



МОСКОВСКИЙ
Муниципальный
вестник

№9

том 3, апрель 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Юго-Западный административный округ

Муниципальный округ Коньково	3
Муниципальный округ Ломоносовский	22
Муниципальный округ Обручевский	33
Муниципальный округ Северное Бутово	54
Муниципальный округ Теплый Стан	61
Муниципальный округ Черемушки	82
Муниципальный округ Южное Бутово	86

Западный административный округ

Муниципальный округ Крылатское	98
Муниципальный округ Ново-Переделкино	100
Муниципальный округ Очаково-Матвеевское	101
Муниципальный округ Проспект Вернадского	118
Муниципальный округ Солнцево	140
Муниципальный округ Тропарево-Никулино	161
Муниципальный округ Фили-Давыдково	263

Северо-Западный административный округ

Муниципальный округ Митино	294
Муниципальный округ Хорошево-Мневники	318
Муниципальный округ Южное Тушино	324



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОНЬКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4/2

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Коньково

В соответствии с частью 11 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 10 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 20 Устава муниципального округа Коньково, в связи с неисполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 16 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», на основании Представления Черемушкинской межрайонной прокуратуры от 28.10.2020г. № 86-1-2020 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции», решения Черемушкинского районного суда от 17.02.2021 г.

Советом депутатов принято решение:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета депутатов муниципального округа Коньково по избирательному округу № 1 Датнова Дмитрия Леонидовича в связи с неисполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. Настоящее решение вступает в законную силу со дня принятия.

3. Направить настоящее решение в Территориальную избирательную комиссию района Коньково города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и в управу района Коньково города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Коньково www.konkovo-moscow.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Малахова С.В.

Глава муниципального округа Коньково

С.В. Малахов



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4/3

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Коньково
«Об исполнении бюджета муниципального
округа Коньково за 2020 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 10.09.2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Коньково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Коньково

Советом депутатов принято решение:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Коньково «Об исполнении бюджета муниципального округа Коньково за 2020 год» (Приложение 1).
2. Прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по будням по адресу: 117647, г. Москва, ул. Островитянова, д.36, аппарат Совета депутатов муниципального округа Коньково с 03 мая 2021 года по 21 мая 2021 года (до 15 ч. 00 мин). Контактное лицо: Еремина Анастасия Вячеславовна, телефон: 8-495-429-59-69, адрес электронной почты: ps_konkovo@mail.ru
3. Назначить на 25 мая 2021 года с 17 ч. 00 мин. до 18 ч. 30 мин. в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Коньково, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Островитянова, д. 36, публичные слушания по проекту решения.
4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (Приложение 2).
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Коньково www.konkovo-moscow.ru.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Малахова С.В.

Глава муниципального округа Коньково

С.В. Малахов



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Коньково
от 13.04.2021 № 4/3**

ПРОЕКТ

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Коньково за 2020 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Коньково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Коньково, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Коньково за 2020 год

Советом депутатов принято решение:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Коньково за 2020 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 30 997,1 тысяч рублей, по расходам в сумме 25 474,6 тысяч рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 5 522,5 тысяч рублей.
2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
 - 2.1. по доходам бюджета муниципального округа Коньково (приложение 1);
 - 2.2. по ведомственной структуре бюджета муниципального округа Коньково (приложение 2).
 - 2.3. распределений бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета муниципального округа Коньково (приложение 3);
 - 2.4. источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Коньково (приложение 4)
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Коньково www.konkovo-moscow.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково С.В. Малахова

Глава муниципального округа Коньково

С.В. Малахов



**Приложение 1
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Коньково**

Исполнение по доходам бюджета муниципального округа Коньково за 2020 год

Коды бюджетной классификации	Наименование доходов	2020 год, тыс. руб.
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	27 637,1
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	27 645,8
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	27 645,8
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	26 452,1
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой, в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	171,9
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 021,8
1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	-10,0
1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1,3
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	3 360,0
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	3 360,0
2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	3 360,0
	ИТОГО ДОХОДОВ:	30 997,1



**Приложение 2
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Коньково**

**Исполнение расходов бюджета муниципального округа Коньково за 2020 год в разрезе
ведомственной структур**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.ру- блей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Коньково (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19 367,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 497,8
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		2 404,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 404,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 404,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			4 492,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		292,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	292,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	292,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 0400100		4 200,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33 А 0400100	800	4 200,0
Специальные расходы	01	03	33 А 0400100	880	4 200,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			12 248,2
Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		11 948,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	6 944,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	6 944,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4 915,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4 915,1
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	88,9
Исполнение судебных актов	01	04	31 Б 01 00500	830	78,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0



Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		299,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	299,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	299,7
Резервный фонд	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000		0,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления муниципального округа Коньково	01	13	31 Б 01 09900		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	240	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 551,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 551,8
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 551,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 551,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 551,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			4 380,5
Пенсионное обеспечение	10	01			1 774,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		1 774,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1 774,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1 774,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			2 606,3
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		2 606,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	2 606,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	2 606,3
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			174,5
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	0,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			134,5
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		134,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	134,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	134,5
ИТОГО РАСХОДЫ					25 474,6



**Приложение 3
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Коньково**

**Исполнение распределений бюджетных ассигнований по разделам,
подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета
муниципального округа Коньково за 2020 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.ру- блей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			19 367,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 497,8
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		2 404,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 404,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 404,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			4 492,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		292,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	292,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	292,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 0400100		4 200,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33 А 0400100	800	4 200,0
Специальные расходы	01	03	33 А 0400100	880	4 200,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			12 248,2
Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		11 948,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	6944,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	6944,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	4915,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4915,1
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	88,9
Исполнение судебных актов	01	04	31 Б 01 00500	830	78,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		299,7



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	299,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	299,7
Резервный фонд	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000		0,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления муниципального округа Коньково	01	13	31 Б 01 09900		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	240	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1551,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1551,8
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1551,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1551,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1551,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			4 380,5
Пенсионное обеспечение	10	01			1 774,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		1 774,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1 774,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1 774,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			2 606,3
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		2 606,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	2 606,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	2 606,3
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			174,5
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	0,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			134,5
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		134,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	134,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	134,5
ИТОГО РАСХОДЫ					25 474,6



**Приложение 4
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Коньково**

**Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Коньково за 2020 года**

Код ведомства	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников						Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
	01	00	0000	00	0000	000		
	01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-5522,5
	01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-5522,5
	01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-30997,1
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-30997,1
	01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	25474,6
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	25474,6

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Коньково
от 13.04.2021 № 4/3**

**Состав рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов
«Об исполнении бюджета муниципального округа Коньково за 2020 год»**

Малахов Сергей Викторович	- глава муниципального округа Коньково;
Киселев Виктор Евгеньевич	- депутат Совета депутатов муниципального округа Коньково;
Мельников Кирилл Владимирович	- депутат Совета депутатов муниципального округа Коньково;
Косовченко Юлия Александровна	- главный бухгалтер-начальник отдела аппарата СД МО Коньково;
Еремина Анастасия Вячеславовна	- советник аппарата СД МО Коньково;



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4/4

**О согласовании проекта изменения Схемы
размещения нестационарных торговых
объектов на территории района Коньково
со специализацией «Печать»**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 N 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и на основании обращения Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 02.04.2021 № 02-25-142/21

Советом депутатов принято решение:

1. Согласовать проекта изменения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Коньково со специализацией «Печать» (Приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Коньково www.konkovo-moscow.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Малахова С.В.

Глава муниципального округа Коньково

С.В. Малахов

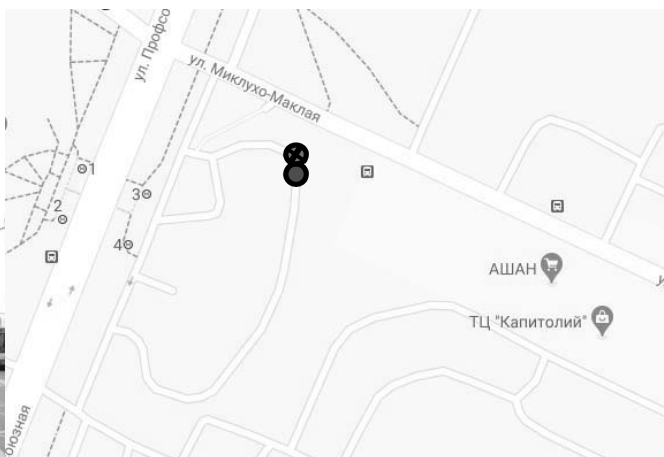
**Приложение
к решению Совета Депутатов
муниципального округа
Коньково
от 13.04.2021 № 4/4**

**Внесение изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории
района Коньково со специализацией «Печать»**

№ п/п	Округ	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь НТО	Специализация	Период размещения	Корректировка Схемы
1	ЮЗАО	Коньково	Киоск	Миклухо-Маклая ул., вл.32А, с.1	9	Печать	с 1 января по 31 декабря	Включение адреса в схему размещения
2	ЮЗАО	Коньково	Киоск	Академика Капицы ул., вл.34	9	Печать	с 1 января по 31 декабря	Включение адреса в схему размещения



1)



ЮЗАО, район Коньково

Адресные ориентиры:

Миклухо-Маклая ул., вл.32А, с.1

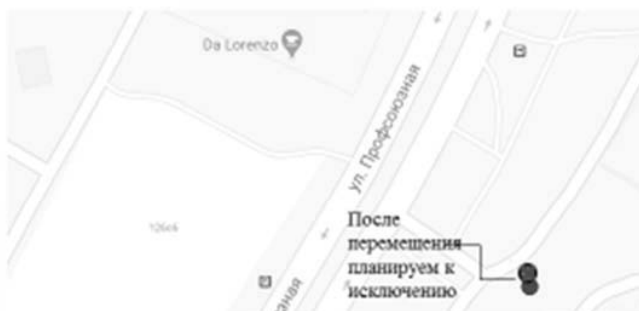
Тип объекта: 6

Площадь объекта: 9 кв.м.

Специализация: Печать

НТО «Печать» планируется переместить после проведения благоустройства

2)



ЮЗАО, район Коньково

Адресные ориентиры:

Академика Капицы ул., вл.34

Тип объекта: 6

Площадь объекта: 9 кв.м.

Специализация: Печать

НТО «Печать» планируется переместить после проведения благоустройства



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4/5

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирных домов по адресу: г. Москва, ул. Бутлерова, дом 30, дом 28, ул. Введенского дом 12 к1, к2

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченных лиц (вх. от 08.04.2021 № 02-12-17/21)

Советом депутатов принято решение:

1. Согласовать установку ограждающих устройств (шлагбаумы автоматические с электромеханическим приводом) на придомовой территории многоквартирных домов по адресу: г. Москва, ул. Бутлерова, дом 30, дом 28, ул. Введенского дом 12 к.1, к.2 согласно проекту. (Приложение)
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу района Коньково города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Коньково www.konkovo-moscow.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Малахова С.В.

Глава муниципального округа Коньково

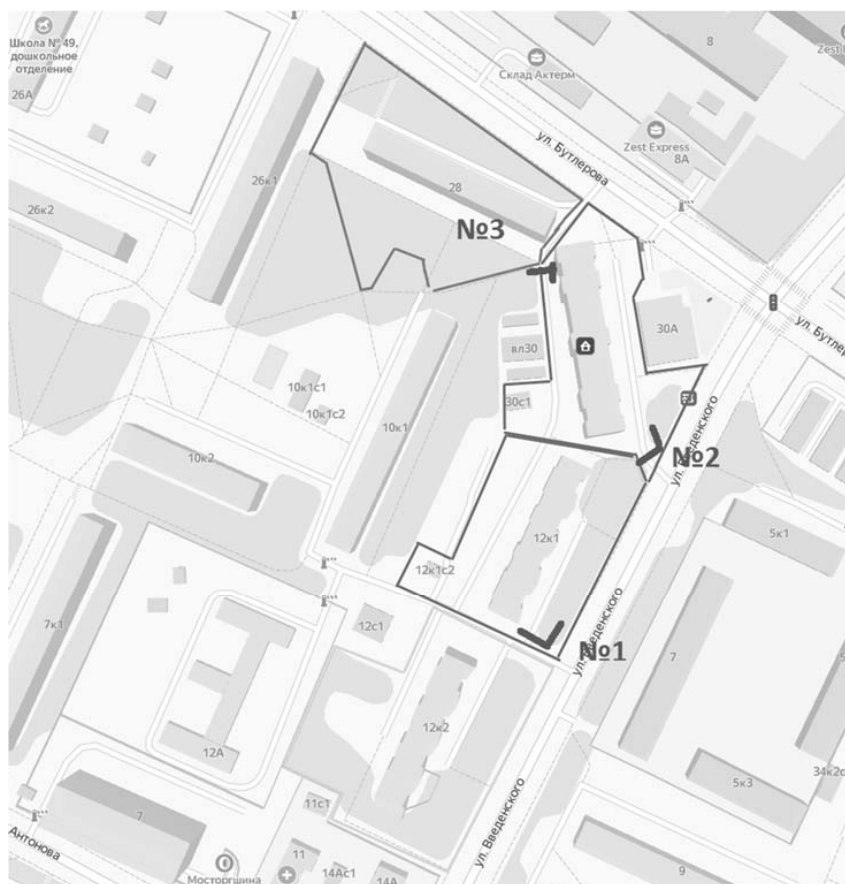
С.В. Малахов



**Приложение
к решению Совета Депутатов
муниципального округа
Коньково
от 13.04.2021 № 4/5**

Проект размещения

ограждающих устройств (шлагбаумы автоматические с электромеханическим приводом)
на придомовой территории многоквартирных домов по адресу:
Бутлерова 28, Бутлерова 30, Введенского 12к1,2



Автоматический электромеханический шлагбаум



Границы придомовой территории, согласно утвержденному проекту
межевания (Распоряжение ДГИ Москвы от 09.06.2015 г. №7616)



Внешний вид ограждающего устройства №1:



Тип: Шлагбаум автоматический с электромеханическим приводом

Размеры шлагбаума:

- длина стрелы шлагбаума – от 3 до 6 метров;
- диаметр стрелы шлагбаума – 100 мм;
- высота тумбы шлагбаума – 1250 мм;
- длина тумбы шлагбаума – 1000 мм;
- Ширина тумбы шлагбаума – 550 мм;
- высота стрелы шлагбаума – 920 мм;



Внешний вид ограждающего устройства №2 :



Тип: Шлагбаум автоматический с электромеханическим приводом поднятия и опускания

Размеры шлагбаума:

- длина стрелы шлагбаума – до 5 метров;
- диаметр стрелы шлагбаума – 100 мм;
- высота тумбы шлагбаума – 1215 мм;
- длина тумбы шлагбаума – 500 мм;
- Ширина тумбы шлагбаума – 299 мм;
- высота стрелы шлагбаума – 900 мм;

**Внешний вид ограждающего устройства №3 :**

Тип: Шлагбаум автоматический с электромеханическим приводом

поднятия и опускания

Размеры шлагбаума:

- длина стрелы шлагбаума – до 5 метров;
- диаметр стрелы шлагбаума – 100 мм;
- высота тумбы шлагбаума – 1215 мм;
- длина тумбы шлагбаума – 500 мм;
- Ширина тумбы шлагбаума – 299 мм;
- высота стрелы шлагбаума – 900 мм;



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4/7

О согласовании сводного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1, статьей 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения управы района Коньково от 23.03.2021 № КН-08-202/21

Советом депутатов принято решение:

1. Согласовать сводный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года, согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в управу района Коньково города Москвы, в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Коньково», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Коньково www.konkovo-moscow.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коньково Малахова С.В.

Глава муниципального округа Коньково

С.В. Малахов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Коньково
от «13» апреля 2021 года № 4/7**

Сводный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2021 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения (наименование учреждения, адрес)	Кол-во участников (чел.)	Ответственные (Ф.И.О., должность, телефон)
1	2	3	4	5	6
Управа района Коньково					
1	Мемориально-патронатная акция, посвященная Дню Победы в ВОВ: - с возложением цветов у памятной доски Герою Советского Союза Юдину В.М.; - с возложением цветов к Памятному знаку – Мемориальный Крест на территории Храма Живоначальной Троицы; -с возложением цветов монументу воинам-землякам, павшим в бою за свободу и независимость нашей Родины в ВОВ	май	ул. Островитянова, д.39 ул. Профсоюзная, д.116 ул. Введенского, вл.30-32	30	Управа района Коньково Андреева Е.С. 8 495 429 81 10
2	Мемориально-патронатная акция, посвященная Дню памяти и скорби: - с возложением цветов к Памятному знаку – Мемориальный Крест на территории Храма Живоначальной Троицы;	июнь	ул. Профсоюзная, д.116	15	Управа района Коньково Андреева Е.С. 8 495 429 81 10
3	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы для жителей района Коньково в 2021 году	май	ул. Введенского, вл.30-32 (территория Введенских прудов)	150	Управа района Коньково Андреева Е.С. 8 495 429 81 10
4	Праздничное мероприятие, посвященное Дню защиты детей, для жителей района Коньково в 2021 году	май-июнь	Территория района Коньково	75	Управа района Коньково Андреева Е.С. 8 495 429 81 10
АНОДО «Хореографическая школа «Гармония»					
5	Отчетные спектакли учащихся АНОДО «Хореографическая школа «Гармония» Детский балет «История о девочке из цветка»	22.05.2021, 12:00, 18:00	Ленинский пр-кт, д. 105, ГБУК Кино-клуб-музей «Эльдар», большой зал	650	АНОДО «Хореографическая школа «Гармония» директор Камратова Т.А., 8 495 761 05 29
ГБУ СДЦ «Гладиатор»					
6	Соревнования по гиревому спорту, посвященные Дню космонавтики в рамках Спартакиады «Спорт для всех»	12.04.2021 (по согласованию)	Помещение ГБУ СДЦ «Гладиатор» ул. Волгина, д.29-1	30	И.о. Директора ГБУ СДЦ «Гладиатор» Архипова О.А. 8 495 330 24 91
7	Соревнования района Коньково по дартс «Меткий дротик» среди детей и подростков, посвященные Дню труда и добра – 1 мая	28.04.2021 (по согласованию)	Помещение ГБУ СДЦ «Гладиатор» ул. Введенского, д.30-1	20	И.о. Директора ГБУ СДЦ «Гладиатор» Архипова О.А. 8 495 330 24 91



8	Соревнования района Коньково по практической стрельбе среди детей, подростков и молодежи, посвященные празднованию годовщины Великой Победы	08.05.2021 (по согласованию)	Плоскостное спортивное сооружение ул. Генерала Антонова, д.4-2	50	И.о. Директора ГБУ СДЦ «Гладиатор» Архипова О.А. 8 495 330 24 91
9	Ежегодный турнир района Коньково по футболу среди дворовых и школьных команд, посвященный празднованию годовщины Великой Победы (среди юношей)	12.05.2021 (по согласованию)	Плоскостное спортивное сооружение ул. Генерала Антонова, д.4-2	50	И.о. Директора ГБУ СДЦ «Гладиатор» Архипова О.А. 8 495 330 24 91
10	Соревнования по кроссфиту «Весенняя гонка Гладииатора» среди детей и подростков района Коньково, посвященные Дню рождения пионерской организации	19.05.2021 (по согласованию)	Плоскостное спортивное сооружение ул. Волгина, д. 31-3	40	И.о. Директора ГБУ СДЦ «Гладиатор» Архипова О.А. 8 495 330 24 91
11	Отборочный турнир района Коньково по футболу среди дворовых команд, посвященный Дню памяти и скорби, в рамках Спартакиады «Спорт для всех»	05.06.2021 (по согласованию)	Плоскостное спортивное сооружение ул. Генерала Антонова, д.4-2	50	И.о. Директора ГБУ СДЦ «Гладиатор» Архипова О.А. 8 495 330 24 91
ГБУ ЦСМ «Коньково»					
12	Памятное мероприятие «Майский вальс», посвященное Дню Победы	05.05.2021 (по согласованию)	ул. Миклухо-Маклая, д.20	25	ГБУ ЦСМ «Коньково» И.о. директора Архипова О.А. 8 495 330 24 91
13	Акция «Открытие ветерану» в рамках празднования Дня Победы	07.05.2021 (по согласованию)	ул. Миклухо-Маклая, д.59	25	ГБУ ЦСМ «Коньково» И.о. директора Архипова О.А. 8 495 330 24 91
14	Праздничное мероприятие «Пусть всюду льётся детский смех!», посвященное Дню защиты детей	01.06.2021 (по согласованию)	ул. Миклухо-Маклая, д.20	25	ГБУ ЦСМ «Коньково» И.о. директора Архипова О.А. 8 495 330 24 91
15	Мероприятие ко Дню независимости России «Моя Россия»	10.06.2021 (по согласованию)	ул. Миклухо-Маклая, д.59	25	ГБУ ЦСМ «Коньково» И.о. директора Архипова О.А. 8 495 330 24 91
16	Праздничное мероприятие ко Дню молодежи «Молодым везде у нас дорога!»	25.06.2021 (по согласованию)	ул. Миклухо-Маклая, д.20	25	ГБУ ЦСМ «Коньково» И.о. директора Архипова О.А. 8 495 330 24 91



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛОМОНОСОВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 70/2

Об информации директора ГБУ «Альмега» о работе ГБУ «Альмега» в 2020 году

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию директора ГБУ «Альмега» о работе ГБУ «Альмега» в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский решил:

1. Принять информацию директора ГБУ «Альмега» Подгорбунских Георгия Игоревича о работе ГБУ «Альмега» в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу Ломоносовского района, директору ГБУ «Альмега», префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 рабочих дней после принятия настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Нефедова Г.Ю.

**Глава муниципального
округа Ломоносовский**

Г.Ю. Нефедов



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 70/3

**Об информации исполняющего обязанности
директора ГБУ «Ломоносовец»
о работе ГБУ «Ломоносовец» в 2020 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию исполняющего обязанности директора ГБУ «Ломоносовец» о работе ГБУ «Ломоносовец» в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский решил:

1. Принять информацию исполняющего обязанности директора ГБУ «Ломоносовец» Бондурко Людмилы Федоровны о работе ГБУ «Ломоносовец» в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу Ломоносовского района, директору ГБУ «Ломоносовец», префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 рабочих дней после принятия настоящего решения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Нефедова Г.Ю.

**Глава муниципального
округа Ломоносовский**

Г.Ю. Нефедов



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 70/4

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа
Ломоносовский от 28 декабря 2020 года
№ 64/1 «О бюджете муниципального округа
Ломоносовский на 2021 год и плановый
период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»,

Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 28 декабря 2020 года № 64/1 «О бюджете муниципального округа Ломоносовский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. Изложить подпункты 2.1, 2.2, 2.3 пункта 2 в следующей редакции:

«2.1. общий объем доходов бюджета в сумме 25107,4 тыс. рублей;

2.2. общий объем расходов бюджета в сумме 26437,4 тыс. рублей;

2.3. дефицит бюджета в сумме – 1330,0 тыс. рублей; источником финансирования дефицита бюджета является уменьшение остатка средств на счете местного бюджета».

1.2. Внести изменения в приложения 1, 5, 6, 7, изложив их в редакции приложений 1, 2, 3, 4 к настоящему решению соответственно.

2. Внести изменения в Сводную бюджетную роспись на 2021 год.

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Жёлудь» - lmp.moscow и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Нефедова Г.Ю.

**Глава муниципального
округа Ломоносовский**

Г.Ю. Нефедов



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ломоносовский
от 13 апреля 2021 года № 70/4

Доходы бюджета муниципального округа
Ломоносовский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма, тыс. руб.		
							2021 год	2022 год	2023 год
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	23 187,4	28 944,8	23 187,4
1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	23 187,4	28 944,8	23 187,4
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	23 187,4	28 944,8	23 187,4
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	19 387,4	25 144,8	19 387,4
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	300,0	300,0	300,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 500,0	3 500,0	3 500,0
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1920,0	0,0	0,0
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1920,0	0,0	0,0
2	02	49999	03	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1920,0	0,0	0,0
						ИТОГО ДОХОДОВ	25107,4	28 944,8	23 187,4



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ломоносовский
от 13 апреля 2021 года № 70/4

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Ломоносовский
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Код ведом- ства	Рз / Пр	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. рублей		
					2021 год	Плановый период	
						2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация муниципального округа Ломоносовский	900				26437,4	28221,2	22028,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01 00			21 808,0	24315,4	18558,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	01 02			2 864,9	2536,9	2536,9
Глава муниципального образования	900	01 02	31А 01 00100		2812,9	2484,9	2484,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 02	31А 01 00100	100	2812,9	2484,9	2484,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 02	31А 01 00100	120	2812,9	2484,9	2484,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 02	35Г 01 01100		52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 02	35Г 01 01100	100	52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 02	35Г 01 01100	120	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	900	01 03			2115,0	195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	01 03	31А 01 00200		195,0	195,0	195,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 03	31А 01 00200	200	195,0	195,0	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 03	31А 01 00200	240	195,0	195,0	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01 03	33А 0400100	880	1920,0	-	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	900	01 04			16 692,0	15690,0	15690,0
Глава администрации	900	01 04	31Б 01 00100		2069,1	2069,1	2069,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	31Б 01 00100	100	2069,1	2069,1	2069,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	31Б 01 00100	120	2069,1	2069,1	2069,1



Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04			14 622,9	13620,9	13620,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	31Б 01 00500	100	10901,6	10901,6	10901,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	31Б 01 00500	120	10901,6	10901,6	10901,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б 01 00500	200	3 202,4	2201,4	2201,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01 04	31Б 01 00500	240	3 202,4	2201,4	2201,4
Уплата иных платежей	900	01 04	31Б 01 00500	850	1,0	-	-
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01 04	35Г 01 01100		517,9	517,9	517,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01 04	35Г 01 01100	100	517,9	517,9	517,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01 04	35Г 01 01100	120	517,9	517,9	517,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07			-	5757,4	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	900	01 07	35А 0100100		-	5757,4	-
Иные бюджетные ассигнования	900	01 07	35А 0100100	800	-	5757,4	-
Специальные расходы	900	01 07	35А 0100100	880	-	5757,4	-
Резервный фонд	900	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01 11	32А 01 00000		50,0	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01 11	32А 01 00000	800	50,0	50,0	50,0
Резервные средства	900	01 11	32А 01 00000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			86,1	86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01 13	31Б 01 00400		86,1	86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	900	01 13	31Б 0100400	800	86,1	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01 13	31Б 0100400	850	86,1	86,1	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	900	08 00			1953,0	1229,4	793,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			1953,0	1229,4	793,6
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	08 04	35Е 01 00500		1953,0	1229,4	793,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08 04	35Е 01 00500	200	1953,0	1229,4	793,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08 04	35Е 01 00500	240	1953,0	1229,4	793,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10 00			1494,4	1494,4	1494,4
Пенсионное обеспечение	900	10 01			800,0	800,0	800,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10 01	35П 01 01500		800,0	800,0	800,0
Межбюджетные трансферты	900	10 01	35П 01 01500	500	800,0	800,0	800,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10 01	35П 01 01500	540	800,0	800,0	800,0
Другие вопросы в области социальной политики	900	10 06			694,4	694,4	694,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10 06	35П 01 01800		352,0	352,0	352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10 06	35П 01 01800	300	352,0	352,0	352,0



Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35П 01 01800	320	352,0	352,0	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10 06	35Г 01 01100		342,4	342,4	342,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10 06	35Г 01 01100	300	342,4	342,4	342,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10 06	35Г 01 01100	320	342,4	342,4	342,4
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	900	12 00			1182,0	1182,0	1182,0
Периодическая печать и издательства	900	12 02			1032,0	1032,0	1032,0
Информирование жителей муниципального округа Ломоносовский	900	12 02	35Е 01 00300		1032,0	1032,0	1032,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 02	35Е 01 00300	200	992,0	992,0	992,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 02	35Е 01 00300	240	992,0	992,0	992,0
Иные бюджетные ассигнования	900	12 02	35Е 01 00300	800	40,0	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12 02	35Е 01 00300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12 04			150,0	150,0	150,0
Информирование жителей муниципального округа Ломоносовский	900	12 04	35Е 01 00300		150,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35Е 01 00300	200	150,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35Е 01 00300	240	150,0	150,0	150,0



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ломоносовский
от 13 апреля 2021 года № 70/4

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Ломоносовский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. рублей		
					2021 год	Плановый период	
						2022 год	2023 год
1		2	3	4	5	6	7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			21 808,0	24315,4	18558,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 864,9	2536,9	2536,9
Глава муниципального образования	01	02	31А 01 00100		2812,9	2484,9	2484,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31А 01 00100	100	2812,9	2484,9	2484,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31А 01 00100	120	2812,9	2484,9	2484,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35Г 01 01100		52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35Г 01 01100	100	52,0	52,0	52,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35Г 01 01100	120	52,0	52,0	52,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	01	03			2115,0	195,0	195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31А 01 00200		195,0	195,0	195,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31А 01 00200	200	195,0	195,0	195,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31А 01 00200	240	195,0	195,0	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33А 0400100	880	1920,0	-	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			16 692,0	15690,0	15690,0
Глава администрации	01	04	31Б 01 00100		2069,1	2069,1	2069,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 01 00100	100	2069,1	2069,1	2069,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 01 00100	120	2069,1	2069,1	2069,1



Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04			14 622,9	13620,9	13620,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31Б 01 00500	100	10901,6	10901,6	10901,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31Б 01 00500	120	10901,6	10901,6	10901,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00500	200	3 202,4	2201,4	2201,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31Б 01 00500	240	3 202,4	2201,4	2201,4
Уплата иных платежей	01	04	31Б 01 00500	850	1,0	-	-
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35Г 01 01100		517,9	517,9	517,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35Г 01 01100	100	517,9	517,9	517,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35Г 01 01100	120	517,9	517,9	517,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			-	5757,4	-
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07	35А 0100100		-	5757,4	-
Иные бюджетные ассигнования	01	07	35А 0100100	800	-	5757,4	-
Специальные расходы	01	07	35А 0100100	880	-	5757,4	-
Резервный фонд	01	11			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32А 01 00000		50,0	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	32А 01 00000	800	50,0	50,0	50,0
Резервные средства	01	11	32А 01 00000	870	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1	86,1	86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31Б 01 00400		86,1	86,1	86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31Б 0100400	800	86,1	86,1	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31Б 0100400	850	86,1	86,1	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1953,0	1229,4	793,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1953,0	1229,4	793,6
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08	04	35Е 01 00500		1953,0	1229,4	793,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35Е 01 00500	200	1953,0	1229,4	793,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35Е 01 00500	240	1953,0	1229,4	793,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1494,4	1494,4	1494,4
Пенсионное обеспечение	10	01			800,0	800,0	800,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35П 01 01500		800,0	800,0	800,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35П 01 01500	500	800,0	800,0	800,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35П 01 01500	540	800,0	800,0	800,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			694,4	694,4	694,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35П 01 01800		352,0	352,0	352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35П 01 01800	300	352,0	352,0	352,0



Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35П 01 01800	320	352,0	352,0	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35Г 01 01100		342,4	342,4	342,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35Г 01 01100	300	342,4	342,4	342,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35Г 01 01100	320	342,4	342,4	342,4
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			1182,0	1182,0	1182,0
Периодическая печать и издательства	12	02			1032,0	1032,0	1032,0
Информирование жителей муниципального округа Ломоносовский	12	02	35Е 01 00300		1032,0	1032,0	1032,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35Е 01 00300	200	992,0	992,0	992,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35Е 01 00300	240	992,0	992,0	992,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35Е 01 00300	800	40,0	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35Е 01 00300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			150,0	150,0	150,0
Информирование жителей муниципального округа Ломоносовский	12	04	35Е 01 00300		150,0	150,0	150,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35Е 01 00300	200	150,0	150,0	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35Е 01 00300	240	150,0	150,0	150,0
ИТОГО РАСХОДОВ					26437,4	28221,2	22028,0

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Ломоносовский
от 13 апреля 2021 года № 70/4

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Ломоносовский
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование	Сумма, (тыс. руб.)		
		2021	2022	2023
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	1330,0	-	-
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1330,0	-	-
01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-	-	-
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1330,0	-	-



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 70/7

**О признании утратившими силу
отдельных нормативных актов
муниципального округа Ломоносовский**

В соответствии с Уставом муниципального округа Ломоносовский

Совет депутатов муниципального округа Ломоносовский решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский №40/1 от 09 июля 2019 года «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 22 октября 2013 года №28/5 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Ломоносовский».

2. Признать утратившим силу решение муниципального собрания внутригородского муниципально-го образования Ломоносовское в городе Москве от 14 апреля 2009 года №02-09-07/03 «О порядке предоставления гарантий муниципальным служащим муниципалитета внутригородского муниципально-го образования Ломоносовское в городе Москве».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Жёлудь» - lmm.moscow, в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Нефедова Г.Ю.

**Глава муниципального
округа Ломоносовский**

Г.Ю. Нефедов



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБРУЧЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2021 № 04

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 1 квартал 2021 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Обручевский в городе Москве, Положением о бюджетном процессе в аппарате Совета депутатов муниципального округа Обручевский,

аппарат Совета депутатов муниципального округа Обручевский постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 1 квартал 2021 года по доходам в сумме 4 396,8 тыс. рублей, по расходам в сумме 4 768,7 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета муниципального округа Обручевский) в сумме 371,9 тыс. рублей и с остатком средств на 01 апреля 2021 года в сумме 9047,7 тыс. рублей.

2. Утвердить:

2.1) исполнение бюджета муниципального округа Обручевский за 1 квартал 2021 года по доходам согласно приложению № 1;

2.2) исполнение бюджета муниципального округа Обручевский за 1 квартал 2021 года по ведомственной структуре расходов согласно приложению № 2;

2.3) исполнение бюджета муниципального округа Обручевский за 1 квартал 2021 года по разделам, подразделам, классификации расходов согласно приложению № 3;

2.4) исполнение бюджета муниципального округа Обручевский за 1 квартал 2021 года по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Обручевский согласно приложению № 4;

3. Направить настоящее Постановление в Совет депутатов муниципального округа Обручевский.

4. Опубликовать настоящее Постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального округа Обручевский www.obruchevskiy.org.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального округа
Обручевский**

С.В. Андреев



**Приложение 1
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 9 апреля 2021 года № 04**

**Доходы бюджета муниципального округа
Обручевский за 1 квартал 2021 года**

Коды бюджетной Классификации						Наименование Показателей	Сумма (руб. коп.)		
							Утверждено	Исполнено	Не испол- нено
0	00	00000	00	0000	000	Доходы	24 642 100,00	4 396 784,88	20 245 315,12
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	22 722 100,00	3 916 784,88	18 805 315,12
						В том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	21 062 100,00	3 706 657,17	17 355 442,83
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	260 000,00	19 529,64	240 470,36
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 400 000,00	31 742,79	1 368 257,21
2	00	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления	1 920 000,00	480 000,0	1440 000,00
2	02	49999	03	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 920 000,00	480 000,00	1 440 000,00



Приложение 2
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 9 апреля 2021 года № 04

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Обручевский
за 1 квартал 2021 года

Наименование	Рз / ПР	ЦСР	ВР	Сумма (руб. коп.)		
				Утверждено	Исполнено	Не исполнено
1	2	3	4	5	6	7
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБРУЧЕВСКИЙ (код ведомства 900), всего				24 642 100,00	4 768 726,92	19 873 373,08
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			19 988 700,0	3 783 371,92	16 205 328,08
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01 02			4 334 700,0	1 096 830,23	3 237 869,77
Глава муниципального округа Обручевский		31 А 01 00100		4 200 300,00	875 611,12	3 213 488,88
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		31 А 01 00100	121	1 923 500,00	639 880,00	1 283 620,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда		31 А 01 00100	122	106 400,00	6 000,00	100 400,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		31 А 01 00100	129	570 000,00	193 243,76	376 756,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		31 А 01 00100	244	1 600 400,0	257 706,47	1 342 693,53
Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 01 01100		134 400,00	0,0	134 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		35 Г 01 01100	122	134 400,0	0,0	134 440,00
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01 03			2 115 000,00	480 000,00	1 635 000,00
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Обручевский		31 А 01 00200		195 000,00	0,0	195 000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		31 А 01 00200	123	195 000,00	0,0	195 000,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы		33А 0400100		1 920 000,0	480 000,0	1 440 000,0
Специальные расходы		33А 0400100	880	1 920 000,0	480 000,0	1 440 000,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01 04			13 339 000,00	2 120 441,69	11 218 658,31
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31 Б 01 00500		12 965 800,00	2 120 441,69	10 453 358,31
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		31 Б 01 00500	121	5 656 500,00	1 506 549,62	4 149 950,38
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда		31 Б 01 00500	122	281 600,00	70 400,00	211 200,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		31 Б 01 00500	129	1 707 000,00	455 856,31	1 251 143,69
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		31 Б 01 00500	244	5 315 700,00	87 635,76	5 228 064,24
Уплата прочих налогов, сборов		31 Б 01 00500	853	5 000,0	0,0	5 000,0



Прочие расходы в сфере здравоохранения		35 Г 01 01100		373 200,00	0,0	373 200,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда		35 Г 01 01100	122	373 200,00	0,0	373 200,00
Резервные фонды	01 11			100 000,00	0,0	100 000,00
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский		32 А 01 00000		100 000,00	0,0	100 000,00
Резервные средства		32 А 01 00000	870	100 000,00	0,0	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01 13			100 000,00	86 100,00	13 900,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31 Б 01 00400		100 000,00	86 100,00	13 900,00
Уплата иных платежей		31 Б 01 00400	853	100 000,00	86 100,00	13 900,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			2 800 600,00	156 055,00	2 644 545,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			2 800 600,00	156 055,00	2 644 545,00
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		35 Е 01 00500		2 800 600,00	156 055,00	2 644 545,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		35 Е 01 00500	244	2 800 600,00	156 055,00	2 644 545,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00			1 612 800,00	756 000,0	856 800,00
Пенсионное обеспечение	10 01			756 000,0	756 000,0	0,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35 П 01 01500		756 000,0	756 000,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты		35 П 01 01500	540	756 000,0	756 000,0	0,0
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			856 800,00		856 800,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию		35 П 01 01800		856 800,00	0,0	856 800,00
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		35 П 01 01800	321	856 800,00	0,0	856 800,00
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12 00			240 000,00	73 300,00	166 700,00
Периодическая печать и издательства	12 02			40 000,00	40 000,00	0,0
Уплата иных платежей		35 Е 01 00300	853	40 000,00	40 000,00	0,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			200 000,00	33 300,00	166 700,00
Информирование жителей муниципального округа Обручевский		35 Е 01 00300		200 000,00	33 300,00	166 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		35 Е 01 00300	244	200 000,00	33 300,00	166 700,00



Приложение 3
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 9 апреля 2021 года № 04

Исполнение расходов бюджета муниципального округа Обручевский
по разделам, подразделам классификации расходов
за 1 квартал 2021 года

Наименование	Рз/ПР	Утвержденные бюджетные назначения на 2021 год (руб. коп.)	Исполнено (руб. коп.)	Процент исполне- ния (%)
1	2	5	6	7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	19 988 700,00	3 783 371,92	18,93%
Функционирование главы муниципального округа Обручевский	01 02	4 334 700,00	1 096 830,23	25,30%
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01 03	2 115 000,00	480 000,00	22,70%
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский	01 04	13 339 000,00	2 120 441,69	15,90%
Резервные фонды	01 11	100 000,00	0,0	0%
Другие общегосударственные вопросы	01 13	100 000,00	86 100,00	86,1%
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	2 800 600,00	156 055,00	5,57%
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	2 800 600,00	156 055,00	5,57%
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	1 612 800,00	756 000,00	46,88%
Пенсионное обеспечение	10 01	756 000,00	756 000,0	100%
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	856 800,00	0,0	0%
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12 00	240 000,00	73 300,00	30,54%
Периодическая печать и издательства	12 02	40 000,00	40 000,00	0,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04	200 000,0	33 300,00	16,65%
ИТОГО РАСХОДЫ:		24 642 100,00	4 768 726,92	19,35%



**Приложение 4
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 9 апреля 2021 года № 04**

**Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Обручевский за 1 квартал 2021 года**

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X	0,00	371 942,04	0,00
Изменение остатка средств	700	00001000000000000000	0,00	371 942,04	0,00
Увеличение остатка денежных средств субъектов Российской Федерации	710	00001050201030000510	-24 642 100,00	-4 394 951,51	-
Уменьшение остатков денежных средств субъектов Российской Федерации	720	00001050201030000610	24 642 100,00	4 768 726,92	-



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 51/1

**О заслушивании информации руководителя
ГБУ города Москвы «Спортивно-досуговый
Центр «Лабиринт» и ГБУ города Москвы
«Центр досуга и спорта «Обручевский» за 2020 год**

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию руководителя о деятельности ГБУ города Москвы «Спортивно-досуговый Центр «Лабиринт» и ГБУ города Москвы «Центр досуга и спорта «Обручевский»,

Совет депутатов решил:

1. Информацию директора ГБУ города Москвы «Спортивно-досуговый Центр «Лабиринт» и ГБУ города Москвы «Центр досуга и спорта «Обручевский» Зайнудиновой Екатерины Александровны за 2020 год принять к сведению.
2. Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский С.В. Андреева.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 51/2

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Эльдара Рязанова ул., д. 4

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица по представлению интересов ООО «РЕМСТРОЙТРЕСТ» об установке ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Эльдара Рязанова ул., д. 4,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку трех ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Эльдара Рязанова ул., д. 4 согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу Обручевского района города Москвы и уполномоченному на представление интересов ООО «РЕМСТРОЙТРЕСТ» в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: www.obruchevskiy.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

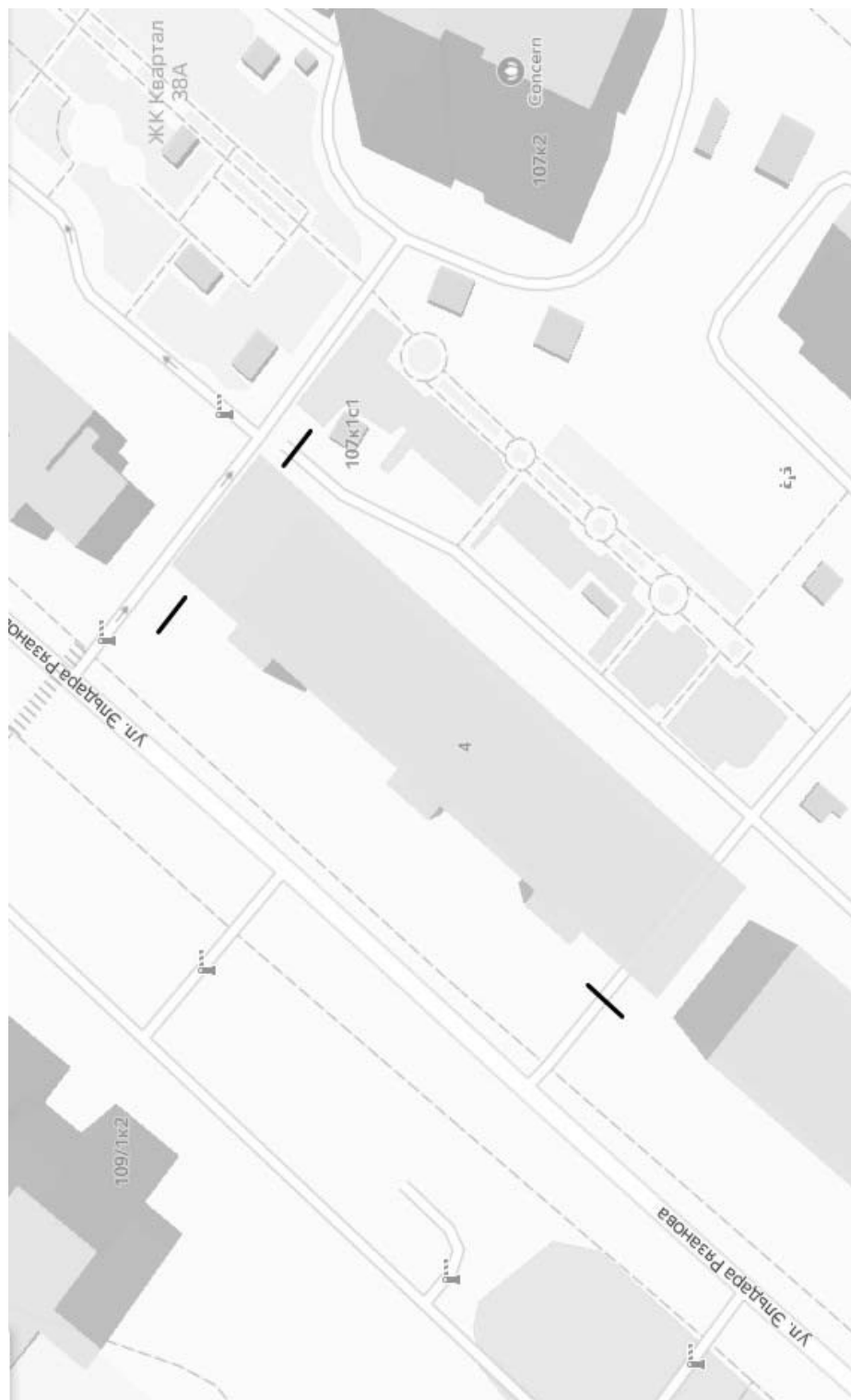
**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Обручевский
от 20 апреля 2021 года № 51/2**

**Проект размещения ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовой территории многоквартирного
дома по адресу: Эльдара Рязанова ул., д. 4**





РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 51/3

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Островитянова ул., д.9.

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченного лица и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Островитянова ул., д.9,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку двух ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Островитянова ул., д.9 согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу Обручевского района города Москвы и уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: www.obruchevskiy.org.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

Глава муниципального округа Обручевский

С.В. Андреев



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Обручевский
от 20 апреля 2021 года № 51/3

Проект размещения ограждающего устройства (шлагбаума) на придомовой территории многоквартирного дома по адресу:
Островитянова ул., д.9





РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 51/4

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов и на основании обращений префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 12.04.2021 № 12-08-917/21,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект изменения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Обручевского района в части исключения адреса размещения нестационарного торгового объекта «Ёлочный базар» согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Обручевского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреев С.В.

