МОСКОВСКИЙ Муниципальный вестник

№30
том 4, декабрь 2023

МОСКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

№ 30 (364) ДЕКАБРЬ 2023 Том 4

СОДЕРЖАНИЕ

Юго-Западный административный округ

Муниципальный округ Академический 3
Муниципальный округ Зюзино 6
Муниципальный округ Котловка 24
Муниципальный округ Ломоносовский 32
Муниципальный округ Обручевский 38
Муниципальный округ Северное Бутово 60
Муниципальный округ Теплый Стан 122
Муниципальный округ Черемушки 125
Муниципальный округ Южное Бутово 138
Муниципальный округ Ясенево 155

Западный административный округ

Муниципальный округ Внуково 162
Муниципальный округ Дорогомилово 167
Муниципальный округ Крылатское 170
Муниципальный округ Кунцево 178
Муниципальный округ Можайский 182
Муниципальный округ Ново-Переделкино 202
Муниципальный округ Очаково-Матвеевское 218
Муниципальный округ Проспект Вернадского 246
Муниципальный округ Раменки 265
Муниципальный округ Солнцево 282
Муниципальный округ Тропарево-Никулино 288
Муниципальный округ Филёвский парк 304
Муниципальный округ Фили-Давыдково 322

Северо-Западный административный округ

Муниципальный округ Митино 357
Муниципальный округ Покровское-Стрешнево 360
Муниципальный округ Северное Тушино 391
Муниципальный округ Строгино 395
Муниципальный округ Хорошево-Мневники 412
Муниципальный округ Щукино 419
Муниципальный округ Южное Тушино 422

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21 декабря 2023 года № 02-14-2023

О бюджете муниципального округа Академический на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 22 ноября 2023 года №33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Академический, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Академический, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Академический от 24 ноября 2022 года № 18-11-2022,

Совет депутатов муниципального округа Академический решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Академический на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Академический:

1.2. На 2024 год - общий объем доходов в сумме 25 085,5 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25 036,2 тыс. рублей. Показатель профицита в сумме 49,3 тыс. рублей.

1.3. На 2025 год - общий объем доходов в сумме 25 158,4 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25 126,2 тыс. рублей. Показатель профицита в сумме 32,2 тыс. рублей.

1.4. На 2026 год - общий объем доходов в сумме 25 043,0 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25 036,2 тыс. рублей. Показатель профицита в сумме 6,8 тыс. рублей.

1.5. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Академический на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.6. Утвердить Ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Академический на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.7. Утвердить Ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Академический на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Академический на 2024 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Академический на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.10. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Академиче-

ский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.11. Утвердить программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации муниципального округа Академический на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 7.

1.12. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга в валюте Российской Федерации муниципального округа Академический на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации муниципального округа Академический на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 8.

1.13. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Академический на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 9.

1.14. Утвердить объем условно утверждаемых расходов на 2025 год в размере 628,0 тыс. рублей, на 2026 год в размере 1252,0 тыс. рублей.

1.15. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального округа Академический в 2024 году в размере 0,0 тыс. рублей, 2025 году в размере 0,0 тыс. рублей, 2026 году в размере 0,0 тыс. рублей.

1.16. Утвердить резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Академический на 2024 год в сумме 50,0 тыс. рублей, в плановом 2025 году в размере 50,0 тыс. рублей, в плановом 2026 году в размере 50,00 тыс. рублей.

1.17. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых их бюджета города Москвы бюджету муниципального округа Академический в 2024 году в размере 0,0 тыс. рублей и плановом 2025 году в размере 0,0 тыс. рублей, 2026 году в размере 0,0 тыс. рублей. После распределения между ВМО, установленного Законом города Москвы объема межбюджетных трансфертов и заключения указанного соглашения, будут внесены соответствующие изменения в доходную и расходную части бюджета муниципального округа Академический на 2024 год.

1.18. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы из бюджета муниципального округа Академический в 2024 году в размере 540,0 тыс. рублей, в 2025 году в размере 540,0 тыс. рублей, 2026 году в размере 540,0 тыс. рублей.

1.19. Утвердить в составе источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Академический изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа Академический в течение 2024 года.

2. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Академический - аппарату Совета депутатов муниципального округа Академический право вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с постановлением главы муниципального округа Академический без внесения изменений в Решение Совета депутатов муниципального округа Академический «О бюджете муниципального округа Академический на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов» в соответствии с положениями п.п.1,3 ст.217 БК РФ.

3. Установить, что остаток средств, сложившийся в бюджете муниципального округа Академический по состоянию на 1 января 2024 года может быть направлен на изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года, в том числе на покрытие временного кассового разрыва.

4. Установить, что полномочия по осуществлению организации исполнения местного бюджета, осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Академический Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

5. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Академический.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Академический www.moacadem.ru.

7. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2024 года.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Академический Ртищеву Ирину Александровну.

Глава муниципального
Округа Академический **И.А. Ртищева**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗЮЗИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2023 года № 14/01-РСД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Зюзино

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», принимая во внимание обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 27 ноября 2023 года № 02-25-958/23,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Зюзино согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго- Западного административного округа города Москвы и управу района Зюзино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» munzuzino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатову**.

Глава муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 05.12.2023 года № 14/01-РСД

Проект изменения схемы
размещения нестационарных торговых объектов
на территории муниципального округа Зюзино

№	Район	Адрес	Вид объекта	Период размещения	Площадь специализации	Специализация	Корректировка схемы
1	Зюзино	Азовская улица, дом 24, корпус 2	Киоск	С 1 января по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 9 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: с Азовская ул., 24 к2 на Азовская улица, дом 24, корпус 2
2	Зюзино	Азовская улица, дом 29, корпус 1	Киоск	С 1 января по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 9 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: с Азовская ул., вл. 29-31 на Азовская улица, дом 29, корпус 1
3	Зюзино	Нахимовский проспект, дом 9А (участок 2)	Киоск	С 1 января по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 6 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: с Нахимовский проспект, д. 9а ст. м.»Нахимовский проспект» на Нахимовский проспект, дом 9А (участок 2)
4	Зюзино	Чонгарский бульвар, д. 26	Киоск	С 1 января по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 9 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: с Чонгарский бульвар, вл. 26 на Чонгарский бульвар, д. 26

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2023 года № 14/02-РСД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Зюзино

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», пунктов 20, 22 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной

собственности», рассмотрев обращение Префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 24 ноября 2023 года № 12-08-2990/23,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Зюзино согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго - Западного административного округа города Москвы и управу района Зюзино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.munzuzino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатову**.

Глава муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 05.12.2023 года № 14/02-РСД

Проект изменения схемы
размещения нестационарных торговых объектов
на территории муниципального округа Зюзино

№	Район	Адрес	Вид объекта	Период размещения	Площадь специализации	Общая площадь объекта	Специализация
1	Зюзино	Севастопольский проспект, дом 61, корпус 1	Киоск	С 1 января по 31 декабря	10 кв.м.	10 кв.м.	Мороженное

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2023 года № 14/03- РСД

Об утверждении графика приема
граждан депутатами Совета депутатов
муниципального округа Зюзино на
1 квартал 2024 года

В соответствии с подпунктом 1 пункта 4.1 части 4 статьи 13 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 5 статьи 9 Устава муниципального округа Зюзино и Порядком организации и осуществления приёма граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Зюзино,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Утвердить график приёма граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Зюзино на 1 квартал 2024 года (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.munzuzino.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино в городе Москве **В.Л. Шатову.**

Глава муниципального
округа Зюзино **В.Л. Шатова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 05.12.2023 г. № 14/03-РСД

График приёма граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Зюзино в городе Москве на 1 квартал 2024 года

Избирательный округ № 1

	январь			февраль				март			
Высоцкая Ольга Николаевна	15			5				4			
Егорычева Валентина Сергеевна	15				12				11		
Зимина Светлана Николаевна		22				19			11		
Рукавицын Павел Викторович		22					26			18	
Шатова Виктория Леонидовна			29				26				25

Избирательный округ № 2

	январь			февраль				март			
Владимирова Виктория Владимировна	15			5				4			
Жданова Марина Аркадьевна	15				12				11		
Деревянко Ирина Геннадьевна		22				19			11		
Каменова Римма Харисовна		22					26			18	
Скороходова Лилия Олеговна			29				26				25

Избирательный округ № 3

	январь			февраль				март			
Израилев Борис Владимирович	**15**			**5**				**4**			
Исхаков Александр Искандарович	**15**				**12**				**11**		
Колесникова Лариса Анатольевна		**22**				**19**			**11**		
Лапыко Ольга Алексеевна		**22**					**26**			**18**	
Раззакова Екатерина Андреевна			**29**				**26**				**25**

Приём граждан проводится в конференц-зале (кабинет 2)
администрации муниципального округа Зюзино
по адресу: ул. Каховка, д.12Б (вход со двора), с 16.00 до 19.00 час.
(по предварительной записи- до 20.00 (тел. +7(499) 789-24-66)

РЕШЕНИЕ

05 декабря 2023 г. № 14/04-РСД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Зюзино от 09.11.2022 года № 04/02-РСД

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», статьей 39 Устава муниципального округа Зюзино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Зюзино,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1.Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Зюзино от 09.11.2022 года № 04/02-РСД «О бюджете муниципального округа Зюзино на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

- приложение 6 изложить в новой редакции согласно Приложению 1;
- приложение 7 изложить в новой редакции согласно Приложению 2.

2. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления – администрации муниципального округа Зюзино, право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Зюзино, в случае перераспределения бюджетных ассигнований по разделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Зюзино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатову.**

Глава муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатова**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 05.12.2023 года № 14/04-РСД

Расходы бюджета
муниципального округа Зюзино по разделам и подразделам бюджетной классификации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс.руб.)		
Раздел	Под раздел		2023г.	2024г.	2025г.
01	**00**	**Общегосударственные вопросы,** в том числе:	**34422,0**	**19203,8**	**19203,8**
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ органа местного самоуправления	5237,4	4096,2	4096,2
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	3535,5	292,5	292,5
01	04	Функционирование местных администраций	25489,8	14295,8	14295,8
01	11	Резервные фонды	30,0	30,0	30,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3	489,3	489,3
07	**05**	**Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации**	**147,7**	**65,7**	**65,7**
08	**00**	**Культура, кинематография и средства массовой информации,** в том числе:	**5890,7**	**4690,7**	**4690,7**
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	5890,7	4690,7	4690,7
10	**00**	**Социальная политика**	**3629,4**	**3459,6**	**3459,6**
10	01	Пенсионное обеспечение	1793,4	1746,0	1746,0
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	1836,0	1713,6	1713,6
12	**00**	**Средства массовой информации**	**380,0**	**210,0**	**210,0**
12	02	**Периодическая печать и издательства**	40,0	40,0	40,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	340,0	170,0	170,0
		Итого расходов:	**44469,8**	**27629,8**	**27629,8**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 05.12.2023 года № 14/04-РСД

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Зюзино на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование	Код ведом-ства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
					2023г.	2024г.	2025г.
1		2	3	4	5	6	7
РАСХОДЫ ВСЕГО	**900**				**44469,8**	**27629,8**	**27629,8**
Общегосударственные вопросы		**0100**			**34422,0**	**19203,8**	**19203,8**
в том числе:							
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		**0102**			**5237,4**	**4096,2**	**4096,2**
Глава муниципального образования			31А 0100100		**5061,8**	**3961,8**	**3961,8**
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31А 0100100	121	**3985,5**	**2988,8**	**2988,8**
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31А 0100100	122	**173,4**	**70,4**	**70,4**
-страховые взносы			31А 0100100	129	**902,6**	**902,6**	**902,6**
-прочие выплаты в сфере здравоохранения			35Г 0101100	122	**175,6**	**134,4**	**134,4**
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		**0103**			**3535,5**	**292,5**	**292,5**
в том числе:							
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования			31А 0100200		175,5	292,5	292,5
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А 0100200	244	175,5	292,5	292,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			**33А 0400100**		**3360,0**	**0,0**	**0,0**
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			**33А 0400100**	**123**	**3360,0**	**0,0**	**0,0**
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		**0104**			**25489,8**	**14295,8**	**14295,8**
в том числе:							
Руководитель администрации			31Б 0100100		4607,8	3672,8	3672,8

-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б 0100100	121	3668,8	2766,8	2766,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100100	122	70,4	70,4	70,4
-страховые взносы			31Б 0100100	129	868,6	835,6	835,6
Обеспечение деятельности администрации внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0100500		20635,3	10321,8	10321,8
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б 0100500	121	11023,0	6613,0	6613,0
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100500	122	354,6	281,6	281,6
-страховые взносы			31Б 0100500	129	2759,0	1997,0	1997,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0100500	244	6417,1	1348,2	1348,2
Закупка энергетических ресурсов			31Б 0100500	247	81,6	81,6	81,6
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0101100	122	246,7	301,2	301,2
Резервные фонды		**0111**			**30,0**	**30,0**	**30,0**
Резервные фонды, предусмотренные органами местного самоуправления			32А0100000		30,0	30,0	30,0
-резервные средства			32А0100000	870	30,0	30,0	30,0
Другие общегосударственные вопросы		**0113**			**129,3**	**489,3**	**489,3**
Уплата иных платежей			31Б0100400				
Иные выплаты текущего характера организациям			31Б0100400	853	129,3	129,3	129,3
Обеспечение реализации органами местного самоуправления государственной политики в установленной сфере			35Г0109900				
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0109900	244	0,0	360,0	360,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации		**0705**			**147,7**	**65,7**	**65,7**
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			31А 0100100	244	62,0		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			31Б 0100500	244	85,7	65,7	65,7
Культура и кинематография		**0800**			**5890,7**	**4690,7**	**4690,7**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804			5890,7	4690,7	4690,7
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е0100500		5890,7	4690,7	4690,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	5890,7	4690,7	4690,7
Социальная политика		**1000**			**3629,4**	**3459,6**	**3459,6**
Пенсионное обеспечение		1001			**1793,4**	**1746,0**	**1746,0**
-доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500	540	1793,4	1746,0	1746,0
Другие вопросы в области социальной политики		1006			1836,0	1713,6	1713,6

-социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800	321	1836,0	1713,6	1713,6
Средства массовой информации		**1200**			**380,0**	**210,0**	**210,0**
Периодическая печать и издательства		1202	35Е0100300		40,0	40,0	40,0
-прочие расходы (уплата иных платежей)				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	35Е0100300		340,0	170,0	170,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0100300	244	340,0	170,0	170,0

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 15/01- РСД

О согласовании ежеквартального сводного календарного плана района Зюзино по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно - оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение главы управы района Зюзино города Москвы от 08 декабря 2023г. № ЗЮ-07-4353/23 о сводном календарном плане района Зюзино по досуговой, социально - воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный календарный план района Зюзино по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно- оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Зюзино города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.munzuzino.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатову**.

Глава муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатова**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 15/02- РСД

Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального округа Зюзино на 1 квартал 2024 года

В соответствии с частью 10 статьи 12 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 3 статьи 6 Устава муниципального округа Зюзино в городе Москве, статьей 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Зюзино,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино в городе Москве решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Зюзино на 1 квартал 2024 года согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации муниципального округа Зюзино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.munzuzino.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатову**.

Глава муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 12.12.2023 г. № 15/02- РСД

План работы Совета депутатов муниципального округа Зюзино на 1 квартал 2024 года

№ п\п	Наименование мероприятия Сроки	Ответственные за подготовку	
		мероприятия/вопроса	информации
	I. Проведение заседаний Совета депутатов		
	16 января		
1	Об отчете главы управы района Зюзино о деятельности управы района в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной Комиссии СД МО
2	О результатах деятельности главы муниципального округа Зюзино и работе Совета депутатов МО Зюзино в 2023 году.	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной Комиссии СД МО
3	О результатах проведения осенней призывной кампании 2023 года и подготовке к весенней призывной кампании 2024 года	**Глава муниципального округа, глава администрации ИО, управа района**	Глава МО, администрация МО

	13 февраля		
1	Об информации руководителя о результатах работы ГБУ города Москвы «Многофункциональный центр района Зюзино» в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной Комиссии СД МО
2	Об информации директора Государственного бюджетного учреждения «Жилищник района Зюзино» о работе учреждения в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной Комиссии СД МО
3	Об информации начальника ОМВД России по району Зюзино по городу Москве «О состоянии правопорядка на территории района Зюзино в 2023 году».	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной Комиссии СД МО
	12 марта		
1	Об информации главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Диагностический клинический центр № 1» о работе учреждения в 2023г.	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной Комиссии СД МО
2	Об информации главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 69 ДЗМ» о работе учреждения в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной Комиссии СД МО
3	Об информации руководителя Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр спорта и досуга «Атлант» о деятельности учреждения в 2023 году».	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной Комиссии СД МО
4	Об информации директора Государственного бюджетного учреждения Территориальный центр социального обслуживания «Зюзино» о работе учреждения в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной Комиссии СД МО
5	О согласовании ежегодного сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2024 года	**Глава муниципального округа, глава УР**	Председатель Комиссии СД МО по патриотическому воспитанию молодежи, культурно-масовой и спортивной работе
6	Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального округа Зюзино на 1 квартал 2024 года	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной комиссии СД МО
7	Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Зюзино на 2 квартал 2024 года	**Глава муниципального округа**	Председатель Регламентной комиссии СД МО
8	Об итогах деятельности Комиссия Совета депутатов муниципального округа Зюзино по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель профильной Комиссии СД МО
9	Об итогах деятельности Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель профильной Комиссии СД МО

10	Об итогах деятельности Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления (Регламентная комиссия) в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель профильной Комиссии СД МО
11	Об итогах деятельности Комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по содействию развитию малого бизнеса в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель профильной Комиссии СД МО
12	Об итогах деятельности Комиссия Совета депутатов муниципального округа Зюзино по патриотическому воспитанию молодежи, культурно-массовой и спортивной работе в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель профильной Комиссии СД МО
13	Об итогах деятельности Комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по экологии, делам ГО и ЧС в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель профильной Комиссии СД МО
14	Об итогах деятельности Комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по развитию муниципального округа в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель профильной Комиссии СД МО
15	Об итогах деятельности Комиссии Совета депутатов муниципального округа Зюзино по информированию населения, взаимодействию со СМИ и общественными организациями в 2023 году	**Глава муниципального округа**	Председатель профильной Комиссии СД МО
16	О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Зюзино за 4 квартал 2023 года	**Глава муниципального округа**	Председатели Клмисси СД МО по развитию и БФК
17	О распределении средств экономии бюджета муниципального округа Зюзино на 2023 год.	**Глава муниципального округа**	Председатель БФК, администрация МО Зюзино

	II. Нормотворческая деятельность		
№ п\п	**Наименование мероприятия**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	Принятие новых и внесение изменений в ранее принятые нормативные и иные правовые акты Совета депутатов в соответствии с требованиями действующего законодательства	Январь - март	Глава муниципального округа Председатели постоянных профильных комиссий СД Депутаты СД МО
2.	Предложения по внесению изменений, дополнений в местный бюджет, нормативные и иные правовые акты Совета депутатов в рамках действующего законодательства (по мере необходимости)	Январь - март	Глава муниципального округа Председатели постоянных профильных комиссий СД Депутаты СД МО Администрация МО Зюзино
	III. Организационные мероприятия		
1.	Прием граждан депутатами Совета депутатов (в соответствии с утвержденным графиком)	Январь - март	Депутаты СД МО

2.	Работа с письмами, жалобами, обращениями граждан, предприятий, организаций, учреждений	Январь - март	Глава муниципального округа Председатели профильных комиссий СД Депутаты СД МО
3.	Подготовка вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов	Январь - март	Глава муниципального округа Депутаты СД МО Администрация МО Зюзино
4.	Участие в мероприятиях, проводимых МГД, Советом муниципальных образований Москвы и органами местного самоуправления муниципальных образований города Москвы	Январь - март	Глава муниципального округа Председатели постоянных профильных комиссий СД Депутаты СД МО
5.	Информирование жителей МО Зюзино о деятельности Совета депутатов	Январь - март	Глава муниципального округа Депутаты СД МО
6.	Организация информационного обеспечения работы Совета депутатов: - подготовка информационных сообщений, пресс-релизов, статей для СМИ о работе Совета депутатов, постоянных профильных комиссий.	Январь - март	Глава муниципального округа, депутаты СД МО Администрация МО Зюзино
	IV. Работа постоянных профильных комиссий Совета депутатов		
1.	Проведение заседаний постоянных профильных комиссий Совета депутатов в соответствии с планами их работы, положениями о комиссиях и предложениями депутатов Совета депутатов (по мере необходимости)	Январь - март	Председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов МО
2.	Проведение совещаний с председателями постоянных профильных комиссий (по мере необходимости)	Январь - март	Глава муниципального округа
	V. Осуществление контрольных функций Совета депутатов		
1.	Контроль исполнения решений, принятых Советом депутатов и решений, принятых постоянными профильными комиссиями Совета депутатов	постоянно	Глава муниципального округа Председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов Администрация МО
2.	Контроль исполнения наказов и обращений избирателей	постоянно	Депутаты СД МО
3.	Осуществление предварительного, текущего и последующего контроля по бюджетно-финансовым вопросам	постоянно	Бюджетно-финансовая комиссия СД МО
4	Осуществление контроля за выполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Зюзино в 2023 году	постоянно	Комиссия СД МО по противодействию коррупции
5	Осуществление контроля за выполнением Плана мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Зюзино в 2023 году	постоянно	Глава муниципального округа Администрация МО Зюзино
	VI. Работа Совета депутатов по взаимодействию с органами исполнительной власти		
1.	Участие уполномоченных депутатов Совета депутатов в работе межведомственных комиссий, советов, рабочих групп (по мере необходимости)	Январь - март	Глава муниципального округа Депутаты СД МО

2	Участие уполномоченных депутатов Совета депутатов в мониторинге работы ярмарки выходного дня	согласно графику, принятом на заседании СДМО	Глава муниципального округа Депутаты СД МО
3	Участие уполномоченных депутатов Совета депутатов муниципального округа Зюзино в работе комиссий, осуществляющих открытие работ, контроль за ходом выполнения указанных работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, капитальному ремонту многоквартирных домов в 2023 году	Январь - март	Глава муниципального округа Депутаты СД МО
4	Участие в мероприятиях, проводимых Правительством Москвы, префектурой ЮЗАО, управой района Зюзино	Январь - март	Депутаты СД МО
5	Участие в оперативных совещаниях главы управы, заседаниях Координационного совета по взаимодействию с органами местного самоуправления префектуры ЮЗАО, заседаниях Координационного совета управы с органами местного самоуправления: работе президиума Ассоциации «Совет муниципальных образований г. Москвы»	Январь - март	Глава муниципального округа
6	Участие в заседаниях окружной комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы по ЮЗАО города Москвы	Январь - март	Глава муниципального округа
7	Участие в заседаниях Окружной рабочей группы по ЮЗАО по обеспечению общественного контроля за реализацией Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Январь - март	Члены ОРГ по ЮЗАО
8	Подготовка и реализация муниципальных проектов, уастие депутатов Совета депутатов в мероприятиях, проводимых администрацией МО Зюзино, префектурой ЮЗАО, управой района Зюзино (в т.ч. по плану, утвержденному Советом депутатов)	Январь - март Социально-значимые мероприятия: · Муниципальное мероприятие, посвящённое Дню снятия блокады Ленинграда · Торжественное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества и Международному женскому дню · Иные социально -значимые мероприятия	Глава муниципального округа Депутаты СД МО Администрация МО Зюзино Исполнители контракта
	VII. Работа Совета депутатов по взаимодействию с общественными объединениями и организациями, представителями общественности и жителями муниципального округа		
1.	Участие депутатов Совета депутатов в мероприятиях, проводимых общественными объединениями и организациями (по мере необходимости)	Январь - март	Глава муниципального округа Депутаты СД МО Администрация МО
2.	Проведение заседаний Совета депутатов с участием жителей и представителей общественности	Январь - март	Глава муниципального округа Депутаты СД МО
3.	Мониторинг общественного мнения по актуальным проблемам муниципального округа	Январь - март	Глава муниципального округа Депутаты СД МО

4.	Участие депутатов в собраниях жителей, трудовых коллективов предприятий, организаций, учреждений МО Зюзино	Январь - март	Депутаты СД МО
5.	Индивидуальная работа депутатов Совета депутатов с избирателями - жителями МО Зюзино в соответствии с утвержденным графиком приема населения	Январь - март	Депутаты СД МО

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 г. № 15/06 -РСД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Зюзино от 09.11.2022 года № 04/02-РСД

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», статьей 39 Устава муниципального округа Зюзино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Зюзино,

Совет депутатов муниципального округа Зюзино решил:

1.Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Зюзино от 09.11.2022 года № 04/02-РСД «О бюджете муниципального округа Зюзино на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

- приложение 6 изложить в новой редакции согласно Приложению 1;
- приложение 7 изложить в новой редакции согласно Приложению 2.

2. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления – администрации муниципального округа Зюзино, право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Зюзино, в случае перераспределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Зюзино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатову.**

Глава муниципального округа Зюзино **В.Л. Шатова**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 12.12.2023 года № 15/06-РСД

Расходы бюджета муниципального округа Зюзино по разделам и подразделам бюджетной классификации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс.руб.)		
Раздел	Под раздел		2023г.	2024г.	2025г.
01	**00**	**Общегосударственные вопросы,** в том числе:	**34422,0**	**19203,8**	**19203,8**
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ органа местного самоуправления	5237,4	4096,2	4096,2
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	3535,5	292,5	292,5
01	04	Функционирование местных администраций	**25589,8**	14295,8	14295,8
01	11	Резервные фонды	30,0	30,0	30,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3	489,3	489,3
07	**05**	**Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации**	**47,7**	**65,7**	**65,7**
08	**00**	**Культура, кинематография и средства массовой информации,** в том числе:	**5890,7**	**4690,7**	**4690,7**
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	5890,7	4690,7	4690,7
10	**00**	**Социальная политика**	**3629,4**	**3459,6**	**3459,6**
10	01	Пенсионное обеспечение	1793,4	1746,0	1746,0
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	1836,0	1713,6	1713,6
12	**00**	**Средства массовой информации**	**380,0**	**210,0**	**210,0**
12	02	**Периодическая печать и издательства**	40,0	40,0	40,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	340,0	170,0	170,0
		Итого расходов:	**44469,8**	**27629,8**	**27629,8**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Зюзино
от 12.12.2023 года № 15/06-РСД

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Зюзино на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование	Код ведом-ства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (в тыс. руб.)		
					2023г.	2024г.	2025г.
1		2	3	4	5	6	7
РАСХОДЫ ВСЕГО	**900**				**44469,8**	**27629,8**	**27629,8**
Общегосударственные вопросы		**0100**			**34422,0**	**19203,8**	**19203,8**
в том числе:							
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		**0102**			**5237,4**	**4096,2**	**4096,2**
Глава муниципального образования			31А 0100100		**5061,8**	**3961,8**	**3961,8**
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31А 0100100	121	**3985,8**	**2988,8**	**2988,8**
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31А 0100100	122	**173,4**	**70,4**	**70,4**
-страховые взносы			31А 0100100	129	**902,6**	**902,6**	**902,6**
-прочие выплаты в сфере здравоохранения			35Г 0101100	122	**175,6**	**134,4**	**134,4**
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		**0103**			**3535,5**	**292,5**	**292,5**
в том числе:							
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования			31А 0100200		175,5	292,5	292,5
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31А 0100200	244	175,5	292,5	292,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы			**33А 0400100**		**3360,0**	**0,0**	**0,0**
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий			**33А 0400100**	**123**	**3360,0**	**0,0**	**0,0**
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		**0104**			**25589,8**	**14295,8**	**14295,8**
в том числе:							
Руководитель администрации			31Б 0100100		4607,8	3672,8	3672,8
-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б 0100100	121	3668,8	2766,8	2766,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100100	122	70,4	70,4	70,4
-страховые взносы			31Б 0100100	129	868,6	835,6	835,6
Обеспечение деятельности администрации внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			31Б 0100500		20735,3	10321,8	10321,8

-фонд оплаты труда и страховые взносы			31Б 0100500	121	11473,0	6613,0	6613,0
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			31Б 0100500	122	354,6	281,6	281,6
-страховые взносы			31Б 0100500	129	2874,0	1997,0	1997,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			31Б 0100500	244	6417,1	1348,2	1348,2
Закупка энергетических ресурсов			31Б 0100500	247	81,6	81,6	81,6
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0101100	122	246,7	301,2	301,2
Резервные фонды		**0111**			**30,0**	**30,0**	**30,0**
Резервные фонды, предусмотренные органами местного самоуправления			32А0100000		30,0	30,0	30,0
-резервные средства			32А0100000	870	30,0	30,0	30,0
Другие общегосударственные вопросы		**0113**			**129,3**	**489,3**	**489,3**
Уплата иных платежей			31Б0100400				
Иные выплаты текущего характера организациям			31Б0100400	853	129,3	129,3	129,3
Обеспечение реализации органами местного самоуправления государственной политики в установленной сфере			35Г0109900				
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Г0109900	244	0,0	360,0	360,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации		**0705**			**47,7**	**65,7**	**65,7**
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			31А 0100100	244	12,0		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			31Б 0100500	244	35,7	65,7	65,7
Культура и кинематография		**0800**			**5890,7**	**4690,7**	**4690,7**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804			5890,7	4690,7	4690,7
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения			35Е0100500		5890,7	4690,7	4690,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	5890,7	4690,7	4690,7
Социальная политика		**1000**			**3629,4**	**3459,6**	**3459,6**
Пенсионное обеспечение		1001			**1793,4**	**1746,0**	**1746,0**
-доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы			35П0101500	540	1793,4	1746,0	1746,0
Другие вопросы в области социальной политики		1006			1836,0	1713,6	1713,6
-социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию			35П0101800	321	1836,0	1713,6	1713,6
Средства массовой информации		**1200**			**380,0**	**210,0**	**210,0**
Периодическая печать и издательства		1202	35Е0100300		40,0	40,0	40,0
-прочие расходы (уплата иных платежей)				853	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	35Е0100300		340,0	170,0	170,0
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			35Е0100300	244	340,0	170,0	170,0

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОТЛОВКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 № 12/1

О результатах проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «О бюджете муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

По результатам проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «О бюджете муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «О бюджете муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Котловка.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Бюджетно-финансовой комиссии муниципального округа Котловка, депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка – **А. С. Герасимова**

Глава муниципального округа Котловка **Г.И. Пчельников**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Котловка
от 14.12.2023 № 12/1

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «О бюджете муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 года»

Основания проведения: решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от «26» октября 2023 года № 10/2 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «О бюджете муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 года».

Общие сведения о проекте муниципального правового акта, представленного на публичные слушания: проект решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «О бюджете муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 года», принятый Советом депутатов муниципального округа Котловка в первом чтении 26 октября 2023 года (решение № 10/1).

Дата проведения: «04» декабря 2023 года
Место проведения: город Москва, Севастопольский проспект, дом 51, корп. 5, кабинет 206.

Количество участников: 6

Количество поступивших предложений граждан: 0

Итоги публичных слушаний (рекомендации): предложения, замечания и рекомендации по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «О бюджете муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 года» не поступили.

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 № 12/2

О бюджете муниципального
округа Котловка на 2024 год
и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Котловка, действующим в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Котловка от 22 июля 2021 года № 9/3, и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Котловка, утверждённым решением Совета депутатов муниципального округа Котловка от 08 октября 2013 года № 13/7,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Котловка на 2024 год:

1.1.1. Общий объем доходов бюджета муниципального округа Котловка на 2024 год в сумме 23443,3 тысячи рублей;

1.1.2. Общий объем расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2024 год в сумме 25543,3 тысячи рублей;

1.1.3. Дефицит бюджета муниципального округа Котловка на 2024 год в сумме 2100,0 тысяч рублей;

1.2. Основные характеристики бюджета муниципального округа Котловка на 2025 год и на 2026 год:

1.2.1. Общий объем доходов бюджета муниципального округа Котловка на 2025 год в сумме 23419,5 тысячи рублей, на 2026 год в сумме 23687,6 тысячи рублей;

1.2.2. Общий объем расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2025 год в сумме 25119,5 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы – в сумме 628,0 тысяч рублей, и на 2026 год в сумме 25087,6 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы – в сумме 1254,4 тысяч рублей;

1.2.3. Дефицит бюджета муниципального округа Котловка на 2025 год в сумме 1700,0 тысяч рублей, на 2026 год в сумме 1400,0 тысяч рублей.

1.3. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Котловка на 2024 год в сумме 10,0 тысяч рублей, на 2025 год в сумме 10,0 тысяч рублей, на 2026 год в сумме 10,0 тысяч рублей.

1.4. Доходы бюджета муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложение 1 к настоящему решению.

1.5. Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Котловка согласно приложение 2 к настоящему решению.

1.6. Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Котловка согласно приложение 3 к настоящему решению.

1.7. Распределение расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации согласно приложениям 4 и 5 к настоящему решению.

1.8. Ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 6 и 7 к настоящему решению.

1.9. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,0 тысяч рублей, на 2025 год в сумме 0,0 тысяч рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тысяч рублей.

1.10. Объем межбюджетного трансферта, предоставляемый бюджету города Москвы, на 2024 год в сумме 602,1 тысячи рублей, на 2025 год в сумме 602,1 тысячи рублей, на 2026 год в сумме 602,1 тысячи рублей.

1.11. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложение 8 к настоящему решению.

1.12. Программа муниципальных гарантий муниципального округа Котловка в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложение 9 к настоящему решению.

1.13. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Котловка в валюте Российской Федерации на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Котловка в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тысяч рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Котловка в валюте Российской Федерации на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Котловка в ва-

люте Российской Федерации в сумме 0,0 тысяч рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Котловка в валюте Российской Федерации на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Котловка в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тысяч рублей согласно приложение 10 к настоящему решению.

1.14. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Котловка на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 11 к настоящему решению.

2. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Котловка – аппарату Совета депутатов муниципального округа Котловка право вносить изменения в бюджетные показатели, вызванные следующими обстоятельствами:

1) поступлением средств из бюджета города Москвы;

2) направлением средств резервного фонда;

3) изменением бюджетной классификации Российской Федерации.

3. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Котловка – аппарату Совета депутатов муниципального округа Котловка право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа, вызванные следующими обстоятельствами:

1) перемещением ассигнований между разделами, подразделами и статьями функциональной классификации расходов в пределах 10 процентов утвержденных расходов;

2) в иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, города Москвы и муниципальными правовыми актами муниципального округа Котловка.

4. Глава муниципального округа утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа Котловка на 2024 год в соответствии с классификацией бюджетов Российской Федерации, действующей с 1 января 2024 года.

5. В соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрешить аппарату Совета депутатов муниципального округа Котловка направлять остатки средств местного бюджета с начала 2024 года на покрытие временного кассового разрыва.

6. Изменения в настоящее решение вносятся решением Совета депутатов муниципального округа Котловка, принимаемым по представлению главы муниципального округа Котловка.

7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Котловка www.mun-kotlovka.ru. не позднее десяти дней после его подписания.

8. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка **Пчельникова Г.И.**

Глава муниципального
округа Котловка **Г.И. Пчельников**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 № 12/3

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 15 декабря 2022 года № 12/3

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Котловка, действующим в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Котловка от 22 июля 2021 года № 9/3, и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Котловка, утверждённым решением Совета депутатов муниципального округа Котловка от 08 октября 2013 года № 13/7,

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Котловка от 15 декабря 2022 года № 12/3 «О бюджете муниципального округа Котловка на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – решение «О бюджете») следующие изменения:

1) Приложение 1 «Доходы бюджета муниципального округа Котловка на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции согласно приложение 1 к настоящему решению;

2) Приложение 4 «Распределение расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2023 год по разделам и подразделам бюджетной классификации» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) Приложение 6 «Ведомственная структура расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Котловка на 2023 год» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Котловка www.mun-kotlovka.ru. не позднее десяти дней после его подписания.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка, председателя бюджетно - финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Котловка **Герасимова А. С.**

Глава муниципального округа Котловка **Г.И. Пчельников**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 № 12/4

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Котловка в 2024 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», обращением управы района Котловка города Москвы от 13.12.2023 № 02-05-825/23, а также принимая во внимание согласование проекта решения главой управы района Котловка,

Совет депутатов решил:

1. Провести дополнительные мероприятия за счет средств, выделенных на социально-экономическое развитие района в 2024 году согласно приложению.
2. Главе управы района Котловка города Москвы обеспечить реализацию указанных дополнительных мероприятий за счет средств на социально-экономическое развитие района согласно приложению.
3. Направить настоящее решение в управу района Котловка города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Котловка.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка **Масленникова А. К.** – председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Котловка по реализации вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий города Москвы.

Глава муниципального округа Котловка **Г.И. Пчельников**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Котловка от 14.12.2023 № 12/4

Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Котловка в городе Москве в 2024 году

№ п/п	Адрес	Вид работ	Объем работ	Ед. измерения	Стоимость работ, руб.
1.	Ремонт квартир льготных категорий населения, в том числе:				
1.1.	ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны				
1.2.	детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
2.	Оказание материальной помощи льготным категориям граждан, проживающим на территории муниципального округа				1000000,00

3.	**Благоустройство территорий общего пользования, в том числе:**				
3.1.	**дворовые территории**				
3.1.1.	между ул. Большая Черемушкинская, д. 11, корп. 1 и ул. Большая Черемушкинская, д. 13А	Ремонт АБП проезжей части дворовых территорий с выравниванием оснований 30%	540	м.2	**1726800,00**
		Устройство АБП ДТС и тротуаров	147	м.2	
		Замена дорожного бортового камня в дворовых территориях	135	м.2	
		Установка бортового камня дорожного	294	м.2	
4	**Выборочный капитальный ремонт, в том числе:**				
4.1.	**многоквартирные дома**				
4.2.	**Нежилые помещения, в том числе переданные органам МСУ для реализации отдельных полномочий города Москвы**				
4.3.	**спортивные площадки**				
4.4.	**иные направления**				
5.	**Расходование средств на реализацию дополнительных мероприятий в сфере переданных органам местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы, а также на приобретение и содержание имущества, необходимого для реализации органами местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы**				
5.1.	Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой работы с населением по месту жительства	Организация праздничных мероприятий, экскурсионных программ, закупка билетов			**2624400,00**
6.	**Установка и ремонт общедомового оборудования для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности (в т.ч. Подъемных платформ)**				
7.	**Итого:**				**5351200,00**

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 № 12/5

О согласовании сводного календарного плана района Котловка по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1-ый квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 3 статьи 6 Устава муниципального округа Котловка, рассмо-

трев обращение управы района Котловка города Москвы от 13.12.2023 № 02-05-825/23 о согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1-ый квартал 2024 года,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать сводный календарный план района Котловка по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1-ый квартал 2024 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Котловка города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте муниципального округа Котловка www.mun-kotlovka.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка **Масленникова А. К.** – председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Котловка по реализации вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий города Москвы.

Глава муниципального
округа Котловка **Г.И. Пчельников**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛОМОНОСОВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 29/1

О бюджете муниципального округа Ломоносовский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Ломоносовский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ломоносовский, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 30 марта 2021 года № 69/4,

Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Ломоносовский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – бюджет).

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Ломоносовский на 2024 год:

2.1. Общий объем доходов бюджета в сумме 24795,3 тыс. рублей;

2.2. Общий объем расходов бюджета в сумме 24795,3 тыс. рублей;

2.3. Дефицит (профицит) бюджета в сумме - 0,0 тыс. рублей;

3. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Ломоносовский на 2025 год и на 2026 год:

3.1. Общий объем доходов бюджета на 2025 год в сумме 24806,3 тыс. рублей, на 2026 год - в сумме 24925,3 тыс. рублей;

3.2. Общий объем расходов бюджета на 2025 год в сумме 24806,3 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы бюджета в сумме 620,2 тыс. рублей, и на 2026 год в сумме 24925,3 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы бюджета в сумме 1246,3 тыс. рублей;

3.3. Дефицит (профицит) бюджета на 2025 год в сумме - 0,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме - 0,0 тыс. рублей.

4. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Ломоносовский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

5. Расходы бюджета муниципального округа Ломоносовский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

5.1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению;

5.2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.

6. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Ломоносовский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

7. Утвердить объём межбюджетного трансферта, предоставляемого бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 700,0 тыс. рублей, в 2025 году в сумме 700,0 тыс. рублей, в 2026 году в сумме 700,0 тыс. рублей.

7.1. Установить, что межбюджетный трансферт, предусмотренный в бюджете муниципального округа Ломоносовский бюджету города Москвы, предоставляется на основании соглашения в соответствии с порядком, установленным органом исполнительной власти города Москвы.

8. Утвердить объём межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета города Москвы бюджету муниципального округа Ломоносовский в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов полномочий города Москвы в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей; на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год – в сумме 0,0 тыс. рублей.

8.1. Установить, что межбюджетный трансферт из бюджета города Москвы бюджету муниципального округа Ломоносовский предоставляется на основании соглашения в соответствии с порядком, установленным органом исполнительной власти города Москвы.

9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год - в сумме 0,0 тыс. рублей; на 2025 год - в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год - в сумме 0,0 тыс. рублей.

10. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального округа Ломоносовский в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

11. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Ломоносовский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 согласно приложению 6 к настоящему решению.

12. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Ломоносовский:

- по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей;
- по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- по состоянию на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - в сумме 0,0 тыс. рублей.

13. Особенности исполнения бюджета:

13.1. В соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации предоставить администрации муниципального округа Ломоносовский право вносить изменения в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Ломоносовский без внесения изменений в настоящее решение, вызванные следующими обстоятельствами:

- внесением изменений в Закон города Москвы «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»;
- изменением объема межбюджетных трансфертов;
- изменением бюджетной классификации Российской Федерации;
-перераспределением бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов бюджетной классификации расходов в пределах 100% утверждённых расходов раздела;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и города Москвы.

13.2. Остаток средств бюджета муниципального округа Ломоносовский по состоянию на 01 января 2024 года может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, определяемом решением Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский.

13.3. Полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Ломоносовский Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

14. Опубликовать настоящее решение бюллетене «Московский муниципальный вестник».

15. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

16. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Куземину Ю.В.

Глава муниципального
округа Ломоносовский **Ю.В. Куземина**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 29/2

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на I квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы Ломоносовского района города Москвы от 05 декабря 2023 года № ЛО-22-75/3 (входящий № 02-10-444/23 от 05 декабря 2023 года)

Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на I квартал 2024 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу Ломоносовского района в течение 3 рабочих дней после принятия настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Глава муниципального округа
Ломоносовский **Ю.В. Куземина**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 29/3

О проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ломоносовского района города Москвы

На основании пункта 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», пунктов 20, 22 и 31 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», рассмотрев обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 27 ноября 2023 года № 02-25-952/23, поступившее в Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский 28 ноября 2023 года,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ломоносовского района города Москвы согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Ломоносовского района города Москвы в течение 3 рабочих дней после принятия настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Глава муниципального
округа Ломоносовский **Ю.В. Куземина**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ломоносовский
от 12 декабря 2023 года № 29/3

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ломоносовского района

№ п/п	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь НТО (кв.м.)	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1	Ломоносовский	Киоск	Проспект Вернадского, дом 29	10,0	Печать	с 1 января по 31 декабря	Изменение площади с 9 кв.м. до 10 кв.м. Уточнение адреса: с Вернадского проспект, вл.29 на проспект Вернадского, дом 29
2	Ломоносовский	Киоск	Ленинский проспект, дом 82/2	10,0	Печать	с 1 января по 31 декабря	Изменение площади с 9 кв.м. до 10 кв.м. Уточнение адреса: с Ленинский проспект, вл. 82 (напротив) на Ленинский проспект, дом 82/2

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 29/7

Об утверждении Плана проведения местных публичных мероприятий и участия в городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях муниципального округа Ломоносовский в 2024 году

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» Уставом муниципального округа Ломоносовский, в целях развития местных традиций, обрядов,

Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский решил:

1. Утвердить План проведения местных публичных мероприятий и участия в городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях муниципального округа Ломоносовский в 2024 году (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Ю.В. Куземину.

Глава муниципального
округа Ломоносовский **Ю.В. Куземина**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ломоносовский
от 12 декабря 2023 года № 29/7

План
проведения местных публичных мероприятий и участия в городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях муниципального округа Ломоносовский в 2024 году

Наименование праздничных и социально-значимых мероприятий	Период проведения	Количество участников
Патриотическое мероприятие к Дню защитника Отечества	февраль	100 чел.
Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы в Великой Отечественной войне	май	300-400 чел.
Местное праздничное мероприятие «Планета под названием Детство»	июнь	100-200 чел.
Экскурсионные программы для жителей муниципального округа с посещением историко-культурных мест и достопримечательностей Москвы и Московской области (5 экскурсий)	март-октябрь	245 чел.
Мероприятие для социально незащищенных категорий населения к Дню знаний	август	50 чел.
Местное праздничное мероприятие «Расцветай наш город, расцветай наш район»	сентябрь	300-400 чел.
Посещение новогоднего представления на знаковых площадках города Москвы, таких как: цирк Юрия Никулина, Кремлевский дворец, ледовое шоу Татьяны Навка и т.д.	декабрь	200 чел.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБРУЧЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 19/1

О бюджете муниципального округа Обручевский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 22 ноября 2023 года №33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Обручевский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Обручевский, утвержденного решением Совета депутатов от 26 апреля 2019 года № 26/10 ,

Совет депутатов муниципального округа Обручевский принял решение:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Обручевский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1) общий объем доходов местного бюджета на 2024 в сумме 26 764,0 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов местного бюджета в 2024 году в сумме 26 764,0 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит бюджета в 2024 году составляет - 0,0 тыс. рублей;

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2025 год и на 2026 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 24 591,9 тыс. рублей, на 2026 в сумме 24 550,4 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2025 год в сумме 24 591,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 614,8 тыс. рублей, и на 2026 год в сумме 24 550,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1227,5 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит / профицит бюджета на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Доходы бюджета муниципального округа Обручевский на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 2 и 3 к настоящему решению.

1.5. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 4 и 5 к настоящему решению.

1.6. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год сумме 0,0 тыс. рублей.

1.7. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2025 год сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год сумме 0,0 тыс. рублей.

1.8. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.9. Объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 756,0 тыс. рублей, в 2025 году в сумме 756,0 тыс. рублей, в 2026 году в сумме 756,0 тыс. рублей.

1.10. Предоставление межбюджетного трансферта в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа Обручевский, переданных полномочий, в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы и на основании соглашения между Департаментом финансов города Москвы и аппаратом Совета депутатов муниципального округа Обручевский.

1.11. Программу муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.12. Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.13. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2024 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.14. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа представлен в валюте Российской Федерации на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Обручевский – аппарату Совета депутатов муниципального округа Обручевский право вносить изменения в бюджетные показатели, вызванные следующими обстоятельствами:

1) поступление средств из бюджета;

2) изменением бюджетной классификации Российской Федерации.

3. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Обручевский – аппарату Совета депутатов муниципального округа Обручевский право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа и принимать решения о перераспределении ассигнований между экономическими статьями, а также разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов бюджета за счет экономии по использованию средств на других кодах бюджетной классификации в пределах сметы бюджета локальными актами.

4. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Обручевский Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

5. Установить, что межбюджетный трансферт, предусмотренный на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, предоставляется из бюджета муниципального округа Обручевский бюджету города Москвы на лицевой счет Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на основании Соглашения между Департаментом

труда и социальной защиты населения города Москвы и аппаратом Совета депутатов муниципального округа Обручевский.

6. Согласно Бюджетному кодексу Российский Федерации, на реализацию инициативных проектов, поддержанных органом местного самоуправления, из бюджета города Москвы предоставляются межбюджетные трансферты в целях финансового обеспечения расходных обязательств, коды целевых статей расходов, содержащих направления расходов по каждому инициативному проекту устанавливает Департамент финансов города Москвы.

7. Установить, что свободный остаток, образовавшийся в бюджете муниципального округа на 1 января 2024 года, может быть направлен на покрытие временного кассового разрыва.

8. Изменения в настоящее решение вносятся решениями, принимаемыми Советом депутатов муниципального округа Обручевский.

9. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте http://www.obruchevskiy.org.

10. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Буфетову З.М.

Глава муниципального
округа Обручевский **З.М. Буфетова**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 19/2

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения главы управы Обручевского района города Москвы от 30.11.2023 № ОБ-12-506/23,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу Обручевского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Буфетову З.М.

Глава муниципального
округа Обручевский **З.М. Буфетова**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 19/3

О назначении дат заслушиваний отчета главы управы Обручевского района, информации руководителей городских организаций

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Регламентом реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы Обручевского района города Москвы и информации руководителей городских организаций

Совет депутатов решил:

1. Назначить даты заслушивания информации руководителей учреждений и отчета главы управы за 2023 год:

1.1. ГБУ ТЦСО «Ломоносовский» филиал «Обручевский» – 19 марта 2024 года;

1.2. ГБУ МФЦ района Обручевский – 23 января 2024 года;

1.3. Отчет главы управы Обручевского района города Москвы – 16 февраля 2024 года;

1.4. ГБУ «Жилищник Обручевского района - 16 февраля 2024 года;

1.5. Отдела МВД России по Обручевскому району г. Москве - 20 февраля 2024 года;

1.6. ГБУЗ «ГП № 11 ДЗМ» - 20 февраля 2024 года;

1.5. ГБУЗ «ДГП № 10 ДЗМ» - 20 февраля 2024 года;

1.6. Дирекции природных территорий «Тропарево» и «Теплый Стан» ГПБУ «Мосприрода» – 19 марта 2024 года;

1.9. ГБУ «Центр спорта и досуга «Атлант» - 18 июня 2024 года.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Буфетову З.М.

Глава муниципального
округа Обручевский **З.М. Буфетова**

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 19/4

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», пунктов 20, 22 и 31 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», рассмотрев обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 27.11.2023 № 02-25-953/23, поступившее в Совет депутатов муниципального округа Обручевский 28.11.2023 года соответственно,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» на территории района Обручевский города Москвы согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Обручевского района города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Буфетову З.М.

Глава муниципального округа Обручевский **З.М. Буфетова**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Обручевский от 19 декабря 2023 года № 19/4

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» на территории района Обручевский города Москвы

№ п/п	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь места размещения (кв.м)	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1	Киоск	Новаторов ул., д.16, корп. 1	10	Печать	с 1 января по 31 декабря	Изменение (увеличение) площади нестационарного торгового объекта с 6 кв.м. до 10 кв.м

2	Киоск	Профсоюзная ул., д. 58/32, корп.2	10	Печать	с 1 января по 31 декабря	Изменение (увеличение) площади нестационарного торгового объекта с 3 кв.м. до 10 кв.м
3	Киоск	Профсоюзная ул., д. 82, корп.1	10	Печать	с 1 января по 31 декабря	Изменение (увеличение) площади нестационарного торгового объекта с 3 кв.м. до 10 кв.м

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 19/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Обручевский от 24 января 2023 года № 7/6

В связи с обращением Фонда капитального ремонта города Москвы от 01.12.2023 года № ФКР – 04-41348/23, в целях реализации пункта 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»,

Совет депутатов решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Обручевский от 24 января 2023 года № 7/6 «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Обручевский в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы» изложив приложение 1 к решению согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Буфетову З.М.

Глава муниципального округа Обручевский **З.М. Буфетова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 19 декабря 2023 года № 19/5

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
Многоквартирные дома, формирующие фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в которых в 2024,2025 и 2026 годах запланированы работы по капитальному ремонту общего имущества (в том числе разработка проектно-сметной документации)				
1	Архитектора Власова ул., 39	1	Буфетова З.М.	Копейкин А.А.
2	Гарибальди ул., 20/29, к. 1	1	Сметлев В.С.	Дудкин А.А.
3	Гарибальди ул., 20/29, к. 2	1	Дудкин А.А.	Сметлев В.С.
4	Ленинский проспект, 99	1	Белова А.В.	Буфетова З.М.
5	Новаторов ул., 14, к.1	1	Копейкин А.А.	Сметлев В.С.
6	Новаторов ул., 18, к.1	1	Буфетова З.М.	Белова А.В.
7	Обручева ул., 11, к.2	2	Романов В.А.	Луговской К.И.
8	Обручева ул., 28, к.2	2	Романов В.А.	Галенкин Р.М.
9	Обручева ул., 28, к.3	2	Норенко Е.И.	Луговской К.И.
10	Обручева ул., 28, к.5	2	Романов В.А.	Владимирова О.А.
11	Обручева ул., 4, к.1	2	Владимирова О.А.	Галенкин Р.М.
12	Воронцовские пруды, 7	1	Буфетова З.М.	Сметлев В.С.
13	Ленинский проспект, д.121/1, корп.2	2	Буфетова З.М.	Норенко Е.И.

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 19/6

Об утверждении Порядка установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Обручевский

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Обручевский согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Буфетову З.М.

Глава муниципального округа Обручевский **З.М. Буфетова**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Обручевский от 19 декабря 2023 года № 19/6

Порядок установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Обручевский

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», другими законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Обручевский и иными нормативными правовыми актами (далее – муниципальный округ), регулирует процедуру принятия решения об установлении местных праздников, а также деятельность органов местного самоуправления по организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального округа Обручевский, участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

местные праздники – это даты местного значения, отражающие местную историю и сложившиеся на территории муниципального округа традиции, установленные решением Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) на неопределенный срок;

местные праздничные и иные зрелищные мероприятия (далее – местные публичные мероприятия) – культурно-просветительские, театрально-зрелищные, спортивные, развлекательные и другие массовые мероприятия муниципального округа, организуемые органами местного самоуправления или иными организациями при участии органов местного самоуправления, не являющиеся городскими праздничными и иными зрелищными мероприятиями.

Местные публичные мероприятия могут быть связаны с местными праздниками, памятными датами местного значения, местными традициями, обрядами муниципального округа или направлены на их развитие.

Местные праздники также могут устанавливаться в дни международных, общероссийских, общепризнанных (традиционных) народных (в т.ч. религиозных), городских, окружных праздников и других памятных дат.

1.3. Основными целями установления местных праздников, организации и проведения местных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, участия в организации и проведении городских мероприятий являются:

- участие в реализации государственной политики в области культуры, поддержки молодежи и семьи на территории муниципального округа;
- организация культурного, содержательного досуга жителей муниципального округа;
- сохранение и развитие городских и местных традиций;
- привлечение внимания и приобщение жителей муниципального округа к лучшим отечественным и местным культурным образцам;
- формирование у жителей муниципального округа чувства уважения и любви к истории города Москвы и муниципального округа, развитие эстетического вкуса и усвоение норм поведения;
- пропаганда знаний об истории муниципального округа и города Москвы;
- сохранение, развитие и популяризация любительского и народного творчества;
- создание благоприятных условий для общения и активного участия жителей муниципального округа в массовых мероприятиях;
- стимулирование творческих инициатив жителей муниципального округа;
- развитие городских и местных культурных традиций и обрядов;
- патриотическое и эстетическое воспитание населения муниципального округа;
- укрепление дружеских отношений, социально-партнерских связей между представителями различных поколений;
- создание условий для развития гражданских качеств и творческих способностей личности;
- поддержка социальной инициативы, в том числе и детской;
- поощрение активных участников общественной жизни на территории муниципального округа;
- адаптация и социализация жителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- борьба с появлениями межэтнической и межконфессиональной враждебности и нетерпимости, фотофобии, расизма, шовинизма;
- профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий появлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
- участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического воспитания детей и молодежи на территории муниципального округа;
- воспитание чувства патриотизма, формирование у граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, чувства верности Отечеству, готовности к защите Отечества;
- формирование чувства уважения к истории России, пропаганда знаний о военно-исторических событиях в жизни государства;

- участие в подготовке и проведении мероприятий по увековечиванию памяти защитников Отечества.

1.4. На территории муниципального округа могут быть организованы местные публичные мероприятия следующих видов:

— праздничные народные гулянья и театрализованные представления;

— праздничные концерты и вечера отдыха для организаций и жителей муниципального округа;

— спортивные мероприятия, конкурсы, мастер-классы и соревнования;

— праздничные мероприятия, приуроченные к местным, городским и общегосударственным праздникам;

— викторины с вручением подарков (памятных, ценных, тематических), призов победителям конкурсов, соревнований, а также жителям или сотрудникам организаций, внесших достойный вклад в развитие муниципального округа;

— фестивали и смотры народного творчества;

— религиозные праздники, включающие, в том числе приобретение и вручение подарков, куличей и т.п., печатной продукции;

— траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, торжественные мероприятия и церемониалы у памятников и мемориальных объектов (в том числе возложение венков и цветов), приуроченные к дням воинской славы и памятным датам России;

— экскурсионные программы (экскурсии, в том числе теплоходные и выездные загородные);

— выставки, встречи, праздники на дворовых территориях района, тематические акции, слеты;

— организация поздравлений на дому (в том числе лиц с ограниченными физическими возможностями);

— военно-патриотические сборы и мероприятия, в том числе с изданием и вручением печатной продукции;

— краеведческие мероприятия, в том числе с изданием и вручением печатной продукции;

— другие виды местных публичных мероприятий.

1.5. План проведения местных публичных мероприятий и участия в городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях формируется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Обручевский (далее – аппарат Совета депутатов) и направляется в Совет депутатов муниципального округа Обручевский (далее – Совет депутатов).

1.6. В рамках организации местных публичных мероприятий, указанных в п.1.4. настоящего Порядка, аппарат Совета депутатов вправе закупать и вручать участникам мероприятия (в том числе детям, ветеранам, многодетным, работникам организаций и учреждений, активным жителям и иным категориям граждан):

— подарки (в том числе памятные, ценные, тематические и проч.), продуктовые наборы, новогодние подарки, сувенирную, наградную, цветочную продукцию;

— закупать и вручать билеты на посещение городских музеев, концертов, театральных представлений, спектаклей, культурно-просветительских, праздничных и иных мероприятий;

— организовывать питание, фуршеты, праздничные обеды, обеспечивать питьевой режим;

— закупать и использовать расходный материал для проведения, информационного сопровождения и оформления мероприятий;

— закупать и вручать поздравительную и иную полиграфическую продукцию, в том числе информационные буклеты;

— осуществлять фото- и видеосъемку мероприятий с последующим вручением жителям фотографий, демонстрацией видеороликов.

2. Порядок установления местных праздников

2.1. Предложение об установлении местного праздника (далее - Предложение) вносится в Совет депутатов субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом муниципального округа

Обручевский и в соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа Обручевский.

Предложение об установлении местного праздника должно содержать:

— наименование местного праздника;

— планируемая дата установления местного праздника;

— обоснование предложения об установлении местного праздника, с заключением аппарата Совета депутатов.

2.2. Аппарат Совета депутатов осуществляет подготовку заключения на Предложение, внесенное в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Местные праздники устанавливаются решением Совета депутатов. В решении Совета депутатов об установлении местных праздников указывается наименование и дата/квартал проведения каждого мероприятия/праздника.

2.4. Информация об утвержденных местных праздниках размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

3. Порядок организации местных публичных мероприятий

3.1. Публичные мероприятия могут проводиться на открытых площадках, в концертных залах, досуговых объектах, кинозалах и других местах и территориях общего пользования, а также по месту пребывания участника мероприятия, в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и привлекаемой аудитории. В случае необходимости (аренда зала, проведение экскурсии и др.) праздники или мероприятия могут проводиться за пределами территории муниципального округа Обручевский.

3.2. Аппарат Совета депутатов осуществляет полномочия по организации и проведению местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, а также по участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

3.3. Аппарат Совета депутатов осуществляет общее руководство и координацию работы по организации и проведению местного публичного мероприятия.

Аппарат Совета депутатов вправе привлекать к проведению публичных мероприятий и к участию в них государственные, муниципальные, коммерческие и некоммерческие организации, учреждения культуры, спорта, другие учреждения и общественные объединения.

В обязанности аппарата Совета депутатов входит:

— обеспечение и (или) содействие в согласовании места, времени и порядка проведения местного публичного мероприятия, а также содействие в заблаговременном информировании органов внутренних дел и иных структур и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы о проведении местного публичного мероприятия, в целях обеспечения общественного правопорядка и безопасности;

— обеспечение и (или) содействие в информировании жителей муниципального округа о тематике, участниках, месте и времени проведения местного публичного мероприятия, в том числе путем опубликования указанных сведений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.4. Аппарат Совета депутатов вправе самостоятельно организовать местное публичное мероприятие либо определить организатора местного публичного мероприятия (далее – Организатор).

В обязанности Организатора входят:

— разработка программы (сценарного плана) и проведение в соответствии со сценарным планом местного публичного мероприятия;

— осуществление организационно-технического, материального обеспечения проведения местного публичного мероприятия (установка и оформление места проведения мероприятия, сцен, оборудование звукоусиливающей, музыкальной аппаратурой, энергоснабжение, обеспечение транспортных, погрузочно- разгрузочных, монтажных и иных работ, информационное обеспечение мероприятия и прочее), обеспечение соблюдения правил техники безопасности и охраны труда, выполнение мероприятий

по противопожарной безопасности, осуществление других видов работ, необходимых для проведения в соответствии с программой (сценарным планом) местного публичного мероприятия;

— составление и представление в аппарат отчета по итогам проведения местного публичного мероприятия.

3.5. В случаях обнаружения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников мероприятия, организаторы публичного мероприятия принимают меры к их устранению – незамедлительно информируют об этом руководителя правоохранительных органов и иных служб района или административного округа, отвечающих за безопасность и обеспечение охраны общественного порядка при проведении публичного мероприятия.

3.6. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения публичного мероприятия предпосылок к совершению противоправных действий (террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иного) организаторы публичного мероприятия обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителям районных правоохранительных органов, ответственных за обеспечение безопасности граждан на мероприятии, оказывать им необходимую помощь и выполнять их указания.

3.7. Праздничное и иное зрелищное мероприятие приостанавливается или прекращается в случае создания реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц, либо при совершении участниками мероприятия противоправных действий и умышленного нарушения Организатором публичного мероприятия требований, касающихся порядка проведения праздничного и иного зрелищного мероприятия.

4. Виды и формы местных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, участия в организации и проведении городских мероприятий

4.1. К местным мероприятиям относятся в том числе:

- местные праздники;
- участие в организации и проведении праздничных и зрелищных мероприятий муниципального округа;
- поддержка инициативы жителей муниципального округа по организации и проведению по месту жительства граждан социально значимых мероприятий празднично-зрелищного и иного характера;
- участие в организации и проведении празднично-зрелищных, иных мероприятий общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа;
- мероприятия, связанные с проведением юбилейных праздников общественных организаций и творческих коллективов, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа, с чествованием жителей муниципального округа по случаю юбилейных дат;
- организация посещения зрелищных мероприятий в театрах, музеях, концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах, с приобретением билетов для жителей муниципального округа.

4.2. Местные мероприятия могут быть организованы в следующих формах:

- праздничные народные гулянья;
- культовые мероприятия;
- выставки, встречи, слеты, праздники двора, тематические акции;
- спектакли и театрализованные представления, в том числе новогодние представления, путем их проведения и/или приобретения и распространения на них билетов;
- праздничные мероприятия, конкурсы, спортивные соревнования, викторины с вручением памятных/ ценных подарков, призов (других знаков, предметов) участникам, победителям конкурсов, соревнований, а также жителям муниципального округа и работникам организацией, внесших своей деятельностью достойный вклад в развитие муниципального округа;
- фестивали и смотры народного творчества, посвященные, в том числе юбилейным датам муниципального округа, а также другим событиям в жизни муниципального округа;
- экскурсии;

- праздничные и иные торжественные вечера;
- утренники;
- художественные и творческие выставки, экспозиции;
- концерты;
- кинопоказы;
- вечера отдыха, встречи, в том числе праздничные обеды;
- праздничные шествия;
- праздники улиц и дворов;
- иные формы, предусмотренные планами, утвержденными Советом депутатов в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения.

4.3. К участию в организации и проведении городских мероприятий относится в том числе:

- участие в организации и проведении городских праздников и памятных дат;
- участие в организации и проведении иных зрелищных событий жизни Москвы, организуемые органами государственной власти города Москвы или с их участием;
- праздничные концерты и вечера отдыха для организаций и жителей района, в том числе праздничные обеды, персональные юбилеи заслуженных жителей района;
- организация посещения зрелищных мероприятий в театрах, музеях, концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах, с приобретением билетов для жителей муниципального округа.

4.4. Участие в организации и проведении городских мероприятий может быть реализовано в следующих формах:

- праздничные народные гулянья;
- культовые мероприятия;
- выставки, встречи, слеты, праздники двора, тематические акции;
- спектакли и театрализованные представления, в том числе новогодние представления, путем их проведения и/или приобретения и распространения на них билетов;
- праздничные мероприятия, конкурсы, соревнования, викторины с вручением памятных (ценных) подарков, призов (других знаков, предметов) участникам, победителям конкурсов, соревнований, а также жителям муниципального округа и работникам организаций, внесших своей деятельностью достойный вклад в развитие района Мещанский города Москвы;
- фестивали и смотры народного творчества, посвященные, в том числе юбилейным датам района Обручевский города Москвы, а также другим событиям в жизни района Обручевский города Москвы;
- экскурсии;
- праздничные и иные торжественные вечера;
- утренники;
- художественные и творческие выставки, экспозиции;
- концерты;
- кинопоказы;
- вечера отдыха, встречи, в том числе праздничные обеды;
- праздничные шествия;
- праздники улиц и дворов;
- иные формы, предусмотренные планами, утвержденными Советом депутатов в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения.

4.5. К мероприятиям по военно-патриотическому воспитанию граждан относятся в том числе:

- участие в организации и проведении мероприятий по военно-патриотическому воспитанию районного, окружного и городского уровня;

мероприятия, посвященные проведению дней воинской славы России, памятным датам России, в том числе памятным датам местного значения, связанным с военно-историческими событиями в жизни государства и общества;

- организация посещения мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание граж-

дан Российской Федерации в театрах, музеях, концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах с приобретением билетов для жителей муниципального округа;

- участие в организации на сборных пунктах торжественных проводов граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, призванных на военную службу и отправляемых к месту прохождения военной службы.

4.6. Мероприятия по военно- патриотическому воспитанию граждан могут быть организованны на территории муниципального округа в следующих формах;

- выставки, встречи с ветеранами войны и труда, военнослужащими, образцово выполняющими воинский долг, слеты, соревнования по военно- прикладным видам спорта, тематические акции;

- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, в том числе возложение венков и цветов, приуроченные к дням воинской славы России, памятным датам России, в том числе местного значения;

- торжественные проводы граждан, призванных на военную службу, отправляемых к месту прохождения военной службы;

- спектакли и театрализованные представления, направленные на военно-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, путем их проведения и/или приобретения и распространения на них билетов;

- экскурсии;

- художественные и творческие выставки, экспозиции;

- концерты;

- кинопоказы;

- шествия;

- иные формы, предусмотренные планами, утвержденными Советом депутатов в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения.

5. Порядок организации и проведения местных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, участия в организации и проведении городских мероприятий

5.1. Местные мероприятия, мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан, участие в организации и проведении городских мероприятий организуются и проводятся на основании Плана мероприятий, утверждаемого ежегодно решением Совета депутатов муниципального округа.

5.2. План размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального округа Обручевский в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов.

О предстоящих местных мероприятиях и иных зрелищных мероприятий, мероприятиях по военно-патриотическому воспитанию граждан (далее-мероприятия) жители муниципального округа могут информироваться также через местные средства массовой информации, информационные плакаты, листовки, афиши, официальный сайт муниципального округа или социальные сети.

5.3. Аппарат Совета депутатов обеспечивает согласование с органами исполнительной власти города Москвы места, время и условия проведения массовых мероприятий, а также в соответствии с действующим законодательством информирует правоохранительные органы и силовые структуры об их проведении.

5.4. Организация и проведение мероприятий может осуществляться аппаратом Совета депутатов с привлечением на договорной (контрактной) основе организаций различных форм собственности и организационно-правовых форм, индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством Российской Федерации (организаторов мероприятий).

Организаторы мероприятия должны:

- привлекать к проведению мероприятий квалифицированных специалистов;

- иметь материально-техническое обеспечение (техническое оборудование, музыкальные инструменты, художественное оформление, сценические костюмы и прочее) в соответствии с условиями заключенных с аппаратом Совета депутатов договоров (муниципальных контрактов);

- иметь обслуживающий и технический персонал в соответствии с условиями заключенных с аппаратом Совета депутатов договоров (муниципальных контрактов);

- соблюдать сроки проведения мероприятий и иные условия заключенных с аппаратом Совета депутатов договоров (муниципальных контрактов).

5.5. Мероприятия могут проводиться как на территории муниципального округа, так и за его пределами (посещение объектов культуры и спорта, в том числе на открытой местности), в зависимости от цели проведения мероприятия и аудитории.

5.6. Участие жителей в мероприятиях, финансирование которых осуществляются из бюджета муниципального округа Обручевский, является бесплатным.

Участники мероприятия имеют право свободно входить на объект проведения мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения.

5.7. Программа мероприятия должна соответствовать цели его проведения.

5.8. При проведении мероприятий должны быть обеспечены комфортные условия для участников (аудитории), включая удобство места проведения мероприятия, оснащение необходимым оборудованием и аппаратурой с учетом цели и программы мероприятия.

5.9. Помещения, в которых проводится мероприятие, должны соответствовать требованиям пожарной безопасности;

5.10. Оборудование, приборы и аппаратура, используемые во время проведения мероприятия должны быть исправными, эксплуатироваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, а также содержаться в технически исправном состоянии.

5.11. Мероприятия должны быть безопасными для жизни, здоровья и имущества их участников (аудитории), а также привлекаемых к их организации и проведению лиц.

При организации проведения мероприятий вне помещений необходимо воздерживаться от планирования указанных мероприятий вблизи от линий электропередачи высокого напряжения, газопроводов высокого давления, теплотрасс большого диаметра, особо взрыво- и пожароопасных объектов, строящихся объектов и коммуникаций.

5.12 Мероприятия должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

6. Финансовое обеспечение организации и проведения мероприятий.

6.1. Финансовое обеспечение организации и проведения мероприятий осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом муниципального округа Обручевский на соответствующий финансовый год.

6.2. К расходам на организацию и проведение мероприятия относятся следующие виды расходов:

- перечисление денежных средств организаторам мероприятий, привлеченных на основе договоров (муниципальных контрактов), заключенных с аппаратом Совета депутатов;

- затраты на аренду, подготовку и оформление места проведения мероприятия, в том числе на расходные материалы;

- расходы на оборудование, приборы, аппаратуру и иные технические средства, необходимые для подготовки, организации и проведения мероприятия;

- расходы на транспортное обеспечение участников мероприятия (доставка к месту проведения и обратно);

- затраты на изготовление, приобретение, аренду сценических костюмов, инвентаря, атрибутики;

- затраты на разработку, регистрацию, изготовление нагрудных знаков заслуженным жителям, про-

живающим, работающим на территории муниципального округа, внесшим значительный вклад в развитие муниципального округа, города Москвы в связи с памятными датами или в ходе проведения мероприятий;

- затраты на разработку, изготовление (приобретение) полиграфической продукции (книг, альбомов, сборников, буклетов, грамот, дипломов, благодарственных писем, пригласительных билетов, открыток, плакатов), баннеров, необходимых для организации и проведения мероприятий.
- затраты на приобретение цветочной продукции.
- затраты на приобретение, изготовление, доставку призов, памятных подарков, подарочно-сувенирной продукции;
- расходы на изготовление и/или приобретение видеоматериалов, аудиоматериалов и мультимедийной продукции;
- расходы на закупку билетов;
- прочие необходимые для организации и проведения мероприятий расходы.

6.3. При планировании расходов на проведение выездных мероприятий необходимо учитывать наличие лиц, сопровождающих участников:

- несовершеннолетних участников мероприятий. Расходы на сопровождающего планируются из расчета 2 сопровождающих на 10 детей в возрасте от 6 до 18 лет, 1 сопровождающий на ребенка в возрасте до 6 лет;
- инвалидов, участвующих в мероприятиях. Расходы на сопровождение планируются исходя из расчета 1 сопровождающий на 1 инвалида.

7. Порядок поощрения, награждения участников мероприятий

7.1. Во время проведения мероприятий участники мероприятий могут награждаться призами, памятными подарками, дипломами, грамотами.

