



ВЕСТНИК

СОЛНЦЕВО

№ 1 (159) март 2025 года

Издание органов местного самоуправления муниципального округа Солнцево

ОТЧЁТ

главы внутригородского муниципального образования - муниципального округа Солнцево в городе Москве Верховича В.С. о своей деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Солнцево в городе Москве за 2024 год

В соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Солнцево в городе Москве, я как глава внутригородского муниципального образования - муниципального округа Солнцево в городе Москве представляю отчет о результатах своей деятельности, деятельности Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Солнцево в городе Москве (далее по тексту - Совета депутатов) и аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Солнцево в городе Москве (далее по тексту - Аппарата).

В 2024 году основными направлениями деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Солнцево в городе Москве были: осуществление собственных полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных полномочий города Москвы, переданных в соответствии с Законами города Москвы № 39 и № 72, исполнение и контроль над исполнением местного бюджета, взаимодействие с органами исполнительной власти.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

В 2024 году было организовано и проведено 12 заседаний Совета депутатов, рассмотрено 75 вопросов, по которым приняты решения.

Заседания Совета депутатов проводились в соответствии с утвержденным Регламентом, планом работы и повесткой дня. На заседаниях Совета депутатов присутствовали глава управы района, представители Солцевской межрайонной прокуратуры, представители учреждений, организаций и служб района. Мною осуществлялся контроль исполнения принятых решений.

В Совете депутатов работают 5 постоянных комиссий.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АППАРАТА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Приоритетными направлениями в деятельности Аппарата является работа с обращениями жителей. Работа с устными и письменными обращениями граждан организована в соответствии с действующим законодательством.

За отчетный период мне поступило:

Входящей документации – 129 писем.

Отправлено исходящей документации – 167 писем.

Издано 24 распоряжения и 12 постановлений.

В соответствии с Законом города Москвы от 22 ноября 2008 года № 49 «О порядке ведения Регистра муниципальных нормативных правовых актов города Москвы» и требованиями Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы муниципальные нормативные - правовые акты регулярно предоставлялись в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В 2024 году проведено 3 публичных слушания по обсуждению следующих проектов решений Совета депутатов:

- «Об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2023 год»;

- «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2025 год».

- «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Солнцево»

ОРГАНИЗАЦИОННО – КАДРОВАЯ СЛУЖБА

Штатная численность Аппарата 5 человек, фактическая численность 4 человека. Руководит Аппаратом глава муниципального округа Солнцево в городе Москве.

Своевременно и в указанные сроки предоставлялись: в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и префектуру ЗАО сведения о муниципальных служащих, о должностях и вакансиях, об изменениях учетных данных лиц, включенных в реестр муниципальных служащих;

- в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном округе Солнцево;

- в Мосстат статистические формы;

- в Отделение СФР по г. Москве и Московской области отчеты по указанным формам.

В целях обеспечения мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающейся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения, решением Совета депутатов от 14 декабря 2023 года №

18/3 утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Солнцево в 2024 году. На официальном сайте органов местного самоуправления <http://www.munsolncevo.ru/> в разделе «Противодействие коррупции» размещены актуальные нормативно-правовые акты и иные акты в сфере противодействия коррупции, а также есть подраздел «Обратная связь для сообщения о фактах коррупции».

Однако необходимости проведения Комиссии за отчетный период не возникло, в связи с отсутствием конфликта интересов среди лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы. Уведомлений муниципальных служащих Аппарата о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в 2024 году не поступало. А также в 2024 году сообщений муниципальных служащих о получении ими подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей не поступало.

Всеми муниципальными служащими, состоящим в штате Аппарата, были представлены до 30 апреля 2024 года Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год на себя и членов их семей (далее по тексту – Сведения), заполненные с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (СПО «Справки БК»).