Глава муниципального
округа Обручевский

С.В. Андреев

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 20 апреля 2021 года № 51/4

Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по Обручевскому в части исключения адреса размещения нестационарного торгового объекта

№ п/п	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь места размещения (кв.м)	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы	Причина исключения
1	Ёлочный базар	Островитянова ул., д.9	15	Ели, сосны, лапник	с 20 декабря по 31 декабря		Исключение из Схемы в связи с изменением градостроительной ситуации, связанной с проведением работ по благоустройству территории микрорайона



РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 51/5

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа
Обручевский от 26 января 2021 года № 47/7**

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктами 6, 7 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Обручевский в городе Москве

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Обручевский от 26 января 2021 года № 47/7 «Об утверждении перечня местных праздничных, зрелищных и иных социально-значимых мероприятий органов местного самоуправления муниципального округа Обручевский на 2021 год», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к данному решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Обручевский: www.obruchevskiy.org.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа С.В. Андреева.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 20 апреля 2021 года № 51/5**

**Перечень местных праздничных, зрелищных и иных социально-значимых мероприятий
органов местного самоуправления муниципального округа Обручевский на 2021 год**

№ п/п	Период и место проведения	Наименование мероприятий
1	Март Киноклуб-музей «Эльдар»	Праздничное мероприятие, приуроченное к проходам зимы
2	Март Библиотека № 172 Новаторов 14 корп.1	Ко Дню поэзии и Международному женскому дню «Слова негромкие любви»
3	Март Библиотека № 172 Новаторов 14 корп.1	«Весеннее настроение» (детское мероприятие) Проект «Путешествие в мир музыки»
4	Апрель ТЦСО	Военно-патриотическое мероприятия «Чернобыль»
5	Апрель Библиотека № 172 Новаторов 14 корп.1	Ко Дню космонавтики «Планета в полете» (детское мероприятие) Проект «Путешествие в мир музыки»
6	Апрель Библиотека № 172 Новаторов 14 корп.1	Ко Дню Победы «Минувших лет живая память» (детское мероприятие) Проект «Путешествие в мир музыки»



7	Май Киноклуб-музей «Эльдар»	Пасхальные мероприятия с вручением куличей (2 мероприятия, детское и взрослое до 1000 человек)
8	Май Киноклуб-музей «Эльдар»	Военно-патриотическое мероприятие, приуроченное к празднованию 76-годовщины Победы в ВОВ, с вручением памятных сувениров
9	Май Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	Ко Дню Победы «Песни, с которыми мы победили»
10	Май Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	«Музыкальные сказки» (детское мероприятие) Проект «Путешествие в мир музыки»
11	Май – июнь Экскурсионная программа	Автобусная экскурсия в «Парк Патриот» для группы 45 человек.
12	Май – июнь Экскурсионная программа	Автобусная экскурсия в Звенигород для группы 45 человек
13	Май – июнь Киноклуб-музей «Эльдар»	Праздничное мероприятие, приуроченное ко Дню защиты детей, с вручением сладких подарков
14	Июнь Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	К Пушкинскому дню России Концерт «Пока в России Пушкин длится...»
15	Июнь Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	Ко Дню защиты детей «Детские песни поем вместе» (детское мероприятие) Проект «Путешествие в мир музыки»
16	Июль Киноклуб-музей «Эльдар»	Праздничный концерт ко Дню Семьи, Любви и Верности
17	Июль Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	Ко Дню семьи и верности «Петр-князь с женой Февронией завещали нам любовь»
18	Август – сентябрь Территория района	Праздничное вручение подарков для многодетных и малообеспечен- ных семей приуроченное ко Дню Знаний
19	Сентябрь Киноклуб-музей «Эльдар»	Праздничное мероприятие, приуроченное ко Дню Города
20	Сентябрь Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	Ко Дню города «А я иду, шагаю по Москве»
21	Сентябрь Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	«Поем всей семьей» (детское мероприятие) Проект «Путешествие в мир музыки»
22	Октябрь Киноклуб-музей «Эльдар»	Праздничное мероприятие к Дню пожилого человека
23	Октябрь Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	Ко Дню пожилого человека «От всего сердца»
24	Октябрь Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	«Великие композиторы – детям» (детское мероприятие) Проект «Путешествие в мир музыки»
25	Ноябрь Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	Ночь искусств «Под сенью дружных муз»
26	Ноябрь Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	«Знакомство с музыкальными инструментами» (детское мероприятие) Проект «Путешествие в мир музыки»
27	Декабрь Киноклуб-музей «Эльдар»	Военно-патриотическое мероприятие, приуроченное к празднованию 80-годовщины Контрнаступления под Москвой, с вручением памят- ных сувениров
28	Декабрь Киноклуб-музей «Эльдар»	Новогодние ёлки (2 мероприятия по 500 детей, с вручением 1000 по- дарков)
29	Декабрь Библиотека № 172 Новаторов 14 корп. 1	К Новому году Концерт «Новогодний песенный бал» (детское мероприятие) Проект «Путешествие в мир музыки»



РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 51/6

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Обручевский
«Об исполнении бюджета муниципального
округа Обручевский за 2020 год»**

В соответствии с Законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 октября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Обручевский в городе Москве, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Обручевское в городе Москве, Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Обручевский

Совет депутатов решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Обручевский «Об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2020 год» в целом согласно (Приложение 1).
2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Обручевский «Об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2020 год» на 24 мая 2021 года в 16 часов 00 минут по адресу: город Москва, улица Гарибальди, дом 26, корпус 5, зал заседаний аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский.
3. Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением муниципального образования Обручевское в городе Москве от 29 января 2014 года № 23/7 «О Порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Обручевский».
4. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Обручевский «Об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2020 год» создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (Приложение 2).
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального округа Обручевский www.obruchevskiy.org.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 20 апреля 2021 года № 51/6**

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОБРУЧЕВСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

№ _____

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Обручевский за 2020 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Обручевский в городе Москве, Положением о бюджетном процессе во внутри-городском муниципальном образовании Обручевское в городе Москве, принимая во внимание заключение Контрольно-счетной палаты Москвы, сформированное по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2020 год, и результаты публичных слушаний, состоявшихся 24 мая 2021 года

Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2020 год (далее – местный бюджет) по доходам исполнен в сумме 24 995 950,54 рублей, по расходам исполнен в сумме 21 186 955,88 рублей, с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в размере 3 808 994,66 рублей .

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) исполнение доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета (приложение 1);
2) исполнение расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета (приложение 2);

3) исполнение расходов местного бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджета (приложение 3);

4) по источникам финансирования дефицита местного бюджета (приложение 4).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Андреева С.В.

**Глава муниципального
округа Обручевский**

С.В. Андреев



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от «__» _____ 2021 года № __

Доходы бюджета муниципального округа
Обручевский за 2020 год

Коды бюджетной Классификации						Наименование Показателей	Сумма (руб. коп.)		
							Утверждено	Исполнено	Не исполнено
0	00	00000	00	0000	000	Доходы	24 438 900,00	24 995 950,54	-557 050,54
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ И ПРОЧИЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	22 278 900,00	22 832 950,54	-554 050,54
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	22 278 900,00	22 832 950,54	- 554 050,54
						В том числе:			
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20 858 900,00	21 277 881,26	-418 981,26
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	120 000,00	192 083,87	- 72 083,87
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1300 000,00	1 362 985,41	-62 985,41
2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 160 000,00	2 160 110,00	0,00
						В том числе:			
2	02	49999	03	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 160 000,00	2 160 000,00	0,00
1	16	10123	01	0000	140	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	3000,00	3000,00



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от «__»_____2021 года №__

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Обручевский за 2020 год

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (руб. коп.)		
				Утверждено	Исполнено	Не исполнено
1	2	3	4	5	6	7
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБРУЧЕВСКИЙ (код ведомства 900), всего				24 438 900,00	21 186 955,88	3 251 944,12
Общегосударственные вопросы в том числе:	0100			18 109 100,00	17 058 135,88	1 050 964,12
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			4 383 500,00	3 956 316,50	427 183,50
Глава муниципального округа в том числе:				4 383 500,00	3 956 316,50	427 183,50
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)		31A0100100	121	2 677 700,00	2 671 472,90	6 227,10
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		31A0100100	122	106 400,00	106 400,00	0,00
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		31A0100100	129	620 000,00	591 673,34	28 326,66
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		31A0100100	244	845 000,00	452 410,26	392 589,74
Прочие расходы в сфере здравоохранения в том числе:		35G0101100		134 400,00	134 360,00	40,00
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		35G0101100	122	134 400,00	134 360,00	40,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 195 000,00	2 168 570,00	26 430,00
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования в том числе:		31A0100200		35 000,00	8 570,00	26 430,00
- иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда лицам, привлекаемые согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий		31A0100200	123	35 000,00	8 570,00	26 430,00
Функционирование представительных органов местного самоуправления в том числе:		33A0400100		2 160 000,00	2 160 000,00	0,00
- специальные расходы		33A0400100	880	2 160 000,00	2 160 000,00	0,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			11 420 600,00	10 847 149,38	573 450,62
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа, в том числе:				11 420 600,00	10 847 149,38	573 450,62
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения в том числе:		31B0100500		11 031 900,00	10 458 989,38	572 910,62



- фонд оплаты труда государственных (муниципальных служащих)		31Б0100500	121	6 652 500,00	6 637 829,36	14 670,64
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		31Б0100500	122	281 600,00	281 600,00	0,00
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		31Б0100500	129	1 766 000,00	1 737 641,93	28 358,07
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		31Б0100500	244	2 326 800,00	1 80 1918,09	524 881,91
- уплата иных платежей		31Б0100500	853	5 000,00	0,00	5000,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения в том числе:		35Г0101100		388 700,00	388 160,00	540,00
- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		35Г0101100	122	388 700,00	388 160,00	540,00
Резервные фонды	0111			10 000,00	0,00	10 000,00
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления в том числе:		32А0100000		10 000,00	0,00	10 000,00
- резервные средства		32А0100000	870	10 000,00	0,00	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	0113			100 000,00	86 100,00	13 900,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы в том числе:		31Б0100400		100 000,00	86 100,00	13 900,00
- уплата иных платежей		31Б0100400	853	100 000,00	86 100,00	13 900,00
Культура, кинематография и средства массовой информации	0800			4 477 000,00	2 276 100,00	2 200 900,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			4 477 000,00	2 276 100,00	2 200 900,00
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения в том числе:		35Е0100500		4 477 000,00	2 276 100,00	2 200 900,00
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		35Е0100500	244	4 477 000,00	2 276 100,00	2 200 900,00
Пенсионное обеспечение	1001			756 000,00	756 000,00	0,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы		35П0101500		756 000,00	756 000,00	0,00
в том числе:						
- иные межбюджетные трансферты		35П0101500	540	756 000,00	756 000,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	1006			856 800,00	856 800,00	0,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию в том числе:		35Г0101100		856 800,00	856 000,00	0,00
- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		35Г0101100	321	856 800,00	856 000,00	0,00
Средства массовой информации	1200			240 000,00	239 920,00	80,00
Периодическая печать и издательства	1202			40 000,00	40 000,00	0,00
Информирование жителей района в том числе:		35Е0100300		40 000,00	40 000,00	0,00
- уплата иных платежей		35Е0100300	853	40 000,00	40 000,00	0,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			200 000,00	199 920,00	80,00
Информирование жителей района в том числе:		35Е0100300		200 000,00	199 920,00	80,00
- прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		35Е0100300	244	200 000,00	199 920,00	80,00



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от «__» _____ 2021 года № __

Исполнение расходов бюджета
муниципального округа Обручевский за 2020 год
по разделам, подразделам классификации расходов бюджета

Коды бюджетной классификации		Наименование	Утвержденные бюджетные значения на 2020 год (руб.)	Исполнено (руб.)	Процент исполнения (%)
РД	ПРД				
1	2	3	4	5	6
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	18 109 100,00	17 058 135,88	94,20%
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	4 383 500,00	3 956 316,50	90,25%
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 195 000,00	2 168 570,00	98,80%
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	11 420 600,00	10 847 149,38	94,98%
01	11	Резервные фонды	10 000,00	0,00	0%
01	13	Другие общегосударственные вопросы	100 00,00	86 100,00	86,1%
08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	3 082 800,00	3 063 300,00	99,37%
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	4 477 000,00	2 276 100,00	50,84%
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 612 800,00	1 612 800,00	100%
10	01	Пенсионное обеспечение	756 000,00	756 000,00	100%
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	856 800,00	856 800,00	100%
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	255 000,00	254 920,00	99,96%
12	02	Периодическая печать и издательства	40 000,00	40 000,00	100%
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	200 000,00	199 920,00	99,96%
ИТОГО РАСХОДЫ:			24 438 900,00	21 186 955,88	86,70%



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от «__» _____ 2021 года № __

Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Обручевский за 2020 год

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X		3 808 994,66	
Изменение остатка средств	700	00001000000000000000		3 808 994,66	
Увеличение остатка денежных средств субъектов Российской Федерации	710	00001050201030000510	-24 438 900,00	- 25 102 489,81	-
Уменьшение остатков денежных средств субъектов Российской Федерации	720	00001050201030000610	24 438 900,00	21 293 495,15	-

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Обручевский
от 20 апреля 2021 года № 51/6

СОСТАВ
рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Обручевский
«Об исполнении бюджета муниципального округа Обручевский за 2020 год»

Руководитель рабочей группы:

Сметлев В.С. - депутат Совета депутатов

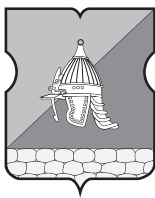
Члены рабочей группы:

Буфетова З.М. - депутат Совета депутатов

Норенко Е.И. - депутат Совета депутатов

Мансуров Н.А. - депутат Совета депутатов

Петрова К.С. - начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Обручевский



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 апреля 2021 г. № 04-П

Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Северное Бутово за 1 квартал 2021 года

В соответствии с частью 5 статьи 264.2 «Бюджетного Кодекса Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ, частью 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 1 пункта 2 статьи 3, подпунктом 2 пункта 1 статьи 6, пунктом 2 статьи 39 Устава муниципального округа Северное Бутово, пунктами 51-52 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Бутово, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 03.11.2017 №16/5 (в редакции от 23.09.2020 г. № 09/4),

аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово постановил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Северное Бутово за 1 квартал 2021 года:

1.1. Исполнение бюджета по доходам за 1 квартал 2021 года составляет **5 551,0 тыс. рублей** (приложение 1).

1.2. Исполнение бюджета по расходам за 1 квартал 2021 года составляет **5 459,0 тыс. рублей** (приложение 2 и 3).

1.3. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Северное Бутово за 1 квартал 2021 года (приложение 4).

2. Численность муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово – 5 человек, глава муниципального округа Северное Бутово - 1 человек. Фактические затраты на их денежное содержание составляют **2 551,9 тыс. рублей** за 1 квартал 2021 года.

3. Главному бухгалтеру - начальнику отдела Регентовской С.В. представить отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2021 года в Совет депутатов муниципального округа Северное Бутово и Комиссию Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово по бюджету, планированию и развитию муниципального округа.

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово Бувальцеву И.В.

**Исполняющий обязанности руководителя аппарата
Совета депутатов**

И.В. Бувальцева



**Приложение 1
к Постановлению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 09 апреля 2021 г. № 04-П**

Доходы бюджета муниципального округа Северное Бутово за 1 квартал 2021 года

Коды бюджетной классификации	Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Выполнение плановых показателей (в%)
1	2	3	4	5
	Доходы бюджета - всего	25 901,6	5 551,0	21,4
	в том числе:			
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18 808,0	4 413,8	23,5
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	348,0	34,5	9,9
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	4 585,6	203,5	4,4
182 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		344,4	
900 2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 160,0	540,0	25,0
900 2 18 60010 03 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		14,8	



**Приложение 2
к Постановлению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 09 апреля 2021 г. № 04-П**

**Структура расходов бюджета муниципального округа
Северное Бутово за 1 квартал 2021 года по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов**

(тыс.руб.)

Наименование	Рз\ПП	ЦС	ВР	Утверждено на 2021 год	Испол- нено за 1 квартал 2021 года	Выпол- нение плановых показате- лей (%)
Общегосударственные вопросы	0100			20550,7	4187,6	20,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			2939,3	835,5	28,4
Глава муниципального образования	0102	31А 0100100		2846,1	835,5	29,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0102	31А 0100100	121	2169,0	639,9	29,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0102	31А 0100100	122	70,4	0,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0102	31А 0100100	129	535,7	193,2	36,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0102	31А 0100100	244	71,0	2,4	3,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102	35Г 0101100		93,2	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2355,0	566,1	24,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд (депутаты Совета депутатов муниципального округа)	0103	31А 0100200	244	195,0	26,1	13,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	0103	33А0400100	880	2160,00	540,0	25,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			15120,3	2699,9	17,9
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б0100500		14561,2	2699,9	18,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0104	31Б0100500	121	8756,6	1912,0	21,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б0100500	122	422,4	0,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0104	31Б0100500	129	2499,6	575,6	23,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б0100500	244	2766,6	199,3	7,2
Закупка энергетических ресурсов	0104	31Б0100500	247	112,0	13,0	11,6
Уплата иных платежей	0104	31Б0100500	853	4,00	0,0	0,0



Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 0101100		559,1	0,0	0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 0100000		50,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			86,1	86,1	100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 0100400	853	86,1	86,1	100,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0800			3213,2	213,0	6,6
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	0804	35Е 0100500	244	3213,2	213,0	6,6
Социальная политика	1000			2121,8	1000,0	47,1
Пенсионное обеспечение	1001			1100,2	1000,0	90,9
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы (межбюджетные трансферты)	1001	35П 0101500	540	1100,2	1000,0	90,9
Другие вопросы в области социальной политики	1006			1021,6	0,0	0,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств (Расходы на выплату компенсации за неиспользованную санаторно-курортную путевку пенсионеров - муниципальных служащих)	1006	35П 0101800	321	492,8	0,0	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения (Расходы на выплату компенсации по медобслуживанию пенсионеров - муниципальных служащих)	1006	35Г0101100	321	528,8	0,0	0,0
Средства массовой информации	1200			200,4	58,4	29,1
Периодическая печать и издательства	1202			90,0	40,0	44,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35Е 0100300	244	50,0	0,0	0,0
Уплата иных платежей	1202	35Е 0100300	853	40,0	40,0	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			110,4	18,4	16,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35Е 0100300	244	110,4	18,4	16,7
Итого расходов:				26086,1	5459,0	20,9



**Приложение 3
к Постановлению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа
Северное Бутово
от 09 апреля 2021 г. № 04-П**

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа
Северное Бутово за 1 квартал 2021 года по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов**

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведом- ства	РЗ/ПР	ЦС	ВР	Утверж- дено на 2021 год	Испол- нено за 1 квартал 2021 года	Выпол- нение плановых показате- лей (%)
Общегосударственные вопросы	900	0100			20550,7	4187,6	20,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0102			2939,3	835,5	28,4
Глава муниципального образования	900	0102	31А 0100100		2846,1	835,5	29,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А 0100100	121	2169,0	639,9	29,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	31А 0100100	122	70,4	0,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0102	31А 0100100	129	535,7	193,2	36,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0102	31А 0100100	244	71,0	2,4	3,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г 0101100		93,2	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0103			2355,0	566,1	24,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд (депутаты Совета депутатов муниципального округа)	900	0103	31А 0100200	244	195,0	26,1	13,4
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	0103	33А 0400100	880	2160,00	540,0	25,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			15120,3	2699,9	17,9
Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31Б 0100500		14561,2	2699,9	18,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 0100500	121	8756,6	1912,0	21,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б 0100500	122	422,4	0,0	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	0104	31Б 0100500	129	2499,6	575,6	23,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	31Б 0100500	244	2766,6	199,3	7,2
Закупка энергетических ресурсов	900	0104	31Б 0100500	247	112,0	13,0	11,6
Уплата иных платежей	900	0104	31Б 0100500	853	4,00	0,0	0,0



Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г 0101100		559,1	0,0	0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	0111	32А 0100000		50,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			86,1	86,1	100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	0113	31Б 0100400	853	86,1	86,1	100,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0800			3213,2	213,0	6,6
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	900	0804	35Е 0100500	244	3213,2	213,0	6,6
Социальная политика	900	1000			2121,8	1000,0	47,1
Пенсионное обеспечение	900	1001			1100,2	1000,0	90,9
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы (межбюджетные трансферты)	900	1001	35П 0101500	540	1100,2	1000,0	90,9
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			1021,6	0,0	0,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств (Расходы на выплату компенсации за неиспользованную санаторно-курортную путевку пенсионеров - муниципальных служащих)	900	1006	35П 0101800	321	492,8	0,0	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения (Расходы на выплату компенсации по медобслуживанию пенсионеров - муниципальных служащих)	900	1006	35Г 0101100	321	528,8	0,0	0,0
Средства массовой информации	900	1200			200,4	58,4	29,1
Периодическая печать и издательства	900	1202			90,0	40,0	44,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1202	35Е 0100300	244	50,0	0,0	0,0
Уплата иных платежей	900	1202	35Е 0100300	853	40,0	40,0	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			110,4	18,4	16,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	1204	35Е 0100300	244	110,4	18,4	16,7
Итого расходов:					26086,1	5459,0	20,9



**Приложение 4
к Постановлению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа Северное
Бутово
от 09 апреля 2021 г. № 04-П**

**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Северное Бутово за 1 квартал 2021 года**

(тыс.руб.)

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	2021 год	
							План	Факт
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	184,5	-92,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	184,5	-92,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-25 901,6	-5 551,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	26 086,1	5 459,0
ИТОГО:							184,5	-92,0



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТЕПЛЫЙ СТАН В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 апреля 2021 года № 04-П

**Об отчете исполнения бюджета
муниципального округа Теплый Стан
за I квартал 2021 года**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 10.09.2008 № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Теплый Стан, Положением о бюджетном процессе муниципального округа Теплый Стан,

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан за I квартал 2021 года согласно приложениям 1,2,3.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Кузьменко Е.Н.

**Глава муниципального
округа Теплый Стан**

Е.Н. Кузьменко



**Приложение 1
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.04.2021 № 04-П**

**Отчет
об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан
за I квартал 2021 года**

1. Исполнение бюджета муниципального округа Теплый Стан за I квартал 2021 года **по доходам** составило **2 871,5** тыс. рублей, что равно **10,2%** от утвержденных бюджетных назначений на 2021 год.
2. Исполнение бюджета муниципального округа Теплый Стан за I квартал 2021 года **по расходам** составило **4 882,7** тыс. рублей, что равно **17,4%** от утвержденных бюджетных назначений на 2021 год.
3. По итогам I квартала 2021 года бюджет муниципального округа Теплый Стан исполнен с дефицитом в размере **2 011,2** тыс. рублей.
4. По состоянию на 01 апреля 2021 года численность муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан составила 5 человек.
5. Расходы на оплату труда муниципальных служащих за I квартал 2021 года составили **939,4** тыс.руб.



**Приложение 2
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.04.2021 № 04-П**

**Доходы бюджета муниципального округа Теплый Стан
за I квартал 2021 года**

Наименование показателей	Код бюджетной классификации	Утверждено на 2021 год	Исполнено за 1 квартал 2021 года	% исполнения
		Сумма, руб.		
ДОХОДЫ, всего:	10000000000000000 000	28 058 700,00	2 871 513,33	10,2
Налог на доходы физических лиц, в том числе:		24 698 700,00	1 810 552,92	7,3
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010010000 110	18 078 700,00	1 741 499,18	9,6
Налог на доходы физических лиц полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102020010000 110	1 100 000,00	4 471,29	0,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102030010000 110	5 520 000,00	64 582,45	1,2
Безвозмездные поступления, в том числе:	90020200000000000 150	3 360 000,00	840 000,00	25,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	90020204999030000 150	3 360 000,00	840 000,00	25,0
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	90021860010030000 150		378,85	



**Приложение 3
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.04.2021 № 04-П**

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан за I квартал 2021 года

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Утвержден-ные бюджетные ассигнования	Исполнено за I квартал 2021 года	% ис- пол-не- ния
				Сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6	7
Расходы на содержание высшего должностно-го лица муниципального округа	01 02			4 054 200,00	769 522,92	19,0
- фонд оплаты труда	01 02	31A0100100	121	2 002 600,00	392 595,00	19,6
-взносы по обязательному страхованию			129	604 000,00	97 382,92	16,1
- иные выплаты			122	70 400,00	0,00	0,0
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обе-спечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 246 000,00	186 365,00	15,0
- закупка энергетических ресурсов			247	38 000,00	0,0	0,0
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обе-спечения государственных (муниципальных) нужд			35Г0101100	122	93 200,00	93 180,00
Расходы представительных органов муници-пальных образований	01 03			3 652 500,00	1 035 000,00	28,4
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обе-спечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	31A0100200	244	292 500,00	195 000,00	66,8
- прочие расходы		33A0400100	880	3 360 000,00	840 000,00	25,0
Расходы на обеспечение деятельности в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04			14 011 100,00	1 990 165,42	14,2
- фонд оплаты труда	01 04	31B0100500	121	8 157 200,00	939 382,77	11,5
-взносы по обязательному страхованию			129	2 799 500,00	229 721,33	8,2
- иные выплаты			122	422 400,00	0,00	0,0
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обе-спечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 914 500,00	272 801,32	14,2
- закупка энергетических ресурсов			247	107 500,00	0,00	0,0
-прочие расходы			853	20 500,00	0,00	0,0
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обе-спечения государственных (муниципальных) нужд			35Г0101100	122	589 500,00	548 260,00
- социальные выплаты гражданам, кроме пу-бличных нормативных социальных выплат	10 06	35П0101800	321	612 000,00	208 000,00	34,0
	10 01	35П0101500	540	750 100,00	627 034,56	83,6
Резервные фонды	01 11	32A0100000	870	20 000,00	0,00	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	31B0100400		130 000,00	129 300,00	99,5
- уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			853	130 000,00	129 300,00	99,5



Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	35E0100500		4 329 200,00	0,0	0,0
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 329 200,00	0,0	0,0
Расходы на средства массовой информации	12 00			499 600,00	123 740,00	24,8
Периодическая печать и издательства	12 02	35E0100300		400 000,00	123 740,00	24,8
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	360 000,00	67 660,00	18,8
- прочие расходы			853	40 000,00	40 000,00	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04	35E0100300		99 600,00	16 080,00	16,2
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	99 600,00	16 080,00	16,2
ИТОГО:				28 058 700,00	4 882 762,90	17,4

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****РЕШЕНИЕ****14.04.2021 №55/1**

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Теплый Стан
«Об отчете исполнения бюджета
муниципального округа Теплый Стан
за 2020 год»**

В соответствии со статьей 264 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Устава муниципального округа Теплый Стан, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Теплый Стан

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2020 год» (далее – проект решения) в первом чтении согласно приложения 1.

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: Москва, ул. Профсоюзная, д. 154, корп. 2, каб. 27

с 30 апреля 2021 года по 20 мая 2021 года включительно (с 9 ч. 00 мин. до 15 ч. 00 мин).

Контактное лицо: Гонцова Ольга Александровна,

тел./факс: 8(495)338-66-50,

e-mail: sdmots@yandrx.ru

3. Назначить публичные слушания по проекту решения на **16 июня 2021 года в 13 часов 00 минут** в помещении, расположенном по адресу: 117321, Москва, ул. Профсоюзная, д. 154, корп. 2.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Кузьменко Е.Н.

**Глава муниципального
округа Теплый Стан**

Е.Н. Кузьменко



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 14.04.2021 № 55/1**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
ТЕПЛЫЙ СТАН**

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

_____ 2021 год № _____

**Об отчете исполнения бюджета
муниципального округа Теплый Стан
за 2020 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 10.09.2008 № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Теплый Стан, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Теплый Стан, на основании заключения Контрольно-счетной палаты города Москвы по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2020 год и с учетом результатов публичных слушаний,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2020 год (приложение 1) по доходам в сумме 53 023 439,24 руб., по расходам в сумме 21 931 584,10 руб., с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 31 091 855,14 руб.
2. Утвердить исполнение бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2020 год по следующим показателям:
 - 2.1. Доходы бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2020 год (приложение 2).
 - 2.2. Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2020 год (приложение 3).
 - 2.3. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2020 год (приложение 4).
 - 2.4. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2020 год (приложение 5).
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Кузьменко Е.Н.

**Глава муниципального
округа Теплый Стан**

Е.Н. Кузьменко



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от _____ № _____

Отчет об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2020 год

Исполнение бюджета муниципального округа Теплый Стан в 2020 году осуществлялось в соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 36 Устава муниципального округа Теплый Стан, а так же в соответствии с требованиями инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010г. № 191н (с учетом изменений), Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Теплый Стан, с учетом результатов публичных слушаний и заключения Контрольно-счетной палаты города Москвы по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2020 год.

1. Сумма доходов, поступившая в бюджет муниципального округа Теплый Стан за 2020 года составила 53 023,4 тыс. руб.(194,0%), что на 25 689,2 тыс. руб. больше утвержденных значений бюджета (с учетом изменений).

Доходная часть бюджета муниципального округа Теплый Стан состоит из налога на доходы физических лиц. Доход от налога на доходы физических лиц на 2020 год был запланирован и утвержден в размере 23 974,2 тыс. руб., фактическое поступление составило 49 663,3 тыс. руб.

Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа Теплый Стан переданных полномочий города Москвы бюджету муниципального округа Теплый Стан на 2020 год были утверждены в размере 3 360,0 тыс. руб., исполнение за 2020 год составило 3 360,0 тыс. руб.

Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не были запланированы, фактическое поступление составило 0,1 тыс.руб.

2. Сумма расходов местного бюджета на 2020 год была утверждена в размере 27 334,2 тыс. руб.(с учетом изменений бюджета), исполнено 21 931,6 тыс. руб. (80,2 % от уточненного плана). По итогам отчетного периода бюджет исполнен с профицитом в размере 31 091,8 тыс. рублей.

3. Анализ отчета об исполнении бюджета

Бюджет муниципального округа Теплый Стан на 2020 год утвержден решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 25.12.2019 №37/1 «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 23 974,2 тыс.руб. и расходам в сумме 23 974,2 тыс. рублей.

В процессе исполнения местного бюджета в первоначально принятый бюджет на основании решений Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан вносились изменения и дополнения.

В результате внесенных изменений местный бюджет утвержден по доходам в объеме 27 334,2 тыс. рублей, по расходам -27 334,2 тыс. рублей.

Дефицит бюджета составил 0,0 тыс. рублей.

Резервный фонд в 2020 году не использован ввиду отсутствия необходимости в его использовании.

Источником финансирования дефицита бюджета муниципального округа Теплый Стан определен остаток денежных средств бюджета, сложившийся на 01.01.2020г.

Остаток средств на счетах бюджета (собственные средства) по состоянию на 01.01.2021г. составил 42 268,3 тыс. рублей.



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от _____ № _____

Доходы бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2020 год

Наименование показателей	Код бюджетной классификации	Утверждено на 2020 год	Исполнено за 2020 год	% исполнения
		Сумма, руб.		
ДОХОДЫ, всего:	100000000000000000 000	27 334 200,00	53 023 439,24	194,0
Налог на доходы физических лиц, в том числе:		23 974 200,00	49 662 496,28	207,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010010000 110	17 980 600,00	20 645 591,30	114,8
Налог на доходы физических лиц полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102020010000 110	479 500,00	946 013,23	197,3
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102030010000 110	5 514 100,00	28 070 891,75	509,1
Безвозмездные поступления, в том числе:	900202000000000000 150	3 360 000,00	3 360 000,00	100,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	90020249999030000 150	3 360 000,00	3 360 000,00	100,0
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	90021860010030000 150		942,96	



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от _____ № _____

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа
Теплый Стан на 2020 год

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Утвержденные бюджетные ассигнования	Исполнено за 2020 год	% исполнения	
				Сумма, руб.			
1	2	3	4	5	6	7	
Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального округа	01 02	31A0100100		4 560 300,00	4 460 363,96	97,8	
- фонд оплаты труда			121	2 748 800,00	2 732 746,89	99,4	
-взносы по обязательному страхованию			129	613 000,00	610 048,80	99,5	
- иные выплаты			122	70 400,00	70 400,00	100,0	
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 033 600,00	953 988,27	92,3	
- иные выплаты			35Г0101100	122	93 200,00	93 180,00	100,0
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 300,00	0,00	0,00	
Расходы представительных органов муниципальных образований	01 03			3 652 500,00	3 555 500,00	97,3	
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		31A0100200	244	292 500,00	195 500,00	66,8	
- прочие расходы		33A0400100	880	3 360 000,00	3 360 000,00	100,0	
Расходы на обеспечение деятельности в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б0100500		12 839 000,00	10 904 970,92	84,9	
- фонд оплаты труда			121	7 432 500,00	6 742 846,12	90,7	
-взносы по обязательному страхованию			129	2 564 000,00	2 139 847,00	83,4	
- иные выплаты			122	502 400,00	409 910,00	81,6	
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	1 761 000,00	1 056 058,27	60,0	
-прочие расходы			853	20 500,00	4 330,53	21,1	
- иные выплаты			35Г0101100	122	552 100,00	551 979,00	100,0
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				244	6 500,00	0,00	0,00
- социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 06	35П0101800	321	612 000,00	612 000,00	100,0	
	10 01	35П0101500	540	700 500,00	696 352,22	99,4	
Другие общегосударственные вопросы	01 13			130 000,00	129 300,00	99,5	
- уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			31Б0100400	853	130 000,00	129 300,00	99,5



Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	35E0100500		4 320 300,00	1 304 500,00	30,2
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	4 320 300,00	1 304 500,00	30,2
Расходы на средства массовой информации	12 00			499 600,00	268 597,00	53,8
Периодическая печать и издательства	12 02	35E0100300		400 000,00	172 117,00	43,0
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	360 000,00	132 117,00	99,0
- прочие расходы			853	40 000,00	40 000,00	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04	35E0100300		99 600,00	96 480,00	97,2
- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			244	99 600,00	96 480,00	97,2
ИТОГО:				27 334 200,00	21 931 584,10	80,2



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от _____ № _____

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2020 год**

Наименование	Код ведом- ства	Целевая статья	Рз/Пр	ВР	Утверждено на 2020 год, сумма руб.	Исполнение за 2020 год, сумма руб.
муниципальный округ Теплый Стан	900				27 334 200,00	21 931 584,10
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	900	31 А 0100200	01 03		3 652 500,00	3 555 500,00
Общегосударственные вопросы	900	31 А 0100200	01 00		292 500,00	195 500,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	31 А 0100200	01 03		292 500,00	195 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	31 А 0100200	01 03	244	292 500,00	195 500,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	33А 0400100	01 03		3 360 000,00	3 360 000,00
Прочие выплаты	900	33А 0400100	01 03	880	3 360 000,00	3 360 000,00
Глава муниципального округа	900		01 02		4 560 300,00	4 460 363,96
Общегосударственные вопросы	900	31 А 0100100	01 02		4 465 800,00	4 367 183,96
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа	900	31 А 0100100	01 02		4 465 800,00	4 367 183,96
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	31 А 0100100	01 02	121	2 748 800,00	2 732 746,89
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	31 А 0100100	01 02	122	70 400,00	70 400,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	31 А 0100100	01 02	129	613 000,00	610 048,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	31 А 0100100	01 02	244	1 033 600,00	953 988,27
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	31 Г 0101100			94 500,00	93 180,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	31 Г 0101100	01 02	122	93 200,00	93 180,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	31 Г 0101100	01 02	244	1 300,00	0,00
Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	31 Б 0100500			12 839 000,00	10 904 970,92
Общегосударственные вопросы	900	31 Б 0100500	01 00		12 280 400,00	10 352 991,92
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	900	31 Б 0100500	01 04	121	7 432 500,00	6 742 846,12
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	31 Б 0100500	01 04	122	502 400,00	409 910,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	31 Б 0100500	01 04	129	2 564 000,00	2 139 847,00



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	31 Б 0100500	01 04	244	1 761 000,00	1 056 058,27
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	31 Б 0100500	01 04	853	20 500,00	4 330,53
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	35 Г 0101100	01 04		558 600,00	551 979,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	35 Г 0101100	01 04	122	552 100,00	551 979,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	35 Г 0101100	01 04	244	6 500,00	0,00
Резервный фонд, предусмотренный в местном бюджете	900	32 А0100000			20 000,00	0.00
Резервный фонд, предусмотренный в местном бюджете	900	32 А0100000			20 000,00	0,00
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	32 А0100000			20 000,00	0,00
Общегосударственные вопросы	900	32 А0100000	01 00		20 000,00	0.00
Резервные средства	900	32 А0100000	01 11	870	20 000,00	0,00
Пенсионное обеспечение	900	35 П 0101500	10 01		700 500,00	696 352,22
Иные межбюджетные трансферты	900	35 П 0101500	10 01	540	700 500,00	696 352,22
Другие вопросы в области социальной политики	900		10 06		612 000,00	612 000,00
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	35 П 0101800	10 06	321	612 000,00	612 000,00
Другие общегосударственные вопросы	900	31 Б 0109900	01 13		130 000,00	129 300,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	31 Б 0100400	01 13	853	130 000,00	129 300,00
Средства массовой информации	900	35 Е 0000000	12 00		499 600,00	268 597,00
Периодическая печать и издательства	900	35 Е 0100300	12 02		400 000,00	172 117,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	35 Е 0100300	12 02	244	360 000,00	132 117,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	900	35 Е 0100300	12 02	853	40 000,00	40 000,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	35 Е 0100300	12 04		99 600,00	96 480,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	35 Е 0100300	12 04	244	99 600,00	96 480,00
Культура, кинематография	900	35 Е 0100500	08 00		4 320 300,00	1 304 500,00
Праздничные и социально-значимые мероприятия	900	35 Е 0100500	08 04		4 320 300,00	1 304 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	35 Е 0100500	08 04	244	4 320 300,00	1 304 500,00

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от _____ № _____

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2020 год

Код источника финансирования дефицита бюджета	Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения (руб.)	Исполнено (руб.)
900 9000000000000000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	0,00	-31 091 855,14
900 0105000000000000 000	Изменение остатков средств	0,00	-31 091 855,14
900 01050201030000 510	Увеличение остатков средств	-27 334 200,00	-53 461 620,67
900 01050201030000 610	Уменьшение остатков средств	27 334 200,00	22 369 765,53



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 14.04.2021 № 55/1**

Состав

рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2020 год»

Руководитель рабочей группы:

1. Кузьменко Елена Николаевна - глава муниципального округа Теплый Стан

Заместитель руководителя рабочей группы:

2. Денискин Сергей Юрьевич - депутат Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан

Члены рабочей группы:

3. Чернушевич Олег Васильевич - депутат Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан
4. Лобановский Александр Леонидович - депутат Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан
5. Жуков Владимир Сергеевич - депутат Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан
6. Григорова Светлана Александровна - советник по экономическим вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан

Секретарь рабочей группы:

7. Гонцова Ольга Александровна - советник по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан



РЕШЕНИЕ

14.04.2021 №55/2

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа Теплый Стан
от 21.12.2020 №49/1 «О бюджете муниципального
округа Теплый Стан на 2021 год и плановый
период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» и от 10 декабря 2020 года № 28 «О бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Уставом муниципального округа Теплый Стан, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Теплый Стан,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 21.12.2020 №49/1 «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Увеличить расходы бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2021 год:

1.1.1. По КБК 900.0102.35Г0101100.244.000 – расходы по медицинскому обслуживанию главы муниципального округа - в размере 8 000,00 рублей за счет сложившейся экономии по другим видам расходов;

1.1.2. По КБК 900.0104.35Г0101100.244.000 – расходы по медицинскому обслуживанию муниципальных служащих - в размере 40 000,00 рублей за счет сложившейся экономии по другим видам расходов;

1.1.3. По КБК 900.0102.31А0100100.244.222 – транспортные расходы - в размере 35 200,00 рублей за счет сложившейся экономии по другим видам расходов;

1.1.4. По КБК 900.0104.31Б0100500.244.226 – прочие расходы - в размере 110 300,00 рублей за счет сложившейся экономии по другим видам расходов;

1.2. Уменьшить расходы бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2021 год:

1.2.1. По КБК 900.0102.31А0100100.247.223 - расходы по закупке энергетических ресурсов - в размере 38 000 рублей.

1.2.2. По КБК 900.0104.31Б0100500.247.223 – расходы по закупке энергетических ресурсов - в размере 107 500,00 рублей.

1.2.3. По КБК 900.0103.31А0100200.244.226 – прочие услуги - в размере 48 000,00 рублей.

1.3. Подпункт 1.1. пункта 1 решения изложить в следующей редакции:

«1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2021 год:

1.1.1. Общий объем доходов в сумме 28 058,7 тыс. рублей;

1.1.2. Общий объем расходов в сумме 28 058,7 тыс. рублей;

1.1.3. Дефицит/профицит в сумме 0,0 тыс. рублей/ 0,0 тыс. рублей.».

1.3. Приложение 4 к решению «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2021 год» изложить в новой редакции согласно приложения 1 к настоящему решению;

1.4. Приложение 6 к решению «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2021 год» изложить в новой редакции согласно приложения 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение 8 к решению «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального



округа Теплый Стан на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции согласно приложения 3 к настоящему решению.

2. Внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа Теплый Стан по доходам и расходам на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов по экономическим статьям расходов.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Кузьменко Е.Н.

**Глава муниципального
округа Теплый Стан**

Е.Н. Кузьменко



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 14.04.2021 № 55/2**

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 21.12.2020 № 49/1**

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2021 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			21 867,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			4 059,4
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		3 958,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 677,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 677,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	1 281,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (му- ниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	1 281,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		101,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (му- ниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	240	8,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			3 604,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		244,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	244,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (му- ниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	244,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях по- вышения эффективности осуществления советами депутатов муниципаль- ных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 04 00100	800	3 360,0
Прочие выплаты	01	03	33 А 04 00100	880	3 360,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Россий- ской Федерации, местных администраций	01	04			14 053,9
Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов вну- тригородского муниципального образования в части содержания муници- пальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		13 424,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11 379,1



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11 379,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	2 024,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	2 024,8
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	20,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	20,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		629,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	589,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	589,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	240	40,0
Резервные фонды	01	11			20,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000		20,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	20,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			130,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		130,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	130,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	130,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			4 329,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			4 329,2
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		4 329,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	4 329,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	4 329,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 362,1
Пенсионное обеспечение	10	01			750,1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		750,1
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	750,1
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	750,1
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			612,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		612,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	612,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	612,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			499,6
Периодическая печать и издательства	12	02			400,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	360,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			99,6
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		99,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	99,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	99,6
ИТОГО РАСХОДЫ					28 058,7



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 14.04.2021 № 55/2

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 21.12.2020 № 49/1

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов
бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2021 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			21 867,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			4 059,4
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		3 958,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 677,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 677,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	1 281,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	1 281,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		101,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	240	8,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			3 604,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		244,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	244,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	244,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 04 00100	800	3 360,0
Прочие выплаты	01	03	33 А 04 00100	880	3 360,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			14 053,9
Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		13 424,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11 379,1



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11 379,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	2 024,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	2 024,8
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	20,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	20,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		629,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	589,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	589,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	240	40,0
Резервные фонды	01	11			20,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000		20,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	20,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			130,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		130,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	130,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	130,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			4 329,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			4 329,2
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		4 329,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	4 329,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	4 329,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 362,1
Пенсионное обеспечение	10	01			750,1
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		750,1
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	750,1
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	750,1
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			612,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		612,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	612,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	612,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			499,6
Периодическая печать и издательства	12	02			400,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	360,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			99,6
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		99,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	99,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	99,6
ИТОГО РАСХОДЫ					28 058,7

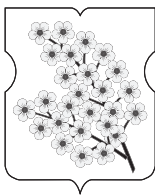


**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 14.04.2021 № 55/2**

**Приложение 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 21.12.2020 № 49/1**

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2021
год и плановый период 2022 и 2023 годов**

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
							2021 год	2022 год	2023 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:							0,0	0,0	0,0



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРЕМУШКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14 апреля 2021 № 44/1

**О заслушивании информации
руководителя управляющей организации
ЖСК «Висмут» (Перекопская
ул., д.26, корп.1) о работе по содержанию
многоквартирного дома в 2020 году**

Заслушав в соответствии с положением пункта 3 части 3 статьи 1 Закона города Москвы № 39 от 11 июля 2012 года «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию руководителя управляющей организации ЖСК «Висмут» (Перекопская ул., д.26, корп.1) о работе по содержанию многоквартирного дома в 2020 году

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Принять информацию руководителя управляющей организации ЖСК «Висмут» (Перекопская ул., д.26, корп.1) о работе по содержанию многоквартирного дома в 2020 году к сведению.
2. Направить копию настоящего решения в управу района Черемушки города Москвы, в префектуру ЮЗАО, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.
3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Черемушки в сети Интернет и бюллетене «Муниципальный вестник района Черемушки», «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В. Минаеву.

**Глава муниципального
округа Черемушки**

Е.В. Минаева

**РЕШЕНИЕ****14 апреля 2021 № 44/2****О заслушивании информации руководителя
управляющей организации
ТСЖ «Профсоюзная 42-4» о работе
по содержанию многоквартирного дома
в 2020 году**

Заслушав в соответствии с положением пункта 3 части 3 статьи 1 Закона города Москвы № 39 от 11 июля 2012 года «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию руководителя управляющей организации ТСЖ «Профсоюзная 42-4» о работе по содержанию многоквартирного дома в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Принять информацию руководителя управляющей организации ТСЖ «Профсоюзная 42-4» о работе по содержанию многоквартирного дома в 2020 году к сведению.
2. Направить копию настоящего решения в управу района Черемушки города Москвы, в префектуру ЮЗАО, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.
3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Черемушки в сети Интернет и бюллетене «Муниципальный вестник района Черемушки», «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В. Минаеву.

**Глава муниципального
округа Черемушки****Е.В. Минаева**



РЕШЕНИЕ

14 апреля 2021 № 44/6

**Об отказе в согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов со специализацией
«Печать» в части включения адреса в схему
размещения**

Руководствуясь пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 02.04.2021 № 02-25-141/21,

Совет депутатов муниципального округа Черемушки решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» в части включения адреса в схему, согласно приложению, в связи с планируемым размещением на газоне.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру ЮЗАО города Москвы, управу района Черемушки и Черемушкинскую межрайонную прокуратуру.

3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Черемушки в сети Интернет, бюллетене «Московский муниципальный вестник» и бюллетене «Муниципальный вестник района Черемушки».

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Черемушки Е.В. Минаеву.

