



МОСКОВСКИЙ
Муниципальный
ВЕСТНИК
№14

май 2014



СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|--|---|-----|
| | Центральная административный округ | |
| Муниципальный округ Арбат | | 3 |
| Муниципальный округ Басманный | | 18 |
| Муниципальный округ Красносельский | | 32 |
| Муниципальный округ Мещанский | | 57 |
| Внутригородское муниципальное образование Таганское | | 103 |
| Муниципальный округ Якиманка | | 130 |
| | Северо-Восточный административный округ | |
| Муниципальный округ Останкинский | | 135 |
| Муниципальный округ Северный | | 140 |
| Муниципальные округ Северное Медведково | | 141 |
| | Восточный административный округ | |
| Муниципальный округ Измайлово | | 163 |
| Муниципальный округ Косино-Ухтомский | | 166 |
| Муниципальный округ Метрогородок | | 176 |
| Муниципальный округ Новокосино | | 182 |
| Муниципальный округ Перово | | 189 |
| Муниципальный округ Преображенское | | 197 |
| Муниципальный округ Северное Измайлово | | 205 |
| Муниципальный округ Сокольники | | 230 |
| | Юго-Восточный административный округ | |
| Муниципальный округ Южнопортовый | | 241 |
| | Южный административный округ | |
| Муниципальный округ Братеево | | 286 |
| Муниципальный округ Нагорный | | 296 |
| Муниципальный округ Чертаново Южное | | 300 |
| | Юго-Западный административный округ | |
| Муниципальный округ Северное Бутово | | 315 |
| Муниципальный округ Теплый Стан | | 316 |
| | Западный административный округ | |
| Муниципальный округ Внуково | | 337 |
| Муниципальный округ Крылатское | | 350 |
| Муниципальный округ Кунцево | | 355 |
| Муниципальный округ Очаково-Матвеевское | | 364 |
| Муниципальный округ Солнцево | | 384 |
| Муниципальный округ Фили-Давыдково | | 388 |
| | Северо-Западный административный округ | |
| Муниципальный округ Митино | | 398 |
| Внутригородское муниципальное образование Строгино в городе Москве | | 444 |
| | Зеленоградский административный округ | |
| Муниципальный округ Крюково | | 453 |
| | Троицкий административный округ | |
| Поселение Киевский | | 456 |
| Поселение Роговское | | 474 |
| Городской округ Троицк | | 487 |
| | Новомосковский административный округ | |
| Поселение Внуковское в городе Москве | | 491 |
| Поселение Воскресенское | | 494 |
| Поселение Филимонковское | | 498 |



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АРБАТ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года СД-52-2014

О мероприятиях по благоустройству дворовых территорий в 2014 году по району Арбат города Москвы

На основании Постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и, рассмотрев обращение управы района Арбат города Москвы от 08 мая 2014 года № Ар-13-254/4, Совет депутатов муниципального округа Арбат решил:

Принять к сведению информацию о мероприятиях по благоустройству дворовых территорий (в рамках дополнительного финансирования) в 2014 году по району Арбат города Москвы (приложение)

Рекомендовать Управе района Арбат включить в мероприятия по благоустройству дворовых территорий работы по адресу: Трубниковский пер., 23

Просить главу управы района Арбат Дерюгина М.А. подготовленную конкурсную документацию (сметы, тех.задание, контракты, сроки выполнения работ) непосредственно перед размещением на сайт государственных закупок предварительно направить для ознакомления в Совет депутатов муниципального округа Арбат

Направить настоящее решение в Управу района Арбат и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте www.arbatnews.ru

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Арбат Е.П. Бабенко.

Глава муниципального округа Арбат

Е.П. Бабенко



Приложение
к решению Совета депутатов
от 15 мая 2014 года № СД-52-2014

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий (в рамках дополнительного финансирования) в 2014 году
по району Арбат города Москвы

| № п/п | Адрес | Площадь дворовой территории | Ремонт АБП | Устройство АБП | Замена бортового камня | Замена садового камня | Устройство резинового покрытия | Устройство садового камня | Замена ограждения |
|-------|--|-----------------------------|------------|----------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------|---------------------------|----------------------|
| | | | | | | | | | |
| 1 | Арбат ул. 30/3 с.1, 30/3 с.2, 30/3 с.3, 32, 34 с.1, 36/2 с.1, 36/2 с.3; Николоеский Б. пер. 3, 5 | 4 884,00 | 2 401,53 | 0,00 | 119,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0503_05Д0802_243_225 |
| 2 | Арбат ул. 35; Кривоарбатский пер. 3 | 818,00 | 387,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0503_05Д0802_244_310 |
| 3 | Калошин пер. 6 /8 | 4 184,00 | 0,00 | 7,50 | 0,00 | 0,00 | 72,64 | 0,00 | 0503_05Д0802_243_225 |
| 4 | Новинский бульв. 16 с.2, 16 с.4, 16А; Трубниковский пер. 11, 13 с.1 | 6 303,00 | 2 217,50 | 0,00 | 101,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0503_05Д0802_244_310 |
| 5 | Новинский бульв. 18 к.2, 18 с.1, 18А, 18Б | 16 739,00 | 114,06 | 235,40 | 60,20 | 74,15 | 882,00 | 0,00 | 0503_05Д0802_244_310 |
| 6 | Поварская ул. 27, 29/36 с.1, 29/36 с.2; Трубниковский пер. 30 с.1, 30 с.3, 34 с.3 | 4 668,00 | 160,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 75,60 | 0,00 | 0503_05Д0802_244_310 |
| 7 | Кисловский Низин. пер. 3 | 2 368,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 103,50 | 0,00 | 0503_05Д0802_244_310 |
| 8 | Романов пер. 3 с.1, 3 с.2, 3 с.3, 3 с.4, 3 с.6, 3 с.7, 3 с.8 | 3 491,00 | 3 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 215,50 | 0,00 | 0503_05Д0802_244_310 |
| 9 | Смоленский 1-й пер. 13, 15, 17, 9 с.1 | 15 365,00 | 504,00 | 0,00 | 95,00 | 117,02 | 176,00 | 95,00 | 0503_05Д0802_244_310 |
| 10 | Новый Арбат ул. 34, 34 с.2 | 7 658,00 | 200,00 | 0,00 | 97,00 | 119,49 | 605,00 | 0,00 | 0503_05Д0802_244_310 |
| 11 | Молчанова Б. ул. 15/12, 17, 18 | 4 929,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0503_05Д0802_243_225 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|------------------|------------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|--------------|---------------|---------------|------|------|------|------|------|--------|------|------|------|--|
| 12 | Б. Ржевский, д.5 | 820,00 | 818,00 | 577,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 13 | Новинский бульв. 11, 13; Новый Арбат ул. 30/9 | 10 438,00 | 1 063,22 | 679,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 14 | Старовагальковский пер. д.15 | 3 288,00 | 345,70 | 367,61 | 15,00 | 13,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 131,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 15 | Панфиловский пер. д.6 - Прямой пер. д.5/7 (сквер) | 690,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ИТОГО | | 86 643,00 | 11 311,86 | 7 800,20 | 237,90 | 235,69 | 473,00 | 582,64 | 96,10 | 97,17 | 2 907,75 | 5 109,32 | 95,00 | 104,55 | 867,95 | | | | | | | | | | |



| № п/п | Адрес | ремонт газона | Устройство газона | Замена забора | Устройство забора | Замена когтейрной площадки | Установка МАФ | Установка спортивных тренажеров |
|-------|--|-----------------------|--------------------|------------------|-------------------|----------------------------|-----------------|---------------------------------|
| 1 | Арбат ул. 30/3 с.1, 30/3 с.2, 30/3 с.3, 32, 34 с.1, 36/2 с.1, 36/2 с.3; Николовский Б. пер. 3, 5 | 195,55 43,63 | 0,00 47,16 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Арбат ул. 35; Кривоарбатский пер. 3 | 196,00 26,79 | 0,00 47,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Калошин пер. 6 /8 | 1 128,00 158,34 | 0,00 270,65 | 71,94 | 209,79 | 1,00 | 9,00 | 0,00 |
| 4 | Новинский бульв. 16 с.2, 16 с.4, 16А; Трубликовский пер. 11, 13 с.1 | 1 200,00 117,68 | 0,00 287,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Новинский бульв. 18 к.2, 18 с.1, 18А, 18Б | 3 000,00 542,75 | 0,00 719,82 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 14,00 | 3,00 |
| 6 | Поварская ул. 97 29/36 с.1, 29/36 с.2; Трубликовский пер. 30 с.1, 30 с.3, 34 с.3 | 277,15 24,87 | 0,00 66,50 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 2,00 | 1,00 |
| 7 | Кисловский Нижн. пер. 3 | 3 213,00 0,00 | 0,00 291,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 0,00 |
| 8 | Романов пер. 3 с.1, 3 с.2, 3 с.3, 3 с.4, 3 с.6, 3 с.7, 3 с.8 | 38,00 209,33 | 0,00 32,06 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 4,00 | 1,00 |
| 9 | Смоленский 1-й пер. 13, 15, 17, 9 с.1 | 4 000,00 196,13 | 0,00 959,76 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 |
| 10 | Новый Арбат ул. 34, 34 с.2 | 3 000,00 409,48 | 0,00 719,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 1,00 |
| 11 | Молчанова Б. ул. 15/12, 17, 18 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 |
| 12 | Б. Ржевский, д.5 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Новинский бульв. 11, 13; Новый Арбат ул. 30/9 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | Староваганьковский пер. д.15 | 440,00 0,00 | 105,57 0,00 | 41,60 | 79,60 | 1,00 | 4,00 | 0,00 |
| 15 | Панфиловский пер. д.6 - Прямой пер. д.5/7 (сквер) | 0,00 0,00 | 0,00 412,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 1,00 | 0,00 |
| ИТОГО | | 16 687,70 1 729,00 | 3 547,35 412,00 | 293,69 113,54 | 289,39 277,32 | 11,00 1 311,93 | 45,00 685,93 | 8 169,03 6,00 |



| № п/п | Адрес | Ремонт подпорной стены | | Ремонт плиточного покрытия | | Установка садового дивана | | Установка урн | | Ремонт лестниц | | Устройство лестниц | | Понижение бортового камня | |
|--------------|--|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|---------------|----------------------|----------------|----------------------|--------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|
| | | тыс.руб. | шт | тыс.руб. | кв. | тыс.руб. | шт. | тыс.руб. | шт. | тыс.руб. | шт | тыс.руб. | шт | тыс.руб. | м |
| | | | 0503 05Д0802 243 225 | | 0503 05Д0802 243 225 | | 0503 05Д0802 244 310 | | 0503 05Д0802 244 310 | | 0503 05Д0802 243 225 | | 0503 05Д0802 244 310 | | 0503 05Д0802 243 225 |
| 1 | Арбат ул. 30 /3 с.1, 30/3 с.2, 30/3 с.3, 32, 34 с.1, 36/2 с.1, 36/2 с.3; Николопесковский Б. пер. 3, 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Арбат ул. 35; Кривоарбатский пер. 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Калюшин пер. 6 /8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 95,36 | 3,00 | 13,46 | 3,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Новинский бульв. 16 с.2, 16 с.4, 16А; Трубликовский пер. 11, 13 с.1 | 0,00 | 0,00 | 384,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 5,76 |
| 5 | Новинский бульв. 18 к.2, 18 с.1, 18А, 18Б | 1 122,64 | 0,00 | 527,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16,80 | 32,25 |
| 6 | Поварская ул. 27, 29/36 с.1, 29/36 с.2; Трубликовский пер. 30 с.1, 30 с.3, 34 с.3 | 219,69 | 0,00 | 303,49 | 0,00 | 34,24 | 3,00 | 23,69 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | Кисловский Нижн. пер. 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 127,15 | 4,00 | 18,95 | 4,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | Романов пер. 3 с.1, 3 с.2, 3 с.3, 3 с.4, 3 с.6, 3 с.7, 3 с.8 | 764,70 | 1,00 | 415,64 | 0,00 | 254,30 | 8,00 | 9,47 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | Смоленский 1-й пер. 13, 15, 17, 9 с.1 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9,47 | 2,00 | 2,00 | 104,28 | 1,00 | 14,82 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Новый Арбат ул. 34, 34 с.2 | 764,70 | 0,00 | 82,78 | 0,00 | 45,65 | 4,00 | 18,95 | 4,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11 | Молчановка Б. ул. 15/12, 17, 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | Б. Ржевский, д.5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Новинский бульв. 11, 13; Новый Арбат ул. 30/9 | 0,00 | 1,00 | 84,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | Староваганьковский пер. д.15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 63,58 | 2,00 | 9,47 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | Панфиловский пер. д.6 -Прямой пер. д.5/7 (сквер) | 0,00 | 24,40 | 566,12 | 0,00 | 235,50 | 8,00 | 27,91 | 7,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 412,36 | 0,00 | 0,00 |
| ИТОГО | | 2 871,73 | 27,40 | 1 713,97 | 269,10 | 769,14 | 32,00 | 131,37 | 29,00 | 2,00 | 104,28 | 2,00 | 427,18 | 19,80 | 38,01 |



| № п/п | Адрес | Замена основания на площадке для выгула собак | | Устройство цветников (клумбы) | | Разметка парковочных знаков | | Посадка кустарников, деревьев | | Установка знаков | | Устройство площадки для выгула собак | | Планировка территории | | Установка бортового камня | | Устройство опорной стенки | | Замена каменного ограждения с балюстрадами | | Разработка ПСД | | Установка дорожных знаков (д/ливидов) | | Итого | |
|--------------|--|---|----------|-------------------------------|----------|-----------------------------|----------|-------------------------------|----------|------------------|----------|--------------------------------------|----------|-----------------------|----------|---------------------------|----------|---------------------------|----------|--|----------|----------------|----------|---------------------------------------|----------|----------|-----------|
| | | куб.м. | тыс.руб. | кв.м | тыс.руб. | м/м | тыс.руб. | шт | тыс.руб. | шт | тыс.руб. | шт | тыс.руб. | шт | тыс.руб. | м2 | тыс.руб. | м.п. | тыс.руб. | м3 | тыс.руб. | м2 | тыс.руб. | шт | тыс.руб. | | шт |
| 1 | Арбат ул. 30/3 с.1, 30/3 с.2, 30/3 с.3, 32, 34 с.1, 36/2 с.1, 36/2 с.3; Николоесковский Б. пер. 3, 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 40,00 | 57,34 | 6,00 | 49,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 56,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 125,52 |
| 2 | Арбат ул. 35; Кривоарбатский пер. 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 341,33 | |
| 3 | Калюшин пер. 6 / 8 | 23,87 | 69,18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 364,56 | |
| 4 | Новинский бульв. 16 с.2, 16 с.4, 16А; Трубниковский пер. 11, 13 с.1 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 5,08 | 0,00 | 0,00 | 3,00 | 7,59 | 2,00 | 16,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 72,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 553,64 |
| 5 | Новинский бульв. 18 к.2, 18 с.1, 18А, 18Б | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 90,00 | 140,61 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 791,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 960,77 | |
| 6 | Поварская ул. 27, 29/36 с.1, 29/36 с.2; Трубниковский пер. 30 с.1, 30 с.3, 34 с.3 | 0,00 | 0,00 | 9,00 | 11,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 160,46 | |
| 7 | Кисловский Нижн. пер. 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 856,05 | |
| 8 | Романов пер. 3 с.1, 3 с.2, 3 с.3, 3 с.4, 3 с.6, 3 с.7, 3 с.8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 109,00 | 109,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 405,70 | |
| 9 | Смоленский 1-й пер. 13, 15, 17, 9 с.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 721,62 | |
| 10 | Новый Арбат ул. 34, 34 с.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 612,82 | |
| 11 | Молчанова Б. ул. 15/12, 17, 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | |
| 12 | Б. Ржевский, д.5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 680,38 | |
| 13 | Новинский бульв. 11, 13; Новый Арбат ул. 30/9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 120,46 | 0,00 | 0,00 | 961,36 | |
| 14 | Староваганьковский пер. д.15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9,00 | 14,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 46,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 224,36 | |
| 15 | Панфиловский пер. д.6-Прямой пер. д.5/7 (север) | 0,00 | 0,00 | 12,60 | 23,16 | 0,00 | 0,00 | 475,00 | 715,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 690,00 | 77,29 | 345,00 | 337,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78,00 | 4 902,53 | 1,00 | 225,47 | 0,00 | 9 670,77 | |
| ИТОГО | | 23,87 | 69,18 | 25,60 | 39,67 | 0,00 | 0,00 | 726,00 | 1 044,87 | 8,00 | 66,56 | 1,00 | 791,17 | 690,00 | 77,29 | 345,00 | 337,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78,00 | 4 902,53 | 5,00 | 521,08 | 0,00 | 0,00 | 45 839,34 |



РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года СД-53-2014

О мероприятиях по благоустройству объектов дорожного хозяйства в 2014 году по району Арбат города Москвы

На основании Постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и, рассмотрев обращение управы района Арбат города Москвы от 14 мая 2014 года № Ар-13-264/4, Совет депутатов муниципального округа Арбат решил:

Принять к сведению информацию о мероприятиях по благоустройству объектов дорожного хозяйства (в рамках дополнительного финансирования) в 2014 году по району Арбат города Москвы (приложение)

Рекомендовать Управе района Арбат включить в мероприятия по благоустройству объектов дорожного хозяйства адрес: Новинский б-р, 18 (с торца где школа и у 1ого подъезда)

Просить главу управы района Арбат Дерюгина М.А. подготовленную конкурсную документацию (сметы, тех.задание, контракты, сроки выполнения работ) непосредственно перед размещением на сайт государственных закупок предварительно направить для ознакомления в Совет депутатов муниципального округа Арбат

Направить настоящее решение в Управу района Арбат и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте www.arbatnews.ru

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Арбат Е.П. Бабенко.

Глава муниципального округа Арбат

Е.П. Бабенко



**Приложение
к решению Совета депутатов
от 15 мая 2014 года № СД-53-2014**

**Мероприятия по благоустройству объектов дорожного хозяйства (в рамках дополнительного финансирования)
в 2014 году по району Арбат города Москвы**

| № п/п | Адрес дворовой территории | Площадь дворовой территории | виды требуемых работ | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| | | | Ремонт АБП (700 руб.) | | Устройство бортового камня (1000 руб.) | | Устройство ограждений газонов (1200 руб.) | | Устройство АБП | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (2350 руб.) | | Ремонт газонов | |
| | | | натуральные покаты (кв.м.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (пог.м.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (пог.м.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (пог.м.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (пог.м.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (кв.м.) | стоимость работ (тыс. руб.) |
| 1 | Площадь Арбатских ворот от ул. Арбат до ул. Воздвиженка | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | ул. Знаменка, от Гоголевского бульвара до ул. Знаменка, д. 19. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Гоголевский бульвар, д. 33 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | пересечение Никитского бульвара и ул. Воздвиженка (Четная сторона) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5 | пересечение Никитского бульвара и ул. Воздвиженка (нечетная сторона) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6 | Пересечение Романова пер. и ул. Воздвиженка | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7 | Панфиловский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 8 | Проточный пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 9 | Прямой пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 10 | ул. Новый Арбат (дублер) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 11 | Славоспесковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 12 | Пер. Каменная Слободв | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 13 | Карманницкий пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 14 | 1-й Смоленский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------|-----|---------|-------|------|------|-------|-------|-------|---------|-----|-----|------|------|
| 15 | Ненольный пер. | 0,0 | 1 116,0 | 948,2 | 17,0 | 19,7 | 17,0 | 14,7 | 465,0 | 1 156,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 28,4 |
| 16 | Б. Молчановка ул. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 17 | М. Молчановка ул. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 18 | Поварская ул. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 19 | Б. Афанасьевский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 20 | Трубниковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 21 | Старокошюшенный пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 22 | Кривоарбатский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 23 | М. Афанасьевский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 24 | Филипповский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25 | Б. Ржевский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 26 | Трубниковский пер., д. 11 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 35,0 | 42,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 27 | Борисоглебский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 28 | Староваганьковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 29 | М. Каковинский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 30 | Б. Николопесковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 31 | М. Николопесковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 32 | М. Ржевский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 33 | Смоленская ул., д. 10 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 120,0 | 144,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | Итого | 0,0 | 1 116,0 | 948,2 | 17,0 | 19,7 | 172,0 | 200,7 | 465,0 | 1 156,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 28,4 |



| № п/п | Адрес дворовой территории | виды требуемых работ | | | | | | | | | | | | Общая стоимость работ | | |
|-------|--|--------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------|---|-----------------------------|---|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|--------------------------|--|-------|
| | | Устройство игровых МАФ | | Устройство площадок для выгула и дрессировки домашних животных | | Устройство покрытия с песком и щебнем (2400 руб.) | | Устройство цветников с основанием (2500 руб.) | | Устройство штамба | | Устройство ограждений столбов (1800 руб.) | | | Устройство направляющих пешеходных ограждений (4300 руб. пог. м) | |
| | | натуральные покаты (шт.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (шт.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (шт.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (шт.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (шт.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (шт.) | стоимость работ (тыс. руб.) | натуральные покаты (шт.) | стоимость работ (тыс. руб.) | |
| 1 | Площадь Арбатских ворот от ул. Арбат до ул. Воздвиженка | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 193,5 |
| 2 | ул. Знаменка, от Гоголевского бульвара до ул. Знаменка, д. 19. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 851,4 |
| 3 | Гоголевский бульвар, д. 33 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 129,0 |
| 4 | пересечение Никитского бульвара и ул. Воздвиженка (Четная сторона) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 172,0 |
| 5 | пересечение Никитского бульвара и ул. Воздвиженка (нечетная сторона) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 172,0 |
| 6 | Пересечение Романова пер. и ул. Воздвиженка | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 352,0 |
| 7 | Панфиловский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 219,6 |
| 8 | Проточный пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 621,0 |
| 9 | Прямой пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 288,0 |
| 10 | ул. Новый Арбат (дублер) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 633,6 |
| 11 | Славоспесковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 241,2 |
| 12 | Пер. Каменная Слободя | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 675,0 |
| 13 | Карманский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 903,6 |
| 14 | 1-й Смоленский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 162,0 |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|----------|-------|---|------|----------|
| 15 | Невольный пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 167,0 | | | | | |
| 16 | Б. Молчановка ул. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 703,0 | | | | |
| 17 | М. Молчановка ул. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 194,7 | | | | |
| 18 | Поварская ул. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 396,3 | | | | |
| 19 | Б. Афанасьевский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 338,8 | | | | |
| 20 | Трубниковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 921,7 | | | | |
| 21 | Старокошени- ный пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 343,9 | | | | |
| 22 | Кривоарбатский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 037,7 | | | | |
| 23 | М. Афанасьевский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 590,5 | | | | |
| 24 | Филлиповский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 283,4 | | | | |
| 25 | Б. Ржевский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 789,8 | | | | |
| 26 | Трубниковский пер., д. 11 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 42,0 | | | | |
| 27 | Борисоглебский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 071,8 | | | | |
| 28 | Староваганьковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 676,1 | | | | |
| 29 | М. Каковинский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 348,2 | | | | |
| 30 | Б. Николопесковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 996,7 | | | | |
| 31 | М. Николопесковский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 488,1 | | | | |
| 32 | М. Ржевский пер. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 687,7 | | | | |
| 33 | Смоленская ул., д. 10 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 144,0 | | | | |
| | Итого | 0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 24 612,4 | 435,0 | 0 | 25,8 | 28 835,3 |



РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года СД-54-2014

О мероприятиях по капитальному ремонту отдельных конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирных домов в 2014 году по району Арбат города Москвы

На основании Постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и, рассмотрев обращение управы района Арбат города Москвы от 08 мая 2014 года № Ар-13-254/4, Совет депутатов муниципального округа Арбат решил:

Принять к сведению информацию о мероприятиях по капитальному ремонту отдельных конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирных домов (в рамках дополнительного финансирования) в 2014 году по району Арбат города Москвы (приложение)

Просить главу управы района Арбат Дерюгина М.А. подготовленную конкурсную документацию (сметы, тех.задание, контракты, сроки выполнения работ) непосредственно перед размещением на сайт государственных закупок предварительно направить для ознакомления в Совет депутатов муниципального округа Арбат

Направить настоящее решение в Управу района Арбат и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте www.arbatnews.ru

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Арбат Е.П. Бабенко.

Глава муниципального округа Арбат

Е.П. Бабенко



**Приложение
к решению Совета депутатов
от 15 мая 2014 года № СД-54-2014**

**Мероприятия по капитальному ремонту отдельных конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирных домов
(в рамках дополнительного финансирования) в 2014 году по району Арбат города Москвы**

| № п/п | Адрес | Год постройки | Общая площадь | Элементы/вид работ | Объем работ | Ед. изм. | Всего стоимости работ, тыс. руб. | в том числе: | | Примечание |
|-------|-----------------------------------|---------------|---------------|---|-------------|----------|----------------------------------|----------------|----------------|--|
| | | | | | | | | СМР, тыс. руб. | ПСД, тыс. руб. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Николоценовский 1-й пер., д. 20/4 | 1931 | 3028 | Замена системы ХВС | 1 | сист. | 1008,73 | 975,42 | 33,31 | неуд. состояние по ТЗК «Жилище 21» |
| | | | | Замена системы ГВС | 1 | сист. | 1222,86 | 1187,74 | 35,12 | неуд. состояние по ТЗК «Жилище 21» |
| | | | | Замена системы ЦО | 1 | сист. | 6302,87 | 6194,57 | 108,30 | неуд. состояние по ТЗК «Жилище 21» |
| 2 | Староваганьковский пер., д. 15 | 1850 | 5700 | Замена системы ХВС | 1 | сист. | 1705,36 | 1642,66 | 62,70 | неуд. состояние по ТЗК «Жилище 21» |
| | | | | Замена системы ГВС | 1 | сист. | 2068,86 | 2002,74 | 66,12 | неуд. состояние по ТЗК «Жилище 21» |
| | | | | Усиление фундамента и несущих конструкций части подвала | 162 | кв.м. | 3235,06 | 3073,31 | 161,75 | неуд. состояние по ТЗК ГУП «МосжилНИИпроект» |
| | | | | Замена системы ЦО | 1 | сист. | 4922,43 | 4839,95 | 82,48 | неуд. состояние по ТЗК «Жилище 21» |
| 3 | Карманицкий пер., д. 3 | 1927 | 4324 | Замена системы ХВС | 1 | сист. | 1357,47 | 1309,91 | 47,56 | неуд. состояние по ТЗК «Жилище 21» |
| | | | | Замена системы ГВС | 1 | сист. | 1646,29 | 1596,13 | 50,16 | неуд. состояние по ТЗК «Жилище 21» |
| 4 | Арбат ул. 38/1, стр. 2 | 1917 | 2486 | Ремонт помещения теплового пункта (подвал) | 38,5 | кв.м. | 122,09 | 117,39 | 4,70 | неуд. состояние |
| 5 | Арбат ул. 47/23 | 1910 | 2463 | Ремонт помещения теплового пункта (подвал) | 33 | кв.м. | 116,07 | 111,61 | 4,46 | неуд. состояние |
| 6 | Афанасьевский Б. пер., д. 25 | 1970 | 2940 | Ремонт помещения теплового пункта (подвал) | 59,5 | кв.м. | 145,40 | 139,80 | 5,60 | неуд. состояние |
| 7 | Карманицкий пер., д. 5, стр. 1 | 1971 | 7151 | Ремонт помещения теплового пункта (подвал) | 58 | кв.м. | 190,51 | 183,18 | 7,33 | неуд. состояние |
| 8 | Поварская ул., д. 23А | 1946 | 2914 | Ремонт помещения теплового пункта (подвал) | 80 | кв.м. | 522,66 | 502,56 | 20,10 | неуд. состояние |
| | ИТОГО | | 31 006 | | | | 24 566,66 | 23 876,97 | 689,69 | |



РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года СД-55-2014

О согласовании внесенных изменений в схему размещения сезонного летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания

На основании пункта 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов города Москвы отдельными полномочиями города Москвы» и, рассмотрев обращение префектуры ЦАО города Москвы от 06 мая 2014 года № ЦАО-14-38-000339/4, Совет депутатов муниципального округа Арбат решил:

Не согласовывать внесение изменений в схему размещения сезонного летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания по адресу: Москва, ул. Новый Арбат, 24с2, в части изменения площади.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте www.arbatnews.ru

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Арбат Е.П. Бабенко.

Глава муниципального округа Арбат

Е.П. Бабенко

РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года СД-56-2014

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Арбат от 10 апреля 2014 года № СД-42-2014 «Об утверждении Порядка проведения конкурса социальных программ (проектов) по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в безвозмездном пользовании администрации муниципального округа Арбат»

В связи с технической ошибкой и в соответствии с Законом города Москвы от 25.10.2006 года № 53 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства», Постановления Правительства Москвы от 31 октября 2006 г. № 864-ПП «О мерах по реализации Закона города Москвы от 25 октября 2006 г. №53 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства», Совет депутатов **решил:**

1. Внести в Решение Совета депутатов муниципального округа Арбат от 10 апреля 2014 года № СД-42-2014 «Об утверждении Порядка проведения конкурса социальных программ (проектов) по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в безвозмездном пользовании администрации муниципального округа Арбат» следующие изменения:

1.1. текст решения и приложения к нему после слов «социально-воспитательная...» дополнить словами «... , физкультурно-оздоровительная и спортивная» в соответствующих падежах;

1.2. дополнить п. 2.2. Приложения 7 подпунктом 2.2.5. в следующей редакции:

«2.2.5. Расторгать настоящий договор в одностороннем порядке в случае выявления фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения **Судополучателем** обязательств, предусмотренных п.2.3. настоящего Договора, а также наступления форс-мажорных обстоятельств (стихийные и природные бедствия, общественные беспорядки, боевые действия в условиях чрезвычайного положения, военного положения или проведения контртеррористической операции; изменения федерального и муниципального законодательства и другие обстоятельства, не зависящие от Сторон).»;

1.3. дополнить п. 2.3. Приложения 7 подпунктом 2.3.6. в следующей редакции:

«2.3.6. Оплачивать коммунальные и эксплуатационные услуги, услуги телефонной связи и услуги специ-



ализированной организации по обслуживанию пожарной сигнализации.»;

нумерация последующих подпунктов меняется соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Арбат
Бабенко Е.П.

Глава муниципального округа Арбат

Е.П. Бабенко

РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года СД-57-2014

О заключении на предложение о возведении в Москве произведения монументально-декоративного искусства памятника Е.Б. Вахтангову у входа в Театральный институт имени Бориса Щукина по адресу: Москва, Б. Николопесковский пер., 12А

В соответствии со статьей 7 Закона города Москвы от 13 ноября 1998 года № 30 «О порядке возведения в городе Москве произведения монументально-декоративного искусства городского значения» и, рассмотрев обращение Комиссии по монументальному искусству Московской городской Думы от 25 апреля 2014 года № 08-67-2802/4 Совет депутатов муниципального округа Арбат решил:

1. Не возражать возведению в Москве произведения монументально-декоративного искусства памятника Е.Б. Вахтангову у входа в Театральный институт имени Бориса Щукина по адресу: Москва, Б. Николопесковский пер., 12А

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте www.arbatnews.ru

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль над выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Арбат
Е.П. Бабенко.

Глава муниципального округа Арбат

Е.П. Бабенко

РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года СД-58-2014

Об обращении в Правительство Российской Федерации о присвоении звания «Героя Российской Федерации» Н.Я. Киселеву

Совет депутатов муниципального округа Арбат решил:

1. Обратиться в Правительство Российской Федерации о присвоении звания «Героя Российской Федерации» Киселеву Николаю Яковлевичу.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте www.arbatnews.ru

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль над выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Арбат
Е.П. Бабенко.

Глава муниципального округа Арбат

Е.П. Бабенко



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАСМАННЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 № 4/2

О согласовании Адресного перечня озелененных территорий 3-й категории для поставки саженцев древесно-кустарниковой растительности и почвогрунта в Басманном районе Центрального административного округа

В соответствии частью 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения главы управы Басманного района города Москвы от 01.04.2014 г. № БМ-13-169/4, Совет депутатов решил:

1. Согласовать адресный перечень озелененных территорий 3-й категории для поставки саженцев древесно-кустарниковой растительности и почвогрунта в Басманном районе Центрального административного округа (приложение).

2. Рекомендовать управе Басманного района провести дополнительно работы по озеленению территории по адресу: Покровский бульвар д.4/17, стр. 7

3. Направить настоящее решение в управу Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

Глава муниципального
округа Басманный

Г.В. Аничкин

Приложение
к Решению Совета депутатов
муниципального округа Басманный
от 22.04.14 г. № 4/2

Адресный перечень озелененных территорий 3-й категории для поставки саженцев древесно-кустарниковой растительности и почвогрунта в Басманном районе Центрального административного округа

| № | Адрес | Порода деревьев | Кол-во деревьев, шт. | Порода кустарников | Кол-во кустарников, шт. |
|---|------------------------------------|-----------------|----------------------|--------------------|-------------------------|
| 1 | ул. Большая Почтовая д 18/20, к. 3 | клен сахарный | 5 | чубушник венечный | 40 |



| | | | | | |
|-----------|---|-------------------|--------------|---------------------------|---------------|
| 2 | ул. Большая Почтовая д 18/20, к. 7,8 | | | Роза морщинистая | 60 |
| 3 | Кривоколенный пер. д11\13 | Береза пушистая | 6 | Роза морщинистая | 20 |
| 4 | Бауманская ул., д. 38, стр. 2 | | | Роза морщинистая | 42 |
| 5 | пер. Огородной слободы,12 | Липа мелколистная | 5 | чубушник венечный | 20 |
| 6 | ул. Покровка, д 29 | Береза пушистая | 4 | Роза морщинистая | 20 |
| 7 | Пер. Малый Харитоньевский д 7, стр 1,2,3 | | | чубушник венечный | 9 |
| 8 | Златоустинский пер., д. 3а,стр. 2 | Липа мелколистная | 12 | Барбарис Тунберга | 8 |
| 9 | Потаповский 7/9-11 | Липа мелколистная | 2 | Сирень обыкновенная | 4 |
| 10 | ул. Новая Басманная 31 стр 3 | Липа мелколистная | 15 | Чубушник венечный | 43 |
| 11 | Н.Басманная 4-6 стр 3 | | | Роза морщинистая | 31 |
| 12 | ул. Новая дорога д 5 | Береза пушистая | 3 | Чубушник венечный | 40 |
| 13 | ул. Новая дорога д 3 | Каштан конский | 4 | Чубушник венечный | 40 |
| 14 | ул Госпитальный вал, д 3,к 3 | Береза пушистая | 5 | боярышник кроваво-красный | 20 |
| 15 | ул. Госпитальный вал, д 3 к 7 | Береза пушистая | 5 | Роза морщинистая | 60 |
| 16 | Лялин пер. д 23\29 | | | Сирень венгерская | 3 |
| 17 | Подсосенский пер д 14 | Каштан конский | 1 | Чубушник венечный | 9 |
| 18 | Б. Казенный пер. 6 (подъезд к дому) | Клен серебристый | 3 | Барбарис Тунберга | 12 |
| 19 | Аптекарский пер. д.3\22 | клен сахарный | 3 | | |
| 20 | Доброслободская ул., д 16, стр.2 | Каштан конский | 2 | | |
| 21 | Бригадирский пер., д 3\5 (со стороны улицы) | Каштан конский | 1 | | |
| 22 | Бауманская ул., д. 20 | Липа мелколистная | 8 | | |
| 23 | Бакунинская ул. Д 17\28 | | | Чубушник венечный | 30 |
| 24 | Бакунинская ул., д. 77 | клен сахарный | 2 | | |
| 25 | Басманный туп, д. 6а | Клен серебристый | 2 | | |
| 26 | Переведеновский пер. д. 12 | Береза пушистая | 2 | чубушник венечный | 20 |
| | | Клен серебристый | 1 | | |
| 27 | Басманный 1-й пер. вл. 5/20 | | | Сирень венгерская | 4 |
| | | | | Карагана древовидная | 6 |
| | | | | Боярышник кроваво-красный | 8 |
| | | | | Роза морщинистая | 8 |
| 28 | Бауманская ул. д. 33 | | | Спирея Вангутта | 8 |
| 28 | ИТОГО | | 91 | | 565 |
| | Объем почвогрунта - 182,88 куб.м. | | 75,53 | | 107,35 |



РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 года № 4/3

О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального Округа Басманный 25 марта 2014 года № 3/6 «О согласовании дополнительного адресного перечня территорий Басманного района для проведения работ по благоустройству в 2014 году».

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения главы управы Басманного района города Москвы от 17.04.2014 г. № БМ – 13-195/4, Совет депутатов решил:

1. Внести изменение в Решение Совета депутатов муниципального Округа Басманный 25 марта 2014 года № 3/6 «О согласовании дополнительного адресного перечня территорий Басманного района для проведения работ по благоустройству в 2014 году», изложив Приложение № 2 в новой редакции (приложение)
2. Направить настоящее решение в управу Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

Глава муниципального округа Басманный

Г.В. Аничкин

**Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Басманный
от 22 апреля 2014 года № 4/3**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА БЛАГОУСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ В 2014 ГОДУ
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ
«О СТИМУЛИРОВАНИИ УПРАВ РАЙОНОВ ГОРОДА МОСКВЫ»**

| № п/п | Адрес дворовой территории | Наименование запланированных работ | Общая стоимость работ (тыс.руб.) |
|-------|--|------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | Чистопрудный бульвар дом 14 с.3, с. 1, с.4, с.8 | комплексное благоустройство | 3 747,2 |
| 2 | Б.Почтовая ул, 61-67 с.1 | комплексное благоустройство | 1 557,3 |
| 3 | Казакова ул 17/1 с.1, Гороховский пер., д. 8; Демидовский М пер. 3 | комплексное благоустройство | 6 361,3 |
| 4 | Земляной Вал ул. 14-16 с.1 | комплексное благоустройство | 4 987,8 |
| 5 | Лефортовский пер. 5/7 с.4; Плетешковский пер. 7-9 с.1 | комплексное благоустройство | 10000,0 |
| 6 | Новорязанская ул. д.24 | комплексное благоустройство | 868,3 |
| 7 | Поковский бульвар, д.18/15; Покровский б-р, 16-18, с.4-4А | комплексное благоустройство | 13 200,0 |



| | | | |
|----|---|---|---------|
| 8 | Земляной Вал ул. 1/4 с.1; с. 2; Басманная Стар. ул. 6 с.2 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 953,8 |
| 9 | Чистопрудный бульвар дом 14 с.3, с. 1, с.4, с.8 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 3 747,2 |
| 10 | Б.Почтовая ул, 61-67 с.1 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 557,3 |
| 11 | Госпитальный Вал ул. 5 с.1; Госпитальный Вал ул. 5 с.3; Госпитальный Вал ул. 5 с.4; Госпитальный Вал ул. 5 с.5; Госпитальный Вал ул. 5 с.7; Госпитальный Вал ул. 5 с.7А | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 2 774,8 |
| 12 | Доброслободская ул. 10 с.3; Доброслободская ул. 10 с.4; Доброслободская ул. д.10, с.5 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 176,9 |
| 13 | Златоустинский М. пер. 10 с.1 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 780,4 |
| 14 | Казакова ул. 17/1 с.1, Гороховский пер., д. 8; Демидовский М пер. 3 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 6 361,3 |
| 15 | Ладожская ул., 1,15 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 004,5 |
| 16 | Малая Почтовая ул, д.5/12 с.1 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 746,3 |
| 17 | Машкова ул. 9 с.1; Машкова ул. 11, с.1 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 918,0 |
| 18 | Посланников пер. 11/14 | Выполнение работ по благоустройству спортивных площадок | 4 302,1 |
| 19 | Почтовая Б. ул. 18/20 к.2; Почтовая Б. ул. 18/20 к.4; Почтовая Б. ул. 18/20 к.6 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 243,3 |
| 20 | Почтовая Б. ул. 18/20к.7; Почтовая Б. ул. 18/20 к.8; Почтовая Б. ул. 18/20 к.9; Почтовая Б. ул. 18/20 к.9А | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 2 828,4 |
| 21 | Почтовая М. ул. 10 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 208,0 |
| 22 | Б.Златоустинский пер, д 3/5 ст.1 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 2 840,1 |
| 23 | Чистопрудный бульв. 1А, Гусятников пер., д. 4, с.3,4 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 756, |
| 24 | Земляной Вал ул. 21/2 с.1; Земляной вал ул. д. 21/2-4 с.2, с.3 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 440,1 |
| 25 | Старокирочный пер., д.16/2 с.1, 2, 5; Старокирочный пер., д.14 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 987, |
| 26 | Казенный Б. пер. 6 с.1, 6 с.2 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 879,7 |
| 27 | Б. Демидовский пер; , д. 9 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 809,7 |
| 28 | Бауманская ул., д. 33/2, стр. 1,3 | ремонт попорной стенки | 688,2 |
| 29 | Огородная слобода пр., д. 6 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 4 997,6 |
| 30 | Фридриха Энгельса д. 63 | устройство лестницы | 1 056,8 |
| 31 | Центросоюзный пер., д. 13, стр.3 | Ремонт бетонного забора | 1 064,7 |
| 32 | Земляной вал, д. 14-16 с 1 | Ремонт подпорной стенки, ремонт лестницы | 4 987,8 |
| 33 | Плетешковский пер., д. 3а, с.1; Плетешковский пер., 3А, с.1А | устройство дренажа | 405,3 |
| 34 | Мясницкая ул. д.26А стр.2 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 133,1 |
| 35 | Басманная Стар. ул. 25 с.1, с.5 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 589,1 |
| 36 | Спартаковская пл. вл.1/2 | устройство дренажа | 2 916,0 |



| | | | |
|----|---|--|----------|
| 37 | Ф.Энгельса ул.,вл.28-30, к.1,2 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 759,9 |
| 38 | Чистопрудный бульв. 7/2 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 497,8 |
| 39 | Чистопрудный бульв. 12 к.5 | Ремонт подпорной стенки | 4 213,8 |
| 40 | Гольяновская ул. 7 к.1; Гольяновская ул. 7 к.2; Гольяновская ул. 7 к.3; Гольяновская ул. 7А к.4 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 2 394,5 |
| 41 | Кривоколенный пер., д.11/13 с.1 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 425,7 |
| 42 | Денисовский пер. 9, 7/9 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 4 212,1 |
| 43 | Златоустинский Б. пер. 3А с.2 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 22,0 |
| 44 | Лефортовский пер. 5/7 с.4; Плешков-ский пер. 7-9 с.1 (Сказки Пушкина!) | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 10 000,0 |
| 45 | Басманная Стар. ул. 10 с.2; Басманная Стар. ул. 12 с.1; Басманная Стар. ул. 12 с.2; 12 с 5 (Угол Старой Басманной (в районе д. 10) и Ж/Д моста) | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 206,3 |
| 46 | Бауманская ул. д.576 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 560,1 |
| 47 | Сыромятническая Нижн. ул. 5 с.3 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 89,9 |
| 48 | Н.Сыромятническая ул., вл.2/3, с.1, 2 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 345,7 |
| 49 | Бакунинская ул. 17/28 (ТСЖ Авангард) | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 1 076,2 |
| 50 | Бауманская ул. 20 с.2; Бауманская ул. 20 с.3 | устройство дренажа; ремонт сквера | 603,0 |
| 51 | Козловский Б. пер. 10 с.1; Козловский Б. пер. 10 с.2; Козловский Б. пер. 10 с.3 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 919,0 |
| 52 | Бакунинская ул. 23-41 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 14,0 |
| 53 | Госпитальный Вал ул. 3 к.5; Госпитальный Вал ул. 3 к.6 | Выполнение работ по благоустройству детских площадок | 192,0 |
| 54 | Сквер Новорязанская 24 | Благоустройство сквера | 868,3 |
| 55 | Бауманская ул. 33/2 с.8 | Ремонт газона | 246,4 |
| 56 | Покровский бульвар, д.18/15; Покровский б-р, 16-18, с.4-4А (Подколокольный пер., д. 16) | Благоустройство сквера | 13 200,0 |
| 57 | Чистопрудный бульв. 9 с.1; Жуковского ул. 4 с.3, с.1 (Проезд внутридворовый) | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 960,0 |
| 58 | Чистопрудный бульвар дом 14 с.3, с. 1, с.4, с.8 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 829,5 |
| 59 | Казенный Б. пер. 4 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 498,2 |
| 60 | Земляной Вал ул. 32 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 480,0 |
| 61 | Лялин пер. 9 с.1; Лялин пер. 9 с.3 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 186,4 |
| 62 | Гороховский пер. 11-13 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 216,7 |
| 63 | Бакунинская ул, вл.44-48 с.1, с.2 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 585,7 |
| 64 | Фридриха Энгельса ул. 36 с.1 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 204,0 |
| 65 | Б.Почтовая ул, вл.2/4 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 477,1 |



| | | | |
|-------------------|--|--|------------------|
| 66 | Жуковского ул., д.9 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 630,0 |
| 67 | Гольяновская ул., д.3А, к.1, 2 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 1 860,0 |
| 68 | Новая Дорога ул. 5 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 1 290,0 |
| 69 | Огородная слобода пер., д.12 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 609,0 |
| 70 | Налесный пер, д.9/11; Переведеновский пер., д.9; д.7/7 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 60,0 |
| 71 | Посланников пер., д.9 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 572,9 |
| 72 | Харитоньевский Б. пер. 9; Харитоньевский пер. 9/13, с. 4 | Выполнение работ по благоустройству территорий после сноса гаражей | 197,9 |
| 73 | Старая Басманная - Лукьянова | устройство ограничительных столбиков | 682,2 |
| 74 | Новая дорога-Рубцовская набережная | устройство ограничительных столбиков | 336,6 |
| 75 | ул. Бауманская от д.13 до пересечения со Спартаковской ул. | устройство ограничительных столбиков | 338,4 |
| 76 | ул. Ф. Энгельса | устройство ограничительных столбиков | 2 678,4 |
| 77 | Новорязанская ул., д. 31/7 | устройство ограничительных столбиков | 68,4 |
| И Т О Г О: | | | 132 132,7 |

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 года № 4/4

**О согласовании адресного перечня
дополнительной программы
выборочного капитального ремонта МКД
в 2014 году в рамках реализации мероприятий
«О стимулировании управ
районов города Москвы»**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы Басманного района города Москвы от 17.04. 2014 г. № БМ – 13-195/4, Совет депутатов решил:

1. Согласовать адресный перечень дополнительной программы выборочного капитального ремонта МКД в 2014 году в рамках реализации мероприятий «О стимулировании управ районов города Москвы» (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Басманный
от 22 апреля 2014 года № 4/4

Адресный перечень по дополнительной программе выборочного капитального ремонта МКД
в 2014 году

в рамках реализации мероприятий «О стимулировании управ районов города Москвы»

| № п/п | Адрес | Элементы/вид работ | Всего стоимость работ, тыс.руб. |
|--------------|--|---|---------------------------------|
| 1 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 2 | изготовление ТЗК | 542,7 |
| 2 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 3 | изготовление ТЗК | 495,5 |
| 3 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 4 | изготовление ТЗК | 528,8 |
| 4 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 5 | изготовление ТЗК | 513,3 |
| 5 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 6 | изготовление ТЗК | 501,5 |
| 6 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 7 | изготовление ТЗК | 510,5 |
| 7 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 8 | изготовление ТЗК | 497,7 |
| 8 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 9 | изготовление ТЗК | 484,7 |
| 9 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 10 | изготовление ТЗК | 530,9 |
| 10 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 11 | изготовление ТЗК | 527,0 |
| 11 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 12 | изготовление ТЗК | 500,6 |
| 12 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 15 | изготовление ТЗК | 522,6 |
| 13 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 16 | изготовление ТЗК | 513,7 |
| 14 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 17 | изготовление ТЗК | 538,3 |
| 15 | ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 18 | изготовление ТЗК | 488,0 |
| 16 | Подсосенский пер., д. 9 | изготовление ТЗК на выносной подвал | 450,0 |
| 17 | ул. Садовая-Черногрозская, д. 3б, стр. 1 | изготовление ТЗК на выносной подвал | 450,0 |
| 18 | ул. Садовая-Черногрозская, д. 3б, стр. 1 | ремонт аварийных квартир, подвала | 23 100,0 |
| 19 | ул. Бакунинская, д. 77, стр. 3 | изготовление ТЗК для подачи заявления на ГМВК | 450,0 |
| 20 | Бауманская ул., д. 23, кв. 4 | ремонт квартиры | 4 590,0 |
| ИТОГО | | | 36 735,8 |

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 года № 4/7

О согласовании решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов об установке ограждений по адресу: наб. Академика Туполева, дом 15.



В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов об установке ограждений по адресу: наб. Академика Туполева, дом 15, Совет депутатов решил:

1. Согласовать решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов об установке ограждений по адресу: наб. Академика Туполева, дом 15, при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о том, что все споры возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств по адресу: наб. Академика Туполева, дом 15, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 года № 4/8

**О согласовании решения
общего собрания собственников помещений
многоквартирных домов об установке
ограждений по адресу:
ул. Земляной Вал, дом 2/50.**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов об установке ограждений по адресу: ул. Земляной Вал, дом 2/50, Совет депутатов решил:

1. Согласовать решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов об установке ограждений по адресу: ул. Земляной Вал, дом 2/50, при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.



2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о том, что все споры возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств по адресу: ул. Земляной Вал, дом 2/50, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 г. № 4/9

**О согласовании решения
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме об установке
ограждений по адресу: ул. Бакунинская, дом 17/28.**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждений по адресу: ул. Бакунинская, дом 17/28, и учитывая положительное заключение управы Басманного района, Совет депутатов решил:

1. Согласовать решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждений по адресу: ул. Бакунинская, дом 17/28, при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о том, что все споры возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств по адресу: ул. Бакунинская, дом 17/28, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин



РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 г. № 4/10

О согласовании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: ул. Садово-Черногрязская, дом 5/9.

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: ул. Садово-Черногрязская, дом 5/9, и учитывая положительное заключение управы Басманного района, Совет депутатов решил:

1. Согласовать решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: ул. Садово-Черногрязская, дом 5/9, при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о том, что все споры возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства по адресу: ул. Садово-Черногрязская, дом 5/9, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 г. № 4/11

О согласовании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: ул. Новая дорога, дом 17, корп. 2.

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки



ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: ул. Новая дорога, дом 17, корп. 2, и учитывая положительное заключение управы Басманного района, Совет депутатов решил:

1. Согласовать решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: ул. Новая дорога, дом 17, корп. 2, при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о том, что все споры возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства по адресу: ул. Новая дорога, дом 17, корп. 2, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 г. № 4/12

**О согласовании решения
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме об установке
ограждения по адресу: М. Казенный пер., дом 2/1, стр.2,
Б. Казенный пер., дом 1/2, стр.1.**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: М. Казенный пер., дом 2/1, стр.2, Б. Казенный пер., дом 1/2, стр.1, и учитывая положительное заключение управы Басманного района, Совет депутатов решил:

1. Согласовать решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: М. Казенный пер., дом 2/1, стр.2, Б. Казенный пер., дом 1/2, стр.1, при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.



2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о том, что все споры возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства по адресу: М. Казенный пер., дом 2/1, стр.2, Б. Казенный пер., дом 1/2, стр.1, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетени «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 г. № 4/13

**О согласовании решения
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме об установке
ограждения по адресу: Казарменный пер., дом 8, стр.1.**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: Казарменный пер., дом 8, стр.1, и учитывая положительное заключение управы Басманного района, Совет депутатов решил:

1. Согласовать решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: Казарменный пер., дом 8, стр.1, при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о том, что все споры возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства по адресу: Казарменный пер., дом 8, стр.1, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетени «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**РЕШЕНИЕ****22 апреля 2014 года № 4/14**

**О согласовании решения
общего собрания собственников помещений
многоквартирных домов об установке
ограждений по адресам:
Лялин пер., дом 11/13-1 стр.1,стр.2.**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов об установке ограждений по адресам: Лялин пер., дом 11/13-1 стр.1,стр.2, Совет депутатов решил:

1. Согласовать решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов об установке ограждений по адресам Лялин пер., дом 11/13-1 стр.1,стр.2, при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о том, что все споры возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств по адресам: Лялин пер., дом 11/13-1 стр.1,стр.2, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

РЕШЕНИЕ**22 апреля 2014 г. № 4/15**

**О согласовании решения
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме об установке
ограждения по адресу: Казарменный переулок, дом 3.**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города



Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: Казарменный переулок, дом 3, и учитывая положительное заключение управы Басманного района, Совет депутатов решил:

1. Согласовать решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждения по адресу: Казарменный переулок, дом 3, при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о том, что все споры возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства по адресу: Казарменный переулок, дом 3, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетени «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 № 4/16

**О согласовании проекта
решения о переводе жилого
помещения по адресу:
Нижний Сусальный переулок, дом 3, кв.3, кв.4, в нежилое**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» Совет депутатов муниципального округа Басманный решил:

1. Согласовать проект решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения по адресу: Нижний Сусальный переулок, дом 3, кв.3, кв.4, в нежилое .

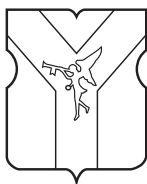
2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРАСНОСЕЛЬСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 9-1

О согласовании направления средств стимулирования управы Красносельского района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий Красносельского района города Москвы

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы Красносельского района города Москвы от 25 апреля 2014 года № Кр-13-306/4, **Совет депутатов муниципального округа Красносельский решил:**

1. Согласовать направление средств стимулирования управы Красносельский района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий Красносельского района города Москвы согласно приложению.

2. Просить управу Красносельского района города Москвы изыскать возможности и провести мероприятия по ремонту кровли по адресу: 6-й Красносельский пер., дом 3.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский www.vmo-krasnoselskoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Направить настоящее решение в управу Красносельского района города Москвы, в префектуру Центрального административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский Базееву А.Н.

Глава муниципального
округа Красносельский

А.Н. Базеева

Приложение
к решению Совет депутатов
муниципального округа
Красносельский
от 13 мая 2014 года № 9-1

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий Красносельского района города Москвы на 2014 год

| № п/п | Адрес | Виды работ | Натуральные показатели | Сумма (тыс.руб.) |
|-------|------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|------------------|
| 1 | Ананьевский пер., д. 4/2, стр. 1,2 | Ремонт АБП (кв.м.) | 1880 | 1 321,40 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 64 | 62,9 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 982 | 1145,9 |



| | | | | |
|---|----------------------------------|--|----------------|----------|
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 252 | 586,0 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 213 | 47,4 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 102,5 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 5 | 144,7 |
| | | ИТОГО: | 3 410,8 | |
| 2 | Краснопрудная ул., д. 1 | Ремонт АБП (кв.м.) | 1653 | 1 235,00 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 268 | 263,3 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 586 | 684,5 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 328 | 762,4 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 523 | 116,3 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 111,7 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 3 | 98,4 |
| | | Устройство плиточного покрытия с песком и щебнем (кв.м.) | 40 | 88,5 |
| | | Ремонт отмостки (кв.м.) | 0 | 0,0 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 6 | 36,8 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 50 | 39,4 |
| | | ИТОГО: | 3 436,3 | |
| 3 | Пантелеевская ул., д. 2 стр. 1,3 | Ремонт АБП (кв.м.) | 1347 | 1 026,50 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 605 | 594,5 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 6057 | 766,3 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 715 | 159,0 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 120,6 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 3 | 180,8 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 4 | 25,8 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 6 | 49,6 |
| | | ИТОГО: | 2 923,1 | |
| 4 | 4-й Красносельский пер., д. 5 | Ремонт АБП (кв.м.) | 1000 | 741,10 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 40 | 39,3 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 100 | 117,6 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 300 | 695,4 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 1100 | 244,6 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 120,6 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 3 | 255,1 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 7 | 53,2 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 3 | 11,2 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 205 | 161,0 |
| | | ИТОГО: | 2 445,1 | |



| | | | | |
|---|--|--|----------------|----------|
| 5 | Ольховская ул., д. 19 | Ремонт АБП (кв.м.) | 665 | 506,10 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 100 | 98,3 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 135 | 157,7 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 260 | 603,0 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 800 | 177,9 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 102,4 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 5 | 1 767,7 |
| | | ИТОГО: | 3 413,1 | |
| 6 | Леснорядская ул., д. 7 | Ремонт АБП (кв.м.) | 2922 | 2 023,10 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 102,4 |
| | | ИТОГО: | 2 125,5 | |
| 7 | Б. Спасская ул., д. 27 | Ремонт АБП (кв.м.) | 1683 | 1 193,50 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 64 | 62,9 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 371 | 82,5 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 5 | 85,5 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 2 | 4,2 |
| | | Устройство ограничительных столбиков (шт.) | 144 | 243,9 |
| | | ИТОГО: | 1 672,5 | |
| 8 | Даев пер., д. 25/29, Даев пер., д.29А, 31 | Ремонт АБП (кв.м.) | 254 | 190,00 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 90 | 88,4 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 365 | 426 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 254 | 576,9 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 279 | 62,1 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 138,8 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 5 | 231,8 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 5 | 31,2 |
| | | ИТОГО: | 1 745,2 | |
| 9 | Каланчевская ул., д. 30 | Ремонт АБП (кв.м.) | 420 | 314,10 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 147 | 144,4 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 320 | 373,7 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 250 | 567,9 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 314 | 69,8 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 120,6 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 3 | 19,0 |
| | | Устройство парковочных карманов (кв.м.) | 162,5 | 215,4 |
| | | Устройство парковочных карманов (единица) | 10 | 0,0 |
| | | ИТОГО: | 1 824,9 | |



| | | | | |
|---------------|----------------------------------|--|----------------|----------|
| 10 | Б. Балканский пер. д.13 к.4,5 | Устройство бортового камня (п.м.) | 64 | 62,9 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 200 | 233,8 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 400 | 908,4 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 489 | 108,8 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 102,5 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 5 | 29,6 |
| | | ИТОГО: | | |
| 11 | Краснопрудная ул., д. 7/9 | Ремонт АБП (кв.м.) | 950 | 648,00 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 18 | 17,7 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 150 | 175,5 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 40 | 92,7 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 102,5 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 5 | 142,0 |
| | | Устройство площадок для выгула и дрессировки домашних животных (кв.м.) | 1 | 128,4 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 4 | 25,8 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 10 | 53,5 |
| | | ИТОГО: | | |
| 12 | Краснопрудная ул., д. 26 | Ремонт АБП (кв.м.) | 1800 | 1 246,90 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 6 | 48,3 |
| | | ИТОГО: | | |
| 13 | Костянский пер., д. 10 | Ремонт АБП (кв.м.) | 314 | 234,90 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 27 | 26,5 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 27 | 32 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 45 | 104,4 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 200 | 44,5 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 138,8 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 5 | 1 559,6 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 2 | 4,2 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 6 | 49,6 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 300 | 235,5 |
| ИТОГО: | | | 2 430,0 | |
| 14 | Краснопрудная ул., д. 13 | Ремонт АБП (кв.м.) | 700 | 523,00 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 40 | 39,3 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 150 | 33,4 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 120,6 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 1 | 20,2 |
| | | Устройство вертикального озеленения с посадкой цветов (шт.) | 10 | 266,1 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 10 | 89,8 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 8 | 66,1 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 60 | 47,1 |
| | | Ремонт подпорной стены (кв.м.) | 12 | 43,1 |
| | | ИТОГО: | | |



| | | | | |
|---------------|------------------------------------|--|----------------|--------|
| 15 | Ольховская ул., д. 15 | Ремонт АБП (кв.м.) | 96 | 93,90 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 60 | 59 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 267 | 619,2 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 102,5 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 4 | 99,5 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 80 | 62,8 |
| ИТОГО: | | | 1 036,9 | |
| 16 | 1-й Коптельский пер., д. 24 стр. 3 | Ремонт АБП (кв.м.) | 800 | 571,80 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 120 | 117,9 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 209 | 244 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 244 | 54,3 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 4 | 10,7 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 1 | 4,9 |
| ИТОГО: | | | 1 003,6 | |
| 17 | Б.Балканский пер., д. 13, корп.2,3 | Ремонт АБП (кв.м.) | 380 | 281,40 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 64 | 62,9 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 463 | 540,3 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 80 | 185,4 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 279 | 62,1 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 4 | 76,0 |
| ИТОГО: | | | 1 208,1 | |
| 18 | Русаковская ул. д. 7 стр.1,2,3 | Установка газонных ограждений (п.м.) | 260 | 919,7 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 96,3 |
| ИТОГО: | | | 1 016,0 | |
| 19 | 1-й Красносельский пер., д. 5 | Ремонт АБП (кв.м.) | 300 | 223,60 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 50 | 49,1 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 60 | 140,1 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 3 | 143,3 |
| | | Устройство плиточного покрытия с песком и щебнем (кв.м.) | 10 | 22,1 |
| | | Устройство ограничительных столбиков (шт.) | 30 | 50,8 |
| ИТОГО: | | | 629,0 | |
| 20 | Сретенский б-р., д.6/1 стр.1 | Ремонт газона (кв.м.) | 300 | 66,7 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 7 | 23,8 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 4,9 | 7,9 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 50 | 39,2 |
| ИТОГО: | | | 137,6 | |
| 21 | Сретенский б-р., д.5 | Установка вазонов (шт.) | 6 | 23,4 |
| | | ИТОГО: | | |
| 22 | Рыбников пер., д.9 | Устройство бортового камня (п.м.) | 28 | 78,6 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 70 | 82,2 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 805 | 179,1 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 102,9 |
| | | Устройство ограничительных столбиков (шт.) | 43 | 72,8 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 55 | 43,1 |
| ИТОГО: | | | 558,7 | |



| | | | | |
|---------------|---------------------------------|---|--------------|--------|
| 23 | Рыбников пер., д.13/3 | Ремонт АБП (кв.м.) | 100 | 83,00 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 106 | 104,2 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 1925 | 428,1 |
| | | Ремонт отмостки (кв.м.) | 17 | 12,2 |
| | | Устройство ограничительных столбиков (шт.) | 88 | 150,0 |
| ИТОГО: | | | 777,5 | |
| 24 | 3-й Красносельский пер., д.8 | Ремонт АБП (кв.м.) | 1067 | 747,70 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 40 | 47,2 |
| | | ИТОГО: | | |
| 25 | Краснопрудная ул., д.3/5 | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 120,6 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 5 | 843,4 |
| | | ИТОГО: | | |
| 26 | Н. Красносельская ул., д. 15/17 | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 96,9 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 3 | 19,2 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 100 | 78,6 |
| | | ИТОГО: | | |
| 27 | 1-й Басманный пер., д.5/20 | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 77,5 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 1 | 6,4 |
| | | ИТОГО | | |
| 28 | Краснопрудная ул. д.11 | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 77,4 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 4 | 18,2 |
| | | ИТОГО: | | |
| 29 | Б. Сухаревская ул., д. 16/18 | Ремонт АБП (кв.м.) | 180 | 134,40 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 1 | 23,4 |
| | | Устройство вертикального озеленения с посадкой цветов (шт.) | 3 | 93,2 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 6 | 22,3 |
| | | ИТОГО: | | |
| 30 | Милютинский пер. д.22 | Устройство ограничительных столбиков (шт.) | 52 | 93,6 |
| ИТОГО: | | | 93,6 | |
| 31 | Краснопрудная ул., д. 36 стр. 2 | Ремонт АБП (кв.м.) | 50 | 36,70 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 30 | 29,5 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 78,1 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 2 | 9,7 |
| | | Устройство ограничительных столбиков (шт.) | 20 | 34,8 |
| ИТОГО: | | | 188,8 | |
| 32 | Н. Басманная ул. д.17 а | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 80,0 |
| | | ИТОГО: | | |
| 33 | 1-й Коптельский пер., д. 26 | Ремонт АБП (кв.м.) | 200 | 148,10 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 74,0 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 5 | 13,7 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 2 | 16,5 |
| | | ИТОГО: | | |
| 34 | Протопоповский пер. д.40 | Установка газонных ограждений (п.м.) | 100 | 117,1 |
| | | ИТОГО: | | |



| | | | | |
|----|----------------------------------|--|-----|----------------|
| 35 | Красносельский туп., д. 5 | Ремонт АБП (кв.м.) | 200 | 149,40 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 70,6 |
| | | ИТОГО: | | 220,0 |
| 36 | М. Красносельская ул., д. 12 | Ремонт АБП (кв.м.) | 70 | 52,30 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 26 | 25,5 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 26 | 30,8 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 150 | 347,8 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 2 | 77,3 |
| | | ИТОГО: | | 533,7 |
| 37 | 5-й Красносельский пер., д. 5 | Ремонт АБП (кв.м.) | 254 | 184,20 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 86 | 84,5 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 40 | 47,2 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 126 | 292,0 |
| | | ИТОГО | | 607,9 |
| 38 | Краснопрудная ул., д. 22/24 | Ремонт АБП (кв.м.) | 73 | 52,30 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 30 | 29,5 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 73 | 169,3 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 59,7 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 2 | 38,8 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 8 | 66,1 |
| | | ИТОГО: | | 415,7 |
| 39 | Н.Красносельская ул., д. 21 | Установка газонных ограждений (п.м.) | 260 | 303,8 |
| | | ИТОГО: | | 303,8 |
| 40 | М. Казанский пер., д. 5/7 | Ремонт АБП (кв.м.) | 500 | 374,00 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 100 | 98,3 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 200 | 233,8 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 121 | 280,4 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 138,8 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 6 | 1 630,1 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 4 | 33,1 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 100 | 78,5 |
| | | ИТОГО: | | 2 867,0 |
| 41 | Мясницкая ул., д. 35А | Ремонт АБП (кв.м.) | 200 | 149,60 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 90 | 88,4 |
| | | Установка газонных ограждений (п.м.) | 155 | 181,1 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 94 | 218,2 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 217 | 48,3 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 59,7 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 3 | 86,3 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 3 | 6,4 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 4 | 33,1 |
| | | ИТОГО: | | 871,1 |



| | | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|---|-----|-----------------|
| 42 | Милютинский пер., д. 3 | Ремонт АБП (кв.м.) | 200 | 140,80 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 2 | 4,2 |
| | | ИТОГО: | | 145,0 |
| 43 | Даев пер., д.5 | Устройство игровых МАФ (шт.) | 1 | 17,4 |
| | | ИТОГО: | | 17,4 |
| 44 | Орликов пер. д.6,8 | Ремонт газона (кв.м.) | 350 | 55,6 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 2 | 222,3 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 1 | 169,5 |
| | | Устройство МАФ (единица) | 2 | 16,5 |
| | | ИТОГО: | | 463,9 |
| 45 | Б. Спасская ул., д. 10/1 | Ремонт АБП (кв.м.) | 50 | 35,10 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 50 | 11,1 |
| | | ИТОГО: | | 46,2 |
| 46 | М. Казанский пер., д. 10 | Ремонт АБП (кв.м.) | 500 | 350,40 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 216 | 48,0 |
| | | ИТОГО: | | 398,4 |
| 47 | Милютинский пер., д. 19/4 | Ремонт АБП (кв.м.) | 100 | 70,80 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 96,0 |
| | | Устройство вертикального озеленения с посадкой цветов (шт.) | 2 | 54,3 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 2 | 10,5 |
| | | ИТОГО: | | 231,6 |
| 48 | 5-й Красносельский пер., д. 2 | Ремонт АБП (кв.м.) | 300 | 204,30 |
| | | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 200 | 463,8 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 200 | 44,5 |
| | | Ремонт контейнерной площадки (шт.) | 1 | 59,7 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 50 | 39,3 |
| | | ИТОГО: | | 811,6 |
| 49 | 3-й Красносельский пер., д. 6 | Ремонт АБП (кв.м.) | 150 | 106,70 |
| | | Устройство бортового камня (п.м.) | 30 | 29,4 |
| | | Ремонт газона (кв.м.) | 700 | 155,7 |
| | | ИТОГО: | | 291,8 |
| 50 | В. Красносельская ул. д.34 | Ремонт АБП (кв.м.) | 300 | 210,0 |
| | | Установка вазонов (шт.) | 20 | 113,9 |
| | | Устройство цветников с основанием (кв.м.) | 7 | 30,5 |
| | | Посадка деревьев/кустарников (единица) | 200 | 157,1 |
| | | ИТОГО: | | 511,5 |
| 51 | Докучаев пер. д.19 | Устройство резинового покрытия на детской площадке с основанием и садовым камнем (кв.м.) | 250 | 579,0 |
| | | Устройство игровых МАФ (шт.) | 5 | 369,8 |
| | | ИТОГО: | | 948,8 |
| ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ РАБОТ: | | | | 50 016,9 |



РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 9-2

О согласовании внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов в части размещения летнего (сезонного) кафе при стационарном предприятии общественного питания

Руководствуясь пунктами 1 и 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением правительства Москвы 16 февраля 2013 года № 57-ПП «О размещении сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания», **Совет депутатов муниципального округа Красносельский решил:**

1. Отказать в согласовании представленного префектурой Центрального административного округа города Москвы проекта внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов в части размещения летнего (сезонного) кафе при стационарном предприятии общественного питания по адресу: Каланчевская ул., дом 14, стр.1 (ООО «РАМБП Каланчевская») по причине отсутствия необходимой технической документации.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский www.vmo-krasnoselskoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский А.Н. Базееву.