7.2. Участники мероприятий, а также привлекаемые к их организации и проведению лица могут награждаться грамотами, дипломами, благодарственными письмами, памятными подарками.

8. Подготовка отчетов об организации и проведении мероприятий

8.1. По окончании проведения мероприятий аппарат Совета депутатов составляет отчет об организации и проведении мероприятий (далее- отчет).

8.2. К отчету прилагаются:

- фотографии, свидетельствующие об организации и проведении мероприятий;
- фотографии, документы (копии документов), предусмотренные условиями договоров (муниципальных контрактов), заключенных аппаратом Совета депутатов в целях организации и проведении мероприятий (далее - контракт);
- копия заключения приемочной комиссии по приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по контракту (при наличии такого заключения);
- копия акта выполненных работ (услуг) по контракту, а в случае поставки товара копия акта приемки постановленного товара по контракту;
- иные документы (копии документов), свидетельствующие об организации и проведении мероприятий.

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 19/7

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Обручевский от 13 декабря 2022 года № 6/1

В соответствии с Законом города Москвы от 02 ноября 2021 года № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 года № 853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований»,

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Обручевский от 13 декабря 2022 года № 6/1 «О бюджете муниципального округа Обручевский на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

1) подпункт 1.1 пункта 1 решения изложить в следующей редакции:

«1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2023 год:

1.1.1) общий объем доходов местного бюджета на 2023 в сумме 25 829,0 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов местного бюджета в 2023 году в сумме 28 031,0 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит бюджета в 2023 году составляет - 2202,0 тыс. рублей;»;

2) приложения 4, 6 изложить в редакции, согласно Приложениям 1, 2 к настоящему решению соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Буфетова З.М.

Глава муниципального
округа Обручевский **З.М. Буфетова**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 19/14

О согласовании проекта адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Обручевский в городе Москве

В целях реализации Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 1 июня 2017 года № 328-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по согласованию адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы» и на основании обращения префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 18.12.2023 года № 12-07-10984/23, поступившего в Совет депутатов муниципального округа Обручевский 18.12.2023 года (зарегистрировано 18.12.2023),

Совет депутатов решил:

1. Согласовать:

1.1) проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Обручевский в городе Москве, с учетом предложений Совета депутатов муниципального округа Обручевский по изменению периодов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в пределах сроков реализации названного краткосрочного плана без изменения предельного размера общей площади указанных многоквартирных домов (приложение 1);

1.2) проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Обручевский в городе Москве, и в которых требуется проведение работ по замене отработавшего назначенный срок службы лифта и (или) истекает назначенный срок службы лифтов (25 лет) и требуется проведение оценки соответствия лифтов требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (приложение 2).

2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы в течение трех календарных дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

Глава муниципального округа Обручевский **З.М. Буфетова**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 19 декабря 2023 года № 19/14

Проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Обручевский в городе Москве, с учетом предложений Совета депутатов муниципального округа Обручевский по изменению периодов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в пределах сроков реализации названного краткосрочного плана без изменения предельного размера общей площади указанных многоквартирных домов

Административный округ города Москвы		**Юго-Западный**	
Внутригородское муниципальное образование в городе Москве		**муниципальный округ Обручевский**	
1.	**Общая площадь многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план, кв.м.**	**108973**	
2.	**Год реализации краткосрочного плана, гг.**	**Предельный размер общей площади многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план, соответствующий году реализации краткосрочного плана, кв.м.**	**Размер общей площади многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план по предложению Совета депутатов муниципального округа Обручевский**
2.1	2027	32 399	32 399
2.2	2028	33 074	33 074
2.3	2029	43 500	43 500
3	**Адрес многоквартирного дома**	**Общая площадь, кв.м.**	**Срок выполнения работ и (или) услуг по капитальному ремонту, гг.**
3.1	Воронцовские Пруды ул., 9	14895	2027
3.2	Ленинский проспект, 109/1, к. 1	10846	2028
3.3	Ленинский проспект, 109/1, к. 2	10957	2028
3.4	Ленинский проспект, 109/1, к. 3	11271	2028
3.5	Новаторов ул., 14, к.1	6486	2027
3.6	Новаторов ул., 14, к.2	6400	2029
3.7	Новаторов ул., 18, к.1	2555	2027
3.8	Новаторов ул., 30, к.1	2942	2027
3.9	Новаторов ул., 32	2917	2027
3.10	Новаторов ул., 38, к.2	2585	2029
3.11	Новаторов ул., 40, к.14	2585	2029
3.12	Новаторов ул., 40, к.15	2604	2027
3.13	Новаторов ул., 40, к.3	5850	2029
3.14	Обручева ул., 11, к.3	2594	2029

3.15	Обручева ул., 14	6094	2029
3.16	Обручева ул., 16, к.2	6100	2029
3.17	Обручева ул., 18	6073	2029
3.18	Обручева ул., 19, к.1	2652	2029
3.19	Обручева ул., 19, к.2	2567	2029

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 19 декабря 2023 года № 19/14

Проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2024, 2025 и 2026 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, расположенных на территории муниципального округа Обручевский, и в которых требуется проведение работ по замене отработавшего назначенный срок службы лифта и (или) истекает назначенный срок службы лифтов (25 лет) и требуется проведение оценки соответствия лифтов требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов»

Административный округ города Москвы		**Юго-Западный**	
Внутригородское муниципальное образование в городе Москве		**муниципальный округ Обручевский**	
п/п	**Адрес многоквартирного дома**	**Общая площадь, кв.м.**	**Срок выполнения работ, гг.**
1	Квартал 38-й Юго-Запада, к. 1	25334	2027
2	Квартал 38-й Юго-Запада, к. 3	15262	2027
3	Ленинский проспект, 109/1, к. 1	10846	2027
4	Ленинский проспект, 109/1, к. 2	10957	2027, 2029
5	Ленинский проспект, 109/1, к. 3	11271	2027, 2028, 2029
6	Новаторов ул., 14, к.1	6486	2029
7	Новаторов ул., 14, к.2	6400	2028, 2029
8	Новаторов ул., 18, к.1	2555	2029
9	Новаторов ул., 30, к.1	2942	2027
10	Новаторов ул., 32	2917	2028
11	Новаторов ул., 36, к. 1	26184	2028
12	Новаторов ул., 38, к.2	2585	2029
13	Новаторов ул., 38, к.3	21211	2029
14	Новаторов ул., 38, к.4	8498	2029
15	Обручева ул., 12	6148	2027
16	Обручева ул., 16, к.2	6100	2027
17	Обручева ул., 19, к.2	2567	2027
18	Обручева ул., 24	16797	2029
19	Обручева ул., 28, к.8	8390	2029

20	Обручева ул., 4, к.1	9641	2027
21	Островитянова ул., 5	30336	2029
22	Островитянова ул., 5, к.1	15295	2028
23	Островитянова ул., 5, к.2	15272	2028
24	Островитянова ул., 9	28391	2028
25	Островитянова ул., 9, к.1	12352	2029
26	Островитянова ул., 9, к.2	11843	2029
27	Островитянова ул., 9, к.3	9087	2028
28	Островитянова ул., 9, к.5	11903	2029
29	Профсоюзная ул., 58, к. 4	28107	2027
30	Саморы Машела ул., 4, к.1	12640	2029
31	Саморы Машела ул., 4, к.2	7404	2027
32	Саморы Машела ул., 4, к.4	4759	2027
33	Саморы Машела ул., 4, к.5	12646	2029
34	Саморы Машела ул., 4, к.6	7825	2027
35	Саморы Машела ул., 6	9673	2028
36	Саморы Машела ул., 8	10335	2028
37	Саморы Машела ул., 8, к.1	18090	2028
38	Саморы Машела ул., 8, к.2	10301	2028
39	Саморы Машела ул., 8, к.3	10929	2028

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 19/15

Об утверждении плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района на 2024 год

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», Уставом муниципального округа Обручевский в городе Москве и принимая во внимание согласование проекта решения главой управы Обручевского района,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить план дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района на 2024 год согласно приложению.

2. Главе управы Обручевского района города Москвы обеспечить реализацию плана дополнительных мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего решения за счет средств, выделенных на социально-экономическое развитие района.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Обручевского района города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом из-

дании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Буфетову З.М.

Глава муниципального
округа Обручевский **З.М. Буфетова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 19 декабря 2023 года № 19/15

План дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Обручевского района на 2024 год

№ п/п	Адрес	Вид работ	Объем работ	Ед. измерения	Стоимость работ, руб.
1.	Ремонт квартир льготных категорий населения, в том числе:				2 505 800,00
1.1.	ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны				1 240 900,00
1.1.1.	ул. Обручева, д. 8, кв. 76		1	квартира	128 470,00
1.1.2.	ул. Обручева, д. 13, корп. 1, кв. 20		1	квартира	489 450,00
1.1.3.	ул. Обручева, д. 19, корп. 2, кв. 21		1	квартира	498 230,00
1.1.4.	ул. Обручева, д. 18, кв. 62		1	квартира	124 750,00
1.2.	детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				1 264 900,00
1.2.1.	ул. Обручева, д. 28, корп. 7, кв. 66		1	квартира	604 200,00
1.2.2.	ул. Новаторов, д. 4, корп. 4, кв. 164		1	квартира	660 700,00
2.	Оказание материальной помощи льготным категориям граждан, проживающим на территории муниципального округа				500 000,00
3.	Расходование средств на реализацию дополнительных мероприятий в сфере переданных органам местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы, а также на приобретение и содержание имущества, необходимого для реализации органами местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы				4 196 000,00
3.1.	Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой работы населения по месту жительства				4 196 000,00
	Итого:				7 201 800,00

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 мая 2023 года № 22-Р

О постоянно действующей комиссии по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств, а также по поступлению и выбытию активов аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

В соответствии с Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», п. 2.2. Приказа Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»:

1. Утвердить Положение о порядке работы постоянно действующей комиссии по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств, а также по поступлению и выбытию активов аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (приложение 1).

2. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств, а также по поступлению и выбытию активов аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (приложение 2).

3. Признать утратившими силу распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 15 ноября 2022 г. № 22-Р «О постоянно действующей комиссии по проведению инвентаризации имущества, а также по приему, передаче и списанию основных средств и материальных запасов аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение 1
к распоряжению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 30 мая 2023 года № 22-Р

Положение о порядке работы постоянно действующей комиссии по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств, а также по поступлению и выбытию активов аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая комиссия по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств, а также по поступлению и выбытию активов аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее – комиссия, аппарат СД МО Северное Бутово) создана для осуществления контроля над сохранностью и эффективным использованием имущества учреждения, для принятия решения о поступлении, выбытии, внутреннем перемещении движимого и недвижимого имущества, нематериальных активов и материальных запасов, а также для списания дебиторской задолженности.

1.2. Комиссия аппарата СД МО Северное Бутово в своей работе руководствуется:

- Федеральным Законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина от 01.12.2010 № 157н (далее – Инструкция № 157н);
- Приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;
- Общероссийским классификатором основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008), утвержденным приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2018-ст (далее – ОКОФ);
- постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – Постановление № 1);
- Федеральным стандартом «Основные средства», утвержденным приказом Минфина от 31.12.2016 № 257н;
- Федеральным стандартом «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденным приказом Минфина от 31.12.2016 № 256н;
- Федеральным стандартом «Обесценение активов», утвержденным приказом Минфина от 31.12.2016 № 259н;
- Федеральным стандартом «Доходы», утвержденным приказом Минфина от 27.02.2018 № 32н;
- Федеральным стандартом «Запасы», утвержденным приказом Минфина от 07.12.2018 № 256н;
- Федеральным стандартом «Нематериальные активы», утвержденным приказом Минфина от 15.11.2019 № 181н;
- Федеральным стандартом «Непроизведенные активы», утвержденным приказом Минфина от 28.02.2018 № 34н;
- приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н);

- приказом Минфина от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – Приказ № 61н);

- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок списания, передачи, реализации основных средств, нематериальных активов, материальных запасов;

- правовыми актами органа местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово.

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Комиссия является коллегиальным органом аппарата СД МО Северное Бутово, основанным на постоянной основе и состоит из 4 (четырех) человек. Персональный состав комиссии назначается распоряжением аппарата СД МО Северное Бутово.

2.2. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии, перед началом инвентаризации подготавливает план работы, проводит инструктаж с членами Комиссии, ознакомляет членов Комиссии с материалами предыдущих инвентаризаций, ревизий и проверок.

2.3. Председатель комиссии несет ответственность за деятельность комиссии, своевременность, обоснованность и объективность принятых комиссией решений.

2.4. Материально ответственные лица в состав Комиссии не входят. При проверке имущества присутствие материально ответственных лиц обязательно.

2.5. Комиссия проводит инвентаризации:

- внеочередные при смене материально ответственных лиц;

- внеочередные при выявлении фактов хищений, злоупотреблений или порчи имущества;

- внеочередные в случае стихийного бедствия, пожара, аварий или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;

- внеочередные при реорганизации или ликвидации аппарата СД МО Северное Бутово;

- ежегодные по графику, утвержденному решением (ф. 0510439), в том числе перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 01 октября отчетного года. Инвентаризация основных средств может проводиться один раз в три года;

- в других случаях, предусмотренных законодательством и иными нормативно-правовыми документами.

2.6. При отсутствии работников учреждения, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях комиссии могут приглашаться эксперты. Экспертом не может быть ответственное лицо учреждения, на которое возложена ответственность за материальные ценности, в отношении которых принимается решение о списании.

2.7. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.8. Срок рассмотрения Комиссией представленных ей документов не должен превышать 5 рабочих дней.

2.9. Решение комиссии принимается открытым голосованием – не менее 2/3 общего числа голосов членов Комиссии.

2.10. Решения Комиссии считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов.

3. Полномочия Комиссии при проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств

3.1. Основной задачей Комиссии является проведение инвентаризации имущества по его местонахождению и материально ответственному лицу, выявление фактического наличия имущества, сопостав-

ление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета, проверка полноты отражения в учете обязательств, подготовка документов по списанию основных средств и материальных запасов.

3.2. Комиссия при проведении инвентаризации обеспечивает полноту и точность внесения в описи данных о фактических остатках основных средств, материальных запасов, денежных средств, другого имущества и финансовых обязательств, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации. Инвентаризационные описи составляются по унифицированным бланкам, утвержденным приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н. Описи в двух экземплярах подписывают все члены Комиссии и материально ответственные лица.

3.3. При инвентаризации основных средств Комиссия производит осмотр объектов и заносит в описи полное их наименование, инвентарные номера.

3.4. Основными задачами Комиссии по инвентаризации основных средств являются:

- выявление фактического наличия имущества;
- сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета.

3.5. При инвентаризации материальных запасов Комиссия в присутствии материально ответственного лица должна пересчитать, перевесить или перемерить имеющиеся по месту хранения материальные ценности.

3.6. Основными задачами Комиссии по инвентаризации нематериальных активов являются:

- проверка наличия документов, подтверждающих права организации на их использование;
- правильность и своевременность отражения нематериальных активов в балансе.

3.7. При инвентаризации расчетов Комиссия путем документальной проверки устанавливает:

- правильность расчетов с банками, финансовыми, налоговыми органами, внебюджетными фондами, другими организациями;
- правильность и обоснованность числящейся в бухгалтерском учете суммы задолженности по недостачам и хищениям;
- правильность и обоснованность сумм дебиторской и кредиторской задолженности, по которым истекли сроки исковой давности.

3.8. Комиссия принимает решение о списании дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности.

4. Оформление результатов инвентаризации и регулирование выявленных расхождений

4.1. По итогам Комиссия составляет акт о результатах инвентаризации (ф. 0504835). Этот акт представляется на рассмотрение и утверждение главе муниципального округа Северное Бутово с приложением ведомости расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504835).

4.2. По всем недостачам и излишкам Комиссия получает письменные объяснения материально ответственных лиц. Они должны быть отражены в инвентаризационных описях (актах). На основании представленных объяснений и материалов проверок Комиссия определяет причины и характер выявленных отклонений от данных бухгалтерского учета.

4.3. По результатам инвентаризации председатель Комиссии подготавливает главе муниципального округа Северное Бутово предложения:

- по отнесению недостач имущества, а также имущества, пришедшего в негодность, за счет виновных лиц либо по их списанию;
- по оприходованию излишков;
- по списанию нереальной к взысканию дебиторской и невостребованной кредиторской задолженности;
- по оптимизации приема, хранения и отпуска материальных ценностей;
- другие предложения.

5. Полномочия Комиссии при принятии решений по поступлению и выбытию активов

5.1. Комиссия принимает решения по следующим вопросам:

- выявление при приемке товаров ненадлежащего качества;
- определение, какое имущество в учреждении считается активом, то есть приносит экономическую выгоду или имеет полезный потенциал;
- отнесение категории поступающего имущества: основное средство, нематериальные активы, непроизведенные активы или материальные запасы;
- определение признаков отнесения к особо ценному движимому имуществу;
- определение группы аналитического учета активов и кодов по ОКОФ;
- определение срока полезного использования основных средств и нематериальных активов и способа начисления амортизации;
- определение первоначальной (фактической) стоимости поступающих к учету основных средств, нематериальных активов, материальных запасов;
- изменение стоимости основных средств и срока их полезного использования в случаях изменения первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта основных средств, в том числе в результате проведенной достройки, дооборудования, реконструкции или модернизации;
- установление правил объединения объектов с несущественной стоимостью в единый комплекс;
- изъятие и передача материально ответственному лицу из списываемых основных средств пригодных узлов, деталей, конструкций и материалов, драгоценных металлов и камней, цветных металлов и постановка их на учет;
- определение справедливой стоимости объектов нефинансовых активов, выявленных при инвентаризации в виде излишков, ущербов, а также полученных безвозмездно от юридических или физических лиц;
- определение признаков обесценения активов;
- принятие к учету поступивших основных средств, нематериальных активов с оформлением соответствующих первичных учетных документов, в том числе объектов движимого имущества стоимостью до 10 000 руб. включительно, учитываемых на забалансовом учете;
- определение целесообразности (пригодности) дальнейшего использования основных средств и нематериальных активов, возможности и эффективности их восстановления;
- списание (выбытие) основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов в установленном порядке, в том числе объектов движимого имущества стоимостью до 10 000 руб. включительно, учитываемых на забалансовом учете;
- определение возможности использовать отдельные узлы, детали, конструкции и материалы от выбывающих основных средств и их первоначальной стоимости;
- списание (выбытие) материальных запасов, за исключением выбытия в результате их потребления на нужды учреждения, с оформлением соответствующих первичных учетных документов;
- осуществление сверок с дебиторами с целью принятия решения о списании дебиторской задолженности;
- списание с балансового учета учреждения задолженности неплатежеспособных дебиторов, а также списание с забалансового учета задолженности, признанной безнадежной к взысканию (в случае наличия документов, подтверждающих прекращение обязательства смертью (ликвидацией) дебитора, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ);
- признание дебиторской задолженности безнадежной для взыскания в целях списания с балансового и забалансового учета;
- участие в передаче материальных ценностей при смене материально-ответственных лиц;
- контроль за нанесением инвентарных номеров материально ответственными лицами на соответствующих объектах основных средств.

5.2. Уполномоченный член комиссии оформляет первичные учетные документы:

- Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441);

- Решение о прекращении признания активами НФА (ф. 0510440);
- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448);
- Приходный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) (ф. 0504207);
- Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0504220 или ф. 0510452);
- Акт приема-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103);
- Решение об оценке стоимости отчуждаемого имущества (ф. 0510442);
- Акт о списании объектов НФА (ф. 0504104 или ф. 0510454);
- Акт о списании материальных запасов (ф. 0504230 или ф. 0510460);
- Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435).

5.3. Комиссия осуществляет контроль за:

- изъятием из списываемых основных средств пригодных узлов, деталей, конструкций и материалов, драгоценных металлов и камней, цветных металлов.
- сдачей вторичного сырья в организации приема вторичного сырья.
- получением от специализированной организации по утилизации имущества акта приема-сдачи имущества, подлежащего уничтожению, акта об оказанных услугах по уничтожению имущества, акта об уничтожении.
- уполномоченный член Комиссии контролирует нанесение материально ответственным лицом присвоенных объектам основных средств инвентарных номеров, а также маркировку мягкого инвентаря и иных объектов материальных запасов с учетом требований.

6. Порядок принятия решений по нефинансовым активам

6.1. Решение Комиссии об отнесении объекта имущества к основным средствам, материальным запасам, нематериальным активам и неисключительным правам на них, а также о сроках использования активов осуществляется в соответствии с Инструкцией № 157н, положениями стандартов «Основные средства», Нематериальные активы» и учетной политикой учреждения, иными нормативными правовыми актами.

6.2. При принятии к учету объектов имущества Комиссия проверяет наличие сопроводительных документов, технической документации, а также производит инвентаризацию приспособлений, принадлежностей, составных частей поступающего имущества в соответствии с данными указанных документов.

В случае выявления товаров ненадлежащего качества при их приемке Комиссия оформляет Акт приемки. Если приемка материальных ценностей не проходит через ЕИС, вместо Акта (ф. 0504220) используйте Акт приемки (ф. 0510452).

6.3. Решение Комиссии о сроке их полезного использования, об отнесении к соответствующей группе аналитического учета, определении кода ОКОФ и начисления амортизации принимается на основании:

– информации, содержащейся в законодательстве РФ, устанавливающем сроки полезного использования имущества в целях начисления амортизации.

– по объектам основных средств, включенным в амортизационные группы с первой по девятую, срок полезного использования определяется по наибольшему сроку, установленному для указанных амортизационных групп; в 10-ю амортизационную группу – срок полезного использования рассчитывается исходя из Единых норм амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов народного хозяйства СССР;

– рекомендаций, содержащихся в документах производителя, на основании решения Комиссии, принятого с учетом ожидаемой производительности или мощности, ожидаемого физического износа, зависящих от режима эксплуатации, естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта, гарантийного и договорного срока использования и других ограничений использования;

– данных предыдущих балансодержателей (пользователей) основных средств и нематериальных активов о сроке их фактической эксплуатации и степени износа – при поступлении объектов, бывших

в эксплуатации в государственных (муниципальных) учреждениях, государственных органах (указанных в актах приема-передачи);

– информации о сроках действия патентов, свидетельств и других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности согласно законодательству РФ, об ожидаемом сроке их использования при определении срока полезного использования нематериальных активов.

6.4. Если в отношении нематериальных активов комиссия не может определить срок использования, он считается неопределенным.

Ежегодно во время инвентаризации комиссия пересматривает сроки полезного использования по каждому объекту нематериальных активов.

6.5. Срок полезного использования неисключительных прав комиссия определяет исходя из:

– срока действия прав на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над объектом;

– срока действия патента, свидетельства, других ограничений сроков по законодательству;

– ожидаемого срока использования актива, в течение которого планируете использовать его в деятельности или получать экономические выгоды;

– типичного жизненного цикла для актива и публичной информации о сроках службы аналогичных объектов;

– технологических, технических и других типов устаревания.

Если анализ всех факторов не позволил установить точный период, когда объект будет приносить экономические выгоды и полезный потенциал, комиссия признает срок неопределенным. Далее каждый год во время инвентаризации комиссия проверяет факторы, по которым ранее определяла срок использования. Если обстоятельства и условия изменились, комиссия уточняет срок службы.

6.6. Решение Комиссии о первоначальной (фактической) стоимости поступающих в учреждение на праве оперативного управления объектов нефинансовых активов принимается на основании следующих документов:

– сопроводительной и технической документации (государственных контрактов, договоров, накладных поставщика, счетов-фактур, актов о приемке выполненных работ (услуг), паспортов, гарантийных талонов и т. п.), которая представляется материально ответственным лицом в копиях либо – по требованию Комиссии – в подлинниках;

– представленных предыдущим балансодержателем (по безвозмездно полученным основным средствам и нематериальным активам);

– отчетов об оценке независимых оценщиков;

– данных о ценах на аналогичные материальные ценности, полученных в письменной форме от организаций-изготовителей;

– сведений об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, торговых инспекций, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, экспертных заключениях (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в Комиссии).

6.7. Решение Комиссии о списании (выбытии) основных средств, нематериальных активов, материальных запасов принимается после выполнения следующих мероприятий:

– непосредственный осмотр основных средств (при их наличии), определение их технического состояния и возможности дальнейшего применения по назначению с использованием необходимой технической документации (технический паспорт, проект, чертежи, технические условия, инструкции по эксплуатации и т. п.), данных бухгалтерского учета и установление их непригодности к восстановлению и дальнейшему использованию либо нецелесообразности дальнейшего восстановления и (или) использования;

– рассмотрение документов, подтверждающих преждевременное выбытие имущества из владения, пользования и распоряжения вследствие его гибели или уничтожения, в том числе помимо воли обладателя права на оперативное управление;

– установление конкретных причин списания (выбытия) (износ физический, моральный, авария, на-

рушение условий содержания или эксплуатации, ликвидация при реконструкции, длительное неиспользование имущества, другие причины);

– выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие, и вынесении предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

– поручение ответственным исполнителям учреждения подготовки экспертного заключения о техническом состоянии основных средств, подлежащих списанию, или составление дефектной ведомости на оборудование, находящееся в эксплуатации, а также на производственный и хозяйственный инвентарь;

– определение возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций материалов, выбывающих основных средств и их оценка на дату принятия к учету.

6.8. Решение Комиссии о списании (выбытии) основных средств принимается с учетом наличия:

– технического заключения о состоянии основных средств, подлежащих списанию, или дефектной ведомости на оборудование, находящееся в эксплуатации, а также на производственный и хозяйственный инвентарь – при списании основных средств, не пригодных к использованию по назначению;

– драгоценных металлов и драгоценных камней, содержащихся в списываемых основных средствах, которые учитываются в порядке, установленном приказом Минфина от 09.12.2016 № 231н «Об утверждении Инструкции о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении»;

– акта об аварии или заверенной его копии, а также пояснений причастных лиц о причинах, вызвавших аварию, – при списании основных средств, выбывших вследствие аварий;

– иных документов, подтверждающих факт преждевременного выбытия имущества из владения, пользования и распоряжения.

6.9. При принятии решения о выбытии нематериальных активов комиссия руководствуется следующими критериями:

– учреждение передало все существенные операционные риски и выгоды, связанные с распоряжением (владением, пользованием) активом;

– учреждение больше не участвует в распоряжении выбывшим объектом в той степени, которая определяется предоставленными правами при признании объекта нематериальных активов, а также в его реальном использовании;

– величина дохода/расхода от выбытия объекта может быть надежно оценена;

– прогнозируемые экономические выгоды или полезный потенциал, связанные с объектом нематериальных активов, а также понесенные или ожидаемые затраты, связанные с операцией с объектом, могут быть надежно оценены.

6.10. Решение Комиссии, принятое на заседании, оформляется протоколом, который подписывают председатель и члены Комиссии и утверждает глава муниципального округа Северное Бутово.

6.11. Оформленные в установленном порядке документы Комиссия передает в бухгалтерию для отражения в учете.

6.12. Протоколы Комиссии хранятся в соответствии с Законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

7. Порядок принятия решений по дебиторской задолженности

7.1. Комиссия проводит заседание о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной на основании результатов инвентаризации дебиторской задолженности, если инвентаризационная комиссия дала рекомендацию списать задолженность. Заседание комиссии проводится на следующий рабочий день после поступления инвентаризационной описи расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами (ф. 0504089).

7.2. По результатам заседания Комиссия принимает одно из решений:

– признать дебиторскую задолженность сомнительной, списать с учета и продолжить наблюдение на забалансовом счете,

– признать дебиторскую задолженность безнадежной к взысканию и списать с учета;

– отказать в признании задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию.

Для этого комиссия проводит анализ документов, приложенных к инвентаризационной описи, при необходимости комиссия запрашивает у главного бухгалтера выписки из отчетности, пояснения о мерах, принятых для взыскания задолженности.

На основании полученных документов комиссия устанавливает факт возникновения обстоятельств для признания дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию, в том числе путем изучения информации в сети Интернет на сайтах и сервисах государственных органов – ФНС, СФР, Росстата, судебных и других органов. При необходимости запрашивает официальные документы в государственных органах.

7.3. Если задолженность признана сомнительной, комиссия указывает в решении дату окончания срока возможного возобновления процедуры взыскания.

7.4. В случае разногласия мнений членов комиссии принимается решение об отказе в признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию.

7.5. Решение комиссии по поступлению и выбытию активов о признании задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию оформляется актом, который содержит следующую информацию:

– полное наименование учреждения;

– идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика;

– реквизиты документов, по которым возникла дебиторская задолженность, – платежных документов, накладных, актов выполненных работ и т. д.;

– сумма дебиторской задолженности, признанной сомнительной или безнадежной к взысканию;

– дата принятия решения о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию;

– подписи членов комиссии.

Решение комиссии о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию утверждается главой муниципального округа Северное Бутово.

8. Права и ответственность комиссии

8.1. Комиссия имеет право:

– получать от структурных подразделений аппарата СД МО Северное Бутово документы, необходимые для выполнения Комиссией своих задач;

– требовать создания условий, обеспечивающих полную и точную проверку фактического наличия имущества;

– опечатать складские и другие служебные помещения при уходе членов Комиссии, если инвентаризация проводится в течение нескольких дней.

8.2. Постоянно действующая Комиссия несет ответственность:

– за полноту и точность внесения в инвентаризационные описи (сличительные ведомости) данных о фактическом наличии (об остатках) объектов инвентаризации;

– за правильность указания в инвентаризационных описях (сличительных ведомостях) признаков нефинансовых и финансовых активов (наименование, тип, марка и другие признаки);

– за сокрытие выявленных нарушений;

– за правильность и своевременность оформления результатов инвентаризации, актов приемки, актов приема-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств, актов списания, утилизации и др. документов.

Приложение 2
к распоряжению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 30 мая 2023 года № 22-Р

Состав постоянно действующей комиссии по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств, а также по поступлению и выбытию активов аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

Председатель комиссии:

1. Курбатов Алексей Александрович – глава муниципального округа Северное Бутово

Заместитель председателя комиссии:

2. Власов Дмитрий Юрьевич – юрисконсульт-советник отдела организационно-правовой и кадровой работы аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

Члены комиссии:

3. Лесаева Ольга Александровна – депутат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

4. Орлова Мария Дмитриевна – главный специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

РАСПОРЯЖЕНИЕ

1 декабря 2023 года № 30-Р

О признании утратившими силу отдельных распоряжений аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

В целях актуализации правовых актов, принятых аппаратом Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 16 февраля 2015 г. № 08-Р «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

1.2. Распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 11 марта 2019 г. № 02-Р «Об утверждении Порядка оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы города Москвы аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

8 декабря 2023 года № 13/1

**Об официальных символах
(гербе и флаге) муниципального округа
Северное Бутово в городе Москве**

В соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и правовыми актами города Москвы, регулирующими правоотношения в сфере геральдики, руководствуясь Уставом муниципального округа Северное Бутово в городе Москве,

Совет депутатов решил:

1. Установить герб и флаг муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – муниципальный округ Северное Бутово) в качестве официальных символов муниципального округа Северное Бутово.

2. Утвердить:

2.1. Положение о гербе муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (приложение 1).

2.2. Положение о флаге муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (приложение 2).

3. Направить два экземпляра настоящего решения в Геральдический совет города Москвы с целью регистрации герба и флага муниципального округа Северное Бутово в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации, а также в Геральдическом реестре города Москвы.

4. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания Северное Бутово от 29 января 2004 г. № 1/3-2 «Об утверждении официальных символов муниципального образования Северное Бутово».

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.ms-butovo.ru).

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

**Глава муниципального округа
Северное Бутово в городе Москве** **А.А. Курбатов**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
в городе Москве
от 8 декабря 2023 г. № 13/1

ПОЛОЖЕНИЕ О ГЕРБЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Положение о гербе муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – Положение) устанавливает герб муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – муниципальный округ Северное Бутово), его геральдическое описание и обоснование символики (семантику), а также порядок его воспроизведения и использования.

1. Общие положения

1.1. Герб муниципального округа Северное Бутово является официальным символом муниципального округа Северное Бутово.

1.2. Герб муниципального округа Северное Бутово отражает исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

1.3. Герб муниципального округа Северное Бутово подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством города Москвы.

2. Геральдическое описание и обоснование символики (семантика) герба муниципального округа Северное Бутово

2.1. Геральдическое описание герба муниципального округа Северное Бутово:

«В скошенном слева лазоревом и зеленом поле над серебряной оконечностью, выложенной бутовыми (неправильной формы) камнями, – серебряный с золотыми носовой стрелкой, ободом и украшениями, древнерусский шлем».

2.2. Обоснование символики (семантика) герба муниципального округа Северное Бутово.

В гербе языком символов и аллегорий отражены исторические, культурные и географические особенности муниципального образования.

Основание герба, выложенное бутовыми камнями, символизирует название района (бут – камень неправильной формы, использовавшийся для строительства). Бутовые камни символизируют также активное строительство, в том числе различных экспериментальных жилых комплексов, на территории муниципального округа.

Древнерусский шлем символизирует особенности топонимики муниципального округа – многие улицы названы в честь русских воинов и их подвигов в защите Отечества, среди них улицы Ратная, Куликовская, бульвар Дмитрия Донского.

Также дополняют символику герба использованные цвета, имеющих свое общее значение:

Золото – символ интеллекта, уважения, стабильности.

Серебро – символ чистоты, совершенства, мира и взаимопонимания.

Лазоревый (синий) цвет – символ красоты, мягкости, величия, верности и безупречности, также часто используется как символ водных богатств.

Зеленый цвет – символ жизни, возрождения и роста, подчеркивает природные особенности муниципального округа, который практически утопает в зелени.

3. Порядок воспроизведения герба муниципального округа Северное Бутово

3.1. Герб муниципального округа Северное Бутово может воспроизводиться:

- в многоцветном варианте (приложение 1);
- в одноцветном контурном варианте (приложение 2);
- в одноцветном контурном варианте с условной штриховкой для обозначения цветов герба (приложение 3).

Рисунки герба, приведенные в приложениях 1-3, являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

3.2. Варианты герба муниципального округа Северное Бутово, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, равно допустимы.

3.3. Воспроизведение герба муниципального округа Северное Бутово, независимо от его размеров и техники исполнения, должно точно соответствовать геральдическому описанию, приведенному в пункте 2.1 настоящего Положения.

4. Порядок размещения герба муниципального округа Северное Бутово

4.1. Порядок размещения Государственного герба Российской Федерации, герба города Москвы, герба муниципального округа Северное Бутово и иных геральдических знаков производится в соответствии с федеральным законодательством и законодательством города Москвы, регулирующими правоотношения в сфере геральдики.

4.2. При одновременном размещении герба города Москвы (1) и герба муниципального округа Северное Бутово (2), герб муниципального округа Северное Бутово располагается правее (расположение гербов по схеме 1–2).

4.3. При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации (1), герба города Москвы (2) и герба муниципального округа Северное Бутово (3), Государственный герб Российской Федерации размещается в центре. Слева от Государственного герба Российской Федерации располагается герб города Москвы, справа от Государственного герба Российской Федерации располагается герб муниципального округа Северное Бутово (размещение гербов по схеме 2-1-3).

4.4. При одновременном размещении чётного числа гербов (например, 6-ти), гербы располагаются по схеме 5–3–1–2–4–6, где 1 – Государственный герб Российской Федерации, 2 – герб города Москвы, 3 – герб муниципального округа Северное Бутово. Далее, поочерёдно в алфавитном порядке справа и слева, располагаются гербы иных муниципальных образований, эмблемы, геральдические знаки общественных объединений, предприятий, учреждений или организаций.

4.5. При одновременном размещении нечётного числа гербов (например, 5-ти), гербы располагаются по схеме 4–2–1–3–5, где 1 – Государственный герб Российской Федерации, 2 – герб города Москвы, 3 – герб муниципального округа Северное Бутово. Далее, поочерёдно в алфавитном порядке слева и справа, располагаются гербы иных муниципальных образований, эмблемы, геральдические знаки общественных объединений, предприятий, учреждений или организаций.

4.6. Расположение гербов, установленное в пунктах 4.2–4.5 настоящего Положения, указано «от зрителя».

4.7. При одновременном размещении гербов, указанных в пунктах 4.2–4.5 настоящего Положения, размер герба муниципального округа Северное Бутово не может превышать размеры Государственного герба Российской Федерации, герба города Москвы.

4.8. При одновременном размещении гербов, указанных в пунктах 4.2–4.5 настоящего Положения, высота размещения герба муниципального округа Северное Бутово не может превышать высоту размещения Государственного герба Российской Федерации, герба города Москвы.

4.9. При одновременном размещении гербов, указанных в пунктах 4.2–4.5 настоящего Положения, они должны быть выполнены в единой (ом) технике (стиле) исполнения.

4.10. При проведении на территории муниципального округа Северное Бутово официальных мероприятий размещение Государственного герба Российской Федерации, герба города Москвы, герба му-

ниципального округа Северное Бутово, гербовых эмблем административных округов города Москвы и иных геральдических знаков в обязательном порядке требует согласования с Геральдическим советом города Москвы.

5. Порядок использования герба муниципального округа Северное Бутово

5.1. Герб муниципального округа Северное Бутово в многоцветном варианте размещается:

1) на вывесках, фасадах зданий органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово;

2) в залах заседаний органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово;

3) в кабинете главы муниципального округа Северное Бутово;

4) на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Герб муниципального округа Северное Бутово используется на бланках:

1) главы муниципального округа Северное Бутово;

2) Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово;

3) депутатов Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово;

4) аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово;

5) удостоверений к знакам отличия муниципального округа Северное Бутово, установленных муниципальными правовыми актами.

5.3. Герб муниципального округа Северное Бутово в многоцветном варианте используется при проведении:

1) протокольных мероприятий;

2) торжественных мероприятий, церемоний с участием должностных лиц государственных органов города Москвы, главы муниципального округа Северное Бутово, официальных представителей муниципального округа Северное Бутово;

3) иных официальных мероприятий.

5.4. Герб муниципального округа Северное Бутово в многоцветном варианте может размещаться (помещаться):

1) в кабинетах сотрудников аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово;

2) на стелах, указателях, знаках, обозначающих границу муниципального округа Северное Бутово при въезде и выезде с территории муниципального округа Северное Бутово.

5.5. Герб муниципального округа Северное Бутово может изображаться:

1) на знаках отличия, установленных решениями Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово;

2) на официальных периодических печатных изданиях, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово;

3) на конвертах, открытках, приглашениях, календарях, а также на представительской продукции (значки, вымпелы, буклеты и иная продукция) органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово.

5.6. Герб муниципального округа Северное Бутово может быть использован в качестве геральдической основы для разработки знаков различия, знаков отличия муниципального округа Северное Бутово.

5.7. Герб муниципального округа Северное Бутово в одноцветном контурном варианте помещается на гербовых печатях органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово.

5.8. Использование герба муниципального округа Северное Бутово или его воспроизведение в случаях, не предусмотренных пунктами 5.1–5.7 настоящего Положения, является неофициальным использованием герба муниципального округа Северное Бутово.

5.9. Использование герба муниципального округа Северное Бутово в случаях, не предусмотренных пунктами 5.1–5.7 настоящего Положения, осуществляется по согласованию с органами местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово, в порядке, установленном Советом депутатов

муниципального округа Северное Бутово.

5.10. Порядок изготовления, хранения и уничтожения изображения герба, а также бланков, печатей и иных носителей изображения герба муниципального округа Северное Бутово устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово.

6. Контроль и ответственность за нарушение настоящего Положения

6.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово.

6.2. Нарушение норм, установленных настоящим Положением, влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством города Москвы.

6.3. Нарушениями порядка воспроизведения и использования герба муниципального округа Северное Бутово являются:

1) использование герба в качестве основы гербов и флагов общественных объединений, учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовой формы;

2) использование герба в качестве средства визуальной идентификации и рекламы товаров, работ и услуг, если реклама этих товаров, работ и услуг запрещена или ограничена в соответствии с федеральным законодательством и законодательством города Москвы;

3) использование герба или его воспроизведение с нарушением порядка воспроизведения, размещения и использования герба, установленных настоящим Положением;

4) воспроизведение герба, несоответствующее установленному в пункте 2.1 геральдическому описанию герба настоящего Положения;

5) воспроизведение герба с искажениями, не являющимися допустимыми геральдическими интерпретациями;

6) надругательство над гербом, в том числе путем нанесения надписей, рисунков оскорбительного содержания, использования в оскорбляющем нравственность качестве;

7) умышленное повреждение герба.

6.4. Производство по делам об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 6.3, осуществляется в порядке, установленном главой 14 Закона города Москвы от 21 ноября 2007 г. № 45 «Кодекс города Москвы об административных правонарушениях».

7. Заключительные положения

7.1. Внесение в композицию герба муниципального округа Северное Бутово каких-либо изменений допустимо в соответствии с федеральным законодательством и законодательством города Москвы, регулирующими правоотношения в сфере геральдики.

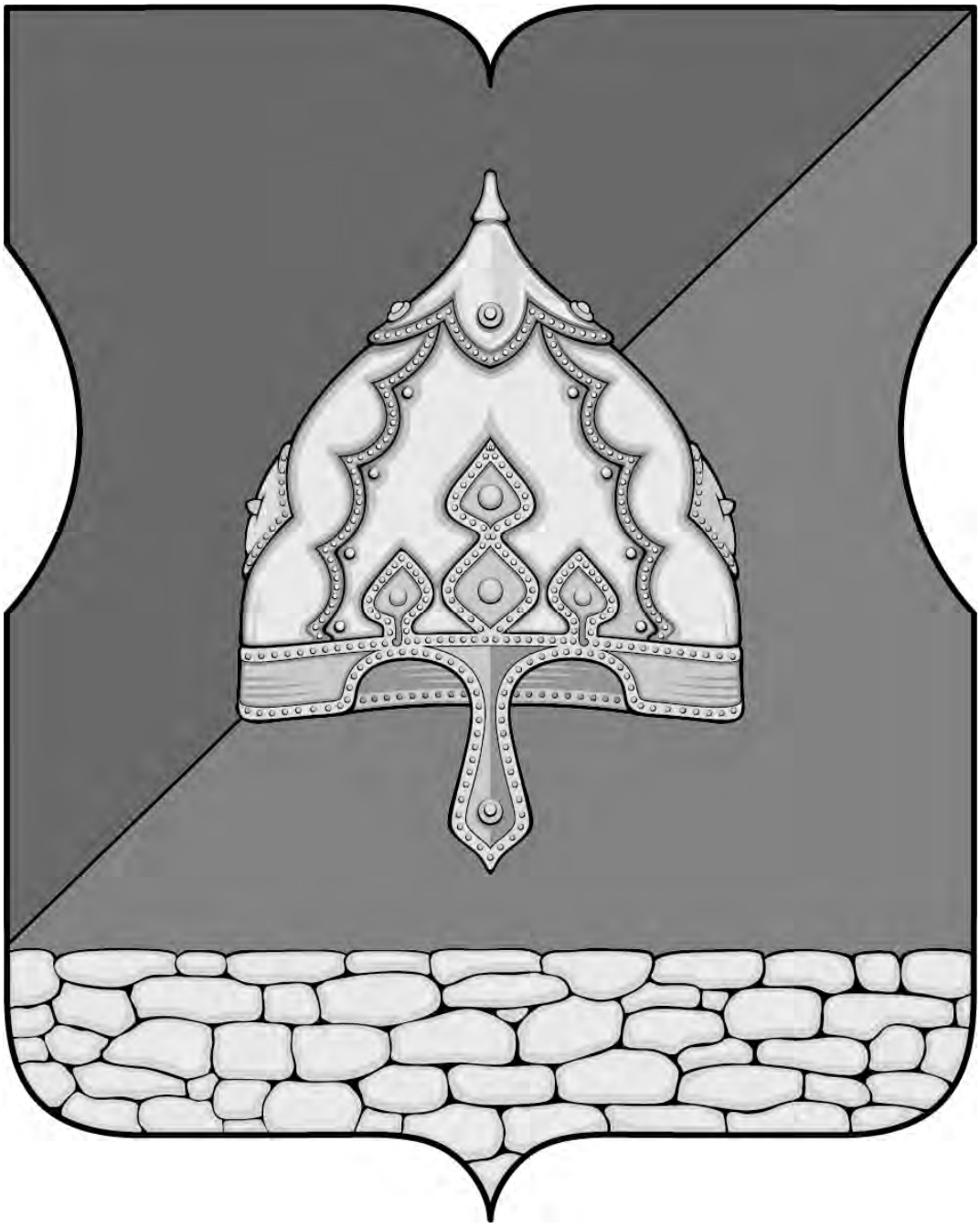
7.2. Права на использование герба муниципального округа Северное Бутово, с момента установления его Советом депутатов муниципального округа Северное Бутово в качестве официального символа муниципального округа Северное Бутово, принадлежат органам местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово.

7.3. Герб муниципального округа Северное Бутово, с момента установления его Советом депутатов муниципального округа Северное Бутово в качестве официального символа муниципального округа Северное Бутово, согласно пункту 2 части 6 статьи 1259 части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации авторским правом не охраняется.

7.4. Настоящее Положение хранится в установленном порядке на бумажном и электронном носителе и доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам.

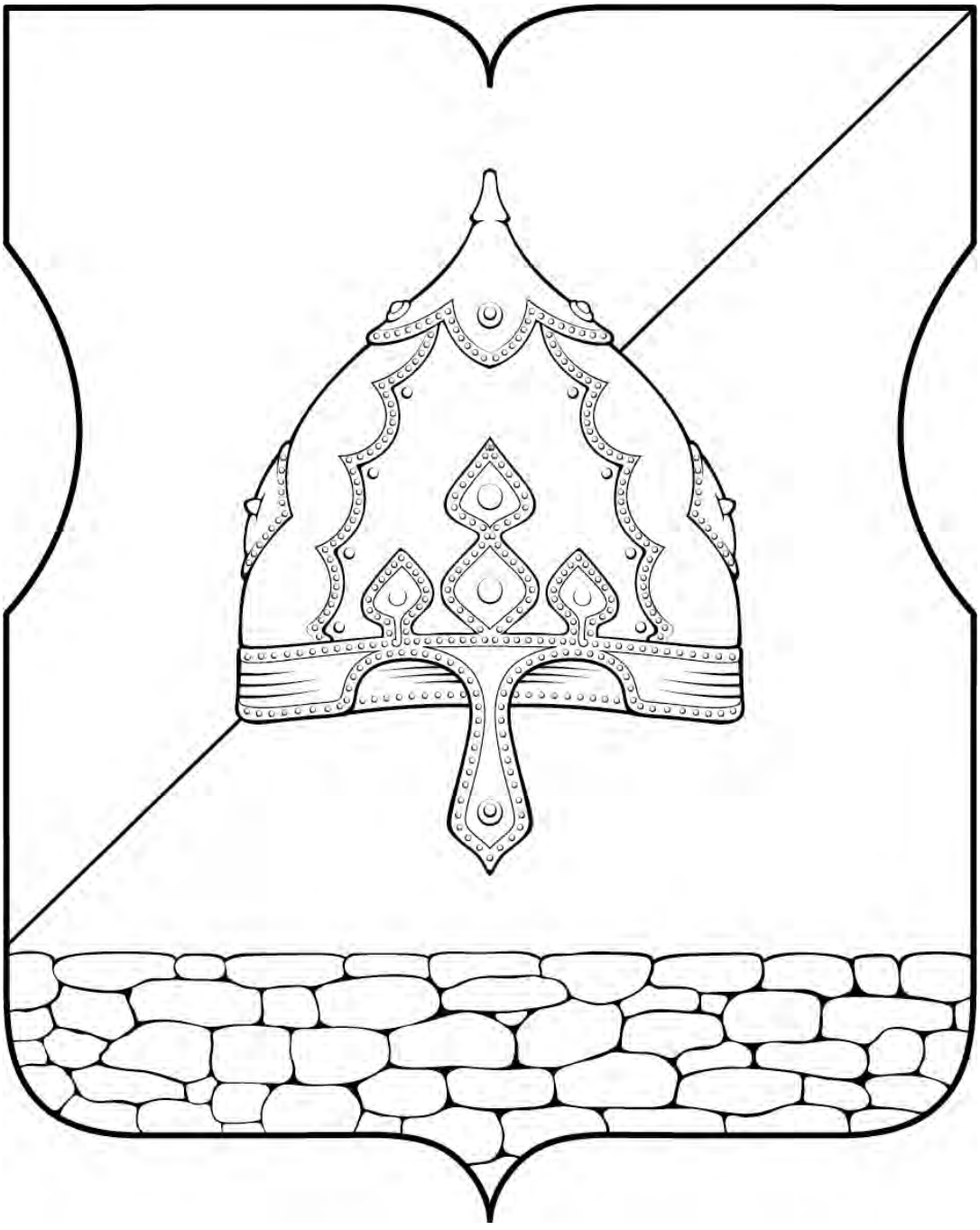
Приложение 1
к Положению «О гербе
муниципального округа
Северное Бутово
в городе Москве»

МНОГОЦВЕТНЫЙ РИСУНОК ГЕРБА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ
(гербовый щит)



Приложение 2
к Положению «О гербе
муниципального округа
Северное Бутово
в городе Москве»

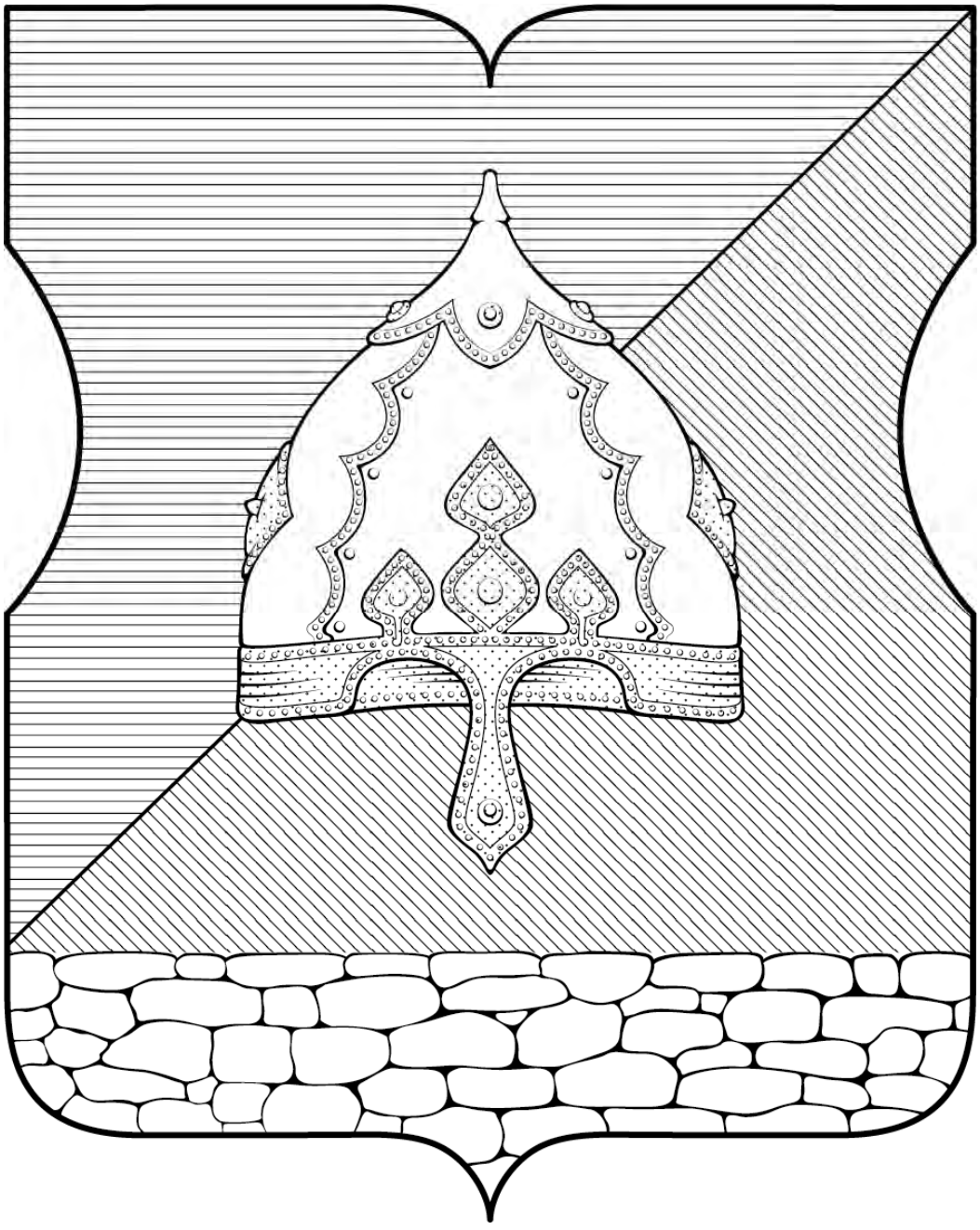
ОДНОЦВЕТНЫЙ КОНТУРНЫЙ РИСУНОК ГЕРБА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ
(гербовый щит)



Приложение 3
к Положению «О гербе
муниципального округа
Северное Бутово
в городе Москве»

ОДНОЦВЕТНЫЙ КОНТУРНЫЙ РИСУНОК С УСЛОВНОЙ ШТРИХОВКОЙ ДЛЯ ОБОЗНАЧЕНИЯ ЦВЕТОВ ГЕРБА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

(гербовый щит)



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
в городе Москве
от 8 декабря 2023 г. № 13/1

ПОЛОЖЕНИЕ О ФЛАГЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА Северное Бутово В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Положение о флаге муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – Положение) устанавливает описание и обоснование символики (семантику) флага муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – муниципальный округ Северное Бутово), а также порядок его воспроизведения и использования.

1. Общие положения

1.1. Флаг муниципального округа Северное Бутово является официальным символом муниципального округа Северное Бутово.

1.2. Флаг муниципального округа Северное Бутово отражает исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

1.3. Флаг муниципального округа Северное Бутово подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы.

2. Описание и обоснование символики (семантика) флага муниципального округа Северное Бутово

2.1. Описание флага муниципального округа Северное Бутово:

«Прямоугольное полотнище с отношением ширины к длине 2:3, воспроизводящее композицию герба муниципального образования с заменой геральдических серебра, золота и лазури белым, желтым и синим цветами соответственно».

2.2. Обоснование символики (семантика) флага муниципального округа Северное Бутово.

Флаг разработан на основе герба и повторяет его символику.

Нижняя часть флага, выложенная бутовыми камнями, символизирует название района (бут – камень неправильной формы, использовавшийся для строительства). Бутовые камни символизируют также активное строительство, в том числе различных экспериментальных жилых комплексов, на территории муниципального округа.

Древнерусский шлем символизирует особенности топонимики муниципального округа – многие улицы названы в честь русских воинов и их подвигов в защите Отечества, среди них улицы Ратная, Куликовская, бульвар Дмитрия Донского.

Также дополняют символику флага использованные цвета, имеющих свое общее значение:

Желтый цвет (золото) – символ интеллекта, уважения, стабильности.

Белый цвет (серебро) – символ чистоты, совершенства, мира и взаимопонимания.

Синий цвет – символ красоты, мягкости, величия, верности и безупречности, также часто используется как символ водных богатств.

Зеленый цвет – символ жизни, возрождения и роста, подчеркивает природные особенности муниципального округа, который практически утопает в зелени.

3. Порядок воспроизведения флага муниципального округа Северное Бутово

3.1. Флаг муниципального округа Северное Бутово может воспроизводиться в многоцветном варианте (приложение к настоящему Положению).

3.2. Воспроизведение флага муниципального округа Северное Бутово, независимо от его размеров и техники исполнения, должно точно соответствовать описанию, приведенному в пункте 2.1 настоящего Положения.

4. Порядок размещения флага муниципального округа Северное Бутово

4.1. Порядок размещения (вывешивания, выноса, подъема) Государственного флага Российской Федерации, копии Знамени Победы, флага города Москвы, флага муниципального округа Северное Бутово и иных флагов производится в соответствии с федеральным законодательством и законодательством города Москвы, регулирующих правоотношения в сфере геральдики.

4.2. При одновременном размещении (вывешивании) Государственного флага Российской Федерации (1), флага города Москвы (2) и флага муниципального округа Северное Бутово (3), Государственный флаг Российской Федерации размещается в центре. Слева от Государственного флага Российской Федерации (1) располагается флаг города Москвы (2), справа от Государственного флага Российской Федерации располагается флаг муниципального округа Северное Бутово (3) (размещение флагов по схеме 2–1–3).

4.3. При одновременном размещении (вывешивании) Государственного флага Российской Федерации (1), копии Знамени Победы (2), флага города Москвы (3) и флага муниципального округа Северное Бутово (4) они располагаются по схеме 3-1-2-4.

4.4. При одновременном размещении (вывешивании) Государственного флага Российской Федерации (1), копии Знамени Победы (2), флага города Москвы (3), флага административного округа (4) и флага муниципального округа Северное Бутово (5) эти флаги располагаются по схеме 4–2–1–3–5.

4.5. При одновременном размещении (вывешивании) флага города Москвы (1) и флага муниципального округа Северное Бутово (2) флаг муниципального округа Северное Бутово располагается правее (расположение флагов по схеме 1–2).

4.6. При одновременном размещении (вывешивании) чётного числа флагов (например, 6-ти), флаги располагаются по схеме 5–3–1–2–4–6, где 1 – Государственный флаг Российской Федерации, 2 – флаг города Москвы, 3 – флаг муниципального округа Северное Бутово. Далее, поочерёдно в алфавитном порядке справа и слева, располагаются флаги иных муниципальных образований, общественных объединений, предприятий, учреждений или организаций.

4.7. При одновременном размещении (вывешивании) нечётного числа флагов (например, 5-ти), флаги располагаются по схеме 4–2–1–3–5, где 1 – Государственный флаг Российской Федерации, 2 – флаг города Москвы, 3 – флаг муниципального округа Северное Бутово. Далее, поочерёдно в алфавитном порядке слева и справа, располагаются флаги иных муниципальных образований, общественных объединений, предприятий, учреждений или организаций.

4.8. Расположение флагов, установленное в пунктах 4.2–4.7 настоящего Положения указано «от зрителя».

4.9. При одновременном размещении (вывешивании) флагов, копии Знамени Победы, размер флага муниципального округа Северное Бутово не может превышать размеры Государственного флага Российской Федерации, копии Знамени Победы, флага города Москвы.

4.10. При одновременном размещении (вывешивании) флагов, копии Знамени Победы, указанных в пунктах 4.2–4.7 настоящего Положения, высота размещения флага муниципального округа Северное Бутово не может превышать высоту размещения Государственного флага Российской Федерации, копии Знамени Победы, флага города Москвы.

4.11. При одновременном размещении (вывешивании) флагов и копии Знамени Победы, указанных в пунктах 4.2–4.7 настоящего Положения, все флаги должны быть выполнены в единой(ом) технике (стиле) исполнения.

4.12. В дни траура Государственный флаг Российской Федерации, флаг города Москвы, флаг муниципального округа Северное Бутово приспускаются до половины высоты флагштока (мачты). При невозможности приспустить флаги, а также, если флаги установлены в помещении, к верхней части древка выше полотнища флагов крепятся черные сложенные пополам и прикрепленные за место сложения ленты, длины которых равны длинам полотнищ флагов, а ширины составляют не менее 1/10 от ширин полотнищ флагов.

4.13. При проведении на территории муниципального округа Северное Бутово официальных мероприятий, размещение Государственного флага Российской Федерации, копии Знамени Победы, флага города Москвы, флагов административных округов города Москвы, флага муниципального округа Северное Бутово и иных флагов в обязательном порядке требует согласования с Геральдическим советом города Москвы.

5. Порядок использования флага муниципального округа Северное Бутово

5.1. Флаг муниципального округа Северное Бутово установлен (поднят, размещен, вывешен) постоянно:

1) на зданиях органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово;

2) в залах заседаний органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово;

3) в кабинете главы муниципального округа Северное Бутово.

5.2. Флаг муниципального округа Северное Бутово устанавливается (поднимается, размещается, вывешивается) при проведении:

1) протокольных мероприятий;

2) торжественных мероприятий с участием должностных лиц государственных органов города Москвы, официальных представителей органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово;

3) иных официальных мероприятий.

5.3. Флаг муниципального округа Северное Бутово может устанавливаться в кабинетах сотрудников аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово.

5.4. Изображение флага муниципального округа Северное Бутово может размещаться:

1) на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) на официальных периодических печатных изданиях, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово;

3) на полиграфической, сувенирной и представительской продукции органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово.

5.5. Флаг муниципального округа может быть использован в качестве основы для разработки знаков различия, знаков отличия муниципального округа Северное Бутово.

5.6. Использование флага муниципального округа Северное Бутово или его изображения в случаях, не предусмотренных пунктами 5.1–5.5 настоящего Положения, является неофициальным использованием флага муниципального округа Северное Бутово.

5.7. Использование флага муниципального округа Северное Бутово или его изображения в случаях, не предусмотренных пунктами 5.1–5.5 настоящего Положения, осуществляется по согласованию с органами местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово, в порядке, установленном Советом депутатов муниципального округа Северное Бутово.

5.8. Порядок изготовления, хранения и уничтожения флага муниципального округа Северное Бу-

тово и его изображения устанавливается решением Советов депутатов муниципального округа Северное Бутово.

6. Контроль и ответственность за нарушение настоящего Положения

6.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово.

6.2. Нарушение норм, установленных настоящим Положением, влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством города Москвы.

6.3. Нарушениями норм воспроизведения и использования флага муниципального округа Северное Бутово являются:

1) использование флага в качестве основы гербов и флагов общественных объединений, учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовой формы;

2) использование флага в качестве средства визуальной идентификации и рекламы товаров, работ и услуг, если реклама этих товаров, работ и услуг запрещена или ограничена в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) изготовление флага или воспроизведение его изображения несоответствующие описанию, установленному в пункте 2.1. настоящего Положения;

4) изготовление флага или воспроизведение его изображения с искажениями, не являющимися допустимыми геральдическими интерпретациями;

5) надругательство над флагом или его изображением, в том числе путем нанесения надписей, рисунков оскорбительного содержания, использования в оскорбляющем нравственность качестве, срывание флага;

6) умышленное повреждение флага или его изображения.

6.4. Производство по делам об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 5.3, осуществляется в порядке, установленном главой 14 Закона города Москвы от 21 ноября 2007 г. № 45 «Кодекс города Москвы об административных правонарушениях».

7. Заключительные положения

7.1. Внесение в композицию флага муниципального округа Северное Бутово каких-либо изменений допустимо только в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства города Москвы, регулирующими правоотношения в сфере геральдики.

7.2. Права на использование флага муниципального округа Северное Бутово, с момента установления его Советом депутатов муниципального округа Северное Бутово в качестве официального символа муниципального округа Северное Бутово, принадлежат органам местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово.

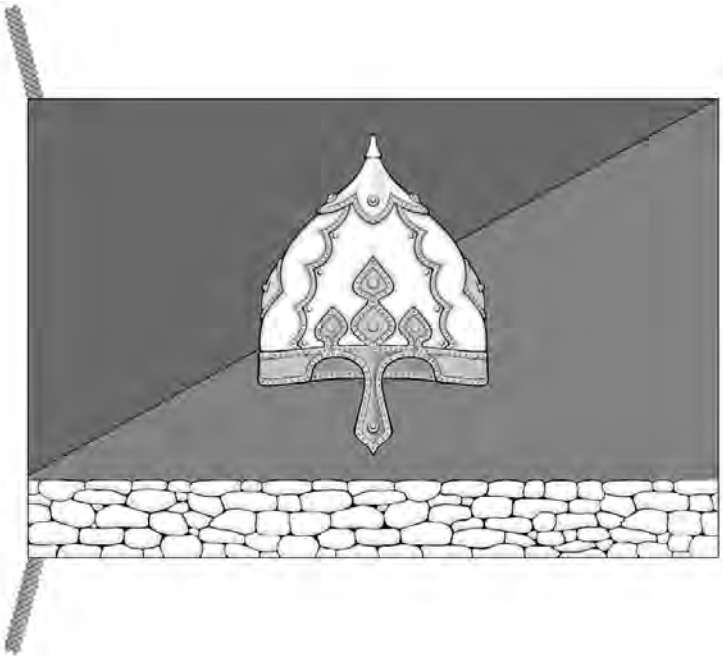
7.3. Флаг муниципального округа Северное Бутово, с момента установления его Советом депутатов муниципального округа Северное Бутово в качестве официального символа муниципального округа Северное Бутово, согласно пункту 2 части 6 статьи 1259 части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации, авторским правом не охраняется.

7.4. Настоящее Положение хранится в установленном порядке на бумажном и электронном носителе и доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам.

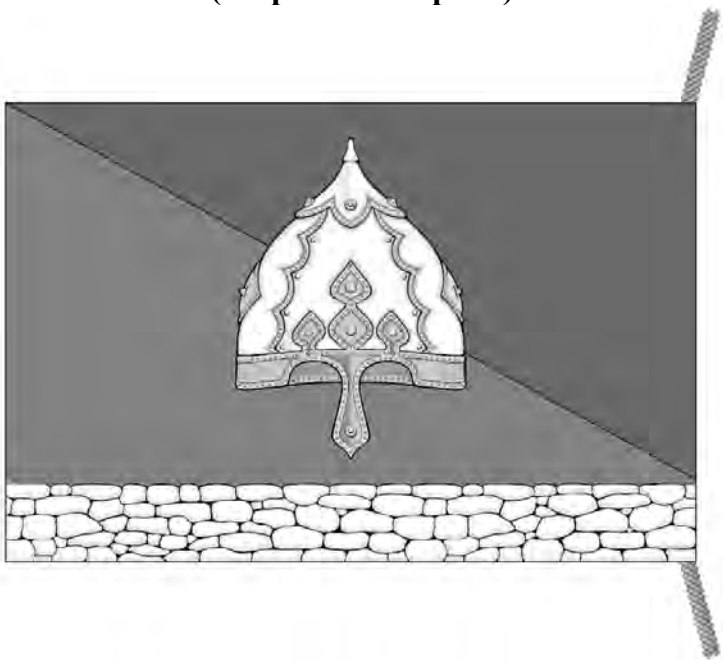
**Приложение
к Положению «О флаге
муниципального округа
Северное Бутово
в городе Москве»**

РИСУНОК ФЛАГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОД

(лицевая сторона)



(оборотная сторона)



РЕШЕНИЕ

8 декабря 2023 года № 13/2

О проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Северное Бутово города Москвы

На основании пункта 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», пунктов 20, 22 и 31 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26 «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», рассмотрев обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 27 ноября 2023 года № 02-25-954/23,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Северное Бутово города Москвы согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы не позднее трех календарных дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 8 декабря 2023 года № 13/2

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Северное Бутово города Москвы

№ п/п	Округ	Район	Адрес	Вид объекта	Период размещения	Площадь специализации	Специализация	Корректировка схемы
1.	ЮЗАО	Северное Бутово	бульвар Дмитрия Донского, дом 2, корпус 1 (участок 2)	Киоск	с 1 января по 31декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 9 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: с Дмитрия Донского бульвар, вл.2, корп.1 на бульвар Дмитрия Донского, дом 2, корпус 1 (участок 2)

РЕШЕНИЕ

8 декабря 2023 года № 13/3

**Об утверждении Порядка реализации
депутатами Совета депутатов
муниципального округа Северное Бутово
права бесплатного проезда**

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить Порядок реализации депутатами Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово права бесплатного проезда согласно приложению к настоящему решению

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа
Северное Бутово** **А.А. Курбатов**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 8 декабря 2023 года № 13/3**

**Порядок
реализации депутатами Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово
права бесплатного проезда**

1. Депутатам Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее – депутаты) предоставляется право бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта (в том числе автобуса от города Москвы до города Зеленограда и обратно), за исключением такси и маршрутного такси, путем предоставления им транспортной смарт-карты без лимита поездок на 365 дней (далее-смарт-карта).

2. При наличии у депутата права бесплатного проезда по иному основанию, установленному федеральными законами и законами города Москвы, он пользуется правом бесплатного проезда по одному из оснований по своему выбору.

3. В случае наступления у депутата права бесплатного проезда по основанию, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, депутат должен письменно уведомить об этом аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее – аппарат) в тридцатидневный срок со дня наступления такого права.

4. При утрате иного права бесплатного проезда на основании письменного уведомления депутатам обеспечивается право бесплатного проезда в соответствии с настоящим Порядком.

5. Депутаты, не использующие право бесплатного проезда, должны письменно уведомить аппарат о своем отказе. По письменному уведомлению депутата право бесплатного проезда возобновляется с 01 числа календарного месяца, следующего за месяцем получения аппаратом соответствующего уве-

домления.

6. Смарт-карта предоставляется аппаратом каждому депутату под личную подпись.

7. По окончанию срока действия смарт-карты, она сдается депутатом в аппарат.

8. В случае утраты, порчи смарт-карты в течение срока ее действия, новая смарт-карта не выдается.

9. В год проведения муниципальных выборов, срок действия смарт-карт ограничен сроком полномочий депутатов.

10. Финансовое обеспечение реализации депутатами права бесплатного проезда осуществляется аппаратом в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа Северное Бутово, на эти цели.