**Глава муниципального
округа Черемушки**

Е.В. Минаева



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Черемушки
от 14.04.2021 № 44/6**

**Проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения
адреса в схему размещения**

№ п/п	Округ	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь НТО	Специализация	Период размещения
1	ЮЗАО	Черемушки	Киоск	Профсоюзная ул., вл.32, к.1	6	Печать	с 1 января по 31 декабря



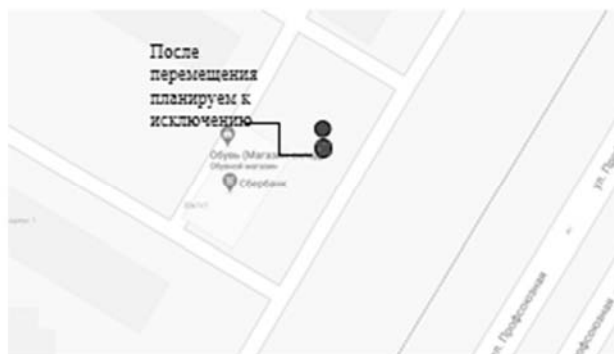
ДЕПАРТАМЕНТ СМИ
И РЕКЛАМЫ
ГОРОДА МОСКВЫ

ПЕЧАТЬ



НТО «Печать» планируется переместить после проведения благоустройства

ЮЗАО, район Черёмушки
Адресные ориентиры:
Профсоюзная ул., вл.32, к.1
Тип объекта: 4
Площадь объекта: 6 кв.м.
Специализация: Печать





МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ БУТОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 43/1

**Об информации директора
ГБУ «Центр досуга и культуры
«Южное Бутово»
о работе учреждения в 2020 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию директора ГБУ «Центр досуга и культуры «Южное Бутово» о работе учреждения в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять информацию директора ГБУ «Центр досуга и культуры «Южное Бутово» Давыдова Д.В. о работе учреждения в 2020 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти, Префектуру Юго-Западного округа города Москвы, города Москвы, управу района Южное Бутово города Москвы, ГБУ «Центр досуга и культуры «Южное Бутово» в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 43/2

О проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории ЮЗАО

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и на основании обращения префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 09 апреля 2021 г. №12-08-911/21

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории ЮЗАО в части исключения адреса ул. Маршала Савицкого д.8 для размещения НТО «Елочный базар». (Приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Южное Бутово города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

**Глава муниципального
округа Южное Бутово**

П.В. Голубцов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 20 апреля 2021 года №43/2**

Адресный перечень НТО исключаемых из Схемы размещения на территории ЮЗАО

№ п/п	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь объекта (кв.м.)	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1	Южное Бутово	Елочный базар	ул. Маршала Савицкого, д. 8	15	ели, сосны, лапник	с 20 по 31 декабря	Исключение из Схемы - несоответствие требованиям к размещению, установленным ППМ от 03.02.2011 № 26-ПП - отсутствие площадки для размещения объекта, участок предполагаемого размещения объекта представляет собой озелененную территорию (газон)



РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 43/3

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Южное Бутово
«Об исполнении бюджета муниципального
округа Южное Бутово за 2020 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Южное Бутово, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Южное Бутово, Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Южное Бутово, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово от 11 августа 2015 года № 53/11,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «Об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2020 год» (далее – проект решения об исполнении бюджета) согласно приложению 1.
2. Вынести проект решения об исполнении бюджета на публичные слушания для обсуждения с жителями муниципального округа Южное Бутово.
3. Назначить на 20 мая 2021 года с 15 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово, расположенном по адресу: 117624, г. Москва, ул. Изюмская, д. 39, корп. 1, публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета.
4. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В. Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 20 апреля 2021 года № 43/3**

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
Южное Бутово**

РЕШЕНИЕ

_____ 2021 года № _____

**Об исполнении бюджета
муниципального округа
Южное Бутово за 2020 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального округа Южное Бутово, п.62 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Южное Бутово, с учетом заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2020 год и результатов публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2020 год»,

Совет депутатов муниципального округа Южное Бутово РЕШИЛ:

1. Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа Южное Бутово за 2020 год (далее – бюджет) по доходам в сумме 33 074,2 тыс. руб., по расходам в сумме 22 449,9 тыс. руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 10 624,3 тыс. руб.
2. Утвердить исполнение бюджета по следующим показателям:
 - 2.1. Доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджета (приложение 1);
 - 2.2. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета (приложение 2);
 - 2.3. Ведомственная структура расходов бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов (приложение 3);
 - 2.4. Утвердить источники финансирования дефицита (приложение 4).
 - 2.5. Сведения о численности муниципальных служащих с указанием фактических расходов на оплату их труда (приложение 5).
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.south-butovo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южное Бутово П.В.Голубцова.

**Глава муниципального округа
Южное Бутово**

П.В. Голубцов



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от ____ 2021 года № ____

Доходы бюджета муниципального округа Южное Бутово
на 2020 год

тыс. руб.

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма на год
	ДОХОДЫ	2020
		33 074,2
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	30 434,2
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	30 437,1
	<i>В том числе:</i>	
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	28 260,3
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	621,9
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 554,9
1 13 02993 03 0000 140	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,2
1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-3,1
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 640,0
2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 640,0



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от _____ 2021 года № ____

Распределение бюджетных ассигнований разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Южное Бутово на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			16 191,6
Функционирование главы муниципального округа Южное Бутово	01	02			3 753,8
Глава муниципального округа Южное Бутово	01	02	31 А 01 00100		3 390,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 945,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	479,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	895,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		362,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 01100	122	322,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	244	40,6
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово	01	03			2 757,3
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово	01	03	31 А 01 00200		117,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	244	117,3
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 04 00100		2 640,0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	2 640,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово	01	04			9 551,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8 705,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	5 454,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	313,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 568,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	1 344,5
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	01	04	31 Б 01 00500	831	20,3
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	852	0,1
Уплата иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	853	3,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		845,9



Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	735,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	244	110,1
Резервные фонды	01	11			0,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово	01	11	32 А 01 00000		0,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			100,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	09	35 Е 01 01400		100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	244	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			4 616,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			4 616,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		4 616,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	4 616,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 196,8
Пенсионное обеспечение	10	01			584,8
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		584,8
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	584,8
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			612,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		612,0
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	612,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			345,5
Периодическая печать и издательства	12	02			279,9
Информирование жителей округа Южное Бутово	12	02	35 Е 01 00300		239,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	239,9
Информирование жителей округа Южное Бутово	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			65,6
Информирование жителей округа Южное Бутово	12	04	35 Е 01 00300		65,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	65,6
ИТОГО РАСХОДЫ					22 449,9



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от ____ 2021 года № ____

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Южное Бутово на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. ру- блей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			16 191,6
Функционирование главы муниципального округа Южное Бутово	01	02			3 753,8
Глава муниципального округа Южное Бутово	01	02	31 А 01 00100		3 390,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	121	1 945,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31 А 01 00100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	129	479,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	244	895,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		362,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	35 Г 01 01100	122	322,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	35 Г 01 01100	244	40,6
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово	01	03			2 757,3
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово	01	03	31 А 01 00200		117,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	244	117,3
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А 04 00100		2 640,0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	2 640,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово	01	04			9 551,2
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		8 705,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	121	5 454,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31 Б 01 00500	122	313,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	129	1 568,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	244	1 344,5
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	01	04	31 Б 01 00500	831	20,3
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	31 Б 01 00500	852	0,1



Уплата иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	853	3,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		845,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	35 Г 01 01100	122	735,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	244	110,1
Резервные фонды	01	11			0,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово	01	11	32 А 01 00000		0,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Уплата иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	853	129,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			100,0
Осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	03	09	35 Е 01 01400		100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	244	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			4 616,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			4 616,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		4 616,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	244	4 616,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 196,8
Пенсионное обеспечение	10	01			584,8
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		584,8
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	584,8
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			612,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		612,0
Пособия, компенсации и иные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	06	35 П 01 01800	321	612,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			345,5
Периодическая печать и издательства	12	02			279,9
Информирование жителей округа Южное Бутово	12	02	35 Е 01 00300		239,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	244	239,9
Информирование жителей округа Южное Бутово	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Уплата иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			65,6
Информирование жителей округа Южное Бутово	12	04	35 Е 01 00300		65,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	244	65,6
ИТОГО РАСХОДЫ					22 449,9



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от _____ 2021 года № ____

Источники финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Южное Бутово на 2020 год

Код бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)
							2020 год
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	- 10 624,3
01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	- 33 074,2
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	22 449,9

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от _____ 2021 года № ____

Сведения о численности муниципальных служащих с указанием фактических расходов на оплату их труда

Штатная численность муниципальных служащих в аппарате Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово за 2020 года составила 4 штатные единицы.

По итогам за 2020 год расходы бюджета муниципального округа Южное Бутово на оплату труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово составили 4 785,7 тыс. рублей.



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Бутово
от 20 апреля 2021 года № 43/3**

**Состав
рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения
Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово «Об исполнении бюджета
муниципального округа Южное Бутово за 2020год»**

Руководитель рабочей группы:

Гесслер Д.М. - депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово

Члены рабочей группы:

Голубцов П.В. – глава муниципального округа Южное Бутово

Аникина Т.И. – депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово

Фролова Н.В. – депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово

Тяжельников А.А. – депутат Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово

Секретарь рабочей группы:

Травникова С.Н. – начальник кадрово-организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Бутово



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЫЛАТСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 08.04.2021 №5/1

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа
Крылатское от 18.06.2020 №5/1**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением главы управы района Крылатское города Москвы от 23.03.2021 № Икр-272/21,

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 18.06.2020 №5/1 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Крылатское города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Крылатское города Москвы в 2020 году», изложив приложение к решению в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и управу района Крылатское города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А. Тюрин

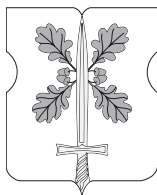


Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 08.04.2021г. №5/1

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское
от 18.06.2020г. № 5/1

**Адресный перечень работ по благоустройству дворовых территорий в 2021 году
за счет средств «Стимулирование управ районов» по району Крылатское**

№ п/п	Адрес объекта	Конкретные мероприятия	Виды работ	Объем	Ед. измерения	Затраты (руб.)
1.	Осенний бульвар, д.7, к.2	Обустройство детской площадки	Ремонт дорожно-тропиночной сети	2,1	кв.м.	5 452
			Замена бортового камня	133	п.м.	200 313
			Устройство покрытия из каучуковой крошки, 2 см	377	кв.м.	1 409 626
			Посадка кустарников	138	шт.	124 579
			Ремонт газонов	1000	кв.м.	252 040
			Ремонт асфальтобетонного покрытия	400	кв.м.	434 166
			Замена бортового дорожного камня	229	п.м.	355 379
			Замена МАФ	19	шт.	2 824 371
Затраты всего						5 605 926



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НОВО-ПЕРЕДЕЛКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 8/2

**О согласовании изменения схемы
размещения сезонных (летних) кафе в части
включения в схему сезонного (летнего)
кафе при стационарном предприятии
общественного питания
ООО «Вишнёвый сад» по адресу:
г. Москва, ул. Новоорловская, д. 3Г**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 06 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», учитывая обращение Префектуры Западного административного округа города Москвы от 7 апреля 2021 года № ПЗ-01-1385/21

Совет депутатов муниципального округа Ново-Перedelкино в городе Москве решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе в части включения в схему сезонного (летнего) кафе площадью 72,0 кв.м при стационарном предприятии общественного питания ООО «Вишнёвый сад» по адресу: г. Москва, ул. Новоорловская, д. 3Г.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Ново-Перedelкино города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ново-Перedelкино в городе Москве.

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ново-Перedelкино в городе Москве **Митрофанова А.В.**

**Глава муниципального округа
Ново-Перedelкино в городе Москве**

А.В. Митрофанов



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14 апреля 2021 года № 27-СД

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения заместителя префекта Западного административного округа города Москвы Гащенко Д.А. от 30 марта 2021 года № ПЗ-01-1243/21

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Очаково-Матвеевское города Москвы в части включения новых адресов размещения нестационарных торговых объектов в соответствии с адресным перечнем согласно приложению в настоящему решению в связи со значительным сокращением парковочного пространства в случае установки вышеуказанных торговых объектов на рассматриваемом земельном участке и отсутствием вблизи альтернативных мест для парковки автомобилей, что приведет к нарушению интересов жителей района.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Очаково-Матвеевское города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochakovo-matv.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 14 апреля 2021 года № 27-СД**

**Адресный перечень нестационарных торговых объектов, предлагаемых для включения в схему
размещения нестационарных торговых объектов**

№	Округ	Район	Адрес	Специализация	Тип торгового объекта	Площадь НТО
1	ЗАО	Очаково-Матвеевское	Ул. Озерная, д.26	Ели, сосны, лапник	Елочный базар	30
2.	ЗАО	Очаково-Матвеевское	Ул. Озерная, д.26	Бахчевые культуры	Бахчевой развал	7,5



РЕШЕНИЕ

14 апреля 2021 года № 28-СД

О согласовании установки ограждающих устройств для регулирования въезда и выезда транспортных средств на придомовую территорию многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. Веерная, д.4, корп.2

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», на основании обращения лица, уполномоченного на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем по адресу: ул. Веерная, д.4, корп.2, Н.Л. Мокроусова, Протокола №1 внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №4 корп.2, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Веерная в форме очно-заочного голосования от 06 апреля 2020 года,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств для регулирования въезда и выезда транспортных средств на придомовую территорию многоквартирного дома по адресу: г. Москва, ул. ул. Веерная, д.4, корп.2 в соответствии со схемой установки (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Очаково-Матвеевское города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем по адресу: ул. Веерная, д.4, корп.2.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochakovo-matv.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Очаково-Матвеевское
от 14 апреля 2021 года № 28-СД

ПЛАН ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

по адресу: Верная улица
наименование ул. (просп., бульв. и т.д.)

домовл.(вл.) _____ дом 4

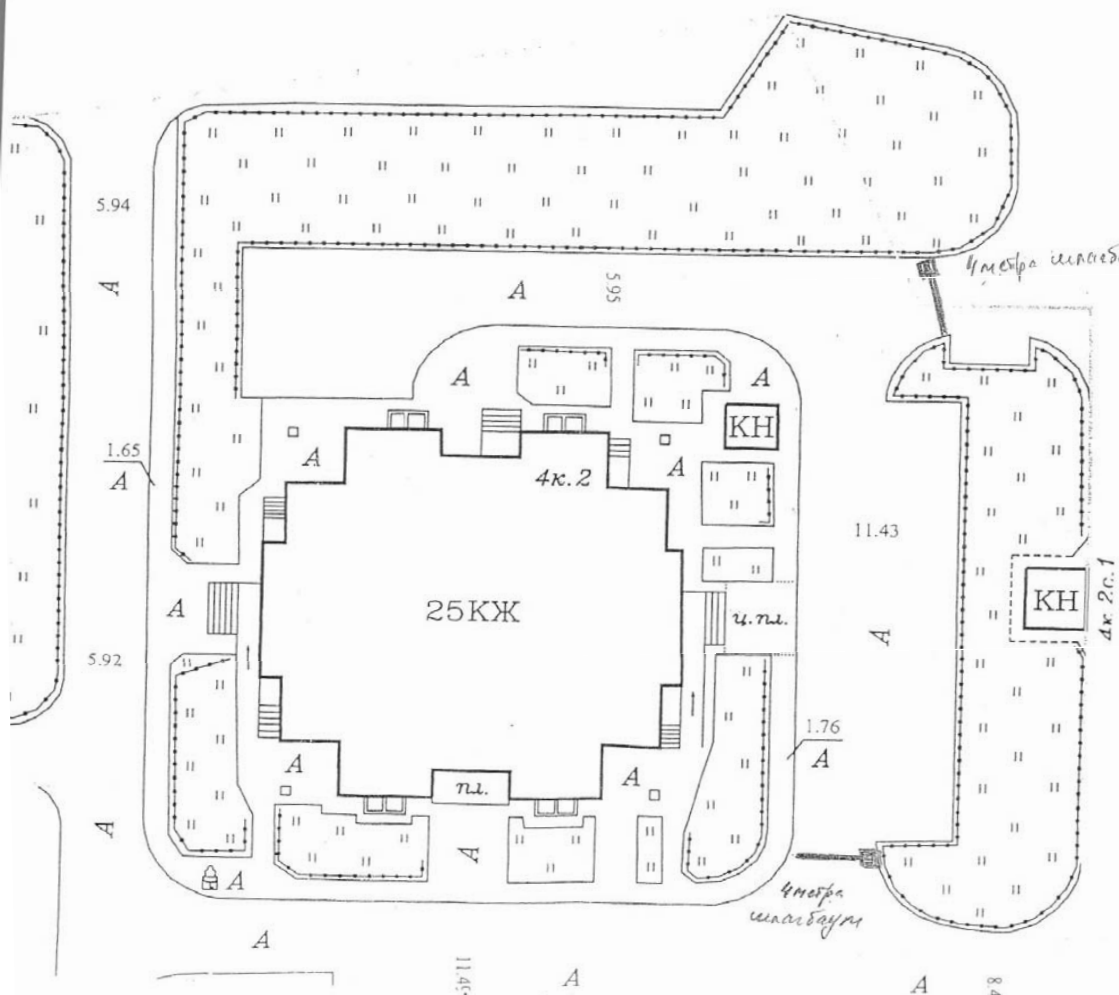
нужное подчеркнуть

корпус 2 строение(сооружение) _____

нужное подчеркнуть

квартал № 2505 Западный АОг.Москвы

Согласованное место установки шлагбаума





РЕШЕНИЕ

14 апреля 2021 года № 31-СД

**Об информации руководителя филиала
ПМЦ «Диалог» ГБУ города Москвы
«Молодежный центр «Галактика» о работе
по организации досуговой, социально-
воспитательной, физкультурно-оздоровительной
и спортивной работы с населением по месту
жительства в 2020 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию руководителя филиала ПМЦ «Диалог» ГБУ города Москвы «МЦ «Галактика» о работе по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Принять к сведению информацию руководителя филиала ПМЦ «Диалог» ГБУ города Москвы «Молодежный центр «Галактика» Новикова Сергея Афонасьевича о работе по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в 2020 году

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и ГБУ города Москвы «Молодёжный центр «Галактика».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.ochakovo-matv.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское **Чернова К.В.**

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



РЕШЕНИЕ

14 апреля 2021 года № 33-СД

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 16 февраля 2021 года № 16-СД «О согласовании направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на реализацию мероприятий по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы в 2021 году»

В целях приведения в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», на основании обращения главы управы района Очаково-Матвеевское от 15 марта 2021 года № ИН-196/21

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. В связи с выделением дополнительного финансирования и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 16 февраля 2021 года № 16-СД «О согласовании направления средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на реализацию мероприятий по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы в 2021 году»:

1.1. в пункте 1 слова «согласно приложению» заменить на слова «в соответствии с пунктами 1.1-1.12 приложения»;

1.2. пункты 2-4 считать пунктами 3-5 соответственно;

1.3. дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Принять к сведению:

2.1. информацию о направлении средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на проведение мероприятий по инициативе жителей, проживающих в районе Очаково-Матвеевское города Москвы (по результатам голосования на портале «Активный гражданин», в соответствии с пунктом 2.1 приложения;

2.2 информацию о направлении средств стимулирования управы района Очаково-Матвеевское города Москвы на мероприятия по софинансированию Правительством Москвы установки ограждающих устройств на придомовых территориях района Очаково-Матвеевское города Москвы в соответствии с пунктом 3.1 приложения.».

1.4 приложение к решению изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Очаково-Матвеевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.ochakovo-matv.ru>.

3. Направить настоящее решение в управу района Очаково-Матвеевское города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское.

**Глава муниципального
округа Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 14 апреля 2021 года № 33-СД**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 16 февраля 2021 года № 16-СД**

**Раздел 1. Мероприятия по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы в 2021 году
(в рамках постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП
«О стимулировании управ районов города Москвы» с учетом мероприятий по результатам
голосования на портале «Активный гражданин» в 2020 г.)**

№№	Адрес объ-екта	Конкретные мероприя-тия	Виды работ	Объем	Ед. из-мерения (шт., кв. м, п. м)	Затраты (тыс. руб.)
1	МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБУСТРОЙСТВУ, ПРОВЕДЕНИЮ ТЕКУЩЕГО И КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ ГОРОДА МОСКВЫ					
1.1.	ул. Матвеев-ская, д. 42, корп. 1	Обустройство детской и спортивной площадок	Устройство резинового покрытия	900	кв. м	3359,02
			Замена ограждения спортивной площадки	90	п. м	1556,49
			Установка малых архитектурных форм: игровые комплексы, песочница, качели, качалка-балансир, качалка на пружине, скамейки, урны, тренажерная беседка	27	шт.	4084,17
		Обустройство дорожно-тропиночной сети, дворового проезда	Замена твердого покрытия на дворовом проезде, обустройство дорожек из асфальта	470	кв. м	613,40
			Замена садового бортового камня	800	п. м	1289,84
		Газонное ограждение	Установка газонного ограждения на детской площадке	76	п. м	234,95
		Ремонт газона	Подготовка грунта для обустройства газона	1500	кв. м	1397,64
		Ремонт лестничного марша	Ремонт лестничного марша	1	шт.	983,62
		Антипарковочная зона	Установка антипарковочных столбиков	40	шт.	69,03
Итого по объекту:						13588,16



1.2.	ул. Матвеев- ская, д. 42, корп. 5	Обустройство детской и спортивной площадок	Устройство резинового покрытия	1870	кв. м	6778,14
			Замена садового бортового камня	356	п. м	513,27
			Замена ограждения спортивной площадки	180	п. м	2225,08
			Установка малых архитектурных форм:игровой комплекс, песочница, каче- ли, качалка-балансир, качалка на пружине, скамейки, урны, уличные тренажеры, воркаут, трибуны.	19	шт.	4668,84
		Газонное ограждение	Установка газонного ограждения на дет- ской площадке	64	п. м	164,88
		Обустройство зоны от- дыха	Устройство покрытия из асфальта	27	кв. м	37,59
			Обустройство дорож- но-тропиночной сети, дворового проезда	Замена твердого покрытия на дворовом проезде, обустройство дорожек из асфальта	856	кв. м
		Замена дорожного бортового камня		1050	п. м	2088,92
Ремонт газона		Подготовка грунта для обустройства газона	2100	кв. м	863,19	
Итого по объекту:						18326,92
1.3.	ул. Нежин- ская, д. 16	Обустройство детской площадки	Устройство резинового покрытия	370	кв. м	1341,38
			Установка малых архитектурных форм: игровой комплекс, песочница, качели, качалка-балансир, скамейки, урны, турник разноуровневый	19	шт.	4569,04
		Обустройство дорож- но-тропиночной сети, дворового проезда	Замена твердого покрытия на дворовом проезде, обустройство дорожек из асфальта	30	кв. м	45,53
			Замена садового бортового камня	140	п. м	224,65
		Газонное ограждение	Установка газонного ограждения на дет- ской площадке	98	п. м	329,76
		Ремонт газона	Подготовка грунта для обустройства газона	500	кв. м	205,52
Итого по объекту:						6715,88
1.4.	ул. Веерная, д. 7, корп. 1	Обустройство детской площадки	Устройство резинового покрытия	350	кв. м	1300,73
			Установка малых архитектурных форм: игровой комплекс, песочница, качели, качалка-балансир,карусель, скамейки, урны, тренажерная беседка	24	шт.	4166,82
			Замена садового бортового камня	70	п. м	113,00
		Обустройство дорож- но-тропиночной сети, дворового проезда	Замена твердого покрытия на дворовом проезде, обустройство дорожек из асфальта	300	кв. м	358,71
			Замена дорожного бортового камня	300	п. м	622,96
		Газонное ограждение	Установка газонного ограждения на дет- ской площадке	70	п. м	234,95
		Ремонт газона	Подготовка грунта для обустройства газона	500	кв. м	505,52
		Антипарковочная зона	Установка антипарковочных столбиков	70	шт.	120,80
		Устройство искусствен- ных дорожных неров- ностей	Установка искусственных дорожных нер- овностей (ИДН)	4	шт.	200,17
Итого по объекту:						7623,66



1.5.	ул. Веерная, д. 1, корп. 1	Обустройство детской площадки	Устройство резинового покрытия	330	кв. м	1196,37
			Установка малых архитектурных форм: игровой комплекс, песочница, качели, качалка-балансир, карусель, скамейки, урны, тренажерная беседка	25	шт.	2664,25
			Замена садового бортового камня	80	п. м	128,37
		Газонное ограждение	Установка газонного ограждения на дет- ской площадке	82	п. м	276,17
		Ремонт газона	Подготовка грунта для обустройства газона	500	кв. м	205,52
		Антипарковочная зона	Установка антипарковочных столбиков	40	шт.	69,03
Итого по объекту:						4539,71
1.6.	ул. Нежин- ская, д. 13	Обустройство спортивной площадки	Устройство покрытия из искусственной травы	800	кв. м	2453,10
		Обустройство дорожно- тропиночной сети, дворо- вого проезда	Замена твердого покрытия на дворовом проезде, обустройство дорожек из асфальта	1500	кв. м	3666,10
			Замена садового бортового камня	1700	п. м	1980,78
		Ремонт газона	Подготовка грунта для обустройства газона	1000	кв. м	371,51
Итого по объекту:						8471,49
1.7.	ул. Б. Оча- ковская, вл. 38	Устройство искусствен- ных дорожных неров- ностей	Установка искусственных дорожных нер- овностей (ИДН)	2	шт.	212,55
		Установка дорожных знаков	Дорожные знаки	10	шт.	61,72
Итого по объекту:						274,27
1.8.	ул. Озерная, д. 2/12	Устройство искусствен- ных дорожных неров- ностей	Установка искусственных дорожных нер- овностей (ИДН)	2	шт.	212,55
		Установка дорожных знаков	Дорожные знаки	10	шт.	61,72
Итого по объекту:						274,27
1.9.	ул. Озерная, д. 4/9	Устройство искусствен- ных дорожных неров- ностей	Установка искусственных дорожных нер- овностей (ИДН)	1	шт.	106,27
		Установка дорожных знаков	Дорожные знаки	4	шт.	30,17
Итого по объекту:						136,44
1.10	ул. Озерная, д. 25	Обустройство тротуара на дворовом проезде	Обустройство тротуара из асфальта на дворовом проезде	170	кв. м	237,29
			Замена дорожного бортового камня	170	п. м	236,5
		Ремонт газона	Подготовка грунта для обустройства газона	100	кв. м	58,82
		Антипарковочная зона	Установка антипарковочных столбиков	25	шт.	50,64
Итого по объекту:						583,25
1.11	ул. Озерная, д. 32, корп. 1	Устройство искусствен- ных дорожных неров- ностей	Установка искусственных дорожных нер- овностей (ИДН)	2	шт.	212,55
		Установка дорожных знаков	Дорожные знаки	10	шт.	61,72
Итого по объекту:						274,27



1.12	ул. Веерная, д. 16, корп. 2	Обустройство тротуара на дворовом проезде	Обустройство тротуара из асфальта на дворовом проезде	400	кв. м	555,82
			Замена дорожного бортового камня	550	п. м	765,12
		Ремонт газона	Подготовка грунта для обустройства газона	1000	кв. м	346,76
Итого по объекту:						1667,7
2	МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ЖИТЕЛЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ В РАЙОНЕ ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ ГО- РОДА МОСКВЫ (ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОЛОСОВАНИЯ НА ПОРТАЛЕ «АКТИВНЫЙ ГРАЖДАНИН»)					
2.1.	ул. Матвеев- ская, д. 10, корп. 5 (АГ)	Обустройство детской площадки	Устройство резинового покрытия	600	кв. м	2279,34
			Установка малых архитектурных форм: игровой комплекс, песочница, качели, качалка-балансир, карусель, скамейки, урны, тренажерная бесед- ка, воркаут, турник	53	шт.	4359,33
		Обустройство дорожно- тропиночной сети, дворо- вого проезда	Замена твердого покрытия на дворо- вом проезде, обустройство дорожек из асфальта	465	кв. м	612,97
			Замена садового бортового камня	1360	п. м	2223,46
		Обустройство зоны от- дыха	Устройство покрытия из асфальта	100	кв. м	130,50
		Газонное ограждение	Установка газонного ограждения на детской площадке	117	п. м	383,35
		Ремонт газона	Подготовка грунта для обустройства газона	1100	кв. м	431,83
		Антипарковочная зона	Установка антипарковочных стол- биков	40	шт.	69,03
		Устройство искусствен- ных дорожных неров- ностей	Установка искусственных дорожных неровностей (ИДН)	4	шт.	200,17
Итого по объекту:						10689,98
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1.						73166,00



**Раздел 2. Мероприятия по развитию района Очаково-Матвеевское города Москвы в 2021 году
(в рамках постановления Правительства Москвы от 30.09.2015 № 632-ПП «О проведении эксперимента по софинансированию Правительством Москвы установки ограждающих устройств на придомовых территориях, расположенных в территориальных зонах организации платных городских парковок или прилегающих к указанным зонам»)**

№№	Адрес объекта	Конкретные мероприятия	Виды работ	Объем	Ед. измерения (шт., кв. м, п. м)	Затраты (тыс. руб.)
3.	МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОФИНАНСИРОВАНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ МОСКВЫ УСТАНОВКИ ОГРАЖДАЮЩИХ УСТРОЙСТВ НА ПРИДОМОВЫХ ТЕРРИТОРИЯХ РАЙОНА ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ ГОРОДА МОСКВЫ					
3.1.	ул. Матвеевская, д. 36	Компенсация за установку ограждающих устройств (шлагбаумов)	Компенсация за установку ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовых территориях, расположенных в границах района, в рамках эксперимента по софинансированию Правительством Москвы в соответствии с постановлениями Правительства Москвы от 02.07.2013 № 428-ПП «О Порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и от 30.09.2015 № 632-ПП «О проведении эксперимента по софинансированию Правительством Москвы установки ограждающих устройств на придомовых территориях, расположенных в территориальных зонах организации платных городских парковок или прилегающих к указанным зонам»	2	шт.	200
Итого по объекту:						200,00
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 2.						200,00
ИТОГО						73366,00



РЕШЕНИЕ

14 апреля 2021 года № 34-СД

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Очаково-Матвеевское
за I квартал 2021 года**

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское

Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Принять отчет об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за I квартал 2021 года по доходам в сумме 5191,20 тыс. рублей, по расходам в сумме 5643,50 тыс. рублей и со следующими показателями:

1.1. доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за I квартал 2021 года согласно приложению 1.

1.2. доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам классификации доходов бюджета за I квартал 2021 года согласно приложению 2.

1.3. расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов за I квартал 2021 года согласно приложению 3.

1.4. ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за I квартал 2021 года согласно приложению 4.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское **Чернова К.В.**

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 14 апреля 2021 года № 34-СД**

**Доходы бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское
по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного
управления, относящихся к доходам бюджета, за I квартал 2021 года**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Кассовое исполнение (тыс.руб.)
1	2	3
Доходы, всего		5191,20
Доходы	100000000000000000	4651,20
Налог на доходы физических лиц	10102000010000110	4651,20
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227 и 228 Налогового кодекса РФ	10102010010000110	4257,30
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса РФ	10102021010000110	25,80
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 налогового кодекса РФ	10102030010000110	22,00
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	10102080010000110	346,10
Безвозмездные поступления	200000000000000000	540,00
Безвозмездные поступления от других бюджетов системы Российской Федерации	202100000000000000	540,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	20249999030000150	540,00



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 14 апреля 2021 года № 34-СД

Доходы бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское
по кодам классификации доходов бюджета за I квартал 2021 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		Кассовое исполнение (тыс.руб.)
	администратора поступлений	доходов местного бюджета	
1	2	3	4
Доходы, всего			5191,20
Федеральная налоговая служба	182		4651,20
Налог на доходы физических лиц	182	10102010010000110	4257,30
с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,228 налогового кодекса РФ			
Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 налогового кодекса РФ	182	10102021010000110	25,80
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 налогового кодекса РФ	182	10102030010000110	22,00
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	182	10102080010000110	346,10
Код ведомства (администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское)	900		540,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	900	20249999030000150	540,00



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 14 апреля 2021 года № 34-СД

Расходы бюджета муниципального округа
Очаково-Матвеевское по разделам, подразделам классификации расходов бюджета
за I квартал 2021 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации по ФКР	Кассовое исполнение (тыс.руб.)
1	2	3
Расходы, всего		5643,50
Общегосударственные вопросы	0100	4956,80
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	540,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		
	0104	4287,50
Другие общегосударственные вопросы	0113	129,30
Культура, кинематография	0800	302,70
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	302,70
Социальная политика	1000	320,00
Пенсионное обеспечение	1001	216,00
Другие вопросы в области социальной политики	1006	104,00
Средства массовой информации	1200	64,00
Периодическая печать и издательства	1202	40,00
Информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское	1204	24,00



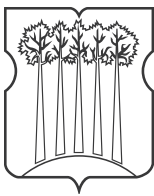
Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 14 апреля 2021 года № 34-СД

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального
округа Очаково-Матвеевское за I квартал 2021 года

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			4956,80
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			540,00
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	03	31 А 01 00200		0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	0,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33А0400100	880	540,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			4287,50
Глава администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	04	31 Б 01 00100		661,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	661,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	661,00
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		3119,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	2669,70
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	2669,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	449,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	449,70
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		507,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	507,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	507,10



Резервный фонд	01	11			0,00
Резервный фонд администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское	01	11	32 А 01 00000		0,00
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			302,70
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			302,70
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		302,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	302,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	302,70
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			320,00
Пенсионное обеспечение	10	01			216,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		216,00
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	216,00
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	216,00
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			104,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		104,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	104,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	104,00
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	0,00
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			64,00
Периодическая печать и издательства	12	02			40,00
Информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское	12	02	35 Е 01 00300		40,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	0,00
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			24,00
Информирование жителей муниципального округа Очаково-Матвеевское	12	04	35 Е 01 00300		24,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	24,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	24,00
ИТОГО РАСХОДЫ					5643,50



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14.04.2021 №49/1

О заслушивании информации директора Филиала №4 ГБУ «ЭВАЖД» о результатах деятельности организации в 2020 году

В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Принять к сведению информацию директора Филиала №4 ГБУ «ЭВАЖД» Шинковенко П.А. о результатах деятельности организации в 2020 году.
2. Отметить высокий профессионализм и выразить благодарность директору Филиала №4 ГБУ «ЭВАЖД» Шинковенко П.А.
3. Направить настоящее решение в управу района Проспект Вернадского, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И. Сухоруков



РЕШЕНИЕ

14.04.2021 №49/2

Об отчете по исполнению бюджета муниципального округа Проспект Вернадского за 1 квартал 2021 года

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 59 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, статьями 22-25 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Принять к сведению отчет по исполнению бюджета муниципального округа Проспект Вернадского в 1 квартале 2021 года (далее – местный бюджет) по доходам в сумме **3 550,5 тыс. рублей**, по расходам в сумме **5 191,6 тыс. рублей**, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме **1 641,1 тыс. рублей**.

2. Принять к сведению исполнение местного бюджета по следующим показателям:

- 1) Отчет об исполнении бюджета (приложение 1);
- 2) Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 2);
- 3) Доходы местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета (приложение 3);
- 4) Расходы местного бюджета в разрезе ведомственной структуры (приложения 4);
- 5) Расходы местного бюджета по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов (приложение 5);
- 6) Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации (приложение 6);
- 7) Сведения о численности муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание (приложение 7).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

Глава муниципального округа
Проспект Вернадского

А.И. Сухоруков



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года № 49/2**

**Отчет об исполнении бюджета
муниципального округа Проспект Вернадского в 1 квартале 2021 года**

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского в 1 квартале 2021 года осуществлялось в соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с изменениями и дополнениями), статьей 36 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского.

В процессе исполнения местного бюджета в первоначально принятый бюджет на основании решений Совета депутатов вносились уточнения по финансовому обеспечению социально-экономических программ и материально-технической базы муниципального округа.

Доход от налога на доходы физических лиц в 1 квартале 2021 года был запланирован в размере **21 492,6 тыс. руб.** Поступило **2 981,6 тыс. руб.**

Поступили денежные средства, представляющие собой доход от взысканий, поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 01.01.2021 г. в сумме **20,36 тыс.руб.**

На 01.04.2021 г. доход муниципального округа Проспект Вернадского утвержден в объеме **23 652,6 тыс. руб.** Фактические поступления по состоянию на эту дату составили **3 550,5 тыс. руб.** Бюджет муниципального округа в 1 квартале 2021 года по доходам выполнен на **15,01%.**

Расходы муниципального округа в 1 квартале 2021 года исполнены в размере **5 191,6 тыс. руб. (21,67%)** от уточненного плана (**23 952,6 тыс. руб.**).

Уточнение плана было:

- за счет средств свободного остатка на 01.01.2021 года **300,0 тыс. руб.;**
- за счет дополнительных бюджетных ассигнований субсидий, предоставленных из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий **2 160,0 тыс. руб.**

Свободный остаток средств на 01.04.2021 г. составил **3 884,1 тыс. руб.**

Средства резервного фонда в 1 квартале 2021 год не использовались.



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года № 49/2

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского по кодам классификации доходов бюджета в 1 квартале 2021 года

(рублей)

Наименование показателя	КБК	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ, ВСЕГО		3 550 514,03
ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	3 550 514,03
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	2 981 625,46
Из них:		
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 110	2 715 602,73
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02020 01 0000 110	497,79
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02030 01 0000 110	60 528,60
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	1 010 2080 01 0000 110	204 996,34
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 16 00000 00 0000 000	20 360,53
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	1 16 10123 01 0000 140	20 360,53
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	1 16 10123 01 0031 140	20 360,53
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	540 000,00
Из них:		
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 02 49999 03 0000 150	540 000,00
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	2 18 00000 00 0000 000	8 528,04
Из них:		
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 18 6001 003 0000 150	8 528,04



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года № 49/2

Исполнение бюджета муниципального округа Проспект Вернадского по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета в 1 квартале 2021 года

(рублей)

Наименование показателя	Код администратора по доходам	КБК	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ, ВСЕГО			3 550 514,03
ДОХОДЫ		1 00 00000 00 0000 000	3 550 514,03
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	182	1 01 00000 00 0000 000	2 981 625,46
Из них:			
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 0000 110	2 715 602,73
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	1 01 02010 01 1000 110	2 717 135,06
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	182	1 01 02010 01 2100 110	1 544,13
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182	1 01 02010 01 3000 110	-582,78
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	182	1 01 02010 01 4000 110	-2 491,14
- Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата)	182	1 01 02010 01 5000 110	-2,54



- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	182	1 01 02020 01 0000 110	497,79
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	1 01 02020 01 1000 110	453,86
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	182	1 01 02020 01 2100 110	43,93
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 0000 110	60 528,6
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	1 01 02030 01 1000 110	60 186,32
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	182	1 01 02030 01 2100 110	446,94
- Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	182	1 01 02030 01 3000 110	-104,66
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	182	1 01 02080 01 0000 110	204 996,34
Налог на доходы физических лиц части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	1 01 02080 01 1000 110	204 996,34
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	182	1 16 00000 00 0000 000	20 360,53
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	182	1 16 10123 01 0000 140	20 360,53



Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	182	1 16 10123 01 0031 140	20 360,53
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	900	2 00 00000 00 0000 000	540 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	2 02 49999 03 0000 150	540 000,00
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	900	2 18 00000 00 0000 000	8 528,04
Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	900	2 18 60010 03 0000 150	8 528,04



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года № 49/2

Исполнение расходов муниципального округа Проспект Вернадского в 1 квартале 2021 года в разрезе ведомственной структуры

(рублей)

Наименование	Код ведомства	РЗ/ПР	ЦС	ВР	Сумма
Общегосударственные расходы	900	0100			4 636 293,94
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органов местного самоуправления	900	0102			1 172 179,13
Глава муниципального собрания	900	0102	31A0100100		1 037 819,13
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0102	35Г0101100		134 360,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	900	0103			598 500,00
Депутаты муниципального Собрания муниципального округа	900	0103	31A0100200		58 500,00
Средства межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий города Москвы	900	0103	33A0400100		540 000,00
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти РФ, местных администраций	900	0104			2 779 514,81
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	31B0100500		2 447 974,81
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	0104	35Г0101100		331 540,00
Резервные фонды	900	0111			-
Резервные фонды	900	0111	32A0100000		-
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	0111	32A0100000		-
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			86 100,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	0113	31B0100400		86 100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0113	31B0100400		86 100,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	0800			0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	900	0804			0,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	0804	35E0100500		0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0804	35E0100500		0,00
Социальная политика	900	1000			498 641,84
Пенсионное обеспечение	900	1001			394 641,84
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	1001	35П0101500		394 641,84
Другие вопросы в области социальной политики	900	1006			104 000,00
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	1006	35Г0101100		104 000,00
Средства массовой информации	900	1200			56 666,00
Периодическая печать и издательства	900	1202			40 000,00
Уплата иных платежей	900	1202	35E0100300		40 000,00



Выполнение функций органами местного самоуправления	900	1202	35E0100300		40 000,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			16 666,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204	35E0103		16 666,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	1204	35E0103		16 666,00
ИТОГО:					5 191 601,78

**Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года № 49/2**

**Исполнение расходов муниципального округа Проспект Вернадского в 1 квартале 2021 года по
разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов**

(рублей)

КБК		Наименование	Сумма
РЗ	ПР		
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	4 636 293,94
		В том числе	
01	02	- функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления (расходы на содержание руководителя муниципального образования)	1 172 179,13
01	03	- члены законодательной (представительной) власти местного самоуправления (расходы на депутатов муниципального Собрания)	598 500,00
01	04	- функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	2 779 514,81
01	11	- резервные фонды	-
01	13	- другие общегосударственные вопросы	86 100,0
08		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	0,00
08	04	- другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	0,00
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	498 641,84
		В том числе	
10	01	Пенсионное обеспечение	394 641,84
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	104 000,00
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	56 666,00
		В том числе	
12	02	Периодическая печать и издательства	40 000,00
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	16 666,00
		ИТОГО РАСХОДОВ	5 191 601,78



**Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года № 49/2**

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Проспект Вернадского в 1 квартале 2021 года

(рублей)

КБК	Наименование	План на год	Исполнено	Отклонение
90000000000000000000	Источники финансирования дефицита бюджетов – всего	300 000,00	1 641 087,75	1 341 087,75
00001000000000000000	Изменение остатков средств	300 000,00	1 641 087,75	1 341 087,75
90001050201030000510	Увеличение прочих остатков денежных средств	-23 652 600,00	-9 082 232,73	
90001050201030000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств	23 952 600,00	10 723 320,48	

**Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года № 49/2**

Сведения о численности муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание

Штатная численность муниципальных служащих в исполнительно- распорядительном органе местного самоуправления – аппарате Совета депутатов муниципального округа проспект Вернадского на 01 апреля 2021 года составила 4 единицы.

По итогам 1 квартала 2021 года расходы бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на содержание муниципальных служащих сложились в объеме **1 977,4 тыс. рублей** (расходы на заработную плату с начислениями).



РЕШЕНИЕ

14.04.2021 № 49/3

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа Проспект
Вернадского от 21.12.2020 года №4 5/1**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 10 декабря 2020 года № 28 «О бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 13 ноября 2019 года № 31/2,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 21.12.2020 года №45/1 «О бюджете муниципального округа Проспект Вернадского на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»:

- в подпункте 1.1.2 изменить сумму общего объема расходов «**23 652,6**» тыс. рублей на «**23 952,6**» тыс. рублей;

- приложения 3,5 к решению изложить в редакции согласно приложениям 1,2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И. Сухоруков



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года № 49/3

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 21 декабря 2020 года № 45/1

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2021 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			20 941,9
Функционирование главы муниципального округа Проспект Вернадского	01	02			4 119,4
Глава муниципального округа Проспект Вернадского	01	02	31 А 01 00100		3 985,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 849,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 849,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	1 135,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	1 135,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03			195,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий из бюджета г. Москвы	01	03	33 А 04 00100		2 160,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33 А 04 00100	800	2 160,0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	2 160,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	04			14 331,4



Обеспечение деятельности <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		13 906,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	8 106,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	8 106,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5 800,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5 800,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	424,8
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа Проспект Вернадского	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 050,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 050,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 050,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2 050,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2 050,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			770,4
Пенсионное обеспечение	10	01			403,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		403,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	403,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	403,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		211,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	211,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	211,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	156,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	156,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			190,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	02	35 Е 01 00300		0,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	0,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			150,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	04	35 Е 01 00300		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	150,0
ИТОГО РАСХОДЫ					23 952,6

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года №49/3

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 21 декабря 2020 года №45/1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Проспект Вернадского на 2021 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			20 941,9
Функционирование главы муниципального округа Проспект Вернадского	01	02			4 119,4
Глава муниципального округа Проспект Вернадского	01	02	31 А 01 00100		3 985,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	2 849,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	2 849,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	1 135,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	1 135,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		134,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	134,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	134,4
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03			195,0



Депутаты Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	03	31 А 01 00200		195,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	195,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	195,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий из бюджета г. Москвы	01	03	33 А 04 00100		2 160,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33 А 04 00100	800	2 160,0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	2 160,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	04			14 331,4
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		13 906,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	8 106,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	8 106,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	5 800,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	5 800,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		424,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	424,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	424,8
Резервный фонд	01	11			50,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского	01	11	32 А 01 00000		50,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			86,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		86,1
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 050,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2 050,3
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 050,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2 050,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2 050,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			770,4
Пенсионное обеспечение	10	01			403,2
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		403,2
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	403,2
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	403,2
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			367,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		211,2



Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	211,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	211,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		156,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	156,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	156,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			190,0
Периодическая печать и издательства	12	02			40,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	02	35 Е 01 00300		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	0,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			150,0
Информирование жителей муниципального округа Проспект Вернадского	12	04	35 Е 01 00300		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	150,0
ИТОГО РАСХОДЫ					23 952,6

**РЕШЕНИЕ****14.04.2021 №49/4****О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Проспект Вернадского от 18.11.2020 №44/6**

В соответствии с пунктами 8,9 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 1 части 2 статьи 6 Устава муниципального округа Проспект Вернадского,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 18.11.2020 №44/6 «Об утверждении перечня мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального округа Проспект Вернадского в 2021 году» изложив приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И. Сухоруков



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 г. №49/4**

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 18 ноября 2020 г. №44/6**

**Перечень
мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан,
праздничных и иных зрелищных мероприятий
на территории муниципального округа Проспект Вернадского в 2021 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемая дата проведения, месяц	Планируемый бюджет мероприя- тий, руб.
1.	Военно-патриотическое мероприятие: «День призывника» (весенний призыв)	май	
2.	Теплоходная прогулка, посвященная Дню местного самоуправления	май	
3.	Военно-патриотическое мероприятие «Ветераны - наша гордость!» для социально незащищенных категорий жителей муниципального округа	май - июнь	
4.	Мероприятие, посвященное празднованию 30-летия Социаль- ной службы	июнь	
5.	Теплоходная прогулка, посвященная Дню медицинского работника	июнь-июль	
6.	Военно-патриотическое мероприятие, посвященное «Дню памяти и скорби», «Дню памяти партизан» для социально незащищенных категорий жителей муниципального округа	июнь - июль	
7.	Неделя детской книги «Всегда и всюду читать я буду»	сентябрь-октябрь	
8.	День старшего поколения для социально незащищенных категорий жителей муниципального округа	октябрь	
9.	День учителя	октябрь	
10.	Военно-патриотическое мероприятие: «День призывника» (осенний призыв)	ноябрь - декабрь	
11.	Мероприятие, посвященное событиям ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС	ноябрь - декабрь	
12.	Мероприятие, посвященное «Международному дню инвалидов» для социально незащищенных категорий жителей муниципального округа	декабрь	
13.	Военно-патриотическое мероприятие, посвященное памятным со- бытиям ввода ограниченного контингента советских войск в Афга- нистан	декабрь	
14.	«Новогодние уличные гуляния!» (2 мероприятия)	декабрь	
	ИТОГО:		1 564 000



РЕШЕНИЕ

14.04.2021 №49/5

**О согласовании проекта изменения
Схемы размещения сезонного (летнего)
кафе при стационарном предприятии
общественного питания**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона г. Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания», обращением префектуры Западного административного округа города Москвы от 29 марта 2021 года №ПЗ-01-1218/21,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Согласовать проект изменения Схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания в части включения в Схему размещения сезонного (летнего) кафе площадью 300 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания ООО «Гурман» по адресу: г. Москва, проспект Вернадского, д.76А.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Проспект Вернадского.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И. Сухоруков

**РЕШЕНИЕ****14.04.2021 №49/6**

О согласовании направления средств стимулирования управы района Проспект Вернадского города Москвы на проведение мероприятий по обустройству, текущему и капитальному ремонту дворовых территорий, находящихся в ведении префектуры Западного административного округа города Москвы в 2021 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», обращением управы района Проспект Вернадского города Москвы от 08 апреля 2021 года №И-335/1

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Проспект Вернадского города Москвы на проведение мероприятий по обустройству, текущему и капитальному ремонту дворовых территорий района Проспект Вернадского города Москвы согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

3. Направить настоящее решение в управу района Проспект Вернадского города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И. Сухоруков



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Проспект Вернадского
от 14 апреля 2021 года №49/6**

**Мероприятия по благоустройству дворовых территорий на 2021 год
за счет средств стимулирования управ районов по Западному
административному округу города Москвы**

№ п/п	Адрес объекта	Виды работ	Площадь двора	Ед. измерения	Сумма тыс. руб.
1	ул. Лобачевского, д.92 к.3	Ремонт асфальтовых покрытий, устройство/замена бортового камня (дорожно- го), устройство/замена садового камня, ремонт газонов, устройство покрытия на детской/спортивной площадке, замена МАФ, ремонт детской площадки, устройство цветников, устройство кустарников, устройство дорожки из брусчатки, устройство новой пешеходной дорожки из ас- фальтового покрытия, ремонт пешеходной дорожки из асфальтового покрытия.	8,70	тыс.кв.м.	11 871,74

Всего затрат (тыс.руб. в т.ч. НДС) 11 871,74

**РЕШЕНИЕ****14.04.2021 №49/7****О заслушивании отчета о результатах
деятельности главы муниципального округа
Проспект Вернадского и органов местного
самоуправления муниципального округа
Проспект Вернадского в 2020 году**

В соответствии с подпунктом 16 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального округа Проспект Вернадского, заслушав отчет о результатах деятельности главы муниципального округа Проспект Вернадского и органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского в 2020 году,

Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Принять к сведению отчет о результатах деятельности главы муниципального округа Проспект Вернадского и органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского в 2020 году.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского****А.И. Сухоруков**



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21 апреля 2021 года № 51/1

**Об информации руководителя филиала
«Спортивно-досуговый центр «Радуга»
ГБУ «Молодежный центр «Галактика» о
работе учреждения в 2020 году**

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять к сведению информацию руководителя филиала «Спортивно-досуговый центр «Радуга» ГБУ города Москвы «Молодежный центр «Галактика» Мямлиной О.В. о работе учреждения в 2020 году.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Солнцево в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



РЕШЕНИЕ

21 апреля 2021 года № 51/2

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года №102-ПП на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 1 апреля 2021 года № ПЗ-01-1296/21

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе в части включения сезонного летнего кафе площадью 44,3 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания ООО «Регион Тоскана» по адресу г.Москва, Боровское шоссе, д.2,к.6.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Солнцево города Москвы, в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



РЕШЕНИЕ

21 апреля 2021 года № 51/3

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
«Об исполнении бюджета муниципального
округа Солнцево за 2020 год»**

В соответствии с Законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 октября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 14 ноября 2017 года № 3\5, Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Солнцево, утвержденном решением Совета депутатов 5 марта 2013 года № 26/04

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Солнцево «Об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2020 год» (далее – проект решения) (приложение 1).
2. Назначить публичные слушания по проекту решения на 25 мая 2021 года в 17 ч. 00 мин. в помещении, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Богданова, д.50, кабинет 310.
3. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 21 апреля 2021 года № 51/3**

ПРОЕКТ

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Солнцево за 2020 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Устава муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 14 ноября 2017 года № 3\5, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2020 год

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2020 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 24943710.76 рублей, по расходам в сумме 20884890.26 рублей, с превышением доходов над расходами сумме 4058820.50 рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) исполнение доходов бюджета муниципального округа Солнцево за 2020 год по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);

2) исполнение расходов бюджета муниципального округа Солнцево за 2020 год по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов (приложение 2);

3) по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа Солнцево за 2020 год (приложение 3);

4) по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Солнцево за 2020 (приложение 4).