**Глава муниципального
округа Красносельский**

А.Н. Базеева

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 9-3

Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Красносельский за I квартал 2014 года

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Красносельский, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном округе Красносельский», **Совет депутатов муниципального округа Красносельский решил:**

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального округа Красносельский за I квартал 2014 года.

2. Опубликовать сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа Красносельский за I квартал 2014 года в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский www.vmo-krasnoselskoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский Базееву А.Н.

**Глава муниципального
округа Красносельский**

А.Н. Базеева



Приложение
к решению Совет депутатов
муниципального округа Красносельский
от 13 мая 2014 г. № 9-3

Сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа Красносельский
за I квартал 2014 года

1. Доходы бюджета

| Наименование показателя | Код строки | Код дохода по бюджетной классификации | | | Исполнено | Неисполненные назначения |
|---|------------|---------------------------------------|------------------|--------------|---------------|--------------------------|
| | | 2 | 3 | 4 | | |
| 1 | 2 | | | 5 | 6 | |
| Доходы бюджета - всего | 010 | 000 | 8500000000000000 | 3 114 663,19 | 12 091 536,81 | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 010 | 182 | 10102010010000 | | 14 666 200,00 | |
| Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 | 10102010011000 | 2 568 296,54 | -2 568 296,54 | |
| Пени и проценты по соответствующему платежу | 010 | 182 | 10102010012000 | 1 629,02 | -1 629,02 | |
| Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации | 010 | 182 | 10102010013000 | 633,26 | -633,26 | |
| Прочие поступления | 010 | 182 | 10102010014000 | -1 050,24 | 1 050,24 | |
| Прочие поступления | 010 | 182 | 10102010015000 | -7,18 | 7,18 | |
| Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 | 10102020011000 | 1 604,12 | -1 604,12 | |
| Пени и проценты по соответствующему платежу | 010 | 182 | 10102020012000 | 12,05 | -12,05 | |
| Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу, согласно законодательству Российской Федерации | 010 | 182 | 10102020013000 | 1,71 | -1,71 | |
| Прочие поступления | 010 | 182 | 10102020014000 | | 0,00 | |
| Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 | 10102030011000 | 3 368,36 | -3 368,36 | |



| | | | | | | | |
|---|-----|-----|----------------|-----|------------|--------|---------|
| Пени и проценты по соответствующему платежу | 010 | 182 | 10102030012000 | 110 | | 105,44 | -105,44 |
| Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации | 010 | 182 | 10102030013000 | 110 | | 68,73 | -68,73 |
| Прочие поступления | 010 | 182 | 10102030014000 | 110 | | 1,38 | -1,38 |
| Прочие поступления | 010 | 182 | 10102030015000 | 110 | | | 0,00 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 010 | 900 | 11301993030000 | 130 | | | 0,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 010 | 900 | 20204999030000 | 151 | 540 000,00 | | 0,00 |

2. Расходы бюджета

| Наименование показателя | Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | | | | | | Исполнено | Неисполненные назначения | |
|---------------------------------------|------------|--|------|---------|-----|-----|--------------|------------|--------------------------|---|
| | | Код расхода по бюджетной классификации | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | | 4 | 5 | 6 |
| Заработная плата | 200 | 900 | 0102 | 31A0101 | 121 | 211 | 1 060 000,00 | 262 200,00 | 797 800,00 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 900 | 0102 | 31A0101 | 121 | 213 | 236 300,00 | 71 580,60 | 164 719,40 | |
| Прочие выплаты | 200 | 900 | 0102 | 31A0101 | 122 | 211 | 174 800,00 | 69 920,00 | 104 880,00 | |
| Прочие выплаты | 200 | 900 | 0102 | 31A0101 | 122 | 212 | 70 400,00 | | 70 400,00 | |
| Прочие выплаты | 200 | 900 | 0102 | 31A0101 | 122 | 213 | 52 800,00 | 19 088,16 | 33 711,84 | |
| Прочие работы, услуги | 200 | 900 | 0102 | 31A0101 | 244 | 226 | 195 900,00 | | 195 900,00 | |
| Прочие работы, услуги | 200 | 900 | 0103 | 31A0102 | 244 | 226 | 150 000,00 | 28 560,00 | 121 440,00 | |
| Прочие расходы | 200 | 900 | 0103 | 33A0401 | 880 | 290 | 540 000,00 | 540 000,00 | 0,00 | |
| Заработная плата | 200 | 900 | 0104 | 31B0105 | 121 | 211 | 4 480 500,00 | 629 330,84 | 3 851 169,16 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 900 | 0104 | 31B0105 | 121 | 213 | 941 900,00 | 173 919,23 | 767 980,77 | |
| Заработная плата | 200 | 900 | 0104 | 31B0105 | 122 | 211 | 93 400,00 | | 93 400,00 | |
| Прочие выплаты | 200 | 900 | 0104 | 31B0105 | 122 | 212 | 422 400,00 | | 422 400,00 | |



| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|-----|------|--|-----|-----|---------------|--------------|---------------|--|---------------|
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 900 | 0104 | | 122 | 213 | 28 300,00 | | 28 300,00 | | 28 300,00 |
| Услуги связи | 200 | 900 | 0104 | | 244 | 221 | 120 000,00 | 10 003,80 | 109 996,20 | | 109 996,20 |
| Транспортные услуги | 200 | 900 | 0104 | | 244 | 222 | 700 000,00 | | 700 000,00 | | 700 000,00 |
| Коммунальные услуги | 200 | 900 | 0104 | | 244 | 223 | 187 600,00 | | 187 600,00 | | 187 600,00 |
| Арендная плата за пользование имуществом | 200 | 900 | 0104 | | 244 | 224 | | | 0,00 | | 0,00 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 900 | 0104 | | 244 | 225 | 230 000,00 | 22 514,14 | 207 485,86 | | 207 485,86 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 900 | 0104 | | 244 | 226 | 2 162 500,00 | 26 329,34 | 2 136 170,66 | | 2 136 170,66 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 900 | 0104 | | 244 | 310 | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 900 | 0104 | | 244 | 340 | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 |
| Пособия по социальной помощи населению | 200 | 900 | 0104 | | 321 | 262 | 211 200,00 | | 211 200,00 | | 211 200,00 |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 200 | 900 | 0104 | | 321 | 263 | 820 000,00 | | 820 000,00 | | 820 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 200 | 900 | 0104 | | 323 | 226 | 280 000,00 | | 280 000,00 | | 280 000,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 200 | 900 | 0104 | | 852 | 290 | 15 000,00 | | 15 000,00 | | 15 000,00 |
| Прочие расходы | 200 | 900 | 0111 | | 870 | 290 | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 |
| Прочие расходы | 200 | 900 | 0113 | | 852 | 290 | 43 100,00 | 43 100,00 | 0,00 | | 0,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 900 | 0113 | | 244 | 226 | 106 900,00 | | 106 900,00 | | 106 900,00 |
| Услуги связи | 200 | 900 | 0410 | | 244 | 221 | 2 400,00 | 2 400,00 | 0,00 | | 0,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 900 | 0804 | | 244 | 226 | 1 050 800,00 | | 1 050 800,00 | | 1 050 800,00 |
| Прочие расходы | 200 | 900 | 0804 | | 244 | 290 | 60 000,00 | | 60 000,00 | | 60 000,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 900 | 0804 | | 244 | 310 | 60 000,00 | | 60 000,00 | | 60 000,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 900 | 0804 | | 244 | 340 | 60 000,00 | | 60 000,00 | | 60 000,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 900 | 1202 | | 244 | 226 | 400 000,00 | | 400 000,00 | | 400 000,00 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | 200 | 000 | 9600 | | 000 | 000 | 15 206 200,00 | 1 898 946,11 | 13 307 253,89 | | 13 307 253,89 |
| Дефицит / профицит (-/+) | 450 | 000 | 7900 | | 000 | 000 | 0,00 | 1 215 717,08 | X | | X |

**РЕШЕНИЕ****13 мая 2014 года № 9-4****О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 30 Устава муниципального округа Красносельский и в целях обеспечения прав жителей внутригородского муниципального образования – муниципальный округ Красносельский городе Москве на участие в обсуждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год, **Совет депутатов муниципального округа Красносельский решил,**

1. Принять к сведению информацию о проекте решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год» (приложение 1).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год» **на 19 июня 2014 года с 19 часов 00 минут до 20 часов 00 минут по адресу: ул. Нижняя Красносельская дом 5, строение 7, кабинет 107**, и провести публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 12 марта 2013 года № 5-5 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Красносельский в городе Москве».

3. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский www.vmo-krasnoselskoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский Базееву А.Н.

**Глава муниципального
округа Красносельский**

А.Н. Базеева

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Красносельский
от 13 мая 2014 г. № 9-4**

**ПРОЕКТ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КРАСНОСЕЛЬСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

« ___ » _____ 2014 года



Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год

На основании статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпункта 2 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального округа Красносельский, разделом 22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Красносельский, Заключения Контрольно-счетной палаты Москвы по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год и учитывая результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об исполнении бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год», Совет депутатов муниципального округа Красносельский решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год (далее - местный бюджет) по доходам местного бюджета в сумме 24930,8 тысяч рублей, по расходам местного бюджета в сумме 22515,3 тысяч рублей с превышением доходов над расходами в сумме 2415,5 тысяч рублей со следующими показателями:

1) исполнение доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета за 2013 год согласно приложению 1 к проекту решения;

2) исполнение доходов местного бюджета за 2013 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификаций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2 к проекту решения;

3) исполнение расходов местного бюджета за 2013 год по разделам, подразделам расходов бюджетной классификации согласно приложению 3 к проекту решения;

4) исполнение ведомственной структуры расходов местного бюджета за 2013 год согласно приложению 4 к проекту решения;

2. Опубликовать настоящее решение Совета депутатов в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский www.vmo-krasnoselskoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский Базееву А.Н.

Глава муниципального
округа Красносельский

А.Н. Базеева

Приложение 1
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Красносельский
от _____ № _____

Исполнение доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год

| Коды бюджетной классификации | Наименование показателей | Сумма (тыс.руб.) |
|------------------------------|---|------------------|
| | | Исполнено |
| 0001000000000000000 | Налоговые и неналоговые доходы | 15394,9 |
| 0001010000000000000 | Налоги на прибыль, доходы | 15394,6 |
| | из них: | |
| 18210102000010000110 | Налог на доходы физических лиц | 15394,6 |
| | из них: | |
| 18210102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 15290,0 |



| | | |
|----------------------|--|----------------|
| 18210102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 27,0 |
| 18210102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 77,6 |
| 00011600000000000000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 0,3 |
| 90011690030030000140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 0,3 |
| 00020000000000000000 | Безвозмездные поступления | 9535,9 |
| 00021900000000000000 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | -1832,8 |
| 90021903000030000151 | Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов Москвы и Санкт-Петербурга | -1832,8 |
| 00020200000000000000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 11368,7 |
| 90020202000000000151 | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 1260,0 |
| 90020202999030011151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1260,0 |
| 90020203000000000151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 10108,7 |
| 90020203024030001151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных КДН и защите их прав | 1278,8 |
| 90020203024030002151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 889,9 |
| 90020203024030003151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки и попечительства | 1705,5 |
| 90020203024030004151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 4662,4 |
| 90020203024030005151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 1572,1 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 24930,8 |

Приложение 2
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Красносельский
от _____ № _____

Исполнение доходов бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год
по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификаций сектора государственного
управления, относящихся к доходам бюджета



| Коды бюджетной классификации | Наименование показателей | Сумма (тыс.руб.) |
|------------------------------|---|------------------|
| | | Исполнено |
| 100000000000000000 | Налоговые и неналоговые доходы | 15394,9 |
| 101000000000000000 | Налоги на прибыль, доходы | 15394,6 |
| | из них: | |
| 10102000010000110 | Налог на доходы физических лиц | 15394,6 |
| | из них: | |
| 18210102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 15290,0 |
| | из них: | |
| 18210102010011000110 | Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 15284,9 |
| 18210102010012000110 | Пени и проценты по соответствующему платежу | 2,7 |
| 18210102010013000110 | Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации | 6,2 |
| 18210102010014000110 | Прочие поступления | -3,8 |
| 18210102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 27,0 |
| | из них: | |
| 18210102020011000110 | Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 27,0 |
| 18210102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 77,6 |
| | из них: | |
| 18210102030011000110 | Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 77,3 |
| 18210102030012000110 | Пени и проценты по соответствующему платежу | 0,1 |
| 18210102030013000110 | Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации | 0,2 |
| 116000000000000000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 0,3 |
| 11690030030000140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 0,3 |
| 200000000000000000 | Безвозмездные поступления | 9535,9 |
| 219000000000000000 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | -1832,8 |



| | | |
|-------------------|---|----------------|
| 21903000030000151 | Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов Москвы и Санкт-Петербурга | -1832,8 |
| 20200000000000000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 11368,7 |
| 20202000000000151 | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 1260,0 |
| 20202999030011151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1260,0 |
| 20203000000000151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 10108,7 |
| 20203024030001151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных КДН и защите их прав | 1278,8 |
| 20203024030002151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 889,9 |
| 20203024030003151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки и попечительства | 1705,5 |
| 20203024030004151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 4662,4 |
| 20203024030005151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 1572,1 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 24930,8 |

Приложение 3
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Красносельский
от _____ № _____

Исполнение расходов бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год
по разделам, подразделам бюджетной классификации

| Наименование | Раздел | Подраздел | Сумма (тыс. руб.) |
|---|-----------|-----------|-------------------|
| | | | Исполнено |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | 15996,9 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 1713,7 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 1393,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 12801,8 |



| | | | |
|--|-----------|----|----------------|
| Резервные фонды | 01 | 11 | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 88,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | 2,4 |
| Связь и информатика | 04 | 10 | 2,4 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | 4662,4 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 4662,4 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | 281,5 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации | 08 | 04 | 281,5 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | 1572,1 |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 11 | 02 | 1572,1 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ: | | | 22515,3 |

Приложение 4
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Красносельский
от _____ № _____

Исполнение ведомственной структуры расходов бюджета муниципального округа Красносельский
за 2013 год

| Наименование | Раздел, подраз- дел | Код ведомства | ЦС | ВР | Сумма (тыс. руб) 2013 год |
|---|------------------------|------------------|---------|-----|---------------------------------|
| СОВЕТ ДЕПУТАТОВ | | | | | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 900 | | | 3 107,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 900 | | | 1 713,7 |
| Глава муниципального округа | 0102 | 900 | 31Б0101 | | 1 713,7 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0102 | 900 | 31Б0101 | 121 | 1 262,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0102 | 900 | 31Б0101 | 122 | 311,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0102 | 900 | 31Б0101 | 244 | 139,7 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 0103 | 900 | | | 1 393,3 |
| Депутаты Совета депутатов муниципального округа | 0103 | 900 | 31А0102 | | 133,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0103 | 900 | 31А0102 | 244 | 133,3 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований | 0103 | 900 | 31А0211 | | 1 260,0 |
| Прочие расхода | 0103 | 900 | 31А0211 | 883 | 1 260,0 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | | 3 107,0 |



| АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ | | | | | |
|--|-------------|------------|----------------|------------|-----------------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 900 | | | 12 889,9 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 900 | | | 12 801,8 |
| Функционирование исполнительных органов государственной власти города Москвы, местно самоуправления | 0104 | 900 | 31Б0100 | | 8 927,7 |
| из них: | | | | | |
| Глава администрации муниципального округа | 0104 | 900 | 31Б0102 | | 1 261,8 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0104 | 900 | 31Б0102 | 121 | 461,6 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0104 | 900 | 31Б0102 | 122 | 800,2 |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 0104 | 900 | 31Б0105 | | 7 665,9 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0104 | 900 | 31Б0105 | 121 | 3 707,0 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0104 | 900 | 31Б0105 | 122 | 1 328,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 900 | 31Б0105 | 242 | 368,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0104 | 900 | 31Б0105 | 244 | 904,3 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 0104 | 900 | 31Б0105 | 321 | 1 089,7 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан | 0104 | 900 | 31Б0105 | 323 | 267,8 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий | 0104 | 900 | 33А0100 | | 3 874,1 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 0104 | 900 | 33А0101 | | 1 278,7 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0104 | 900 | 33А0101 | 121 | 580,1 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0104 | 900 | 33А0101 | 122 | 666,3 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 900 | 33А0101 | 242 | 24,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0104 | 900 | 33А0101 | 244 | 7,5 |
| из них: | | | | | |
| <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33А0101</i> | | <i>1 278,7</i> |
| <i>Фонд оплаты труда и страховые взносы</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33А0101</i> | <i>121</i> | <i>580,1</i> |
| <i>Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33А0101</i> | <i>122</i> | <i>666,3</i> |
| <i>Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33А0101</i> | <i>242</i> | <i>24,8</i> |
| <i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33А0101</i> | <i>244</i> | <i>7,5</i> |



| | | | | | |
|---|-------------|------------|----------------|------------|----------------|
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 0104 | 900 | 33A0102 | | 889,9 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0104 | 900 | 33A0102 | 121 | 555,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0104 | 900 | 33A0102 | 122 | 93,9 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 900 | 33A0102 | 242 | 29,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0104 | 900 | 33A0102 | 244 | 210,9 |
| из них: | | | | | |
| <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33A0102</i> | | <i>889,8</i> |
| <i>Фонд оплаты труда и страховые взносы</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33A0102</i> | <i>121</i> | <i>555,7</i> |
| <i>Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33A0102</i> | <i>122</i> | <i>93,9</i> |
| <i>Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33A0102</i> | <i>242</i> | <i>29,3</i> |
| <i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33A0102</i> | <i>244</i> | <i>210,9</i> |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 0104 | 900 | 33A0104 | | 1 705,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0104 | 900 | 33A0104 | 121 | 1 353,0 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0104 | 900 | 33A0104 | 122 | 211,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 900 | 33A0104 | 242 | 33,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0104 | 900 | 33A0104 | 244 | 108,3 |
| из них: | | | | | |
| <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33A0104</i> | | <i>1 705,5</i> |
| <i>Фонд оплаты труда и страховые взносы</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33A0104</i> | <i>121</i> | <i>1 353,0</i> |
| <i>Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33A0104</i> | <i>122</i> | <i>211,2</i> |
| <i>Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий</i> | <i>0104</i> | <i>90</i> | <i>33A010</i> | <i>24</i> | <i>33,</i> |
| | | <i>0</i> | <i>4</i> | <i>2</i> | <i>0</i> |
| <i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i> | <i>0104</i> | <i>900</i> | <i>33A0104</i> | <i>244</i> | <i>108,3</i> |
| Резервные фонды | 0111 | 900 | | | - |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | 0111 | 900 | 32A0100 | | - |
| Резервные средства | 0111 | 900 | 32A0100 | 870 | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 900 | | | 88,1 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 0113 | 900 | 31B0104 | | 43,1 |



| | | | | | |
|--|-------------|------------|----------------|------------|----------------|
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 0113 | 900 | 31Б0104 | 852 | 43,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 900 | 31Б0199 | | 45,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0113 | 900 | 31Б0199 | 244 | 45,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | | | 2,4 |
| Связь и информатика | 0410 | 900 | | | 2,4 |
| Связь и информатика | 0410 | 900 | 35И0100 | | 2,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0410 | 900 | 35И0100 | 242 | 2,4 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | 900 | | | 4 662,4 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 0707 | 900 | | | 4 662,4 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 0707 | 900 | 09Е0901 | | 4 662,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0707 | 900 | 09Е0901 | 244 | 1 086,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 0707 | 900 | 09Е0901 | 611 | 3 576,2 |
| из них: | | | | | |
| <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | <i>0707</i> | <i>900</i> | <i>09Е0901</i> | | <i>4 662,4</i> |
| <i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i> | <i>0707</i> | <i>900</i> | <i>09Е0901</i> | <i>244</i> | <i>1 086,2</i> |
| <i>Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)</i> | <i>0707</i> | <i>900</i> | <i>09Е0901</i> | <i>611</i> | <i>3 576,2</i> |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 900 | | | 281,5 |
| Другие вопросы в области культуры и кинематографии | 0804 | 900 | | | 281,5 |
| Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения | 0804 | 900 | 35Е0105 | | 281,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0804 | 900 | 35Е0105 | 244 | 281,5 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 900 | | | 1 572,1 |
| Физическая культура и спорт | 1102 | 900 | | | 1 572,1 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 1102 | 900 | 10А0301 | | 1 572,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1102 | 900 | 10А0301 | 244 | 246,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 1102 | 900 | 10А0301 | 611 | 1 325,5 |
| из них: | | | | | |
| <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | <i>1102</i> | <i>900</i> | <i>10А0301</i> | | <i>1 572,1</i> |
| <i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i> | <i>1102</i> | <i>900</i> | <i>10А0301</i> | <i>244</i> | <i>246,6</i> |



| | | | | | |
|--|------|-----|---------|-----|-----------------|
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 1102 | 900 | 10А0301 | 611 | 1 325,5 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | | 19 408,3 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ: | | | | | 22 515,3 |

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Красносельский
от 13 мая 2014 года № 9-4**

Состав

рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Красносельский за 2013 год»

| | |
|---|---|
| Руководитель рабочей группы: Роцин Афанасий Иванович | - депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский. |
| Заместитель руководителя рабочей группы: Кочнев Виктор Геннадиевич | - депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский. |
| Члены рабочей группы: Панова Светлана Геннадьевна | - депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский; |
| Лошков Дмитрий Борисович | - депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский; |
| Базеева Алевтина Николаевна | - глава муниципального округа Красносельский; |
| Низовцев Вячеслав Иванович | - депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский; |
| Репин Иван Владимирович | - депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский; |
| Караев Адам Назимович | - юрисконсульт-советник аппарата Совет депутатов муниципального округа Красносельский |
| Секретарь рабочей группы: Чистотина Ирина Александровна | - советник аппарата Совет депутатов муниципального округа Красносельский |

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 9-6

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 14 февраля 2014 года № 3-13



В соответствии с пунктом 1 статьи 153 и статьей 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 и статьей 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 5 Устава муниципального округа Красносельский, статьей 2 и статьей 9 Регламента Совета депутатов муниципального округа Красносельский, на основании решения Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 12 мая 2014 года и заявления депутата Совета депутатов муниципального округа Красносельский Кочнева В.Г. от 05 мая 2014 года, **Совет депутатов муниципального округа Красносельский решил:**

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 14 февраля 2014 года № 3-13 «О Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Красносельский»:

1.1. приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 14 февраля 2014 года № 3-13 изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский www.vmo-krasnoselskoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский Базееву А.Н.

Глава муниципального
округа Красносельский

А.Н. Базеева

Приложение
к решению Совета депутатов муницип
ального округа Красносельский
от 13 мая 2014 года № 9-6

Приложение 2
к решению Совета депутатов муницип
ального округа Красносельский
от 14 февраля 2014 года № 3-13

СОСТАВ
Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов
муниципального округа Красносельский

Председатель комиссии: - А.И. Роцин
Заместитель председателя комиссии: - В.И. Репин
Члены комиссии: - А.Н. Базеева
- С.Х. Караева
- Д.Б. Лошков
- В.И. Низовцев

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 9-7

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 23 декабря 2013 года № 22-16



В целях совершенствования работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Красносельский, в рамках обеспечения мер по реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 13 марта 2012 года № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», на основании заявления депутата Совета депутатов муниципального округа Красносельский Кочнева В.Г. от 05 мая 2014 года, **Совет депутатов муниципального округа Красносельский решил:**

1. Кочневу В.Г. прекратить исполнение полномочий председателя Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном округе Красносельский.

2. Избрать председателем Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном округе Красносельский Лошкова Д.Б.

3. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 23 декабря 2013 года № 22-16 «О мерах по противодействию коррупции в муниципальном округе Красносельский»:

3.1. приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 14 февраля 2014 года изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский www.vmo-krasnoselskoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский Базееву А.Н.

**Глава муниципального
округа Красносельский**

А.Н. Базеева

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Красносельский
от 13 мая 2014 года № 9-7**

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Красносельский
от 23 декабря 2013 года № 22-16**

СОСТАВ

Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном округе Красносельский

| | |
|------------------------------------|---|
| Председатель комиссии: | Лошков Д.Б. – депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский; |
| Заместитель председателя комиссии: | Базеева А.Н. - глава муниципального округа Красносельский |
| Члены комиссии: | Кочнев В.Г. – депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский; Репин И.В. – депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский; Караев А.Н. – начальник отдела организационно- правовой работы аппарата Совета депутатов муниципального округа Красносельский. |
| Секретарь комиссии: | Чистотина И.А. - советник отдела организационно- правовой работы аппарата Совета депутатов муниципального округа Красносельский. |

**РЕШЕНИЕ**

13 мая 2014 года № 9-8

**О заместителе Председателя Совета депутатов
муниципального округа Красносельский**

В соответствии с пунктом 1 статьи 14 Устава муниципального округа Красносельский, статьей 5 Регламента Совета депутатов муниципального округа Красносельский, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 18 сентября 2013 года № 17-6, **Совет депутатов муниципального округа Красносельский решил:**

1. Избрать заместителем Председателя Совета депутатов муниципального округа Красносельский Кочнева Виктора Геннадиевича.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский www.vmo-kranoselskoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский Базееву А.Н.

**Глава муниципального
округа Красносельский**

А.Н. Базеева



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МЕЩАНСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-28

Об отчёте главы управы Мещанского района города Москвы о результатах деятельности управы района

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы Мещанского района города Москвы о деятельности управы района:

1. Принять отчёт исполняющего обязанности главы управы о деятельности управы Мещанского района в 2013 году к сведению.
2. Направить настоящее решение в управу района, префектуру Центрального административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

Глава муниципального округа
Мещанский

А.А.Закусин

РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-29

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории в муниципальном округе Мещанский

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и, рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства от 01 марта 2014 года, **Совет депутатов решил:**

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: ул. Трубная, д. 17 стр. 1; д. 19, стр. 1 при соблюдении в дальнейшем собственниками многоквартирного дома требований п. 11 и п. 12 вышеуказанного постановления.
2. Направить настоящее решение лицу, уполномоченному на представление интересов собственников



помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем, главе управы Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А.Закусин

РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-32

Об отказе в согласовании проекта схемы размещения сезонного кафе на территории Мещанского района города Москвы

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение управы Мещанского района города Москвы от 03.03.2014 № Мщ-13-227/4,

Совет депутатов решил:

1. Отказать ООО «Тантури» в согласовании проекта схемы размещения сезонного кафе по адресу: ул. Рождественка, д. 5/7, стр. 2.

2. Направить настоящее решение в префектуру Центрального административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А. Закусин

РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-33

О согласовании проекта схемы размещения сезонного кафе на территории Мещанского района города Москвы

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение управы Мещанского района города Москвы от 27.02.2014 № Мщ-13-216/4,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать ООО «Бизнес Ланч» проект схемы размещения сезонного кафе по адресу: ул. Неглинная, д. 8/10, стр. 1.



2. Направить настоящее решение в префектуру Центрального административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закускина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А. Закускин

РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-34

О согласовании проекта схемы размещения сезонного кафе на территории Мещанского района города Москвы

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение Департамента культуры города Москвы от 21.02.2014 № 01-06-1574/4,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать ООО «Галерея Алекс» проект схемы размещения сезонного кафе по адресу: ул. Кузнецкий Мост, д. 11, стр. 1.

2. Направить настоящее решение в Департамента культуры города Москвы, префектуру Центрального административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закускина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А. Закускин

РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-35

О согласовании проекта схемы размещения сезонных кафе на территории Мещанского района города Москвы

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение Департамента культуры города Москвы от 21.02.2014 № 01-06-1574/4, **Совет депутатов решил:**



1. Согласовать проект схемы размещения сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания по адресам:

- ул. Рождественка, д. 6/9/20, стр. 1, ООО «Неглинка на Рождественке», кафе «Капитал»;

- ул. Рождественка, д. 5/7, стр. 2, ООО «Фастлэнд», кафе «Му-Му»;

- ул. Рождественка, д. 5/7, стр. 2, ООО «Рождественка», кафе «Кон-Тики»;

- ул. Рождественка, д. 5/7, стр. 2, ООО «Кофе Скай», Кофейня Кофешоп Компани

при условии соблюдения правил размещения, обустройства и эксплуатации сезонных кафе на пешеходной зоне улицы Рождественка.

2. Направить настоящее решение в Департамент культуры города Москвы, префектуру Центрального административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

Глава муниципального округа
Мещанский

А.А. Закусин

РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-36

Об изменении функционального назначения арендуемого нежилого помещения по адресу: ул. Щепкина, дом 25/20

Руководствуясь пп. «в» п. 20 ч. 1 ст. 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом муниципального округа Мещанский, рассмотрев обращение управы Мещанского района города Москвы от 26.02.2014 № Мщ-13-209/4,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

Согласовать ООО «Гермес» изменение функционального назначения арендуемого нежилого помещения с «предприятие торговли» на «предприятие бытового обслуживания» (мультисервис) площадью 71,8 кв.м., оставшуюся часть площади 111,4 кв.м. использовать под торговые цели.

2. Направить настоящее решение в управу Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

Глава муниципального
округа Мещанский

А.А. Закусин

РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-37

О согласовании дополнительных мероприятий по благоустройству территории по адресу: Троицкая ул., дом 10



В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», рассмотрев обращение управы Мещанского района города Москвы от 27.02.2014 № Мщ-13-218/4,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать установку ограничительных столбиков вдоль тротуаров и скамеек возле подъездов по адресу: ул. Троицкая, д. 10 на сумму 200,0 тыс. рублей.
2. Направить настоящее решение в управу Мещанского района города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закускина А.А.

Глава муниципального
округа Мещанский

А.А.Закускин

РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-38

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Мещанский от 11 декабря 2013 года № Р-153 «О бюджете муниципального округа Мещанский на 2014 год»

Во исполнение Закона города Москвы от 18 декабря 2013 г. №70 «О бюджете города Москвы на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», постановления Правительства Москвы от 17 декабря 2013 г. №853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», **Совет депутатов решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Мещанский от 11 декабря 2013 года № Р-153 «О бюджете муниципального округа на 2014 год» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 «Доходы бюджета муниципального округа Мещанский по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации»:

1) ввести строку с кодом бюджетной классификации 20204999030000151 с цифрами «420,0».

1.2. В приложении № 3 «Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Мещанский»:

1) ввести строку с кодом бюджетной классификации 90020204999030000151 цифрами «420,0».

1.3. В приложении № 5 «Расходы бюджета муниципального округа Мещанский по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации»:

1) ввести строку с кодом бюджетной классификации 0103 33A0401 880 с цифрами «420,0»;

1.4. В приложении № 6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Мещанский»:

1) ввести строку с кодом бюджетной классификации 900 0103 33A0401 880 с цифрами «420,0».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закускина А.А.

Глава муниципального округа
Мещанский

А.А.Закускин



РЕШЕНИЕ

3 марта 2014 года № Р-39

О согласовании проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Мещанского района

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение управы Мещанского района города Москвы от 26.02.2014 № Мщ-13-208/4, Совет депутатов решил:

1. Согласовать схему размещения нестационарных торговых объектов (приложение) с учетом сохранения на территории района торговых объектов со специализацией:

- «Молоко» ул. Трифоновская, вл. 45; Колокольников пер., вл 11-15; проспект Мира, вл. 73;
- «Мороженое» Протопоповский пер., вл.2; проспект Мира, вл. 79;
- «Театральные билеты» проспект Мира, вл. 92;
- «Прохладительные напитки, мороженое» Б.Екатерининская ул., д. 27.

2. Направить настоящее решение в префектуру Центрального административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А. Закусин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 3 марта 2014 года № Р-39**

Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории Мещанского района

| № п/п | Тип объекта | Адрес размещения | Площадь | Специализация | Наименование | Договор | Дата окончания действия договора | Предложения по оптимизации |
|-------|------------------|------------------------------|------------------|---|-------------------------------|-------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 1 | Модульный объект | Б. Сухаревский пер., вл. 23 | 12 кв.м. | «Ремонт обуви» | ООО «Торговая фирма «Весы-11» | ЦАО/Мещанский/816 | 18.04.2015 | Сохранить |
| 2 | Модульный объект | 2-й Крестовский пер., вл. 4 | 6 кв.м. | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ИП Шенгелия Натто Сашаевна | ЦАО/Мещанский/66 | 31.08.2014 | Сохранить |
| 3 | Модульный объект | Б. Переяславская ул., вл. 19 | 54 кв.м. | «Продовольственные товары» | ООО «ОДА» | ЦАО/Мещанский/691 | 02.03.2015 | Сохранить |
| 4 | Павильон | Проспект Мира, вл. 51 | 4 кв.м | «Мороженое» | ООО «РС Айсберри» | ЦАО/Мещанский/608 | 20.01.2015 | Сохранить |
| 5 | Модульный объект | Сущевский вал ул., вл. 56 | Не более 8 кв.м | «Мороженое» | ЗАО «БРПИ» | ЦАО/Мещанский/140 | 01.04.2015 | Сохранить |
| 6 | Модульный объект | Сущевский вал ул., вл. 62-66 | 7 кв.м | «Бытовые услуги» | ООО «Лемнос-28» | ЦАО/Мещанский/938 | 05.05.2015 | Сохранить |
| 7 | Модульный объект | ул. Трифоновская, вл. 49 | 4 кв.м | «Мороженое» | ООО «РС Айсберри» | ЦАО/Мещанский/609 | 20.01.2015 | Сохранить |
| 8 | Модульный объект | Щецкина ул., вл. 38, стр. 2 | 120 кв.м. | «Продовольственные товары» | ЗАО «РАЛ и Ко ЛТД» | ЦАО/Мещанский/731 | 27.03.2015 | Сохранить |
| 9 | Модульный объект | Б. Переяславская ул., вл. 10 | 5 кв.м. | «Мороженое» | ООО «РС Айсберри» | ЦАО/Мещанский/269 | 07.10.2014 | Исключить |
| 10 | Модульный объект | Б. Переяславская ул., д. 17 | Не более 12 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «Апикус» | | договор не заключен | Исключить |
| 11 | Модульный объект | Б.Екатерининская ул., д.27 | Не более 2 кв.м | «Орешки» | | | договор не заключен | Исключить |



| | | | | | | | | | | |
|----|------------------|--|-----------------|--|---|--------------------|--|--|---------------------|-----------|
| 12 | Павильон | Б.Екатерининская ул., д.27 | Не более 8 кв.м | «Мороженое, прохладительные напитки» | | | | | договор не заключен | Исключить |
| 13 | Павильон | Б.Екатерининская ул., д.27 | Не более 2 кв.м | «Выпечные изделия (горячие крекелели)» | | | | | договор не заключен | Исключить |
| 14 | Модульный объект | Б.Екатерининская ул., д.27 | Не более 2 кв.м | «Сувенирная продукция, игрушки» | | | | | договор не заключен | Исключить |
| 15 | Модульный объект | Большой Сергиевский пер., вл. 24, стр. 5 | 53 кв.м. | «Продовольственные товары» | ООО «Амарант +» | ЦАО/Мещанский/916 | | | 03.05.2015 | Исключить |
| 16 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 9 кв.м. | «Квас» | ЗАО «РАЛ и Ко ЛТД» | ЦАО/Мещанский/474 | | | 09.11.2014 | Исключить |
| 17 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 12 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО Глобал Бизнес | ЦАО/Мещанский/1107 | | | 21.06.2015 | Исключить |
| 18 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ООО «Семейное чтение» | ЦАО/Мещанский/662 | | | 08.02.2015 | Исключить |
| 19 | Лоток | Щепкина ул., вл. 38 | Не более 2 кв.м | «Сувенирная продукция» | | | | | договор не заключен | Исключить |
| 20 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 12 кв.м | «Продукция общественного питания» | | | | | договор не заключен | Исключить |
| 21 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 12 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «Масленица» | ЦАО/Мещанский/641 | | | 03.02.2015 | Исключить |
| 22 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 12 кв.м | «Молоко» | МРО Православный приход Храма Священномученика Климентя | ЦАО/Мещанский/1250 | | | 15.05.2016 | Исключить |
| 23 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 4 кв.м | «Театральные билеты» | ОАО «МДТЗК» | ЦАО/Мещанский/470 | | | 08.11.2014 | Исключить |
| 24 | Лоток | Щепкина ул., вл. 38 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ИП Цецин Валерий Николаевич | ЦАО/Мещанский/989 | | | 14.05.2015 | Исключить |
| 25 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 8 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «Интерсервис 1994» | ЦАО/Мещанский/874 | | | 20.04.2015 | Исключить |



| | | | | | | | | |
|----|------------------|-----------------------------|-----------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|------------|-----------|
| 26 | Лоток | Щепкина ул., вл. 38 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ИП Нестеров Максим Геннадьевич | ЦАО/Мещанский/733 | 27.03.2015 | Исключить |
| 27 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 12 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные изделия» | ИП Филиатов С.С. | ЦАО/Мещанский/639 | 03.02.2015 | Исключить |
| 28 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 12 кв.м | «Производство общественного питания» | ООО «Чибобуно» | ЦАО/Мещанский/200 | 29.09.2014 | Исключить |
| 29 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 12 кв.м | «Выпечные и кондитерские изделия» | ЗАО «Данвеста» | ЦАО/Мещанский/223 | 30.09.2014 | Исключить |
| 30 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 38 | 12 кв.м | «Производство общественного питания» | ИП Юхаев Э.Р. | ЦАО/Мещанский/947 | 10.05.2015 | Исключить |
| 31 | Модульный объект | Гиляровского ул., вл. 35-37 | Не более 8 кв.м | «Непродовольственные товары» | ИП Наджафов Мед Юсиф оглы | ЦАО/Мещанский/60 | 31.08.2014 | Исключить |
| 32 | Модульный объект | Гиляровского ул., вл. 35-37 | Не более 8 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ИП Саядов А.Г.о. | ЦАО/Мещанский/1253 | 22.05.2016 | Исключить |
| 33 | Модульный объект | Гиляровского ул., вл. 35 | 19,6 кв.м. | «Производство общественного питания» | ООО «КАП Автокомсервис» | ЦАО/Мещанский/913 | 02.05.2015 | Исключить |
| 34 | Лоток | Гиляровского ул., д. 35 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ИП Файнгольд А.М. | ЦАО/Мещанский/638 от 01.02.2012 | 01.02.2015 | Исключить |
| 35 | Модульный объект | Гиляровского ул., вл. 35 | 8 кв.м | «Цветы» | ООО «ИНВО-Росс» | ЦАО/Мещанский/1084 | 09.06.2015 | Исключить |
| 36 | Лоток | Гиляровского ул., д. 35 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ООО «СЛАВ ИН-ВЕСТ» | ЦАО/Мещанский/720-1 от 12.03.2011 | 13.03.2015 | Исключить |
| 37 | Лоток | Гиляровского ул., д. 35 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ИП Рубанов В.В. | ЦАО/Мещанский/1008 от 16.05.2012 | 16.05.2015 | Исключить |
| 38 | Модульный объект | Гиляровского ул., д. 35 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ИП Нестеров Максим Геннадьевич | ЦАО/Мещанский/739 от 27.03.2012 | 27.03.2015 | Исключить |
| 39 | Модульный объект | Гиляровского ул., вл. 35 | 12 кв.м | «Производство общественного питания» | ООО «Триумф» | ЦАО/Мещанский/1106 | 21.06.2015 | Исключить |



| | | | | | | | | | |
|----|------------------|--------------------------|--------|------------------|--|-------------------------------------|---------------------|---------------------|-----------|
| 40 | Модульный объект | Гиляровского ул., 35 | вл. | 12 кв.м | «Продукция общест-венного питания» | ООО «Русское бистро экспресс» | ЦАО/Мещанский/189 | 28.09.2014 | Исключить |
| 41 | Модульный объект | Гиляровского ул., 35 | вл. | 12 кв.м | «Продукция общест-венного питания» | ЗАО «Данвеста» | ЦАО/Мещанский/225 | 30.09.2014 | Исключить |
| 42 | Модульный объект | Гиляровского ул., 35 | вл. | 12 кв.м | «Мясная гастрономия» | ООО «Мясные ряды «Сетунь» | ЦАО/Мещанский/327 | 20.10.2014 | Исключить |
| 43 | Модульный объект | Гиляровского ул., вл. 35 | вл. | 12 кв.м | «Продукция общест-венного питания» | ООО «Маркон 73» | ЦАО/Мещанский/184 | 27.09.2014 | Исключить |
| 44 | Модульный объект | Гиляровского ул., 35 | вл. | 12 кв.м | «Продукция общест-венного питания» | ООО «Авион» | ЦАО/Мещанский/183 | 27.09.2014 | Исключить |
| 45 | Модульный объект | Гиляровского ул., вл. 35 | вл. 35 | 12 кв.м | «Продукция общест-венного питания» | ООО «Ричмонд коммуникейшен» | ЦАО/Мещанский/643 | 03.02.2015 | Исключить |
| 46 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 34 | вл. 34 | Не более 6 кв.м | «Молоко» | ОАО «Центр-ОП» | | договор не заключен | Исключить |
| 47 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 34 | вл. 34 | Не более 6 кв.м | «Хлебобулочные изделия» | | | договор не заключен | Исключить |
| 48 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 34 | вл. 34 | 8 кв.м | «Продукция общест-венного питания» | | | договор не заключен | Исключить |
| 49 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 34 | вл. 34 | 8 кв.м | «Цветы» | | | договор не заключен | Исключить |
| 50 | Павильон | Щепкина ул., вл. 32 | вл. 32 | 21 кв.м | «Бытовые услуги, мультисервис» | ООО «Алла плюс СВ» | ЦАО/Мещанский/1123 | 28.06.2015 | Исключить |
| 51 | Модульный объект | Щепкина ул., вл. 47 | вл. 47 | 9 кв.м | «Билеты на спортивные, культурно-массовые мероприятия» | ОАО «Олимпийский комплекс «Лужники» | ЦАО/Мещанский/572-1 | 10.01.2015 | Исключить |
| 52 | Модульный объект | Гиляровского ул., вл. 45 | вл. 45 | Не более 8 кв.м. | «Хозтовары» | ИП Наджафов Мамед Юсиф оглы | ЦАО/Мещанский/59 | 31.08.2014 | Исключить |
| 53 | Модульный объект | Гиляровского ул., вл. 45 | вл. 45 | 8 кв.м. | «Выпечные изделия» | ООО «Колорит» | ЦАО/Мещанский/306 | 18.10.2014 | Исключить |
| 54 | Модульный объект | Гиляровского ул., д. 44 | вл. 44 | Не более 6 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ООО ТК «Одиссей» | ЦАО/Мещанский/689 | 29.02.2015 | Исключить |



| | | | | | | | | |
|----|------------------|-----------------------------------|------------------|---|---------------------------------|--------------------|---------------------|-----------|
| 55 | Модульный объект | Гиляровского ул., д. 44 | Не более 6 кв.м | «Мясная гастрономия» | ООО «Коммерческая недвижимость» | ЦАО/Мещанский/154 | 08.09.2014 | Исключить |
| 56 | Модульный объект | Гиляровского ул., д. 44 | Не более 6 кв.м | «Овощи, фрукты» | ООО «Агросервис» | ЦАО/Мещанский/130 | 05.09.2014 | Исключить |
| 57 | Павильон | Проспект Мира, вл. 54 | 25 кв.м. | «Продовольственные товары» | ЗАО «Грант-Р» | ЦАО/Мещанский/692 | 01.03.2015 | Исключить |
| 58 | Павильон | Проспект Мира, вл. 49 | 75 кв.м. | «Продовольственные товары» | ООО «Ретранс» | ЦАО/Мещанский/762 | 03.04.2015 | Исключить |
| 59 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 49 | Не более 8 кв.м. | «Цветы» | ООО «БестТорг» | ЦАО/Мещанский/1188 | 07.09.2015 | Исключить |
| 60 | Модульный объект | Гиляровского ул., д. 54 | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | | | договор не заключен | Исключить |
| 61 | Павильон | Проспект Мира, вл. 69, стр. 8 | 36 кв.м. | «Продовольственные товары» | ООО «МедиаПамп» | ЦАО/Мещанский/820 | 18.04.2015 | Исключить |
| 62 | Модульный объект | Дурова ул., д. 13/1 | Не более 8 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ИП Розенер Владимир Иванович | ЦАО/Мещанский/23 | 18.08.2014 | Исключить |
| 63 | Павильон | Олимпийский пр-т, вл. 10, стр. 7 | 168 кв.м. | «Продовольственные товары», «Цветы» | ЗАО «Север Холдинг Инвест» | ЦАО/Мещанский/781 | 05.04.2015 | Исключить |
| 64 | Модульный объект | Лаврский пер. (Васнецова, вл. 11) | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | ИП Гасанов Акиф Союн оглы | ЦАО/Мещанский/61 | 31.08.2014 | Исключить |
| 65 | Модульный объект | Колокольников пер., вл. 11-15 | Не более 8 кв.м | «Непродовольственные товары» | ИП Дикова Валентина Егоровна | | договор не заключен | Исключить |
| 66 | Модульный объект | Колокольников пер., вл. 11-15 | Не более 8 кв.м | «Рыба» | ИП Никитин Юрий Владимирович | | договор не заключен | Исключить |
| 67 | Модульный объект | Колокольников пер., вл. 11-15 | Не более 8 кв.м | «Молоко» | | | договор не заключен | Сохранить |
| 68 | Модульный объект | Колокольников пер., вл. 11-15 | Не более 8 кв.м | «Мясная гастрономия» | | | договор не заключен | Исключить |
| 69 | Модульный объект | Колокольников пер., вл. 11-15 | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | ИП Карева Е.С. | ЦАО/Мещанский/322 | 19.10.2014 | Исключить |
| 70 | Модульный объект | Колокольников пер., вл. 11-15 | Не более 8 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ИП Халилюлин Али Фейзахович | ЦАО/Мещанский/85 | 02.09.2014 | Исключить |



| | | | | | | | | |
|----|------------------|--|-----------------|---|----------------------------------|--------------------|---------------------|-----------|
| 71 | Модульный объект | М. Переяславская ул., вл. 10 | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | ИП Гасанов Насиб Гусейн оглы | ЦАО/Мещанский/201 | 29.09.2014 | Исключить |
| 72 | Модульный объект | М. Сухаревская пл., вл. 6 | 2,4 кв.м | «Чистка обуви» | ИП Мирзоева М.М. | ЦАО/Мещанский/703 | 01.03.2015 | Исключить |
| 73 | Модульный объект | Садовая-Сухаревская ул., д. 10-12 (во дворе) | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | ООО «Спектр-М» | | договор не заключен | Исключить |
| 74 | Модульный объект | М. Сухаревский пер., 1-3 | Не более 8 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ООО «МАВИ-Д» | ЦАО/Мещанский/497 | 08.11.2014 | Исключить |
| 75 | Модульный объект | М. Сухаревский пер., 1-3 | Не более 8 кв.м | «Молоко» | ООО «Виктория» | ЦАО/Мещанский/30 | 18.08.2014 | Исключить |
| 76 | Модульный объект | М. Сухаревский пер., 1-3 | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | ООО «Финзим» | ЦАО/Мещанский/298 | 17.10.2014 | Исключить |
| 77 | Павильон | Цветной бул., вл. 20, стр. 2-6 | 336 кв.м. | «Продовольственные, непродуктивные товары, продукция общественного питания» | ООО «Компания Быт» | ЦАО/Мещанский/549 | 16.12.2014 | Исключить |
| 78 | Павильон | Цветной бул., вл. 34 | 65 кв.м. | «Продукция общественного питания» | ООО «КР-Види» | ЦАО/Мещанский/624 | 24.01.2015 | Исключить |
| 79 | Павильон | Цветной бул., вл. 34 | 48 кв.м. | «Продукция общественного питания» | ООО «КР-Види» | ЦАО/Мещанский/623 | 24.01.2015 | Исключить |
| 80 | Модульный объект | М. Сухаревский пер., д. 6 | Не более 9 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «Масленница» | ЦАО/Мещанский/641 | 03.02.2015 | Исключить |
| 81 | Модульный объект | Мещанская ул., вл. 2 | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | ООО «КР-Види» | ЦАО/Мещанский/70 | 31.08.2014 | Исключить |
| 82 | Модульный объект | Мещанская ул., вл. 2 | Не более 8 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ИП Печурина Лариса Николаевна | ЦАО/Мещанский/150 | 07.09.2014 | Исключить |
| 83 | Модульный объект | Неглинная ул., вл. 10 | 8 кв.м | «Хлебобулочные изделия» | ИП Жужков А.П. | ЦАО/Мещанский/427 | 02.11.2014 | Исключить |
| 84 | Модульный объект | Неглинная ул., д. 10 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ИП Губайдуллин Ильгиз Гутдусович | ЦАО/Мещанский/1184 | 31.08.2015 | Исключить |



| | | | | | | | | |
|----|------------------|--------------------------|-----------------|--|---------------------------------|--------------------|---------------------|-----------|
| 85 | Модульный объект | Олимпийский пр., вл. 24 | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | ООО «Ахтамар-2000» | ЦАО/Мещанский/128 | 05.09.2014 | Исключить |
| 86 | Модульный объект | Олимпийский пр., вл. 24 | Не более 8 кв.м | «Цветы» | ООО «МедИмпорт» | ЦАО/Мещанский/89 | 02.09.2014 | Исключить |
| 87 | Павильон | Ул. Трифоновская, вл. 45 | 74 кв.м. | «Продовольственные товары» | ООО Фирма «Вест» | ЦАО/Мещанский/1111 | 27.06.2015 | Исключить |
| 88 | Модульный объект | Трифоновская ул., вл. 45 | Не более 8 кв.м | «Продукция общественного питания» | ЗАО «Данвеста» | ЦАО/Мещанский/496 | 15.11.2014 | Исключить |
| 89 | Модульный объект | Трифоновская ул, вл. 45 | 6 кв.м. | Молоко | ОАО «Центр-ОП» | ЦАО/Мещанский/95 | 02.09.2014 | Сохранить |
| 90 | Модульный объект | Трифоновская ул., вл. 45 | Не более 8 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «Маркон 68» | ЦАО/Мещанский/260 | 05.10.2014 | Исключить |
| 91 | Модульный объект | Трифоновская ул., вл. 55 | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | ИП Гасанов Насиб Гусейн оглы | ЦАО/Мещанский/146 | 07.09.2014 | Исключить |
| 92 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 33 | 3,6 кв.м | «Табак» | | | договор не заключен | Исключить |
| 93 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 33 | 3,6 кв.м | «Продовольственные товары» | | | договор не заключен | Исключить |
| 94 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 33 | 3,6 кв.м | «Продовольственные товары» | | | договор не заключен | Исключить |
| 95 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 33 | 3,6 кв.м | «Продовольственные товары» | | | договор не заключен | Исключить |
| 96 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 33 | 3,6 кв.м | «Табак» | | | договор не заключен | Исключить |
| 97 | Модульный объект | Ул. Гиляровского, д. 36 | Не более 8 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «РДЮ-ИНВЕСТ» | ЦАО/Мещанский/326 | 20.10.2014 | Исключить |
| 98 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 36 | 240 кв.м. | «Продовольственные товары», «Продукция общественного питания», «Цветы», «Непродовольственные товары» | ООО «Федерация мира и согласия» | ЦАО/Мещанский/773 | 05.04.2015 | Исключить |



| | | | | | | | | |
|-----|------------------|-----------------------------------|------------------|---|---------------------------------|--------------------|---------------------|-----------|
| 99 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 38 | 4 кв.м | «Театральные билеты» | ОАО «МДТЭК» | ЦАО/Мещанский/444 | 07.11.2014 | Исключить |
| 100 | Модульный объект | Протопоповский пер., вл. 2 | 2,4 кв.м | «Чистка, ремонт обуви, металлоремонт» | ИП Исакова Н.М. | ЦАО/Мещанский/1068 | 25.05.2015 | Исключить |
| 101 | Модульный объект | Протопоповский пер., вл. 2 | Не более 6 кв.м | «Производство общественного питания» | ООО «Русское био-стро экспресс» | ЦАО/Мещанский/238 | 04.10.2014 | Исключить |
| 102 | Модульный объект | Протопоповский пер., вл. 2 | 6 кв.м | «Мороженое» | ООО «РС Айсберри» | ЦАО/Мещанский/880 | 26.04.2015 | Сохранить |
| 103 | Модульный объект | Протопоповский пер., вл. 9 | Не более 6 кв.м | «Производство общественного питания» | ООО «Премимум» | ЦАО/Мещанский/485 | 09.11.2014 | Исключить |
| 104 | Модульный объект | Протопоповский пер., вл. 9 | 12 кв.м | «Бытовые услуги» | | | договор не заключен | Исключить |
| 105 | Модульный объект | Протопоповский пер., вл. 9 | Не более 6 кв.м | «Овощи, фрукты» | ОАО «Центр-ОП» | | договор не заключен | Исключить |
| 106 | Павильон | Протопоповский пер., вл. 18 | 70 кв.м. | «Производство общественного питания» | ООО Предприятие «Фирма «Садко» | ЦАО/Мещанский/1098 | 18.06.2015 | Исключить |
| 107 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 39 | Не более 6 кв.м | «Производство общественного питания» | ООО «Маркон 72» | ЦАО/Мещанский/259 | 05.10.2014 | Исключить |
| 108 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 39 | Не более 6 кв.м | «Производство общественного питания» | ООО «Артмаркет» | ЦАО/Мещанский/660 | 08.02.2015 | Исключить |
| 109 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 39 | Не более 6 кв.м | «Производство общественного питания» | ООО «Чиббо Буоно» | | договор не заключен | Исключить |
| 110 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 39 | 4 кв.м | «Мороженое» | ООО «РС Айсберри» | | договор не заключен | Исключить |
| 111 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 58 | 106 кв.м. | «Продовольственные, непродовольственные товары» | ОАО «Пакрид» | ЦАО/Мещанский/1226 | 29.12.2015 | Исключить |
| 112 | Модульный объект | Проспект Мира, д. 68 | Не более 12 кв.м | «Производство общественного питания» | ООО «СтимЛайн» | ЦАО/Мещанский/1158 | 07.08.2015 | Исключить |
| 113 | Модульный объект | Угол Банного и Переславского пер. | Не более 8 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ООО «Барави-Т» | ЦАО/Мещанский/343 | 21.10.2014 | Исключить |



| | | | | | | | | |
|-----|------------------|------------------------------------|------------------|--|--------------------------------|--------------------|---------------------|-----------|
| 114 | Модульный объект | Угол Банного и Переяславского пер. | Не более 8 кв.м | «Молоко» | ООО «Аргунь» | ЦАО/Мещанский/757 | 02.04.2015 | Исключить |
| 115 | Модульный объект | Банный пер., вл. 7 | Не более 6 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «Маркон 73» | ЦАО/Мещанский/757 | договор не заключен | Исключить |
| 116 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 68-70 | 60 кв.м. | «Продовольственные товары», «Продукция общественного питания», «Цветы» | ООО «Саунд» | ЦАО/Мещанский/725 | 19.03.2015 | Исключить |
| 117 | Модульный объект | Проспект Мира, д. 74 | Не более 8 кв.м. | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ИП Дикова Валентина Егоровна | ЦАО/Мещанский/486 | 09.11.2014 | Исключить |
| 118 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 76 | 9 кв.м | «Хлебобулочные, кондитерские изделия» | ООО «ИНВО-Росс» | ЦАО/Мещанский/1083 | 09.06.2015 | Исключить |
| 119 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 71 | Не более 8 кв.м | «Цветы» | ИП Синькова Н.В. | ЦАО/Мещанский/631 | 31.01.2015 | Исключить |
| 120 | Павильон | Проспект Мира, вл. 73 | 6 кв.м | «Молоко» | ЗАО «Грант-Р» | ЦАО/Мещанский/264 | 11.10.2014 | Сохранить |
| 121 | Павильон | Проспект Мира, вл. 79 | 9 кв.м. | «Мороженое» | ИП Пчельников-ва В.Г. | ЦАО/Мещанский/273 | 11.10.2014 | Сохранить |
| 122 | Павильон | Проспект Мира, д. 92 | 3 кв.м | «Проездные билеты» | ООО «Сим-Трейд» | ЦАО/Мещанский/221 | 30.09.2014 | Сохранить |
| 123 | Модульный объект | Проспект Мира, д. 92 | 4 кв.м | «Театральные билеты» | ОАО «МДТЭК» | ЦАО/Мещанский/468 | 08.11.2014 | Сохранить |
| 124 | Модульный объект | Проспект Мира, д. 92 | 2,4 кв.м | «Чистка обуви» | ИП Кучеева Г.И. | ЦАО/Мещанский/688 | 28.02.2015 | Исключить |
| 125 | Модульный объект | Проспект Мира, д. 92 | 6 кв.м | «Цветы» | ООО «Медимпорт» | ЦАО/Мещанский/658 | 08.02.2015 | Исключить |
| 126 | Павильон | Проспект Мира, вл. 90-92 | 126 кв.м. | «Продукция общественного питания», «Печать» | ООО Фирма «ЗВЕЗДОЧКА» | ЦАО/Мещанский/672 | 15.02.2015 | Исключить |
| 127 | Лоток | Проспект Мира, вл. 92 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ИП Нестеров Максим Геннадьевич | ЦАО/Мещанский/735 | 27.03.2015 | Исключить |
| 128 | Модульный объект | Проспект Мира, вл. 90-92 | Не более 9 кв.м. | «Продукция общественного питания» | ООО Фирма «ЗВЕЗДОЧКА» | ЦАО/Мещанский/630 | 30.01.2015 | Исключить |
| 129 | Модульный объект | Проспект Мира, д. 92 | Не более 8 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «ОСТЕР ИН-ВЕСТ» | ЦАО/Мещанский/838 | 18.04.2015 | Исключить |



| | | | | | | | | |
|-----|------------------|--|------------------|---|---------------------------------|----------------------|---------------------|-----------|
| 130 | Лоток | Проспект Мира, вл. 92 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ОАО «Атлантис-СИТИ» | ЦАО/Мещанский/752-13 | 30.03.2015 | Исключить |
| 131 | Лоток | Проспект Мира, вл. 92 | Не более 2 кв.м | «Книгопечатная продукция» | ООО «Торговая компания «Кардос» | ЦАО/Мещанский/721-2 | 12.03.2015 | Исключить |
| 132 | Павильон | Проспект Мира, вл. 90-92 | 100 кв.м. | «Печать», «Продукция общественного питания», «Хлебобулочные и кондитерские изделия» | ООО «КК «Торговый дом» | ЦАО/Мещанский/767 | 03.04.2015 | Исключить |
| 133 | Модульный объект | Проспект Мира ул., д. 92 (за 10-м зоной останки) | Не более 12 кв.м | «Продукция общественного питания» | | | договор не заключен | Исключить |
| 134 | Модульный объект | Проспект Мира, д. 92, стр. 1 | Не более 6 кв.м | «Мороженое» | | | договор не заключен | Исключить |
| 135 | Модульный объект | Сретенка ул., вл. 27/29 | 12 кв.м. | «Продукция общественного питания» | ООО «Ноэль-плюс» | ЦАО/Мещанский/787 | 09.04.2015 | Исключить |
| 136 | Модульный объект | Сретенка ул., вл. 27/29 | 4 кв.м | «Театральные билеты» | | | договор не заключен | Исключить |
| 137 | Модульный объект | Сретенка ул., вл. 27/29 | 4 кв.м | «Справка» | | | договор не заключен | Исключить |
| 138 | Модульный объект | Суворовская пл., вл. 2 | не более 6 кв.м | «Продукция общественного питания» | ОАО «Центр-ОП» | ЦАО/Мещанский/161 | 08.09.2014 | Исключить |
| 139 | Модульный объект | Суворовская пл., вл. 2 | не более 6 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «Блин ОК» | ЦАО/Мещанский/168 | 09.09.2014 | Исключить |
| 140 | | Рожественка ул., вл. 6/9/20 | 12 кв.м | «Продовольственные товары» | ООО Фирма «Центрум» | ЦАО/Мещанский/294 | 14.10.2014 | Исключить |
| 141 | Модульный объект | Театральный пр., вл. 3 | 2,4 кв.м. | «Чистка обуви» | ИП Биткаш Л.Я. | ЦАО/Мещанский/419 | 01.11.2014 | Исключить |
| 142 | Модульный объект | Пушечная ул., вл. 7 | 2,4 кв.м | «Чистка обуви» | ИП Кенно Р.И. | ЦАО/Мещанский/280 | 11.10.2014 | Исключить |
| 143 | Модульный объект | Трунная пл. (Цветной бул., д. 2) | Не более 8 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «САБВЭЙ-ЦЕНТР» | ЦАО/Мещанский/525 | 09.12.2014 | Исключить |
| 144 | Модульный объект | Трунная пл. (Цветной бул., д. 2) | 8 кв.м | «Продукция общественного питания» | ООО «РДО-ИНВЕСТ» | ЦАО/Мещанский/1144-1 | 18.07.2015 | Исключить |



| | | | | | | | | |
|-----|-------|--------------------|-----------------|---|--------------------------------|-------------------|------------|-----------|
| 145 | Лоток | Щепкина ул., д. 10 | Не более 8 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ИП Акимов Виктор Александрович | ЦАО/Мещанский/152 | 08.09.2014 | Исключить |
| 146 | Лоток | Щепкина ул., д. 58 | Не более 8 кв.м | «Молоко» | ООО «МАВИ-Д» | ЦАО/Мещанский/27 | 18.08.2014 | Исключить |
| 147 | Лоток | Щепкина ул., д. 58 | Не более 8 кв.м | «Хлебобулочные, выпечные, кондитерские изделия» | ООО «Перемок-стрит» | ЦАО/Мещанский/42 | 25.08.2014 | Исключить |
| 148 | Лоток | Щепкина ул., д. 58 | Не более 8 кв.м | «Овощи, фрукты» | ООО «ВерКор» | ЦАО/Мещанский/211 | 29.09.2014 | Исключить |

| № | Тип объекта | Адрес размещения | Площадь | Специализация | Наименование | Договор | Дата окончания действия договора | Предложения по оптимизации |
|---|---------------|--|----------|------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 1 | Елочный базар | Пересечение ул.Сущевский вал и Советской армии | 100 кв.м | Ели, сосны, лапник | ИП Глинка А.Г. | ЦАО/Мещанский/1202 | 03.12.2015 | сохранить |
| 2 | ролл-бар | Б.Екатерининская ул., д.27 | 3 кв.м. | квас | ЗАО ТПК «Муром» | ЦАО/Мещанский/980 | 11.05.2015 | сохранить |
| 3 | Тележка | Б.Екатерининская ул., д.27 | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | ЗАО ТПК «Муром» | ЦАО/Мещанский/1128 | 29.06.2015 | сохранить |
| 4 | Тележка | Б.Екатерининская ул., д.27 | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | ЗАО ТПК «Муром» | ЦАО/Мещанский/1126 | 29.06.2015 | сохранить |
| 5 | ролл-бар | Гиляровского ул., д. 35 | 3 кв.м. | квас | ИП Кривченков А.Ю. | ЦАО/Мещанский/984 | 14.05.2015 | исключить |
| 6 | ролл-бар | Щепкина ул., вл. 38 | 3 кв.м. | квас | ИП Кривченков А.Ю. | ЦАО/Мещанский/983 | 14.05.2015 | исключить |
| 7 | Тележка | Щепкина ул., д. 47 | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | ЗАО ТПК «Муром» | ЦАО/Мещанский/982 | 11.05.2015 | исключить |
| 8 | Тележка | Олимпийский просп., д.16 | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | ИП Розенер В.И. | ЦАО/Мещанский/1119 | 28.06.2015 | исключить |
| 9 | Тележка | Кузнецкий мост ул., д. 20 | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | ЗАО ТПК «Муром» | ЦАО/Мещанский/1018 | 16.05.2015 | исключить |



| | | | | | | | | | | |
|----|----------|--|---------|------------------------------------|--|--|--|---------------------|---------------------|-----------|
| 10 | Лоток | Кузнецкий мост ул., д.18 | 6 кв.м. | Овощи - фрукты | | | | | ДОГОВОР НЕ ЗАКЛЮЧЕН | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 11 | Тележка | Неглинная ул., д. 10 | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | | | | | ДОГОВОР НЕ ЗАКЛЮЧЕН | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 12 | Лоток | Ордово-Давыдовский пер. (Проспект Мира, вл.54, корп.1) | 6 кв.м. | Овощи - фрукты | | | | ИП Розенер В.И. | 28.06.2015 | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 13 | ролл-бар | Просп. Мира ул., д. 42 | 3 кв.м. | квас | | | | ЗАО ТПК «Муром» | 29.06.2015 | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 14 | Лоток | Просп. Мира ул., д.49 | 6 кв.м. | Цветы | | | | ИП Аджиев К.С. | 11.05.2015 | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 15 | Тележка | Просп. Мира, д. 36 | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | | | | ЗАО ТПК «Муром» | 11.05.2015 | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 16 | ролл-бар | Проспект Мира, д.38 (за 25-метровой зоной метрополитена) | 3 кв.м. | квас | | | | ИП Кривченков А.Ю. | 29.06.2015 | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 17 | Тележка | Сретенка ул., д. 27/29 | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | | | | ИП Кривченкова В.А. | 28.06.2015 | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 18 | ролл-бар | Сретенка ул., д.27/29 (за 25-метровой зоной метрополитена) | 3 кв.м. | квас | | | | ИП Кривченков А.Ю. | 29.06.2015 | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 19 | Тележка | Цветной б-р, вл. 20/1 | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | | | | | ДОГОВОР НЕ ЗАКЛЮЧЕН | ИСКЛЮЧИТЬ |
| 20 | Тележка | Цветной бульвар (у Фонтана) | 4 кв.м. | Прохладительные напитки, мороженое | | | | | ДОГОВОР НЕ ЗАКЛЮЧЕН | ИСКЛЮЧИТЬ |



РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-40

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Мещанский от 11 декабря 2013 года № Р-153 «О бюджете муниципального округа Мещанский на 2014 год»

Во исполнение Закона города Москвы от 25 декабря 2013 г. №72 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы», **Совет депутатов решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Мещанский от 11 декабря 2013 года № Р-153 «О бюджете муниципального округа на 2014 год» следующие изменения:

1.1. В п.п.1 п.1 «Основные характеристики бюджета муниципального округа Мещанский» цифры «39236,7» заменить на цифры «20727,5».