РЕШЕНИЕ

8 декабря 2023 года № 13/4

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 19 апреля 2023 года № 05/8 «Об утверждении плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Северное Бутово города Москвы на 2023 год»

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», рассмотрев обращение главы управы района Северное Бутово города Москвы Прокудина А.А. от 6 декабря 2023 года № СБ-08-250/23,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 19 апреля 2023 года № 05/8 «Об утверждении плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Северное Бутово города Москвы на 2023 год» (в редакции решения от 11.10.2023 года № 11/6) изложив приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы в течение трех рабочих дней со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 8 декабря 2023 года № 13/4

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 19 апреля 2023 года № 05/8

Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Северное Бутово города Москвы на 2023 год за счет средств 2023 года

№ п/п	Адрес	Виды и объемы запланированных работ			
		Виды работ	Нат. показатель	Ед. измерения	Стоимость работ в руб.
1	2		3	4	5
1	**Ремонт квартир льготных категорий населения, в том числе:**				**2 500 410,98**
1.1	**ремонт квартир находящихся в частной собственности (приватизированные) ветеранам, участникам ВОВ и инвалидам**				**137 290,00**
1.1.1	ул.Ратная, д.12, к.1	ремонт квартиры	1	квартира	137 290,00
1.2	**ремонт квартир детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**				**2 363 120,98**
1.2.1	ул.Грина, д.18	ремонт квартиры	1	квартира	575 466,53
1.2.2	ул.Грина, д.24	ремонт квартиры	1	квартира	1 787 654,45
2	**Оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан, а также оказание адресной материальной помощи льготным категориям граждан проживающих на территории муниципального округа**				**700 000,00**
2.1	**оказание адресной материальной помощи льготным категориям граждан**				**700 000,00**
2.1.1	территория района	оказание адресной материальной помощи	по мере поступления заявок	заявления	700 000,00
2.2	**оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан**				**0,00**
2.2.1	территория района	-	-	-	0,00
3	**Благоустройство территории общего пользования, в том числе:**				**2 874 256,02**
3.1	**дворовые территории**				**2 874 256,02**
3.1.1	территория района	Приобретение запаса малых архитектурных форм (информационных конструкций) с целью их замены	62	шт.	2 874 256,02
3.2	**парки, скверы**				**0,00**
3.2.1	-	-	-	-	0,00
3.3	**иные объекты благоустройства**				**0,00**
3.3.1	-	-	-	-	0,00

4	**Капитальный ремонт, в том числе:**				**463 899,18**
4.1	**многоквартирные дома**				**463 899,18**
4.1.1	ул. Старокачаловская, дом 3, корпус 1,	замена дверей	5	шт.	317 200,00
4.1.2	ул. Грина дом 1 корпус 1	замена дверей	1	шт.	66 521,00
4.1.3	территория района	замена загрузочных клапанов для мусоропровода КЗМ-600	10	шт.	80 178,18
4.2	**нежилые помещения**				**0,00**
4.2.1	-	-	-	-	0,00
4.3	**спортивные площадки**				**0,00**
4.3.1	-	-	-	-	0,00
5	**Реализация дополнительных мероприятий, в том числе:**				**1 372 700,00**
5.1	**в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства**				**1 372 700,00**
5.1.1	территория района	социально-значимые мероприятия			1 372 700,00
5.2	**приобретение и содержание имущества**				**0,00**
5.2.1	-	-	-	-	0,00
6	**Установка и ремонт общедомового оборудования для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, включая подъемные платформы:**				**0,00**
6.1	-	-	-	-	0,00
				ИТОГО:	**7 911 266,18**

РЕШЕНИЕ

8 декабря 2023 года № 13/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 22 июня 2023 года № 07/13 «О направлении средств стимулирования управы района Северное Бутово города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Северное Бутово города Москвы в 2023 году»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», рассмотрев обращение главы управы района Северное Бутово города Москвы Прокудина А.А. от 6 декабря 2023 года № СБ-08-253/23,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 22 июня 2023 года № 07/13 «О направлении средств стимулирования управы района Северное Бутово города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Северное Бутово города Москвы в 2023 году» (в редакции решения от 06.09.2023 № 10/1), изложив приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 8 декабря 2023 года № 13/5

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 22 июня 2023 года № 07/13

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий района Северное Бутово города Москвы в 2023 году за счет средств стимулирования управы района Северное Бутово города Москвы 2023 года

№ п/п	Адрес	Функциональное назначение работ	Ориентировочная стоимость работ (руб.)
1	Феодосийская ул., д.7, кор.3	Ремонт уличных лестниц. Установка хромированных поручней	444 674,51
2	Феодосийская ул., д.7, кор.4	Ремонт уличных лестниц	1 438 034,85
3	Феодосийская ул., д.7, кор.5	Ремонт уличных лестниц. Установка хромированных поручней	753 842,95
4	Феодосийская ул., д.7, кор.6	Ремонт уличных лестниц	1 940 202,42
5	Феодосийская ул., д.2	Ремонт уличных лестниц. Установка водоотводного лотка. Установка поручней.	879 770,52
6	Феодосийская ул., д.5	Установка контейнерной площадки	651 284,54
7	Феодосийская ул., д.9	Установка контейнерной площадки	651 281,99
8	Феодосийская ул., д.11	Установка бункерной площадки	458 055,81
9	Грина ул., д.1 к.1	Установка хромированных поручней	187 231,28
10	Грина ул., д.1 к.2	Ремонт уличных лестниц	313 973,52
11	Грина ул., д.1 к.3	Установка бункерной площадки	742 711,40
12	Грина ул., д.1 к.5	Ремонт подпорной стенки	600 149,81
13	Грина ул., д.1 к.8	Ремонт уличных лестниц Установка контейнерной площадки	665 150,24
14	Грина ул., д.6	Установка контейнерной площадки	200 833,29

15	Грина ул., д.9	Установка бункерной площадки	458 055,81
16	Дмитрия Донского б-р, д.9 к.3	Установка бункерной площадки	458 055,81
17	Старобитцевская д.19 к.3 (Сквер Моцарт)	Установка ограждения(балясины)	2 265 357,79
18	Куликовская ул., д.9 кор.1	Устройство покрытия «Искусственная трава», установка детского игрового городка, песочницы, карусели, качели	2 015 736,18
19	Дворовые территории района	Приобретение информационных стендов для спортивных площадок	583 000,00
20	Куликовская ул., д.3	Приобретение скамеек и урн	173 905,79
		ИТОГО	**15 881 308,51**

РЕШЕНИЕ

8 декабря 2023 года № 13/6

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 17 августа 2023 года № 09/1 «О направлении средств стимулирования управы района Северное Бутово города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству территории района Северное Бутово города Москвы в 2023 году»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», рассмотрев обращение главы управы района Северное Бутово города Москвы Прокудина А.А. от 6 декабря 2023 года № СБ-08-252/23,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 17 августа 2023 года № 09/1 «О направлении средств стимулирования управы района Северное Бутово города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству территории района Северное Бутово города Москвы в 2023 году» (в редакции решения от 06.09.2023 № 10/3) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к решению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Приложение 2 к решению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 8 декабря 2023 года № 13/6

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 17 августа 2023 года № 09/1

Мероприятия по благоустройству территории района Северное Бутово города Москвы в 2023 году за счет средств стимулирования управы района Северное Бутово города Москвы 2023 года

№ п/п	Адрес	Функциональное назначение работ	Ориентировочная стоимость работ(руб.)
1	ул. Коктебельская напротив д.4 к.1,	Выполнение работ по установке искусственных дорожных неровностей (ИДН) и рельефных пешеходных переходов. Закупка и установка дорожных знаков.	1 252 190,98
2	бул. Дмитрия Донского напротив д.1	Выполнение работ по установке искусственных дорожных неровностей (ИДН) и рельефных пешеходных переходов. Закупка и установка дорожных знаков.	1 229 269,14
3	ул. Старобитцевская напротив д.9 к.1	Выполнение работ по установке искусственных дорожных неровностей (ИДН) и рельефных пешеходных переходов. Закупка и установка дорожных знаков.	380 235,29
4	Территория района- аварийный запас дорожных знаков	Закупка дорожных знаков для аварийного запаса	432 642,59
		ИТОГО	**3 294 338,00**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 8 декабря 2023 года № 13/6

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 17 августа 2023 года № 09/1

Мероприятия по благоустройству территории района Северное Бутово города Москвы в 2023 году за счет средств стимулирования управы района Северное Бутово города Москвы 2023 года

№ п/п	Адрес	Функциональное назначение работ	Ориентировочная стоимость работ (руб.)
1	ул. Грина д.1 к.5 (благоустройство дворовых территорий)	Закупка и установка поручней из нержавеющей стали	71 606,10
2	ул. Феодосийская д.7 к.4 (благоустройство дворовых территорий)	Закупка и установка поручней из нержавеющей стали	239 964,90
3	ул. Старобитцевская д.17 к.3 (благоустройство дворовых территорий)	Ремонт уличных лестниц. Установка хромированных поручней	119 000,00
4	ул. Знаменские Садки д.1 к.2 (благоустройство дворовых территорий)	Ремонт уличных лестниц	138 000,00
5	ул. Куликовская д.9 кор.1	Приобретение скамеек и урн	147 443,31
		ИТОГО	**716 014,31**

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/1

О бюджете муниципального округа
Северное Бутово на 2024 год
и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», статьями 3, 6 Устава муниципального округа Северное Бутово, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Бутово, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 19 октября 2022 года № 12/2, учитывая результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово «О бюджете муниципального округа Северное Бутово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 го-

дов» (далее - проект решения), состоявшихся 12 декабря 2023 года и заключение Контрольно-счетной палаты Москвы на проект решения от 6 декабря 2023 года № 2306/01-40,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Северное Бутово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Северное Бутово:

1.1.1. На 2024 год – общий объем доходов в сумме 25 370,0 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25 368,9 тыс. рублей. Размер профицита составляет 1,1 тыс. рублей.

1.1.2. На 2025 год – общий объем доходов в сумме 25 369,0 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25 368,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы бюджета в сумме 650,0 тыс. рублей. Размер профицита составляет 0,1 тыс. рублей.

1.1.3. На 2026 год – общий объем доходов в сумме 25 202,3 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25 201,2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы бюджета в сумме 1 300,0 тыс. рублей. Размер профицита составляет 1,1 тыс. рублей.

1.2. Доходы бюджета муниципального округа Северное Бутово:

1.2.1. Утвердить общий объем доходов бюджета муниципального округа Северное Бутово на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Расходы бюджета муниципального округа Северное Бутово:

1.3.1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Северное Бутово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 2 и 3 к настоящему решению.

1.3.2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Северное Бутово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 4 и 5 к настоящему решению.

1.4. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Северное Бутово:

1.4.1. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Северное Бутово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.5. Особенности исполнения бюджета муниципального округа Северное Бутово:

1.5.1. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального округа Северное Бутово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, в том числе перечень, подлежащих представлению муниципальных гарантий и общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального округа Северное Бутово согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.5.2. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Северное Бутово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.5.3. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Северное Бутово на 1 января 2025 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации – 0,0 рублей; на 1 января 2026 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации – 0,0 рублей; на 1 января 2027 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации – 0,0 рублей.

1.5.4. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального округа Северное Бутово в 2024 году в размере 0,0 тыс. рублей, в 2025 году в размере 0,0 тыс. рублей, в 2026 году в размере 0,0 тыс. рублей.

1.5.5. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в размере 0,0 тыс. рублей, в 2025 году в размере 0,0 тыс. рублей, в 2026 году в размере 0,0 тыс. рублей согласно приложению 9 к настоящему решению. После распределения между муниципальными

округами установленного Законом города Москвы объема межбюджетных трансфертов и заключения соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и аппаратом Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово внести соответствующие изменения в доходную и расходную части бюджета муниципального округа Северное Бутово на 2024 год.

1.5.6. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в размере 1 002,3 тыс. рублей, в 2025 году в размере 1 002,3 тыс. рублей, в 2026 году в размере 1 002,3 тыс. рублей согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.5.7. Утвердить резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово в 2024 году в размере 50,0 тыс. рублей, в 2025 году в размере 50,0 тыс. рублей, в 2026 году в размере 50,0 тыс. рублей.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Курбатова А.А.

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/2

О Порядке установления местных праздников, организации и проведении местных праздничных, военно-патриотических и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Северное Бутово

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Северное Бутово,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить Порядок установления местных праздников, организации и проведении местных праздничных, военно-патриотических и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Северное Бутово согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 23 сентября 2020 года № 09/2 «Об утверждении Порядка установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении

городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Северное Бутово».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 18 декабря 2023 года № 14/2

Порядок установления местных праздников, организации и проведении местных праздничных, военно-патриотических и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Северное Бутово

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует процедуру принятия решения об установлении местных праздников и определяет правовые и организационные основы деятельности органов местного самоуправления по организации и проведению местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Северное Бутово (далее – муниципальный округ), мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- **местные праздники** – это даты местного значения, отражающие местную историю и сложившиеся на территории муниципального округа традиции, установленные решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее – решение Совета депутатов) на неопределенный срок;

- **местные праздничные, военно-патриотические и иные зрелищные мероприятия** (далее – местные публичные мероприятия) – культурно-просветительские, театрально-зрелищные, спортивные, развлекательные и другие массовые мероприятия муниципального округа, организуемые органами местного самоуправления, не являющиеся городскими праздничными и иными зрелищными мероприятиями.

Местные публичные мероприятия (местные праздничные и иные зрелищные мероприятия) могут быть связаны с местными праздниками - памятными датами местного значения, местными традициями муниципального округа и направлены на их развитие.

Местные публичные мероприятия (мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа) могут быть направленны на пропаганду и увековечивание памяти российских воинов, отличившихся в сражениях и приуроченные к дням воинской славы России, посвящены памятным датам России, связанным с военно-патриотическими событиями в жизни государства и общества, в том числе произошедшими на территории муниципального округа, повышение престижа военной службы у подрастающего поколения, улучшение физической и технической подготовки молодежи допризывного возраста.

- **городские праздничные и иные зрелищные мероприятия** (далее –городские мероприятия) – зрелищные мероприятия, приуроченные к городским праздникам и памятным датам, установленных Законом города Москвы от 22 сентября 2004 года №56 «О праздниках и памятных датах города Мо-

сквы», иным зрелищным событиям жизни города Москвы, организуемых органами государственной власти города Москвы или с их участием»;

- **организатор проведения местного публичного мероприятия** – юридическое или физическое лицо (лица), осуществляющее организацию и обеспечивающее проведение местного публичного мероприятия (в случае заключения договора (муниципального контракта) (далее - контракт) на оказание услуг по организации и проведению местного публичного мероприятия – организатором проведения местного публичного мероприятия считается лицо, с которым данный контракт заключен);

- **объект проведения местного публичного мероприятия**, **городского мероприятия** – специально определенная (отведенная) территория, помещение, здание, сооружение, комплекс строений (сооружений), прилегающая к ним территория, используемые (предназначенные), в том числе временно, или подготовленные для проведения местного публичного мероприятия, городского мероприятия.

1.3. Основными целями и задачами установления местных праздников, организации и проведения местных публичных мероприятий, участия в организации и проведении городских мероприятий являются:

- участие в реализации государственной политики в области культуры, поддержки молодежи и семьи на территории муниципального округа;
- организация культурного, содержательного досуга жителей муниципального округа;
– сохранение и развитие городских и местных традиций;
- привлечение внимания и приобщение жителей муниципального округа к лучшим отечественным и местным культурным образцам;
- формирование у жителей муниципального округа чувства уважения и любви к истории города Москвы и муниципального округа, развитие эстетического вкуса и усвоение норм поведения;
- пропаганда знаний об истории муниципального округа и города Москвы;
- сохранение, развитие и популяризация любительского и народного творчества;
- создание благоприятных условий для общения и активного участия жителей муниципального округа в массовых мероприятиях;
- стимулирование творческих инициатив жителей муниципального округа;
- развитие городских и местных культурных традиций и обрядов;
- патриотическое и эстетическое воспитание населения муниципального округа;
- укрепление дружеских отношений, социально-партнерских связей между представителями различных поколений;
- создание условий для развития гражданских качеств и творческих способностей личности;
- поддержка социальной инициативы, в том числе и детской;
- поощрение активных участников общественной жизни на территории муниципального округа;
- адаптация и социализация жителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- борьба с появлениями межэтнической и межконфессиональной враждебности и нетерпимости, фотофобии, расизма, шовинизма;
- профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий появлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
- участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического воспитания детей и молодежи на территории муниципального округа;
- воспитание чувства патриотизма, формирование у граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, чувства верности Отечеству, готовности к защите Отечества;
- формирование чувства уважения к истории России, пропаганда знаний о военно-исторических событиях в жизни государства;
- участие в подготовке и проведении мероприятий по увековечиванию памяти защитников Отечества.

2. Порядок установления местных праздников

2.1. Предложения об установлении местных праздников вносятся в Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее – Совет депутатов) субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом муниципального округа Северное Бутово.

2.2. Предложения об установлении местных праздников должно содержать:

- наименование местного праздника;
- планируемая дата установления местного праздника;
- обоснование предложения об установлении местного праздника.

2.3. Местные праздники устанавливаются решением Совета депутатов. В решении Совета депутатов об установлении местных праздников указываются наименование и дата (день) установления каждого местного праздника.

2.4. Информация об установленных местных праздниках размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

3. Виды и формы местных публичных мероприятий, участия в городских мероприятиях

3.1. К местным публичным мероприятиям относятся в том числе:

- праздничные мероприятия, приуроченные к местным, городским и общегосударственным праздникам;
- участие в организации и проведении праздничных и зрелищных мероприятий муниципального округа;
- поддержка инициативы жителей муниципального округа по организации и проведению по месту жительства граждан социально значимых мероприятий празднично-зрелищного и иного характера;
- участие в организации и проведении празднично-зрелищных, иных мероприятий общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа;
- мероприятия, связанные с проведением юбилейных праздников общественных организаций и творческих коллективов, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа, с чествованием жителей муниципального округа по случаю юбилейных дат;
- организация посещения зрелищных мероприятий в театрах, музеях, концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах, с приобретением билетов для жителей муниципального округа;
- участие в организации и проведении мероприятий по военно-патриотическому воспитанию районного, окружного и городского уровня;
- мероприятия, посвященные проведению дней воинской славы России, памятным датам России, в том числе памятным датам местного значения, связанным с военно-историческими событиями в жизни государства и общества;
- организация посещения мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации в театрах, музеях, концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах с приобретением билетов для жителей муниципального округа;
- участие в организации на сборных пунктах торжественных проводов граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, призванных на военную службу и отправляемых к месту прохождения военной службы.

3.2. Местные публичные мероприятия могут быть организованы в следующих формах:

- праздничные народные гулянья;
- культовые мероприятия;
- праздничные концерты и вечера отдыха для жителей, организаций и учреждений района, в том числе праздничные обеды, персональные юбилеи заслуженных жителей района;
- спектакли и театрализованные представления, в том числе новогодние представления, путем их

проведения и/или приобретения и распространения на них билетов;

– спортивные мероприятия, конкурсы, мастер-классы и соревнования;

- утренники;

- викторины с вручением подарков (памятных, ценных, тематических и других), призов победителям конкурсов, соревнований, а также жителям или сотрудникам организаций, внесших достойный вклад в развитие муниципального округа;

- фестивали и смотры народного творчества, посвященные, в том числе юбилейным датам истории страны, города, района, муниципального округа, а также другим событиям в жизни округа;

- религиозные праздники, включающие, в том числе приобретение и вручение подарков, куличей и т.п.;

- экскурсии, в том числе теплоходные и выездные, в том числе междугородние;

– выставки, встречи, праздники на дворовых территориях района, тематические акции, слеты;

– организация поздравлений на дому (в том числе лиц с ограниченными физическими возможностями);

- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, в том числе возложение венков и цветов, приуроченные к дням воинской славы России, памятным датам России, в том числе местного значения;

- шествия;

- выставки, встречи с ветеранами войны и труда, военнослужащими, образцово выполняющими воинский долг, слеты, соревнования по военно - прикладным видам спорта, тематические акции;

- торжественные проводы граждан, призванных на военную службу, отправляемых к месту прохождения военной службы;

- концерты, кинопоказы, а также иные представления, направленные на военно-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации путем их проведения и/или приобретения и распространения на них билетов;

- иные формы, предусмотренные перечнем, утвержденным Советом депутатов в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Порядка.

3.3. В рамках организации местных публичных мероприятий, указанных в п.3.2. настоящего Порядка аппарат Совета депутатов Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее – аппарат Совета депутатов) вправе закупать и вручать участникам мероприятия (в том числе детям, ветеранам, многодетным, работникам организаций и учреждений, активным жителям и иным категориям граждан):

- подарки (в том числе памятные, ценные, тематические и прочие), продуктовые наборы, новогодние подарки, сувенирную, наградную, цветочную продукцию;

- билеты на посещение городских музеев, концертов, театральных и цирковых преставлений, спектаклей, культурно-просветительских, праздничных и иных мероприятий;

- поздравительную и иную полиграфическую продукцию, в том числе информационные буклеты;

- закупать и использовать расходный материал для проведения, информационного сопровождения и оформления мероприятий;

- закупать и вручать, в том числе осуществлять фото и видеосъемку мероприятий с последующим вручением жителям фотографий, демонстрацией видеороликов;

- закупать и вручать продуктовые наборы, в том числе организовывать питание, фуршеты, праздничные обеды, обеспечивать питьевой режим.

3.4. К участию в организации и проведении городских мероприятий относится в том числе:

– участие в организации и проведении городских праздников и памятных дат;

– праздничные концерты и вечера отдыха для организаций и жителей района, в том числе праздничные обеды, персональные юбилеи заслуженных жителей района;

– организация посещения зрелищных мероприятий в театрах, музеях, концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах, с приобретением билетов для жителей муниципального округа;

– участие в организации и проведении иных мероприятий и зрелищных событий жизни Москвы, ор-

ганизуемые органами государственной власти города Москвы или с их участием.

3.5. Участие в организации и проведении городских мероприятиях может включать в себя:

- приобретение и вручение билетов на посещение городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- приобретение и вручение цветочной продукции;
- изготовление баннеров, стендов, плакатов;
- приобретение и вручение сувенирной и наградной продукции, продуктовых наборов и подарков (памятных, ценных, тематических и проч.);
- организация питания, праздничных обедов для участников;
- приобретение и вручение поздравительных открыток, благодарственных писем, грамот и другой полиграфической продукции;
- проведение интерактивных программ, мастер-классов, выставок, викторин и прочее;
- информационное сопровождение.

3.6. Участие в организации и проведении городских мероприятий включается в перечень, указанный в п. 4.2. настоящего Порядка.

4. Порядок организации и проведения местных публичных мероприятий, участия в организации и проведении городских мероприятий

4.1. Местные публичные мероприятия муниципального округа могут проводиться на открытых площадках, в концертных залах, досуговых объектах, кинозалах и других местах и территориях общего пользования, в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и привлекаемой аудитории. В случае необходимости (аренда зала, проведение экскурсии и другое) местные публичные мероприятия могут проводиться за пределами территории муниципального округа.

4.2. Ежегодно Совет депутатов принимает решение, которым утверждается перечень местных публичных мероприятий, где указывается наименование местного публичного мероприятия и примерная дата (месяц/квартал) проведения каждого мероприятия. В перечне также отражаются праздничные мероприятия, приуроченные к местным, городским и общегосударственным праздникам.

4.3. На основании утвержденного перечня местных публичных мероприятий, аппарат Совета депутатов разрабатывает ежегодные и (или) ежеквартальные планы местных публичных мероприятий (далее – План), утверждаемые постановлениями аппарата Совета депутатов.

В Плане указывается наименование (вид) каждого местного публичного мероприятия, форма, место и период его проведения, предполагаемое количество участников, объем и источник финансирования.

4.4. Местные публичные мероприятия могут устанавливаться в дни международных, общероссийских, общепризнанных традиционных народных (в том числе религиозных), городских, окружных праздников и памятных дат, либо могут быть приурочены к указанным праздникам и датам.

4.5. Информация об утвержденных местных публичных мероприятиях размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

4.6. Аппарат Совета депутатов Совета депутатов осуществляет полномочия по организации и проведению местных публичных мероприятий, а также по участию в организации и проведении городских мероприятий.

Положения настоящего порядка распространяют свое действие на участие в организации и проведении городских мероприятий, в той части, которая не противоречит нормативно-правовым актам города Москвы.

Аппарат Совета депутатов имеет право по взаимному согласию привлекать для организации и проведения местных публичных мероприятий на безвозмездной основе общественные организации, учреждения, органы исполнительной власти и иные организации, в том числе функционирующие на территории муниципального округа Северное Бутово и заинтересованные в участии в определенном мероприятии.

4.7. Аппарат Совета депутатов осуществляет общее руководство и координацию работы по организации и проведению местного публичного мероприятия.

4.8. Аппарат Совета депутатов:

– обеспечивает и (или) содействует в согласовании с органами исполнительной власти города Москвы места, время и порядка проведения местного публичного мероприятия, а также содействует в заблаговременном информировании органов внутренних дел и иных структур и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы о проведении местного публичного мероприятия, в целях обеспечения общественного правопорядка и безопасности.

– обеспечивает и (или) содействует в информировании жителей муниципального округа о предстоящих местных публичных мероприятиях, через местные средства массовой информации, информационные плакаты, листовки, афиши, официальный сайт муниципального округа или социальные сети.

4.9. Аппарат Совета депутатов вправе самостоятельно организовать местное публичное мероприятие либо определить организатора местного публичного мероприятия (далее - организатор мероприятия).

Аппарат Совета депутатов вправе в установленном законом порядке заключить контракт с организацией или физическим лицом для выполнения (оказания услуг) по организации и проведению местного публичного мероприятия и (или) осуществления отдельных действий, связанных с организацией и проведением местного публичного мероприятия.

В контракте устанавливаются обязанности организатора мероприятия, программа или положение о проведении местного публичного мероприятия.

В обязанности организатора мероприятия, в том числе входит:

- разработка программы (сценарного плана) и проведение в соответствии со сценарным планом местного публичного мероприятия;

- осуществление организационно-технического, материального обеспечения проведения местного публичного мероприятия (установка и оформление места проведения мероприятия, сцен, оборудование звукоусиливающей, музыкальной аппаратурой, энергоснабжение, обеспечение транспортных, погрузочно- разгрузочных, монтажных и иных работ, информационное обеспечение мероприятия и прочее), обеспечение соблюдения правил техники безопасности и охраны труда, выполнение мероприятий по противопожарной безопасности, осуществление других видов работ, необходимых для проведения в соответствии с программой (сценарным планом) местного публичного мероприятия;

- соблюдение сроков проведения мероприятий и иных условий заключенных с аппаратом Совета депутатов контрактов.

- составление и представление в аппарат Совета депутатов отчета по итогам проведения местного публичного мероприятия (далее – отчет).

К отчету прилагаются:

- фотографии, свидетельствующие об организации и проведении местных публичных мероприятий;

- фотографии, документы (копии документов), предусмотренные условиями контрактов, заключенных аппаратом Совета депутатов в целях организации и проведении местных публичных мероприятий;

- акт приемки товара по контракту;

- иные документы (копии документов), свидетельствующие об организации и проведении местных публичных мероприятий.

Оборудование, благоустройство, оформление территорий объектов проведения местных публичных мероприятий включает проведение необходимых работ по обеспечению использования:

а) поверхности земли, покрытия;

б) газонов, зеленых насаждений;

в) ограждений;

г) навесов (зонты, шатры, палатки, тенты и т.п.);

д) сценических установок, трибун;

е) праздничного оформления;

ж) отдельно стоящих рекламно-информационных объектов;

з) освещения;

и) вспомогательного оборудования (стенды, урны и т.п.);

к) мобильных туалетов;

л) мест парковки.

К общим требованиям по оборудованию, благоустройству, оформлению территорий объектов проведения местных публичных мероприятий относятся:

- использование оборудования только на период проведения местных публичных мероприятий;
- обеспечение цветовой, масштабной, стилевой гармонии с архитектурным фоном;
- применение оборудования, соответствующего требованиям технических регламентов;
- удобство монтажа и демонтажа оборудования;
- обеспечение защиты мощеной поверхности;
- обеспечение защиты зеленых насаждений;
- обеспечение безопасности людей, а также объектов, являющихся памятниками истории и культуры.

Использование территорий объектов, являющихся памятниками истории, культуры и архитектуры для проведения местных публичных мероприятий допускается, если при этом не создается угрозы нарушения их целостности и сохранности.

При использовании оборудования и оформления территорий объектов проведения местных публичных мероприятий не допускается:

а) размещение оборудования рядом с объектами, являющимися монументальными памятниками истории и культуры, в случае если это может повлечь нанесения им вреда;

б) использование территорий сверх установленного срока;

в) размещение временных сооружений крупных размеров (палатки, тенты и т.п.) на срок больший, чем предусмотрено сроками проведения мероприятия;

г) стационарное размещение оборудования;

д) крепление оборудования к стенам зданий и стволам деревьев;

е) крепление оборудования к поверхности земли;

ж) повреждение мощей поверхности;

з) использование акустических эффектов, способных нанести вред объектам проведения местных публичных мероприятий.

Особые условия оборудования и оформления территорий объектов проведения местных публичных мероприятий должны быть предусмотрены при согласовании программы проведения местных публичных мероприятий.

4.11. При проведении местных публичных мероприятий должны быть обеспечены комфортные условия для участников (аудитории), включая удобство места проведения местного публичного мероприятия, оснащение необходимым оборудованием и аппаратурой с учетом цели и программы местного публичного мероприятия.

4.12. Помещения, в которых проводится местное публичное мероприятие, должны соответствовать требованиям пожарной безопасности;

4.13. Оборудование, приборы и аппаратура, используемые во время проведения местного публичного мероприятия должны быть исправными, эксплуатироваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, а также содержаться в технически исправном состоянии.

4.14. Местные публичные мероприятия должны быть безопасными для жизни, здоровья и имущества их участников (аудитории), а также привлекаемых к их организации и проведению лиц.

При организации проведения местных публичных мероприятий вне помещений необходимо воздерживаться от планирования указанных мероприятий вблизи от линий электропередачи высокого напряжения, газопроводов высокого давления, теплотрасс большого диаметра, особо взрыво- и пожароопасных объектов, строящихся объектов и коммуникаций.

4.15. Местные публичные мероприятия должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

5. Участники местных публичных мероприятий

5.1. Местные публичные мероприятия, для повышения их эффективности, проводятся для всех категорий населения и/или работников организаций и учреждений (целевая аудитория) муниципального округа.

5.2. Участие, перечисленной в п.5.1. настоящего Порядка, целевой аудитории в местных публичных мероприятиях, финансирование которых предусмотрено из бюджета муниципального округа, является бесплатным.

5.3. Ограничения на участие в местном публичном мероприятии могут быть установлены только в рамках обеспечения безопасности (вместимость помещения, антиобщественное поведение и др.).

5.4. В случае если ограничения на участие в местном публичном мероприятии установлено по причине ограниченной вместимости помещения, вход на местное публичное мероприятие осуществляется по пригласительным билетам, в том числе распространенным через общественные объединения и учреждения, некоммерческие организации и подведомственные учреждения органов исполнительной власти города Москвы.

5.5. Каждый участник местного публичного мероприятия отвечает за соблюдение им требований техники безопасности, норм правил поведения в общественных местах, а также за сохранность имущества.

Участники местных публичных мероприятий обязаны:

- соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;
- вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам мероприятий - обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка на мероприятии;
- не допускать действий, создающих опасность для жизни и здоровья окружающих;
- предъявлять представителям организатора мероприятия и сотрудникам правоохранительных органов документы, а при необходимости пригласительные билеты, дающие право для входа на мероприятие, а также пропуски на въезд автотранспорта на территорию места проведения мероприятия в случае ограниченного доступа (при выдаче билетов, пропусков или документов их заменяющих);
- выполнять законные требования работников правоохранительных органов, организатора мероприятия обусловленные их должностными обязанностями;
- незамедлительно сообщать организаторам мероприяти и в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, захвата людей в заложники и обо всех случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям представителей организатора мероприятия и сотрудников правоохранительных органов, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

Участникам местных публичных мероприятий запрещается:

- проносить оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, чемоданы, портфели, крупногабаритные свертки и сумки, стеклянную посуду и иные предметы, мешающие зрителям, а также нормальному проведению мероприятия;
- курить в закрытых сооружениях, а также в специально не отведенных для этого местах и иных местах, где это запрещено;
- распивать спиртные напитки в неустановленных местах или появляться в нетрезвом виде, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;
- выбрасывать какие либо предметы на трибуны, арену, сцену и другие места проведения мероприятия, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения мероприятия;
- допускать выкрики или иные действия, унижающие человеческое достоинство участников мероприятия, зрителей или оскорбляющие нравственность;
- находиться во время проведения мероприятия в проходах, на лестницах или в люках, создавать помехи передвижению участников мероприятия, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, площадки для телевизионных съемок, деревья, мачты, крыши, несущие конструкции, по-

вреждать оборудование, элементы оформления сооружений и инвентарь, зеленые насаждения;

- выходить без разрешения представителей организатора мероприятия на арену, сцену, а также входить в раздевалки к спортсменам, судьям, артистам и другие служебные и технические помещения объекта проведения мероприятия;

- проходить на мероприятие с животными, если это не предусмотрено характером мероприятия;

- демонстрировать каким бы то ни было образом знаки, иную символику, направленные на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной розни.

5.6. Организаторы мероприятия обязаны обеспечить все условия, необходимые для нормального проведения местного публичного мероприятия.

5.7. В случаях обнаружения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников местного публичного мероприятия, организаторы мероприятия принимают меры к их устранению – незамедлительно информируют об этом руководителя правоохранительных органов и иных служб района или административного округа, отвечающих за безопасность и обеспечение охраны общественного порядка при проведении публичного мероприятия.

5.8. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения местного публичного мероприятия предпосылок к совершению противоправных действий (террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иного) организаторы мероприятия обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителям районных правоохранительных органов, ответственных за обеспечение безопасности граждан на местном публичном мероприятии, оказывать им необходимую помощь и выполнять их указания.

5.9. Местное публичное мероприятие приостанавливается или прекращается в случае создания реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц, либо при совершении участниками местного публичного мероприятия противоправных действий и умышленного нарушения организатором мероприятия требований, касающихся порядка проведения местного публичного мероприятия.

5.10. В случае нарушения участниками местного публичного мероприятия общественного порядка и невыполнения требований персонала, сотрудники правоохранительных органов принимают меры в установленном порядке для освобождения территории объекта проведения местного публичного мероприятия от нарушителей.

6. Материальное и финансовое обеспечение проведения местных публичных мероприятий и участие в организации и проведении городских мероприятий

6.1. Организация и проведение местных публичных мероприятий и участие в организации и проведении городских мероприятий финансируется за счет средств бюджета муниципального округа Северное Бутово.

К финансированию местных публичных мероприятий на добровольной основе могу быть привлечены иные негосударственные и некоммерческие организации.

6.2. При проведении местного публичного мероприятия, участия в проведении городского мероприятия аппарат Совета депутатов и (или) организатор мероприятия вправе раздавать их участникам сувениры, подарки, грамоты, кубки, поощрительные призы (всем участникам, активным участникам, определенным категориям населения в зависимости от характера проводимого мероприятия).

6.3. К расходам на организацию и проведение местных публичных мероприятий либо в рамках участия в организации и проведении городских мероприятий относятся следующие виды расходов:

- перечисление денежных средств организаторам мероприятий, привлеченных на основе контрактов, заключенных с аппаратом Совета депутатов;

- затраты на аренду, подготовку и оформление места проведения мероприятия, в том числе на расходные материалы;

- расходы на оборудование, приборы, аппаратуру и иные технические средства, необходимые для подготовки, организации и проведения мероприятия;

- расходы на транспортное обеспечение участников мероприятия (доставка к месту проведения и обратно);

- затраты на изготовление, приобретение, аренду сценических костюмов, инвентаря, атрибутики;

- затраты на разработку, регистрацию, изготовление нагрудных знаков заслуженным жителям, проживающим, работающим на территории муниципального округа, внесшим значительный вклад в развитие муниципального округа, города Москвы в связи с памятными датами или в ходе проведения мероприятий;

- затраты на разработку, изготовление (приобретение) полиграфической продукции (книг, альбомов, сборников, буклетов, грамот, дипломов, благодарственных писем, пригласительных билетов, открыток, плакатов), баннеров, необходимых для организации и проведения мероприятий.

- затраты на приобретение цветочной продукции.

- затраты на приобретение, изготовление, доставку призов, памятных подарков, подарочно-сувенирной продукции;

- расходы на изготовление и/или приобретение видеоматериалов, аудиоматериалов и мультимедийной продукции;

- расходы на закупку билетов;

- прочие необходимые для организации и проведения мероприятий расходы.

6.4. При планировании расходов на проведение выездных мероприятий необходимо учитывать наличие лиц, сопровождающих участников:

- несовершеннолетних участников мероприятий. Расходы на сопровождающего планируются из расчета 2 сопровождающих на 10 детей в возрасте от 6 до 18 лет, 1 сопровождающий на ребенка в возрасте до 6 лет;

- инвалидов, участвующих в мероприятиях. Расходы на сопровождение планируются исходя из расчета 1 сопровождающий на 1 инвалида.

6.5. Памятные сувениры, подарки, кубки, цветы, нагрудные знаки и другие материальные ценности, вручаемые во время проведения местных публичных мероприятий либо в рамках участия в организации и проведении городских мероприятий (включая расходы, перечисленные в пункте 6.3. настоящего Порядка) подлежат списанию по акту комиссии по приемке проведения местных публичных мероприятий.

6.6. Контроль за использованием средств бюджета муниципального округа Северное Бутово, предусмотренных на организацию и проведение местных публичных мероприятий либо в рамках участия в организации и проведении городских мероприятий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/3

Об установлении местных праздников на территории муниципального округа Северное Бутово

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 6 пункта 2 статьи 3 и подпунктом 1 пункта 2 статьи 6 Устава муниципального округа Северное, решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 18 декабря 2023 года № 14/2 «О Порядке установления местных праздников, организации и проведении местных праздничных, военно-патриотических и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Северное Бутово»,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Установить местные праздники на территории муниципального округа Северное Бутово согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 14 октября 2020 года № 10/2 «Об установлении местных праздников на территории муниципального округа Северное Бутово».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 18 декабря 2023 года № 14/3

Перечень местных праздников муниципального округа Северное Бутово

№ п/п	Наименование местного праздника	Дата установления
1.	День местного самоуправления	21 апреля
2.	День семьи	2 июня
3.	День Северного Бутово	5 июля
4.	Бутовские новогодние гуляния	25 декабря

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/4

Об утверждении перечня местных публичных мероприятий проводимых в муниципальном округе Северное Бутово в 2024 году

В соответствии с пунктами 8 и 9 части 1 статьи 8, подпунктом «е» пункта 19 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктами 6 и 7 пункта 2 статьи 3, пунктами 6 и 7 статьи 16, подпунктом «е» пункта 15 статьи 16 Устава муниципального округа Северное Бутово, решениями Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 18 декабря 2023 года № 14/2 «О Порядке установления местных праздников, организации и проведении местных праздничных, военно-патриотических и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Северное Бутово», от 18 декабря 2023 года № 14/3 «Об установлении местных праздников на территории муниципального округа Северное Бутово»,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить перечень местных публичных мероприятий проводимых в муниципальном округе Северное Бутово в 2024 году согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 8 ноября 2023 года № 12/4 «Об утверждении перечня местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, проводимых на территории муниципального округа Северное Бутово в 2024 году».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 18 декабря 2023 года № 14/4

Перечень местных публичных мероприятий проводимых
в муниципальном округе Северное Бутово в 2024 году

№ п/п	Наименование местного публичного мероприятия	Период проведения
	Местные праздничные мероприятия	
1.	День местного самоуправления	апрель
2.	День семьи	июнь
3.	День Северного Бутово	сентябрь
4.	Бутовские новогодние гуляния	декабрь
	Военно-патриотические мероприятия	
5.	День призывника	II, IV - кварталы
6.	Вы в памяти нашей	май

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/5

Об утверждении отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном округе Северное Бутово за 2023 год

В целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово на 2023-2024 годы, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 14 декабря 2022 года № 15/3,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить отчет о работе Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном округе Северное Бутово за 2023 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 18 декабря 2023 года № 14/5

Отчет
о работе Комиссии по противодействию коррупции
в муниципальном округе Северное Бутово за 2023 год

Комиссия по противодействию коррупции в муниципальном округе Северное Бутово в 2023 году осуществляла свою работу в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции утвержденным на 2023-2024 годы и требованиями законодательства Российской Федерации всех уровней.

Проведено 4 заседания комиссии (ежеквартально), на которых рассмотрены все запланированные вопросы.

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов проектов нормативных правовых актов» и Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, аппаратом Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово за 2023 год проведена антикоррупционная экспертиза:

- 11 (одиннадцать) проектов решений Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее – проектов решений).

Все проекты нормативно правовых актов муниципального округа Северное Бутово соответствуют требованиям федерального и регионального законодательства. Нарушений правил юридической техники, внутренних противоречий и пробелов в правовом регулировании общественных отношений не содержат. Норм, содержащих коррупциогенные факторы в проектах, не выявлено.

В соответствии со статьями 9-9.1. Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» проекты нормативно правовых актов муниципального округа Северное Бутово направлялись в Зюзинскую межрайонную прокуратуру города Москвы.

Результатом проведенной работы по антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово и их проектов является также отсутствие мер реагирования органов прокуратуры антикоррупционного характера на вышеуказанные нормативные правовые акты, принятые в 2023 году.

Копии всех проектов решений, а также принятые по результатам проведенных заседаний Совета депутатов решения за 2023 год направлялись в Зюзинскую межрайонную прокуратуру города Москвы, при этом, за отчетный период прокуратурой не выносились протесты или представления на решения Совета депутатов принятые в 2023 году.

В целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной эксперти-

зе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», комиссией Совета депутатов, в числе прочего, проводится:

- организация работы по разъяснению требований действующего законодательства в области противодействия коррупции;
- анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово и контроль за проведением их антикоррупционной экспертизы;
- контроль размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово для проведения независимой антикоррупционной экспертизы;
- контроль соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в аппарате Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово;
- контроль соблюдения муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих;
- проведение инструктивных совещаний по вопросу реализации Плана по противодействию коррупции на очередной и текущий годы;
- осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции;
- проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;
- осуществление комплекса мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, совершаемые в ходе исполнения своих должностных обязанностей;
- осуществление комплекса мер по информированию жителей района о мерах, принимаемых в муниципальном округе Северное Бутово, по противодействию коррупции через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

В целях привлечения общественности к антикоррупционной деятельности, а также в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы аккредитованными экспертами, проекты муниципальных правовых актов размещаются на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово.

Обращения независимых экспертов антикоррупционной экспертизы о наличии в правовых актах и их проектах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, а также заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы в адрес аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово в 2023 году не поступали.

Муниципальными служащими соблюдается Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. За 2023 год уведомлений от муниципальных служащих не поступало.

Также действует Порядок уведомления главы муниципального округа Северное Бутово о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. За текущий период от муниципальных служащих уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало, отсутствует информация от

муниципальных служащих аппарата Совета депутатов о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

В 2023 году в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов обращения и заявления не поступали, в этой связи заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов о рассмотрении заявлений муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работы не проводилось. Возникновения конфликта интересов при выполнении оплачиваемой работы не возникает.

В соответствии с требованиями законодательства муниципальными служащими аппарата Совета депутатов предоставлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Советом депутатов в целях актуализации нормативно правовых актов и приведения их в соответствие с действующим законодательством, в числе прочих, приняты:

- Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных главой муниципального округа Северное Бутово, на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;
- Порядок поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово;
- Порядок оплаты труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово;
- Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово;
- Положение о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово;
- Положение о порядке предоставления гарантий главе муниципального округа Северное Бутово, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе;
- Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при органах местного самоуправления муниципального округа Северное Бутово;
- Порядок установления местных праздников, организации и проведении местных праздничных, военно-патриотических и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Северное Бутово.

Главой муниципального округа, муниципальными служащими осуществляется прием граждан и юридических лиц лично, а также в форме электронного документа через интернет-приемную на официальном сайте муниципального округа в сети «Интернет». Обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений в 2023 году не поступало.

Оснований для проведения различных проверок по причине поступившей информации не имелось. Велась работа по осуществлению внутреннего финансового контроля, сохранностью и использованию муниципального имущества.

Аппаратом Совета депутатов совершенствуются условия, процедуры и механизмы муниципальных закупок, применяются конкурентные процедуры – конкурсы, аукционы при размещении муниципального заказа в Единой информационной системе, с формированием плана закупок и плана - графика закупок на текущий финансовый год и плановый период.

В сфере предоставления муниципальных услуг аппарат Совета депутатов руководствуется утвержденными административными регламентами.

На официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в разделе «Муниципальные услуги» размещен перечень муниципальных услуг:

- «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»;
- «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическим лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, регистрация факта прекращения тру-

дового договора»;

- «Регистрация уставов территориальных общественных самоуправлений», в которые вносятся изменения в целях приведения в соответствии с федеральным законодательством.

Бланки и образцы заполнения заявлений на предоставление каждой муниципальной услуги размещены на официальном сайте муниципального округа.

Таким образом, в период 2023 года нарушений в сфере антикоррупционного законодательства не выявлено.

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/6

Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово на 1 квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктами 1, 2 статьи 57 Регламента Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов на 1 квартал 2024 года согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 18 декабря 2023 года № 14/6

ГРАФИК
приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово на 1 квартал 2024 года

ФИО депутата	ИО	День, место и время проведения приема	Контактный телефон
Барановская Елена Валентиновна	2	Первый вторник месяца **с 15.00 до 17.00** ул. Старобитцевская, д.17, корп. 1 (общество детей-инвалидов «Наитие»)	8 (495) 711-20-85
Илюхина Вера Алексеевна	2	Третий четверг месяца **с 18.00 до 20.00** ул. Грина, д. 18, корп. 3, стр. 1 (ГБОУ Школа № 2006)	8 (495) 714-86-63

Кислов Алексей Владимирович	1	Второй четверг месяца **с 16.00 до 18.00** ул. Куликовская, д. 1Б (Детская городская поликлиника № 118)	8(495) 711-36-36
Колосова Ирина Анатольевна	1	Второй вторник месяца **с 17.00 до 18.00** Последний четверг месяца **с 10.00 до 11.00** Бульвар Дмитрия Донского, д. 14А (ГБОУ Школа №2114, Корпус Созвездие)	8(495) 712-11-45
Кошкина Марина Михайловна	1	Первый понедельник месяца **с 16.00 до 18.00** Ул. Старобитцевская, д. 21 А (ГБУ Центр спорта и досуга «Атлант»)	8(495) 744-28-90
Курбатов Алексей Александрович	2	Каждый понедельник ул. Грина, д. 1, корп. 2, каб.7 (аппарат Совета депутатов) **с 16.00 до 17.00** – прием населения	8 (495) 711-20-85
Лесаева Ольга Александровна	2	Первый и последний вторник месяца **с 16.00 до 17.00** ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (495) 711-20-85
Петров Данил Денисович	1	Третья среда месяца **с 16.00 до 18.00** ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (495) 711-20-85
Трость Александр Владимирович	2	Первый и третий вторник месяца **с 15.00 до 17.00** ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (495) 711-20-85
Тутрин Николай Николаевич	1	Первый четверг месяца **с 15.00 до 17.00** ул. Грина, д. 1, корп. 2, конференц-зал (аппарат Совета депутатов)	8 (495) 711-20-85

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/7

Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово на 1 квартал 2024 года

В соответствии с частью 1 статьи 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово на 1 квартал 2024 года согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение депутатам Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово, в аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Северное Бутово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 18 декабря 2023 года № 14/7

ПЛАН
работы Совета депутатов
муниципального округа Северное Бутово на 1 квартал 2024 года

I. Проведение заседаний Совета депутатов				
№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные за подготовку	
			мероприятия/вопроса	информации
1	Об отчете главы управы района Северное Бутово города Москвы о результатах деятельности управы района Северное Бутово города Москвы за 2023 год	24 января	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	Управа района Северное Бутово, Депутаты СД МО Северное Бутово, аппарат СД МО Северное Бутово
2	Об отчете начальника отдела МВД России по району Северное Бутово по итогам работы за 2023 год	24 января	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	ОМВД России по району Северное Бутово, аппарат СД МО Северное Бутово
3	Об оплате ежегодного членского взноса в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы» на 2024 год	24 января	Глава муниципального округа	Аппарат СД МО Северное Бутово
4	О заслушивании информации главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Консультативно диагностическая поликлиника № 121» о работе учреждения в 2023 году	21 февраля	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	ГБУЗ КДП № 121 ДЗМ, аппарат СД МО Северное Бутово
5	О заслушивании информации директора государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Северное Бутово» о работе учреждения за 2023 год	21 февраля	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	ГБУ «Жилищник района Северное Бутово», аппарат СД МО Северное Бутово
6	Об уплате целевого взноса на реализацию целевой программы Ассоциации «Совет муниципальных образований города Москвы» «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник» на 2024 год	21 февраля	Глава муниципального округа	Аппарат СД МО Северное Бутово

7	Об отчете главы муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А. «О результатах деятельности за 2023 год	21 февраля	Глава муниципального округа	Глава муниципального округа
8	О заслушивании информации директора государственного бюджетного учреждения города Москвы «Территориальный центр социального обслуживания «Бутово» о работе учреждения в 2023 году	20 марта	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	ГБУ ТЦСО филиал «Северное Бутово», аппарат СД МО Северное Бутово
9	О заслушивании информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг города Москвы района Северное Бутово» о работе учреждения за 2023 год	20 марта	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	ГБУ МФЦ района Северное Бутово, аппарат СД МО Северное Бутово
10	О заслушивании информации главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника № 118 Департамента здравоохранения города Москвы» о работе учреждения в 2023 году	20 марта	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	ГБУЗ ДГП № 118 ДЗМ, аппарат СД МО Северное Бутово
11	О заслушивании информации директора Дирекции природных территорий «Битцевский лес» о работе государственного природоохранного бюджетного учреждения «Мосприрода», осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, расположенной на территории муниципального округа Северное Бутово, в 2023 году	20 марта	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	ГПБУ «Мосприрода», аппарат СД МО Северное Бутово
12	О согласовании (частичном согласовании/ об отказе в согласовании) ежеквартального сводного календарного плана района Северное Бутово на 2 квартал 2024 года по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства	20 марта	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по организации работы Совета депутатов и взаимодействию с органами государственной власти города Москвы, территориального и жилищного самоуправления	Управа района Северное Бутово
13	О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово за первый квартал 2024 года	20 марта	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по бюджету, планированию и развитию муниципального округа	Аппарат СД МО Северное Бутово

14	О поощрении главы муниципального округа Северное Бутово	20 марта	Председатель комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по бюджету, планированию и развитию муниципального округа	Аппарат СД МО Северное Бутово
15	О плане работы Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово на 2 квартал 2024 года	20 марта	Глава муниципального округа	Депутаты СД МО Северное Бутово, аппарат СД МО Северное Бутово
16	Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово на 2 квартал 2024 года	20 марта	Глава муниципального округа	Депутаты СД МО Северное Бутово, аппарат СД МО Северное Бутово

II. Нормотворческая деятельность

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Принятие новых и внесение изменений в ранее принятые нормативные и иные правовые акты Совета депутатов в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае поступления документов со сроком рассмотрения от 20 до 30 календарных дней)	январь-март	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, депутаты СД МО
2	Предложения по внесению изменений, дополнений в местный бюджет, нормативные и иные правовые акты Совета депутатов в рамках действующего законодательства (по мере необходимости)	январь-март	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, депутаты СД МО, аппарат СД МО

III. Организационные мероприятия

1	Прием граждан депутатами Совета депутатов (в соответствии с утвержденным графиком)	январь-март	Депутаты СД МО
2	Работа с письмами, жалобами, обращениями граждан, предприятий, организаций, учреждений	январь-март	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, депутаты СД МО
3	Подготовка вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов	январь-март	Глава муниципального округа, депутаты СД МО, аппарат СД МО
4	Участие в мероприятиях, проводимых МГД, Советом муниципальных образований Москвы и органами местного самоуправления муниципальных образований города Москвы	январь-март	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, депутаты СД МО
5	Организация материально-технического обеспечения деятельности Совета депутатов	январь-март	Аппарат СД МО
6	Информирование жителей МО Северное Бутово о деятельности Совета депутатов	январь-март	Глава муниципального округа, депутаты СД МО, аппарат СД МО

7	Организация информационного обеспечения работы Совета депутатов: - подготовка информационных сообщений, пресс-релизов для СМИ о работе Совета депутатов, постоянных профильных комиссий, статей депутатами; - информационное наполнение официального сайта МО Северное Бутово, ведение и обновление информационных рубрик, разделов на сайте	январь-март	Глава муниципального округа, аппарат СД МО
IV. Работа постоянных профильных комиссий Совета депутатов			
1	Проведение заседаний постоянных профильных комиссий Совета депутатов в соответствии с планами их работы, Положениями о комиссиях и предложениями депутатов Совета депутатов (по мере необходимости)	январь-март	Председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов
2	Проведение совещаний с председателями постоянных профильных комиссий (по мере необходимости)	январь-март	Глава муниципального округа
V. Осуществление контрольных функций Совета депутатов			
1	Контроль исполнения решений, принятых Советом депутатов и решений, принятых постоянными профильными комиссиями Совета депутатов	постоянно	Глава муниципального округа, председатели постоянных профильных комиссий Совета депутатов, аппарат СД МО
2	Контроль исполнения наказов и обращений избирателей	постоянно	Депутаты СД МО
3	Осуществление предварительного, текущего и последующего контроля по бюджетно-финансовым вопросам	постоянно	Комиссия СД МО по бюджету, планированию и развитию муниципального округа
4	Осуществление контроля за выполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Северное Бутово в 2024 году	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции в МО
VI. Работа Совета депутатов по взаимодействию с органами исполнительной власти			
1.	Участие уполномоченных депутатов Совета депутатов в работе межведомственных комиссий, советов, рабочих групп (по мере необходимости)	январь-март	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
2	Участие уполномоченных депутатов Совета депутатов в мониторинге работы ярмарки выходного дня	еженедельно в соответствии с принятыми решениями Совета депутатов	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
3	Участие уполномоченных депутатов Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово в работе комиссий, осуществляющих открытие работ, контроль за ходом выполнения указанных работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, капитальному ремонту многоквартирных домов в 2024 году	январь-март, в соответствии с принятыми решениями Совета депутатов	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
4	Участие в мероприятиях, проводимых Правительством Москвы, префектурой ЮЗАО, управой района Северное Бутово	январь-март	Депутаты СД МО

5	Участие главы МО Северное Бутово в оперативных совещаниях главы управы, заседаниях Координационного совета по взаимодействию с органами местного самоуправления префектуры ЮЗАО, заседаниях Координационного совета управы с органами местного самоуправления	январь-март	Глава муниципального округа
6	Участие в заседаниях окружной комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы по ЮЗАО города Москвы	январь-март	Глава муниципального округа
7	Участие в заседаниях Окружной рабочей группы по ЮЗАО по обеспечению общественного контроля за реализацией Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	январь-март	Члены Окружной рабочей группы по ЮЗАО
8	Участие в работе призывной комиссии района Северное Бутово	январь-март	Глава муниципального округа, аппарат СД МО
9	Участие депутатов Совета депутатов в мероприятиях, проводимых аппаратом СД МО Северное Бутово, управой района Северное Бутово	январь-март	Глава муниципального округа, депутаты СД МО, аппарат СД МО
VII. Работа Совета депутатов по взаимодействию с общественными объединениями и организациями, представителями общественности и жителями муниципального округа			
1	Участие депутатов Совета депутатов в мероприятиях, проводимых общественными объединениями и организациями (по мере необходимости)	январь-март	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
2	Проведение заседаний Совета депутатов	24 января 21 февраля 20 марта	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
3	Мониторинг общественного мнения по актуальным проблемам муниципального округа	январь-март	Глава муниципального округа, депутаты СД МО
4	Участие депутатов в собраниях жителей, трудовых коллективов предприятий, организаций, учреждений МО Северное Бутово	январь-март	Депутаты СД МО
5	Индивидуальная работа депутатов Совета депутатов с избирателями - жителями МО Северное Бутово в соответствии с утвержденным графиком приема населения	январь-март	Депутаты СД МО

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/8

О результатах мониторинга работы ярмарки выходного дня в районе Северное Бутово в 4 квартале 2023 года

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 4 мая 2011 года № 172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 17

апреля 2014 года № 04/3 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы»,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Принять к сведению информацию о результатах мониторинга работы ярмарки выходного дня в районе Северное Бутово в 4 квартале 2023 года.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент торговли и услуг города Москвы, Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московские ярмарки», префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/9

О согласовании ежеквартального сводного календарного плана района Северное Бутово на 1 квартал 2024 года по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение главы управы района Северное Бутово города Москвы Прокудина А.А. от 13 декабря 2023 года № СБ-08-255/23,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный календарный план района Северное Бутово на 1 квартал 2024 года по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Северное Бутово города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/10

Об утверждении плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Северное Бутово города Москвы на 2024 год

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», рассмотрев обращение главы управы района Северное Бутово города Москвы Прокудина А.А. от 15 декабря 2023 года № СБ-08-263/23,

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Утвердить план дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Северное Бутово города Москвы на 2024 год согласно приложению к настоящему решению.
2. Главе управы района Северное Бутово города Москвы обеспечить реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего решения.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Северное Бутово города Москвы в течение трех рабочих дней со дня принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 18 декабря 2023 года № 14/10

Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Северное Бутово города Москвы на 2024 год за счет средств 2024 года

№ п/п	Адрес		Виды и объемы запланированных работ		
		Виды работ	Объем работ	Ед. измерения	Стоимость работ в руб.
1	2	3	4	5	
1	**Ремонт квартир льготных категорий населения, в том числе:**				**3 337 400,00**
1.1	**ремонт квартир находящихся в частной собственности (приватизированные) ветеранам, участникам ВОВ и инвалидам**				**3 337 400,00**
1.1.1	ул. Старобитцевская, д.19, к.1	ремонт квартиры	1	квартира	594 252,49
1.1.2	ул. Знаменские Садки, д.1, к.1	ремонт квартиры	1	квартира	98 640,40

1.1.3	б-р Дмитрия Донского, д.2, к.2	ремонт квартиры	1	квартира	588 499,15
1.1.4	б-р Дмитрия Донского д.9, к.3	ремонт квартиры	1	квартира	197 052,13
1.1.5	ул. Грина, д.36	ремонт квартиры	1	квартира	372 073,28
1.1.6	ул. Академика Глушко, д.14, к.2, кв.360	ремонт квартиры	1	квартира	636 346,12
1.1.7	ул. Грина, д.15	ремонт квартиры	1	квартира	850 536,43
1.2	**ремонт квартир детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**				**0,00**
1.2.1	-	-	-	-	0,00
2	**Оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан, а также оказание адресной материальной помощи льготным категориям граждан проживающих на территории муниципального округа**				**0,00**
2.1	**оказание адресной материальной помощи льготным категориям граждан**				0,00
2.1.1	-	-	-	-	0,00
2.2	**оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан**				**0,00**
2.2.1	-	-	-	-	0,00
3	**Благоустройство территории общего пользования, в том числе:**				**0,00**
3.1	**дворовые территории**				**0,00**
3.1.1	-	-	-	-	0,00
3.2	**парки, скверы**				**0,00**
3.2.1	-	-	-	-	0,00
3.3	**иные объекты благоустройства**				**0,00**
3.3.1	-	-	-	-	0,00
4	**Капитальный ремонт, в том числе:**				**2 440 700,00**
4.1	**многоквартирные дома**				**2 440 700,00**
4.1.1	Ул. Грина д. 15	Замена канализационного выпуска бестраншейным способом	1	шт	158 000,00
4.1.2	ул. Грина д. 1 корп. 3	Замена подвальных дверей	2	шт	77 600,00
4.1.3	ул. Академика Глушко д. 10 корп. 1	Замена дверных блоков в мусорокамерах	6	шт	743 422,91
4.1.4	ул. Грина д. 1 корп. 4	Замена подвальных дверей	3	шт	77 600,00
4.1.5	ул. Грина д. 1 корп. 4	Замена входных дверей	4	шт	346 789,01
4.1.6	ул. Грина д. 1 корп. 3	Замена входных дверей	3	шт	259 322,02
4.1.7	ул. Грина д. 1 корп. 1	Замена входных дверей	3	шт	259 322,02
4.1.8	ул. Грина д. 1 корп. 2	Замена входных дверей	3	шт	259 322,02
4.1.9	ул. Бульвар Дмитрия Донского д. 13	Замена входных дверей	3	шт	259 322,02
4.2	**нежилые помещения**				**0,00**
4.2.1	-	-	-	-	0,00
4.3	**спортивные площадки**				**0,00**
4.3.1	-	-	-	-	0,00

5	**Расходование средств на реализацию дополнительных мероприятий в сфере переданных органам местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы, а также на приобретение и содержание имущества, необходимого для реализации органами местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы**				**2 264 600,00**
5.1	**Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой работы с населением по месту жительства**				**2 264 600,00**
5.2	**Приобретение и содержание имущества**				**0,00**
5.2.1	-	-	-	-	0,00
6	**Установка и ремонт общедомового оборудования для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, включая подъемные платформы:**				**0,00**
6.1	-	-	-	-	0,00
				ИТОГО:	**8 042 700,00**

РЕШЕНИЕ

18 декабря 2023 года № 14/11

О согласовании проекта адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, расположенных на территории муниципального округа Северное Бутово в городе Москве

В соответствии с пунктом 1 статьи 1 Закона города Москвы от 16.12.2015 № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 01.06.2017 № 328-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по согласованию адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 08.11.2017 № 828-ПП «Об утверждении Порядка разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», рассмотрев обращение префекта Юго-Западного административного округа города Москвы Волкова О.А. от 18 декабря 2023 года № 12-07-10984/23

Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово решил:

1. Согласовать проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, расположенных на территории муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (приложение).

2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы в срок не позднее трех календарных дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа
Северное Бутово **А.А. Курбатов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 18 декабря 2023 года № 14/11

Проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы (далее – краткосрочный план), расположенных на территории муниципального округа Северное Бутово в городе Москве

1. Адресный перечень многоквартирных домов, в которых в 2027, 2028 и 2029 годах запланированы работы по капитальному ремонту общего имущества, за исключением домов, в которых запланированы только работы по ремонту, замене, модернизации лифтов, ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений.					
1.1	Общая площадь многоквартирных домов (п.1), подлежащих включению в краткосрочный план, кв м.		54 299		
1.2	Год реализации краткосрочного плана, гг.		Предельный размер общей площади многоквартирных домов (п. 1), подлежащих включению в краткосрочный план, соответствующий году реализации краткосрочного плана, кв.м.		
1.2.1	2027 год		16 040		
1.2.2	2028 год		18 843		
1.2.3	2029 год		19 416		
1.3	**Административный округ города Москвы**	**Внутригородское муниципальное образование**	**Адрес многоквартирного дома**	**Общая площадь, кв.м.**	**Срок выполнения работ и (или) услуг по капитальному ремонту, гг.**
1. Адресный перечень многоквартирных домов, в которых в 2027, 2028 и 2029 годах запланированы работы по капитальному ремонту общего имущества, за исключением домов, в которых запланированы только работы по ремонту, замене, модернизации лифтов, ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений.					
1.3.1	Юго-Западный	Северное Бутово	Знаменские Садки ул. 9 к.1	16 040	2027
1.3.2	Юго-Западный	Северное Бутово	Коктебельская ул. 4 к.3	18 843	2028
1.3.3	Юго-Западный	Северное Бутово	Старокачаловская ул. 1 к.1	12 047	2029
1.3.4	Юго-Западный	Северное Бутово	Феодосийская ул. 4	7 369	2029

2. Адресный перечень многоквартирных домов, в которых в 2027, 2028 и 2029 годах запланированы работы по ремонту, замене, модернизации лифтов, ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений.					
2.1	**Административный округ города Москвы**	**Внутригородское муниципальное образование**	**Адрес многоквартирного дома**	**Общая площадь, кв.м.**	**Срок выполнения работ и (или) услуг по капитальному ремонту, гг.**
2.1.1	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 12	17 425	2029
2.1.2	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 12 к.1	17 459	2029
2.1.3	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 14	6 242	2029
2.1.4	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 18	17 230	2028
2.1.5	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 18 к.1	21 221	2029
2.1.6	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 18 к.2	15 398	2028
2.1.7	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 20	7 661	2028
2.1.8	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 24	15 425	2028
2.1.9	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 28	10 418	2027
2.1.10	Юго-Западный	Северное Бутово	Грина ул. 28 к.1	13 452	2027
2.1.11	Юго-Западный	Северное Бутово	Дмитрия Донского бульв. 11	25 556	2029
2.1.12	Юго-Западный	Северное Бутово	Дмитрия Донского бульв. 11 к.1	8 695	2028
2.1.13	Юго-Западный	Северное Бутово	Дмитрия Донского бульв. 11 к.2	19 323	2028
2.1.14	Юго-Западный	Северное Бутово	Ратная ул. 16 к.1	12 028	2027
2.1.15	Юго-Западный	Северное Бутово	Феодосийская ул. 11	10 267	2028
2.1.16	Юго-Западный	Северное Бутово	Феодосийская ул. 4	7 369	2029

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТЕПЛЫЙ СТАН В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

(В соответствии с протоколом от 15.12.2023г. №37)

по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (принят 08.11.2023 №89/1)

Публичные слушания назначены решением **Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 08 ноября 2023 года №89/2.**

Инициатор проведения публичных слушаний: **Совет депутатов муниципального округа Теплый Стан**

Дата проведения: 15 декабря 2023 года.
Место проведения: аппарат Совета депутатов МО Теплый Стан
(ул. Профсоюзная, д. 154, к. 2, 1 этаж, зал заседаний)
Время проведения: 15:00

Количество участников публичных слушаний по данным регистрации: 0 человек. Подали заявки на выступление 0 человек. Отозванных заявок нет.

Количество поступивших предложений и замечаний участников публичных слушаний: письменных - 0; устных -1.

В соответствии с пунктом 4 решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 14.04.2022 №69/3 «О Порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Теплый Стан» и пунктом 3 решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 08.11.2023 №89/2 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», **письменных замечаний и предложений не поступало**.

Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 14.04.2022 №69/3 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Теплый Стан».

Для организации и проведения публичных слушаний была создана рабочая группа, в состав которой вошли депутаты Совета депутатов и сотрудники аппарата.

Проект решения «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» был опубликован 21.11.2023 года в бюллетене «Московский муниципальный вестник» №26 том 2 за ноябрь 2023г., а так же полный текст решения, включая все приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 21 ноября 2023 года.

Проект бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – проект бюджета) представлен на рассмотрение в соответствии с Положением о бюджет-

ном процессе в муниципальном округе Теплый Стан, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 14.11.2017 № 3/1.

При составлении проекта бюджета были использованы следующие нормативные документы: Бюджетный кодекс РФ, проект закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» и другие нормативные документы.

Перед составлением проекта бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов аппаратом Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан составлен прогноз социально-экономического развития на период 2024 - 2026 годов и предварительные итоги за истекший период текущего года, ожидаемые итоги социально-экономического развития за 2023 год с оценкой ожидаемого исполнения бюджета.

Основные характеристики бюджета муниципального округа Теплый Стан определены в следующих объемах:

прогнозируемые доходы бюджета

в 2024 году составят 26 169,6 тыс. руб.,

в 2025 году– 26 169,6 тыс. руб.

в 2026 году- 26 169,6 тыс. руб.

При этом плановая доходная часть бюджета состоит из поступлений налога на доходы физических лиц.

Объем поступлений от налога на доходы физических лиц, рассчитанный исходя из прогнозируемого контингента поступлений этих доходов для муниципального округа Теплый Стан и норматива отчислений на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

Расходная часть бюджета муниципального округа Теплый Стан сформирована исходя из минимальной потребности в бюджетных средствах, необходимых для обеспечения функционирования муниципального округа Теплый Стан.

Минимальные расходы бюджета муниципального округа Теплый Стан определяются в соответствии с нормативами согласно приложениям №№ 12, 13, 14 к проекту Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

По группам муниципальных округов муниципальный округ Теплый Стан относится к 1 группе с численностью населения от 100 001 человека (в расчетах прогнозируемых доходов и расходов бюджета численность населения в муниципальном округе, начиная с 2023 года, составляет 132 338 тыс. человек).

Нормативная величина на содержание работников органа местного самоуправления, выполняющих полномочия по решению вопросов местного значения, определяется на уровне аналогичных расходов по государственным гражданским служащим города Москвы, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и законами города Москвы:

Норматив по полномочиям по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 1-4,6,10-12,16-18, подпунктами «в», «г», «д», «и», «к» пункта 19, пунктами 20-24 части 1 статьи 8 и пунктами 1,2,4,6.1 статьи 8.1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

на 2024 год составляет 21 039,1 тыс. руб.

на 2025 год-21 039,1 тыс. руб.;

на 2026 год-21 039,1 тыс. руб.;

Норматив по оплате проезда на всех видах городского пассажирского транспорта, кроме такси, на 2024 - 2026 годы установлен в сумме 234,0 тыс. руб. из расчета 19,5 тыс. руб. на одного депутата в год;

Норматив по иным полномочиям по решению вопросов местного значения (за исключением полномочий, указанных в пунктах 1 и 2) в расчете 37,0 рублей на одного жителям муниципального округа на 2024 - 2026 годы составляет 4 896,5 тыс. руб.

Бюджет муниципального округа Теплый Стан на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов планируется сбалансированным.

Дефицита и профицита на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в бюджете муниципального округа Теплый Стан не планируется.

Источником финансирования дефицита бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов является остаток средств на счете бюджета муниципального округа Теплый Стан.

Объем государственного долга муниципального округа Теплый Стан на 01 января 2024, 2025 и 2026 годов планируется в размере 0,00 тыс. руб.

Предоставление муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в бюджете муниципального округа Теплый Стан не предусмотрено.

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 08.11.2023 №89/3 «О направлении проекта бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2024 год в Контрольно-счетную палату Москвы», проект бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2024 год был направлен в Контрольно-счетную палату Москвы для проведения экспертизы проекта местного бюджета, оценки в части допустимости предлагаемых норм по вопросам, связанным с формированием местного бюджета, а также оценки документов и материалов в составе, определенном Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Теплый Стан.

По результатам экспертизы было рекомендовано:

1. Привести наименования и структуру кодов классификации доходов бюджета (приложение 1 к проекту Решения) в соответствие с п. 7 Порядка формирования и применения кодов и приказом Минфина России от 01.06.2023 №80н.

2. Привести к единообразию наименование показателя «Условно-утверждаемые расходы» в текстовой части проекта Решения (п. 1.2.2.) и приложениях (3,5)

Итоги обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»:

1. Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов признать состоявшимися.

2. Поддержать проект решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» с учетом замечаний и рекомендаций, содержащихся в заключении КСП города Москвы.

3. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний Рабочей группе по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

4. Опубликовать результаты публичных слушаний в течение 20 дней в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Теплый Стан www.mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель рабочей группы **Е.Н. Кузьменко**

Секретарь **О.А. Гонцова**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРЕМУШКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/1

О бюджете муниципального округа Черемушки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», проектом Закона г. Москвы «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Черемушки,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Черемушки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Черемушки:

1.1.1. На 2024 год – объем доходов в сумме 25657,6 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25657,6 тыс. рублей. Размер дефицита (профицита) составляет 0,00 тыс. рублей.

1.1.2. На 2025 год – объем доходов в сумме 25246,7 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25246,7 тыс. рублей. Размер дефицита (профицита) составляет 0,00 тыс. рублей.

1.1.3. На 2026 год – объем доходов в сумме 25236,1 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25236,1 тыс. рублей. Размер дефицита (профицита) составляет 0,00 тыс. рублей.

1.2. Доходы бюджета муниципального округа Черемушки:

1.2.1. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Черемушки на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг. согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Расходы бюджета муниципального округа Черемушки:

1.3.1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Черемушки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 гг. согласно приложениям 2 и 3 к настоящему решению.

1.3.2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Черемушки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 4 и 5 к настоящему решению.

1.4. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Черемушки:

1.4.1. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Черемушки согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.4.2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Черемушки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.5. Особенности исполнения бюджета муниципального округа Черемушки:

1.5.1. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального округа Черемушки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, в валюте Российской Федерации, в том числе перечень, подлежащих представлению муниципальных гарантий и общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального округа Черемушки согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.5.2. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Черемушки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, в валюте Российской Федерации:

- привлечение заимствований: объем привлечения средств в 2024 г. - 0,0 тыс. рублей, в 2025 г. - 0,0 тыс. рублей, в 2026 г. - 0,0 тыс. рублей;

- погашение заимствований: объем погашения средств в 2024 г. - 0,0 тыс. рублей, в 2025 г. - 0,0 тыс. рублей, в 2026 г. - 0,0 тыс. рублей, согласно приложению 9 к настоящему решению:

1.5.3. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Черемушки, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям, в валюте Российской Федерации:

- на 1 января 2025 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в размере 0,0 рублей;

- на 1 января 2026 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в размере 0,0 рублей;

- на 1 января 2027 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в размере 0,0 рублей, согласно приложению 10 к настоящему решению.

1.5.4. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального округа Черемушки:

- в 2024 году в размере 0,0 тыс. рублей,

- в 2025 году в размере 0,0 тыс. рублей,

- в 2026 году в размере 0,0 тыс. рублей.

1.5.5. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в размере 0,0 тыс. рублей, в 2025 году в размере 0,0 тыс. рублей, в 2026 году в размере 0,0 тыс. рублей согласно приложению 11 к настоящему решению. После распределения между муниципальными округами установленного Законом города Москвы объема межбюджетных трансфертов и заключения соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и аппаратом Совета депутатов муниципального округа Черемушки будут внесены соответствующие изменения в доходную и расходную части бюджета муниципального округа Черемушки на 2024 год.

1.5.6. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в размере 522,0 тыс. рублей, в 2025 году в размере 522,0 тыс. рублей, в 2026 году в размере 522,0 тыс. рублей согласно приложению 11 к настоящему решению.

1.5.7. Утвердить резервный фонд муниципального округа Черемушки в 2024 году в размере 11,3 тыс. рублей, в 2025 году в размере 21,0 тыс. рублей, в 2026 году в размере 10,4 тыс. рублей.

1.5.8 Утвердить объем условно утверждаемых расходов в размере 631,2 тыс. рублей на 2025 год, в размере 1261,9 тыс. рублей на 2026 год.

2. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Черемушки Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Черемушки, за исключением изменений, указанных в п.3.1.

3.1. Предоставить аппарату Совета депутатов муниципального круга Черемушки право вносить корректировки в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Черемушки, вызван-

ные изменениями, вносимыми по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

3.2. Установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 БК РФ дополнительными основаниями для внесения в 2024-2026 годах изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Черемушки является увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки.

Глава муниципального
округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/2

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального округа Черемушки от 06.12.2022 № 5/10 «О бюджете муниципального округа Черемушки на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 02 ноября 2022 года № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом муниципального округа Черемушки,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета депутатов муниципального округа Черемушки от 06.12.2023 № 5/10 «О бюджете муниципального округа Черемушки на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

1.1. Пункт 1.1 указанного решения изложить в следующей редакции: «1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Черемушки:

1.1.1. На 2023 год – общий объем доходов в сумме 27 598,7 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 30 048,7 тыс. рублей. Размер дефицита составляет 2 450,0 тыс. рублей.»;

1.1.2. На 2024 год – общий объем доходов в сумме 25657,6 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25657,6 тыс. рублей. Размер дефицита (профицита) составляет 0,00 тыс. рублей.

