

11 декабря 2025 года

43/3

**Об утверждении Порядка представления
главой внутригородского
муниципального образования -
муниципального округа Солнцево в
городе Москве ежегодного отчёта о
результатах деятельности**

В соответствии с частью 19 статьи 19 Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", частью 6.1. статьи 14 Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 3.1 статьи 10 Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Солнцево в городе Москве **Совет депутатов внутригородского муниципального образования - округа Солнцево в городе Москве решил:**

1. Утвердить Порядок представления главой внутригородского муниципального образования – муниципального округа Солнцево в городе Москве ежегодного отчёта о результатах деятельности (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

**Глава внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Солнцево в городе Москве**

В.С.Верхович

Приложение
к решению Совета депутатов
внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Солнцево
в городе Москве
от 11 декабря 2025 года № 43/3

Порядок представления главой внутригородского муниципального образования – муниципального округа Солнцево в городе Москве ежегодного отчета о результатах деятельности

1. Глава внутригородского муниципального образования муниципального округа Солнцево в городе Москве (далее – глава муниципального округа) ежегодно представляет Совету депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Солнцево в городе Москве (далее – Совет депутатов) отчет о результатах деятельности.

2. Глава муниципального округа отчитывается:

- о результатах своей деятельности;

- о результатах деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Солнцево в городе Москве (далее - аппарат Совета депутатов);

- о решении вопросов, поставленных Советом депутатов за истекший год.

3. Отчет главы муниципального округа заслушивается ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Отчет главы муниципального округа на заседании Совета депутатов осуществляется в форме доклада. К отчету могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

5. Заседание Совета депутатов, на котором заслушивается отчет, является открытым. На заседании могут присутствовать жители муниципального округа и иные лица в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

6. Продолжительность выступления главы составляет не более 45 минут.

7. После выступления депутаты могут задавать главе устные вопросы по отчету. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

8. Жители, присутствующие на заседании Совета депутатов, могут задать вопросы главе после ответов на все вопросы депутатов. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

9. Вопросы главе и ответы на них должны занимать не более 1 часа.

10. По результатам заслушивания отчета, Совет депутатов принимает решение, в котором дает одну из следующих оценок деятельности главы и аппарата Совета депутатов: «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Соответствующее решение принимается открытым голосованием, большинством

голосов присутствующих на заседании депутатов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов

11. Отчет главы муниципального округа размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в течение 14 дней со дня его представления Совету депутатов.