1.2. В п.п.2 п.1 «Основные характеристики бюджета муниципального округа Мещанский» цифры «39236,7» заменить на цифры «20727,5».

1.3. В приложении № 1 «Доходы бюджета муниципального округа Мещанский»:

1) по строке с кодом бюджетной классификации 20203024030001151 цифры «1870,8» заменить на цифры «467,7»;

2) по строке с кодом бюджетной классификации 20203024030002151 цифры «2813,9» заменить на цифры «703,5»;

3) по строке с кодом бюджетной классификации 20203024030003151 цифры «6249,2» заменить на цифры «1562,2»;

4) по строке с кодом бюджетной классификации 20203024030004151 цифры «7312,8» заменить на цифры «1828,0»;

5) по строке с кодом бюджетной классификации 20203024030005151 цифры «6431,7» заменить на цифры «1607,8».

1.4. В приложении № 3 «Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Мещанский»:

1) по строке с кодом бюджетной классификации 90020203024030001151 цифры «1870,8» заменить на цифры «467,7»;

2) по строке с кодом бюджетной классификации 90020203024030002151 цифры «2813,9» заменить на цифры «703,5»;

3) по строке с кодом бюджетной классификации 90020203024030003151 цифры «6249,2» заменить на цифры «1562,2»;

4) по строке с кодом бюджетной классификации 90020203024030004151 цифры «7312,8» заменить на цифры «1828,0»;

5) по строке с кодом бюджетной классификации 90020203024030005151 цифры «6431,7» заменить на цифры «1607,8».

1.5. В приложении № 5 «Расходы бюджета муниципального округа Мещанский по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации»:

1) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33А0101 121 цифры «1247,7» заменить на цифры «323,3»;

2) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33А0101 122 цифры «140,8» заменить на цифры «68,7»;

3) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33А0101 244 цифры «482,3» заменить на цифры «75,7»;

4) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33А0102 121 цифры «1845,6» заменить на цифры «461,4»;

5) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33А0102 122 цифры «211,2» заменить на цифры «52,8»;

6) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33А0102 244 цифры «757,1» заменить на цифры «189,3»;

7) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33А0104 121 цифры «3896,9» заменить на циф-



- ры «994,6»;
- 8) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33A0104 122 цифры «422,4» заменить на цифры «105,6»;
- 9) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33A0104 244 цифры «1824,5» заменить на цифры «435,7»;
- 10) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33A0104 321 цифры «70,4» заменить на цифры «17,6»;
- 11) по строке с кодом бюджетной классификации 0104 33A0104 323 цифры «35,0» заменить на цифры «8,7»;
- 12) по строке с кодом бюджетной классификации 0804 09Г0701 244 цифры «1827,2» заменить на цифры «456,6»;
- 13) по строке с кодом бюджетной классификации 0804 09Г0701 611 цифры «5485,6» заменить на цифры «1371,4»;
- 14) по строке с кодом бюджетной классификации 1102 10A0301 244 цифры «3695,4» заменить на цифры «923,8»;
- 15) по строке с кодом бюджетной классификации 1102 10A0301 611 цифры «2736,3» заменить на цифры «684,0».

1.6. В приложении № 6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Мещанский»:

- 1) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0101 121 цифры «1247,7» заменить на цифры «323,3»;
- 2) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0101 122 цифры «140,8» заменить на цифры «68,7»;
- 3) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0101 244 цифры «482,3» заменить на цифры «75,7»;
- 4) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0102 121 цифры «1845,6» заменить на цифры «461,4»;
- 5) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0102 122 цифры «211,2» заменить на цифры «52,8»;
- 6) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0102 244 цифры «757,1» заменить на цифры «189,3»;
- 7) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0104 121 цифры «3896,9» заменить на цифры «994,6»;
- 8) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0104 122 цифры «422,4» заменить на цифры «105,6»;
- 9) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0104 244 цифры «1824,5» заменить на цифры «435,7»;
- 10) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0104 321 цифры «70,4» заменить на цифры «17,6»;
- 11) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0104 33A0104 323 цифры «35,0» заменить на цифры «8,7»;
- 12) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0804 09Г0701 244 цифры «1827,2» заменить на цифры «456,6»;
- 13) по строке с кодом бюджетной классификации 900 0804 09Г0701 611 цифры «5485,6» заменить на цифры «1371,4»;
- 14) по строке с кодом бюджетной классификации 900 1102 10A0301 244 цифры «3695,4» заменить на цифры «923,8»;
- 15) по строке с кодом бюджетной классификации 900 1102 10A0301 611 цифры «2736,3» заменить на цифры «684,0».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А.Закусин



РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-43

Об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: Грохольский пер., д. 8/3, стр. 1

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании проверки депутатами Совета депутатов муниципального округа Мещанский представленных результатов голосования на общем собрании собственников помещений по адресу Грохольский пер., д. 8/3, стр. 1, учитывая, что жители дома выступают против перевода помещения в нежилое и не принимали участия в общем собрании, данное решение нарушает их законные права и интересы, принимая во внимание, что не соблюден надлежащим образом порядок проведения общего собрания собственников помещений, установленный Жилищным кодексом Российской Федерации, **Совет депутатов муниципального округа Мещанский решил:**

1. Отказать в согласовании проекта решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое, расположенное по адресу: Москва, Грохольский пер., дом 8/3, стр. 1, квартира 99.

2. Предложить Департаменту жилищной политики и жилищного фонда города Москвы обратиться в уполномоченные органы для проведения проверки протокола общего собрания собственников помещений.

3. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Мещанский www.meschane.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закускина А.А.

Глава муниципального
округа Мещанский

А.А.Закускин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-44

Об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: ул. Суцевский Вал, д. 66, кв. 1

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании проверки депутатами Совета депутатов муниципального округа Мещанский представленных результатов голосования на общем собрании собственников помещений по адресу: ул. Суцевский Вал, д. 66, учитывая, что жители дома выступают против перевода помещения в нежилое и не принимали участия в общем собрании, данное решение нарушает их законные права и интересы, принимая во внимание, что не соблюден надлежащим образом порядок проведения общего собрания собственников помещений, установленный Жилищным кодексом Российской Федерации, **Совет депутатов муниципального округа Мещанский решил:**

1. Отказать в согласовании проекта решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое, расположенное по адресу: Москва, ул. Суцевский Вал, дом 66, кв. 1.

2. Предложить Департаменту жилищной политики и жилищного фонда города Москвы обратиться в



уполномоченные органы для проведения проверки протокола общего собрания собственников помещений.

3. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Мещанский www.meschane.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

Глава муниципального
округа Мещанский

А.А.Закусин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-45

Об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: проспект Мира, д. 54, кв. 107

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании проверки депутатами Совета депутатов муниципального округа Мещанский представленных результатов голосования на общем собрании собственников помещений по адресу: проспект Мира, д. 54, учитывая, что жители дома выступают против перевода помещения в нежилое и не принимали участия в общем собрании, данное решение нарушает их законные права и интересы, принимая во внимание, что не соблюден надлежащим образом порядок проведения общего собрания собственников помещений, установленный Жилищным кодексом Российской Федерации, **Совет депутатов муниципального округа Мещанский решил:**

1. Отказать в согласовании проекта решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое, расположенное по адресу: Москва, проспект Мира, дом 54, кв. 107.

2. Предложить Департаменту жилищной политики и жилищного фонда города Москвы обратиться в уполномоченные органы для проведения проверки протокола общего собрания собственников помещений.

3. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Мещанский www.meschane.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

Глава муниципального
округа Мещанский

А.А.Закусин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-46

О согласовании проекта схемы размещения сезонных кафе на территории Мещанского района города Москвы



В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение Департамента культуры города Москвы от 05.03.2014 № 01-06-2084/4, **Совет депутатов решил:**

1. Согласовать проект схемы размещения сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории пешеходной зоны общегородского значения города Москвы улица Кузнецкий мост:

- ул. Кузнецкий мост, д. 11, ст. 1, ООО «МСХ», кафе «Джаганнат»;
- ул. Кузнецкий мост, д. 18/7, ООО «ПРАЙМСТАР Ресторантс Групп», кафе «Прайм».

при условии соблюдения правил размещения, обустройства и эксплуатации сезонных кафе на пешеходной зоне улицы Кузнецкий мост.

2. Направить настоящее решение в префектуру Центрального административного округа, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А. Закусин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-48

Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства

В соответствии с частью 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)» Совет депутатов муниципального округа Мещанский решил:

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства (приложение).

2. Установить, что Регламент, указанный в пункте 1 настоящего решения, действует до установления Правительством Москвы порядка осуществления отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Центрального административного округа города Москвы и управу Мещанского района города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А. Закусин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 24 марта 2014 года № Р-48**

**Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы
в сфере работы с населением по месту жительства**

Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Мещанский (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства (далее – переданные полномочия):

1) согласование перечня нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства с участием социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – перечень нежилых помещений);

2) рассмотрение материалов конкурсной комиссии и принятие решения о победителе конкурса на право заключения договора на безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы (далее – рассмотрение материалов конкурсной комиссии, принятие решения о победителе конкурса);

3) согласование внесенного главой управы района ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства (далее – сводный план).

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов переданных полномочий осуществляет глава муниципального округа Мещанский.

Порядок согласования перечня нежилых помещений

3. Началом реализации Советом депутатов переданного полномочия, указанного в подпункте 1 пункта 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов обращения главы управы Мещанского района города Москвы (далее – глава управы района) о согласовании перечня нежилых помещений (далее – обращение). Обращение направляется в Совет депутатов в бумажном и электронном виде.

4. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов, и не позднее следующего дня после поступления направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов.

5. Обращение и проект решения рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение 30 дней со дня поступления обращения в Совет депутатов не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

В случае если обращение поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

6. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется главе управы района и размещается на официальном сайте муниципального округа Мещанский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

7. Заседание Совета депутатов проводится открыто.

8. На заседании Совета депутатов открытым голосованием решается вопрос о согласовании перечня нежилых помещений.

9. Перечень нежилых помещений считается согласованным, если за его согласование проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

10. Если за перечень нежилых помещений проголосовала половина и менее от установленной численности Совета депутатов, перечень нежилых помещений считается несогласованным.



11. Решение Совета депутатов об отказе в согласовании перечня нежилых помещений должно быть мотивированным.

12. Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании перечня нежилых помещений направляется в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Центрального административного округа города Москвы (далее – префектура), главе управы района и размещается на официальном сайте в течение 3 дней со дня его принятия.

Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании перечня нежилых помещений подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Порядок рассмотрения материалов конкурсной комиссии и принятие решения о победителе конкурса

13. Началом реализации Советом депутатов переданного полномочия, указанного в подпункте 2 пункта 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов обращения главы управы Мещанского района города Москвы (далее – глава управы района) о рассмотрении материалов конкурсной комиссии и принятии решения о победителе конкурса (далее – обращение). Обращение направляется в Совет депутатов в бумажном и электронном виде.

14. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов, и не позднее следующего дня после поступления направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов.

15. Глава муниципального округа обеспечивает рассмотрение обращения и подготовку проекта решения Совета депутатов о победителе конкурса (далее – проект решения).

16. Обращение и проект решения рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение 30 дней со дня поступления обращения в Совет депутатов не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

В случае если обращение поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

17. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется главе управы района и размещается на официальном сайте.

18. Заседание Совета депутатов проводится открыто.

19. На заседании Совета депутатов открытым голосованием решается вопрос о победителе конкурса.

20. Решение о победителе конкурса считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

21. Если за принятие решения о победителе конкурса проголосовала половина и менее от установленной численности Совета депутатов, результаты голосования оформляются решением Совета депутатов о признании конкурса несостоявшимся.

Решение Совета депутатов о признании конкурса несостоявшимся должно быть мотивированным.

22. Решение Совета депутатов о победителе конкурса или признании конкурса несостоявшимся направляется в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру, главе управы района и размещается на официальном сайте в течение 3 дней со дня его принятия.

Решение Совета депутатов о победителе конкурса или признании конкурса несостоявшимся подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Порядок согласования сводного плана

23. Началом реализации Советом депутатов переданного полномочия, указанного в подпункте 3 пункта 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов обращения главы управы Мещанского района города Москвы (далее – глава управы района) о согласовании сводного плана (далее – обращение). Обращение направляется в Совет депутатов в бумажном и электронном виде.

24. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов, и не позднее следующего дня после поступления направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов.

25. Обращение и проект решения рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. В слу-



чае если в течение 30 дней со дня поступления обращения в Совет депутатов не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

В случае если обращение поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

26. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется главе управы района и размещается на официальном сайте.

27. Заседание Совета депутатов проводится открыто.

28. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов открытым голосованием принимает решение о согласовании сводного плана.

29. Сводный план считается согласованным, если за решение о его согласовании проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

30. Если за проект решения проголосовала половина и менее от установленной численности Совета депутатов, сводный план считается несогласованным.

31. Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании сводного плана направляется в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру, главе управы района и размещается на официальном сайте в течение 3 дней со дня его принятия.

32. Решение Совета депутатов об отказе в согласовании сводного плана должно быть мотивированным.

33. Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании сводного плана подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-49

Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» Совет депутатов муниципального округа Мещанский решил:

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А.Заускин



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
муниципального округа
Мещанский
от 24 марта 2014 года № Р-49**

**Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов
для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного
органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения
в нежилое в многоквартирном жилом доме**

Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Мещанский (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы (далее – Департамент) документов для перевода жилого помещения в нежилое (далее – рассмотрение документов) и согласованию проекта решения Департамента о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (далее – проект решения о переводе жилого помещения в нежилое).

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы, указанных в пункте 1 настоящего Регламента осуществляет глава муниципального округа Мещанский.

**Порядок рассмотрения документов и согласования проекта решения
о переводе жилого помещения в нежилое**

3. Началом реализации Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы, указанных в пункте 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов в бумажном или электронном виде обращения Департамента о рассмотрении документов и согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое (далее – обращение).

4. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов и не позднее следующего дня после поступления направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов.

5. Обращение и проект решения о согласовании рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение срока, установленного Правительством Москвы для принятия решения¹, не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

6. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется в Департамент и размещается на официальном сайте муниципального округа Мещанский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 3 дня до дня такого заседания.

7. Заседание Совета депутатов проводится открыто.

8. На заседании Совета депутатов открытым голосованием решается вопрос о согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое.

9. Проект решения о переводе жилого помещения в нежилое считается согласованным, если за его согласование проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

10. Если за согласование проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое проголосовала половина и менее от установленной численности Совета депутатов, проект решения о переводе жилого по-

¹ Срок не установлен. До принятия акта Правительства Москвы, руководствоваться Порядком взаимодействия Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и органов местного самоуправления при согласовании проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме.



мещения в нежилое считается несогласованным.

Решение Совета депутатов об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое должно быть мотивированным, с указанием оснований, предусмотренных статьей 24 Жилищного кодекса РФ.

11. Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое направляется в Департамент, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, и размещается на официальном сайте в течение 3 дней со дня его принятия.

Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-50

Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы

В соответствии с частью 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», постановлением Правительства Москвы от 4 мая 2011 года № 172-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы» Совет депутатов муниципального округа Мещанский решил:

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Центрального административного округа города Москвы и управу Мещанского района города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

Глава муниципального округа
Мещанский

А.А. Закусин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 24 марта 2014 года № Р-50

**Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок
выходного дня и проведению мониторинга их работы**

Общие положения



1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Мещанский (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня (далее – ярмарка) и проведению мониторинга их работы.

Порядок согласования мест размещения ярмарок

2. Организацию работы по согласованию Советом депутатов мест размещения ярмарок осуществляет глава муниципального округа Мещанский).

3. Началом осуществления Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок является поступление в Совет депутатов обращения префектуры Центрального административного округа города Москвы (далее – префектура) о согласовании проекта перечня ярмарок в части территории муниципального округа Мещанский (далее – проект перечня ярмарок) с прилагаемыми планами функционального зонирования площадок ярмарок (далее – обращение). Обращение направляется в Совет депутатов в бумажном и электронном виде.

4. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов, и направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов (далее – депутаты).

5. Обращение и проект решения Совета депутатов рассматривается на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение 21 дня не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

6. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется в префектуру и размещается на официальном сайте муниципального округа Мещанский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 3 дня до дня такого заседания.

7. Заседание Совета депутатов проводится открыто.

8. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленной численности Совета депутатов принимает соответствующее решение.

9. Решение Совета депутатов о частичном согласовании, об отказе в согласовании проекта перечня ярмарок должно быть мотивированным.

10. Решение Совета депутатов о согласовании, частичном согласовании или об отказе в согласовании проекта перечня ярмарок направляется в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру и размещается на официальном сайте не позднее 3 дней со дня его принятия.

Решение Совета депутатов о согласовании, частичном согласовании или об отказе в согласовании проекта перечня ярмарок подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Порядок проведения мониторинга работы ярмарок

12. Совет депутатов осуществляет мониторинг работы ярмарок (далее – мониторинг) *ежемесячно*, а также в случае поступления обращений в Совет депутатов по вопросам работы ярмарки.

13. Для проведения мониторинга Советом депутатов формируется рабочая группа в составе не менее 3 депутатов и утверждается график его проведения.

В состав рабочей группы по согласованию могут включаться представители органов исполнительной власти (управы района), представители общественности.

График проведения мониторинга направляется в префектуру, управу Мещанского района города Москвы и размещается на официальном сайте.

14. Не позднее 3 рабочих дней после дня проведения мониторинга рабочая группа оформляет результаты мониторинга согласно приложению к настоящему Регламенту и направляет их главе муниципального округа.

15. Глава муниципального округа направляет результаты мониторинга в префектуру и Департамент торговли и услуг города Москвы и обеспечивает их размещение на официальном сайте не позднее 3 дней со дня их поступления.

16. Результаты мониторинга ежеквартально рассматриваются на заседании Совета депутатов.

17. При наличии в результатах мониторинга замечаний и получении главой муниципального округа ответа префектуры о рассмотрении результатов мониторинга и принятых мерах, результаты мониторинга и ответ префектуры рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов.

**РЕШЕНИЕ****24 марта 2014 года № Р-51****О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Мещанского района города Москвы в 2014 году**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановления Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы» и принимая во внимание согласование исполняющего обязанности главы управы Мещанского района города Москвы, **Совет депутатов решил:**

1. Провести ремонт квартир ветеранов Великой Отечественной войны на сумму 4712,5 тысяч рублей.
2. Главе управы Мещанского района города Москвы обеспечить проведение ремонта квартир ветеранов Великой Отечественной войны.
3. Направить настоящее решение в управу Мещанского района города Москвы, в префектуру Центрального административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А. Закусин

РЕШЕНИЕ**24 марта 2014 года № Р-52****О согласовании проведения работ по благоустройству внутридворовой территории по адресу: Троицкая ул., дом 64**

В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение управы Мещанского района города Москвы от 28.02.2014 № Мщ-13-220/4,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Согласовать проведение работ по обустройству ливневой канализации на внутридворовой территории по адресу: Щепкина ул., д. 64.
2. Направить настоящее решение в управу Мещанского района города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального
округа Мещанский**

А.А. Закусин



РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-53

О рассмотрении проекта градостроительного межевания квартала, ограниченного: Олимпийским проспектом, проездом, улицей Дурова, Суворовская площадь, улицей Советской Армии, границей проекта межевания

На основании пп. «и» п. 19 ст. 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Устава муниципального округа Мещанский, ст.69 Градостроительного кодекса города Москвы, постановления Правительства Москвы от 30 декабря 2008 года № 1258-ПП «О порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности в городе Москве», рассмотрев обращение ГУП «Главное архитектурное планировочное управление» исх. № 190-03-44/3-(100)-2 от 25.02.2014, **Совет депутатов решил:**

1. Рекомендовать вынести на публичные слушания проект градостроительного межевания квартала, ограниченного: Олимпийским проспектом, проездом, улицей Дурова, Суворовская площадь, улицей Советской Армии, границей проекта межевания (Приложение).

2. Рекомендовать органам исполнительной власти города Москвы в соответствии со статьей 67 Градостроительного кодекса города Москвы максимально полно проинформировать жителей о публичных слушаниях по проекту и учесть предложения жителей, высказанные при проведении публичных слушаний.

3. Направить настоящее решение по представленным документам в Окружную комиссию при Правительстве Москвы по вопросам градостроительства, землепользования и застройки в Центральном административном округе.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

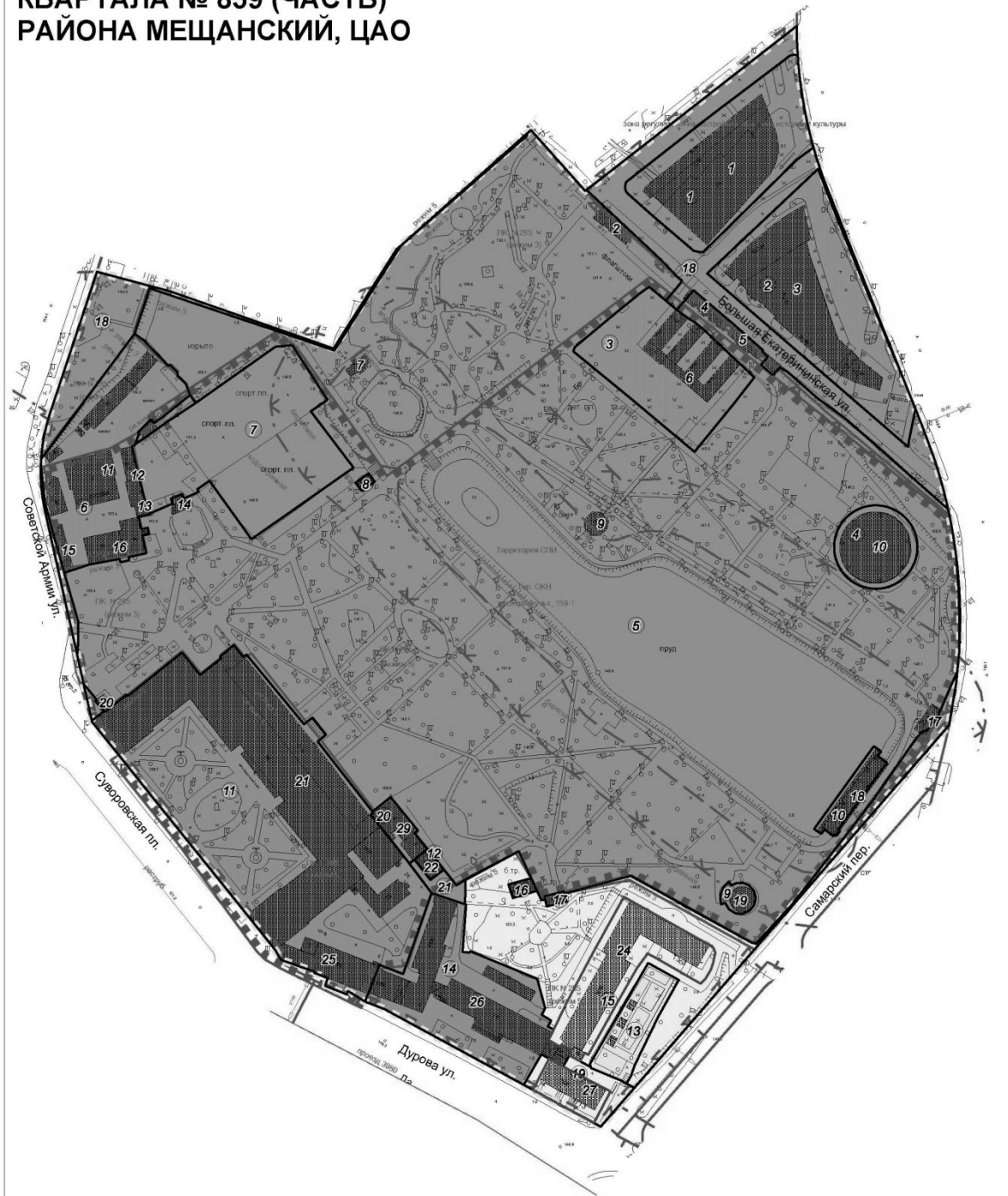
**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А.Закусин



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 24 марта 2014 года № Р-53

**ПЛАН МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
КВАРТАЛА № 859 (ЧАСТЬ)
РАЙОНА МЕЩАНСКИЙ, ЦАО**



М 1:2000

Чертеж №2



РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-55

О рассмотрении проекта Градостроительного плана земельного участка для осуществления строительства объекта гаражного назначения по адресу: улица Средняя Переяславская, вл. 25

На основании Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пункта 4 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», рассмотрев обращение управы Мещанского района города Москвы от 18.03.14 № Мщ-16-561/4, в связи с тем, что Решением Совета депутатов муниципального органа Мещанский от 28 августа 2013 года № Р-86 было рекомендовано органам исполнительной власти города Москвы зарезервировать земельный участок по адресу: улица Средняя Переяславская, вл. 25 под размещение ГБУ Жилищник Мещанского района, **Совет депутатов решил:**

1. Отказать в согласовании проекта Градостроительного плана земельного участка для осуществления строительства объекта гаражного назначения по адресу: улица Средняя Переяславская, вл. 25

3. Направить настоящее решение по представленным документам в управу Мещанского района, Окружную комиссию при Правительстве Москвы по вопросам градостроительства, землепользования и застройки в Центральном административном округе, и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А.Закусин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-56

О рассмотрении проекта по развитию велосипедной сети на территории Мещанского района по адресу: Рождественский бульвар

На основании пп. «Г» п. 23.1 ст. 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», рассмотрев обращение управы Мещанского района города Москвы от 21.03.2014 года № Мщ-13-270/4,

Совет депутатов решил:

1. Проект по развитию велосипедной сети по адресу: Рождественский бульвар для реализации в 2014 году принять к сведению.

2. Направить настоящее решение в управу Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального
округа Мещанский**

А.А.Закусин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-57

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории в муниципальном округе Мещанский

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и, рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства от 10 марта 2014 года, **Совет депутатов решил:**

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: Грохольский пер., д. 8/3, д. 10/5 при соблюдении в дальнейшем собственниками многоквартирного дома требований п. 11 и п. 12 вышеуказанного постановления.

2. Направить настоящее решение лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем, главе управы Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А.Закусин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-58

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории в муниципальном округе Мещанский

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и, рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства от 21 мая 2013 года, **Совет депутатов решил:**

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: Сретенка ул., д. 27/29, стр. 8 при соблюдении в дальнейшем собственниками многоквартирного дома требований п. 11 и п. 12 вышеуказанного постановления.

2. Направить настоящее решение лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем, главе управы Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на



официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закускина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А.Закускин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-59

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории в муниципальном округе Мещанский

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и, рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства от 27 февраля 2014 года, **Совет депутатов решил:**

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: Печатников пер., д. 13, д. 15А при соблюдении в дальнейшем собственниками многоквартирного дома требований п. 11 и п. 12 вышеуказанного постановления.

2. Направить настоящее решение лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и его демонтажем, главе управы Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закускина А.А.

**Глава муниципального округа
Мещанский**

А.А.Закускин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-60

О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории в муниципальном округе Мещанский

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и, рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке ограждающего устройства от 16 февраля 2014 года, **Совет депутатов решил:**

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: ул. Средняя Переяславская, дом 2 при соблюдении в дальнейшем собственниками многоквартирного дома требований п. 11 и п. 12 вышеуказанного постановления.

2. Направить настоящее решение лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающего устройства и



его демонтажем, главе управы Мещанского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте: <http://www.meschane.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

Глава муниципального округа
Мещанский

А.А.Закусин

РЕШЕНИЕ

24 марта 2014 года № Р-61

Об открытии банковского счета для проведения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального округа Мещанский

В целях реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Уставом муниципального округа Мещанский, для обеспечения заключения гражданско-правовых договоров, контрактов, предметом которых являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг от имени муниципального округа Мещанский, **Совет депутатов решил:**

1. Открыть банковский счет для проведения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя средств бюджета муниципального округа Мещанский, в целях обеспечения заявки и обеспечения исполнения контрактов, в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

Глава муниципального
округа Мещанский

А.А.Закусин

РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года № Р - 74

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Мещанский

«Об исполнении бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год»

На основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 47 Устава муниципального округа Мещанский и в целях обеспечения прав жителей муниципального округа Мещанский на участие в обсуждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год, **Совет депутатов решил:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Мещанский «Об исполнении бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год» (приложение 1) на 18 июня 2014 года в 17-00 по адресу: проспект Мира, д. 5, стр. 2, зал заседаний.

2. Для организации и проведения публичных слушаний создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.



4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального
округа Мещанский**

А.А.Закусин

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 15 мая 2014 года № Р-74**

**ПРОЕКТ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МЕЩАНСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

_____ 2014 года № _____

**Об исполнении бюджета муниципального округа
Мещанский за 2013 год**

На основании статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», _____пункта _____ части _____ статьи Устава муниципального округа Мещанский, Заключения Контрольно-счетной палаты Москвы по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Мещанское в городе Москве за 2013 год и учитывая результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Мещанский «Об исполнении бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год»,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год (далее – бюджет муниципального округа) по доходам в сумме 37740,6 тысяч рублей, по расходам в сумме 37636,9 тысяч рублей, с превышением доходов над расходами (профицит бюджета муниципального образования) в сумме 103,7 тысяч рублей.

2. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования со следующими показателями:

1) доходов бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) доходов бюджета муниципального округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления доходов согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) расходов бюджета муниципального округа по ведомственной структуре расходов согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) расходов бюджета муниципального округа по разделам и подразделам классификации расходов согласно приложению 4 к настоящему решению;

5) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам классификации источников финансирования дефицита согласно приложению 5 к настоящему решению;

6) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования, классификации сектора государственного управления источ-



ников финансирования дефицита согласно приложению 6 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Закусина А.А.

**Глава муниципального
округа Мещанский**

А.А.Закусин

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от «__» 2014 года № __**

**Исполнение бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год
по кодам классификации доходов бюджета**

| Коды бюджетной классификации | Наименование показателей | Сумма (тыс.рублей) |
|------------------------------|---|--------------------|
| 18210102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктов 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой. | 15600,9 |
| 18210102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктов 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой. | 19,8 |
| 18210102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктов 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой. | 118,4 |
| 90011690030030000140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 2,2 |
| 90020202999030011151 | Прочие субсидии | 1120,0 |
| 90020203024030001151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав. | 2001,7 |



| | | |
|----------------------|--|----------------|
| 90020203024030002151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства. | 2745,4 |
| 90020203024030003151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по организации опеки, попечительства и патронажа. | 5893,3 |
| 90020203024030004151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства. | 7294,8 |
| 90020203024030005151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства. | 6414,2 |
| 90021903000030000151 | Возврат остатка субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных округов городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга. | -3470,1 |
| Итого: | | 37740,6 |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Мещанский
от «__»_____ 2014 года № ____

Исполнение бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления доходов

| Коды бюджетной классификации | Наименование показателей | Сумма (тыс.рублей) |
|------------------------------|---|--------------------|
| 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктов 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой. | 15600,9 |



| | | |
|-------------------|---|----------------|
| 10102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой. | 19,8 |
| 10102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой. | 118,4 |
| 11690030030000140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 2,2 |
| 20202999030011151 | Прочие субсидии | 1120,0 |
| 20203024030001151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав. | 2001,7 |
| 20203024030002151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства. | 2745,4 |
| 20203024030003151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по организации опеки, попечительства и патронажа. | 5893,3 |
| 20203024030004151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства. | 7294,8 |
| 20203024030005151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий г. Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства. | 6414,2 |
| 21903000030000151 | Возврат остатка субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных округов городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга. | -3470,1 |
| Итого: | | 37740,6 |



Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Мещанский
от «___»_____ 2014 года № _____

| Исполнение бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год по ведомственной структуре расходов | | | | | |
|--|------------|-------------|----------------|-----|-----------------|
| Наименование | Код | Рз/ПР | ЦС | ВР | Сумма |
| | вед. | | | | (тыс.руб.) |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ | | | | | |
| ВОПРОСЫ | 900 | 01 | | | 23 449,9 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа | 900 | 0102 | | | 2 227,3 |
| Глава муниципального округа | 900 | 0102 | 31Б0101 | | 2 227,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0102 | 31Б0101 | 121 | 1 895,7 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0102 | 31Б0101 | 122 | 114,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0102 | 31Б0101 | 242 | 65,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0102 | 31Б0101 | 244 | 152,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 900 | 0103 | | | 1 398,5 |
| Депутаты Совета депутатов муниципального округа Мещанский | 900 | 0103 | 31А0102 | | 278,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0103 | 31А0102 | 244 | 278,5 |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 900 | 0103 | 33А0211 | | 1 120,0 |
| Специальные расходы | 900 | 0103 | 33А0211 | 883 | 1 120,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 0104 | | | 19 648,0 |
| Глава муниципального округа | 900 | 0104 | 31Б0102 | | 2 073,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 31Б0102 | 121 | 1 761,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 31Б0102 | 122 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 31Б0102 | 242 | 19,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 31Б0102 | 244 | 222,0 |
| Содержание органов местного самоуправления для решения вопросов местного значения | 900 | 0104 | 31Б0105 | | 7 925,2 |



| | | | | | |
|--|------------|-------------|----------------|-----|----------------|
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 31Б0105 | 121 | 5 313,9 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда | | | | | |
| оплаты труда | 900 | 0104 | 31Б0105 | 122 | 385,9 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 31Б0105 | 242 | 758,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для | | | | | |
| государственных нужд | 900 | 0104 | 31Б0105 | 244 | 1 464,8 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательства | 900 | 0104 | 31Б0105 | 321 | 1,7 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным | | | | | |
| округам полномочий по содержанию | | | | | |
| муниципальных служащих, осуществляющих | | | | | |
| организацию деятельности районных комиссий | | | | | |
| по делам несовершеннолетних и защите их прав | 900 | 0104 | 33А0101 | | 1 780,3 |
| <i>из них:</i> | | | | | |
| <i>за счет субвенций из бюджета города Москвы</i> | 900 | 0104 | 33А0101 | | 1 780,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А0101 | 121 | 1 229,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда | | | | | |
| оплаты труда | 900 | 0104 | 33А0101 | 122 | 140,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А0101 | 242 | 18,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для | | | | | |
| государственных нужд | 900 | 0104 | 33А0101 | 244 | 391,4 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по | | | | | |
| содержанию муниципальных служащих, осуществляю- | | | | | |
| щих организацию досуговой, социально-воспитатель- | | | | | |
| ной, физкультурно-оздоровительной и спортивной | | | | | |
| работы с населением по месту жительства | 900 | 0104 | 33А0102 | | 2 204,3 |
| <i>из них:</i> | | | | | |
| <i>за счет субвенций из бюджета города Москвы</i> | 900 | 0104 | 33А0102 | | 2 204,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А0102 | 121 | 1 546,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда | | | | | |
| оплаты труда | 900 | 0104 | 33А0102 | 122 | 161,6 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А0102 | 242 | 21,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для | | | | | |
| государственных нужд | 900 | 0104 | 33А0102 | 244 | 475,2 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по | | | | | |
| содержанию муниципальных служащих, осуществляю- | | | | | |
| щих организацию опеки, попечительства и | | | | | |
| патронажа | 900 | 0104 | 33А0104 | | 5 665,1 |
| <i>из них:</i> | | | | | |
| <i>за счет субвенций из бюджета города Москвы</i> | 900 | 0104 | 33А0104 | | 5 665,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А0104 | 121 | 3 724,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда | | | | | |
| оплаты труда | 900 | 0104 | 33А0104 | 122 | 415,5 |



| | | | | | |
|--|------------|-------------|----------------|-----|----------------|
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33A0104 | 242 | 82,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 33A0104 | 244 | 1 202,2 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательства | 900 | 0104 | 33A0104 | 321 | 240,7 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 0113 | | | 176,1 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 900 | 0113 | 31B0104 | | 86,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0113 | 31B0104 | 244 | 86,1 |
| Прочие расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы | 900 | 0113 | 31B0199 | | 90,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0113 | 31B0199 | 244 | 90,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 900 | 04 | | | 96,0 |
| Связь и информатика | 900 | 0410 | | | 96,0 |
| Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи | 900 | 0410 | 35И0100 | | 96,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0410 | 35И0100 | 242 | 96,0 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 900 | 07 | | | 7 293,6 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 900 | 0707 | | | 7 293,6 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 900 | 0707 | 09E0901 | | 7 293,6 |
| <i>из них:</i> | | | | | |
| <i>за счет субвенций из бюджета города Москвы</i> | 900 | 0707 | 09E0901 | | 7 293,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0707 | 09E0901 | 244 | 1 808,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | | | | | |
| | 900 | 0707 | 09E0901 | 611 | 5 335,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 900 | 0707 | 09E0901 | 612 | 150,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 900 | 08 | | | 1 369,1 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 900 | 0804 | | | 1 369,1 |
| Информационные агентства | 900 | 0804 | 35E0105 | | 1 369,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0804 | 35E0105 | 244 | 1 369,1 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 900 | 11 | | | 5 428,3 |
| Массовый спорт | 900 | 1102 | | | 5 428,3 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 1102 | 10A0301 | | 5 428,3 |
| <i>из них:</i> | | | | | |



| | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|----------------|
| за счет субвенций из бюджета города Москвы | 900 | 1102 | 10A0301 | | 5 428,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 1102 | 10A0301 | 244 | 2 992,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 900 | 1102 | 10A0301 | 611 | 2 239,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 900 | 1102 | 10A0301 | 612 | 196,6 |
| ИТОГО: | | | | | 37636,9 |

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещан-
ский
от «___» _____ 2014 года № _____

**Исполнение бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год по разделам
и подразделам классификации расходов**

| Наименование | Рз | ПодРз | Сумма (тыс.руб.) |
|---|----|-------|---------------------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | 23449,9 |
| в том числе: | | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа | 01 | 02 | 2227,3 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов | 01 | 03 | 1398,4 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 | 04 | 19648,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 176,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | 96,0 |
| в том числе: | | | |
| Связь и информатика | 04 | 10 | 96,0 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | 7293,6 |
| в том числе: | | | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 7293,6 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | 1369,1 |
| в том числе: | | | |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации | 08 | 04 | 1369,1 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | 5428,3 |
| в том числе | | | |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 5428,3 |
| <i>Итого:</i> | | | 37636,9 |



Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Мещанский
от «__» _____ 2014 года № ____

**Исполнение бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год по кодам
классификации источников финансирования дефицита**

| Коды бюджетной классификации | Наименование показателей | Сумма (тыс.рублей) |
|------------------------------|--|--------------------|
| 90001000000000000000 | Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов | 1374,1 |
| 90001050201030000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 1374,4 |

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Мещанский
от «__» _____ 2014 года № ____

**Исполнение бюджета муниципального округа Мещанский за 2013 год по кодам групп, подгрупп,
статей, видов источников финансирования, классификации сектора государственного управления
источников финансирования дефицита**

| Коды бюджетной классификации | Наименование показателей | Сумма (тыс.рублей) |
|------------------------------|--|--------------------|
| 010000000000000000 | Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов | 1374,1 |
| 01050201030000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 1374,1 |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 15 мая 2014 года № Р-74

Состав
рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Мещанский
«Об исполнении бюджета
муниципального округа Мещанский за 2013 год»

Руководитель рабочей группы:
Закускин А.А.

- глава муниципального округа Мещанский;



Заместитель руководителя рабочей группы:

Иванова-Голицина О.Э.

- депутат Совета депутатов муниципального округа Мещанский, член Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Мещанский;

Члены рабочей группы:

Фомичева Е.А.

- депутат Совета депутатов муниципального округа Мещанский;

Манаенкова М.В.

- заместитель главы администрации муниципального округа Мещанский, член Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Мещанский;

Бычкова О.А.

- главный бухгалтер – начальник отдела администрации муниципального округа Мещанский;

Секретарь рабочей группы:

Грачева Л.Ф.

- главный специалист администрации муниципального округа Мещанский.



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТАГАНСКОЕ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

РЕШЕНИЕ

29.04. 2014 года № 5-1/91

**О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории по адресу:
Б.Факельный пер., д.3, 9/11, Товарищенский пер., д.20, стр.1,2,4**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и, рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, об установке ограждающих устройств на придомовой территории по адресу: Б.Факельный пер., д.3, 9/11, Товарищенский пер., д.20, стр.1,2,4

муниципальное Собрание решило:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории по адресу: Б.Факельный пер., д.3, 9/11, Товарищенский пер., д.20, стр.1,2,4 в количестве 5шт.
2. Направить настоящее решение лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем, главе управы района Таганский города Москвы не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» или в газете «Таганский муниципальный округ» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности руководителя внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Уткину М.Б.

**Временно исполняющий обязанности
руководителя внутригородского
муниципального образования
Таганское в городе Москве**

М.Б.Уткина

РЕШЕНИЕ

29.04. 2014 года № 5 – 3/92

**О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории
по адресу: ул. А. Солженицына, д.14, корп.1**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и, рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, об установке ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: ул. А. Солженицына, д.14, корп.1

**муниципальное Собрание решило:**

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: ул. А. Солженицына, д.14, корп.1
2. Направить настоящее решение лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем, главе управы района Таганский города Москвы не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» или в газете «Таганский муниципальный округ» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности руководителя внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Уткину М.Б.

**Временно исполняющий обязанности
руководителя внутригородского
муниципального образования
Таганское в городе Москве**

М.Б.Уткина

РЕШЕНИЕ

29.04. 2014 года № 5 -4/93

**О согласовании установки ограждающего устройства
на придомовой территории по адресу: Мартыновский пер., д.8**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и, рассмотрев решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, об установке ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: ул. Мартыновский пер., д.8

муниципальное Собрание решило:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории по адресу: Мартыновский пер., д.8
2. Направить настоящее решение лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем, главе управы района Таганский города Москвы не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» или в газете «Таганский муниципальный округ» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности руководителя внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Уткину М.Б.

**Временно исполняющий обязанности
руководителя внутригородского
муниципального образования
Таганское в городе Москве**

М.Б.Уткина

РЕШЕНИЕ

29.04.2014 года № 5 – 5/94

**О проекте решения муниципального Собрания
внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве**



«О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

муниципальное Собрание решило:

1. Принять за основу проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Воронцовская, д. 21, стр. 1, под. 4, эт. 5 к. 9 с 09.07.2014 года по 29.07.2014 года (до 16 ч.30 мин).

Контактное лицо Савинкова Наталья Петровна тел. 84959110114

3. Назначить на 29.07.2014года с 17ч.00мин до 19ч.00мин в помещении зала заседаний муниципального Собрания, расположенном по адресу: ул. Воронцовская, д. 21, стр. 1, под. 5, эт. 4 публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Таганский муниципальный округ» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник» до 07.07.2014г

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности руководителя внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Уткину М.Б.

**Временно исполняющий обязанности
руководителя внутригородского
муниципального образования
Таганское в городе Москве**

М.Б.Уткина

**Приложение 1
к решению муниципального Собрания
внутригородского муниципального
образования Таганское в городе Москве
от 29.04.2014г. № 5 – 5/94**

ПРОЕКТ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТАГАНСКОЕ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
РЕШЕНИЕ**

_____2013 № _____

**О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского
муниципального образования Таганское в городе Москве**



В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве

муниципальное Собрание решило:

1. Внести изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве, изложив его в новой редакции (приложение).
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.
3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в газете «Московский муниципальный вестник» или «Таганский муниципальный округ» и в сети Интернет на официальном сайте внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности руководителя внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Уткину М.Б.

**Временно исполняющий обязанности
руководителя внутригородского
муниципального образования
Таганское в городе Москве**

М.Б.Уткина

**Приложение 2
к решению муниципального Собра-
ния внутригородского муниципаль-
ного образования Таганское в горо-
де Москве
от _____ 2014 г. № _____**

**Устав
муниципального округа Таганский**

Глава I. Основные положения

Статья 1. Муниципальный округ Таганский

1. Статус муниципального образования – внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ в городе Москве.
2. Наименование муниципального образования – муниципальный округ Таганский (далее – муниципальный округ).
3. В официальных документах, издаваемых органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, наименования «внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ Таганский в городе Москве», «муниципальный округ Таганский в городе Москве» и «муниципальный округ Таганский» равнозначны.
4. Границы муниципального округа установлены Законом города Москвы от 15 октября 2003 года № 59 «О наименованиях и границах внутригородских муниципальных образований в городе Москве».

Статья 2. Официальные символы муниципального округа

1. Официальными символами муниципального округа (далее – официальными символами) являются герб и флаг муниципального округа, отражающие его исторические, культурные, иные местные традиции и особенности.

Муниципальный округ помимо указанных официальных символов, вправе иметь другие официальные



символы, установленные решениями Совета депутатов муниципального округа.

2. Официальные символы разрабатываются в порядке, предусмотренном решениями Совета депутатов муниципального округа и законами города Москвы.

Проекты официальных символов одобряются решениями Совета депутатов муниципального округа и направляются на экспертизу в специально уполномоченный орган при Правительстве Москвы.

3. Официальные символы подлежат государственной регистрации в соответствии с федеральным законодательством и регистрации в соответствии с законами города Москвы.

4. Официальные символы утверждаются решениями Совета депутатов муниципального округа большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального округа (далее – депутаты).

5. Порядок официального использования указанных символов устанавливается решениями Совета депутатов муниципального округа.

Статья 3. Вопросы местного значения

1. В ведении муниципального округа находятся вопросы местного значения, установленные Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

2. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет) и контроль за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;

2) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

6) установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

7) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;

8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;

9) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;

10) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность на благо жителей муниципального округа (далее – жители);

11) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа (далее – органов местного самоуправления);

12) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;

14) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов подведомственных органов местного самоуправления организаций;

15) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

16) взаимодействие с общественными объединениями;

17) участие:

а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;

б) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

в) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;



- г) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
- е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;
- ж) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;
- з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
- 18) согласование вносимых управой района города Москвы в префектуру административного округа города Москвы предложений:
- а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;
- б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;
- 19) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;
- 20) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;
- 21) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:
- а) к проектам городских целевых программ;
- б) об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;
- в) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;
- г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;
- д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;
- е) по благоустройству территории муниципального округа;
- 22) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:
- а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;
- б) к проектам правил землепользования и застройки;
- в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;
- г) к проектам планировки территорий;
- д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;
- е) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;
- ж) к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- 23) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства.



Глава II. Органы и должностные лица местного самоуправления

Статья 4. Структура и наименования органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- 1) представительный орган местного самоуправления – Совет депутатов муниципального округа Таганский (далее – Совет депутатов);
- 2) глава муниципального образования – глава муниципального округа Таганский (далее – глава муниципального округа);
- 3) исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления – аппарат Совета депутатов муниципального округа Таганский (сокращенное наименование – аппарат СД МО Таганский) (далее – аппарат Совета депутатов).

2. Сокращенное наименование может применяться при государственной регистрации в качестве юридического лица, при регистрации в других государственных органах, а также при подготовке финансовых документов.

Статья 5. Совет депутатов

1. Совет депутатов состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах жителями на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

2. Полномочия Председателя Совета депутатов исполняет глава муниципального округа.

3. Совет депутатов состоит из 15 депутатов.

4. Срок полномочий Совета депутатов – 5 лет.

5. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6. Совет депутатов осуществляет свои полномочия на заседаниях. Заседания Совета депутатов проводятся в соответствии с Регламентом Совета депутатов, но не реже одного раза в три месяца.

Регламент Совета депутатов принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

7. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

8. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

9. Советом депутатов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы и иные формирования Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

10. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).

11. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

- 1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- 2) в случае вступления в силу решения Московского городского суда о неправомочности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) в случае преобразования муниципального округа;
- 4) в случае увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

12. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий депутатов.

13. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

14. Совет депутатов имеет печать и бланки с изображением герба муниципального округа.



Статья 6. Полномочия Совета депутатов

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находится:
- 1) принятие Устава муниципального округа (далее – Устав) и внесение в Устав изменений и дополнений;
 - 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
 - 3) принятие планов и программ развития муниципального округа, утверждение отчетов об их исполнении;
 - 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
 - 5) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
 - 6) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
 - 7) осуществление права законодательной инициативы в Московской городской Думе в порядке, установленном законом города Москвы;
 - 8) принятие решения о проведении местного референдума;
 - 9) принятие решения об участии муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - 10) образование постоянных комиссий Совета депутатов;
 - 11) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы, Комиссию по монументальному искусству предложений по вопросам местного значения в соответствии с пунктом 2 статьи 3 настоящего Устава;
 - 12) согласование предложений по вопросам местного значения, установленных подпунктом 18 пункта 2 статьи 3 настоящего Устава;
 - 13) внесение предложений в соответствии с подпунктом 22 пункта 2 статьи 3 настоящего Устава;
 - 14) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;
 - 15) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку в случаях и порядке, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 16) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.
2. К полномочиям Совета депутатов по решению вопросов местного значения относятся:
- 1) установление местных праздников и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
 - 2) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность во благо жителей и установление порядка их присвоения, награждения;
 - 3) участие в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;
 - 4) участие в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;
 - 5) принятие решения о подготовке, переподготовке и повышении квалификации главы муниципального округа за счет средств местного бюджета.
 - 6) иные полномочия, установленные настоящим Уставом.
3. Совет депутатов осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами и законами города Москвы.

Статья 7. Порядок самороспуска Совета депутатов

1. Самороспуск Совета депутатов – досрочное прекращение осуществления Советом депутатов своих полномочий (далее – самороспуск).
2. С мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной численности депутатов, путем подачи главе муниципального округа письменного заявления, подписанного депутатами этой группы.
3. Письменное заявление, указанное в пункте 2 настоящей статьи, должно быть рассмотрено на заседании Совета депутатов не позднее чем через 30 дней со дня его получения главой муниципального округа.
4. Решение Совета депутатов о самороспуске принимается Советом депутатов большинством в две тре-



ти голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение Совета депутатов о самороспуске подлежит официальному опубликованию не позднее семи дней со дня его принятия.

6. Решение Совета депутатов о самороспуске не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа.

Статья 8. Депутат

1. Депутат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом города Москвы, законами города Москвы, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами.

2. Срок полномочий депутата – 5 лет.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).

4. Срок полномочий депутата, указанный в пункте 2 настоящей статьи, не может быть изменен в течение текущего срока полномочий депутатов, за исключением случаев, указанных в пункте 7 настоящей статьи.

5. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Формы деятельности депутата и порядок их осуществления устанавливается Регламентом Совета депутата.

7. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

8. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 9. Гарантии осуществления полномочий депутата

1. Депутат в связи с осуществлением своих полномочий:

- 1) осуществляет правотворческую инициативу;
- 2) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- 3) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в границах территорий которых находится муниципальный округ, территориальных структурных подразделений органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы, действующих на территории муниципального округа (далее – организации), и органов управления общественных объединений, действующих на территории муниципального округа (далее – общественные



объединения), по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы, переданных органам местного самоуправления законами города Москвы (далее – переданные полномочия);

4) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, изданным органами и должностными лицами местного самоуправления;

5) пользуется правом на обеспечение условий для приема избирателей, проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

6) вправе обращаться в письменной или устной форме в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, к соответствующим должностным лицам и руководителям по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;

7) вправе направлять депутатские запросы в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, их должностным лицам по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;

8) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам вопросов;

9) вправе получать и распространять информацию;

10) вправе выступать по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий в средствах массовой информации.

2. Гарантии прав депутата при привлечении его к уголовной и административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

3. Гарантии осуществления депутатом своих полномочий обеспечиваются в соответствии с Законом города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» и решениями Совета депутатов.

Статья 10. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа.

2. Глава муниципального округа избирается депутатами Совета депутатов из своего состава тайным голосованием на срок полномочий Совета депутатов большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов. Процедура избрания главы муниципального округа устанавливается Регламентом Совета депутатов.

Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа. Глава муниципального округа вступает в должность не позднее 30 дней со дня его избрания.

3. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению муниципального округа (далее – население) и Совету депутатов.

Ежегодно, не позднее 1 марта, глава муниципального округа представляет Совету депутатов отчет о результатах своей деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

4. Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава муниципального округа имеет бланки с изображением герба муниципального округа.

Статья 11. Полномочия главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа, аппарата Совета депутатов;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные и иные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) осуществляет организацию деятельности Совета депутатов;

5) ведет заседания Совета депутатов;

6) имеет право требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;



- 7) осуществляет контроль за выполнением нормативных правовых актов Совета депутатов;
- 8) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных полномочий;
- 9) имеет право вносить проекты решений в Совет депутатов;
- 10) содействует созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействует с их органами;
- 11) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов местного самоуправления;
- 12) осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

2. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;
- 12) преобразования муниципального округа;
- 13) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

3. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4. Заявление об отставке по собственному желанию подается главой муниципального округа в Совет депутатов.

5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.

6. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального округа оформляется решением Совета депутатов, в котором определяется дата прекращения полномочий главы муниципального округа.

7. При досрочном прекращении полномочий главы муниципального округа новый глава муниципального округа избирается не позднее чем через 60 дней со дня прекращения полномочий главы муниципального округа.

Статья 12. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа в связи с осуществлением своих полномочий:

- 1) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- 2) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами органов государственной власти города Москвы и органов местного самоуправления, руководителями организаций и органов управления общественных объединений;
- 3) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, изданным органами и должностными лицами местного самоуправления;



4) пользуется правом на обеспечение условий для проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

5) пользуется правом направлять в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, соответствующим должностным лицам или руководителям письменные обращения по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;

6) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам или руководителям вопросов (о дне рассмотрения обращения глава муниципального округа оповещается заблаговременно);

7) пользуется правом на обеспечение доступа граждан к информации о его деятельности и деятельности органов местного самоуправления.

2. Гарантии прав главы муниципального округа при привлечении его к уголовной и административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

3. Гарантии осуществления главой муниципального округа своих полномочий обеспечиваются в соответствии с Законом города Москвы «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» и решениями Совета депутатов.

Статья 13. Поощрение главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей может быть поощрен.

2. В отношении главы муниципального округа применяются виды поощрений, установленные для муниципальных служащих.

3. Предложение о поощрении главы муниципального округа могут вносить депутат, группа депутатов.

4. Решение о поощрении главы муниципального округа принимает Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов.

Статья 14. Заместитель Председателя Совета депутатов

1. Заместитель Председателя Совета депутатов избирается депутатами из своего состава на срок полномочий Совета депутатов путем открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов.

Процедура избрания заместителя Председателя Совета депутатов устанавливается Регламентом Совета депутатов.

2. Заместитель Председателя Совета депутатов:

1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа временно осуществляет полномочия главы муниципального округа;

2) осуществляет контроль за выполнением правовых актов Совета депутатов;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с поручением главы муниципального округа и Регламентом Совета депутатов.

3. Заместитель Председателя Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4. Полномочия заместителя Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях, установленных статьей 8 настоящего Устава, а также на основании личного заявления или выраженного ему недоверия большинством от установленной численности депутатов в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов.

Статья 15. Аппарат Совета депутатов

1. Аппарат Совета депутатов является органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность.

2. Аппаратом Совета депутатов руководит глава муниципального округа на принципах единоначалия.

3. Организационное, документационное, информационное обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов осуществляется в соответствии с Регламентом аппарата Совета депутатов, утверждаемым распоряжением аппарата Совета депутатов.

4. Структура аппарата Совета депутатов утверждается решением Совета депутатов по представлению



главы муниципального округа.

5. Аппарат Совета депутатов обладает правами юридического лица.

6. Аппарат Совета депутатов имеет печать и бланки с изображением герба муниципального округа.

Статья 16. Полномочия аппарата Совета депутатов

К полномочиям аппарата Совета депутатов относятся:

- 1) формирование и исполнение местного бюджета;
- 2) осуществление полномочий финансового органа муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 3) осуществление обеспечения деятельности главы муниципального округа и Совета депутатов;
- 4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;
- 5) организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
- 6) организация и проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;
- 7) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;
- 8) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- 9) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;
- 10) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;
- 11) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;
- 12) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;
- 13) принятие решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
- 14) взаимодействие с общественными объединениями;
- 15) участие:
 - а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;
 - б) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;
 - в) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;
 - г) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
 - д) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;
 - е) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
 - ж) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
- 16) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;
- 17) внесение в Совет депутатов предложений:
 - а) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и



массового спорта;

б) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

в) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

18) формирование и размещение муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ оказание услуг для муниципальных нужд;

19) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

20) регистрация уставов территориальных общественных самоуправлений;

21) организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих;

22) иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

Статья 17. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее применительно к настоящей статье – граждане), осуществляемой на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы, обязанности по должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. На муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Порядок оплаты труда и предоставления муниципальному служащему гарантий, установленных федеральными законами и законами города Москвы, определяются решениями Совета депутатов.

5. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих с учетом задач и функций аппарата Совета депутатов устанавливаются решениями Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и включаются в должностную инструкцию муниципальному служащего.

6. Порядок и случаи проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы устанавливаются решениями Совета депутатов.

Статья 18. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, депутата

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед жителями, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава города Москвы, законов города Москвы, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления органами и должностными лицами местного самоуправления переданных полномочий.

3. Порядок и условия наступления ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления определяются в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы.

4. Депутат несет ответственность перед жителями в соответствии с федеральными законами.

5. Депутат в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, может быть отозван населе-



нием.

6. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на органы местного самоуправления может быть возложена административная ответственность, на должностных лиц местного самоуправления – уголовная, гражданско-правовая, административная, дисциплинарная ответственность.

Глава III. Муниципальные правовые акты

Статья 19. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) настоящий Устав;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;
- 4) правовые акты главы муниципального округа;
- 5) правовые акты аппарата Совета депутатов.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 20. Устав

1. Устав в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы регулирует вопросы организации местного самоуправления в муниципальном округе.

2. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются Советом депутатов большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

3. Инициативу о внесении изменений и дополнений в Устав могут вносить в Совет депутатов:

- 1) депутат, группа депутатов;
- 2) глава муниципального округа;
- 3) органы территориального общественного самоуправления;
- 4) инициативные группы граждан.

4. Инициатива о внесении изменений и дополнений в Устав оформляется в виде проекта решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав (далее для настоящей статьи – проект решения о внесении изменений в Устав).

5. Проект решения о внесении изменений в Устав рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня его поступления в Совет депутатов.

6. Проект решения о внесении изменений в Устав принимается большинством голосов от установленной численности депутатов. Поправки к проекту решения о внесении изменений в Устав принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов.

7. Проект Устава, проект решения о внесении изменений в Устав подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса на заседании Совета депутатов о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав с одновременным опубликованием установленного решением Совета депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, если изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

8. Устав, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации в течение семи дней со дня их поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, применяются и вступают в силу в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».



Статья 21. Правовые акты, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями осуществляется путем прямого волеизъявления, выраженного на местном референдуме.

2. В случае если для реализации решения, принятого на местном референдуме требуется принятие (издание) дополнительного муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия (издания) соответствующего акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

Статья 22. Нормативные и иные правовые акты Совета депутатов

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным законодательством, законами города Москвы, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, об удалении главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

2. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Иные решения Совета депутатов принимаются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

3. Нормативный и иной правовой акт, принятый Советом депутатов, направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение десяти дней со дня его принятия.

Глава муниципального округа не вправе отклонить нормативный или иной правовой акт, принятый Советом депутатов.

4. Глава муниципального округа подписывает принятый Советом депутатов нормативный или иной правовой акт в течение трех дней со дня его поступления для подписания.

Статья 23. Правовые акты, издаваемые главой муниципального округа

Глава муниципального округа:

1) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

2) издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом;

3) в пределах полномочий, установленных федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов, издает постановления аппарата Совета депутатов по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением переданных полномочий, а также распоряжения аппарата Совета депутатов по вопросам организации работы аппарата Совета депутатов.

Статья 24. Официальное опубликование и введение в действие муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, подлежат официальному опубликованию не позднее тридцати дней со дня их принятия, если федеральными законами не установлены иные сроки для их опубликования.

Печатные средства массовой информации, осуществляющие официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов, определяются решением Совета депутатов. Порядок распространения печатного средства массовой информации должен обеспечивать возможность ознакомления с содержанием таких актов тем лицам, права и свободы которых он затрагивает.

2. Датой официального опубликования муниципального нормативного правового акта является день первого опубликования его полного текста в печатном средстве массовой информации, определенном Советом депутатов.



3. Муниципальный нормативный правовой акт (за исключением Устава, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав) вступает в силу со дня его официального опубликования, если в самом акте не оговорено иное.

4. Муниципальные правовые акты не подлежат обязательному опубликованию, если иное не установлено самим актом. В случае принятия решения об опубликовании муниципального правового акта применяются положения, установленные пунктами 1 и 2 настоящей статьи.

5. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если в самом акте не оговорено иное.

Глава IV. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 25. Местный референдум

1. Местный референдум – форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам местного значения, которая осуществляется посредством голосования граждан, обладающих правом на участие в референдуме и проживающих на территории муниципального округа.

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами города Москвы.

3. Принятие органом местного самоуправления решения по существу вопроса, который может быть вынесен на референдум, не является обстоятельством, исключающим возможность проведения местного референдума по данному вопросу.