Также до 30 апреля 2024 года главой муниципального округа, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, была представлена Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год на себя и членов его семьи, заполненная с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (СПО «Справки БК») в Мэрию Москвы. Восемь депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево, осуществляющих полномочия на непостоянной основе подали до 30 апреля 2024 года на Мэра Москвы Уведомление о несовершении в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ И МЕСТНЫХ МАССОВЫХ ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

В целях исполнения распоряжения аппарата Совета депутатов от 21 декабря 2023 года № 12 «О плане мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории муниципального округа Солнцево на 2024 год» состоялась встреча с ветеранами Совета ветеранов района, инвалидами и пенсионерами, а также были запланированы и проведены 22 тематические экскурсии по военно-патриотическому воспитанию граждан с общим охватом более 792 человека, а именно:

1. 20 экскурсий для учащихся образовательных учреждений района (по одной экскурсии в г. Коломна, в г. Александров, в г. Сергиев Посад, в музей Героев – панфиловцев и МВК «Волоколамский Кремль», Музейно-развлекательный комплекс «Бункер – 42», Музей – заповедник «Бородинское поле», две экскурсии в Музей подвига Зои Космодемьянской, девять экскурсий в город Калуга и шесть экскурсий в Этнографический парк-музей «Этномир»).

2. 2 экскурсии для людей старшего поколения (по одной экскурсии в Государственный центральный Музей современной истории России и музей Героев – панфиловцев и МВК «Волоколамский Кремль».

Подробная информация о проведенных мероприятиях размещена на сайте органов местного самоуправления <http://www.munsolncevo.ru>.

ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗМЕЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проведено 3 аукциона.

Участников размещения заказа, уклонившихся от за-



ключения контракта, не было.

Все контракты, действовавшие в 2024 году, исполнены полностью и в срок.

Вся информация размещена в Единой информационной системе.

ЮРИДИЧЕСКАЯ СЛУЖБА

Проводилась антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Аппарата и Совета депутатов.

Подготовлено 75 проектов решений Совета депутатов.

Проверено - 36 проектов постановлений и распоряжений аппарата.

Нормативные правовые акты Аппарата и Совета депутатов опубликованы в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Велась договорная работа. Договора и контракты исполнены полностью. Претензий за ненадлежащее исполнение договоров предъявлено подрядчикам и исполнителям не было.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Аппарата от 9 февраля 2016 года № 2 «О предоставлении муниципальных услуг» Аппарат предоставляет следующие муниципальные услуги:

- Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;

- Регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, регистрация факта прекращения трудового договора

- Регистрация уставов территориальных общественных самоуправлений

ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОЛНЦЕВО

В целях информирования населения о деятельности депутатов публиковались решения, принятые на заседаниях Совета депутатов:

- в бюллетене «Московский муниципальный вестник» - 13 выпусков.

О значимых мероприятиях, местных праздниках и экскурсиях для жителей, проводимых в муниципальном округе органами местного самоуправления:

- в муниципальной газете «Вести Солнцево» - 5 выпусков.

Все экземпляры муниципальной газеты и бюллетеня размещены на официальном сайте www.munsolncevo.ru.

Каждый депутат имеет возможность рассказать своим избирателям о своей депутатской деятельности. Ежегодные отчеты депутатов размещены на официальном сайте.

Планомерно проводилось информирование населения о деятельности органов местного самоуправления через информационные стенды, официальный сайт и социальные страницы органов местного самоуправления.

ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ

Бюджетный процесс в муниципальном округе строится в соответствии с нормативной правовой базой.

Хочу отметить, что любые изменения в местный бюджет или перемещения средств между статьями расходов осуществляется в муниципальном округе Солнцево только по решению Совета депутатов. Данные решения подлежат обязательному опубликованию в официальных средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления.

В соответствии с заключенным между аппаратом Совета депутатов и КСП Москвы соглашением о взаимодействии, по которому КСП Москвы переданы полномочия по осуществлению внешнего финансового контроля, все отчеты об исполнении бюджета (за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев и год), а также проект решения Совета депутатов о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год в обязательном порядке проходят экспертизу в КСП Москвы. Годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект местного бюджета на следующий финансовый год обсуждаются на публичных слушаниях.