1.1.3. На 2025 год – общий объем доходов в сумме 25246,7 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25246,7 тыс. рублей. Размер дефицита (профицита) составляет 0,00 тыс. рублей.»;

1.2. изложить приложение № 3 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Черемушки на 2023 год» к указанному решению в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.3. изложить приложение № 4 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Черемушки на 2024 и 2025 гг» к указанному решению в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению

1.4. изложить приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2023 год» к указанному решению в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.5. изложить приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 и 2025 гг» к указанному решению в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки.

Глава муниципального
округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/3

Об обращении Совета депутатов
муниципального округа Черемушки в
Контрольно-счетную палату города Москвы

В соответствии с частью 12 статьи 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 26.1 Закона города Москвы от 30 июня 2010 года № 30 «О Контрольно-счетной палате Москвы», Уставом муниципального округа Черемушки,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Просить Контрольно-счетную палату Москвы о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2023 год.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.

3. Руководителю аппарата Совета депутатов муниципального округа Черемушки направить копию настоящего решения в Контрольно-счетную палату Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки.

Глава муниципального округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/6

Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Черемушки на 2024 год

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Черемушки,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Черемушки на 2024 год (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4.Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Черемушки.

Глава муниципального округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Черемушки
от 14 декабря 2023 № 22/6

ГРАФИК ПРИЕМА НАСЕЛЕНИЯ ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕРЕМУШКИ НА 2024 ГОД

ЗАПИСЬ НА ПРИЕМ К ДЕПУТАТАМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕРЕМУШКИ ОСУЩЕСТВЯЕТСЯ ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ ПО ТЕЛЕФОНУ +7-495-332-10-22

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ	АПРЕЛЬ	МАЙ	ИЮНЬ	ИЮЛЬ	АВГУСТ	СЕНТЯБРЬ	ОКТЯБРЬ	НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ
1	БЕСПАЛОВ Денис Евгеньевич	10.01	14.02	14.03	11.04	13.05	13.06	11.07	08.08	12.09	10.10	14.11	12.12
2	ВОЛГИНА Елена Викторовна	11.01	08.02	11.03	12.04	14.05	14.06	12.07	09.08	13.09	11.10	08.11	13.12
3	КРАСИЛЬНИКОВА Дания Джеаферовна	16.01	20.02	20.03	17.04	15.05	19.06	17.07	21.08	18.09	16.10	20.11	18.12
4	ЛАВРИКОВА Валентина Ивановна	31.01	07.02	01.03	04.04	16.05	06.06	04.07	01.08	05.09	03.10	07.11	05.12
5	ЛАЗУТКИН Александр Иванович	19.01	22.02	22.03	19.04	20.05	21.06	19.07	23.08	20.09	18.10	22.11	20.12
6	МИХАЙЛОВ Олег Владимирович	26.01	19.02	29.03	26.04	24.05	28.06	26.07	30.08	27.09	25.10	29.11	27.12
7	НАЗАРОВА Юлия Владимировна	23.01	27.02	27.03	24.04	22.05	26.06	24.07	28.08	25.09	23.10	27.11	25.12
8	ОЛЬШЕВСКИЙ Андрей Сергеевич	12.01	13.02	13.03	10.04	08.05	11.06	10.07	14.08	11.09	09.10	13.11	11.12
9	РАССТРИГИН Сергей Николаевич	18.01	15.02	15.03	19.04	17.05	24.06	22.07	16.08	23.09	21.10	15.11	20.12
10	СОЛОМАТИН Андрей Юрьевич	15.01	09.02	07.03	15.04	06.05	10.06	15.07	12.08	14.09	14.10	11.11	19.12
11	СТЕПАНЮК Алексей Дмитриевич	22.01	16.02	25.03	22.04	27.05	24.06	23.07	19.08	16.09	21.10	18.11	23.12
12	ХЕГАЙ Марина Юрьевна	29.01	02.02	04.03	08.04	28.05	10.06	16.07	13.08	06.09	04.10	12.11	16.12

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/7

Об утверждении дат заслушивания информации руководителей городских организаций района Черемушки, отчёта главы муниципального округа Черемушки и отчёта начальника отдела МВД России по району Черемушки города Москвы

В соответствии с п.3 ст.8 Федерального Закона от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», ч.1 ст.1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», п. 3 ст.10 Устава муниципального округа Черемушки,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Утвердить следующие даты заседаний для заслушивания информации руководителей городских организаций о своей деятельности, отчёта главы муниципального округа Черемушки и отчёта начальника отдела МВД России по району Черемушки города Москвы:

- начальник отдела МВД России по району Черемушки –24.01.2024;
- заведующая филиалом «Черемушки» государственного бюджетного учреждения территориального центра социального обслуживания «Зюзино» - 20.03.2024;
- руководитель многофункционального центра предоставления государственных услуг (ГБУ МФЦ района Черемушки) - 21.02.2024;
- директор государственного бюджетного учреждения «Жилищник района Черемушки города Москвы» - 20.03.2024;
- руководители амбулаторно-поликлинических учреждений, обслуживающих население муниципального округа Черемушки (ГБУЗ №11 филиал №1) - 21.02.2024;
- глава муниципального округа Черемушки – 24.01.2024;
- руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Черемушки – 24.01.2024;
- директор Государственного Бюджетного Учреждения Центр спорта и досуга «Атлант» отделение Черёмушки - 17.04.2024.

2. Направить копию настоящего решения руководителям городских организаций, в Управу района Черемушки города Москвы, в Префектуру Юго–Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки.

Глава муниципального округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/8

О назначении даты заседания Совета депутатов муниципального округа Черемушки по заслушиванию отчета главы управы района Черемушки города Москвы о результатах деятельности управы района Черемушки города Москвы в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Черемушки города Москвы и информации руководителей городских организаций,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Назначить дату заседания Совета депутатов муниципального округа Черемушки по заслушиванию отчета главы управы района Черемушки города Москвы о результатах деятельности управы района Черемушки города Москвы в 2023 году на 20 марта 2024 года.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки.

Глава муниципального округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/9

Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального округа Черемушки в 2024 году

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Черемушки,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Черемушки в 2024 году (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки.

Глава муниципального
округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черемушки
от 14 декабря 2023 № 22/9

План работы Совета депутатов муниципального округа Черемушки
в 2024 году

1. ЯНВАРЬ:

- О заслушивании информации руководителей городских организаций в соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы»;
- Отчет главы муниципального округа;
- Отчет руководителя аппарата Совета депутатов о результатах своей деятельности и деятельносьти аппарата Совета депутатов;

2. ФЕВРАЛЬ:

- О заслушивании информации руководителей городских организаций в соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы»;

3. МАРТ:

- О заслушивании информации и отчетов руководителей городских организаций в соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы»;
- Отчет главы управы района Черемушки города Москвы.
- О поощрении депутатов СД МО Черемушки за работу в I квартале 2024 года

4. АПРЕЛЬ:

- О заслушивании информации руководителя городских организаций в соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москве отдельными полномочиями города Москвы»;

5. МАЙ:

- О назначении публичных слушаний по проекту решения по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Черемушки «Об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2023 год» (при поступлении заключения КСП).

6. ИЮНЬ:
- О поощрении депутатов СД МО Черемушки за работу во II квартале 2024 года.

7. ИЮЛЬ- КАНИКУЛЫ

8. АВГУСТ- КАНИКУЛЫ

9. СЕНТЯБРЬ:
- Об исполнении бюджета муниципального округа Черемушки за 2023 год;
- О поощрении депутатов СД МО Черемушки за III квартал 2024 года.

10. ОКТЯБРЬ:
- Рассмотрение предложений управы района Черемушки и СД МО Черемушки по благоустройству территории района Черемушки (при поступлении).

11.НОЯБРЬ:
- О проекте решения СД «О бюджете МО Черемушки на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг.»
- О назначении публичных слушаний по проекту решения СД «О бюджете МО Черемушки на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг.»

12. ДЕКАБРЬ:
- Об обращении в Контрольно-счетную палату Москвы о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО Черемушки за 2024 год;
- О поощрении депутатов СД МО Черемушки за IV квартал 2024 года;
- Об утверждении бюджета МО Черемушки на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг;
- О результатах работы комиссий СД МО Черемушки в 2024 году.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/10

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Черемушки, на основании обращения управы района Черемушки города Москвы от 14.12.2023 № ЧЕ-08-734/23,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Согласовать внесенный главой управы района Черемушки города Москвы ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года (Приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Черемушки города Москвы и Департамент терри-

ториальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки.

Глава муниципального округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/11

Об утверждении перечня местных праздничных и иных зрелищных мероприятий органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки на 2024 год

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», решением от 13 декабря 2022 года № 6/6 «Об утверждении Порядка установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Черемушки», Уставом муниципального округа Черемушки,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Утвердить перечень местных праздничных и иных зрелищных мероприятий органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки на 2024 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение Совета депутатов муниципального округа Черемушки от 24 октября 2023 года № 20/3 «Об утверждении перечня местных праздничных и иных зрелищных мероприятий органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки на 2024 год» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки.

Глава муниципального округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черемушки
от 14 декабря 2023 года № 22/11

Перечень местных праздничных и иных зрелищных мероприятий органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки на 2024 год

№ п/п	Период проведения	Перечень основных местных праздничных и иных зрелищных мероприятий органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки
1	I квартал 2024 года	Торжественное мероприятие ко Дню защитника отечества
		Торжественное мероприятие в честь Международного женского дня 8 марта
2	II квартал 2024 года	Мероприятие ко Дню местного самоуправления
		Мероприятие, посвященное «Международному дню памяти о Чернобыльской катастрофе»
		Праздничное мероприятие ко Дню Победы в Великой Отечественной войне: «Память Поколений»
		Праздничное мероприятие в честь Дня защиты детей
		Праздничное мероприятие ко Дню России
		Торжественный митинг ко Дню памяти начала ВОВ
3	III квартал 2024 года	Памятное мероприятие, приуроченное ко Дню Флага
		Праздничное мероприятие, приуроченное ко Дню города: «Городской квест «Мой район»»
4	IV квартал 2024 года	Просветительское мероприятие «Народное голосование на звание «Учитель района», приуроченное ко Дню учителя
		Праздничные мероприятия приуроченные к празднованию Нового года (для льготных категорий жителей муниципального округа, Новый год и Рождество 2025)

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 № 22/12

О проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Черемушки города Москвы

На основании пункта 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», пунктов 20, 22 и 31 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государ-

ственной собственности» и постановления, рассмотрев обращение префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 24 ноября 2023 года № 12-08-2987/23, поступившее в Совет депутатов муниципального округа Черемушки,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Черемушки города Москвы согласно приложению, к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Черемушки города Москвы в срок не позднее трех календарных дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Черемушки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcherem.ru.

Глава муниципального
округа Черемушки **Д.Е. Беспалов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черемушки
от 14 декабря 2023 № 22/12

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Черемушки города Москвы

№ п/п	Адрес размещения	Вид объекта	Специализация	Площадь специализации	Общая площадь объекта	Период размещения	Корректировка схемы
1	Ул. Перекопская д.24	Киоск	Мороженное	10 кв.м.	10 кв.м.	С 1 декабря по 31 января	Изменение площади с 6 кв.м. на 10 кв.м.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/2

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы района Южное Бутово в городе Москве от 08.12.2023 № ЮБ 08-1235/23,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и управу района Южное Бутово города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/3

Об определении даты заслушивания главы управы района Южное Бутово и ГБУ «Жилищник района Южное Бутово»

В соответствии с частью 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Определить дату заслушивания главы управы района Южное Бутово города Москвы и руководителя ГБУ «Жилищник района Южное Бутово»:
20 февраля 2024 года.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Южное Бутово города Москвы, ГБУ «Жилищник района Южное Бутово».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru .
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/4

Об определении даты заслушивания информации руководителей городских организаций

В соответствии с частью 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Определить предварительные даты заслушивания информации руководителей городских организаций:
23 января 2024 года - заслушивание информации руководителя ГБУЗ г. Москвы «Консультативно-диагностическая поликлиника №121», о работе учреждения в 2023 году;

23 января 2024 года - заслушивание информации руководителя Дирекции природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода», о работе учреждения в 2023 году;

26 марта 2024 года – заслушивание информации руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг населению района Южное Бутово г. Москвы, о работе учреждения в 2023 году;

26 марта 2024 года – заслушивание информации руководителя ГБУЗ г. Москвы «Детская городская поликлиника №118 ДЗМ», о работе учреждения в 2023 году;

26 марта 2024 года – заслушивание информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы территориального центра социального обслуживания населения «Бутово», о работе учреждения в 2023 году;

16 апреля 2024 года - заслушивание информации директора ГБУ г. Москвы «Центр спорта и досуга «Атлант», о работе учреждения в 2023 году.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, многофункциональный центр предоставления государственных услуг населению Южное Бутово, амбулаторно-поликлинические учреждения района Южное Бутово, ГБУ центр социального обслуживания «Бутово», Дирекцию природных территорий «Битцевский лес» ГПБУ «Мосприрода», ГБУ г. Москвы «Центр спорта и досуга «Атлант».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/5

О проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и на основании обращения Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 27 ноября 2023 г. №02-25-957/23

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру

Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Южное Бутово города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального
округа Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 15 декабря 2023 года № 16/5

Перечень адресов для размещения НТО «Печать» вид «Киоск».

№ п/п	Округ	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь НТО	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1	ЮЗАО	Южное Бутово	Киоск	бульвар Адмирала Ушакова, дом 11	10 кв.м.	Печать	с 1 января по по 31 декабря	Изменение площади с 6 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: с Бульвар Адмирала Ушакова, 11 на бульвар Адмирала Ушакова, дом 11

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/6

О проекте схемы размещения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте

В соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 23 июня 2016 года № 355-ПП «О размещении в городе Москве нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах « и на основании обращения Префектуры Юго-Западного округа от 10 ноября 2023г. №12-08-2621/23

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарного торгового объекта«Ёлочный базар» при стационарном торговом объекте ИП Новинькова А.В. по адресу: бульвар Адмирала Ушакова, д.18Б согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Южное Бутово города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 15 декабря 2023 года № 16/6

Проект схемы размещения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте

№	Район	Наименование стационарного торгового объекта	Адрес	Площадь кв.м	Специали-зация	Период размещения
1	Южное Бутово	ИП Новинькова А.В.	Бульвар Адмирала Ушакова, д. 18Б	20,0	«Ёлочный базар»	20 по 31 декабря

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/7

Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово на 1 квартал 2024 года

В соответствии с Федеральном законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования Южное Бутово в городе Москве

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов на 1 квартал 2024 года, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте www.south-butovo.ru .

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово Голубцова П.В.

Глава муниципального
округа Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 15 декабря 2023 года №16/7

График приёма населения
депутатами Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово
на 1 квартал 2024 года

Избирательный округ № 1

Депутат Совета депутатов	январь	февраль	март
Беглярова Седа Виленовна*	В рабочие дни по предварительной записи		
Зерниченко Лариса Евгеньевна**	В рабочие дни по предварительной записи		
Мерзликина Ираида Николаевна***	В рабочие дни по предварительной записи		
Постникова Анна Львовна****	В рабочие дни по предварительной записи		

*Беглярова С.В. – прием ведет по адресу: ул. Веневская, д.27, ГБУЗ «КДП№121» филиал№2 (предварительная запись по телефону 8-495-716-55-00)

** Зерниченко Л. Е.- прием ведет по адресу: ул. Изюмская, д. 39 к.1 (предварительная запись по телефону: 8-495-716-55-00)

*** Мерзликина И.Н. - прием ведет по адресу: ул. Джанкойская, д. 7 (предварительная запись по телефону: 8-495-712-56-79)

**** Постникова А.Л. прием ведет по адресу: ул. Изюмская, 38, к.1 (предварительная запись по телефону: 8-926-128-04-96)

Избирательный округ № 2

Депутат Совета депутатов	январь	февраль	март
Егорова Любовь Николаевна *	В рабочие дни по предварительной записи		
Когинова Наталия Владимировна**	Пн. с 15.00 до 20.00, Чт. с 09.00 до 12.00		
Матиевич Александр Аркадьевич***	2я и 4я пятница месяца с 19.00 до 20.00		
Осенняя Елена Викторовна ****	В рабочие дни по предварительной записи		

* Егорова Л.Н. - прием ведет по адресу: ул. Маршала Савицкого, д. 6 к. 4, (предварительная запись по телефону: 8-499-232-11-18)

** Когинова Н.В. - прием ведет по адресу: ул. 2я Мелитопольская, д.13, кабинет 214 (предварительная запись по телефону: 8-495-716-55-00)

*** Матиевич А.А. - прием ведет по адресу: ул. Изюмская, д. 37, к. 4. (предварительная запись по телефону: 8-903-552-82-36)

**** Осенняя Е.В.- прием ведет по адресу: ул. Бартеневская, д.61
(предварительная запись по телефону: 8 (495)715-34-63)

Избирательный округ № 3

Депутат Совета депутатов	январь	февраль	март
Гесслер Дмитрий Михайлович*	В рабочие дни по предварительной записи		

Голубцов Павел Викторович**	В рабочие дни по предварительной записи
Тимофеева Ольга Николаевна *	В рабочие дни по предварительной записи
Якубина Екатерина Анатольевна****	В рабочие дни по предварительной записи

* Гесслер Д.М. - прием ведет по адресу: ул. Адмирала Руднева, дом 16, корпус 1
(предварительная запись по телефону: 8-495-717-19-45)

** Голубцов П.В. – прием ведет по адресу: ул. Изюмская, д. 39, к. 1, прием ведет по предварительной записи по телефону: 8-495-716-55-00, также принимает обращения по электронной почте p2123222@yandex.ru

*** Тимофеева О.Н.- прием ведет по адресу: ул. Изюмская, д. 39 корп.1
(предварительная запись по телефону: 8-495-716-55-00)

****Якубина Е.А. - прием ведет по адресу: ул. Адмирала Лазарева, дом 62, корпус 2
(предварительная запись по телефону: 8-495-714-03-27)

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/8

О Плане мероприятий по участию органов местного самоуправления в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Южное Бутово на 2024 год

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и подпунктом 17 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Южное Бутово

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Утвердить План мероприятий по участию органов местного самоуправления в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Южное Бутово на 2024 год. (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 15 декабря 2023 года № 16/8

План мероприятий
по участию органов местного самоуправления в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Южное Бутово на 2024 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки выполнения
	1. Общие организационные мероприятия		
1	Разработка и принятие соответствующих нормативно – правовых актов, направленных на профилактику терроризма и экстремизма.	Совет депутатов, аппарат СД МО Южное Бутово	По мере необходимости
2	Участие в работе антитеррористической комиссии управы района Южное Бутово	Глава МО Южное Бутово	В соответствии с планом управы района Южное Бутово
3	Участие в работе рабочей группы по противодействию идеологии терроризма, действующей при Антитеррористической комиссии Юго-Западного административного округа города Москвы	Глава МО Южное Бутово	В соответствии с планом Префектуры ЮЗАО
4	Участие во встречах с населением должностных лиц управы района, правоохранительных органов с собственниками жилья многоквартирных домов района Южное Бутово, местных отделений политических партий, общественных и религиозных организаций, в том числе по вопросам разработки и реализации согласованных решений в целях недопущения проникновения в общество идеологии национального, расового, социального и религиозного экстремизма.	Глава МО Южное Бутово, Депутаты СД МО Южное Бутово, аппарат СД МО Южное Бутово	В соответствии с планом управы района Южное Бутово
5	Обеспечение взаимодействия с Отделом МВД РФ по району Южное Бутово, Зюзинской межрайонной прокуратурой, религиозными и общественными организациями по вопросам профилактики проявлений экстремизма и терроризма.	Глава МО Южное Бутово, Депутаты СД МО Южное Бутово, аппарат СД МО Южное Бутово	Постоянно
	2. Мероприятия информационно-пропагандистского характера		
1	Размещение, на официальном сайте МО Южное Бутово, информацию для граждан о наличии телефонных линий для сообщения о фактах экстремистской направленности. Обеспечить немедленное реагирование на заявления и сообщения о готовящихся взрывах, поджогах, обнаружении гражданами подозрительных бесхозных предметов	аппарат СД МО Южное Бутово	Постоянно
2	Обеспечение подготовки и размещения в местах массового пребывания граждан информационных материалов о действиях в случаях возникновения угроз террористического характера, а также размещение соответствующей информации на стендах.	аппарат СД МО Южное Бутово	Постоянно
3	Оповещение органов внутренних дел о проведении культурно-массовых мероприятий для предварительного обследования мест проведения мероприятий.	Аппарат СД МО Южное Бутово	Постоянно

4	Проведение праздничных, военно-патриотических мероприятий, направленных на развитие диалога культур, профилактику национализма и других форм экстремизма.	аппарат СД МО Южное Бутово	Постоянно
5	Мониторинг районных социальных сетей с целью выявления информации о терроризме и экстремизме	аппарат СД МО Южное Бутово	Постоянно

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/9

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Южное Бутово на 2024 год

Во исполнение Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Южное Бутово на 2024 год.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 15 декабря 2023 года № 16/9

План
мероприятий по противодействию коррупции в аппарате Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных нормативных правовых актов; - муниципальных нормативных правовых актов.	Постоянно	Глава муниципального округа, начальник кадрово-организационного отдела

2.	Проведение анализа должностных инструкций работников аппарата Совета депутатов с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей.	Постоянно	Г лава муниципального округа
3.	Обеспечение Организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в аппарате Совета депутатов.	Постоянно	Г лава муниципального округа
4.	Проведение анализа Правил поведения муниципального служащего аппарата Совета депутатов МО Южное Бутово	Постоянно	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
5.	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана с сотрудниками аппарата Совета депутатов.	В течение 10 дней со дня утверждения Плана	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Координация выполнения мероприятий предусмотренных Планом (корректировка Плана).	Постоянно	Председатель Комиссии по противодействию коррупции, секретарь Комиссии по противодействию коррупции
7.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Глава муниципального округа, начальник кадрово-организационного отдела
8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер: - по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции; - по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно	
II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа			
1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Г лава муниципального округа
2.	Планирование размещения заказа у субъектов малого предпринимательства в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства РФ от 4 ноября 2006 г. N 642 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 17 марта 2009 г. N 237)	Постоянно	Глава муниципального округа
3.	Обеспечение выполнения плана закупок за счет поэтапного планирования торгов с учетом возможных изменений финансирования.	Постоянно	Глава муниципального округа
4.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	Постоянно	Советник по экономическим вопросам

III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в аппарате Совета депутатов			
1.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. N 50 «О муниципальной службе в городе Москве».	Постоянно	Г лава муниципального округа
2.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).	Постоянно	Глава муниципального округа
3.	Проведение семинаров, для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	Постоянно	Глава муниципального округа
4.	Организация работы по отбору наиболее достойных кандидатов для формирования кадрового резерва в аппарате СД МО.	Постоянно	Глава муниципального округа
5.	Подготовка предложений по формированию кадрового резерва управленческих кадров города Москвы.	Постоянно	Глава муниципального округа
6	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Начальник кадрово-организационного отдела
7	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Начальник кадрово-организационного отдела
8	Обеспечить участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	При наличии возможности	Глава муниципального округа, Начальник кадрово-организационного отдела
9	Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	При наличии возможности	Глава муниципального округа, Начальник кадрово-организационного отдела
10	Обеспечить участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	При наличии возможности	Глава муниципального округа, Начальник кадрово-организационного отдела

IV. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа			
1.	Информирование жителей о мерах, принимаемых в МО по противодействию коррупции, через СМИ и сеть «Интернет».	Постоянно	Г лава муниципального округа
2.	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в СМИ и на сайте МО.	Постоянно	Глава муниципального округа
3.	Формирование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в аппарате Совета депутатов, в том числе с использованием сайта МО.	Постоянно	Глава муниципального округа

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/10

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 27.08.2020 года № 34/5

В соответствии с Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 27.08.2020 года № 34/5 «Об утверждении Порядка установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Южное Бутово» следующие изменения:

1) пункт 1.2. приложения к решению дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«**городские праздничные и иные зрелищные мероприятия** - мероприятия, приуроченные к городским праздникам и памятным датам, установленных Законом города Москвы от 22 сентября 2004 года №56 «О праздниках и памятных датах города Москвы» и иным зрелищным событиям жизни города Москвы, организуемые на территории города Москвы.»

2) в пункте 4.1. слова «приобретение и вручение билетов и пригласительных билетов на посещение городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;» заменить словами «приобретение билетов и организация посещения городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в театрах, музеях, концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах, расположенных на территории города Москвы;»

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В. Голубцов**

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/11

Об утверждении перечня проведения местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан РФ, проживающих на территории муниципального округа Южное Бутово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Порядком установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Южное Бутово,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень проведения местных праздников и организацию местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан РФ, проживающих на территории муниципального округа Южное Бутово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В.Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 15 декабря 2023года №16/11

Перечень проведения местных праздников и местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

№	Наименование мероприятий	2024 год	2025 год	2026 год
		количество		
	I квартал			
1	*«Снежные забавы»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово	1	1	1
2	*«Мужество, доблесть и честь»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, Дню защитника Отечества	1	1	1
3	Ушаковские чтения, просветительская программа для жителей района Южное Бутово ко дню рождения Адмирала Ф. Ушакова	1	1	1

4	*«Образ пленительный, образ прекрасный»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Международному женскому дню	1	1	1
5	*«Бутовские чаепития»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово	7	7	7
	Итого за I квартал:	**11**	**11**	**11**
	II квартал			
6	*«Чернобыль быль, Чернобыль боль»* - памятное мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное мужеству ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС	1	1	1
7	*«Родная земля»* - районный открытый эколого-краеведческий фестиваль	1	1	1
8	Экскурсионная программа для жителей района Южное Бутово (выездная экскурсия)	2	2	2
9	Организация поздравления жителей района с праздником Пасхи	1	1	1
10	*«Помним наших героев»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне	1	1	1
11	*«Праздник детства»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню защиты детей	1	1	1
12	*«Стиль жизни – здоровье»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню медицинского работника	1	1	1
13	Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби (возложение цветов к памятникам и обелискам, погибшим в годы Великой Отечественной войны)	7	7	7
14	*«Бутовские чаепития»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово	7	7	7
	Итого за II квартал:	**22**	**22**	**22**
	III квартал			
15	*«Моя семья»* - организация поздравления жителей района, посвященная Дню семьи, любви и верности	1	1	1
16	*«Снова в школу»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню знаний	4	4	4
17	*«Равнение на отвагу и мужество!»* - торжественное мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню воинской славы – Дню победы русской эскадры под командованием адмирала Ф.Ф.УШАКОВА у мыса Тендра.	1	1	1
18	*«Мой любимый район»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню района Южное Бутово	1	1	1
19	*«Бутовские чаепития»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово	7	7	7
20	Экскурсионная программа для жителей района Южное Бутово (выездная экскурсия)	2	2	2
	Итого за III квартал:	**16**	**16**	**16**
	IV квартал			
21	Экскурсионная программа для жителей района Южное Бутово (выездная экскурсия)	2	2	2
22	*«Спасибо Вам, учителя!»* - организация поздравления педагогического состава образовательных учреждений района Южное Бутово, посвященная Дню учителя	1	1	1
23	*«Душою молоды всегда»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню пожилого человека	1	1	1
24	*«Говорите мамам нежные слова»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню матери	1	1	1
25	*«Плечом к плечу»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню волонтера	1	1	1
26	*«Мир один на всех»* - мероприятие для людей с ограниченными возможностями, посвященное Международному дню инвалидов	1	1	1
27	*«Бутовские чаепития»* - мероприятие для жителей района Южное Бутово	7	7	7

28	*«Снежная сказка»* - Новогоднее мероприятие для детей района Южное Бутово	1	1	1
	Итого за IV квартал:	**15**	**15**	**15**
ИТОГО ЗА ГОД МЕРОПРИЯТИЙ:		**64**	**64**	**64**

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 года № 16/12

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 20.12.2022 № 4/10

В соответствии с Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Порядком установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Южное Бутово,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 20.12.2022 № 4/10 «Об утверждении перечня проведения местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан РФ, проживающих на территории муниципального округа Южное Бутово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», изложив приложение к решению согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

Глава муниципального округа
Южное Бутово **П.В.Голубцов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 15 декабря 2023 года № 16/12

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 20 декабря 2022 года №4/10

Перечень проведения местных праздников и местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

№	Наименование мероприятий	2023год	2024 год	2025 год
		количество	количество	количество
1	2	3	4	5
I квартал				
1	Праздничное мероприятие для жителей района Южное Бутово «Снежные забавы»		1	1
2	«Мужество, доблесть и честь» Праздничное мероприятие для жителей района Южное Бутово	1	1	1
3	Ушаковские чтения, просветительская программа для жителей района Южное Бутово ко дню рождения Адмирала Ф.Ушакова		1	1
4	«Честь имею» мероприятие для призывников района Южное Бутово с участием ветеранов ВОВ	1	1	1
5	«Образ пленительный, образ прекрасный». Праздничное мероприятие для жителей района Южное Бутово		1	1
6	«Женское мужество» мероприятие для жителей района Южное Бутово	1		
7	«Бутовские чаепития»		4	4
8	«Плечом к плечу» - военно-патриотическая акция	1		
Итого за I квартал:		**4**	**9**	**9**
II квартал				
9	«Чернобыль быль, Чернобыль боль»	1	1	1
10	«Родная земля» - районный открытый эколого-краеведческий фестиваль	1	1	1
11	«Культурное наследие Бутово» - экскурсионная программа		1	1
12	Экскурсионная программа для жителей района (выездная экскурсия)		2	2
13	«Помним наших героев» - мероприятие, посвященные празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне.	1	1	1
14	«Праздник детства»		1	1

15	«Отцовство дар и долг», мероприятие посвященное Дню отца		1	1
16	Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби (возложение цветов к памятникам и обелискам погибшим в годы Великой Отечественной войны)	7	7	7
17	Организация поздравления жителей района с праздником Пасхи		1	1
18	«Дети войны – дети Победы»		1	1
19	«Бутовские чаепития»		4	4
	Итого за II квартал:	**10**	**21**	**21**
	III квартал			
20	« Моя семья» - организация поздравления жителей района, посвященная Дню семьи, любви и верности	1	1	1
21	«Снова в школу» Мероприятие для жителей района Южное Бутово, посвященное Дню знаний	4	1	1
22	«Равнение на отвагу и мужество!» - торжественное мероприятие, посвященное Дню воинской славы – Дню победы русской эскадры под командованием адмирала Ф.Ф.УШАКОВА у мыса Тендра.	1	1	1
23	«Мой любимый район» - мероприятие, посвященное празднованию Дня района Южное Бутово		1	1
24	«Бутовские чаепития»	8	4	4
25	Экскурсионная программа для жителей района (выездная экскурсия)	3		
Итого за III квартал:		**17**	**8**	**8**
IV квартал				
26	Осенний призыв	1	1	1
27	Экскурсионная программа для жителей района (выездная экскурсия)		2	2
28	«Спасибо Вам, учителя!»		1	1
29	«Душою молоды всегда» - мероприятие, посвященное Дню пожилого человека		1	1
30	«Говорите мамам нежные слова»		1	1
31	«Мир один на всех»- праздничное мероприятие для людей с ограниченными возможностями, посвященное Международному дню инвалидов		1	1
32	«Бутовские чаепития»		4	4
33	«Снежная сказка» Новогодние мероприятия для детей района Южное Бутово	1	6	6
34	«Своих не бросаем» Новогодние мероприятия для семей участников СВО	1		
Итого за IV квартал:		**3**	**17**	**17**
	ИТОГО ЗА ГОД МЕРОПРИЯТИЙ:	**34**	**55**	**55**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯСЕНЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«08» декабря 2023 г. № 17/1

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 21 ноября 2023 года № 16/2 «О назначении даты заседания Совета депутатов муниципального округа Ясенево по заслушиванию отчета главы управы района Ясенево города Москвы о результатах деятельности управы района Ясенево города Москвы в 2023 году»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Ясенево города Москвы и информации руководителей городских организаций, рассмотрев обращение управы района Ясенево города Москвы от 1 декабря 2023 года № ЯС-1-705/22

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 21 ноября 2023 года № 16/2 «О назначении даты заседания Совета депутатов муниципального округа Ясенево по заслушиванию отчета главы управы района Ясенево города Москвы о результатах деятельности управы района Ясенево города Москвы в 2023 году» (далее - решение):

- в пункте 1 решения слова «19 марта 2024 года» заменить словами «20 февраля 2024 года»;
- в пункте 2 решения слова «5 марта 2024 года» заменить словами «3 февраля 2024 года».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Ясенево **И.В. Гришина**

РЕШЕНИЕ

«08» декабря 2023 г. № 17/2

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 30 октября 2023 года № 15/6 «Об утверждении перечня местных праздничных, зрелищных и иных социально-значимых мероприятий органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в 2024 году»

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 6 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Ясенево

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 30 октября 2023 года № 15/6 «Об утверждении перечня местных праздничных, зрелищных и иных социально-значимых мероприятий органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в 2024 году», изложив Приложение к решению в редакции Приложения к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину

Решение принято единогласно.

Глава муниципального округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 8 декабря 2023 года № 17/2

№ п/п	Период проведения	Перечень местных праздничных, зрелищных и иных социально-значимых мероприятий органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в 2024 году
1	I квартал	Торжественные мероприятия «Служу России» (ко Дню защитника Отечества, Дню воинов-интернационалистов и Дню Сил специальных операций)
		Мероприятие «Посвящается женщине»
		Народные гуляния «Широкая масленица в Ясенево»

2	II квартал	Спортивно-просветительское мероприятие «Тропа Героев», торжественное мероприятие ко Дню местного самоуправления
		Праздничные мероприятия «Победный май» ко Дню Победы в Великой Отечественной войне
		Светлое Христово Воскресенье (Пасха)
		Концертная программа ко Дню защиты детей
		Летняя программа «Открытый микрофон»
3	III квартал	Концертная программа «Летнее настроение» с выступлением духового оркестра
		Детское мероприятие «Волшебная ромашка» ко Дню семьи, любви и верности
		Торжественное мероприятие «Гардемарины, вперед» ко Дню Военно-морского флота России
		Торжественное мероприятие «Символ страны» ко Дню Флага России (митинг, концерт)
		Ретроспективная танцевальная программа «Танцевальная карусель»
		Концертная программа «Моя Москва»
4	IV квартал	Концертная программа «Я живу в России» ко Дню народного единства
		Торжественное мероприятие «Мой район, ты сердцу дорог»
		Новогодняя муниципальная елка в Ясенево
5	II-IV квартал	Военно-патриотический конкурс-фестиваль «Виват, Россия!»
		Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан «День призывника»
6	Январь-декабрь	Социально-значимые мероприятия

РЕШЕНИЕ

«08» декабря 2023 г. № 17/4

Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ясенево на 1 квартал 2024 года

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Ясенево

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ясенево на 1 квартал 2024 года (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево www.moyasenevo.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Ясенево
от 8 декабря 2023 года № 17/4

ГРАФИК ПРИЕМА НАСЕЛЕНИЯ ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЯСЕНЕВО НА 1 КВАРТАЛ 2024 ГОДА

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ
1	**БУЧАРСКАЯ МАЙЯ АНДРЕЕВНА**, пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 12-00 до 14-00, тел. 8(495)423-43-22	30	27	26
2	**ГОРОХОВА ОЛЬГА ВЯЧЕСЛАВОВНА** Вильнюсская ул., д. 12, ГБОУ «Школа № 1212», корпус 2, с 16-00 до 19-00, тел. 8(495)421-62-56	15	12	04
3	**ГРИШИНА ИРИНА ВЛАДИМИРОВНА** пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	1, 25	08, 22	7, 21
4	**ДАШКО ВАЛЕРИЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ,** Литовский бул., д. 44, корп. 2, ГБОУ Школа № 1103 имени Героя Российской Федерации А.В. Соломатина, с 10-00 до 12-00, тел. 8(916)451-76-43	17	01	20
5	**ДЕРИНГ ЕВГЕНИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ** ул. Тарусская, д. 6, корп. 1, ГБУЗ «ГП № 134 ДЗМ», филиал 1, 4 этаж, кабинет 412, с 17-00 до 19-00, тел. 8(495)423-43-22	23	20	26
6	**ДЖЕДЖЕЯ ТАТЬЯНА ЮРЬЕВНА** пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	29	26	24
7	**ЖАРКОВ МАКСИМ АЛЕКСЕЕВИЧ,** пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	10	07	06
8	**ИГНАТОВСКАЯ ОКСАНА ВИКТОРОВНА,** ул. Тарусская, д. 6, корп. 1, ГБУЗ «ГП № 134 ДЗМ», филиал 1, каб. 417, с 17-00 до 19-00, тел. 8(495)423-43-22	23	20	26

9	**МАНСУРОВ НИКОЛАЙ АНДРЕЕВИЧ,** Литовский бул., д. 11, корп. 6, ГБОУ Школа № 1694 Ясенево имени П.М. Фитина, с 08-30 до 10-00, тел. 8(495)423-43-22	18	15	21
10	**НИКОЛАЕВ АНТОН АЛЕКСАНДРОВИЧ,** пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	18	15	21
11	**ФЕДОРОВСКИЙ ДМИТРИЙ ОЛЕГОВИЧ,** пр-д Карамзина д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 17-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	25	29	28
12	**ШАИНА ОЛЬГА ВЯЧЕСЛАВОВНА,** пр-д Карамзина, д. 13, корп. 1, аппарат СД МО Ясенево, с 16-00 до 18-00, тел. 8(495)423-43-22	25	22	21

РЕШЕНИЕ

«22» декабря 2023 г. № 18/1

**О бюджете муниципального
округа Ясенево на 2024 год
и плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Ясенево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ясенево

Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Ясенево на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1) общий объем доходов местного бюджета в сумме 29410,8 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 29410,8 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит местного бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2025 год и 2026 год:

1.2.1) общий объем доходов местного бюджета на 2025 год в сумме 29493,2 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 29171,7 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов местного бюджета на 2025 год в сумме 29493,2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 737,3 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 29171,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1458,6 тыс. рублей

1.2.3) дефицит / профицит местного бюджета на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Доходы муниципального округа Ясенево на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложениям 2 и 3 к настоящему решению.

1.5. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложениям 4 и 5 к настоящему решению.

1.6. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.7. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 6 к настоящему решению.

1.8. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 540,0 тыс. рублей, в 2025 году в сумме 540,0 тыс. рублей, в 2026 году в сумме 540,0 тыс. рублей.

1.9. Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.10. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 7 к настоящему решению.

1.11. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 8 к настоящему решению.

1.12. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2024 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.13. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Ясенево – аппарату Совета депутатов муниципального округа Ясенево право вносить изменения в бюджетные показатели, вызванные следующими обстоятельствами:

1) поступление средств из бюджета;

2) изменением бюджетной классификации Российской Федерации.

3. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Ясенево – аппарату Совета депутатов муниципального округа Ясенево право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа и принимать решения о перераспределении ассигнований между экономическими статьями, а также разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов бюджета за счет экономии по использованию средств на других кодах бюджетной классификации в пределах сметы бюджета локальными актами.

4. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Ясенево, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Ясенево Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

5. Предоставить право главе муниципального округа Ясенево в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете муниципального округа Ясенево на 2024 год, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств вносить из-

менения в бюджетные показатели с последующим утверждением Советом депутатов муниципального округа Ясенево.

6. Установить, что свободный остаток, образовавшийся в бюджете муниципального округа на 1 января 2024 года, может быть направлен на покрытие временного кассового разрыва.

7. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Ясенево по представлению главы муниципального округа Ясенево.

8. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

9. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» www.moyasenevo.ru.

10. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево Гришину И.В.

Решение принято единогласно.

Глава муниципального
округа Ясенево **И.В. Гришина**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВНУКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

По проекту решения Совета депутатов муниципального округа Внуково «О бюджете муниципального округа Внуково на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

Инициатор проведения публичных слушаний: Совет депутатов муниципального округа Внуково.

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 07.11.2023 года № 13/2 "О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Внуково «О бюджете муниципального округа Внуково на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов»".

Проект решения Совета депутатов муниципального округа Внуково «О бюджете муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», дата и место проведения публичных слушаний опубликованы 21 ноября 2023 года в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Дата проведения: 12 декабря 2023 года.

Время проведения: с 16:00.

Место проведения: администрация МО Внуково (город Москва, ул. Плотинная, д.1, корп.1, зал заседаний).

Количество участников: 0 жителей муниципального округа Внуково, 5 членов рабочей группы.

Результаты публичных слушаний подготовлены на основании Протокола публичных слушаний от 12.12.2023 года, в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Внуково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 09.11.2021 года № 10/1.

Количество поступивших предложений и замечаний: 0

В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального округа Внуково «О бюджете муниципального округа Внуково на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на публичных слушаниях **принято решение:**

1. Считать публичные слушания состоявшимися.

2. Рекомендовать Совету депутатов муниципального округа Внуково принять решение Совета депутатов муниципального округа Внуково «О бюджете муниципального округа Внуково на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

3. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний в Совет депутатов муниципального округа Внуково.

4. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации муниципального округа Внуково - в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Руководитель рабочей группы **В.И.Рогов**

Секретарь рабочей группы **Е.В.Румянцев**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 14/1

Об утверждении графика приема избирателей депутатами Совета депутатов муниципального округа Внуково на 1 квартал 2024 года

В соответствии с Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Порядком организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Внуково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Внуково от 08 ноября 2022 года №10/2 Уставом муниципального округа Внуково

Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Утвердить график приема избирателей депутатами Совета депутатов муниципального округа Внуково на 1 квартал 2024 года (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления: http://www.munvnukovo.ru/.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково **В.И.Рогова.**

Глава муниципального округа Внуково **В.И. Рогов**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Внуково от 13 декабря 2023 года № 14/1

Г Р А Ф И К
приема избирателей депутатами Совета депутатов муниципального округа Внуково на 1 квартал 2024 года

Время приема: с 15-00 до 17-00

Избирательный округ № 1: Перечень домовладений, входящих в избирательный округ № 1: переулок Зеленый — частные домовладения дер. Толстопальцево; переулок Лесной — частные домовладения пос. Толстопальцево; переулок Полевой — частные домовладения дер. Толстопальцево; ул. Ворошилова — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Железнодорожная—частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Внуковская 1-я: – частные домовладения; ул. Внуковская 2-я – частные домовладения; ул. Внуковская 3-я – частные домовладения; ул. Внуковская 4-я – частные домовладения; ул. Внуковская 5-я – частные домовладения; ул. Большая Внуковская , дд.24; 26; 28/12; 32; 33; 35; 37/10; 40; 41; 42; 49, 51; ул. Заветная, дд. 2; 5; 9; 11; 12; 14;15А; 19/45; 20/34; 21; 22/43; 24; ул. Изваринская, дд. 1; 2; 3; 3 корп. 1; 4; ул. Интернациональная, д. 8; ул. Карьерная - частные домовладения; ул. Листо-

падная, дд.1/3; 2/5; 3; 4; 5/2; 6; ул. Ленина — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Лесной тупик — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Луговая — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Майская — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Маяковского — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Мира — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Московская — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Октябрьская— частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Осипенко — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Первомайская— частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Пилотская — частные домовладения; ул. Пионерская — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Полевая — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Пушкина — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Рассказовская, дд. 22, 24; 26; 28; 30; ул. Рейсовая 2-я, дд 1; 2 корп. 3; 8/29; 15; 17; 19/7; 23; 25; 25А; 25Б;

ул. Рейсовая 3-я, дд. 1; 3; 5; 6; 7; 8; 9; 11; 13;14; 15/20; 16; ул. Советская — частные домовладения дер. Толстопальцево; ул. Спортивная, дд. 9; 10; 11; 13/18; 14; 17; 18/20; 21; 22; 24, 26; ул. Тупиковая — частные домовладения пос. Толстопальцево;

ул. Центральная — частные домовладения дер. Толстопальцево; ул. Центральная— частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Чапаева — частные домовладения пос. Толстопальцево; ул. Чехова — частные домовладения пос. Толстопальцево;

ул. Чкалова — частные домовладения пос. Толстопальцево;

ФИО депутата	Дата и место приема	
Буня Игорь Викторович	11.01 01.02 06.03	Администрация Внуково, ул.Плотинная, д.1, к.1, тел. 8(495)736-11-90
Грозная Галина Ионасовна	17.01 14.02 13.03	ГБУ «СДЦ «Лотос», ул. Интернациональная, д.2, к.1, тел. 8(495)736-02-30
Заковранова Елена Дмитриевна	25.01 21.02 21.03	Администрация Внуково, ул.Плотинная, д.1, к.1, тел. 8(495)736-11-90
Михеева Марина Александровна	18.01 15.02 13.03	ГБУ «СДЦ «Лотос», ул. Интернациональная, д.2, к.1, тел. 8(495)736-02-30
Груничев Алексей Юрьевич	26.01 16.02 29.03	Администрация Внуково, ул.Плотинная, д.1, к.1, тел. 8(495)736-11-90

Избирательный округ № 2: ул. Аэрофлотская, дд. 1/7; 2/5; 3; 5; 6; 7/11; 10/13; ул. Базовая, дд.2 корп.1; 2 корп.2; ул. Базовая – частные домовладения; ул. Большая Внуковская, дд. 1; 2А; 3; 5; 7; 9; 14; 15; 16; 17; 18; 19/8; 23; 25; 27; ул. Взлетная – частные домовладения; ул. Винтовая – частные домовладения; ул. Войсковая, дд. 1; 2; 3; ул. Дальняя – частные домовладения; ул. Изваринская, д. 3 корп. 3; ул. Интернациональная, дд. 2; 2 корп. 1; 4; 12; ул. Луговая – частные домовладения; ул. Моторная – частные домовладения; ул. Насосная – частные домовладения; ул. Плотинная, д.1,корп.1; ул. Плотинная – частные домовладения; ул. Радарная – частные домовладения; ул. Рассказовская, д. 20; ул. Рассказовская – частные домовладения; ул. Рейсовая 1-я, дд. 1/21; 3/12; 5; 7; ул. Рейсовая 2-я, дд 10/20; 12; 14; ул. Связистов – частные домовладения; ул. Спортивная, дд. 1/9; 2/11; 3; 3Б; 4; 4А; 4Б; 5/16; 6/18; ул. Штурманская – частные домовладения;

ул. Центральная, дд. 5А; 9; 11; 13; 15; 16 стр. 7; 17.

ФИО депутата	Дата и место приема	
Васильева Елена Валентиновна	10.01 07.02 06.03	ГБОУ СОШ № 41 имени Г. А. Тарана, Большая Внуковская ул., 4, тел. 8(495)736-11-10
Копынева Анна Вячеславовна	09.01 06.02 05.03	ГБУ «СДЦ «Лотос», ул. Интернациональная, д.2, к.1, тел. 8(495)736-02-30

Кузьмина Ирина Игоревна	23.01 27.02 26.03	Администрация Внуково, ул.Плотинная, д.1, к.1, тел. 8(495)736-11-90
Рогов Василий Иванович	18.01 15.02 14.03	Администрация Внуково, ул.Плотинная, д.1, к.1, тел. 8(495)736 -11 -90
Нигодина Ольга Николаевна	12.01 02.02 01.03	ГБУ «Жилищник Внуково», ул.Аэрофлотская, д.8 тел. 8(495)736-13-53

Предварительная запись по вышеуказанным телефонам

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 14/2

**О бюджете муниципального
округа Внуково на 2024 год
и плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 22 ноября 2023 года №33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 202 годов», Уставом муниципального округа Внуково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Внуково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Внуково от 14 ноября 2017 года № 11/8, Порядком составления проекта бюджета муниципального округа Внуково, утвержденным Постановлением администрации муниципального округа Внуково от 08 декабря 2017 года №10-П, с учетом заключения Контрольно-счетной палаты Москвы от 08 декабря 2023 года и результатов публичных слушаний, проведенных 12 декабря 2023 года

Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Внуково на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 22646,8 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 22646,8 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2025 год и 2026 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 21824,6 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 21337,6 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2025 год в сумме 22159,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 554,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 22159,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1108,0 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит / профицит на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3.Доходы бюджета муниципального округа Внуково:

1.3.1) доходы бюджета муниципального округа Внуково согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.4. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 2 и 3 к настоящему решению.

1.5. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 4 и 5 к настоящему решению.

1.6. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей, 2025 год в сумме 0,0 тыс. руб., 2026 год в сумме 0,0 тыс. руб.

1.7. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.8. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

Согласно закону города Москвы «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», распределение межбюджетного трансферта между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетный трансферт предоставляется на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы - главным распорядителем бюджетных средств и органом местного самоуправления муниципального округа Внуково.

1.9. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 964,1 тыс. рублей, 2025 году в сумме 964,1 тыс. рублей, 2026 году в сумме 964,1 тыс. рублей.

1.10. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.11. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.12. Резервный фонд администрации муниципального округа Внуково на 2024 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.13. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.14. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа утвердить в валюте Российской Федерации на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 рублей.

2. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Внуково.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Внуково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.munvnukovo.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково **Рогова В.И.**

Глава муниципального округа Внуково **В.И. Рогов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДОРОГОМИЛОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19.12.2023 № 14(19)-1СД

О возведении монумента на Аллее связистов в Парке Победы Поклонной горы в г. Москве, посвященного воинам-связистам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.

Руководствуясь статьями 2 и 7 Закона города Москвы от 13 ноября 1998 года №30 «О порядке возведения в городе в Москве произведений монументального-декоративного искусства городского значения», в соответствии с пунктом 24 часть 1 статья 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 23 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Дорогомилово в городе Москве, рассмотрев обращение председателя Комиссии по монументальному искусству Московской городской Думы И.Н. Воскресенского от 25 апреля 2023 года №08-20-2116/23 о возведении монумента на Аллее связистов в Парке Победы Поклонной горы в г. Москве, посвященного воинам-связистам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.,

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Поддержать предложение Комиссии по монументальному искусству Московской городской Думы о возведении монумента на Аллее связистов в Парке Победы Поклонной горы в г. Москве, посвященного воинам-связистам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в Комиссию по монументальному искусству Московской городской Думы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Х.С. Минажетдинова.

Председательствующий на заседании Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово **Е.Ю. Цыбулькова**

РЕШЕНИЕ

19.12.2023 № 14(19)-2СД

О бюджете муниципального округа Дорогомилово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии со ст. ст. 9, 11, 15 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2024 год:

1) общий объем доходов в сумме 23 601,6 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 23 601,6 тыс. рублей;

3) общий объем дефицита (профицита) в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2025 год и на 2026 год:

1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 23 549,6 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 23 797,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2025 год в сумме 23 549,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 588,7 тыс. рублей, и на 2026 год в сумме 23 797,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 189,8 тыс. рублей;

3) общий объем дефицита (профицита) на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

4. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно приложению 3 к настоящему Решению.

5. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

6. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,00 тыс. рублей, в 2025 году в сумме 0,00 тыс. рублей, в 2026 году в сумме 0,00 тыс. рублей.

7. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на 2024 год в сумме 540,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 540,0 тыс. рублей и 2026 году в сумме 540,0 тыс. рублей согласно приложению 5 к настоящему Решению.

8. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Дорогомилово на 01 января 2025 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Дорогомилово в сумме 0,0 тыс. рублей в валюте Российской Федерации, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Дорогомилово на 01 января 2026 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей в валюте Российской Федерации и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 01 января 2027 года в

сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей в валюте Российской Федерации, верхний предел согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей и плановый период 2025 и 2026 годов в сумме 0,0 тыс. рублей.

10. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Дорогомилово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

11. Утвердить Программу муниципальных гарантий муниципального округа Дорогомилово на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 8 к настоящему Решению.

12. Утвердить резервный фонд администрации муниципального округа Дорогомилово на 2024 год в размере 10,0 тыс. рублей, на 2025 год в размере 10,0 тыс. рублей, на 2026 год в размере 10,0 тыс. рублей.

13. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Дорогомилово Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением и распоряжением Правительства Москвы от 29.12.2005 № 2687-РП «О кассовом обслуживании бюджетов города Москвы».

14. Предоставить администрации муниципального округа Дорогомилово право вносить корректировки в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Дорогомилово, вызванные изменениями, вносимыми по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

15. Установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 БК РФ дополнительными основаниями для внесения в 2024-2026 годах изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Дорогомилово является увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

16. Изменения в настоящее Решение вносятся Решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Дорогомилово по представлению администрации муниципального округа Дорогомилово.

17. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово www.dorogomilovo.info.

18. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

19. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Минажетдинова Х.С.

Председательствующий на заседании Совета депутатов
муниципального округа Дорогомилово **Е. Ю. Цыбулькова**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЫЛАТСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2023 №11-ПА

О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа Крылатское от 18.10.2022г. №17-ПА

В соответствии со статьями 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» и № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального округа Крылатское от 18.10.2022г. №17-ПА «Об утверждении перечня главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Крылатское», изложив приложение 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Крылатское Егорова М.В.

Глава муниципального округа Крылатское **М.В. Егоров**

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа
Крылатское
от 24 октября 2023 года №11 -ПА

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального округа
Крылатское
от 18 октября 2022 года №17 -ПА

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Крылатское

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа и виды (подвиды) доходов
Главного администратора доходов	Доходов бюджета муниципального округа	
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы государственной власти Российской Федерации		
182		Федеральная налоговая служба
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)
182	101 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидентов (в части суммы налога, не превышающей 650000 рублей)
182	101 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидентов (в части суммы налога, не превышающей 650000 рублей)

Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа		
900		администрация муниципального округа Крылатское
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)
900	1 16 07090 03 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 09040 03 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственность внутригородского муниципального образования города федерального значения в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)
900	1 16 10031 03 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 10032 03 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
900	1 16 10061 03 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 16 10081 03 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03010 03 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03020 03 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 08 03000 03 0000 150	Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 18 60010 03 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

900	2 19 60010 03 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 16000 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 14.12.2023 №15/1

О бюджете муниципального округа Крылатское на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 22.11.2023 №33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Крылатское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Крылатское,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Крылатское на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по следующим характеристикам и показателям:

1.1. **Основные характеристики бюджета муниципального округа Крылатское на 2024 год:**

1.1.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2024 год в сумме 24647,7 тыс. руб.

1.1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2024 год в сумме 24647,7 тыс. руб.

1.1.3. Дефицит/профицит в сумме 0,00 тыс. руб.

1.1.4. Резервные фонды администрации муниципального округа Крылатское на 2024 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.2. **Основные характеристики бюджета муниципального округа Крылатское на 2025 год:**

1.2.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2025 год в сумме 24384,5 тыс. руб.

1.2.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2025 год в сумме 24384,5 тыс. руб., в том числе условно утверждаемые расходы бюджета в сумме 609,6 тыс. руб.

1.2.3. Дефицит/профицит в сумме 0,00 тыс. руб.

1.2.4. Резервные фонды администрации муниципального округа Крылатское на 2025 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.3. **Основные характеристики бюджета муниципального округа Крылатское на 2026 год:**

1.3.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2026 год в сумме 26196,5 тыс. руб.

1.3.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Крылатское на 2026 год в сумме 26196,5

тыс. руб. в том числе условно утверждаемые расходы бюджета в сумме 1309,8 тыс. руб.

1.3.3. Дефицит/профицит в сумме 0,00 руб.

1.3.4. Резервные фонды администрации муниципального округа Крылатское на 2026 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.4. Расходы бюджета муниципального округа Крылатское:

1.4.1. утвердить ведомственную структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 1 и 2 к настоящему решению.

1.4.2. утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.4.3. утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Крылатское на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.5. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 20256годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.6. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.7. Верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа (в валюте Российской Федерации) на 01 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа (в валюте Российской Федерации) на 01 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа (в валюте Российской Федерации) на 01 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей

1.8. Общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,00 тыс. руб. и плановый период 2025 и 2026 годов в сумме 0,00 тыс. руб.

1.9. Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,00 тыс. руб., 2025 году в сумме 0,00 тыс. руб., 2026 в сумме 0,00 тыс. руб.

1.10. Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетные трансферты, предоставляются на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и органом местного самоуправления муниципального округа Крылатское - -главным распорядителем бюджетных средств.

1.11. Объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 432,0 тыс. руб., в 2025 году в сумме 648,0 тыс. рублей, в 2026 году 648,0 тыс. рублей.

2. Установить, что свободный остаток, образовавшийся в бюджете муниципального округа на 1 января 2024 года, может быть направлен на покрытие временного кассового разрыва.

3. Предоставить исполнительно-распорядительному органу – администрации муниципального округа Крылатское, право вносить изменения в ведомственную структуру бюджета муниципального округа по перераспределению ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

4. Установить, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29.12.2005 года №2687-РП «О кассовом обслуживании исполнения бюджетов города Москвы» полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Крылатское, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Крылатское, Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

5.Изменения в настоящее решение вносятся решениями, принимаемыми Советом депутатов муниципального округа Крылатское.

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года

7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Егорова М. В.

Глава муниципального округа
Крылатское **М.В. Егоров**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

от 14.12.2023 №15/2

О плане заседаний Совета депутатов
муниципального округа Крылатское
на 1 квартал 2024 года

В соответствии со статьёй 16 Регламента Совета депутатов муниципального округа Крылатское,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить план заседаний Совета депутатов муниципального округа Крылатское на 1 квартал 2024 года (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Егорова М.В.

Глава муниципального округа
Крылатское **М.В. Егоров**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 14.12.2023г. №15/2

План
заседаний Совета депутатов муниципального округа Крылатское
на I квартал 2024 года

январь (18.01.2024)

1. Об информации директора Государственного бюджетного учреждения «Жилищник района Крылатское» в 2023 году.
2. Об информации руководителя Дирекции природных территорий «Москворецкий» ГПБУ «Мосприрода» о работе в 2023 году.
3. О софинансировании расходов по изданию бюллетеня «Московский муниципальный вестник» в 2024 году.
4. Об уплате членского взноса в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы» на 2024 год.

февраль (08.02.2024)

1. Об информации руководителя МФЦ района Крылатское ГБУ «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы» о работе в 2023 году.
2. Об информации руководителя амбулаторно-поликлинического учреждения ГБУЗ «ГП № 130 ДЗМ» о работе в 2023 году.
3. Об информации руководителя амбулаторно-поликлинического учреждения ГБУЗ «ГП № 195 ДЗМ» о работе в 2023 году.

март (21.03.2024)

1. Об отчёте главы управы района Крылатское города Москвы о результатах деятельности управы района в 2023 году.
2. О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2024 года.
3. О плане заседаний Совета депутатов муниципального округа Крылатское на 2 квартал 2024 года.
4. О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Крылатское за 1 квартал 2024 года.
5. Об утверждении графика приема жителей депутатами СД во 2 квартале 2024 года (протокольное решение).

РЕШЕНИЕ

от 14.12.2023 №15/3

О назначении даты заслушивания отчёта главы управы района Крылатское города Москвы о результатах деятельности управы района в 2023 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 10.09.2012 № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчёта главы управы района и информации руководителей городских организаций», Уставом муниципального округа Крылатское, решением Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 18.12.2014 № 15/8 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию отчета главы управы района Крылатское города Москвы и информации руководителей городских организаций»,

Совет депутатов решил:

1. Назначить дату проведения заседания Совета депутатов муниципального округа Крылатское, на котором будет проводиться заслушивание отчета главы управы района Крылатское о результатах деятельности управы района в 2023 году, **на 21 марта 2024 года.**

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Егорова М.В.

Глава муниципального округа Крылатское **М.В. Егоров**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21 ноября 2023года №22/3.СД МОК/23

О присвоении Почётного звания «Почётный житель муниципального образования Кунцево» жителю поселка Рублёво, поэту, писателю, краеведу А.Е. Бахурину

В соответствии с пунктом 12 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 3 Устава муниципального округа Кунцево, положением «Почётный житель муниципального образования Кунцево»

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Присвоить почётное звание «Почётный житель муниципального образования Кунцево» жителю посёлка Рублёво поэту, писателю, краеведу **Бахурину Алексею Егоровичу** в целях признания его выдающихся заслуг перед жителями, высокой оценки его деятельности, направленной на пользу муниципального округа Кунцево.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево в сети Интернет - www.kuntsevo.org.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево Д.В.Лещенко.

Глава
муниципального округа Кунцево **Д.В.Лещенко**

РЕШЕНИЕ

21 ноября 2023 года №22/4.СД МОК/23

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Кунцево в части уточнения адреса и увеличения площади по четырем адресам со специализацией «Печать» и «Мороженое»

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными

полномочиями города Москвы», на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 27.09.2022 №ПЗ-4114/22

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Кунцево в части уточнения адреса и увеличения площади по четырем адресам со специализацией «Печать» и «Мороженое» (приложение 1 и 2).

2. Направить настоящее решение Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Кунцево в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево Д.В.Лещенко.

Глава
муниципального округа Кунцево **Д.В.Лещенко**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
21 ноября 2023 года
№22/4.СД МОК/23

Проект изменения схемы
размещения нестационарных торговых объектов на территории района Кунцево
в части корректировки площади и уточнения адреса со специализацией «Печать»

№ п/п	Округ	Район	Адрес	Вид объекта	Период размещения	Площадь специализации	Специализация	Корректировка Схемы
1	ЗАО	Кунцево	Молдавская ул., д. 2, корп. 1	Киоск	с 1 января по по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 9 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: с Молдавская ул., вл. 2 на Молдавская ул., д. 2, корп. 1
2	ЗАО	Кунцево	ул. Ивана Франко, д.36	Киоск	с 1 января по по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 9 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: с ул. Ивана Франко, вл.36 на ул. Ивана Франко, д.36

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
21 ноября 2023 года
№22/4.СД МОК/23

Проект изменения схемы
размещения нестационарных торговых объектов на территории района Кунцево
в части корректировки площади со специализацией «Мороженое»

№ п/п	Округ	Район	Адрес	Вид объекта	Период размещения	Площадь специализации	Специализация	Корректировка Схемы
1	ЗАО	Кунцево	Молдавская ул., д. 2, корп. 1	Киоск	с 1 января по по 31 декабря	10 кв.м.	Мороженое	Изменение площади с 6 кв.м до 10 кв.м
2	ЗАО	Кунцево	ул. Партизанская, д.53	Киоск	с 1 января по по 31 декабря	10 кв.м.	Мороженое	Изменение площади с 6 кв.м до 10 кв.м

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года №23/4.СД МОК/23

О бюджете муниципального
округа Кунцево на 2024 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 21 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Кунцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Кунцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Кунцево 11 октября 2022 года №2-8.СД МОК/22,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Кунцево на 2024 год (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1 общий объем доходов в сумме **30 894,3 тыс. рублей**;

1.1.2 общий объем расходов в сумме **30 894,3 тыс. рублей**;

1.1.3 дефицит/ профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год согласно **Приложению 1** к настоящему решению.

1.3. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год согласно **Приложению 2** к настоящему решению.

1.4. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных

обязательств, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.5. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год согласно **Приложению 3** к настоящему решению.

1.6. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетные трансферты, предоставляются на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и органом местного самоуправления муниципального округа Кунцево - главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 1 288,4 тыс. рублей.

1.8. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2024 год в сумме 50 тыс. рублей.

1.9. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2024 года в валюте РФ в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в валюте РФ в сумме 0,00 тыс. рублей согласно **Приложению 4** к настоящему решению.

2. Установить, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29 декабря 2005 года № 2687-РП (О кассовом обслуживании исполнения бюджетов города Москвы) полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Кунцево, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Кунцево Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Предоставить исполнительно-распорядительному органу – аппарату Совета депутатов муниципального округа Кунцево, право вносить изменения в ведомственную структуру бюджета муниципального округа по перераспределению ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кунцево.

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево Д.В.Лещенко

Глава
муниципального округа Кунцево **Д.В. Лещенко**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОЖАЙСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по решению Совета депутатов муниципального округа Можайский от 08 ноября 2023 г. № 11-4 СД/23 «О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Можайский «О бюджете муниципального округа Можайский на 2024 год»

г. Москва **12 декабря 2023 г.**

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Можайский от 08 ноября 2023 года № 11-4 СД/23

Дата проведения: 12 декабря 2023 г. 16 ч. 00 мин.

Количество участников: 5 человек

Количество поступивших предложений граждан: 1

Слушали главу муниципального округа Можайский Чамовских С.Н., главного бухгалтера аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский Кузнецову Е.Е., о проекте решения Совета депутатов муниципального округа Можайский «О бюджете муниципального округа Можайский на 2024 год».

В ходе проведения публичных слушаний поступило 1 предложение. Предложили предусмотреть распределение бюджетных средств на информирование жителей в средствах массовой информации о деятельности органов местного самоуправления, а именно увеличить тираж газеты «Вестник муниципального округа Можайский» до 15 000 экз. за счет снижения цены, предусмотренной на обслуживание сайта.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального округа Можайский.

В результате обсуждения решения Совета депутатов муниципального округа Можайский от 08 ноября 2023 г. № 11-4 СД/23 «О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Можайский «О бюджете муниципального округа Можайский на 2024 год» было принято следующее решение:

1. Поддержать решение Совета депутатов муниципального округа Можайский от 08 ноября 2023 г. № 11-4 СД/23 «О проекте бюджета муниципального округа Можайский на 2024 год» в целом.

2. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний Совету депутатов муниципального округа Можайский.

3. Опубликовать результаты публичных слушаний в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский www.mozhayskiy-zao.ru.

Руководитель рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний **С.Н. Чамовских**

Секретарь рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний **Е.А.Евсеенкова**

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2023 г. № П-26/23

О внесении изменений в постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский от 05 марта 2019 года № П-12/19

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании решения Совета депутатов муниципального округа Можайский от 14 декабря 2023 года № 13-5 СД/23 «Об утверждении бюджета муниципального округа Можайский на 2024 год»,

1. Внести изменение в постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский от 05 марта 2019 года № П-12/19 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский», изложив приложения 1, 19 к Порядку определения нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н.Чамовских.

Глава муниципального округа Можайский **С.Н.Чамовских**

Приложение к постановлению аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский от 14 декабря 2023 года № П-26/23

Приложение 1 к Порядку определения нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский

Перечень периодических печатных изданий и справочной литературы, закупаемых аппаратом Совета депутатов муниципального округа Можайский

№ п/п	**Наименование периодического печатного издания и справочной литературы**	**Количество экземпляров (годовая подписка)**
1	Бюллетень «Московский муниципальный вестник»	40 номеров по 5 экземпляров
2	Вестник муниципального округа Можайский	4 номера по 15 000 экземпляров

Приложение 19
к Порядку определения нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Можайский

Нормативы на оказания услуг по проведению досуговых, праздничных, социально-значимых мероприятий в муниципальном округе Можайский

N	услуга	кол-во мероприятий в год	Сумма в год (руб.)
	Организация и проведение досуговых, праздничных и социально-значимых мероприятий	Не более 12	4 092 100,00

Оказание услуг по проведению досуговых, праздничных и социально-значимых мероприятий в муниципальном округе Можайский может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом закупка на проведение праздничных мероприятий в муниципальном округе Можайский не указанная в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов, и их цена определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

07 декабря 2023 г. № 12-1 СД/23

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Можайский от 13 декабря 2022 года № 15-2 СД/22

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 « О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы, Постановление Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», и на основании обращения главы управы района Можайский от 26 октября 2022 года № М14- 1171/23,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. В связи с экономией средств, образовавшихся при проведении торгов на реализацию мероприятий по социально-экономическому развитию района в 2023 году, внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Можайский от 13 декабря 2022 года № 15-2 СД/22 «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Можайский в 2023 году», изложив приложение к решению в новой редакции (приложение).

2. Отменить решение Совета депутатов муниципального округа Можайский от 08 ноября 2023 года № 11-3 СД/23 «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому разви-

тию района в 2023 году за счет экономии средств, образовавшихся при проведении торгов на реализацию мероприятий».

3. Главе управы района Можайский обеспечить реализацию мероприятий за счет средств социально-экономического развития района.

4. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Западного административного округа города Москвы, управу Можайского района города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский www.mozhayskiy-zao.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н.Чамовских**.

Глава муниципального
округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 07 декабря 2023 года № 12-1 СД/23

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 13 декабря 2022 года № 15-2 СД/22

Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию
района Можайский города Москвы в 2023 году

№ п/п	Перечень направлений расходования (484-ПП от 13.09.2012)	Перечень мероприятий	Сумма тыс. руб.
1	Ремонт квартир инвалидов ВОВ, ветеранов ВОВ, супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида ВОВ, не вступившей (вступившего) в повторный брак, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также других, признанных нуждающимися районной или окружной комиссией по оказанию адресной социальной помощи нуждающимся жителям города Москвы	1.Ремонт квартир ветеранов	-
		2.Ремонт квартир детей-сирот, зарегистрированных на данной жилплощади	-
2	Оказание социально-бытовых услуг льготной категории граждан, проживающих на территории административного округа города Москвы, а также оказание адресной материальной помощи	1.Материальная помощь (денежная)	170,00
		2.Товары длительного пользования	-
		3.Продуктовые наборы	1 138,0
3	Благоустройство территории общего пользования, в том числе дворовых территорий (включая их благоустройство, текущий и капитальный ремонт), парков, скверов и иных объектов благоустройства	1.Благоустройство дворовых территорий	-
		2.Благоустройство парков, скверов, бульваров	-
		3. Благоустройство иных объектов благоустройства (закупка и установка информационных стендов)	600,0

4	Капитальный ремонт многоквартирных домов, капитальный ремонт нежилых помещений, в том переданных органам местного самоуправления для реализации отдельных полномочий города Москвы, спортивных площадок и иных объектов для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, за исключением капитального ремонта нежилых помещений, в которых размещаются аппараты управ районов города Москвы (Приложение)	1. Капитальный ремонт многоквартирных домов	4 232,6
		2.Капитальный ремонт нежилых помещений	-
		3.Капитальный ремонт спортивных и иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	-
5	Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы по месту жительства с населением, а также приобретение и содержание имущества для указанной работы, в том числе для организации органами местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы	1. Дополнительные мероприятия в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы по месту жительства с населением	1 583,50
		2. Приобретение и содержание имущества для указанной работы	722,00
		3. Приобретение билетов для льготных категорий граждан к Новому году	1 686,50
		4. Новогоднее представление для льготных категорий граждан	500,00
		5. Приобретение концертно-театральных билетов	700,00
6	Установка и ремонт общедомового оборудования, позволяющего обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, включая подъемные платформы		-
	ВСЕГО		**11 332,6**

Приложение
к дополнительным
мероприятиям по социально-
экономическому развитию
района Можайский

Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств социально-экономического развития Можайского района города Москвы в 2023 году

п/п	Адрес объекта	Конкретные мероприятия	Виды работ	Сумма тыс. руб.	Обоснование
1.	Беловежская ул., д.77 (подъезд 4, 5, 6, 7)	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения. Замена трубопроводов из полипропилена на стальные в подъездах № 4, № 5, № 6, № 7	Демонтажные работы инженерных систем	4 232,6	Износ инженерного оборудования, обращение жителей
			Монтажные работы инженерных систем (прокладка трубопроводов водоснабжения/установка полотенцесушителей)		
			Ремонтно-восстановительные работы (заделка отверстий в бетонных перегородках/разборка и устройство перегородок/ окраска стен)		
			Прочие работы (погрузка/ вывоз строительного мусора)		
	ИТОГО			**4 232,6**	

РЕШЕНИЕ

07 декабря 2023 г. № 12-2 СД/23

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Можайский от 10 октября 2023 года № 10-2 СД/23

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», рассмотрев обращение управы района Можайский города Москвы от 27 ноября 2023 года № М14-1300/23,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Можайский от 10 октября 2023 года № 10-2 СД/23 «О направлении средств стимулирования управы Можайского района города Москвы на реализацию мероприятий по развитию района Можайский города Москвы», изложив приложения 1, 2, 3, 4 к решению в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.
3. Направить настоящее решение в управу Можайского района города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских.**

Глава муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

07 декабря 2023 г. № 12-4 СД/23

О признании обращения группы депутатов муниципального округа Можайский депутатским запросом

В соответствии с Законом города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Регламентом Совета депутатов муниципального округа Можайский, по инициативе депутатов, входящих в состав бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов, и в целях получения информации, необходимой для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Признать обращение группы депутатов Совета депутатов муниципального округа Можайский в инспекцию Федеральной налоговой службы № 31 по городу Москве по вопросу контроля за полнотой поступления положенных налоговых доходов в бюджет муниципального округа, депутатским запросом (Приложение).