4. Инициатива проведения местного референдума принадлежит:

1) гражданам Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа, и имеющим право на участие в местном референдуме;

2) избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) совместно Совету депутатов и главе муниципального округа.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом города Москвы.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и главой муниципального округа, оформляется правовыми актами Совета депутатов и главы муниципального округа.

7. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с их полномочиями, установленными настоящим Уставом.

10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня проведения местного референдума.

12. Расходы, связанные с проведением местного референдума, осуществляются за счет средств, выделенных из местного бюджета.

Статья 26. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании при обеспечении установленных законодательством



избирательных прав граждан.

2. Решение Совета депутатов о назначении выборов депутатов Совета депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3. Депутаты Совета депутатов избираются по многомандатным избирательным округам.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы».

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию не позднее чем через 30 дней со дня голосования.

Статья 27. Голосование по отзыву депутата

1. Основаниями для отзыва депутата являются: нарушения законодательства Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов города Москвы, настоящего Устава, решений Совета депутатов, принятых в пределах его компетенции, а также конкретные противоправные решения или действия (бездействие), неоднократный пропуск без уважительных причин заседаний Совета депутатов и заседаний постоянных комиссий в течение одного года – в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Под нарушением законодательства Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов города Москвы, настоящего Устава, решений Совета депутатов, принятых в пределах его компетенции, являющихся основанием для отзыва депутата Совета депутатов, понимается однократное грубое нарушение либо систематическое нарушение депутатом требований этих актов.

3. Депутату обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их опубликования в печатном средстве массовой информации.

4. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе жителей в порядке, установленном законодательством о местном референдуме.

5. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

6. Итоги голосования по отзыву депутата и принятое решение подлежат официальному опубликованию не позднее 10 дней со дня проведения голосования.

Статья 28. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее применительно к настоящей статье – инициативная группа), в порядке, установленном настоящей статьёй.

Минимальная численность инициативной группы – 3 процента от числа жителей, обладающих избирательным правом.

2. Решение о подготовке и направлении проекта муниципального правового акта (далее применительно к настоящей статье – проект правового акта) на рассмотрение органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, к полномочиям которых относится принятие соответствующего акта, принимается инициативной группой.

3. Инициативной группой к проекту правового акта должны быть приложены пояснительная записка о необходимости его принятия и финансово-экономическое обоснование проекта, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и номера контактного телефона всех ее членов.

4. Проект правового акта должен быть рассмотрен органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к полномочиям которых относится принятие соответствующего акта, не позднее 60 дней со дня его внесения. В случае если проект правового акта поступил в период между сессиями Совета депутатов (отпуска должностного лица местного самоуправления), указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе (отпуска).

5. Представители инициативной группы (не более 5 граждан) могут изложить свою позицию при рассмотрении проекта правового акта.



6. Информация о дате, времени и месте рассмотрения проекта правового акта должна быть доведена до инициативной группы заблаговременно, но не позднее 14 дней до дня указанного рассмотрения.

7. В случае если принятие проекта правового акта относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект рассматривается на открытом заседании Совета депутатов.

8. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта доводится, официально в письменной форме, до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его рассмотрения.

Статья 29. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления представляют интересы жителей, проживающих на соответствующей территории.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением Совета депутатов.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливаются решением Совета депутатов.

Статья 30. Публичные слушания

1. Публичные слушания проводятся с участием жителей для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами муниципальных правовых актов.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального округа.

4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа.

5. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава, проект нормативного правового акта Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в настоящем Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с законами города Москвы;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании муниципального округа.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов.

Статья 31. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов, главы муниципального округа, назначается соответственно Советом депутатов, главой муниципального округа.



4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов в порядке, установленном настоящей статьёй.

5. С инициативой проведения собрания граждан может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее применительно к настоящей статье – инициативная группа), численностью не менее 10 человек.

6. Инициативная группа вносит в Совет депутатов инициативу о проведении собрания граждан не менее чем за тридцать дней до предполагаемой даты проведения собрания граждан.

7. Инициатива о проведении собрания граждан должна содержать:

1) вопросы, выносимые на собрание граждан и обоснование необходимости их рассмотрения на собрании;

2) сведения о территории, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;

3) предложения о дате и месте проведения собрания граждан;

4) список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и номера контактного телефона всех ее членов.

8. Внесенная инициатива о проведении собрания граждан рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов.

В случае если инициатива поступила в период между сессиями Совета депутатов, инициатива рассматривается на ближайшем заседании после окончания такого перерыва в работе.

9. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения инициативы о проведении собрания граждан доводится, официально в письменной форме, до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его рассмотрения.

10. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

11. В случаях, предусмотренных решением Совета депутатов, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

12. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов конференции определяется решением Совета депутатов.

13. Итоги собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию не позднее 20 дней со дня проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов).

Статья 32. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории с целью выявления и учета мнения населения при подготовке и принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти города Москвы.

Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы муниципального округа – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти города Москвы – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается решением Совета депутатов.

Статья 33. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Статья 34. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Жители вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в других формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу города Москвы, законам города Москвы.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

Глава V. Экономическая основа муниципального округа

Статья 35. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, предусмотренных настоящим Уставом в соответствии с Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;

2) имущество, предназначенное для осуществления переданных полномочий, в случаях, установленных законами города Москвы;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в соответствии с решениями Совета депутатов.

2. Права собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, от имени муниципального округа осуществляет аппарат Совета депутатов в порядке, установленном решением Совета депутатов.

3. Аппарат Совета депутатов вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти города Москвы, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

5. Аппарат Совета депутатов ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 36. Местный бюджет

1. Муниципальный округ имеет местный бюджет.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета, контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе.

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе, утверждается решением Совета депутатов.

3. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются аппаратом Совета депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством, законами города Москвы, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов.

4. Аппарат Совета депутатов в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемым в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти города Москвы отчеты об исполнении местного бюджета.

5. Совет депутатов вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципаль-



ных образований».

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 37. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

2. Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы и не подлежат изменению в течение очередного финансового года.

Статья 38. Расходы местного бюджета

1. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют направления расходования средств местного бюджета на решение вопросов местного значения, а также обеспечивают финансирование расходов в пределах средств, переданных из бюджета города Москвы на осуществление переданных полномочий.

3. Аппарат Совета депутатов ведет реестр расходных обязательств муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Москвы.

Статья 39. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления переданных полномочий

1. Аппарат Совета депутатов вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального округа для осуществления переданных полномочий (далее для настоящей статьи – собственные средства) в случае их свободного наличия.

2. Предложения о дополнительном использовании собственных средств вносятся главой муниципального округа в Совет депутатов одновременно с проектом местного бюджета или в течение текущего финансового года.

Вносимое предложение должно содержать расчет объема финансовых средств, перечень материальных ресурсов, а также обоснование их использования.

3. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств одновременно с проектом местного бюджета Совет депутатов рассматривает и принимает решение по данному вопросу в рамках процедуры принятия местного бюджета.

4. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года Совет депутатов рассматривает и принимает решение по данному вопросу.

В случае принятия решения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года в местный бюджет должны быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

5. Использование собственных средств носит целевой характер.

Статья 40. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Муниципальные нужды в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения, осуществления переданных полномочий, функций и полномочий муниципального заказчика (аппарат Совета депутатов) обеспечиваются за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3. Формирование, обеспечение размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального



заказа осуществляется аппаратом Совета депутатов в порядке, установленном постановлением аппарата Совета депутатов, принимаемым в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Совет депутатов осуществляет контроль за исполнением муниципального заказа в рамках рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета.

Глава VI. Заключительные положения

Статья 41. Исполнение Устава и иных муниципальных правовых актов

1. Устав, решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, или иные муниципальные правовые акты, вступившие в силу, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального округа организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также органами и должностными лицами местного самоуправления и гражданами.

2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Устава, решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, или иных муниципальных правовых актов влечет ответственность в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

Статья 42. Контроль за исполнением Устава

Контроль за исполнением Устава осуществляют глава муниципального округа, Совет депутатов.

Приложение 2 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве от 29.04.2014года № 5-5/94

Состав

рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве»

| | |
|--|---|
| Руководитель рабочей группы: | Свиридов И.Т. – депутат МС |
| Заместитель руководителя рабочей группы: | Лебедев Б.Н. – депутат МС |
| Члены рабочей группы: | Агаян А.В. – депутат МС Емельянова А.С. – депутат МС Уткина М.Б. – депутат МС |
| Секретарь рабочей группы: | Савинкова Н.П. – сотрудник муниципалитета ВМО Таганское в городе Москве |



РЕШЕНИЕ

29.04.2014 года № 5 – 9/98

О придании бульвару Москвы названия - Аллея Ополченцев, расположенному в границах: ул. М.Каменщики, Новоспасским переулком, Краснохолмской набережной и Народной улицей.

Заслушав предложение депутата Свиридова И.Т.,

муниципальное Собрание решило:

1. Обратиться в правительство Москвы в соответствии с Законом Москвы № 40-70 от 08.10.1997г.
2. Направить настоящее решение в управу района Таганского района города Москвы, в Префектуру Центрального административного округа города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Свиридова И.Т.

**Временно исполняющий обязанности
руководителя внутригородского
Муниципального образования
Таганское в городе Москве**

М.Б.Уткина

РЕШЕНИЕ

29.04.2014 года №_5 – 10/99

О внесении изменений в схему размещения сезонного кафе на территории Таганского района по адресу: ул. С. Радонежского, д. 2

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

муниципальное Собрание решило:

1. Обратиться в префектуру Центрального административного округа города Москвы с предложением внести изменения в схему размещения сезонного кафе адреса: ул. С. Радонежского, д. 2, изменив площадь размещения с 500 кв.м до 150 кв.м и сделав проход вдоль здания для населения в связи с многочисленными обращениями жителей Таганского района.
2. Настоящее решение направить в управу Таганского района, в префектуру Центрального административного округа города Москвы
3. Опубликовать настоящее решение, в газете «Таганский муниципальный округ» или в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности руководителя внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Уткину М.Б.

**Временно исполняющий обязанности
руководителя внутригородского
муниципального образования
Таганское в городе Москве**

М.Б.Уткина

**РЕШЕНИЕ**

29.04. 2014 года № 5 – 14/102

О внесении изменений в приложение к Решению Муниципального собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве от 23.06.2010г. №7-6/20 «О внесении изменений в состав Комиссии внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих».

В соответствии с ст. 33 Закона Москвы от 22.10.2008г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и в связи с кадровыми изменениями в муниципалитете внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве,

муниципальное Собрание решило:

1. Внести изменение в приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве от 23.06.2010г. №7-6/20 «О внесении изменений в состав Комиссии внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих» (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Маркова А.Г.

**Временно исполняющий обязанности
руководителя внутригородского
муниципального образования
Таганское в городе Москве**

М.Б.Уткина

**Приложение
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального
образования Таганское
в городе Москве
от 29.04.2014 года № 5-14/102**

Состав

Комиссии внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих

| | | | |
|------------------------------|---|---|--|
| Председатель Комиссии | - | Марков Анатолий Георгиевич | <i>Руководитель муниципалитета ВМО Таганское в городе Москве</i> |
| Секретарь Комиссии | - | Голованова Инга Вадимовна | <i>Консультант по кадровым вопросам</i> |

**Члены Комиссии:**

| | |
|---|---|
| Лутаев Андрей Игоревич | <i>Юрисконсульт – главный специалист</i> |
| Преженцева Елена Александровна | <i>Главный бухгалтер-Заведующий сектором бухгалтерского учета и финансового обеспечения</i> |
| Савинкова Наталья Петровна | <i>главный специалист по организационным вопросам</i> |
| Лебедев Борис Николаевич | Депутат муниципального Собрания |
| Акулов Денис Викторович | Депутат муниципального Собрания |
| Свиридов Илья Тимурович | Депутат муниципального Собрания |

РЕШЕНИЕ

29.04. 2014 года №5 – 15/103

**О выполнении мероприятий в целях ликвидации юридического лица:
муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования
Таганское в городе Москве.**

В соответствии с решением муниципального Собрания от 29.09.2010г. №11-1/27 «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве», в целях прекращения прав юридического лица муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве,

муниципальное Собрание решило:

1. Ликвидировать юридическое лицо: муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве (зарегистрированное 20.06.2008 года, ОГРН 1087746761134, ИНН/КПП 7709796473/770901001, с местонахождением по адресу: г. Москва, ул. Воронцовская, д.21, стр.1).
2. Назначить ликвидатора в лице юрисконсульта муниципалитета внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Лутаева А.И.
3. Ликвидатору провести процедуру ликвидации юридического лица: муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве по Плану мероприятий по ликвидации юридического лица: муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве (приложение), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве от 26.01.2011г. №1-1/1 «О ликвидации юридического лица муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве» считать утратившим силу.



5. Опубликовать настоящее решение в газете «Таганский муниципальный округ» или в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности руководителя внутригородского муниципального образования Таганское в городе Москве Уткину М.Б.

**Временно исполняющий обязанности
руководителя внутригородского
муниципального образования
Таганское в городе Москве**

М.Б.Уткина

**Приложение
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Таганское в городе Москве
от 29.04. 2014г. № 5-15/103**

**План мероприятий по ликвидации юридического лица: муниципальное
Собрание внутригородского муниципального образования
Таганское в городе Москве**

1. Извещение регистрирующего органа о принятии решения о ликвидации юридического лица муниципального Собрания.
2. Извещение регистрирующего органа о назначении ликвидатора.
3. Извещение налогового органа о принятии решения о ликвидации юридического лица муниципального Собрания.
4. Публикация в «Вестнике государственной регистрации» сведений о ликвидации юридического лица муниципального Собрания.
5. Инвентаризация имущества и обязательств юридического лица, выявление кредиторов и получение дебиторской задолженности.
6. Составление промежуточного ликвидационного баланса и уведомление регистрирующего органа о его составлении.
7. Прекращение трудовых отношений с муниципальными служащими.
8. Подача сведений в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.
9. Представление расчетов с территориальными подразделениями Фонда социального страхования Российской Федерации, Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации, Пенсионного Фонда Российской Федерации.
10. Проведение расчетов с кредиторами.
11. Составление ликвидационного баланса.
12. Подача в регистрирующий орган заявления о государственной регистрации ликвидации юридического лица муниципального Собрания.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯКИМАНКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16 мая 2014 г. № 77

О согласовании направления средств стимулирования управы района Якиманка города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, капитальному ремонту многоквартирных домов, содержанию территории района Якиманка города Москвы

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Якиманка города Москвы от 14.05.2014 года № 13-385/4, **Совет депутатов муниципального округа Якиманка решил:**

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Якиманка города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, капитальному ремонту многоквартирных домов, содержанию территории района Якиманка города Москвы согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Якиманка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Направить настоящее решение в управу района Якиманка города Москвы, в префектуру Центрального административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Якиманка Фомина Г.В.

Глава муниципального округа
Якиманка

Г.В. Фомина

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Якиманка
от 16 мая 2014 г. № 77

Мероприятия по благоустройству, капитальному ремонту многоквартирных домов, содержанию территории района Якиманка города Москвы

| 1. Благоустройство дворовых территорий | | | |
|--|--------------------------------|-----------------------------------|---|
| № п/п | Адрес объекта | Сумма денежных средств, тыс. руб. | Вид работ |
| 1 | Академика Петровского ул., д.5 | 6006,05 | Ремонт АБП, Замена бортового камня, Замена ограждений газонов, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт газонов, Устройство игровых МАФ, Замена садового бортового камня, Установка урн, Установка садовых диванов, Установка вазонов |



| | | | |
|--------|---|-----------------|---|
| 2 | Ленинский пр-т, д.13 | 7813,81 | Ремонт АБП, Замена бортового камня, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт газонов, Установка вазонов |
| 3 | Мытная ул., д.46/2, к.1,3 | 440,74 | Устройство резинового покрытия на детской площадке, Устройство игровых МАФ, Устройство ограничительных столбиков, Установка урн, Установка садовых диванов |
| 4 | Донская ул., д.6, к.1,2 - Ленинский пр-т, д.7 | 412,68 | Ремонт площадок для выгула и дрессировки домашних животных |
| 5 | Конный пер., д.4 | 319,05 | Ремонт газонов, Устройство ограничительных столбиков |
| 6 | Шаболовка ул., д.20, д.22, д.24 | 857,78 | Замена плиточного покрытия, Установка урн Установка садовых диванов |
| 7 | Донская ул., д.21, к.2, д.23, д.25, к.1 | 3319,50 | Замена бортового камня, Замена ограждений газонов, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт газонов, Устройство игровых МАФ, Замена плиточного покрытия, Замена садового бортового камня, Установка урн, Установка вазонов, Ремонт клумб и цветников |
| 8 | Донская ул., д. 17, д.19 | 1954,19 | Замена бортового камня, Замена ограждений газонов, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт газонов, Замена плиточного покрытия, Замена садового бортового камня, Установка урн, Установка садовых диванов, Установка вазонов, Ремонт клумб и цветников |
| 9 | Донская ул., д. 3 | 757,34 | Замена ограждений газонов, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт газонов, Замена плиточного покрытия, Замена контейнерной площадки |
| 10 | Шаболовка ул., д.16 к. 1,2, д.18, стр.2 | 1193,23 | Замена ограждений газонов, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт газонов, Замена плиточного покрытия |
| 11 | Донская ул., д.27 стр.1,2 | 848,79 | Ремонт АБП, Замена ограждений газонов, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт газонов, Замена плиточного покрытия, Замена садового бортового камня, Установка урн, Установка садовых диванов, Ремонт клумб и цветников |
| 12 | Б. Якиманка ул., д.40, стр.7 | 1296,34 | Устройство резинового покрытия на детской площадке, Устройство игровых МАФ, Замена плиточного покрытия, Замена садового бортового камня, Установка урн, Установка садовых диванов |
| 13 | Б. Полянка ул., д.3/9 | 1394,59 | Ремонт АБП, Замена бортового камня, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт площадок для выгула и дрессировки домашних животных, Установка урн, Установка садовых диванов, Замена контейнерной площадки, Посадка кустарников |
| 14 | Крымский тупик, д.6, стр.2 | 526,24 | Ремонт АБП, Замена бортового камня, Ремонт газонов, Установка урн |
| 15 | Б. Полянка ул., д.30 | 1288,15 | Ремонт площадок для выгула и дрессировки домашних животных, Посадка кустарников |
| 16 | Б. Якиманка ул., д.25-27, стр.1 | 2058,10 | Ремонт АБП, Замена бортового камня, Замена ограждений газонов, Ремонт газонов, Установка урн |
| 17 | Б. Толмачевский пер., д.4, стр.4 | 166,81 | Устройство парковочных карманов (экопарковка) |
| 18 | Щегининский пер., д.12 | 2251,77 | Замена ограждений газонов, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт газонов, Устройство игровых МАФ, Замена плиточного покрытия, Установка урн, Установка садовых диванов, Посадка кустарников, Ремонт клумб и цветников, Посадка деревьев |
| 19 | Большая Полянка ул., д.28 к.2 | 2255,22 | Ремонт АБП, Устройство резинового покрытия на детской площадке, Ремонт газонов, Устройство игровых МАФ, Установка урн |
| ИТОГО: | | 35160,38 | |



| 2. Капитальный ремонт многоквартирных домов | | | |
|---|---|------------------|--|
| 1 | Ленинский пр-т, д.3 | 7908,602 | замена системы ГВС по подвалу, замена системы ХВС по подвалу, замена системы канализации по подвалу, замена системы внутр. водостока по подвалу, замена оконных блоков |
| 2 | Казанский пер., д.8 | 1089,668 | замена системы ГВС по подвалу, замена системы ХВС по подвалу |
| 3 | ул. Б. Полянка д.28, к.1 | 4258,703 | замена системы ГВС по подвалу, замена системы ХВС по подвалу, замена системы Ц/О по подвалу |
| 4 | ул. Донская д.6, стр. 1 | 3244,420 | замена системы ГВС по подвалу, замена системы ХВС по подвалу, замена системы Ц/О по подвалу |
| 5 | ул. Шаболовка, д. 22 | 1392,445 | замена системы ГВС по подвалу, замена системы ХВС по подвалу |
| 6 | Ленинский пр-т д.11, стр. 4 | 1696,334 | восстановление ТВР |
| 7 | Бродников пер. д.10, к. 1 | 1744,443 | восстановление ТВР |
| 8 | Бродников пер. д.10, к. 2 | 4784,958 | восстановление ТВР |
| 9 | 1-й Спасоналивковский пер. д.17, стр. 2 | 5186,675 | замена стальной кровли, восстановление ТВР |
| 10 | Ленинский пр-т д. 7 | 985,011 | замена оконных блоков |
| 11 | ул. Мытная д.46/2, к. 3 | 685,656 | замена оконных блоков |
| 12 | ул. Ак. Петровского д.5, с. 1 | 767,564 | замена оконных блоков |
| 13 | Бродников пер. д. 7 | 316,096 | замена оконных блоков |
| 14 | ул. Шаболовка д.16, к. 1 | 507,331 | замена экранов и ограждений балконов |
| ИТОГО: | | 34567,893 | |

РЕШЕНИЕ

16 мая 2014 г № 78

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания

В соответствии с пунктом 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», **Совет депутатов муниципального округа Якиманка решил:**

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания (приложение 1, 2).

2. Направить настоящее решение в префектуру Центрального административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент Культуры города Москвы и в управу района Якиманка города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Якиманка Фомину Г.В.

Глава муниципального округа
Якиманка

Г.В.Фомина



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Якиманка
от 16 мая 2014 г. № 78

| № п/п | Район | Вид объекта | Хозяйствующий субъект | Адрес размещения | Специализация | Площадь места размещения кв.м |
|-------|----------|--|-----------------------|--|---------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Якиманка | Сезонное кафе при стационарном предприятии общественного питания | ООО «Артисимо» «Сок» | г. Москва, Лаврушинский пер., дом 15, стр. 1 | Продукция общественного питания | 68,25 |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Якиманка
от 16 мая 2014 г. № 78

| № п/п | Район | Вид объекта | Хозяйствующий субъект | Адрес размещения | Специализация | Площадь места размещения кв.м |
|-------|----------|--|-----------------------------|---|---------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Якиманка | Сезонное кафе при стационарном предприятии общественного питания | ООО «Кофе Хаус» «Кофе Хауз» | г. Москва, Большой Толмачевский пер., дом 4, стр. 1 | Продукция общественного питания | 18,00 |

РЕШЕНИЕ

16 мая 2014 г № 79

О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания

В соответствии с пунктом 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», **Совет депутатов муниципального округа Якиманка решил:**

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания (приложение).
2. Направить настоящее решение в префектуру Центрального административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и в управу района Якиманка города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Якиманка Фомина Г.В.

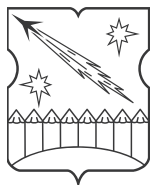
**Глава муниципального округа
Якиманка**

Г.В.Фомина



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Якиманка
от 16 мая 2014 г. № 79**

| № п/п | Район | Вид объекта | Хозяйствующий субъект | Адрес размещения | Специализация | Площадь места размещения кв.м |
|------------------|--------------|---|----------------------------------|--|---|--|
| 1. | Якиманка | Сезонное кафе при стационарном пред- приятии обществен- ного питания | ООО «Хлеб и Ро- за» | г. Москва, Б. Якиман- ка ул., дом 19. | Продукция об- щественного пи- тания | 11,75 |



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОСТАНКИНСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 23.04.2014 г. № 8/2

О согласовании направления средств стимулирования управы Останкинского района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и капитальному ремонту многоквартирных домов Останкинского района города Москвы

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы Останкинского района города Москвы от 18 апреля 2014 года № 01-15-353

Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы Останкинского района города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и капитальному ремонту многоквартирных домов Останкинского района города Москвы согласно приложению с учетом замечаний и предложений, высказанных в ходе обсуждения вопроса.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Направить настоящее решение в управу Останкинского района города Москвы, префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский М.А. Когана.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

М.А. Коган

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Останкинский
от 23.04.2014 № 8/2**

Мероприятия по благоустройству и капитальному ремонту многоквартирных домов Останкинского района города Москвы

| 1. Благоустройство дворовых территорий | | | |
|--|---------------|------------------------------|-----------|
| № п/п | Адрес объекта | Сумма денежных средств, руб. | Вид работ |
| | | | |



| | | | |
|--|-----------------------------------|------------------|--|
| 1 | ул. 3-я Новоостанкинская, д. 2, 4 | 3 179 775 | реконструкция детской площадки |
| ИТОГО: | | 3 179 775 | |
| 2. Капитальный ремонт многоквартирных домов | | | |
| 1. | проезд Ольминского, 3 | 1 153 253 | Замена подъездных дверей, замена окон |
| 2. | Мурманский проезд, д.20 | 298 426 | Замена окон |
| 3. | ул. 2-я Новоостанкинская, д.13 | 589 795 | Замена окон Замена дверей переходных балконов |
| 4. | ул. Годовикова, д.5, корп.1 | 397 032 | Замена окон |
| 5. | ул. Годовикова, д.5, корп.2 | 278 526 | Замена окон |
| 6. | ул. Калибровская, д.22А | 220 728 | Замена окон |
| 7. | ул. 1-я Останкинская, д.14/7 | 154 065 | Замена окон |
| ИТОГО: | | 3 091 825 | |

РЕШЕНИЕ

от 23.04.2014 г. № 8/3

**Об информации директора ГБУ
Территориальный центр социального
обслуживания «Алексеевский»
о работе филиала Останкинский в 2013 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию директора ГБУ Территориальный центр социального обслуживания «Алексеевский» о работе филиала Останкинский в 2013 году, Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Информацию директора ГБУ Территориальный центр социального обслуживания «Алексеевский» о работе филиала Останкинский в 2013 году принять к сведению с учетом замечаний и предложений, высказанных в ходе обсуждения вопроса.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Направить настоящее решение в ГБУ Территориальный центр социального обслуживания «Алексеевский», Департамент социальной защиты населения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский М.А. Когана.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

М.А. Коган

РЕШЕНИЕ

от 23.04.2014 г. № 8/4

**О внесении изменений и дополнений
в решение Совета депутатов муниципального
округа Останкинский от 19.10.2011 г № 9/7**



**«Об утверждении Порядка реализации депутатом
Совета депутатов, главой муниципального округа
Останкинский права бесплатного проезда»**

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» Совет депутатов решил:

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов муниципального округа Останкинский от 19.10.2011 г № 9/7 «Об утверждении Порядка реализации депутатом Совета депутатов, главой муниципального округа Останкинский права бесплатного проезда»:

1.1. Изложить пункты 5-8 приложения к решению в следующей редакции:

«5. Реализация права бесплатного проезда осуществляется путем предоставления депутату Совета депутатов, главе муниципального округа единых проездных билетов на календарный месяц.

6. В целях реализации права бесплатного проезда депутату Совета депутатов, главе муниципального округа администрацией ежемесячно приобретаются единые проездные билеты в Государственном унитарном предприятии «Мосгортранс» на основании договора, заключенного в установленном порядке (далее – проездной билет).

7. Проездной билет выдается депутату Совета депутатов, главе муниципального округа материально ответственным лицом администрации под роспись.

Выдача проездных билетов производится по платежной ведомости с 27 числа предшествующего месяца по 5 число месяца действия билета.

8. В случае утраты, порчи проездного билета новый билет не выдается.».

1.2. Пункт 10 приложения к решению признать утратившим силу.

1.3. Приложение к Порядку реализации депутатом Совета депутатов, главой муниципального округа Останкинский права бесплатного проезда признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский М.А. Когана.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

М.А. Коган

РЕШЕНИЕ

от 07.05.2014 г. № 9/1

**О согласовании внесенного управой
Останкинского района адресного перечня
объектов компенсационного озеленения
на территории жилой застройки**

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и обращением управы Останкинского района от 28.04.2014 № 01-15-386 Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Согласовать внесенный управой Останкинского района адресный перечень объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Направить настоящее решение в управу Останкинского района города Москвы, в префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский М.А. Когана.

Глава муниципального
округа Останкинский

М.А. Коган

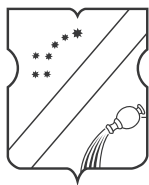
Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Останкинский
от 07.05.2014 № 9/1

Адресный перечень компенсационного озеленения на территории жилой застройки
Останкинского района в осенний период 2014 года

| № п/п | Адрес | Количество/вид | | | |
|----------|---|----------------|-----------------------|-----------|-----------------------------|
| | | дерево | | кустарник | |
| | | шт | порода | шт. | порода |
| 1 | Ул. Королева, д.8, корп. 1 | 10 | туя западная | 40 | чубушник вечный |
| | | - | - | 380 | кизильник блестящий |
| 2 | Проспект Мира, д. 91, корп. 2 | - | - | 50 | пузыреплодник калинолистный |
| 3 | Проспект Мира, д. 91, корп. 3 | - | - | 50 | чубушник вечный |
| 4 | Ул. Аргуновская, д. 8 | - | - | 70 | чубушник вечный |
| 5 | Ул. 1-я Останкинская, д. 14/7 | - | - | 6 | барбарис Тунберга |
| | | - | - | 20 | роза морщинистая |
| 6 | Ул. 1-я Останкинская, д. 25 | - | - | 50 | роза морщинистая |
| | | - | - | 50 | калина обыкновенная |
| 7 | Ул. 2-я Новоостанкинская, д. 27 | 3 | береза повислая | 6 | дерен белый |
| | | - | - | 15 | лох серебристый |
| 8 | Ул. 2-я Новоостанкинская, д. 23-25 | - | - | 35 | чубушник вечный |
| | | - | - | 30 | лох серебристый |
| 9 | Ул. 3-я Новоостанкинская, д. 2, 4 | 9 | береза повислая | 5 | дерен белый |
| | | 1 | клен татарский | 5 | снежноягодник белый |
| | | - | - | 20 | спирея Ван-Гутта |
| | | - | - | 30 | спирея средняя |
| | | - | - | 2 | лох серебристый |
| | | - | - | 2 | барбарис Тунберга |
| | | - | - | 2 | чубушник вечный |
| 10 | Ул. Аргуновская, д. 4 | 5 | черемуха обыкновенная | 20 | снежноягодник белый |
| | | 10 | Робиния (бел. Акция) | 20 | спирея Ван-Гутта |
| | | | | 50 | барбарис Тунберга |
| | | | | 20 | чубушник вечный |
| 11 | Ул. Аргуновская, д. 16, корп. 2 | - | - | 50 | барбарис Тунберга |
| | | - | - | 45 | роза морщинистая |
| | | - | - | 50 | снежноягодник белый |
| 12 | Ул. Кондратьюка, д. 1, Звездный бульвар, д. 2 | 20 | туя западная | 10 | барбарис обыкновенный |
| | | 6 | береза повислая | 20 | калина обыкновенная |
| | | 10 | клен серебристый | 60 | спирея Ван-Гутта |



| | | | | | |
|--------|--|-----|-----------------------|------|-----------------------------|
| 13 | ул. Кондратюка, д. 2, Ул. Ак. Королева, д. 1 | - | - | 5 | сирень обыкновенная |
| | | - | - | 15 | барбарис Тунберга |
| | | - | - | 15 | снежнаягодник белый |
| 14 | Ул. Ак.Королева, д. 3 | 50 | рябина обыкновенная | - | - |
| 15 | Прудовой пр-д, д. 13 | - | - | 30 | кизильник блестящий |
| | | - | - | 60 | чубушник венечный |
| 16 | Мурманский пр-д, д.18, 20А | 10 | рябина | 40 | чубушник венечный |
| | | | | 40 | спирея Ван-Гутта |
| 17 | Мурманский пр-д., д.16 | 2 | береза повислая | 20 | спирея Ван-Гутта |
| | | 2 | клен серебристый | 10 | чубушник венечный |
| | | 2 | ива белая | 20 | снежнаягодник белый |
| | | 2 | конский каштан | - | |
| | | 2 | рябина обыкновенная | - | |
| | | 2 | липа крупнолистная | - | |
| | | 2 | черемуха обыкновенная | - | |
| 18 | Ул. Бочкова, д.3 | - | - | 20 | спирея Ван-Гутта |
| | | | | 10 | чубушник венечный |
| | | | | 20 | снежнаягодник белый |
| 19 | Звездный бульвар, д.4 | 1 | Береза повислая | 12 | барбарис |
| | | 1 | Дуб красный | 1 | боярышник |
| | | 2 | Ива белая | 2 | ирга круглолистная |
| | | 1 | Робиния (бел. Акация) | 2 | калина гордовина |
| | | 1 | Рябина | 7 | кизильник |
| | | 9 | Туя | 8 | лох серебристый |
| | | 2 | Черемуха | 17 | можжевельник казацкий |
| | | 5 | Яблоня Недзвецкого | 2 | пузыреплодник калинолистный |
| | | 1 | Яблоня Ягодная | 10 | роза морщинистая |
| | | - | - | 8 | сирень обыкновенная |
| | | - | - | 3 | снежнаягодник белый |
| | | - | - | 2 | спирея Ван-Гутта |
| - | - | 3 | чубушник венечный | | |
| 20 | Проспект Мира, д.91, к.1 | 2 | береза повислая | 10 | барбарис Тунберга |
| | | 2 | клен остролистный | 20 | спирея Ван-Гутта |
| | | 3 | липа крупнолистная | 20 | снежнаягодник белый |
| | | 3 | черемуха обыкновенная | 10 | кизил блестящий |
| 21 | Мурманский, д.20 | 2 | липа крупнолистная | 10 | спирея Ван-Гутта |
| | | 2 | черемуха обыкновенная | 10 | чубушник венечный |
| | | 2 | клен остролистный | 10 | снежнаягодник белый |
| 22 | Мурманский, д.22 | 10 | рябина обыкновенная | 20 | спирея Ван-Гутта |
| | | 5 | липа крупнолистная | 10 | чубушник венечный |
| | | - | - | 20 | снежнаягодник белый |
| 23 | Годовикова, д.1 корп.2 | - | - | 20 | барбарис Тунберга |
| | | - | - | 20 | спирея Ван-Гутта |
| | | - | - | 20 | снежнаягодник белый |
| ИТОГО: | | 204 | | 1795 | |



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северный
«О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального округа Северный»

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Северный от 27 марта 2014 года № 6/3 «О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Северный «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северный».

Дата проведения: **05 мая 2014 года**

Место проведения: **администрация муниципального округа**

Северный, каб. № 4

ул. 3-я Северная линия, д.18

Время проведения: **17.00 – 19.00**

Количество участников: **4 человека**

Количество предложений: **1**

В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального округа Северный «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северный» были получены следующие рекомендации:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Северный «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Северный».
2. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний в Совет депутатов муниципального округа Северный.
3. Опубликовать результаты публичных слушаний в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северный.

Глава муниципального округа
Северный

Н.Н. Махортов



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ МЕДВЕДКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

20.05.2014 8/1-СД

Об информации руководителя ГПБУ «Мосприрода дирекция по СВАО» о работе учреждения в 2013 году

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию руководителя ГПБУ «Мосприрода дирекция по СВАО» о работе учреждения в 2013 году, **Совет депутатов решил:**

1. Принять информацию руководителя ГПБУ «Мосприрода дирекция по СВАО» Мусихина С.А. о работе учреждения в 2013 году к сведению.

2. Принять к сведению планируемые мероприятия по благоустройству территории Природного заказника «Медведковский» ПК № 38 на II квартал 2014 года (приложение).

3. Направить настоящее решение в Департамент природопользования и охраны окружающей среды, руководителю ГПБУ «Мосприрода дирекция по СВАО», управу района Северное Медведково, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Северное Медведково» и бюллетене «Московский муниципальный вестник», и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Медведково.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Медведково Денисову Т.Н.

Глава муниципального
округа Северное Медведково

Т.Н. Денисова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Медведково
от 20.05.2014 № 8/1-СД

Планируемые мероприятия по благоустройству территории Природного заказника «Медведковский» ПК № 38 на II квартал 2014

| № п/п | Район | Наименование мероприятия | Ед.из. | Кол-во | Место размещения |
|-------|-----------------|--|--------|--------|---------------------------|
| 1 | Сев. Медведково | Комплект уличной мебели (урна+лавка) | шт. | 15 | ПЗ «Медведковский» ПК №38 |
| | | Поставка спортивных площадок «Workout» | шт. | 1 | |
| | | Велопарковки | шт. | 2 | |

**РЕШЕНИЕ**

20.05.2014 8/3-СД

Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения объектов капитального строительства

В соответствии с частью 4 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», постановлениями Правительства Москвы от 27 января 2009 года № 46-ПП «Об изменении порядка принятия решений о предоставлении земельных участков и внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы об образовании, предоставлении земельных участков и арендной плате за землю», от 28 июля 2009 года № 685-ПП «О порядке строительства объектов гаражного назначения в городе Москве» и от 25 мая 2011 года № 229-ПП «О Порядке подготовки, утверждения, изменения и отмены градостроительных планов земельных участков»

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения объектов капитального строительства (приложение).
2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы и управу района Северное Медведково города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Медведково в городе Москве от 22.10.2012 года № 12/4-МС «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения объектов капитального строительства».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Медведково Денисову Т.Н.

**Глава муниципального
округа Северное Медведково**

Т.Н. Денисова

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Медведково
от 20.05.2014 № 8/3-СД**

**Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы
в сфере размещения объектов капитального строительства**

Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Северное Медведково (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения объектов капитального строительства (далее – переданные полномочия):

1) согласование проекта распоряжения префектуры Северо-Восточного административного округа города Москвы (далее – префектура) об утверждении акта о выборе земельного участка в целях размещения объектов гаражного назначения и объектов религиозного назначения (далее – проект распоряжения);



2) согласование проекта градостроительного плана земельного участка для размещения объектов капитального строительства (в том числе аптечных организаций, учреждений для работы с детьми, объектов спорта, стационарных торговых объектов, объектов бытового обслуживания, рынков) общей площадью до 1500 кв. метров, строительство которых осуществляется за счет средств частных лиц, объектов религиозного назначения, если предусмотренное подпунктом 1 настоящего пункта согласование не проводилось, а также иных объектов, определяемых Правительством Москвы (далее – проект градостроительного плана земельного участка).

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов переданных полномочий осуществляет глава муниципального округа Северное Медведково комиссия по архитектуре, строительству, капитальному ремонту, ЖКХ (далее – профильная комиссия).

Порядок согласования проекта распоряжения, проекта градостроительного плана земельного участка

3. Началом реализации Советом депутатов переданных полномочий является поступление в Совет депутатов обращения о согласовании проекта распоряжения или проекта градостроительного плана земельного участка (далее – обращение). Обращение направляется в Совет депутатов в бумажном и электронном виде.

4. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов, и не позднее следующего дня после поступления направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов и в профильную комиссию.

5. Профильная комиссия обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии и подготовку проектов решений Совета депутатов о согласовании проекта распоряжения или об отказе в его согласовании, о согласовании проекта градостроительного плана земельного участка и об отказе в его согласовании (далее – проекты решений).

6. Обращение и проекты решений рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение 30 дней со дня поступления обращения в Совет депутатов не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

7. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется в орган, направивший обращение, главе управы района Северное Медведково города Москвы (далее – управа района) и размещается на официальном сайте муниципального округа Северное Медведково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за 3 дня до дня такого заседания.

8. Заседание Совета депутатов проводится открыто.

9. На заседании Совета депутатов открытым голосованием решается вопрос о согласовании проекта распоряжения, проекта градостроительного плана земельного участка.

10. Решение Совета депутатов о согласовании проекта распоряжения, проекта градостроительного плана земельного участка принимается по каждому проекту отдельно.

11. Если против согласования проекта распоряжения, проекта градостроительного плана земельного участка проголосовало две трети и более от установленной численности Совета депутатов, результаты голосования оформляются решением Совета депутатов об отказе в согласовании проекта распоряжения, проекта градостроительного плана земельного участка.

12. Если против согласования проекта распоряжения, проекта градостроительного плана земельного участка проголосовало менее двух третей от установленной численности Совета депутатов, результаты голосования оформляются решением Совета депутатов о согласовании проекта распоряжения, проекта градостроительного плана земельного участка.

13. Решение Совета депутатов об отказе в согласовании проекта распоряжения, проекта градостроительного плана земельного участка должно быть мотивированным.

14. Решение Совета депутатов о согласовании (отказе в согласовании) проекта распоряжения направляется в префектуру, управу района и размещается на официальном сайте в течение 3 дней со дня его принятия.

15. Решение Совета депутатов о согласовании (отказе в согласовании) проекта градостроительного плана земельного участка в течение 3 дней со дня его принятия направляется в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы, управу района и размещается на официальном сайте.

16. Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании проекта распоряжения, проекта градостроительного плана земельного участка подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

**РЕШЕНИЕ**

20.05.2014 8/4-СД

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Северное Медведково
«Об исполнении бюджета муниципального округа
Северное Медведково за 2013 год»**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Устава муниципального округа Северное Медведково, разделами 23, 24 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Медведково, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Северное Медведково за 2013 год Контрольно-счетной палатой города Москвы, **Совет депутатов решил:**

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково «Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Медведково за 2013 год» (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Медведково.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Медведково Денисову Т. Н.

Глава муниципального
округа Северное Медведково

Т.Н. Денисова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Медведково
от 20.05.2014 г. № 8/4-СД

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа СЕВЕРНОЕ МЕДВЕДКОВО**

РЕШЕНИЕ

от « ____ » _____ 2013 г. № _____

**Об исполнении бюджета муниципального округа
Северное Медведково за 2013 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Устава муниципального округа Северное Медведково, разделами 24 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Медведково, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Северное Медведково за 2013 год Контрольно-счетной палатой города Москвы, результатов публичных слушаний, **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Северное Медведково в 2013 году, (далее – местный бюджет) по доходам в сумме **30 783 344,14** рублей, по расходам в сумме **35778361,34** рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме **4 995017,20** рублей.
2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
 - 1) доходов бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);



2) расходов бюджета муниципального округа по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 2);

3) расходов бюджета муниципального округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 3);

4) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Медведково Денисову Т.Н.

**Глава муниципального
округа Северное Медведково**

Т.Н. Денисова

**Приложение № 1
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Северное Медведково
от «__» _____ № _____**

**ИСПОЛНЕНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕВЕРНОЕ МЕДВЕДКОВО ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ ЗА 2013 ГОД**

| Код дохода по бюджетной классификации | Наименование показателя | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Процент исполнения |
|---------------------------------------|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 16 205,8 | 12 372,7 | 76,4% |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 16 190,8 | 12 366,6 | 76,4% |
| 000 1 01 02000 00 0000 000 | Налоги на доходы физических лиц | 16 190,8 | 12 366,6 | 76,4% |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физ. лиц, с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соотв. со ст.227, 227 и 228 НК РФ | 15 460,0 | 11 817,2 | 76,4% |
| 000 1 01 0202001 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации; | 136,6 | 135,7 | 99,3% |
| 000 1 01 0203001 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст.228 НК РФ | 594,2 | 413,7 | 69,6% |
| 000 1 16 0000000 0000 000 | Штрафы санкции, возмещение ущерба | 15,0 | 6,1 | 40,7% |
| 000 1 16 9003003 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 15,0 | 6,1 | 40,7% |
| 000 2 00 0000000 0000 000 | Безвозмездные поступления | 20 403,1 | 18 410,6 | 90,2% |
| 000 2 02 0000000 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 20 403,1 | 18 410,6 | |
| 000 2 02 0000000 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований, в том числе: | 20 403,1 | 18 410,6 | 90,2% |



| | | | | |
|----------------------------|---|-----------------|-----------------|--------------|
| 000 2 02 0299903 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1 960,0 | 1 820,0 | 92,9% |
| 000 2 02 0302403 0001 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 933,6 | 933,0 | 99,9% |
| 000 2 02 0302403 0002 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 2 792,8 | 2 781,8 | 99,6% |
| 000 2 02 0302403 0003 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа | 6 209,3 | 5 826,4 | 93,8% |
| 000 2 02 0302403 0004 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 2 489,9 | 2 489,9 | 100% |
| 000 2 02 0302403 0005 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 6 017,5 | 5 808,8 | 96,5% |
| 900 2 19 03000 03 0000 151 | Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | -1 249,3 | |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ: | 36 608,9 | 30 783,3 | 84,1% |



Приложение № 2
к проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Северное Медведково
от «___» _____ № _____

**ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ЗА 2013 ГОД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ МЕДВЕДКОВО
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА**

| Наименование | раз- дел, под- раз- дел | целевая статья | вид рас- ходов | утвержден- ные бюд- жетные на- значения | Исполне- ние бюд- жета | тыс. руб. | Процент исполне- ния |
|--|-------------------------------------|----------------|-------------------|--|------------------------------|-----------|----------------------------|
| Аппарат Совета депутатов | | | | | | | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | 26 087,7 | 24 638,6 | | 94,4% |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | | | 1 673,7 | 1 641,9 | | 98,1% |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы | 0102 | | | 1 673,7 | 1 641,9 | | 98,1% |
| Глава муниципального образования | 0102 | 31Б0101 | | 1 673,7 | 1 641,9 | | 98,1% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | | | 121 | 1 503,2 | 1 471,9 | | 97,9% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | | | 122 | 70,4 | 70,4 | | 100% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | 242 | 36,0 | 35,8 | | 99,4% |
| <i>Услуги связи</i> | 0102 | 31Б0101 | 242 | 36,0 | 35,8 | | 99,4% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | 64,1 | 63,9 | | 99,7% |
| <i>Прочие работы, услуги</i> | 0102 | 31Б0101 | 244 | 55,7 | 55,7 | | 100% |
| <i>Увеличение стоимости материальных запасов</i> | 0102 | 31Б0101 | 244 | 8,4 | 8,2 | | 97,6% |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования | 0103 | | | 2 136,2 | 1 996,1 | | 93,4% |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы | 0103 | 31А0100 | | 176,2 | 176,1 | | 99,9% |
| Депутаты муниципального Соборания внутригородского муниципального образования | 0103 | 31А0102 | | 176,2 | 176,1 | | 99,9% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | 176,2 | 176,1 | | 99,9% |
| <i>Прочие работы, услуги</i> | 0103 | 31А0102 | 244 | 176,2 | 176,1 | | 99,9% |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств. | 0103 | 31А0211 | | 1 960,0 | 1 820,0 | | 92,9% |
| Прочие расходы | | | 883 | 1 960,0 | 1 820,0 | | 92,9% |
| <i>Прочие расходы</i> | 0103 | 31А0211 | 883 | 1 960,0 | 1 820,0 | | 92,9% |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | | | 22 138,5 | 20 871,3 | | 94,3% |



| | | | | | | | |
|--|------|-----------------|-----|--|----------|----------|-------|
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0104 | 31Б0100 | | | 11 698,9 | 10 826,1 | 92,5% |
| Руководитель муниципалитета | 0104 | 31Б0102 | | | 801,9 | 801,7 | 99,9% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | | | 121 | | 653,8 | 653,7 | 100% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | | | 122 | | 23,2 | 23,2 | 99,8% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 242 | | 9,0 | 9,0 | 100% |
| Услуги связи | 0104 | 31Б0102 | 242 | | 9,0 | 9,0 | 100% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | 244 | | 115,9 | 115,9 | 100% |
| Прочие работы, услуги | 0104 | 31Б0102 | 244 | | 111,4 | 111,4 | 100% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 31Б0102 | 244 | | 4,5 | 4,5 | 100% |
| Обеспечение деятельности муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 0104 | 31Б0105 | | | 10 897,0 | 10 024,5 | 92,0% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | | | 121 | | 5 115,8 | 4 497,0 | 87,9% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | | | 122 | | 601,9 | 601,8 | 99,9% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | 242 | | 904,7 | 833,9 | 92,2% |
| Услуги связи | 0104 | 31Б0105 | 242 | | 62,4 | 56,5 | 90,5% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 0104 | 31Б0105 | 242 | | 118,6 | 109,4 | 92,2% |
| Прочие работы, услуги | 0104 | 31Б0105 | 242 | | 453,7 | 398,1 | 87,7% |
| Увеличение стоимости основных средств | 0104 | 31Б0105 | 242 | | 199,0 | 199,0 | 100% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 31Б0105 | 242 | | 71,0 | 71,0 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | | 4 274,6 | 4 091,7 | 95,7% |
| Услуги связи | 0104 | 31Б0105 | 244 | | 6,8 | 6,8 | 100% |
| Транспортные услуги | 0104 | 31Б0105 | 244 | | 549,2 | 477,9 | 87,0% |
| Коммунальные услуги | 0104 | 31Б0105 | 244 | | 70,4 | 58,5 | 83,0% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 0104 | 31Б0105 | 244 | | 188,1 | 174,8 | 92,9% |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 0104 | 31Б0105 | 244 | | 1 717,1 | 1 664,5 | 96,9% |
| Прочие расходы | 0104 | 31Б0105 | 244 | | 543,6 | 543,6 | 100% |
| Увеличение стоимости основных средств | 0104 | 31Б0105 | 244 | | 3,0 | 0,0 | 0,0% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 31Б0105 | 244 | | 1 032,7 | 1 004,7 | 97,3% |
| Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 0104 | 33А0101 33А0111 | | | 933,6 | 933,0 | 99,9% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | 0104 | 33А0101 | 121 | | 499,6 | 499,5 | 100% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | 0104 | 33А0101 | 122 | | 45,9 | 45,9 | 100% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 33А0101 | 242 | | 21,4 | 21,4 | 100% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 33А0101 | 242 | | 21,4 | 21,4 | 100% |



| | | | | | | |
|---|------|-----------------|-----|---------|---------|-------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0104 | 33A0101 | 244 | 336,8 | 336,5 | 99,9% |
| Услуги связи | 0104 | 33A0101 | 244 | 1,8 | 1,8 | 100% |
| Коммунальные услуги | 0104 | 33A0101 | 244 | 17,1 | 17,0 | 99,4% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 0104 | 33A0101 | 244 | 20,8 | 20,7 | 99,7% |
| Прочие работы, услуги | 0104 | 33A0101 | 244 | 168,8 | 168,8 | 100% |
| Увеличение стоимости основных средств | 0104 | 33A0101 | 244 | 90,6 | 90,5 | 99,9% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 33A0101 | 244 | 37,7 | 37,6 | 99,7% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 33A0111 | 242 | 29,9 | 29,8 | 99,7% |
| Услуги связи | 0104 | 33A0111 | 242 | 1,0 | 1,0 | 100% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 0104 | 33A0111 | 242 | 7,5 | 7,5 | 100% |
| Прочие работы, услуги | 0104 | 33A0111 | 242 | 21,4 | 21,4 | 100% |
| Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 0104 | 33A010233A0112 | | 2 792,8 | 2 781,8 | 99,6% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | 0104 | 33A0102 | 121 | 1 615,1 | 1 615,0 | 100% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | 0104 | 33A0102 | 122 | 282,0 | 282,0 | 100% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 33A0102 | 242 | 88,9 | 88,9 | 100% |
| Увеличение стоимости основных средств | 0104 | 33A0102 | 242 | 88,9 | 88,9 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0104 | 33A0102 | 244 | 761,7 | 751,0 | 98,6% |
| Транспортные услуги | 0104 | 33A0102 | 244 | 87,5 | 77,0 | 88,0% |
| Коммунальные услуги | 0104 | 33A0102 | 244 | 17,3 | 17,3 | 100% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 0104 | 33A0102 | 244 | 9,6 | 9,6 | 100% |
| Прочие работы, услуги | 0104 | 33A0102 | 244 | 585,9 | 585,9 | 100% |
| Увеличение стоимости основных средств | 0104 | 33A0102 | 244 | 24,6 | 24,6 | 100% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 33A0102 | 244 | 36,8 | 36,8 | 100% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 33A0112 | 242 | 45,1 | 45,0 | 99,7% |
| Услуги связи | 0104 | 33A0112 | 242 | 8,8 | 8,8 | 100% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 0104 | 33A0112 | 242 | 13,3 | 13,2 | 99,2% |
| Прочие работы, услуги | 0104 | 33A0112 | 242 | 23,0 | 23,0 | 100% |
| Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 0104 | 33A0104 33A0114 | | 6 209,3 | 5 826,4 | 93,8% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | 0104 | 33A0104 | 121 | 3 356,3 | 3 356,1 | 99,9% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0104 | 33A0104 | 122 | 373,6 | 373,5 | 99,9% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 33A0104 | 242 | 99,2 | 99,0 | 99,8% |
| Увеличение стоимости основных средств | 0104 | 33A0104 | 242 | 85,9 | 85,8 | 99,9% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 33A0104 | 242 | 13,3 | 13,2 | 99,5% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0104 | 33A0104 | 244 | 2 280,8 | 1 898,5 | 83,2% |



| | | | | | | |
|--|-------------|----------------|------------|----------------|----------------|--------------|
| Услуги связи | 0104 | 33A0104 | 244 | 15,4 | 15,4 | 100% |
| Транспортные услуги | 0104 | 33A0104 | 244 | 166,4 | 166,4 | 100% |
| Коммунальные услуги | 0104 | 33A0104 | 244 | 144,1 | 34,3 | 23,8% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 0104 | 33A0104 | 244 | 332,4 | 60,1 | 18,1% |
| Прочие работы, услуги | 0104 | 33A0104 | 244 | 1 480,6 | 1 480,5 | 99,9% |
| Увеличение стоимости основных средств | 0104 | 33A0104 | 244 | 56,1 | 56,0 | 99,9% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 33A0104 | 244 | 85,8 | 85,7 | 99,9% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 33A0114 | 242 | 99,4 | 99,3 | 99,9% |
| Услуги связи | 0104 | 33A0114 | 242 | 6,9 | 6,8 | 98,6% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 0104 | 33A0114 | 242 | 34,7 | 34,7 | 100% |
| Прочие работы, услуги | 0104 | 33A0114 | 242 | 57,8 | 57,7 | 99,9% |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию и защите их прав за счет собственных средств | 0104 | 33A0121 | 122 | 0,4 | 0,4 | 100% |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа за счет собственных средств. | 0104 | 33A0124 | 122 | 503,5 | 503,5 | 100% |
| Резервные фонды | 0111 | | | 10,0 | 0,0 | 0% |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | | 32A0100 | | 10,0 | 0,0 | 0% |
| Резервные средства | 0111 | 32A0100 | 870 | 10,0 | 0,0 | 0,0% |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 31B0104 | 244 | 129,3 | 129,3 | 100% |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | | | | 129,3 | 129,3 | 100% |
| Связь и информатика | 0410 | | | 96,0 | 96,0 | 100% |
| Информационные технологии и связь | | 35И0100 | | 96,0 | 96,0 | 100% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | 242 | 96,0 | 96,0 | 100% |
| Прочие работы, услуги | 0410 | 35И0100 | 242 | 96,0 | 96,0 | 100% |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | | 2 664,9 | 2 664,9 | 100% |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 0707 | | | 2 489,9 | 2 489,9 | 100% |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 0707 | 09E0901 | | 2 489,9 | 2 489,9 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд муниципалитет | | | 244 | 786,1 | 786,1 | 100% |
| Прочие работы, услуги | 0707 | 09E0901 | 244 | 678,0 | 678,0 | 100% |
| Прочие расходы | 0707 | 09E0901 | 244 | 99,9 | 99,9 | 100% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0707 | 09E0901 | 244 | 8,2 | 8,2 | 100% |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) | | | 611 | 1 703,8 | 1 703,8 | 100% |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям (МБУ «ЦДЧС «Паллада») | 0707 | 09E0901 | 611 | 1 703,8 | 1 703,8 | 100% |



| | | | | | | |
|--|------|---------|-----|-----------------|-----------------|--------------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд муниципалитета за счет собственных средств | 0707 | 09E0921 | 244 | 175,0 | 174,9 | 99,9% |
| Коммунальные услуги | 0707 | 09E0921 | 244 | 134,5 | 134,4 | 99,9% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 0707 | 09E0921 | 244 | 40,5 | 40,5 | 100% |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | 1 222,4 | 1 222,3 | 99,9% |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 0804 | | | 1 222,4 | 1 222,3 | 99,9% |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 0804 | 35E0105 | | 1 222,4 | 1 222,3 | 99,9% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | 1 222,4 | 1 222,3 | 99,9% |
| Прочие работы, услуги | 0804 | 35E0105 | 244 | 1 222,4 | 1 222,3 | 99,9% |
| ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | 6 017,5 | 5 808,8 | 96,5% |
| Физическая культура и спорт | 1102 | | | 6 017,5 | 5 808,8 | 96,5% |
| Массовый спорт | 1102 | | | 6 017,5 | 5 808,8 | 96,5% |
| Субвенция предоставляемая бюджетам внутригородских муниципальных образований для осуществления переданных полномочий города Москвы в сфере организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 1102 | 10A0310 | | 4 287,7 | 4 287,6 | 99,9% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд муниципалитета | | | 244 | 4 287,7 | 4 287,6 | 99,9% |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 1102 | 10A0310 | 244 | 2 399,9 | 2 399,9 | 100% |
| Прочие работы, услуги | 1102 | 10A0310 | 244 | 1 510,5 | 1 510,5 | 100% |
| Увеличение стоимости основных средств | 1102 | 10A0310 | 244 | 56,7 | 56,7 | 100% |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 1102 | 10A0310 | 244 | 120,1 | 120,1 | 100% |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) | | | 611 | 1 729,8 | 1 521,2 | 87,9% |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 1102 | 10A0310 | 611 | 1 729,8 | 1 521,2 | 87,9% |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 12 | | | 1 378,9 | 1 347,8 | 97,7% |
| Периодическая печать и издательства | 1202 | | | 980,0 | 949,0 | 96,8% |
| Мероприятия в области средств массовой информации | 1202 | 35E0103 | | 980,0 | 949,0 | 96,8% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | 980,0 | 949,0 | 96,8% |
| Прочие работы, услуги | 1202 | 35E0103 | 244 | 980,0 | 949,0 | 96,8% |
| Телевидение и радиовещание | 1204 | | | 398,9 | 398,8 | 99,9% |
| Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации | | 35E0103 | | 398,9 | 398,8 | 99,9% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | 398,9 | 398,8 | 99,9% |
| Прочие работы, услуги | 1204 | 35E0103 | 244 | 398,9 | 398,8 | 99,9% |
| ВСЕГО РАСХОДОВ: | | | | 37 467,4 | 35 778,4 | 95,5% |



Приложение № 3
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Северное Медведково
от «___» _____ № _____

ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ЗА 2013 ГОД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕВЕРНОЕ МЕДВЕДКОВО ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА

тыс. руб.

| Наименование | Код ве- дом- ства | раз- дел, под- раз- дел | целевая статья | вид рас- хо- дов | Утверж- денные бюджет- ные на- значе- ния | Испол- нение бюдже- та | Процент исполне- ния |
|--|----------------------------|-------------------------------------|----------------|---------------------------|--|---------------------------------|----------------------------|
| аппарат Совета депутатов | 900 | | | | | | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 900 | 01 | | | 26 087,7 | 24 638,6 | 94,4% |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 900 | 0102 | | | 1 673,7 | 1 641,9 | 98,1% |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы | | 0102 | | | 1 673,7 | 1 641,9 | 98,1% |
| Глава муниципального образования | 900 | 0102 | 31Б0101 | | 1 673,7 | 1 641,9 | 98,1% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | | | | 121 | 1 503,2 | 1 471,9 | 97,9% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | | | | 122 | 70,4 | 70,4 | 100% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 242 | 36,0 | 35,8 | 99,4% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 244 | 64,1 | 63,9 | 99,7% |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования | 900 | 0103 | | | 2 136,2 | 1 996,1 | 93,4% |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы | | 0103 | 31А0100 | | 176,2 | 176,1 | 99,9% |
| Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | | 0103 | 31А0102 | | 176,2 | 176,1 | 99,9% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 244 | 176,2 | 176,1 | 99,9% |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств. | | 0103 | 31А0211 | | 1 960,0 | 1 820,0 | 92,9% |
| Прочие расходы | | | | 883 | 1 960,0 | 1 820,0 | 92,9% |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 900 | 0104 | | | 22 138,5 | 20 871,3 | 94,3% |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 900 | 0104 | 31Б0100 | | 11 698,9 | 10 826,1 | 92,5% |
| Руководитель муниципалитета | 900 | 0104 | 31Б0102 | | 801,9 | 801,7 | 99,9% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | | | | 121 | 653,8 | 653,7 | 99,9% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | | | | 122 | 23,2 | 23,2 | 99,8% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 242 | 9,0 | 9,0 | 100% |



| | | | | | | | |
|---|------------|-------------|-----------------|------------|-----------------|-----------------|--------------|
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 244 | 115,9 | 115,9 | 100% |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 900 | 0104 | 31Б0105 | | 10 897,0 | 10 024,5 | 92,0% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | | | | 121 | 5 115,8 | 4 497,0 | 87,9% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | | | | 122 | 601,9 | 601,8 | 99,9% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 242 | 634,7 | 563,9 | 88,9% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 244 | 4 274,6 | 4 091,7 | 95,7% |
| Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | | 0104 | 33А0101 33А0111 | | 933,6 | 933,0 | 99,9% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | | 0104 | 33А0101 | 121 | 499,6 | 499,5 | 99,9% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | | 0104 | 33А0101 | 122 | 45,9 | 45,9 | 99,9% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | 0104 | 33А0101 | 242 | 21,4 | 21,4 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 0104 | 33А0101 | 244 | 336,8 | 336,5 | 99,9% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | 0104 | 33А0111 | 242 | 29,9 | 29,8 | 99,7% |
| Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | | 0104 | 33А010233А0112 | | 2 792,8 | 2 781,8 | 99,6% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | | 0104 | 33А0102 | 121 | 1 615,1 | 1 615,0 | 99,9% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (Прочие выплаты) | | 0104 | 33А0102 | 122 | 282,0 | 282,0 | 100% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | 0104 | 33А0102 | 242 | 88,9 | 88,9 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 0104 | 33А0102 | 244 | 761,7 | 751,0 | 98,6% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | 0104 | 33А0112 | 242 | 45,1 | 45,0 | 99,7% |
| Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 900 | 0104 | 33А0104 33А0114 | | 6 209,3 | 5 826,4 | 93,8% |
| Фонда оплаты труда и страховые взносы | | 0104 | 33А0104 | 121 | 3 356,3 | 3 356,1 | 99,9% |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | 0104 | 33А0104 | 122 | 373,6 | 373,5 | 99,9% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | 0104 | 33А0104 | 242 | 99,2 | 99,0 | 99,8% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 0104 | 33А0104 | 244 | 2 138,9 | 1 756,7 | 82,1% |



| | | | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|---------|---------|-------|
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | 0104 | 33A0114 | 242 | 99,4 | 99,3 | 99,9% |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет собственных средств | 900 | 0104 | 33A0121 | 122 | 0,4 | 0,4 | 100% |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа за счет собственных средств. | 900 | 0104 | 33A0124 | 122 | 503,5 | 503,5 | 100% |
| Резервные фонды | 900 | 0111 | | | 10,0 | 0,0 | 0% |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | | | 32A0100 | | 10,0 | 0,0 | 0% |
| Резервные средства | | | | 870 | 10,0 | 0,0 | 0% |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 0113 | 31B0104 | | 129,3 | 129,3 | 100% |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | | | | 244 | 129,3 | 129,3 | 100% |
| Связь и информатика | 900 | 0410 | | | 96,0 | 96,0 | 100% |
| Информационные технологии и связь | 900 | | 35И0100 | | 96,0 | 96,0 | 100% |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 242 | 96,0 | 96,0 | 100% |
| ОБРАЗОВАНИЕ | | 07 | | | 2 664,9 | 2 664,8 | 99,9% |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 900 | 0707 | | | 2 489,9 | 2 489,9 | 99,9% |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | | 0707 | 09E0901 | | 2 489,9 | 2 489,9 | 99,9% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд муниципалитет | | | | 244 | 789,1 | 786,1 | 99,6% |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям (МБУ «ЦДиС «Паллада») | | | | 611 | 1 703,8 | 1 703,8 | 100% |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям (МБУ «ЦДиС «Паллада») | 900 | 0707 | 09E0901 | 241 | 1 703,8 | 1 703,8 | 100% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд муниципалитет за счет собственных средств | | 0707 | 09E0921 | 244 | 175,0 | 174,9 | 99,9% |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 900 | 08 | | | 1 222,4 | 1 222,3 | 99,9% |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | | 0804 | | | 1 222,4 | 1 222,3 | 99,9% |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии | | 0804 | 35E0105 | | 1 222,4 | 1 222,3 | 99,9% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 244 | 1 222,4 | 1 222,3 | 99,9% |
| ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | | 11 | | | 6 017,5 | 5 808,8 | 96,5% |
| Физическая культура и спорт | | 1102 | | | 6 017,5 | 5 808,8 | 96,5% |
| Массовый спорт | 900 | 1102 | | | 6 017,5 | 5 808,8 | 96,5% |
| Субвенция предоставляемая бюджетам внутригородских муниципальных образований для осуществления переданных полномочий города Москвы в сфере организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 1102 | 10A0310 | | 4 287,7 | 4 287,6 | 99,9% |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|-----------------|-----------------|--------------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд муниципалитета | | | | 244 | 4 287,7 | 4 287,6 | 99,9% |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям (МБУ «ЦДиС «Паллада») | | | | 611 | 1 729,8 | 1 521,2 | 87,9% |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 900 | 12 | | | 1 378,9 | 1 347,8 | 97,7% |
| Мероприятия в области средств массовой информации | | 1202 | 35E0103 | | 980,0 | 949,0 | 96,8% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 244 | 980,0 | 949,0 | 96,8% |
| Телевидение и радиовещание | 900 | 1204 | | | 398,9 | 398,8 | 99,9% |
| Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации | | | 35E0103 | | 398,9 | 398,8 | 99,9% |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 244 | 398,9 | 398,8 | 99,9% |
| ВСЕГО РАСХОДОВ: | | | | | 37 467,4 | 35 778,4 | 95,5% |

Приложение №4
к Проекту Решения Совета
депутатов муниципального
округа Северное Медведково
от " " №

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

| Наименование | раздел | ПР | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнение 2013 года | Отклонение |
|--|--------|----|-----------------------------------|----------------------|-----------------|
| Прочие остатки денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы | 01 | 05 | 858,5 | 4 995,0 | -4 136,5 |
| ИТОГО источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | | | 858,5 | 4 995,0 | -4 136,5 |

**РЕШЕНИЕ**

20.05.2014 8/5-СД

**О назначении публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Северное Медведково
«Об исполнении бюджета муниципального округа
Северное Медведково за 2013 год»**

В соответствии с п.2 ч.5 ст.30 Устава муниципального округа Северное Медведково и в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Северное Медведково, **Совет депутатов решил:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково «Об исполнении бюджета муниципального округа Северное Медведково за 2013 год» на 18 июня 2014 года в 17 ч. 00 мин в здании аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково, расположенном по адресу: проезд Шокальского, д.31, корп.1

2. Организацию и проведение публичных слушаний возложить на рабочую группу, созданную решением Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково от 12.11.2013 года № 15/3-СД «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Северное Медведково».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Медведково Денисову Т.Н.