Стоит отметить, что уже на протяжении нескольких лет муниципальный округ Солнцево проходит проверки КСП Москвы без замечаний.

УЧАСТИЕ В РАБОТЕ ПРИЗЫВНОЙ КОМИССИИ

Глава муниципального округа является председателем Призывной комиссии района Солнцево. Объединенная муниципальная Призывная комиссия с 2024 года находится по адресу: улица Яблочкова, дом 5. стр.5

Как председатель данной комиссии, утверждал план работы призывной комиссии и согласовывал, представленный начальником отдела комиссариата.

При осуществлении призыва:

- Организовал работу призывной комиссии;

- Вел ее заседание;

- Следил за тем, чтобы призывная комиссия принимала решение в отношении призывника только после определения категории годности его к военной службе.

Все мероприятия, связанные с призывом на военную службу, предусмотренные нормативно-правовыми актами в области воинской обязанности, были выполнены объединенной муниципальной призывной комиссией в полном объеме и в поставленный срок.

В течение всего отчетного периода я представлял муниципальный округ, принимая участие в заседаниях, совещаниях и мероприятиях, проводимых в управе района, префектуре Западного административного округа и Московской городской Думе. Я являюсь членом Координационного совета по взаимодействию органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, вхожу в состав нескольких рабочих групп и комиссий префектуры Западного административного округа и управы района Солнцево.

В заключении хочется отметить, что позитивные изменения в области местного самоуправления продолжают осуществляться. Практически все значимые решения принимаются при условии согласования с местными депутатами, которые тесно взаимодействуют со своими избирателями - жителями района и всегда учитывают их мнение и предложения.



ОТЧЁТ ГЛАВЫ УПРАВЫ РАЙОНА СОЛНЦЕВО НА ЗАСЕДАНИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОЛНЦЕВО



О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЫ РАЙОНА СОЛНЦЕВО ЗА 2024 ГОД

В соответствии с Законом города Москвы «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчёта главы управы района и информации руководителей городских организаций» и Регламентом Совета депутатов муниципального округа Солнцево в городе Москве представляем отчёт о результатах деятельности управы района Солнцево города Москвы за 2024 год.

ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ГО- РОДСКОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ПО РАЗВИТИЮ СФЕРЫ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

По состоянию на конец 2024 года на территории района Солнцево функционировало 806 стационарных объектов розничной торговли, торговая площадь которых составляет 151,13 тыс.кв.м и 4 торговых центра.

158 объектов общественного питания открытой сети на 3 703 посадочных мест.

83 объекта оптовой торговли;
202 объектов бытового обслуживания;
33 нестационарных торговых объектов (мороженое, хлеб, бытовые услуги и т.д.)

Работа предприятий потребительского рынка и услуг в отчетном 2024 году строилась в условиях введенных экономических санкций, постоянного нарастания ограничений и ухода с российского рынка большого количества зарубежных брендов.

По итогам 2024 года фактическое значение коэффициента доступности объектов потребительского рынка и услуг в разрезе района Солнцево составило:

- по объектам торговли - 100%
- по объектам общественного питания - 100%;
- по объектам бытового обслуживания - 99,8%.

Всего на предприятиях торговли, общественного питания и службы быта, расположенных на территории района, в настоящее время работает около 8 тыс. чел.

В целях обеспечения социальной стабильности и поддержки бизнеса в условиях введения специальных экономических мер в отношении Российской Федерации Правительством Российской Федерации, Правительством Москвы принято несколько нормативно-правовых актов, в соответствии с которыми предприятия, пострадавшие из-



санкций, могут рассчитывать на следующие варианты поддержки: изменение графика платежей по кредитам (кредитные каникулы); кредиты по льготным ставкам; гранты на создание и развитие бизнеса, другие специальные меры поддержки предприятий отдельных отраслей или регионов.

В 2024 году в установленном порядке продолжена работа по категорированию объектов торговли в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)».