2. Направить депутатский запрос в инспекцию Федеральной налоговой службы № 31 по городу Москве.

3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **Чамовских С.Н.**

Глава муниципального
округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 07 декабря 2023 года № 12-4 СД/23

ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

Начальнику инспекции
Федеральной налоговой службы
№ 31 по городу Москве
А.М. Чижову

Уважаемый Алексей Михайлович!

В соответствии с Законом города Москвы от 02 ноября 2022 года № 89 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» доходы бюджета муниципального округа Можайский в городе Москве на 2023 год утверждены решением Совета депутатов муниципального округа Можайский от 13 декабря 2022 года № 15-5 СД/22 в объеме 25 920 тыс. рублей. Источником указанных доходов являются отчисления от налога на доходы физических лиц.

По состоянию на 01 декабря 2023 года поступление налоговых доходов в бюджет муниципального округа составило 21 374 592 руб. 82 копейки, что составляет 82,46 % от утвержденных Законом плановых назначений на 2023 год. Неисполненные поступления по состоянию на 01 декабря 2023 года составили 4 546 307 рублей 18 копеек. В связи с отсутствием поступления запланированных доходов, аппарат Совета депутатов муниципального округа вынужден сокращать расходы по вопросам местного значения, что негативно сказывается на жизнедеятельности муниципального округа.

В связи с вышеизложенным и для предоставления отчетности в Контрольно-счетную палату Москвы в целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля, просим Вас проинформировать Совет депутатов муниципального округа Можайский о причинах неполучения налоговых доходов в полном объеме в бюджет муниципального округа Можайский и принятых мерах по устранению сложившейся ситуации.

Просим Вас предоставить перечень налоговых агентов по НДФЛ, зарегистрированных на территории муниципального округа Можайский в 2023 году и перечисленные отчисления по нормативу, принятым Законом города Москвы № 89 от 02 ноября 2022 года в местный бюджет муниципального округа Можайский по состоянию на 01 декабря 2023 года.

С уважением,
Депутаты Совета депутатов
муниципального округа Можайский
в городе Москве:

Ткаченко И.В.
Сидорычев В.Н.
Дегтянников Д.В.
Чурин И.В.

РЕШЕНИЕ

07 декабря 2023 г. № 12-6 СД/23

**О внесении изменений в решение
Совет депутатов муниципального
округа Можайский
от 13 декабря 2022 года № 15-5 СД/22**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Можайский,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Можайский от 13 декабря 2022 года № 15-5 СД/22 «О бюджете муниципального округа Можайский на 2023 год»:

1.1. Приложения 1, 2, к решению изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских.**

**Глава муниципального
округа Можайский** **С.Н. Чамовских**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 г. № 13-1 СД/23

Об отказе в согласовании установки ограждающего устройства (1 шлагбаум) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Москва, улица Багрицкого, дом 10, корп.4

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: город Москва, улица Багрицкого, дом 10 корп.4,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Отказать в согласовании установки ограждающего устройства (1 шлагбаум) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Москва, улица Багрицкого, дом 10 корп.4 по следующим обстоятельствам: в соответствии с проектом межевания земельный участок, на котором предполагается размещение шлагбаума, является территорией общего пользования (Приложение).
2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу Можайского района города Москвы и лицу, уполномоченному на предоставление интересов собственников помещений в многоквартирных домах по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский - www.mozhayskiy-zao.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н.Чамовских.**

Глава муниципального
округа Можайский **С.Н.Чамовских**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Можайский
от 14 декабря 2023года № 13-1 СД/23

Проект размещения ограждающего устройства (1 шлагбаум) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Москва, улица Багрицкого, дом 10 корп.4

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ
УСТАНОВКИ АВТОМАТИЧЕСКИХ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИХ ШЛАГБАУМОВ

по адресу: город Москва, улица Багрицкого, дом 10, корпус 4.

1. Установка 1 го откатного, антивандального, электромеханического шлагбаума.

1.1. Место размещения шлагбаумов: город Москва, улица Багрицкого, дом 10, корпус 4, при въезде на дворовую

территорию.

Рис. 2. Внешний вид шлагбаума.

2.2.2. Привод NICE RB 400.

Рис. 3. Привод откатного шлагбаума.

Характеристика	Ед.изм.	Величина
Питание / Питание двигателя	В	230 / 24
Мощность	Вт	250
Потребление	А	1,1
Класс защиты	IP	44
Усилие	Н	400
Скорость	м/мин	0.18
Вес	кг	8
Максимальный вес ворот	кг	400
Температура	°С	-20 - +40
Интенсивность работы	циклов/сутки	840
Максимальная ширина ворот	м	7

3. **Установка столбиков заграждения** для ограничения проезда автотранспорта и обеспечения прохода пешеходов.

3.1. Место размещения столбиков заграждения: город Москва, улица Багрицкого, дом 10, корпус 4, на придомовой территории (см. рис. 1).

3.2. Тип столбика заграждения: Столбик заграждения стационарный. Состоит из металлической оцинкованной трубы с порошковой окраской, предназначается для ограничения движения и парковки транспортных средств. Монтируется в дорожное полотно на бетонное основание либо закрепляется анкерными болтами.

3.3. Размеры столбика заграждения:

Высота столбика заграждения от вершины до основания – 1100 мм.;
Высота столбика заграждения от вершины до дорожного полотна – 850 мм.;
Диаметр столбика заграждения – 89 мм.

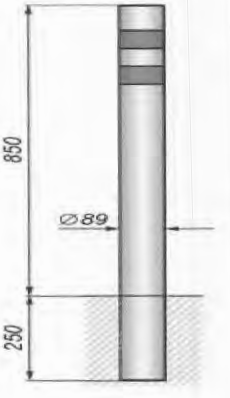


Рис. 4. Внешний вид и размеры столбика заграждения

3.4. Внешний вид столбика заграждения:

Стационарный столбик заграждения (см. рисунок 4) состоит из металлической оцинкованной трубы с порошковой окраской в цвет «серый металлик», в верхней части снабжен горизонтальными светоотражающими полосами красного цвета, обеспечивающими его видимость в любое время суток.

4. Разрешение на проведение строительных работ: В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 27.08.2013 г. No432--ПП "О видах, параметрах и характеристиках объектов благоустройства территории, для размещения которых не требуется получение разрешения на строительство, и видах работ по изменению объектов капитального строительства и (или) их частей, не затрагивающих конструктивные и иные характеристики их надежности и безопасности, не нарушающих права третьих лиц и не превышающих предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительными планами соответствующих земельных участков, для выполнения которых не требуется получение разрешения на строительство" -- разрешение на проведение строительных работ по установке заграждающих конструкций НЕ ТРЕБУЕТСЯ.

Главный инженер

ООО «АМ Видео» Д.А. Буров

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 г. № 13-2 СД/23

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Можайский города Москвы в 2024 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», с учетом согласования с главой управы района Можайский,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Можайский города Москвы в 2024 году (приложение).
2. Главе управы района Можайский обеспечить реализацию мероприятий за счет средств социально-экономического развития района.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу Можайского района города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н.Чамовских**.

Глава муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 г. № 13-3 СД/23

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на I квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и обращения главы управы района Можайский от 01 декабря 2023 года № М10пр-6958/23,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на I квартал 2024 года (приложение).

2. Копию настоящего решения направить в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и в управу района Можайский.

3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский - www.mozhayskiy-zao.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских.**

Глава муниципального
округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 г. № 13-5 СД/23

О бюджете муниципального
округа Можайский на 2024 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Можайский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Можайский, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Можайский от 14 ноября 2017 года № 15-9 СД/17,

Совет депутатов муниципального округа Можайский принял решение:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Можайский на 2024 год (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 26 369,9 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 26 369,9 тыс. рублей;

1.1.3) объем дефицита, профицита в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год согласно приложениям 1 к настоящему решению.

1.3. Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год согласно приложениям 2 к настоящему решению.

1.4. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных

обязательств, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.5. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

Распределение межбюджетного трансферта между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетный трансферт предоставляется на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и органом местного самоуправления муниципального округа Можайский - главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 557,0 тыс. рублей.

1.8. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2024 год в сумме 50 тыс. рублей.

1.9. Верхний предел муниципального внутреннего долга и верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа (в валюте Российской Федерации) на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.10. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.11. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Изменения в настоящее решение вносятся решениями, принимаемыми Советом депутатов муниципального округа Можайский.

3. Установить, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29 декабря 2005 года №2687-РП (о кассовом обслуживании исполнения бюджетов города Москвы) полномочиями по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Можайский Департаменту финансов города Москвы и осуществляется в соответствии с заключенным соглашением.

4. Предоставить исполнительно-распорядительному органу – аппарату Совета депутатов муниципального округа Можайский, право вносить изменения в ведомственную структуру бюджета муниципального округа по перераспределению ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

5.Установить, что остатки средств, образующихся в бюджете муниципального округа Можайский на 01 января 2024 года, направляются на финансирование дополнительных расходов бюджета только на основании решений Совета депутатов МО Можайский с внесением соответствующих изменений в настоящее решение.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru

7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский С.Н. Чамовских.

Глава муниципального
округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 г. № 13-7 СД/23

О назначении даты заседания Совета депутатов муниципального округа Можайский в I и II кварталах 2024 года по заслушиванию информации руководителей городских организаций

В соответствии с пунктом 3-7 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций»,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Назначить даты заседаний Совета депутатов муниципального округа Можайский, на которых будет проводиться заслушивание информации руководителей городских организаций в первом квартале 2024 года:

- заслушивание информации руководителя Многофункционального центра предоставления государственных услуг населению района Можайский **на 16 января 2024 года;**
- заслушивание информации главного врача Городской поликлиники №195 Департамента здравоохранения Москвы (филиал № 4) на **16 января 2024 года**;
- заслушивание информации главного врача Клинико-диагностического центра № 4 Департамента здравоохранения Москвы (филиал № 5) **на 16 января 2024 года;**
- заслушивание информации заместителя главного врача по поликлинической работе Городской клинической больницы им. М.Е. Жадкевича **на 16 января 2024 года**;
- заслушивание информации главного врача Детской городской поликлиники №30 Департамента здравоохранения Москвы (филиал № 1) **на 16 января 2024 года;**
- заслушивание информации главного врача Детской городской поликлиники № 30 Департамента здравоохранения Москвы (филиала № 2) **на 16 января 2024 года;**
- заслушивание информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник Можайского района» **на 13 февраля 2024 года;**
- заслушивание информации руководителя ГБУ города Москвы «Единый центр поддержки» **на 12 марта 2024 года;**
- заслушивание информации директора ГБОУ города Москвы «Западный комплекс непрерывного образования» **на 12 марта 2024 года;**
- заслушивание информации директора ГБОУ города Москвы «Школа № 384 им. Д.К. Корнеева» **на 12 марта 2024 года.**

2. Назначить дату заседания Совета депутатов муниципального округа Можайский во втором квартале 2024 года, на котором будет проводиться заслушивание информации руководителя Государственного учреждения, подведомственного префектуре ЗАО города Москвы и осуществляющего организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства ГБУ города Москвы «Молодежный центр «Галактика» (филиал «Детский центр «Отражение»), **на 09 апреля 2024 года.**

3. Направить настоящее решение в Многофункциональный центр предоставления государственных услуг населению района Можайский, Территориальный центр социального обслуживания населения Можайский, государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник Можайского района», Городскую поликлинику №195 Департамента здравоохранения Москвы, Клинико-диагностический

центр № 4 Департамента здравоохранения Москвы, поликлиническое отделение Городской клинической больницу им. М.Е Жадкевича, Детскую городскую поликлинику № 30 Департамента здравоохранения Москвы, Государственное учреждение, подведомственного префектуре ЗАО города Москвы и осуществляющего организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства ГБУ «Молодежный центр «Галактика» (филиал «Детский центр «Отражение»).

4. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский и разместить на официальном сайте муниципального округа Можайский - www.mozhayskiy-zao.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **Чамовских С.Н.**

Глава муниципального округа
Можайский **С.Н.Чамовских**

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 г. № 13-8 СД/23

Об утверждении графика отчета
депутатов Совета депутатов
муниципального округа Можайский
о проделанной работе в 2023 году

В соответствии с подпунктом 3 пункта 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве и статьей 8 Устава муниципального округа Можайский,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Утвердить график отчета депутатов муниципального округа Можайский о проделанной работе в 2023 году (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Разместить отчеты депутатов на официальном сайте муниципального округа Можайский сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н.Чамовских.**

Глава муниципального
округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Можайский
от 14 декабря 2023 г. № 13-8 СД/23

ГРАФИК
отчета депутатов Совета депутатов муниципального округа Можайский
о проделанной работе в 2023 году

Дата	Время	Место проведения	ФИО депутата, округ
1 избирательный округ			
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (1 помещение)	Дегтянников Дмитрий Владимирович
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (1 помещение)	Коньков Константин Владимирович
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (1 помещение)	Лыткин Денис Игоревич
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (1 помещение)	Ходырева Татьяна Петровна
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (1 помещение)	Чамовских Сергей Николаевич
2 избирательный округ			
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (2 помещение)	Анисимов Егор Игоревич
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (2 помещение)	Выступец Наталья Петровна
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (2 помещение)	Сидорычев Валентин Николаевич
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (2 помещение)	Ткаченко Ирина Валерьевна
26.12.23	18.00	Помещение аппарата Совета депутатов (2 помещение)	Чурин Игорь Владимирович

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 г. № 13-9 СД/23

Об утверждении Календарного плана проведения местных праздничных и досуговых мероприятий в муниципальном округе Можайский в 2024 году

В соответствии со ст.8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 3 Устава муниципального округа Можайский,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Утвердить календарный план проведения местных праздничных и досуговых мероприятий в 2024 году (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте сети Интернет - www.mozhayskiy-zao.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **С.Н. Чамовских.**

Глава муниципального
округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 г. № 13-11 СД/23

Об утверждении Плана мероприятий
по Противодействию коррупции
в органах местного самоуправления
муниципального округа Можайский
на 2024-2027 годы

В целях организации антикоррупционной работы в муниципальном округе Можайский, в рамках обеспечения реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Совет депутатов муниципального округа Можайский решил:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Можайский на 2024 -2027 годы (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Можайский и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Можайский mozhayskiy-zao.ru.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Можайский **Чамовских С.Н.**

Глава муниципального
округа Можайский **С.Н. Чамовских**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НОВО-ПЕРЕДЕЛКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 18/2

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Ново-Переделкино города Москвы в 2024 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», учитывая обращение управы района Ново-Переделкино города Москвы от 6 декабря 2023 года № 05-1720/23 и на основании Протокола Комиссии Совета депутатов по содержанию жилищного фонда и благоустройству дворовых территорий муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 7 декабря 2023 года № 5,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве принял решение:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Ново-Переделкино города Москвы в 2024 году (Приложение).

2. Главе управы района Ново-Переделкино обеспечить реализацию дополнительных мероприятий указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. Направить настоящее решение в префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Ново-Переделкино города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве **Митрофанова А.В.**

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино
в городе Москве
от 12 декабря 2023 года № 18/2

Перечень дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию района Ново-Переделкино города Москвы на 2024 год

№ п/п	Перечень направлений расходования (484-ПП от 13.09.2012)	Перечень мероприятий	Рз/Пр	ЦСР	КВР	КЭСО	Сумма (тыс.руб.)
1.	Ремонт жилых помещений инвалидов ВОВ, ветеранов ВОВ, супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида ВОВ, ветерана ВОВ, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также других, признанных нуждающимися районной или окружной комиссией по оказанию адресной социальной помощи нуждающимся жителям города Москвы	1. Ремонт квартир детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	1004	05Д0700000	323	000	0
		2. Ремонт квартир ветеранов ВОВ	1003	05Д0700000	323	000	0
2.	Оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан, проживающих на территории административного округа города Москвы, а также оказание адресной материальной помощи	1.Материальная помощь (денежная)	1003	05Д0700000	321	000	750,0
		2.Товары длительного пользования	1003	05Д0700000	323	000	900,0
3.	Благоустройство территорий общего пользования, в том числе дворовых территорий (включая их обустройство, текущий и капитальный ремонт), парков, скверов и иных объектов благоустройства		0503	05Д0700000	244	000	5000,0
4.	Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, а также приобретение и содержание имущества для указанной работы, в том числе для реализации органами местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы	1. Дополнительные мероприятия в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0804	05Д0700000	244	000	1 200,0
		2. Приобретение подарков, билетов	0804	05Д0700000	244	000	2 067,9
Всего							**9 917, 9**

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 18/3

О согласовании календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением района Ново-Переделкино на первый квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», учитывая обращение руководителя филиала «Центр развития и творчества «Юнион» ГБУ города Москвы «Молодежный центр «Галактика» от 6 декабря 2023 года,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Согласовать календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением района Ново-Переделкино на первый квартал 2024 года (Приложение).

2. Направить копию настоящего решения в филиал «Центр развития и творчества «Юнион» ГБУ города Москвы «Молодежный центр «Галактика», управу района Ново-Переделкино, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве **Митрофанова А.В.**

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино
в городе Москве
от 12 декабря 2023 года № 18/3

Календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением района Ново-Переделкино на первый квартал 2024 года

Дата и время проведения мероприятия	Название информационного материала	Краткое описание информационного материала, основные тезисы информационного материала	Участники (медийные лица, руководство, категория населения)	Место проведения (если есть)	Количество участников	Примечания
12.01.2024 время уточняется	День зимних видов спорта	Спортивно-игровое мероприятие для населения района Ново-Переделкино, посвященное Дню зимних видов спорта «Рождественские игры»	Население района	Летняя сцена по адресу: ул. Лукинская, вл.12	90	Высоченко А.А. Анашкин М.В. Гончарова О.И. Геворкян Т.В. Мурадов М.М. Яковлев Д. А. +7(495) 731-02-94
19.01.2024 17:00-18:00	Крещение	Досуговое мероприятие для общественных советников района Ново-Переделкино, посвященное празднику Крещения Господня «Крещенские посиделки»	Население района	Летняя сцена по адресу: ул. Лукинская, вл.12	80	Веселова А.В. Высоченко А.А. Гончарова О.И. Геворкян Т.В. Мурадов М.М. Яковлев Д. А. +7(495) 731-02-94
15.02.2024 время уточняется	День Защитника Отечества	Турнир по шахматам «Шах и мат!», посвященный Дню Защитника Отечества среди детей и подростков района Ново-Переделкино	Дети и подростки	Помещение филиала «ЦРиТ «Юнион» по адресу: ул. Чоботовская, д.1	30	Высоченко А.А. Анашкин М.В. Кузнецов А.П. +7(495) 731-02-94
20.02.2024 18:00-19:30	День Защитника Отечества	Праздничное мероприятие для населения района Ново-Переделкино, посвященное Дню Защитника Отечества «Аты – баты шли солдаты…!»	Население района	Летняя сцена по адресу: ул. Лукинская, вл.12	80	Гончарова О.И. Геворкян Т.В. Мурадов М.М. Яковлев Д. А. +7(495) 731-02-94
21.02.2024 время уточняется	День Защитника Отечества	Районный турнир по настольному теннису, посвященный Дню Защитника Отечества среди детей и подростков района Ново-Переделкино	Дети и подростки	Летняя сцена по адресу: ул. Лукинская, вл.12	50	Высоченко А. А. Анашкин М.В. Лапин А.Н. +7(495) 731-02-94

05.03.2024 -10.03.2024 дата и время уточняется	Международный женский день	Праздничное мероприятие для населения района Ново-Переделкино, посвященное Международному женскому дню «Весна, цветы и комплименты!»	Население района	Летняя сцена по адресу: ул. Лукинская, вл.12	80	Гончарова О.И. Геворкян Т.В. Мурадов М.М. Яковлев Д.А. +7(495) 731-02-94
16.03.2024 – 17.03.2024 дата и время уточняется	Масленица	Творческая акция (Праздничное мероприятие) для населения района Ново-Переделкино, посвященная Масленице «Собирайся народ. Масленица идет!»	Население района	Летняя сцена по адресу: ул. Лукинская, вл.12	130	Гончарова О.И. Геворкян Т.В. Мурадов М.М. Яковлев Д. А. +7(495) 731-02-94

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 18/4

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 8 ноября 2022 года № 15/7 «Об утверждении Плана военно-патриотического воспитания жителей муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2023 год»

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 1 части 2 статьи 6 Устава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве и Протоколом № 2 от 24 октября 2023 года Комиссии Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве по культурно-массовой и спортивной работе,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 8 ноября 2022 года № 15/7 «Об утверждении Плана военно-патриотического воспитания жителей муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2023 год», изложив Приложение в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве **Митрофанова А.В.**

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино
в городе Москве
от 12 декабря 2023 года № 18/4

План военно-патриотического воспитания жителей муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2023 год

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Финансирование	Ответственные
1	Информирование населения муниципального округа о работе призывной комиссии и итогах призыва граждан Российской Федерации проживающих на территории муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на военную службу	В течение года по мере поступления информации	Бюджет МО, в рамках информирования населения	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
2.	Размещение в печатных и электронных СМИ округа информацию о проведении мероприятий патриотической направленности	В течение года	Бюджет МО, в рамках информирования населения	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
3	Участие в заседаниях призывной комиссии	В течение года	в рамках реализации полномочий	Глава муниципального округа, Совет депутатов
4	Проведение совместных совещаний с представителями управы района, отдела МВД России по району Ново-Переделкино, ВКГМ района Солнцево, образовательных учреждений по вопросам: - призыва граждан на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации; - первоначальной постановки на воинский учет.	В течение года	в рамках реализации полномочий	Глава муниципального округа, Совет Депутатов, аппарат Совета депутатов
5	Взаимодействие с Советом ветеранов района Ново-Переделкино, ветеранскими организациями района по вопросам военно-патриотического воспитания молодежи	В течение года	Без финансирования	Глава муниципального округа, Совет Депутатов, аппарат Совета депутатов
6	Взаимодействие с учебными учреждениями округа (выступление ветеранов ВОВ, труда, воинов-интернационалистов участников боевых действий в Афганистане и др.)	В течение года	Без финансирования	Глава муниципального округа, Совет Депутатов, аппарат Совета депутатов
7	Организация и проведение выездных мероприятий	В течение года	Бюджет муниципального округа 410 200,00	
8	Мероприятия «России Верные сыны» Включает в себя: Мероприятия, посвященные памятным датам, состоящие из собраний, чаепитий, возложений венков, цветов и другие действия тематической направленности с привлечением артистов и творческих коллективов района. Участники мероприятия: жители района и приглашенные гости	В течение года	Бюджет муниципального округа 264 000,00	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
9	Мероприятие районного значения «Западная Стража» Включает в себя: -проведение военно-патриотической игры. Участники мероприятия: жители района и приглашенные гости	2-3 квартал	Бюджет муниципального округа 250 000,00	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
ИТОГО:		**925 200,00**		

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 18/5

О плане работы Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на первый квартал 2024 года

В соответствии со статьей 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на первый квартал 2024 года (Приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве **Митрофанова А.В.**

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново - Переделкино
в городе Москве
от 12 декабря 2023 года № 18/5

План работы Совета депутатов
муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
на первый квартал 2024 года

Дата проведения	Рассматриваемый вопрос	Ответственные за подготовку проекта решения
январь	О размере и порядке уплаты целевых взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы» на 2024 год	Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов
февраль-март	О заслушивании отчета главы управы района о результатах деятельности управы района Ново-Переделкино в 2023 году	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
февраль-март	О заслушивании информации руководителя ГБУЗ «ГП № 212 ДЗМ» о работе учреждения в 2023 году	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления

февраль-март	О заслушивании информации начальника ОМВД России по району Ново-Переделкино о деятельности полиции за 2023 год	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
февраль-март	О заслушивании информации руководителя МФЦ «Мои документы» по обслуживанию населения муниципального округа Ново-Переделкино в 2023 году	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
февраль-март	О заслушивании информации руководителя Дирекции природных территорий Долина реки Сетунь ГПБУ Мосприрода о работе за 2023 год	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
февраль-март	О заслушивании информации руководителя ГБУ ТЦСО Ново-Переделкино о работе учреждения в 2023 году	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
февраль-март	О заслушивании информации руководителя ГБУ «Жилищник района Ново-Переделкино» о работе учреждения в 2023 году	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
февраль-март	О заслушивании информации руководителя ГБУЗ «ДГП № 132 ДЗМ» о работе учреждения в 2023 году	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
февраль-март	Отчет главы муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве о деятельности Совета депутатов и аппарата Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в 2023 году	Глава муниципального округа, Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
март	О согласовании календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением района Ново-Переделкино в городе Москве на второй квартал 2024 года	Комиссия Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве по культурно-массовой и спортивной работе
март	Об утверждении графика приема населения депутатами на второй квартал 2024 года	Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления
март	О плане работы Совета депутатов муниципального округа на второй квартал 2024 года	Глава муниципального округа, Комиссия по организации работы Совета депутатов и осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 18/6

О графике приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на первый квартал 2024 года

В соответствии пунктом 5 статьи 2 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» и статьей 57 Регламента Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на первый квартал 2024 года (Приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве **Митрофанова А.В.**

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино
в городе Москве
от 12 декабря 2023 года № 18/6

График приема населения
депутатами Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино
в городе Москве на первый квартал 2024 года

№ п/п	ФИО депутата	Дата приема	Место приема	Время приема	№ избирательного округа
1	Митрофанов Анатолий Викторович	понедельник четверг	ул. Лукинская д.5 каб. 5	с 14:00 до 17:00 с 10:00 до 13:00	2
2	Аданькин Андрей Матвеевич	19 января 2024 года 16 февраля 2024 года 15 марта 2024 года	ул. Лукинская д.5 зал заседаний	с 17:00 до 19:00	1
3	Веселова Александра Валерьевна	17 января 2024 года 21 февраля 2024 года 20 марта 2024 года	ул. Чоботовская, д.1 филиал ЦРиТ «Юнион» ГБУ МЦ «Галактика»	с 17:00 до 19:00	2
4	Зубавин Петр Михайлович	15 января 2024 года 5 февраля 2024 года 4 марта 2024 года	ул. Скульптора Мухиной, д.14 ГБУЗ ГП №212 филиал №70	с 17:00 до 19:00	2

5	Ильина Наталья Владимировна	9 января 2024 года 6 февраля 2024 года 5 марта 2024 года	ул. Лукинская, д.12, к.1 ГБОУ Школа №1238	с 17:00 до 19:00	2
6	Краснопольская Светлана Михайловна	15 января 2024 года 12 февраля 2024 года 11 марта 2024 года	ул. Лукинская, д.1 к.1, ДК «Ново-Переделкино»	с 17:00 до 19:00	2
7	Кузнецова Елена Ивановна	22 января 2024 года 19 февраля 2024 года 18 марта 2024 года	ул. Новоорловская, д.2, к.1 ГБУЗ ДГП №132	с 17:00 до 19:00	1
8	Саблин Антон Дмитриевич	12 января 2024 года 2 февраля 2024 года 1 марта 2024 года	ул. Скульптора Мухиной, д.12 Приемная ВООВ «Боевое Братство»	с 17:00 до 19:00	1
9	Чужмарова Тамара Ибрагимовна	9 января 2024 года 5 марта 2024 года 6 февраля 2024 года	ул. Новопеределкинская, д.9, к.1 ГБОУ Школа № 1015 ул. Приречная, д.3 ГБОУ Школа № 1015	с 17:00 до 19:00	1
10	Шатова Елена Леонидовна	10 января 2024 года 7 февраля 2024 года 6 марта 2024 года	ул. Чоботовская, д.5 корп.1, ГБОУ ЦДТ «Ново-Переделкино»	с 17:00 до 19:00	1

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 года № 19/1

О бюджете муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2024 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ново-Переделкино в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве 14 ноября 2017 года №4/3,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве принял решение:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2024 год (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1 общий объем доходов в сумме 25 988,4 тыс. рублей;

1.1.2 общий объем расходов в сумме 25 988,4 тыс. рублей;

1.1.3 дефицит/ профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год согласно Приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год согласно Приложению 2 к настоящему решению.

1.4. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.5. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год согласно Приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетные трансферты, предоставляются на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и органом местного самоуправления муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве - главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 716,0 тыс. рублей.

1.8. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2024 год в сумме 50 тыс. рублей.

1.9. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа в валюте Российской Федерации на 1 января 2025 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 тыс. рублей согласно Приложению 4 к настоящему решению.

1.10 Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год согласно Приложению 5 к настоящему решению.

1.11 Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год согласно Приложению 6 к настоящему решению.

2. Изменения в настоящее решение вносятся решениями, принимаемыми Советом депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.

3. Установить, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29 декабря 2005 года № 2687-РП (О кассовом обслуживании исполнения бюджетов города Москвы) полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

4. Предоставить исполнительно-распорядительному органу – аппарату Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, право вносить изменения в ведомственную структуру бюджета муниципального округа по перераспределению ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве Митрофанова А.В.

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 года № 19/2

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в четвертом квартале 2023 года

На основании части 16 и 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Порядка поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино от 22 августа 2013 года №56,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве в четвертом квартале 2023 года согласно Приложению к настоящему решению.

2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве **Митрофанова А.В.**

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино
в городе Москве
от 14 декабря 2023 года № 19/2

Поощрение депутатов Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве за активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы в четвертом квартале 2023 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество депутата	Размер денежного поощрения (руб.)
1	Аданькин Андрей Матвеевич	60000 руб. 00 копеек
2	Веселова Александра Валерьевна	60000 руб. 00 копеек
3	Зубавин Петр Михайлович	60000 руб. 00 копеек
4	Ильина Наталья Владимировна	60000 руб. 00 копеек
5	Краснопольская Светлана Михайловна	60000 руб. 00 копеек

6	Кузнецова Елена Ивановна	60000 руб. 00 копеек
7	Саблин Антон Дмитриевич	60000 руб. 00 копеек
8	Чужмарова Тамара Ибрагимовна	60000 руб. 00 копеек
9	Шатова Елена Леонидовна	60000 руб. 00 копеек

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 года № 19/4

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 15 декабря 2022 года № 18/1 «О бюджете муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2023 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 15 декабря 2022 года № 18/1 «О бюджете муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве на 2023 год»:

1.1. Приложение 1 решения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2. Приложение 2 решения изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве **Митрофанова А.В.**

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 года № 19/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 24 октября 2023 года № 15/1 «О направлении средств стимулирования управы района Ново-Переделкино города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в 2024 году»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и учитывая обращение управы района Ново-Переделкино города Москвы от 13 декабря 2023 года № 604/1,

Совет депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве от 24 октября 2023 года № 15/1 «О направлении средств стимулирования управы района Ново-Переделкино города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в 2024 году», изложив приложение к решению в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Ново-Переделкино города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве **Митрофанова А.В.**

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ново-Переделкино
в городе Москве
от 14 декабря 2023 года № 19/5

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий в 2024 году за счет средств стимулирования управы района Ново-Переделкино города Москвы

п/п	Адрес объекта	Функциональное назначение планируемых работ	Ориентировочная стоимость работ (руб.)
1	ул. Лукинская, д.4	Устройство дорожно-тропиночной сети из брусчатки	**9 495 369, 92**
		Устройство/замена бортового камня	
		Ремонт отмостки	
		Ремонт газонов	
		Посадка кустарников	
		Ремонт подпорной стены	
		Ремонт лестницы	
		Устройство покрытия на детских площадках с основанием	
		Устройство контейнерной площадки	
2	ул. Лукинская, д.8	Устройство дорожно-тропиночной сети из брусчатки	**8 500 677, 25**
		Устройство/замена бортового камня	
		Ремонт отмостки	
		Ремонт газонов	
		Посадка кустарников	
		Ремонт подпорной стены	
		Ремонт лестницы	
		Устройство покрытия на спортивной площадке с основанием	
		Устройство контейнерной площадки	
3	ул. Лукинская, д.8, корп.1	Устройство дорожно-тропиночной сети из брусчатки	**42 046 597, 07**
		Устройство/замена бортового камня	
		Ремонт отмостки	
		Ремонт газонов	
		Посадка кустарников	
		Ремонт газонов	
		Ремонт подпорной стены	
		Ремонт лестницы	
		Устройство ограждения на спортивной площадке	
		Устройство покрытия на детских площадках с основанием	
		Устройство покрытия на спортивной площадке с основанием	

4	ул. Лукинская, д.8, корп.3	Устройство дорожно-тропиночной сети из брусчатки	**9 460 939, 68**
		Ремонт отмостки	
		Устройство/замена бортового камня	
		Устройство покрытия на детской площадке с основанием	
		Устройство покрытия на спортивной площадке с основанием	
		Ремонт подпорной стены	
		Ремонт лестницы	
		Ремонт газонов	
		Посадка кустарников	
ИТОГО ПО ВСЕМ ОБЪЕКТАМ:			**69 503 583,9**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 108-СД

О бюджете муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Очаково-Матвеевское, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 8 ноября 2017 года № 46-СД,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1. общий объем доходов в сумме 25642,7 тыс. рублей;

1.1.2. общий объем расходов в сумме 25642,7 тыс. рублей;

1.1.3. дефицит / профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2025 год и 2026 год:

1.2.1. общий объем доходов на 2025 год в сумме 25239,9 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 26048,7 тыс. рублей;

1.2.2. общий объем расходов на 2025 год в сумме 25239,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 631,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 26048,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1302,5 тыс. рублей;

1.2.3. дефицит / профицит на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 1 и 2 к настоящему решению.

1.4. Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.5. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024-2026 годы в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.6. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025

и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.7. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

Распределение межбюджетного трансферта между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетный трансферт предоставляется на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и органом местного самоуправления муниципального округа Очаково-Матвеевское.

1.8. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 216,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 216,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 216,0 тыс. рублей.

1.9. Резервный фонд администрации муниципального округа на 2024 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.10. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.11. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.12. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Установить, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29 декабря 2005 года № 2687-РП «О кассовом обслуживании исполнения бюджетов города Москвы» полномочиями по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, в также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Очаково-Матвеевское Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Очаково-Матвеевское. Вестник местного самоуправления».

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 110-СД

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на I квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства (I квартал 2024 года) (приложение).

2.Направить настоящее решение в управу района Очаково-Матвеевское города Москвы и в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3.Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://ochakovo-matv.ru и опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское **Чернова К.В.**

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 111-СД

О рассмотрении результатов мониторинга работы ярмарок выходного дня на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское в IV квартале 2023 года

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 13 марта 2014 года №36-СД «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы»

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Принять к сведению информацию Комиссии муниципального округа Очаково-Матвеевское по мониторингу ярмарок выходного дня о рассмотрении результатов мониторинга работы ярмарок выходного дня на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское в IV квартале 2023 года.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент торговли и услуг города Москвы, Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московские ярмарки».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://ochakovo-matv.ru и опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское **Чернова К.В.**

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 112-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 11 октября 2023 года №91-СД «О согласовании направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на реализацию мероприятий по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы в 2024 году»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», на основании обращения главы управы района Очаково-Матвеевское города Москвы от 08 декабря 2023 года № ИН-1762/23

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. В связи с включением части мероприятий, ранее согласованных в рамках мероприятий по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы в 2024 году, на голосование по программе «Активный гражданин», внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 11 октября 2023 года №91-СД «О согласовании направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на реализацию мероприятий по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы в 2024 году» в приложении к решению:

1.1. строку 13 исключить;

1.2. в строке «ИТОГО ПО ВСЕМ ОБЪЕКТАМ:» сумму «110 930,46» заменить на «93 111,39».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.ochakovo-matv.ru.

3. Направить настоящее решение в управу района Очаково-Матвеевское города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское.

Глава муниципального
округа Очаково-Матвеевское **К.В.Чернов**

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 113-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 12 октября 2022 года №21-СД «О согласовании направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на реализацию мероприятий по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы в 2023 году»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», на основании обращения главы управы района Очаково-Матвеевское города Москвы от 08 декабря 2023 года № ИН-1763/23

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. В связи с образовавшейся экономией бюджетных ассигнований по результатам проведенных аукционов внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 12 октября 2022 года №21-СД «О согласовании направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на реализацию мероприятий по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы в 2023 году» в приложении к решению:

1.1. в строке 15 цифру «22 826,13» заменить на «22 726,13»;

1.2. после строки 19 дополнить строками согласной приложению к решению (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.ochakovo-matv.ru.

3. Направить настоящее решение в управу района Очаково-Матвеевское города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское.

Глава муниципального
округа Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 13 декабря 2023 года № 113-СД

IV РАЗДЕЛ МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОФИНАНСИРОВАНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ МОСКВЫ УСТАНОВКИ ОГРАЖДАЮЩИХ УСТРОЙСТВ НА ПРИДОМОВЫХ ТЕРРИТОРИЯХ РАЙОНА ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ ГОРОДА МОСКВЫ			
20	**ул. Матвеевская, д. 11**	Компенсация за установку ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовых территориях, расположенных в границах района, в рамках эксперимента по софинансированию Правительством Москвыв в соответствии с постановлениями Правительства Москвы от 02.07.2013 № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и от 30.09.2015 № 632-ПП «О проведении эксперимента по софинансированию Правительством Москвы установки ограждающих устройств на придомовых территориях, расположенных в территориальных зонах организации платных городских парковок или прилегающих к указанным зонам»	**100,00**

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 114-СД

Об утверждении Программы
развития муниципального округа
Очаково-Матвеевское на 2024 год

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Утвердить Программу развития муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2024 год (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 13 декабря 2023 года № 114-СД

Программа развития муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2024 год

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (далее - Закон города Москвы №39), Законом города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы» (далее - Закон города Москвы №72), Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское.

Цель программы:

Цель Программы развития муниципального округа Очаково-Матвеевское на 2024 год (далее Программа) — обеспечение развития муниципального округа посредством реализации мероприятий в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и по реализации переданных отдельных полномочий города Москвы, выполнение программ, утвержденных Советом депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее- Совет депутатов);

Основные приоритеты:

· формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;

· установление местных праздников, организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

· участие в организации проведения городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

· информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;

· участие в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

· проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – муниципальный округ);

· объединение усилий администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее - администрация), управы района Очаково-Матвеевское города Москвы (далее – управа района), учреждений образования всех типов и видов и общественных организаций для целенаправленной подготовки молодежи к прохождению военной службы;

· распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

· рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

· взаимодействие с общественными объединениями;

· участие в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

· участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жите-

лей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;;

· внесение предложений по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

· совершенствование качества оказываемых муниципальных услуг:

- принятия решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

- регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами (индивидуальными предпринимателями) с работниками;

-регистрации уставов территориального общественного самоуправления;

· участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;

· участие в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

· исполнение отдельных полномочий города Москвы, переданных органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством;

· рассмотрение иных вопросов.

Экономическая основа реализации программы :

Реализация Программы обеспечивается средствами местного бюджета, предусмотренными на 2024 год на решение вопросов местного значения, реализацию переданных отдельных полномочий города Москвы.

Разделы программы

1. Финансовый потенциал муниципального округа.
2. Экология и природопользование.
3. Профилактика терроризма и экстремизма.
4. Участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
5. Сфера культуры и военно-патриотического воспитания**.**
6. Отдельные полномочия.
7. Взаимодействие с государственными учреждениями и общественными объединениями.
8. Информирование населения.
9. Оказание муниципальных услуг.
10. Ожидаемые результаты реализации Программы на 2023 год.

1. Финансовый потенциал муниципального округа

1.1. Направления деятельности:

Основными направлениями деятельности в рамках формирования финансового потенциала муниципального округа являются:

· Формирование, утверждение, использование местного бюджета и контроль за его исполнением, утверждение отчета об использовании местного бюджета;

· Совершенствование бюджетного процесса в муниципальном округе;

· Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

· Установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

· Контроль за целевым использованием бюджетных средств муниципального округа;

· Эффективное исполнение бюджета муниципального округа при исполнении задач, функций и полномочий.

1.2. План мероприятий:

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
Формирование финансовых ресурсов			
1.	Контроль поступления налоговых и неналоговых доходов	в течение года	Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее - администрация)
Совершенствование бюджетного процесса			
2.	Приведение правовых актов муниципального округа Очаково-Матвеевское в соответствие с новыми положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и другими законодательными актами в области организации бюджетного процесса	в течение года	Администрация
3.	Совершенствование бюджетного процесса путем расширения практики перспективного бюджетного планирования, оптимизации действующих и экономической обоснованности вновь принимаемых расходных обязательств	в течение года	Администрация
4.	Повышение уровня прогнозирования финансовых ресурсов, а также проведение комплекса мер по повышению эффективности бюджетных расходов	в течение года	Администрация
Контроль за целевым использованием бюджетных средств муниципального округа Очаково-Матвеевское			
5.	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопроса об исполнении местного бюджета муниципального округа за квартал	ежеквартально	Совет депутатов
6.	Представление в Контрольно-счетную палату Москвы квартального отчета об исполнении местного бюджета	ежеквартально	Администрация
7.	Представление в Контрольно-счетную палату Москвы годового отчета об исполнении местного бюджета	до 01.04.2024	Администрация
8.	Направление в Совет депутатов заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о годовом отчете об исполнении местного бюджета	до 01.05.2024	Администрация
9.	Внесение в Совет депутатов проекта решения об исполнении местного бюджета за прошедший год и годовой отчет об исполнении местного бюджета.	до 01.05.2024	Администрация
10.	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопроса о назначении публичных слушаний по проекту решения об исполнении местного бюджета за год, проведение публичных слушаний	май-июнь 2024	Совет депутатов, администрация
11.	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопросов: - о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета за год; -об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета за год.	до 01.07. 2024	Совет депутатов, администрация
12.	Внесение проект решения о местном бюджете на очередной год на рассмотрение Совета депутатов.	до 15.11.2024	Администрация
13.	Направление проекта решения о местном бюджете с документами и материалами в Контрольно-счетную палату Москвы	до 01.12.2024	Администрация
14.	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопросов: - о проекте решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной год; - о назначении публичных слушаний по данному проекту.	до 01.12.2024	Совет депутатов

15.	Рассмотрение на заседании Совета депутатов вопросов: - о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной год; - об утверждении местного бюджета на очередной год.	до 31.12.2024	Совет депутатов
16.	Реализация мероприятий в сфере внутреннего финансового аудита	В соответствии с утвержденным графиком	Администрация
17.	Реализация мероприятий в сфере внутреннего муниципального финансового контроля	В соответствии с утвержденным графиком	Администрация

2. Экология и природопользование

2.1. Направления деятельности:

Приоритетные направления деятельности муниципального округа в области экологии и природопользования:

· распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

· содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга;

· внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений об образовании и упразднении особо охраняемых природных территорий на территории муниципального округа;

· публикация в газете/на сайте информации экологической направленности с целью повышения экологической культуры и экологического просвещения населения;

· участие в проведении городских экологических праздниках и мероприятиях;

2.2. План мероприятий:

№п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Размещение экологической информации, полученной от государственных органов, на сайте муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	По мере поступления информации	Администрация
2.	Участие в мероприятиях экологической направленности в рамках месячника по благоустройству	март-апрель 2024	Администрация, депутаты Совета депутатов
3.	Участие в проведении уборки дворовых территорий, территорий учреждений силами общественности в рамках месячника по благоустройству	март-апрель 2024	Администрация, депутаты Совета депутатов
4.	Содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа	в течение года	Совет депутатов
5.	Внесение в Совет депутатов предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга	в течение года	Администрация, Совет депутатов
6.	Участие в заседаниях Комиссии по чрезвычайным ситуациям управы района	в течение года	Администрация, депутаты Совета депутатов
7.	Заслушивание информации о проблемах охраны окружающей среды района Очаково-Матвеевское и результатах государственного экологического мониторинга	октябрь-ноябрь 2024	Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Совет депутатов

8.	Заслушивание информации об охране и рациональном использовании городских почв, водных ресурсов на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское	в течение года, в соответствии с планом работы Совета депутатов	Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Совет депутатов
9.	Заслушивание информации руководителя государственного учреждения города Москвы, осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, расположенной на территории муниципального округа	I квартал 2024	Префектура Западного административного округа города Москвы, Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, Совет депутатов
10.	Рассмотрение обращений граждан, поступающих по вопросам охраны окружающей среды и осуществление контроля о решении вопросов уполномоченными органами	По мере поступления	Администрация, Совет депутатов

3. Профилактика терроризма и экстремизма

3.1. Направления деятельности:

Приоритетные направления деятельности муниципального округа по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального округа:

· усиление межведомственного взаимодействия и консолидация усилий в сфере профилактики экстремизма и терроризма, включая использование потенциала институтов гражданского общества, в том числе ветеранских и молодежных организаций, в целях воспитания граждан в духе патриотизма, обеспечения единства российского народа, формирования в обществе неприятия идеологии экстремизма, использования насилия для достижения социальных и политических целей;

· реализация эффективных мер информационного противодействия распространению идеологии экстремизма, включая мотивирование граждан к информированию о любых обстоятельствах, которые могут способствовать предупреждению экстремистской деятельности, ликвидации или минимизации ее последствий;

· обеспечение совместно с органами исполнительной власти безопасности граждан и общественного порядка в местах проведения публичных мероприятий;

· своевременное реагирование на возникновение конфликтных и предконфликтных ситуаций;

· популяризация традиционных нравственных ориентиров, межнационального и межконфессионального согласия, а также приобщения молодежи к ценностям российской культуры;

· формирования в обществе нетерпимого отношения к распространению экстремизма;

· повышение бдительности российских граждан, формирование у них чувства заинтересованности в противодействии экстремизму, а также чувства сопричастности деятельности государства в этой сфере.

· воспитание патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы.

3.2. План мероприятий:

№п/п	Наименования мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Размещение информации, направленной на профилактику экстремизма и терроризма, полученной от прокуратуры, органов внутренних дел и иных компетентных органов, в официальных печатных средствах массовой информации, на сайте	По мере поступления информации	Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское
2.	Участие в заседаниях Комиссии по чрезвычайным ситуациям управы района Очаково-Матвеевское города Москвы	в течение года, в соответствии с планами работы комиссии	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа

3.	Участие в заседаниях Антитеррористической комиссии района Очаково-Матвеевское	в течение года, в соответствии с планами работы комиссии	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа
4.	Участие в мероприятиях, направленных на профилактику проявлений терроризма и экстремизма, на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы	в течение года, в соответствии с планами и программами уполномоченных органов исполнительной власти	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа
5.	Выпуск печатной продукции и изданий, направленных на воспитание патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы.	В течение года, в соответствии с планами закупок администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	Уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа
6.	Заслушивание информации руководителя органов внутренних дел, Совета общественных пунктов охраны порядка района по обеспечению мер профилактики терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское	в течение года, в соответствии с планом работы Совета депутатов	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа

4. Участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

4.1. Направления деятельности:

Приоритетные направления деятельности муниципального округа в области пожарной безопасности:

· информационно-пропагандистская работа в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасность людей на водных объектах.

· усиление межведомственного взаимодействия и консолидация усилий в сфере предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

· участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

4.2. План мероприятий:

№п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Размещение информации, направленной на пропаганду знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах, в официальных печатных средствах массовой информации, на сайте	По мере поступления информации	Администрация
2.	Участие в заседаниях Комиссии по чрезвычайным ситуациям управы района	в течение года	Администрация, депутаты Совета депутатов
3.	Подготовка и издание информационных материалов, направленных на пропаганду знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах, печатной продукции о деятельности органов местного самоуправления для распространения среди населения	в течение года	Администрация, депутаты Совета депутатов

4.	Участие в мероприятиях, проводимых с детьми и подростками, направленных на пропаганду знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	в течение года	Администрация, депутаты Совета депутатов
5.	Участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;	в течение года, в соответствии с планами и программами с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;	Администрация, депутаты Совета депутатов

5. Сфера культуры и военно-патриотического воспитания.

5.1. Направления деятельности в сфере культуры:

В целях развития культуры населения муниципального округа, активизации гражданско-патриотического воспитания молодежи и жителей органы местного самоуправления муниципального округа устанавливают и организовывают местные праздничные и иные зрелищные мероприятия. Основными задачами проведения местных публичных мероприятий является пропаганда знаний в области истории России и истории города Москвы; привлечение внимания к муниципальному округу; развитие местных традиций и обрядов; реализация государственной политики в области культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи на территории муниципального округа; организация культурного досуга жителей муниципального округа, военно-патриотическое воспитание и воспитание межнационального и межконфессионального согласия.

На территории муниципального округа могут быть организованы местные публичные мероприятия следующих видов:

- праздничные народные гулянья и театрализованные представления;
- праздничные концерты и вечера отдыха;
- спортивные мероприятия, конкурсы и соревнования;
- праздничные мероприятия, викторины с вручением памятных (ценных) подарков, призов победителям конкурсов, соревнований, а также жителям или сотрудникам организаций, внесших достойный вклад в развитие муниципального округа;
- фестивали и смотры народного творчества;
- религиозные праздники, включающие, в том числе приобретение подарков, куличей и т.п.;
- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, в том числе возложение венков и цветов, приуроченные к дням воинской славы России;
- другие виды местных публичных мероприятий.

Уставом муниципального округа предусмотрена возможность внесение муниципальным округом предложений в Комиссию по монументальному искусству по возведению на территории муниципального образования произведений монументально-декоративного искусства.

5.2. Направления деятельности в сфере военно-патриотического воспитания:

Цель военно-патриотического воспитания – развитие у обучающихся гражданственности и патриотизма, как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу, высокой ответственности и дисциплинированности.

Приоритетные направления деятельности муниципального округа в области военно-патриотического воспитания:

- участие в работе призывной комиссии;
- объединение усилий органов местного самоуправления и общественных организаций для целенаправленной подготовки молодежи к прохождению военной службы;
- поддержка поискового движения в целях увековечения памяти погибших защитников Отечества и сохранения воинской славы России;
- формирование межнациональной и межконфессиональной толерантности;
- укрепление дружбы между народами Российской Федерации;
- реализация гуманитарных проектов на территории муниципального округа;
-рост числа детей и молодежи, занимающихся в оборонно-спортивных клубах и объединениях патриотической направленности.

5.3. План мероприятий:

№п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1.	Согласование плана подготовки и проведения призыва, разработанного и представленного военным комиссаром Раменского военкомата Западного административного округа города Москвы	до 20.01.2024 (весенний призыв) до 20.07.2024 (осенний призыв)	Глава администрации муниципального округа
2.	Предоставление сведений о представителях для включения в состав (основной и резервный) призывной комиссии в качестве председателя призывной комиссии.	до 20.02.2024 (весенний призыв) до 20.08.2024 (осенний призыв)	Глава администрации муниципального округа
3.	Согласование представленного военным комиссаром Раменского военкомата Западного административного округа города Москвы персонального состава (основного и резервного) - призывной и медицинской комиссии.	до 01.03.2024 (весенний призыв) до 01.09.2024 (осенний призыв)	Глава администрации муниципального округа
4.	Участи в заседаниях призывной комиссии	еженедельно (с 01.04.2024– 15.07.2024, с 01.10.2024 – 31.12.2024)	Глава администрации муниципального округа , заместитель главы администрации муниципального округа
5.	Заслушивание информации военного комиссара Раменского района ЗАО города Москвы о ходе/об итогах призыва	ежеквартально	Совет депутатов, Военный комиссариат Раменского района ЗАО города Москвы
6.	Организация , проведение и участие в мероприятиях, приуроченных к Дням воинской славы и памятным датам Российской Федерации	в течение года	Депутаты Совета депутатов, администрация, Военный комиссариат Раменского района ЗАО города Москвы, воинские части, образовательные учреждения района
7.	Организация и проведение местных праздничных мероприятий	в соответствии с утвержденным планом	Администрация
8.	Организация и проведение военно-патриотических мероприятий	в соответствии с утвержденным планом	Администрация
9.	Выпуск печатных изданий, направленных на воспитание патриотизма, культуры, популяризации традиционных нравственных ориентиров, приобщения молодежи к ценностям российской культуры	в течение года	Администрация

6. Отдельные полномочия

В целях обеспечения учета мнения населения и органов местного самоуправления при принятии решений органами исполнительной власти города Москвы, повышения эффективности взаимодействия ор-

ганов местного самоуправления и органов исполнительной власти города Москвы, усиления роли органов местного самоуправления в социально-экономическом развитии территории муниципального округа органы местного самоуправлении осуществляют свою деятельность в рамках отдельных полномочий.

6.1. Направления деятельности:

6.1.1 Организация деятельности управы района и городских организаций

С целью улучшение качества жизни населения, обеспечение развития муниципального округа, координации деятельности органы местного самоуправления муниципального округа осуществляют ежегодное заслушивание:

1) отчета главы управы района о результатах деятельности управы района;

2) информации государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Очаково-Матвеевское»;

3) информации руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг, обслуживающих население муниципального округа, о работе учреждения;

4) информации руководителя территориального центра социального обслуживания муниципального округа, о работе учреждения;

5) информации руководителей государственных общеобразовательных учреждений города Москвы, обслуживающих население муниципального округа, об осуществлении образовательной деятельности;

6) информации руководителя государственного учреждения города Москвы, осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, расположенной на территории муниципального округа;

8)руководителя амбулаторно-поликлинического учреждения, обслуживающего население муниципального округа, о работе учреждения;

7) информации директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Подростково-молодежный центр «Диалог» о работе по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

6.1.2 Благоустройство территорий, капитальный ремонт и содержание жилищного фонда

В сфере благоустройства территорий, капитального ремонта и содержания жилищного фонда основными направлениями деятельности органов местного самоуправления являются:

1) согласование внесенного главой управы района ежегодного адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий и ежегодного адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы;

2) участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий и по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ;

3) согласование плана благоустройства парков и скверов, находящихся в ведении отраслевого органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции по разработке и реализации государственной политики в сферах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, или в ведении префектуры административного округа города Москвы.

4) согласование внесенного главой управы района адресного перечня объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки;

5) согласование установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов;

6) заслушивание руководителей управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей;

7) организация проведения проверки деятельности управляющих организаций, созыв в случае необходимости по результатам проверки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией, выборе новой управляющей организации или изменении способа управления многоквартирным домом,

8) формирование и утверждение плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района.

6.1.3 Размещение объектов капитального и некапитального строительства

В целях обеспечения учета мнения населения при принятии решений органами исполнительной власти города Москвы органы местного самоуправления реализуют следующие полномочия:

1) согласование проекта решения органа, уполномоченного Правительством Москвы, о разработке проекта планировки территории, предусматривающего размещение объекта религиозного назначения;

2) согласование подготовленного на основании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории проекта правового акта уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях размещения объектов гаражного назначения и объектов религиозного назначения,

3) согласование проекта схемы и проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, включая схемы размещения сезонных кафе, и иных объектов в случаях, предусмотренных Правительством Москвы.;

4) внесение в орган исполнительной власти, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений к проектам градостроительных решений;

5) участие в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства.

6.1.4 Работа с населением по месту жительства

С целью создания условий для организации активного отдыха населения по месту жительства, а также учета мнения жителей района при формировании программ по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением основными направлениями деятельности органов местного самоуправления являются:

1) согласование перечня нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства с участием социально ориентированных некоммерческих организаций;

2) рассмотрение материалов конкурсной комиссии и принятие решения о победителе конкурса на право заключения договора на безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы;

3) согласование внесенного главой управы района ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства.

6.1.5 Жилищная политика

Органы местного самоуправления наделяются полномочием города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы

документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме.

6.1.6 Организация работы ярмарок выходного дня

Органы местного самоуправления наделяются полномочиями города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы.

6.1.7 Организация и проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы Совет депутатов осуществляет следующие полномочия:

1) согласование адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы (далее -краткосрочный план), в части распределения по годам сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории внутригородского муниципального образования в городе Москве, в пределах сроков реализации краткосрочного плана;

2) участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (далее - комиссии), проведение которого обеспечивает специализированная некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Москвы (далее - региональный оператор), в том числе согласование актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, проведение которого обеспечивает региональный оператор (далее - акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ).

6.2. План мероприятий:

№п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1.	Мониторинг работы ярмарок выходного дня	ежемесячно (с апреля 2024 года)	Уполномоченные депутаты
2.	Заслушивание информации о результатах мониторинга ярмарки выходного дня	ежеквартально	Уполномоченные депутаты, Совет депутатов
3.	Согласование сводного районного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства	ежеквартально	Совет депутатов, управа района
4.	Заслушивание отчета главы управы района и информации руководителей государственных учреждений	I квартал-II квартал 2024 года	Совет депутатов, управа района, руководители государственных учреждений
5.	Участие в открытии работ на объектах и контроль хода выполнения работ по благоустройству дворовых территорий, по устройству наружного освещения и капитальному ремонту многоквартирных домов	январь-декабрь 2024 года	Уполномоченные депутаты, члены молодежной палаты
6.	Участие в месячнике по благоустройству территории муниципального округа	апрель 2024 года	Депутаты, администрация

7.	Направление предложений депутатов в сфере благоустройства и жилищно- коммунального хозяйства на основании обращений жителей района	июль-август 2024 года	Совет депутатов
8.	Согласование проекта перечня ярмарок выходного дня (в части территории муниципального округа) с прилагаемыми планами функционального зонирования площадок ярмарок на следующий год	сентябрь 2024 года	Совет депутатов
9.	Согласование сформированных проектов адресных перечней по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов, компенсационному озеленению на объектах озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, и капитальному ремонту многоквартирных домов	I квартал, III квартал 2024 года	Совет депутатов
10.	Направление в управу района решения Совета депутатов о согласовании адресных перечней по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов, компенсационному озеленению на объектах озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, и капитальному ремонту многоквартирных домов	ноябрь-декабрь 2024	Совет депутатов
11.	Принятие решения об участии депутатов в работе комиссий по открытию и закрытию работ по благоустройству, устройству наружного освещения, капитальному ремонту МКД, а также об участии в контроле за ходом этих работ.	ноябрь-декабрь 2024	Совет депутатов
12.	Направление в управу района решения Совета депутатов об участии депутатов в работе комиссий по открытию и закрытию работ по благоустройству, устройству наружного освещения и капитальному ремонту МКД, а также об участии в контроле за ходом этих работ.	ноябрь-декабрь 2024	Совет депутатов
13.	Согласование направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству, капитальному ремонту многоквартирных домов, содержанию территории района Очаково-Матвеевское города Москвы	по мере поступления	Совет депутатов
14.	Согласование адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы	по мере поступления обращения из Фонда капитального ремонта города Москвы	Совет депутатов
15.	Принятие решения об участии в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	по мере поступления уведомлений из Фонда капитального ремонта города Москвы	Совет депутатов

7. Взаимодействие с государственными учреждениями и общественными объединениями

7.1. Направления деятельности:

Органы местного самоуправления муниципального округа осуществляют:

· взаимодействие с общественными объединениями;

· деятельность в рамках координационного совета управы района и муниципального округа;

· содействие в проведении выборов в органы государственной власти РФ, референдума РФ, референдума города Москвы в соответствии с Федеральными Законами и законами города Москвы;

· содействие работе общественных организаций: Совет ветеранов района Очаково-Матвеевское, объединения ветеранов Великой Отечественной войны, общества многодетных, общества инвалидов и других объединений.

7.2. План мероприятий:

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1.	Участие в заседании Координационного совета управы района и муниципального образования Очаково-Матвеевское	ежемесячно	Глава муниципального округа, уполномоченные депутаты
2.	Участие в работе районных и окружных комиссий	В течение года	Глава муниципального округа, уполномоченные депутаты
3.	Участие в заседаниях окружного Координационного Совета	В течение года	Глава муниципального округа
4.	Организация участия общественных организаций ветеранов Великой Отечественной войны, общества многодетных, общества инвалидов и др. общественных организаций района в местных публичных праздничных и иных мероприятиях	В течение года	Администрация
5.	Размещение информации о деятельности общественных организаций ветеранов Великой Отечественной войны, общества многодетных, общества инвалидов и др. общественных организаций района в официальных печатных средствах массовой информации, на сайте	По мере поступления информации	Администрация
6.	Вовлечение членов общественных организаций ветеранов Великой Отечественной войны, общества многодетных, общества инвалидов и др. общественных организаций района в создание тематических печатных изданий (справочные, информационные, военно-патриотические, об истории района)	В течение года	Администрация
7.	Участие в мероприятиях, проводимых общественными организациями и государственными учреждениями других регионов Российской Федерации в целях обмена опытом, установления добрососедских отношений, организации взаимодействия в сфере патриотического и духовно-нравственного воспитания	В течение года	Администрация, Совет депутатов

8. Информирование населения

8.1. Направления деятельности:

С целью усовершенствования сложившейся системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления определить следующие приоритеты:

· расширение информационного поля за счет размещения информации о работе органов местного самоуправления на официальном сайте и официальной странице муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

· проведение информационной работы с населением по месту жительства путем ведения разъяснительной работы в учреждениях района;

· информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское о деятельности органов местного самоуправления через средства массовой информации (бюллетень «Московский муниципальный вестник», сайт муниципального округа Очаково-Матвеевское, официальной странице муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», газета «Очаково-Матвеевское. Вестник местного самоуправления»);

· проведение публичных слушаний по вопросам деятельности органов местного самоуправления;

· разработка и приобретение сувенирной продукции и наградной атрибутики с символикой муниципального округа;

· информирование население об исполнении бюджета муниципального округа;

· обеспечение работы сайта муниципального округа, официальной страницы муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

· совершенствование системы «обратной связи» с населением;

· организация встреч депутатов Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское с жителями, а так же их информационное сопровождение;

· взаимодействие с органами исполнительной власти, общественными организациями, образовательными учреждениями, учреждениями здравоохранения, социального обслуживания, управляющими компаниями, строительными компаниями и другими учреждениями по вопросам информирования населения об их деятельности.

8.2. План мероприятий:

№п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1.	Проведение отчетов депутатов Совета депутатов перед населением	I квартал 2024 года	Совет депутатов, администрация
2.	Проведение публичных слушаний по проекту решения об исполнении местного бюджета за год	май-июнь 2024	Совет депутатов, администрация
3.	Проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной год	ноябрь-декабрь 2024	Совет депутатов, администрация
4.	Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления через средства массовой информации	ежеквартально	Администрация
5.	Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течении года	Администрация
6.	Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления на официальной странице муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течении года	Администрация
7.	Прием жителей муниципального округа, рассмотрение обращений граждан и организаций.	в течение года	Депутаты Совета депутатов, администрация
8.	Подготовка и издание информационных материалов, печатной и сувенирной продукции о деятельности органов местного самоуправления для распространения среди населения	в течение года	Администрация
9.	Подготовка и выпуск газеты «Очаково-Матвеевское. Вестник местного самоуправления» о деятельности органов местного самоуправления для распространения среди населения	в течение года	Депутаты Совета депутатов, администрация

9. Оказание муниципальных услуг

Муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления, осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское. Администрация муниципального округа оказывает следующие муниципальные услуги:

1) выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;

2) регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами (индивидуальными предпринимателями) с работниками;

3) регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений.

Основным показателем качества предоставления муниципальных услуг является соблюдение установленных действующим законодательством требований:

к информированию заявителей при предоставлении услуги;

к документам и информации, необходимым для предоставления услуги;

к приему и регистрации запроса;

к учету запросов заявителей на предоставление услуг;

к обработке документов и информации, необходимых для предоставления услуги;

по принятию решения о предоставлении услуги;

к выдаче заявителю документов и (или) информации, подтверждающих предоставление услуги или приостановление предоставления услуги.

10. Ожидаемые результаты реализации программы развития муниципального округа на 2024 год

· Ведение бюджетной политики, обеспечивающей реализацию долгосрочных стратегических планов развития муниципального округа Очаково-Матвеевское;

· повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и органов исполнительной власти города Москвы;

· усиление роли органов местного самоуправления в развитии муниципального округа;

· увеличение значимости мнения жителей при принятии органами власти решений по вопросам местного значения;

· обеспечение учета мнения населения и органов местного самоуправления при принятии решений органами исполнительной власти города Москвы, повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и органов исполнительной власти города Москвы посредством реализации отдельных полномочий города Москвы;

· расширение информационной среды и применение технологий для обеспечения прозрачности финансовой системы муниципального округа;

· развитие творческого потенциала жителей района, их участие в организации проведении местных праздников, военно-патриотическом воспитании.

· повышение эффективности работы по призыву граждан на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;

· минимизация проявлений экстремизма и терроризма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское;

· повышение уровня толерантного сознания, межэтнического и межкультурного сотрудничества;

· повышения степени информированности населения о мерах по противодействию терроризму и экстремизму; в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Задачи, обозначенные Программой, в ходе работы по ее выполнению могут быть расширены, мероприятия по реализации, уточнены и конкретизированы.

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 115-СД

Об утверждении муниципальной Программы профилактики терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 марта 2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2020 года № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Утвердить муниципальную Программу профилактики терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское в 2024 году согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.ochakovo-matv.ru.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское.

Глава муниципального
округа Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 13 декабря 2023 года № 115-СД

Муниципальная Программа профилактики терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское в 2024 году

Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 6 марта 2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральный закон от 25 июля 2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральный Закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2020 года № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года», Устав муниципального округа Очаково-Матвеевское
Разработчик Программы	Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское
Цель Программы	Формирование системы мер по профилактике и предупреждению проявлений экстремизма и терроризма, межнациональных конфликтов, по укреплению межнационального согласия.
Задачи Программы	Повышение уровня межведомственного взаимодействия в сфере противодействия терроризму и экстремизму; обеспечение мероприятий, направленных на профилактику проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское; обеспечение мероприятий, направленных на формирование толерантности, межэтнического и межкультурного сотрудничества; усиление информационной работы, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышения бдительности населения.
Сроки реализации Программы	2024 год
Исполнители основных мероприятий Программы	Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское, Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское
Объем и источники финансирования Программы	Средства бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское в рамках реализации полномочий по решению вопросов местного значения (без выделения целевого финансирования)
Ожидаемые результаты реализации Программы	Минимизация проявлений экстремизма и терроризма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское; повышение уровня толерантного сознания, межэтнического и межкультурного сотрудничества повышения степени информированности населения о мерах по противодействию терроризму и экстремизму

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Экстремизм является одной из наиболее сложных проблем современного российского общества, что связано в первую очередь с многообразием его проявлений, неоднородным составом экстремистских организаций, которые угрожают национальной безопасности Российской Федерации.

Наиболее опасные виды экстремизма - националистический, религиозный и политический - проявляются в возбуждении ненависти либо вражды по признакам пола, расовой, национальной, языковой, религиозной принадлежности или принадлежности к какой-либо социальной группе, в том числе путем распространения призывов к насильственным действиям, прежде всего через информационно-телекоммуникационные сети, включая сеть «Интернет», в вовлечении отдельных лиц в деятельность экстремистских организаций или групп, в проведении несогласованных акций, организации массовых беспорядков и совершении террористических актов.

Угроза терроризма будет сохраняться до тех пор, пока существуют источники и каналы распространения этой идеологии.

Соответственно работа по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма носит комплексный подход, включающий следующие направления:

- усиление межведомственного взаимодействия и консолидация усилий в сфере профилактики экстремизма и терроризма, включая использование потенциала институтов гражданского общества, в том числе ветеранских и молодежных организаций, в целях воспитания граждан в духе патриотизма, обеспечения единства российского народа, формирования в обществе неприятия идеологии экстремизма, использования насилия для достижения социальных и политических целей;
- реализация эффективных мер информационного противодействия распространению идеологии экстремизма, включая мотивирование граждан к информированию о любых обстоятельствах, которые могут способствовать предупреждению экстремистской деятельности, ликвидации или минимизации ее последствий;
- обеспечение совместно с органами исполнительной власти безопасности граждан и общественного порядка в местах проведения публичных мероприятий;
- своевременное реагирование на возникновение конфликтных и предконфликтных ситуаций;
- популяризация традиционных нравственных ориентиров, межнационального и межконфессионального согласия, а также приобщения молодежи к ценностям российской культуры;
- формирования в обществе нетерпимого отношения к распространению экстремизма;
- повышение бдительности российских граждан, формирование у них чувства заинтересованности в противодействии экстремизму, а также чувства сопричастности деятельности государства в этой сфере.
- воспитание патриотизма, культуры поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы.

Настоящая Программа представляет собой комплекс мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, а также минимизацию и (или) ликвидацию последствий проявления терроризма и экстремизма, в пределах компетенции органов местного самоуправления муниципального округа Очаково-Матвеевское.

2. Цели и задачи Программы

2.1 Основной целью настоящей Программы является формирование системы мер по профилактике и предупреждению проявлений экстремизма и терроризма, межнациональных конфликтов, по укреплению межнационального согласия на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское.

2.2. Достижение целей обеспечивается решением следующих задач:

- повышение уровня межведомственного взаимодействия и консолидации усилий в сфере противодействия терроризму и экстремизму;

- участие в мероприятиях, направленных на профилактику проявлений терроризма и экстремизма, на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;

- усиление информационной работы, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышения бдительности населения.

Исполнение мероприятий Программы направлено на достижение результатов по минимизации проявлений экстремизма и терроризма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское, повышению уровня толерантного сознания, межэтнического и межкультурного сотрудничества, повышению степени информированности населения о мерах по противодействию терроризму и экстремизму.

3. Сроки реализации, ресурсное и организационное обеспечение Программы

Реализация Программы осуществляется в 2024 году.

Программа не подразумевает выделение целевого финансирования, осуществляется за счет бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское в рамках реализации полномочий по решению вопросов местного значения.

Ответственными за выполнение мероприятий Программы в установленные сроки являются исполнители Программы.

Контроль за исполнением программных мероприятий осуществляет глава муниципального округа.

В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское.

Изменения и дополнения в настоящую Программу вносятся решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское.

При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо отменяться. Решение о переносе сроков принимаются администрацией муниципального округа Очаково-Матвеевское.

4. Перечень программных мероприятий

№п/п	Наименования мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.рублей)	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	Размещение информации, направленной на профилактику экстремизма и терроризма, полученной от прокуратуры, органов внутренних дел и иных компетентных органов, в официальных печатных средствах массовой информации, на сайте	По мере поступления информации	В рамках полномочий по информированию населения о деятельности ОМСУ	Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское	Повышение степени информированности населения о мерах по противодействию терроризму и экстремизму
2	**Участие в заседаниях Комиссии по чрезвычайным ситуациям управы района Очаково-Матвеевское города Москвы**	в течение года, в соответствии с планами работы комиссии	Без целевого финансирования, в рамках реализации полномочий по решению вопросов местного значения	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа	Усиление межведомственного взаимодействия

3	**Участие в заседаниях Антитеррористической комиссии района Очаково-Матвеевское города Москвы**	в течение года, в соответствии с планами работы комиссии	Без целевого финансирования, в рамках реализации полномочий по решению вопросов местного значения	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа	Усиление межведомственного взаимодействия
4	Участие в мероприятиях, направленных на профилактику проявлений терроризма и экстремизма, на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы	в течение года, в соответствии с планами и программами уполномоченных органов исполнительной власти	Без целевого финансирования, в рамках реализации полномочий по решению вопросов местного значения	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа	Воспитание патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы
5	Выпуск печатной продукции и изданий, направленных на воспитание патриотизма, культуры поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы.	В течение года, в соответствии с планами закупок администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	Без целевого финансирования, в рамках реализации полномочий по решению вопросов местного значения	Уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа	Повышение уровня толерантного сознания, межэтнического и межкультурного сотрудничества
6	Заслушивание информации руководителя органов внутренних дел, Совета общественных пунктов охраны порядка района по обеспечению мер профилактики терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское	в течение года, в соответствии с планом работы Совета депутатов	Без целевого финансирования, в рамках реализации полномочий по решению вопросов местного значения	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные сотрудники администрации муниципального округа	Усиление межведомственного взаимодействия
7	Обмен информацией в сфере профилактики терроризма и экстремизма	По мере поступления информации	В рамках межведомственного взаимодействия	Депутаты Совета депутатов, Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское	Усиление межведомственного взаимодействия

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 118-СД

О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское по итогам работы за IV квартал 2023 года

В соответствии с частью 16 и частью 17 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» (далее - Закон города Москвы от 11 июля 2012 года № 39)

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1.За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года №39, поощрить по итогам работы за IV квартал 2023 года следующих депутатов Совета депутатов:

1) Чернов Кирилл Вячеславович в размере 60 000 руб.;
2) Рассаднева Марина Павловна в размере 60 000 руб.;
3) Михайлова Светлана Александровна в размере 60 000 руб.;
4) Батиевский Валентин Валентинович в размере 60 000 руб.;
5) Новиков Сергей Афонасьевич в размере 60 000 руб.;
6) Новикова Тамара Васильевна в размере 60 000 руб.;
7) Приходько Ольга Владимировна в размере 60 000 руб.;
8) Гунченко Марина Михайловна в размере 60 000 руб.;
9) Черкезова Варвара Максимовна в размере 60 000 руб.