3. Утвердить свободный остаток бюджета муниципального округа Солнцево на 1 января 2021 года в размере 6520826 рублей.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от _____ 2021 г. № _____

Исполнение доходов бюджета
муниципального округа Солнцево за 2020 года по кодам классификации доходов бюджетов

Код	Наименование доходов	Утвержденные бюджетные назначения на 2020 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	Процент исполнения, %
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	23 635 300,00	22 814 710,76	96,53
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	23 635 300,00	22 814 710,76	96,53
000 1 01 02000 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц</i>	23 635 300,00	22 814 710,76	96,53
182 1 01 02010 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	22 535 300,00	21 455 749,72	95,21
182 1 01 02020 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	100 000,00	136 648,86	136,65
182 1 01 02030 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	1 000 000,00	1 222 312,18	122,23
182 1 16 10123 01 0000 140	<i>Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году</i>		-31 000,0	
900 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА			
900 1 16 900300 03 0000 140	<i>Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных суммы возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения</i>			



182 1 16 10123 01 0031 140	<i>Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)</i>		-31 000,0	
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 160 000,00	2 160 000,00	75,00
000 2 02 00000 00 0000 000	<i>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ</i>	2 160 000,00	2 160 000,00	75,00
900 2 02 49999 03 0000 150	<i>Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения</i>	2 160 000,00	2 160 000,00	75,00
ВСЕГО:		25 795 300,00	24 943 710,76	96,70



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от _____ 2021г. № _____

Исполнение расходов бюджета
муниципального округа Солнцево за 2020 года
по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов

Коды бюджетной классификации		Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2020 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	Процент исполнения, %
РД	ПРД				
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	22 273 800,00	18 929 335,04	84,98
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	22 273 800,00	18 929 335,04	84,98
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	3 661 700,00	3 659 186,24	99,93
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 355 000,00	2 160 000,00	91,72
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	16 077 800,00	12 980 848,80	80,74
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов		0,00	
01	11	Резервные фонды	50 000,00		0,00
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129 300,00	129 300,00	100,00
08		КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ	3 559 600,00	250 407,42	7,03
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	3 559 600,00	250 407,42	7,03
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3 559 600,00	250 407,42	7,03
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 053 200,00	1 053 157,80	100,00
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	563 600,00	563 557,80	99,99
10	01	Пенсионное обеспечение	563 600,00	563 557,80	99,99
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	489 600,00	489 600,00	100,00
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	940 000,00	651 990,00	69,36
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	940 000,00	651 990,00	69,36
12	02	Периодическая печать и издательства	640 000,00	457 950,00	71,55
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	300 000,00	194 040,00	64,68
ИТОГО РАСХОДЫ:			27 826 600,00	20 884 890,26	75,05



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от _____ 2021г. № _____

Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Солнцево за 2020 года

Код	Коды бюджетной классификации				КЭСО	Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2020 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	процент исполнения, %
	РД	ПРД	ЦСР	ВР					
900	01					ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	22 273 800,00	18 929 335,04	84,98
				121		Фонд оплаты труда	10 945 300,00	10 943 989,16	99,99
				122		Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	1 105 100,00	1 034 620,00	93,62
				129		Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) нужд	2 582 000,00	2 579 422,33	
				244		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	5 302 100,00	2 082 003,55	39,27
				853		Уплата иных платежей	129 300,00	129 300,00	100,00
				870		Резервные средства	50 000,00	0,00	0,00
				880		Специальные расходы	2 160 000,00	2 160 000,00	100,00
900	01	02	31A0100100			Глава муниципального округа	3 661 700,00	3 659 186,24	99,93
				121	211	Фонд оплаты труда	2 685 800,00	2 685 132,89	
				122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	70 400,00	70 400,00	
				129	213	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) нужд	593 800,00	592 313,35	
				244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	218 500,00	218 160,00	
			35Г0101100	122	000	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	93 200,00	93 180,00	
900	01	03				Депутаты Совета депутатов муниципального округа Солнцево	2 355 000,00	2 160 000,00	91,72
			31A0100200	244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	195 000,00	0,00	
			33A0400100	880	000	Специальные расходы	2 160 000,00	2 160 000,00	
900	01	04	31Б0100500			Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	16 077 800,00	12 980 848,80	80,74
				121	211	Фонд оплаты труда	8 259 500,00	8 258 856,27	
				122	212	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	352 000,00	281 600,00	
				129	213	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) нужд	1 988 200,00	1 987 108,98	



				244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	4 618 600,00	1 850 523,55	
				244	300	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	270 000,00	13 320,00	
			35Г0101100	122	000	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	589 500,00	589 440,00	
900	01	07	35А0100100			Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,00	0,00	
				244	290	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0,00	0,00	
900	01	11	32А0100000			Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	50 000,00	0,00	
				870	290	Резервные средства	50 000,00		
900	01	13	31Б0100400			Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	129 300,00	129 300,00	100,00
				853	290	Уплата иных платежей	129 300,00	129 300,00	
900	08					КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ			
900	08	04	35Е0100500			Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	3 559 600,00	250 407,42	7,03
				244	000	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	3 559 600,00	250 407,42	
900	10					СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 053 200,00	1 053 157,80	100,00
	10	01	35П0101500			Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	563 600,00	563 557,80	
				540	000	Иные межбюджетные трансферты	563 600,00	563 557,80	
	10	06				Другие вопросы в области социальной политики	489 600,00	489 600,00	
			35Г0101100			Прочие расходы в сфере здравоохранения	208 000,00	208 000,00	
				321	000	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	208 000,00	208 000,00	
			35П0101800			Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	281 600,00	281 600,00	
				321	000	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	281 600,00	281 600,00	
900	12					Средства массовой информации	940 000,00	651 990,00	69,36
900	12	02	35Е0100300			Периодическая печать и издательства	640 000,00	457 950,00	
				244	000	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	600 000,00	417 950,00	
				853	000	Уплата иных платежей	40 000,00	40 000,00	
900	12	04	35Е0100300			Другие вопросы в области средств массовой информации	300 000,00	194 040,00	
				244	000	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	300 000,00	194 040,00	
ИТОГО РАСХОДЫ:							27 826 600,00	20 884 890,26	75,05



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от _____ 2021г. № _____

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Солнцево за 2020 года

Классификация	Источники финансирования дефицита бюджета	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, руб.
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ - ВСЕГО	2 031 300,00	-4 058 820,50
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2 031 300,00	-4 058 820,50
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-25 795 300,00	-24 982 782,84
000 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-25 795 300,00	-24 982 782,84
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	27 826 000,00	20 923 962,34
000 01 05 02 01 03 000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	27 826 600,00	20 923 962,34

Примечание: согласно штатному расписанию численность муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево за 2020 год составила: 1 единица-глава МО, 5 единиц - аппарат СД МО.



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 21 апреля 2021 года № 51/3**

Состав

**рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения
Совета депутатов муниципального округа Солнцево
«Об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 2020 год»**

Руководитель рабочей группы:

Власов Д.Ю.

Депутат Совета депутатов

Заместитель руководителя рабочей группы:

Масленникова И.П.

Депутат Совета депутатов

Члены рабочей группы:

Мустафина С.Н.

Депутат Совета депутатов

Попович В.К.

Депутат Совета депутатов

Смирнов А.П.

Депутат Совета депутатов

Секретарь рабочей группы:

Кобзева Любовь Николаевна

Главный бухгалтер-начальник отдела



РЕШЕНИЕ

21 апреля 2021 года № 51/4

Об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 1 квартал 2021 года

В соответствии со статьями 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 6 Устава муниципального округа Солнцево, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Солнцево, утвержденным решением Совета депутатов 14 ноября 2017 года № 3\5,

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 1 квартал 2021 года (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.munsolncevo.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Солнцево
от 21 апреля 2021 года № 51/4**

ОТЧЁТ

об исполнении бюджета муниципального округа Солнцево за 1 квартал 2021 год

**Исполнение доходов бюджета муниципального округа Солнцево
по кодам классификации доходов бюджетов**

Код	Наименование доходов	Утвержденные бюджетные назначения на 2021 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	Процент исполнения, %
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	26 769 000,00	5 923 021,66	22,13
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	26 769 000,00	5 923 021,66	22,13
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	26 769 000,00	5 923 021,66	22,13
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	25 619 000,00	5 908 119,27	23,06
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьями 227 Налогового кодекса Российской Федерации	150 000,00	2 950,38	1,97
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьями 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 000 000,00	11 952,01	1,20
182 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)		77 382,1	
182 1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		77 382,1	
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 160 000,00	540 000,00	25,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 160 000,00	540 000,00	25,00
900 2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 160 000,00	540 000,00	25,00
ВСЕГО:		28 929 000,00	6 540 403,80	22,61



**Исполнение расходов бюджета муниципального округа Солнцево
по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов**

Коды бюджет- ной классифи- кации		Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2021 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	Процент исполне- ния, %
РД	ПРД				
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	25 184 400,00	5 385 761,17	21,39
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	25 184 400,00	5 385 761,17	21,39
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	3 533 200,00	1 179 735,28	33,39
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 355 000,00	540 000,00	22,93
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	19 116 900,00	3 536 725,89	18,50
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов		0,00	
01	11	Резервные фонды	50 000,00		0,00
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129 300,00	129 300,00	100,00
08		КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ	3 576 000,00	0,00	0,00
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	3 576 000,00	0,00	0,00
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3 576 000,00	0,00	0,00
10		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 051 500,00	708 000,00	67,33
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	561 900,00	500 000,00	88,98
10	01	Пенсионное обеспечение	561 900,00	500 000,00	80,97
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	489 600,00	208 000,00	42,48
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	940 000,00	294 841,40	31,37
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ	940 000,00	294 841,40	31,37
12	02	Периодическая печать и издательства	640 000,00	262 501,40	41,02
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	300 000,00	32 340,00	10,78
ИТОГО РАСХОДЫ:			30 751 900,00	6 388 602,57	20,77



**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Солнцево за 1 квартал 2021 года**

Код	Коды бюджетной классификации				КЭСО	Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2021 г. (руб.)	Исполнено (руб.)	Процент исполне- ния, %
	РД	ПРД	ЦСР	ВР					
900	01					ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	25 184 400,00	5 385 761,17	21,39
				121		Фонд оплаты труда	10 819 000,00	3 052 676,80	28,22
				122		Иные выплаты персоналу, за исклю- чением фонда оплаты труда	981 600,00	507 080,00	51,66
				129		Взносы по обязательному соци- альному страхованию на выплаты денежного содержания и иные вы- платы работникам государственных (муниципальных) нужд	3 267 500,00	921 908,40	
				244		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	7 777 000,00	234 795,97	3,02
				853		Уплата иных платежей	129 300,00	129 300,00	100,00
				870		Резервные средства	50 000,00	0,00	0,00
				880		Специальные расходы	2 160 000,00	540 000,00	25,00
900	01	02	31A0100100			Глава муниципального округа	3 533 200,00	1 179 735,28	33,39
				121	211	Фонд оплаты труда	2 322 600,00	820 640,00	
				122	212	Иные выплаты персоналу, за исклю- чением фонда оплаты труда	70 400,00	0,00	
				129	213	Взносы по обязательному соци- альному страхованию на вы- платы денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) нужд	701 500,00	247 833,28	
				244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	345 500,00	18 082,00	
			35Г0101100	122	000	Иные выплаты персоналу, за исклю- чением фонда оплаты труда	93 200,00	93 180,00	
900	01	03				Депутаты Совета депутатов муниципально- го округа Солнцево	2 355 000,00	540 000,00	22,93
			31A0100200	244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	195 000,00	0,00	
			33A0400100	880	000	Специальные расходы	2 160 000,00	540 000,00	
900	01	04	31Б0100500			Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	19 116 900,00	3 536 725,89	18,50
				121	211	Фонд оплаты труда	8 496 400,00	2 232 036,80	
				122	212	Иные выплаты персоналу, за исклю- чением фонда оплаты труда	352 000,00	0,00	
				129	213	Взносы по обязательному соци- альному страхованию на выплаты денежного содержания и иные вы- платы работникам государственных (муниципальных) нужд	2 566 000,00	674 075,12	
				244	220	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	6 966 500,00	216 713,97	
				244	300	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	270 000,00	0,00	
			35Г0101100	122	000	Иные выплаты персоналу, за исклю- чением фонда оплаты труда	466 000,00	413 900,00	



900	01	07	35A0100100		Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,00	0,00	
				244	290 Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0,00	0,00	
900	01	11	32A0100000		Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	50 000,00	0,00	
				870	290 Резервные средства	50 000,00		
900	01	13	31B0100400		Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	129 300,00	129 300,00	100,00
				853	290 Уплата иных платежей	129 300,00	129 300,00	
900	08				КУЛЬТУРА и КИНЕМАТОГРАФИЯ			
900	08	04	35E0100500		Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	3 576 000,00	0,00	0,00
				244	000 Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	3 576 000,00	0,00	
900	10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 051 500,00	708 000,00	67,33
	10	01	35П0101500		Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	561 900,00	500 000,00	
				540	000 Иные межбюджетные трансферты	561 900,00	500 000,00	
	10	06			Другие вопросы в области социальной политики	489 600,00	208 000,00	
			35Г0101100		Прочие расходы в сфере здравоохранения	208 000,00	208 000,00	
				321	000 Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	208 000,00	208 000,00	
			35П0101800		Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	281 600,00		
				321	000 Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	281 600,00		
900	12				Средства массовой информации	940 000,00	294 841,40	31,37
900	12	02	35E0100300		Периодическая печать и издательства	640 000,00	262 501,40	
				244	000 Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	600 000,00	222 501,40	
				853	000 Уплата иных платежей	40 000,00	40 000,00	
900	12	04	35E0100300		Другие вопросы в области средств массовой информации	300 000,00	32 340,00	
				244	000 Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	300 000,00	32 340,00	
ИТОГО РАСХОДЫ:						30 751 900,00	6 388 602,57	20,77



**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Солнцево**

Классификация	Источники финансирования дефицита бюджета	Утвержденные бюджетные на- значения	Исполнено, руб.
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ -ВСЕГО	1 822 900,00	-151 801,23
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 822 900,00	-151 801,23
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-28 929 000,00	-13 099 138,62
000 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-28 929 000,00	-13 099 138,62
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	30 751 900,00	12 947 337,39
000 01 05 02 01 03 000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	30 751 900,00	12 947 337,39

Примечание: согласно штатному расписанию численность муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево за 1 квартал 2021 года составила: 1 единица-глава МО, 5 единиц - аппарат СД МО.



РЕШЕНИЕ

21 апреля 2021 года № 51/5

О награждении Почётным знаком «Почётный житель муниципального округа Солнцево»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 4 июня 2013 года № 53/08 «О Почётном знаке «Почётный житель муниципального округа Солнцево»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. За многолетний плодотворный труд и большой личный вклад в развитие муниципального округа Солнцево наградить Почётным знаком «Почётный житель муниципального округа Солнцево» **Шлыкову Ольгу Павловну.**

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево В.С. Верховича.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



РЕШЕНИЕ

21 апреля 2021 года № 51/6

**О награждении Почётным знаком
«Почётный житель муниципального
округа Солнцево»**

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 4 июня 2013 года № 53/08 «О Почётном знаке «Почётный житель муниципального округа Солнцево»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. За многолетнюю общественную деятельность наградить Почётным знаком «Почётный житель муниципального округа Солнцево» **Анахину Екатерину Петровну**.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево В.С.Верховича.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



РЕШЕНИЕ

21 апреля 2021 года № 51/7

О награждении Почётным знаком «Почётный житель муниципального округа Солнцево»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 4 июня 2013 года № 53/08 «О Почётном знаке «Почётный житель муниципального округа Солнцево»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. За многолетнюю общественную деятельность и большой личный вклад в развитие муниципально-го округа Солнцево наградить Почётным Почётным знаком «Почётный житель муниципального окру-га Солнцево» **Жданову Нину Селивёрстовну**.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солн-цево В.С.Верховича.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



РЕШЕНИЕ

21 апреля 2021 года № 51/8

О награждении Почётным знаком «Почётный житель муниципального округа Солнцево»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 4 июня 2013 года № 53/08 «О Почётном знаке «Почётный житель муниципального округа Солнцево»

Совет депутатов муниципального округа Солнцево принял решение:

1. За многолетнюю общественную деятельность и большой личный вклад в военно-патриотическое воспитание молодежи муниципального округа Солнцево наградить Почётным знаком «Почётный житель муниципального округа Солнцево» **Думенко Михаила Алексеевича**.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево В.С.Верховича.

**Глава муниципального
округа Солнцево**

В.С. Верхович



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.09.2018 № 10-а

Об утверждении Правил обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N152-03 «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. N211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

1. Утвердить:

- правила обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов муниципального Тропарево-Никулино (Приложение 1);
- форму обязательства муниципального служащего аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (Приложение 2);
- форму согласия на обработку персональных данных муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино, иных субъектов персональных данных (Приложение 3).
- перечень должностей муниципальной службы аппарата Совета депутатов, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (Приложение 4);

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.troparevo-zao.ru.

3. Признать утратившим силу распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 11.03.2016 № 4-а «Об утверждении Правил данных муниципальных служащих и иных работников аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Ю.Ю. Студёнову.

**Исполняющий обязанности руководителя
аппарата Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино**

Ю.Ю. Студёнова



**Приложение 1
к распоряжению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никиулино
от 28.09.2018 № 10-а**

**Правила
обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов
муниципального округа Тропарево-Никиулино**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никиулино (далее - Правила) определяют цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в аппарате Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никиулино (далее аппарат Совета депутатов).

1.2. Правила определяют деятельность аппарата Совета депутатов как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.3. Обработка персональных данных в аппарате Совета депутатов осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящими Правилами.

**II. Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства
Российской Федерации в области персональных данных**

2.1. Для выявления и предотвращения нарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в аппарате Совета депутатов используются следующие процедуры:

2.1.1. осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;

2.1.2. оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных;

2.1.3. ознакомление муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных и с настоящими Правилами, и (или) их обучение;

2.1.4. осуществление обработки персональных данных в соответствии с принципами и условиями обработки персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

2.1.5. недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

2.1.6. обеспечение при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;

2.1.7. ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

2.1.8. соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.



III. Цели обработки персональных данных

3.1. В аппарате Совета депутатов персональные данные обрабатываются для:

3.1.1. осуществления статистических или иных исследовательских целей, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.2. обеспечения доступа неограниченного круга лиц к общедоступным персональным данным, который предоставлен субъектом персональных данных либо по просьбе субъекта персональных данных;

3.1.3. выполнения возложенных на аппарат Совета депутатов функций, полномочий и обязанностей.

3.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.3. Обработка персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных не допускается.

3.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным в пункте 3.1 Правил целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

IV. Условия и порядок обработки персональных данных муниципальных служащих аппарат Совета депутатов

4.1. Персональные данные муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, обрабатываются в целях осуществления кадровой работы, в том числе содействия муниципальным служащим аппарата Совета депутатов в прохождении муниципальной службы, формирования кадрового резерва, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности муниципальных служащих, включая членов их семей, обеспечения муниципальным служащим установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, а также в целях противодействия коррупции.

4.2. В аппарате совета депутатов обрабатываются следующие категории персональных данных:

4.2.1. фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

4.2.2. прежние фамилия, имя, отчество, дата, место рождения (в случае изменения);

4.2.3. владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

4.2.4. образование (когда и какие образовательные организации окончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);

4.2.5. выполняемая работа с начала трудовой деятельности (в том числе военная служба, работа по совместительству, предпринимательская деятельность);

4.2.6. классный чин федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);

4.2.7. государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);

4.2.8. степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

4.2.9. места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

4.2.10. фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен);

4.2.11. пребывание за границей (когда, где, с какой целью);

4.2.12. близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);

4.2.13. адрес регистрации и фактического проживания, дата регистрации по месту жительства;



4.2.14. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

4.2.1. паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

4.2.2. номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

4.2.3. отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

4.2.4. идентификационный номер налогоплательщика;

4.2.5. номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

4.2.6. реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;

4.2.7. реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;

4.2.8. наличие (отсутствие) судимости;

4.2.9. допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);

4.2.10. наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или её прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

4.2.11. наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденное заключением медицинского учреждения;

4.2.12. сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

4.2.13. номер индивидуального лицевого счета, дата его открытия, номер банковской карты;

4.2.14. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

4.2.15. паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

4.2.16. номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

4.2.17. отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

4.2.18. идентификационный номер налогоплательщика;

4.2.19. номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

4.2.20. реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;

4.2.21. реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;

4.2.22. наличие (отсутствие) судимости;

4.2.23. допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);

4.2.24. наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или её прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

4.2.25. наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденное заключением медицинского учреждения;

4.2.26. сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

4.2.27. номер индивидуального лицевого счета, дата его открытия, номер банковской карты;

4.2.28. иные персональные данные, необходимые для достижения целей, указанных в пункте 4.1.

Правил.



4.1. Обработка персональных данных муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, осуществляется без их согласия в рамках целей, указанных в пункте 4.1.. Правил, на основании пунктов 2,3 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Обработка персональных данных муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, осуществляется при условии получения согласия указанных лиц в следующих случаях:

4.4.1. при передаче (распространении, предоставлении) персональных данных третьим лицам в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и трудовым законодательством;

4.4.2. при трансграничной передаче персональных данных;

4.4.3. при принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении указанных лиц или иным образом затрагивающих их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

4.3. В случаях, предусмотренных пунктом 4.4. Правил, согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

4.4. Обработка персональных данных муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, осуществляется уполномоченными соответствующими актами аппарата Совета депутатов, муниципальными служащими и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.5. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, осуществляется путем:

4.7.1. получения оригиналов необходимых документов (заявление, трудовая книжка, иные документы, предоставляемые в кадровые подразделения);

4.7.2. копирования оригиналов документов;

4.7.3. внесения сведений в учетные формы;

4.7.4. формирования персональных данных в ходе кадровой работы;

4.7.5. внесения персональных данных в информационные системы (при наличии);

4.7.6. получения персональных данных непосредственно от муниципальных служащих аппарат Совета депутатов, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов.

4.6. В случае возникновения необходимости получения персональных данных муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате совета депутатов у третьей стороны, следует известить об этом заранее муниципального служащего, гражданина, претендующего на замещение должности в аппарате Совета депутатов, получить письменное согласие, и сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

4.7. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу муниципального служащего аппарата Совета депутатов персональные данные, не предусмотренные пунктом 4.2.. Правил, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни.

4.10. При сборе персональных данных уполномоченный муниципальный служащий (работник), осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от муниципальных служащих аппарат Совета депутатов, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, обязан разъяснить указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные.

4.11. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных муници-



пальных служащих, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами.

V. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов в связи с предоставлением муниципальных услуг

5.1. В аппарате Совета депутатов обработка персональных данных субъектов персональных данных может осуществляться в целях предоставления муниципальных услуг.

5.2. Обработка персональных данных, необходимых в связи с предоставлением муниципальных услуг, осуществляется без согласия субъектов персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

5.3. Обработка персональных данных, необходимых в связи с предоставлением муниципальных услуг, осуществляется уполномоченными муниципальными служащими аппарата Совета депутатов, предоставляющими соответствующие муниципальные услуги, и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.4. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов, обратившихся в аппарат Совета депутатов для получения муниципальной услуги, осуществляется путем:

5.4.1. получения оригиналов необходимых документов (заявление);

5.4.2. заверения копий документов;

5.4.3. внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях).

5.5. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных.

5.6. При сборе персональных данных уполномоченный муниципальный служащий (работник), осуществляющий получение персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обратившихся за предоставлением муниципальной услуги, обязан разъяснить указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

5.7. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных заявителей (субъектов персональных данных) аппарата Совета депутатов осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами.

VI. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах

6.1. Обеспечение безопасности при обработке персональных данных, содержащихся в информационных системах аппарата Совета депутатов осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

6.2. Уполномоченному муниципальному служащему, имеющему право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах аппарата Совета депутатов (при наличии информационных систем) предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе. Доступ предоставляется в соответствии с функциями, предусмотренными должностными регламентами муниципальных служащих.

6.3. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

6.3.1. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных аппарата Совета депутатов;



6.3.2. применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

6.3.3. применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;

6.3.4. оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

6.3.5. учет машинных носителей персональных данных;

6.3.6. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

6.3.7. восстановление персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

6.3.8. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;

6.3.9. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровней защищенности информационных систем персональных данных.

6.4. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных уполномоченными муниципальными служащими незамедлительно принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

VII. Сроки обработки и хранения персональных данных

7.1. Сроки обработки и хранения персональных данных муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С учетом положений законодательства Российской Федерации устанавливаются следующие сроки обработки и хранения персональных данных:

7.1.1. Персональные данные, содержащиеся в распоряжениях по личному составу муниципальных служащих аппарат Совета депутатов (о приеме, о переводе, об увольнении, об установлении надбавок), подлежат хранению в соответствующих структурных подразделениях в течение 75 лет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7.1.2. Персональные данные, содержащиеся в личных делах муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, а также личных карточках муниципальных служащих аппарат Совета депутатов, хранятся в соответствующих структурных подразделениях в течение 75 лет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7.1.3. Персональные данные, содержащиеся в распоряжениях о поощрениях, материальной помощи муниципальным служащим аппарата совета депутатов, подлежат хранению в течение 75 лет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7.1.4. Персональные данные, содержащиеся в распоряжениях о предоставлении отпусков, о командировках, о дисциплинарных взысканиях муниципальных служащих аппарат Совета депутатов, подлежат хранению в соответствующих структурных подразделениях в течение пяти лет;

7.1.5. Персональные данные, содержащиеся в документах граждан, претендующих на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, хранятся в соответствующих структурных подразделениях аппарат Совета депутатов в течение 3 лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

7.2. Сроки обработки и хранения персональных данных, предоставляемых субъектами персональных данных в аппарате Совета депутатов в связи с получением муниципальных услуг, определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок их сбора и обработки.

7.3. Персональные данные граждан, обратившихся в аппарат Совета депутатов лично, а также на-



правивших индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, хранятся в течение пяти лет.

7.4. Персональные данные, предоставляемые субъектами персональных данных на бумажном носителе в связи с предоставлением аппаратом Совета депутатов муниципальных услуг, хранятся на бумажных носителях в структурных подразделениях аппарата Совета депутатов, к полномочиям которых относится обработка персональных данных в связи с предоставлением муниципальной услуги.

7.5. Если сроки хранения персональных данных не установлены законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, то обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели их обработки и хранения.

7.6. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

7.7. Уполномоченные должностные лица аппарата Совета депутатов обеспечивают раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных Правилами.

7.8. Контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях, осуществляет руководитель аппарата Совета депутатов (лицо, исполняющее обязанности руководителя аппарата Совета депутатов).

7.9. Срок хранения персональных данных, внесенных в информационные системы аппарата Совета депутатов должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

VIII. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

8.1. Структурным подразделением аппарата Совета депутатов, ответственным за документооборот, осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

8.2. Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании экспертной комиссии аппарата Совета депутатов (далее - ЭК Совета депутатов). По итогам заседания составляются протокол и акт о выделении к уничтожению документов с указанием уничтожаемых дел и их количества, проверяется их комплектность, акт подписывается председателем и членами ЭК Совета депутатов и утверждается главой муниципального округа.

8.3. Должностное лицо аппарата Совета депутатов, ответственное за архивную деятельность, организует работу по уничтожению документов, содержащих персональные данные.

8.4. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

8.5. По итогам уничтожения дел (на бумажном и (или) электронном носителях) в акт о выделении к уничтожению документов вносится соответствующая запись.

IX. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

9.1. Муниципальные служащие аппарата Совета депутатов граждане, претендующие на замещение должностей в аппарате Совета депутатов, а также граждане, персональные данные которых обрабатываются в аппарате Совета депутатов, в связи с предоставлением муниципальных услуг имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

9.1.1. подтверждение факта обработки персональных данных;

9.1.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;



9.1.3. применяемые в аппарате Совета депутатов способы обработки персональных данных;

9.1.4. наименование и местонахождение аппарата Совета депутатов, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

9.1.5. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в аппарате Совета депутатов;

9.1.6. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

9.1.7. информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;

9.1.8. наименование организации или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению аппарата Совета депутатов, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;

9.1.9. иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. Субъекты персональных данных, указанные в пункте 9.1. Правил, вправе требовать от аппарата Совета депутатов уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.3. Сведения, указанные в подпунктах 9.1.1.-9.1.10 пункта 9.1 Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

9.4. Сведения, указанные в подпунктах 9.1.1.-9.1.10 пункта 9.1 Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю уполномоченным должностным лицом аппарата Совета депутатов, осуществляющего обработку соответствующих персональных данных, при обращении, либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать:

9.4.1. номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

9.4.2. сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в правоотношениях с аппаратом Совета депутатов, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае, если сведения, указанные в подпунктах 9.1.1.-9.1.10 пункта 9.1 Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в аппарат Совета депутатов или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в аппарат Совета депутатов или направить повторно запрос в целях получения сведений, указанных в подпунктах 9.1.1.-9.1.10 пункта 9.1 Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 9.5. Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотре-



ния первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 9.4. Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.7. Аппарат Совета депутатов вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 9.5 и 9.6 Правил с мотивированным указанием причин отказа.

9.8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Х.Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

10.1. Нахождение в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных лиц, не являющихся муниципальными служащими аппарата Совета депутатов, уполномоченными на обработку персональных данных (далее - муниципальный служащий, уполномоченный на обработку персональных данных), возможно только в присутствии муниципального служащего, уполномоченного на обработку персональных данных, на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с предоставлением персональных данных, предоставлением муниципальной услуги.

10.2. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, возлагается на муниципального служащего, ответственного за организацию обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов.

XI.Ответственный за организацию обработки персональных данных

11.1. Руководитель аппарата Совета депутатов является ответственным за организацию обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов.

11.2. Руководитель аппарата Совета депутатов обязан:

1) организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в аппарате Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино, от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;

2) осуществлять внутренний контроль за соблюдением муниципальными служащими, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

3) доводить до сведения муниципальных служащих, уполномоченных на обработку персональных данных, положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, требования к защите персональных данных;

4) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов в аппарате Совета депутатов;

5) в случае нарушения в аппарате Совета депутатов требований к защите персональных данных принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

11.3. Руководитель аппарата Совета депутатов вправе:

1) иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов включающей:

цели обработки персональных данных;

категории обрабатываемых персональных данных;

категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются;

правовые основания обработки персональных данных;

перечень действий с персональными данными, общее описание используемых в аппарате Совета депутатов способов обработки персональных данных;

описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19.1 Федерального закона «О персональных дан-



ных», в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

дату начала обработки персональных данных;

срок или условия прекращения обработки персональных данных;

сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации;

2) привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в аппарате Совета депутатов, иных муниципальных служащих аппарата Совета депутатов с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.



**Приложение 2
к распоряжению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 28.09.2018 № 10-а**

**Обязательство муниципального служащего аппарат Совета депутатов
муниципального округа Тропарево-Никулино, непосредственно осуществляющего
обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового
договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными
ему в связи с исполнением должностных обязанностей**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

Положения законодательства Российской Федерации, предусматривающие ответственность за нарушение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», мне разъяснены.

«_____»20____ г. _____подпись



**Приложение 3
к распоряжению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никудино
от 28.09.2018 № 10-а**

Форма

**Согласие на обработку персональных данных муниципального служащего
аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никудино, а также иных
субъектов персональных данных**

Я, _____
Ф.И.О., документ удостоверяющий личность, (вид документа), выдан (кем, когда)

Зарегистрированный по адресу: _____

даю свое согласие аппарату Совета депутатов расположенному по адресу: 119602, г. Москва, ул. Академика Анохина, д.12 корп. 3 на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Аппарат Совета депутатов осуществляет обработку моих персональных данных исключительно в целях исполнения прав и обязанностей сторон служебного контракта, исполнения законодательства (передача отчетности и др.) в сфере социального страхования, законодательства в сфере воинского учета, пенсионного законодательства, налогового законодательства, исполнения требований других федеральных законов.

2. Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в служебном контракте, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2ГС(МС)), трудовой книжке и полученная в течение срока действия настоящего служебного контракта, в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о служебном контракте и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора (служебного контракта).

3. Даю согласие на обработку аппаратом Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никудино своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.



5. Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением.

6. По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ).

«_____»20__ г. _____
Подпись Ф.И.О

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«_____»20__ г. _____
Подпись Ф.И.О



**Приложение 4
к распоряжению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никудино
от 28.09.2018 № 10-а**

**Перечень должностей муниципальной службы аппарата Совета депутатов
муниципального округа Тропарево-Никудино, замещение которых предусматривает
осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным
данным**

1. Руководитель аппарата Совета депутатов
2. Бухгалтер-советник
3. Советник
4. Консультант

**РАСПОРЯЖЕНИЕ****18.10.2020 № 21-а****Об утверждении Правил осуществления
внутреннего контроля соответствия
обработки персональных данных требованиям к
защите персональных данных в аппарате Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152 «О персональных данных» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 N 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

1. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в аппарате Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (Приложение к настоящему распоряжению).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.troparevo-zao.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Ю.Ю. Студёнову.

**Исполняющий обязанности
руководителя аппарата
Совета депутатов муниципального
округа Тропарево-Никулино**

Ю.Ю. Студёнова



**Приложение
к распоряжению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 18.10.2020 № 21-а**

**Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных в аппарате Совета
депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино**

1. Общие положения

Настоящими Правилами определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»), принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

В настоящих Правилах используются основные понятия в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона «О персональных данных».

Исполнение данных Правил обязательно для всех работников аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (далее - аппарат Совета депутатов), осуществляющих обработку персональных данных (далее - ПДн), как без использования средств автоматизации, так и в информационных системах обработки персональных данных (далее - ИСПДн).

2. Порядок проведения внутренних проверок

Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных установленным требованиям организуется Оператором на основе проведения проверок условий обработки ПДн. Проверки проводятся не реже одного раза в год.

Проверки осуществляются руководителем аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (лицом, исполняющим полномочия руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино). Проверки осуществляются непосредственно на местах обработки персональных данных путем опроса либо, при необходимости, путем осмотра рабочих мест работников аппарата Совета депутатов, допущенных к обработке персональных данных.

Результаты проведенных проверок оформляются в виде акта внутреннего контроля, составленного по форме согласно Приложению, к настоящим Правилам.

При выявлении в ходе проверки нарушений в акте делается запись о мероприятиях, необходимых для устранения нарушений, сроках исполнения и ответственных лицах.

План проведения внутреннего контроля на очередной год формируется до 20 декабря текущего года и утверждается руководителем аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (лицом, исполняющим полномочия руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино).

Проведение внеплановой проверки организуется в течение 3-х рабочих дней с даты поступления письменного заявления субъекта персональных данных о нарушении правил обработки персональных



данных.

3. Содержание проверок внутреннего контроля

В процессе проверки соответствия обработки персональных данных без использования средств автоматизации требованиям к защите персональных данных должно быть установлено:

- порядок и условия хранения бумажных носителей, содержащих персональные данные обрабатываемые в аппарате Совета депутатов;
- соблюдение правил доступа к бумажным носителям с персональными данными;
- условия доступа в помещения, где обрабатываются и хранятся бумажные носители с персональными данными;
- наличие или отсутствие фактов несанкционированного доступа к персональным данным и необходимость принятия дополнительных мер по обеспечению безопасности ПДн.

При проведении проверки соответствия обработки персональных данных в ИСПДн аппарата Совета депутатов требованиям к защите персональных данных должно быть установлено:

- соответствие используемых Пользователями полномочий параметрам доступа;
- соблюдение Пользователями ИСПДн правил парольной защиты;
- соблюдение Пользователями ИСПДн правил антивирусной защиты;
- соблюдение Пользователями ИСПДн правил работы со съемными носителями персональных данных;
- соблюдение порядка доступа в помещения аппарата Совета депутатов, где расположены элементы ИСПДн;
- соблюдение порядка резервирования баз данных и хранения резервных копий;
- своевременность проведения мероприятий по уничтожению персональных данных;
- знание Пользователями ИСПДн своих действий во внештатных ситуациях;
- наличие или отсутствие фактов несанкционированного доступа к ИСПДн и необходимость принятия дополнительных мер по обеспечению безопасности ПДн;
- необходимость мероприятий по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.



**Приложение
к правилам осуществления
внутреннего контроля соответствия
обработки персональных данных
требованиям к защите персональных
данных в аппарате Совета депутатов
муниципального округа Тропарево-
Никулино**

**Акт результатов проведения внутренней проверки условий
обработки персональных данных в аппарате Совета депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино**

Настоящий Акт составлен в том, что « 20 года в аппарате Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино проведена проверка _____

_____ (тема проверки)

Проверка осуществлялась в соответствии с требованиями _____

_____ (название внутреннего локального акта)

В ходе проверки проверено: _____

Выявленные нарушения: _____

Меры по устранению нарушений _____

Срок устранения нарушений: _____

Ответственный за исполнение _____

Подпись проверявшего _____

« _____ » 20 __ г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****РЕШЕНИЕ****29.10.2015 № 12/8****Об утверждении Регламента Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино**

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино, согласно приложению к настоящему решению.

2. Отменить следующие решения:

2.1. Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 09.06.2009 № 7-4 «Об утверждении Регламента муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве».

2.2. Решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 18.09.2013 № 13/5 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино».

2.3. Решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 04.03.2014 № 3/5 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино».

2.4. Решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 29.01.2015 № 1/10 «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино».

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

4. Контроль за выполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино С.П. Куликова.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

С.П. Куликов



**Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 29.10.2015 № 12/8**

**РЕГЛАМЕНТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО**

Настоящий Регламент устанавливает порядок деятельности, основные правила и процедуру работы Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино.

Глава 1. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 1. Полномочия Совета депутатов

Совет депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (далее – Совет депутатов) осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, законами города Москвы, Уставом города Москвы, Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино (далее - Устав), настоящим Регламентом, правовыми актами муниципального округа Тропарево-Никулино (далее – муниципального округа).

Статья 2. Заседания Совета депутатов

В соответствии с Уставом Совет депутатов осуществляет свои полномочия на заседаниях.

Очередные заседания Совет депутатов проводятся ежемесячно каждый второй вторник, за исключением летнего перерыва в работе Совет депутатов.

Время летнего перерыва в работе Совет депутатов (июль, август) при исчислении сроков проведения действий, установленных настоящим Регламентом, не учитывается.

Заседания Совет депутатов проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном Регламентом, может быть рассмотрен и решен любой вопрос, отнесенный к ведению Совета депутатов.

Заседания Совет депутатов могут проводиться закрыто в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Статья 3. Порядок присутствия на заседаниях Совета депутатов и ведение видеонаблюдения

В ходе открытого заседания Совета депутатов, кроме депутатов Совета депутатов (далее - депутат), в зале заседаний вправе присутствовать депутаты Московской городской Думы, должностные лица органов государственной власти города Москвы, должностные лица местного самоуправления, представители органов территориального общественного самоуправления, представители средств массовой информации.

По согласованию с главой муниципального округа, на заседании Совет депутатов могут присутствовать представители общественных объединений, жители муниципального округа.

Приглашенные и заинтересованные лица присутствуют при рассмотрении только тех вопросов, на которые были приглашены.

Лица, приглашенные для участия в рассмотрении вопроса (в том числе в качестве экспертов), проходят в зал заседания по приглашению председательствующего на заседании и покидают зал по окончании рассмотрения вопроса.

Лица, присутствующие на заседании, не вправе занимать места депутатов Совета депутатов за столом заседаний.

Запрещается входить в зал заседаний Совета депутатов с оружием, а также пользоваться во время заседания средствами мобильной связи.

Осуществление фотографирования и видеозаписи производится только по согласованию с председательствующим на заседании.



Аппарат Совета депутатов ведет постоянную видеозапись заседаний с последующим размещением ее на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино в течение одного календарного месяца.

Статья 4. Закрытые заседания Совета депутатов

Заседания Совета депутатов (рассмотрение отдельных вопросов) могут проводиться закрыто. Закрытое заседание (закрытое рассмотрение вопросов повестки дня) проводится в соответствии с протокольным решением Совета депутатов о проведении закрытого заседания (закрытого рассмотрения).

Статья 5. Перенос заседаний Совета депутатов и назначение внеочередных заседаний

По решению Совета депутатов, главы муниципального округа, очередные заседания Совета депутатов могут не проводиться или могут быть перенесены на более поздний срок. Внеочередные заседания Совета депутатов могут проводиться по Решению Совета депутатов, а также по распоряжению главы муниципального округа. Уведомление о назначении внеочередного заседания Совета депутатов направляется всем депутатам в течение суток с момента принятия такого решения. В случае введения чрезвычайного или военного положения на территории города Москвы, глава муниципального округа вправе созвать внеочередное заседание Совета депутатов без обязательного соблюдения сроков и порядка оповещения депутатов.

Статья 6. Председательствующий на заседании Совета депутатов

Заседание Совета депутатов ведет председательствующий на заседании. Председательствующим на заседании является глава муниципального округа, который по должности исполняет обязанности Председателя Совета депутатов.

При отсутствии на заседании главы муниципального округа председательствует заместитель главы муниципального округа.

При отсутствии заместителя главы муниципального округа - депутат (не заявивший о самоотводе), которому это поручено главы муниципального округа либо решением Совета депутатов.

Во время ведения заседания, в случае необходимости, глава муниципального округа вправе передать ведение заседания заместителю главы муниципального округа, а в его отсутствие другому депутату, и имеет право в любой момент возобновить личное ведение заседания.

Председательствующий на заседании обязан передать ведение заседания при рассмотрении вопроса, по которому он является докладчиком или содокладчиком.

Глава муниципального округа, иное лицо, являющееся председательствующим на заседании, должен передать ведение заседания при рассмотрении вопроса об избрании либо освобождении от должности соответственно, а также в других случаях, непосредственно связанных с его личностью.

Статья 7. Высказывания без разрешения председательствующего

Во время заседания Совета депутатов никто из участников заседания и присутствующих на заседании не может высказываться, не получив разрешения председательствующего на заседании.

Статья 8. Права депутата Совета депутатов на заседании

В порядке, установленном Регламентом, депутат Совета депутатов на заседаниях вправе:

- 1) избирать и быть избранным в органы Совета депутатов, предлагать кандидатов (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отвод кандидатам;
- 2) представлять депутатский запрос;
- 3) вносить предложения по повестке дня, по порядку ведения заседания;
- 4) вносить поправки к проектам правовых актов и иных документов;
- 5) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования);
- 6) требовать постановки своих предложений на голосование;
- 7) требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;
- 8) высказывать мнение по вопросам формирования, персональному составу создаваемых или созданных Советом депутатов органов, рабочих органов (комиссий, групп) Совета депутатов и по кандидатурам избираемых, назначаемых должностных лиц этих органов;



9) вносить предложения о заслушивании на заседании Совета депутатов отчета или информации любого органа либо должностного лица, подконтрольного Совету депутатов по вопросам, отнесенным к их ведению;

10) вносить предложения о необходимости проведения проверок по вопросам компетенции Совета депутатов;

11) ставить вопрос о необходимости разработки правового акта либо иного документа Совета депутатов, вносить предложения по изменению действующих правовых актов либо иных документов;

12) оглашать на заседаниях Совета депутатов обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

13) пользоваться другими правами, предоставленными ему законодательством, Уставом и настоящим Регламентом;

Статья 9. Обязанности депутата Совета депутатов на заседании

Депутат Совета депутатов на заседании обязан:

1) лично регистрироваться на каждом заседании и участвовать в работе заседания;

2) соблюдать Регламент, повестку дня и правомерные требования председательствующего на заседании;

3) выступать только с разрешения председательствующего;

4) в выступлении или вопросе не допускать личных обращений к присутствующим в зале, кроме докладчика (содокладчика) и председательствующего;

5) не употреблять в выступлении или вопросе грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан, не призывать к незаконным действиям, не использовать заведомо ложную информацию, не допускать оценки участников заседания и их высказываний, необоснованных обвинений в чей-либо адрес.