Всего на отчетную дату, процедуру категорирования в интересах антитеррористической защищенности прошли 22 торговых объекта.

Работа по выявлению и пресечению фактов несанкционированной торговли на территории района Солнцево проводится в ежедневном режиме путем проведения рейдов при участии представителей управы района, ОМВД России по району Солнцево города Москвы, членов Добровольной народной дружины и Общественных пунктов охраны порядка.

За отчетный период осуществлено 179 выездов мобильных групп, выявлено 37 фактов несанкционированной торговли.

К административной ответственности, предусмотренной ст. 11.13 КоАП г. Москвы, привлечено 37 правонарушителей. Выставлено административных штрафов на общую сумму 151,5 тыс.рублей, взыскано 27,5 тыс. рублей. Работа по взысканию административного штрафа, в случае неуплаты, ведётся в

установленном порядке через Службу судебных приставов.

СТРОИТЕЛЬНО-ТРАНСПОРТНАЯ СФЕРА

Градостроительное развитие района Солнцево

В 2024 году в районе Солнцево введены в эксплуатацию:

- жилой дом на 2 676 квартир по ул. Производственная, д. 17 с подземным паркингом на 547 м/м;
- общественный Центр шаговой доступности «Солнцево» по ул. Богданова, д. 19;
- некапитальный спортивный объект для занятий физической культурой и спортом по ул.Авиаторов, рядом с д. 7, корп. 2;
- завершено строительство улично-дорожной сети к ТПУ «Терешково», в рамках которого выполнено строительство проезда от ул. 50 лет Октября до ул. Татьянин Парк.

Ввод в эксплуатацию - 1-е по лугодие 2025 года:

- административное здание по ул.Авиаторов, вл.5, корп.2, площадью 5 373 кв.м;
- объекты общественного назначения по ул.Авиаторов, вл. 5/1 и по ул. Главмостроя, напротив д. 1.

В границах территории жилого комплекса ЖК «Лучи» по ул. Производственная за счёт средств инвестора строятся объекты образования: школа на 1200 мест и ДОО на 350 мест. Планируемый срок ввода 2-е полугодие 2025 г.

Жилищное строительство.
Транспортное развитие (ввод в 2025 году)
В рамках Программы реновации за счёт

средств городского бюджета ведётся строительство:

- жилого дома по Боровскому проезду, вл. 1-5, состоящего из 3-х корпусов на 357 квартир с подземным паркингом на 125 м/м;
- по ул. Родниковая, вл. 4/1 на 406 квартир с подземным паркингом на 79 м/м;
- по ул. Производственная, вл. 15-21 за счёт средств инвестора строится многоквартирный дом на 2 537 квартир.

За счёт средств ОАО «РЖД» в 1-м полугодии 2025 года планируется завершить строительство транспортного тоннеля в районе Новомещерского проезда.

Планы строительства

В 1-м квартале 2026 года планируется ввод в эксплуатацию жилого дома на 612 квартир по ул. Главмостроя вл. 1.

За счёт средств инвестора, ведётся строительство:

- в районе д. Говорова - здания краткосрочного пребывания гостиничного типа;
- в д. Румянцево - здания гостиницы с банкетным залом.

На территории ЖК «Мещерский лес» по Боровскому шоссе, вл. 2 предусмотрено строительство детского сада на 350 мест и общеобразовательной школы на 825 мест. Ведётся проектирование.

РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН

В 2024 году отделом по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приёма населения и материально-технического обеспечения управы всего было обработано 11 492 документа (в 2023 году - 9 706), в том числе:

- 1) письменных обращений граждан – 2 438 (в 2023 году - 2 470)
количество обращений по сравнению с 2023 годом снизилось на 32 ед.;
- 2) документов служебного характера – 7 290 (в 2023 году – 5 590);
- 3) инициативной корреспонденции – 1 517 (в 2023 году – 1 340);
- 4) распорядительных документов управы - 247 (в 2023 году - 306).