2. Направить настоящее решение в администрацию муниципального округа Очаково-Матвеевское для осуществления выплат в соответствии с пунктом 1 настоящего решения и в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское **Чернова К.В.**

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 122-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 28 сентября 2022 года №13-СД «Об утверждении графика приёма населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское, на основании решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 13 сентября 2023 года № 65-СД «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское Саночкина Алексея Васильевича», а также в связи с поступившим заявлением депутата Чернова К.В.,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 28 сентября 2022 года №13-СД «Об утверждении графика приёма населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское» в приложении к решению:

1.1 строку 8 исключить;

1.2. строки 9, 10 считать строками 8, 9 соответственно;

1.3. в строке 2:

1.3.1 в графе «Время приема» слова «2-й понедельник с 15.00 до 17.00» заменить на «2-й понедельник с 14.00 до 16.00»;

1.3.2 в графе «Место приема» слова «ул. Веерная, д.36 (филиал № 4 ГБУЗ «ДГП №30 ДЗМ»)» заменить на «ул. Большая Очаковская, д.10».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.ochakovo-matv.ru .

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа Очаково-Матвеевское **К.В. Чернов**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 09 ноября 2023г. № 15/1 состоялись публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»».

Слушания проводились: 14 декабря 2023 года в 16.30, по адресу: ул. Удальцова, д.31а.

В публичных слушаниях приняли участие: глава муниципального округа Проспект Вернадского Герасимов В.Е., депутаты Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского - Жидков В.В., Пойда Н.А., Соловей М.Ю., Фомина О.М., два жителя муниципального округа Проспект Вернадского, сотрудники аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.

Проект решения о бюджете был размещен на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского и опубликован в бюллетене «Московский муниципальный вестник» № 26 (360), который вышел в свет 21.11.2023 года.

Согласно действующему законодательству у жителей муниципального округа, было более 20 дней для того, чтобы ознакомиться с предложенным проектом бюджета, направить свои замечания и предложения.

С основным докладом по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» выступили: глава муниципального округа Проспект Вернадского Герасимов В.Е., бухгалтер - советник организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского Залаева Е.Г.

Предложений и замечаний по проекту бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов от участников слушаний не поступило.

В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» было принято следующее решение:

1. Рекомендовать Совету депутатов муниципального округа Проспект Вернадского рассмотреть на очередном заседании Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского проект решения «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» с учетом отсутствия замечаний и предложений от жителей муниципального округа по итогам публичных слушаний.

2. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний в Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.

3. Опубликовать результаты публичных слушаний в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **В.Е. Герасимов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 №16/1

О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 22 ноября 2023 года №33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 13 ноября 2019 года № 31/2,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 22 567,7 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 22 567,7 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2025 год и 2026 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 22 567,7 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 22 567,7 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2025 год в сумме 22 567,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 564,2 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 22 567,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 128,4 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит / профицит на 2025 год в сумме 0,00 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.3. Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 1 и 2 к настоящему решению.

1.4. Распределение бюджетных ассигнований пор разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.5. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,00 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 0,00 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.6. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.7. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,00 тыс. рублей, 2025 году в сумме 0,00 тыс. рублей, 2026 году в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.8. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 270,1 тыс. рублей, 2025 году в сумме 270,1 тыс. рублей, 2026 году в сумме 270,1 тыс. рублей.

1.9. Программа муниципальных гарантий муниципального округа Проспект Вернадского в валюте

Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.10. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Проспект Вернадского на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.11. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2024 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.12. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа (в валюте Российской Федерации) на 1 января 2025 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2026 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2027 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 тыс. рублей.

2. Установить, что полномочиям по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Установить, что свободный остаток, образовавшийся в бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 01 января 2024 года, может быть направлен на покрытие временного кассового разрыва.

4. Предоставить исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского – аппарату Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского, в случае перераспределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам или подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского.

5. Установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 1.1 статьи 36 Закона города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» дополнительными основаниями для внесения в 2024 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Проспект Вернадского, связанными с особенностями исполнения бюджета муниципального округа Проспект Вернадского, является увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Герасимова В.Е.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **В.Е. Герасимов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 №16/2

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на первый квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение управы района Проспект Вернадского от 30 ноября 2023 года №И-1098/3,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на первый квартал 2024 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Проспект Вернадского города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Герасимова В.Е.

Глава муниципального округа Проспект Вернадского **В.Е. Герасимов**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 14 декабря 2023 года №16/2

План по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на первый квартал 2024 года

№ п/п	Организатор мероприятия	Вид мероприятия (Спорт/досуг)	Наименование мероприятия	Место проведения	Дата	Время	Кол-во участников
1	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Спорт	Турнир по шашкам	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	09.01.2024	17.00-18.30	35

2	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Досуг	Фольклорный праздник «Пришла коляда - отворяйте ворота!»	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	11.01.2024	16.30-18.00	60
3	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Спорт	Турнир по шахматам «Шах и мат»	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	18.01.2024	14.30-16.00	35
4	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Спорт	Спортивная программа «Матушка зима!» в рамках Дня профилактики экстремизма и терроризма	Ленинский проспект, 134 (спортивная площадка)	23.01.2024	12.00-13.00	60
5	ГБУ г. Москвы « МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Спорт	Турнир по шашкам	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	30.01.2024	17.00-18.30	35
6	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Спорт	Спортивно-развлекательный праздник «Армейские забавы!», посвящённый Дню защитника Отечества	Ленинский проспект, 134 (спортивная площадка)	15.02.2024	12.00-13.00	60
7	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Досуг	Праздничное мероприятие, посвящённое Дню Защитника Отечества	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	19.02.2024	17.30-18.30	55
8	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Спорт	Турнир по шахматам	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	27.02.2024	17.00-18.30	35
9	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Досуг	Праздничное мероприятие «Будьте счастливы всегда!», посвящённое Международному женскому Дню	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	04.03.2024	17.30-18.30	60
10	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Спорт	Спортивная программа «Движение на опережение» в рамках Дня профилактики экстремизма и терроризма	Ленинский проспект, 134 (спортивна площадка)	05.03.2024	12.00-13.00	60
11	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Спорт	Спортивный праздник «Масленица щедра, веселись хоть до утра!»	Ленинский проспект, 134 (спортивная площадка)	12.03.2024	15.00-16.00	100
12	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Спорт	Турнир по шахматам	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	14.03.2024	14.30-16.00	35

13	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Досуг	Праздничное мероприятие « «Весна - красна!»	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	21.03.2024	17.30-18.30	55
14	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Досуг	Фольклорный праздник «Птиц встречаем, весну зазываем!»	Удальцова,4 (Удальцовские пруды)	23.03.2024	11.00-12.00	60
15	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»	Досуг	Театрализованный концерт «Незнайка и тайна планеты «Астра»	Удальцова, 23 (ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «ЦДСМ «Астра»)	28.03.2024	17.30-18.45	70

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 №16/3

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 12.10.2023 года № 14/10

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», обращением управы района Проспект Вернадского города Москвы от 29 ноября 2023 года №И-1093/3

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 12.10.2023 года № 14/10 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Проспект Вернадского города Москвы на проведение мероприятий по обустройству, текущему и капитальному ремонту дворовых территорий, находящихся в ведении префектуры Западного административного округа города Москвы в 2024 году» изложив приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу района Проспект Вернадского города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Герасимова В.Е.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **В.Е. Герасимов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 декабря 2023 года № 16/3

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий на 2024 год за счет средств стимулирования управ районов по Западному административному округу города Москвы

№ п/п	Адрес объекта	Виды работ	Площадь	Ед. изм.	Сумма, тыс. руб.
1	ул. Удальцова, д.24	Ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	12,75	тыс.кв.м	20753,02
		Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуара			
		Установка и замена дорожного бортового камня			
		Ремонт детских площадки с заменой МАФ			
		Ремонт спортивной площадки с заменой МАФ			
		Замена асфальтового покрытия на дорожно тропиночной сети			
		Ремонт лестниц с поручнями			
		Замена асфальтового покрытия на газон			
		Посадка кустарников и деревьев			
		Ремонт цветника			
		Ремонт газонов			
2	ул. Удальцова, д.26	Ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	8,99	тыс.кв.м	5559,09
		Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуара			
		Установка и замена дорожного бортового камня			
		Замена асфальтового покрытия на дорожно тропиночной сети			
		Замена плиточного покрытия на дорожно-тропиночной сети			
		Замена асфальтового покрытия на газон			
		Замена садово-парковой мебели			
		Ремонт газонов			
		Посадка кустарников и деревьев			
		Ремонт цветника			
3	ул. Удальцова, д.26, к.1	Ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	3,03	тыс.кв.м	3495,00
		Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуара			
		Замена плиточного покрытия на тротуаре			
		Ремонт газонов			

4	ул. Удальцова, д.28	Ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	10,3	тыс.кв.м	9990,66
		Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуара			
		Установка и замена дорожного бортового камня			
		Замена асфальтового покрытия на дорожно-тропиночной сети			
		Устройство рулонного газона			
		Ремонт газонов			
		Устройство лестницы			
		Замена садово-парковой мебели			
		Посадка кустарников и деревьев			
5	ул. Удальцова, д. 4	Ремонт лестницы с поручнями и пандусом согласно проекта	36,58	тыс.кв.м.	3000,00
6	Ленинский проспект, д.122 (от ул. Удальцова, д.1, к.1 до д. 92 по Ленинскому проспекту	Ремонт асфальтобетонного покрытия проезжей части	49,72	тыс.кв.м	3902,42
		Установка и замена дорожного бортового камня			
		Ремонт асфальтобетонного покрытия тротуара			
		Ремонт газонов			
7	Проекты	Проекты по БДД (согласованные ранее комиссией установка знаков по школам, дворовым территориям)			2000,00
8	БДД	Установка дополнительных знаков на внутридворовых проездах, дворовых территориях согласно проектам 2022 года			1500,00
Всего затрат (тыс. руб. в т.ч. НДС):					**50200,19**

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 №16/4

Об утверждении Положения о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского

В соответствии со статьей 23 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статей 30 и 31 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Проспект Вернадского в городе Москве от 11 мая 2011 года №31/2 «Об утверждении Положения о порядке пре-

доставления гарантий муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского».

2.2. Решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 23 декабря 2014 года №45/6 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Проспект Вернадского в городе Москве от 11 мая 2011 года №31/2».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Герасимова В.Е.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **В.Е. Герасимов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 декабря 2023 года № 16/4

Положение
о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Указом Мэра Москвы от 13.12.2005 №83-УМ «О медицинском и санаторно-курортном обслуживании государственных гражданских служащих города Москвы» и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, определяет порядок предоставления гарантий муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – муниципальный служащий / аппарат Совета депутатов).

2. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

Для обеспечения правовой и социальной защищенности муниципальных служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров муниципальной службы, муниципальным служащим предоставляются основные государственные и дополнительные гарантии.

3. Основные государственные гарантии

3.1. Муниципальному служащему в соответствии с федеральным законодательством гарантируются:

3.1.1. Условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, к которым относятся:

- предоставление рабочего места, соответствующего санитарным нормам и условиям;
- необходимое организационно-техническое обеспечение;
- обеспечение безопасности труда;
- предоставление информации, необходимой для выполнения должностных обязанностей.

3.1.2. Право на получение своевременно и в полном объеме денежного содержания:

Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных денежного поощрения, надбавок к должностному окладу за классный чин, выслугу лет, особые условия муниципальной службы, единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску, материальной помощи, а также премий за выполнение особо важных и сложных заданий.

Денежное содержание выплачивается муниципальным служащим в соответствии с Порядком оплаты труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (далее – Совет депутатов).

3.1.3. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска:

Для муниципального служащего устанавливается нормальная продолжительность рабочего (служебного) времени 40 часов в неделю.

Муниципальному служащему устанавливаются пятидневная рабочая неделя и предоставляются:

- два выходных дня в неделю (еженедельный непрерывный отдых) – суббота и воскресенье;
- нерабочие праздничные дни – определены Трудовым кодексом Российской Федерации.

Помимо предоставления выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых отпусков, реализация права на отдых обеспечивается предоставлением муниципальному служащему в течение дня перерывов для отдыха и питания.

Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Муниципальным служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами города Москвы. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы.

Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются.

По желанию муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

Запрещается не предоставление муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

Муниципальному служащему по его письменному заявлению с согласия руководителя аппарата Совета депутатов может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания также в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Выплата денежного содержания муниципальному служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

3.1.4. Медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию:

Медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи обеспечивается в зависимости от группы замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы в следующем порядке:

1) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группам высших и главных должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание со всеми членами их семей;

2) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группе ведущих и старших должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание с одним членом семьи по выбору муниципального служащего. В случае принятия муниципальным служащим решения о предоставлении медицинского обслуживания члену семьи - ребенку и наличия в семье двух и более детей, всем детям предоставляется медицинское обслуживание;

3) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание без членов их семей;

4) в случае наличия в семье муниципального служащего ребенка-инвалида с детства (независимо от возраста), ему предоставляется медицинское обслуживание на период нахождения родителя на муниципальной службе независимо от группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность;

5) лицам, назначенным на должности муниципальной службы с испытательным сроком, медицинское обслуживание предоставляется после истечения испытательного срока.

За муниципальным служащим, вышедшим с муниципальной службы на страховую пенсию по старости или страховую пенсию по инвалидности I и II групп и получающими к указанной пенсии ежемесячную доплату к пенсии, медицинское обслуживание сохраняется в следующем порядке:

1) муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, относящиеся к группе высших должностей муниципальной службы, медицинское обслуживание сохраняется со всеми членами их семей;

2) муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, относящиеся к группе главных должностей муниципальной службы, медицинское обслуживание сохраняется с одним из членов их семей;

3) муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, относящиеся к группе ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы, медицинское обслуживание сохраняется без членов их семей.

Муниципальные служащие, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет, один раз в течение текущего календарного года получают компенсацию за медицинское обслуживание.

Медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию обеспечивается в форме компенсации.

Компенсация за медицинское обслуживание предоставляется:

- работающему муниципальному служащему и муниципальному служащему, вышедшему на пенсию, один раз в год в полном объеме на основании его личного письменного заявления;

- лицу, назначенному на должность муниципальной службы в текущем календарном году, пропорционально количеству календарных дней текущего календарного года со дня его назначения (если испытательный срок не устанавливался) или со дня, следующего за днем окончания испытательного срока (если испытательный срок устанавливался), на основании его личного письменного заявления;

- лицу, освобожденному от занимаемой должности муниципальной службы, за исключением случаев освобождения от занимаемой должности муниципальной службы по инициативе представителя нанимателя (работодателя) за совершение муниципальным служащим виновных действий, в размере пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

Лицу, освобожденному от занимаемой должности муниципальной службы по инициативе представителя нанимателя (работодателя) за совершение муниципальным служащим виновных действий, выплата компенсации за медицинское обслуживание не производится.

Размер компенсации за медицинское обслуживание муниципальных служащих, в том числе вышедшим на пенсию, и членов их семей устанавливается равным размеру компенсации за медицинское обслуживание государственным гражданским служащим города Москвы, в том числе вышедшим на пенсию, и членам их семей, утвержденному Правительством Москвы.

В случае прохождения муниципальным служащим в текущем году муниципальной службы в другом органе местного самоуправления города Москвы или гражданской службы в государственном органе города Москвы выплата компенсации за медицинское обслуживание производится при представлении справки с предыдущего места работы, подтверждающей размер произведенных выплат.

3.1.5. Пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, в порядке и на условиях, установленных федеральным законом:

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего города Москвы установленные действующим законодательством.

Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы города Москвы. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего города Москвы по соответствующей должности государственной гражданской службы города Москвы.

В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке и на условиях, определяемых действующим законодательством.

Выход на пенсию муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.6. Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Представитель нанимателя (работодатель) обязан обеспечить муниципальному служащему обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей (далее - обязательное государственное страхование).

Обязательное государственное страхование осуществляется путем заключения договора (контракта) страхования представителем нанимателя (работодателем) со страховщиком, в котором определяются условия и порядок осуществления обязательного государственного страхования муниципальных служащих.

Обязательное государственное страхование муниципального служащего, назначенного на должности муниципальной службы в текущем календарном году с условием об испытании, осуществляется со дня, следующего за днём истечения испытательного срока.

3.1.7. Обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением муниципальным служащим должностных обязанностей.

Обязательное государственное социальное страхование муниципального служащего на случай заболевания или утраты трудоспособности осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.1.8. Защита муниципального служащего, включая членов его семьи, от насилия, угроз, других не-

правомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий осуществляется в случаях, порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

3.2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией аппарата Совета депутатов, либо сокращением штата работников аппарата Совета депутатов, муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные действующим законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3.3. Под членами семьи муниципального служащего, указанными в настоящем Положении, понимаются супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения

4. Дополнительные гарантии

4.1. Помимо установленных федеральным законодательством основных государственных гарантий, муниципальному служащему в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», иными законами города Москвы гарантируются:

4.1.1. Дополнительные денежные выплаты, предусмотренные законодательством города Москвы.

4.1.2. Бесплатная или льготная санаторно-курортная путевка, предоставляемая к ежегодному оплачиваемому отпуску, с оплатой проезда к месту отдыха и обратно или соответствующая компенсация.

Работающие муниципальные служащие один раз в течение текущего календарного года при предоставлении им очередного оплачиваемого отпуска получают на основании личных заявлений компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку.

Лица, освобожденные от занимаемых должностей муниципальной службы, за исключением случаев освобождения от занимаемой должности по инициативе представителя нанимателя за совершение муниципальным служащим виновных действий, получают компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку в размере пропорционально отработанному времени в текущем календарном году на основании личных заявлений.

Лицам, освобожденным от занимаемой должности муниципальной службы по инициативе представителя нанимателя за совершение муниципальным служащим виновных действий, выплата компенсации за неиспользованную санаторно-курортную путевку не производится.

Лица, назначенные на должности муниципальной службы в текущем календарном году, при предоставлении им очередного оплачиваемого отпуска на основании личных заявлений получают по месту работы компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку в размере пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

Муниципальные служащие, не воспользовавшиеся по служебной необходимости очередным оплачиваемым отпуском в текущем календарном году, в декабре текущего года на основании личных заявлений получают компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку в размере пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

В случае прохождения муниципальным служащим в текущем году муниципальной службы в другом органе местного самоуправления города Москвы или гражданской службы в государственном органе города Москвы выплата компенсации за неиспользованную санаторно-курортную путевку производится при представлении справки с предыдущего места работы, подтверждающей размер произведенных выплат.

Муниципальные служащие, вышедшие с муниципальной службы на страховую пенсию по старости или страховую пенсию по инвалидности I и II групп и имеющие право на доплату к пенсии из бюджета муниципального округа Проспект Вернадского в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 31 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», один

раз в декабре текущего календарного года на основании личных заявлений получают компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путёвку. При этом лица, вышедшие на страховую пенсию по старости или страховую пенсию по инвалидности I и II групп в течение текущего календарного года и не получившие компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путёвку по месту работы (службы) в полном объёме, получают её пропорционально времени нахождения на указанной пенсии.

Указанная гарантия для муниципальных служащих предоставляется в объеме, не превышающем объем соответствующих гарантий, установленных для государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы города Москвы.

Выплата компенсации за неиспользованную санаторно-курортную путёвку осуществляется на основании распоряжения, изданного представителем нанимателя (работодателем).

4.1.3. Дополнительное профессиональное образование с сохранением денежного содержания на период обучения.

Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего включает в себя повышение квалификации и профессиональную переподготовку.

Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

Профессиональная переподготовка муниципального служащего осуществляется по распоряжению представителя нанимателя (работодателя) и проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

За муниципальным служащим, направляемым на повышение квалификации или профессиональную переподготовку с отрывом от муниципальной службы, сохраняются на весь период обучения замещаемая должность муниципальной службы и денежное содержание.

4.1.4. Ежемесячная доплата к пенсии, устанавливаемая к страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - доплата к пенсии).

Доплата к пенсии устанавливается при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого в соответствующем году определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». Доплата к пенсии устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп и доплаты к пенсии составляла 55 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего по последней должности муниципальной службы перед достижением возраста, указанного в приложении 5 к Федеральному закону «О страховых пенсиях», или перед увольнением с муниципальной службы. Размер доплаты к пенсии увеличивается на три процента месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год выслуги свыше определенной для соответствующего года федеральным законодательством минимальной продолжительности стажа муниципальной службы, при этом сумма страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп и доплаты к пенсии не может превышать 80 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего, учитываемого при исчислении доплаты к пенсии. Условия назначения доплаты к пенсии, а также месячное денежное содержание, принимаемое в расчет при ее исчислении, определяются в порядке, установленном для государственных гражданских служащих города Москвы. Размер доплаты к пенсии пересчитывается при увеличении в централизованном порядке должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы или изменении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп.

4.1.5. Единовременное денежное поощрение при достижении стажа муниципальной службы 20 лет

и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы, при условии наличия не менее пяти лет стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления в городе Москве.

4.1.6 Выплата один раз за весь период муниципальной службы денежного вознаграждения в случае освобождения муниципального служащего от замещаемой должности и увольнения при наличии права на получение страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп в размере, исчисленном исходя из среднемесячной заработной платы по последней замещаемой должности муниципальной службы перед прекращением муниципальной службы в кратности к количеству полных лет муниципальной службы, но не более чем за 10 лет на день прекращения муниципальной службы.

Муниципальному служащему, получившему ранее аналогичную выплату при прекращении государственной гражданской службы города Москвы, выплата не производится.

Муниципальному служащему, получившему ранее аналогичную выплату при прекращении федеральной военной службы, федеральной правоохранительной службы, государственной гражданской службы, государственной гражданской службы в других субъектах Российской Федерации и муниципальной службы в других субъектах Российской Федерации, выплата производится пропорционально количеству полных лет соответственно государственной гражданской службы в государственных органах города Москвы и муниципальной службы в городе Москве в органах местного самоуправления, муниципальных органах.

4.2. Гарантии для муниципального служащего, установленные пунктами 3.1.4, 3.1.6, 4.1.2, 4.1.4 настоящего Положения, предоставляются в объеме, не превышающем объем соответствующих гарантий, установленных для государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы города Москвы.

4.3. За муниципальным служащим, вышедшим на страховую пенсию по старости или страховую пенсию по инвалидности инвалидам I и II групп с муниципальной службы и имеющим право на доплату к пенсии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Положения, сохраняются гарантии, предусмотренные пунктом 4.1.2 настоящего Положения в объеме, не превышающем объем соответствующей гарантии, установленной для государственных гражданских служащих города Москвы.

4.4. Членам семьи муниципального служащего или иным лицам, осуществлявшим похороны муниципального служащего, возмещаются расходы на ритуальные услуги в порядке и на условиях, установленных для государственных гражданских служащих города Москвы.

4.5. Расходы, связанные с предоставлением муниципальному служащему и членам его семьи дополнительных гарантий, производятся из средств бюджета муниципального округа Проспект Вернадского.

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 №16/5

Об утверждении Порядка установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Проспект Вернадского

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 6 части 2 статьи 3 Устава муниципального округа Проспект Вернадского,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Утвердить Порядок установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Проспект Вернадского (приложение).

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Проспект Вернадского в городе Москве от 17 марта 2009 года №10/7 «Об утверждении Положения о порядке установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Проспект Вернадского в городе Москве и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Герасимова В.Е.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **В.Е. Герасимов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 декабря 2023 года № 16/5

Порядок
установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Проспект Вернадского

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Проспект Вернадского (далее - Порядок) регулирует процедуру принятия решения об установлении местных праздников, а также деятельность органов местного самоуправления по организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального округа Проспект Вернадского (далее – местные мероприятия).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

Местный праздник — это дата/даты местного значения (день или дни торжества), отражающие местную историю и/или сложившиеся на территории муниципального округа традиции, в том числе связанные с выдающимися событиями или общественными деятелями.

Местные мероприятия — культурно-просветительские, развлекательные, тематические, мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории муниципального округа Проспект Вернадского и иные зрелищные мероприятия.

1.3. Местные праздники устанавливаются решением Совета депутатов муниципального округа (далее — Совет депутатов) на неопределенный срок.

1.4. Перечень местных мероприятий утверждается решением Совета депутатов ежегодно, не позднее 1 декабря.

1.5. Местные праздники могут устанавливаться в дни международных, общероссийских, общепризнанных (традиционных) народных (в т.ч. религиозных), городских, окружных праздников и других памятных дат.

1.6. Местные мероприятия могут быть связаны с памятными датами России, города Москвы, местного значения, местными традициями, обрядами муниципального округа или направлены на их развитие.

1.7. Организация и проведение местных мероприятий относится к расходным обязательствам бюджета муниципального округа Проспект Вернадского.

2. Основные цели установления местных праздников, организации и проведения местных мероприятий

2.1. Основными целями установления местных праздников, организации и проведения местных мероприятий являются:

- сохранение и развитие государственных, городских и местных традиций;
- организация культурного, содержательного досуга жителей муниципального округа;
- пропаганда знаний об истории России, города Москвы и муниципального округа Проспект Вернадского;
- создание благоприятных условий для общения и активного участия жителей муниципального округа Проспект Вернадского в массовых мероприятиях;
- развитие местных культурных традиций и обрядов;
- патриотическое и эстетическое воспитание населения муниципального округа;
- укрепление дружеских отношений, социально-партнерских связей между представителями различных поколений;
- поощрение активных участников общественной жизни на территории муниципального округа;
- профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий появлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
- участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического воспитания детей и молодежи на территории муниципального округа;
- воспитание чувства патриотизма, формирование у граждан, проживающих на территории муниципального округа, чувства верности Отечеству, готовности к защите Отечества;
- формирование чувства уважения к истории России, пропаганда знаний о военно-исторических событиях в жизни государства.

3.Формы проведения местных мероприятий

3.1. Местные мероприятия могут быть организованы в следующих формах:

- праздничные народные гулянья;
- выставки, встречи, праздники двора, тематические акции;
- спектакли и театрализованные представления, в том числе новогодние представления;
- праздничные мероприятия, конкурсы, спортивные соревнования, викторины с вручением памятных подарков, призов (других знаков, предметов) участникам, победителям конкурсов, соревнований, а также жителям муниципального округа и работникам организаций, внесших значимый вклад в развитие муниципального округа;
- фестивали и смотры народного творчества, посвященные, в том числе юбилейным датам муниципального округа, а также другим событиям в жизни муниципального округа;
- экскурсии и иные выездные мероприятия;
- концерты;
- военно – патриотические мероприятия;
- иные формы, предусмотренные перечнем, утвержденным решением Совета депутатов в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

4. Организация и проведение местных мероприятий

4.1. Аппарат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского осуществляет полномочия по организации и проведению местных мероприятий.

4.2. Местные мероприятия могут проводиться как на территории муниципального округа Проспект Вернадского, так и за его пределами, на открытых площадках, в концертных залах, на досуговых объектах, в кинозалах и других местах в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и при-

влекаемой аудитории.

4.3. При проведении мероприятий должны быть обеспечены безопасные, комфортные условия для участников (аудитории), включая удобство места проведения мероприятия, оснащение необходимым оборудованием и аппаратурой с учетом цели и программы мероприятия.

4.4. Участие жителей в местных мероприятиях, финансирование которых предусмотрено из бюджета муниципального округа Проспект Вернадского, является бесплатным.

4.5. Во время проведения мероприятий участники мероприятий могут награждаться призами, памятными подарками, дипломами, грамотами.

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 №16/8

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 15.12.2022 года №5/1

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 02 ноября 2022 года № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 13 ноября 2019 года № 31/2,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 15.12.2022 года №5/1 «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

- в подпункте 1.1.2 изменить сумму общего объема расходов **30 271,8** тыс. рублей на **32 549,8** тыс. рублей;
- в подпункте 1.1.3 изменить сумму дефицита **5 657,0** тыс. рублей на **7 935,0** тыс. рублей;
- приложения 1,3,5 к решению изложить в редакции согласно приложениям 1,2,3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Герасимова В.Е.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **В.Е.Герасимов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14.12.2023 №16/9

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 7 статьи 8 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, на основании заявления депутата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского Юсуповой Виктории Вадимовны от 24.11.2023,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского Юсуповой Виктории Вадимовны в связи с отставкой по собственному желанию 20 декабря 2023 года.
2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию района Проспект Вернадского, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Совет муниципальных образований города Москвы, префектуру Западного административного округа, управу района Проспект Вернадского.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Герасимова В.Е.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского **В.Е. Герасимов**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ РАМЕНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 года №01-02/114

О бюджете муниципального округа Раменки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления города Москвы», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Раменки, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Раменки, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Раменки от 18.01.2018 года № 01-02/04(1),

Совет депутатов решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Раменки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 29 349,3 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 29 349,3 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2025 год и 2026 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 28 577,9 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 29 071,0 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2025 год в сумме 28 577,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 714,5 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 29 071,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 453,6 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит / профицит на 2025 год в сумме 0,00 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.3. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 0,00 тыс. рублей, 2026 году в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.4. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 456,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 456,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 456,0 тыс. рублей.

1.5. Резервный фонд администрации муниципального округа на 2024 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 50 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 50 тыс. рублей.

1.6. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год в сумме 0,00 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 0,00 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.7. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2024 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2025 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2026 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.8. Доходы бюджета муниципального округа Раменки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.9. Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Раменки на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.10. Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Раменки на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.11. Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Раменки на 2024 год (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации) согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.12. Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Раменки на плановый период 2025 и 2026 годов (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации) согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.13. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Раменки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.14. Программа муниципальных гарантий муниципального округа Раменки в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.15. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Принять к сведению, что норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального округа Раменки на:

2.1. 2024 год составляет 0,1672%, для сбалансированности бюджета сумма доходов уменьшена на 2,8 тыс. рублей;

2.2. 2025 год составляет 0,1510%, для сбалансированности бюджета сумма доходов уменьшена на 4,4 тыс. рублей;

2.3. 2026 год составляет 0,1424%, для сбалансированности бюджета сумма доходов уменьшена на 12,6 тыс. рублей.

3. Установить, что остатки средств, образующихся в бюджете муниципального округа Раменки на 01 января 2024 года, направляются на финансирование дополнительных расходов на основании решений Совета депутатов муниципального округа Раменки с внесением соответствующих изменений в настоящее решение.

4. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Раменки Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

5. Предоставить администрации муниципального округа Раменки право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Раменки, вызванные следующими обстоятельствами:

- перемещением ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов бюджетной классификации расходов в пределах 10% утверждённых расходов раздела;

- в иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации города Москвы и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Раменки.

6. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Раменки.

7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

8. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава
муниципального округа Раменки **С.Н. Дмитриев**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 14 декабря 2023 года № 01-02/114

Доходы бюджета муниципального округа Раменки
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

(тыс.руб.)

Наименование	Коды бюджетной классификации	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5
Налоги на прибыль, доходы	**182 1 01 00000 00 0000 000**	**29 349,3**	**28 577,9**	**29 071,0**
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организациях, полученных в виде дивидендов;	182 1 01 02010 01 0000 110	17 349,3	16 577,9	17 071,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации;	182 1 01 02020 01 0000 110	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации;	182 1 01 02030 01 0000 110	3 000,0	3 000,0	3 000,0
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании), а также доходов от долевого участия в организациях, полученных в виде дивидендов;	182 1 01 02080 01 0000 110	5 000,0	5 000,0	5 000,0
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650000 рублей)	182 101 02130 01 0000 110	500,0	500,0	500,0

Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650000 рублей)	182 101 02140 01 0000 110	2 500,0	2 500,0	2 500,0
Неналоговые доходы	**900 000 00000 00 0000 000**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
Прочие безвозмездные поступления	900 202 00000 00 0000 150	0,0	0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900 202 49999 03 0000 150	0,0	0,0	0,0
ВСЕГО доходов:		**29 349,3**	**28 577,9**	**29 071,0**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 14 декабря 2023 года № 01-02/114

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Раменки на 2024 год

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведомства	Раздел/ Подраздел	Целевая статья	Вид Расходов	2024 год
1	2	3	4	5	6
Муниципальный округ	**900**				**29349,3**
Общегосударственные расходы	**900**	**01**			**23059,4**
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	***900***	***01 02***			***3371,5***
Глава муниципального образования	900	01 02	31А0100100		3319,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 02	31А0100100	100	3284,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 02	31А0100100	120	3284,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 02	31А0100100	200	35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 02	31А0100100	240	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35Г0101100		52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 02	35Г0101100	100	52,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 02	35Г0101100	120	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	***900***	***01 03***			***234,0***
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	01 03	31А0100200		234,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 03	31А0100200	100	234,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 03	31А0100200	120	234,0
Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01 03	33А0400100		0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 03	33А0400100	100	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 03	33А0400100	120	0,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	***900***	***01 04***			***19274,6***
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержание муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	31Б0100500		18849,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	31Б0100500	100	12397,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	31Б0100500	120	12397,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б0100500	200	6432,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б0100500	240	6432,2
Иные бюджетные ассигнования	900	01 04	31Б0100500	800	20,0
Исполнение судебных актов	900	01 04	31Б0100500	830	10,0
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	900	01 04	31Б0100500	850	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г0101100		424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	35Г0101100	100	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	35Г0101100	120	424,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	***900***	***01 07***			***0,0***
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов	900	01 07	35А0100100		0,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01 07	35А0100100	800	0,0
Специальные расходы	900	01 07	35А0100100	880	0,0
Резервные фонды	***900***	***01 11***			***50,0***
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01 11	32А0100000		50,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01 11	32А0100000	800	50,0
Резервные средства	900	01 11	32А0100000	870	50,0

Другие общегосударственные вопросы	***900***	***01 13***			***129,3***
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований	900	01 13	31Б0100400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	900	01 13	31Б0100400	800	129,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01 13	31Б0100400	850	129,3
Культура, кинематография	**900**	**08**			**3962,7**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	***900***	***08 04***			***3962,7***
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08 04	35Е0100500		3962,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08 04	35Е0100500	200	3962,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08 04	35Е0100500	240	3962,7
Социальная политика	**900**	**10**			**823,2**
Пенсионное обеспечение	***900***	***10 01***			***456,0***
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500		456,0
Межбюджетные трансферты	900	1001	35П0101500	500	456,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П0101500	540	456,0
Другие вопросы в области социальной политики	***900***	***10 06***			***367,2***
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10 06	35Г0101100		156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10 06	35Г0101100	300	156,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35Г0101100	320	156,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П0101800		211,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10 06	35П0101800	300	211,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35П0101800	320	211,2
Средства массовой информации	**900**	**12**			**1504,0**
Периодическая печать и издательства	***900***	***12 02***			***1360,0***
Информирование жителей округа	900	12 02	35Е0100300		1360,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12 02	35Е0100300	200	1320,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 02	35Е0100300	240	1320,0
Иные бюджетные ассигнования	900	12 02	35Е0100300	800	40,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	12 02	35Е0100300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	***900***	***12 04***			***144,0***
Информирование жителей округа	900	12 04	35Е0100300		144,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35Е0100300	200	144,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35Е0100300	240	144,0

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 14 декабря 2023 года № 01-02/114

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Раменки на плановый период 2025-2026 годов

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведомства	Раздел/ Подраздел	Целевая статья	Вид Расходов	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	7	8
Муниципальный округ	**900**				**28577,9**	**29071,0**
Общегосударственные расходы	**900**	**01**			**22288,0**	**22781,1**
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	***900***	***01 02***			***3141,7***	***3141,7***
Глава муниципального образования	900	01 02	31А0100100		3089,7	3089,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 02	31А0100100	100	3054,7	3054,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 02	31А0100100	120	3054,7	3054,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 02	31А0100100	200	35,0	35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 02	31А0100100	240	35,0	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35Г0101100		52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 02	35Г0101100	100	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 02	35Г0101100	120	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	***900***	***01 03***			***234,0***	***234,0***
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	01 03	31А0100200		234,0	234,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 03	31А0100200	100	234,0	234,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 03	31А0100200	120	234,0	234,0
Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01 03	33А0400100		0,0	0,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 03	33А0400100	100	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 03	33А0400100	120	0,0	0,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	***900***	***01 04***			***18733,0***	***19226,1***
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержание муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	31Б0100500		18308,2	18801,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	31Б0100500	100	11044,4	11579,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	31Б0100500	120	11044,4	11579,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б0100500	200	7243,8	7202,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б0100500	240	7243,8	7202,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01 04	31Б0100500	800	20,0	20,0
Исполнение судебных актов	900	01 04	31Б0100500	830	10,0	10,0
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	900	01 04	31Б0100500	850	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г0101100		424,8	424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	35Г0101100	100	424,8	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	35Г0101100	120	424,8	424,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	***900***	***01 07***			***0,0***	***0,0***
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов	900	01 07	35А0100100		0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01 07	35А0100100	800	0,0	0,0
Специальные расходы	900	01 07	35А0100100	880	0,0	0,0
Резервные фонды	***900***	***01 11***			***50,0***	***50,0***
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01 11	32А0100000		50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01 11	32А0100000	800	50,0	50,0
Резервные средства	900	01 11	32А0100000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	***900***	***01 13***			***129,3***	***129,3***
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований	900	01 13	31Б0100400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	900	01 13	31Б0100400	800	129,3	129,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	01 13	31Б0100400	850	129,3	129,3
Культура, кинематография	**900**	**08**			**3248,2**	**2509,1**

Другие вопросы в области культуры, кинематографии	***900***	***08 04***			***3248,2***	***2509,1***
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08 04	35Е0100500		3248,2	2509,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08 04	35Е0100500	200	3248,2	2509,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08 04	35Е0100500	240	3248,2	2509,1
Социальная политика	**900**	**10**			**823,2**	**823,2**
Пенсионное обеспечение	***900***	***10 01***			***456,0***	***456,0***
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500		456,0	456,0
Межбюджетные трансферты	900	1001	35П0101500	500	456,0	456,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П0101500	540	456,0	456,0
Другие вопросы в области социальной политики	***900***	***10 06***			***367,2***	***367,2***
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10 06	35Г0101100		156,0	156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10 06	35Г0101100	300	156,0	156,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35Г0101100	320	156,0	156,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П0101800		211,2	211,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10 06	35П0101800	300	211,2	211,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35П0101800	320	211,2	211,2
Средства массовой информации	**900**	**12**			**1504,0**	**1504,0**
Периодическая печать и издательства	***900***	***12 02***			***1360,0***	***1360,0***
Информирование жителей округа	900	12 02	35Е0100300		1360,0	1360,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12 02	35Е0100300	200	1320,0	1320,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 02	35Е0100300	240	1320,0	1320,0
Иные бюджетные ассигнования	900	12 02	35Е0100300	800	40,0	40,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	12 02	35Е0100300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	***900***	***12 04***			***144,0***	***144,0***
Информирование жителей округа	900	12 04	35Е0100300		144,0	144,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35Е0100300	200	144,0	144,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35Е0100300	240	144,0	144,0
Условно утвержденные расходы	***900***				***714,5***	***1453,6***

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 14 декабря 2023 года № 01-02/114

Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Раменки на 2024 год (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации)

(тыс. руб.)

Наименование	Раздел/ Подраздел	Целевая статья	Вид Расходов	2024 год
1	2	3	4	6
Общегосударственные расходы	**01**			**23059,4**
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	***01 02***			***3371,5***
Глава муниципального образования	01 02	31А0100100		3319,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	31А0100100	100	3284,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	31А0100100	120	3284,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 02	31А0100100	200	35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 02	31А0100100	240	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г0101100		52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	35Г0101100	100	52,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	35Г0101100	120	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	***01 03***			***234,0***
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01 03	31А0100200		234,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	31А0100200	100	234,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	31А0100200	120	234,0
Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33А0400100		0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	33А0400100	100	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	33А0400100	120	0,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	***01 04***			***19274,6***

Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержание муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б0100500		18849,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	31Б0100500	100	12397,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	31Б0100500	120	12397,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 04	31Б0100500	200	6432,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	31Б0100500	240	6432,2
Иные бюджетные ассигнования	01 04	31Б0100500	800	20,0
Исполнение судебных актов	01 04	31Б0100500	830	10,0
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	01 04	31Б0100500	850	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 04	35Г0101100		424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	35Г0101100	100	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	35Г0101100	120	424,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	***01 07***			0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов	01 07	35А0100100		0,0
Иные бюджетные ассигнования	01 07	35А0100100	800	0,0
Специальные расходы	01 07	35А0100100	880	0,0
Резервные фонды	***01 11***			***50,0***
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01 11	32А0100000		50,0
Иные бюджетные ассигнования	01 11	32А0100000	800	50,0
Резервные средства	01 11	32А0100000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	***01 13***			***129,3***
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований	01 13	31Б0100400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01 13	31Б0100400	800	129,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01 13	31Б0100400	850	129,3
Культура, кинематография	**08**			**3962,7**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	***08 04***			***3962,7***
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08 04	35Е0100500		3962,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 04	35Е0100500	200	3962,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 04	35Е0100500	240	3962,7
Социальная политика	**10**			**823,2**
Пенсионное обеспечение	***10 01***			***456,0***
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П0101500		456,0
Межбюджетные трансферты	1001	35П0101500	500	456,0
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П0101500	540	456,0

Другие вопросы в области социальной политики	***10 06***			***367,2***
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10 06	35Г0101100		156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 06	35Г0101100	300	156,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35Г0101100	320	156,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П0101800		211,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 06	35П0101800	300	211,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35П0101800	320	211,2
Средства массовой информации	**12**			**1504,0**
Периодическая печать и издательства	***12 02***			***1360,0***
Информирование жителей округа	12 02	35Е0100300		1360,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 02	35Е0100300	200	1320,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 02	35Е0100300	240	1320,0
Иные бюджетные ассигнования	12 02	35Е0100300	800	40,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	12 02	35Е0100300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	***12 04***			***144,0***
Информирование жителей округа	12 04	35Е0100300		144,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е0100300	200	144,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е0100300	240	144,0
ВСЕГО:				**29349,3**

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 14 декабря 2023 года № 01-02/114

Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Раменки на плановый период 2025-2026 годов (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации)

(тыс. руб.)

Наименование	Раздел/ Подраздел	Целевая статья	Вид Расходов	2025 год	2026 год
1	2	3	4	6	7
Общегосударственные расходы	**01**			**22287,8**	**22780,9**
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	***01 02***			***3141,7***	***3141,7***
Глава муниципального образования	01 02	31А0100100		3089,7	3089,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	31А0100100	100	3054,7	3054,7

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	31А0100100	120	3054,7	3054,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 02	31А0100100	200	35,0	35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 02	31А0100100	240	35,0	35,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г0101100		52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	35Г0101100	100	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	35Г0101100	120	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	***01 03***			***234,0***	***234,0***
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01 03	31А0100200		234,0	234,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	31А0100200	100	234,0	234,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	31А0100200	120	234,0	234,0
Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33А0400100		0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	33А0400100	100	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	33А0400100	120	0,0	0,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	***01 04***			***18733,0***	***19226,1***
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержание муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б0100500		18308,2	18801,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	31Б0100500	100	11044,4	11579,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	31Б0100500	120	11044,4	11579,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 04	31Б0100500	200	7243,8	7202,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	31Б0100500	240	7243,8	7202,0
Иные бюджетные ассигнования	01 04	31Б0100500	800	20,0	20,0
Исполнение судебных актов	01 04	31Б0100500	830	10,0	10,0
Уплата прочих налогов, сборов и платежей	01 04	31Б0100500	850	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 04	35Г0101100		424,8	424,8

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	35Г0101100	100	424,8	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	35Г0101100	120	424,8	424,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	***01 07***			0,0	0,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов	01 07	35А0100100		0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01 07	35А0100100	800	0,0	0,0
Специальные расходы	01 07	35А0100100	880	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам внутригородских муниципальных образований в городе Москве в целях организации проведения голосования на муниципальных выборах в 2022 году	01 07	33А0400300		0,0	0,0
Иные межбюджетные ассигнования	01 07	33А0400300	800	0,0	0,0
Специальные расходы	01 07	33А0400300	880	0,0	0,0
Резервные фонды	***01 11***			***50,0***	***50,0***
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01 11	32А0100000		50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	01 11	32А0100000	800	50,0	50,0
Резервные средства	01 11	32А0100000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	***01 13***			***129,3***	***129,3***
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований	01 13	31Б0100400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01 13	31Б0100400	800	129,3	129,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01 13	31Б0100400	850	129,3	129,3
Культура, кинематография	**08**			**3248,2**	**2509,1**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	***08 04***			***3248,2***	***2509,1***
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08 04	35Е0100500		3248,2	2509,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 04	35Е0100500	200	3248,2	2509,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 04	35Е0100500	240	3248,2	2509,1
Социальная политика	**10**			**823,2**	**823,2**
Пенсионное обеспечение	***10 01***			***456,0***	***456,0***
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П0101500		456,0	456,0
Межбюджетные трансферты	1001	35П0101500	500	456,0	456,0
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П0101500	540	456,0	456,0
Другие вопросы в области социальной политики	***10 06***			***367,2***	***367,2***
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10 06	35Г0101100		156,0	156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 06	35Г0101100	300	156,0	156,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35Г0101100	320	156,0	156,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П0101800		211,2	211,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 06	35П0101800	300	211,2	211,2

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35П0101800	320	211,2	211,2
Средства массовой информации	**12**			**1504,0**	**1504,0**
Периодическая печать и издательства	***12 02***			***1360,0***	***1360,0***
Информирование жителей округа	12 02	35Е0100300		1360,0	1360,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 02	35Е0100300	200	1320,0	1320,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 02	35Е0100300	240	1320,0	1320,0
Иные бюджетные ассигнования	12 02	35Е0100300	800	40,0	40,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	12 02	35Е0100300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	***12 04***			***144,0***	***144,0***
Информирование жителей округа	12 04	35Е0100300		144,0	144,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е0100300	200	144,0	144,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е0100300	240	144,0	144,0
Условно утвержденные расходы				***714,5***	***1453,6***
ВСЕГО:				**28577,9**	**29071,0**

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 14 декабря 2023 года № 01-02/114

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Раменки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		2024 год	2025 год	2026 год
	администратора источника	источника финансирования			
1		2	3	4	5
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	900	0000 0000 00 0000 000	0,00	0,00	0,00
в том числе:					
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	900	0105 0000 00 0000 000	0,00	0,00	0,00
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	900	0105 0200 00 0000 500	0,00	0,00	0,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900	0105 0201 03 0000 510	0,00	0,00	0,00
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	900	0105 0200 00 0000 600	0,00	0,00	0,00

Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900	0105 0201 03 0000 610	0,00	0,00	0,00

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 14 декабря 2023 года № 01-02/114

Программа
муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации муниципального округа Раменки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

1.1 Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2024-2026 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	0,0	0,0	0,0	-	-
-	ИТОГО	-	0,0	0,0	0,0	-	-

1.2 Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2024-2026 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия Предоставления муниципальных гарантий
				2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	0,0	0,0	0,0	-	-
-	ИТОГО	-	-	0,0	0,0	0,0	-	-

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 14 декабря 2023 года № 01-02/114

Программа
муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Раменки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

I. Привлечение заимствований на 2024 год

№ п/п	*Виды заимствований*	Объем привлечения средств (тыс. рублей)
		0,0
	ИТОГО	0,0

II. Погашение заимствований в 2024 году

№ п/п	*Виды заимствований*	Объем погашения средств (тыс. рублей)
		0,0
		0,0
	ИТОГО	0,0

III. Привлечение заимствований на 2025 и 2026 годы

№ п/п	*Виды заимствований*	Объем привлечения средств (тыс. рублей)	
		2025 год	2026 год
-	-	0,0	0,0
	ИТОГО	0,0	0,0

IV. Погашение заимствований в 2025 и 2026 годах

п/п	*Виды заимствований*	Объем погашения средств (тыс. рублей)	
		2025 год	2026 год
-	-	0,0	0,0
	ИТОГО	0,0	0,0

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2024 год»

г.Москва **12 декабря 2023 года**

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 2 ноября 2023 года № 17/2 «О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2024 год».

Основание проведения: Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 2 ноября 2023 года № 17/2 «О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2024 год».

Решение опубликовано в бюллетене Московский муниципальный вестник № 26 том 3 от 21 ноября 2023 года.

Инициатор проведения публичных слушаний: Совет депутатов муниципального округа Солнцево.

Краткое содержание проекта правового акта:

На 2024 год бюджет муниципального округа Солнцево прогнозируется сбалансированным и бездотационным.

прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Солнцево в сумме 26 268,5 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального округа Солнцево в сумме 26 268,5 тыс. рублей.

Публичные слушания проводились 12 декабря 2023 года с 17-00 до 17-30. по адресу: город Москва, ул. Богданова, д. 50, каб. № 310.

Количество участников 1 человек.

Количество поступивших предложений: во время проведения публичных слушаний замечаний и предложений не поступило.

Итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятого решения):

1. Публичные слушания считать состоявшимися.
2. Поддержать проект решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2024 год».
3. Направить протокол, результаты публичных слушаний не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов.
4. Опубликовать результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «О проекте бюджета муниципального округа Солнцево на 2024 год» в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

Председательствующий **В.С. Верхович**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 года № 18/1

О бюджете муниципального округа Солнцево на 2024 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 14 ноября 2017 года №3\5,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Солнцево на 2024 год (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 26 268,5 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 26 268,5 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит / профицит в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.2. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год (приложение 1).

1.3. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год (приложение 2).

1.4. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,00 тыс. рублей.

1.5. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год (приложение 3).

1.6. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,00 тыс. рублей.

Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетные трансферты, предоставляются на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и органом местного самоуправления муниципального округа Солнцево - главным распорядителем бюджетных средств.

1.7. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 481,4 тыс. рублей. (приложение №4)

1.8. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год (приложение 5).

1.9. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год (приложение 6).

1.10. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2024 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.11. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2025 года в сумме 0,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в валюте Российской Федерации в сумме 0,00 тыс. рублей (приложение 7).

2. Изменения в настоящее решение вносятся решениями, принимаемыми Советом депутатов муниципального округа Солнцево.

3. Установить, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29.12.2005 года № 2687-РП «О кассовом обслуживании исполнения бюджетов города Москвы» полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Солнцево, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Солнцево Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

4.Предоставить исполнительно-распорядительному органу – аппарату Совета депутатов муниципального округа Солнцево, право вносить изменения в ведомственную структуру бюджета муниципального округа по перераспределению ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

5. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Солнцево.

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В.С.

Глава муниципального
округа Солнцево **В.С. Верхович**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 года № 18/4

О досрочном прекращении полномочий
депутата Совета депутатов муниципального
округа Солнцево Соколова А.В.

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 ноября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 7 статьи 8 Устава муниципального округа Солнцево, на основании личного заявления депутата Совета депутатов муниципального округа Солнцево Соколова А.В. о досрочном прекращении полномочий по собственному желанию.

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Совета депутатов муниципального округа Солнцево Соколова Александра Владимировича в связи с отставкой по собственному желанию с 15 декабря 2023 года.

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Солнцево.

3. Направить настоящее решение в Территориальную избирательную комиссию района Солнцево города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Солнцево города Москвы.

Глава муниципального округа Солнцево **В.С. Верхович**

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 года № 18/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 9 февраля 2023 года №7/2

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» и в связи с изменением состава депутатов муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 9 февраля 2023 года №7/2 «Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Солнцево в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы»:

1.1. пункт 18 приложение изложить в новой редакции

18	Волынская ул. д. 4	2	Смирнов А.В.	Верхович В.С.

1.2. пункт 27 приложение изложить в новой редакции

27	Производственная ул.д.1 к.1	2	Верхович В.С.	Солодуха Е.Г.

1.3. пункт 28 приложения изложить в новой редакции

28	Производственная ул. д. 3	2	Верхович В.С.	Смирнов А.В.

1.4. пункт 30 приложения изложить в новой редакции

30	Родниковая ул.д.20	2	Верхович В.С.	Солодуха Е.Г.

1.5. пункт 39 приложения изложить в новой редакции

39	Солнцевский просп. д.23	2	Солодуха Е.Г.	Верхович В.С.

1.6. пункт 41 приложения изложить в новой редакции

41	Солнцевский просп. д.23 к.2	2	Солодуха Е,Г.	Верхович В.С.

1.7 пункт 43 приложения изложить в новой редакции

43	Солнцевский просп.д.25/2	2	Верхович В.С.	Смирнов А.В.

1.8 пункт 49 приложения изложить в новой редакции

49	Солнцевский просп.д. 5	2	Солодуха Е.Г.	Смирнов А.В.

1.9 пункт 50 приложения изложить в новой редакции

50	Солнцевский просп.д. 5 к.1	2	Верхович В.С.	Солодуха Е.Г.

2. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Солнцево.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево

Глава муниципального
округа Солнцево **В.С. Верхович**

РЕШЕНИЕ

14 декабря 2023 года № 18/6

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 13 октября 2022 года №2/4

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 9 и 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа 9 сентября 2014 года №11\1, в связи с изменением состава Совета депутатов муниципального округа Солнцево

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1.Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 13 октября 2022 года №2/4 «О комиссии по содержанию жилищного фонда и благоустройству дворовых территорий муниципального округа Солнцево», изложив приложение 2 к решению в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Солнцево.

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Верховича В. С.

Глава муниципального
округа Солнцево **В.С.Верхович**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 14 декабря 2023 года № 18/6

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 13 октября 2022 года № 2/4

СОСТАВ
Комиссии содержанию жилищного фонда и благоустройству дворовых территорий
муниципального округа Солнцево

Председатель Комиссии:
Бондаренко Сергей Борисович

Члены Комиссии:
Доценко Татьяна Ивановна

Солодуха Ева Григорьевна

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21.12.2023 года № 14/1

О бюджете муниципального округа Тропарево- Никулино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Тропарево-Никулино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2024 год:

1.1.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2024 год в сумме 25531,4 тыс. рублей.

1.1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2024 год в сумме 25531,4 тыс. рублей.

1.1.3. Дефицит/профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.1.4. Резервные фонды на 1 января 2024 года в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2025 год:

1.2.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2025 год в сумме 25531,4 тыс. рублей.

1.2.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2025 год в сумме 25531,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино в сумме 638,3 тыс. рублей.

1.2.3. Дефицит/профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2.4. Резервные фонды на 1 января 2025 года в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.3. Основные характеристики бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2026 год:

1.3.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2026 год в сумме 25531,4 тыс. рублей.

1.3.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2026 год в сумме 25531,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино в сумме 1276,6 тыс. рублей.

1.3.3. Дефицит/профицит в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3.4. Резервные фонды на 1 января 2026 года в сумме 50,0 тыс. рублей.

1.4. Расходы бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино:

1.4.1. утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 1 и 2 к настоящему решению.

1.4.2. утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.4.3. утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.5. Утвердить Программу муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.6. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.7. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Тропарево-Никулино по состоянию:

1.7.1. на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Тропарево- Никулино в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. рублей;

1.7.2. на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Тропарево- Никулино в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. рублей,

1.7.3. на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Тропарево- Никулино в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.8. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.9. Утвердить объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.10. Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами внутригородских муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы. Межбюджетные трансферты, предоставляются на основании соглашения между органом исполнительной власти города Москвы и органом местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино - главным распорядителем бюджетных средств.

1.11. Утвердить объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы на 2024 год в сумме 444,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 444,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 444,0 тыс. рублей.

2. Поручить исполнение бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов аппарату Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино.

3. Предоставить исполнительно-распорядительному органу – аппарату Совета депутатов муниципального округа Тропарево на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов право вносить изменения:

в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино и принимать решения о перераспределении ассигнований между экономическими статьями, а также разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов бюджета за счет экономии по использованию

средств на других кодах бюджетной классификации в пределах сметы бюджета локальными актами.

4. Установить, что свободный остаток средств, образующийся в бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 1 января 2024 года, может быть направлен на финансирование дополнительных расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино только на основании решений Совета депутатов муниципального округа Тропарево- Никулино с внесением соответствующих изменений в настоящее решение.

5. Установить, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29.12.2005 года №2687-РП «О кассовом обслуживании исполнения бюджетов города Москвы» полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино, Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино www.troparevo- zao.ru.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино П.М. Щурова.

Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино **П.М. Щуров**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 21.12.2023 года № 14/1

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2024 год

Наименование	**Рз**	**ПР**	**ЦСР**	**ВР**	**Сумма (тыс. рублей)**
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево- Никулино (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**00**			**20190,2**
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	***01***	***03***			***195,0***
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	***01***	***04***			***19815,9***

Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04	31 Б 01 00100		3562,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	3452,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	3452,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	200	109,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	240	109,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		15601,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	10090,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	10090,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5511,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5511,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		652,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	652,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	652,4
Резервные фонды	***01***	***11***			***50,0***
Резервные фонды аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	***01***	***13***			***129,3***
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	***08***	***00***			***3790,0***
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3790,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3790,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3790,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3790,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	***10***	***00***			***771,2***
Пенсионное обеспечение	10	01			444,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		444,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	444,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	444,0

Другие вопросы в области социальной политики	10	06			327,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		186,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	186,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	186,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	***12***	***00***			***780,0***
Периодическая печать и издательства	12	02			540,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	02	35 Е 01 00300		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	500,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			240,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	04	35 Е 01 00300		240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	240,0
ИТОГО РАСХОДЫ					**25531,4**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 21.12.2023 года № 14/1

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	**Рз**	**ПР**	**ЦСР**	**ВР**	**Сумма (тыс. рублей)**	
					2025 год	**2026 год**
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево- Никулино (код ведомства 900)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**00**			**19551,9**	**18913,6**
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	***01***	***03***			***195,0***	***195,0***
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	***01***	***04***			***19177,6***	***18539,3***
Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04	31 Б 01 00100		3562,1	3562,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	3452,5	3452,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	3452,5	3452,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	200	109,6	109,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	240	109,6	109,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14963,1	14324,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	10090,1	10090,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	10090,1	10090,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4873,0	4234,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4873,0	4234,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		652,4	652,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	652,4	652,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	652,4	652,4
Резервные фонды	***01***	***11***			***50,0***	***50,0***
Резервные фонды аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	***01***	***13***			***129,3***	***129,3***
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	***08***	***00***			***3770,0***	***3770,0***
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3770,0	3770,0

Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3770,0	3770,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3770,0	3770,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3770,0	3770,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	***10***	***00***			***771,2***	***771,2***
Пенсионное обеспечение	10	01			444,0	444,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		444,0	444,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	444,0	444,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	444,0	444,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			327,2	327,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		186,4	186,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	186,4	186,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	186,4	186,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8	140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	***12***	***00***			***800,0***	***800,0***
Периодическая печать и издательства	12	02			540,0	540,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	02	35 Е 01 00300		500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	500,0	500,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			260,0	260,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	04	35 Е 01 00300		260,0	260,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	260,0	260,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	260,0	260,0
Условно утвержденные расходы					***638,3***	***1276,6***
ИТОГО РАСХОДЫ					**25531,4**	**25531,4**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 21.12.2023 года № 14/1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на 2024 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**00**			**20190,2**
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	***01***	***03***			***195,0***
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	***01***	***04***			***19815,9***
Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04	31 Б 01 00100		3562,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	3452,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	3452,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	200	109,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	240	109,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		15601,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	10090,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	10090,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5511,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5511,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		652,4

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	652,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	652,4
Резервные фонды	***01***	***11***			***50,0***
Резервные фонды аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	***01***	***13***			***129,3***
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	***08***	***00***			***3790,0***
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3790,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3790,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3790,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3790,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	***10***	***00***			***771,2***
Пенсионное обеспечение	10	01			444,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		444,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	444,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	444,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			327,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		186,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	186,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	186,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	***12***	***00***			***780,0***
Периодическая печать и издательства	12	02			540,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	02	35 Е 01 00300		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	500,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			240,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	04	35 Е 01 00300		240,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	240,0
ИТОГО РАСХОДЫ					**25531,4**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 21.12.2023 года № 14/1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Тропарево- Никулино на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)	
					2025 год	2026 год
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево- Никулино (код ведомства 900)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**01**	**00**			**19551,9**	**18913,6**
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	***01***	***03***			***195,0***	***195,0***
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	***01***	***04***			***19177,6***	***18539,3***
Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	04	31 Б 01 00100		3562,1	3562,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	3452,5	3452,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	3452,5	3452,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	200	109,6	109,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00100	240	109,6	109,6
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		14963,1	14324,8

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	10090,1	10090,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	10090,1	10090,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4873,0	4234,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4873,0	4234,7
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		652,4	652,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	652,4	652,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	652,4	652,4
Резервные фонды	***01***	***11***			***50,0***	***50,0***
Резервные фонды аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	***01***	***13***			***129,3***	***129,3***
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	***08***	***00***			***3770,0***	***3770,0***
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3770,0	3770,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3770,0	3770,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3770,0	3770,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3770,0	3770,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	***10***	***00***			***771,2***	***771,2***
Пенсионное обеспечение	10	01			444,0	444,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		444,0	444,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	444,0	444,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	444,0	444,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			327,2	327,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		186,4	186,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	186,4	186,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	186,4	186,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		140,8	140,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	140,8	140,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	140,8	140,8
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	***12***	***00***			***800,0***	***800,0***

Периодическая печать и издательства	12	02			540,0	540,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	02	35 Е 01 00300		500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	500,0	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	500,0	500,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			260,0	260,0
Информирование жителей муниципального округа Тропарево-Никулино	12	04	35 Е 01 00300		260,0	260,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	260,0	260,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	260,0	260,0
Условно утвержденные расходы					***638,3***	***1276,6***
ИТОГО РАСХОДЫ					**25531,4**	**25531,4**

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 21.12.2023 года № 14/1

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Тропарево-Никулино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Код бюджетной классификации							Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
								2024 год	2025 год	2026 год
900	01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
900	01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
900	01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
900	01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:								**0,0**	**0,0**	**0,0**

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 21.12.2023 года № 14/1

Программа муниципальных гарантий муниципального округа Тропарево-Никулино в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2024-2026 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. рублей)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2024-2026 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. рублей)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. рублей)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-	-	-	-	-

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 21.12.2023 года № 14/1

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Тропарево-Никулино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

1. Привлечение заимствований в 2024-2026 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2024 год	2025 год	2026 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2024-2026 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. рублей)		
		2024 год	2025 год	2026 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

РЕШЕНИЕ

21.12.2023 года № 14/2

О согласовании проекта адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, расположенных на территории муниципального округа Тропарево-Никулино

В соответствии с пунктом 1 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 1 июня 2017 года № 328-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по согласованию адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», в связи с обращением управы района Тропарево-Никулино города Москвы от 18.12.2023 г. № СЛ-5133/23-0-1, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, расположенных на территории муниципального округа Тропарево-Никулино согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино П.М. Щурова.

Глава муниципального округа Тропарево-Никулино **П.М. Щуров**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 21.12.2023 г. № 14/2

Проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы (далее - краткосрочный план), расположенных на территории внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве

1. Адресный перечень многоквартирных домов, в которых в 2027, 2028 и 2029 годах запланированы работы по капитальному ремонту общего имущества, за исключением домов, в которых запланированы только работы по ремонту, замене, модернизации лифтов, ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений.					
1.1	Общая площадь многоквартирных домов (п.1), подлежащих включению в краткосрочный план, кв.м.		72 224		
1.2	Год реализации краткосрочного плана, гг.		Предельный размер общей площади многоквартирных домов (п.1), подлежащих включению в краткосрочный план, соответствующий году реализации краткосрочного плана, кв.м.		
1.2.1	2027 год		16 344		
1.2.2	2028 год		25 663		
1.2.3	2029 год		30 217		
1.3	**Административный округ города Москвы**	**Внутригородское муниципальное образование**	**Адрес многоквартирного дома**	**Общая площадь, кв.м.**	**Срок выполнения работ и (или) услуг по капитальному ремонту, гг.**
1. Адресный перечень многоквартирных домов, в которых в 2027, 2028 и 2029 годах запланированы работы по капитальному ремонту общего имущества, за исключением домов, в которых запланированы только работы по ремонту, замене, модернизации лифтов, ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений.					
1.3.1	Западный	Тропарево-Никулино	26 Бакинских Комиссаров ул. 6 к.2	7 223	2028
1.3.2	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 38 к.3	16 344	2027
1.3.3	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 42 к.2	8 264	2029
1.3.4	Западный	Тропарево-Никулино	Вернадского просп. 111	9 261	2028
1.3.5	Западный	Тропарево-Никулино	Вернадского просп. 117	9 179	2028
1.3.6	Западный	Тропарево-Никулино	Никулинская ул. 23 к.3	21 953	2029
2. Адресный перечень многоквартирных домов, в которых в 2027, 2028 и 2029 годах запланированы работы по ремонту, замене, модернизации лифтов, ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений					
2.1.	**Административный округ города Москвы**	**Внутригородское муниципальное образование**	**Адрес многоквартирного дома**	**Общая площадь, кв.м.**	**Срок выполнения работ и (или) услуг по капитальному ремонту, гг.**
2.1.1	Западный	Тропарево-Никулино	26 Бакинских Комиссаров ул. 8 к.3	12 720	2027
2.1.2	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 2 к.2	27 899	2028
2.1.3	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 2 к.6	15 102	2028

2.1.4	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 46 к.3	9 904	2029
2.1.5	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 5 к.1	21 447	2027
2.1.6	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 5 к.2	22 023	2027
2.1.7	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 5 к.3	19 288	2027
2.1.8	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 5 к.4	15 315	2027
2.1.9	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 56	22 334	2028
2.1.10	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 58 к.2	9 450	2029
2.1.11	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 60	18 271	2029
2.1.12	Западный	Тропарево-Никулино	Анохина Академика ул. 7	30 369	2027
2.1.13	Западный	Тропарево-Никулино	Вернадского просп. 125 к.1	13 287	2027
2.1.14	Западный	Тропарево-Никулино	Вернадского просп. 127	47 398	2029
2.1.15	Западный	Тропарево-Никулино	Никулинская ул. 6 к.1	15 200	2027
2.1.16	Западный	Тропарево-Никулино	Никулинская ул. 6 к.2	14 939	2027
2.1.17	Западный	Тропарево-Никулино	Никулинская ул. 6 к.3	15 222	2028

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛЁВСКИЙ ПАРК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 г. № 17/6

О бюджете муниципального округа Филёвский парк на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Филёвский парк, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Филёвский парк в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 23.04.2013 года № 4/6,

Совет депутатов муниципального округа Филёвский парк принял решение:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Филёвский парк на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме 26 364,7 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме 26 364,7 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит (профицит) в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2025 год и 2026 год:

1.2.1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 26 864,5 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 30 248,3 тыс. рублей;

1.2.2) общий объем расходов на 2025 года в сумме 26 864,5 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 671,6 тыс. рублей и на 2026 года в сумме 30 248,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 512,4 тыс. рублей;

1.2.3) дефицит (профицит) на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.6. Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 5 и 6 к настоящему решению.

1.7. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей и плановый период 2025 и 2026 годов в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.8. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.9. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.10. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 1 084,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 1084,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 1 084,0 тыс. рублей.

1.11. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.12. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

1.13. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк на 2024 год в сумме 50 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 50 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 50 тыс. рублей.

1.14. Предельный объем муниципального долга муниципального округа на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.15. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов муниципального округа Филёвский парк аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк вправе вносить соответствующие изменения в утвержденные перечни главных администраторов доходов муниципального округа и в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов.

3.Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

4. Предоставить аппарату Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк право вносить изменения в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Филёвский парк, вызванные следующими обстоятельствами:

- перемещением ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов бюджетной классификации расходов в пределах 10% утвержденных расходов раздела;

- в иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, города Москвы и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Филёвский парк.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник муниципального образования Филёвский парк».

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Зиновьева Э.К.