В случае нарушения указанных требований выступающий, задающий вопрос, может быть лишен слова без предупреждения, к нему могут быть применены иные меры, предусмотренные статьей 96 настоящего Регламента. Указанным лицам слово для повторного выступления не предоставляется.

Статья 10. Обязанности председательствующего на заседании

Председательствующий на заседании обязан:

1) соблюдать Регламент и обеспечивать его соблюдение всеми участниками заседания, придерживаться повестки дня;

2) обеспечивать соблюдение прав депутатов на заседании;

3) обеспечивать порядок в зале заседаний;

4) осуществлять контроль за соблюдением выступающим установленного времени выступления, своевременно напоминать выступающему об истечении установленного времени;

5) фиксировать все поступившие предложения и ставить их на голосование, оглашать результаты голосования;

6) при необходимости, с согласия инициатора предложения, редактировать (без изменения сути и содержания) предложения, выносимые на голосование;

7) заслушивать (зачитывать) и ставить на голосование вне очереди предложения депутатов по порядку ведения заседания, в том числе и свои собственные предложения;

8) проявлять уважительное отношение к участникам заседания, не допускать замечаний и оценок выступлений в адрес участников заседания;

9) организовывать и осуществлять контроль за надлежащим ведением протокола заседания; доводить до сведения депутатов информацию о служащем аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никудино (далее-аппарат СД МО), ведущем протокол, и представлять его, о чем делается запись в протоколе.

Статья 11. Права председательствующего на заседании

Председательствующий имеет право:

1) обеспечивать техническое оснащение заседания Совета депутатов, пригласив для этого служащего



го аппарата СД МО;

- 2) пользоваться при проведении голосования правами, установленными Регламентом;
- 3) обращаться за справками к депутатам и присутствующим лицам;
- 4) прекращать прения, если предмет их обсуждения не соответствует повестке дня или рассматриваемому вопросу, а также, если исчерпан временной лимит и он не продлен;
- 5) не прибегать к подсчету голосов при явном (очевидном) большинстве при принятии протокольных решений;
- 6) лишать выступающего слова, если он нарушает Регламент, выступает не в соответствии с повесткой дня или рассматриваемому вопросу повестки дня, использует оскорбительные выражения;
- 7) призывать депутата к порядку, предложить Совету депутатов выразить депутату порицание в соответствии с Регламентом;
- 8) прерывать заседание в случае возникновения в зале чрезвычайных обстоятельств, а также грубого нарушения общественного порядка.

Статья 12. Продолжительность заседаний Совета депутатов

Очередные заседания Совета депутатов проводятся либо второй вторник месяца, либо последний четверг месяца с 15.00 до 18.00 по решению главы муниципального округа.

Статья 13. Продолжительность выступлений на заседании Совета депутатов

Продолжительность выступлений:

- 1) с докладами и содокладами - до 15 минут;
- 2) в прениях - до 5 минут;
- 3) по мотивам голосования - до 3 минут;
- 5) с аргументацией и комментариями по поправкам - до 3 минут
- 6) в пункте повестки дня «Разное» - до 3 минут;
- 7) со справками, вопросами, формулировками предложений по порядку ведения - до 3 минут.

По просьбе выступающего время выступления может быть увеличено либо путем голосования и принятия протокольного решения, либо при отсутствии возражающих депутатов без голосования.

Статья 14. Продолжительность этапов рассмотрения вопроса

Общая продолжительность рассмотрения вопроса повестки дня:

- 1) доклад, содоклады (в случаях, предусмотренных Регламентом)- до 15 минут каждый;
- 2) вопросы докладчику и содокладчикам и ответы на вопросы - до 30 минут;
- 3) прения по обсуждаемому вопросу - до 30 минут;
- 4) заключительные выступления докладчика и содокладчиков - до 15 минут;
- 5) выступление по мотивам голосования при голосовании о принятии проекта за основу - до 15 минут;
- 6) внесение поправок в проект документа, принятого за основу - до 30 минут;
- 7) выступления по мотивам голосования при голосовании по принятию правового акта либо иного документа - до 15 минут.

Общая продолжительность обсуждения запроса депутата - до 30 минут. Голосование по запросу депутата не проводится.

Статья 15. Предотвращение беспорядка на заседании Совета депутатов

Если на заседании возникает беспорядок и председательствующий на заседании лишен возможности его пресечь, он объявляет перерыв и покидает свое место. В этом случае заседание считается прерванным на 30 минут.

Если по возобновлении заседания беспорядок продолжается, то председательствующий вправе объявить заседание закрытым.

Статья 16. Порядок установления числа присутствующих на заседании Совета депутатов

Число присутствующих на заседании Совета депутатов определяется по результатам табельной регистрации.

Табельная регистрация депутатов под роспись начинается перед каждым заседанием и проводится до его окончания с указанием времени регистрации.



Депутат не вправе требовать отмены своей регистрации.

Список депутатов, зарегистрированных на заседании, передается председательствующему на заседании сотрудником аппарата СД МО.

Если не зарегистрированный на заседании депутат выступает на данном заседании Совета депутатов, то он считается зарегистрированным с момента начала выступления. Об этом факте уполномоченным служащим аппарата СД МО делается запись в таблице регистрации.

Статья 17. Правомочность Совета депутатов проводить голосования

Совет депутатов правомочно проводить голосования и принимать решения большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании, кроме случаев, прямо установленных Уставом.

Статья 18. Опубликование сведений о депутатах, пропустивших более трети заседаний Совета депутатов

Сведения о депутатах, пропустивших в течение полугода без уважительной причины более трети заседаний, публикуются в средствах массовой информации по представлению главы муниципального округа.

Уважительными причинами отсутствия депутата на заседании Совета депутатов являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск и иные причины, отнесенные протокольным решением Совета депутатов к уважительным.

Глава 2. ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ НОВОГО СОЗЫВА

Статья 19. Созыв первого заседания Совета депутатов нового созыва

Совет депутатов нового созыва собирается на свое первое заседание в порядке, определенном Уставом и настоящим Регламентом.

Статья 20. Подготовка первого заседания Совета депутатов нового созыва

Подготовку первого заседания Совета депутатов проводит организационный комитет (далее - Оргкомитет), который формируется из числа депутатов на общем собрании вновь избранных депутатов в составе 3 человек.

Совет депутатов проводится в течение недели со дня обнародования результатов выборов по инициативе старейшего по возрасту депутата или группы не менее трех депутатов.

Заседание Оргкомитета ведет старейший по возрасту депутат. Если по каким-либо причинам он не может вести заседание, обязанности председательствующего по решению присутствующих возлагаются на другого депутата.

Оргкомитет формирует повестку дня и разрабатывает проект решения Совета депутатов (далее - проект).

В повестку первого заседания Совета депутатов включаются вопросы об избрании главы муниципального округа и утверждение плана работы Совета депутатов до конца квартала, в котором проходит первое заседание Совета депутатов.

Оргкомитет принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих депутатов, и носят рекомендательный характер.

Оргкомитет прекращает свою деятельность с момента открытия первого заседания Совета депутатов.

Статья 21. Проведение первого заседания Совета депутатов нового созыва

Заседание Совета депутатов проводится, если в его состав избрано не менее 2/3 от установленного числа депутатов.

Первое заседание Совета депутатов созывает избирательная комиссия, проводившая выборы на территории муниципального образования, не позднее чем через две недели после официального определения результатов выборов (в соответствии с Уставом), официального опубликования результатов выборов и после регистрации депутатов избирательной комиссией (т.е. после выдачи депутатам удостоверений).

Организационно-техническое обеспечение заседания осуществляет аппарат СД МО (подготовка зала заседаний, раздаточных материалов, ведение стенограммы - при необходимости, регистрация депутатов и др.).



Проводится табельная регистрация депутатов под роспись.

Председатель избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа, устанавливает правомочность заседания.

Заседания Совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют более половины от установленного числа депутатов.

Если заседание правомочно, то председатель избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа, передает полномочия по ведению заседания старейшему по возрасту депутату - председательствующему на заседании.

Открывает и ведет первое заседание старейший по возрасту депутат и заканчивает ведение Совета депутатов после избрания главы муниципального округа.

Если по каким-либо уважительным причинам старейший по возрасту депутат не может вести заседание, обязанности председательствующего по решению Совета депутатов возлагаются на другого депутата. Решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

Председательствующий ведет заседание в соответствии с Регламентом.

Статья 22. Порядок избрания главы муниципального округа

Глава муниципального округа избирается на первом заседании Совета депутатов.

Глава муниципального округа избирается из числа депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленной Уставом численности депутатов Совета депутатов.

В случае прекращения полномочий главы муниципального округа досрочно избрание нового главы производится на том же заседании Совета депутатов, на котором было принято решение о прекращении полномочий предыдущего главы.

Глава муниципального округа избирается на срок полномочий Совета депутатов.

В случае не избрания главы муниципального округа на первом заседании и необходимости проведения повторных выборов главы муниципального округа, Совет депутатов принимает решение о назначении исполняющего обязанности главы муниципального округа.

Решение принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного Уставом числа депутатов Совета депутатов.

Исполняющий обязанности главы муниципального округа назначается на срок до избрания главы муниципального округа на повторных выборах, но не более чем на три месяца.

Исполняющим обязанности главы муниципального округа может быть назначен бывший глава муниципального округа, если он избран депутатом Совета депутатов нового созыва, или кандидат на должность главы муниципального округа, набравший при голосовании наибольшее число голосов.

Статья 23. Порядок выдвижения кандидатов на должность главы муниципального округа

Правом выдвижения кандидатов на должность главы муниципального округа (далее - кандидат) обладают группы депутатов не менее трех человек. Каждая группа выдвигает только одного кандидата. Депутат может входить только в одну группу.

Выдвинутые кандидаты дают согласие баллотироваться (в устной форме, заносится в протокол заседания).

Статья 24. Порядок голосования при избрании главы муниципального округа

По всем кандидатурам, давшим согласие баллотироваться, проводится обсуждение, в ходе которого кандидаты выступают и отвечают на вопросы депутатов.

Выборы главы муниципального округа проводятся путем открытого голосования в соответствии со ст. 61 настоящего Регламента.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 25. Доведение до депутатов проекта повестки дня очередных заседаний

Глава муниципального округа не позднее, чем за 5 календарных дней до очередных заседаний Совета депутатов (если иное не предусмотрено настоящим Регламентом) доводит до сведения депутатов Сове-



та депутатов проект повестки дня очередных заседаний, а также информацию о том, что материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, могут быть получены в помещении аппарата Совета депутатов.

Статья 26. Порядок создания рабочих органов заседаний Совета депутатов

Протокольным решением Совета депутатов могут создаваться рабочие органы (комиссии, группы) заседаний Совета депутатов.

Статья 27. Организационно-техническое обеспечение заседаний Совета депутатов

Организационно-техническое обеспечение заседаний Совета депутатов осуществляет аппарат СД МО. Уполномоченный служащий аппарата СД МО:

- 1) своевременно обеспечивает депутатов текстами проектов документов по вопросам повестки дня и другой необходимой информацией, справочными материалами;
- 2) оказывает помощь депутатам Совета депутатов в вопросах подготовки к заседаниям проектов повестки дня, проектов документов и поправок к ним;
- 3) приглашает на заседание Совета депутатов по представлению депутатов, координирующих данное направление деятельности Совета депутатов, лиц, чье присутствие необходимо при обсуждении вопроса;
- 4) проводит табельную регистрацию депутатов;
- 5) оказывает председательствующему помощь в проведении заседаний, в том числе в подсчете голосов при открытом и поименном голосовании; фиксирует результаты всех голосований; сообщает председательствующему на заседании результаты голосования; хранит и обрабатывает информацию о голосовании депутатов Совета депутатов и выдает ее депутатам Совета депутатов по их требованию;
- 6) оформляет принятые Советом депутатов правовые акты и иные документы, осуществляет их выпуск и опубликование в муниципальных средствах массовой информации.

Статья 28. Информация об очередных заседаниях Совета депутатов

Информация об очередных заседаниях Совета доводится до сведения всех депутатов.

В срок, не менее чем за 5 календарных дней до заседания, в аппарате Совета депутатов выдается проект повестки дня с проектами Решений Совета депутатов. Участники заседания и заинтересованные лица имеют право получить материалы заседания непосредственно на заседании. При проведении внеочередного заседания, материалы предоставляются не позднее, чем за сутки до даты его проведения.

Глава 4. ПЛАН РАБОТЫ И ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 29. План работы Совета депутатов

План работы Совета депутатов составляется на квартал. Вопрос об утверждении плана работы включается в повестку дня последнего заседания каждого предшествующего квартала.

Проект плана разрабатывается главой муниципального округа.

Утвержденный план работы Совета депутатов направляется каждому депутату и для информирования в территориальные органы исполнительной власти - префектуру административного округа и управу района. План работы Совета депутатов вывешивается на информационных стендах.

Статья 30. Внесение вопросов в план работы Совета депутатов и порядок его изменения

Правом внесения вопросов в план работы Совета депутатов обладают депутаты Совета депутатов.

На момент утверждения плана работы не требуется наличия каких-либо проектов документов по предложенным вопросам.

Изменение, дополнение формулировок вопросов или их исключение из утвержденного квартального плана работы Совета депутатов оформляются протокольным решением Совета депутатов.

Статья 31. Повестка дня заседания Совета депутатов

Повестка дня заседания Совета депутатов утверждается на заседании Совета депутатов.

Статья 32. Порядок перехода к рассмотрению очередного вопроса повестки дня

Переход к рассмотрению очередного вопроса повестки дня заседания Совета депутатов или возврат к одному из предыдущих, но не решенных вопросов, осуществляется председательствующим на заседании на основании протокольного решения, принятого большинством голосов от числа присутству-



ющих на заседании депутатов, либо без голосования - при отсутствии возражений со стороны присутствующих депутатов.

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ И ИНЫЕ АКТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ, ПОРЯДОК ИХ ПРИНЯТИЯ

Статья 33. Решения Совета депутатов

Совет депутатов по вопросам местного значения в соответствии с Уставом путем голосования принимает муниципальные правовые акты - решения Совета депутатов.

Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 34. Иные акты Совета депутатов

Совет депутатов принимает путем голосования:

- 1) заявления Совета депутатов - акты, не носящие правового характера, излагающие позицию Совета депутатов по вопросам, не относящимся к организации его работы;
- 2) обращения Совета депутатов - акты, содержащие предложения, рекомендации, призывы и т.д., адресуемые конкретным лицам и/или органам;
- 3) протокольные решения, предусмотренные статьей 37 настоящего Регламента, и иные акты, принимаемые путем голосования на заседаниях Совета депутатов и не оформляемые решением Совета депутатов.

Статья 35. Принятие решений Совета депутатов

Устав и решения о внесении в Устав изменений и дополнений принимаются не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Решения Совета депутатов принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Статья 36. Принятие иных актов Совета депутатов

Заявления, обращения, протокольные решения и иные акты Совета депутатов принимаются большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов.

Статья 37. Протокольное решение Совета депутатов

Относительным большинством голосов, но не меньшим чем 1/3 от числа избранных депутатов Совета депутатов принимаются протокольные решения:

- 1) о председательствующем на заседании;
- 2) об изменении повестки дня заседаний Совета депутатов;
- 3) о продлении времени заседания;
- 4) об объявлении перерыва в заседании Совета депутатов;
- 5) о продлении времени для выступления, дискуссии, обсуждения и т.п.;
- 6) о процедурах голосования;
- 7) о принятии проекта решения за основу;
- 8) о внесении поправок в проект или иного рассматриваемого Советом депутатов документа, принятых за основу;
- 9) об утверждении протокола о результатах тайного голосования в случае, если хотя бы один член счетной комиссии выражает в протоколе особое мнение в отношении действительности какого-либо бюллетеня;
- 10) о поручениях Совета депутатов (если поручения не оформлены решением) главе муниципального округа, рабочим органам Совета депутатов, представителю муниципального образования в Совете муниципальных образований города Москвы, руководителю аппарата СД МО по вопросам их компетенции.

Другие протокольные решения принимаются относительным большинством голосов, но не меньшим чем 1/4 от числа избранных депутатов Совета депутатов (если иное не установлено настоящим Регламентом).



Глава 6. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ

Статья 38. Оформление проекта решения

Проект оформляется в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

Проект решения Совета депутатов либо иного документа на заседании Совета депутатов представляется лицом, являющимся редактором проекта.

На проекте указываются:

- 1) справа сверху - слово «ПРОЕКТ», под словом «ПРОЕКТ» - фамилия редактора проекта и его статус (должность) в муниципальном округе, ниже ставится его подпись и дата внесения проекта;
- 2) слева сверху первой страницы текста (но ниже слова «ПРОЕКТ») - наименование проекта с указанием вида документа (решение Совета депутатов, заявление, обращение и т.п.);
- 3) после текста проекта - ознакомительная виза главы муниципального округа;
- 4) после текста проекта - ознакомительная виза депутата или иного уполномоченного лица, ответственного за соответствие принимаемых решений действующему законодательству.

Лица, визирующие проект, вправе получить у автора копию проекта.

Статья 39. Внесение проекта

Проекты решений Совета депутатов в соответствии с Уставом вносят депутаты Совета депутатов, должностные лица аппарата СД МО, а также жители муниципального округа по вопросам местного значения (в соответствии с законами города Москвы).

Датой официального внесения проекта считается дата его направления главе муниципального округа и регистрации аппаратом СД МО в книге учета.

Статья 40. Рассмотрение проекта до заседания Совета депутатов

До рассмотрения проекта на заседании Совета депутатов может быть проведено его предварительное обсуждение в форме депутатского обсуждения или публичных слушаний.

Депутатское обсуждение проводится по инициативе редактора проекта или депутата Совета депутатов.

Регламент публичных слушаний устанавливается решением Совета депутатов.

Копию проекта могут получить заинтересованные лица по согласованию с главой муниципально-го округа.

Статья 41. Основные элементы процедуры рассмотрения проекта на заседании Совета депутатов

Основные элементы процедуры рассмотрения проекта на заседании Совета депутатов:

- 1) доклад редактора, содоклады, в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом;
- 2) вопросы к редактору, докладчику, содокладчикам и ответы на вопросы;
- 3) прения по обсуждаемому вопросу;
- 4) заключительные выступления редактора, докладчика и содокладчиков;
- 5) выступление по мотивам голосования и голосование о принятии проекта за основу;
- 6) принятие проекта за основу;
- 7) внесение поправок к принятому проекту за основу;
- 8) выступления по мотивам голосования и голосование по принятию решения;
- 9) принятие решения.

Проект может быть снят с рассмотрения до принятия его за основу только по решению автора, внесшего проект.

При рассмотрении проекта председательствующий вправе сократить процедуру его принятия, если никто из депутатов не потребует исполнения положений данной статьи в полном объеме или отдельных ее положений.

**Статья 42. Доклады по вопросу, включенному в повестку дня**

Доклад по вопросу, включенному в повестку дня, делает редактор проекта либо иной докладчик.

В том случае, если редактор или докладчик не являются депутатами Совета депутатов, депутат, ответственный за рассмотрение вопроса, имеет право на содоклад.

Совет депутатов вправе также поручить своим протокольным решением подготовить содоклад любому депутату, а также рабочему органу Совета депутатов. Соответствующее поручение может быть дано заранее либо непосредственно при рассмотрении вопроса. Протокольное решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета депутатов при утверждении плана работы или повестки дня заседания Совета депутатов.

Статья 43. Вопросы депутатов к редактору, докладчику и содокладчикам

Вопросы редактору, докладчику и содокладчикам задаются депутатами после окончания доклада и содокладов.

Депутат Совета депутатов может задать не более двух вопросов подряд. Если не поступят возражения со стороны других депутатов - до 5 вопросов.

Статья 44. Открытие прений

По всем вопросам повестки дня (кроме вопроса «Разное») прения открываются в обязательном порядке.

Статья 45. Порядок установления очередности выступлений

Очередность выступлений устанавливается председательствующим на заседании в соответствии со временем заявки депутата на выступление. Депутат может выразить свое намерение выступить в письменной форме или путем поднятия руки.

При установлении очередности выступлений приоритет предоставляется уполномоченным представителям профильных комиссий Совета депутатов, а также депутатам, предоставившим письменное заключение по обсуждаемому проекту.

Совет депутатов вправе изменить очередность выступлений и рассмотреть обращения депутатов с просьбой о предоставлении слова.

Статья 46. Внеочередные выступления

Право на внеочередное выступление без предварительной записи имеют председательствующий на заседании Совета депутатов, депутат Московской городской Думы.

Статья 47. Основные правила выступлений в прениях

Выступающий вправе поддержать обсуждаемый проект правового акта либо иного документа, обосновать невозможность его поддержки, определить свое отношение к проекту, а также высказать обоснованные замечания и предложения в отношении него.

В случае нарушения требований Регламента в части этики выступления, председательствующий на заседании Совета депутатов может без предупреждения лишить выступающего слова с последующим лишением его права на повторное выступление.

Статья 48. Обязанности председательствующего в ходе выступлений в прениях

Председательствующий на заседании следит за соответствием содержания выступления вопросу повестки дня, соблюдением установленной продолжительности выступления и при необходимости напоминает об этом выступающему.

Если выступающий игнорирует указания председательствующего на заседании, допускает в своей речи оскорбительные выражения, то председательствующий призывает его к порядку или лишает слова.

Статья 49. Выступления после завершения времени, отведенного для прений

По истечении времени, отведенного на прения, слово предоставляется тем из записавшихся депутатов, кто настаивает на выступлении. Председательствующий на заседании выясняет число таких депутатов, и либо предоставляет каждому из них слово в пределах трех минут, либо ставит на голосование вопрос о продлении прений при сохранении установленной настоящим Регламентом продолжительности выступлений.

Предложения о прекращении прений не голосуются. Тексты выступлений депутатов, записавшихся



на выступление, но не выступивших, прилагаются к протоколу заседания по их просьбе. В этом случае тексты выступлений в машинописном виде сдаются председательствующему на заседании.

Статья 50. Заключительное слово редактора, докладчика и выступления по мотивам голосования

После окончания прений редактор, докладчик и содокладчики вправе выступить с заключительным словом.

По мотивам голосования проводятся выступления, и на голосование ставится вопрос о принятии проекта за основу.

Редактор проекта вправе по итогам прений внести в проект изменения до его принятия за основу и сообщить о них Совету депутатов до голосования.

По истечении установленного срока, отведенного для рассмотрения данного вопроса и прений по нему, проект соответствующего решения выносится на голосование для принятия его за основу. Проект считается принятым, если за него проголосовало больше половины от установленного числа депутатов.

Статья 51. Принятие проекта за основу

Принятие проекта за основу означает, что Совет депутатов согласился с концепцией проекта, но принятый текст будет дорабатываться путем внесения в него поправок, не изменяющих одобренную концепцию.

Если никто из депутатов не заявит о желании подать поправки к принятому за основу проекту, то проект выносится на голосование для принятия.

Статья 52. Рассмотрение альтернативных проектов

Альтернативные проекты, то есть предлагающие взаимоисключающие по своему содержанию предложения в отношении одного и того же предмета, рассматриваются в рамках одного вопроса повестки дня.

Статья 53. Рассмотрение поправок к проекту

Поправки к проекту подаются председательствующему только в письменной форме непосредственно после принятия проекта за основу.

Статья 54. Порядок голосования поправок к проекту

Председательствующий ставит поправку на голосование.

Редактор голосуемой поправки зачитывает (излагает) поправку и аргументирует необходимость ее принятия.

Поправка считается принятой, если за нее проголосовало большинство от установленной Уставом численности депутатов Совета депутатов.

Поправка, снятая редактором с голосования, может быть поддержана другим депутатом и в этом случае должна быть поставлена на голосование.

По истечении 30 минут после начала рассмотрения поправок, Совета депутатов принимает протокольное решение о продлении времени для дальнейшего рассмотрения поправок или переносе рассмотрения вопроса на другое заседание.

Перед голосованием поправки допускается по одному выступлению по мотивам голосования «за» и «против» принятия поправки. Выступления, не содержащие аргументации «за» или «против» принятия поправки, не допускаются.

Статья 55. Принятие решения

Решения и иные акты Совета депутатов принимаются после внесения в установленном Регламентом порядке поправок к проекту либо в случае, если проект уже был принят за основу.

Статья 56. Контроль за исполнением решения Совета депутатов

В каждом решении Совета депутатов указывается депутат Совета депутатов, на которого возлагается обязанность контролировать его исполнение.

Статья 57. Установление срока отчетности по контролю исполнения за принятым решением

Срок отчетности по контролю устанавливается либо в самом решении, либо главой муниципального округа, который вправе предложить депутату Совета депутатов, контролирующему исполнение решения, сделать сообщение на заседании Совета депутатов.

**Статья 58. Полномочия Совета депутатов по контролю за ходом исполнения своего решения**

После заслушивания сообщения о ходе выполнения своего решения, Совета депутатов вправе:

- 1) снять решение с контроля как выполненное;
- 2) снять с контроля отдельные пункты решения как выполненные;
- 3) продлить контрольные полномочия;
- 4) возложить контрольные полномочия на иного депутата Совета депутатов;
- 5) отменить решение;
- 6) изменить решение или дополнить его;
- 7) принять дополнительное решение.

Глава 7. ПРАВИЛА ГОЛОСОВАНИЯ**Статья 59. Виды голосования**

Депутат Совета депутатов реализует свое право на голосование лично.

При голосовании по одному вопросу депутат Совета депутатов имеет один голос, подавая его «за» или «против» принятия решения, либо воздерживается, либо отказывается от голосования.

Депутат Совета депутатов, отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос после завершения голосования, либо способом, отличным от принятого Советом депутатов для голосования по данному вопросу, либо передать свое право на голосование другому депутату Совета депутатов.

Депутат Совета депутатов, отсутствующий на заседании по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.д.), может реализовать свое право на голосование по повестке дня, направив об этом заявление на имя главы муниципального округа, в соответствии с приложением № 2 к Регламенту. В заявлении указывается мнение депутата (конкретно выраженное) по рассматриваемым вопросам с указанием четко выраженной позиции и его голоса «за» или «против». (Форма заявления прилагается). После проведения голосования по данному вопросу, председательствующий ставит на голосование вопрос о возможности учета голоса отсутствующего депутата.

Виды голосований, применяемых на заседаниях Совета депутатов, классифицируются следующим образом:

- 1) по степени огласки - открытое;
- 2) по правам голосующего - «мягкое» или «жесткое»;
- 3) по последствиям - решающее или справочное.

Статья 60. Общие положения о голосовании

Перед началом голосования председательствующий на заседании Совета депутатов сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование (в зависимости от формы и вида голосования), напоминает, какой численностью голосов (от установленного числа депутатов Совета депутатов, от числа депутатов избранных в Совет депутатов, от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании, простым или квалифицированным большинством) может быть принято решение.

После объявления председательствующим на заседании Совета депутатов о начале голосования (либо наступления установленного времени для голосования) никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания Совета депутатов.

По окончании подсчета голосов и, при необходимости, их надлежащего оформления, председательствующий на заседании Совета депутатов объявляет, принято решение или не принято (отклонено).

При отсутствии кворума, необходимого для принятия решения, вопрос о проведении повторного голосования или о снятии данного проекта решения с голосования рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов.

Если при проведении или определении результатов голосования выявляются процедурные ошибки, то результаты данного голосования являются недействительными, о чем Совет депутатов обязан вынести соответствующее решение. После этого может быть проведено (назначено) повторное голосование.



Статья 61. Открытое голосование

При проведении открытого голосования подсчет голосов осуществляется председательствующим на заседании Совета депутатов или поручается счетной комиссии, состав которой избирается Советом депутатов.

Перед началом открытого голосования председательствующий на заседании Совета депутатов сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, какой численностью голосов (от установленного числа депутатов Совета депутатов, от числа депутатов избранных в Совет депутатов, от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании, простым или квалифицированным большинством) может быть принято решение.

После объявления председательствующим на заседании Совета депутатов о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания Совета депутатов.

По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании Совета депутатов объявляет, принято решение или не принято (отклонено).

При отсутствии кворума, необходимого для голосования, председательствующий на заседании Совета депутатов переносит голосование на следующее заседание Совета депутатов.

Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению Совета депутатов может быть проведено повторное голосование.

Статья 62. Мягкое» и «жесткое» голосование

При «мягком» голосовании депутат вправе голосовать за каждый из предлагаемых вариантов голосования по своему усмотрению.

При «жестком» голосовании депутат не вправе голосовать более чем за один из предлагаемых вариантов голосования.

Статья 63. Принятие решения относительным большинством голосов

Решение вопроса относительным большинством голосов считается принятым, если «за» подано большее число голосов, чем «против», а при голосовании альтернативных предложений, голосов «за» подано большее число голосов, чем за любое другое альтернативное предложение.

Статья 64. Альтернативное голосование

Альтернативными считаются такие предложения или проекты документов, из которых следует выбрать не более одного.

При голосовании альтернативных предложений число голосов против каждого из них не выясняется. Председательствующий на заседании предлагает голосовать за поступившие альтернативные предложения. До голосования перечисляются все альтернативные предложения.

Статья 65. Права председательствующего при голосовании

Председательствующий на заседании вправе:

- 1) проводить «мягкое» голосование альтернативных предложений в несколько туров;
- 2) обобщать несколько предложений в одно ключевое с тем, чтобы в случае его принятия сократить число альтернативных предложений;
- 3) вносить собственные предложения или компромиссные формулировки, не снимая с голосования ни одного из предложений депутатов;
- 4) проводить справочное голосование, не интерпретируя его результаты как решающие;
- 5) проводить вслед за справочным решающее голосование по тому же вопросу.

При большом количестве предложений, которые относятся к различным проблемам, председательствующий проводит серию голосований.

В первую очередь голосуются предложения по порядку ведения заседания, а затем проводятся голосования по существу каждой проблемы в рамках вопроса повестки дня.

Статья 66. Голосование альтернативных предложений

Если ни одно из альтернативных предложений не набрало необходимого числа голосов, то по пред-



ложению, набравшему наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования. Председательствующий на заседании вправе поставить на голосование во втором туре два предложения, набравшие в первом туре большее число голосов, чем другие предложения.

Если баллотируются два кандидата на одно вакантное место и ни один из них не набирает необходимого числа голосов, то голосование проводится по кандидатуре, набравшей наибольшее число голосов.

Если баллотируется более двух кандидатов на одно вакантное место и ни один из них не набирает необходимого числа голосов, то проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, набравшим большее число голосов по сравнению с другими кандидатами.

Если во втором туре ни один из кандидатов не избран, проводится третий тур голосования по кандидатуре, набравшей во втором туре большинство голосов.

Если в третьем туре кандидатура не набрала необходимого числа голосов или при голосовании по двум кандидатурам (в первом или втором туре) кандидаты набирают одинаковое число голосов, то выдвижение кандидатов и выборы проводятся повторно. Дата и время повторных выборов определяются протокольным решением Совета депутатов.

Статья 67. Справочное голосование

Справочное голосование не может служить основанием для принятия каких-либо решений и носит информационный характер.

Справочное голосование не может проводиться тайно или поименно.

Председательствующий на заседании или редактор проекта вправе в любой момент поставить проект на справочное голосование.

При наличии альтернативных проектов председательствующий перед началом прений может поставить их на справочное голосование.

Статья 68. Повторное голосование

Повторное голосование по одному и тому же вопросу допускается в случаях, предусмотренных Регламентом, а также по решению Совета депутатов, принятому тем же большинством голосов, которое необходимо для принятия решения. Основаниями для этого могут быть: нарушение Регламента, ошибки при подсчете голосов и т.д.

Автор проекта решения или председательствующий на заседании Совета депутатов вправе вынести проект на повторное голосование (но не более двух раз), если при голосовании в целом проект набрал относительное большинство голосов, но не достаточное для принятия решения.

Глава 8. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ, ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Статья 69. Требования к протоколу заседания Совета депутатов

На каждом заседании Совета депутатов ведётся видеозапись и составляется протокол.

В протоколе заседания Совета депутатов указываются:

- 1) Наименование Собрания и год его созыва.
- 2) Порядковый номер заседания Собрания (в пределах созыва), дата и место проведения заседания.
- 3) Установленное число депутатов Собрания, число депутатов, избранных в Собрание, число и список присутствующих на заседании депутатов.
- 4) Состав присутствующих лиц с указанием должности и места работы.
- 5) Утверждённая повестка дня заседания (наименование вопросов, фамилии, инициалы и должность докладчиков и содокладчиков).
- 6) Краткое изложение обсуждения вопросов, включённых в повестку дня заседания Собрания, фамилии, инициалы выступавших.
- 7) Перечень всех принятых Решений с указанием числа голосов, поданных «за», «против», и воздержавшихся.

Статья 70. Сроки и порядок оформления протокола

Протокол заседания оформляется в течение 5 рабочих дней. Протокол подписывается председателем



ствовавшим на заседании Совета депутатов.

Если в период проведения заседания Совета депутатов председательствующие менялись, то протокол подписывают все председательствующие на данном заседании.

В протоколе указываются фамилия ведущего протокол (ответственного исполнителя), его телефон. Ведущий протокол визирует каждый лист протокола.

Стенограмма заседания (если таковая велась) оформляется в недельный срок. Стенограмма заверяется председательствующим на заседании.

Статья 71. Хранение подлинников протоколов, стенограмм, аудиозаписей заседания

Подлинные экземпляры протоколов и Решений заседаний Совета депутатов хранятся у главы муниципального округа в условиях, исключающих их порчу или утрату. Депутаты имеют открытый доступ к документам заседаний, путем их размещения на официальном сайте муниципального округа.

Статья 72. Доступ к протоколам, стенограммам и аудиозаписям закрытых заседаний

Оформление материалов закрытого заседания Совета депутатов, их хранение, тиражирование, распространение, пересылка и допуск к ним депутатов Совета депутатов, служащих аппарата СД МО и иных лиц производится по правилам, установленным законодательством Российской Федерации для сведений, степень секретности которых соответствует степени секретности сведений, обсуждаемых на заседании.

Статья 73. Хранение листов табельной регистрации, текстов проектов документов и поправок к ним

Листы табельной регистрации депутатов Совета депутатов хранятся вместе с подлинными протоколами заседаний.

Вместе с подлинными протоколами заседаний хранятся оригиналы текстов проектов документов, принятых за основу, и поправок к ним.

Глава 9. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО

Статья 74. Глава муниципального округа

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в соответствии с законами Российской Федерации, законами города Москвы, Уставом, настоящим Регламентом и правовыми актами муниципального округа.

В случаях временного отсутствия главы муниципального округа, полномочия главы возлагаются на заместителя главы муниципального округа.

Статья 75. Заместитель главы муниципального округа

Заместитель главы муниципального округа выбирается из состава действующих депутатов и утверждается Советом депутатов простым большинством голосов из числа присутствующих депутатов по представлению главы муниципального округа и работает на непостоянной основе.

Заместитель главы муниципального округа исполняет обязанности главы муниципального округа в его отсутствие, в иных случаях – по его поручению.

В случаях временного отсутствия главы муниципального округа и заместителя главы муниципального округа, полномочия главы могут быть возложены на депутата Совета депутатов.

Решение о возложении полномочий главы муниципального округа на депутата Совета депутатов принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

Глава 10. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПУТАТА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО

Статья 76. Деятельность депутата Совета депутатов

Деятельность депутата Совета депутатов осуществляется в соответствии с законами Российской



Федерации, законами города Москвы, Уставом, настоящим Регламентом и правовыми актами муниципального округа.

Статья 77. Прием избирателей

Депутат Совета депутатов обязан вести прием избирателей на территории избирательного округа.

Прием избирателей осуществляется регулярно, не менее одного раза в месяц.

Время и место проведения приема избирателей должны быть постоянными.

Аппарат СД МО информирует избирателей о графике приема депутатами Совета депутатов через местные средства массовой информации, информационные стенды.

Аппарат СД МО для проведения приема избирателей обязана обеспечить депутата помещением.

Депутат Совета депутатов самостоятельно ведет журнал приема избирателей, где указываются данные избирателя (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, номер телефона), изложение его заявления, какие меры предполагается совершить, результат проведенной по заявлению работы. Журнал должен быть пронумерован, прошит и опечатан надлежащим образом печатью Совета депутатов.

Статья 78. Депутатский запрос

Депутаты или группа депутатов по вопросам своей депутатской деятельности имеют право обращаться с депутатским запросом в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, в организации независимо от их организационно-правовой формы, общественным объединениям в пределах компетенции.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, депутат - автор (авторы) запроса несет персональную ответственность за обоснованность и правомерность депутатского запроса, а также достоверность сведений, изложенных в депутатском запросе. Содержание запроса не может содержать элементы неэтичного характера.

Статья 79. Оформление депутатского запроса

Депутатский запрос вносится на заседании Совета депутатов в письменной форме на бланке депутатского запроса и подписывается депутатом - автором (авторами) запроса.

Форма бланка утверждается Советом депутатов. Бланк депутатского запроса должен содержать:

- 1) данные адресата с указанием всех реквизитов (фамилия, должность, наименование учреждения, предприятия или организации, адрес нахождения и т.п.);
- 2) предмет депутатского запроса;
- 3) подпись депутата (группы депутатов);
- 4) информацию о дате представления депутатского запроса на Совете депутатов.

Статья 80. Представление депутатского запроса

Представление депутатского запроса в качестве вопроса вносится в повестку дня заседания Совета депутатов без обсуждения.

На заседании Совета депутатов депутат - автор запроса (один из авторов) информирует Совет депутатов о подаче и содержании запроса.

Текст депутатского запроса, о котором сообщается на заседании Совета депутатов, должен быть предварительно предоставлен всем депутатам Совета депутатов.

Совет депутатов по инициативе не менее 1/3 от числа присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов может принять решение о начале обсуждения депутатского запроса.

По результатам обсуждения депутат - автор запроса может внести в него изменения или направить его адресату в представленной редакции.

Обсуждение депутатского запроса не может быть продлено на следующее заседание Совета депутатов без согласия депутата - автора.

Совет депутатов не имеет право принимать решение об отказе в направлении депутатского запроса.

Статья 81. Ответ на депутатский запрос

Письменный ответ на депутатский запрос доводится до сведения всех депутатов Совета депутатов.

По предложению депутата - автора запроса, лицо, подписавшее ответ на депутатский запрос, может быть приглашено главой муниципального округа на заседание Совета депутатов или заседание комис-



сии Совета депутатов для предоставления необходимых разъяснений по существу депутатского запроса.

Статья 82. Депутатская корреспонденция

Депутат в целях реализации своих полномочий может оформлять свои действия путем направления корреспонденции должностным и иным лицам.

Корреспонденция (заявления, обращения для получения информации, изложение своей позиции, иные обращения) оформляется на депутатских бланках установленного образца.

Учет корреспонденции депутат Совета депутатов ведет самостоятельно.

Статья 83. Отчет депутата Совета депутатов

Депутат Совета депутатов обязан не менее одного раза в год отчитываться перед избирателями непосредственно на встречах, информировать их о своей работе через местные средства массовой информации.

Организационное обеспечение встреч депутата Совета депутатов с населением осуществляет аппарат.

Статья 84. Помощник депутата Совета депутатов

Депутат Совета депутатов имеет право иметь помощников, которые оказывают ему содействие в его работе.

Статус и основные принципы организации работы помощников депутатов Совета депутатов устанавливаются Советом депутатов.

Статья 85. Обеспечение деятельности депутата Совета депутатов

Глава муниципального округа организывает и несет ответственность за обеспечение деятельности депутата Совета депутатов.

В обеспечение деятельности депутата Совета депутатов входит: своевременное информирование о деятельности Совета депутатов, изменениях в законодательстве, проводимых мероприятиях на территории муниципального округа, административного округа, работа с корреспонденцией (получение, рассылка и т.п.), организация приема избирателей, собраний, встреч и т.п.

Обеспечение проводится в пределах определенных местным бюджетом средств на содержание Совета депутатов.

Глава 11. КОМИССИИ И РАБОЧИЕ ГРУППЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Статья 86. Комиссии и рабочие группы Совета депутатов

В соответствии с Уставом для подготовки проектов решений и организации исполнения решения Совета депутатов и контроля за его исполнением из числа депутатов Совета депутатов образуются комиссии Совета депутатов.

Совет депутатов вправе создавать временные рабочие группы.

Статья 87. Образование и деятельность комиссий Совета депутатов

Комиссии Совета депутатов образуются на срок полномочий Совета депутатов.

Количественный состав комиссий устанавливается Советом депутатов.

Наименование и направление деятельности комиссий устанавливается положением о комиссии.

Положение о комиссии утверждается Советом депутатов.

Комиссия Совета депутатов возглавляется председателем комиссии, избираемым из числа депутатов Совета депутатов по представлению не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов.

Статья 88. Персональный состав комиссий Совета депутатов

Депутат Совета депутатов вправе входить в состав не более чем двух комиссий Совета депутатов и быть председателем не более чем одной комиссии Совета депутатов.

Персональный состав комиссий утверждается Советом депутатов на основании письменных или устных заявлений депутатов.

В состав комиссий могут входить эксперты (лица, чье участие в работе комиссии может принести пользу) с правом совещательного голоса. При этом эксперты не могут противопоставлять свое мнение



мнению или решению комиссии.

Комиссии вправе проводить совместные заседания, депутатские и общественные слушания, а также иные формы выявления общественного мнения.

Комиссии имеют право запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, а также приглашать на свои заседания лиц, заинтересованных в решении вопроса или обладающих необходимой информацией.

Комиссия ежегодно представляет Совету депутатов письменный отчет о своей деятельности.

Статья 89. Временная рабочая группа Совета депутатов

Временная рабочая группа Совета депутатов осуществляет свою деятельность на основании положения, утвержденного Советом депутатов для выполнения конкретного поручения.

Глава 12. СОБЛЮДЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЕГО НАРУШЕНИЕ

Статья 90. Контроль за соблюдением Регламента и последствия его нарушений

Контроль за соблюдением Регламента возлагается на главу муниципального округа. Контроль за соблюдением Регламента во время заседаний возлагается на председательствующего. Решения, принятые с нарушениями Регламента, могут быть отменены решением Совета депутатов.

Статья 91. Меры воздействия за нарушение порядка заседания Совета депутатов

При нарушении участником заседания требований статьи 9 настоящего Регламента к нему могут применяться следующие меры воздействия:

- 1) призыв к порядку с занесением в протокол;
- 2) порицание с лишением слова до окончания заседания Совета депутатов;
- 3) удаление с заседания Совета депутатов.

Статья 92. Условия призыва к порядку

Призывать участников заседания к порядку вправе только председательствующий на заседании Совета депутатов.

Участник заседания Совета депутатов призывается к порядку, если он:

- 1) выступает без разрешения председательствующего;
- 2) допускает в своей речи оскорбительные выражения.

Статья 93. Условия призыва к порядку с занесением в протокол

Факт призыва к порядку депутата Совета депутатов заносится в протокол.

Статья 94. Порицание

Порицание выражается Советом депутатов большинством голосов от присутствующего количества депутатов Совета депутатов по предложению председательствующего на заседании и без дебатов.

Порицание выражается депутату Совета депутатов, который:

- 1) будучи призван к порядку с занесением в протокол, не выполняет требования председательствующего;
- 2) создал беспорядок на заседании Совета депутатов или иным образом препятствовал проведению заседания;
- 3) оскорбил Совет депутатов, участников заседания Совета депутатов или иных лиц, находящихся как в зале заседаний, так и вне его.

Статья 95. Порицание с лишением слова до конца заседания Совета депутатов

Порицание с лишением слова до конца заседания Совета депутатов выражается в протокольном решении Совета депутатов депутату, который:

- 1) противится вынесенному простому порицанию;
- 2) был дважды подвергнут простому порицанию.

Статья 96. Освобождение от меры воздействия

К депутату могут не применяться меры воздействия, указанные в ст. 96 настоящего Регламента, если он своевременно принес публичные извинения.



Глава 13. УТВЕРЖДЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА

Статья 97. Утверждение Регламента

Регламент, а также внесение изменений и дополнений в Регламент утверждается решением Совета депутатов.

**Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 29.10.2015 № 12/8**

Приложение
(Форма заявления)
Главе муниципального округа

от депутата

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с моим отсутствием на заседании Совета депутатов _____ (дата) по причине _____ (болезни, командировки и т.д.), являющейся в соответствии со ст. 59 Регламента Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино уважительной, и, будучи ознакомленным с материалами Совета депутатов, прошу при установлении результатов голосования, учесть мое мнение по следующим вопросам повестки дня заседания:

По существу _____ (конкретный вопрос) голосую _____ («за», «против», «воздержался»).

По существу _____ (конкретный вопрос) голосую _____ («за», «против», «воздержался»).

По существу _____ (конкретный вопрос) голосую _____ («за», «против», «воздержался»).

Число, подпись



РЕШЕНИЕ

24.01.2019 года № 1/2

**О приведении Регламента Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино в соответствие
с действующим законодательством**

В соответствии с ч.2. ст.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.1 ст.6 Закона г. Москвы от 6 ноября 2002 г. N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ч.1 ст.1 Закона г. Москвы от 25 ноября 2009 г. N 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», в связи с протестом Никулинской межрайонной прокуратуры от 15.03.2018, в соответствии с частью 6 статьи 5 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, статьёй 97 Регламента Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Исключить статью 84 Регламента Совета депутатов муниципального округа Тропарево.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
3. Настоящее решение вступает в силу с даты опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

13.02.2020 года № 4/2

**Об обращении Совета депутатов
муниципального округа Тропарево-
Никулино в связи с закрытием филиала
детской поликлиники №131 по адресу:
пр-т Вернадского д. 101 к. 4**

В соответствии с законом города Москвы от 06.11.2002 №56 “Об организации местного самоуправления в городе Москве”, Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино

РЕШИЛ:

1. Принять обращение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить данное заявление Мэру Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене “Московский муниципальный вестник” и на официальном сайте органов местного самоуправления Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 13.02.2020 г. № 4/2**

Мэру Москвы

С.С. Собянину

*О ситуации в связи с закрытием филиала
детской поликлиники 131*

по адресу: пр-т Вернадского д 101 к 4

Уважаемый Сергей Семёнович!

Закрытие детской поликлиники — 4 филиала ДГП № 131 по адресу проспект Вернадского, д. 101, корп. 4 и так называемый «переезд» филиала в новое здание по адресу ул. Ак. Анохина, д 40А вызвали широкий общественный резонанс в районах, обслуживаемых ДГП 131 в целом и в районе Тропарево-Никулино, в частности.