**Глава муниципального
округа Северное Медведково**

Т.Н. Денисова

РЕШЕНИЕ

20.05.2014 8/6-СД

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Северное Медведково от 17.12.2013 года № 17/2-СД
«О бюджете муниципального округа
Северное Медведково на 2014 год»**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы «О бюджете города Москвы на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 10.09.2008 № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Северное Медведково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Медведково, соглашением от 11.03.2014 г. № 100-18//125-14 о предоставлении межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных полномочий города Москвы бюджету муниципального округа Северное Медведково, **Совет депутатов решил:**

1. Внести изменения в приложения № 1, № 5, № 6 решения Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково от 17.12.2013 года № 17/2-СД «О бюджете муниципального округа Северное Медведково на 2014 год» изложив их в новой редакции согласно приложениям № 1, №2, № 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».



3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Медведково Денисову Т.Н.

**Глава муниципального
округа Северное Медведково**

Т.Н. Денисова

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Медведково
От 20.05.2014 года № 8/6-СД**

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Медведково
от 17.12.2013 № 17/2-СД**

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕВЕРНОЕ МЕДВЕДКОВО НА 2014 ГОД**

| Коды бюджетной классификации | | | | | | | Наименование показателей | Сумма (тыс. руб.) |
|------------------------------|---|----|-------|----|------|-----|--|----------------------|
| 000 | 1 | 00 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | ДОХОДЫ | 17219,5 |
| 182 | 1 | 01 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ. ДОХОДЫ | 17219,5 |
| 182 | 1 | 01 | 02000 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | 17219,5 |
| 182 | 1 | 01 | 02010 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 16456,5 |
| 182 | 1 | 01 | 02020 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 142,0 |
| 182 | 1 | 01 | 02030 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 621,0 |
| 900 | 2 | 02 | 04999 | 03 | 0000 | 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 1560,0 |
| | | | | | | | ВСЕГО ДОХОДОВ | 18779,5 |



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Медведково
От 20.05.2014 года № 8/6-СД

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Медведково
от 17.12.2013 № 17/2-СД

Расходы бюджета муниципального округа Северное Медведково на 2014 год по разделам,
подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации

| Наименование | Раз-дел. | Под-раз-дел | Целевая статья | Вид расхо-дов | Сумма (тыс.руб) |
|--|-----------|-------------|------------------|---------------|-----------------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 13602,2 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | 1700,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы | 01 | 02 | 31А 01 00 | | 1700,6 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 31А 01 01 | | 1700,6 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 02 | 31А 01 01 | 121 | 1503,2 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 02 | 31А 01 01 | 122 | 70,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 02 | 31А 01 01 | 244 | 127,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального округа | 01 | 03 | | | 1860,0 |
| Функционирование представительных органов местного самоуправления | 01 | 03 | 31А 01 00 | | 300,0 |
| Депутаты Совета депутатов муниципального округа | 01 | 03 | 31А 01 02 | | 300,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 31А 01 02 | 244 | 300,0 |
| Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований | 01 | 03 | 33 А 0400 | | 1560,0 |
| Прочие расходы | 01 | 03 | 33 А 0401 | 880 | 1560,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 9902,3 |
| Обеспечение деятельности администраций муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 01 | 04 | 31Б 01 05 | | 9763,0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 31Б 01 05 | 121 | 5575,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 31Б 01 05 | 122 | 422,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 31Б 01 05 | 240 | 3043,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 31Б 01 05 | 244 | 3043,7 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 | 04 | 31Б0105 | 320 | 721,6 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 01 | 04 | 31Б0105 | 321 | 721,6 |



| | | | | | |
|---|-----------|-----------|------------------|-----|----------------|
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 10 |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | 01 | 11 | 32А 01 00 | | 10 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 32А 01 00 | 870 | 10 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 01 | 13 | 31Б 01 04 | | 129,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 31Б 01 04 | 852 | 129,3 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | | | 200,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | | | 200,0 |
| Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения | 07 | 07 | 35Е0105 | | 200,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 35Е0105 | 244 | 200,0 |
| КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | 3966,6 |
| Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения | 08 | 04 | 35Е 01 05 | | 3966,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 04 | 35Е 01 05 | 244 | 3966,6 |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 12 | | | | 1150,0 |
| Периодическая печать и издательства | 12 | 02 | 35Е 01 03 | | 1050,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 12 | 02 | 35Е 01 03 | 244 | 1050,0 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 12 | 04 | 35Е 01 03 | | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 12 | 04 | 35Е 01 03 | 244 | 100,0 |
| ИТОГО РАСХОДОВ: | | | | | 18779,5 |

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Медведково
От 20.05.2014 года № 8/6-СД

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Медведково
от 17.12.2013 № 17/2-СД

Расходы бюджета муниципального округа Северное Медведково на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям и статьям (подстатьям) классификации операций сектора государственного управления

| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | КОСГУ | Наименование показателя | Сумма (тыс. руб.) |
|-----------|-----------|----------------|--------------|-------|---|-------------------|
| | | | | | ВСЕГО РАСХОДОВ: | 18779,5 |
| 01 | | | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 13602,2 |
| 01 | 02 | | | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 1 700,6 |



| | | | | | | |
|----|----|-----------|-----|-----|---|----------------|
| 01 | 02 | 31A0101 | | | Глава муниципального образования | 1 700,6 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 121 | 210 | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 1 503,2 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 121 | 211 | Заработная плата | 1 260,0 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 121 | 213 | Начисления на выплаты по оплате труда | 243,2 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 122 | | Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 70,4 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 122 | 210 | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 70,4 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 122 | 212 | Прочие выплаты | 70,4 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 127,0 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 244 | 220 | Оплата работ, услуг | 127,0 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 244 | 221 | Услуги связи | 36,0 |
| 01 | 02 | 31A0101 | 244 | 226 | Прочие работы, услуги | 91,0 |
| 01 | 03 | | | | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования | 1860,0 |
| 01 | 03 | 31A0100 | | | Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти города Москвы | 300,0 |
| 01 | 03 | 31A0102 | | | Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 300,0 |
| 01 | 03 | 31A0102 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 300,0 |
| 01 | 03 | 31A0102 | 244 | 220 | Оплата работ, услуг | 300,0 |
| 01 | 03 | 31A0102 | 244 | 226 | Прочие работы, услуги | 300,0 |
| 01 | 03 | 33 А 0400 | | | Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований | 1 560,0 |
| 01 | 03 | 33 А 0401 | | | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 1 560,0 |
| 01 | 03 | 33 А 0401 | 880 | | Прочие расходы | 1 560,0 |
| 01 | 03 | 33 А 0401 | 880 | 200 | Расходы | 1 560,0 |
| 01 | 03 | 33 А 0401 | 880 | 290 | Прочие расходы | 1 560,0 |
| 01 | 04 | | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9 902,3 |
| 01 | 04 | 31B0105 | | | Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 9 763,0 |
| 01 | 04 | 31B0105 | 121 | | Фонд оплаты труда и страховые взносы | 5 575,3 |
| 01 | 04 | 31B0105 | 121 | 210 | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 5 575,3 |
| 01 | 04 | 31B0105 | 121 | 211 | Заработная плата | 4 015,1 |
| 01 | 04 | 31B0105 | 121 | 213 | Начисления на выплаты по оплате труда | 1 560,2 |
| 01 | 04 | 31B0105 | 122 | | Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 422,4 |
| 01 | 04 | 31B0105 | 122 | 210 | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 422,4 |
| 01 | 04 | 31B0105 | 122 | 212 | Прочие выплаты | 422,4 |



| | | | | | | |
|----|----|---------|-----|-----|--|----------------|
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 3 043,7 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 220 | Оплата работ, услуг | 2 798,8 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 221 | Услуги связи | 44,4 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 222 | Транспортные услуги | 71,3 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 223 | Коммунальные услуги | 77,5 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 225 | Работы, услуги по содержанию имущества | 308,4 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 226 | Прочие работы, услуги | 2 297,2 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 290 | Прочие расходы | 0,0 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 300 | Поступление нефинансовых активов | 244,9 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 310 | Увеличение стоимости основных средств | 93,1 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 340 | Увеличение стоимости материальных запасов | 151,8 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 321 | | Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных социальных обязательств | 721,6 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 321 | 260 | Социальное обеспечение | 721,6 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 321 | 263 | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 721,6 |
| 01 | 11 | 32А0100 | | | Резервные фонды органов местного самоуправления | 10,0 |
| 01 | 11 | 32А0100 | 870 | | Резервные средства | 10,0 |
| 01 | 11 | 32А0100 | 870 | 290 | Прочие расходы | 10,0 |
| 01 | 13 | | | | Другие общегосударственные вопросы | 129,3 |
| 01 | 13 | 31Б0104 | | | Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 129,3 |
| 01 | 13 | 31Б0104 | 852 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 129,3 |
| 01 | 13 | 31Б0104 | 852 | 200 | Расходы | 129,3 |
| 01 | 13 | 31Б0104 | 852 | 290 | Прочие расходы | 129,3 |
| 07 | | | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 200,0 |
| 07 | 07 | | | | Молодежная политика и оздоровление детей | 200,0 |
| 07 | 07 | 35Е0105 | | | Мероприятия в сфере культуры и кинематографии за счет собственных средств | 200,0 |
| 07 | 07 | 35Е0105 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 200,0 |
| 07 | 07 | 35Е0105 | 244 | 220 | Оплата работ, услуг | 200,0 |
| 07 | 07 | 35Е0105 | 244 | 226 | Прочие работы, услуги | 200,0 |
| 08 | | | | | КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 3 966,6 |
| 08 | 04 | | | | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 3 966,6 |
| 08 | 04 | 35Е0105 | | | Мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 3 966,6 |
| 08 | 04 | 35Е0105 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 3 966,6 |
| 08 | 04 | 35Е0105 | 244 | 220 | Оплата работ, услуг | 3 966,6 |
| 08 | 04 | 35Е0105 | 244 | 226 | Прочие работы, услуги | 3 966,6 |
| 12 | | | | | СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 1 150,0 |
| 12 | 02 | | | | Периодическая печать и издательства | 1 050,0 |



| | | | | | | |
|------------------------|----|---------|-----|-----|--|-----------------|
| 12 | 02 | 35E0103 | | | Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации | 1 050,0 |
| 12 | 02 | 35E0103 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1 050,0 |
| 12 | 02 | 35E0103 | 244 | 220 | Оплата работ, услуг | 1 050,0 |
| 12 | 02 | 35E0103 | 244 | 226 | Прочие работы, услуги | 1 050,0 |
| 12 | 04 | | | | Другие вопросы в области средств массовой информации | 100,0 |
| 12 | 04 | 35E0103 | | | Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации | 100,0 |
| 12 | 04 | 35E0103 | 244 | | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 100,0 |
| 12 | 04 | 35E0103 | 244 | 220 | Оплата работ, услуг | 100,0 |
| 12 | 04 | 35E0103 | 244 | 226 | Прочие работы, услуги | 100,0 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ: | | | | | | 18 779,5 |



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ИЗМАЙЛОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14.05.2014 г. 42/1

**О проекте схемы размещения
сезонного кафе при стационарном
предприятии общественного питания,
расположенном по адресу:
Измайловское шоссе, д. 71, стр. 16**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 16 февраля 2012 года № 57-ПП «О размещении сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания»,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект схемы размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания, расположенном на территории района Измайлово по адресу: Измайловское шоссе, д.71, стр. 16 (ООО «Стройдекор-СК»), при условии выполнения требований пункта 2.4.5 постановления Правительства Москвы от 16 февраля 2012 года № 57-ПП «О размещении сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания» (в редакции постановления Правительства Москвы от 7 мая 2013 года № 285-ПП), т.е. свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции сезонного кафе до края проезжей части должна составлять не менее 2 метров.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Измайлово www.izmaylovo-vao.ru.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации муниципального округа Измайлово – бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Измайлово Гожина В.В.

**Глава
муниципального округа Измайлово**

В.В. Гожин

РЕШЕНИЕ

14.05.2014 г. 42/6

**О согласовании проекта решения
Департамента жилищной политики
и жилищного фонда города Москвы
о переводе жилого помещения в нежилое
по адресу: г.Москва, Первомайская ул., д.73, кв.75**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении ор-



ганов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: г.Москва, Первомайская ул., д.73, кв.75.
2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Измайлово www.izmaylovo-vao.ru
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Измайлово Гожина В.В.

**Глава
муниципального округа Измайлово**

В.В. Гожин

РЕШЕНИЕ

14.05.2014 г. 42/7

**О согласовании проекта решения
Департамента жилищной политики
и жилищного фонда города Москвы
о переводе жилого помещения в нежилое
по адресу: г. Москва, Сиреневый бульвар д.12, корп.1, кв.2**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: г.Москва, Сиреневый бульвар, д.12, корп.1, кв.2.
2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Измайлово www.izmaylovo-vao.ru
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Измайлово Гожина В.В.

**Глава
муниципального округа Измайлово**

В.В. Гожин

РЕШЕНИЕ

14.05.2014 г. 42/8

**О согласовании проекта решения
Департамента жилищной политики
и жилищного фонда города Москвы
о переводе жилого помещения в нежилое
по адресу: г.Москва, Измайловская пл., д.11, кв.55**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

**Совет депутатов решил:**

1. Согласовать проект решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: г.Москва, Измайловская пл., д.11, кв.55.
2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Измайлово www.izmaylovo-vao.ru
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Измайлово Гожина В.В.

Глава
муниципального округа Измайлово

В.В. Гожин

РЕШЕНИЕ

14.05.2014 г. 42/9

**Об отказе в согласовании проекта решения
Департамента жилищной политики
и жилищного фонда города Москвы
о переводе жилого помещения в нежилое
по адресу: г.Москва, 9-я Парковая ул., д.25, кв.3**

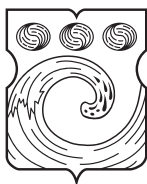
В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании проекта решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: г.Москва, 9-я Парковая ул., д.25, кв.3.
2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Измайлово www.izmaylovo-vao.ru
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Измайлово Гожина В.В.

Глава
муниципального округа Измайлово

В.В. Гожин



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОСИНО-УХТОМСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 3/7-14

Об исполнении бюджета муниципального округа Косино-Ухтомский за 2013 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Косино-Ухтомский, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Косино-Ухтомский, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки Контрольно-счетной палатой Москвы годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Косино-Ухтомский за 2013 год, **Совет депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Косино-Ухтомский за 2013 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме **36973,1 тыс. руб.**, по расходам **36818,4 тыс. руб.**, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме **154,7 тыс. руб.**
2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
 - 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (Приложение 1);
 - 2) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (Приложение 2);
 - 3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (Приложение 3);
 - 4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета (Приложение 4).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Косино-Ухтомский Чернышева Р.М.

Глава муниципального округа
Косино-Ухтомский

Р.М. Чернышев

Кузьмина В.Н.
8 (495) 700-90-46



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Косино-Ухтомский
от 13 мая 2014 года № 3/7-14

ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
по кодам классификации доходов бюджетов в 2013 году

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Сумма тыс.руб. |
|-------------------------------|---|-----------------|
| 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 16686,3 |
| из них: | | |
| 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 16684,4 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 16684,4 |
| в том числе: | | |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц, с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 15700,5 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 91,7 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц, с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьями 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 892,2 |
| 116000000000000000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 1,9 |
| 116900000000000140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещении ущерба | 1,9 |
| 11690030030000140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещении ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 1,9 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 20286,8 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 21002,2 |
| 2 02 02999 00 0000 151 | Прочие субсидии | 1260,0 |
| 2 02 02999 03 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 1260,0 |
| в том числе: | | |
| 2 02 02999 03 0011 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1260,0 |
| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Сумма тыс. руб. |
| 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 19742,2 |
| 2 02 03024 03 0000 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 19742,2 |
| в том числе: | | |
| 2 02 03024 03 0001 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1214,1 |



| | | |
|------------------------------|---|--------|
| 2 02 03024 03 0002 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 1779,3 |
| 2 02 03024 03 0003 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа | 4644,3 |
| 2 02 03024 03 0004 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 3265,1 |
| 2 02 03024 03 0005 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 8839,4 |
| 21903000030000151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | -715,4 |
| ИТОГО ДОХОДОВ 36973,1 | | |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Косино-Ухтомский
от 13 мая 2014 года № 3/7-14

РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в 2013 году

| Коды БК | | Наименование | Сумма (тыс. рублей) |
|-------------------------------|----------|---|------------------------|
| Раздел | Подразд. | | |
| 01 | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 21732,4 |
| 01 02 | | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 2250,3 |
| 01 03 | | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 1459,9 |
| 01 04 | | Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций | 17837,1 |
| 01 13 | | Другие общегосударственные вопросы | 185,1 |
| 04 | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 828,5 |
| 04 10 | | Связь и информатика | 828,5 |
| 07 | | ОБРАЗОВАНИЕ | 3275,1 |
| 07 07 | | Молодежная политика и оздоровление детей | 3265,1 |
| 07 09 | | Другие вопросы в области образования | 10,0 |
| 08 | | КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 792,0 |
| 08 04 | | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 792,0 |
| 11 | | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 8839,4 |
| 11 02 | | Массовый спорт | 8839,4 |
| 12 | | СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 1351,0 |
| 12 02 | | Периодическая печать и издательства | 1171,0 |
| 12 04 | | Другие вопросы в области средств массовой информации | 180,0 |
| ИТОГО РАСХОДОВ 36818,4 | | | |



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Косино-Ухтомский
от 13 мая 2014 года № 3/7-14

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
местного бюджета на 2013 год

| Наименование | Код вед-ва | Раздел подразд. | Целевая статья | Вид расч. | Сумма (тыс.руб.) |
|---|---------------|--------------------|-------------------|--------------|---------------------|
| Аппарат Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский | 36818,4 | | | | |
| Общегосударственные вопросы | 900 | 01 | | | 21732,4 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 900 | 0102 | | | 2250,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 900 | 0102 | 31Б 0101 | | 2250,3 |
| Глава муниципального округа | 900 | 0102 | 31Б 0101 | | 2250,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0102 | 31Б 0101 | 121 | 1950,9 |
| Иные выплаты персоналу, за исключение фонда оплаты труда | 900 | 0102 | 31Б 0101 | 122 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0102 | 31Б 0101 | 242 | 18,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0102 | 31Б 0101 | 244 | 211,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 900 | 0103 | | | 1459,9 |
| Депутаты Совета депутатов муниципального округа | 900 | 0103 | 31А 0102 | | 199,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0103 | 31А 0102 | 244 | 199,9 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 900 | 0103 | 33А 0211 | | 1260,0 |
| Специальные расходы | 900 | 0103 | 33А 0211 | 883 | 1260,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 0104 | | | 17837,1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 900 | 0104 | 31Б 0000 | | 10199,4 |
| Глава администрации | 900 | 0104 | 31Б 0102 | | 822,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 31Б 0102 | 121 | 752,1 |
| Иные выплаты персоналу, за исключение фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 31Б 0102 | 122 | 70,4 |
| Обеспечение деятельности администраций муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 900 | 0104 | 31Б 0105 | | 9376,9 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 31Б 0105 | 121 | 4780,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключение фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 31Б 0105 | 122 | 1455,9 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 31Б 0105 | 242 | 324,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0104 | 31Б 0105 | 244 | 1994,4 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 900 | 0104 | 31Б 0105 | 321 | 820,9 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 900 | 0104 | 31Б 0105 | 852 | 0,1 |
| Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы в части содержания муниципальных служащих | 900 | 0104 | 33А 0100 | | 7637,7 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 900 | 0104 | 33А 0101 | | 1214,1 |
| Из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 0104 | 33А 0101 | | 1214,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А 0101 | 121 | 713,6 |



| | | | | | |
|--|-----|------|----------|-----|--------|
| Иные выплаты персоналу, за исключение фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 33А 0101 | 122 | 161,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А 0101 | 242 | 60,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 33А 0101 | 244 | 279,1 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 0104 | 33А 0102 | | 1779,3 |
| Из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 0104 | 33А 0102 | | 1779,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А 0102 | 121 | 1233,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключение фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 33А 0102 | 122 | 281,6 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А 0102 | 242 | 64,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0104 | 33А 0102 | 244 | 200,1 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 900 | 0104 | 33А 0104 | | 4644,3 |
| Из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 0104 | 33А 0104 | | 4644,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А 0104 | 121 | 3085,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключение фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 33А 0104 | 122 | 589,6 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А 0104 | 242 | 174,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0104 | 33А 0104 | 244 | 794,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 0113 | | | 185,1 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 900 | 0113 | 31Б 0104 | | 88,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0113 | 31Б 0104 | 244 | 88,2 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 0113 | 31Б 0199 | | 96,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0113 | 31Б 0199 | 244 | 96,9 |
| Национальная экономика | 900 | 04 | | | 828,5 |
| Связь и информатика | 900 | 0410 | | | 828,5 |
| Информационные технологии и связь | 900 | 0410 | 35И 0100 | | 828,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0410 | 35И 0100 | 242 | 828,5 |
| Образование | 900 | 07 | | | 3275,1 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 900 | 0707 | | | 3265,1 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 900 | 0707 | 09Е 0901 | | 3265,1 |
| Из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 0707 | 09Е 0901 | | 3265,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 900 | 0707 | 09Е 0901 | 611 | 2583,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0707 | 09Е 0901 | 244 | 682,1 |
| Другие вопросы в области образования | 900 | 0709 | | | 10,0 |
| Социально значимые мероприятия для населения | 900 | 0709 | 35Е0105 | | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0709 | 35Е0105 | 244 | 10,0 |
| Культура, кинематография | 900 | 08 | | | 792,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 900 | 0804 | | | 792,0 |
| Праздничные и социально значимые мероприятия для населения | 900 | 0804 | 35Е 0105 | | 792,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0804 | 35Е 0105 | 244 | 792,0 |



| | | | | | |
|---|-----|------|----------|-----|--------|
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 900 | 11 | | | 8839,4 |
| Массовый спорт | 900 | 1102 | | | 8839,4 |
| Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 1102 | 10А 0301 | | 8839,4 |
| Из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 1102 | 10А 0301 | | 8839,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 900 | 1102 | 10А 0301 | 611 | 3448,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 1102 | 10А 0301 | 244 | 5391,4 |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 900 | 12 | | | 1351,0 |
| Периодическая печать и издательства | 900 | 1202 | | | 1171,0 |
| Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти | 900 | 1202 | 35Е 0103 | | 1171,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 1202 | 35Е 0103 | 244 | 1171,0 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 900 | 1204 | | | 180,0 |
| Информирование жителей округа | 900 | 1204 | 35Е0103 | | 180,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 1204 | 35Е0103 | 244 | 180,0 |

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Косино-Ухтомский
от 13 мая 2014 года № 3/7-14**

**Источники финансирования дефицита местного бюджета
по кодам бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета**

| Код бюджетной классификации главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Наименование | Сумма (тыс.руб.) |
|--|---|--|------------------|
| 900 | | аппарат Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский | 1670,0 |
| 900 | | Иные источники, администрирование которых может осуществляться главными администраторами источников финансирования местного бюджета, в пределах их компетенции | |
| 900 | 01 05 02 01 03 00000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы | |
| 900 | 01 05 02 01 03 00000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы | 1670,0 |

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 4/7-14

**О согласовании распределения 40%
средств экономии, полученной
в процессе планирования и размещения
заказа города Москвы, утвержденного решением
Совета депутатов муниципального округа**

**Косино-Ухтомский от 8 октября 2013 года № 4/16-13****«О проведении в 2014 году дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Косино-Ухтомский»**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и с учетом обращения главы управы района Косино-Ухтомский города Москвы от 08.05.2014 № КУ-577исх, Совет депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский решил:

1. Согласовать распределение 40% средств экономии, полученной в процессе планирования и размещения заказа города Москвы, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский от 8 октября 2013 года № 4/16-13 «О проведении в 2014 году дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Косино-Ухтомский» в размере 1 106 533,60 рублей:

- 1.1. ремонт квартир инвалидов, ветеранов ВОВ (Приложение 1);
- 1.2. оказание материальной помощи льготным категориям граждан (Приложение 2);
- 1.3. капитальный ремонт многоквартирных домов (Приложение 3).

2. Направить настоящее решение в управу района Косино-Ухтомский города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Косино-Ухтомский <http://www.sovdepku.ru/>

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Косино-Ухтомский Чернышева Р.М.

**Глава муниципального округа
Косино-Ухтомский**

Р.М. Чернышев

*Кузьмина В.Н.
8 (495) 700-90-46*

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Косино-Ухтомский
от 13 мая 2014 года № 4/7-14**

Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны

| № | ФИО | Адрес | Льготная категория | Виды работ | Сумма, рублей |
|----|----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|---|---------------|
| 1. | Агеева Александра Ивановна | Ул. Большая Косинская д. 24, кв. 14 | Ветеран ВОВ, инвалид II гр. | Замена окон, покраска потолка, поклейка обоев, замена мойки, труб, смесителей | 1 400,00 |
| | | | | ИТОГО: | 1 400,00 |

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Косино-Ухтомский
от 13 мая 2014 года № 4/7-14**

Оказание материальной помощи льготным категориям граждан

| № п/п | Вид оказания материальной помощи | Сумма (руб.) |
|-------|----------------------------------|--------------|
| 1 | В виде продуктовых наборов | 6 636,00 |
| | ИТОГО: | 6 636,00 |



**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Косино-Ухтомский
от 13 мая 2014 года № 4/7-14**

Капитальный ремонт многоквартирных домов

| № п/п | Адрес МКД | Управляющая организация | Наименование конструктивного элемента | Объем работ (кв. м.) | Сметная Стоимость с ПСД (руб.) |
|--------|---|---|---------------------------------------|----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 |
| 1 | Б. Косинская д.16 к.1, подъезды №№ 1,2,3,4. | ГБУ «Жилищник района Косино-Ухтомский» (право-преемник ГУП ДЕЗ) | Замена мягкой кровли | 666,0 | 1 098 497,60 |
| ИТОГО: | | | | | 1 098 497,60 |

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 5/7-14

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский от 8 октября 2013 года № 4/16-13

«О проведении в 2014 году дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Косино-Ухтомский»

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и с учетом обращения главы управы района Косино-Ухтомский города Москвы от 08.05.2014 № КУ-577исх, **Совет депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский решил:**

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский от 8 октября 2013 года № 4/16-13 «О проведении в 2014 году дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Косино-Ухтомский» (в ред. решения Совета депутатов от 10 декабря 2013 года № 2/18-13):

- 1.1. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 1.2. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Главе управы района Косино-Ухтомский города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Косино-Ухтомский города Москвы на 2013 год согласно приложению.

3. Направить настоящее решение в управу района Косино-Ухтомский города Москвы, в префектуру Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Косино-Ухтомский <http://www.sovdepku.ru/>

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Косино-Ухтомский Чернышева Р.М.

**Глава муниципального округа
Косино-Ухтомский**

Р.М. Чернышев

*Кузьмина В.Н.
8 (495) 700-90-46*



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Косино-Ухтомский
от 13 мая 2014 года № 5/7-14**

Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны

| № п/п | Категория граждан | Количество квартир | Сумма (руб.) |
|--------|--------------------------------------|--------------------|--------------|
| 1 | Инвалиды | 2 | 530 278,58 |
| 2 | Ветераны Великой Отечественной войны | 9 | 1 342 041,61 |
| ИТОГО: | | | 1 872 320,19 |

**Перечень квартир инвалидов, ветеранов и участников Великой Отечественной войны района
Косино-Ухтомский на проведение ремонтных работ в 2014 году**

| № | ФИО | Адрес | Льготная категория | Виды работ | Сумма, рублей |
|-----|------------------------------------|---|--|--|---------------|
| 1. | Иванина Зинаида Ивановна | Святоозерская, д.23, кв.78 | Ветеран ВОВ | Окраска потолка, замена плитки, смена обоев на кухне, установка светильника в коридоре, установка поручней в ванной, смена обоев в туалете, замена ручки в туалете, в ванной и пр. | 112 826,30 |
| 2. | Шилкин Валерий Валентинович | Ул. Большая Косинская, д. 16, к. 2, кв. 11 | Ветеран боевых действий, инвалид I гр. | Замена окна, дверей, ремонт штукатурки потолка, замена ванной, умывальника, смесителей, примыкание ванной, пленки на стенках. | 207 401,11 |
| 3. | Морозова Пелагия Ивановна | Ул. Рудневка, д. 24, кв. 16 | Ветеран ВОВ, инвалид I гр. | Покраска потолков, замена плинтусов, окраска радиаторов, замена дверей, комплексный ремонт ванны, замена обоев. | 152 564,37 |
| 4. | Бычкова Валентина Петровна | Ул. Оранжерейная, д. 21, кв.23 | Вдова УВОВ, инвалид II гр. | Поклейка обоев, ремонт дверей, замена раковины. | 63 788,59 |
| 5. | Родионова Мария Викторовна | Ул. Каскадная, д. 20, корп. 3, кв. 46 | Ветеран ВОВ | Замена окон, покраска потолка, поклейка обоев, замена мойки, труб, смесителей. | 148 647,04 |
| 6. | Казначеева Ольга Ивановна | Ул. Святоозерская, д.16, кв.103 | Ветеран ВОВ, инвалид III гр. | Укрепление стыков стен, ремонт дверей, поклейка обоев. | 48 899,00 |
| 7. | Апаршин Александр Васильевич | Ул. Оренбургская, д. 20, корп. 2, кв. 47 | Инвалид II гр., Ветеран труда, | Поклейка обоев, замена окон, ремонт дверей, окраска батарей. | 173 259,54 |
| 8. | Альтшуль Зинаида Залмановна | Ул. Поселковая, д.43 а | Ветеран ВОВ, инвалид II гр. | Реконструкция входного крыльца. | 110 390,20 |
| 9. | Каданцев Александр Иванович | ул. Камова, д. 24, к. 1, кв. 6 | Инвалид II гр. | Ремонт в ванной комнате, кухне. | 357 019,04 |
| 10. | Адиенко Алевтина Павловна | Красносолнечная, д.40, к.3, кв.17 | Труженик тыла, ветеран труда | Ремонт и приспособление балкона и ванной комнаты для инвалида. | 365 650,00 |
| 11. | Агеева Александра Ивановна | Ул. Большая Косинская д. 24, кв. 14 | Ветеран ВОВ, инвалид II гр. | Замена окон, покраска потолка, поклейка обоев, замена мойки, труб, смесителей. | 131 875,00 |
| | | | | ИТОГО: | 1 872 320,19 |



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Косино-Ухтомский
от 13 мая 2014 года № 5/7-14**

Оказание материальной помощи льготным категориям граждан

| № п/п | Вид оказания материальной помощи | Сумма (тыс. руб.) |
|--------|--|-------------------|
| 1 | В денежном выражении | 900,00 |
| 2 | В виде товаров длительного пользования | 800,00 |
| 3 | В виде продуктовых наборов | 1 422,00 |
| 4 | Услуги бани | 878,750 |
| 5 | Поставка воды в деревню Руднево | 300,00 |
| ИТОГО: | | 4 300,750 |

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 7/7-14

**О внесении предложения в уполномоченные органы
исполнительной власти города Москвы**

В соответствии с подпунктом е пункта 22 статьи 3 Устава муниципального округа Косино-Ухтомский, принимая во внимание обращение главы управы Косино-Ухтомский, **Совет депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский решил:**

1. Внести в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложение об исключении из инвестиционного контракта от 11.11.2004 г. № 13-001201-5301-0013-00001-04 строительства корп. 211/308 мкр. Кожухово района Косино-Ухтомский Восточного административного округа города Москвы с дальнейшей засыпкой строительного котлована.

2. Направить настоящее решение в управу района Косино-Ухтомский города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы, Департамент градостроительной политики города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Косино-Ухтомский <http://www.sovdepku.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Косино-Ухтомский Чернышева Р.М.

**Глава муниципального округа
Косино-Ухтомский**

Р.М. Чернышев

*Кузьмина В.Н.
8 (495) 700-90-46*



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
МЕТРОГОРОДОК
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14 мая 2014г. №9/3

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Метрогородок
«Об исполнении бюджета муниципального
округа Метрогородок за 2013 год»**

В соответствии со статьями 264.2, 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Метрогородок **Совет депутатов решил:**

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Метрогородок «Об исполнении бюджета муниципального округа Метрогородок за 2013 год» (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Метрогородок Кузнецова Дмитрия Эдуардовича.

**Глава муниципального округа
Метрогородок**

Д.Э. Кузнецов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Метрогородок
от 14 мая 2014 г. №9/3**

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Метрогородок
РЕШЕНИЕ**

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Метрогородок за 2013 год**

В соответствии со статьями 81, 264.2, 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Метрогородок, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Метрогородок **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Метрогородок за 2013 год по следующим показателям:

- 1.1. Доходы бюджета в сумме 20.554,1 тыс. руб. по кодам классификации доходов бюджета (приложение 1).
- 1.2. Расходы бюджета в сумме 26.624,7 тыс. руб. по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 2).



- 1.3. Резервный фонд в течение 2013 года не был использован.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Метрогородок Кузнецова Д.Э.

**Глава муниципального округа
Метрогородок**

Д.Э. Кузнецов

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Метрогородок
от _____ 2014г. № _____**

**ИСПОЛНЕНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
по кодам классификации доходов бюджета
муниципального округа Метрогородок за 2013 год**

| Коды бюджетной классификации | Наименование показателей | Сумма (тыс. руб) |
|------------------------------|---|---------------------|
| | | факт |
| 1 00 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ | 14135,9 |
| в том числе: | | |
| 1 01 00000 00 0000 000 | Налог на прибыль | 14132,0 |
| из них: | | |
| 1 01 0200001 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 14132,0 |
| в том числе: | | |
| 1 01 0201001 0000 110 | налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со ст.227, 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 13991,2 |
| 1 01 0202001 0000 110 | налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и др.лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст.227 Налогового кодекса Российской Федерации | 9,7 |
| 1 01 02003001 0000 110 | налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст.228 Налогового кодекса Российской Федерации | 131,1 |
| 1 16 0000000 0000 000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 3,9 |
| в том числе: | | |
| 1 16 9000000 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 3,9 |
| 1 16 9003003 0000 140 | прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 3,9 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 6418,2 |
| в том числе: | | |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 9818,1 |
| из них: | | |
| 2 02 02000 00 0000 151 | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | 1120,0 |
| 2 02 02999 00 0000 151 | Прочие субсидии | 1120,0 |



| | | |
|------------------------|---|----------------|
| 2 02 02999 03 0011 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1120,0 |
| 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 8698,1 |
| из них: | | |
| 2 02 03024 03 0000 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий | 8698,1 |
| в том числе: | | |
| 2 02 03024 03 0001 151 | субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1366,0 |
| 2 02 03024 03 0002 151 | субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 915,3 |
| 2 02 03024 03 0003 151 | субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа | 3443,8 |
| 2 02 03024 03 0004 151 | субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 977,3 |
| 2 02 03024 03 0005 151 | субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 1995,7 |
| 2 19 00000 00 0000 000 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | -3399,9 |
| в том числе: | | |
| 2 19 00000 00 0000 000 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | -3399,9 |
| ИТОГО ДОХОДОВ | | 20554,1 |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Метрогородок
от _____ 2014г. № _____

ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
по ведомственной структуре расходов бюджета
муниципального округа Метрогородок за 2013 год

| Наименование | Код вед-ва | Рз/ПР | ЦС | ВР | Сумма |
|--|------------|-------------|----------------|------------|---------------------|
| | | | | | (тыс. руб.) факт |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 900 | 0100 | 0000000 | 000 | 21732,2 |
| в том числе: | | | | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления, из них: оплата труда руководителя муниципального образования | 900 | 0102 | 0000000 | 000 | 1802,7 |
| <i>Глава муниципального образования</i> | <i>900</i> | <i>0102</i> | <i>31Б0101</i> | <i>000</i> | <i>1802,7</i> |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0102 | 31Б0101 | 121 | 1627,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0102 | 31Б0101 | 122 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0102 | 31Б0101 | 242 | 24,0 |



| | | | | | |
|---|------------|-------------|----------------|------------|----------------|
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0102 | 31Б0101 | 244 | 80,8 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 900 | 0103 | 0000000 | 000 | 1341,3 |
| <i>Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования</i> | 900 | 0103 | 31А0102 | 000 | 221,3 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0103 | 31А0102 | 244 | 221,3 |
| <i>Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими расходами местных бюджетов и осуществлением отдельных расходных обязательств</i> | 900 | 0103 | 33А0211 | 000 | 1120,0 |
| Специальные расходы | 900 | 0103 | 33А0211 | 883 | 1120,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 0104 | 0000000 | 000 | 18545,1 |
| <i>Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)</i> | 900 | 0104 | 31Б0102 | 000 | 1160,9 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 31Б0102 | 121 | 923,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 31Б0102 | 122 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 31Б0102 | 242 | 6,0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 31Б0102 | 244 | 161,2 |
| <i>Содержание органов местного самоуправления</i> | 900 | 0104 | 31Б0105 | 000 | 11659,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 31Б0105 | 121 | 5052,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 31Б0105 | 122 | 2038,7 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 31Б0105 | 242 | 183,0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 31Б0105 | 244 | 2818,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 900 | 0104 | 31Б0105 | 321 | 1566,6 |
| <i>Содержание муниципальных служащих-работников районных комиссий по делам несовершеннолетних детей и защите их прав - за счет субвенций из бюджета города Москвы</i> | 900 | 0104 | 33А0101 | 000 | 1366,0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А0101 | 121 | 643,9 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 33А0101 | 122 | 530,1 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А0101 | 242 | 18,5 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 33А0101 | 244 | 173,5 |
| <i>Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства - за счет субвенций из бюджета города Москвы</i> | 900 | 0104 | 33А0102 | 000 | 915,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А0102 | 121 | 526,7 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 33А0102 | 122 | 140,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А0102 | 242 | 19,6 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 33А0102 | 244 | 228,2 |
| <i>Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству - за счет субвенций из бюджета города Москвы</i> | 900 | 0104 | 33А0104 | 000 | 3443,8 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А0104 | 121 | 1725,3 |



| | | | | | |
|---|------------|-------------|----------------|------------|----------------|
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 33A0104 | 122 | 958,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33A0104 | 242 | 63,5 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 33A0104 | 244 | 696,5 |
| Резервные фонды | 900 | 0111 | 32A0100 | 000 | 0,00 |
| <i>Резервные средства</i> | 900 | 0111 | 32A0100 | 870 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 0113 | 0000000 | 000 | 43,1 |
| <i>Членские взносы на осуществление деятельности СМО</i> | 900 | 0113 | 31B0104 | 000 | 43,1 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0113 | 31B0104 | 244 | 43,1 |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 900 | 0309 | 0000000 | 000 | 0,0 |
| <i>Мероприятия по гражданской обороне</i> | 900 | 0309 | 35E0114 | 000 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0309 | 35E0114 | 244 | 0,0 |
| Национальная экономика | 900 | 0400 | 0000000 | 000 | 356,7 |
| <i>Связь и информатика</i> | 900 | 0410 | 35И0100 | 000 | 356,7 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0410 | 35И0100 | 242 | 356,7 |
| Образование | 900 | 0700 | 0000000 | 000 | 977,3 |
| <i>Молодежная политика и оздоровление детей</i> | 900 | 0707 | 0000000 | 000 | 977,3 |
| <i>Организационно-воспитательная работа с молодежью</i> | 900 | 0707 | 09E0901 | 000 | 977,3 |
| <i>Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)</i> | 900 | 0707 | 09E0901 | 611 | 977,3 |
| Культура, кинематография | 900 | 0800 | 0000000 | 000 | 525,6 |
| <i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации</i> | 900 | 0804 | 0000000 | 000 | 525,6 |
| <i>Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации</i> | 900 | 0804 | 35E0105 | 000 | 525,6 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 0804 | 35E0105 | 244 | 525,6 |
| Массовый спорт | 900 | 1102 | 0000000 | 000 | 2217,2 |
| <i>Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</i> | 900 | 1102 | 10A0301 | 000 | 1995,7 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 1102 | 10A0301 | 244 | 1351,7 |
| <i>Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)</i> | 900 | 1102 | 10A0301 | 611 | 644,0 |
| <i>Собственные средства местного бюджета, дополнительно направленные на переданные полномочия</i> | 900 | 1102 | 10A0321 | 000 | 221,5 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 1102 | 10A0321 | 244 | 221,5 |
| Средства массовой информации | 900 | 1200 | 0000000 | 000 | 815,7 |
| <i>Периодическая печать и издательства</i> | 900 | 1202 | 0000000 | 000 | 815,7 |
| <i>Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти</i> | 900 | 1202 | 35E0103 | 000 | 815,7 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд | 900 | 1202 | 35E0103 | 244 | 815,7 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | | 26624,7 |

**РЕШЕНИЕ****14 мая 2014г. №9/4****О назначении публичных слушаний
по проекту решения «Об исполнении бюджета
муниципального округа Метрогородок за 2013 год»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального округа Метрогородок Совет депутатов решил:

1. Назначить на 18 июня 2014 года с 16час.00мин. до 17час.00мин. в помещении №403, расположенном по адресу: г.Москва, Открытое шоссе, дом 19, корп.6, публичные слушания по проекту решения «Об исполнении бюджета муниципального округа Метрогородок за 2013 год».

2. Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением Совета муниципального округа Метрогородок от 04 марта 2013 года №5/1 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Метрогородок».

3. Для организации и проведения публичных слушаний создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение).

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте округа – www.momet.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Метрогородок Кузнецова Дмитрия Эдуардовича.

**Глава муниципального округа
Метрогородок**

Д.Э. Кузнецов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Метрогородок
от 14 мая 2014 г. №9/4**

**Члены рабочей группы по организации
и проведению публичных слушаний**

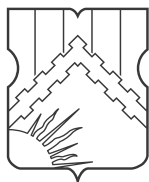
Кузнецов Д.Э. – руководитель рабочей группы - глава муниципального округа Метрогородок

Сотников А.Н. – депутат Совета депутатов, заместитель руководителя рабочей группы

Наумкина Т.Н. – депутат Совета депутатов

Дручина М.А. - депутат Совета депутатов

Лобачева А.В. – советник аппарата Совета депутатов Метрогородок, секретарь рабочей группы.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
НОВОКОСИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.05.2014 № 10-Р

**О внесении изменений в распоряжение
аппарата Совета депутатов муниципального округа
Новокосино от 17.03.2014 № 8-Р**

1. В связи с изменением штатного расписания и кадрового состава аппарата Совета депутатов муниципального округа Новокосино в приложение 2 к распоряжению аппарата Совета депутатов муниципального округа Новокосино от 17.03.2014 № 8-Р «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд муниципального округа Новокосино» внести изменения, изложив его в новой редакции (приложение).
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжение возложить на главу муниципального округа Новокосино Дикача Д.А.

**Глава муниципального округа
Новокосино**

Д.А. Дикач

*Головина Ю.В.
701-48-93*

**Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Новокосино
от «08»__05__2014г. № 10-Р**

Состав

**Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов,
аукционов, запросов котировок, запросов предложений
для муниципальных нужд муниципального округа Новокосино**

Председатель Комиссии: Головина Юлия Владимировна – заведующий сектором по юридическим вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Новокосино

Члены Комиссии: Колтуклу Людмила Ивановна – начальник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Новокосино

Кондрашов Артем Вячеславович - депутат Совета депутатов муниципального округа Новокосино

Добуляк Людмила Михайловна - депутат Совета депутатов муниципального округа Новокосино

Секретарь Комиссии:

Шнырева Ирина Викторовна – советник по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Новокосино



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 9/5

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Новокосино от 24 декабря 2013 года № 22/1 «О бюджете муниципального округа Новокосино на 2014 года плановый период 2015 и 2016 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы от 18 декабря 2013 года № 70 «О бюджете города Москвы на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», Уставом муниципального округа Новокосино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Новокосино, решением Совета депутатов муниципального округа Новокосино от 24 декабря 2013 года № 22/1 «О бюджете муниципального округа Новокосино на 2014 года плановый период 2015 и 2016 годов»,

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Новокосино от 24 декабря 2013 года № 22/1 «О бюджете муниципального округа Новокосино на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

1) в подпункте 1.2 цифры «15 833,9» заменить цифрами «18 636,9».

1.2. Приложения 5 и 6 изложить в редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему решению.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Новокосино на 2014 год в сумме 1 963,0 тыс. руб. Приложения 3,4 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Новокосино Дикача Д.А.

**Глава муниципального округа
Новокосино**

Д.А. Дикач

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Новокосино
от 13.05.2014г. № 9/5**

Расходы бюджета муниципального округа Новокосино по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

| Наименование | Рз/ПП | ЦСР | ВР | 2014г. (тыс. руб.) | 2015г. (тыс. руб.) | 2016г. (тыс. руб.) |
|---|-------|---------|----|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 0100 | | | 14 349,5 | 12 611,9 | 12 611,9 |
| в том числе: | | | | | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления, из них: оплата труда главы муниципального округа | 0102 | 31А0101 | | 1 571,7 | 1 339,7 | 1 339,7 |



| | | | | | | |
|---|-------------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0102 | 31A0101 | 100 | 1 571,7 | 1 339,7 | 1 339,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0102 | 31A0101 | 120 | 1 571,7 | 1 339,7 | 1 339,7 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления | 0103 | | | 1 290,0 | 450,0 | 450,0 |
| из них: | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0103 | 31A0102 | 200 | 450,0 | 450,0 | 450,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 0103 | 31A0102 | 240 | 450,0 | 450,0 | 450,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 0103 | 33A0401 | 800 | 840,0 | 0,0 | 0,0 |
| Специальные расходы | 0103 | 33A0401 | 880 | 840,0 | 0,0 | 0,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций из них: расходы на содержание муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, выполняющих полномочия по решению вопросов местного значения | 0104 | 31B0105 | | 11 132,8 | 10 467,2 | 10 467,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0104 | 31B0105 | 100 | 7 792,3 | 7 574,3 | 7 574,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0104 | 31B0105 | 120 | 7 792,3 | 7 574,3 | 7 574,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 31B0105 | 200 | 3 159,1 | 2 711,5 | 2 711,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 0104 | 31B0105 | 240 | 3 159,1 | 2 711,5 | 2 711,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0104 | 31B0105 | 300 | 178,4 | 178,4 | 178,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0104 | 31B0105 | 320 | 178,4 | 178,4 | 178,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0104 | 31B0105 | 800 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации | 0104 | 31B0105 | 850 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Резервный фонд | 0111 | 32A0100 | | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0111 | 32A0100 | 800 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Резервные средства | 0111 | 32A0100 | 870 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Другие общегосударственные вопросы, из них: | 0113 | | | 335,0 | 335,0 | 335,0 |
| - членские взносы в Совет муниципальных образований города Москвы | 0113 | 31B0104 | | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 31B0104 | 200 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 0113 | 31B0104 | 240 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| - другие общегосударственные вопросы | 0113 | 31B0199 | | 205,0 | 205,0 | 205,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 31B0199 | 200 | 205,0 | 205,0 | 205,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 0113 | 31B0199 | 240 | 205,0 | 205,0 | 205,0 |
| Культура и кинематография | 0804 | | | 2 943,4 | 2 088,4 | 2 193,6 |
| в том числе: | | | | | | |



| | | | | | | |
|---|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Другие вопросы в области культуры и кинематографии, из них: -организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов, сохранение памятников истории и культуры местного значения | 0804 | 35E0105 | | 2 943,4 | 2 088,4 | 2 193,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0804 | 35E0105 | 200 | 2 943,4 | 2 088,4 | 2 193,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 0804 | 35E0105 | 240 | 2 943,4 | 2 088,4 | 2 193,6 |
| Средства массовой информации из них: | | | | | | |
| Периодическая печать и издательства | 1200 | | | 1 344,0 | 1 344,0 | 1 344,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1202 | 35E0103 | 200 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 1202 | 35E0103 | 240 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 1204 | 35E0103 | 200 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| Средства массовой информации | 1204 | 35E0103 | 240 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | 18 636,9 | 16 044,3 | 16 149,5 |

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Новокосино
от 13.05.2014г. № 9/5**

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального округа Новокосино на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**

| Наименование | Код ведомства | Рз/ПП | ЦСР | ВР | 2014г. (тыс. руб.) | 2015г. (тыс. руб.) | 2016г. (тыс. руб.) |
|--|------------------|-------|---------|-----|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 900 | 0100 | | | 14 349,5 | 12 611,9 | 12 611,9 |
| в том числе: | | | | | | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления, из них: оплата труда главы муниципального округа | 900 | 0102 | 31A0101 | | 1 571,7 | 1 339,7 | 1 339,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 0102 | 31A0101 | 100 | 1 571,7 | 1 339,7 | 1 339,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 0102 | 31A0101 | 120 | 1 571,7 | 1 339,7 | 1 339,7 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления | 900 | 0103 | | | 1 290,0 | 450,0 | 450,0 |
| из них: | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0103 | 31A0102 | 200 | 450,0 | 450,0 | 450,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 900 | 0103 | 31A0102 | 240 | 450,0 | 450,0 | 450,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 900 | 0103 | 33A0401 | 800 | 840,0 | 0,0 | 0,0 |
| Специальные расходы | 900 | 0103 | 33A0401 | 880 | 840,0 | 0,0 | 0,0 |



| | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций из них: расходы на содержание муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, выполняющих полномочия по решению вопросов местного значения | 900 | 0104 | 31Б0105 | | 11 132,8 | 10 467,2 | 10 467,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 0104 | 31Б0105 | 100 | 7 792,3 | 7 574,3 | 7 574,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 0104 | 31Б0105 | 120 | 7 792,3 | 7 574,3 | 7 574,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0104 | 31Б0105 | 200 | 3 159,1 | 2 711,5 | 2 711,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 900 | 0104 | 31Б0105 | 240 | 3 159,1 | 2 711,5 | 2 711,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 900 | 0104 | 31Б0105 | 300 | 178,4 | 178,4 | 178,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 900 | 0104 | 31Б0105 | 320 | 178,4 | 178,4 | 178,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 900 | 0104 | 31Б0105 | 800 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации | 900 | 0104 | 31Б0105 | 850 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Резервный фонд | 900 | 0111 | 32А0100 | | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 900 | 0111 | 32А0100 | 800 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Резервные средства | 900 | 0111 | 32А0100 | 870 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Другие общегосударственные вопросы, из них: | 900 | 0113 | | | 335,0 | 335,0 | 335,0 |
| - членские взносы в Совет муниципальных образований города Москвы | 900 | 0113 | 31Б0104 | | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0113 | 31Б0104 | 200 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 900 | 0113 | 31Б0104 | 240 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| - другие общегосударственные вопросы | 900 | 0113 | 31Б0199 | | 205,0 | 205,0 | 205,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0113 | 31Б0199 | 200 | 205,0 | 205,0 | 205,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 900 | 0113 | 31Б0199 | 240 | 205,0 | 205,0 | 205,0 |
| Культура и кинематография | 900 | 0804 | | | 2 943,4 | 2 088,4 | 2 193,6 |
| в том числе: | | | | | | | |
| Другие вопросы в области культуры и кинематографии, из них: -организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов, сохранение памятников истории и культуры местного значения | 900 | 0804 | 35Е0105 | | 2 943,4 | 2 088,4 | 2 193,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 0804 | 35Е0105 | 200 | 2 943,4 | 2 088,4 | 2 193,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 900 | 0804 | 35Е0105 | 240 | 2 943,4 | 2 088,4 | 2 193,6 |
| Средства массовой информации | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | |
| Периодическая печать и издательства | 900 | 1200 | | | 1344,0 | 1344,0 | 1344,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 1202 | 35Е0103 | 200 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 |



| | | | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|----------|----------|----------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 900 | 1202 | 35E0103 | 240 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 900 | 1204 | 35E0103 | 200 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| Средства массовой информации | 900 | 1204 | 35E0103 | 240 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | | 18 636,9 | 16 044,3 | 16 149,5 |

**Приложение 3
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Новокосино
от 13.05.2014 года № 9/5**

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа
Новокосино на 2014 год**

| Код бюджетной классификации | | | | | | | Наименование показателей | 2014 год |
|-----------------------------|----------|-----------|-------------|-----------|-------------|------------|---|---------------|
| 900 | 1 | 05 | 0000 | 00 | 0000 | 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 1963,0 |
| | | | | | | | из них: | |
| 900 | 1 | 05 | 0201 | 00 | 0000 | 600 | уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 1963,0 |
| | | | | | | | из них: | |
| 900 | 1 | 05 | 0201 | 03 | 0000 | 610 | уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | 1963,0 |

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Новокосино
от 13.05.2014г. № 9/5**

**Распределение источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Новокосино в 2014 г.**

| Код бюджетной классификации | | | | Наименование | Сумма тыс.руб. |
|-----------------------------|--------|---------|--------|--|----------------|
| по ППП | по ФКР | по ЦСР | по КВР | | |
| 900 | 0104 | 31Б0105 | 121 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 1963,0 |
| Итого | | | | | 1963,0 |

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 9/9

**О графике мониторинга депутатами Совета
депутатов муниципального округа Новокосино
ярмарки выходного дня**

В соответствии с пунктом 74 постановления Правительства города Москвы от 04.05.2011г. № 172 «Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории города Москвы»,

**Совет депутатов решил:**

1. Утвердить график мониторинга депутатами Совета депутатов муниципального округа Новокосино ярмарки выходного дня согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в управу района Новокосино города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.
4. Опубликовать данное решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Разместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Новокосино www.novokosino.org.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Новокосино **Дикача Д.А.**

Глава муниципального
округа Новокосино

Д.А. Дикач

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Новокосино
от 13.05.2014 № 9/9

| № | месяц | депутаты |
|---|----------|---|
| 1 | Апрель | Фирсов С.Н. |
| 2 | Май | Старшинова Е.В. Шибасев А.В. Абудков Е.Ю. |
| 3 | Июнь | Добуляк Л.М. Леонова И.В. |
| 4 | Сентябрь | Бойко И.В. Кондрашов А.В. |
| 5 | Октябрь | Трацевская Е.Ю. |
| 6 | Ноябрь | Шумилов С.В. Буркова Е.В. |
| 7 | Декабрь | Дикач Д.А. Горячева Л.В. |

График мониторинга ярмарки выходного дня



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ПЕРОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года 055-11/14

**Об информации директора управляющей компании
ГУП ДЕЗ района Перово по содержанию
многоквартирных домов в 2013 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию директора Управляющей компании ГУП ДЕЗ района Перово о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей, Совет депутатов принял решение:

1. Принять информацию УК ГУП ДЕЗ района Перово о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей к сведению.
2. Направить настоящее решение в филиал ГКУ «Дирекция ЖКХиБ ВАО», ГУП ДЕЗ района Перово, управу района Перово, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Перово www.perovo-moscow.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Перово Космынина А.И.

Результаты голосования: за – 10 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Глава муниципального
округа Перово**

А.И. Космынин

Разослано: в дело – 2 экз., в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы – 1 экз., в управу района Перово города Москвы – 1 экз., в ГУП ДЭЗ района Перово – 1 экз., в филиал ГКУ «Дирекция ЖКХиБ ВАО» - 1 экз., в Перовскую межрайонную прокуратуру – 1 экз.

**РЕШЕНИЕ****13 мая 2014 года 056-11/14****Об информации директора управляющей компании
ООО Управляющая компания «ЮНИ-ДОМ»
по содержанию многоквартирных домов в 2013 году**

Заслушав в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию начальника отдела Перово ООО УК «ЮНИ-ДОМ» о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей, Совет депутатов принял решение:

1. Принять информацию ООО УК «ЮНИ-ДОМ» о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей к сведению.

2. Направить настоящее решение в филиал ГКУ «Дирекция ЖКХиБ ВАО», директору ООО УК «ЮНИ-ДОМ», в управу района Перово, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Перово www.perovo-moscow.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Перово Космынина А.И.

Результаты голосования: за – 10 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Глава муниципального
округа Перово**

А.И. Космынин

Разослано: в дело – 2 экз., в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы – 1 экз., в управу района Перово города Москвы – 1 экз., в ООО УК «ЮНИ-ДОМ» – 1 экз., в филиал ГКУ «Дирекция ЖКХиБ ВАО» - 1 экз., в Перовскую межрайонную прокуратуру – 1 экз.



РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года 059-11/14

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Перово от 08.04.2014 № 039-09/14

В целях обеспечения реализации положений части 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании постановления Правительства Москвы от 17 апреля 2014 года № 186-ПП Совет депутатов муниципального округа Перово решил:

1. Внести изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Перово от 8 апреля 2014 года № 039-09/14 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме»:

1.1. в абзаце втором пункта 11 слова «, с указанием оснований, предусмотренных статьей 24 Жилищного кодекса РФ» исключить.

2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Перово А.И. Космынина.

Результаты голосования: за – 10 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Глава муниципального
округа Перово**

А.И. Космынин

Разослано: в дело – 2 экз., в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы – 1 экз., в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы – 1 экз., в Перовскую межрайонную прокуратуру – 1 экз.



РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года 062-11/14

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», в целях реализации Указа Президента РФ от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», учитывая сложившуюся экономию денежных средств от проведения конкурсных процедур, и принимая во внимание согласование главы управы района Перово города Москвы, Совет депутатов принял решение:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13 «Об утверждении распределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Перово города Москвы в 2014 году» (далее – решение): дополнив раздел 1 «Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» п. 1.2. «Ремонт квартир инвалидов и участников ВОВ, вдов УВОВ» строками следующего содержания:

| | | |
|--|---|-------|
| - ул. Плющева, д.10, корп.1, кв.19 (Егорова Т.И., труженик тыла) | Косметический ремонт комнаты | 31,2 |
| - ул. 2-я Владимирская, д.26, корп.2, кв.22 (Жукова Т.И., труженик тыла) | Замена оконных блоков, косметический ремонт комнаты | 92,2 |
| - ул. Плеханова, д.31, корп.2, кв.65 (Голованова М.С., труженик тыла) | Замена оконных блоков, косметический ремонт комнаты | 68,8 |
| - ул. 2-я Владимирская, д.16, корп.3, кв.48 (Гвоздева Е.А., труженик тыла) | Замена оконных блоков, косметический ремонт кухни | 106,4 |
| - ул. Мастерская, д.17/1, корп.1, кв.54 (Амелина Р.А., труженик тыла) | Косметический ремонт комнаты | 49,8 |
| - ул. Перовская, д.8, корп.2, кв.122 (Акимкина К.Т., труженик тыла) | Косметический ремонт коридора, ремонт ванной комнаты, замена сантехники | 16,1 |

2. Главе управы района Перово города Москвы обеспечить реализацию 40 % средств конкурсного снижения по работам, финансируемым за счет социально-экономического развития района на дополнительные мероприятия направленные на ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа, управу района Перово.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Перово www.perovo-moscow.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Перово Космынина А.И.

Результаты голосования: за – 10 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Глава муниципального
округа Перово**

А.И. Космынин

Разослано: в дело – 2 экз., в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы – 1 экз., в Префектуру Восточного административного округа города Москвы – 1 экз., в управу района Перово города Москвы – 1 экз., в ГКУ «Инженерная служба района Перово» - 1 экз., в Перовскую межрайонную прокуратуру – 1 экз.



РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года 063-11/14

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», в целях реализации Указа Президента РФ от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», учитывая сложившуюся экономию денежных средств от проведения конкурсных процедур, и принимая во внимание согласование главы управы района Перово города Москвы, Совет депутатов принял решение:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13 «Об утверждении распределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Перово города Москвы в 2014 году» (далее – решение): дополнив раздел 1 «Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» п. 1.2. «Ремонт квартир инвалидов и участников ВОВ, вдов УВОВ» строками следующего содержания:

| | | |
|--|--|-------|
| - ул. Металлургов, д.14, кв.121 (Войнова Т.С., труженик тыла) | Косметический ремонт комнаты с заменой оконных блоков, косметический ремонт кухни с заменой оконных блоков, ремонт ванной комнаты с заменой сантехники | 70,0 |
| - ул. Мастерская, д.6, корп.2, кв.96 (Колесникова К.М., труженик тыла) | Косметический ремонт кухни, ремонт ванной комнаты с заменой сантехники | 57,7 |
| - ул. 1-я Владимирская, д.41, кв.47 (Клишина Л.А., труженик тыла) | Косметический ремонт комнаты | 32,7 |
| - ул. Плеханова, д.31, корп.2, кв.23 (Зимовнова В.А., труженик тыла) | Замена оконных блоков, косметический ремонт комнаты | 70,6 |
| - ул. Металлургов, д.18, кв.33 (Горюнова А.К., труженик тыла) | Косметический ремонт комнат с заменой оконных блоков, косметический ремонт кухни с заменой оконных блоков, ремонт ванной с заменой сантехники | 132,3 |
| - ул. Братская, д.5, кв.79 (Грошенкова М.Д., труженик тыла) | Косметический ремонт комнаты с заменой оконных блоков, косметический ремонт ванной и туалета с заменой сантехники | 188,2 |

2. Главе управы района Перово города Москвы обеспечить реализацию 60 % средств конкурсного снижения по работам, финансируемым за счет социально-экономического развития района на дополнительные мероприятия направленные на ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа, управу района Перово.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Перово www.perovo-moscow.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Перово Космынина А.И.

Результаты голосования: за – 10 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Глава муниципального
округа Перово**

А.И. Космынин

Разослано: в дело – 2 экз., в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы – 1 экз., в Префектуру Восточного административного округа города Москвы – 1 экз., в управу района Перово города Москвы – 1 экз., в ГКУ «Инженерная служба района Перово» - 1 экз., в Перовскую межрайонную прокуратуру – 1 экз.

**РЕШЕНИЕ****13 мая 2014 года 064-11/14****О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», учитывая сложившуюся экономию денежных средств от проведения конкурсных процедур, и принимая во внимание соглашение главы управы района Перово города Москвы, Совет депутатов принял решение:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13 «Об утверждении распределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Перово города Москвы в 2014 году» (далее – решение): дополнив раздел 3 «Благоустройство территории общего пользования, в том числе дворовых территорий, парков, скверов и иных объектов благоустройства» строками следующего содержания:

| | |
|------------------------------------|---------|
| Федеративный проспект, д.9, корп.2 | 1 566,5 |
|------------------------------------|---------|

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа, управу района Перово.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Перово www.perovo-moscow.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Перово Космынина А.И.

Результаты голосования: за – 10 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Глава муниципального
округа Перово**

А.И. Космынин

Разослано: в дело – 2 экз., в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы – 1 экз., в Префектуру Восточного административного округа города Москвы – 1 экз., в управу района Перово города Москвы – 1 экз., в ГКУ «Инженерная служба района Перово» - 1 экз., в Перовскую межрайонную прокуратуру – 1 экз.



РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года 065-11/14

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», учитывая сложившуюся экономию денежных средств от проведения конкурсных процедур, и принимая во внимание соглашение главы управы района Перово города Москвы, Совет депутатов принял решение:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13 «Об утверждении распределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Перово города Москвы в 2014 году» (далее – решение): дополнив раздел 3 «Благоустройство территории общего пользования, в том числе дворовых территорий, парков, скверов и иных объектов благоустройства» строками следующего содержания:

| | |
|--------------------------------|-------|
| Зеленый проспект, д.59, корп.1 | 249,7 |
|--------------------------------|-------|

2. Главе управы района Перово города Москвы обеспечить реализацию 40 % средств конкурсного снижения по работам, финансируемым за счет социально-экономического развития района на дополнительные мероприятия направленные на благоустройство территории общего пользования, в том числе дворовых территорий, парков, скверов и иных объектов благоустройства.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа, управу района Перово.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Перово www.perovo-moscow.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Перово Космынина А.И.

Результаты голосования: за – 10 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Глава муниципального
округа Перово**

А.И. Космынин

Разослано: в дело – 2 экз., в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы – 1 экз., в Префектуру Восточного административного округа города Москвы – 1 экз., в управу района Перово города Москвы – 1 экз., в ГКУ «Инженерная служба района Перово» - 1 экз., в Перовскую межрайонную прокуратуру – 1 экз.