В 2024 году в приёмную главы управы района обратилось 56 жителей района (в 2023 году - 50), из них к главе управы – 27 обращений (в 2023 году - 20), к первому заместителю главы управы и заместителям главы управы – 29 обращений (в 2023 году - 30).

По-прежнему, первоочередными для граждан были вопросы жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства территорий.

Все обращения рассмотрены в полном объёме, письменные ответы подготовлены и направлены жителям в установленные законом сроки.

Централизованный портал Правительства Москвы «Наш город»

На портал «Наш город» за период с 01.01.2024 – по 15.12.2024 поступило всего 10237 обращений от жителей района (2023 – 7 201), отработано – 10171 обращений (2023 – 6 744) на контроле – 66 обращений (2023 – 183).

По обращениям, поступившим в систему ЦАФАП/ОАТИ за период с 01.01.2024 по 15.12.2024: всего – 6 346 обращений (2023 - 4 827)

Большая часть обращений населения относится к темам «Дворовая территория», «Объекты дорожного хозяйства» и «Многоквартирные дома».

ОПРОСЫ ОБЩЕСТВЕННОГО МНЕНИЯ ЧЕРЕЗ ПОРТАЛ «АКТИВНЫЙ ГРАЖДАНИН»

В связи с многочисленными запросами и обращениями граждан, 4 квартале отчетного периода управой района Солнцево инициирован вопрос о благоустройстве дворовой территории по адресу: ул. Главмостроя, д. 7, на голосование на портале «Активный гражданин».

Вопрос был одобрен городскими структурами и в декабре 2024 года поданы сведения для начала организационных мероприятий на портале.

С полным отчётом о результатах деятельности управы района Солнцево за 2024 год можно ознакомиться на сайте управы района Солнцево (<https://solntsevo.mos.ru/>) либо на сайте муниципального округа Солнцево (<http://www.munsolncevo.ru/>).



ДОКЛАД

О РАБОТЕ ГБУ «МОЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ПОМОЩНИК»

ОТЧИТЫВАЛАСЬ ПЕРЕД ДЕПУТАТАМИ РУКОВОДИТЕЛЬ СОЦИАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО РАЙОНУ СОЛНЦЕВО БОБЫЛЕВА АЛЕВТИНА СЕРГЕЕВНА



Работа учреждения в 2024 году осуществлялась в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также на основании Устава.

Свою деятельность учреждение осуществляет под руководством директора ГБУ «Мой социальный помощник» Виноходовой Веры Михайловны, заместителей директора, Вавулиной Екатерины Сергеевны и Кудрявцевой Елены Юрьевны. Социальное обслуживание на дому по району Солнцево относится к полномочиям Управления организации оказания социальных услуг по ЗАО и СЗАО.

Структура Управления:

- начальник управления – Юсупова Виктория Вадимовна,
- заместитель начальника – Тимофеева Наталья Николаевна,
- руководитель социальной службы по району Солнцево – Бобылева Алеветина Сергеевна,
- заведующий социальной службы Дячкина Татьяна Юрьевна,
- социальные работники. Фактическая численность социальных работников на конец 2024 года – 30 человек.

Результаты деятельности руководителя социальной службы на территории района Солнцево

Работа с подопечными – долговременный уход.

1.1 Работа по проактивному выявлению граждан.

В городе Москве в 2024 году в рамках работы по проактивному выявлению граждан, нуждающихся в социальном обслуживании выявлено 360 человек нуждающихся в социальном обслуживании в том числе по району Солнцево 34 чел.

Работа по выявлению жителями
752 чел. Выявлено с участием общественных советников районов АО г. Москвы, в том числе по району Солнцево 5 чел.

1873 чел. Выявлено по обращениям на «горячую линию», в том числе по району Солнцево 19 чел.

Работа по выявлению сотрудниками
121 чел. выявлен руководителями социальных служб в ходе работы на территориях, в том числе по району Солнцево 1 чел.