На 2000 год в Тропарево-Никулино на 77 тыс. жителей функционировали две детские поликлиники (на 320 посещений в смену каждая) по адресам: ул. Академика Анохина д.22, к. 2 (№120) и просп. Вернадского, д. 101, к. 4 (№119). В середине 2000-х поликлиника №120 была закрыта, и все дети района были прикреплены к поликлинике №119. Это существенно ухудшило условия медицинского обеспечения жителей ул. Академика Анохина, Олимпийской деревни, Никулинской ул, которым далеко и неудобно добираться на проспект Вернадского 101, к. 4. Кроме того, закрытие поликлиники совпало с периодом активного жилищного строительства в районе и ростом населения, что дополнительно увеличило нагрузку на оставшуюся поликлинику. С 2000 года население района выросло на 60%, количество детей в районе выросло до 20 тыс., при этом тенденция к росту количества детей в районе неизменна последние 10 лет. К 2019 году поликлиника была перегружена уже на 45%.

С момента закрытия ДГП №120 жители неоднократно и массово обращались к властям города, до Мэра включительно, с просьбами открыть в районе ещё одну детскую поликлинику. С момента включения площадки по адресу ул. Ак. Анохина, д 40А в адресную инвестиционную программу и до последнего времени в официальных публикациях строящееся здание обозначалось как вторая детская поликлиника в районе, мощностью 320 посещений в смену. Жители ожидали увеличения доступности медицинской помощи, в том числе и транспортной, и соответствующего роста её качества.

Однако, в январе 2020 жителей без каких либо обсуждений и предупреждений поставили перед фактом — детская поликлиника по адресу просп. Вернадского, д. 101, к. 4 закрыта, все обслуживание переведено в новое здание по адресу ул. Ак. Анохина, д 40А. В результате жители микрорайона, ограниченного Ленинским проспектом, проспектом Вернадского и ул. Лобачевского лишились пешеходной доступности к детской поликлинике (дорога в новую поликлинику пешком с маленьким ребенком занимает час и больше, маршрут проходит вдоль оживленных трасс и плохо приспособлен для маломобильных групп населения), а жители Олимпийской деревни и Никулинской ул. её не приобрели.

Новое здание поликлиники расположено неудобно с транспортной точки зрения. Прямые подвозящие маршруты общественного транспорта из разных частей района отсутствуют либо немногочисленны, интервалы движения транспорта большие, используются автобусы малой вместимости и не приспособленные для перевозки детских колясок, парковочные места у поликлиники отсутствуют. Каждый визит с детьми в новое здание у жителей удаленных микрорайонов занимает теперь несколько часов.

Также возросли затраты времени участковых педиатров на обслуживание надомных вызовов. В новое здание не были переведены бассейн для детей с неврологическими проблемами, спелеокамера. Жители выражают недоумение, каким образом здание, спроектированное для обслуживания 320 посещений в смену, справится с заявленной нагрузкой в 500 посещений и с перспективой повышения её до 700 и более.



Объём, качество и доступность медицинских услуг для детей района объективно снизились. Обращение за медицинской помощью для многих жителей существенно усложнилось, что приведет к снижению качества жизни семей, особенно многодетных, и может привести к ухудшению состояния здоровья детей.

Граждане категорически не согласны с прекращением работы детской поликлиники по адресу проспект Вернадского, д. 101, корп. 4.

Здание адресу проспект Вернадского, д. 101, корп. 4 построено в 1984 г., в планах на капитальный ремонт не значится, недавно было частично отремонтировано (фасад, замена окон, дверей, лифта). Здание находится в пешей доступности для района ул. 26 Бакинских комиссаров, от метро, соседствует с несколькими школами и детскими садами.

По данным департамента здравоохранения, районе Тропарево-Никулино на конец 2019 года проживает 19954 ребенка. Филиал № 4 в районе Тропарево-Никулино — самый загруженный из всех филиалов ДГП № 131 (для сравнения — на 01.01.2019 г к филиалу №1 было прикреплено 10086 детей, к филиалу № 2 — 11384). Учитывая интенсивное жилищное строительство в районе и демографические тенденции, в ближайшие годы число детей продолжит расти. Жителям необходимо сохранение и развитие распределенной сети медучреждений первичного звена здравоохранения в районе.

С учётом сложившейся ситуации и нарастающей социальной напряженностью, в связи с сокращением доступности медицинской помощи детям в районе Тропарево-Никулино, Совет депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино рекомендует:

1. Пересмотреть решение о закрытии филиала детской поликлиники по адресу проспект Вернадского, д. 101, корп. 4.
2. Восстановить медицинское обслуживание детей по данному адресу в объёме районной поликлиники.
3. Принять меры, направленные на модернизацию и оснащение данного филиала необходимым и современным оборудованием.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

14.02.2020 года № 4/1

Об информации директора ГБУ «Жилищник района Тропарево-Никулино» о работе учреждения в 2019 году и перспективах работы в 2020 году

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», заслушав информацию директора ГБУ города Москвы «Жилищник района Тропарево-Никулино» А.А. Еременко о работе учреждения в 2019 году и перспективах работы в 2020 году, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять информацию директора ГБУ «Жилищник района Тропарево-Никулино» А.А. Еременко о работе учреждения в 2019 году и перспективах работы в 2020 году к сведению.
2. Признать работу ГБУ «Жилищник района Тропарево-Никулино» в 2019 году неудовлетворительной.
3. Обратить внимание ГБУ «Жилищник района Тропарево-Никулино» в части недоработки на:
 1. неполное и некачественное выполнение работ по текущему содержанию и ремонту МКД;
 2. непредоставление информации в сфере управления многоквартирными домами по запросам граждан (паспорта домов, акты и паспорта готовности домов к эксплуатации в зимних условиях, перечни объемов работ по текущему ремонту общего имущества в домах и иные документы);
 3. многочисленные жалобы жителей на несоответствие параметров горячей воды и отопления нормативным;
 4. отсутствие информирования жителей о проводимых работах, например, по благоустройству и ремонту подъездов;
 5. низкое качество закупаемых уборочного и прочего инвентаря и материалов для ремонта;
 6. низкое качество проектов благоустройства, их реализации и закупаемого оборудования;
 7. несоответствие паспортов участков текущему состоянию (например, «газон обыкновенный» вместо «на базе естественной растительности»).
4. Рекомендовать ГБУ «Жилищник района Тропарево-Никулино»:
 1. разместить в подъездах информацию о ГБУ «Жилищник района Тропарево-Никулино», телефоны диспетчерской, техников и мастеров участков, информацию об оказываемых услугах по содержанию МКД и прейскурант платных услуг;
 2. согласовывать график и перечень работ по текущему ремонту подъездов МКД с Советами МКД, привлекать председателей домов к открытию работ по текущему ремонту подъездов, информировать жителей о проведении текущего ремонта подъездов путем размещении информации на информационных досках подъездов;
 3. представить в сентябре 2020 года в Совет депутатов информацию о подготовке к содержанию МКД и дворовых территорий в зимний период 2020-2021 гг.;
 4. устранить систематические нарушения действующих регламентов и нормативно-правовых актов города Москвы, в частности постановления Правительства Москвы от 10 сентября 2002 года №743-ПП «Об утверждении Правил создания, содержания и охраны зеленых насаждений и природных сообществ города Москвы», в части:



- уборки, складирования на газонах и вывоза снега;
- применения противогололедных реагентов;
- уборки опавшей листвы;
- покоса разнотравных газонов;
- полива зеленых насаждений;
- обрезки деревьев и кустарников;
- компенсационного озеленения;
- оборудовать в домах поливочные краны для обеспечения полива зеленых насаждений.

5. оборудовать в домах поливочные краны для обеспечения полива зеленых насаждений.

5. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Тропарево-Никулино, ГБУ «Жилищник района Тропарево-Никулино».

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

7. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

24.09.2020 года № 9/1

**О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу:
ул. Академика Анохина, дом 4, корп.3**

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. N 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение уполномоченных лиц и протоколы общего собрания собственников помещений многоквартирного дома об установке ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Академика Анохина, дом 4, корп.3, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Академика Анохина, дом 4, корп.3 согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Направить решение в управу района Тропарево-Никулино, Префекту Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, лицу уполномоченному на представление интересов собственников помещений многоквартирного жилого дома, связанных с установкой ограждающих устройств и их демонтажом Т.А. Кильдюшевой.
3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и не позднее 8 рабочих дней со дня его принятия на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 24.09.2020 г. № 9/1**

**Схема мест размещения ограждающих устройств
Место размещения: г. Москва, ул.**

Рис. 2а. Схема размещения ограждающих устройств



Условные обозначения:

1.  – ограждающие устройства (откатной антивандальный шлагбаум со стороны школы)

**РЕШЕНИЕ****24.09.2020 года № 9/2****О согласовании направления средств стимулирования управы района Тропарево-Никулино города Москвы на проведение мероприятий, направленных на повышение безопасности учеников образовательных учреждений в 2020 году**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», в связи с обращением управы района Тропарево-Никулино от 21.08.2020, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Тропарево-Никулино города Москвы на проведение мероприятий, направленных на повышение безопасности учеников образовательных учреждений в 2020 году (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 24.09.2020 г. № 9/2**

Перечень мероприятий, направленных на повышение безопасности учеников образовательных учреждений в 2020 году в рамках программы «Стимулирование управ районов»

№ п/п	Адрес	Виды работ	Сумма, руб.
1	Ул. Академика Анохина, дом 4, корп.2	1 Установка дорожных знаков на металлических стойках – 1 шт. 2 Дорожный знак «Искусственная неровность» 5.20 - 1 шт. 3 Нанесение разметки двухкомпонентным холодным пластиком с применением ручных механизмов/разметка 1.25 – 6 кв.м.	15634,85
2	Ул. 26 Бакинских комиссаров, дом 3, корп.3	1 Установка дорожных знаков на металлических стойках – 2 шт. 2 Дорожный знак «Пешеходный переход» 5.19.1/5.19.2- 2 шт. 3 Нанесение разметки двухкомпонентным холодным пластиком с применением ручных механизмов/разметка 1.25 – 3 кв.м.	15036,43
3	Ул. 26 Бакинских комиссаров, дом 7, корп.6	1 Установка дорожных знаков на металлических стойках – 3 шт. 2 Дорожный знак «Искусственная неровность» 5.20 - 2 шт. 3 Дорожный знак «Остановка запрещена» 3.27 - 1 шт. 4 Нанесение разметки двухкомпонентным холодным пластиком с применением ручных механизмов/разметка 1.25 – 9 кв.м. 5 Установка искусственных дорожных неровностей – элементов средней части ИДН/ размер 500*500*50 – 11 шт. 6 Установка искусственных дорожных неровностей – элементов краевой части ИДН/ размер 500*250*50 – 2 шт.	71321,02
4	Ул. 26 Бакинских комиссаров, дом 12, корп.4	1 Нанесение разметки двухкомпонентным холодным пластиком с применением ручных механизмов/разметка 1.25 «искусственная неровность» - 12 кв.м.	21567,02
5	Ул. Академика Анохина, дом 34, корп.1	1.Нанесение разметки двухкомпонентным холодным пластиком с применением ручных механизмов/разметка 1.25 – 5 кв.м. 2 Установка искусственных дорожных неровностей – элементов средней части ИДН/размер 500*500*50– 11 шт. 3 Установка искусственных дорожных неровностей – элементов краевой части ИДН/размер 500*250*50 – 2 шт.	49537,01
6	Ул. Академика Анохина, дом 38, корп.2	1 Установка дорожных знаков на металлических стойках – 1 шт. 2 Дорожный знак «Искусственная неровность» 5.20 - 1 шт. 3 Нанесение разметки двухкомпонентным холодным пластиком с применением ручных механизмов/разметка 1.25 – 3 кв.м.	10243,10
7	Ул. Академика Анохина, дом 42, корп.1	1 Установка дорожных знаков на металлических стойках – 4 шт. 2 Дорожный знак «Искусственная неровность» 5.20 - 4 шт. 3 Нанесение разметки двухкомпонентным холодным пластиком с применением ручных механизмов/разметка 1.25 – 6 кв.м.	30188,86
8	Ул. Академика Анохина, дом 44	1 Нанесение разметки двухкомпонентным холодным пластиком с применением ручных механизмов/разметка 1.25 «искусственная неровность» - 9 кв.м.	16175,28
	ИТОГО:		229703,57



РЕШЕНИЕ

24.09.2020 года № 9/4

Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2016 года № 57-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельного полномочия города Москвы по участию в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах», в связи с обращением Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы от 07.08.2020 г. № ФКР-10-22725/20, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы (приложение 1).

2. Признать невозможным закрепить депутатов для участия в работе вышеупомянутых комиссий для тех многоквартирных домов, в которых работы по капитальному ремонту общего имущества запланированы на 2023 год (приложение 2), поскольку полномочия депутатов текущего созыва прекращаются в сентябре 2022 года.

3. Направить заверенную копию настоящего решения в Департамент капитального ремонта города Москвы и Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 24.09.2020 № 9/4**

**Депутаты Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино,
уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку
оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества
в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов города Москвы**

**Многоквартирные дома, формирующие фонд капитального ремонта на счете регионального
оператора, в которых в 2021, 2022 годах запланированы работы по капитальному ремонту
общего имущества (в том числе разработка проектно-сметной документации)**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год начала работ	Многомандат- ный избира- тельный округ (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1	26 Бакинских Комиссаров ул. 1 к.1	2022	1	Пищальников Александр Сергеевич	Ксенофонтова Ольга Павловна
2	26 Бакинских Комиссаров ул. 1 к.2	2022	1	Пищальников Александр Сергеевич	Ксенофонтова Ольга Павловна
3	26 Бакинских Комиссаров ул. 1 к.3	2022	1	Пищальников Александр Сергеевич	Ксенофонтова Ольга Павловна
4	26 Бакинских Комиссаров ул. 10 к.1	2021	1	Груздева Александра Николаевна	Глек Игорь Владимирович
5	26 Бакинских Комиссаров ул. 12 к.3	2022	1	Глек Игорь Владимирович	Груздева Александра Николаевна
6	26 Бакинских Комиссаров ул. 12 к.4	2022	1	Глек Игорь Владимирович	Груздева Александра Николаевна
7	26 Бакинских Комиссаров ул. 2 к.1	2021	1	Груздева Александра Николаевна	Глек Игорь Владимирович
8	26 Бакинских Комиссаров ул. 4 к.1	2021	1	Глек Игорь Владимирович	Груздева Александра Николаевна
9	26 Бакинских Комиссаров ул. 4 к.3	2021	1	Груздева Александра Николаевна	Глек Игорь Владимирович
10	26 Бакинских Комиссаров ул. 4 к.4	2022	1	Глек Игорь Владимирович	Груздева Александра Николаевна
11	26 Бакинских Комиссаров ул. 6 к.1	2021	1	Глек Игорь Владимирович	Груздева Александра Николаевна
12	26 Бакинских Комиссаров ул. 7 к.1	2021	1	Пищальников Александр Сергеевич	Ксенофонтова Ольга Павловна
13	26 Бакинских Комиссаров ул. 7 к.3	2021	1	Пищальников Александр Сергеевич	Ксенофонтова Ольга Павловна
14	26 Бакинских Комиссаров ул. 7 к.4	2022	1	Пищальников Александр Сергеевич	Ксенофонтова Ольга Павловна
15	26 Бакинских Комиссаров ул. 7 к.5	2021	1	Пищальников Александр Сергеевич	Ксенофонтова Ольга Павловна
16	26 Бакинских Комиссаров ул. 8 к.6	2022	1	Груздева Александра Николаевна	Глек Игорь Владимирович
17	Анохина Академика ул. 30 к.4	2021	2	Черникова Татьяна Григорьевна	Гершберг Евгения Игоревна
18	Анохина Академика ул. 34 к.1	2021	2	Черникова Татьяна Григорьевна	Гершберг Евгения Игоревна



19	Анохина Академика ул. 34 к.2	2021	2	Гершберг Евгения Игоревна	Черникова Татьяна Григорьевна
20	Анохина Академика ул. 38 к.1	2022	2	Черникова Татьяна Григорьевна	Гершберг Евгения Игоревна
21	Анохина Академика ул. 38 к.2	2022	2	Черникова Татьяна Григорьевна	Гершберг Евгения Игоревна
22	Анохина Академика ул. 42 к.1	2021	1	Ксенофонтова Ольга Павловна	Пищальников Александр Сергеевич
23	Анохина Академика ул. 6 к.1	2021	2	Гершберг Евгения Игоревна	Черникова Татьяна Григорьевна
24	Анохина Академика ул. 6 к.2	2022	2	Гершберг Евгения Игоревна	Черникова Татьяна Григорьевна
25	Вернадского просп. 127	2022	1	Пищальников Александр Сергеевич	Ксенофонтова Ольга Павловна
26	Вернадского просп. 89 к.2	2022	1	Ксенофонтова Ольга Павловна	Лукьянец Марина Александровна
27	Вернадского просп. 91 к.2	2021	1	Ксенофонтова Ольга Павловна	Лукьянец Марина Александровна
28	Вернадского просп. 93 к.1	2021	1	Груздева Александра Николаевна	Глек Игорь Владимирович
29	Вернадского просп. 97	2022	1	Груздева Александра Николаевна	Глек Игорь Владимирович

Многоквартирные дома, формирующие фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в которых в 2021, 2022 годах запланированы работы по замене отработавшего назначенный срок службы лифта и (или) истекает назначенный срок службы лифтов (25 лет) и требуется проведение оценки соответствия лифтов требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ (№)	Ф.И.О. депутата (основной состав)	Ф.И.О. депутата (резервный состав)
1	26 Бакинских Комиссаров ул. 3 к.3	1	Глек Игорь Владимирович	Пищальников Александр Сергеевич
2	Вернадского просп. 91 к.2	1	Ксенофонтова Ольга Павловна	Лукьянец Марина Александровна
3	Ленинский просп. 152 к.2	1	Глек Игорь Владимирович	Пищальников Александр Сергеевич
4	Мичуринский проспект, Олимпийская деревня, дом 25	2	Сафонов Андрей Сергеевич	Лукьянец Марина Александровна



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 24.09.2020 № 9/4**

Многоквартирные дома, формирующие фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в которых в 2023 году запланированы работы по капитальному ремонту общего имущества (в том числе разработка проектно-сметной документации)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Многомандатный избирательный округ (№)
1	26 Бакинских Комиссаров ул. 10	1
2	26 Бакинских Комиссаров ул. 12 к.1	1
3	26 Бакинских Комиссаров ул. 12 к.5	1
4	26 Бакинских Комиссаров ул. 2 к.2	1
5	26 Бакинских Комиссаров ул. 3 к.3	1
6	26 Бакинских Комиссаров ул. 6	1
7	26 Бакинских Комиссаров ул. 7 к.2	1
8	26 Бакинских Комиссаров ул. 8 к.1	1
9	26 Бакинских Комиссаров ул. 8 к.3	1
10	26 Бакинских Комиссаров ул. 8 к.5	1
11	26 Бакинских Комиссаров ул. 8 к.7	1
12	Анохина Академика ул. 26 к.1	2
13	Анохина Академика ул. 26 к.2	2
14	Анохина Академика ул. 30 к.1	2
15	Анохина Академика ул. 30 к.2	2
16	Анохина Академика ул. 30 к.3	2
17	Анохина Академика ул. 38 к.4	2
18	Ленинский просп. 144 к.2	1
19	Ленинский просп. 144 к.3	1



РЕШЕНИЕ

24.09.2020 года № 9/5

О согласовании плана досуговой, культурно-массовой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства управы района Тропарево-Никулино города Москвы на IV квартал 2020 г.

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», на основании обращения управы района Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать план досуговой, культурно-массовой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства управы района Тропарево-Никулино города Москвы на IV квартал 2020 г. (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарëво-Никулино
от 24.09.2020 г. № 9/5**

**ПЛАН
досуговой, культурно-массовой, социально-воспитательной,
физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
управы района Тропарëво-Никулино города Москвы на IV квартал 2020 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Кол-во участников	Ответственный за мероприятие, контактный телефон
Досуговые, социально-воспитательные мероприятия.					
1	Военно-патриотическое мероприятие, рыцарский турнир «Маневры в Тропарëво».	17.10.2020	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.3, корп. 4. Стадион.	150	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарëво-Никулино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
2	Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант».	ноябрь по назначению	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарëво-Никулино»	80	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарëво-Никулино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
3	Праздничный концерт, посвященный Дню Матери, для жителей района Тропарëво-Никулино.	ноябрь	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарëво-Никулино»	60	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарëво-Никулино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
4	Митинг памяти у камня, посвященный годовщине битвы под Москвой.	04.12.2020	ЛЗ «Тропаревский»	30	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарëво-Никулино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
5	Праздничный концерт, посвященный Дню Героев Отечества в России и годовщине Битвы под Москвой, для жителей района Тропарëво-Никулино.	декабрь	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарëво-Никулино»	60	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарëво-Никулино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
6	Вечер бальных танцев. Выступление воспитанников учреждения. Подведение итогов года.	декабрь	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарëво-Никулино»	60	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарëво-Никулино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
7	Праздничный концерт, посвященный Новому году, для жителей района Тропарëво-Никулино.	декабрь	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарëво-Никулино»	60	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарëво-Никулино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84



Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия					
1	Соревнования по ОФП в рамках физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	5-11.10.2020	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарево-Никудино»	35	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарево-Никудино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
2	Соревнования по настольному теннису среди детей и подростков района Тропарево-Никудино.	12-18.10.2020	На базе школ района по согласованию.	20	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарево-Никудино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
3	Турнир по настольному теннису среди населения старшего и пожилого возраста района Тропарево-Никудино.	12.-18.10.2020	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарево-Никудино»	20	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарево-Никудино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
4	Соревнования по игре в дартс среди детей и подростков района Тропарево-Никудино.	19-25.10.2020	На базе школ района по согласованию.	20	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарево-Никудино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
5	Соревнования по шахматам и шашкам среди детей и подростков района Тропарево-Никудино.	9-15.11.2020	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарево-Никудино»	20	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарево-Никудино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
6	Соревнования по рукопашному бою СЭНЭ для детей района Тропарево-Никудино, в период осенних каникул.	14-22.11.2020	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарево-Никудино»	30	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарево-Никудино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
7	Соревнования по дартс, среди населения старшего и пожилого возраста района Тропарево-Никудино, приуроченные к 75-летию с начала разгрома немецко-фашистских войск в битве под Москвой.	23-30.11.2020	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарево-Никудино»	20	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарево-Никудино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
8	Соревнования по Дзюдо среди воспитанников учреждения, посвященные Дню Конституции РФ.	30.11-06.12.2020	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал филиала «СДЦ «Тропарево-Никудино»	30	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарево-Никудино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84
9	Турнир по мини-футболу среди детей и подростков района Тропарево-Никудино.	05-12.12.2020	На базе школ района по согласованию.	40	Филиал "Спортивно-досуговый центр "Тропарево-Никудино" Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодёжный центр «Галактика» Щуров П.М. (499)739-57-84



РЕШЕНИЕ

24.09.2020 года № 9/6

О согласовании места размещения ярмарки выходного дня в 2021 году

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 4 мая 2011 года № 172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы», на основании обращения префектуры ЗАО г. Москвы от 07.08.2020 г., Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать место размещения ярмарки выходного дня, расположенной по адресу: г. Москва, ул. Никулинская, дом 21 в 2021 году на 32 торговых места (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

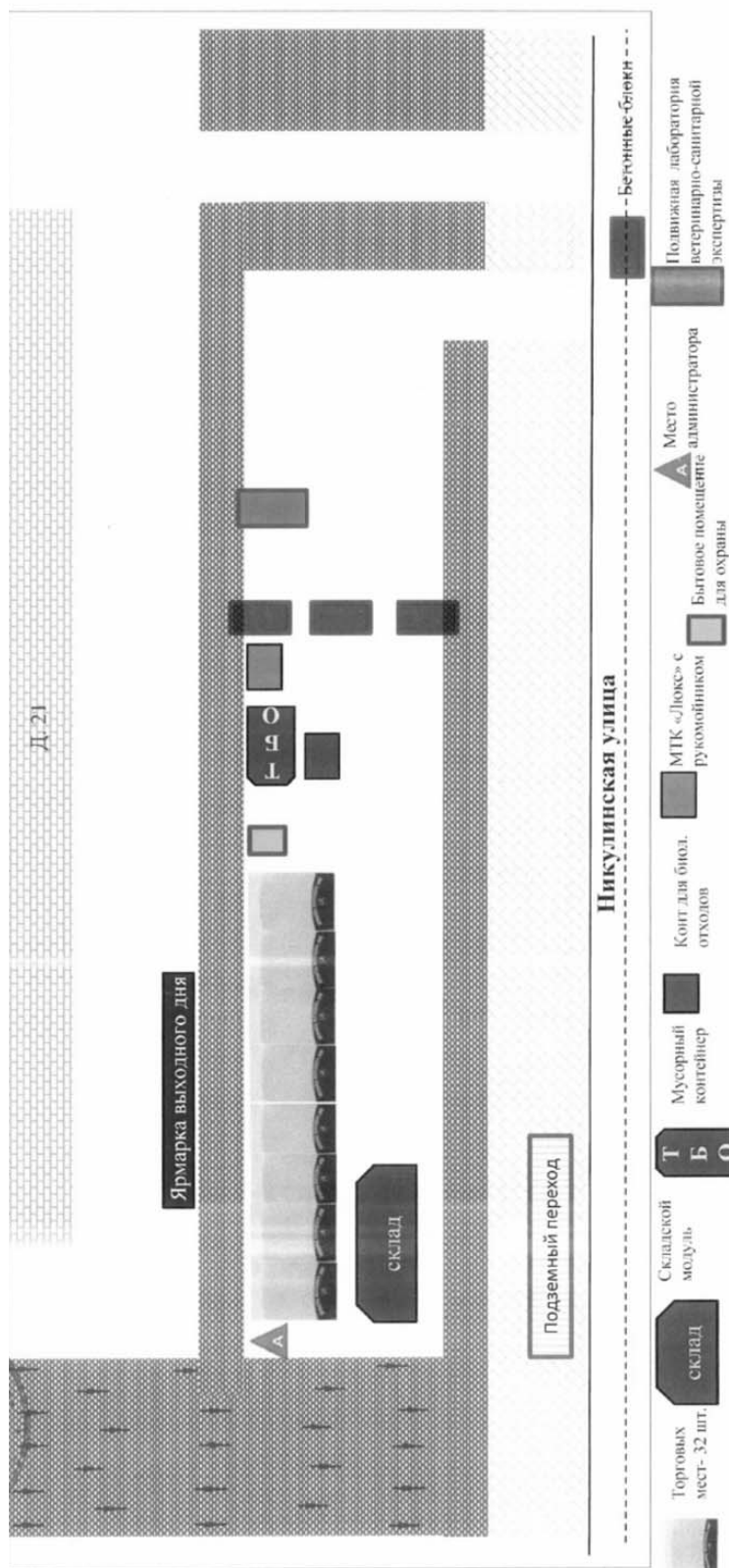
**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 24.09.2020 г. № 9/6

План функционального зонирования
ярмарки выходного дня по адресу: г. Москва, ул. Никулинская, дом 21





РЕШЕНИЕ

24.09.2020 года № 9/7

**Об адресном перечне объектов озеленения
3-й категории района Тропарево-Никулино
(по проекту «Активный гражданин»)**

В соответствии с пунктом 3.12.6.3 Правил создания, содержания и охраны зелёных насаждений и природных сообществ города Москвы, утвержденных постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2002 года № 743-ПП, на основании обращения Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы от 17.08.2020 г. (поступило в аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино 21.08.2020 г.), Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы об адресном перечне объектов озеленения 3-й категории района Тропарево-Никулино в осенний период 2020 г., работы на которых будут проводиться по результатам опросов на проекте «Активный гражданин» (приложение).

2. Рекомендовать Департаменту природопользования и охраны окружающей среды:

- использовать для посадок более разнообразный ассортимент растений;
- вместе с адресным перечнем объектов озеленения направлять в Совет схемы и ассортиментную ведомость планирующихся посадок.

3. Направить настоящее решение в Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 24.09.2020 г. № 9/7**

**Адресный перечень объектов озеленения 3-й категории района Тропарево-Никулино
в осенний период 2020 г., работы на которых будут проводиться по результатам опросов на
проекте «Активный гражданин»**

№	Адрес	Порода кустарников	Количество кустарников, шт.
район Тропарево-Никулино			
1	26 Бакинских комиссаров, дом 1, корп.3	Кизильник блестящий	485
2	26 Бакинских комиссаров, дом 8, корп. 1	Кизильник блестящий	115
3	26 Бакинских комиссаров, дом 8, корп.6	Кизильник блестящий	296
4	26 Бакинских комиссаров, дом 8, корп.7	Кизильник блестящий	315
5	Ленинский проспект, дом 144, корп.2	Кизильник блестящий	280
6	Ул. Никулинская, дом 6, корп. 1	Кизильник блестящий	340
ИТОГО			1831

**РЕШЕНИЕ****25.12.2020 года № 11/1**

О согласовании плана досуговой, культурно-массовой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства управы района Тропарево-Никулино города Москвы на I квартал 2021 г.

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», на основании обращения управы района Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать план досуговой, культурно-массовой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства управы района Тропарево-Никулино города Москвы на I квартал 2021 г. (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 25.12.2020 г. № 11/1**

**ПЛАН
досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной
и спортивной работы с населением по месту жительства
района Тропарево-Никулино города Москвы на I квартал 2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Кол-во участников	Ответственный за мероприятие, контактный телефон
Досуговые, социально-воспитательные мероприятия.					
1	Праздничный концерт, посвященный Дню Защитника Отечества для жителей района Тропарево-Никулино. (Или Он-лайн формат)	20 февраля	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал ГБУ «СДЦ «Тропарево-Никулино» Сайт/ Платформа YouTube	60	Филиал «СДЦ «Тропарево-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
2	Праздничное мероприятие «Масленица» для жителей района Тропарево-Никулино. (Или Он-лайн формат)	март	Бульвар у магазина «Польская мода», ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.7 Сайт/ Платформа YouTube	250	Филиал «СДЦ «Тропарево-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
3	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню для жителей района Тропарево-Никулино. (Или Он-лайн формат)	19 марта	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2. Зал ГБУ «СДЦ «Тропарево-Никулино» Сайт/ Платформа YouTube	60	Филиал «СДЦ «Тропарево-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия					
1	Квалификационный турнир по классическим шахматам «Тропарёвская зима» среди детей и взрослых	2-10 января	Шахматный клуб «Аристократия ума», Никулинская 19	40	Филиал «СДЦ «Тропарево-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84 Фонд «Традиции духа» ФШИИИ
2	Он-лайн турнир - Товарищеские встречи по шахматам среди жителей района Тропарево-Никулино	11-17 января	https://www.playok.com/	15	Филиал «СДЦ «Тропарево-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
3	Спартакиада семейных команд района Тропарево-Никулино «Всей семьей за здоровьем!». (Или Утренняя зарядка в он-лайн формате)	3-10 февраля	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.3, корп.4 (Zoom)	25	Филиал «СДЦ «Тропарево-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
4	Личное первенство ЗАО г. Москвы по классическим шахматам, отдельно среди мужчин, женщин, ветеранов, детей, решателей	1-23 февраля	По назначению	360	Филиал «СДЦ «Тропарево-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84 Федерация шахмат и интеллектуальных игр ЗАО г.Москвы (ФШИИИ)
5	Соревнования по лыжным гонкам среди жителей района Тропарево-Никулино, «Тропаревская лыжня». (Или Он-лайн - киберспортивный турнир)	15-22 февраля	ЛЗ «Тропаревский», пр-т Вернадского, 100 (онлайн игровой сервер)	60	Филиал «СДЦ «Тропарево-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84



6	Соревнования по волейболу среди детей района Тропарёво-Никулино (Или Утренняя зарядка в он-лайн формате)	16-23 февраля	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.3, корп.4 (Zoom)	40	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
7	Соревнования по футболу среди детей и подростков района Тропарёво-Никулино (Или Он-лайн - киберспортивный турнир по футболу)	17-24 февраля	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.3, корп.4 (онлайн игровой сервер)	30	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
8	Соревнования по шахматам, среди молодежи района Тропарëво-Никулино, посвященное Дню защитника Отечества. (Или Он-лайн турнир по шахматам)	25-28 февраля	РТУ-МИРЭА, пр-т Вернадского, д.86 https://www.playok.com/	20	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
9	Соревнования по армрестлингу среди молодежи района Тропарëво-Никулино, посвященные международному женскому дню 8 марта. (Или Утренняя зарядка в он-лайн формате)	1-7 марта	филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2 (Zoom)	20	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
10	Соревнования по пионерболу среди детей и подростков района Тропарëво-Никулино, в дни весенних каникул. (Или Он-лайн - киберспортивный турнир)	10-17 марта	г. Москва, ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.3, корп.4 (онлайн игровой сервер)	30	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
11	Личное первенство ЗАО г.Москвы по быстрым шахматам и блицу отдельно среди мужчин, женщин, ветеранов, детей	9-20 марта	По назначению	300	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84 Федерация шахмат и интеллектуальных игр ЗАО г.Москвы (ФШииИИ)
12	Соревнования по шахматам и шашкам среди населения старшего и пожилого возраста района Тропарëво-Никулино. (Или Он-лайн турнир по шахматам)	14-21 марта	филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2 https://www.playok.com/	20	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
13	Квалификационный турнир по классическим шахматам «Тропарëвская весна» среди детей и взрослых	20-30 марта	Шахматный клуб «Аристократия ума», Никулинская 19	40	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84 Фонд «Традиции духа» ФШииИИ
14	Соревнования по дартс среди молодежи и жителей района Тропарëво-Никулино. (Или Утренняя зарядка в он-лайн формате)	23-29 марта	филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2 (Zoom)	20	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
15	Соревнования по настольному теннису среди молодежи и жителей района Тропарëво-Никулино. (Или Утренняя зарядка в он-лайн формате)	26 марта-2 апреля	филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», ул. 26-ти Бакинских Комиссаров, д.4, корп.2 (Zoom)	20	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84
16	Соревнования по волейболу среди молодежи и жителей района Тропарëво-Никулино. (Или Он-лайн - киберспортивный турнир)	28 марта-4 апреля	РТУ-МИРЭА, пр-т Вернадского, д.86 (онлайн игровой сервер)	30	Филиал «СДЦ «Тропарëво-Никулино», Щуров П.М. (499)739-57-84

**РЕШЕНИЕ****25.12.2020 года № 11/4**

**О направлении депутатского запроса
В Департамент городского имущества
г.Москвы, Министру Правительства
Москвы, Руководителю Департамента
городского имущества города Москвы
Гаману Максиму Федоровичу**

В соответствии со ст. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Признать обращение депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Лукьянец М.А. исх. № ЛМА-2020-12-25-ДГИ-01 в Департамент городского имущества города Москвы депутатским запросом (приложение).

2. Направить депутатский запрос в Департамент городского имущества города Москвы, Министру Правительства Москвы, Руководителю Департамента городского имущества города Москвы Гаману Максиму Федоровичу

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино Гагарина А.Н.и Совет депутатов с правом личного контроля для каждого депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 25.12.2020 г. № 11/4**

(исх.№ ЛМА-2020-12-25-ДГИ-01)

**Адресату:
В Департамент городского имущества г.Москвы,**

Министру Правительства Москвы,

**Руководителю Департамента городского
имущества города Москвы
Гаману Максиму Федоровичу**

Уважаемый Максим Федорович!

В соответствии со ст. 2 п. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, обращаюсь к Вам с просьбой о предоставлении информации.

05.10.2020 года Заместителем начальника Управления по предоставлению государственных услуг в жилищной сфере Департамента государственного имущества Купиной Ю.Ю, Москвы мне направлен ответ (ДГИ-ЭГР-47732/20-1, в котором указано, что автоматизированный учет запросов (заявлений) поданных на предоставление государственной услуги города Москвы «Перевод жилого (нежилого) помещения в нежило (жилое) помещение» по административным округам города Москвы – в настоящий момент не ведется.

Прошу Вас организовать публичный учет запросов(заявлений), поданных на предоставление государственной услуги города Москвы «Перевод жилого (нежилого) помещения в нежило (жилое) помещение» по административным округам города Москвы с указанием районов и точного адреса расположения таковых помещений с указанием оснований для принятого решения (в том числе, ссылки на решения Советов депутатов муниципальных образований города Москвы).

В ответах прошу ссылаться на исходящий номер данного обращения и номер: ЛМА-2020-12-25-ДГИ-01

**Депутат
Совета депутатов
Муниципального округа
Тропарево-Никулино _____**

М.А. Лукьянец

**РЕШЕНИЕ****25.12.2020 года № 11/5**

**О направлении депутатского запроса
В Департамент городского имущества г.Москвы,
Министру Правительства Москвы,
Руководителю Департамента
городского имущества города Москвы
Гаману Максиму Федоровичу**

В соответствии со ст. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Признать обращение депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Лукьянец М.А. исх. № ЛМА-2020-12-25-ДГИ-02 в Департамент городского имущества города Москвы депутатским запросом (приложение).
2. Направить депутатский запрос в Департамент городского имущества города Москвы, Министру Правительства Москвы, Руководителю Департамента городского имущества города Москвы Гаману Максиму Федоровичу
3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино Гагарина А.Н.и Совет депутатов с правом личного контроля для каждого депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 25.12.2020 г. № 11/5**

(исх.№ ЛМА-2020-12-25-ДГИ-02)

**Адресату:
В Департамент городского имущества г.Москвы,**

Министру Правительства Москвы,

**Руководителю Департамента городского
имущества города Москвы
Гаману Максиму Федоровичу**

Уважаемый Максим Федорович!

В соответствии со ст. 2 п. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, обращаюсь к Вам с просьбой о предоставлении информации и незамедлительного реагирования на должностное бездействие.

14.10.2020 года Заместителем начальника Управления обеспечения кадастрового учета и регистрации прав Департамента городского имущества О.В. Быкова, Москвы мне направлен ответ (ДГИ-ЭГР-47532/20-1, в котором указано, что ДГИ осуществляет мероприятий по проверке принадлежности к выморочному имуществу. В своем ответе О.В. Быков не предоставил требуемые по существу сводные данные об итогах таких проверок в период с момента начала работы Департамента городского имущества в городе Москва по 2020 год.

Требую незамедлительно принять меры против Халатности данного должностного лица, а так же - не допускать более ответов не по существу и наконец, предоставить требуемые данные о результатах проверки выморочного жилья, зарегистрированного на территории Тропарев-Никулино, с указанием точных адресов, дат проверки, ответственных за проверку лиц.

**Депутат
Совета депутатов
Муниципального округа
Тропарево-Никулино _____**

Лукьянец М.А.

**РЕШЕНИЕ****25.12.2020 года № 11/6**

**О направлении депутатского запроса
В Департамент городского имущества
г.Москвы, Министру Правительства
Москвы, Руководителю Департамента
городского имущества города Москвы
Гаману Максиму Федоровичу**

В соответствии со ст. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Признать обращение депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Лукьянец М.А. исх. № ЛМА-2020-12-25-ДГИ-03 в Департамент городского имущества города Москвы депутатским запросом (приложение).

2. Направить депутатский запрос в Департамент городского имущества города Москвы, Министру Правительства Москвы, Руководителю Департамента городского имущества города Москвы Гаману Максиму Федоровичу

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино Гагарина А.Н.и Совет депутатов с правом личного контроля для каждого депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 25.12.2020 г. № 11/6**

(исх.№ ЛМА-2020-12-25-ДГИ-03)

**Адресату:
В Департамент городского имущества г.Москвы,**

Министру Правительства Москвы,

**Руководителю Департамента городского
имущества города Москвы
Гаману Максиму Федоровичу**

Уважаемый Максим Федорович!

В соответствии со ст. 2 п. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, обращаюсь к Вам с просьбой о предоставлении информации.

На основании решения Арбитражного суда города Москвы было принято решение о сносе конструкции, установленной на участке с кадастровым номером 77:07:140090:83 во владении 13 по ул. 26-ти Бакинских комиссаров (с договором долгосрочной аренды от 28.01.2002 №М-07-020409 и прочими договорами, включая прилегающие территории, в том числе и содержащие технические тротуары вдоль строительной площадки, во владении 13 по ул. 26-ти Бакинских комиссаров с кадастровым номером 77:07:140090:83). В настоящий момент данная конструкция до сих пор не снесена.

Прошу предоставить информацию в виде копии следующих документов:

1.1. Копии всех разрешений на строительство выданных на участке с кадастровым номером 77:07:140090:83 во владении 13 по ул. 26-ти Бакинских комиссаров.

1.2. Копию экспертных заключений для объекта строительства на участке с кадастровым номером 77:07:140090:83 во владении 13 по ул. 26-ти Бакинских комиссаров.

1.3. Копию проектной документации для объекта строительства на участке с кадастровым номером 77:07:140090:83 во владении 13 по ул. 26-ти Бакинских комиссаров.

1.4. Копию документации об устройстве строительной площадки на участке с кадастровым номером 77:07:140090:83 во владении 13 по ул. 26-ти Бакинских комиссаров.

1.5. Копии всех дополнительных документов выданных Департаментом городского имущества для объекта строительства на участке с кадастровым номером 77:07:140090:83 во владении 13 по ул. 26-ти Бакинских комиссаров.

В ответах прошу ссылаться на исходящий номер данного обращения и номер: ЛМА-2020-12-25-ДГИ-03

**Депутат
Совета депутатов
Муниципального округа
Тропарево-Никулино _____**

Лукьянец М.А.



РЕШЕНИЕ

25.12.2020 года № 11/7

О направлении депутатского запроса В Прокуратуру города Москвы

В соответствии со ст. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов, Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 N 2202-1

РЕШИЛ:

1. Признать обращение депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Лукьянец М.А. исх. № ЛМА-2020-12-25-Прокуратура-02 в Департамент городского имущества города Москвы депутатским запросом (приложение).
2. Направить депутатский запрос в Прокуратуру города Москвы Прокурору города Москвы, Государственному советнику юстиции 2 класса Попову Денису Юрьевичу
3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино Гагарина А.Н. и Совет депутатов с правом личного контроля для каждого депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 25.12.2020 г. № 11/7**

**(исх.№ ЛМА-2020-12-25-
Прокуратура-01)**

**Адресату:
Прокуратура города Москвы,
Прокурору города Москвы
Государственному советнику юстиции 2 класса
Попову Денису Юрьевичу**

Уважаемый Денис Юрьевич!

В соответствии со ст. 2 п. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 N 2202-1 обращаюсь к Вам с просьбой о предоставлении информации, принятии мер прокурорского реагирования, содействия деятельности органов местного самоуправления.

12 марта 2018 года (Исх. № ЛМА-2018-04-10-НП-01) Мной направлялось письмо Старшему советнику юстиции, Прокурору межрайонной Никулинской прокуратуры Старовойтовой Яне Сергеевне с просьбой предоставить информацию о том:

1.1. Какое обучение предполагается в период с 10 апреля 2018 года по 10 августа 2022 года для органа местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино - Совета депутатов МО Тропарево-Никулино во исполнение решения совместного совещания Генеральной прокуратуры Российской Федерации и Министерства регионального развития Российской Федерации по проблемам взаимодействия органов прокуратуры и органов местного самоуправления от 24 декабря 2010 года.

1.2. Какая именно система учебы, юридического просвещения и повышения профессиональной квалификации в сфере нормотворчества представителей органов местного самоуправления, сформирована Вами в настоящий момент.

В приложении к письму указывался документ: Копия решения совместного совещания Генеральной прокуратуры Российской Федерации и Министерства регионального развития Российской Федерации по проблемам взаимодействия органов прокуратуры и органов местного самоуправления от 24 декабря 2010 года.

В настоящий момент не получено ни одного ответа на данное обращение. Требую принять меры в связи с нарушением закона об обращении граждан со стороны Старовойтовой Яны Сергеевны, провести переаттестацию данного должностного лица с соответствующими орг. Выводами. Предупреждаю об ответственности за должностную Халатность.

2. Прошу предоставить ответы по существу:

2.1. Какое обучение предполагается в период с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года для органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино - в том числе - Совета депутатов МО Тропарево-Никулино во исполнение решения совместного совещания Генеральной прокуратуры Российской Федерации и Министерства регионального развития Российской Федерации по



проблемам взаимодействия органов прокуратуры и органов местного самоуправления от 24 декабря 2010 года.

2. Какая именно система учебы, юридического просвещения и повышения профессиональной квалификации в сфере нормотворчества представителей органов местного самоуправления, сформирована Вами в настоящий момент.

Депутат

Совета депутатов

Муниципального округа

Тропарево-Никулино _____

Лукьянец М.А.



РЕШЕНИЕ

25.12.2020 года № 11/8

О направлении депутатского запроса В Прокуратуру города Москвы

В соответствии со ст. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов, Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 N 2202-1

РЕШИЛ:

1. Признать обращение депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Лукьянец М.А. исх. № ЛМА-2020-12-25-Прокуратура-02 в Департамент городского имущества города Москвы депутатским запросом (приложение).
2. Направить депутатский запрос в Прокуратуру города Москвы Прокурору города Москвы, Государственному советнику юстиции 2 класса Попову Денису Юрьевичу
3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино Гагарина А.Н. и Совет депутатов с правом личного контроля для каждого депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 25.12.2020 г. № 11/8**

**(исх.№ ЛМА-2020-12-25-
Прокуратура-02)**

**Адресату:
Прокуратура города Москвы,
Прокурору города Москвы
Государственному советнику
юстиции 2 класса
Попову Денису Юрьевичу**

Уважаемый Денис Юрьевич!

В соответствии со ст. 2 п. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 N 2202-1 обращаюсь к Вам с просьбой о предоставлении информации, принятия мер прокурорского реагирования, содействия деятельности органов местного самоуправления.

Станцией Экомониторинга города Москвы, расположенной на территории Тропарево-Никулино отмечены превышения норм ПДК по выбросам опасного токсина Диоксида азота:

6.12.2020: 1,2663 ПДК
7.12.2020: 1,3226 ПДК
8.12.2020: 1,4418 ПДК
9.12.2020: 1,4944 ПДК
10.12.2020: 1,3871 ПДК
11.12.2020: 1,1700 ПДК
12.12.2020: 1,2358 ПДК

На основании права межмуниципального взаимодействия произвожу мониторинг состояния воздуха в соседних районах, в указанные выше даты превышения зафиксированы в районе Раменки, Очаково-Матвеевское.

Требую:

1. Назначить проверку с целью выявления источников выбросов диоксидов азота
2. Мер прокурорского реагирования в связи с преступлением против здоровья граждан, проживающих на территории Тропарево-Никулино и в соседних районах, а так же в связи с ухудшением качества окружающей среды и должностного бездействия сотрудников ДПиООС в части пресечения увеличения выбросов диоксида азота на выше указанных территориях в ЗАО, ЮЗАО, СЗАО Москвы.

**Депутат
Совета депутатов
Муниципального округа
Тропарево-Никулино _____**

Лукьянец М.А.