**РЕШЕНИЕ****13 мая 2014 года 066-11/14****О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», учитывая сложившуюся экономию денежных средств от проведения конкурсных процедур, и принимая во внимание согласование главы управы района Перово города Москвы, Совет депутатов принял решение:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Перово от 15 октября 2013 года № 98-17/13 «Об утверждении распределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Перово города Москвы в 2014 году» (далее – решение): дополнив раздел 3 «Благоустройство территории общего пользования, в том числе дворовых территорий, парков, скверов и иных объектов благоустройства» строками следующего содержания:

| | |
|---------------------------------|-------|
| ул. Плющева, д.17, корп.1-2 | 102,0 |
| ул. 2-я Владимирская, д.38/181 | 83,6 |
| ул. Новогиреевская, д.4, корп.2 | 105,0 |
| ул. Мартеновская, д.13 | 84,0 |

2. Главе управы района Перово города Москвы обеспечить реализацию 60 % средств конкурсного снижения по работам, финансируемым за счет социально-экономического развития района на дополнительные мероприятия направленные на благоустройство территории общего пользования, в том числе дворовых территорий, парков, скверов и иных объектов благоустройства.

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа, управу района Перово.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Перово www.perovo-moscow.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Перово Космынина А.И.

Результаты голосования: за – 10 чел., против – нет, воздержались – нет.

**Глава муниципального
округа Перово**

А.И. Космынин

Разослано: в дело – 2 экз., в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы – 1 экз., в Префектуру Восточного административного округа города Москвы – 1 экз., в управу района Перово города Москвы – 1 экз., в ГКУ «Инженерная служба района Перово» - 1 экз., в Перовскую межрайонную прокуратуру – 1 экз.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014г. № 7/1

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Преображенское
«Об исполнении бюджета муниципального округа
Преображенское за 2013 год»**

В соответствии со ст.264.2, 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Преображенское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Преображенское, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Преображенское от 8 апреля 2014 года № 6/8 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Преображенское», Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Преображенское, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Преображенское от 23 января 2014 года №2/4 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Преображенское» Совет депутатов муниципального округа Преображенское решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Преображенское «Об исполнении бюджета муниципального округа Преображенское за 2013 год» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: 107061, улица Хромова, дом 5, с 17 мая по 6 июня 2014 года (до 15 ч. 00 мин).

Контактное лицо Карватская Наталия Владимировна, 8(499)168-60-77, факс 8(499)168-60-77, адрес электронной почты preobr@preobr.ru.

3. Назначить на 9 июня 2014 года с 16 ч. 00 мин до 17 ч. 00 мин в помещении, расположенном по адресу: 107061, город Москва, улица Хромова, дом 5, публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Преображенское www.preobr.ru.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Преображенское Н.И.Иноземцеву

**Глава муниципального
округа Преображенское**

Н.И.Иноземцева



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Преображенское
от 13 мая 2014 года № _____

Проект

Об исполнении бюджета
муниципального округа Преображенское за 2013 год

В соответствии со ст.264.2, 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Преображенское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Преображенское, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Преображенское от 8 апреля 2014 года № 6/8 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Пре-ображенское», Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Преображенское, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Преображенское от 23 января 2014 года №2/4 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Преображенское» Совет депутатов муниципального округа Преображенское решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Преображенское за 2013 год (далее - местный бюджет) по следующим показателям:

- доходы в сумме **44 704,4** тыс.руб.(приложение 1);
- расходы по разделам функциональной классификации (приложение 2) и ведомственной структуре (приложение 3) в сумме **47 166, 8** тыс. руб.;
- источники финансирования дефицита местного бюджета (приложение 4) в сумме **2950,0** тыс.руб.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Преображенское www.preobr@ru..

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Преображенское Н.И.Иноземцеву.

Глава муниципального
округа Преображенское

Н.И.Иноземцева

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Преображенское
от _____ 2014 № _____

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА за 2013 год
ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

| Коды БК | Показатели | Сумма (тыс. руб.) |
|----------------------------|--------------------------------|----------------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ | 16 008,6 |
| 182 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ на прибыль, ДОХОДЫ | 15 997,3 |
| 182 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 15 997,3 |



| | | |
|-----------------------------------|--|-----------------|
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 15 204,1 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 104,8 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 688,4 |
| 900 1 16 30030 03 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты | 11,3 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 28 695,8 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ | 28 695,8 |
| 2 02 02000 00 0000 151 | Субсидии депутатам | 1 540,0 |
| 2 02 02999 03 0011 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1 540,0 |
| 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 27 155,8 |
| 2 02 03024 03 0000 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 27 155,8 |
| 2 02 03024 03 0001 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 906,5 |
| 2 02 03024 03 0002 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 4 227,6 |
| 2 02 03024 03 0003 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа | 6 392,1 |
| 2 02 03024 03 0004 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной с населением по месту жительства | 6 355,6 |
| 2 02 03024 03 0005 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 8 274,0 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ: | 44 704,4 |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Преображенское
от _____ 2014 № _____

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА
по разделам функциональной классификации

| Коды БК | | Наименование | Сумма (тыс. руб.) |
|-----------|-----------|---|----------------------|
| раздел | подраздел | | |
| 01 | 00 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 27 467,6 |
| 01 | 02 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 2 438,5 |
| 01 | 03 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 1 682,8 |



| | | | |
|-----------|-----------|---|------------------|
| 01 | 04 | Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 23 015,4 |
| 01 | 13 | Другие общегосударственные вопросы | 330,9 |
| 04 | 00 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 363,4 |
| 04 | 10 | Связь и информатика | 363,4 |
| 07 | 00 | ОБРАЗОВАНИЕ | 6 655,1 |
| 07 | 07 | Молодежная политика и оздоровление детей | 6 555,1 |
| 07 | 09 | Другие вопросы в области образования | 100,0 |
| 08 | 00 | КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 1 938,5 |
| 08 | 04 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 1 938,5 |
| 10 | 00 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 1 124,9 |
| 10 | 06 | Другие вопросы в области социальной политики | 1 124,9 |
| 11 | 00 | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 8 773,4 |
| 11 | 02 | Массовый спорт | 8 773,4 |
| 12 | 00 | СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 843,9 |
| 12 | 02 | Периодическая печать и издательства | 843,9 |
| | | ИТОГО РАСХОДОВ | 47 166, 8 |

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Преображенское
от _____ 2014 № _____

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ

| Наименование | Раздел, подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Сумма тыс. руб. |
|---|-------------------|----------------|--------------|-----------------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | | | 27467,6 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | | | 2438,5 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 31Б0101 | | 2438,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 02 | 31Б0101 | 121 | 2103,7 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 02 | 31Б0101 | 122 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 02 | 31Б0101 | 242 | 81,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 02 | 31Б0101 | 244 | 183,3 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | | | 1682,8 |
| Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 01 03 | 31А0000 | | 1682,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 03 | 31А 0102 | 244 | 142,8 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 01 03 | 33А0211 | 883 | 1540,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 04 | | | 23015,4 |
| Руководитель муниципалитета | 01 04 | 31Б0102 | | 2544,9 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 31Б 0102 | 121 | 2141,2 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 31Б 0102 | 122 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 04 | 31Б 0102 | 242 | 73,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 31Б 0102 | 244 | 259,4 |



| | | | | |
|---|-------|---------|-----|---------|
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 01 04 | 31Б0105 | | 7246,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 31Б0105 | 121 | 4056,6 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 31Б0105 | 122 | 611,6 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 04 | 31Б0105 | 242 | 168,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 31Б0105 | 244 | 2033,9 |
| Пособия и компенсация гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 01 04 | 31Б0105 | 321 | 362,6 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 01 04 | 31Б0105 | 852 | 13,5 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 01 04 | 33А0101 | | 1876,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 33А0101 | 121 | 1259,0 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 33А0101 | 122 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 04 | 33А0101 | 242 | 78,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 33А0101 | 244 | 468,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 01 04 | 33А0102 | | 4542,6 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 33А0102 | 121 | 3012,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 33А0102 | 122 | 352,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 04 | 33А0102 | 242 | 235,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 33А0102 | 244 | 943,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 01 04 | 33А0104 | | 6805,6 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 33А0104 | 121 | 4410,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 33А0104 | 122 | 628,7 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 04 | 33А0104 | 242 | 276,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 33А0104 | 244 | 1489,9 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | | | 330,9 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 01 13 | 31Б0104 | | 86,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 13 | 31Б0104 | 244 | 86,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 31Б0199 | | 244,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 13 | 31Б0199 | 244 | 244,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | | | 363,4 |
| Связь и информатика | 04 10 | | | 363,4 |
| Связь и информатика | 04 10 | 35И0100 | | 363,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 04 10 | 35И0100 | 242 | 363,4 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 00 | | | 6 655,1 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 07 | | | 6 555,1 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы | 07 07 | 09Е0901 | | 6 355,6 |



| | | | | |
|---|-------|---------|-----|-----------------|
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 07 07 | 09E0901 | 611 | 6 355,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 07 07 | 09E0921 | | 199,5 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 07 07 | 09E0921 | 612 | 199,5 |
| Другие вопросы в области образования | 07 09 | 35E0105 | | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 09 | 35E0105 | 244 | 100,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | | | 1938,5 |
| Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения | 08 04 | 35E0105 | | 1938,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 04 | 35E0105 | 244 | 1938,5 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 | | | 1124,9 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 06 | | | 1124,9 |
| Обеспечение иных мероприятий | 10 06 | 35E0199 | | 1124,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 10 06 | 35E0199 | 244 | 1124,9 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 00 | | | 8773,4 |
| Массовый спорт | 11 02 | | | 8773,4 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы | 11 02 | 10A0301 | | 8474,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 02 | 10A0301 | 244 | 5624,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 11 02 | 10A0301 | 611 | 2850,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет средств местного бюджета | 11 02 | 10A0321 | | 299,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 02 | 10A0321 | 244 | 300,0 |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 12 00 | | | 843,9 |
| Периодическая печать и издательства | 12 02 | | | 843,9 |
| Периодическая печать и издательства | 12 02 | 35E0103 | | 843,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 12 02 | 35E0103 | 244 | 843,9 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | | | | 47 166,8 |

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Преображенское
от _____ 2014 № _____**

Источники финансирования дефицита бюджета

| Наименование показателя | Код источника финансирования дефицита бюджета | Сумма тыс. руб. |
|--|---|-----------------|
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | 000 00 00 00 00 00 0000 000 | 2950,0 |
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 2950,0 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 2950,0 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 2950,0 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 2950,0 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 2950,0 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований | 308 01 05 02 01 03 0000 610 | 2950,0 |



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Преображенское
от 13 мая 2014 года № _____

Состав
рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Преображенское «Об исполнении
бюджета муниципального округа Преображенское за 2013 год»

| | |
|---|--|
| Руководитель рабочей группы: Иноземцева Надежда Игоревна | - глава муниципального округа Преображенское |
| Заместитель руководителя рабочей группы: Асеева Ирина Викторовна | - председатель бюджетно-финансовой комиссии |
| Члены рабочей группы: Пюснина Ирина Петровна | - депутат Совета депутатов муниципального округа Преображенское |
| Болотова Раиса Алексеевна | - депутат Совета депутатов муниципального округа Преображенское |
| Мостовщикова Лидия Васильевна | - депутат Совета депутатов муниципального округа Преображенское |
| Фетисова Ольга Евгеньевна | - глава администрации муниципального округа Преображенское |
| Тимохина Марина Павловна | - заведующий финансово-юридическим сектором администрации муниципального округа Преображенское |
| Секретарь рабочей группы: Жигачева Ирина Александровна | - ведущий специалист администрации муниципального округа Преображенское |

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 г. № 7/2

Об информации заведующего филиалом № 1
ГБУЗ «Городская поликлиника № 64»
о работе учреждения в 2013 году

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» заслушав ежегодную информацию заведующего филиалом №1 ГБУЗ «Городская поликлиника №64» Департамента здравоохранения города Москвы о работе учреждения в 2013 году, Совет депутатов муниципального округа Преображенское решил:

1. Принять информацию о работе филиала №1 ГБУЗ «Городская поликлиника №64» Департамента здравоохранения города Москвы к сведению.

2. Отметить:

2.1. Необходимость повышения уровня информирования населения о проводимых преобразованиях в системе здравоохранения и встречах с жителями, используя возможности районной газеты «Преображенка для Вас» и официальных сайтов органов местного самоуправления муниципального округа и управы района Преображенское города Москвы;

2.2. Необходимость улучшения организации работы с амбулаторными картами жителей, прикрепленных к поликлинике.

3. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Преображенское www.preobr-preobr.ru.



5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Преображенское Иноземцеву Н.И.

**Глава муниципального
округа Преображенское**

Н.И.Иноземцева

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 г. № 7/3

**Об информации и.о. директора ГБОУ г. Москвы
Центр образования № 1080 «Экополис»
об осуществлении образовательной деятельности в 2013 году**

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2013 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом муниципального округа Преображенское, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Преображенское, Совет депутатов муниципального округа Преображенское решил:

1. Информацию и.о. директора ГБОУ г.Москвы Центр образования №1080 «Экополис» об осуществлении образовательной деятельности в 2013 году принять к сведению.

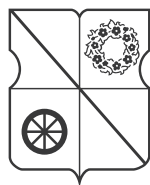
2. Направить настоящее решение в Департамент образования города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Восточное окружное управление образования, управу района Преображенское города Москвы, ГБОУ г.Москвы Центр образования №1080 «Экополис».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Преображенское Иноземцеву Н.И.

**Глава муниципального
округа Преображенское**

Н.И.Иноземцева



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНОЕ ИЗМАЙЛОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13.05.2014г. № 05/03

**О заслушивании информации главного врача
ГБУЗ «Городская поликлиника № 191 ДЗМ» о работе филиала № 2
ГБУЗ «Городская поликлиника № 191 ДЗМ» по итогам 2013 года**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в города Москвы отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Измайлово в городе Москве от 13.11.2012 №11/12 «О Регламенте реализации муниципальным Собранием внутригородского муниципального образования Северное Измайлово в городе Москве полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Северное Измайлово города Москвы и информации руководителей городских организаций» и, по результатам заслушивания информации главного врача ГБУЗ «Городская поликлиника № 191 ДЗМ» о работе филиала № 2 ГБУЗ «Городская поликлиника № 191 ДЗМ» по итогам 2013 года, **Совет депутатов муниципального округа Северное Измайлово решил:**

1. Принять к сведению информацию главного врача ГБУЗ «Городская поликлиника № 191 ДЗМ» о работе филиала № 2 ГБУЗ «Городская поликлиника № 191 ДЗМ» по итогам 2013 года.
2. Направить настоящее решение в ГБУЗ «Городская поликлиника № 191 ДЗМ», Департамент здравоохранения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Администрации муниципального округа Северное Измайлово опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Северное Измайлово www.sev-izm.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Северное Измайлово **Браматкину А.А.**

**И.о. главы муниципального округа
Северное Измайлово**

А.А. Браматкина

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 г. № 05/08

**О проекте межевания территории квартала
района Северное Измайлово города Москвы,
ограниченного Щёлковским шоссе, 5-й Парковой улицей,
Сиреневым бульваром, 3-й Парковой улицей**

В соответствии с частью 2 статьи 69 Закона города Москвы от 25.06.2008 № 28 «Градостроительный Ко-



декс города Москвы», частью 1 статьи 6 Устава муниципального округа Северное Измайлово, **Совет депутатов муниципального округа Северное Измайлово решил:**

1. Информацию о проекте межевания территории квартала района Северное Измайлово города Москвы, ограниченного Щёлковским шоссе, 5-й Парковой улицей, Сиреневым бульваром, 3-й Парковой улицей принять к сведению.

2. Направить в Окружную комиссию при Правительстве Москвы по вопросам градостроительства, землепользования и застройки в ВАО предложения и замечания Совета депутатов по представленному проекту межевания территории квартала района Северное Измайлово города Москвы, Щёлковским шоссе, 5-й Парковой улицей, Сиреневым бульваром, 3-й Парковой улицей, согласно приложению.

3. Администрации муниципального округа Северное Измайлово опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Северное Измайлово www.sev-izm.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Северное Измайлово **Браматкину А.А.**

**И.о. главы муниципального округа
Северное Измайлово**

А.А. Браматкина

**Приложение к решению Совета
депутатов муниципального
округа Северное Измайлово
от 13 мая 2014 года № 05/08**

Замечания Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово на проект межевания территории квартала района Северное Измайлово города Москвы, ограниченного Щёлковским шоссе, 5-й Парковой улицей, Сиреневым бульваром, 3-й Парковой улицей

В проекте межевания в разделе I. «Материалы по обоснованию проекта межевания» указано, что формируются участки «из состава неразделенных городских земель». Однако в соответствии с действующим законодательством внутри квартала, ограниченного красными линиями не может быть неразделенных, т.е. никому не принадлежащих территорий! Планирование квартала осуществлялось в соответствии с действующими на год застройки СНиП или МГСМ с выделением участков под застройку дома, прилегающих к соседним участкам. Это территории, принадлежащие жителям многоквартирных домов. Кроме того в кварталах планировалось наличие социальных и административно-хозяйственных зданий, предназначенных для обслуживания нужд населения (учреждения образования, здравоохранения, инженерно-инфраструктурных служб и т.д.). Эти территории, находятся в собственности города.

Однако в квартале находится много объектов, не относящихся к непосредственному обслуживанию жителей.

В представленном проекте межевания участки пешеходных зон, транспортных внутренних проездов, благоустроенных озелененных территорий, отрезанные от придомовых территорий, переведены в т.н. «территорию общего пользования» общей площадью 3,130 Га. Кроме того на плане межевания выведены в «территорию общего пользования» 18 детских площадок и 3 спортивные площадки.

Отнесение внутренних проездов, подходов, детских и спортивных площадок к землям общего пользования **противоречит федеральному и московскому законодательству** по следующим основаниям:

1. Согласно подпунктам е) и ж) пункта 1 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491, в состав общего имущества включаются:

- земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства;
- иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, **коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки**, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

2. Согласно пункту 2.3 СанПиН 2.1.2.2645-10, земельный участок должен предусматривать возможность



организации **придомовой территории с четким функциональным зонированием и размещением площадок отдыха, игровых, спортивных, хозяйственных площадок, стоянок автотранспорта, зеленых насаждений.**

3. Пункт 1 статьи 21 Закона Москвы от 28 июня 1995г. «Устава города Москвы» содержит закрытый перечень земель общего пользования. К ним относятся:

«земли транспортных магистралей, улицы, площади, проезды, дороги, набережные, парки, лесопарки, скверы, бульвары, водоемы в соответствии с перечнем, установленным законом города Москвы, принимаемым Московской городской Думой по представлению Мэра Москвы».

4. Пункт 4 Постановления Правительства Москвы от 20.09.2005г. № 717-ПП «Об утверждении положения о мониторинге земельных участков, входящих в состав земель общего пользования города Москвы» объединяет земельные участки, входящие в состав земель общего пользования в следующие группы:

- земельные участки улично-дорожной сети (земельные участки транспортных магистралей, улиц, площадей, проездов, дорог и набережных);

- земельные участки общего пользования природного комплекса города Москвы (земельные участки парков, лесопарков, скверов, садов, бульваров);

- земельные участки закрытых водоемов, пляжей и других объектов».

Таким образом, все элементы, отнесенные в проекте межевания к т.н. «территориям общего пользования», являются обязательными элементами именно придомовой территории, а статус земель общего пользования могут приобрести только на основании Перечня, который может быть установлен только законом города Москвы, как это сделано в отношении земельных участков дорожно-уличной сети – проезды (далее УДС).

Недопустимость отнесения проездов (точнее подъездов к домам) и детских площадок в составе земельных участков многоквартирных домов к землям общего пользования подтверждается решением Арбитражного суда. Москвы от 11.11.2009г. по делу № А40-110485/09-146-765, оставленным без изменения постановлением Девятого арбитражного апелляционного суда от 26.01.2010 г. по делу № 09АП-26645/2009.

Согласно этим судебным актам признано незаконным решение Департамента земельных ресурсов об отнесении детской площадки и внутреннего проезда к землям общего пользования квартала на земельном участке многоквартирного дома по адресу Москва, Сиреневый бульвар, дом 62.

В проекте межевания **по 29 жилым многоквартирным домам** придомовые территории меньше нормы – т.к. часть их территорий сданы в аренду или бессрочное пользование.

Это противоречит законодательству, т.к. в соответствии со ст. 37 Земельного Кодекса РСФСР от 25 апреля 1991 года №1103-1 при переходе права собственности на строение, сооружение или при передаче их другим предприятиям, учреждениям, организациям или гражданам вместе с этими объектами **переходит и право пользования земельными участками.**

Таким образом, при приватизации квартир в доме до 2001 года, каждому собственнику квартиры переходило право бессрочного пользования земельным участком пропорционально его доле в общем имуществе дома.

Кроме того, в соответствии с п.7 ФЗ N 137 от 25 октября 2001 года со дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации приватизация зданий, строений, сооружений, без одновременной приватизации земельных участков, на которых они расположены, не допускается.

Таким образом, те собственники, которые приватизировали квартиру после 2001 год, одновременно приватизировали и земельный участок, то есть стали его собственниками.

В проекте межевания **22 участка поставлены на кадастровый учет** и по ним заключены договора срочной или постоянной (бессрочной) аренды, что незаконно. В соответствии со ст. 11.2 п.4 Земельного Кодекса РФ ФЗ №136 от 25 октября 2001 года (действующая редакция от 28.12.2013г.) **образование земельных участков допускается при наличии в письменной форме согласования землепользователей** (в нашем случае собственников помещений в доме). Такого согласования для формирования некоторых земельных участков, поставленных на кадастровый учет и сданных в аренду, никто из собственников квартир в многоквартирных домах квартала не давал.

По **16 участкам** договора подписаны после 2005 года, т.е. введения в действие последнего Жилищного кодекса, когда уже были для всех очевидны законные права жителей на прилегающую придомовую территорию. По **6-и участкам срок договора аренды истек** несколько лет назад, непонятно на каком основании продолжают свою работу эти объекты. **Есть и вопрос о сдаче земли в аренду:** кто отдавал землю в аренду и получал за это деньги, если право собственности на данные земельные участки у города отсутствует?

Не понятен правовой статус участков №№: 28, 41, 44, 50, 54. Эти объекты не являются необходимыми для социального или административно-хозяйственного обслуживания жителей квартала. На каком основании было отчуждение придомовых территорий для этих объектов – есть ли протоколы общих собраний



жителей домов с их согласием?

Участок № 50 – кафе - не оформлен должным образом – Распоряжение Департамента земельных ресурсов не является основанием для строительства здания на земле, принадлежащей жителям многоквартирного дома в соответствии с Жилищным кодексом. На участок не оформлен договор аренды, по БТИ такое строение не числится. **Объект подлежит сносу, как незаконный.**

В проекте указывается о планировании сквозных проездов по территории домов по адресам: ул. 3-я Парковая, д. 54, корп.1 (уч.№ 4) и ул. 3-я Парковая, д. 52, корп.1 (уч.№ 19), что противоречит действующим нормам СанПиН:

2.5. По внутридворовым проездам придомовой территории не должно быть транзитного движения транспорта...

(Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июня 2010 г. N 64 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.1.2.2645-10»).

Вывод: представленный проект межевания квартала не соответствует основным положениям действующего законодательства. Грубо нарушаются права жителей на принадлежащую им по закону территорию, выделенную под застройку дома с элементами благоустройства.

Необходимо:

1. Из проекта межевания убрать все т.н. «территории общего пользования», т.к. все они принадлежат жителям многоквартирных домов в соответствии с действующим законодательством.

2. Поставить перед Департаментом имущества вопрос о незаконности сдачи в аренду территорий, принадлежащих жителям, без их согласия.

3. Сквозные проезды по уч. № 4 и № 19 из проекта убрать.

4. Объект на уч. № 50 подлежит к сносу.

5. Оставить в квартале только необходимые социально-значимые и административно-хозяйственные объекты, обслуживающие жителей квартала. По остальным объектам для продления срока действия договора необходимо получить согласие жителей домов, на территории которых они расположены. Это касается таких объектов как:

- Дом милосердия (уч. № 44),

- специализированное проектно-конструкторское бюро (уч. № 9),

- ООО «Прод-Макси» (уч. № 31),

- складское помещение (уч. № 93),

- здание торгового объекта (указанная цель использования – помещение под общественное питание – уч. № 2) и т.д.

4. Увеличить придомовые территории жилых домов, максимально приблизив их к нормативам.

РЕШЕНИЕ

13.05.2014г. № 05/09

О согласовании проекта распоряжения префектуры Восточного административного округа города Москвы «Об утверждении акта о выборе земельного участка для строительства объекта гаражного назначения по адресу: Москва, Северное Измайлово, квартал 49-50, корп.3»

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 27 января 2009 года № 46-ПП «Об изменении порядка принятия решений о предоставлении земельных участков и внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы об образовании, предоставлении земельных участков и арендной плате на землю» и от 28 июля 2009 года № 685-ПП «О порядке строительства объектов гаражного назначения в городе Москве», рассмотрев поступившее обращение заместителя префекта Восточного административного округа города Москвы Пильщикова О.Е. от 03.04.2014г. № 01-14-629/14 по вопросу согласования проекта распоряжения префектуры Восточного административного округа города Москвы «Об утверждении акта о выборе земельного участка для строительства объекта гаражного назначения по адресу: Москва, Северное Измайлово, квартал 49-50, корп.3», **Совет депутатов муниципального округа Северное Измайлово решил:**



1. Согласовать проект распоряжения префектуры Восточного административного округа города Москвы «Об утверждении акта о выборе земельного участка для строительства объекта гаражного назначения по адресу: Москва, Северное Измайлово, квартал 49-50, корп.3», согласно приложению.

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы.

3. Администрации муниципального округа Северное Измайлово опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Северное Измайлово www.sev-izm.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Северное Измайлово **Браматкину А.А.**


**И.о. главы муниципального округа
Северное Измайлово**

А.А. Браматкина



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Измайлово
от 13 мая 2014 года № 05/09

проект распоряжения префектуры Восточного административного округа города Москвы
об утверждении акта о выборе земельного участка


ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА ВОСТОЧНОГО
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Об утверждении акта о выборе земельного участка для строительства объекта гаражного назначения по адресу: Северное Измайлово, квартал 49-50, корп. 3


В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 28 июля 2009 г. № 685-ПП «О порядке строительства объектов гаражного назначения в городе Москве», распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 22 января 2014 г. № 472 «Об утверждении схемы расположения земельного участка по адресу: г. Москва, Северное Измайлово, кв. 49-50, корп. 3 на кадастровой карте территории»:

1. Утвердить акт о выборе земельного участка для строительства объекта гаражного назначения по адресу: (приложение).
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя префекта **Пильщикова О.Е.** и главу управы района Северное Измайлово **Дятленко Д.Д.**

Префект **В.А.Тимофеев**

Разослано: Пильщикову О.Е., управлениям: строительства, реконструкции, землепользования и инвестиций префектуры, градостроительного регулирования Восточного административного округа, городского имущества в Восточном административном округе Департамента городского имущества города Москвы, управе района Северное Измайлово, Москомархитектуре, ГСК «Луч»

Обухов
(495) 161-31-82

 ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ



ПРОЕКТ ПРЕДСТАВЛЕН:

Заместитель префекта
О.Е.Пильщиков

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Начальник управления строительства,
реконструкции, землепользования и
инвестиций

И.А.Шлюжас

27.04.2014

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Главный специалист службы координа-
ции работ дорожно-мостового и гараж-
ного строительства управления строи-
тельства, реконструкции, землепользо-
вания и инвестиций

Д.И.Обухов

26.03.14

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН:

Руководитель аппарата префектуры
М.В.Сякова

Глава управы района
Северное Измайлово
Д.Д.Дятленко

Исполняющий обязанности главы
муниципального округа
Северное Измайлово
А.А.Браматкина

Начальник УГР ВАО
М.Н.Кораблев

Юридический отдел

Сектор по работе
с распорядительными
документами



Приложение
к распоряжению префектуры
от «__» _____ 2014 г.
№ _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

Префектура Восточного административного округа города Москвы

**АКТ
О ВЫБОРЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА
ОБЪЕКТА ГАРАЖНОГО НАЗНАЧЕНИЯ**

1. Место размещения объекта строительства:

1.1. Административный округ: Восточный административный округ города Москвы (ВАО)

1.2. Район: Северное Измайлово

1.3. Адрес: Северное Измайлово, кв.49-50, корп.3

2. Объект строительства:

2.1. Наименование объекта: подземно - наземная автостоянка вместимостью 350 машиномест (ориентировочная)

2.2. Функциональное назначение: объект гаражного назначения

2.3. Вид: капитальный

2.4. Категория: III, объект капитального строительства

2.5. Другие виды использования: нет

2.6. Вид работ: новое строительство

3. Застройщик (заказчик): ГСК «Луч»

4. Допустимые технико-экономические показатели объекта строительства определяются в ходе подготовки градостроительного плана земельного участка (ГПЗУ).

5. Земельный участок:

5.1. Площадь (га): 0,45 (площадь ориентировочная, подлежит уточнению при межевании)





6. Основания для разработки:

6.1. Правовые акты Правительства Москвы:

постановление Правительства Москвы от 28 июля 2009 г. № 685-ПП «О Порядке строительства объектов гаражного назначения в городе Москве».

6.2. Документация по планировке территории:

на территорию кварталов 47-48, 49-50 разработан и постановлением Правительства Москвы от 19.02.2008 № 116-ПП утвержден проект планировки.

6.3. Документы государственного земельного кадастра и землеустройства:

на территорию квартала 49-50, ограниченного Щелковским шоссе, 13-й Парковой ул., Сиреневым бульваром, 11-й Парковой ул., разработан и распоряжением Департамента земельных ресурсов города Москвы от 16.03.2011 № 1040 утвержден проект межевания.

6.4. Прочие документы:

Акт действителен в течение 3 (трех) лет со дня утверждения Департаментом городского имущества города Москвы схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) территории.

Приложения: 1. Схема расположения земельного участка по адресу: Северное Измайлово, кв. 49-50, корп.3 на кадастровой карте территории, утвержденная распоряжением Департамента городского имущества города Москвы от 22 января 2014 г. № 472.

2. Заключение Управления градостроительного регулирования ВАО г. Москвы о возможности размещения объекта, об использовании территории.

**Префект
Восточного административного
округа города Москвы**

В.А.Тимофеев

М.П. «__» _____ 2014 г.



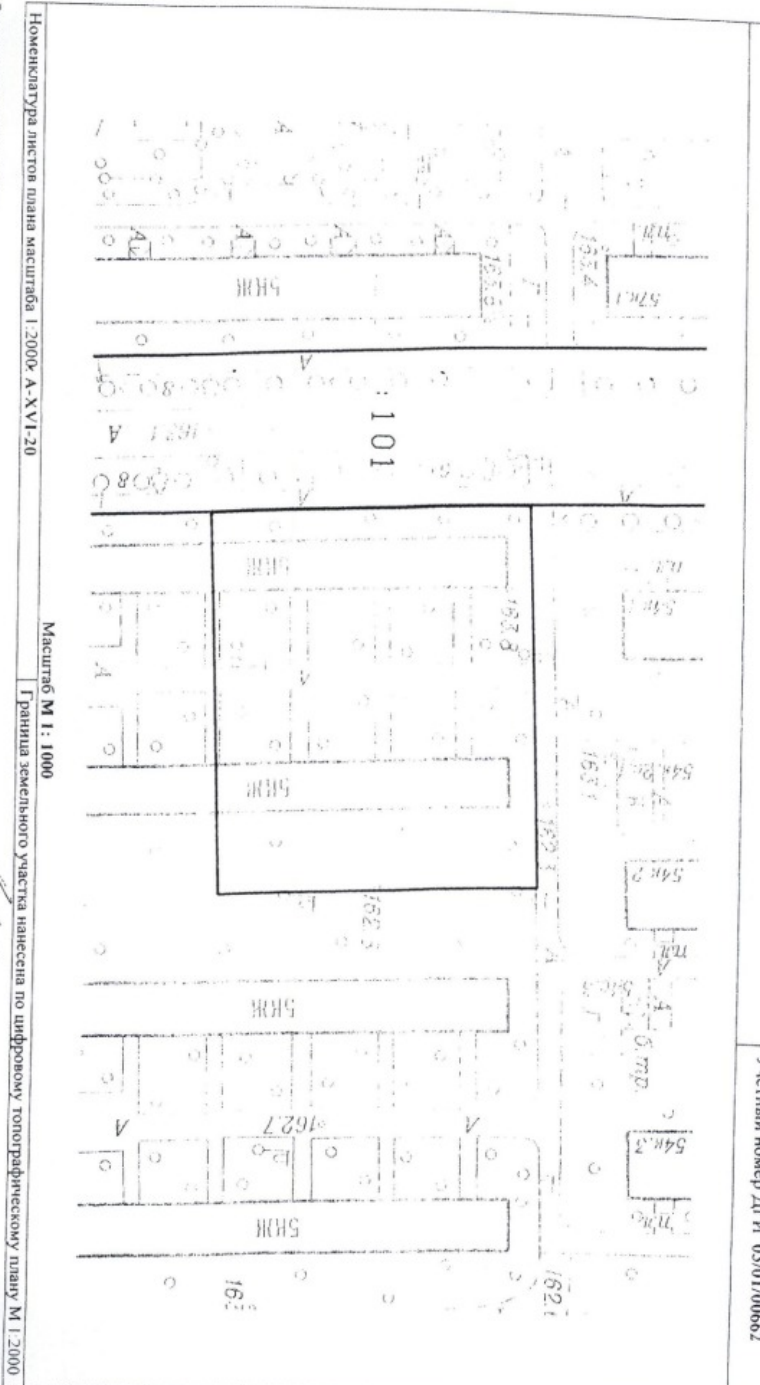


Приложение к распоряжению
Департамента городского имущества города Москвы
от « 29 » июля 2011 г. № 42



Схема расположения земельного участка по адресу: г. Москва, Северное Измайлово, кв. 49-50, корп. 3 на кадастровой карте (плане) территории
Кадастровый квартал № 77:03:0005011

Учетный номер ДПИ 03/01/00662



Номенклатура листов плана масштаба 1:2000 А-ХVI-20
Заместитель начальника
Управления по формированию земельных участков

Масштаб М 1: 1000
Граница земельного участка нанесена по цифровому топографическому плану М 1:2000

(подпись)

И.В. Воронков



**Заключение
о возможности размещения объекта, об использовании территории**

1. **Административный округ:** Восточный
2. **Район:** Северное Измайлово
3. **Адрес:** Северное Измайлово, кв.49-50, корп.3
4. **Наименование объекта:** Гараж
5. **Функциональное назначение объекта:** Объект гаражного назначения
6. **Вид работ по объекту:** Новое строительство
7. **Сведения об имеющихся градостроительных ограничениях и режимных зонах (красные линии, технические зоны, охранные зоны):** -
8. **Сведения о разработанной документации по планировке территории, о перспективном использовании территории:**

В соответствии с Законом города Москвы от 05.05.2010 № 17 «О Генеральном плане города Москвы» земельный участок расположен в границах зоны жилых районов и микрорайонов многоквартирной жилой застройки (функциональная зона № 3) района Северное Измайлово и входит в границы территории реорганизации, подлежащей комплексному преобразованию преимущественно в составе застроенных территорий.

Согласно материалам проекта Закона города Москвы «О Правилах землепользования и застройки города Москвы», земельный участок расположен в границах зоны микрорайонов многоквартирной жилой застройки (21-200) со следующими параметрами:

- предельная плотность застройки – 25 тыс. кв. м/га;
- предельная высота застройки – 55 м;
- предельная застроенность – 30%

На территорию кварталов 47-48, 49-50 разработан и постановлением Правительства Москвы от 19.02.2008 № 116-ПП утвержден проект планировки.

На территорию квартала 49-50, ограниченного Щелковским шоссе, 13-й Парковой ул., Сиреневым бульваром, 11-й Парковой ул., разработан и распоряжением Департамента земельных ресурсов города Москвы от 16.03.2011 № 1040 утвержден проект межевания.

9. Дополнительные требования и рекомендации: Необходимо внести соответствующие изменения в утвержденную документацию по планировке территории в части размещения на участке планируемого отдельностоящего объекта гаражного назначения (корп.3).

10. Заключение: Управление градостроительного регулирования Восточного административного округа города Москвы считает возможным размещение объекта гаражного назначения в лит. «А-Б-В-Г-А» по адресу: Северное Измайлово, кв.49-50, корп.3 для дальнейшего оформления Акта о выборе земельного участка и разработки необходимой градостроительной документации.

Технико-экономические показатели объекта определить в ходе подготовки градостроительного плана земельного участка (ГПЗУ).

Приложение: ситуационный план в М 1:2000

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Заключение не даст право на производство строительных работ, использование территории и ведение на ней хозяйственной деятельности;
2. Заключение действует совместно с требованиями и рекомендациями заключений согласующих организаций (органов государственного надзора).

**Начальник Управления
градостроительного регулирования
Восточного административного округа
города Москвы**

Примакова С.В.
8-499-161-83-32

М.Н. Кораблев



РЕШЕНИЕ

13.05.2014 г. № 05/10

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа
Северное Измайлово от 15.10.2013 г. № 10-В/04
«Об утверждении плана дополнительных мероприятий
по социально-экономическому развитию района
Северное Измайлово города Москвы на 2014 год»**

В соответствии с частью 6 статьи 1 и части 14 статьи 3 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года №484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», на основании поступившего обращения главы управы района Северное Измайлово города Москвы Дятленко Д.Д. от 08.05.2014 г. № СИ-14-65/4 исх. по вопросу внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово от 15.10.2013 г. № 10-В/04 «Об утверждении плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Северное Измайлово города Москвы на 2014 год» в приложение №1, **Совет депутатов муниципального округа Северное Измайлово решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово от 15.10.2013 г. № 10-В/04 «Об утверждении плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Северное Измайлово города Москвы на 2014 год» в приложение №1, следующие изменения:

- 1.1. Подпункты № 1, № 10 изложить согласно приложению №1 к настоящему решению.
- 1.2. Дополнить подпунктами № 14, № 15 согласно приложению №2 к настоящему решению

2. Направить копию настоящего решения:

- 2.1. главе управы района Северное Измайлово города Москвы для реализации предложений;
- 2.2. в префектуру Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в порядке информации.

3. Администрации муниципального округа Северное Измайлово:

3.1. Разместить актуальную версию плана дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Северное Измайлово города Москвы на 2014 год в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Северное Измайлово www.sev-izm.ru;

3.2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Северное Измайлово www.sev-izm.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на и.о. главы муниципального округа Северное Измайлово **Браматкину А.А.**

**И.о. главы муниципального округа
Северное Измайлово**

А.А. Браматкина



**Приложение №1 к решению
Совета депутатов муниципального
округа Северное Измайлово
от 13 мая 2014 года № 05/10**

**Изменения в приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального округа
Северное Измайлово от 15.10.2013 г. № 10-В/04 «Об утверждении плана дополнительных
мероприятий по социально-экономическому развитию района Северное Измайлово
города Москвы на 2014 год»**

| № п/п | Предмет направления средств | Сумма (тыс. руб.) | Примечание (адрес проведения работ) |
|-------|--|-------------------|--|
| 1. | Капитальный ремонт нежилых помещений, переданных муниципалитетам для реализации переданных государственных полномочий (ремонт помещений для досуговой и социально-воспитательной работы) | 600 | Сиреневый б., 73-1 (83,6 кв.м); Щелковское ш., 26-3 (271,3 кв.м) Обращение главы администрации МО Северное Измайлово |
| 10. | Капитальный ремонт помещений для организации работ с ветеранами | 1 200 | Щелковское ш., 48-2; Никитинская ул., 35-1; Сиреневый б., 1-5 |

**Приложение №2 к решению
Совета депутатов муниципального
округа Северное Измайлово
от 13 мая 2014 года № 05/10**

**Дополнения в приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального округа Северное
Измайлово от 15.10.2013 г. № 10-В/04 «Об утверждении плана дополнительных мероприятий по
социально-экономическому развитию района Северное Измайлово города Москвы на 2014 год»**

| № п/п | Предмет направления средств | Сумма (тыс. руб.) | Примечание (адрес проведения работ) |
|-------|---|-------------------|---|
| 14. | Выполнение работ по монтажу и пусковой наладке системы передачи сообщения о пожаре на ЦУС ФПС ГУ МЧС РФ по г. Москве (пульт «01») в автоматическом режиме в досуговых учреждениях района Северное Измайлово | 1 200 | Сиреневый б-р., 73-1 Сиреневый б-р., 69-1 13 -я Парковая ул., 38-3 Сиреневый б-р., 3-5 Щелковский пр-д., 15-2 |
| 15. | Капитальный ремонт помещений для организации работы общественных пунктов охраны порядка (ОПОП) | 1 500 | 16 -я Парковая ул., 43 9-я Парковая ул., 55 Щелковское шоссе, 82-1 |

РЕШЕНИЕ

13.05.2014г. № 05/11

О внесении изменений в решение

Совета депутатов муниципального округа

Северное Измайлово от 10 декабря 2013 года № 12/10

«Об утверждении бюджета муниципального округа

Северное Измайлово на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в горо-



де Москве», от 18 декабря 2013 года № 70 «О бюджете города Москвы на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», от 25 декабря 2013 года № 72 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы», Уставом муниципального округа Северное Измайлово, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Северное Измайлово, **Совет депутатов муниципального округа Северное Измайлово решил:**

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово от 10 декабря 2013 года № 12/10 «Об утверждении бюджета муниципального округа Северное Измайлово на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»:

1.1. В пункте 1.1. решения Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово «Об утверждении бюджета муниципального округа Северное Измайлово на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»:

1.1.1. подпункт 1.1.1. изложить в следующей редакции: «общий объем доходов бюджета муниципального округа Северное Измайлово на 2014 год в сумме 26 823,0 тыс. рублей»,

1.1.2. подпункт 1.1.4. изложить в следующей редакции: «общий объем расходов бюджета муниципального округа Северное Измайлово на 2014 год в сумме 27 807,6 тыс. рублей».

1.2. В пункте 1.2. решения Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово «Об утверждении бюджета муниципального округа Северное Измайлово на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»:

1.2.1. в подпункте 1.2.1. изложить приложение 1 в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. В пункте 1.3. решения Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово «Об утверждении бюджета муниципального округа Северное Измайлово на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»:

1.3.1. в подпункте 1.3.1. изложить приложение 5 в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.3.2. в подпункте 1.3.2. изложить приложение 6 в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Северное Измайлово www.sev-izm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на исполняющего обязанности главы муниципального округа Северное Измайлово Брадаткину А. А.

**И.о. главы муниципального округа
Северное Измайлово**

А.А. Брадаткина

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Северное
Измайлово
от «13» мая 2014 г. № 05/11**

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Северное
Измайлово
от «10» декабря 2013 г. № 12/10**

**Доходы бюджета муниципального округа
Северное Измайлово на 2014 год**

| Коды бюджетной классификации | Наименование | Сумма тыс.руб. |
|------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 16 094,7 |



| | | |
|-------------------------------|--|-----------------|
| из них: | | |
| 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 16 094,7 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 16 094,7 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 15 480,0 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 165,0 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 449,7 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 10 728,3 |
| из них: | | |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 10 728,3 |
| 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 10 188,3 |
| 2 02 03024 03 0000 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 10 188,3 |
| из них: | | |
| 2 02 03024 03 0001 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 599,8 |
| 2 02 03024 03 0002 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 1 519,9 |
| 2 02 03024 03 0003 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа | 3 263,6 |
| 2 02 03024 03 0004 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 1 705,0 |
| 2 02 03024 03 0005 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 3 100,0 |
| 2 02 04999 00 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 540,0 |
| 2 02 04999 03 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 540,0 |
| ИТОГО ДОХОДОВ: | | 26 823,0 |

Уменьшение доходов местного бюджета по кодам бюджетной классификации

| Код | Наименование | (тыс.руб.) |
|------------------------|---|------------|
| 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | -23 715,5 |
| 2 02 03024 03 0000 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | -23 715,5 |



| | | |
|------------------------|---|----------|
| из них: | | |
| 2 02 03024 03 0001 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | -1 284,7 |
| 2 02 03024 03 0002 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | -3 251,0 |
| 2 02 03024 03 0003 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа | -6 643,4 |
| 2 02 03024 03 0004 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | -5 111,1 |
| 2 02 03024 03 0005 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | -7 425,3 |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Измайлово
от «13» мая 2014 г. № 05/11

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Измайлово
от «10» декабря 2013 г. № 12/10

Расходы бюджета муниципального округа Северное Измайлово по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации на 2014 год

| Наименование показателя | Разделы, Подразделы | Целевая статья | Вид расходов | Сумма (тыс.руб.) |
|--|---------------------|----------------|--------------|------------------|
| муниципальный округ Северное Измайлово | | | | |
| Общегосударственные вопросы | 01 | | | 19 751,8 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | | | 620,9 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 31А 01 01 | | 620,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 02 | 31А 01 01 | 100 | 110,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 31А 01 01 | 120 | 110,9 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 02 | 31А 01 01 | 200 | 510,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 02 | 31А 01 01 | 240 | 510,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | | | 720,0 |
| Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования | 01 03 | 31А 01 02 | | 180,0 |



| Наименование показателя | Разделы, Подразделы | Целевая статья | Вид расходов | Сумма (тыс.руб.) |
|--|---------------------|----------------|--------------|------------------|
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 03 | 31А 01 02 | 200 | 180,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 03 | 31А 01 02 | 240 | 180,0 |
| Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований | 01 03 | 33А 04 00 | | 540,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 01 03 | 33А 04 01 | | 540,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 03 | 33А 04 01 | 800 | 540,0 |
| Специальные расходы | 01 03 | 33А 04 01 | 880 | 540,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 04 | | | 17 867,3 |
| Руководитель администрации / аппарата Совета депутатов | 01 04 | 31Б 01 01 | | 1 855,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 31Б 01 01 | 100 | 1 379,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 31Б 01 01 | 120 | 1 379,3 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 31Б 01 01 | 200 | 475,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 31Б 01 01 | 240 | 475,7 |
| Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 01 04 | 31Б 01 05 | | 10 629,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 31Б 01 05 | 100 | 6 196,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 31Б 01 05 | 120 | 6 196,7 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 31Б 01 05 | 200 | 2 244,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 31Б 01 05 | 240 | 2 244,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 04 | 31Б 01 05 | 300 | 2 177,6 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 04 | 31Б 01 05 | 320 | 2 177,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 04 | 31Б 01 05 | 800 | 10,0 |
| Исполнение судебных актов | 01 04 | 31Б 01 05 | 830 | 5,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей. | 01 04 | 31Б 01 05 | 850 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, из них | 01 04 | 33А 01 01 | | 599,8 |
| Содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из бюджета города Москвы | 01 04 | 33А 01 01 | | 599,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 33А 01 01 | 100 | 314,0 |



| Наименование показателя | Разделы, Подразделы | Целевая статья | Вид расходов | Сумма (тыс.руб.) |
|--|---------------------|----------------|--------------|------------------|
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 33А 01 01 | 120 | 314,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 33А 01 01 | 200 | 285,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 33А 01 01 | 240 | 285,8 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, <i>из них</i> | 01 04 | 33А 01 02 | | 1 519,9 |
| Содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | 01 04 | 33А 01 02 | | 1 519,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 33А 01 02 | 100 | 852,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 33А 01 02 | 120 | 852,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 33А 01 02 | 200 | 667,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 33А 01 02 | 240 | 667,9 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа, <i>из них</i> | 01 04 | 33А 01 04 | | 3 263,6 |
| Содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | 01 04 | 33А 01 04 | | 3 263,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 33А 01 04 | 100 | 2 037,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 33А 01 04 | 120 | 2 037,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 33А 01 04 | 200 | 1 226,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 33А 01 04 | 240 | 1 226,6 |
| Резервные фонды | 01 11 | | | 50,0 |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | 01 11 | 32А 01 00 | | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 11 | 32А 01 00 | 800 | 50,0 |
| Резервные средства | 01 11 | 32А 01 00 | 870 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | | | 493,6 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 01 13 | 31Б 01 04 | | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 13 | 31Б 01 04 | 800 | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 13 | 31Б 01 04 | 850 | 100,0 |
| Иные расходы по функционированию муниципальных органов | 01 13 | 31Б 01 99 | | 393,6 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 13 | 31Б 01 99 | 200 | 393,6 |



| Наименование показателя | Разделы, Подразделы | Целевая статья | Вид расходов | Сумма (тыс.руб.) |
|--|---------------------|----------------|--------------|------------------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 13 | 31Б 01 99 | 240 | 393,6 |
| Культура и кинематография | 08 | | | 2 598,7 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 | | | 2 598,7 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства, <i>из них:</i> | 08 04 | 09Г 07 01 | | 1 705,0 |
| Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы | 08 04 | 09Г 07 01 | | 1 705,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 04 | 09Г 07 01 | 200 | 714,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 04 | 09Г 07 01 | 240 | 714,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 04 | 09Г 07 01 | 600 | 991,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 04 | 09Г 07 01 | 610 | 991,0 |
| Праздничные и социально значимые мероприятия для населения | 08 04 | 35Е 01 05 | | 893,7 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 04 | 35Е 01 05 | 200 | 893,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 04 | 35Е 01 05 | 240 | 893,7 |
| Физическая культура и спорт | 11 | | | 3 100,0 |
| Массовый спорт | 11 02 | | | 3 100,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, <i>из них:</i> | 11 02 | 10А 03 01 | | 3 100,0 |
| Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы | 11 02 | 10А 03 01 | | 3 100,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 02 | 10А 03 01 | 200 | 2 120,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 02 | 10А 03 01 | 240 | 2 120,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 02 | 10А 03 01 | 600 | 979,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 11 02 | 10А 03 01 | 610 | 979,4 |
| Средства массовой информации | 12 | | | 2 357,1 |
| Периодическая печать и издательства | 12 02 | | | 2 157,1 |
| Информирование жителей | 12 02 | 35Е 01 03 | | 2 157,1 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 02 | 35Е 01 03 | 200 | 2 157,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 02 | 35Е 01 03 | 240 | 2 157,1 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 12 04 | | | 200,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 04 | 35Е 01 03 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 04 | 35Е 01 03 | 240 | 200,0 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | 27 807,6 |



Расходы бюджета муниципального округа Северное Измайлово по разделам и подразделам бюджетной классификации на 2014 год по разделам функциональной классификации

| Коды БК | | Наименование показателя | Сумма (тыс.руб.) |
|---------|-----------|---|---------------------|
| раздел | подраздел | | |
| 01 | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 19 751,8 |
| 01 | 02 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 620,9 |
| 01 | 03 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 720,0 |
| 01 | 04 | Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 17 867,3 |
| 01 | 11 | Резервные фонды | 50,0 |
| 01 | 13 | Другие общегосударственные вопросы | 493,6 |
| 08 | | КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 2 598,7 |
| 08 | 04 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 2 598,7 |
| 11 | | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 3 100,0 |
| 11 | 02 | Массовый спорт | 3 100,0 |
| 12 | | СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 2 357,1 |
| 12 | 02 | Периодическая печать и издательства | 2 157,1 |
| 12 | 04 | Другие вопросы в области средств массовой информации | 200,0 |
| | | ИТОГО РАСХОДОВ | 27 807,6 |

Перемещение местного бюджета (расходы) по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов и кодам классификации операций сектора государственного управления (схематично)

(тыс.руб.)

| Бюджетная классификация | | | | | Сумма изменений (+,-) на 2014 год |
|-------------------------|-----------|-------------------|-------------------|-------|--------------------------------------|
| Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид рас- ходов | КОСГУ | |
| 01 | 02 | 31А0101 | 121 | 211 | -1 023,9 |
| 01 | 02 | 31А0101 | 121 | 213 | -290,6 |
| 01 | 02 | 31А0101 | 122 | 212 | -64,6 |
| 01 | 04 | 31Б0101 | 244 | 226 | 50,0 |
| 01 | 04 | 31Б0101 | 244 | 340 | 20,0 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 221 | 65,0 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 222 | 150,0 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 223 | 209,0 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 225 | 85,1 |
| 01 | 04 | 31Б0105 | 321 | 263 | 800,0 |
| 11 | 02 | 10А0301 | 244 | 225 | -0,0208 |
| 11 | 02 | 10А0301 | 244 | 226 | -0,0056 |
| 11 | 02 | 10А0301 | 244 | 290 | 0,0264 |
| ИТОГО: | | | | | 0,0 |



Уменьшение местного бюджета (расходы) по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов и кодам классификации операций сектора государственного управления (схематично)

(тыс.руб.)

| Бюджетная классификация | | | | | Сумма изменений (+,-) на 2014 год |
|-------------------------|-----------|----------------|--------------|-------|--------------------------------------|
| Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | КОСГУ | |
| 01 | 04 | 33A0101 | 121 | 211 | -716,3 |
| 01 | 04 | 33A0101 | 121 | 213 | -271,7 |
| 01 | 04 | 33A0101 | 122 | 212 | -110,8 |
| 01 | 04 | 33A0101 | 244 | 221 | -10,0 |
| 01 | 04 | 33A0101 | 244 | 222 | -30,0 |
| 01 | 04 | 33A0101 | 244 | 223 | -46,0 |
| 01 | 04 | 33A0101 | 244 | 225 | -36,0 |
| 01 | 04 | 33A0101 | 244 | 226 | -22,9 |
| 01 | 04 | 33A0101 | 244 | 310 | -30,0 |
| 01 | 04 | 33A0101 | 244 | 340 | -11,0 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 121 | 211 | -1 730,8 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 121 | 213 | -648,5 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 122 | 211 | -95,3 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 122 | 212 | -281,0 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 122 | 213 | -28,6 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 244 | 221 | -70,0 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 244 | 222 | -74,8 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 244 | 223 | -94,0 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 244 | 225 | -125,0 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 244 | 310 | -47,0 |
| 01 | 04 | 33A0102 | 244 | 340 | -56,0 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 121 | 211 | -3 398,0 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 121 | 213 | -1 210,0 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 122 | 211 | -492,8 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 122 | 212 | -509,6 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 122 | 213 | -132,6 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 244 | 221 | -160,0 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 244 | 222 | -152,0 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 244 | 223 | -150,0 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 244 | 225 | -330,0 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 244 | 226 | -13,4 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 244 | 310 | -50,0 |
| 01 | 04 | 33A0104 | 244 | 340 | -45,0 |
| 08 | 04 | 09Г0701 | 244 | 221 | -35,0 |
| 08 | 04 | 09Г0701 | 244 | 222 | -30,0 |
| 08 | 04 | 09Г0701 | 244 | 223 | -502,0 |
| 08 | 04 | 09Г0701 | 244 | 225 | -423,0 |
| 08 | 04 | 09Г0701 | 244 | 226 | -662,1 |
| 08 | 04 | 09Г0701 | 244 | 290 | -239,0 |
| 08 | 04 | 09Г0701 | 244 | 310 | -25,0 |
| 08 | 04 | 09Г0701 | 244 | 340 | -30,0 |
| 08 | 04 | 09Г0701 | 611 | 241 | -3 165,0 |
| 11 | 02 | 10A0301 | 244 | 225 | -3 967,3 |
| 11 | 02 | 10A0301 | 244 | 226 | -584,8 |
| 11 | 02 | 10A0301 | 244 | 290 | -335,0 |
| 11 | 02 | 10A0301 | 611 | 241 | -2 538,2 |
| ИТОГО: | | | | | -23 715,5 |



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Измайлово
от «13» мая 2014 г. № 05/11

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Северное Измайлово
от «10» декабря 2013 г. № 12/10

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Северное Измайлово по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации на 2014 год

| Наименование показателя | Код ведомства | Разделы, Подразделы | Целевая статья | Вид расходов | Сумма (тыс. руб.) |
|--|---------------|---------------------|----------------|--------------|-------------------|
| муниципальный округ Северное Измайлово | | | | | |
| Общегосударственные вопросы | 900 | 01 | | | 19 751,8 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 900 | 01 02 | | | 620,9 |
| Глава муниципального образования | 900 | 01 02 | 31А 01 01 | | 620,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 02 | 31А 01 01 | 100 | 110,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 02 | 31А 01 01 | 120 | 110,9 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 02 | 31А 01 01 | 200 | 510,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 02 | 31А 01 01 | 240 | 510,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 900 | 01 03 | | | 720,0 |
| Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования | 900 | 01 03 | 31А 01 02 | | 180,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 03 | 31А 01 02 | 200 | 180,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 03 | 31А 01 02 | 240 | 180,0 |
| Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований | 900 | 01 03 | 33А 04 00 | | 540,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 900 | 01 03 | 33А 04 01 | | 540,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 900 | 01 03 | 33А 04 01 | 800 | 540,0 |
| Специальные расходы | 900 | 01 03 | 33А 04 01 | 880 | 540,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 01 04 | | | 17 867,3 |
| Руководитель администрации / аппарата Совета депутатов | 900 | 01 04 | 31Б 01 01 | | 1 855,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 04 | 31Б 01 01 | 100 | 1 379,3 |



| Наименование показателя | Код ведомства | Разделы, Подразделы | Целевая статья | Вид расходов | Сумма (тыс. руб.) |
|---|---------------|---------------------|----------------|--------------|-------------------|
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 31Б 01 01 | 120 | 1 379,3 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 31Б 01 01 | 200 | 475,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 31Б 01 01 | 240 | 475,7 |
| Обеспечение деятельности администрации / аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | | 10 629,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | 100 | 6 196,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | 120 | 6 196,7 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | 200 | 2 244,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | 240 | 2 244,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | 300 | 2 177,6 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | 320 | 2 177,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | 800 | 10,0 |
| Исполнение судебных актов | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | 830 | 5,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей. | 900 | 01 04 | 31Б 01 05 | 850 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, из них | 900 | 01 04 | 33А 01 01 | | 599,8 |
| Содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 01 04 | 33А 01 01 | | 599,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 04 | 33А 01 01 | 100 | 314,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 33А 01 01 | 120 | 314,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 33А 01 01 | 200 | 285,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 33А 01 01 | 240 | 285,8 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, из них | 900 | 01 04 | 33А 01 02 | | 1 519,9 |
| Содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 01 04 | 33А 01 02 | | 1 519,9 |



| Наименование показателя | Код ведомства | Разделы, Подразделы | Целевая статья | Вид расходов | Сумма (тыс. руб.) |
|---|---------------|---------------------|----------------|--------------|-------------------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 04 | 33А 01 02 | 100 | 852,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 33А 01 02 | 120 | 852,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 33А 01 02 | 200 | 667,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 33А 01 02 | 240 | 667,9 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа, <i>из них</i> | 900 | 01 04 | 33А 01 04 | | 3 263,6 |
| Содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | 900 | 01 04 | 33А 01 04 | | 3 263,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 04 | 33А 01 04 | 100 | 2 037,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 33А 01 04 | 120 | 2 037,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 33А 01 04 | 200 | 1 226,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 33А 01 04 | 240 | 1 226,6 |
| Резервные фонды | 900 | 01 11 | | | 50,0 |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | 900 | 01 11 | 32А 01 00 | | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 900 | 01 11 | 32А 01 00 | 800 | 50,0 |
| Резервные средства | 900 | 01 11 | 32А 01 00 | 870 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 01 13 | | | 493,6 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 900 | 01 13 | 31Б 01 04 | | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 900 | 01 13 | 31Б 01 04 | 800 | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 900 | 01 13 | 31Б 01 04 | 850 | 100,0 |
| Иные расходы по функционированию муниципальных органов | 900 | 01 13 | 31Б 01 99 | | 393,6 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 13 | 31Б 01 99 | 200 | 393,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 13 | 31Б 01 99 | 240 | 393,6 |
| Культура и кинематография | 900 | 08 | | | 2 598,7 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 900 | 08 04 | | | 2 598,7 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства, <i>из них:</i> | 900 | 08 04 | 09Г 07 01 | | 1 705,0 |
| Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | 900 | 08 04 | 09Г 07 01 | | 1 705,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 08 04 | 09Г 07 01 | 200 | 714,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 08 04 | 09Г 07 01 | 240 | 714,0 |



| Наименование показателя | Код ведомства | Разделы, Подразделы | Целевая статья | Вид расходов | Сумма (тыс. руб.) |
|--|---------------|---------------------|----------------|--------------|-------------------|
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 900 | 08 04 | 09Г 07 01 | 600 | 991,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 900 | 08 04 | 09Г 07 01 | 610 | 991,0 |
| Праздничные и социально значимые мероприятия для населения | 900 | 08 04 | 35Е 01 05 | | 893,7 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 08 04 | 35Е 01 05 | 200 | 893,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 08 04 | 35Е 01 05 | 240 | 893,7 |
| Физическая культура и спорт | 900 | 11 | | | 3 100,0 |
| Массовый спорт | 900 | 11 02 | | | 3 100,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, <i>из них:</i> | 900 | 11 02 | 10А 03 01 | | 3 100,0 |
| Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства <i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i> | 900 | 11 02 | 10А 03 01 | | 3 100,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 02 | 10А 03 01 | 200 | 2 120,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 02 | 10А 03 01 | 240 | 2 120,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 900 | 11 02 | 10А 03 01 | 600 | 979,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 900 | 11 02 | 10А 03 01 | 610 | 979,4 |
| Средства массовой информации | 900 | 12 | | | 2 357,1 |
| Периодическая печать и издательства | 900 | 12 02 | | | 2 157,1 |
| Информирование жителей | 900 | 12 02 | 35Е 01 03 | | 2 157,1 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 12 02 | 35Е 01 03 | 200 | 2 157,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 12 02 | 35Е 01 03 | 240 | 2 157,1 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 900 | 12 04 | | | 200,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 12 04 | 35Е 01 03 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 12 04 | 35Е 01 03 | 240 | 200,0 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | | 27 807,6 |



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОКОЛЬНИКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

От 18 марта 2014 года № 25/8

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Сокольники от 10.12.2013 №22/2 «О бюджете муниципального округа Сокольники в городе Москве на 2014 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления города Москвы», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Сокольники, Уставом муниципального округа Сокольники

Совет депутатов решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Сокольники от 10.12.2013 г. №22/2 «О бюджете муниципального округа Сокольники на 2014 год»:

1.1. Утвердить увеличение доходов за счет предоставления бюджету муниципального округа Сокольники межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в размере 540, тыс. руб. на 1 квартал 2014 года в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа переданных в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 г. №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» полномочий города Москвы посредством поощрения депутатов Совета депутатов муниципального округа при условии их активного участия в осуществлении указанных полномочий, в соответствии с Соглашением от 11 марта 2014 г. №100-18/81-14 согласно приложению №1.

1.2. Утвердить увеличение расходной части бюджета муниципального округа Сокольники на 2014 год:
- за счет предоставления бюджету муниципального округа Сокольники межбюджетного трансферта из бюджета города Москвы в размере 540, тыс. руб. в соответствии с Соглашением от 11 марта 2014 г. №100-18/81-14;

- за счет распределения части свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального округа Сокольники на 01.01.2014 года на сумму 500,0 тыс. руб.

2. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Сокольники на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации с внесенными изменениями согласно приложению №2.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Сокольники на 2014 год с внесенными изменениями согласно приложению №3.

4. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Сокольники на 2014 год по разделам функциональной классификации с внесенными изменениями согласно приложению №4.

5. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Сокольники на 2014 год согласно приложению №5.

6. Внести соответствующие изменения в Сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа Сокольники на 2014 год.

7. Исполняющему обязанности главы администрации муниципального округа Сокольники В.П. Чалых опубликовать настоящее решение в Московском муниципальном вестнике.

8. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его подписания.



9. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального округа Сокольники И.В. Крестовскую.