625 чел. Выявлено по заявкам социальных координаторов в рамках взаимодействия с КЦМП (координационный центр по межведомственным проектам), в том числе по району Солнцево 7 чел.

1.2 оказание срочных социальных услуг в период принятия решения о социальном обслуживании.

Для получения социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в городе Москве созданы максимально удобные условия.

Подать заявку можно:
в центрах госуслуг «Мои документы»;
• онлайн на портале MOS.RU;
• по номеру справочной службы столичного Департамента труда и социальной защиты населения: 8 (495) 870-44-44.

В течении 3 дней после подачи заявления социальный инспектор проведет функциональную диагностику, которая занимает не более 40 минут и проходит в неформальной обстановке. Решение о надомном обслуживании принимает «Городская социальная инспекция» после проведения диагностики, по результатам которой определяется дефициты в самообслуживании и подбираются индивидуальные социальные услуги. Время ожидания решения о нуждаемости составляет не более 5 рабочих дней от момента подачи заявления, в этот период, в случае необходимости возможно оказание срочных услуг.

В период признания в 2024 году срочные социальные услуги оказаны 672 москвичам, в том числе по району Солнцево 2 москвичам, общее количество услуг 875, в том числе по району Солнцево 7 услуг.

1.3 обслуживание постоянное по договору.

Мы оказываем социальную помощь в форме надомного обслуживания москвичам, частично утратившим способность к самообслуживанию.

В 2024 году в ГБУ «Мой социальный по-

мощник» обслуживались постоянно 88201 человек, из них:

- ИВОВ – 63 чел.
- УВОВ – 365 чел.
- ТТ – 3511 чел.

В том числе по району Солнцево на социальном обслуживании на дому состоит 600 человек, из них УВОВ – 2, ТТ – 29 человек.

Другие категории граждан (инвалиды 1, 2, 3 гр.) – 548 человек.

Из 88201 человека состоящих на обслуживании, периодические услуги у 87703 человек (это оказание услуг 2-3 раза в неделю), ежедневные услуги у 498 человек, по району Солнцево 3 человека получают ежедневные услуги.

Нашим получателям социальных услуг за 2024 год было оказано 144 540 услуг, среди них такие услуги, как пересаживание (вертикализация, усаживание на край кровати, изменение положения тела; помощь при использовании средств личной гигиены, помощь в пользовании туалетом; полное купание; утренний/вечерний туалет; проведение гигиенических процедур нижней части тела, подача пищи и кормление. Услуги оказываются на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг и стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Возрастной диапазон граждан на ежедневном и периодическом обслуживании представлен на диаграммах.

Участие в городских проектах

В 2024 году команда ГБУ «Мой социальный помощник» принимала участие в таких городских проектах, как ДЕНЬ ПОБЕДЫ. Сотрудники сопровождали ветеранов на возложение цветов и торжественные мероприятия, организовывали встречи ветеранов с молодежью. Провели акция по подготовке к празднику ПАСХИ, сотрудники помогли своим подопечным в покраске яиц, освящении куличей сопровождали в храмы города Москвы.

Принимала участие в форуме, который проходил в Гостином дворе - ТЕРРИТОРИЯ БУДУЩЕГО. 2030 в качестве волонтеров

В преддверии НОВОГО ГОДА провели новогоднюю поздравительную акцию с участием жителей Москвы

Так же с подопечными в еженедельном формате проводятся беседы на темы безопасности, в том числе, от мошеннических действий. Проведен мониторинг квартир по чек-листу на предмет пожарной безопасности. Всего по городу сотрудниками ГБУ «МСП» проведен мониторинг в квартирах 88 201 подопечного, в том числе по району Солнцево: в квартирах 600 подопечных.

Школа родственного ухода

В целях реализации долговременного ухода и развития альтернативных форм ухода за гражданами пожилого возраста и инвали-

дами с января 2022 года организована работа «Школа родственного ухода».

Школа родственного ухода – это проект для помощи людям, которые ухаживают за близкими людьми, поддержка их оптимального уровня жизни в окружении семьи.