Глава муниципального округа
Филёвский парк **Э.К. Зиновьев**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 19 декабря 2023 года № 17/6

Перечень
главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Филёвский парк

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Филёвский парк и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа Филёвский парк	
Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа – органы местного самоуправления муниципального округа Филёвский парк		
900		аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)
900	1 16 10031 03 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 07090 03 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 09040 03 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственность внутригородского муниципального образования города федерального значения в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)
900	1 16 10061 03 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 16 10081 03 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 16 1003203 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)

900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 16000 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения.
900	2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03020 03 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 08 03000 03 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 18 60010 03 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2 19 60010 03 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 19 декабря 2023 года № 17/6

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Филёвский парк

Код бюджетной классификации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Филёвский парк и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Филёвский парк						
900							**Аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 19 декабря 2023 года № 17/6

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Филёвский парк на 2024 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (код ведомства 900)					26 364,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			20 091,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 817,2
Глава муниципального округа Филёвский парк	01	02	31 А 01 00100		2 682,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 682,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 682,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и органов представительных органов муниципальных образований	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			16 942,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов **муниципального округа Филёвский парк** в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		16 422,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	12 832,7

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	12 832,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3 580,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3 580,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0
в Прочие расходы сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		520,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	520,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	520,0
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд **аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**03**	**00**			50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			50,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	14	35 Е 01 01400		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	35 Е 01 01400	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	35 Е 01 01400	240	50,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 565,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 565,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 565,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 565,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 565,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2 228,2
Пенсионное обеспечение	10	01			1 084,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		1 084,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1 084,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1 084,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1 144,2

Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		563,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	563,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	563,2
Прочие расходы сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		581,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	581,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	321	581,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			2 430,0
Периодическая печать и издательства	12	02			2 240,0
Информирование жителей муниципального округа Филёвский парк	12	02	35 Е 01 00300		2 240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	2 240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	2 240,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			150,0
Информирование жителей муниципального округа Филёвский парк	12	04	35 Е 01 00300		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	150,0
ИТОГО РАСХОДЫ					26 364,7

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 19 декабря 2023 года № 17/6

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Филёвский парк на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2025 год	2026 год
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (код ведомства 900)					26 864,5	30 248,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19 919,2	22 462,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 817,0	2 817,0
Глава муниципального округа Филёвский парк	01	02	31 А 01 00100		2 682,6	2 682,6

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 682,6	2 682,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 682,6	2 682,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4	134,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и органов представительных органов муниципальных образований	01	03			195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			16 771,1	19 314,1
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов **муниципального округа Филёвский парк** в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		16 251,1	18 794,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	12 832,7	12 832,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	12 832,7	12 832,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3 408,4	5 951,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3 408,4	5 951,4
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0	10,0
в Прочие расходы сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		520,0	520,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	520,0	520,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	520,0	520,0
Резервный фонд	01	11			50,0	50,0
Резервный фонд **аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1	86,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**03**	**00**			50,0	50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			50,0	50,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	14	35 Е 01 01400		50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	35 Е 01 01400	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	35 Е 01 01400	240	50,0	50,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 565,5	1 565,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 565,5	1 565,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 565,5	1 565,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 565,5	1 565,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 565,5	1 565,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2 228,2	2 228,2
Пенсионное обеспечение	10	01			1 084,0	1 084,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		1 084,0	1 084,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1 084,0	1 084,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1 084,0	1 084,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1 144,2	1 144,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		563,2	563,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	563,2	563,2

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	563,2	563,2
Прочие расходы сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		581,0	581,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	581,0	581,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	321	581,0	581,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			2 430,0	2 430,0
Периодическая печать и издательства	12	02			2 240,0	2 240,0
Информирование жителей муниципального округа Филёвский парк	12	02	35 Е 01 00300		2 240,0	2 240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	2 240,0	2 240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	2 240,0	2 240,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			150,0	150,0
Информирование жителей муниципального округа Филёвский парк	12	04	35 Е 01 00300		150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	150,0	150,0
Условно-утверждаемые расходы					671,6	1 512,4
ИТОГО РАСХОДЫ					26 864,5	30 248,3

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 19 декабря 2023 года № 17/6

Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Филёвский парк на 2024 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (код ведомства 900)					26 364,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			20 091,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 817,2
Глава муниципального округа Филёвский парк	01	02	31 А 01 00100		2 682,8

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 682,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 682,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и органов представительных органов муниципальных образований	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			16 942,7
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов **муниципального округа Филёвский парк** в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		16 422,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	12 832,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	12 832,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3 580,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3 580,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0
в Прочие расходы сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		520,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	520,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	520,0
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд **аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**	01	11	32 А 01 00000		50,0

Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**03**	**00**			50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			50,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	14	35 Е 01 01400		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	35 Е 01 01400	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	35 Е 01 01400	240	50,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 565,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 565,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 565,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 565,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 565,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2 228,2
Пенсионное обеспечение	10	01			1 084,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		1 084,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1 084,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1 084,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1 144,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		563,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	563,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	563,2
Прочие расходы сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		581,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	581,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	321	581,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			2 430,0
Периодическая печать и издательства	12	02			2 240,0
Информирование жителей муниципального округа Филёвский парк	12	02	35 Е 01 00300		2 240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	2 240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	2 240,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0

Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			150,0
Информирование жителей муниципального округа Филёвский парк	12	04	35 Е 01 00300		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	150,0
ИТОГО РАСХОДЫ					26 364,7

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 19 декабря 2023 года № 17/6

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Филёвский парк на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2025 год	2026 год
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк (код ведомства 900)					26 864,5	30 248,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19 919,2	22 462,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 817,0	2 817,0
Глава муниципального округа Филёвский парк	01	02	31 А 01 00100		2 682,6	2 682,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 682,6	2 682,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 682,6	2 682,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4	134,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и органов представительных органов муниципальных образований	01	03			195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			16 771,1	19 314,1
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов **муниципального округа Филёвский парк** в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		16 251,1	18 794,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	12 832,7	12 832,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	12 832,7	12 832,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3 408,4	5 951,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3 408,4	5 951,4
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0	10,0
в Прочие расходы сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		520,0	520,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	520,0	520,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	520,0	520,0
Резервный фонд	01	11			50,0	50,0
Резервный фонд **аппарата Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**	01	11	32 А 01 00000		50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1	86,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**03**	**00**			50,0	50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			50,0	50,0

Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	14	35 Е 01 01400		50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	35 Е 01 01400	200	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	35 Е 01 01400	240	50,0	50,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 565,5	1 565,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 565,5	1 565,5
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 565,5	1 565,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 565,5	1 565,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 565,5	1 565,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2 228,2	2 228,2
Пенсионное обеспечение	10	01			1 084,0	1 084,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		1 084,0	1 084,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1 084,0	1 084,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1 084,0	1 084,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1 144,2	1 144,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		563,2	563,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	563,2	563,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	563,2	563,2
Прочие расходы сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		581,0	581,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	581,0	581,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	321	581,0	581,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			2 430,0	2 430,0
Периодическая печать и издательства	12	02			2 240,0	2 240,0
Информирование жителей муниципального округа Филёвский парк	12	02	35 Е 01 00300		2 240,0	2 240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	2 240,0	2 240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	2 240,0	2 240,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			150,0	150,0
Информирование жителей муниципального округа Филёвский парк	12	04	35 Е 01 00300		150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	150,0	150,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	150,0	150,0
Условно-утверждаемые расходы					671,6	1 512,4
ИТОГО РАСХОДЫ					24 833,9	24 833,9

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 19 декабря 2023 года № 17/6

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Филёвский парк на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2024 год	**2025 год**	**2026 год**
01	00	0000	00	0000	000	**Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов**	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	**Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов**	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	**Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов**	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	**Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения**	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	**Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов**	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	**Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения**	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 19 декабря 2023 года № 17/6

Программа муниципальных гарантий муниципального округа Филёвский парк в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2024-2026 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2024-2026 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-	-	-	-	-

Приложение 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Филёвский парк
от 19 декабря 2023 года № 17/6

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Филёвский парк на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

1. Привлечение заимствований в 2024-2026 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2024 год	2025 год	2026 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2024-2026 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2024 год	2025 год	2026 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛИ-ДАВЫДКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 13/1-СД

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением на I квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», заслушав и обсудив предложенный главой управы района Фили-Давыдково Нахаевым Э.З. сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на I квартал 2024 года

Совет депутатов решил:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на I квартал 2024 года (далее - календарный план), согласно приложению к настоящему решению.
2. Разместить календарный план на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.
3. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального округа
Фили-Давыдково **В.И. Адам**

**Приложение к решению
Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13.12.2023 № 13/1-СД**

СВОДНЫЙ РАЙОННЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПО ДОСУГОВОЙ, СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ, ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ И СПОРТИВНОЙ РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ НА I КВАРТАЛ 2024 ГОДА

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Количество участников	Учреждение ответственное за проведение мероприятий
Досуговые и социально-воспитательные мероприятия					
Январь					
1.	Студия английского языка Science. Эксперименты на английском. Мастер-класс	12.01.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	12	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
2.	Досугово-игровая программа «Старый Новый год», посвященная празднованию Нового года	12.01.2024г.	ул. Кастанаевская. д. 62 (каток)	80	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
3.	Фестиваль декоративно-прикладного творчества «Зимние чудеса», посвященный зимнему времени года. Мастер-классы, коллективные работы, выставки	15.01. – 31.01.2024г.	ул. Малая Филевская, д.50, ул. Герасима Курина, д. 44, к.1	80	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
4.	Тренинг детско-родительских отношений «Мы вместе, вместе веселей!»	20.01.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	10	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
Февраль					
5.	Конкурс рисунков «Я люблю Россию!» для жителей района	01.02.2024- 23.02.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	30	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
6.	Мастер-класс «Вазы с песком»	04.02.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	12	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
7.	Научно-познавательная программа «Секрет картонной ракеты»	13.02.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	12	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
8.	Мастер-класс «Роботы из подручных материалов» (бумага, картон, фольга и др.)	18.02.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	12	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
9.	Зимний турнир по лазертагу «Царь горы», посвященный Дню Защитника Отечества	19.02.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 62-64 (открытая площадка возле катка)	40	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»

10.	Мемориально-патронатная акция, посвященная Дню защитника Отечества, (возложение цветов к памятнику)	22.02.2024г.	Народный парк «Пионерский»	60	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек» Управа района Фили-Давыдково Совет ветеранов района Фили-Давыдково
11.	Мастер-класс по мыловарению «Подарки своими руками», посвященный Дню защитника Отечества	23.02.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	12	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
12.	Конференция, посвященная Дню Воинской Славы, и 80-летию полного снятия блокады Ленинграда	Февраль 2024	ул. Давыдковская, д. 2, корп.6 (ГБОУ Школа 1248)	100	Управа района Фили-Давыдково Совет ветеранов ВОВ района Фили-Давыдково Учащиеся учебных заведений района
13.	Праздничное мероприятие, приуроченное к 35-летию со дня вывода Советских войск из Афганистана, вручение медалей	Февраль 2024	ул. Малая Филевская, д.50	30	Управа района Фили-Давыдково Совет ветеранов ВОВ ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
Март					
14.	Праздничная программа для жителей района «23+8»	01.03.2024г.	ул. Малая Филевская, д.50	80	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
15.	Фестиваль искусств «Весеннее вдохновение», посвященный Международному женскому дню. Мастер-классы, выставки, тренинги	04.03.2024 -15.03.2024г.	ул. Малая Филевская, д.50 ул. Герасима Курина, д. 44, корп. 1	80	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
16.	«Вместе весело шагать». Музыкальный подарок мамам. Студия фортепиано	04.03.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	10	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
17.	Праздничное мероприятие, приуроченное к празднованию Международного женского дня для льготных категорий семей района	05.03.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 52 (библиотека № 206)	30	Управа района Фили-Давыдково Совет ветеранов ВОВ ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
18.	Праздничное мероприятие «Широкая Масленица» для жителей района	16.03.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 62-64 (открытая площадка возле катка)	200	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
19.	Экскурсия в Российский академический молодежный театр (РАМТ) «За кулисье»	27.03.2024г.	Театральная, площадь, д. 2 (станция метро Театральная)	12	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»

Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия Январь					
1.	Спортивно-игровое мероприятие «Зимние забавы» на льду и снегу для жителей района, приуроченное Дню зимних видов спорта в России	12.01.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 62 (спортивная площадка)	70	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
2.	Игровая программа «Старый Новый год» для жителей район	12.01.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 62-64 (открытая территория возле катка)	80	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
3.	Рождественский турнир по мини-футболу среди мужских молодежных команд района	13.01.2024г.	ул. Минская, д.15, корп.2 (дворовая спортивная площадка)	40	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
4.	Спортивное мероприятие «Здоровый образ жизни» для жителей старшего возраста. Фитнес, скандинавская ходьба	24.01.2024г.	ул. Малая Филевская, д. 50 Суворовский парк	40	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
5.	Участие в Окружных межрайонных соревнованиях по лыжным гонкам, семейные соревнования на льду «Зимние забавы»	по согласованию с ГБУ г. Москвы «Мосгорспорт»		100	ГБУ г. Москвы «Мосгорспорт» Москомспорта
Февраль					
6.	Спортивный праздник «Армейские забавы», посвященный Дню защитника Отечества, среди детских и взрослых команд	16.02.2024г.	ул. Малая Филевская, д. 50	80	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
7.	Открытый урок по каратэ «Я на папу похож», посвященный Дню защитника Отечества	21.02.2024г	ул. Кастанаевская, д. 39	20	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
8.	Участие в Окружных межрайонных соревнованиях по флорболу, мини-футболу среди детей и подростков, второй этап Окружных соревнований спортивных семей «Стартуем вместе»	по согласованию с ГБУ г. Москвы «Мосгорспорт»		80	ГБУ г. Москвы «Мосгорспорт» Москомспорта
Март					
9.	Блиц – турнир по быстрым шахматам «Ход Королевой», посвященный Международному женскому Дню	01.03.2024г.	ул. Малая Филевская, д.50	40	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
10.	«Здоровая спина». Мастер-класс по йоге для мам, приуроченный Международному женскому дню	10.03.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	10	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»
11.	Спортивный праздник «Масленичные забавы» для всей семьи, посвященный празднованию Масленицы	16.03.2024г.	ул. Кастанаевская, д. 39	10	АНО «Детский центр гармоничного развития «Звезда»

12.	Районный турнир по футболу «Крутящийся мяч» для детей и подростков	23.03.2024г.	ул. Минская. д. 15, корп.2 (дворовая спортивная площадка)	50	ГБУ г. Москвы «МЦ «Галактика» филиал «Центр досуга и творчества «Огонек»
13.	Участие в Окружных межрайонных соревнования по шахматам, шашкам	по согласованию с ГБУ г. Москвы «Мосгорспорт»		50	ГБУ г. Москвы «Мосгорспорт» Москомспорта

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 13/3-СД

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» (в редакции постановления Правительства Москвы от 09.06.2015 № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы»), обращением первого заместителя руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы Ю.Г. Казаковой от 22.11.2023г. № 02-25-926/23

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению сообщение главы муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И. о проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части корректировки схемы, согласно приложению к настоящему решению.
2. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части корректировки схемы, указанной в пункте 1 настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.
4. Направить копии настоящего решения в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, управу района Фили-Давыдково города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального округа
Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/3 -СД

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Фили-Давыдково в части корректировки схемы:

№ п/п	Адрес	Вид объекта	Период размещения	площадь специализации	Специализация	Корректировка Схемы
1	Минская ул., д.11	Киоск	с 1 января по по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 9 кв.м до 10 кв.м
2	Славянский бульвар, вл. 13, корп. 1	Киоск	с 1 января по по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Уточнение адреса: с Славянский б-р, вл. 13 на Славянский бульвар, вл. 13, корп. 1

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 13/4-СД

Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 10, 11 Закона города Москвы от 22 октября 2010 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», статьей 17 Устава муниципального округа Фили-Давыдково,

Совет депутатов муниципального округа Фили-Давыдково решил:

1. Установить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково (приложение).

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Фили-Давыдково в городе Москве от 07 февраля 2012 № 3/6-МС «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в муниципалитете внутригородского муниципального образования Фили-Давыдково в городе Москве».

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково: www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И.Адам**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/4-СД

Квалификационные требования
для замещения должностей муниципальной службы
в аппарате Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково

Для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково (далее – должность муниципальной службы) к гражданам Российской Федерации, гражданам иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, предъявляются следующие квалификационные требования:

1) для замещения ведущих должностей муниципальной службы:

а) к уровню образования – высшее образование;

б) к профессиональным знаниям – знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов города Москвы, регулирующих правовую основу местного самоуправления, Устава муниципального округа Фили-Давыдково и иных муниципальных правовых актов, служебных документов применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, структуры и полномочий органов местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, трудового распорядка, порядка работы со служебной информацией, правил деловой этики, основ делопроизводства;

в) к профессиональным навыкам – организация и обеспечение выполнения поставленных задач, квалифицированное планирование работы, эффективное планирование рабочего (служебного) времени, владение компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, работа со служебными документами, адаптация к новой ситуации и принятие новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированная работа с людьми по недопущению личностных конфликтов;

2) для замещения старших должностей муниципальной службы:

а) к уровню образования – высшее образование;

б) к профессиональным знаниям – знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов города Москвы, регулирующих правовую основу местного самоуправления, Устава муниципального округа и иных муниципальных правовых актов, служебных документов применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, структуры и полномочий органов местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, трудового распорядка, порядка работы со служебной информацией, правил деловой этики, основ делопроизводства;

в) к профессиональным навыкам – выполнение поставленных задач, эффективное планирование рабочего (служебного) времени, систематизация информации, владение компьютерной и другой оргтехникой, владение необходимым программным обеспечением, работы со служебными документами, ква-

лифицированная работа с людьми по недопущению личностных конфликтов;

Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы не предъявляются.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.

Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки с учетом задач и функций органов местного самоуправления.

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 13/5-СД

О бюджете муниципального округа Фили-Давыдково на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Фили-Давыдково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 15 апреля 2014 года № 7/5-СД,

Совет депутатов муниципального округа Фили-Давыдково решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Фили-Давыдково на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – местный бюджет) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1 общий объем доходов в сумме 26 629,5 тыс. рублей;

1.1.2 общий объем расходов в сумме 26 629,5 тыс. рублей;

1.1.3 дефицит (профицит) в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2025 год и 2026 год:

1.2.1 общий объем доходов на 2025 год в сумме 25 717,6 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 26 200,7 тыс. рублей;

1.2.2 общий объем расходов на 2025 год в сумме 25 717,6 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 650,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 26 200,7 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 1 350,0 тыс. рублей;

1.2.3 дефицит (профицит) на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.3. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 1 и 2 к настоящему решению.

1.4. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

1.5. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей и плановый период 2025 и 2026 годов в сумме

0,0 тыс. рублей.

1.6. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.7. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.8. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 775,2 тыс. рублей, 2025 году в сумме 883,2 тыс. рублей, 2026 году в сумме 883,2 тыс. рублей.

1.9. Программа муниципальных гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.10. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов не планируется согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.11. Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа на 2024 год в сумме 32,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 32,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 32,0 тыс. рублей.

1.12. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей в валюте Российской Федерации, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей в валюте Российской Федерации и верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа в сумме 0,0 тыс. рублей в валюте Российской Федерации согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.13. Сформировавшийся на 01 января 2024 года остаток средств на счете местного бюджета может быть направлен на покрытие временных кассовых разрывов

2. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Предоставить исполнительно-распорядительному органу – аппарату Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково право вносить изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете:

- в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов;

- увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- в иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, города Москвы и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

6. Направить копии настоящего решения в Префектуру Западного административного округа горо-

да Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/5-СД

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2024 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково *(код ведомства 900)*					**26 629,5**
Общегосударственные вопросы	**01**	**00**			**21 045,7**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**3 839,0**
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 00100		3 745,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	3 720,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3 720,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	25,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**195,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	01	03	31 А 01 00200	123	195,0

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**16 850,4**
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		16 560,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	12 137,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	12 137,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4 411,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4 411,2
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	11,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	11,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**290,4**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4
Резервные фонды	**01**	**11**			**32,0**
Резервный фонд муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**	**00**			**40,0**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	10	35 Е 01 01400		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	240	40,0
Культура, кинематография	**08**	**00**			**3 071,8**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 071,8
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 071,8

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3 071,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3 071,8
Социальная политика	**10**	**00**			**1 592,0**
Пенсионное обеспечение	**10**	**01**			**775,2**
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		775,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	775,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	775,2
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**816,8**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		422,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	422,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	422,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35 Г 01 01100**		**394,4**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	394,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	394,4
Средства массовой информации	**12**	**00**			**880,0**
Периодическая печать и издательства	**12**	**02**			**680,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		680,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	640,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	640,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**200,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					**26 629,5**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/5-СД

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2025 год	2026 год
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково *(код ведомства 900)*					**25 717,6**	**26 200,7**
Общегосударственные вопросы	**01**	**00**			**19 903,4**	**20 386,5**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**3 824,0**	**3 824,0**
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 00100		3 730,8	3 730,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	3 720,8	3 720,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3 720,8	3 720,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**	**93,2**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**195,0**	**195,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	01	03	31 А 01 00200	123	195,0	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**15 723,1**	**16 206,2**

Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		15 432,7	15 915,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11 271,7	11 736,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11 271,7	11 736,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4 150,0	4 168,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4 150,0	4 168,1
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	11,0	11,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	11,0	11,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**290,4**	**290,4**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4	290,4
Резервные фонды	**01**	**11**			**32,0**	**32,0**
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0	32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0	32,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**	**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**				**40,0**	**40,0**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			40,0	40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	10	35 Е 01 01400		40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	200	40,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	240	40,0	40,0
Культура, кинематография	**08**	**00**			**2 421,8**	**1 721,8**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 421,8	1 721,8
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 421,8	1 721,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2 421,8	1 721,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2 421,8	1 721,8
Социальная политика	**10**	**00**			**1 822,4**	**1 822,4**

Пенсионное обеспечение	10	01			883,2	883,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		883,2	883,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	883,2	883,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	883,2	883,2
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**939,2**	**939,2**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		492,8	492,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	492,8	492,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	492,8	492,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35 Г 01 01100**		**446,4**	**446,4**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	446,4	446,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	446,4	446,4
Средства массовой информации	**12**	**00**			**880,0**	**880,0**
Периодическая печать и издательства	12	02			680,0	680,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		680,0	680,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	640,0	640,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	640,0	640,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**200,0**	**200,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					**650,0**	**1 350,0**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/5-СД

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2024 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково					**26 629,5**
Общегосударственные вопросы	**01**	**00**			**21 045,7**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**3 839,0**
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 00100		3 745,8

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	3 720,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3 720,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	25,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**195,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	01	03	31 А 01 00200	123	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**16 850,4**
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		16 560,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	12 137,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	12 137,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4 411,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4 411,2
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	11,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	11,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**290,4**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4
Резервные фонды	**01**	**11**			**32,0**
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**				**40,0**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	10	35 Е 01 01400		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	240	40,0
Культура, кинематография	**08**	**00**			**3 071,8**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 071,8
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 071,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3 071,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3 071,8
Социальная политика	**10**	**00**			**1 592,0**
Пенсионное обеспечение	**10**	**01**			**775,2**
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		775,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	775,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	775,2
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**816,8**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		422,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	422,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	422,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35 Г 01 01100**		**394,4**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	394,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	394,4
Средства массовой информации	**12**	**00**			**880,0**
Периодическая печать и издательства	**12**	**02**			**680,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		680,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	640,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	640,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**200,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					**26 629,5**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/5-СД

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)	
					2025 год	2026 год
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково					**25 717,6**	**26 200,7**
Общегосударственные вопросы	**01**	**00**			**19 903,4**	**20 386,5**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**3 824,0**	**3 824,0**
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 00100		3 730,8	3 730,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	3 720,8	3 720,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3 720,8	3 720,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	10,0	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**	**93,2**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**195,0**	**195,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0	195,0
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	01	03	31 А 01 00200	123	195,0	195,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**15 723,1**	**16 206,2**
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		15 432,7	15 915,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	10 991,3	10 444,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11 271,7	11 736,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4 150,0	4 168,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4 150,0	4 168,1
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	11,0	11,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	11,0	11,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**290,4**	**290,4**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4	290,4
Резервные фонды	**01**	**11**			**32,0**	**32,0**
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0	32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0	32,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**	**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**				**40,0**	**40,0**

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			40,0	40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	10	35 Е 01 01400		40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	200	40,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	240	40,0	40,0
Культура, кинематография	**08**	**00**			**2 421,8**	**1 721,8**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 421,8	1 721,8
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 421,8	1 721,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2 421,8	1 721,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2 421,8	1 721,8
Социальная политика	**10**	**00**			**1 822,4**	**1 822,4**
Пенсионное обеспечение	**10**	**01**			**883,2**	**883,2**
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		883,2	883,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	883,2	883,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	883,2	883,2
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**939,2**	**939,2**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		492,8	492,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	492,8	492,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	492,8	492,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35 Г 01 01100**		**446,4**	**446,4**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	06	35 Г 01 01100	100	446,4	446,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	10	06	35 Г 01 01100	120	446,4	446,4
Средства массовой информации	**12**				**880,0**	**880,0**
Периодическая печать и издательства	**12**	**02**			**680,0**	**680,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		680,0	680,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	640,0	640,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	640,0	640,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**200,0**	**200,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0	200,0
Условно-утверждаемые расходы					**650,0**	**1 350,0**

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/5-СД

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2024 год	2025 год	2026 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							**0,0**	**0,0**	**0,0**

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/5-СД

Программа муниципальных гарантий муниципального округа Фили-Давыдково в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий в 2024-2026 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям в 2024-2026 годах

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
				2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-	-	-	-	-

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/5-СД

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Фили-Давыдково на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

1. Привлечение заимствований в 2024-2026 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств (тыс. рублей)		
		2024 год	2025 год	2026 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

2. Погашение заимствований в 2024-2026 годах

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств (тыс. руб.)		
		2024 год	2025 год	2026 год
-	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/5-СД

Верхний предел муниципального внутреннего долга, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	Объем средств (тыс.руб.)		
	По состоянию на 1 января 2025 года	По состоянию на 1 января 2026 года	По состоянию на 1 января 2027 года
Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Фили-Давыдково	0,0	0,0	0,0
в том числе, верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Фили-Давыдково	0,0	0,0	0,0

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 13/6-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 14.12.2022 г. № 16/4-СД «О бюджете муниципального Округа Фили-Давыдково на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 02 ноября 2022 года № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом муниципального округа Фили-Давыдково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 15 апреля 2014 года № 7/5-СД,

Совет депутатов муниципального округа Фили-Давыдково решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 14.12.2022 г. № 16/4-СД «О бюджете муниципального округа Фили-Давыдково на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», увеличить расходы местного бюджета за счет средств свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального округа Фили-Давыдково по состоянию на 01.01.2023 г., на сумму 760,0 тыс. руб.:

1.1. Изложить п.1.1 решения в следующей редакции:

«1.1.Основные характеристики местного бюджета на 2023 год:

1.1.1. общий объем доходов в сумме 27 528,3 тыс. рублей;

1.1.2. общий объем расходов в сумме 31 238,3 тыс. рублей;

1.1.3. дефицит в сумме 3 710,0 тыс. руб.».

1.2. Изложить приложения 1, 3, 5 решения в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему решению соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

3. Направить копии настоящего решения в Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/6-СД

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 14 декабря 2022 года № 16/4-СД

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2023 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково *(код ведомства 900)*					**31 238,3**
Общегосударственные вопросы	**01**	**00**			**25 142,7**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**6 566,9**
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 00100		6 473,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	6 467,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	6 467,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	6,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**2 355,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	01	03	31 А 01 00200	123	195,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 04 00100		2 160,0
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	01	03	33 А 04 00100	123	2 160,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**16 059,5**
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		15 769,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11 859,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11 859,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3 908,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3 908,5
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	1,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**290,4**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4
Резервные фонды	**01**	**11**			**32,0**
Резервный фонд муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**	**00**			**40,0**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	10	35 Е 01 01400		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	240	40,0
Культура, кинематография	**08**	**00**			**3 620,0**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 620,0

Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 620,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3 620,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3 620,0
Социальная политика	**10**	**00**			**1 555,6**
Пенсионное обеспечение	**10**	**01**			902,4
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		902,4
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	902,4
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	902,4
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**653,2**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	352,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35 Г 01 01100**		**301,2**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	301,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	301,2
Средства массовой информации	**12**	**00**			**880,0**
Периодическая печать и издательства	**12**	**02**			**680,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		680,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	640,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	640,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**200,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					**31 238,3**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/6-СД

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 14 декабря 2022 года № 16/4-СД

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2023 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково					**31 238,3**
Общегосударственные вопросы	**01**	**00**			**25142,7**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	**01**	**02**			**6 566,9**
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 00100		6 473,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	6 467,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	6 467,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	6,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**02**	**35 Г 01 01100**		**93,2**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	**01**	**03**			**2 355,0**
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	01	03	31 А 01 00200	123	195,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 04 00100		2 160,0
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	01	03	33 А 04 00100	123	2 160,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	**01**	**04**			**16 059,5**
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		15 769,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11 859,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11 859,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3 908,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3 908,5
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	1,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**01**	**04**	**35 Г 01 01100**		**290,4**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4
Резервные фонды	**01**	**11**			**32,0**
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		32,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	32,0
Другие общегосударственные вопросы	**01**	**13**			**129,3**
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**				**40,0**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			40,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	10	35 Е 01 01400		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	200	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	35 Е 01 01400	240	40,0
Культура, кинематография	**08**	**00**			**3 620,0**
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 620,0

Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3 620,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	3 620,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3 620,0
Социальная политика	**10**	**00**			**1 555,6**
Пенсионное обеспечение	**10**	**01**			902,4
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		902,4
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	902,4
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	902,4
Другие вопросы в области социальной политики	**10**	**06**			**653,2**
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	352,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	**10**	**06**	**35 Г 01 01100**		**301,2**
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	301,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	301,2
Средства массовой информации	**12**	**00**			**880,0**
Периодическая печать и издательства	**12**	**02**			**680,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		680,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	640,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	640,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	**12**	**04**			**200,0**
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	200,0
ИТОГО РАСХОДЫ					**31 238,3**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/6-СД

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 14 декабря 2022 года № 16/4-СД

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2023 год	2024 год	2025 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	3 710,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	3 710,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	3 710,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	3 710,0	0,0	0,0
ИТОГО:							**3 710,0**	**0,0**	**0,0**

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 13/7-СД

**О поощрении депутатов
Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково**

В соответствии с пунктом 16 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и решением Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 13 августа 2013 года № 10/2-СД об утверждении Положения «О порядке поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково»

Совет депутатов решил:

1. За активное участие депутатов Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково в осуществлении переданных в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» полномочий города Москвы стимулировать депутатов Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково поощрительными выплатами в соответствии с приложением к настоящему решению за четвертый квартал 2023 г.

2. Направить копии настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково** **В.И. Адам**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/7-СД

Размер поощрительной выплаты депутатам Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково в соответствии с Положением «О порядке поощрения депутатов Совета Депутатов муниципального округа Фили-Давыдково»

Бутенко Александр Геннадиевич	60 000 (шестьдесят тысяч рублей)
Клишина Марина Юрьевна	60 000 (шестьдесят тысяч рублей)
Ларичев Андрей Викторович	60 000 (шестьдесят тысяч рублей)
Карпова Лариса Ивановна	60 000 (шестьдесят тысяч рублей)
Люков Владимир Гаврилович	60 000 (шестьдесят тысяч рублей)
Никитина Нина Ивановна	60 000 (шестьдесят тысяч рублей)
Кирик Елена Александровна	60 000 (шестьдесят тысяч рублей)
Хрол Людмила Леонидовна	60 000 (шестьдесят тысяч рублей)
Мальчевская Ирина Витальевна	60 000 (шестьдесят тысяч рублей)

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2023 года № 13/9-СД

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирных домов по адресам: ул. Давыдковская, д. 10, корп. 5 и 6

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»

Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирных домов по адресам: ул. Давыдковская, д. 10, корп. 5 и 6 в соответствии с проектом установки ограждающего устройства, согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково В.И. Адама.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково **В.И. Адам**

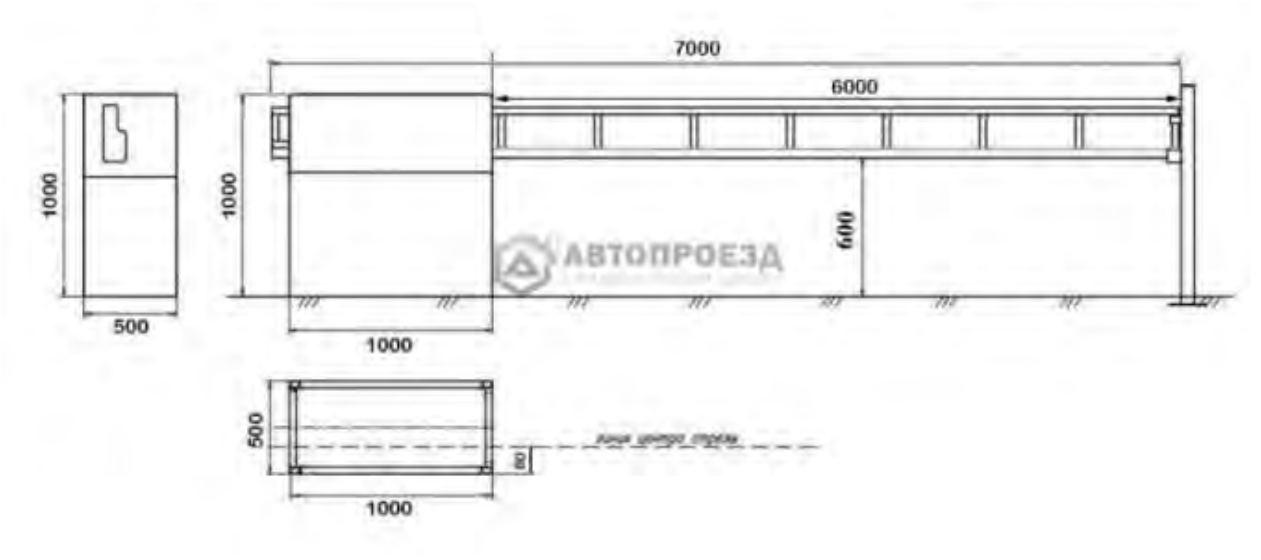
Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от 13 декабря 2023 года № 13/9 - СД

ПРОЕКТ
установки ограждающего устройства

Шлагбаум электромеханический антивандальный откатной «Автопроезд»

Тип антивандального шлагбаума. Шлагбаум откатного типа Автопроезд разработан для контроля доступа транспортных средств. Конструкция шлагбаума состоит из металлической стрелы с приводом и блоком управления. Все элементы покрыты порошково-полимерной краской. Шлагбаум устойчив к внешним механическим воздействиям и климатическим условиям на территории РФ. Шлагбаум применяется на автопарках, въездах в промышленные предприятия, дворовые территории, школы, детские сады и любые другие объекты, требующие системы контроля доступа транспортных средств. Шлагбаум снабжен регулируемым устройством безопасности, а также устройством фиксации стрелы в любом положении и ручным (расцепителем) для работы в случае отсутствия электроэнергии.

Внешний вид и размеры шлагбаума



Модель: Standart 6
Длина стрелы: 7 м.
Макс. ширина проезда: 6 м.
Толщина направляющей шины: 3 мм.
Ширина тумбы: 1000 мм.
Длина тумбы: 500 мм.
Высота тумбы: 1000 мм.
Ширина стрелы: 60 мм.
Высота стрелы: 300 мм.
В Потребляемый ток: 2,1 А
Тип концевого выключателя: Механический
Мощность: 330 Вт.
Скорость движения ворот: 0,4 м/сек.
Макс. тяговое усилие: 310 Н
Самоблокирующийся: Да
Система защиты Фотоэлементы проводные Medium EPMB
Класс защиты: IP 44
Рабочая температура: -20...+50°С
Габариты: 330x195x277 мм.
Масса: 8 кг.
Толщина защитного кожуха: 1,5 мм.
Толщина профильной трубы: от 1,5 до 2 мм.
Толщина профиля стрелы 60x40: 2 мм.
Толщина профиля 40x20: 1,5 мм.
Толщина профиля тумбы 40x20: 1,5 мм.
Толщина профиля тумбы 20x20: 1,5 мм. Окраска: RAL2004

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МИТИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по решению Совета депутатов муниципального округа Митино «О проекте решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Митино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»»

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 14.11.2023 № 16-03 «О проекте решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Митино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»».

Участникам публичных слушаний представлено решение Совета депутатов муниципального округа Митино «О проекте решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Митино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»».

Дата и место проведения: 19 декабря 2023 года, по адресу: г. Москва, ул.Митинская, д.35.

Количество участников: 6.

Количество поступивших предложений жителей: 1.

Итоги публичных слушаний:

Одобрить решение Совета депутатов муниципального округа Митино «О проекте решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Митино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»».

Председатель **И.Г. Кононов**

Секретарь **О.В. Крушевская**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19.12.2023 № 17-06

**О бюджете муниципального
округа Митино на 2024 год
и плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 « Об организации местного самоуправления в городе Москве», проектом закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Митино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 20 декабря 2019 года № 15-06,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1.Утвердить бюджет муниципального округа Митино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – местный бюджет, муниципальный округ) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:

1.1.1) общий объем доходов в сумме **31 770,6** тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов в сумме **31 770,6** тыс. рублей;

1.1.3) дефицит/ профицит в сумме **0,0** тыс. рублей.

1.2. Основные характеристики местного бюджета на 2025 год:

1.2.1) общий объем доходов в сумме **32 670,0** тыс. рублей;

1.2.2.) общий объем расходов в сумме **32 670,0** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме **816,8** тыс. рублей;

1.2.3) дефицит/ профицит в сумме **0,0** тыс. рублей.

1.3. Основные характеристики местного бюджета на 2026 год:

1.3.1) общий объем доходов в сумме **35 143,4** тыс. рублей;

1.3.2) общий объем расходов в сумме **35 143,4** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме **1757,2** тыс. рублей.

1.3.3) дефицит/ профицит в сумме **0,0** тыс. рублей.

2. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Митино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 1 и 2 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Митино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, согласно приложениям 3, 4.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Митино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 5,6.

5. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в сумме 0,00 тыс. рублей.

7. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

8. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024

году в сумме 1484,4 тыс. рублей, 2025 году в сумме 1484,4 тыс. рублей, 2026 году в сумме 1484,4 тыс. рублей.

9. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального округа Митино в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

10. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Митино в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

11. Утвердить резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино на 2024 год в сумме 500,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 500,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

12. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Митино в валюте Российской Федерации по состоянию на 01 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

13. Установить верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Митино в валюте Российской Федерации по состоянию на 01 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

14. Утвердить в составе источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа Митино в течение 2024 года.

15. Предоставить исполнительно-распорядительному органу муниципального округа Митино - аппарату Совета депутатов муниципального округа Митино право вносить изменения в сводную бюджетную роспись согласно постановлению главы муниципального округа Митино без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Митино «О бюджете муниципального округа Митино на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов» в соответствии с положениями пунктов 1, 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Установить, что остаток средств, образовавшийся в бюджете муниципального округа Митино на 01 января 2024 года используется в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и может быть направлен на увеличение расходов муниципального округа Митино в 2024 году по решению Совета депутатов муниципального округа Митино.

17. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

18. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

19. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

20. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино **И.Г. Кононов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

№ 10-4 от 05.12.2023

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 15.12.2022 № 17-4 «О бюджете муниципального округа Покровское-Стрешнево на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 02.11.2022 № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом муниципального округа Покровское-Стрешнево, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном округе Покровское-Стрешнево, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 05.11.2019 № 139

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 15.12.2022 года № 17-4 «О бюджете муниципального округа Покровское-Стрешнево на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

1.1. Пункт 1.1. решения изложить в новой редакции:

«1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2023 год:

1.1.1. Общий объем доходов в сумме 25959,6 тыс. рублей;

1.1.2. Общий объем расходов в сумме 28687,3 тыс. рублей;

1.1.3. Дефицит в сумме 2727,7 тыс. рублей».

1.2. В Приложениях 2,4 к решению:

- в разделе 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «24879,2» тыс. руб. заменить суммой «25012,2» тыс. руб.;

- в подразделе 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «5514,3» тыс. руб. заменить суммой «6248,3» тыс. руб.;

-в целевой статье 31А0100100 «Глава муниципального округа Покровское-Стрешнево» подраздела 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «5462,3» тыс. руб. заменить суммой «6196,3» тыс. руб.;

-в виде расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами» целевой статьи 31А0100100 «Глава муниципального округа Покровское-Стрешнево» подраздела 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «5418,3» тыс. руб. заменить суммой «6152,3» тыс. руб.;

-в виде расходов 120 «Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов» целевой статьи 31А0100100 «Глава муниципального округа Покровское-Стрешнево» подраздела 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «5418,3» тыс. руб. заменить суммой «6152,3» тыс. руб.;

-в подразделе 03 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «2874,0» тыс. руб. заменить суммой «2854,5» тыс. руб.;

-в целевой статье 31А0100200 «Депутаты Совета депутатов муниципального округа» подраздела 03 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «234,0» тыс. руб. заменить суммой «214,5» тыс. руб.;

-в виде расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд» целевой статьи 31А0100200 «Депутаты Совета депутатов муниципального округа» подраздела 03 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «234,0» тыс. руб. заменить суммой «214,5» тыс. руб.;

-в виде расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» целевой статьи 31А0100200 «Депутаты Совета депутатов муниципального округа» подраздела 03 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «234,0» тыс. руб. заменить суммой «214,5» тыс. руб.;

- в подразделе 04 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «16384,8» тыс. руб. заменить суммой «15803,3» тыс. руб.;

-в целевой статье 31Б0100500 «Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения» подраздела 04 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «16012,0» тыс. руб. заменить суммой «15430,5» тыс. руб.;

-в виде расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами» целевой статьи 31Б0100500 «Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения» подраздела 04 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «12774,3» тыс. руб. заменить суммой «14109,5» тыс. руб.;

-в виде расходов 120 «Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов» целевой статьи 31Б0100500 «Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения» подраздела 04 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «12774,3» тыс. руб. заменить суммой «14109,5» тыс. руб.

-в виде расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд» целевой статьи 31Б0100500 «Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения» подраздела 04 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «3237,7» тыс. руб. заменить суммой «1321,0» тыс. руб.

-в виде расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» целевой статьи 31Б0100500 «Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения» подраздела 04 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» сумму «3237,7» тыс. руб. заменить суммой «1321,0» тыс. руб.

- в разделе 10 «Социальная политика» сумму «1732,1» тыс. руб. заменить суммой «1630,0» тыс. руб.;

- в подразделе 01 «Пенсионное обеспечение» раздела 10 «Социальная политика» сумму «829,7» тыс. руб. заменить суммой «784,0» тыс. руб.;

-в целевой статье 35П0101500 «Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы» подраздела 01 «Пенсионное обеспечение» раздела 10 «Социальная политика» сумму «829,7» тыс. руб. заменить суммой «784,0» тыс. руб.;

-в виде расходов 500 «Межбюджетные трансферты» целевой статьи 35П0101500 «Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы» подраздела 01 «Пенсионное обеспечение» раздела 10 «Социальная политика» сумму «829,7» тыс. руб. заменить суммой «784,0» тыс. руб.;

-в виде расходов 540 «Иные межбюджетные трансферты» целевой статьи 35П0101500 «Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы» подраздела 01 «Пенсионное обеспечение» раздела 10 «Социальная политика» сумму «829,7» тыс. руб. заменить суммой «784,0» тыс. руб.;

- в подразделе 06 «Другие вопросы в области социальной политики» раздела 10 «Социальная политика» сумму «902,4» тыс. руб. заменить суммой «846,0» тыс. руб.;

-в целевой статье 35Г0101100 «Прочие расходы в сфере здравоохранения» подраздела 06 «Другие вопросы в области социальной политики» раздела 10 «Социальная политика» сумму «409,6» тыс. руб. заменить суммой «353,2» тыс. руб.;

-в виде расходов 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» целевой статьи 35Г0101100 «Прочие расходы в сфере здравоохранения» подраздела 06 «Другие вопросы в области социальной политики» раздела 10 «Социальная политика» сумму «409,6» тыс. руб. заменить суммой «353,2» тыс. руб.;

-в виде расходов 320 «Социальные выплаты гражданам, кроме публичных социальных выплат» целевой статьи 35Г0101100 «Прочие расходы в сфере здравоохранения» подраздела 06 «Другие вопросы в области социальной политики» раздела 10 «Социальная политика» сумму «409,6» тыс. руб. заменить суммой «353,2» тыс. руб.

- в разделе 12 «Средства массовой информации» сумму «163,6» тыс. руб. заменить суммой «132,7» тыс. руб.;

- в подразделе 04 «Другие вопросы в области средств массовой информации» раздела 12 «Средства массовой информации» сумму «123,6» тыс. руб. заменить суммой «92,7» тыс. руб.;

-в целевой статье 35Е0100300 «Информирование жителей муниципального округа» подраздела 04 «Другие вопросы в области средств массовой информации» раздела 12 «Средства массовой информации» сумму «123,6» тыс. руб. заменить суммой «92,7» тыс. руб.;

-в виде расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд» целевой статьи 35Е0100300 «Информирование жителей муниципального округа» подраздела 04 «Другие вопросы в области средств массовой информации» раздела 12 «Средства массовой информации» сумму «123,6» тыс. руб. заменить суммой «92,7» тыс. руб.;

-в виде расходов 240 «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» целевой статьи 35Е0100300 «Информирование жителей муниципального округа» подраздела 04 «Другие вопросы в области средств массовой информации» раздела 12 «Средства массовой информации» сумму «123,6» тыс. руб. заменить суммой «92,7» тыс. руб.

1.3. Приложение 3 к решению изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Покровское-Стрешнево.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское - Стрешнево **Черкасова П.В.**

Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево **П.В. Черкасов**

Приложение1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от «05» декабря 2023 года №10-4

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от «15» декабря 2022 № 17-4

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ С ДЕТАЛИЗАЦИЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ

Коды БК		Наименование		2023 год	Плановый период	
					2024 год	2025 год
		ВСЕГО РАСХОДОВ		**28687,3**	**22798,7**	**23910,3**
		в том числе: Условно утвержденные расходы			570,0	1195,5
01	**00**	**ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ**		**25012,2**	**18420,6**	**18906,7**
01	02	-	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	6248,3	2786,6	2786,6
01	03	-	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2854,5	234,0	234,0
01	04	-	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	15803,3	15293,9	15780,0
01	11	-	Резервные фонды	20,0	20,0	20,0
01	13	-	Другие общегосударственные вопросы	86,1	86,1	86,1
08	**00**	**КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ**		**1912,4**	**1912,4**	**1912,4**

08	04			1912,4	1912,4	1912,4
10	**00**	**СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА**		**1630,0**	**1732,1**	**1732,1**
10	01		Пенсионное обеспечение	784,0	829,7	829,7
10	06		Другие вопросы в области социальной политики	846,0	902,4	902,4
12	**00**	**СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**		**132,7**	**163,6**	**163,6**
12	02		Периодическая печать и издательства	40,0	40,0	40,0
12	04		Другие вопросы в области средств массовой информации	92,7	123,6	123,6

РЕШЕНИЕ

№ 10-5 от 05.12.2023

О плане работы Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево на 1-й квартал 2024 года

В соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево в городе Москве,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить План работы Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево на 1-й квартал 2024 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и управу района Покровское-Стрешнево города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://pkstr.ru/.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево **Черкасова П.В.**

Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево **П.В. Черкасов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-5

План работы Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево на 1-й квартал 2024 года

Заседания Совета депутатов

Повестка дня:

23 января 2024 г., 15-00 ул. Подмосковная,7 Администрация МО Покровское-Стрешнево	1.Об информации директора Дирекции природных территорий «Тушинский» Покровское-Стрешнево» Государственного природоохранного бюджетного учреждения «Мосприрода», осуществляющей охрану, содержание и использование особо охраняемых природных территорий природно-исторического парка «Тушинский Покровское-Стрешнево», расположенного на территории муниципального округа Покровское-Стрешнево, о результатах деятельности в 2023 году. 2.Об информации директора Дирекции природных территорий «Москворецкий» Государственного природоохранного бюджетного учреждения «Мосприрода», осуществляющей охрану, содержание и использование особо охраняемых природных территорий «Москворецкий», расположенного на территории муниципального округа Покровское-Стрешнево, о результатах деятельности в 2023 году. 3.Об информации руководителя территориального центра социального обслуживания населения на территории муниципального округа Покровское-Стрешнево, о работе учреждения в 2023 году. 4.Об отчете главы муниципального округа Покровское-Стрешнево о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального округа в 2023 году.
20 февраля 2024 г., 15-00 ул. Подмосковная,7 Администрация МО Покровское-Стрешнево	1.Об информации руководителя амбулаторно-поликлинического учреждения на территории муниципального округа Покровское-Стрешнево, о работе учреждения в 2023 году (ГБУ ДГП №94). 2.Об информации руководителя амбулаторно-поликлинического учреждения на территории муниципального округа Покровское-Стрешнево, о работе учреждения в 2023 году (ГБУЗ «ГП №115 ДЗМ»). 3.Об информации руководителя амбулаторно-поликлинического учреждения на территории муниципального округа Покровское-Стрешнево, о работе учреждения в 2023 году (ГБУЗ «ГП №219 ДЗМ»). 4.Об информации руководителя Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Покровское-Стрешнево» о работе учреждения в 2023 году.

19 марта 2024 г., 15-00
ул. Подмосковная,7 Администрация МО Покровское - Стрешнево

1.О заслушивании отчета главы управы района Покровское-Стрешнево о результатах деятельности управы района Покровское-Стрешнево в 2023 году.
2.Об информации руководителя многофункционального центра предоставления государственных услуг района Покровское-Стрешнево о работе по обслуживанию населения муниципального округа Покровское-Стрешнево в 2023 году.
3.О плане работы Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево на 2-й квартал 2024 года.
4.О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Покровское-Стрешнево на 2-й квартал 2024 года.
5.О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево «Об исполнении бюджета муниципального округа Покровское-Стрешнево за 2023 год».

РЕШЕНИЕ

№ 10-6 от 05.12.2023

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 25.04.2023 года №4-6 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Покровское-Стрешнево города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Покровское-Стрешнево города Москвы»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», рассмотрев обращение управы района Покровское-Стрешнево города Москвы от 28.11.2023 года № 1411/23,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1.Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 25.04.2023 года №4-6 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Покровское-Стрешнево города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Покровское-Стрешнево города Москвы» в 2023 году, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2.Направить настоящее решение в управу района Покровское-Стрешнево города Москвы и префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы.

3.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа http://www.pkstr.ru/.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево **Черкасова П.В.**

Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево **П.В. Черкасов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года № 10-6

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий района Покровское-Стрешнево в 2023 году за счет средств стимулирования управы Покровское-Стрешнево города Москвы

№ п/п	Адрес объекта	Функциональное назначение планируемых работ	Ориентировочная стоимость работ (рублей)
1	Большая Набережная ул., д. 3	Устройство контейнерной площадки (на 2 контейнера)	210 716,24
2	Большая Набережная ул., д. 1, корп. 1	Устройство контейнерной площадки (на 3 контейнера)	331 178,58
3	Большая Набережная ул., д. 5	Устройство контейнерной площадки (на 4 контейнера)	398 470,44
4	1-й Тушинский пр., д. 3, д. 5, д. 7	Устройство контейнерной площадки (на 2, 3, 4 контейнера), установка искусственной дорожной неровности	940 365,22
5	Габричевского ул., д.1 к.1	Устройство контейнерной площадки (на 5 контейнеров)	493 362,32
6	1-й Тушинский пр., д. 15	Устройство контейнерной площадки (на 2 контейнера)	210 716,24
7	Свободы ул., д.16	Устройство контейнерной площадки (на 3 контейнера)	331 178,58
8	Свободы ул., д. 8/4 стр.1	Устройство контейнерной площадки (на 4 контейнера)	398 470,44
9	Свободы ул., д. 4 корп.2	Устройство контейнерной площадки (на 5 контейнеров)	493 362,32
10	Врачебный пр., д. 8, корп. 2	Устройство площадки воркаут. Устройство резинового покрытия, устройство дорожно-бортового камня, установка спортивного оборудования «Воркаут 89 мм В-003»	1 036 533,30
11	Подмосковная ул., д. 10	Устройство АБП, резинового покрытия на катке	2 534 019,45
12	Б. Набережная ул., д. 9	Разработка ПСД и выполнение СМР по установке искусственных дорожных неровностей, размещение дорожных знаков 1.17 и 5.20 «Искусственная неровность», 3.24 «Ограничение максимальной скорости» (20 км/ч и 40 км/ч), 3.25 «Конец зоны действия максимальной скорости»	127 291,20
13	Полесский пр., д. 4, корп. 1, д. 4, корп. 2	Установка искусственной неровности, размещение дорожных знаков 5.20 «Искусственная неровность»	153 664,96
14	Свободы ул., д. 7а, Тушинская ул., д. 6	Установка искусственной неровности, размещение дорожных знаков 5.20 «Искусственная неровность»	76 832,51

15	1-й Тушинский пр., д. 12	Организация подходов к пешеходному переходу, устройство АБП, замена бортового камня	89 161,38
16	1-й Тушинский пр.,д.14	Разработка ПСД и выполнение СМР по установке искусственных дорожных неровностей, размещение дорожных знаков 1.17 и 5.20 «Искусственная неровность», 3.24 «Ограничение максимальной скорости» (20 км/ч и 40 км/ч), 3.25 «Конец зоны действия максимальной скорости»	127 291,20
17	2-й Тушинский пр.,д.10	Разработка ПСД и выполнение СМР по установке искусственных дорожных неровностей, размещение дорожных знаков 1.17 и 5.20 «Искусственная неровность», 3.24 «Ограничение максимальной скорости» (20 км/ч и 40 км/ч), 3.25 «Конец зоны действия максимальной скорости»	127 291,20
18	Свободы ул., д. 5/5	Устройство дорожных знаков 3.27 «Остановка запрещена» , 8.24 «Работает эвакуатор», 8.2.2 «Зона действия» (80 м.)	14 818,13
19	Тушинский 2-й пр. 4; Тушинский 3-й пр. 7	Установка искусственной неровности, размещение дорожных знаков 5.20 «Искусственная неровность»	76 832,51
20	Полесский пр. 10, 6 к.2, 8	Установка искусственной неровности, размещение дорожных знаков 5.20 «Искусственная неровность»	76 832,51
21	Волоколамский пр. 6 к.1, 6 к.2; Стратонавтов пр. 11 стр.1	Установка искусственной неровности, размещение дорожных знаков 5.20 «Искусственная неровность»	76 832,51
22	Волоколамское шоссе 56 к.1, 58 к.1, 60 к.1	Установка искусственных неровностей с размещением дорожных знаков 5.20 «Искусственная неровность»	115 242,52
23	ул. Циолковского, д. 7	Разработка ПСД и выполнение СМР по обустройству пешеходного перехода, организация подходов, понижение бортового камня	127 291,20
24	ул. Циолковского, д.3 (Свободы д. 1/11)	Разработка ПСД и выполнение СМР по обустройству пешеходного перехода, организация подходов, понижение бортового камня	127 291,20
25	Долгова ул., д. 1, к. 2	Установка искусственных дорожных неровностей	76 832,51
26	Дворовые территории района Покровское-Стрешнево	Аварийный запас МАФ. Лавки, урны, подвесы для качелей гнездо, колпачки составные, качели гнездо, Спуск одинарный прямой, Спуск двойной прямой, информационные стенды, качели одинарные, карусель, качалка-балансир.	3 243 731,50
		ИТОГО:	**12 015 610,17**

РЕШЕНИЕ

№ 10-7 от 05.12.2023

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 19.09.2023 г. №7-9 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Покровское-Стрешнево города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Покровское-Стрешнево города Москвы»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», рассмотрев обращение управы района Покровское-Стрешнево города Москвы от 28.11.2023 года № 1410/23,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1.Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 19.09.2023 года №7-9 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Покровское-Стрешнево города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Покровское-Стрешнево города Москвы» в 2023 году, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2.Направить настоящее решение в управу района Покровское-Стрешнево города Москвы и префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы.

3.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа http://www.pkstr.ru/.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа **Черкасова П.В.**

Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево **П.В. Черкасов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года № 10-7

Мероприятия
по благоустройству дворовых территорий района Покровское-Стрешнево города Москвы в 2023 году за счет средств стимулирования управы района Покровское-Стрешнево города Москвы

№ п/п	Адрес объекта	Функциональное назначение планируемых работ	Ориентировочная стоимость работ (рублей)
1	пр-д Стратанавтов, д.9	Устройство контейнерной площадки на 5 контейнеров с местом хранения реагента	577 563,47
2	ул. Вишнёвая, д.8/16	Устройство контейнерной площадки на 5 контейнеров с местом хранения реагента	577 563,47
3	ул. Водников, д. 7	Устройство контейнерной площадки на 3 контейнеров с местом хранения реагента	418 291,14
4	ул. Габричевского, д.8	Устройство контейнерной площадки на 3 контейнеров с местом хранения реагента	418 291,14
5	ул. Габричевского ул., д.4	Устройство контейнерной площадки на 2 контейнеров с местом хранения реагента	187 278,26
6		Аварийный запас МАФ (песочница 5 шт.)	300 000,00
		ИТОГО:	**2 478 987,48**

РЕШЕНИЕ

№ 10-8 от 05.12.2023

О смене печатей органов местного самоуправления муниципального округа Покровское-Стрешнево

В соответствии Уставом муниципального округа Покровское-Стрешнево, с решением Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 27.12.2022г. № 19-3 «Об официальных символах (гербе и флаге) муниципального округа Покровское-Стрешнево»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Признать недействующими и неподлежащими к применению с 1 января 2024 года:

1.1. Печать администрации муниципального округа Покровское-Стрешнево старого образца и с изображением в центре Герба муниципального округа Покровское-Стрешнево (образец 1).

1.2. Печать Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево старого образца и с изображением в центре Герба муниципального округа Покровское-Стрешнево (образец 2).

2. С 1 января 2024 года для осуществления деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Покровское-Стрешнево ввести в действие, считать действительными и применять печати нового образца с размещенным в центре изображением Герба муниципального округа Покровское-Стрешнево, а также содержащие полное наименование на русском языке, ОГРН администрации муниципального округа Покровское-Стрешнево (образец 3,4).

3. Образцы оттисков печатей.

Образец 1	Образец 2
Образец 3	Образец 4

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://pkstr.ru/.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево **Черкасова П.В.**

Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево **П.В. Черкасов**

РЕШЕНИЕ

№ 10-9 от 05.12.2023

Об утверждении бланков органов местного самоуправления муниципального округа Покровское-Стрешнево

В соответствии Уставом муниципального округа Покровское-Стрешнево, с решением Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 27.12.2022г. № 19-3 «Об официальных символах (гербе и флаге) муниципального округа Покровское-Стрешнево»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить бланки органов местного самоуправления муниципального округа Покровское-Стрешнево:

1.1. Решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 1);

1.2. Письмо Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 2);

1.3. Письмо депутата Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 3);

1.4. Депутатский запрос Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 4);

1.5. Письмо главы муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 5);

1.6. Постановление главы муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 6);

1.7. Распоряжение главы муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 7);

1.8. Письмо администрации муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 8);

1.9. Постановление администрации муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 9);

1.10. Распоряжение администрации муниципального округа Покровское-Стрешнево (приложение 10);

2.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://pkstr.ru/.

3.Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

4.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево **Черкасова П.В.**

Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево **П.В. Черкасов**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

№ _____от_____

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

Улица Подмосковная, д. 7, Москва, 125362
Телефон: (495) 490-42-14; Факс: (495) 490-66-80
E-mail: pokrovka@tushino.com; http://www.pkstr.ru

№ _____от_____

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

ДЕПУТАТ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

125362, г. Москва, Подмосковная, д. 7 т. 8 (495) 490-42-14
E-mail: pokrovka@tushino.com ф. 8 (495) 490-66-80

№ _____от_____

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

Улица Подмосковная, д. 7, Москва, 125362
Телефон: (495) 490-42-14; Факс: (495) 490-66-80
E-mail: pokrovka@tushino.com; http://www.pkstr.ru

№ _____от_____

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

Улица Подмосковная, д. 7, Москва, 125362
Телефон: (495) 490-42-14; Факс: (495) 490-66-80
E-mail: pokrovka@tushino.com; http://www.pkstr.ru

№ _____от_____

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

№ _____от_____

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

№ _____от_____

Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

Улица Подмосковная, д. 7, Москва, 125362
Телефон: (495) 490-42-14; Факс: (495) 490-66-80
E-mail: pokrovka@tushino.com; http://www.pkstr.ru

от _____№_____

на № _____от_____

Приложение 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

№ _____от_____

Приложение 10
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года №10-9

РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО

от _____№_____

РЕШЕНИЕ

№ 10-10 от 05.12.2023

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 24.10.2023 г. №8-5 «Об утверждении графика приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево на 2024 год»

В соответствии со статьей 57 главы 9 Регламента Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 26.06.2013 года № 8-3 «О регламенте Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1.Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево от 24.10.2023 года №8-5 «Об утверждении графика приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево на 2024 год», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2.Направить настоящее решение в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и управу района Покровское-Стрешнево города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://pkstr.ru/.

4.Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево **Черкасова П.В.**

Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево **П.В. Черкасов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Покровское-Стрешнево
от 05.12.2023 года № 10-10

Г Р А Ф И К
приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Покровское-Стрешнево
на 2024 год

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 1

Волкова Елена Владимировна
Каждый третий понедельник месяца
с 17.00 до 18.30
ГБОУ Школа № 830
г. Москва, ул. Тушинская, д. 2, каб. 203

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ № 1:
улица Большая Набережная, дома №№ 9, 11, 11 (корпуса 1,2,3), 13, 15, 17, 17А, 17Б,19, 19 (корпуса 1, 2, 3), 21, 25/1;
улица Долгова, дом № 1 (корпус 3);
улица Малая Набережная, дома №№ 3(строение 1), 5(строение 1), 7(корпус 1);
улица Подмосковная, дома №№ 1/6, 2/4, 4, 5, 6, 7, 8, 8А; 10, 12, 12А, 14, 14А.
улица Свободы, дома №№ 7А, 8/4 (строение 1, 2), 9, 11/1, 12/8, 13/2, 14, 16, 18, 20,24/9
улица Тушинская, дома №№ 6, 10, 12;
улица Долгова, дома №№ 1 (корпуса 1, 2), 2, 5
улица Вишневая, дома №№ 2/14, 4, 8/16, 10, 14, 14/11;
улица Циолковского, дома №№ 5, 6, 7

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 1

Максимяк Ирина Романовна
Первый понедельник месяца
с 16.00 до 18.00
ГБУ «ДГП №94 ДЗМ»
г. Москва, ул. Вишневая, д. 20, корп. 2, кабинет 219

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ № 1:
улица Большая Набережная, дома №№ 9, 11, 11 (корпуса 1,2,3), 13, 15, 17, 17А, 17Б,19, 19 (корпуса 1, 2, 3), 21, 25/1;
улица Долгова, дом № 1 (корпус 3);
улица Малая Набережная, дома №№ 3(строение 1), 5(строение 1), 7(корпус 1);
улица Подмосковная, дома №№ 1/6, 2/4, 4, 5, 6, 7, 8, 8А; 10, 12, 12А, 14, 14А.
улица Свободы, дома №№ 7А, 8/4 (строение 1, 2), 9, 11/1, 12/8, 13/2, 14, 16, 18, 20,24/9
улица Тушинская, дома №№ 6, 10, 12;
улица Долгова, дома №№ 1 (корпуса 1, 2), 2, 5

улица Вишневая, дома №№ 2/14, 4, 8/16, 10, 14, 14/11;
улица Циолковского, дома №№ 5, 6, 7

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 1

Черкасов Павел Владимирович
Каждый понедельник месяца
с 16.00 до 18.00
администрация муниципального округа Покровское - Стрешнево
г. Москва, ул. Подмосковная, д. 7

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ № 1:
улица Большая Набережная, дома №№ 9, 11, 11 (корпуса 1,2,3), 13, 15, 17, 17А, 17Б,19, 19 (корпуса 1, 2, 3), 21, 25/1;
улица Долгова, дом № 1 (корпус 3);
улица Малая Набережная, дома №№ 3(строение 1), 5(строение 1), 7(корпус 1);
улица Подмосковная, дома №№ 1/6, 2/4, 4, 5, 6, 7, 8, 8А; 10, 12, 12А, 14, 14А.
улица Свободы, дома №№ 7А, 8/4 (строение 1, 2), 9, 11/1, 12/8, 13/2, 14, 16, 18, 20,24/9
улица Тушинская, дома №№ 6, 10, 12;
улица Долгова, дома №№ 1 (корпуса 1, 2), 2, 5
улица Вишневая, дома №№ 2/14, 4, 8/16, 10, 14, 14/11;
улица Циолковского, дома №№ 5, 6, 7

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 2

Комиссарова Анна Николаевна
Последняя пятница месяца
с 15.00 до 16-00
администрация муниципального округа Покровское - Стрешнево
г. Москва, ул. Подмосковная, д. 7

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №2:
проезд Врачебный, дома №№ 2, 4, 6 (корпуса № 1, 2), 8 (корпус 2), 10, 10 (корпуса 1, 2, 3).
улица Габричевского, дома №№ 6 (корпус 2), 8, 8 (корпус 2), 10 (корпуса 1, 2, 3, 4);
улица Береговая, дома №№ 4 (корпуса 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10), 6, 8, 8 (корпуса 1, 2, 3, 4);
Волоколамское шоссе, дома №№ 49, 54 (корпус 1); 56 (корпуса 1, 2), 58 (корпус 1), 60 (корпуса 1, 2), 80А, 84 (корпус 9);
Иваньковское шоссе, дом № 5;
Никольский тупик, дом № 2 (корпус 1);
улица Сосновая аллея, дома №№ 1, 2; 4; 4А; 6.
улица Большая Набережная, дома №№ 1, 1 (корпус 1), 3, 5, 5 (корпус 1);
улица Свободы, дома №№ 2, 4 (строение 1, 2), 6/3;
улица Тушинская, дом № 1.

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 2

Кочетова Юлия Вадимовна
Второй четверг месяца
с 16.00 до 18.00
ГБУ «Мой семейный центр «Согласие»
г. Москва, ул. Мещерякова, д. 4, корп. 2
Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №2:
проезд Врачебный, дома №№ 2, 4, 6 (корпуса № 1, 2), 8 (корпус 2), 10, 10 (корпуса 1, 2, 3).
улица Габричевского, дома №№ 6 (корпус 2), 8, 8 (корпус 2), 10 (корпуса 1, 2, 3, 4);
улица Береговая, дома №№ 4 (корпуса 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10), 6, 8, 8 (корпуса 1, 2, 3, 4);
Волоколамское шоссе, дома №№ 49, 54 (корпус 1); 56 (корпуса 1, 2), 58 (корпус 1), 60 (корпуса 1, 2), 80А, 84 (корпус 9);
Иваньковское шоссе, дом № 5;
Никольский тупик, дом № 2 (корпус 1);
улица Сосновая аллея, дома №№ 1, 2; 4; 4А; 6.
улица Большая Набережная, дома №№ 1, 1 (корпус 1), 3, 5, 5 (корпус 1);
улица Свободы, дома №№ 2, 4 (строение 1, 2), 6/3;
улица Тушинская, дом № 1.

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 2

Надехина Светлана Юрьевна
Четвертый четверг месяца
с 17.00 до 18.00
администрация муниципального округа Покровское - Стрешнево
г. Москва, ул. Подмосковная, д. 7
Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №2:
проезд Врачебный, дома №№ 2, 4, 6 (корпуса № 1, 2), 8 (корпус 2), 10, 10 (корпуса 1, 2, 3).
улица Габричевского, дома №№ 6 (корпус 2), 8, 8 (корпус 2), 10 (корпуса 1, 2, 3, 4);
улица Береговая, дома №№ 4 (корпуса 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10), 6, 8, 8 (корпуса 1, 2, 3, 4);
Волоколамское шоссе, дома №№ 49, 54 (корпус 1); 56 (корпуса 1, 2), 58 (корпус 1), 60 (корпуса 1, 2), 80А, 84 (корпус 9);
Иваньковское шоссе, дом № 5;
Никольский тупик, дом № 2 (корпус 1);
улица Сосновая аллея, дома №№ 1, 2; 4; 4А; 6.
улица Большая Набережная, дома №№ 1, 1 (корпус 1), 3, 5, 5 (корпус 1);
улица Свободы, дома №№ 2, 4 (строение 1, 2), 6/3;
улица Тушинская, дом № 1.

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 3

Климова Марина Владимировна
Первый четверг месяца
с 17.00 до 19.00
ГБОУ Школа №830
г. Москва, ул. Большая Набережная, д. 23

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №3:
Волоколамское шоссе, дома №№ 41 (корпус 1), 43 (строение 1), 45, 71 (корпуса 1,2,4,5), 88 (строение 4, корпус 6), 92, 92 (корпуса 1, 2), 94.
Ленинградское шоссе, дом № 23А;
проезд Полесский, дома №№ 2 (корпус 1), 4 (корпуса 1, 2); 6 (корпуса 1, 2); 8; 10; 12.
проезд Врачебный, дома №№ 7 (строение 1), 9, 11 (корпуса 1, 2, 3), 13 (корпуса 1, 2);
улица Габричевского, дома № 1 (корпуса 1, 2), 3 (корпуса 1, 2); 4; 6 (корпус 1).
улица Водников, дома №№ 3, 5А, 7, 9, 14, 16, 18, 20;
улица Свободы, дома №№ 1 (корпуса 1, 2, 3, 4), 1Г, 3, 5/5;
улица Тушинская, дома №№ 9 (корпус 1), 11, 13;
проезд Волоколамский, дома №№ 4 (корпус 2), 6 (корпуса 1, 2);
проезд Стратонавтов, дома №№ 9, 11 (строение 1).

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 3

Леонова Вера Константиновна
Последний понедельник месяца
с 16.00 до 18.00
ГБЗУ ГП №115 ДЗМ филиал №3 (дополнительное здание)
г. Москва, Врачебный проезд, д. 10, корп. 3, кабинет 8

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №3:
Волоколамское шоссе, дома №№ 41 (корпус 1), 43 (строение 1), 45, 71 (корпуса 1,2,4,5), 88 (строение 4, корпус 6), 92, 92 (корпуса 1, 2), 94.
Ленинградское шоссе, дом № 23А;
проезд Полесский, дома №№ 2 (корпус 1), 4 (корпуса 1, 2); 6 (корпуса 1, 2); 8; 10; 12.
проезд Врачебный, дома №№ 7 (строение 1), 9, 11 (корпуса 1, 2, 3), 13 (корпуса 1, 2);
улица Габричевского, дома № 1 (корпуса 1, 2), 3 (корпуса 1, 2); 4; 6 (корпус 1).
улица Водников, дома №№ 3, 5А, 7, 9, 14, 16, 18, 20;
улица Свободы, дома №№ 1 (корпуса 1, 2, 3, 4), 1Г, 3, 5/5;
улица Тушинская, дома №№ 9 (корпус 1), 11, 13.
проезд Волоколамский, дома №№ 4 (корпус 2), 6 (корпуса 1, 2);
проезд Стратонавтов, дома №№ 9, 11 (строение 1).

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 3

Чекалдина Наталья Андреевна
Третья среда месяца
с 17.00 до 19.00
ВПП «Единая Россия» местное отделение района Покровское-Стрешнево
г. Москва, ул. Мещерякова Д. 8/16

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №3:
Волоколамское шоссе, дома №№ 41 (корпус 1), 43 (строение 1), 45, 71 (корпуса 1,2,4,5), 88 (строение 4, корпус 6), 92, 92 (корпуса 1, 2), 94.
Ленинградское шоссе, дом № 23А;
проезд Полесский, дома №№ 2 (корпус 1), 4 (корпуса 1, 2); 6 (корпуса 1, 2); 8; 10; 12.
проезд Врачебный, дома №№ 7 (строение 1), 9, 11 (корпуса 1, 2, 3), 13 (корпуса 1, 2);
улица Габричевского, дома № 1 (корпуса 1, 2), 3 (корпуса 1, 2); 4; 6 (корпус 1).
улица Водников, дома №№ 3, 5А, 7, 9, 14, 16, 18, 20;
улица Свободы, дома №№ 1 (корпуса 1, 2, 3, 4), 1Г, 3, 5/5;
улица Тушинская, дома №№ 9 (корпус 1), 11, 13.
проезд Волоколамский, дома №№ 4 (корпус 2), 6 (корпуса 1, 2);
проезд Стратонавтов, дома №№ 9, 11 (строение 1).

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 4

Бухмина Татьяна Викторовна
Вторая среда месяца
с 14.00 до 16.00
администрация муниципального округа Покровское - Стрешнево
г. Москва, ул. Подмосковная, д. 7

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №4:
улица Вишневая, дома №№ 12, 18;
улица Малая Набережная, дома №№ 13, 15(корпус 1), 17/22;
улица Мещерякова, дома 2 (корпус 2), 3, 4 (корпуса 1, 2), 7, 8, 9;
улица Свободы, дома №№ 15/10, 17, 19/1, 21, 21/2, 23.
проезд Волоколамский, дома №№ 1, 3 (корпус 1), 4 (корпус 1), № 5 (корпус 1);
Волоколамское шоссе, дома №№ 96/2, 98, 100, 100 (корпус 1), 102, 102 (корпус 1), 104, 106, 108, 110;
проезд Стратонавтов, дома №№ 10 (строение 1), 12 (корпус 1), 13 (корпуса 1, 2), 14 (корпус 1), 16 (корпус 1), 17.
проезд 1-й Тушинский, дома 3, 4, 5, 6 (корпус 1), 7, 8 (корпус 1), 14, 15, 17, 19.
проезд 2-й Тушинский, дома №№ 2, 4, 8, 10;
проезд 3-й Тушинский, дом № 7
Волоколамское шоссе, дом № 71 (корпус 8).

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 4

Силантьев Юрий Викторович
Третий четверг месяца
с 16.00 до 18.00
ГБУ ЦДМСИ «Крылья» г. Москва, ул. Подмосковная, д.7

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №4:
улица Вишневая, дома №№ 12, 18;
улица Малая Набережная, дома №№ 13, 15(корпус 1), 17/22;
улица Мещерякова, дома 2 (корпус 2), 3, 4 (корпуса 1, 2), 7, 8, 9;
улица Свободы, дома №№ 15/10, 17, 19/1, 21, 21/2, 23.
проезд Волоколамский, дома №№ 1, 3 (корпус 1), 4 (корпус 1), № 5 (корпус 1);
Волоколамское шоссе, дома №№ 96/2, 98, 100, 100 (корпус 1), 102, 102 (корпус 1), 104, 106, 108, 110;
проезд Стратонавтов, дома №№ 10 (строение 1), 12 (корпус 1), 13 (корпуса 1, 2), 14 (корпус 1), 16 (корпус 1), 17.
проезд 1-й Тушинский, дома 3, 4, 5, 6 (корпус 1), 7, 8 (корпус 1), 14, 15, 17, 19.
проезд 2-й Тушинский, дома №№ 2, 4, 8, 10;
проезд 3-й Тушинский, дом № 7
Волоколамское шоссе, дом № 71 (корпус 8).

ТРЕХМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ № 4

Страхов Николай Викторович
Первый понедельник месяца
с 18.00 до 21.00
Совет ветеранов помещение ТПВО-8
г. Москва, 1-ый Тушинский пр-д, д. 7

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ №4:
улица Вишневая, дома №№ 12, 18;
улица Малая Набережная, дома №№ 13, 15(корпус 1), 17/22;
улица Мещерякова, дома 2 (корпус 2), 3, 4 (корпуса 1, 2), 7, 8, 9;
улица Свободы, дома №№ 15/10, 17, 19/1, 21, 21/2, 23.
проезд Волоколамский, дома №№ 1, 3 (корпус 1), 4 (корпус 1), № 5 (корпус 1);
Волоколамское шоссе, дома №№ 96/2, 98, 100, 100 (корпус 1), 102, 102 (корпус 1), 104, 106, 108, 110;
проезд Стратонавтов, дома №№ 10 (строение 1), 12 (корпус 1), 13 (корпуса 1, 2), 14 (корпус 1), 16 (корпус 1), 17.
проезд 1-й Тушинский, дома 3, 4, 5, 6 (корпус 1), 7, 8 (корпус 1), 14, 15, 17, 19.
проезд 2-й Тушинский, дома №№ 2, 4, 8, 10;
проезд 3-й Тушинский, дом № 7
Волоколамское шоссе, дом № 71 (корпус 8).