Глава муниципального
округа Сокольники

И.В. Крестовская

Приложение №1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Сокольники
от 18 марта 2014 года № 25/8

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛЬНИКИ НА 2014 ГОД**

(тыс. рублей)

| Коды бюджетной классификации | Наименование | 2014 год |
|-------------------------------|--|----------------|
| - | 1 | - |
| 1 01 02000 01 0000 110 | НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 19179,1 |
| 1 01 02010 010000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 18719,1 |
| 1 01 02020 010000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 60,0 |
| 1 01 02030 010000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 400,0 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 25200,9 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 25200,9 |
| 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 25200,9 |
| 2 02 03024 03 0000 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 25200,9 |
| 2 02 03024 03 0001 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 2 441,6 |
| 2 02 03024 03 0002 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 2 813,9 |
| 2 02 03024 03 0003 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа | 6 743,8 |
| 2 02 03024 03 0004 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 6496,6 |
| 2 02 03024 03 0005 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 6705,0 |
| 2 02 04999 03 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 450,0 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ: | 44920,0 |



Приложение №2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Сокольники
от 18 марта 2014 года №25/8

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛЬНИКИ
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ)
ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2014 ГОД**
(тыс. рублей)

| Наименование | Раздел, подраздел | Целевая статья | Вид расходов | 2014 год |
|---|-------------------|----------------|--------------|----------|
| Общегосударственные вопросы | 01 | | | 32382,4 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 02 | | | 1558,0 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 31А 0101 | | 1558,0 |
| в том числе: | | | | |
| - Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов исключением фонда оплаты труда | 01 02 | 31А 0101 | 120 | 1300,2 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 02 | 31А 0101 | 240 | 257,8 |
| * | | | | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | | | 840,0 |
| в том числе: | | | | |
| Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 01 03 | 31А 0102 | | 300,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 03 | 31А 0102 | 240 | 300,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 01 03 | 33А 0401 | | 540,0 |
| -Специальные расходы | 01 03 | 33А 0401 | 880 | 540,0 |
| * | | | | |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 04 | | | 29588,3 |
| Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 01 04 | 31Б 0100 | | 17589,0 |
| Руководитель администрации | 01 04 | 31Б 0101 | | 1688,6 |
| в том числе: | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 31Б 0101 | 120 | 1455,8 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 31Б 0101 | 240 | 232,8 |
| * | | | | |
| Обеспечение деятельности внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 01 04 | 31Б 0105 | | 15900,4 |
| в том числе: | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 31Б 0105 | 120 | 10339,7 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 31Б 0105 | 240 | 3788,3 |
| -Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 04 | 31Б 0105 | 320 | 1772,4 |
| * | | | | |



| | | | | |
|---|----------------|----------|-----|--------------|
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 01 04 | 33А 0101 | | 2441,6 |
| из них: | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 01 04 | 33А 0101 | | 2441,6 |
| в том числе: | | | | |
| - Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 33А 0101 | 120 | 1956,2 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 33А 0101 | 240 | 485,4 |
| * | | | | 0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 01 04 | 33А 0102 | | 2813,9 |
| из них: | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 01 04 01 04 | 33А 0102 | | 2813,9 |
| в том числе: | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 01 04 | 33А 0102 | 120 | 2099,5 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 01 04 | 33А 0102 | 240 | 714,4 |
| * | | | | |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 01 04 | 33А 0104 | | 6743,8 |
| из них: | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 01 04 01 04 | 33А 0104 | | 6743,8 |
| в том числе: | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 04 01 04 | 33А 0104 | 120 | 5530,4 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 33А 0104 | 240 | 1213,4 |
| * | | | | |
| Резервные фонды | 01 11 | | | 10,0 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 01 11 | 32А 0100 | | 10,0 |
| Резервные средства | 01 11 | 32А 0100 | 870 | 10,0 |
| * | | | | |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | | | 386,1 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 01 13 | 31Б 0104 | | 86,1 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 13 | 31Б 0104 | 240 | 86,1 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 01 13 | 31Б 0199 | | 300,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 13 | 31Б 0199 | 240 | 300,0 |
| * | | | | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | | | 20,0 |
| Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 09 | | | 10,0 10,0 |



| | | | | |
|--|-------|-----------|-----|--|
| Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах | 03 09 | 35E 0114 | | 10,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 09 | 35E 0114 | 240 | 10,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 10 | | | 10,0 |
| Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах | 03 10 | 35E 0114 | | 10,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 10 | 35E 0114 | 240 | 10,0 |
| * | | | | |
| Охрана окружающей среды | 06 | | | 10,0 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 06 05 | | | 10,0 |
| Обеспечение расходов на осуществление иных мероприятий | 06 05 | 35E 0199 | | 10,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 05 | 35E 0199 | 240 | 10,0 |
| * | | | | |
| Культура, кинематография | 08 | | | 7936,6 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 | | | 7936,6 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по осуществлению организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 08 04 | 09 Г 0701 | | 6496,6 |
| из них: | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 08 04 | 09 Г 0701 | | 6496,6 |
| в том числе: | | | | |
| - Субсидий бюджетным учреждениям | 08 04 | 09 Г 0701 | 610 | 6496,6 |
| -за счет собственных средств | 08 04 | 09 Г 0721 | | 1440,0 |
| в том числе: | | | | |
| - прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 04 | 09 Г 0721 | 240 | 1640,0 |
| * | | | | |
| Социальная политика | 10 | | | 300,0 |
| <i>Другие вопросы в области социальной политики</i> | 10 06 | | | 300,0 |
| - прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 10 06 | 35E 01 99 | 244 | 300,0 |
| * | | | | |
| Физическая культура и спорт | 11 | | | 7265,0 |
| Массовый спорт | 11 02 | | | 7265,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по осуществлению организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 11 02 | 10А 0301 | | 6705,0 |
| из них: | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 11 02 | 10А 0301 | | 6705,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 02 | 10А 0301 | 240 | 1970,0 |
| - субсидии бюджетным учреждениям | 11 02 | 10А 0301 | 610 | 4735,0 |
| -за счет собственных средств | 11 02 | 10А 0321 | | |
| - прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 02 | 10А 0321 | 240 | 560,0 за- купка това- ров, работ и услуг для го- сударствен- ных нужд |
| * | | | | |
| Средства массовой информации | 12 | | | 1506,0 |
| Периодическая печать и издательства | 1202 | | | 1270,0 |



| | | | | |
|--|-------|----------|-----|----------------|
| Информирование жителей округа | 12 02 | 35Е 0103 | | 1270,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 02 | 35Е 0103 | 240 | 1270,0 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 12 04 | | | 236,0 |
| Информирование жителей округа | 12 04 | 35Е 0103 | | 236,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 04 | 35Е 0103 | 240 | 236,0 |
| Всего расходов | | | | 49420,0 |

Приложение №3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Сокольники
от 18 марта 2014 года №25/8

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛЬНИКИ НА 2014 ГОД

(тыс. рублей)

| Наименование | Код, ведом-ства | Раздел, подраз-дел | Целевая статья | Вид расхо-дов | 2014 год |
|---|-----------------|--------------------|----------------|---------------|----------|
| Общегосударственные вопросы | 900 | 01 | | | 32382,4 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 900 | 01 02 | | | 1558,0 |
| Глава муниципального образования | 900 | 01 02 | 31А 0101 | | 1558,0 |
| в том числе: | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 02 | 31А 0101 | 120 | 1300,2 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 02 | 31А 0101 | 240 | 257,8 |
| * | | | | | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 900 | 01 03 | | | 840,0 |
| в том числе: | | | | | |
| Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования | 900 | 01 03 | 31А 0102 | | 300,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 03 | 31А 0102 | 240 | 300,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 900 | 01 03 | 33А 0401 | | 540,0 |
| -Специальные расходы | 900 | 01 03 | 33А 0401 | 880 | 540,0 |
| * | | | | | |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 01 04 | | | 29588,3 |
| Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 900 | 01 04 | 31Б 0100 | | 17589,0 |
| Руководитель администрации | 900 | 01 04 | 31Б 0101 | | 1688,6 |
| в том числе: | | | | | |
| -Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 31Б 0101 | 120 | 1455,2 |



| | | | | | |
|---|------------|-------|-----------|-----|---------|
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 31Б 0101 | 240 | 232,8 |
| Обеспечение деятельности внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 900 | 01 04 | 31Б 0105 | | 15900,4 |
| в том числе: | | | | | |
| -Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 31Б 0105 | 120 | 10339,7 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 31Б 0105 | 240 | 3788,3 |
| -Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 900 | 01 04 | 31Б 0105 | 320 | 1772,4 |
| * | | | | | |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и защите их прав | 900 | 01 04 | 33А 0101 | | 2441,6 |
| из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 01 04 | 33А 0101 | | 2441,6 |
| в том числе: | | | | | |
| -Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 33А 0101 | 120 | 1956,2 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 33А 0101 | 240 | 485,4 |
| * | | | | | |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 01 04 | 33А 0102 | | 2813,9 |
| из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 01 04 | 33А 0102 | | 2813,9 |
| в том числе: | | | | | |
| -Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 33А 0102 | 120 | 2099,5 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 33 А 0102 | 240 | 714,4 |
| * | | | | | |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 900 | 01 04 | 33А 01 04 | | 6743,8 |
| из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 01 04 | 33 А 0104 | | 6743,8 |
| в том числе: | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 04 | 33А 0104 | 120 | 5530,4 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 04 | 33А 0104 | 240 | 1213,4 |
| * | | | | | |
| Резервные фонды | 900 900 | 01 11 | | | 10,0 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 900 | 01 11 | 32А 0100 | | 10,0 |
| Резервные средства | 900 | 01 11 | 32А 0100 | 870 | 10,0 |



| | | | | | |
|---|-----|-------|-----------|-----|--------|
| * | | | | | |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 01 13 | | | 386,1 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 900 | 01 13 | 31Б 0104 | | 86,1 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 13 | 31Б 0104 | 240 | 86,1 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 900 | 01 13 | 31Б 0199 | | 300,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 13 | 31Б 0199 | 240 | 300,0 |
| * | | | | | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 900 | 03 | | | 20,0 |
| Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 900 | 03 09 | | | 10,0 |
| Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах | 900 | 03 09 | 35Е 0114 | | 10,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 09 | 35Е 0114 | 240 | 10,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 900 | 03 10 | | | 10,0 |
| Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах | 900 | 03 10 | 35Е 0114 | | 10,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 10 | 35Е 0114 | 240 | 10,0 |
| * | | | | | |
| Охрана окружающей среды | 900 | 06 | | | 10,0 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 900 | 06 05 | | | 10,0 |
| Обеспечение расходов на осуществление иных мероприятий | 900 | 06 05 | 35Е 0199 | | 10,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 06 05 | 35Е 0199 | 240 | 10,0 |
| * | | | | | |
| Культура, кинематография | 900 | 08 | | | 7936,6 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 900 | 08 04 | | | 7936,6 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по осуществлению организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 900 | 08 04 | 09 Г 0701 | | 6496,6 |
| из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 08 04 | 09 Г 0701 | | 6496,6 |
| в том числе: | | | | | |
| -Субсидий бюджетным учреждениям | 900 | 08 04 | 09 Г 0701 | 610 | 6496,6 |
| -за счет собственных средств | 900 | 08 04 | 09 Г 0721 | | 1440,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 08 04 | 09 Г 0721 | 240 | 1440,0 |
| * | | | | | |
| Социальная политика | 900 | 10 | | | 300,0 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 900 | 10 06 | | | 300,0 |
| - прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 10 06 | 35Е 01 99 | 244 | 300,0 |
| * | | | | | |
| Физическая культура и спорт | 900 | 11 | | | 7265,0 |



| | | | | | |
|--|-----|-------|------------|-----|---------|
| Массовый спорт | 900 | 11 02 | | | 7265,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по осуществлению организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 11 02 | 10 А 03 00 | | 6705,0 |
| из них: | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 11 02 | 10 А 0301 | | 6705,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 02 | 10 А 0301 | 240 | 1970,0 |
| -Субсидий бюджетным учреждениям | 900 | 11 02 | 10 А 0301 | 610 | 4735,0 |
| -за счет собственных средств | 900 | 11 02 | 10 А 0321 | | 560,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 02 | 10 А 0321 | 240 | 560,0 |
| * | | | | | |
| Средства массовой информации | 900 | 12 | | | 1506,0 |
| Периодическая печать и издательства | 900 | 1202 | | | 1270,0 |
| Информирование жителей округа | 900 | 12 02 | 35Е 0103 | | 1270,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 12 02 | 35Е 0103 | 240 | 1270,0 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 900 | 12 04 | | | 236,0 |
| Информирование жителей округа | 900 | 12 04 | 35Е 0103 | | 236,0 |
| - Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 12 04 | 35Е 0103 | 240 | 236,0 |
| Всего расходов | | | | | 49420,0 |

**Приложение №4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Сокольники
от 18 марта 2014 года № 25/8**

**ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛЬНИКИ НА 2014 ГОД**

(тыс. рублей)

| Наименование | Раздел | подраздел | 2014 год |
|---|--------|-----------|----------|
| Общегосударственные вопросы | 01 | | 32382,4 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | | 0102 | 1558,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | | 0103 | 840,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | | 0104 | 29588,3 |
| Резервные фонды | | 0111 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | | 0113 | 386,1 |
| | | | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | | 20,0 |
| Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | | 0309 | 10,0 |
| | | | 10,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности | | 0310 | 10,0 |
| Охрана окружающей среды | 06 | | 10,0 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | | 0605 | 10,0 |
| | | | |



| | | | |
|--|----|------|---------|
| Культура, кинематография | 08 | | 7936,6 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | | 0804 | 7936,6 |
| Социальная политика | 10 | | 300,0 |
| Другие вопросы в области социальной политики | | 1006 | 300,0 |
| Физическая культура и спорт | 11 | | 7265,0 |
| Массовый спорт | | 1102 | 7265,0 |
| Средства массовой информации | 12 | | 1506,0 |
| Периодическая печать и издательства | | 1202 | 1270,0 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | | 1204 | 236,0 |
| Всего расходов | | | 49420,0 |

Приложение №5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Сокольники
от 18 марта 2014 года №25/8

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛЬНИКИ НА 2014 ГОД**

| КБК | Наименование | Сумма (тыс.руб.) |
|-----------------------------|---|----------------------|
| 000 00 00 00 00 00 0000 000 | Источники финансирования дефицита бюджета-всего | 500,0 |
| | из них: | |
| 900 01 05 02 01 03 0000 610 | Изменение прочих остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального образования | 500,0 |

РЕШЕНИЕ

От 18 марта 2014 года № 25/12

О согласовании адресного перечня на выполнение работ по капитальному ремонту отдельных конструктивных элементов многоквартирных жилых домов (МКД) по району Сокольники в 2015 году за счет бюджетных средств

В соответствии с частью 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов решил:

1. Согласовать адресный перечень на выполнение работ по капитальному ремонту отдельных конструктивных элементов многоквартирных жилых домов (МКД) по району Сокольники в 2015 году за счет бюджетных средств (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Сокольники, префектуру ВАО и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в Московском муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте МО Сокольники.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Сокольники И.В. Крестовскую.

**Глава муниципального
округа Сокольники**

И.В. Крестовская



**Приложение к решению
СД МО Сокольники от
18 марта 2014 года № 25/12**

**Адресный перечень МКД, подлежащих капитальному ремонту
в 2015 году за счет бюджетных средств**

| № п/п | Адрес | Серия дома | Этажность | Год постройки | Общая площадь, кв. м | Вид работ | Объем работ | | Ориентировочная стоимость (тыс. руб.) |
|------------------|-----------------------------------|------------|-----------|---------------|----------------------|----------------------------|-------------|----------|---------------------------------------|
| | | | | | | | ед.изм. | кол-во | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | ул. Колодезная, дом 7, корп. 2 | инд 6 | | 1928 | 5858 | замена системы ц.о. | п.м. | 3 800,00 | |
| | | | | | | замена системы ГВС | п.м. | 2300,00 | |
| | | | | | | замена системы ХВС | п.м. | 1240,00 | |
| | | | | | | замена системы канализации | п.м. | 1100,00. | |
| | | | | | | замена стальной кровли | кв.м. | 1922,00 | |
| | | | | | | ремонт стропильной системы | кв.м. | 125,00 | |
| | | | | | | устройство ТВР | кв.м. | 1720,00 | |
| Всего по объекту | | | | | | | | | 26 000,00 |
| 2 | ул. Гастелло, дом 39 | инд | 8 | 1961 | 13682 | ремонт балконов | шт | 132 | |
| Всего по объекту | | | | | | | | | 3 500,00 |
| 3 | ул. 3-я Рыбинская, дом 21, корп.1 | инд | 12 | 1974 | 7138 | замена системы ц.о. | п.м. | 2600,00 | |
| | | | | | | замена системы ГВС | п.м. | 1990,00 | |
| | | | | | | замена системы ХВС | п.м. | 1160,00 | |
| Всего по объекту | | | | | | | | | 18 000,00 |
| ИТОГО: | | | | | | | | | 47 500,00 |

РЕШЕНИЕ

От 22 апреля 2014 года №26/6

О согласовании установки шлагбаумов по адресу: 107113, Москва, ул. Шумкина, д. 11А (ТСЖ «Эгоист»)

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев обращение товарищества собственников жилья «Эгоист» (далее ТСЖ «Эгоист») по адресу: 107113, Москва, ул. Шумкина, д.11 А,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

- 1. Согласовать** установку шлагбаумов по адресу: 107113, Москва, ул. Шумкина, д.11А.
- 2. Направить** данное решение в префектуру Восточного административного округа города Москвы, в управу района Сокольники города Москвы и председателю правления ТСЖ «Эгоист» В.Н. Массальской.
- 3.** Настоящее решение опубликовать в Московском муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте.
- 4.** Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Сокольники Е.В. Рыжову.

Глава муниципального округа Сокольники

И.В. Крестовская



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОПОРТОВЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.03.2014 № 7/РА

**О Единой комиссии по
осуществлению закупок**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок (Приложение).
2. Признать утратившими силу: распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый от 5 ноября 2013 года № 4/РА «О Единой комиссии по размещению заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
4. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый Зотову З.М.

**Глава муниципального
округа Южнопортовый**

З.М. Зотова

**Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Южнопортовый
от 12.03.2014 года
№ 7/РА**

Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Единой комиссии по осуществлению закупок, определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заключения контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый (далее - Единая комиссия) путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

1.2. Основные понятия:

- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения нужд заказчика и завершаются заключением контракта;



- участник закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

- конкурс - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта;

- открытый конкурс - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

- конкурс с ограниченным участием - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования и победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, прошедших предквалификационный отбор;

- двухэтапный конкурс - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования либо единые требования и дополнительные требования и победителем такого конкурса признается участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении обоих этапов такого конкурса (в том числе прошедший предквалификационный отбор на первом этапе в случае установления дополнительных требований к участникам такого конкурса) и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса;

- аукцион - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта;

- аукцион в электронной форме (электронный аукцион) - аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором;

- запрос котировок - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях заказчика в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта;

- запрос предложений - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях в товаре, работе или услуге для нужд заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям заказчика в товаре, работе или услуге.

1.3. Процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проводятся контрактной службой (контрактным управляющий) заказчика.

1.4. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса или аукциона, в том числе для разработки конкурсной документации, документации об аукционе, размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса или электронного аукциона, направления приглашений принять участие в закрытом конкурсе, закрытом конкурсе с ограниченным участием, закрытом двухэтапном конкурсе или в закрытом аукционе, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены контракта, предмета и существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, конкурсной документации, документации об аукционе и подписание контракта осуществляются заказчиком.

1.5. В процессе осуществления своих полномочий Единая комиссия взаимодействует с контрактной службой (контрактным управляющий) заказчика и специализированной организацией (в случае ее привлечения заказчиком) в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. При отсутствии председателя Единой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.



2. Правовое регулирование

Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о контрактной системе, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон о защите конкуренции), иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и распоряжениями заказчика и настоящим Положением.

3. Цели создания и принципы работы Единой комиссии

3.1. Единая комиссия создается в целях проведения конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционов (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запросов котировок, запросов предложений.

3.2. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется следующими принципами:

3.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3.2.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

4. Функции Единой комиссии

4.1. **Открытый конкурс.** При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.1.1. Единая комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в таком конкурсе осуществляются в один день.

4.1.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе Единая комиссия объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом Единая комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса.

4.1.3. Единая комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.



4.1.4. Единой комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в единой информационной системе. При проведении открытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение научно-исследовательских работ в случае, если допускается заключение контрактов с несколькими участниками закупки, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ этот протокол размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

4.1.5. В обязанности Единой комиссии входит рассмотрение и оценка конкурсных заявок.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с частью 2 статьи 51 Закона о контрактной системе, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

4.1.6. Комиссия по осуществлению закупок проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в пп. 1, 2 и 6 части 1 ст. 31 Закона о контрактной системе, и в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с частью 2 статьи 31, если такие требования установлены Правительством Российской Федерации, а также вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7 - 9 части 1 ст. 31 Закона о контрактной системе. Комиссия по осуществлению закупок не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям, за исключением случаев, если указанные требования установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 ст. 31 Закона о контрактной системе.

4.1.7. Единая комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

4.1.8. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

4.1.9. Единая комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

4.1.10. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Единая комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

4.1.11. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Закона о контрактной системе и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;
- решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;
- порядок оценки заявок на участие в конкурсе;
- присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении та-



ким заявкам порядковых номеров;

- наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

4.1.12. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;
- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;
- решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации;
- решение о возможности заключения контракта с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

4.1.13. Протоколы, указанные в п. п. 4.1.11 и 4.1.12 настоящего Положения, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии. К этим протоколам прилагаются содержащиеся в заявках на участие в конкурсе предложения участников конкурса о цене единицы товара, работы или услуги, стране происхождения и производителе товара. После подписания протокол рассмотрения и оценки заявок на участие передается в контрактную службу (контрактному управляющему) заказчика для размещения в единой информационной системе.

4.1.14. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

4.2. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием.

4.2.1. Комиссия вправе возлагать на участников конкурса обязанность подтверждать соответствие указанным в конкурсной документации требованиям. При этом указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам конкурса.

В течение не более чем десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием и (или) даты открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в таком конкурсе комиссия проводит предквалификационный отбор для выявления участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с частью 4 статьи 56.

Результаты предквалификационного отбора с обоснованием принятых комиссией решений, в том числе перечень участников закупки, соответствующих установленным требованиям, фиксируются в протоколе предквалификационного отбора, который размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты подведения результатов предквалификационного отбора. Результаты предквалификационного отбора могут быть обжалованы в контрольный орган в сфере закупок не позднее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе указанного протокола в установленном Законом о контрактной системе порядке.

В случае если по результатам предквалификационного отбора ни один участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим установленным единым и дополнительным требованиям, конкурс с ограниченным участием признается несостоявшимся.

4.3. Особенности проведения двухэтапного конкурса.

4.3.1. При проведении двухэтапного конкурса применяются положения Закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса с учетом особенностей, определенных ст. 57 Закона о контрактной системе.

4.3.2. На первом этапе двухэтапного конкурса Единая комиссия проводит с его участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе в соответствии с положениями Закона о контрактной системе, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса Единая комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса. На обсуждении предложения каждого участника такого конкурса вправе присутствовать все его участники. Срок проведения первого этапа двухэтапного конкурса не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в таком конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов первоначальным заявкам на участие в таком конкурсе.



Результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются Единой комиссией в протоколе его первого этапа, подписываемом всеми присутствующими членами Единой комиссии по окончании первого этапа такого конкурса, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются в единой информационной системе.

В протоколе первого этапа двухэтапного конкурса указываются информация о месте, дате и времени проведения первого этапа двухэтапного конкурса, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника такого конкурса, конверт с заявкой которого на участие в таком конкурсе вскрывается и (или) доступ к поданным в форме электронных документов заявкам которого открывается, предложения в отношении объекта закупки.

4.3.3. В случае если по результатам предквалификационного отбора, проведенного на первом этапе двухэтапного конкурса, ни один участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим таким требованиям, двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

4.3.4. На втором этапе двухэтапного конкурса Единая комиссия предлагает всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого этапа такого конкурса условий закупки.

Участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении его первого этапа, вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса.

Окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе подаются участниками первого этапа двухэтапного конкурса, рассматриваются и оцениваются Единой комиссией в соответствии с положениями Закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса в сроки, установленные для проведения открытого конкурса и исчисляемые с даты вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

4.3.5. В случае если по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, либо только одна такая заявка признана соответствующей Закону о контрактной системе и конкурсной документации, либо конкурсная Единая комиссия отклонила все такие заявки, двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

4.4. При проведении конкурсов в целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсах, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора участников конкурса, оценки соответствия участников конкурсов дополнительным требованиям заказчик вправе привлекать экспертов, экспертные организации.

4.5. Электронный аукцион. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.5.1. Единая комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней со дня окончания срока подачи указанных заявок.

4.5.2. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной ч. 3 ст. 66 Закона о контрактной системе, или предоставления недостоверной информации;
- несоответствия информации, предусмотренной ч. 3 ст. 66 Закона о контрактной системе, требованиям документации о таком аукционе.

Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

4.5.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Единой комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок, и передает его в контрактную службу (контрактному управляющему) заказчика.

Указанный протокол должен содержать информацию:

- о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;



- о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

- о решении каждого члена Единой комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Указанный протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

4.5.4. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в п. 4.5.3 настоящего Положения, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

4.5.5. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в соответствии с ч. 19 ст. 68 Закона о контрактной системе, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

Единой комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения Единая комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

4.5.6. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с ч. 19 ст. 68 Закона о контрактной системе, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе. В случае если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с ч. 18 ст. 68 Закона о контрактной системе.

Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня со дня размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

4.5.7. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

- непредставления документов и информации, которые предусмотрены п. п. 1, 3 - 5, 7 и 8 ч. 2 ст. 62, ч. 3 и 5 ст. 66 Закона о контрактной системе, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

- несоответствия участника электронного аукциона требованиям, установленным в соответствии со ст. 31 Закона о контрактной системе.

4.5.8. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Единой комиссии, и передается в контрактную службу (контрактному управлению). Указанный протокол должен содержать информацию о порядковых номерах пяти заявок на участие в таком аукционе (в случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или в случае принятия Единой комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками такого аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие



в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с ч. 18 ст. 68 Закона о контрактной системе и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок, а также информацию об их порядковых номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием положений Закона о контрактной системе, которым не соответствует участник такого аукциона, положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем, информации о решении каждого члена Единой комиссии в отношении каждой заявки на участие в таком аукционе.

4.5.9. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

4.5.10. В случае если Единой комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

4.5.11. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в таком аукционе и соответствующих документов рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком аукционе, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии участника такого аукциона, подавшего единственную заявку на участие в таком аукционе, и поданной им заявки требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений названного Закона и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует единственная заявка на участие в таком аукционе;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии участника такого аукциона и поданной им заявки требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии указанного участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе.

4.5.12. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что Единой комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона и соответствующих документов рассматривает данную заявку и указанные документы на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений названного Закона и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует эта заявка;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям названного Закона и (или) документации о таком аукционе.

4.5.13. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в течение десяти



ти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком вторых частей заявок на участие в таком аукционе его участников и соответствующих документов рассматривает вторые части этих заявок и указанные документы на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов такого аукциона, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в нем требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и данных заявок требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствуют данные заявки, содержания данных заявок, которое не соответствует требованиям документации о таком аукционе;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в таком аукционе требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок требованиям названного Закона и (или) документации о таком аукционе.

4.5.14. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

4.6. Запрос котировок. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.6.1. Единая комиссия осуществляет вскрытие конвертов с котировочными заявками в течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает такие заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки.

4.6.2. Конверты с такими заявками вскрываются публично во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками и (или) об открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в запросе котировок которого открывается, цена товара, работы или услуги, указанная в такой заявке, информация, необходимая заказчику в соответствии с извещением о проведении запроса котировок, объявляются при вскрытии конвертов с такими заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам Единая комиссия обязана объявить участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

4.6.3. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

4.6.4. Единая комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо пред-



ложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не предоставлены документы и информация, предусмотренные ч. 3 ст. 73 Закона о контрактной системе.

Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается. 4.6.5. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержатся информация о заказчике, о существенных условиях контракта, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений Закона о контрактной системе и положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену контракта такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий.

4.6.6. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии и в день его подписания передается в контрактную службу (контрактному управляющему) заказчика для размещения в единой информационной системе.

4.6.7. В случае если Единой комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

4.6.8. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

4.7. Запрос предложений. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.7.1. Единой комиссией при рассмотрении заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений и (или) открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

4.7.2. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

4.7.3. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все присутствующие при проведении запроса предложений его участники отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений.

В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

4.7.4. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются Единой комиссией на сле-



дующий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

4.7.5. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, наилучшим образом соответствующие установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

4.7.6. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в единой информационной системе в день подписания итогового протокола.

4.7.7. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

5. Порядок создания и работы Единой комиссии

5.1. Единая комиссия является коллегиальным органом заказчика, действующим на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии, ее председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Единой комиссии утверждаются распоряжением заказчика.

5.2. Решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии.

Число членов Единой комиссии должно быть не менее пяти человек. Заказчик вправе включить в комиссию сотрудников контрактной службы.

5.3. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Единой комиссии должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Единой комиссии.

5.4. Заказчик включает в состав Единой комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупок.

5.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

5.6. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика.



5.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

5.8. Уведомление членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии осуществляется не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания посредством направления приглашений, содержащих сведения о повестке дня заседания. Подготовка приглашения, представление его на подписание председателю и направление членам комиссии осуществляется секретарем комиссии.

5.9. Члены Единой комиссии вправе:

5.9.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе, аукционе или запросе котировок, запросе предложений.

5.9.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

5.9.3. Проверять правильность содержания составляемых Единой комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

5.10. Члены Единой комиссии обязаны:

5.10.1. Присутствовать на заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины).

5.10.2. Принимать решения в пределах своей компетенции.

5.11. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе и настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

5.12. Председатель Единой комиссии либо лицо, его замещающее:

5.12.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

5.12.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

5.12.3. Открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы.

5.12.4. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

5.12.5. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы Единой комиссии.

5.13. Секретарь Единой комиссии осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям (в том числе извещение лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечение членов комиссии необходимыми материалами). Обеспечивает взаимодействие с контрактной службой (контрактным управляющим) в соответствии с Положением о контрактной службе заказчика (должностной инструкцией контрактного управляющего).

5.14. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.15. Не реже, чем один раз в два года по решению заказчика может осуществляться ротация членов Единой комиссии. Такая ротация заключается в замене не менее пятидесяти процентов членов Единой комиссии в целях недопущения работы в составе комиссии заинтересованных лиц, а также снижения и предотвращения коррупционных рисков и повышения качества осуществления закупок.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

18 марта 2014 года № 4/1

**Об отчете главы управы о результатах деятельности
управы Южнопортового района города Москвы в 2013 году**



В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и по результатам заслушивания ежегодного отчета главы управы Южнопортового района города Москвы (далее – управа района) о деятельности управы района, **Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый решил:**

1. Принять отчет главы управы района о деятельности управы района к сведению (приложение 1, приложение 2).
2. Предложить главе управы района провести расширенное совещание с участием Управы, Совета депутатов, инженерной службы района и подрядными организациями в марте 2014 года по открытию работ по благоустройству, выборочному капитальному ремонту и в сентябре 2014 года по результатам проведения этих работ.
3. Направить настоящее решение в управу Южнопортового района, префектуру Юго-восточного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в газете «Наш район Южнопортовый» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южнопортовый в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (мо-южнопортовый.рф).
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый З.М. Зотову.

**Глава муниципального округа
Южнопортовый**

З.М. Зотова

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 18 марта 2014 года № 4/1**

Отчет главы управы Южнопортового района Крысанова А.А. о деятельности управы района

Уважаемая Зоя Михайловна, уважаемые депутаты, присутствующие!

С учетом того, что с мая 2011 года основным документом, по которому развивается город, стала Программа комплексного развития, принимаемая ежегодно, своё выступление считаю необходимым начать с отчета о выполнении данной программы по району.

Программа комплексного развития Южнопортового района на 2013 год сформирована с учетом анализа обращений и пожеланий жителей района, одобрена депутатами муниципального Собрания и утверждена префектом Юго-Восточного административного округа Зотовым В.Б.

Программа являлась составной частью Программы Юго-Восточного административного округа и включала в себя 16 разделов.

Социальный комплекс

Одним из важнейших направлений программы комплексного развития района в 2013 году являлось развитие социального комплекса.

В рамках развития системы образования в 2013 году благоустроено 2 учреждения образования - школы №513 и 506. Впервые заказчиком по данным видам работ выступали районные службы: инженерная служба района. Все виды и объемы работ согласовывались с руководством школ. Работы контролировались непосредственно директорами и сдавались с их участием.

Выполнен ремонт асфальта, газонов, установлены малые архитектурные формы, ограждения. Построены две новые многофункциональные спортивные площадки с универсальным покрытием для игры в футбол, волейбол, проведения уроков физической культуры.

В наступившем году данная практика получит свое продолжение: будет выполнено благоустройство территории 8-ми объектов образования – 2-х школ, 5 детских садов и ЦДТ Это – самая большая программа в округе. Государственный заказчик – инженерная служба района.

Завершается строительство двух детских садов №1460 по адресу: ул. Велозаводская, д.9а, стр.1 и №77 по



адресу: 2-я ул. Машиностроения, д.5. В настоящее время ведутся работы по подключению коммуникаций. Задача обеспечить возможность приема детей к 1 сентября.

Вопрос, который не удалось решить в 2013 году – это начать строительство школы на месте снесенной на 2-й улице Машиностроения. В настоящее время Департамент образования и Департамент градостроительной политики прорабатывают вопрос строительства здания школы 513 по индивидуальному проекту на 245 мест со спортивным ядром по адресу: ул. 2-я ул. Машиностроения, д.3.

Физкультурно-оздоровительная и спортивная работа проводилась на 14 спортивных площадках района, в спортивных залах общеобразовательных школ, 5 спортивных клубах по месту жительства. С 2009 года в районе работает физкультурно-оздоровительный комплекс с бассейном, действуют 2 спортивные школы Олимпийского резерва.

В рамках развития физической культуры и спорта в районе выполнены работы по капитальному ремонту 2-х спортивных площадок:

ул. Симоновский вал, дом 7- площадка с покрытием искусственная трава для игры в футбол, металлическое ограждение, разметка и оборудование

ул. Велозаводская, дом 3\2 - универсальное покрытие, металлическое ограждение, оборудование и разметка для игры в футбол, баскетбол.

Проведен ремонт оборудования скейт-площадки с заменой покрытия спортивных конструкций, установлено новое шумозащитное ограждение.

По многочисленным просьбам жителей и решению депутатов муниципального собрания в рамках проведения благоустройства дворовой территории по адресу ул. Велозаводская, 9 устроена новая спортивная площадка для игры в футбол и баскетбол. В зимнее время используется для игры в хоккей на льду.

Дополнительно, в рамках благоустройства дворовой территории по адресу: 1-ая Машиностроения, 4 к.2 построена еще одна спортивная площадка для летних и зимних видов спорта.

Таким образом, к имеющимся 12 спортивным площадкам добавилось еще 4. С учетом катка с искусственным льдом, общая площадь спортивных площадок – 11 064 кв.м., что составляет 105 % от нормы района.

Дополнительно на территории набережной Москвы-реки устроены 2 спортивных площадки и площадка с силовыми тренажерами, велодорожки, по которым в зимнее время года проложена лыжня.

Проводимая работа по развитию семейного спорта позволяет представлять район не только на окружных, но и на городских спартакиадах спортивных семей.

По итогам 2013 года наш район занял 1-е места в Спартакиадах «Спорт для всех», «Спортивные семьи», «Спортивное долголетие» и 2-ое место в Спартакиаде «Выходи во двор, поиграем!». В общекомандном зачете по сумме всех четырех Спартакиад Южнопортовый район занял первое место в ЮВАО.

В 2013 года на территории действует современный Ледовый комплекс «Арена Морозово» по адресу: ул. Новоостаповская, д.5. площадью более чем в 9500 м2.

Арена объединяет под своей крышей сразу 4 катка разного размера. Любой желающий сможет найти площадку на «Арене Морозово» под свои цели и потребности. В том числе реализуются и бесплатные программы для самых маленьких детей. Стоит отметить и круглосуточный режим работы катков и прокатов, позволяющий подобрать удобное время тренировки даже самым занятым людям.

Управой района начато взаимодействие с организацией.

Проведен капитальный ремонт атлетического клуба «Аксон» по адресу: Новоостаповская, 6/14 с сохранением его начального назначения. Это спортивная работа с маломобильными группами населения. В прошлом отчете мы говорили, что это наша задача, которая сегодня выполнена. Выделенное финансирование – 10 млн. рублей.

Серьезное беспокойство в управе района вызывала неопределенность судьбы кинотеатра «Свобода». Однако в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 17.12.2013г. № 727-РП кинотеатр «Свобода» передан в безвозмездное пользование автономной некоммерческой организации «Детская балетная школа «Щелкунчик». Задача управы на 2014 год – это организация взаимодействия со школой и привлечение детей района.

В наступившем году мы планируем провести:

- капитальный ремонт спортивной площадки по адресу: ул. 2-я Машиностроения, д.9
- устройство трибун на спортивной площадке по адресу: у. Трофимова, д.34
- капитальный ремонт кровли АНО «Дубровка» (2-й Южнопортовый пр-д, д.19, к.1).

В рамках социальной поддержки жителей района в 2013 году произведен ремонт 8 квартир ветеранов ВОВ, отремонтировано 4 квартиры детей-сирот.

Оказана материальная помощь за счет средств бюджета 292 жителям (2012г. – 304чел.), 565 человек (2012г.



– 539 чел.) получили натуральную помощь (в том числе товары длительного пользования), в 81 квартире (2012г. – 153 кв.) установлены ИПУ (индивидуальные приборы учета) за счет средств бюджета.

За летний период 179 детей (2012г. – 131 чел.) отдохнули в загородных лагерях за счет бюджета, 78 человек (25 семей и 53 ребенка) – в 2012г. – 77 семей, выезжали по семейным путевкам, трудоустроено молодежи – 1360 человек (в 2012г. – 1250 чел.)

В прошлом году проведена работа по загрузке данных в Межведомственную автоматизированную информационную систему (МАИС) «Учет детей».

Для льготных категорий граждан в течение года проведено 4 экскурсии с охватом 108 человек (в 2012г. – 7 экскурсий, охват – 280 чел.)

В целях создания оптимальных условий для творческой реализации молодежи проведены такие конкурсы, как: «Если бы я был главой управы», «Вифлеемская звезда», «Шолоховская весна», конкурс по компьютерным дисциплинам «Мы из будущего» и другие.

В тесном взаимодействии управа работает с Советом ветеранов войны и труда, на учете которого более 7 тысяч человек.

Представители Совета ветеранов ведут большую работу по патриотическому воспитанию молодежи. Председатели и активисты ветеранских общественных организаций принимают участие в работе районных комиссий Управы.

Для полноценной работы Совета ветеранов 6 помещений оснащены мебелью и офисной техникой. В 2013 году на эти цели израсходовано 84 тысячи рублей (в 2012г. – 123 тыс. рублей).

Управа обеспечивает места отбывания наказания по исправительным и обязательным работам. В прошедшем году в организации района трудоустроено 8 человек, осужденных к исправительным работам. По согласованию с управой 3 человека трудоустроились самостоятельно.

В 2013 году управой проведены обследования расположенных на территории объектов для наполнения портала «Открытые данные» в части приспособления городской среды для маломобильных граждан.

В 2013 году в ходе реформы местного самоуправления, отдельные полномочия в сфере защиты прав несовершеннолетних переданы (возвращены) органам исполнительной власти.

Полномочия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с 1 мая 2013 года переданы в управу, а орган опеки и попечительства – в Управление социальной защиты населения. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Южнопортового района создана распоряжением управы из числа представителей субъектов профилактики в количестве 12 чел.

Согласно распоряжению Правительства Москвы от 26.04.2013г. №224-РП «О принятии муниципальных учреждений муниципальных округов в городе Москве», распоряжением префекта ЮВАО муниципальное учреждение МТК «Святогор» стал Государственным бюджетным учреждением, учредителем которого является префектура ЮВАО. Полномочия в части координации действий переданы управе Южнопортового района.

ГБУ МТК «Святогор» выполняет государственный заказ в сфере организации досуговой работы с населением в его штате состоит 18 чел. На сегодняшний день работают 11 спортивных секций и 8 досуговых студий в которых занимаются соответственно 375 и 297 чел. соответственно. Плановая работа секций и студий проводится в режиме «свободного посещения» с 10 до 20 часов. В течение 2013 года педагоги и воспитанники клуба приняли участие в 16 окружных и районных мероприятиях. 49 воспитанников награждены дипломами, грамотами, благодарственными письмами.

Комплекс жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства

В рамках городской программы выборочного капитального ремонта общедомовых инженерных систем, в 2013 году выполнен выборочный капитальный ремонт на 22 жилых домах (в 2012 г. – в 17 домах): замена на кровля на 13 домах, капитально отремонтированы фасады на 3 домах, проведены работы по замене трубопроводов горячего, холодного водоснабжения и центрального отопления по подвалу на 4 домах, завершены работы по монтажу и комплектации противопожарного водопровода на 2 домах. Также на 10 домах заменено 26 лифтов.

Управляющими компаниями за счет собственных средств проведен ремонт в 97 подъездах (в 2012 году – 43 подъезда).

В продолжение реализации городских программ «Жилище» и «Индустрия отдыха и туризма» в 2013 году на территории района в соответствии с решениями, принятыми Советом депутатов благоустроена 21 дворовая территория (в 2012 году – 45 дворовых территорий): установка 16 новых детских игровых комплексов на резиновом основании, капитальный ремонт 5 спортивных площадок, ремонт 10114 кв.м. асфальто-



бетонного покрытия с заменой 2091 пог.м. борт.камня, ремонт 11 контейнерных площадок, проведение ремонта 2798 кв.м. газона с установкой 1451 пог.м. ограждений, установлено 176 урн. За счет дополнительных целевых средств проведен ремонт 18 межквартальных проездов общей площадью 8661 кв.м., за счет средств стимулирования района, полученных за счет применения штрафных санкций к подрядным организациям и налоговых сборов, установлено декоративное ограждение на 19 дворах, новое резиновое покрытие на 3 дворах и ремонт асфальто-бетонного покрытия на 3 дворах, выполнены работы по санитарной обрезке и кронированию 669 деревьев.

Департаментом капитального ремонта г. Москвы выполнены работы по благоустройству территории, прилегающей к станции метро «Волгоградский проспект», в состав работ входило: обустройство выходов из станции метро из тротуарной плитки 980 кв.м., рекультивация газона 3000 кв.м. с установкой садового бордюра 1800 пог.м. и металлического ограждения 420 пог.м., а также монтаж 8 опор освещения и установка остановочного павильона городского общественного транспорта, а также обустройство транспортно-пересадочных узлов около ст. м. Кожуховская и Дубровка, начаты работы по благоустройству узла у ст. м. Пролетарская.

Окружной дирекцией ЖКХ в 2013 году выполнен текущий ремонт 4 улиц: Крутицкий вал, 2-я Машиностроения, дублер ул. Южнопортовая и ул. 1-я Дубровская, всего 52,3 тыс.кв.м. (в 2012 году – 12 улиц) и работы по понижению газонов вдоль улиц Трофимова и Симоновский вал.

Департаментом топливно-энергетического хозяйства из 236 по плану установлены 202, подключено 68 опор освещения на внутридворовых территориях района. И этот вопрос остается проблемным.

Выполнены работы по благоустройству прилегающей к ГКБ № 13 территории; удалены аварийные деревья и пни, установлена подпорная стенка с ограждением, выполнена рекультивация газона с заменой плодородного слоя и установкой ячеистой сетки для укрепления откоса.

В районе д. 16-20 по ул. Трофимова выполнен бетонный лоток для организации стока воды в целях предотвращения разрушения откоса.

Энергосбережение

В результате проведенных мероприятий по наладке систем отопления и элеваторных узлов, восстановления теплоизоляции внутренних трубопроводов систем отопления и горячего водоснабжения в неотапливаемых подвалах и на чердаках, ремонту фасадов и систем ЦО и ГВС и т.д. достигнута экономия тепловой энергии в размере: 8678 Гкал. (100% плана).

В результате проведения работ по установке ИПУ (по состоянию на 01.01.2014 г., приборы учета установлены в 74,13% квартир района), замене трубопроводов ХВС и ГВС, наладке сантехоборудования в квартирах и местах общего пользования жилых домов достигнута экономия водопотребления в размере: 171253 литров. (100% плана);

В результате оборудования систем освещения подъездов, лестничных клеток, мест общего пользования приборами автоматического регулирования (датчиками движения, присутствия), установки общедомовых приборов учета дежурного освещения и лифтового оборудования, установки приборов учета на собственное потребление АВР, оптимизации внутриподъездного освещения на основе менее энергоемких энергосберегающих светильников достигнута экономия электроэнергии в размере: 422080 кВт/ч. (100% плана).

Безопасный город

Программа «Безопасный город» объединила мероприятия органов исполнительной власти города; федеральных и городских правоохранительных структур в сфере обеспечения комплексной безопасности столицы.

Одной из действенных структур в плане реализации Программы на районном уровне являются Советы общественных пунктов охраны порядка. В районе они работают по 4 адресам: ул. 1-я Дубровская, 8А; ул. Шарикоподшипниковская, 24; ул. Петра Романова, 14; ул. Южнопортовая, 16. Все помещения ОПОП отремонтированы, телефонизированы, оснащены мебелью и орг.техникой. Площадь помещений ОПОП составляет 357,9 кв.м.

Территориальными ОПОП за год рассмотрено 946 различного рода информационных материалов, полученных от общественных организаций (Совет ветеранов, народная дружина и др.) и активных граждан.

В ходе совместных специальных мероприятий по указанной информации, отделом МВД России по Южнопортовому району района при участии ОПОП раскрыто и расследовано 14 преступлений, из них:

- 5 преступлений – хранение и сбыт наркотических средств;
- 8 преступлений – подделка документов;
- 1 квартирная кража.

Привлечено к административной ответственности за различные правонарушения 70 граждан.



По инициативе органов государственной власти, с участием ОПОП, проводится большая работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, трудных подростков и неблагополучных семей.

Проведено 24 заседания КДН и ЗП с участием Председателей советов ОПОП.

В течение 2013 года проведено 25 специальных окружных и районных совместных мероприятий «Подросток», «Подросток-игла» и др.

Составлен 91 административный протокол на несовершеннолетних и их родителей по различным статьям КоАП РФ. На учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав состоят 67 семей.

В Территориальном центре социального обслуживания населения проведено 9 встреч с жителями старшего возраста для защиты от мошеннических действий и оказана консультативная помощь по различным бытовым вопросам.

Продолжена работа по выявлению и профилактике преступлений и правонарушений в жилом секторе, в том числе и в сфере контроля за уплатой налогов на доходы физических лиц от незаконной сдачи квартир в аренду.

За это время председателями территориальных общественных пунктов охраны порядка Южнопортового района выявлены 1047 квартир, сдаваемых в поднаем. К работе также привлечены жилищные и общественные организации района.

По итогам работы, информация по 42 квартирам проверяется налоговыми органами по 29 квартирам ожидается уплата налогов, по 1 квартире налоги уплачены.

На материально-техническое обеспечение и содержание помещений для организации работы Общественных пунктов охраны порядка за отчетный период выделено – 424,2 тыс.руб. из фонда Дополнительных расходных обязательств.

Информационный город

В сфере информирования были выполнены все необходимые регламентные мероприятия.

Одним из основных направлений работы в 2013 году стала работа с общегородским порталом «Наш город».

Геоинформационный портал «Наш город» был создан по инициативе Мэра Москвы С.С. Собянина в целях выстраивания конструктивного диалога между жителями и органами исполнительной власти города Москвы по конкретным вопросам городского хозяйства. Портал предоставляет гражданам возможность:

Получать информацию о деятельности органов власти

Контролировать своевременность и качество проводимых работ на объектах городского хозяйства

Сообщать о выявленных нарушениях

Указывать на незаконное размещение объектов

Предлагать дополнительные работы по благоустройству дворов

Оценивать работу государственных учреждений

Подтверждать или опровергать ответы чиновников об устранении проблем

В 2013 году к разделам портала Дворы, Дома, Торговля добавился раздел «Дороги», а с 2014 года обращения могут поступать также по разделам: «транспорт», «городские объекты» и «сигналы».

По итогам 2013 года по району на портал поступило 466 обращений жителей, что составляет в среднем почти 39 обращений в месяц. Все обращения поступили по двум разделам: ЖКХ 430 обращений (дворы, дома) и торговля – 36 обращений.

За прошедший год отмечено 20 (13 в первом полугодии и 7 – во втором) ответов с нарушением регламентного срока подготовки, что составляет 4,3% от общего количества обращений.

По разделу ЖКХ было 18 обращений с нарушением регламентного срока, по торговле – 2 обращения.

Всего управой было опровергнуто 49 проблем в обращениях жителей, из которых контрольными органами было проверено 45 проблем, из которых, в свою очередь, контрольными органами было подтверждено 40 опровержений и опровергнуто 5.

По итогам работы с обращениями жителей в 2013 году на портал «Наш город» к 4 сотрудникам управы были применены меры дисциплинарного воздействия материального характера.

Помимо обращений на портал в управу в 2013 году поступило еще 1156 обращений граждан.

Надо отметить, что с введением геоинформационного общегородского портала «Наш город», значительно уменьшилось количество письменных обращений в управу как напрямую, так и через вышестоящие организации, в 2013 году эта цифра составила 342 обращения.

Вместе с тем до 814 увеличилось количество электронных обращений, в том числе обращений, по каким-либо причинам отклоненным модераторами портала «Наш город» и направленных в электронном виде на



рассмотрение в управу.

В ходе личного приема граждан главой управы по 83 обращениям были даны разъяснения и по 57 обращениям были даны поручения.

Второй основной задачей Комплекса в 2013 году явилось информационное обеспечение досрочных выборов Мэра Москвы.

В соответствии с действующим избирательным законодательством, на управы районов возложено материально-техническое обеспечение выборов. В связи с увеличением количества избирательных участков и, соответственно, изменением адресов мест голосования, информационной составляющей избирательной кампании было уделено повышенное внимание. Следует отметить, что задача по информированию избирателей была выполнена: явка избирателей на избирательные участки составила 31,41%, что выше среднеокружного показателя (30,93%).

Третьей основной задачей Комплекса в 2013 году явилось проведение 12 декабря в день Конституции Российской Федерации, в соответствии с поручением президента России, общероссийского дня приема граждан.

Основная идея проведения этого мероприятия заключалась в следующем: каждый пришедший на прием в орган исполнительной власти должен быть принят и должен получить ответы на свои вопросы, даже если эти вопросы не входят в компетенцию данного органа исполнительной власти.

Прием проводился с 12.00 до 20.00 уполномоченными лицами (глава управы, первый заместитель главы управы) в режиме личный прием, прием в режиме видео, аудио связи, для чего было создано 3 автоматизированных рабочих места. В управе района 12 декабря было принято 17 чел.

Далее общероссийский день приема граждан будет проводиться ежегодно в День Конституции Российской Федерации.

Основной задачей на 2014 год, кроме выполнения регламентов по информированию, является материально-техническое и информационное обеспечение выборов депутатов Московской городской Думы шестого созыва 14 сентября и оказание содействия избирательным комиссиям всех уровней.

Стимулирование экономической активности

Основными направлениями развития являются: защита прав потребителей, повышение уровня торгового обслуживания, обновление основных фондов предприятий, внедрение новых современных технологий, благоустройство предприятий.

Потребительский рынок насчитывает в своем составе 205 стационарных предприятий, из них 109 предприятий торговли, 67 бытового обслуживания, 26 – предприятий общественного питания, 1 – рынок, 2 – торговых комплекса.

Проведены мероприятия по упорядочению мелкорозничной сети: на территории района размещено 33 новых типовых торговых модуля. Завершена работа по выводу объектов мелкорозничной сети, не соответствующих новым архитектурным требованиям и негативно влияющих на транспортную ситуацию в районе. Работа по выводу объектов мелкорозничной торговли проведена с соблюдением норм действующего законодательства.

Неотъемлемой частью торгово-экономического сотрудничества района с регионами России стала «Ярмарка выходного дня», которая функционировала по адресу: ул. Трофимова, 17 по заявлениям региональных производителей. Ярмарка в настоящее время не работает - возобновит свою деятельность с 1 апреля 2014 г.

В 2013 году за счет освоения новых и пустующих помещений введено 5 новых предприятий потребительского рынка и услуг с созданием 39 дополнительных рабочих мест.

Адаптировано для нужд инвалидов и маломобильных граждан 8 объектов торговли и услуг.

Одним из важнейших направлений работы предприятий потребительского рынка является участие в социальных программах.

В районе работают 2 аккредитованных магазина по ул. Шарикоподшипниковская, дом 36 и по ул. Петра Романова, дом 6, обслуживающие льготную категорию населения.

В рамках проведения праздничных мероприятий на предприятиях общественного питания района организовано 26 благотворительных праздничных обедов для ветеранов Великой Отечественной войны.

Предприятия бытового обслуживания района в 2013 году оказали социальную помощь 1600 малообеспеченным жителям района.

Городские программы «Семья помогает семье», «Поможем подготовиться к выпускному балу» реализуются за счет выделения благотворительной помощи предприятиями потребительского рынка и услуг.

В целях повышения эффективности деятельности, направленной на предупреждение и пресечение не-



санкционированной торговли создана районная мобильная группа, состоящая из представителей ОВД по Южнопортовому району и управы Южнопортового района. Ежеквартально разрабатывается и утверждается план работы мобильной группы. Ликвидация несанкционированной торговли проводится либо силами сотрудников отдела, либо с привлечением сотрудников ОМВД по Южнопортовому району.

За 2013 год было выявлено 321 факт несанкционированной торговли, наложено административных штрафов на сумму 452,5 рублей.

Во исполнение постановления Правительства Москвы №1337-ПП от 08.12.09г. «О выполнении требований законодательства по организации и проведению азартных игр и лотерей в городе Москве» в 2013 году управой Южнопортового района совместно с ОМВД России по Южнопортовому району была продолжена работа по выявлению объектов игорного бизнеса.

Неоднократный вывоз оборудования осуществлялся по адресам:

- 1) 3-й Крутицкий пер., д.13, ЗАО «Джорджия»;
- 2) Симоновский вал, д.11, ООО «Компания» Электрон»;
- 3) Трофимова ул., д.36, ООО «НатурФуд»;
- 4) Трофимова ул., д.32, ООО «Риэлт Групп».

Всего в 2013 году было изъято 1057 ед. оборудования, судебным приставам-исполнителям по решению суда было передано 227 ед. оборудования.

В Арбитражный суд города Москвы подано исковое заявление о признании 63 ед. игорного оборудования бесхозным.

Во исполнение Протокола заседания Межведомственной комиссии Правительства Москвы по азартным играм управой района регулярно проводится мониторинг предприятий потребительского рынка по вопросу выявления отдельно стоящего лотерейного оборудования. Информация о выявленном оборудовании, в том числе по обращению граждан, своевременно предоставляется ОМВД России по Южнопортовому району для принятия незамедлительных мер.

Разъяснительные беседы о недопущении нарушений действующего законодательства в области организации азартных игр проводятся управой района как с хозяйствующим субъектом, так и собственником помещения. 3 предприятия потребительского рынка произвели демонтаж отдельно стоящего оборудования самостоятельно.

Работа в данном направлении будет продолжена.

Во исполнение постановления Правительства Москвы от 02.11.2012 г. № 614-ПП «О порядке организации работы по освобождению земельных участков от незаконно размещенных на них объектов, не являющихся объектами капитального строительства, в том числе осуществлению демонтажа и (или) перемещения таких объектов» на территории Южнопортового района демонтировано 2 объекта по адресу: ул. Южнопортовая, д.18 общей площадью 100 кв.м.

Результаты размещения государственного заказа на средства бюджета 2013 года

Управа Южнопортового района в полном объеме осуществляет закрепленные действующим законодательством Российской Федерации полномочия государственного заказчика в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Южнопортового района.

В соответствии с Федеральным Законом от 21.07.2005г. № 94-ФЗ, в районе действует единая комиссия по проведению торгов. Заседания конкурсной комиссии в установленном порядке проводились на единой торговой площадке префектуры ЮВАО.

Всего на средства бюджета 2013года проведено 36 торгов, из них:

Совместные торги (с префектурой ЮВАО) - 1 ед. со стоимостью заключенного контракта–0,9 млн. руб.

Электронные аукционы – 27 ед. Стоимость заключенных контрактов около 102 млн.руб.;

Открытые конкурсы – 2 ед. Стоимость заключенных контрактов –6,3млн.руб.;

Запрос котировок – 6 ед. Стоимость заключенных контрактов–2,1 млн.руб.

Общая стоимость заключенных контрактов составила: более 110 млн. руб., при этом экономия бюджетных средств составила более 12 млн. или 9,98% от общего объема сделок.

Объем торгов, проведенных среди субъектов малого предпринимательства составил 19,9 % от общего объема проведенных торгов.

На средства бюджета 2014года запланировано и проведено 17 процедур первоочередного и непрерывного характера. Способ размещения заказа открытый аукцион в электронной форме, открытый конкурс и запрос котировок, на общую сумму более 48 млн. рублей, по итогам всех процедур заключено 17 контрактов на общую сумму свыше 44 млн. рублей при экономии бюджетных средств 3,8 млн.руб. (7,85%).



Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение программы комплексного развития района из средств дополнительных расходных обязательств окружного уровня в 2013 году составило 20 млн. 251 тыс. 669,57 руб.:

- Расходы по выборам - 575,3 тыс.руб.;
- Материально-техническое обеспечение и содержание помещений для организации работы общественных пунктов охраны порядка – 424,2 тыс.руб.;
- Оплата услуг по осуществлению представительства в судах – 400,0 тыс.руб.;
- Социально значимые мероприятия для населения (ярмарка выходного дня, иллюминация на территории района) – 200,0 тыс.руб.;
- Оплата за паспортизацию территории – 99,7 тыс.руб.;
- Содержание зелёных насаждений на территории района – 7,07 млн.руб.;
- Цветочное оформление территории района – 1,83 млн.руб.;
- Благоустройство территории после сноса несанкционированных торговых объектов – 599,4 тыс.руб.;
- Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения в области культуры – 4,42 млн.руб.;
- Материально-техническое обеспечение и содержание помещений для организации работы с ветеранами – 433,7 тыс.руб.;
- Капитальный ремонт спортивных площадок – 1,8 млн.руб.;
- Информирование жителей (выпуск районной газеты) – 1,46 млн.руб.;
- Информирование населения (прочее) – 933,3 тыс.руб.

Финансовое обеспечение дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района в рамках реализации постановления Правительства Москвы от 13.09.2012 года №484-ПП в 2013 году составило 72 млн. 664 тыс. 569,27 руб.:

- Ремонт жилого фонда (капитальный ремонт кровли) – 2,36 млн.руб.;
- Благоустройство набережной реки Москвы – 38,05 млн.руб.;
- Благоустройство дворовых территорий – 26,1 млн.руб.;
- Оказание материальной помощи гражданам (ремонт квартир ветеранам, инвалидам, установка индивидуальных приборов учета, материальная помощь) – 2,36 млн.руб.;
- Охрана семьи и детства (ремонт квартир детям-сиротам) – 299,9 тыс.руб.;
- Капитальный ремонт спортивных площадок – 3,49 млн.руб.

Финансовое обеспечение мероприятий за счет средств стимулирования управы района в рамках реализации постановления Правительства Москвы от 26.12.2012 года №849-ПП в 2013 году составило 19 млн. 488 тыс. 707,90 руб.:

- Ремонт жилого фонда (капитальный ремонт кровли, систем отопления и водоснабжения) – 7,14 млн.руб.;
- Благоустройство дворовых территорий – 12,35 млн.руб.

Финансовое обеспечение полномочий, переданных от внутригородского муниципального округа Южнопортовое в городе Москве в 2013 году составило 13 млн. 910 тыс. 670,16 руб.:

- Материально-техническое обеспечение и содержание досуговых учреждений, проведение досуговых мероприятий – 9,5 млн.руб.;
- Обеспечение и проведение спортивных мероприятий, содержание спортивных площадок – 4,4 млн. руб.

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 18 марта 2014 года № 4/2**

Вопросы депутатов Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый к отчету главы управы Южнопортового района Крысанова А.А.

24.02.2014 г. от главы МО Зотовой З.М.:

Вопрос: Жители дома 26 А по Волгоградскому проспекту просят сделать тротуар с внешней стороны забора от дома до тротуара в сторону метро, либо открыть беспрепятственный и бесплатный проход по территории ОАО ИПФ «Россия».

Ответ. Свободный земельный участок в территориальных границах ул. Волгоградский проспект вл. 26-28 выделен «Дирекции гаражного строительства» в рамках программы «Народный гараж» под возведение многоуровневого



паркинга. Обращение направлено Заказчику с целью учета пожеланий жителей по организации тротуара при проектировании данного объекта.

Вопрос: Как будет организован выезд из торгового центра «Мозаика». Будут ли дополнительные возможности или выезд будет осуществляться через пересечение с улицей Сайкина?

Ответ. Планируется расширение улицы 7-я Кожуховская с заездом и выездом, а также объездная дорога вокруг центра «Мозаика».

25.02.2014 г. от депутата Бельяниновой В.Н.:

Вопрос: Когда будет проходить благоустройство территории Центра детского творчества (ул. Трофимова, д. 15А)?

Ответ. Работы по благоустройству территории Центра детского творчества по адресу: ул. Трофимова, д. 15а, будут выполнены в срок до 25.08.2014г. в рамках программы развития образования г.Москвы.

26.02.2014 г. от депутата Котовой З.Ф.:

Вопрос: Будут ли выделены дополнительные площади для работы ТЦСО «Южнопортовый»?

Ответ: На обращения руководства ТЦСО «Южнопортовый» о расширении, управой было предложено на выбор несколько свободных помещений, которые не подошли по техническим параметрам. В настоящее время свободных площадей нет. Вопрос находится на постоянном контроле.

26 февраля 2014 г. от депутата Кувардиной Н.Г.:

Вопрос: Будет ли в Москве, как в субъекте Российской Федерации, введена социальная норма потребления электроэнергии. Этот вопрос волнует многих жителей района.

Ответ. В настоящее время распорядительных документов о введении социальной нормы на потребление электроэнергии не имеется.

26 февраля 2014 г. от депутата Гусевой Т.П.:

Вопрос: По адресу: 2-ая Машиностроения, д. 9, на пешеходных дорожках около подъездов паркуют машины в плотную к забору, мамы с детьми и с колясками вынуждены проходить по проезжей части. Можно ли эту территорию оградить столбиками, чтобы машины не ставили?

Ответ. Работы по установке дополнительного ограждения (тротуарные столбики) запланированы на весенне-летний период 2014г. в связи с технологическими требованиями проведения данного вида работ.

Вопрос: У подъездов дома 40 по улице Шарикоподшипниковская образовались большие выбоины и ямы на асфальте. Прошу принять меры по обновлению проезжей части.

Ответ. Работы по ремонту асфальтобетонного покрытия по вышеуказанному адресу запланированы в рамках текущего ремонта дворовых территорий на весенне-летний период 2014г. (2-3 квартал) в связи с технологическими требованиями проведения данного вида работ.

Вопрос: В доме 6 по Новоостаповской улице кровля во время ветра громыкает, а во время дождя заливает окна последних этажей, балконы. Жильцы жалуются, что войти в подъезд просто невозможно, так как с крыши очень сильно льется вода во время дождя, при чем, по всему периметру дома, они неоднократно обращались в управляющую компанию, но вопрос не был решен.

В доме №6 по выше указанному адресу кровля металлическая, наружный водосток. Согласно выписки с ОДС заявок по вопросу шума от кровли и заливания не поступало.

Ответ. Согласно утвержденными и введенными в действия постановления Правительства Москвы от 15.11.2005 г. № 892-ПП « Организация работ по очистке кровель жилых и общественных зданий от снега и наледи « п.5.5. Воронки наружных труб следует закрывать на зимней период специальными крышками-лотками из листовой стали для предотвращения скопления снега в воронках, обеспечения стока талых вод при оттепелях, минуя водосточные трубы и снижая их обледенения. о от жителей дома осуществления контроля за открытием и закрытием крышек с воронок водосточных труб. При наступлении устойчивой положительной температуры наружного воздуха крышки – лотки необходимо с воронок снять.

Ответственный по эксплуатации жилищного фонда подрядная организация ООО «РЭУ-Сервис».

В настоящее время лотки с водосточных труб по вышеуказанному адресу сняты.

Контроль за исполнением работ по эксплуатации жилищного фонда ГУП «ДЕЗ» на «Южнопортовый» оставляет за собой.



Вопрос: В подъезде №3 дома 6 по улице Новоостаповская работа лифта, после его замены, вызывает массу нареканий у жителей, он часто ломается, во время движения скрежет, сильно трясет. Дети боятся пользоваться лифтом. Прошу принять меры по устранению неполадок.

Ответ: замена лифта была произведена в 2012г. заказчиком являлся ГКУ «УКРиС», исполнитель подрядная организация ООО «Специфитремонт», введен в эксплуатацию 13.09.2012г. Филиалом МГУП «Мослифт» СУ-11 проведен анализ работы лифта за три месяца с 11.12.2013г. -11.03.14г.

За данный период зарегистрировано 2 сбоя:

- 19.12.2013- ложный вызов.

- 12.01.14г. нештатная ситуация охрана шахты.

Для устранения скрежета во время движения лифта, проведены работы по смазке направляющих кабины противовеса. В настоящее время лифт технически исправен и находится в эксплуатации.

26 февраля 2014 г. от депутата Лошакова А.П.:

Вопрос: Кем и как контролировалась полнота и актуальность информации, представленной в тендерной документации, размещаемой управой, как заказчиком, на федеральном сайте закупки.ru. вопрос связан с осуществлением полномочий депутатов при открытии, выполнении и закрытии работ.

Ответ. Данная задача закреплена за государственным заказчиком (управой Южнопортового района) согласно статья 3 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Закупки свыше 3 млн.рублей – данная процедура контролируется вышестоящим органом исполнительной власти (префектурой ЮВАО); в случае закупки свыше 25 млн. руб. требуется официальное заключение экспертной комиссии г. Москвы.

Контроль за исполнением Федерального Законодательства РФ в области конкурсных процедур возложен на Управление Федеральной антимонопольной службы РФ.

26 февраля 2014 г. от депутата Рожкова Н.А.:

Вопрос: Отделение спортивной гимнастики ГБУ «Спортивная школа №61 «Фортуна» одно из лучших в городе Москве и РФ (команда школы в наступившем 2014 году уже завоевала звание Чемпионов г. Москвы и победителей Первенства г. Москвы по программе мастеров спорта), в то же время основной спортивный зал очень маленького размера 24м x 12м. Имеется ли возможность в нашем «Южнопортовом» районе реконструировать старое здание или построить новое здание (либо пристройку) под филиал отделения спортивной гимнастики спортивной школы №61 «Фортуна».

Ответ: Вам необходимо обратиться в Департамент физической культуры и спорта, в компетенции которого находится этот вопрос. Управа поддержит Вашу инициативу.