РЕШЕНИЕ

25.12.2020 года № 11/9

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с п.1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 12.10.2020 г. (поступившее в аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино 14.12.2020 г.), Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения в схему размещения нестационарного торгового объекта со специализацией «Ели, сосны, лапник» площадью 27 кв.м. при стационарном предприятии по адресу: г. Москва, ул. Покрышкина, дом 5.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

02.02.2021 года № 1/1

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Тропарево-Никулино города Москвы в 2021 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы, на основании обращения управы района Тропарево-Никулино от 18.01.2021 г., Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Тропарево-Никулино города Москвы в 2021 году согласно приложению к настоящему решению.
2. Поручить главе управы района Тропарево-Никулино города Москвы Н.М. Намазову обеспечить реализацию мероприятий, указанных в п. 1 настоящего решения.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево - Никулино.
5. Контроль за выполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 02.02.2021 г. № 1/1**

Распределение бюджетных ассигнований в районе Тропарево-Никулино в 2021 году в рамках программы «Социально-экономического развития района»

Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Тропарево-Никулино города Москвы в 2021 году

№ п/п	Перечень направлений расходования (484-ПП от 13.09.2012)	Перечень мероприятий	Рз/Пр	ЦСР	КВР	КЭСО	Тыс. руб.	Примечание
1.	Ремонт жилых помещений инвалидов ВОВ, ветеранов ВОВ, супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида ВОВ, ветерана ВОВ, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также других, признанных нуждающимися районной или окружной комиссией по оказанию адресной социальной помощи нуждающимся жителям города Москвы	1. Ремонт квартир ветеранов, инвалидов и др. ВОВ	1003	05Д0700000	323	226	0,00	
		2. Ремонт квартир детей-сирот, зарегистрированных на данной жил. площади	1004	05Д0700000	323	226		
2.	Оказание социально-бытовых услуг льготным категориям граждан, проживающих на территории административного округа города Москвы, а также оказание адресной материальной помощи	1. Материальная помощь (денежная)	1003	05Д0700000	321	262	500,00	по заявлениям на комиссию по оказанию адресной социальной помощи жителям района
		2. Товары длит. пользования	1003	05Д0700000	323	262	500,00	
		3. Продуктовые наборы	1003	05Д0700000	323	340	667,2	набор к Дню Победы 500 штук на 667,2 тыс.рублей
3.	Благоустройство территорий общего пользования, в том числе дворовых территорий (включая их обустройство, текущий и капитальный ремонт), парков, скверов и иных объектов благоустройства	1. Благоустройство дворовых территорий	0503	05Д0700000	611	241		
		2. Благоустройство парков, скверов, бульваров						
		3. Благоустройство иных объектов благоустройства						



4.	Капитальный ремонт многоквартирных домов, капитальный ремонт нежилых помещений, в том числе переданных органам местного самоуправления для реализации отдельных полномочий города Москвы, спортивных площадок и иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, за исключением капитального ремонта нежилых помещений, в которых размещаются аппараты управ районов города Москвы	1. Капитальный ремонт многоквартирных домов	0501	05Д0700000	611	241		
		2. Капитальный ремонт нежилых помещений	0804	05Д0700000	611	241		
		3. Капитальный ремонт спортивных площадок и иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0503	05Д0700000	611	241		
5.	Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, а также приобретение и содержание имущества для указанной работы, в том числе для реализации органами местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы	1. Приобретение и содержание имущества для указанной работы	0804	05Д0700000	244	В зависимости от направления расхода		
		2. Приобретение подарков, билетов	0804	05Д0700000	244	290	700,00	Сладкие подарки для детей из льготных категорий семей района
6.	Установка и ремонт общедомового оборудования, позволяющего обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, включая подъемные платформы	-	0501	05Д0700000	611	241		
Всего							2367,2	



РЕШЕНИЕ

02.02.2021 года № 1/2

Об отказе в согласовании изменений в схеме размещения нестационарных торговых объектов на особо охраняемых территориях г. Москвы

В соответствии с п.1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», на основании обращения Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы от 12.01.2021 г., Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части исключения из схемы размещения нестационарного торгового объекта центр «Квадрат» (НТО общественного питания) на территории ООПТ «Ландшафтный заказник Тропаревский».
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

02.02.2021 года № 1/3

О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с п.1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 18.12.2020 г. (поступившее в аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино 19.01.2021 г.), Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения в схему размещения нестационарных торговых объектов тип «Елочный базар» со специализацией «Ели, сосны, лапник» по адресам:

- ул. Академика Анохина, вл.2;
- ул. Никулинская, дом 21;
- Мичуринский проспект, Олимпийская деревня, дом 3;
- ул. Покрышкина, вл.5.

2. Предложить управе района Тропарево-Никулино города Москвы рассмотреть возможность размещения дополнительных нестационарных торговых объектов тип «Елочный базар» со специализацией «Ели, сосны, лапник» по адресным ориентирам: ст.метро «Юго-Западная», ул. 26 Бакинских комиссаров, Ленинский проспект.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

02.02.2021 года № 1/4

**О согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов**

В соответствии с п.1 ч. 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы от 28.01.2021 г., Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» вид «Киоск» тип объекта «киоск «Открытый 1.1» в части включения в схему размещения нестационарного торгового объекта площадью 3 кв.м. по адресному ориентиру: г. Москва, ст.метро «Озерная» по ул. Никулинской согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 02.02.2021 г. № 1/4**

Перечень адресов для размещения НТО «Печать» вид «Киоск»

№ п/п	Округ	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь НТО	Специализация	Период размещения	Корректировка схемы
1	ЗАО	Тропарево-Никулино	Киоск	ст. метро «Озерная» по ул. Никулинской	3	Печать	с 1 января по 31 декабря	Включение в схему адреса размещения

**РЕШЕНИЕ****02.02.2021 года № 1/5****Об утверждении плана рассмотрения
основных вопросов на заседаниях Совета
депутатов муниципального округа
Тропарево-Никулино в 2021 году**

В соответствии с Уставом муниципального округа Тропарево-Никулино, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить план рассмотрения основных вопросов на заседаниях Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в 2021 году (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.
3. Решение вступает в силу с даты его принятия.
4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 02.02.2021 г. № 1/5**

План рассмотрения основных вопросов на заседаниях Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в 2021 году

Месяц	Планируемые вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов
Январь	• Текущие вопросы
Февраль	• Об информации по работе ОМВД России по району Тропарево- Никулино в 2020 году и перспективах работы в 2021 году • Об утверждении перечня местных праздников (местных праздничных и иных зрелищных мероприятий), проводимых на территории муниципального округа Тропарево-Никулино в 2021 году • Об информации руководителя многофункционального центра «Мои документы» района Тропарево-Никулино о работе учреждения за 2020 год и перспективах работы в 2021 году • Об информации руководителя амбулаторно-поликлинического учреждения, обслуживающего население муниципального округа Тропарево-Никулино о работе учреждения в 2020 году и перспективах работы в 2021 году • Об информации директора УК ГБУ «Жилищник района Тропарево- Никулино» о работе учреждения в 2020 году и перспективах работы в 2021 году • Заслушивание информации руководителей государственных общеобразовательных организаций города Москвы, обслуживающих население муниципального округа Тропарево-Никулино, об осуществлении образовательной деятельности в 2020 году в районе Тропарево-Никулино
Март	• Об отчете главы управы района Тропарево-Никулино о результатах деятельности в 2020 году и перспективах работы в 2021 году • Об отчете главы муниципального округа Тропарево-Никулино о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино в 2020 году • Об информации руководителя ГБУ «ТЦСО Проспект Вернадского» филиал «Тропарево-Никулино» о работе учреждения за 2020 год и перспективах работы в 2021 году • О деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в 2020 году • О результатах деятельности Дирекции природных территорий «Тропарево» и «Теплый стан» в 2020 году • Об информации Директора ГБУ города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Тропарево-Никулино» о работе учреждения в 2020 году • О согласовании плана досуговой, культурно-массовой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства управы района Тропарево-Никулино города Москвы на II квартал 2021 г. • Заслушивание информации руководителей государственных общеобразовательных организаций города Москвы, обслуживающих население муниципального округа Тропарево-Никулино, об осуществлении образовательной деятельности в 2020 году в районе Тропарево-Никулино
Апрель	• Текущие вопросы
Май	• Текущие вопросы
Июнь	• О согласовании плана досуговой, культурно-массовой, социально- воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства управы района Тропарево-Никулино города Москвы на III квартал 2021 года
Июль	• Текущие вопросы
Август	• Текущие вопросы
Сентябрь	• О согласовании плана досуговой, культурно-массовой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства управы района Тропарево-Никулино города Москвы на IV квартал 2021 года
Октябрь	• О согласовании адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном округе Тропарево-Никулино в 2022 году • О проведении дополнительных мероприятий по социально- экономическому развитию района Тропарево-Никулино в 2022 году
Ноябрь	• О проекте решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Тропарево-Никулино на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»
Декабрь	• О согласовании плана досуговой, культурно-массовой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства управы района Тропарево-Никулино города Москвы на I квартал 2022 года



РЕШЕНИЕ

02.02.2021 года № 1/6

О направлении в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы и Городскую комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы отзыва на “Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки города Москвы в отношении территории по адресу: ЗАО, Тропарёво-Никулино, Мичуринский проспект, вл. 23 (коммунальная зона квартала № 38) (кад. № 77:07:0014004:8050)”

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст.68.1 Градостроительного кодекса города Москвы, ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Направить в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы и Городскую комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы замечания и предложения в рамках общественных обсуждений по “Проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки города Москвы в отношении территории по адресу: ЗАО, Тропарёво-Никулино, Мичуринский проспект, вл. 23 (коммунальная зона квартала № 38) (кад. № 77:07:0014004:8050)” согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино <http://www.trofarevo-zao.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево- Никулино
от 02.02.2021 г. № 1/6**

**в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы,
Городскую комиссию по вопросам градостроительства, землепользования
и застройки при Правительстве Москвы**

Замечания и предложения по общественным обсуждениям по «Проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки города Москвы в отношении территории по адресу: ЗАО, Тропарёво-Никулино, Мичуринский проспект, вл. 23 (коммунальная зона квартала № 38) (кад. № 77:07:0014004:8050)»

В настоящее время рассматриваемый в Проекте участок закрыт для прохода и проезда в связи и на период строительства гаражного комплекса, расположенного на смежном земельном участке. При этом ограничен проход и проезд из квартала к Мичуринскому проспекту и обратно — имеется только узкий (около 1 м) проход между заборами по временному деревянному настилу.

В связи с открытием станции метро Озерная, а также строительством на Мичуринском проспекте жилого комплекса, включающего в себя в том числе продовольственные магазины, резко увеличилась потребность граждан в движении в этом направлении.

Жители неоднократно обращались в органы власти г. Москвы с просьбами убрать с данного участка забор и открыть его для прохода и проезда. Вопрос необходимости освобождения этой территории для обеспечения возможности прохода и проезда поднимался и в рамках публичных слушаний от 11 ноября 2019 года по «Проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Москвы в отношении территории по адресам: ул. Никулинская (кад. №№ 77:07:0014004:8059, 77:07:0014004:8058), ул. Никулинская (кад. № 77:07:0014004:8057), ЗАО»

В связи с этим Совет депутатов выступает против данного проекта и предлагает:

1. В правила землепользования и застройки предлагаемые в данном проекте в отношении участка (кад. № 77:07:0014004:8050) изменения не вносить, проект отклонить.

2. При необходимости выделения территориальной зоны в границах земельного участка с кадастровым номером 77:07:0014004:8050 установить для нее следующий градостроительный регламент: Основной вид разрешенного использования земельного участка: 12.0.2 «Размещение объектов улично-дорожной сети: проездов, площадей, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров, пешеходных переходов, набережных, искусственных сооружений, велодорожек и объектов велотранспортной инфраструктуры». Предельные параметры: Плотность застройки (тыс. кв.м/га) – 0; Предельная высота зданий, строений, сооружений (м) – 0; Максимальный процент застройки (%) – 0

3. Расторгнуть временный договор аренды на участок 77:07:0014004:8050, перевести его в категорию территорий общего пользования, освободить тротуар и проезд в сторону Мичуринского проспекта.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

02.02.2021 года № 1/7

О направлении в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы и Городскую комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы отзыва на “Корректировку части проекта межевания территории квартала района Тропарево-Никулино, ограниченного улицей Академика Анохина, внутриквартальным проездом, проездом внутреннего пользования, Тропаревской улицей”

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст.68.1 Градостроительного кодекса города Москвы, ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Направить в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы и Городскую комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы замечания и предложения в рамках общественных обсуждений по “Корректировке части проекта межевания территории квартала района Тропарево-Никулино, ограниченного улицей Академика Анохина, внутриквартальным проездом, проездом внутреннего пользования, Тропаревской улицей» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино <http://www.trofarevo-zao.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево - Никулино
от 02.02.2021 г. № 1/7**

**в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы,
Городскую комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при
Правительстве Москвы**

Замечания и предложения по общественным обсуждениям по «Корректировке части проекта межевания территории квартала района Тропарево-Никулино, ограниченного улицей Академика Анохина, внутриквартальным проездом, проездом внутреннего пользования, Тропаревской улицей»

Согласно проекту межевания для эксплуатации многоквартирных жилых домов в связи со сложившимися планировочными особенностями квартала устанавливаются участки меньше нормативно-необходимого размера территории.

В целях исключения вкрапливания, а также в целях нормативного обеспечения жилых домов придомовой территорией целесообразно:

1. территорию детской площадки (участок № 24) распределить между жилыми домами, расположенными по адресу: город Москва, улица Академика Анохина, дом 9, корпус 1 (участок №20) и улица Академика Анохина, дом 9 (участок №1)

2. территорию детской и спортивной площадок (участок № 25) распределить между жилыми домами, расположенными по адресу: город Москва, улица Академика Анохина, дом 9, корпус 1 (участок №20) и улица Академика Анохина, дом 11, корпус 1 (участок №23)

3. территорию детской площадки (участок № 26) отнести в состав дворовой территории жилого дома, расположенного по адресу: улица Академика Анохина, дом 11, корпус 1 (участок №23)

4. территорию детской площадки (участок № 27) отнести в состав дворовой территории жилого дома, расположенного по адресу: улица Академика Анохина, дом 11, корпус 1 (участок №23)

5. территорию детской и спортивной площадок (участок № 28) отнести в состав дворовой территории жилого дома, расположенного по адресу: город Москва, улица Академика Анохина, дом 13 (участок №22)

После добавления данных территорий соответствующим домам целесообразно произвести выравнивание обеспеченности домов придомовой территорией, в том числе увеличить участок территории жилого дома, расположенного по адресу: город Москва, улица Академика Анохина, дом 11 (участок №21) для выравнивания обеспеченности домов придомовой территорией.

Выделение детских и спортивных площадок в отдельные земельные участки не целесообразно также в связи с тем, что в 2021г планируется комплексное благоустройство территории и реконструкция детских площадок. В ходе реконструкции конфигурация и расположение площадок будут изменены для выноса игрового и спортивного оборудования за пределы охранных зон подземных коммуникаций.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин

**РЕШЕНИЕ****02.02.2021 года № 1/8****О направлении Обращения Совета
депутатов МО Тропарево-Никулино
депутатам Московской городской Думы**

В соответствии со ст. 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», на основании Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 9 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Направить обращение депутатам Московской городской Думы.
2. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино Гагарина А.Н.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

09.02.2021 года № 2/1

Об информации по работе ОМВД России по району Тропарево-Никулино в 2020 году и перспективах работы в 2021 году

В соответствии с частью 3 статьи 8 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», пунктом 15 главы 3 Инструкции по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России, утвержденной приказом МВД России от 30 августа 2011 года № 975 «Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России», в целях реализации принципов открытости и публичности, создания условий для обеспечения права граждан, органов местного самоуправления на получение достоверной информации о деятельности полиции, заслушав информацию начальника ОМВД России по району Тропарево-Никулино, подполковника полиции В.В. Соляника о проделанной работе в 2020 году и перспективах развития в 2021 году, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию начальника ОМВД России по району Тропарево-Никулино, подполковника полиции В.В. Соляника о проделанной работе в 2020 году и перспективах развития в 2021 году.

2. Рекомендовать начальнику ОМВД России по району Тропарево-Никулино, подполковнику полиции В.В. Солянику:

2.1. усилить информирование жителей района Тропарево-Никулино о деятельности ОМВД России по району Тропарево-Никулино;

2.2. усилить взаимодействие сотрудников ОМВД России по району Тропарево-Никулино, в том числе участковых, с жителями;

2.3. в очередном отчете представить структуру зарегистрированных преступлений, в том числе административных правонарушений, их раскрываемость и сравнение с прошлым годом;

2.4. провести разъяснительную работу с личным составом в части необходимости соблюдения законов, в том числе Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» и законодательства Российской Федерации в области соблюдения прав человека;

2.5. провести промежуточный отчет о проделанной работе в первой половине 2021 года в очной форме.

3. Направить данное решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № 3/1

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 7 статьи 11 Устава муниципального округа Тропарево-Никулино, на основании личного заявления депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Ксенофонтовой Ольги Павловны от 09.02.2021 вх.№33 вго, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Полномочия депутата Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино Ксенофонтовой Ольги Павловны прекратить досрочно с 10 февраля 2021 года.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин

**РЕШЕНИЕ****16.03.2021 года № 3/2****О согласовании направления средств стимулирования управы района Тропарево-Никулино города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству в 2021 году (по проекту «Активный гражданин»)**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», в связи с обращением управы района Тропарево-Никулино от 17.02.2021 г. № И-162/21 (поступило в аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино 15.03.2021 г.), Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Тропарево-Никулино города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству в 2021 году по итогам голосования жителей на портале «Активный гражданин» (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 16.03.2021 г. № 3/2

Перечень на проведение работ по благоустройству территорий по адресу: г. Москва, проспект Вернадского, д.91 корп.2, по программе «Активный Гражданин» на 2021 год

п/п №	Адрес	Итого по расценкам СН-2012, тыс. руб.	В том числе по видам работ										
			Посадка/Устройство декоративно-кустарниковой композиции		Замена / установка садового камня		Устройство МАФ			Устройство газона		Устройство детской площадки (кварцевый песок)	
			тыс.руб.	кв.м	тыс.руб.	пм	тыс.руб.	шт	тыс.руб.	кв.м	тыс.руб.	кв.м	
1	Проект Вернадского., д. 91 корп. 2	4 975 839,86	75 337,52	16,00	154 858,30	131,00	3 390 331,61	25,00	412 330,53	500,00	942 981,90	385,00	
	Итого 2021 г.:	4 975 839,86											

**РЕШЕНИЕ****16.03.2021 года № 3/3****О частичном согласовании направления средств стимулирования управы района Тропарево-Никулино города Москвы на проведение мероприятий по обустройству дорожно-транспортной инфраструктуры в 2021 году**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», в связи с обращением управы района Тропарево-Никулино от 17.02.2021 г. № И-172/21, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать частично направление средств стимулирования управы района Тропарево-Никулино города Москвы на проведение мероприятий по обустройству дорожно-транспортной инфраструктуры, направленных на повышение безопасности дорожного движения в 2021 году (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 16.03.2021 г. № 3/3**

**Адресный перечень мероприятий по обустройству дорожно-транспортной инфраструктуры,
направленных на повышение безопасности дорожного движения в 2021 году
в районе Тропарево-Никулино**

№	Район	Адресный ориентир:	Сумма
1	Тропарево-Никулино	ул. 26-ти Бакинских Комиссаров,д.10,корп.3 Установка ИДН — 2 шт, установка знаков 5.20 — 4 шт., разметка 1.25	63 480,74
		Мичуринский пр-т,ОД, 4к2 и д.2к.9 знак 2.1 — 1 шт, знак 2.4 — 1 шт	11 549,92
		Мичуринский пр-т ,ОД, д.20к.2 Установка ИДН — 2 шт, установка знаков 5.20 — 4 шт., разметка 1.25	63 480,74
		пр-т Вернадского д.109 установка знака 3.27 — 1 шт, 8.24 — 1 шт	10 751,92
		пр-т Вернадского д.127 (дублер) Установка ИДН — 2 шт, установка знаков 5.20 — 4 шт., разметка 1.25	63 480,74
		ул. Академика Анохина, д.40, корп.2 обустройство 10 парковочных мест с разметкой, установка дорожных знаков 6.4 — 2 шт, 8.6.1 — 2 шт, 8.17 — 1 шт, расширение тротуара.	713 154,64
		участок ОД от д.14к.1 до д10к.1 установка знака 3.27 — 1 шт, 8.24 — 1 шт	10 751,92
ИТОГО по АО			936 650,62



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № 3/4

О согласовании направления средств стимулирования управы района Тропарево-Никулино города Москвы на проведение дополнительных мероприятий по обустройству дорожно-транспортной инфраструктуры, направленных на повышение безопасности дорожного движения в 2021 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», в связи с обращением управы района Тропарево-Никулино от 11.03.2021 г. № И-235/21, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Тропарево-Никулино города Москвы на проведение дополнительных мероприятий по обустройству дорожно-транспортной инфраструктуры, направленных на повышение безопасности дорожного движения в 2021 году (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино города Москвы.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Тропарево-Никулино
от 16.03.2021 г. № 3/4**

**Адресный перечень мероприятий по обустройству дорожно-транспортной инфраструктуры,
направленных на повышение безопасности дорожного движения
в 2021 году в районе Тропарево-Никулино**

№	Район	Адресный ориентир:	Сумма с НДС-20%
1	Тропарево-Никулино	Проспект Вернадского между д.119 и д.123 установка ИДН — 2 шт., установка знаков 5.20 — 4 шт., разметка 1.25	103 816,02
		Центральная аллея Олимпийская деревня установка ИДН — 2 шт., установка знаков 5.20 — 4 шт., разметка 1.25	103 816,02
		Олимпийская деревня, Мичуринский проспект, между д.3 и д.5 (у здания Почты) обустройство пешеходного перехода (знаки 5.19.1, 5.19.2 — по 1 шт., разметка 1.14.1) установка знаков 3.28 — 1 шт., 8.2.1 — 1 шт., 3.1 — 2 шт., 5.5 — 1 шт.	36737,95
		Ул. Академика Анохина д.36 (у ворот ГБОУ «Школа № 14») установка таблички «Площадка для пожарной техники — 1 шт, разметка 8.30, установка знаков 3.27 — 1 шт., 8.2.1 — 1 шт., 8.24 — 1 шт.	42 297,70
		Ул. Академика Анохина, дом 12, корп.3 установка ИДН — 1 шт., установка знаков 5.20 — 2 шт., разметка 1.25	51 90799
ИТОГО по АО:			338 575,68



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № 3/5

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года №102-ПП, на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 15.02.2021 г. № 399395-2021, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе в части включения сезонного (летнего) кафе площадью 81,6 кв.м при стационарном предприятии общественного питания ООО «Макфин» по адресу: г. Москва, проспект Вернадского, д. 121, к.1.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № 3/6

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года №102-ПП, на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 15.02.2021 г. № 40018-2021, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе в части включения сезонного (летнего) кафе площадью 76,5 кв.м при стационарном предприятии общественного питания ООО «Нихон» по адресу: г. Москва, проспект Вернадского, д. 121, к.1.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № 3/8

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года №102-ПП, на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 15.02.2021 г. № ПЗ-01-603/21, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе в части включения сезонного (летнего) кафе площадью 235,1 кв.м при стационарном предприятии общественного питания ИП Леднев М.В. по адресу: г. Москва, проспект Вернадского, д. 86В.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № 3/9

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года №102-ПП, на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 15.02.2021 г. № ПЗ-01-600/21, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе в части включения сезонного (летнего) кафе площадью 35,0 кв.м при стационарном предприятии общественного питания ИП Сорокин М.Ю. по адресу: г. Москва, проспект Вернадского, д. 86В.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № 3/10

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года №102-ПП, на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 15.02.2021 г. № ПЗ-01-602/21, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе в части включения сезонного (летнего) кафе площадью 222,0 кв.м при стационарном предприятии общественного питания ИП Решилов В.В. по адресу: г. Москва, проспект Вернадского, д. 86В.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

**Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино**

А.Н. Гагарин



РЕШЕНИЕ

16.03.2021 года № 3/11

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 6 марта 2015 года №102-ПП, на основании обращения префектуры Западного административного округа города Москвы от 15.02.2021 г. № ПЗ-01-614/21, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе в части увеличения площади сезонного (летнего) кафе с 88,0 кв.м до 179,54 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания ООО «Рестикс+» по адресу: г. Москва, Мичуринский проспект, Олимпийская деревня, дом 3.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Тропарево-Никулино.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Тропарево-Никулино А.Н. Гагарина.

Глава муниципального округа
Тропарево-Никулино

А.Н. Гагарин



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛИ-ДАВЫДКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01 марта 2021 года № 3-Р

**Об утверждении Положения
об архиве аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Фили-Давыдково**

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», законом города Москвы от 28.11.2001 г. № 67 «Об Архивном фонде Москвы и архивах»:

1. Утвердить Положение об архиве аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково в соответствии с приложением к настоящему распоряжению.
2. Признать утратившим силу распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 08.12.2014 г. № 129-Р «Об утверждении Положения об архиве аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково **Адама В.И.**

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального
округа Фили-Давыдково
от 01.03.2021 № 3-Р**

**УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального округа
Фили-Давыдково**

В.И. Адам
«01» марта 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Архиве аппарата Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково**

1. Общие положения

1.1 Документы аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково (далее - аппарат Совета депутатов), имеющие историческое, культурное, научное, социальное, экономическое значение, входят в состав Архивного фонда Москвы, являющегося составной частью Архивного фонда Российской Федерации (далее – Архивный фонд Москвы) и подлежат постоянному хранению в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Центральный государственный архив города Москвы» (далее - ГБУ «ЦГА Москвы»).

1.2 До передачи на постоянное хранение документы, включенные в состав Архивного фонда Москвы, временно в пределах, установленных Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, хранятся в Архиве аппарата Совета депутатов.

1.3 Аппарат Совета депутатов обеспечивает сохранность, учет, отбор, упорядочение и использование документов Архивного фонда Москвы, образующихся в процессе его деятельности и деятельности Совета депутатов, в соответствии с нормативными документами уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства, обеспечивает своевременную передачу их на постоянное хранение в ГБУ «ЦГА Москвы».

1.4 Все работы, связанные с подготовкой, упорядочением, транспортировкой и передачей на постоянное хранение архивных документов в ГБУ «ЦГА Москвы», производятся силами и за счет средств аппарата Совета депутатов.

1.5 В аппарате Совета депутатов создается Архив, осуществляющий хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Москвы, документов временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, образовавшихся в деятельности аппарата Совета депутатов, а также подготовку документов к передаче на постоянное хранение в ГБУ «ЦГА Москвы», источником комплектования которого выступает аппарат Совета депутатов.

1.6. Аппарат Совета депутатов разрабатывает Положение об Архиве аппарата Совета депутатов. Положение об Архиве аппарата Совета депутатов подлежит согласованию Центральной экспертно-проверочной комиссией (ЦЭПК) Главархива Москвы.

После согласования ЦЭПК Главархива Москвы Положение об Архиве аппарата Совета депутатов утверждается распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

1.7 Функции ведения Архива возлагаются распоряжением аппарата Совета депутатов на муниципального служащего, ответственного за ведение Архива.

1.8 В своей работе муниципальный служащий, ответственный за ведение Архива аппарата Совета



депутатов руководствуется Федеральным законом от 22 октября 2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства, Законом города Москвы от 28 ноября 2001 г. № 67 «Об Архивном фонде Москвы и архивах», постановлениями и распоряжениями Мэра и Правительства Москвы в сфере архивного дела и делопроизводства, правилами организации, хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, нормативными и методическими документами Главархива Москвы, распорядительными документами аппарата Совета депутатов, настоящим Положением.

1.9 Контроль за деятельностью Архива аппарата Совета депутатов осуществляет глава муниципального округа Фили-Давыдково.

2. Состав документов Архива

2.1 Архив аппарата Совета депутатов хранит:

- а) законченные в делопроизводстве дела постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документы по личному составу, образовавшиеся в деятельности аппарата Совета депутатов;
- б) документы постоянного хранения и документы по личному составу организаций-предшественников (при их наличии);
- в) справочно-поисковые средства к документам и учетные документы Архива аппарата Совета депутатов.

3. Задачи Архива аппарата Совета депутатов

3.1 Основными задачами муниципального служащего, ответственного за ведение Архива аппарата Совета депутатов, являются:

- 3.1.1 Организация хранения документов, состав которых предусмотрен разделом 2 настоящего Положения;
- 3.1.2 Комплектование Архива аппарата Совета депутатов документами, образовавшимися в результате деятельности аппарата Совета депутатов;
- 3.1.3 Учет документов, находящихся на хранении в Архиве аппарата Совета депутатов;
- 3.1.4 Использование документов, находящихся на хранении в Архиве аппарата Совета депутатов;
- 3.1.5 Подготовка и своевременная передача документов Архивного фонда Москвы на постоянное хранение в ГБУ «ЦГА Москвы»;
- 3.1.6 Методическое руководство и контроль за формированием и оформлением дел в структурных подразделениях организации и своевременной передачей их в Архив аппарата Совета депутатов в установленном порядке.

4. Функции Архива аппарата Совета депутатов

Муниципальный служащий, ответственный за ведение Архива аппарата Совета депутатов, осуществляет следующие функции:

- 4.1. Организует прием документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, образовавшихся в деятельности аппарата Совета депутатов, не позднее, чем через 3 года после завершения дел в делопроизводстве, в соответствии с утвержденным графиком.
- 4.2. Организует и проводит экспертизу ценности в установленном порядке документов временных (свыше 10 лет) сроков хранения, находящихся на хранении в Архиве аппарата Совета депутатов в целях отбора документов для включения в состав Архивного фонда Москвы, а также выявления документов, не подлежащих дальнейшему хранению.
- 4.3. Создает, пополняет и совершенствует научно-справочный аппарат к хранящимся в Архиве документам.



4.4 Осуществляет подготовку и представляет не позднее, чем через три года после завершения дел в делопроизводстве:

а) на рассмотрение и согласование **ЭК аппарата Совета депутатов** описи дел постоянного хранения, временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, а также акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов;

б) на утверждение или согласование **ЦЭПК Главархива Москвы**: описи дел постоянного хранения; описи дел по личному составу, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов.

в) на утверждение **главе муниципального округа Фили-Давыдково** описи дел постоянного хранения, описи дел по личному составу, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов, утвержденные (согласованные) ЦЭПК Главархива Москвы; описи дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения, акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, согласованные ЭК аппарата Совета депутатов.

4.5 Ведет учет документов и фондов, находящихся на хранении в Архиве аппарата Совета депутатов, в установленном порядке.

4.6 Представляет в ГБУ «ЦГА Москвы» учетные сведения об объеме и составе хранящихся в архиве аппарата Совета депутатов документов Архивного фонда Москвы и других архивных документов (паспорт архива)¹ в соответствии с порядком государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации.

4.7 Систематизирует и размещает документы, поступающие на хранение в Архив аппарата Совета депутатов, образовавшиеся в ходе осуществления деятельности аппарата Совета депутатов.

4.8 Организует передачу и передает в установленном порядке документы Архивного фонда Москвы, образовавшиеся в деятельности аппарата Совета депутатов, на постоянное хранение в ГБУ «ЦГА Москвы».

4.9 Проводит мероприятия по обеспечению сохранности документов, находящихся на хранении в Архиве аппарата Совета депутатов.

4.10 Организует использование документов:

- информирует главу муниципального округа и муниципальных служащих аппарата Совета депутатов о составе и содержании документов Архива аппарата Совета депутатов;
- информирует пользователей по вопросам местонахождения архивных документов;
- организует выдачу документов и дел во временное пользование в установленном порядке;
- исполняет запросы пользователей, выдает архивные копии документов, архивные выписки и архивные справки;
- ведет учет использования документов Архива аппарата Совета депутатов.

4.11 Создает фонд пользования Архива аппарата Совета депутатов и организует его использование.

4.12 Осуществляет ведение справочно-поисковых средств к документам Архива аппарата Совета депутатов.

4.13 Участвует в разработке документов аппарата Совета депутатов по вопросам архивного дела и делопроизводства.

4.14 Оказывает методическую помощь:

- а) службе делопроизводства аппарата Совета депутатов в составлении номенклатуры дел, формировании и оформлении дел;

¹ Форма паспорта архива организации установлена Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Росархива от 11.03.1997 N 11, зарегистрирован Минюстом России 08.07.1997, регистрационный номер 1344).



б) структурным подразделениям и муниципальным служащим аппарата Совета депутатов в подготовке документов к передаче в Архив аппарата Совета депутатов.

4.15 Контролирует правильность формирования и оформления дел в делопроизводстве, а также подготовку дел к передаче в Архив.

5. Права Архива аппарата Совета депутатов

5. Лицо, ответственное за ведение Архива аппарата Совета депутатов имеет право:

а) представлять главе муниципального округа предложения по совершенствованию организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в Архиве аппарата Совета депутатов;

б) запрашивать в структурных подразделениях аппарата Совета депутатов сведения, необходимые для работы Архива аппарата Совета депутатов;

в) давать рекомендации структурным подразделениям аппарата Совета депутатов по вопросам, относящимся к компетенции Архива аппарата Совета депутатов;

г) требовать от структурных подразделений аппарата Совета депутатов своевременной передачи документов в Архив аппарата Совета депутатов в соответствии с утвержденным графиком;

д) принимать участие в заседаниях ЦЭПК Главархива Москвы.

6. Ответственность

6. Лицо, ответственное за ведение архива аппарата Совета депутатов, несет ответственность за выполнение возложенных на архив задач и функций.

6.1 Муниципальный служащий, ответственный за ведение Архива аппарата Совета депутатов, совместно с главой муниципального округа несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за:

- несоблюдение правил организации обеспечения сохранности, комплектования, учета, использования документов, установленных законодательными и нормативными актами Российской Федерации;

- утрату и несанкционированное уничтожение документов;

- нарушение порядка и сроков передачи документов Архивного фонда Москвы в ГБУ «ЦГА Москвы».

6.2 При смене муниципального служащего, ответственного за ведение Архива аппарата Совета депутатов, прием-передача документов архива, учетного и научно-справочного аппарата к ним осуществляется по акту.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭК аппарата Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
от «__» _____ 2021 г. № _____



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/1-СД

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района в 2021 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 “О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы”, постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 г. № 484-ПП “О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы”, обращением главы управы района Фили-Давыдково Э.З. Нахаева от 05.04.2021г. № 11-ЖКХ и принимая во внимание согласование проекта решения с главой управы района Фили-Давыдково города Москвы Нахаевым Э.З.

Совет депутатов решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Фили-Давыдково в 2021 году, распределив выделенные средства по направлениям, согласно приложению к настоящему решению.

2. Главе управы района Фили-Давыдково Нахаеву Э.З. обеспечить реализацию дополнительных мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 15 декабря 2020 года № 10/1-СД «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района в 2021 году».

4. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Фили-Давыдково
от 13 апреля 2021 г. № 4/1- СД**

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию
района Фили-Давыдково в 2021 году**

№ п/п	Перечень направлений расходования (484-ПП от 13.09.2012)	Перечень меро- приятий	Сумма тыс.руб.	ИТОГО тыс. руб.
1.	Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ремонт квартир ветеранов, инвалидов и др. ВОВ	500,00	500,00
2.	Оказание материальной помощи льготным категориям граждан, проживающим на территории муниципального округа Фили-Давыдково, а также оказание адресной материальной помощи	1. Материальная помощь (денежная)	332,61	332,61
		2. Продуктовые наборы	1233,00	1233,00
3.	Благоустройство территорий общего пользования, в том числе дворовых территорий, парков, скверов и иных объектов благоустройства (приложение)	Благоустройство	6527,09	6527,09
4.	Реализация дополнительных мероприятий в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, а также приобретение и содержание имущества для указанной работы, в том числе для реализации органами местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы	Приобретение подарков, билетов	800,00	800,00
		ИТОГО:	9392,70	9392,70



**Приложение
к Дополнительным мероприятиям по
социально-экономическому развитию
района Фили- Давыдково в 2021 году**

**Благоустройство территорий общего пользования, в том числе дворовых территорий, парков,
скверов и иных объектов благоустройства**

№	Адрес объекта	Виды работ	Объем	Ед.измерения (шт.,кв.м., п.м.)	Затраты (руб.)
1	ул. Пивченкова, д. 3, корп. 3	Ремонт газонов	200	кв.м.	61 750,65р.
		Устройство садового камня	132	п.м.	112 535,98р.
		Устройство дорожек АБП	47	кв.м.	62 634,72р.
		Устройство покрытия на детской площадке	239,1	кв.м.	1 093 571,04р.
		Замена МАФ	72	шт.	5 196 598,20р.
Итого по объекту включая НДС 20%			6 527 090,59р.		



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/2-СД

**О внесении изменений в решение Совета
депутатов муниципального округа Фили-
Давыдково от 10 ноября 2020 года № 9/1-СД**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ района города Москвы» и на основании обращения главы управы района Фили-Давыдково Э.З. Нахаева от 05.04.2021 № 10-ЖКХ

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 10 ноября 2020 года № 9/1-СД «О согласовании адресного перечня дворовых территорий для проведения проектных работ по благоустройству в 2021 году», в приложении к решению пункт 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Адрес	Сумма на проектные работы, руб.
3	Минская ул. 13 к.2, 15 к.1; Филевская М. ул. 2 к.1	198 000,00

2. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/3-СД

**О согласовании адресного перечня
дворовых территорий, подлежащих
благоустройству за счет средств
стимулирования управы района
Фили-Давыдково города Москвы**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ района города Москвы» и на основании обращения главы управы района Фили-Давыдково Э.З. Нахаева от 05.04.2021 № 12-ЖКХ

Совет депутатов решил:

1. Согласовать адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству за счет средств стимулирования управы района Фили-Давыдково города Москвы, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 17 декабря 2019 года № 12/2-СД «О согласовании адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству за счет средств стимулирования управы района Фили-Давыдково города Москвы» и от 28 января 2020 года № 1/6-СД «О согласовании направления средств стимулирования управы района Фили-Давыдково города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий в 2020 году (по результатам голосования по проекту «Активный гражданин»)).

3. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Фили-Давыdkовo
от 13 апреля 2021 года № 4/3-СД**

**Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству
за счет средств стимулирования управы района Фили-Давыdkовo города Москвы**

№	Адрес объекта	Виды работ	Ед.измерения (шт.,кв.м., п.м.)	Пересчет затрат	
				объем	затраты
1	ул. Герасима Курина, д. 14 корп. 1	Ремонт газонов	кв.м.	654,00	201 924,56р.
		Устройство цветников	кв.м.	17,70	91 991,25р.
		Устройство покрытия на детской площадке	кв.м.	285,20	1 304 418,16р.
		Замена МАФ	шт.	17,00	4 490 621,14р.
		Реконструкция лестничных спусков	кв.м.	12,00	28 441,23р.
		Реконструкция дорожно-тропиночной сети	кв.м.	117,00	155 920,45р.
		Устройство садового камня	п.м.	232,00	197 790,53р.
Итого по объекту включая НДС 20%				6 471 107,32р.	
2	ул. Герасима Курина, д. 14 корп. 2	Ремонт газонов	кв.м.	545,00	168 270,49р.
		Устройство цветников	кв.м.	33,20	173 072,85р.
		Устройство покрытия на детской площадке	кв.м.	942,60	4 311 165,62р.
		Замена МАФ	шт.	13,00	9 827 820,68р.
		Реконструкция дорожно-тропиночной сети	кв.м.	120,00	159918,44
		Устройство садового камня	п.м.	418,60	356 875,50р.
Итого по объекту включая НДС 20%				14 997 123,58р.	
3	ул. Герасима Курина, д. 18	Ремонт газонов	кв.м.	711,00	219 523,51р.
		Устройство цветников	кв.м.	2,80	14 552,56р.
		Баннеры и ограждение	шт.	519,00	608 997,92р.
		Укрывной материал для газона	шт.	20,00	196 000,08р.
		Устройство дорожно-тропиночной сети АБП	кв.м.	436,00	581 036,94р.
		Восстановление газона на месте ДП и СП	кв.м.	18,70	12 278,30р.
		Реконструкция дорожно-тропиночной сети	кв.м.	397,20	848 144,82р.
		Устройство брусчатки на зоне отдыха	кв.м.		848 144,82р.
		Устройство покрытия на детской площадке	кв.м.	176,30	806 343,07р.
		Устройство фонтана	шт.	1,00	211 405,02р.
		Замена МАФ	шт.	41,00	4 127 657,80р.
		Устройство садового камня	п.м.	435,00	370 857,24р.
Итого по объекту включая НДС 20%				7 996 797,26р.	



4	ул. Герасима Курина, д. 22	Ремонт газонов	кв.м.	711,00	219 523,51р.
		Устройство цветников	кв.м.	32,20	167 354,18р.
		Восстановление газона на месте ДТП и СП	кв.м.	60,00	39 376,98р.
		Реконструкция дорожно-тропиночной сети	кв.м.	600,30	1281834,39
		Устройство брусчатки на зоне отдыха	кв.м.		1281834,39
		Реконструкция лестничных спусков	кв.м.	13,00	30003,93
		Устройство покрытия на детской площадке	кв.м.	167,00	763 807,16р.
		Устройство фонтана	шт.	1,00	449 569,44р.
		Устройство контейнерной площадки	шт.	1,00	411 666,67р.
		Замена МАФ	шт.	48,00	4 868 686,67р.
		Устройство садового камня	п.м.	553,00	531 135,78р.
Итого по объекту включая НДС 20%				8 762 958,71р.	
5	ул. Герасима Курина, д. 44	Ремонт газонов	кв.м.	500,00	154 376,60р.
		Восстановление газона на месте ДТП и СП	кв.м.	38,20	25 070,01р.
		Реконструкция дорожно-тропиночной сети	кв.м.	9,00	19 217,80р.
		Реконструкция лестничных спусков	кв.м.	9,00	21 676,95р.
		Устройство покрытия на детской площадке	кв.м.	204,80	936 692,76р.
		Замена МАФ	шт.	12,00	3 620 287,43р.
		Устройство садового камня	п.м.	76,00	64 793,43р.
Итого по объекту включая НДС 20%				4 842 114,98р.	
6	ул. Ватутина, д. 16, корп. 3	Ремонт газонов	кв.м.	300,00	92 625,96р.
		Устройство дорожек АБП	кв.м.	9,70	12 927,33р.
		Устройство покрытия на детской площадке	кв.м.	164,80	753 744,94р.
		Устройство садового камня	п.м.	62,00	52 857,82р.
		Замена МАФ	шт.	38,00	2 476 529,02р.
Итого по объекту включая НДС 20%				3 388 685,07р.	
7	ул. Малая Филевская 26 к.1	Ремонт газонов	кв.м.	575,00	177 533,06р.
		Восстановление газонов	кв.м.	91,00	49 598,96р.
		Восстановление газона на месте ДТП и СП	кв.м.	22,80	14 963,24р.
		Устройство дорожно-тропиночной сети	кв.м.	154,00	205 228,64р.
		Устройство садового камня	п.м.	338,00	288 160,31р.
		Устройство покрытия на детской площадке	кв.м.	395,20	1 807 524,66р.
		Устройство пандуса для МГН	шт.	1,00	165 105,00р.
		Замена МАФ	шт.	43,00	7 055 727,38р.
Итого по объекту включая НДС 20%				9 763 841,25р.	



8	Пинский проезд, д. 4; ул. Малая Филевская, д. 12 корп. 1,3	Ремонт газонов	кв.м.	500,00	154 376,60р. 154 376,60р.
		Устройство цветников	кв.м.	8,00	41 578,70р.
		Восстановление газона на месте ДП и СП	кв.м.	192,60	126 400,10р.
		Устройство тротуаров из брусчатки	кв.м.	196,10	418 742,40р.
		Реконструкция лестничных спу- сков	кв.м.	5,00	11273,79
		Устройство покрытия на детской площадке	кв.м.	360,40	1 648 359,88р.
		Замена МАФ	шт.	116,00	12 717 832,68р.
		Устройство садового камня	п.м.	343,00	292 423,07р.
Итого по объекту включая НДС 20%				15 410 987,22р.	
9	Минская ул. 13 к.2, 15 к.1; Филевская М. ул. 2 к.1	Ремонт газонов	кв.м.	500,00	154 376,60р.
		Устройство покрытия на детской площадке	кв.м.	380,00	1 738 004,40р.
		Замена МАФ	шт.	19,00	6 495 929,11р.
		Устройство садового камня	п.м.	90,00	76 729,09р.
Итого по объекту включая НДС 20%				8 465 039,20р.	
Итого по району				80 098 637,86р.	



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/4-СД

**О заслушивании информации
директора ГБУ города Москвы
«Центр досуга и творчества «Огонек»
о работе учреждения в 2020 году**

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» заслушав и обсудив сообщение директора ГБУ города Москвы «Центр досуга и творчества»Огонек»

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению информацию директора ГБУ города Москвы «Центр досуга и творчества»Огонек» Коноваловой М.Д. о работе учреждения в 2020 году. Отметить, что содержание информации директора ГБУ города Москвы «Центр досуга и творчества»Огонек» Коноваловой М.Д. соответствует требованиям постановлений Правительства Москвы от 26 апреля 2016 года № 215-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2012г. № 474-ПП» и от 10 сентября 2012 г. N 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций».

2. Направить копии настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы, ГБУ города Москвы «Центр досуга и творчества»Огонек».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково в городе Москве Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/5-СД

**Об участии депутатов Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
в работе комиссий, осуществляющих
открытие и приемку выполненных работ,
а также в контроле за ходом выполнения
работ по благоустройству дворовых
территорий в 2021 году**

В соответствии с п. 2, части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», п. 23 части V приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 24 сентября 2012 г. № 507-ПП «О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов и капитальному ремонту многоквартирных домов»

Совет депутатов решил:

1. Утвердить депутата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И. для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие и приемку выполненных работ, а также в контроле за ходом выполнения работ по благоустройству дворовых территорий в 2021 году по адресам: Минская ул., д. 13 к.2, д. 15 к.1; Филевская М. ул., д. 2 к.1.

2. Депутату Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково Адаму В.И. в своих правах руководствоваться п. 27.1, 27.2, 27.3 раздела V приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 24 сентября 2012 № 507-ПП «О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов и капитальному ремонту многоквартирных домов».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково В.И. Адама.

**Глава муниципального округа
Фили-Давыдково**

В.И. Адам



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/6-СД

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
«Об исполнении бюджета муниципального
округа Фили-Давыдково за 2020 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 12 и 26 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и разделами 20 - 24 «Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково»

Совет депутатов решил:

1. Принять проект решения Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково «Об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2020 год» согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить копии настоящего решения в Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Фили-Давыдково
от 13 апреля 2021 года № 4/6-СД**

**Об исполнении бюджета Проект
муниципального округа
Фили-Давыдково за 2020 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 12 и 26 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» статьями 30, 36 Устава муниципального округа Фили-Давыдково, разделами 20, 21, 22, 23, 24 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2020 год

Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2020 год по доходам в сумме – **26 772,8 тыс. руб.**, по расходам в сумме – **29 076,5 тыс. руб.**, с дефицитом бюджета муниципального округа в сумме **2 303,7 тыс. руб.**

2. Утвердить исполнение бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по следующим показателям:

1) расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по ведомственной структуре расходов бюджета, согласно приложению 1;

2) расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, согласно приложению 2;

3) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета, согласно приложению 3.