Обучение проводится на базе института дополнительного профессионального образования работников социальной сферы. Специалисты по долговременному уходу и реабилитации научат, как избежать ошибок при перемещении или кормлении близкого, осуществлении гигиенического ухода. Социальные работники ГБУ «МСП» также обучены в рамках школы родственного ухода и могут помочь освоить навыки ухода за маломобильными родственниками при осуществлении ухода.

Кадры и профессионализм

Наша МИССИЯ - «Нести добро и профессионально помогать, оказывая социальные услуги, нуждающимся в нашей помощи жителям Москвы. Дарить заботу и уделять особое внимание индивидуальным потребностям каждого, продлевая привычное качество жизни дома».

Наши ЦЕННОСТИ - психологическая устойчивость, компетентность, командная работа, человеколюбие

Создан КОРПОРАТИВНЫЙ ПОРТАЛ ЗА 2 МЕСЯЦА РАБОТЫ ПОРТАЛА:

Даны порядка 150 ответов и разъяснений сотрудникам по рабочим вопросам > 300 сотрудникам оказана техническая поддержка опубликовано более 60 новостей о работе учреждения.

250 сотрудников приняли участие в командообразующем мероприятии «Забота начинается с нас».

1500 сотрудников, прошли обучение в течение года по темам: Принципы управления конфликтами, Эффективные коммуникации, Введение в профессию, Качество услуг в надомной форме обслуживания, Управление стрессом, Практические социально-медицинские навыки, Профессиональное общение социального работника, Особенности работы с пожилыми людьми, Деменция: оценка, подходы, повышение качества жизни, Использование технических средств реабилитации, Пожарная безопасность и др.

88 студентов колледжей, прошедших стажировки (4 человека трудоустроено).

35 членов молодежного совета прошло обучение в школе блоггеров.

Ремонт

Весной 2025 запланировано завершение ремонтных работ в головном офисе ГБУ «МСП», расположенном по адресу: г. Москва, Переяславский пер., д.6. После ремонта по данному адресу будут расположены 3 территориальных управления организации оказания социальных услуг (ВАО, СВАО, ЦАО).

Это будет первая уникальная площадка

с оптимальными условиями для комфортной работы и обучения сотрудников.

Информационное сопровождение

Увеличение количества подписчиков в социальных сетях путем запуска таргетирование рекламы.

Актуализация и усовершенствование системы КРІ медиа активности руководителей социальных служб в социальных сетях.

Выпуск фирменной одежды и брендированных элементов одежды комплекса надомного обслуживания.

Распространение рекламных материалов об актуальных вакансиях Учреждения.

Реализация территориальных событий с участием руководителей социальных служб в рамках календарного плана на 2025 год.

Увеличение количества ключевых событий и акции Учреждения.

Планы по учреждению на 2025 год

Проведение мероприятий по поздравлению ветеранов ВОВ в преддверии 80-летия Победы в Великой Отечественной войне и другим памятным праздничным датам.

Повышение эффективности и выстраивание системы проактивного выявления на основании критериев выявления, нуждающихся в социальном обслуживании в форме на дому.

Повышение качества предоставления социальных услуг за счет мониторинга всех этапов взаимодействия с подопечным от первого контакта до заключения договора-оферты и последующего обслуживания.

Молодежный совет. Не менее 50 мероприятий по АО и порядка 10 городских мероприятий, коллаборации с молодежными советами департамента, участие в городских мероприятиях

Работа со студентами. Обеспечить увеличение привлеченных на работу студентов, проходящих практику в ГБУ МСП на 10%

Проведение мероприятий по поздравлению ветеранов ВОВ

в рамках совместной акции с Департаментом образования и науки города Москвы совместно с Колледжем добрых дел.

Ежегодные акции «чистый дом», «чистые окна» в квартирах ветеранов ВОВ.