РЕШЕНИЕ

№ 10-11 от 05.12.2023

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Покровское-Стрешнево на 1-й квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1, части 1 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения управы района Покровское-Стрешнево города Москвы от 28.11.2023 года № 1412/23,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1.Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства района Покровское-Стрешнево на 1-й квартал 2024 года (приложение).

2.Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и управу района Покровское-Стрешнево города Москвы.

3.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте http://pkstr.ru/.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево **Черкасова П.В.**

Глава муниципального округа
Покровское-Стрешнево **П.В. Черкасов**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ ТУШИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 г. № 80

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на I квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1, части 1 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения главы управы района Северное Тушино города Москвы Филиппова П.В. от 04.12.2023 № 51-07-1233/23, учитывая решение комиссии Совета депутатов по развитию муниципального округа Северное Тушино и оказанию социальной поддержки населению (протокол от 05.12.2023 № 9),

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на I квартал 2024 года (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Северное Тушино города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Северное Тушино.

Глава муниципального округа Северное Тушино **А.А. Кружков**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 г. № 82

О бюджете муниципального округа Северное Тушино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законов города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 22 ноября 2023 г. № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Устава муниципального округа Северное Тушино, Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Тушино,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Северное Тушино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее - местный бюджет) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики местного бюджета муниципального округа Северное Тушино на 2024 год:

1.1.1. Общий объем доходов в сумме 33417,9 тыс. руб.

1.1.2. Общий объем расходов в сумме 33417,9 тыс. руб.

1.1.3. Дефицит/профицит в сумме 0,0 тыс. руб.

1.2 Основные характеристики местного бюджета муниципального округа Северное Тушино на плановый период 2025 и 2026 годов:

1.2.1. Общий объем доходов на 2025 год в сумме 30529,4 тыс. руб., на 2026 год в сумме 30529,4 тыс. руб.

1.2.2. Общий объем расходов на 2025 год в сумме 30529,4 тыс. руб., в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 763,2 тыс. руб. и на 2026 год в сумме 30529,4 тыс. руб., в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 1526,5 тыс. руб.

1.2.3. Дефицит/профицит на 2025 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2026 год в сумме 0,0 тыс. руб.

1.3. Доходы бюджета муниципального округа Северное Тушино:

1.3.1. Доходы бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 1 и 2 к настоящему решению.

1.4. Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3 и 4 к настоящему решению.

1.5. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов, классификации расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 и 6 к настоящему решению.

1.6. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год в сумме 0,0 тыс. руб. и плановый период на 2025 и 2026 годов 0,0 тыс. руб.

1.7. Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.8. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. руб., в 2025 году в сумме 0,0 тыс. руб., в 2026 году в сумме 0,0 тыс. руб.

1.9. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 816,0 тыс. руб., в 2025 году 1344,0 тыс. руб., в 2026 году 1344,0 тыс. руб.

1.10. Программа муниципальных гарантий муниципального округа Северное Тушино в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8

1.11. Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Северное Тушино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 9.

1.12. Резервный фонд администрации муниципального округа Северное Тушино на 2024 год в сумме 50,0 тыс. руб., на 2025 год в сумме 50,0 тыс. руб., на 2026 год в сумме 50,0 тыс. руб.

1.13. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Северное Тушино на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей в валюте Российской Федерации, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Северное Тушино в сумме 0,0 тыс. руб. в валюте Российской Федерации, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Северное Тушино на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей в валюте Российской Федерации, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Северное Тушино в сумме 0,0 тыс. руб. в валюте Российской Федерации, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Северное Тушино на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей в валюте Российской Федерации, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Северное Тушино в сумме 0,0 тыс. руб. в валюте Российской Федерации.

2. Установить, что полномочиями по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, в также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Северное Тушино Департаменту финансов города Москвы и осуществляются на основании заключенного соглашения.

3. Возложить исполнение бюджета муниципального округа Северное Тушино на администрацию муниципального округа Северное Тушино.

4. Наделить администрацию муниципального округа Северное Тушино полномочиями по осуществлению функций администратора доходов и источников финансирования дефицита бюджета (код ведомства 900).

5. Особенности исполнения бюджета в 2024 году:

5.1. Предоставить главе администрации право в соответствии со ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и п. 47 Положения о Бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Тушино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино от 12 ноября 2019 г. № 76, вносить изменения в сводную бюджетную роспись муниципального округа Северное Тушино на 2024 год при оперативном решении вопросов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью муниципального округа Северное Тушино, с последующим утверждением на Совете депутатов, связанных с изменением бюджетной классификации Российской Федерации и передачей полномочий по финансированию отдельных видов расходов, уточнять бюджетные показатели по доходам и расходам, предусмотренные бюджетным законодательством РФ и города Москвы, в связи с внесением изменений в Закон города Москвы о бюджете и в иных случаях, получать из бюджета города Москвы субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты сверх объемов, утвержденных решением о бюджете.

5.2. Принять к сведению, что в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

5.2.1. Свободный остаток средств, образовавшийся в бюджете муниципального округа Северное Тушино на начало года используется в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

5.2.2. Установить, что остаток средств бюджета на 1 января 2024 года может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов в размере до 100 процентов.

6. Изменения в настоящее решение вносятся решениями Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино по представлению главы администрации муниципального округа Северное Тушино.

7. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Северное Тушино.

8. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава муниципального округа Северное Тушино **А.А. Кружков**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 г. № 86

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино от 13 декабря 2022 г. № 82

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Северное Тушино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Тушино, заслушав информацию главы администрации муниципального округа Северное Тушино Герасимова И.Н о необходимости внесения изменения в бюджет в соответствии с решениями Совета депутатов о поощрении главы муниципального округа Северное Тушино Кружкова А.А. и премировании главы администрации муниципального округа Северное Тушино Герасимова И.Н., учитывая решение Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино (протокол от 08.12.2023 № 5),

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино от 13 декабря 2022 г. № 82 «О бюджете муниципального округа Северное Тушино на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции решения Совета депутатов от 20 июня 2023 г. № 52 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Тушино от 13 декабря 2022 г. № 82») следующие изменения: приложения 3, 5, 7 к решению изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3 соответственно к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Северное Тушино.

Глава муниципального округа Северное Тушино **А.А. Кружков**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СТРОГИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 79

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Строгино от 25.04.2023 № 34

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июня № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», обращением управы района Строгино города Москвы от 01.11.2023 № 61-07-1878/23, зарегистрированным в администрации МО Строгино 29.11.2023 № 02-01-10-152/3, принимая во внимание согласование главы управы района Строгино города Москвы,

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Строгино от 25.04.2023 № 34 «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Строгино города Москвы в 2023 году за счет использования сложившейся экономии средств бюджета города Москвы», изложив приложение к решению в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.
2. Главе управы района Строгино города Москвы обеспечить реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего решения.
3. Направить настоящее решение в управу района Строгино города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник» в том числе разместить на официальном сайте - строгино.рф.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино **М.В. Иванов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Строгино
от 12.12.2023 № 79

Мероприятия, проводимые за счет использования сложившейся экономии средств бюджета города Москвы в рамках реализации постановления Правительства Москвы от 26.12.2012 № 484-ПП

№ и дата решения Совета депутатов МО	Наименование мероприятия	КБК	Экономия средств				Распределение экономии средств	Сумма расходов (тыс. руб.)
			По размещению гос. заказов		По другим причинам	ИТОГО	Наименование мероприятия	
			40%	5% (оптимизация нач. макс.цены)				
№ 74 от 21.12.2021	Благоустройство дворовых территорий	951 0503 05Д0700000 611 000	1 092,56			**1 092,56**	Закупка МАФ (ИК-1 шт.)	566,94
							Аварийный запас МАФ (подвес для качели - 5 шт.)	65,10
№ 74 от 21.12.2021	Благоустройство дворовых территорий	951 0503 05Д0700000 611 000					Аварийный запас МАФ	460,52
							Итого:	**1 092,56**

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 80

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Строгино от 25 апреля 2023 года № 36

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», рассмотрев обращение управы района Строгино города Москвы от 29.11.2023 № 61-07-1879/23 (от 29.11.2023 вх. № 02-01-10-153/3),

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Строгино от 25.04.2023 № 36 «О направлении средств стимулирования управы района Строгино города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Строгино города Москвы в 2023 году», изложив приложение к решению в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте - строгино.рф.
3. Направить настоящее решение в управу района Строгино города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино **М.В. Иванов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Строгино
от 12.12.2023 № 80

Мероприятия, проводимые за счет использования сложившейся экономии средств бюджета города Москвы в рамках реализации постановления Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП

№ и дата решения Совета депутатов МО	Наименование мероприятия	КБК	Экономия средств				Функциональное назначение планируемых работ	Ориентировочная стоимость работ (тыс. руб.)
			По размещению гос. заказов		По другим причинам	ИТОГО		
			40%	5% (оптимизация нач. макс.цены)				
№ 25 от 26.04.2022	Благоустройство дворовых территорий	951 0503 05Д0800400 611 000	120,30			**120,30**	Аварийный запас на локально-реконструктивные мероприятия (дорожные знаки, ИДН)	120,30
№ 25 от 26.04.2022		951 0503 05Д0800200 611 000	150,88			**150,88**		150,88
№ 25 от 26.04.2022			642,33			**642,33**	Аварийный запас МАФ (качели, песочницы, карусели, пружинка)	642,33
№ 25 от 26.04.2022			78,28			**78,28**	Аварийный запас МАФ (тренажеры)	78,28
№ 25 от 26.04.2022	Благоустройство дворовых территорий	951 0503 05Д0800400 611 000	144,42			**144,42**	Аварийный запас на локально-реконструктивные мероприятия (столбики, заглушки, ИДН)	144,42
№ 25 от 26.04.2022		951 0503 05Д0800200 611 000	152,97			**152,97**		152,97
№ 25 от 26.04.2022			82,57			**82,57**	Аварийный запас МАФ (урны)	82,57
№ 25 от 26.04.2022			867,96			**867,96**	Запас комплектующих для МАФ	867,96
							Итого:	**2 239,71**

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 81

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Строгино от 23 мая 2023 года № 39

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», рассмотрев обращение управы района Строгино города Москвы от 29.11.2023 № 61-07-1877/23 (от 29.11.2023 вх. № 02-01-10-151/3),

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Строгино от 23.05.2023 № 39 «О направлении средств стимулирования управы района Строгино города Москвы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Строгино города Москвы в 2023 году», изложив приложение к решению в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте - строгино.рф.
3. Направить настоящее решение в управу района Строгино города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино **М.В. Иванов**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 82

О согласовании проекта внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», обращениями Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 13.11.2023 № 02-01-10-128/3, от 18.10.2023 № 02-01-10-130/3,

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части увеличения площади НТО до 10 кв.м. (Киоск «Печать») с уточнением адресов размещения, согласно

приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, управу района Строгино города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте - строгино.рф.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино **М.В. Иванов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Строгино
от 12.12.2023 № 82

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов, в части увеличения площади НТО до 10 кв. м с уточнением адресов размещения.

№ п/п	Округ	Район	Адрес	Вид объекта	Период размещения	площадь специализации	Специализация	Корректировка Схемы
1	СЗАО	Строгино	улица Исаковского, дом 28, корпус 1	Киоск	с 1 января по по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 9 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: с ул. Исаковского, вл. 28/1 на улица Исаковского, дом 28, корпус 1
2	СЗАО	Строгино	Строгинский бульвар, дом 23	Киоск	с 1 января по по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 9 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: Строгинский б-р, вл. 23 на Строгинский бульвар, дом 23
3	СЗАО	Строгино	Строгинский бульвар, дом 14, корпус 3 (участок 2)	Киоск	с 1 января по по 31 декабря	10 кв.м.	Печать	Изменение площади с 6 кв.м до 10 кв.м Уточнение адреса: Строгинский бульв., вл. 12 на Строгинский бульвар, дом 14, корпус 3 (участок 2)

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 83

О согласовании внесенного главой управы района Строгино сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 N39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы, принимая во внимание обращение главы управы района Строгино города Москвы вх. № 02-01-10-157/3 от 04.12.2023,

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Согласовать внесенный главой управы района Строгино города Москвы сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 года (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте - строгино.рф.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино **М.В. Иванов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Строгино
от 12.12.2023 № 83

Сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства на 1 квартал 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Место проведения мероприятия	Кол-во	Организатор
1.	Весёлые старты на коньках	03.01.2024	Каток с искусственным льдом по адресу: ул. Твардовского, вл.16, корп.3.	30	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
2.	Рождественский турнир по мини-футболу	13.01.2024	ул. Таллинская, д. 16, к. 4	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
3.	Физкультурно-оздоровительное мероприятие «Футбольный выходной»	28.01.2024	ул. Таллинская, д.13-17/ ул. .Маршала Катукова, д. 26 (стадион «Янтарь»)	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»

4.	Массовое мероприятие - Крещенские купания «Крещение Господне»	18-19.01.2024	Строгинская пойма по адресу: ул. Твардовского, вл16, корп.3., Кировская пойма по адресу: ул. Исаковского д. 6, стр.5	2500	Управа района Строгино
5.	Вахта памяти. Возложение цветов на аллее «Дорога жизни» в Строгино. Акция «Блокадный хлеб»	25.01.2024	ПИП «Москворецкий», Кировская пойма, аллея Дорога Жизни	20	Управа района Строгино, совет ветеранов района Строгино, начальник штаба «ЮНАРМИЯ» СЗАО г. Москвы Шашкова И.Ю.
6.	Физкультурно-оздоровительное мероприятие «Футбольный выходной»	11.02.2024	ул. Таллинская, д.13-17/ ул. Маршала Катукова, д. 26 (стадион «Янтарь»)	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
7.	Соревнование по шахматам для детей района Строгино, посвящённое Дню Защитника Отечества	20.02.2024	ГБУ ЦДМСИ «Крылья» Строгинский бульвар, 14 корпус 3	20	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
8.	Торжественное возложение цветов, посвященное Дню защитника Отечества	22.02.2024	Обелиск «Солдатам, погибшим в Великой Отечественной войне», ул. Исаковского, напротив д.16, Мемориал «55 лет Победы советского народа в ВОВ», Одинцовская ул., д.24	50	Управа района Строгино
9.	Турнир по мини-футболу, посвященный Дню защитника Отечества	24.02.2024	ул. Таллинская, д. 16, к. 4	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
10.	Русская весна, посвященная Всемирному Дню Земли турнир по мини-футболу	16.03.2024	ул. Таллинская, д. 16, к. 4	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
11.	Мастер класс от тренера по футболу	27.03.2024	Неманский пр., д. 1 к. 3	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
12.	Физкультурно-оздоровительное мероприятие «Футбольный выходной»	31.03.2024	ул. Таллинская, д.13-17/ ул. Маршала Катукова, д. 26 (стадион «Янтарь»)	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
13.	Турнир по мини-футболу, посвященный «Дню космонавтики»	13.04.2024	ул. Таллинская, д. 16, к. 4	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
14.	Общегородской субботник	15.04.2024	Территория ПИП «Москворецкий», Кировская пойма	100	Управа района Строгино города Москвы
15.	Мастер класс от тренера по футболу	24.04.2024	Неманский пр., д. 1 к. 3	30	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
16.	Весеннее первенство по мини-футболу среди команд ДФЛ Строгино, посвященное Празднику Весны и Труда	27.04.2024	ул. Таллинская д.16, к. 4	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»

17.	Возложение цветов в честь Дня Победы	03.05.2024	ул. Твардовского, вл.12, корп.3 (Троице-Лыковское кладбище) могилы старшего сержанта Левашова И.И. и связистки Зинаиды Ножкиной	15	Управа района Строгино города Москвы
18.	Акция «Вахта памяти», Возложение цветов в честь Дня Победы	09.05.2024	ул. Таллинская, вл.32 Камень «Сквер – мемориал «70 лет Битвы под Москвой».	8	Управа района Строгино города Москвы
19.	Акция «Вахта памяти», Торжественное возложение цветов, посвященное Дню Победы	09.05.2024	с. Троице-Лыково, Одинцовская ул., около д.24, мемориал «55 лет Победы советского народа в Великой Отечественной войне»	20	Управа района Строгино города Москвы
20.	Торжественный митинг	09.05.2024	Исаковского ул., д.16 Кировская пойма, Обелиск «Солдатам, погибшим в Великой Отечественной войне»	200	Управа района Строгино города Москвы
21.	Турнир по мини-футболу, посвященный Дню Победы	11.05.2024	ул. Таллинская д.16, к.4/ ул. Маршала Катукова, д. 26 (стадион «Янтарь»)	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
22.	Турнир по пляжному футболу Анохин CUP , посвящённый Международному Дню Семьи	18.05.2024	ул. Маршала Катукова, д. 26 (пляжный стадион Янтарь)	80	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
23.	Турнир по пляжному футболу Анохин CUP, посвящённый Международному Дню Семьи	19.05.2024	ул. Маршала Катукова, д. 26 (пляжный стадион Янтарь)	80	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
24.	Мастер класс от тренера по футболу	22.05.2024	Неманский пр., д. 1 к. 3	30	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
25.	Весеннее первенство по мини-футболу среди команд ДФЛ Строгино, посвященное Дню Защиты Детей	25.05.2024	ул. Таллинская д.16, к. 4	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
26.	Летнее первенство по мини-футболу среди команд ДФЛ Строгино, посвященный Международному дню друзей	08.06.2024	ул. Таллинская д.16, к. 4	60	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»
27.	Митинг, посвященный Дню памяти и скорби	21.06.2024	Исаковского ул., д.16 Кировская пойма, Обелиск «Солдатам, погибшим в Великой Отечественной войне»	30	Управа района Строгино города Москвы
28.	Возложение цветов, посвященный Дню памяти и скорби	21.06.2024	с. Троице-Лыково, Одинцовская ул., около д.24, мемориал «55 лет Победы советского народа в Великой Отечественной войне»	15	Управа района Строгино города Москвы
29.	Мастер класс от тренера по футболу	29.06.2024	Неманский пр., д. 1 к. 3	30	ГБУ ЦДМСИ «Крылья»

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 84

Об утверждении плана работы Совета депутатов муниципального округа Строгино на I квартал 2024 года

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Строгино, ст. 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Строгино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Строгино от 02.04.2019 № 024,

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Строгино на I квартал 2024 года (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте - строгино.рф.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино **М.В. Иванов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Строгино
от 12.12.2023 № 84

План работы Совета депутатов
муниципального округа Строгино на I квартал 2024 года

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Ежегодное заслушивание Советом депутатов отчета главы управы района Строгино города Москвы	Январь-март	Совет депутатов
2	Ежегодное заслушивание Советом депутатов информации руководителей: МФЦ, ГБУ «Жилищник», амбулаторно-поликлинического учреждения, ТЦСО, ООПТ ПиП «Москворецкий», КЦ «Строгино»	Январь -март	Совет депутатов
3	Заслушивание Советом депутатов отчета начальника Отдела МВД России по району Строгино города Москвы об итогах деятельности Отдела за отчетный период	Не позднее 31 января	Совет депутатов
4	Заслушивание отчета главы муниципального округа о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов, а также отчета о результатах деятельности администрации МО Строгино.	Не позднее 1 марта	Совет депутатов

5	Формирование и направление в управу района Строгино предложений по посадке древесно-кустарниковой растительности на объектах озеленения 3-й категории, расположенных в зоне жилой застройки, для проведения работы в весенний период	Не позднее 1 марта (при наличии)	Совет депутатов
6	Рассмотрение проекта адресного перечня объектов компенсационного озеленения в весенний период и принятие по нему решения	Не позднее 30 марта	Совет депутатов
7	Формирование рабочей группы (из депутатов) для проведения мониторинга работы ярмарки выходного дня во II квартале	Не позднее 30 марта	Андреева О.В.
8	Принятие решения о поощрении депутатов Совета депутатов за 1 квартал	Не позднее 30 марта	Совет депутатов
9	Утверждение плана работы Совета депутатов на II квартал 2023 года	Не позднее 30 марта	Совет депутатов
10	Утверждение графика приема граждан депутатами на II квартал 2023 года	Не позднее 30 марта	Совет депутатов
11	· Участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (при получении Советом депутатов соответствующего уведомления Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы); · Осуществление контроля за ходом выполнения этих работ.	Январь-март	Уполномоченные депутаты Совета депутатов
12	Разработка проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов Совета депутатов муниципального округа Строгино для внесения на рассмотрение Совета депутатов:	Январь - март	Уполномоченные депутаты Совета депутатов
13	Проведение заседаний постоянно действующих комиссий Совета депутатов муниципального округа, подготовка проектов решений по обсуждаемым вопросам	По мере необходимости	Председатели постоянных комиссий Совета депутатов
14	Проведение заседаний Совета депутатов	Очередные: 06.02.2024 05.03.2024 Внеочередные - по мере необходимости	Совет депутатов
15	Согласование внесенного главой управы района Строгино сводного районного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2023 года	Не позднее 30 марта	Совет депутатов

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 85

Об утверждении графика личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Строгино на I квартал 2024 года

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Строгино, ст. 58 Регламента Совета депутатов муниципального округа Строгино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Строгино от 02.04.2019 № 024, согласно Порядку организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Строгино, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Строгино от 16.04.2019 № 036,

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Утвердить график личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Строгино на I квартал 2024 года (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте - строгино.рф.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино **М.В. Иванов**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Строгино
от 12.12.2023 № 85

График личного приема граждан
депутатами Совета депутатов муниципального округа Строгино
на I квартал 2024 года

№ п/п	**Фамилия, Имя, Отчество**	№ избират. округа	Месяц и дата приема жителей		
			январь	**февраль**	**март**
1	Анашкин Евгений Юрьевич	2	**Дата:4 вторник месяца в 17-00**	**Дата:1 вторник месяца в 17-00**	**Дата:1 вторник месяца в 17-00**
			Адрес: Администрация МО Строгино: ул. Маршала Катукова, д.19, к.1; кабинет №6; **запись по тел. 8-929-613-56-24**		

2	Андреева Ольга Владиславовна	1	**Второй вторник месяца по предварительной записи**		
			Адрес: Администрация МО Строгино: ул. Маршала Катукова, д.19, к.1; кабинет №6; запись по тел. 8-977-800-18-81		
3	Гриева Ольга Васильевна	2	**Первый вторник месяца 15-00 по предварительной записи**		
			Адрес: Адрес: Адрес: Администрация МО Строгино: ул. Маршала Катукова, д.19, к.1; кабинет №6; запись по тел.8-903-182-95-90		
4	Иванов Михаил Владимирович	3	**Прием по понедельникам**		
			Администрация МО Строгино: ул. Маршала Катукова, д.19, к.1; кабинет №1, с 15-00 до 17-00, запись по телефону +7 (495) 225-29-10		
5	Кобцова Ирина Анатольевна	1	**Вторая среда месяца по предварительной записи**		
			Адрес: Администрация МО Строгино: ул. Маршала Катукова, д.19, к.1; кабинет №6, запись по тел.8-926-141-21-80		
6	Корочина Татьяна Геннадьевна	2	**Дата: 2-ой вторник месяца**	**Дата: 2-ой вторник месяца**	**Дата: 2 –ой вторник месяца**
			Адрес: Адрес: Строгинский б-р, д.7, к.3 Запись по телефону 8-495-756-93-57		
7	Питько Роман Игоревич	3	**Дата: 2-ая и 4-ая среда месяца 16:00**	**Дата: 2-ая и 4-ая среда месяца 16:00**	**Дата: 2-ая и 4-ая среда месяца 16:00**
			Адрес: Строгинский б-р, д.14, к.3 запись по телефону 8-991-687-57-64, 8-911-721-71-28		
8	Скуднов Евгений Александрович	3	**Дата: 1-ый и 3-ий четверг месяца с 10 до 12**	**Дата:1-ый и 3-ий четверг месяца с 10 до 12**	**Дата: 1-ый и 3-ий четверг месяца с 10 до 12**
			Адрес: ул. Таллинская, д.20, корп.4 Запись по телефону: 8-903-710-38-28		
9	Струтынский Дмитрий Андреевич	2	**Дата:2 среда месяца с 16-18**	**Дата:2 среда месяца с 16 до 18**	**Дата:2 среда месяца с 16 до 18**
			Адрес: стадион Янтарь, ул. Маршала Катукова, дом 22 Запись по телефону:8-917-568-26-83		
10	Терняк Евгений Владимирович	3	**Дата: 3 вторник месяца с 12 по 14**	**Дата:1 и 3 вторник месяца с 12 по 14**	**Дата:1 и 3 вторник месяца с 12 по 14**
			Адрес: ул. Твардовского, д.27, запись по телефону 8-495-750-42-22		
11	Тихонова Екатерина Владимировна	1	**Второй вторник месяца по предварительной записи**		
			Адрес: Администрация МО Строгино: ул. Маршала Катукова, д.19, к.1; кабинет №6; запись по тел. 8-917-505-44-16		
12	Тюрина Наталья Александровна	1	**Дата:09.01.2024**	**Дата:19.02.2024**	**Дата: 19.03.2024**
			Адрес: ул. Маршала Катукова, д.19, к.1 запись по телефону 8-916-232-27-20		

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 № 86

О бюджете муниципального округа Строгино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Строгино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Строгино,

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Строгино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее - местный бюджет) со следующими характеристиками и показателями:

1.1. **Основные характеристики местного бюджета на 2024 год:**

1.1.1. Общий объем доходов на 2024 год в сумме 31 452,8 тыс. руб.

1.1.2. Общий объем расходов на 2024 год в сумме 31 452,8 тыс. руб.

1.1.3. Дефицит/профицит бюджета на 2024 год в сумме 0,0 тыс. руб.

1.2. **Основные характеристики местного бюджета на 2025 год:**

1.2.1. Общий объем доходов на 2025 год в сумме 31 664,4тыс. руб.

1.2.2. Общий объем расходов на 2025 год в сумме 31 664,4 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы 791,6 тыс. руб.

1.2.3. Дефицит/профицит на 2025 год в сумме 0,0 тыс. руб.

1.3. **Основные характеристики местного бюджета на 2026 год:**

1.3.1. Общий объем доходов на 2026 год в сумме 30 284,6 тыс. руб.

1.3.2. Общий объем расходов на 2026 год в сумме 30 284,6 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы 1 514,2 тыс. руб.

1.3.3. Дефицит/профицит на 2026 год в сумме 0,0 тыс. руб.

1.4. Поступление доходов бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.5. Ведомственная структура расходов бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.6. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам *(группам и подгруппам)* видов расходов классификации расходов бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.7. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Строгино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 4 к настоящему решению, установив, что остаток средств бюджета на 01.01.2024 года может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов в размере до 100 процентов.

1.8. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.9. Программа муниципальных внутренних заимствований на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.10. Объем межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов полномочий города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. руб., в 2025 году в сумме 0,0 тыс. руб., в 2026 году в сумме 0,0 тыс. руб. После распределения объема межбюджетных трансфертов между муниципальными округами, а также заключения указанного соглашения, будут внесены соответствующие изменения в доходную и расходную части бюджета муниципального округа Строгино.

1.11. Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.12. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2025 год в сумме 0,0 тыс. руб., на 2026 год 0,0 тыс. руб.

1.13. Установить Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Строгино, верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Строгино в валюте Российской Федерации:

а) на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Строгино в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. руб.;

б) на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Строгино в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. руб.;

в) на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. руб. в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Строгино в валюте Российской Федерации в сумме 0,0 тыс. руб.

1.14. Установить размер резервного фонда администрации муниципального округа Строгино на 2024 год в сумме 150,0 тыс. руб., на 2025 год в сумме 150,0 тыс. руб., на 2026 год в сумме 150,0 тыс. руб.

2. Установить, что полномочия по исполнению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администратором доходов местного бюджета передаются администратором Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3. Разрешить администрации перераспределять бюджетные ассигнования по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов за счет экономии бюджетных ассигнований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему направлению расходов не превышает 10 процентов.

4. Администрации по итогам финансового 2023 года внести предложение по увеличению расходов местного бюджета за счет свободного остатка средств, образовавшегося в бюджете муниципального округа на начало 2024 года.

5. Исполнение за счет средств бюджета муниципального округа Строгино контрактов (договоров) для обеспечения муниципальных нужд производится в пределах доведенных получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией расходов. Принятые получателями бюджетных средств обязательства, вытекающие из условий заключенных контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Строгино, сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета и могут быть признаны судом недействительными по иску главного распорядителя бюджетных средств или финансового органа города Москвы.

6. Средства резервного фонда расходуются администрацией на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

7. Порядок расходования средств резервного фонда устанавливается нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

8. Изменения в настоящее решение вносятся решениями Совета депутатов муниципального округа

Строгино, принимаемыми по представлению администрации.

9. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте - строгино.рф.

10. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино **М.В. Иванов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 87

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Строгино от 21.12.2022 № 75 «О бюджете муниципального округа Строгино на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 02 ноября 2022 года № 30 «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом муниципального округа Строгино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Строгино, постановлением Правительства Москвы от 10 января 2023 года № 14-ПП «О распределении межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам муниципальных округов в 2023 году», Соглашением от 10 февраля 2023 года № 32-02-02-04-92/23 о предоставлении межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа полномочий города Москвы бюджету муниципального округа Строгино в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Строгино решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Строгино от 21.12.2022 № 75 «О бюджете муниципального округа Строгино на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

- Изложить п.п. 1.1, п.1 решения в следующей редакции:

1.1. **Основные характеристики местного бюджета на 2023 год:**

1.1.1. Общий объем доходов на 2023 год в сумме 33 323,5 тыс. руб.

1.1.2. Общий объем расходов на 2023 год в сумме 36 138,6 тыс. руб., с учетом свободного остатка на 01 января 2023 года в сумме 2 815,1 тыс. руб.

1.1.3. Дефицит бюджета на 2023 год в сумме 2 815,1 тыс. руб.

- п.п. 1.2. и п.п.1.3 п.1. оставить без изменений;

- приложения 2,3,4 изложить в новой редакции согласно приложениям 1,2,3 настоящего решения соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте – строгино.рф.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Строгино Иванова М.В.

Глава муниципального округа Строгино **М.В. Иванов**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ХОРОШЕВО-МНЕВНИКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 14-1/73

О бюджете муниципального округа Хорошево-Мневники на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом муниципального округа Хорошево-Мневники и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Хорошево-Мневники,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Хорошево-Мневники на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники на 2024 год:

1.1.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники в сумме 31 744,8 тысячи рублей;

1.1.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники в сумме 31 744,8 тысячи рублей;

1.1.3. дефицит/ профицит бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники в сумме 0,0 тысячи рублей.

1.2. Основные характеристики бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники на плановый период 2025 и 2026 годов:

1.2.1. общий объем доходов бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники на 2025 год в сумме 29 739,5 тысячи рублей; на 2026 год в сумме 29 739,5 тысяч рублей;

1.2.2. общий объем расходов бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники на 2025 год в сумме 29 739,59 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники в сумме 750,0 тысяч рублей; на 2026 год в сумме 29 739,5 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники в сумме 1 500,0 тысяч рублей;

1.2.3. дефицит/профицит бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники в сумме 0,0 тысяч рублей.

1.3. Доходы бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 1 и 2 к настоящему решению.

1.4. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники на 2024 год и плановый период

2025 и 2026 годов согласно приложениям 3 и 4.

1.6. Ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 5 и 6.

1.7. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению, установив, что остаток средств бюджета на 01.01.2024 года может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов в размере до 100 процентов.

1.8. Программу муниципальных гарантий муниципального округа

Хорошево-Мневники в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8.

1.9. Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Хорошево-Мневники на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 9.

1.10. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 0,0 тысяч рублей, на 2025 год в сумме 0,0 тысяч рублей, на 2026 год в сумме 0,0 тысяч рублей.

1.11. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы, в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.12. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы из бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники: в 2024 году в сумме 1 098,0 тысяч рублей; в 2025 году в сумме 1 188,0 тысяч рублей; в 2026 году в сумме 1 188,0 тысяч рублей.

1.13. Резервный фонд администрации муниципального округа Хорошево-Мневники в городе Москве на 2024 год в сумме 50,0 тысяч рублей; на 2025 год в сумме 50,0 тысяч рублей; на 2026 год в сумме 50,0 тысяч рублей.

1.14. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Хорошево-Мневники на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний пред ел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.15. В составе источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники в течение 2024 года.

2. Возложить исполнение бюджета муниципального округа в 2024 году на администрацию муниципального округа Хорошево-Мневники в городе Москве.

3. Особенности исполнения бюджета в 2024 году:

3.1. Предоставить право главе муниципального округа в соответствии со ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации вносить изменения в роспись и (или) смету доходов и расходов бюджета муниципального округа Хорошево-Мневники с последующим утверждением на заседании Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники, вызванные:

3.1.1. изменением бюджетной классификации Российской Федерации;

3.1.2. уточнением бюджетных показателей по доходам и расходам, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и города Москвы, в связи с изменениями Закона города Москвы о бюджете города Москвы, Указов Мэра Москвы об увеличении окладов месячного денежного содержания государственных служащих органов исполнительной власти города Москвы;

3.1.3. в иных случаях при оперативном решении вопросов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и города Москвы, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью муниципального округа.

3.2. Разрешить главе муниципального округа увеличивать бюджетные ассигнования по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов за счет экономии бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципаль-

ных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему направлению расходов не превышает 10 процентов.

3.3. Принять к сведению, что в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации свободный остаток средств, образовавшийся в бюджете муниципального округа Хорошево-Мневники на начало года, используется в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

3.4. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Хорошево-Мневники в городе Москве Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

3.5. Бюджетный учет: все доходы бюджета, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат учету, основывающемуся на едином плане счетов.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники www.mun-hormn.mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава муниципального округа **М.А. Попков**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 14-2/74

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники от 13.12.2022 г. № 6-1/19

Рассмотрев обращение главы муниципального округа Хорошево-Мневники от 06 декабря 2023 года № 281,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Хорошево-Мневники от 13.12.2022 г. № 6-1/19 «О бюджете муниципального округа Хорошево-Мневники на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изменения, изложив приложения 3, 5 и 7 к решению в редакции приложений 1, 2 и 3 к настоящему решению соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники www.mun-hormn.mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава муниципального округа **М.А. Попков**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 14-4/76

О согласовании установки ограждающего устройства

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и рассмотрев обращение жителей многоквартирных домов по адресу: дом 22, корпус 3 по улице Народного Ополчения,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать установку ограждающего устройства по адресу: улица Народного Ополчения, дом 22, корпус 3 для регулирования въезда и выезда транспортных средств на придомовую территорию согласно схеме (приложение).

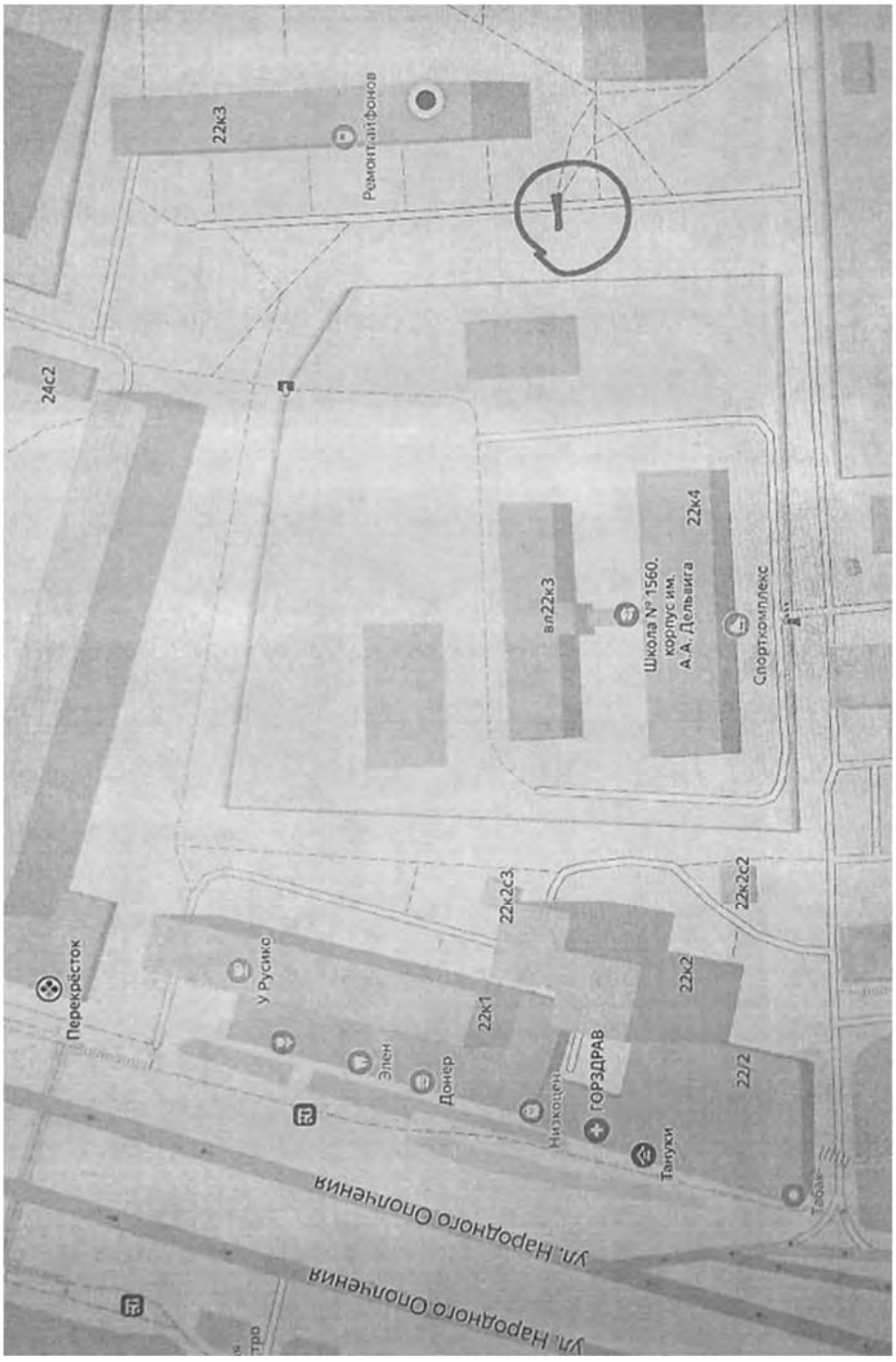
2. Направить настоящее решение в управу района Хорошево-Мневники города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники www.mun-hormn.mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

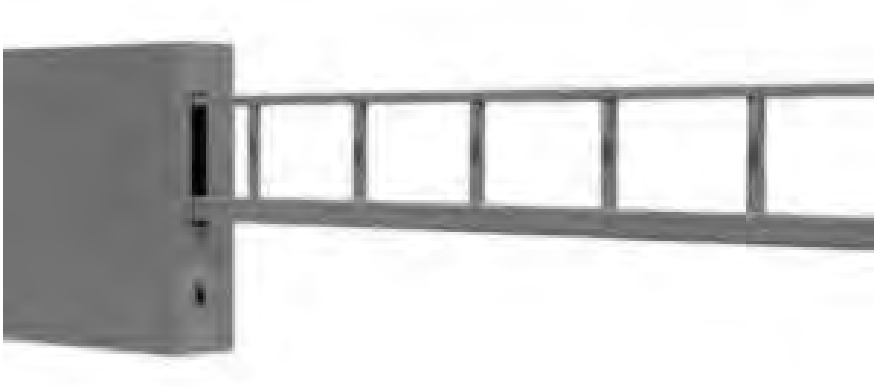
Глава муниципального округа
Хорошево-Мневники **М.А. Попков**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Хорошево-Мневники
от 12 декабря 2023 года № 14-4/76

Схема размещения шлагбаумов



Внешний вид шлагбаума



Тип шлагбаума и технические характеристики

Тип шлагбаума: Шлагбаум состоит из стальной сварочной стрелы и стальной тумбы, установленной на бетонное основание и закреплено болтами, вмонтированными в бетонное основание. В тумбе шлагбаума находится электромеханический привод, а также блок электронного управления. Привод, перемещающий стрелу, состоит из электродвигателя. Шлагбаум снабжен регулируемым устройством безопасности, а также устройством фиксации стрелы в любом положении и ручной расцепитель для работы в случае отсутствия электроэнергии.

Технические характеристики шлагбаума:

- длина стрелы – 7 м.;
- класс защиты – IP 54;
- питание –230/24;
- потребляемая мощность – 550 Вт;
- минимальное время открывания – 4 с.;
- диапазон рабочих температур - - 40…+ 55С.

РЕШЕНИЕ

12 декабря 2023 года № 14-6/79

О согласовании сводного районного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1-й квартал 2024 года

Рассмотрев в соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» внесенный главой управы района Хорошево-Мневники города Москвы сводный районный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1-й квартал 2024 года,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать сводный районный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 1-й квартал 2024 года (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники.

Глава муниципального округа Хорошево-Мневники **М.А. Попков**

Полный текст настоящего решения, включая приложение к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЩУКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«21» декабря 2023 года № 33-08

О бюджете муниципального округа Щукино в городе Москве на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 10.09.2008 №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Щукино в городе Москве, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Щукино в городе Москве,

Совет депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Щукино в городе Москве на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Щукино в городе Москве:

1.1.1. На 2024 год – общий объем доходов в сумме 26 157,4 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 26 157,4 тыс. рублей. Дефицит (профицит) в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.1.2. На 2025 год – общий объем доходов в сумме 25 892,3 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 25 892,3 тыс. рублей в том числе условно утвержденные расходы в сумме 647,3 тыс. рублей. Дефицит (профицит) в сумме 0,0 тыс. рублей.

1.1.3. На 2026 год – общий объем доходов в сумме 34 519,7 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 34 519,7 тыс. рублей в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 726,0 тыс. рублей. Дефицит (профицит) в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Щукино в городе Москве на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Щукино в городе Москве на 2024 год и плановый период 2025 и 2025 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Щукино в городе Москве на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

5. Утвердить ведомственную структуру расходов муниципального округа Щукино в городе Москве на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов и перечень главных распорядителей бюджета в ее составе согласно приложению 4 к настоящему Решению.

6. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Щукино в городе Москве на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

7. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в 2024 году в размере 0,0 тыс. рублей, в 2025 году в размере 0,0 тыс. рублей, в 2026 году в размере 0,0 тыс. рублей.

8. Утвердить программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

9. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

10. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Щукино в городе Москве в валюте Российской Федерации на 01 января 2025 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в размере 0,0 тыс. рублей; на 01 января 2026 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в размере 0,0 тыс. рублей; на 01 января 2027 года в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в размере 0,0 тыс. рублей.

11. Утвердить резервный фонд администрации муниципального округа Щукино в городе Москве в 2024 году в размере 45,4 тыс. рублей и плановом 2025 году в размере 45,4 тыс. рублей, 2026 году в размере 45,4 тыс. рублей.

12. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых их бюджета города Москвы в 2024 году в размере 0,0 тыс. рублей и плановом 2025 году в размере 0,0 тыс. рублей, 2026 году в размере 0,0 тыс. рублей. После распределения между муниципальными округами, установленного Законом города Москвы объема межбюджетных трансфертов и заключения указанного соглашения, будут внесены соответствующие изменения в доходную и расходную части бюджета муниципального округа Щукино в городе Москве на 2024 год.

13. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в размере 756,0 тыс. рублей и плановом 2025 году в размере 756,0 тыс. рублей, 2026 году в размере 756,0 тыс. рублей.

14. Утвердить в составе источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Щукино в городе Москве изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа Щукино в городе Москве в течение 2024 года.

15. Предоставить администрации муниципального округа Щукино в городе Москве право вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с распоряжением главы администрации муниципального округа Щукино в городе Москве без внесения изменений в Решение Совета депутатов муниципального округа Щукино в городе Москве «О бюджете муниципального округа Щукино в городе Москве на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в соответствии с положениями ст.217 БК РФ в следующих случаях: изменением бюджетной классификации Российской Федерации; передачей полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов; выделением/изменением межбюджетных трансфертов, субвенций, дотаций; в случае перераспределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований при условии, что увеличение бюджетных ассигнований не превышает 10 процентов; в иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством РФ и города Москвы.

16. Установить, что остаток средств, сложившийся в бюджете муниципального округа Щукино в городе Москве по состоянию на 01 января 2024 года, может быть направлен на увеличение расходов бюджета муниципального округа Щукино в городе Москве в 2024 году по Решению Совета депутатов.

17. Установить, что остаток средств, сложившийся в бюджете муниципального округа Щукино в городе Москве по состоянию на 01 января 2024 года, может быть направлен в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату за-

ключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году по решению Совета депутатов.

18. Изменения в настоящее Решение вносятся решением Совета депутатов.

19. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Щукино в городе Москве.

20. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2024.

21. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального округа Щукино в городе Москве Ким М.В.

Глава муниципального
округа Щукино в городе Москве **М.В. Ким**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ ТУШИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 96

О бюджете муниципального округа Южное Тушино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с разделом VII Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 части 3 статьи 28, пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 22 ноября 2023 года № 33 «О бюджете города Москвы на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», пунктом 2 части 1 статьи 6 Устава муниципального округа Южное Тушино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Южное Тушино, утвержденном решением Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 14 марта 2023 года № 26,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

Утвердить бюджет муниципального округа Южное Тушино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Южное Тушино:

1.1. На 2024 год – общий объем доходов бюджета в сумме 26714,6 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 26714,6 тыс. рублей. Дефицит/профицит на 2024 год в сумме 0,00 тыс. руб.

1.2. На 2025 год – общий объем доходов в сумме 26158,7 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 26158,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 654,0 тыс. рублей. Дефицит/профицит на 2025 год в сумме 0,00 тыс. руб.

1.3. На 2026 год – общий объем доходов в сумме 26158,7 тыс. рублей, общий объем расходов в сумме 26158,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 1307,9 тыс. рублей. Дефицит/профицит на 2026 год в сумме 0,00 тыс. руб.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 3 и 4 к настоящему решению.

5. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета согласно приложению 5 к настоящему решению.

6. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального округа Южное Тушино в валю-

те Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

7. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Южное Тушино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему решению

8. Направить на покрытие временных кассовых разрывов остатки средств бюджета на 1 января 2024 года в размере до 100 процентов.

9. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Южное Тушино по состоянию на 01 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Южное Тушино в сумме 0,00 тыс. руб., верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Южное Тушино по состоянию на 01 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации муниципального округа Южное Тушино в сумме 0,00 тыс. руб., верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Южное Тушино по состоянию на 01 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Южное Тушино в сумме 0,00 тыс. руб.

10. Резервный фонд муниципального округа Южное Тушино на 2024 год установлен в сумме 0,00 рублей, на 2025 в сумме 0,00 тыс. рублей, на 2026 в сумме 0,00 тыс. рублей.

11. Бюджетные ассигнования, направляемые на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов предусмотрены в объеме 0,00 тыс. рублей.

12. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2024 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2025 году в сумме 0,0 тыс. рублей, 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

13. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Москвы в 2024 году в сумме 1082,4 тыс. рублей, в 2025 году в сумме 1082,4 тыс. рублей, в 2026 году в сумме 1082,4 тыс. рублей.

14. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

15. Возложить исполнение бюджета муниципального округа Южное Тушино на аппарат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино.

16. Предоставить руководителю аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино право в соответствии со ст. 217 Бюджетного кодекса РФ вносить изменения в сводную бюджетную роспись и (или) бюджетную смету доходов и расходов бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2024 год, а также бюджетополучателей муниципального округа:

- без внесения изменений в решение о бюджете: в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов; между подгруппами видов расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований целевой статьи классификации расходов бюджета; в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных законом (решением) о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

- при оперативном решении вопросов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью муниципального округа Южное Тушино, с последующим утверждением на Совете депутатов: связанных с изменением бюджетной классификации РФ и передачей полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов, уточнять бюджетные показатели по доходам и расхо-

дам, предусмотренные бюджетным законодательством РФ и города Москвы, в связи с внесением изменений в Закон города Москвы о бюджете и в иных случаях; получать из бюджета города Москвы субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты сверх объемов, утвержденных решением о бюджете на выплату единовременных денежных поощрений муниципальным служащим в порядке и на условиях, установленных правовыми актами города Москвы и обеспечение гарантий, сохраняющихся за муниципальными служащими после выхода на пенсию; при принятии нормативно-правовых актов города Москвы, связанных с увеличением расходных обязательств, при исполнении бюджета муниципального округа, производить все необходимые выплаты за счет внутренних статей сметы доходов и расходов с последующим восстановлением кассовых расходов.

17. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Южное Тушино.

18. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

Глава муниципального округа
Южное Тушино **Д.Ю. Будкин**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 99

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 13 декабря 2022 года № 97

В соответствии со статьей 15 Бюджетного Кодекса РФ, статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом муниципального округа Южное Тушино, во исполнение решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 19 декабря 2023 № 98 «О премировании руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино за четвертый квартал 2023 года»,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 13 декабря 2022 года № 97 «О бюджете муниципального округа Южное Тушино на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», изложив приложения 1,2,3 в новой редакции согласно приложениям 1,2,3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Южное Тушино.

Глава муниципального округа
Южное Тушино **Д.Ю. Будкин**

Полный текст настоящего решения, включая приложения к нему, опубликован в официальном сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (amom-mmv.ru) 29 декабря 2023 года.

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 101

Об утверждении перечня местных праздников, иных зрелищных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории муниципального округа Южное Тушино на 2024 год

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», с пунктами 6, 7 части 2 статьи 3, пунктом 1 части 2 статьи 6 Устава муниципального округа Южное Тушино,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Утвердить перечень местных праздников, иных зрелищных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории муниципального округа Южное Тушино на 2024 год (Приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Южное Тушино города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Южное Тушино.

Глава муниципального округа Южное Тушино **Д.Ю. Будкин**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 19 декабря 2023 года № 101

Перечень местных праздников, иных зрелищных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории муниципального округа Южное Тушино на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения
Местные праздничные и иные зрелищные мероприятия муниципального округа Южное Тушино на 2024 год		
1.	«Исследуем и проектируем вместе» (300-летие Российской академии наук)	Февраль
2	Проводы зимы. «Масленица»	Март
3	Экологический квест «Зеленое Тушино» (День эколога)	Июнь
4	Поздравление выпускников 11-х классов школ муниципального округа Южное Тушино «Прощай, школа!»	Июнь
5	День муниципального округа Южное Тушино	Август
6	Поздравление первоклассников муниципального округа Южное Тушино «Первый раз в первый класс!»	Сентябрь

7	Местный конкурс «Папа района 2024» (День отца)	Октябрь
8	Местный фестиваль семейного творчества «Связующая нить» (День матери)	Ноябрь
9	Мероприятия, приуроченные к празднованию Нового 2025 года	Декабрь
10	Выездные мероприятия в рамках городских праздничных мероприятий для жителей муниципального округа Южное Тушино	Апрель-октябрь
11	Вручение жителям муниципального округа Южное Тушино билетов в театры, на концерты, на новогодние праздничные программы	Январь-декабрь
12	Участие в городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях, вручение памятных подарков и сувенирной продукции жителям муниципального округа Южное Тушино	В течение года
Мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, на 2024 год		
1	Поздравление ветеранов в памятные дни и юбилейные даты (Дни воинской славы России)	Январь-декабрь
2	Возложение цветов (траурно-торжественные церемониалы на памятниках и мемориалах воинской славы, на воинских и мемориальных захоронениях) (Дни воинской славы России)	Январь-декабрь
3	Участие в сборе гуманитарной помощи жителям, проживающим на территории СВО	В течение года
4	Мероприятие, в рамках празднования Дня Защитника Отечества (23 февраля)	Февраль
5	Выездные мероприятия в рамках мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан муниципального округа Южное Тушино (Дни воинской славы)	Апрель-октябрь
7	Местная гражданско-патриотическая акция «Помним! Чтим! Гордимся!» (День Победы)	Май
8	Военно-патриотическое мероприятие «Победа-2024»	Май
9	Военно-патриотическое мероприятие «Рубежи славы 2024»	Октябрь
10	Торжественная отправка в вооруженные силы	в период проведения призывных кампаний
11	Участие в мероприятии по профилактике экстремизма и терроризма: Антитеррористическая акция «Ангелы Беслана» (День солидарности в борьбе с терроризмом)	Сентябрь

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 102

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 5 декабря 2023 года № 93

В соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино и в связи с обращением директора ГБУ «ТЦСОН» «ТУШИНО» от 11.12.2023 № 09-02-644/23,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 5 декабря 2023 года № 93 «О плане работы Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино на первый квартал 2024 года», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настояще-

му решению.

2. Направить настоящее решение в аппарат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Южное Тушино города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Южное Тушино.

Глава муниципального округа
Южное Тушино **Д.Ю. Будкин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 19 декабря 2023 года № 102

План работы Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино
на первый квартал 2024 года

№ п/п	Муниципальный округ	Дата и время проведения	Рассматриваемые вопросы (повестка дня)
1	Южное Тушино	23 января 16.00	1. Об отчете начальника Отдела МВД Российской Федерации по району Южное Тушино города Москвы о результатах оперативно-служебной деятельности служб и подразделений Отдела МВД Российской Федерации по району Южное Тушино города Москвы в 2023 году 2. Об информации руководителя межрайонного многофункционального центра предоставления государственных услуг района Южное Тушино о работе по обслуживанию населения в 2023 году 3. Об отчете главы муниципального округа Южное Тушино о результатах своей деятельности в 2023 году
2	Южное Тушино	13 февраля 16.00	1. Об информации руководителя государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 219 Департамента здравоохранения города Москвы» о работе учреждения в 2023 году 2. Об информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Южное Тушино» о работе учреждения в 2023 году
3	Южное Тушино	27 февраля 16.00	1. Об информации руководителя государственного учреждения города Москвы, осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, на территории муниципального округа Южное Тушино, о работе учреждения в 2023 году 2. Об отчете о деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино в 2023 году 3. Об установлении срока предложений жителей по вопросам к отчету главы управы района Южное Тушино города Москвы

4	Южное Тушино	19 марта 16.00	1. Об отчете главы управы района Южное Тушино города Москвы о результатах деятельности управы района Южное Тушино города Москвы в 2023 году 2. Об информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориальный центр социального обслуживания «Тушино» о работе учреждения в 2023 году 3. О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2024 года 4. Об утверждении графика личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино во втором квартале 2024 года 5. О плане работы Совета депутатов МО Южное Тушино на второй квартал 2024 года

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 103

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Тушино»

В соответствии с частью 3 статьи 28 и частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Тушино» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется одним из следующих способов:

- по адресу: г. Москва, ул. Нелидовская, д. 23, корп. 2, с 29 декабря 2023 года по 18 января 2024 года.

Контактное лицо начальник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино Капкова Наталия Владимировна (г. Москва, ул. Нелидовская, д. 23, корп. 2 помещение аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино), часы работы: понедельник-четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 9:00 до 16:45, обед с 13:00 до 13:45, тел. 8 (495) 948-65-67, факс 8 (495) 949-48-09;

- на адрес электронной почты yutushino@mail.ru;

- путем направления почтовой связью по адресу: 125363, г. Москва, ул. Нелидовская, д. 23, корп. 2, Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино;

- путем заполнения формы на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.https://yutushino.ru/ в разделе «Электронная приемная»;

- лично на публичных слушаниях, дата, время и место которых указаны в пункте 3 настоящего решения.

3. Назначить публичные слушания по проекту решения на 22 января 2024 года с 17 ч. 30 мин до 18 ч. 00. мин в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино, расположенном по адресу: 125363 г. Москва, ул. Нелидовская, д. 23, корп. 2.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино www.yutushino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Тушино, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 28 января 2014 года № 08;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Тушино, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 16 мая 2023 года № 45.

Глава муниципального округа
Южное Тушино **Д.Ю. Будкин**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 19 декабря 2023 года № 103

ПРОЕКТ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Южное Тушино

РЕШЕНИЕ

__ _____ 2024 года №_____

О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Южное Тушино

На основании пункта 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Южное Тушино следующие изменения и дополнения:

1) в статье 6:

1.1) подпункт 16 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«16) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.»;

1.2) в пункте 2:

1.2.1) дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) принятие решения о дополнительном профессиональном образовании главы муниципального округа за счет средств местного бюджета;»;

1.2.2) подпункт 7 считать подпунктом 8;

2) в статье 10:

2.1) абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Ежегодно, не позднее 1 марта, глава муниципального округа представляет Совету депутатов отчет о результатах своей деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.»;

2.2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.»;

3) в статье 11:

3.1) в пункте 1:

3.1.1) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа, аппарата Совета депутатов;»;

3.1.2) дополнить новым подпунктом 13 следующего содержания:

«13) участвует в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;»;

3.1.3) подпункт 13 считать подпунктом 14;

3.2) подпункт 14 пункта 2 признать утратившим силу;

4) дополнить новой статьей 13.1 следующего содержания:

«**Статья 13.1 Поощрение главы муниципального округа**

1. Предложение о поощрении главы муниципального округа в Совет депутатов могут вносить заместитель Председателя Совета депутатов, депутат, группа депутатов.

2. В отношении главы муниципального округа применяются виды поощрений, установленные для муниципальных служащих.

3. Решение о поощрении главы муниципального округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.»;

5) в статье 15:

5.1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Аппаратом Совета депутатов руководит глава муниципального округа на принципах единоначалия.»;

5.2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Структура аппарата Совета депутатов утверждается решением Совета депутатов по представлению главы муниципального округа.»;

6) пункт 21 статьи 16 изложить в следующей редакции:

«21) организация дополнительного профессионального образования главы муниципального округа и муниципальных служащих, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;»;

7) статьи 16.1 и 16.2 признать утратившими силу;

8) пункт 4 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«4. Проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав (далее для настоящей статьи – проект решения о внесении изменений в Устав) могут вносить депутат, группа депутатов, глава муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.»;

9) статью 23 изложить в следующей редакции:

«**Статья 23. Правовые акты, издаваемые главой муниципального округа**

Глава муниципального округа:

1) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

2) издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами».

3) в пределах полномочий, установленных федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов, издает постановления аппарата Совета депутатов по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением переданных полномочий, а также распоряжения аппарата Совета депутатов по вопросам организации работы аппарата Совета депутатов.»;

10) статью 23.1. признать утратившей силу;

11) в статье 25:

11.1) подпункт 3 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«3) совместно Совету депутатов и главе муниципального округа.»;

11.2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и главой муниципального округа, оформляется правовыми актами Совета депутатов и главы муниципального округа.»;

12) пункты 3 и 4 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального округа.

4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа.»;

13) абзац первый пункта 2 статьи 39 изложить в следующей редакции:

«2. Предложения о дополнительном использовании собственных средств вносятся главой муниципального округа в Совет депутатов одновременно с проектом местного бюджета или в течение текущего финансового года.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве в сроки и порядке, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в соответствии с Уставом муниципального округа Южное Тушино.

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования и применяется со дня вступления в должность главы муниципального округа Южное Тушино, избранного после дня вступления в силу настоящего решения.

Глава муниципального округа
Южное Тушино **Д.Ю. Будкин**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 19 декабря 2023 года № 103

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Тушино»

Руководитель рабочей группы:

Образцов Алексей Васильевич	- депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино;

Заместитель руководителя рабочей группы:

Капкова Наталия Владимировна	- начальник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Южное Тушино;

Члены рабочей группы:

Маслова Людмила Борисовна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино;
Ветчинникова Ирина Ивановна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино;
Воловец Светлана Альбертовна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино;

Секретарь рабочей группы:

Сипичева Альбина Евгеньевна	- юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов МО Южное Тушино.

РЕШЕНИЕ

28 января 2014 № 08

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Тушино

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 33 Устава муниципального округа Южное Тушино

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Тушино (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Тушино осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Тушино, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Южное Тушино.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Южное Тушино».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 23 ноября 2012 года № 61 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Тушино Борисову Нину Леонидовну.

Глава муниципального округа
Южное Тушино **Н.Л. Борисова**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 28 января 2014 года № 08

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Тушино

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Южное Тушино в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Южное Тушино (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря, членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Южное Тушино, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Южное Тушино представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также

Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Южное Тушино для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Южное Тушино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

РЕШЕНИЕ

16 мая 2023 года № 45

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Тушино

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 3 Закона г. Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», статьей 30 Устава муниципального округа Южное Тушино,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Тушино (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 14 декабря 2021 года № 75 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Тушино в городе Москве».

3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Южное Тушино.

Глава муниципального округа
Южное Тушино **Д.Ю. Будкин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 16 мая 2023 года № 45

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Тушино

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Тушино (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер и учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов), главы муниципального округа или руководителя аппарата Совета депутатов).

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа, руководителя аппарата Совета депутатов о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа, руководителем аппарата Совета депутатов в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа или руководителя аппарата Совета депутатов - распоряжением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек), не позднее 30 дней со дня ее поступления в Совет депутатов. Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

В случае, если заявка поступила в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, распоряжение главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать:

- место (адрес), дату и время начала и окончания внесения замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту правового акта;
- дату, место (адрес), время начала и окончания проведения публичных слушаний;
- адрес электронной почты, адрес официального сайта муниципального округа Южное Тушино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», фамилию, имя и отчество, номер телефона контактного лица, ведущего прием замечаний и предложений граждан по проекту правового акта;
- иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний, включая проект правового акта.

16. В целях обеспечения заблаговременного ознакомления с проектом правового акта, возможности представления жителями муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту правового акта, решение о назначении публичных слушаний, а также проект правового акта, выносимый на публичные слушания, подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования правовых актов, и размещению на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

17. Гражданин, группа граждан могут вносить свои замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту правового акта посредством почтовой связи, факса, электронной почты, официального сайта, а также представлять лично.

Гражданин в замечании и предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона. Группа граждан в замечании и предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

Организация публичных слушаний

18. Для организации и проведения публичных слушаний решением Совета депутатов о назначении публичных слушаний, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе главы муниципального округа или руководителя аппарата Совета депутатов – распоряжением главы муниципального округа о назначении публичных слушаний, создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

19. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, руководитель аппарата Совета депутатов, муниципальные служащие аппарата Совета депутатов, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

20. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

21. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

22. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

23. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

24. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино.

Проведение публичных слушаний

25. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

26. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

26.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

26.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи замечаний и предложений;

26.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

26.4) решают иные организационные вопросы.

27. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

28. Председательствующий:

28.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

28.2) предоставляет слово для выступлений участникам публичных слушаний.

29. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

30. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

31. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

32. Выступление и вопросы на публичны слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

33. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои замечания и предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

33.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных замечаний и предложений и с указанием фамилии, имени, отчества;

33.2) выступления на публичных слушаниях.

34. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

35. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

36. Протокол публичных слушаний должен содержать:

36.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

36.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

36.3) замечания и предложения участников публичных слушаний;

36.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим замечаниям и предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) замечаний и предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, а также Уставу муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

38. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

38.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

38.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

38.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

38.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

38.5) сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний;

38.6) сведения о количестве замечаний и предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

38.7) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

39. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 37 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе и по инициативе руководителя аппарата Совета депутатов).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

40. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обязательному опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации муниципального округа, размещению на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня их проведения.

41. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

42. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные замечания и предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 года № 104

О согласовании проекта адресного перечня многоквартирных домов, расположенных на территории внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве

В соответствии с пунктом 1 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 1 июня 2017 года № 328-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по согласованию адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», от 08.11.2017 № 828-ПП «Об утверждении Порядка разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», решением Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 20 июня 2023 года № 51 «О Регламенте реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы» и в связи с обращением префекта Северо-Западного административного округа города Москвы А.А. Пашкова от 19 декабря 2023 года № 12-07-2175/23, поступившего в Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино 19.12.2023 года № 01-20-198/23,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Согласовать проект адресного перечня многоквартирных домов, расположенных на территории внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве (Приложение).
2. Направить настоящее решение в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Южное Тушино города Москвы в течение трех календарных дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Южное Тушино.

Глава муниципального округа
Южное Тушино **Д.Ю. Будкин**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 19 декабря 2023 года № 104

Проект адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации в 2027, 2028 и 2029 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы, расположенных на территории внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве

1. Адресный перечень многоквартирных домов, в которых в 2027, 2028 и 2029 годах запланированы работы по капитальному ремонту общего имущества, за исключением домов, в которых запланированы только работы по ремонту, замене, модернизации лифов, ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений					
1.1.	**Общая площадь многоквартирных домов (п.1), подлежащих включению в краткосрочный план, кв.м.**		**148 973**		
1.2.	**Год реализации краткосрочного плана, гг.**		**Предельный размер общей площади многоквартирных домов (п.1), подлежащих включению в краткосрочный план, соответствующий году реализации краткосрочного плана, кв.м.**		
1.2.1.	2027		44 124		
1.2.2	2028		45 612		
1.2.3	2029		59 237		
1.3	**Административный округ города Москвы**	**Внутригородское муниципальное образование**	**Адрес многоквартирного дома**	**Общая площадь, кв.м.**	**Срок выполнения работ и (или) услуг по капитальному ремонту, гг.**
1. Адресный перечень многоквартирных домов, в которых в 2027, 2028 и 2029 годах запланированы работы по капитальному ремонту общего имущества, за исключением домов, в которых запланированы только работы по ремонту, замене, модернизации лифов, ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений					
1.3.1	Северо-Западный	Южное Тушино	Аэродромная ул. 6	2 633	2027
1.3.2	Северо-Западный	Южное Тушино	Аэродромная ул. 8	2 810	2027
1.3.3	Северо-Западный	Южное Тушино	Досфлота пр. 8 к.1	3 630	2029
1.3.4	Северо-Западный	Южное Тушино	Лодочная ул. 25 с.1	2 547	2029
1.3.5	Северо-Западный	Южное Тушино	Лодочная ул. 27 с.1	2 562	2027
1.3.6	Северо-Западный	Южное Тушино	Лодочная ул. 3 с.1	3 273	2027
1.3.7	Северо-Западный	Южное Тушино	Нелидовская ул. 16	3 315	2029
1.3.8	Северо-Западный	Южное Тушино	Нелидовская ул. 20 к.1	5 798	2029
1.3.9	Северо-Западный	Южное Тушино	Новопоселковая ул. 11А	1 963	2027
1.3.10	Северо-Западный	Южное Тушино	Новопоселковая ул. 13	1 925	2029

1.3.11	Северо-Западный	Южное Тушино	Новопоселковая ул. 17	1 326	2027
1.3.12	Северо-Западный	Южное Тушино	Новопоселковая ул. 3А	1 952	2027
1.3.13	Северо-Западный	Южное Тушино	Новопоселковая ул. 7	1 988	2027
1.3.14	Северо-Западный	Южное Тушино	Новопоселковая ул. 7А	1 964	2029
1.3.15	Северо-Западный	Южное Тушино	Новопоселковая ул. 7Б	1 986	2027
1.3.16	Северо-Западный	Южное Тушино	Новопоселковая ул. 9	1 960	2027
1.3.17	Северо-Западный	Южное Тушино	Новопоселковая ул. 9А	1 981	2027
1.3.18	Северо-Западный	Южное Тушино	Парусный пр. 10	1 570	2027
1.3.19	Северо-Западный	Южное Тушино	Парусный пр. 6	1 569	2027
1.3.20	Северо-Западный	Южное Тушино	Светлогорский пр. 13 с.3	144	2027
1.3.21	Северо-Западный	Южное Тушино	Свободы ул. 28 к.2	3 573	2027
1.3.22	Северо-Западный	Южное Тушино	Свободы ул. 42	26 963	2028
1.3.23	Северо-Западный	Южное Тушино	Свободы ул. 47/2	4 879	2029
1.3.24	Северо-Западный	Южное Тушино	Свободы ул. 49 к.3	9 576	2029
1.3.25	Северо-Западный	Южное Тушино	Сходненская ул. 22А	1 991	2029
1.3.26	Северо-Западный	Южное Тушино	Сходненская ул. 28А	2 632	2029
1.3.27	Северо-Западный	Южное Тушино	Сходненская ул. 31	2 574	2029
1.3.28	Северо-Западный	Южное Тушино	Сходненская ул. 46/14	4 126	2027
1.3.29	Северо-Западный	Южное Тушино	Сходненская ул. 48	2 666	2027
1.3.30	Северо-Западный	Южное Тушино	Сходненская ул. 50	4 085	2029
1.3.31	Северо-Западный	Южное Тушино	Фабрициуса ул. 38 к.1	2 026	2029
1.3.32	Северо-Западный	Южное Тушино	Фабрициуса ул. 40	6 042	2027
1.3.33	Северо-Западный	Южное Тушино	Яна Райниса бульв. 17	12 295	2029
1.3.34	Северо-Западный	Южное Тушино	Яна Райниса бульв. 19 к.2	18 649	2028
2. Адресный перечень многоквартирных домов, в которых в 2027, 2028 и 2029 годах запланированы работы по ремонту, замене, модернизации лифов, ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений					
2.1	**Административный округ города Москвы**	**Внутригородское муниципальное образование**	**Адрес многоквартирного дома**	**Общая площадь, кв.м.**	**Срок выполнения работ и (или) услуг по капитальному ремонту, гг.**
2.1.1	Северо-Западный	Южное Тушино	Аэродромная ул. 11	5 281	2027, 2028
2.1.2	Северо-Западный	Южное Тушино	Аэродромная ул. 4 с.1	11 183	2027
2.1.3	Северо-Западный	Южное Тушино	Досфлота пр. 1	8 708	2027
2.1.4	Северо-Западный	Южное Тушино	Досфлота пр. 3	12 970	2027
2.1.5	Северо-Западный	Южное Тушино	Досфлота пр. 5	13 039	2027
2.1.6	Северо-Западный	Южное Тушино	Досфлота пр. 7	8 735	2027
2.1.7	Северо-Западный	Южное Тушино	Лодочная ул. 29 с.1	8 492	2028, 2029

2.1.8	Северо-Западный	Южное Тушино	Лодочная ул. 41	4 853	2027
2.1.9	Северо-Западный	Южное Тушино	Лодочная ул. 9 к.1	17 354	2029
2.1.10	Северо-Западный	Южное Тушино	Лодочная ул. 9 к.3	7 608	2027
2.1.11	Северо-Западный	Южное Тушино	Лодочная ул. 9 к.4	7 581	2027
2.1.12	Северо-Западный	Южное Тушино	Светлогорский пр. 9	10 632	2029
2.1.13	Северо-Западный	Южное Тушино	Свободы ул. 30	9 446	2027
2.1.14	Северо-Западный	Южное Тушино	Свободы ул. 32	5 070	2027
2.1.15	Северо-Западный	Южное Тушино	Фабрициуса ул. 42	5 285	2027, 2028
2.1.16	Северо-Западный	Южное Тушино	Химкинский бульв. 15 к.1	12 956	2027
2.1.17	Северо-Западный	Южное Тушино	Штурвальная ул. 6	9 595	2029
2.1.18	Северо-Западный	Южное Тушино	Яна Райниса бульв. 19 к.2	18 649	2027
2.1.19	Северо-Западный	Южное Тушино	Яна Райниса бульв. 29	13 651	2027, 2028
2.1.20	Северо-Западный	Южное Тушино	Яна Райниса бульв. 47 к.1	30 078	2028

Бюллетень
«Московский муниципальный
вестник»

№ 30 (364)

Издается с декабря 2012 года

Зарегистрирован Управлением
Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Москве и Московской области
Свидетельство о регистрации
ПИ № ТУ50-01495 от 19.09.2012

Учредитель, редакция,
издатель и распространитель –
Ассоциация «Совет муниципальных
образований города Москвы»

Главный редактор И.И. Громов

Дата выхода в свет – 29.12.2023

Тираж 700 экз. Заказ № 03783-23

Выпуск осуществлен
при финансовой поддержке
Департамента территориальных
органов исполнительной власти
города Москвы

Электронная версия – amom.ru

Распространяется бесплатно

Адрес учредителя, редакции,
издателя и распространителя:
127006, Москва,
Успенский пер., д 14, стр. 2

Тел.: 8 (499) 652-60-60

Отдел распространения
тел.: 8 (499) 652-60-61

Типография:
ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская область, Подольск,
Революционный проспект, д. 80/42