3. Направить копии настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального округа
Фили-Давыдково**

В.И. Адам



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от _____ 2021 г. № _____

Ведомственная структура исполнения расходов
бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за
2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Исполнено (тыс.руб.)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково (код ведомства 900)					29 076,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			26 348,6
Функционирование главы муниципального округа	01	02			5 447,3
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		5 354,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	5 354,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	5 354,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково	01	03			2 197,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		37,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	37,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	37,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А0400100		2 160,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33 А0400100	800	2 160,0
Специальные расходы	01	03	33 А0400100	880	2 160,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	04			18 574,5
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		18 284,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	14 625,0



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	14 625,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3 659,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3 659,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		290,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4
Резервный фонд	01	11			0,0
Резервный фонд <i>аппарата Совета депутатов</i> муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		0,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона безопасности и правоохранительной деятельности	03	09			0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	09	35 Е 01 01400		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	240	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 027,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 027,2
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 027,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 027,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 027,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 240,7
Пенсионное обеспечение	10	01			587,5
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		587,5
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	587,5
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	587,5
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	352,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		301,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	301,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	301,2
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	00		460,0
Периодическая печать и издательства	12	02			190,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		190,0



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	150,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			270,0
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		270,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	270,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	270,0
Итого:					29 076,5



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от _____ 2021 г. № _____

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ФИЛИ-ДАВЫДКОВО ЗА 2020 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ
СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
аппарат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково (код ведомства 900)					29 076,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			26 348,6
Функционирование главы муниципального округа	01	02			5 447,3
Глава муниципального округа	01	02	31 А 01 00100		5 354,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	5 354,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	5 354,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково	01	03			2 197,5
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01	03	31 А 01 00200		37,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	37,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	37,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33 А0400100		2 160,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33 А0400100	800	2 160,0
Специальные расходы	01	03	33 А0400100	880	2 160,0
Функционирование аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	04			18 574,5
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		18 284,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	14 625,0



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	14 625,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3 659,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3 659,1
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		290,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	290,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	290,4
Резервный фонд	01	11			0,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа	01	11	32 А 01 00000		0,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона безопасности и правоохранительной деятельности	03	09			0,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03	09	35 Е 01 01400		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	35 Е 01 01400	240	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			1 027,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 027,2
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		1 027,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	1 027,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	1 027,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 240,7
Пенсионное обеспечение	10	01			587,5
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		587,5
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	587,5
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	587,5
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			653,2
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		352,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	352,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	352,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		301,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	301,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	301,2



СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			460,0
Периодическая печать и издательства	12	02			190,0
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		190,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	150,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	150,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			270,0
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		270,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	270,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	270,0
ИТОГО РАСХОДЫ					29 076,5



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от _____ 2021 г. № _____

Исполнение источников финансирования дефицита
бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2020 год

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Исполнено
1	2	3
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	9000 0000 00 0000 000	2 303,7
в том числе:		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0105 0000 00 0000 000	2 303,7
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 500	- 26 772,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутри-городских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 510	- 26 772,8
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 600	29 076,5
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 610	29 076,5



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/7-СД

**О проведении публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Фили-Давыдково
об исполнении бюджета муниципального
округа Фили-Давыдково за 2020 год**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.п. 2 пункта 5 статьи 30 Устава муниципального округа Фили-Давыдково и пунктом 23.5 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково

Совет депутатов решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 2020 год на 17 часов 31 мая 2021 года по адресу: ул. Кастанаевская, д. 41.
2. Организовать и провести публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 23 января 2014 г. № 2/4-СД.
3. Для организации и проведения публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 настоящего решения назначить рабочую группу согласно приложению к настоящему решению.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Фили-Давыдково
от 13 апреля 2021 г. № 4/7 - СД**

Состав

**рабочей группы для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения
Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково об исполнении бюджета
муниципального округа Фили-Давыдково за 2020 год.**

Руководитель рабочей группы: Адам В.И.	- глава муниципального округа Фили-Давыдково
Заместитель руководителя рабочей группы: Тришин Р.Ю.	- юрисконсульт-советник аппарата СД МО Фили-Давыдково
Члены рабочей группы:	
Карпова Л.И.	- депутат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково
Бутенко А.Г.	- депутат Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково
Баранова Г.П.	- главный бухгалтер аппарата СД МО Фили-Давыдково
Секретарь рабочей группы: Кузьмина Е.В.	- советник аппарата СД МО Фили-Давыдково.



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/8-СД

Об уплате членского и целевого взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы» на 2021 год

В соответствии с Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 2 части 2 статьи 66 Федерального закона от 6 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыdkово от 15.12.2020г. № 10/5-СД «О бюджете муниципального округа Фили-Давыdkово на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Уставом муниципального округа Фили-Давыdkово, решением X съезда Ассоциации «Совет муниципальных образований города Москвы» от 26 декабря 2018 года № 7 «О размере и порядке уплаты членских взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы»

Совет депутатов решил:

1. Произвести оплату членского взноса в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы» на 2021 год в размере 129 300,00 (Сто двадцать девять тысяч триста) рублей.
2. Произвести оплату целевого взноса в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы» в целях финансового обеспечения реализации целевой программы «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник» на 2021 год в размере 40 000 (Сорок тысяч) рублей 00 копеек.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыdkово www.аппарат-сд-мо-фили-давыdkово.рф.
4. Направить копии настоящего решения в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы», Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыdkово Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыdkово**

В.И. Адам



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/9-СД

**Об утверждении графика и мест
приема граждан депутатами
Совета депутатов муниципального
округа Фили-Давыдково**

В целях обеспечения реализации пункта 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пункта 5 части 1 статьи 9 Устава муниципального округа Фили-Давыдково

Совет депутатов решил:

1. Утвердить график и места приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково, согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 10 октября 2017 года № 14/3-СД «Об утверждении графика и мест приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково».
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково www.аппарат-сд-мо-фили-давыдково.рф.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково В.И. Адама.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Фили-Давыдково
в городе Москве
от 13 апреля 2021 г. № 4/9-СД**

**График и места приема граждан депутатами
Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково**

№ п/п	Ф.И.О.	Часы приема	Адрес приема населения
I избирательный округ			
- ул. Звенигородская, 5, 7, 8 (к. 1, 2), 9, 11, 12, 14, 16 (к. 2); - ул. Филевская М., 2 (к. 1), 4 (к. 1, 2), 6 (к. 1, 2), 8 (к. 1, 2, 3, 4), 10 (к. 1, 2), 12 (к. 1, 2, 3), 14 (к. 1, 2), 16, 18, 18 (к. 1, 2, 3), 20, 22, 24 (к. 1, 2, 3), 26 (к. 1), 30, 32, 34 (к. 2), 36, 38, 40, 42, 44, 48, 50, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 40 (к. 1); - Полосухина ул., 1/28, 3 (к. 1); - Филевская Б. ул., 37 (к. 1, 2), 39 (к. 2), 41 (к. 1, 2, 3, 4, 5), 43, 45 (к. 1, 2), 47 (к. 1), 49 (к. 1, 2), 51 (к. 1, 2), 53 (к. 1, 2), 55 (к. 1, 2), 57 (к. 1), 59 (к. 1, 2), 63, 69 (к. 1, 2); - Пинский пр., 3, 4, 5; - Кастанаевская ул., 23 (к. 1, 2, 3, 4), 27 (к. 1, 2, 3, 5), 31 (к. 1, 2, 3), 32 (к. 1, 2), 33, 35 (к. 1, 2), 37, 36 (к. 1, 2, 3), 40 (к. 1, 2), 39, 41, 41 (к. 2), 42 (к. 1, 2), 43 (к. 2, 4, 5), 44, 46, 48, 50, 52, 50 (к. 1), 45 (к. 1, 2), 51 (к. 1, 3), 53, 54, 55, 56, 57 (к. 1, 2, 3), 58, 60, 62, 61 (к. 1, 2), 63 (к. 1, 2); - Курина Герасима ул., 2, 4 (к. 1, 3, 4), 6 (к. 2), 8 (к. 1, 2, 3, 4), 12 (к. 1, 2, 3), 14 (к. 1, 2, 3), 16, 18, 20, 22, 38, 42, 44 (к. 1); - Тарутинская ул., 1, 4 (к. 1, 2), 8; - Рублевское шоссе, 3, 5, 7, 9, 11, 11 (к. 2), 15, 17; - Ключкова ул., 2, 4, 6, 8; - Кутузовский просп., 78, 82, 84, 86; - Свиридова ул., 3, 5, 13 (к. 1, 2), 15 (к. 2); - Минская ул., 3, 7, 9, 13 (к. 2), 15 (к. 1, 2), 17; - Дундича Олега ул., 29, 31, 33, 35 (к. 1, 2), 37, 39 (к. 1, 2), 45 (к. 1), 32, 34, 45 (к. 2), 47; - Пивченкова ул., 1 (к. 1, 2, 3), 2, 4, 6, 3 (к. 1, 2, 3), 5, 7, 8, 10, 12, 14; - Франко Ивана ул., 8 (к. 2).			
1.	Бутенко Александр Геннадиевич	18.00-20.00 первая и третья среда каждого месяца	ул. Кастанаевская, д. 41
2.	Адам Василий Иванович	16.00-18.00 вторая среда каждого месяца	ул. Кастанаевская, д. 41
3.	Девятков Алексей Алексеевич	9.00-11.00 вторая суббота каждого месяца	ул. Кастанаевская, д. 41
4.	Ларичев Андрей Викторович	18.00-20.00 второй и четвертый четверг каждого месяца	ул. Кастанаевская, д. 41,
5.	Никитина Нина Ивановна	17.00-19.00 первая среда каждого месяца	ул. Кастанаевская, д. 41
II избирательный округ			
- Свиридова ул., 1; - Кременчугская ул., 3 (к. 2, 3, 4), 5 (к. 1, 3), 4 (к. 1, 2, 3, 4), 6 (к. 1), 7 (к. 2, 3), 8, 9, 22, 32 (к. 1, 2), 34 (к. 1, 2), 36, 38 (к. 1, 2), 40 (к. 1, 2), 42 (к. 1, 2), 44 (к. 1, 2, 3, 4); - Славянский бульв., 3, 1, 5 (к. 1, 2, 3, 4), 7 (к. 1), 9 (к. 1, 3, 4, 5, 6), 11 (к. 1), 13 (к. 1), 15; - Давыдовская ул., 2 (к. 1, 7), 3, 4 (к. 1, 2, 3), 5, 6, 10 (к. 1, 2, 3, 4, 5, 6), 12 (к. 1, 2, 4, 5), 14 (к. 2), 16, 18; - Ватутина ул., 1, 2 (к. 1, 2), 3 (к. 1), 4 (к. 1, 2), 5 (к. 1, 2), 7 (к. 1, 2, 3), 9, 10, 11, 12 (к. 1, 2), 14 (к. 1, 2, 3); - Аминьевское шоссе, 10, 12, 14 (к. 1, 2, 3), 16, 18 (к. 1, 2, 3), 22, 24, 26, 28 (к. 1, 2, 3), 30, 32, 34, 36; - Ватутина ул., 3 (к. 2), 6, 13 (к. 1, 2, 3), 16 (к. 2, 3), 18 (к. 1, 2); - Кутузовский просп., 59, 61, 63, 65, 67 (к. 1, 2), 69 (к. 1, 2, 3, 4, 5), 71, 76; - Артамонова ул., 1, 3, 5, 7, 7 (к. 1, 2), 9 (к. 1, 2), 11 (к. 2), 13, 13 (к. 1, 2), 4 (к. 1, 2), 8 (к. 1, 2), 10, 12 (к. 1, 2), 14 (к. 1, 2), 16 (к. 1), 18 (к. 1, 2), 20; - Инициативная ул., 2 (к. 1), 5 (к. 1, 2), 6 (к. 1, 2), 7 (к. 2, 3), 8 (к. 1, 2), 9 (к. 1, 2), 10 (к. 1), 12, 14 (к. 1, 2), 16 (к. 1, 2, 3, 4, 5), 18.			
1.	Люков Владимир Гаврилович	16.00-18.00 второй четверг каждого месяца	ул. Артамонова, д. 6-1 ГБУЗ города Москвы «Детская городская поликлиника № 30 ДЗ города Москвы» филиал № 3 (каб. 6)
2.	Фролова Ольга Викторовна	19.00-21.00 вторая и четвертая среда каждого месяца	ул. Кременчугская, д. 6, корп. 1 библиотека № 206 им. И.Е. Забелина



3.	Хрол Людмила Леонидовна	17.00-19.00 третий четверг каждого месяца	ул. Кременчугская, д. 9 Центр госуслуг района Фили-Давыдково (каб. 11)
4.	Карпова Лариса Ивановна	16.00-18.00 третий понедельник каждого месяца	ул. Артамонова, д. 6, корп. 2 ГБУ города Москвы Территориаль- ный центр социального обслужи- вания «Фили-Давыдково»
5.	Шестопалов Алексей Георгиевич	17.00-19.00 первый вторник каждого месяца	ул. Кастанаевская, д. 41



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 4/10-СД

**О согласовании проекта изменения схемы
размещения нестационарных торговых
объектов при стационарных предприятиях
на территории района Фили-Давыдково**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 23 июня 2016 года № 355-ПП «О размещении в городе Москве нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах», обращением заместителя префекта Западного административного округа города Москвы Д.А. Гащенко от 30.03.2021г. № ПЗ-01-1244/21

Совет депутатов решил:

1. Принять к сведению сообщение главы муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И. о проекте изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов при стационарных предприятиях на территории района Фили-Давыдково в части включения в схему нестационарного торгового объекта тип «Елочный базар» со специализацией «Ели, сосны, лапник», площадью 30 кв.м. и нестационарного торгового объекта тип «Бахчевой развал» со специализацией «Бахчевые культуры», площадью 7,5 кв.м. при стационарном предприятии ООО «Бета Эстейт» по адресу: ул. Артамонова, д. 1.

2. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов при стационарных предприятиях на территории района Фили-Давыдково в части включения в схему объектов, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Направить копии настоящего решения в префектуру Западного административного округа города Москвы, управу района Фили-Давыдково города Москвы, Дорогомиловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

**Глава муниципального округа
Фили-Давыдково**

В.И. Адам



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МИТИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4-01

Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе (Пятницкое шоссе, д.39)

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе в части включения в схему сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания по адресу: Пятницкое шоссе, д.39 площадью 25 кв.м., в связи с нарушением интересов жителей (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Митино города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов

Проект изменения схемы размещения сезонных кафе

Общий вид здания с фото привязкой летнего кафе



Имя, № подл.	Подпись и дата										
Изм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата	Заказчик:					
Руководитель						Адрес: Рф., г. Москва, Пятницкое шоссе, д. 39, ТЦ Мандарин.					
Архитектор	Воронцова Ю.				24.03.2020	Проект архитектурно-художественного решения устройства летнего кафе					
						Стадия					
						ДП					
						Листа					
						14					
						Фотопривязка.					
						М					
						Копирован					
						Формат А4					



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4-02

**О согласовании направления средств
стимулирования управы района Митино
города Москвы для выполнения работ по
благоустройству территории района Митино
в 2021 году**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Митино города Москвы от 08.04.2021 № 31-07-558/21

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Митино города Москвы на выполнение работ по благоустройству территории района Митино в 2021 году (приложение).
2. Направить настоящее решение в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, в управу района Митино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 апреля 2021 года № 4-02**

**Выполнение работ по благоустройству территории района Митино
в 2021 году**

№ п/п	Адрес дворовой территории	Вид работ	Стоимость, тыс. руб.
1	Барышиха ул., д. 44	Замена ограждения	2 310,12
		Посадка кустарника	
2	Барышиха ул., д.44	Авторский надзор проектной документации благоустройства дворовых территорий	425,00
	Барышиха ул., д.46		
	Муравская ул., д.34		
	Ген.Белобородова ул., д.30		
	Ген.Белобородова ул., д.32		
	Митинская ул., д.25, к.2		
	Пятницкое ш., д.6, к.3		
	Пятницкое ш., д.6		
	Пятницкое ш., д.6, к.6		
	Пятницкое ш., д.6, к.7		
	Пятницкое ш., д.9		
	Пятницкое ш., д.9, к.1		
	Пятницкое ш., д.13, к.1		
	Пятницкое ш., д.25		
	Уваровский пер-к, д.10,12		
	Уваровский пер-к, д.10, к.1		
	Уваровский пер-к, д.10, к.2		
	Пятницкое ш., д.25, к.1		
	Дубравная ул., д.37		
Итого			2 735,12



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4-03

**О проведении дополнительного мероприятия
по социально-экономическому развитию
района Митино города Москвы в 2021 году**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 08.04.2021 № 31-07-559/21,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Провести дополнительное мероприятие по социально-экономическому развитию района Митино в 2021 году: благоустройство территории района Митино (приложение).
2. Главе управы района Митино города Москвы обеспечить реализацию дополнительного мероприятия, указанного в пункте 1 настоящего решения.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Митино города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 апреля 2021 года № 4-03**

**Выполнение работ по благоустройству территории района Митино
в 2021 году**

№ п/п	Адрес дворовой территории	Вид работ	Объем работ	Ед.изм.	Стоимость, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.
1	Парковая ул., д.33	Установка ограждения	50	п.м.	150,30	150,30
2	Пятницкое ш., д.12, к.3	Устройство асфальтобетонного покрытия	52,5	м2	62,35	150,68
		Установка бортового камня	70	п.м.	69,22	
		Ремонт газона	70	м2	19,11	
Итого						300,98



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4-04

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Митино от 26.01.2021 № 1-04**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы от 09.04.2021 № 31-07-562/21

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 26.01.2021 № 1-04 «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Митино города Москвы в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в 2021 году» заменив в приложении 9 решения текст «на сумму 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек» на текст «644 293 (Шестьсот сорок четыре тысячи двести девяносто три) рубля 82 копейки».

2. Главе управы района Митино города Москвы обеспечить реализацию дополнительного мероприятия, указанного в пункте 1 настоящего решения.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы, управу района Митино города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4-05

**О награждении Почетной грамотой
муниципального округа Митино
Юркина Валерия Константиновича**

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 10 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Митино в городе Москве, решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 19.11.2013 № 15-24 «О Почётной грамоте муниципального округа Митино», в целях признания заслуг и достижений Юркина Валерия Константиновича перед жителями муниципального округа Митино,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Наградить Юркина Валерия Константиновича Почетной грамотой муниципального округа Митино.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Настоящее решение направить в префектуру Северо-Западного административного округа в городе Москве.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4-06

**О награждении Почетной грамотой
муниципального округа Митино
Зариновой Екатерины Павловны**

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 10 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Митино в городе Москве, решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 19.11.2013 № 15-24 «О Почётной грамоте муниципального округа Митино», в целях признания заслуг и достижений Зариновой Екатерины Павловны перед жителями муниципального округа Митино,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Наградить Заринову Екатерину Павловну Почетной грамотой муниципального округа Митино.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Направить настоящее решение в префектуру Северо-Западного административного округа в городе Москве.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4-07

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2020 год»

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2, части 1, статьи 6 Устава муниципального округа Митино, разделами 20,21,22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Принять проект решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2020 год» (приложение).
2. Принять решение Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2020 год» после проведения публичных слушаний.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 апреля 2021 года № 4-07**

ПРОЕКТ

Об исполнении бюджета муниципального округа Митино в городе Москве за 2020 год

(Решение Совета депутатов)

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2, части 1, статьи 6 Устава муниципального округа Митино, разделами 20,21,22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Митино в городе Москве за 2020 год,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Митино в городе Москве за 2020 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 29 941,1 тыс. рублей, по расходам в сумме 31 348,0 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 1 406,9 тыс. рублей.
2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
 - 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);



2) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 2);

3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 3);

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
«__»_____ 2021 года № ____

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО НА 2020 ГОД

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)
						ВСЕГО ДОХОДОВ	29 941,1
1	00	00000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	27781,1
						В том числе:	
1	01	00000	00	0000	000	НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	27786,7
						из них:	
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	27786,7
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	24619,3
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	479,7
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 687,7
1	16	00000	00	0000	000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	-5,6
1	16	07090	03	0000	140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения	1,0
1	16	10123	01	0000	140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	-6,6



2	00	00000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 160,0
						в том числе	
2	02	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2 160,0
2	02	49999	03	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 160,0

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
 « ____ » _____ 2021 г. № ____

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО НА 2020 ГОД
 ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ
 С ДЕТАЛИЗАЦИЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ**

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс. рублей)
		ВСЕГО РАСХОДОВ	31 348,0
		в том числе	
01		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	24 870,0
		в том числе:	
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	4351,6
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2194,7
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	18194,4
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0
01	11	Резервные фонды	0,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3
08		КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	3844,6
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3844,6
10		Социальная политика	2472,4
		в том числе:	
10	01	пенсионное обеспечение	1370,8
10	06	другие вопросы в области социальной политики	1101,6
12		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	161,0
		в том числе:	
12	02	Периодическая печать и издательства	40,0
12	04	Другие вопросы в области средств массовой информации	121,0



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
 « ____ » _____ 2021г. № ____

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
 МИТИНО НА 2020 ГОД**

Наименование	Код ве- домства	Раз- дел	Под- раз- дел	целевая статья	вид рас- ходов	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ						31 348,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	900	01	00			24870,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	01	02			4351,6
Глава муниципального образования	900	01	02	31A0100100		4258,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31A0100100	120	4246,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31A0100100	121	3464,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31A0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	02	31A0100100	129	711,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31A0100100	240	11,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	31A0100100	244	11,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	02	35Г0101100		93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	35Г0101100	120	93,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	02	35Г0101100	122	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01	03			2194,7
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01	03	33A0100200		34,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	33A0100200	240	34,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	33A0100200	244	34,7
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	900	01	03	33A0400100		2 160,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	03	33A0400100	800	2 160,0
Специальные расходы	900	01	03	33A0400100	880	2 160,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01	04			13 975,2



Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0100500		13 539,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31Б0100500	120	10498,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	121	7 908,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0100500	122	422,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31Б0100500	129	2 166,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0100500	240	3 041,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31Б0100500	244	3 041,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31Б0100500	850	0,5
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	01	04	31Б0100500	853	0,5
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	01	04	35Г0101100		435,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	35Г0101100	120	435,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	35Г0101100	122	435,5
Резервные фонды	900	01	11			0,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32А0100000		0,0
Резервные средства	900	01	11	32А0100000	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	31Б0100400		129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31Б0100400	850	129,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	01	13	31Б0100400	853	129,3
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13	31Б0109900		0,0
Культура и кинематография	900	08	00			3844,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08	04			3844,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35Е0100500		3844,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е0100500	240	3844,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35Е0100500	244	3844,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	900	10	00			2472,4
Пенсионное обеспечение	900	10	01			1370,8
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35П0101500		1370,8
Межбюджетные трансферты	900	10	01	35П0101500	500	1370,8
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35П0101500	540	1370,8



Другие социальные вопросы в области социальной политики	900	10	06			1 101,6
Прочие расходы в сфере здравоохранения	900	10	06	35Г0101100		468,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35Г0101100	320	468,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35Г0101100	321	468,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35П0101800		633,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35П0101800	320	633,6
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	900	10	06	35П0101800	321	633,6
Средства массовой информации	900	12				161,0
Периодическая печать и издательства	900	12	02			40,0
Мероприятия в сфере средств массовой информации	900	12	02	35Е0100300		40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35Е0100300	240	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	35Е0100300	244	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35Е0100300	850	40,0
Информирование жителей округа	900	12	02	35Е0100300	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	12	04			121,0
Информирование жителей округа	900	12	04	35Е0100300		121,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е0100300	240	121,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35Е0100300	244	121,0

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
« ____ » _____ 2021 г. № ____

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино на 2020 год

Код бюджетной классификации	Наименование	
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-1 406,9
01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	29941,1
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	31348,0



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4-08

**О назначении публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Митино «Об
исполнении бюджета муниципального
округа Митино за 2020 год»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, утвержденным решением Совета депутатов от 20.12.2019г. № 15-06 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино», Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Митино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Митино от 22.10.2013 № 13-17,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2020 год» на 24 мая 2021 года в 17 часов 00 минут по адресу: Москва, улица Митинская, д.35, зал заседаний.

2. Создать Рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2020 год» (приложение).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 апреля 2021 года № 4-08**

**СОСТАВ
рабочей группы по организации и проведению
публичных слушаний по решению Совета депутатов муниципального округа Митино
«Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2020 год»**

Ф.И.О.	Должность
Кононов Игорь Геннадьевич	Глава муниципального округа Митино
Чистякова Наталья Михайловна	депутат Совета депутатов, председатель бюджетно-финансовой Комиссии
Сотникова Марина Николаевна	депутат Совета депутатов, член бюджетно-финансовой Комиссии
Черногорова Елена Олеговна	главный бухгалтер – начальник отдела аппарата Совета депутатов
Сошникова Юлия Евгеньевна	юрисконсульт – начальник отдела аппарата Совета депутатов
Крушевская Ольга Васильевна	главный специалист аппарата Совета депутатов



РЕШЕНИЕ

13.04.2021 № 4-09

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 22.12.2020 № 11-04 «О бюджете муниципального округа Митино на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998г. № 145-ФЗ, ст.8 Закона города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 10.12.2020 г. № 28 «О бюджете города Москвы на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Законом города Москвы от 22.10.2008г., Приказом Министерства финансов РФ от 06.06.2019г. № 85н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, утвержденным решением Совета депутатов от 20.12.2019г. № 15-06 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино»,

Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 22.12.2020 № 11-04 «О бюджете муниципального округа Митино на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» в части расходов бюджетной росписи доходов и расходов бюджета муниципального округа Митино на 2021 год:

1.1. Произвести перераспределение средств бюджета муниципального округа Митино в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и выполнения полномочий, возложенных на органы местного самоуправления города Москвы.

1.2. Приложения 6, 8, 10 к решению Совета депутатов муниципального округа Митино от 22.12.2020 г. № 11-04 «О бюджете муниципального округа Митино на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции, согласно приложениям 1,2,3 к настоящему решению.

2. Внести изменения в бюджетную роспись доходов и расходов муниципального округа Митино на 2021 год.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино в городе Москве Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 апреля 2021 года № 4-09

Расходы бюджета муниципального округа Митино на 2021 год
по разделам и подразделам бюджетной классификации

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс. рублей)
раздел	подраздел		
01		Общегосударственные вопросы	23 672,9
		в том числе:	
01	02	функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа	4 585,3
01	03	функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	2874,0
01	04	функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	15 784,3
01	11	резервные фонды	300,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	129,3
01	07	обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0
08		Культура, кинематография	6 065,9
		в том числе	
08	04	другие вопросы в области культуры, кинематографии	6 065,9
10		Социальная политика	2 803,6
		в том числе:	
10	01	пенсионное обеспечение	1 579,6
10	06	другие вопросы в области социальной политики	1 224,0
12		Средства массовой информации	740,0
		в том числе:	
12	02	периодическая печать и издательства	340,0
12	04	другие вопросы в области средств массовой информации	400,0
		ИТОГО РАСХОДОВ	33 282,4



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 апреля 2021 года № 4-09

Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Митино на 2021 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино (код ведомства 900)					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			23672,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			4585,3
Глава муниципального округа Митино	01	02	31 А 01 00100		4492,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	4475,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	4475,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	16,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	16,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2874,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Митино	01	03	31 А 01 00200		234,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	234,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	234,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33А0400100		2 640,0
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	01	03	33А0400100		2 640,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33А0400100	800	2 640,0
Специальные расходы	01	03	33А0400100	880	2 640,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15784,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		15090,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11907,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11907,2



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3173,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3173,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	04	31 Б 01 00500	300	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	04	31 Б 01 00500	320	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		693,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	693,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	693,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	240	0,0
Резервный фонд	01	11			300,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино	01	11	32 А 01 00000		300,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	300,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			6065,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			6065,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		6065,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	6065,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	6065,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2803,6
Пенсионное обеспечение	10	01			1579,6
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		1579,6
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1579,6
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1579,6
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1224,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		704,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	704,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	704,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		520,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	520,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	520,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			740,0
Периодическая печать и издательства	12	02			340,0
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	02	35 Е 01 00300		340,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	300,0



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	300,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			400,0
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	04	35 Е 01 00300		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	400,0
ИТОГО РАСХОДЫ					33 282,4



**Приложение 3
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 13 апреля 2021 года № 4-09**

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам, видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа Митино на 2021 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			23 672,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			4585,3
Глава муниципального округа Митино	01	02	31 А 01 00100		4492,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	31 А 01 00100	100	4475,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	4475,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	200	16,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	16,8
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	35 Г 01 01100	100	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2874,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Митино	01	03	31 А 01 00200		234,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	200	234,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	234,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01	03	33А0400100		2 640,0
Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	01	03	33А0400100		2 640,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	33А0400100	800	2 640,0
Специальные расходы	01	03	33А0400100	880	2 640,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15784,3
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		15090,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	11907,2



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11907,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	3173,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3173,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	04	31 Б 01 00500	300	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	04	31 Б 01 00500	320	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	10,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		693,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	693,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	693,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	35 Г 01 01100	240	0,0
Резервный фонд	01	11			300,0
Резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино	01	11	32 А 01 00000		300,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	300,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3
Иные бюджетные ассигнования	01	13	31 Б 01 00400	800	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			6365,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			6065,9
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		6065,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	6065,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	6065,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			2803,6
Пенсионное обеспечение	10	01			1579,6
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		1579,6
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	1579,6
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	1579,6
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			1224,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		704,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	704,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	704,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10	06	35 Г 01 01100		520,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 Г 01 01100	300	520,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 Г 01 01100	320	520,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			740,0
Периодическая печать и издательства	12	02			340,0



Информирование жителей муниципального округа Митино	12	02	35 Е 01 00300		340,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	300,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			400,0
Информирование жителей муниципального округа Митино	12	04	35 Е 01 00300		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	400,0
ИТОГО РАСХОДЫ					33 282,4



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ХОРОШЕВО-МНЕВНИКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 6-2/22

**Об отказе в согласовании мест для
размещения ярмарок выходного
дня в 2021 году**

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» рассмотрев обращение заместителя префекта – руководителя контрактной службы Северо-Западного административного округа города Москвы от 23 марта 2021 года № 12-07-526/21,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Отказать в согласовании размещения ярмарок выходного дня в 2021 году по адресам: проспект Маршала Жукова, вл. 21 и улица Народного Ополчения, вл. 21 (по 20 торговых мест) в связи с необходимостью сохранения парковочных мест для автомобилей жителей муниципального округа.

2. Направить настоящее решение в управу района Хорошево-Мневники города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники www.mun-hormn.mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа
Хорошево-Мневники**

М.А. Попков



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 6-3.1/23

**О согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов при стационарных
торговых объектах**

В соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 23 июня 2016 года № 355-ПП «О размещении в городе Москве нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах» рассмотрев обращение заместителя префекта Северо-Западного административного округа города Москвы от 25 марта 2021 года № 15-11-16/21,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Хорошево-Мневники города Москвы, предусматривающий включение одного объекта со специализацией «Елочный базар» при стационарном торговом объекте ООО «Агроторг» площадью 30 кв. метров по адресу: проспект Маршала Жукова, дом 60.
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и управу района Хорошево-Мневники города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники www.mun-hormn.mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа
Хорошево-Мневники**

М.А. Попков



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 6-3.2/24

**О согласовании проекта изменения
схемы размещения нестационарных
торговых объектов при стационарных
торговых объектах**

В соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 23 июня 2016 года № 355-ПП «О размещении в городе Москве нестационарных торговых объектов при стационарных торговых объектах» рассмотрев обращение заместителя префекта Северо-Западного административного округа города Москвы от 25 марта 2021 года № 15-11-17/21,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района Хорошево-Мневники города Москвы, предусматривающий включение одного объекта со специализацией «Бахчевой развал» при стационарном торговом объекте ООО «Агроторг» площадью 7,5 кв. метров по адресу: проспект Маршала Жукова, дом 60.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и управу района Хорошево-Мневники города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники www.mun-hormn.mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа
Хорошево-Мневники**

М.А. Попков



РЕШЕНИЕ

13 апреля 2021 года № 6-4/25

О согласовании установки ограждающего устройства

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и рассмотрев обращение жителей корпусов 1, 2 многоквартирного дома № 9 по улице Саляма Адиля,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать установку двух ограждающих устройств по адресу: улица Саляма Адиля, дом 9, корпуса 1 и 2 для регулирования въезда и выезда транспортных средств на придомовую территорию согласно схеме (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Хорошево-Мневники города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хорошево-Мневники www.mun-hormn.mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

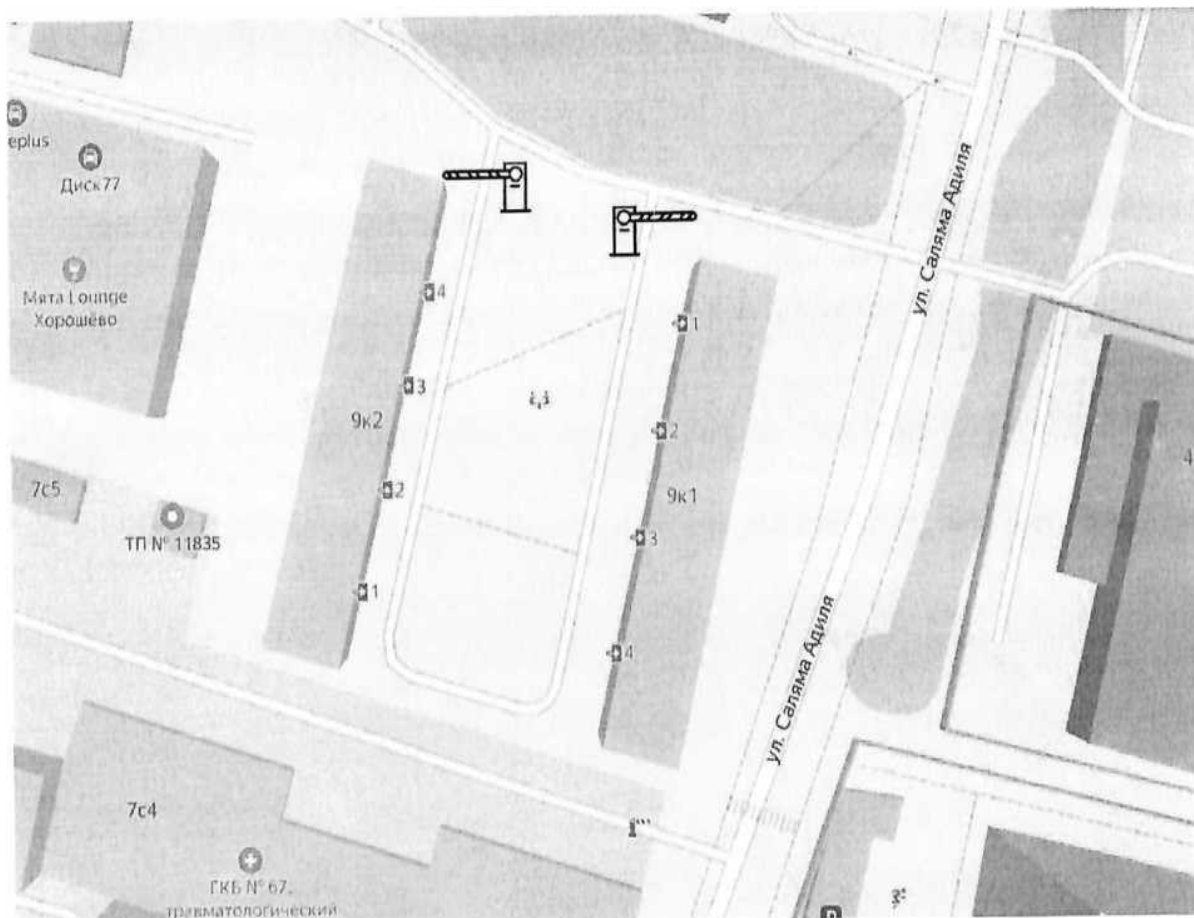
**Глава муниципального округа
Хорошево-Мневники**

М.А. Попков



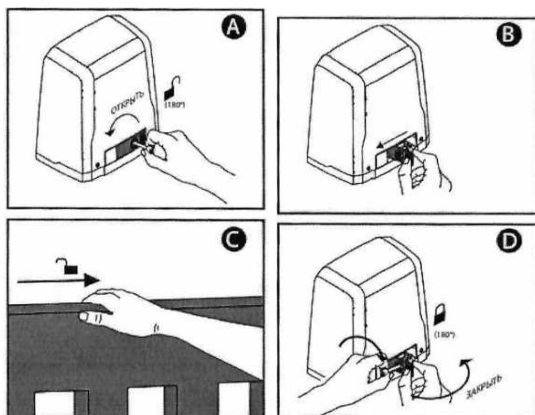
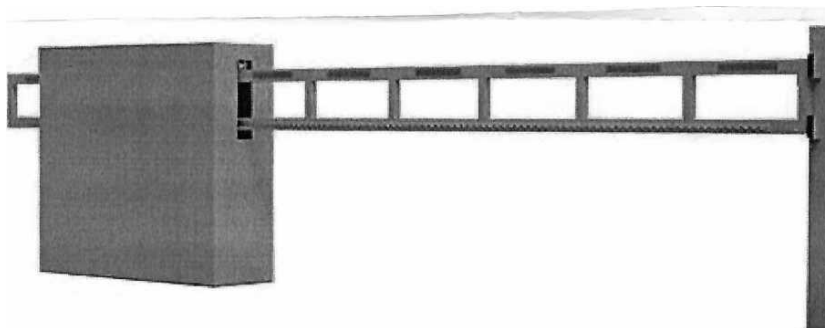
**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Хорошево-Мневники
от 13 апреля 2021 года № 6-4/25**

Схема размещения шлагбаумов





Внешний вид шлагбаума



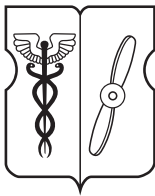
Тип шлагбаума и технические характеристики

Тип шлагбаума: Шлагбаум состоит из стальной стрелы и стальной стойки, установленной на бетонное основание и закреплено болтами, вмонтированными в бетонное основание. В стойке шлагбаума находится электромеханический привод, а также блок электронного управления. Привод, перемещающий стрелу, состоит из электродвигателя, редуктора. Шлагбаум снабжен регулируемым устройством безопасности, а также устройством фиксации стрелы в любом положении и ручной расцепитель для работы в случае отсутствия электроэнергии.

Технические характеристики шлагбаума:

- Длина стрелы - 4000 мм;
- Высота стрелы шлагбаума – 1200 мм;
- Питание – переменное 50 гц, постоянное 230 В;
- Потребляемая мощность – 300 Вт;
- Вращающий момент – 100 Нм;
- Минимальное время открывания – 20 – 25 с;
- Диапазон рабочих температур - - 20 + 50С;
- Рабочий цикл (циклов/часов) – 90;
- Вес – 220 кг.

Внешний вид стрелы: профильная стальная стрела оранжевого цвета, а также стальной стойки, обработанной катафорезом и покрашенной полиэфирной краской в оранжевый цвет.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ ТУШИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20 апреля 2021 года № 28

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Южное Тушино
«Об утверждении отчета об исполнении
бюджета муниципального округа
Южное Тушино за 2020 год» и вынесении
его на публичные слушания**

В соответствии со статьей 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», части 1 статьи 6 Устава муниципального округа Южное Тушино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Южное Тушино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 08 декабря 2020 № 79,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино за 2020 год» (Приложение 1).
2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино за 2020 год» на 25 мая 2021 года с 17 ч. 30 мин. до 18 ч. 00 мин. по адресу: г. Москва, ул. Нелидовская, дом 23, корп. 2, в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино.
3. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино за 2020 год» (Приложение 2).
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино www.yutushino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Борисову Нину Леонидовну.

**Глава муниципального
округа Южное Тушино**

Н.Л. Борисова



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 20 апреля 2021 года № 28**

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО**

РЕШЕНИЕ

№

**«Об утверждении отчета об исполнении
бюджета муниципального округа
Южное Тушино за 2020 год»**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4 - 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», части 1 статьи 6 Устава муниципального округа Южное Тушино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Южное Тушино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Южное Тушино от 08 декабря 2020 года № 79,

Совет депутатов муниципального округа Южное Тушино решил:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино за 2020 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 26670,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 21831,3 тыс. рублей с превышением доходов над расходами в сумме 4839,4 тыс. рублей.
2. Утвердить исполнение доходов бюджета по кодам классификации согласно приложению 1 к настоящему Решению.
3. Утвердить исполнение расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему Решению.
4. Утвердить исполнение расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета согласно приложению 3 к настоящему Решению.
5. Утвердить исполнение источников финансирования дефицита бюджета по источникам согласно приложению 4 к настоящему Решению.
6. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 516,0 тыс. руб. на издание районной газеты «Южное Тушино» в целях информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа.
7. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 40,0 тыс. руб. на уплату целевого взноса по программе «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник» для опубликования муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления в городе Москве в целях информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления в городе Москве.
8. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 129,3 тыс. руб. на уплату членских взносов членских взносов за 2020 год в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы»



9. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 99,0 тыс. руб. на содержание официального сайта муниципального округа Южное Тушино.

10. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 586,1 тыс. руб. на проведение праздничных и социально значимых мероприятий для населения на территории муниципального округа.

11. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южное Тушино www.yutushino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Борисову Нину Леонидовну.

**Глава муниципального округа
Южное Тушино**

Н.Л. Борисова

**Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино «Об утверждении
отчёта об исполнении бюджета
муниципального округа
Южное Тушино за 2020 год»**

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЮЖНОЕ ТУШИНО
ЗА 2020 ГОД**

Коды БК	Наименование	Сумма (тыс.руб.)
ВСЕГО ДОХОДОВ		26 670,7
в том числе:		
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	24 030,7
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	22 667,6
	из них:	
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	22 667,6
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	22 107,1
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	164,8
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	395,7
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 363,1
1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	1 363,1
1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	1 363,1



2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 640,0
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 640,0
2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	2 640,0
2 02 49999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2 640,0
2 02 49999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 640,0

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино «Об утверждении
отчёта об исполнении бюджета
муниципального округа
Южное Тушино за 2020 год»

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО
за 2020 год
по ведомственной структуре расходов бюджета
Код ведомства 900

Наименование	Раздел, подраздел	ЦСР	ВР	Расходы (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ				21 831,3
в том числе:				
Общегосударственные вопросы	01 00			18 310,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			4 390,7
Глава муниципального образования	01 02	31А 0100100		4 297,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01 02	31А 0100100	121	3 392,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01 02	31А 0100100	122	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01 02	31А 0100100	129	700,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 02	31А 0100100	244	134,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г 0101100		93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01 02	35Г 0101100	122	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			2 856,6
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01 03	31А 0100200		216,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	31А 0100200	244	216,6
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы	01 03	33А 0400100		2640,0
Специальные расходы	01 03	33А 0400100	880	2640,0
Функционирование Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, высших, местных администраций	01 04			10 933,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа	01 04	31Б 0100000		10 561,1
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б 0100500		10 561,1



Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01 04	31Б 0100500	121	6 863,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01 04	31Б 0100500	122	211,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01 04	31Б 0100500	129	1 599,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	31Б 0100500	244	1 886,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 04	35Г 0101100		372,7
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01 04	35Г 0101100	122	372,7
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31Б 0100400		129,3
Уплата иных платежей	01 13	31Б 0100400	853	129,3
Культура, кинематография	08 00			586,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			586,1
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08 04	35Е 0100500		586,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 04	35Е 0100500	244	586,1
Социальная политика	10 00			2 279,8
Пенсионное обеспечение	10 01			1 311,4
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П 0101500		1 311,4
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П 0101500	540	1 311,4
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			968,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П 0101800		563,2
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35П 0101800	321	563,2
Прочие расходы в сфере здравоохранения	10 06	35Г 0101100		405,2
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35Г 0101100	321	405,2
Средства массовой информации	12 00			655,0
Периодическая печать и издательства	12 02			556,0
Информирование жителей округа	12 02	35Е 0103000		556,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 02	35Е 0103000	244	516,0
Уплата иных платежей	12 02	35Е 0103000	853	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			99,0
Информирование жителей округа	12 04	35Е 0103000		99,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 04	35Е 0103000	244	99,0



Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Южное
Тушино «Об утверждении
отчёта об исполнении бюджета
муниципального округа Южное
Тушино за 2020 год»

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО
за 2020 год
по разделам и подразделам бюджетной классификации

Наименование	Раздел, подраздел	Расходы (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ		21 831,3
в том числе:		
Общегосударственные вопросы	01 00	18 310,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02	4 390,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	2 856,6
Функционирование Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, высших, местных администраций	01 04	10 933,8
Другие общегосударственные вопросы	01 13	129,3
Культура, кинематография	08 00	586,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	586,1
Социальная политика	10 00	2 279,8
Пенсионное обеспечение	10 01	1 311,4
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	968,4
Средства массовой информации	12 00	655,0
Периодическая печать и издательства	12 02	556,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04	99,0

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Южное
Тушино «Об утверждении
отчёта об исполнении бюджета
муниципального округа Южное
Тушино за 2020 год»

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО
ЗА 2020 ГОД

Коды БК	Наименование	Сумма (тыс.руб.)
900 1 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-4 839,4
900 1 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-26 720,2
900 1 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	21 880,6



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южное Тушино
от 20 апреля 2021 года № 28**

**Состав
рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Южное Тушино
«Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино
в городе Москве за 2020 год»**

Руководитель рабочей группы

Воловец С.А. – депутат Совета депутатов МО Южное Тушино;

Заместитель руководителя рабочей группы

Мартынюк В.М. – начальник организационного отдела аппарата Совета депутатов
МО Южное Тушино;

Члены рабочей группы:

Володин А.В. – депутат Совета депутатов МО Южное Тушино;
Маслова Л.Б. – депутат Совета депутатов МО Южное Тушино;
Медведев М.И. – депутат Совета депутатов МО Южное Тушино;
Образцов А.В. – депутат Совета депутатов МО Южное Тушино;
Старостина Т.Д. – депутат Совета депутатов МО Южное Тушино;

Секретарь рабочей группы

Андрианова М.А. – главный бухгалтер – заведующий сектором аппарата Совета
депутатов МО Южное Тушино.











Бюллетень
«Московский муниципальный
вестник»

Издается с декабря 2012 года

Зарегистрирован Управлением
Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Москве
и Московской области
Свидетельство о регистрации
ПИ № ТУ50-01495 от 19.09.2012

Учредитель, редакция,
издатель и распространитель –
Ассоциация
«Совет муниципальных
образований города Москвы»

Главный редактор М.В. Львов

Электронная версия:
atom.ru

Выпуск осуществлен
при финансовой поддержке
Департамента территориальных
органов исполнительной власти
города Москвы

Дата выхода 29.04.2021

Тираж 700 экз. Заказ № 01664-21

Распространяется бесплатно

Адрес учредителя, редакции,
издателя и распространителя:

127006, Москва,
Успенский пер., д 14, стр. 2

Тел.: 8 (499) 652-60-60

Отдел распространения

тел.: 8 (499) 652-60-61

Типография:

ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская область, Подольск,
Революционный проспект, д. 80/42