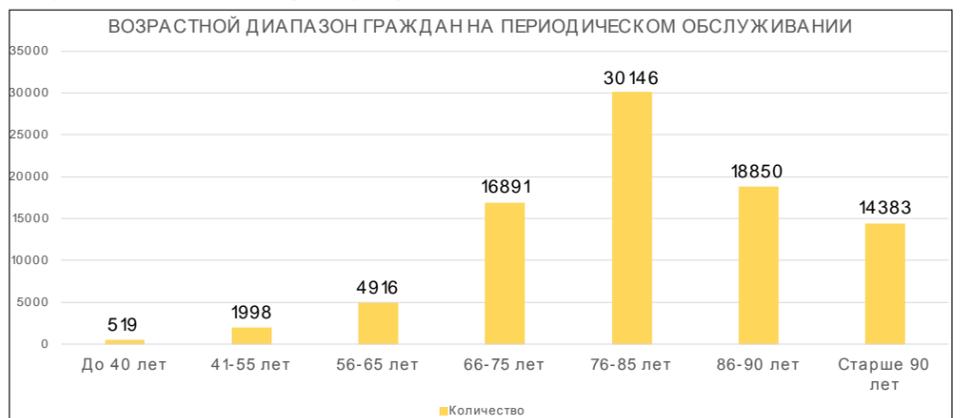
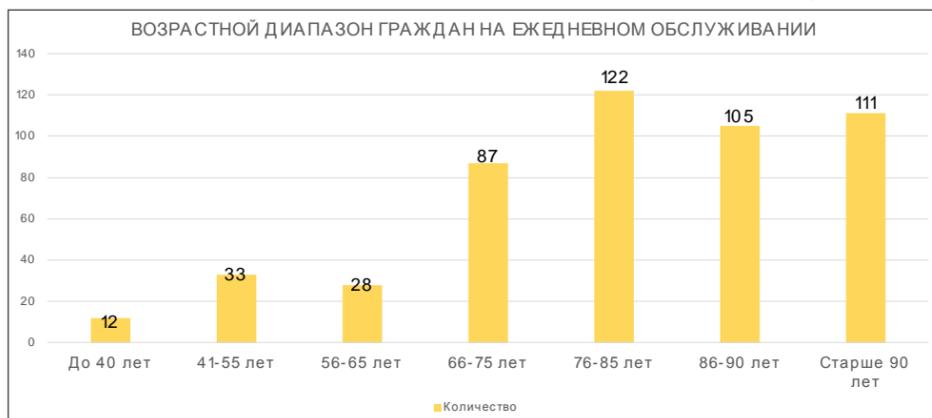
Участие в днях открытых дверей, встречи со студентами.

Участие в ярмарках вакансий.

Создание корпоративного университета для системного обучения и развития сотрудников, в т.ч. школа наставничества, тренинговые комнаты по отработке навыков.

Совместные мероприятия в рамках молодежного совета.

Трудоустройство выпускников в ГБУ «МСП».



ВАКАНСИЯ



ЭТО РАБОТА!

Присоединяйтесь к дружной и профессиональной команде города Москвы! Подходит для тех, кто хочет помогать и работать.

Вакансия: **Социальный помощник**.
ГБУ «Мой социальный помощник» - подведомственное учреждение столичного Департамента труда и социальной защиты населения, предоставляющее широкий спектр сервисов и услуг социального обслуживания на дому, направленных на помощь жителям Москвы, нуждающимся в заботе и поддержке в повседневных делах.

Преимущества:

- Стабильная работа в государственном учреждении
 - Достойная заработная плата
 - Работа рядом с домом
 - Компенсация оплаты проезда и услуг связи
 - Возможность получить профессиональное образование и бесплатное обучение
- В обязанности входит:**
- Оказывать адресную помощь получателям услуг
 - Оказывать услуги бытового и гигиенического характера
 - Консультировать по возникающим вопросам и помогать в их решении
 - Фиксировать оказанные услуги в мобильном приложении

Откликнуться на вакансию можно оставив свое резюме по ссылке: <https://clck.ru/3NE498> или на сайте <https://msp.dszn.ru>.