26 февраля 2014 г. от депутата Буровой О.В.:

Вопрос: Планируется ли в 2014 году благоустройство двора по адресу: Симоновский вал, дом 15?

Ответ. Работы по комплексному благоустройству дворовой территории по адресу: ул. Симоновский вал, д.15, выполнялись в 2012г. Также в 2013г. по просьбам жителей были выполнены работы по частичному ремонту газона и посадке 4 деревьев (липа крупнолистная). В 2014г. работы по благоустройству дворовой территории по данному адресу не запланированы.

26 февраля 2014 г. от депутата Пастарнака А.Ю.:

Вопрос: Фонтан из сквера на Дубровке убрали год назад, вернут ли фонтан в летнее время? Большое количество обращений жителей по этому вопросу.

Ответ. Балансодержателем фонтанов на газонах 2 категории, включая сквер у метро «Дубровка» является ГКУ ДЖКХ и Б ЮВАО.

Фонтан, демонтированный после вандажных действий, восстановлению не подлежит.

В связи с обращениями жителей, балансодержателю территории ГКУ ДЖКХ и Б ЮВАО направлены обращения с целью рассмотреть возможность восстановления объекта. До настоящего времени решение по данному вопросу не принято.

28 февраля 2014 г. от депутата Михальченко Н.А.:

Вопрос: Сегодня пришёл вопрос от жительницы Южнопортового района Елены (Шарикоподшипниковская д.12)«Почему многодетным не дают обещанные земельные участки и сняли льготы по предоставлению детям путёвок на оздоровление (теперь дают только малоимущим, а в многодетной семье отправить всех детей на отдых очень дорого получается)», я бы к этому добавила вопрос о предоставлении дачных



участков и другим льготным категориям (инвалидам).\

Ответ: В 2013 году организация летнего отдыха детей и подростков города Москвы проводилась в соответствии Постановлением Правительства Москвы от 15.02.2011г. № 29-ПП «Об организации отдыха и оздоровления детей города Москвы в 2011 году и последующие годы» и Временными правилами электронной записи детей города Москвы на отдых и оздоровление, утвержденными 15.04.2013г. заместителем Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Л.М. Печатниковым.

Предоставление путевок, полностью оплаченных за счет средств бюджета города Москвы, в учреждения отдыха и оздоровления семейного типа детям в возрасте от 3-х до 7-ми лет (включительно) из малообеспеченных семей в сопровождении одного законного представителя и в учреждения детского отдыха в детям в возрасте от 7 до 15 лет (включительно) из малообеспеченных семей производится через **Портал государственных и муниципальных услуг города Москвы**, размещенный по адресу <http://www.pgu.mos.ru>.

Ответ: Финансирование, разработка и реализация социальных программ по развитию коллективного садоводства находится в ведении ГКУ «Развитие Московского региона» 101000, г. Москва, Малый Спасоглинищевский пер., д. 3, стр. 1), т. (495) 606-65-91. Подробную информацию можно получить на сайте rnr.mos.ru.

На управу возложены обязательства по регистрации заявлений о предоставлении земельных участков.

На основании регистрации соответствующих заявлений очередность предоставления земельных участков определяется по году постановления и льготной категории.

Работа с очередниками района по предложению имеющегося земельного фонда ведется только согласно распорядительным документам Префектуры ЮВАО.

Информация о наличии земельных (садовых) участков поступает из Префектуры ЮВАО и незамедлительно доводится специалистами управы района до сведения очередников.

В настоящее время порядок предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство по категории – многодетная семья действующим законодательством РФ не определен, и земельные участки распределяются в порядке общей очереди.

Для информации – в 2013г. выделен один земельный участок, который распределен по категории многодетная семья, в соответствии с годом постановления.

На 11.03.2014г. предложений по распределению земельных участков не поступало.

Вопрос: Жители интересуются- куда пропал газон возле м. Кожуховская и почему теперь образовалась в этом месте парковка автомашин? Стало опасно ходить по тротуару.

Ответ: Во исполнение Распоряжения Правительства Москвы №1674-РП «О строительстве транспортно-пересадочных узлов в г. Москве» на территории Южнопортового района реализуется программа строительства ТПУ в районе метро «Кожуховская» (ул. Южнопортовая вл. 18).

Работы по благоустройству территории транспортно-пересадочного узла (ТПУ), прилегающей к метро «Кожуховская», согласно ордера выполнены подрядной организацией ООО «Крисмар-ММ».

Заказчик - Департамент Капитального ремонта Москвы. Благоустройство территории предусматривает восстановление асфальтобетонного покрытия, газона, ограждения, обустройство парковочного кармана с расширением проезжей части ул. Южнопортовая.

Контроль за выполнением работ осуществлен АТИ ЮВАО.

Вопрос: Спрашивают, какое решение по транспортной магистрали, учли ли пожелания жителей, прозвучавшие на общественных слушаниях.

Ответ: Пожелания жителей, по установке шумозащитного экрана при строительстве транспортной магистрали в районе д. 35/20 по ул. Трофимова, учтены и включены в проект.

Вопрос: Почему жить стало труднее, тогда как обещали удобную Москву?

Ответ: Для создания комфортной городской среды и её существенного улучшения для инвалидов и других маломобильных групп граждан организована работа по обследованию социально значимых объектов, расположенных на территории Южнопортового района и наполнение информационного ресурса данными по доступности для инвалидов, публикуется на Портале открытых данных Правительства Москвы «data.mos.ru».

Интернет - портал открыт и стал доступен каждому пользователю.

Вопрос: Зачем 43 млн. вложили в спортивную площадку, которую могли сделать в 10 раз дешевле?

Ответ: Принимая во внимание пожелания жителей, в соответствии с решением, принятым Советом Депута-



том МО «Южнопортовый» выполняется благоустройство Кожуховского затона набережной Москва-реки, напротив д. 7-13 по 2-му Южнопортовому проезду, включая укрепление берегов в районе д. 16-18 по ул. Трофимова.

В состав работ входит: строительство 2-х спортивных площадок, детской площадки на резиновом основании с усовершенствованным игровым комплексом, обустройство площадки для выгула собак, обустройство прогулочной зоны на берегу реки Москвы с плиточным покрытием и установкой металлического ограждения, строительство по периметру территории беговой, вело- и прогулочной дорожек, а также установка освещения на благоустроенной территории района.

В качестве благоустройства в весенний период 2014 года запланировано выполнение работ по реконструкции газона, устройству цветочных клумб и дополнительной посадке кустарников.

На 2014 год по решению муниципального собрания запланировано устройство тропинойной сети от д. 20 по ул. Трофимова до 2-Южнопортового проезда перед вл. 13, а также запланированы работы по установке опор освещения в районе д. 16-20 по ул. Трофимова.

Вопрос: Почему руководитель ГКУ ИС и Глава Управы не обращают внимания на пожелания и просьбы жителей по благоустройству в районе?

Ответ: Все предоставляемые на рассмотрение предложения по благоустройству в пределах выделяемого финансирования подкреплены заявлениями жителей и утверждены Советом депутатов.

Вопрос: Жителей волнует вопрос с ситуацией вокруг общежитий для мигрантов. Вопросов много, вопросы разные, и на каждый нужен развернутый ответ.

Ответ: На территории Южнопортового района находятся 6 общежитий: 2 - военно-инженерного университета, 2 - студенческих (МАМИ и ВГАВТ), 1 - Единой подшивниковой компании и 1 - Хлебокомбината «Пролетарец»; общежитий для мигрантов в районе нет.

28 февраля 2014 г. от депутата Азевича А.А.:

Вопрос: У молодежи района есть желание создать несколько площадок для организации различных мероприятий. Например, концерты для молодого поколения, развлекательный центр для молодых мам с детьми, молодёжное кафе, выставочные залы для презентаций и творческих мероприятий.

Есть ли возможность задействовать для этого имеющиеся площади в нашем районе, в том числе кинотеатр «Свобода», площадку на набережной и другие имеющиеся площади в районе.

Какие планы по этому вопросу у Управы района Южнопортовый и какие перспективы развития перечисленных проектов. Какие могут быть совместные шаги с инициативной группой молодежи по данным направлениям?

Ответ: В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 30.06.2009г. № 609-ПП (в редакции от 27.11.2012г.) «О взаимодействии органов исполнительной власти города Москвы и органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве по реализации переданных государственных полномочий города Москвы в работе с населением по месту жительства» размещение некоммерческих негосударственных общественных организаций возможно в нежилых помещениях, выделенных под организацию досуговой работы с населением по месту жительства, по результатам проводимого конкурса на право заключения социального заказа.

Информация о проведении конкурса на реализацию социальных проектов по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства размещается в средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством.

В соответствии с распоряжением правительства Москвы от 17.12.2013г. № 727-РП кинотеатр «Свобода» передан в безвозмездное пользование сроком на 10 лет автономной некоммерческой организации «Детская балетная школа «Щелкунчик» под образовательные и культурно-просветительские цели.

РЕШЕНИЕ

18 марта 2014 года № 4/2

Об отчете директора ГБОУ СОШ №509 Южнопортового района города Москвы в 2013 году

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномо-



чиями города Москвы», **Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый решил:**

Принять отчет директора ГБОУ СОШ №509 Южнопортового района о результатах деятельности ГБОУ СОШ №509 за 2013 год к сведению, согласно приложению.

Рекомендовать ГБОУ СОШ №509 активизировать работу по духовно-патриотическому воспитанию, обновлению школьного музея рабочих профессий и привлечению учащихся района к мероприятиям, проводимым в музее.

Направить настоящее решение в управу Южнопортового района, префектуру Юго-восточного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в газете «Наш район Южнопортовый» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южнопортовый в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (мо-южнопортовый.рф).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый З.М. Зотову.

**Глава муниципального округа
Южнопортовый**

З.М. Зотова

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 18 марта 2014 года № 4/2**

Анализ результатов учебного процесса ГБОУ СОШ №509 в 2012-2013 учебном году

Работа школы осуществлялась в соответствии с поставленными на 2012/2013 учебный год задачами: создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом; создание необходимых условий для реализации основной образовательной программы; совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов; сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, формирование стремления к здоровому образу жизни; совершенствование условий взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство; привлечение внешкольных учреждений к сотрудничеству для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей учащихся.

За прошедший учебный год было аттестовано 100% обучающихся 2-11-х классов. Общая успеваемость по школе составила 100%.

Окончили учебный год на хорошо и отлично – 43% учащихся.

Наблюдается положительная динамика по сравнению с предыдущим учебным годом: возросло количество учащихся, закончивших год на «отлично» и на «хорошо» и «отлично».

Вместе с тем, значительный резерв составляют обучающиеся, закончившие учебный год с одной тройкой, – 9% от общего количества учащихся.

Выявлены и решены основные проблемы, касающиеся сохранения контингента учащихся. Определены основные направления педагогической деятельности по данному вопросу. В 2012-2013 учебном году проводилась работа по повышению имиджа школы через усиление индивидуализации обучения с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся и их родителей.

В течение учебного года проводились традиционные мероприятия, направленные на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Все учителя выполняют требования к построению и организации урока для поддержки слабоуспевающих. Организация мониторинга индивидуального продвижения учащихся способствует решению проблемы неуспеваемости и неуспешности. Школьный психолог проводит работу с отдельными учащимися.

С мотивированными учащимися систематически проводится работа по развитию творческих способностей, учащиеся принимают активное участие в интеллектуальных марафонах, предметных олимпиадах,



конкурсах; расширяется количество учебных предметов, по которым учащиеся участвуют в конкурсах, конференциях и предметных олимпиадах. Однако остается проблема результативности участия. Педагогам рекомендована разработка программы работы с одаренными и высокомотивированными учащимися и скорейшее ее осуществление.

На конец 2012 - 2013 учебного года, из 571 учащихся на «отлично» закончили учебный год 27 (5%) учащихся, на «4» и «5» - 196 (34%) учащихся, качество обучения по школе составило – 43%.

Результаты мониторинговых исследований качества обучения.

В 2012-2013 учебном году в школе проводилась диагностика МЦКО и СтатГрад с репрезентативной выборкой.

С целью отслеживания уровня сформированности предметных и метапредметных результатов у обучающихся 1 и 2 классов проводились итоговые проверочные работы. Цель комплексной работы – определение уровня сформированности метапредметных результатов у обучающихся по итогам освоения программы за 1 или 2 класс начальной школы.

В результате анализа проведенных стартовых, рубежных и итоговых работ выявлено следующее:

- снижение качества по русскому языку в 5а, 5б, 6а, 6б, 8а, 8б; математике – в 7а, 7б, 8б
- качество по русскому языку осталось на прежнем уровне в 7б, 11а
- повышение качества по русскому языку в 7а, 9а, по математике – в 8а, 11а

Итоговая аттестация

В итоговой аттестации в 2012-2013 учебном году участвовали 32 выпускника 9 класса. Успеваемость 100%. В нашем образовательном учреждении большое внимание уделяется качеству подготовки выпускников. Составляется график работы по подготовке к ГИА, отражающий подготовку нормативной базы, изучение базы всеми участниками образовательного процесса, организацию самоподготовки выпускников, проведение рабочих совещаний и педсоветов с данной тематикой, экспертизу экзаменационного материала, уровень освоения программ основного общего и среднего образования.

Своевременная осведомленность участников образовательного процесса о требованиях по подготовке и проведению ГИА, наличие необходимой нормативно-правовой базы, ответственность участников ГИА способствуют организованному проведению государственной (итоговой) аттестации.

| Класс | Русский язык | | | | Математика | | | |
|-------|--------------|-----|-----|----------|------------|-----|-----|----------|
| | «5» | «4» | «3» | качество | «5» | «4» | «3» | качество |
| 9 А | 6 | 14 | 12 | 63 | 7 | 21 | 4 | 88 |

По выбору выпускники сдавали следующие предметы: обществознание, география, история, английский язык, химия, физика, биология. Результаты представлены в таблице:

Анализ результатов ГИА-9 за 2011-2012 уч.год (предметы по выбору)

| Предмет | Кол-во уч-ся | «5» | «4» | «3» | % усп-ти | % кач-ва | Ср. балл |
|-----------------|--------------|-----|-----|-----|----------|----------|----------|
| Литература | 8 | 1 | 3 | 4 | 100 | 50 | 14 |
| Химия | 4 | 1 | 3 | 0 | 100 | 100 | 26 |
| Физика | 5 | 4 | 1 | 0 | 100 | 100 | 31 |
| Биология | 1 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 21 |
| География | 13 | 2 | 7 | 4 | 100 | 69 | 23 |
| История | 1 | 1 | 0 | 0 | 100 | 100 | 41 |
| Обществознание | 26 | 8 | 18 | 0 | 100 | 100 | 34 |
| Английский язык | 6 | 2 | 4 | 0 | 100 | 100 | 55 |

СРЕДНИЙ БАЛЛ ЕГЭ ЗА 2012-2013 УЧЕБНЫЙ ГОД

| ПРЕДМЕТ | БАЛЛ |
|--------------|------|
| Математика | 56 |
| Русский язык | 64 |
| Литература | 66 |



| | |
|-----------------|-----------|
| Обществознание | 59 |
| История | 50 |
| Физика | 52 |
| Информатика | 64 |
| Английский язык | 69 |
| Биология | 66 |
| Химия | 58 |
| Итого | 61 |

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса в формате ЕГЭ

| Предмет | Количество учащихся | Баллы | | | | |
|-----------------|---------------------|-------|-------|-------|-----------|-----|
| | | до 40 | 40-60 | 61-80 | больше 80 | 100 |
| Русский язык | 14 | 0 | 8 | 4 | 2 | 0 |
| Математика | 14 | 1 | 11 | 2 | 0 | 0 |
| Обществознание | 12 | 0 | 7 | 5 | 0 | 0 |
| Физика | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Литература | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Английский язык | 4 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 |
| История | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Информатика | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Биология | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Химия | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| Баллы сумма | Количество учащихся | % |
|---------------|---------------------|----|
| От 120 до 198 | 4 | 29 |
| От 200 до 219 | 0 | 0 |
| От 220 до 249 | 4 | 29 |
| От 250 и выше | 6 | 42 |

Обеспечение непрерывности образования обучающихся

| Год выпуска | Общее число выпускников 11 классов | Количество выпускников, поступивших в вузы | Количество выпускников, поступивших в военные учебные заведения |
|-------------|------------------------------------|--|---|
| 2011 | 18 | 18 | 0 |
| 2012 | 11 | 11 | 0 |
| 2013 | 14 | 14 | 0 |

В рамках внутришкольного контроля проводилось изучение состояния преподавания профильных предметов. Проведены беседы с учителями, работающими в классе, посещены уроки, проведены административные контрольные работы, анкетирование обучающихся. В 2012-2013 учебном году организовано профильное обучение в 10 классах по социальному направлению. Создание профильного класса было обусловлено желанием учащихся изучать углубленно ряд предметов в общеобразовательной школе, потребностью в более основательной подготовке к поступлению в высшие учебные заведения. Количество часов по учебному плану даёт возможность углубленно изучать предметы, работать с дополнительными источниками информации. Учителя используют разные типы уроков, на которых сбалансировано сочетаются традиционные и инновационные методы обучения. По результатам анкетирования 73% обучающихся считают, что обучение в профильном классе способствует социальному и профессиональному самоопределению, повышают общекультурный уровень, а 27% разочарованы в профильном обучении, так как оно не соответствует их ожиданиям.

Методическая работа

С учетом уровня организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава учащихся школы в 2012-2013 учебном году методическая тема школы акцентирована на успешной социализации учащихся



ся: «Системный подход к созданию образовательной среды как фактор социализации учащихся».

Цель методической работы – развитие способностей каждого ребенка, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности обладающей прочными базовыми знаниями, ориентированной на высокие нравственные ценности, способной к самоопределению, саморазвитию и последующей успешной социализации в обществе.

Для того, чтобы процесс развития способностей учащихся происходил достаточно благоприятно, необходимо предоставить подростку возможности для опробования самых разных видов деятельности, то есть создать возможности для свободного выбора деятельности, позволяющей пережить успех, что и ведет к расширению, углублению и индивидуализации процесса социализации. В этом процессе важную роль играет интегрирующая функция методической работы школы, т.е. **создание «пространства возможностей» для всех участников воспитательно-образовательного процесса** и объединение учителей, родителей и ответственности в инновационной деятельности.

Исходя из вышесказанного, был определен следующий круг задач требующих решения в рамках поставленной цели:

- обеспечение учителей-предметников профессиональной информацией;
- поддержка экспериментальной работы в школе;
- своевременная диагностика и анализ учебно-воспитательного процесса;
- организация индивидуального консультирования и профессиональной поддержки педагогов;
- организация повышения квалификации;
- помощь в проведении профессиональных конкурсов;
- помощь в повышении качества и управления образовательным процессом;
- выявление, поддержка и распространение передового управленческого и педагогического опыта.

Для выполнения поставленных задач в школе сложились необходимые условия:

- стабильный педагогический коллектив, постоянно повышающий свой профессиональный уровень;
- кадровое обеспечение изучаемых предметов инвариантной части учебного плана;
- традиция сотрудничества с родительской общественностью, органами местного самоуправления, культурно-просветительскими и образовательными учреждениями района, округа и города.

Активно в текущем году педагоги принимали участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, проводили открытые уроки.

Синицына Н.В. принимала участие в конкурсе «Педагогический старт», статус участника; прошла обучение в рамках реализации национального проекта «Здоровье», в ходе которого был реализован комплекс мероприятий по первичной профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции в образовательной среде. Участвовала в фестивале-конкурсе педагогических инициатив молодых специалистов Юго-Восточного административного округа на тему: «Проба пера -2013», статус участника.

Мялькина Е. П. прошла обучение в рамках реализации национального проекта «Здоровье», в ходе которого был реализован комплекс мероприятий по первичной профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции в образовательной среде. Участвовала в фестивале-конкурсе педагогических инициатив молодых специалистов Юго-Восточного административного округа на тему: «Проба пера -2013», дипломант 3 степени.

Иванова М.А. участвовала в конкурсе «Педагогический старт», статус участника

Учитель начальной школы Железняк Л.Л. стала финалистом окружного профессионального конкурса «Педагог года ЮВАО – 2013», в номинации «Самый классный классный».

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе имеются недостатки:

- недостаточно эффективная работа с учащимися школы, мотивированными на учебу;
- недостаточно применяется элементов современных педтехнологий;
- недостаточный уровень умений и навыков самоанализа своей деятельности у учителей и учащихся.
- низкое взаимопосещение уроков коллег.
- слабая преемственность между начальной школой и средним звеном. Учителям, работающим в 4 классе необходимо чаще бывать на занятиях в средней школе, учителям предметникам среднего звена посещать уроки в начальной школе, особенно в 4 классе, чтобы видеть, над чем им предстоит работать в 5 классе.

Рекомендации на 2012-2013 учебный год:

- продолжить работу над совершенствованием учебно – воспитательного процесса в школе;
- способствовать формированию человека и гражданина, владеющего ключевыми компетенциями, по-



звolyающими интегрироваться в современное общество и обеспечивающими возможность играть в нём активную роль;

- продолжить внедрение в образовательный процесс современных педагогических и информационных технологий, способствующих повышению качества образования;
- активизировать деятельность МО по проведению методических дней, предметных недель, обмену опытом;
- продолжить изучение и использование современных методик анализа эффективности образовательного процесса в школе.

В 2012 – 2013 году коллектив нашего образовательного учреждения принял решение о переходе основной ступени образования на ФГОС. В соответствии с выбранным направлением работы школы была определена следующая **цель**: создание информационно-обучающего пространства для обучающихся с учетом индивидуальных образовательных интересов, а также определены следующие **задачи**:

- внедрение современных форм и методов организации учебной деятельности с использованием новых педагогических технологий как средства реализации компетентностного подхода;
- создание индивидуальных образовательных траекторий и современных образовательных технологий как условия обеспечения качества образования и профилактики неуспешности в условиях внедрения ФГОС второго поколения;
- создание индивидуального информационно-коммуникационного пространства учителей-предметников;
- повышение качества образования при обязательном проведении независимого мониторинга с учетом формирования подходов к московскому стандарту качества образования;
- совершенствование системы по подготовке выпускников 9 классов к ГИА-9 и 11 классов к итоговой аттестации в форме ЕГЭ;
- использование возможностей дополнительного образования для обеспечения системы работы по профильному обучению;
- активизация участия в окружных интеллектуальных и творческих конкурсах;
- формирование способностей и компетентностей обучающихся в условиях системы работы с одаренными детьми.

Воспитательная работа 2012-2013 учебный год

Цель ВР:

-Создание условий для формирования потребности в общечеловеческих способах социального взаимодействия в процессе формирования ключевых компетенций и выполнения различных видов совместной деятельности (культурной, учебной, трудовой, игровой и др.), способствующих успешной самореализации учащихся и адаптации в обществе (социуме).

Педагогический коллектив школы работал в следующих направлениях:

- Социализация и приобщение учащихся к проблемам современного российского общества;
- Формирование стремления к единству и толерантности в коллективе;
- Воспитание внешней и внутренней культуры учащихся и духовно-нравственных ценностей;
- Профилактика и обеспечение ЗОЖ детей внутри школы и социуме

Популярностью среди учащихся в школе пользуются традиционные День знаний, День Учителя, «Посвящение в ученики» для 1-х классов, новогодние представления, празднично-игровые мероприятия к 23 февраля «Вперед мальчишки», к 8 марта «А ну-ка, девочки», концертные программы учителей к 8 марта, «Прощание с букварем», Масленица, Благотворительная Ярмарка-распродажа детских изделий, «Последний звонок», выставки детского декоративно-прикладного творчества и рисунка, и многое др. Кроме того, проведены два общешкольных фестиваля - конкурса, литературно-творческий фестиваль - конкурс «Недаром помнит вся Россия про День Бородина...», направленный на воспитание патриотизма, приобщение к российской истории; фестиваль-конкурс творческих работ «Горжусь собой, своей семьей, своей страной!» в рамках воспитания учащихся в духе культуры, мира и согласия. Оба конкурса увенчались школьными Гала-концертами.

Социализация учащихся школы в 2012-2013 учебном году проявилась наиболее ярко. Были проведены циклы бесед-радиовещаний о толерантности «Толерантность-дорога к миру», цикл о культуре слова и отказа от сквернословия «Наше условие - долгой сквернословие». Последняя тема освещалась не только по радио, но и на объединенных классных часах, в рамках общешкольной Акции борьбы со сквернословием «Наше условие - долгой сквернословие». Социализация проявилась и в участии воспитанников Детского музыкального театра «Чародейчики» в Благотворительной Акции «На Рождество в гости к Библиомаме», ко-



торая прошла в октябре в библиотеке № 85 для детей - сирот и инвалидов из Детского дома № 51. В январе ГБОУ СОШ № 509 проведено спортивное мероприятие для школ района Южнопортовый «Зимние забавы - 2013» среди 5-8 классов, в котором учащиеся состязались в ловкости, быстроте и силе. Наша школа выступила инициатором и организатором празднования Масленицы для школ района Южнопортовый. Таким образом, дети были вовлечены в социальный проект по подготовке и проведению праздника «Масленица неделя - 2013» при условии участия ГБОУ СОШ № 485, 469, 506, 509, 513, 1274, 2056. В рамках празднования Масленицы, проведена Ярмарка-распродажа изделий, выполненных руками родителей и детей. Вырученные средства переведены на счет детского приюта города Ржев. В конце апреля школа приняла активное участие во Всероссийской Акции «Письмо ветерану». Школа откликнулась на просьбу ГБУ города Москвы Территориального центра социального обслуживания № 19 оказать содействие в изготовлении открыток и памятных сувениров для поздравления ВОВ, состоящих на социальном обслуживании. В рамках празднования Дня Победы учащиеся 5-х классов и воспитанники Детского музыкального театра «Чародейчики» приняли участие в Акции «Победа входит в каждый двор»

Особое внимание в школе уделяется социально-нравственной адаптации учащихся через классный час. Апробирована разновидность классного часа – Открытый классный час, для широкой аудитории. Таких классных часов проведено 4, все они заслуживают внимания. Во-первых, потому что на них выносятся серьезные темы не только в виде лекций и бесед, но и используются другие формы проведения классных часов: игровые, с элементами театрализации; приглашаются интересные люди и т.д. Во-вторых, ответственный класс приобретает опыт публичного выступления. Так, проведены Открытые классные часы по темам: «Народы России и стран СНГ» (для 5-6 классов), юбилейная дата, посвященная Сталинградской битве (отдельно для начальной и старшей школы), День космонавтики «Шаг во Вселенную» (для 8-11 классов). В этом учебном году мы апробировали Объединенные классные часы, организованные по параллелям, своеобразные дискуссионные клубы, где ребята обменивались мнениями со своими ровесниками из параллельного класса по теме: «Наше условие - долой сквернословие». Поддерживается традиция проведения Единых классных часов по значимым историческим датам. В первом и втором полугодии были проведены классные часы, посвященные: разгрому немцев под Москвой и Дню Победы.

В ГБОУ СОШ № 509 работают 14 объединений, кружков и секций следующих направлений: художественно-эстетическое направление представляют студии «Ритмика и основы танца», «Ритмы современной хореографии»; кружки «Бисероплетение», «Вышивка и пейчворк»; творческие объединения «Волшебное тесто», «Глиняное чудо»; детский музыкальный театр «Чародейчики»; физкультурно-спортивные - секции: «Волейбол», «Пионербол», «Баскетбол», «Футбол». Научно-техническое направление представлено кружком «Легоконструирование». В социально-педагогическом направлении работает кружок «Школа журналистики», в культурологическом - «Школа юного экскурсовода». Надо отметить, что творческие коллективы, такие как «Волшебное тесто», «Глиняное чудо»; «Бисероплетение», «Вышивка и пейчворк»; детский музыкальный театр «Чародейчики» в этом учебном году стали лауреатами таких конкурсов как: Международный фестиваль-конкурс «Талисман удачи» - осенние артистические встречи в Польше, Международный детский и юношеский конкурс-фестиваль детского и юношеского творчества «Когда мы вместе» в г. Сочи, Окружной конкурс по декоративно-прикладному творчеству «Волшебные ремесла», II Городской конкурс по декоративно-прикладному творчеству «Декоративное изготовление цветов из ткани», II Окружной конкурс по декоративно-прикладному творчеству «Бумажные фантазии», IV Окружной конкурс по декоративно-прикладному творчеству «Волшебные ремесла», Открытая Городская выставка – конкурс декоративно-прикладного творчества «Весенние метаморфозы».

Обогащение внутреннего мира ребенка приносят в школу выездные спектакли. ГБОУ СОШ № 509 сотрудничает с Москонцертом. Представлено три спектакля: «Война 1812», «Кошка, которая гуляет сама по себе», «Пеппи – длинный чулок». Политехнический институт ежегодно представляет Мобильный планетарий. В апреле сотрудники планетария представили новую программу о Чебаркульском метеорите.

В рамках пропаганды ЗОЖ и профилактики преступлений, правонарушений, дезадаптации, употребления ПАВ проведены профилактические мероприятия: лекция по теме «Пивной алкоголизм», две беседы воспитательного характера: «Об административной и уголовной ответственности среди подростков и юношей», «О вреде наркотиков», а также лекция-беседа о вреде курения. А в середине апреля прошла встреча с инспекторами по охране общественного порядка на тему «Об ответственности подростков и молодежи за участие в деятельности неформальных объединений экстремистской направленности». В ГБОУ СОШ № 509 не остается без внимания и профориентационная работа, которая начинается уже в начальном звене. Так, в III четверти был проведено мероприятие «Все профессии важны, все профессии нужны» с приглашением 3-х родителей, которые рассказали о своих профессиях. В школе 4 год существует Музей рабо-



чих профессий. Проводятся музейные уроки. В IV четверти Музей рабочих профессий принимал у себя учащихся 7-8 классов из ГБОУ СОШ № 506, которые узнали много нового о различных рабочих профессиях.

В 2012-2013 учебном году состоялось 16 выходов в библиотеки, 65 - в музеи, 14 - в театры, в ЦДТ и ДТДМ «Интеллект», Центр хранения документов, храмы, зоопарк, экологический центр на Воробьевых горах, Московскую консерваторию - 24 выхода, промышленных экскурсий - 5 выходов.

Школа использует различные формы работы с родителями: ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса, психолого-педагогическое просвещение на родительских собраниях, индивидуальные консультации, индивидуальная работа с неблагополучными семьями учащихся, анкетирование родителей, на сайте ГБОУ СОШ № 509 работает форум, на который выносятся различные вопросы. Возрождаются встречи с интересными людьми из состава родительской общественности. Проведено два спортивных мероприятия, в которых приняли участие родители 1-х, 2-х, 3-х классов «Мама, папа, я – спортивная семья».

Используется и психолого-педагогическое анкетирование учащихся. В апреле проведено анкетирование: «Умею ли я управлять своим поведением?», «Я всегда выполняю правила поведения в школе» В марте проведено анкетирование «Наше условие - долой сквернословие!»

Анализ работы психологической службы
за 2012-2013 учебный год.

Цель:

Содействие психическому, психофизическому и духовному становлению личности учащегося на всех этапах взросления. Укрепление и сохранение психологического благополучия участников образовательного процесса. Сопровождение педагогического процесса на этапе внедрения в школьное обучение инновационных технологий, как фактора повышения качества обучения и учебно-воспитательного процесса.

К апрелю 2013 года 75% учащихся 1-х классов адаптировались к школе, в 2012-2013 по сравнению с прошлым учебным годом было проведено больше индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с учащимися начальной школы.

В течение года с учащимися 4-х классов проводилась диагностика и коррекционно-развивающая работа для готовности перехода из начального звена в среднее. По итогам диагностики 94% обучающихся, готовы к переходу в среднее звено.

К апрелю 2013 года все учащиеся 5-х классов адаптировались к среднему звену школы. Количество учащихся с низким уровнем адаптации в 2012-2013 году по отношению к прошлому году снизилось на 6%.

Адаптационный период в 10 классе у большинства учащихся проходит быстро и успешно. Свидетельства дезадаптации старшеклассников не обнаружены: нет проявления признаков повышенной тревожности; неадекватных поведенческих реакций; нарушений во взаимоотношениях со сверстниками.

Коррекционно-развивающие занятия в 2012-2013 учебном году были в основном направлены на снятие уровня тревожности, на формирование позитивной Я-концепция, на улучшение взаимоотношений учащихся в классе.

Результат: снижение тревожности на 2%. Развитие навыков эффективного общения, навыков конструктивного поведения в конфликтных ситуациях, развитие умений адекватно выражать свои чувства и понимание чувства других людей.

В 9-х классах возрос интерес к таким отраслям знаний как математика, физика, химия, информатика, учащиеся хотели бы получать дополнительные знания по этим предметам.

РЕШЕНИЕ

18 марта 2014 года № 4/3

**Об отказе в согласовании проекта решения
о переводе жилого помещения в нежилое по адресу:
г. Москва, ул. 6-ая Кожуховская, д. 13, кв. 1**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» **Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый решил:**



1. Отказать в согласовании вопроса о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: г. Москва, ул. 6-ая Кожуховская, д. 13, кв. 1 в связи с отсутствием явочного листа из протокола выписки общего собрания жителей многоквартирного дома от 30 ноября 2012 года и поступившим заявлением о протесте от жителей против перевода жилого помещения в нежилое (копия заявления прилагается).

2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в газете «Наш район Южнопортовый» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южнопортовый в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (мо-южнопортовый.рф).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый З.М. Зотову.

Глава муниципального округа
Южнопортовый

З.М. Зотова

РЕШЕНИЕ

18 марта 2014 года № 4/4

О согласовании адресного перечня объектов благоустройства дворовых территорий и выборочного капитального ремонта в рамках средств финансового стимулирования управы Южнопортового района по итогам 2013 года

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года №849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», Приказом Департамента финансов города Москвы от 26 февраля 2014 года № 26 и на основании обращения и.о. главы управы Южнопортового района города Москвы от 6 марта 2014 года № 219-исх, **Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый решил:**

1. Согласовать адресный перечень объектов благоустройства дворовых территорий и выборочного капитального ремонта в рамках средств финансового стимулирования управы Южнопортового района по итогам 2013 года (приложения №1, 2).

2. Направить настоящее решение в управу Южнопортового района города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в газете «Наш район Южнопортовый» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южнопортовый в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (мо-южнопортовый.рф).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый З.М. Зотову.

Глава муниципального округа
Южнопортовый

З.М. Зотова

**Приложение 1
к решению Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый от 18 марта 2014 года № 4/4**

Адресный перечень объектов благоустройства дворовых территорий в рамках средств финансового стимулирования управы Южнопортового района по итогам 2013 года



| № п/п | Адрес дворовой территории | | Основание включения в программу | Виды работ | | | | | | | | | | | | | Искусственная дорожная неровность (м.) | Демонтаж кирпичной кладки (шт.) | Всего стоимость, тыс.руб. |
|--------|-------------------------------------|----------|---------------------------------|-----------------------------|--------------|----------------------|----------------------|------------------|------------------------|---------------------|------------------------|---------------------|------------------------|--|----------|--------|--|---------------------------------|---------------------------|
| | | | | Ремонт асфальта (тыс.кв.м.) | | Бордюры | | Детские площадки | | Спортивные площадки | | Газонные ограждения | | Замена покрытия на детских площадках (кв.м.) | | | | | |
| | | | | до 25 м.кв. | до 200 м.кв. | Дорожный (тыс.пог.м) | Газонный (тыс.пог.м) | ремонт (шт.) | устройство новых (шт.) | ремонт (шт.) | устройство новых (шт.) | Ремонт (шт.) | Устройство новых (шт.) | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 | 9 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | | |
| 1 | ул. 1-я Дубровская, д.12-14 | объемы | обращение в глав. управы | | | | 0,01 | | | | | | | 200 | | | | | |
| | | тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | 440 | | | 447,66 | |
| 2 | ул. Мельникова д.15/10-17 | объемы | обращение в глав. управы | 0,015 | | | 0,037 | | | | | | | 304,75 | | | | | |
| | | тыс.руб. | | 9,74 | | | | 22,23 | | | | | | | 661,31 | | | 693,27 | |
| 3 | ул. Мельникова д.27-25 | объемы | обращение в глав. управы | | | | 0,035 | | | | | | | 365,1 | | | | | |
| | | тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | 792,27 | | | 813,30 | |
| 4 | ул. 6-я Кожуховская д.15 к2 | объемы | обращение на портал «Наш Город» | 0,004 | | | 0,055 | | 1 | | | | | 122,4 | | | | | |
| | | тыс.руб. | | 2,60 | | | | 33,05 | | 13,689 | | | | | 265,608 | | | 314,94 | |
| 5 | ул. Южнопортовая д.12 | объемы | обращение в глав. управы | 0,007 | | 0,02 | 0,002 | | | | | | | 421,38 | | | | | |
| | | тыс.руб. | | 4,54 | | | 25,34 | 1,20 | | | | | | | 914,3946 | | | 945,48 | |
| 6 | ул. Трофимова д.30 к.1 | объемы | обращение на портал «Наш Город» | | | | | | | | | | | | 8,5 | | | | |
| | | тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | 26,808 | | 26,81 | |
| 7 | ул. Трофимова д.30 к.2 | объемы | обращение на портал «Наш Город» | | | | | | | | | | | | 7 | | | | |
| | | тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | 24,716 | | 24,72 | |
| 9 | ул. Трофимова д.21 к.1 | объемы | обращение на портал «Наш Город» | | | | | | | | | | | | 6 | | | | |
| | | тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | 19,164 | | 19,16 | |
| 11 | ул. Шарикоподшипниковская д.30а к.2 | объемы | обращение на портал «Наш Город» | | | | | | | | | | | | 9 | | | | |
| | | тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | 26,172 | | 26,17 | |
| 12 | ул. Новоостановская д.4 к.1 | объемы | обращение на портал «Наш Город» | | | | | | | | | | | | 8 | | | | |
| | | тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | 25,764 | | 25,76 | |
| Итого: | | объемы | | 0,026 | | 0,02 | 0,139 | | 1 | | | | | 1413,63 | 38,5 | | 3337,27 | | |
| | | тыс.руб. | | 16,87 | | 25,34 | 84,90 | | 13,689 | | | | | | 3073,97 | 122,5 | | | |



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 18 марта 2014 года № 4/4

Адресный перечень объектов выборочного капитального ремонта в рамках средств финансового стимулирования управы Южнопортового района по итогам 2013 года

| № п/п | Адрес | Район | Год постройки | Общая площадь дома, подвала кв.м | Элементы/вид работ | Всего стоимость работ, тыс. руб | в том числе | | Примечание (указать обоснованность включения в титульный список) |
|-------|-------------------------|--------------|---------------|----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|---------------|---------------|---|
| | | | | | | | СМР, тыс. руб | ПСД, тыс. руб | |
| 1 | 2 | | | | 3 | | | | 5 |
| 1 | ул.6-я Кожуховская д.24 | Южнопортовый | 1956г. | 16465/3776 | Замена трубопровода системы ГВС, ХВС | 2500,63 | 2500,63 | не требуется | Неудовлетворительная оценка по данным мониторинга НПФ «Жилище-21», обращения жителей, МЖИ |
| | ИТОГО | | | | | 2500,63 | 2500,63 | | |

РЕШЕНИЕ

18 марта 2014 года № 4/5

О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2014 года

В соответствии с пунктом 3 частью 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», **Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый решил:**

Согласовать внесенный главой управы Южнопортового района сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 2 квартал 2014 года (приложение 1, приложение 2).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу Южнопортового района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый по спортивной, культурно-массовой работе Бельянинову В.Н.

Глава муниципального округа
Южнопортовый

З.М. Зотова



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 18 марта 2014 года № 4/5

ПЕРЕЧЕНЬ

Планируемых районных спортивно-массовых мероприятий на 2 квартал 2014 год

| № п/п | Наименование мероприятий | Дата проведения | Место проведения | Кол-во участников | Финансирование | Организации, проводящие мероприятия |
|-------|--|-----------------|---|-------------------|----------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Открытые районные соревнования по городскому спорту среди пенсионеров | Апрель | Городишная площадка Шарикоподшипниковская, 9 | 40 | 30 | Управа Южнопортового района |
| | Районные соревнования весенней Спартакиады допризывной молодежи Южнопортового района ОФП | Апрель | Межшкольный стадион ГОУ СОШ № 2056 2-й Южнопортовый пр-д, 11 | 100 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Районные соревнования весенней Спартакиады допризывной молодежи Южнопортового района НВП | Апрель | Межшкольный стадион ГОУ СОШ № 2056 2-й Южнопортовый пр-д, 11 Детский пневматический тир АНО СДК «Альтаир» 2-й Южнопортовый пр-д, 19 корп.1 | 40 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Фестиваль футбола «Мы верим в каждого!» | Апрель-октябрь | Межшкольный стадион ГОУ СОШ № 2056 2-й Южнопортовый пр-д, 11 | 200 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Районные этапы школы безопасности «Юный спасатель» | Апрель-май | Межшкольный стадион ГОУ СОШ № 2056 2-й Южнопортовый пр-д, 11 | 80 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Открытый районный турнир по волейболу среди мужчин | Апрель | Спортивный зал МЖК «Кожухово» 2-й Южнопортовый пр-д, 19 корп.1 | 32 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Открытые соревнования по жиму штанги лежа, посвященный памяти ЗТР Ю.С. Поветкину | Апрель | Тренажерный зал МЖК «Кожухово» 2-й Южнопортовый пр-д, 19 корп.1 | 39 | 35 | Управа Южнопортового района |
| | Районные соревнования по дартсу, посвященные Дню Космонавтики среди детей | Апрель | Детский пневматический тир 2-й Южнопортовый пр-д, 19, корп.1 | 35 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Открытый турнир среди дворовых команд по мини-футболу среди взрослых | Апрель | Спортивная площадка ул. Трофимова, 34 | 45 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Товарищеские встречи по мини-футболу среди взрослых | Апрель | Спортивная площадка Симонковский Вал, 7 корп.1 | 17 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Районные соревнования по пулевой стрельбе, посвященные Дню Победы | Май | Детский пневматический тир 2-й Южнопортовый пр-д, 19, корп.1 | 35 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Районные соревнования по волейболу, среди женщин | Май | Спортивная площадка, ул. Трофимова, 15 | 25 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Открытые районные соревнования по пейнтболу, посвященные Дню Победы | Май | Стадион «Подшипник» ул. Угрешская, 1 | 85 | 70 | Управа Южнопортового района |
| | Районный турнир по мини-футболу, посвященный Дню пограничника | Май | Спортивный зал МЖК «Кожухово» 2-й Южнопортовый пр-д, 19 корп.1 | 53 | 8 | Управа Южнопортового района |
| | Районные соревнования по пулевой стрельбе, посвященные Дню защиты детей | Июнь | Детский пневматический тир 2-й Южнопортовый пр-д, 19, корп.1 | 40 | 8 | Управа Южнопортового района |



| | | | | | |
|--|----------------|---|-----|-----|------------------------------|
| Районный туристический слет среди спортивных семей | Июнь- август | Спортивная площадка, Трофимова, 34 | 30 | 35 | Управа Южно-портового района |
| Организация районных фитнес-зарядок | Июнь-сентябрь | Спортивные площадки: Трофимова, 34 Симоновский Вал, 9 Дворовая территория Шарикоподшипниковская, 24 | 600 | 100 | Управа Южно-портового района |
| Районный туристический слет подростков и молодежи Южно-портового района | Июнь | Московская область Лыткаринский район | 31 | 35 | Управа Южно-портового района |
| Спортивное мероприятие – «День Нептуна» | Август | ФОК Южнопортовый Трофимова, д.30, корп.3 | 45 | 40 | Управа Южно-портового района |
| Сдача нормативов физкультурно-спортивного комплекса «Московский спортсмен» | В течение года | Школы района | 200 | 8 | Управа Южно-портового района |
| Сдача норм спортивного комплекса «ГТО» | В течение года | Спортивные залы школ района | 250 | 8 | Управа Южно-портового района |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 18 марта 2014 года № 4/5

ПЕРЕЧЕНЬ
Планируемых районных досуговых мероприятий на 2 квартал 2014 года

| № | Наименование мероприятия | Дата проведения | Место проведения | Количество участников | Финансирование (тыс. руб.) | Ответственная организация |
|---|--|-----------------|--|-----------------------|----------------------------|---------------------------|
| 1 | Районное досуговое мероприятие «День Победы» | май | ГБОУ СОШ №469, Крутицкий Вал, 5 | 600 | 410 | Управа района |
| 2 | Районное досуговое мероприятие «День Победы» | май | Библиотека №85, ул. Трофимова, 15 | 100 | 50 | Управа района |
| 3 | Районное досуговое мероприятие «День Победы» | май | ТЦСО Южнопортового района, ул. Шарикоподшипниковская, 40 | 150 | 94,5 | Управа района |
| 4 | Торжественный митинг, посвященный Дню Победы | май | Стелла Памяти, ул. Шарикоподшипниковская, 24 | 200 | 80 | Управа района |
| 5 | Районное досуговое мероприятие «День семьи» | май | ЦДТ «Южнопортовый» Ул. Трофимова, 15а | 200 | 160 | Управа района |
| 6 | Районное досуговое мероприятие «День защиты детей» | июнь | Площадь у к/т «Свобода», ул. Трофимова, 17 | 300 | 110 | Управа района |
| 7 | Районное досуговое мероприятие «День независимости России» | июнь | Библиотека №85, ул. Трофимова, 15 | 80 | 50 | Управа района |
| 8 | Районное досуговое мероприятие «День Молодежи» | июль | Площадь у к/т «Свобода», ул. Трофимова, 17 | 200 | 90 | Управа района |



РЕШЕНИЕ

7 апреля 2014 года № 5/1

**О согласовании адресного перечня озеленения
территорий 3-й категории на весенний период
2014 года в муниципальном округе Южнопортовый**

В соответствии с п. 4 ч. 2 ст. 1 Закона г. Москвы от 11.07.2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10.09.2002 г. №743-ПП «Об утверждении Правил создания, содержания и охраны зеленых насаждений города Москвы» (в редакции постановления Правительства Москвы от 13.01.2013 №530-ПП «О внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы»), по результатам согласования Отдела подземных сооружений ГУП «Мосгоргеотрест» и проведения натурного обследования, на основании обращения главы управы Южнопортового района города Москвы от 31.03.2014 года № 297-исх, **Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый решил:**

1. Согласовать адресный перечень озеленения территорий 3-й категории на весенний период 2014 года в муниципальном округе Южнопортовый, (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент природопользования и окружающей среды города Москвы, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы, в управу Южнопортового района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Южнопортового района в городе Москве в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (mo-yuzhnoportovyy.rf).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый З.М. Зотову.

Глава муниципального округа
Южнопортовый

З.М. Зотова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 7 апреля 2014 года № 5/1

**Адресный перечень озеленения территорий 3-й категории на весенний период 2014 года
в муниципальном округе Южнопортовый**

| № | Адрес | Порода деревьев | Количество деревьев | Порода кустарников | Количество кустарников |
|----|---|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------|
| 1. | Ул. Велозаводская, д.11 ООО «РЭУ Сервис» | Рябина обыкновенная | 11 | Спирея Вангутта | 65 |
| | | Клен остролистный | 11 | Дерен белый | 65 |
| | | | | Сирень обыкновенная | 35 |
| 2. | Ул. Трофимова, д.21 к.2 ООО «Экспоир» | | | Дерен белый | 70 |
| 3. | Ул. Сайкина, д.19 ООО «Экспоир» | Рябина обыкновенная | 27 | | |
| | | Липа мелколистная | 3 | | |



| | | | | | |
|--|--|---------------------|-------------|--------------------------|---------------|
| 4. | Ул. Шарикоподшипниковская, д. 20 | | | Сирень обыкновенная | 30 |
| | ООО «РЭУ Сервис» | | | Спирея Вангутта | 30 |
| 5. | Ул. Петра Романова, д.4 к.2, ул. 7-я Кожуховская, д. 20 а, ул. 6-я Кожуховская, д. 27 к.2 ООО «СК Статус» | Рябина обыкновенная | 10 | Дерен белый | 150 |
| 6. | Ул. Велозаводская, д.9 | Клен остролистный | 5 | Боярышник кровавокрасный | 45 |
| | ООО «РЭУ Сервис» | Ясень обыкновенный | 10 | Дерен белый | 95 |
| ИТОГО: Объем почвогрунта – 175,06 куб.м | | | 77 63,91 | | 585 111,15 |

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 года № 6/2

О результатах проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Южнопортовый за 2013 год

В соответствии со ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 17 Закона города Москвы № 23-73 от 01.11.1995 г. «О Контрольно-счетной палате Москвы», Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля во внутригородском муниципальном образовании Южнопортовое в городе Москве от 24.11.2011 г. проведена проверка исполнения бюджета муниципального округа Южнопортовый за 2013 год, **Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый решил:**

1. Информацию о результатах проверки годового отчета исполнения бюджета муниципального округа Южнопортовый за 2013 год принять к сведению.

2. Проинформировать Контрольно-счетную палату Москвы о результатах рассмотрения заключения и о принимаемых мерах по устранению замечаний, отраженных в заключении.

3. Опубликовать данное решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый З. М. Зотову.

Глава муниципального округа
Южнопортовый

З.М. Зотова

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 года № 6/6

О награждении Почетным дипломом муниципального округа Южнопортовый

В соответствии с пунктом 12 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Положением «О Почетном дипломе внутригородского муниципального образования Южнопортовое в городе Москве» на основании ходатайства, поступившего в Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый, **Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый решил:**



За заслуги и достижения перед жителями наградить Почетным дипломом муниципального округа Южнопортовый следующие организации и трудовые коллективы:

- 1) ГБУК «Детская музыкальная школа №91»
(Директор Костенко Алексей Васильевич)
за заслуги и достижения перед жителями в духовно-нравственном воспитании.
- 2) ГБОУ «ЦРТДиЮ «Лефортово»
(Директор Симонова Лариса Владимировна)
за заслуги и достижения перед жителями в развитии дополнительного образования.
- 3) Филиал №3 Диагностического центра №3
(Заместитель главного врача Сурков Михаил Юрьевич)
за заслуги и достижения перед жителями в области здравоохранения.
- 4) ГБОУ СОШ № 424
(Директор Авдеева Ирина Павловна)
за заслуги и достижения перед жителями в области воспитания и образования.
- 5) ГБОУ СОШ №481
(Директор Андрушин Вадим Николаевич)
за заслуги и достижения перед жителями в области воспитания и образования.
- 6) ГБОУ СОШ №654 имени А.Д. Фридмана
(Директор Видякин Сергей Львович)
за заслуги и достижения перед жителями в области воспитания и образования.
- 7) ГБОУ СОШ №1228
(Директор Зинкевич Ирина Витальевна)
за заслуги и достижения в области воспитания и образования.
- 8) ГБУК «Центральная библиотечная система «Лефортово»
(Руководитель Рудинова Татьяна Борисовна)
за заслуги и достижения перед жителями в культурно-просветительской деятельности.
- 9) ГБУК «Культурный центр «Москвич»
(Директор Щербаков Сергей Борисович)
за заслуги и достижения перед жителями в развитии культурно-просветительской и клубной деятельности.
- 10) ГБОУ СОШ № 417
(Директор Данилина Татьяна Александровна)
за заслуги и достижения перед жителями в области воспитания и образования.
- 11) УК «Мой двор, мой подъезд»
(Генеральный директор Пройдаков Андрей Юрьевич)
за заслуги и достижения перед жителями перед жителями муниципального округа Южнопортовый в развитии социальных видов деятельности.
- 12) ООО «Дэ Антарес»
(Генеральный директор Семенова Ольга Ивановна)
за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Южнопортовый в развитии социальных видов деятельности.
- 13) ООО «Южный порт»
(Генеральный директор Юнисов Марат Гаярович)
за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Южнопортовый в развитии социальных видов деятельности.
- 14) ООО «Хоум Сентерз»
(Генеральный директор Калашников Александр Борисович)
за заслуги и достижения перед жителями перед жителями муниципального округа Южнопортовый в развитии социальных видов деятельности.
- 15) ГБОУ Центр «ЭКО»
(Директор Рукавишникова Елена Валентиновна)
за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Южнопортовый в развитии культурной деятельности.
- 16) Дошкольное отделение ГБОУ СОШ №485
(Директор Троицкая Лина Константиновна)



за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Южнопортовый в области воспитания.

17) Библиотека №149

(Заведующая Бондаренко Ольга Вячеславовна)

за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Южнопортовый в культурно – просветительской деятельности.

18) ГБУ Молодежный творческий клуб «Святогор»

(Руководитель Журавлева Людмила Леонидовна)

за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Южнопортовый в организации досуговой работы.

Почетный диплом муниципального округа Южнопортовый вручить в торжественной обстановке, в присутствии депутатов муниципального округа Южнопортовый.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый Зотову З.М.

**Глава муниципального округа
Южнопортовый**

З.М. Зотова

РЕШЕНИЕ

22 апреля 2014 года № 6/7

Об утверждении мониторинга ярмарки выходного дня

В соответствии с пунктом 9 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», п. 2 постановления Правительства Москвы №581-ПП от 03 сентября 2013 года «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 04 мая 2011 года №172-ПП», Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы по согласованию мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы, утвержденным Решением Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый от 18 февраля 2014 года № 2/12 **Совет депутатов муниципального округа Южнопортовый решил:**

Проводить мониторинг соблюдения требований по организации ярмарок выходного дня с 22 апреля 2014 по 31 декабря 2014 года по пятницам.

Утвердить график мониторинга ярмарок выходного дня (график прилагается).

Определить порядок участия депутатов в проведении мониторинга по избирательным округам ежеквартально (приложение 2).

Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый от 17 сентября 2013 г. №12/3 «Об утверждении мониторинга ярмарки выходного дня».

Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Восточного административного округа города Москвы и управу Южнопортового района города Москвы.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», в газете «Наш район Южнопортовый» и разместить на официальном сайте муниципального округа Южнопортовый в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (мо-Южнопортовый.рф).

Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый З.М. Зотову.

**Глава муниципального округа
Южнопортовый**

З.М. Зотова



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 22 апреля года № 6/7

График
мониторинга ярмарки выходного дня*

| Месяц | Квартал | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|----------------|
| | II | | III | | IV | |
| | Апрель | | Июль | | Октябрь | |
| | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница |
| | г. Москва, ул. Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул. Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул. Трофимова, д. 17 | |
| | 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница |
| | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д. 13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д. 13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д. 13 | |
| | Май | | Август | | Ноябрь | |
| | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница |
| | г. Москва, ул. Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул. Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул. Трофимова, д. 17 | |
| 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница | |
| г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д. 13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д. 13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д. 13 | | |
| Июнь | | Сентябрь | | Декабрь | | |
| 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница | |
| г. Москва, ул. Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул. Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул. Трофимова, д. 17 | | |
| 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница | |
| г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д. 13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д. 13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д. 13 | | |

* Мониторинг проводит Комиссия в составе: трех депутатов муниципального округа Южнопортовый, представителя управы Южнопортового района



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 22 апреля года № 6/7

Порядок
участия депутатов в мониторинге ярмарок выходного дня

| | Квартал | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | II | | III | | IV | |
| | Апрель | | Июль | | Октябрь | |
| | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница |
| | Азевич А.А. Лоцаков А.П. Рожков Н.А. | Бельянинова В.Н. Кувардина Н.Г. Гусева Т.П. | Пастарнак А.Ю. Михальченко Н.А. Котова З.Ф.. | Плахова А.С. Бурова О.В. Зотова З.М. | Азевич А.А. Лоцаков А.П. Рожков Н.А. | Бельянинова В.Н. Кувардина Н.Г. Гусева Т.П. |
| | г. Москва, ул.Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул.Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул.Трофимова, д. 17 | |
| | 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница |
| | Пастарнак А.Ю. Михальченко Н.А. Котова З.Ф. | Плахова А.С. Бурова О.В. Зотова З.М. | Азевич А.А. Лоцаков А.П. Рожков Н.А. | Бельянинова В.Н. Кувардина Н.Г. Гусева Т.П. | Пастарнак А.Ю. Михальченко Н.А. Котова З.Ф. | Плахова А.С. Бурова О.В. Зотова З.М. |
| | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д.13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д.13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д.13 | |
| Месяц | Май | | Август | | Ноябрь | |
| | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница |
| | Азевич А.А. Лоцаков А.П. Рожков Н.А. | Бельянинова В.Н. Кувардина Н.Г. Гусева Т.П. | Пастарнак А.Ю. Михальченко Н.А. Котова З.Ф. | Плахова А.С. Бурова О.В. Зотова З.М. | Азевич А.А. Лоцаков А.П. Рожков Н.А. | Бельянинова В.Н. Кувардина Н.Г. Гусева Т.П. |
| | г. Москва, ул.Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул.Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул.Трофимова, д. 17 | |
| | 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница |
| | Пастарнак А.Ю. Михальченко Н.А. Котова З.Ф. | Плахова А.С. Бурова О.В. Зотова З.М. | Азевич А.А. Лоцаков А.П. Рожков Н.А. | Бельянинова В.Н. Кувардина Н.Г. Гусева Т.П. | Пастарнак А.Ю. Михальченко Н.А. Котова З.Ф. | Плахова А.С. Бурова О.В. Зотова З.М. |
| | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д.13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д.13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д.13 | |
| | Июнь | | Сентябрь | | Декабрь | |
| | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница | 1-я пятница | 3-я пятница |
| | Азевич А.А. Лоцаков А.П. Рожков Н.А. | Бельянинова В.Н. Кувардина Н.Г. Гусева Т.П. | Пастарнак А.Ю. Михальченко Н.А. Котова З.Ф. | Плахова А.С. Бурова О.В. Зотова З.М. | Азевич А.А. Лоцаков А.П. Рожков Н.А. | Бельянинова В.Н. Кувардина Н.Г. Гусева Т.П. |
| г. Москва, ул.Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул.Трофимова, д. 17 | | г. Москва, ул.Трофимова, д. 17 | | |
| 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница | 2-я пятница | 4-я пятница | |
| Пастарнак А.Ю. Михальченко Н.А. Котова З.Ф. | Плахова А.С. Бурова О.В. Зотова З.М. | Азевич А.А. Лоцаков А.П. Рожков Н.А. | Бельянинова В.Н. Кувардина Н.Г. Гусева Т.П. | Пастарнак А.Ю. Михальченко Н.А. Котова З.Ф. | Плахова А.С. Бурова О.В. Зотова З.М. | |
| г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д.13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д.13 | | г. Москва, 3-й Крутицкий переулок, д.13 | | |



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 22 апреля года № 6/7

Результаты проведения мониторинга соблюдения требований
по организации ярмарки выходного дня
Юго-Восточный административный округ, Южнопортовый район,
адрес расположения ярмарки

Дата и время проведения мониторинга: ___ __ 20__ года, __ часов

| | | | |
|----|---|--|---------------------------------------|
| 1. | Расположение мест для продажи товаров | Соответствует | Количество мест не по плану |
| 2. | Количество мест для продажи товаров | По плану | По факту |
| 3. | Товары, продажа которых на ярмарках выходного дня запрещена | Отсутствуют | Присутствуют (отметить в приложении) |
| 4. | Наличие стандартного торгово-технологического оборудования: | В наличии | Отсутствует |
| | Прилавки | | |
| | Весы | | |
| | Холодильники | | |
| 5. | Наличие биотуалетов | По плану | По факту (только в рабочем состоянии) |
| | Санитарное состояние ярмарки | Удовлетворительное | Неудовлетворительное |
| | Площадка ярмарки | Чистая | Требует уборки |
| | Мусор и биологические отходы | Вывезены или будут вывезены до конца дня | Не вывезены |
| 7. | Общие итоги | Замечания отсутствуют | Замечания имеются |

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый:

| | |
|-----------|-------|
| _____ | _____ |
| (подпись) | (ФИО) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (ФИО) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (ФИО) |

Приложение к Результатам проведения мониторинга
соблюдения требований по организации ярмарки выходного дня
(оформляется в свободной форме на одном или нескольких листах
в качестве пояснения при наличии замечаний)

1. Расположение мест для продажи товаров

(фактическое расположение ярмарки может быть нанесено на копию плана функционального зонирования ярмарки)

2. Товары, продажа которых на ярмарках выходного дня запрещена

| | |
|---|--|
| На ярмарках выходного дня допускается продажа сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров, произведенных на территории государств - членов Таможенного союза, за исключением продукции и товаров, указанных ниже: | Количество мест продажи запрещенных товаров |
| 1) товары, произведенные за пределами территории государств - членов Таможенного союза, кроме плодоовощной продукции, не произрастающей на территории государств - членов Таможенного союза; | |
| 2) алкогольная продукция; | |



| | |
|--|--|
| 3) парфюмерно-косметические товары; | |
| 4) табачные изделия; | |
| 5) аудио-, видеопродукция, компьютерные информационные носители, бытовая техника; | |
| 6) изделия из пушно-мехового сырья и дубленой овчины, шкурок зверей; | |
| 7) мясо животных, птицы и продукты их убоя непромышленной выработки; | |
| 8) консервированные продукты, кулинарные изделия из мяса и рыбы, кондитерские изделия, приготовленные в домашних условиях; | |
| 9) мясные и рыбные полуфабрикаты непромышленного производства; | |
| 10) нефасованная гастрономическая продукция; | |
| 11) детское питание; | |
| 12) товары бытовой химии; | |
| 13) животные; | |
| 14) лекарственные препараты и изделия медицинского назначения; | |
| 15) изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней; | |
| 16) другие товары, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации. | |

4. Наличие стандартного торгово-технологического оборудования:

5. Наличие биотуалетов.

6. Санитарное состояние ярмарки, уборка площадки ярмарки, вывоз мусора и биологических отходов.

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый:

| | |
|-----------|-------|
| _____ | _____ |
| (подпись) | (ФИО) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (ФИО) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (ФИО) |

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2013 года № 15/4

О проекте планировки участка линейного объекта УДС - нового радиального направления от 3-го транспортного кольца через района Южнопортовый Марьино, Печатники (от ТТК до МКАД)

В соответствии с ч.2 ст.69 Закона города Москвы от 25.06.2008 №28 «Градостроительный кодекс города Москвы», п.п.16 п.1 ст.9 Устава муниципального округа Южнопортовый в городе Москве, **Совет депутатов решил:**

1. Считать возможным согласование проекта планировки участка линейного объекта УДС - нового радиального направления от 3-го транспортного кольца через района Южнопортовый Марьино, Печатники (от ТТК до МКАД), при условии проведения в порядке, установленном в городе Москве публичных слушаний.

2. Рассмотреть дополнения и замечания председателя комиссии Совета депутатов по развитию муниципального округа Южнопортовый Азевича А.А. по проекту планировки участка линейного объекта УДС - нового радиального направления от 3-го транспортного кольца через района Южнопортовый Марьино, Печатники (от ТТК до МКАД) (приложение).

3. Направить настоящее решение в Окружную комиссию при Правительстве Москвы по вопросам градостроительства, землепользования и застройки в Юго-Восточном административном округе.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».



5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый в городе Москве Зотову З.М.

**Глава муниципального округа
Южнопортовый**

З.М. Зотова

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Южнопортовый
от 19 ноября 2013 года № 15/4**

Дополнения и замечания председателя комиссии Совета депутатов по развитию муниципального округа Южнопортовый Азевича А.А. к проекту планировки участка линейного объекта УДС - нового радиального направления от 3-го транспортного кольца через района Южнопортовый Марьино, Печатники (от ТТК до МКАД)

Проработать вопрос о том, чтобы убрать светофор на пересечении проектируемой дороги с ул.7-ая Кожуховская. Рассмотреть возможность проезда без пересечения трамвайных путей.

Рассмотреть возможность открытия 2-го входа в метро Кожуховская.

Шумозащитное ограждение в части эстакады, проходящее мимо входа в метро Кожуховская.

Благоустройство площадки около метро Кожуховская для улучшения экологической ситуации, посадка зеленых насаждений (деревья) в виде естественного экологического щита от шума и выхлопных газов.

Обязательно предусмотреть выезд на проектируемую дорожную хорду транспорта напрямую из Южного порта через промзону, также напрямую отъезд из офиса Сбербанка через промзону на дорожную хорду, с целью разгрузить 2-ой Южнопортовый проезд.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БРАТЕЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25.03.2014 года № МБР-03-26/14

О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2014 года

В соответствии с подпунктом 3 пункта 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» Совет депутатов решил:

1. Согласовать ежеквартальный сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на II квартал 2014 года.
2. Направить настоящее решение в управу района Братеево города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.mun-brateevo.ru
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Братеево Грузда Анатолия Давыдовича.

Глава муниципального округа
Братеево

А.Д. Грузд

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Братеево
от «25» марта 2014 года
№ МБР-03-26/14

**Ежеквартальный сводный районный календарный план
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе
с населением по месту жительства на территории муниципального округа Братеево
на II квартал 2014 года**

| п/п | Наименование мероприятий | Дата проведения | Место проведения | Планируемое число: | | Организации, проводящие мероприятия |
|--|--------------------------|-----------------|------------------|--------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| | | | | Участников | Обслуживающего персонала | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Досуговая и социально-воспитательная работа с населением | | | | | | |



| | | | | | | |
|-----|---|--|---|---------------------|----|-----------------------|
| 1. | Выставка поделок «Герои басен И.А.Крылова» | 02.04.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 2. | Конкурс рисунка «Дети на зарядке» | 07.04.2014-14.04.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 3. | Фестиваль творческих коллективов района Братеево посвященный году культуры в России «Жар птица» (мероприятие, посвященное Дню славянской письменности и культуры) | 18.04.2014 16.00 | ул. Братеевская, д.16, к.3 ДК «Братеево» | 300 | 15 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 4. | Досуговое мероприятие «Праздник весны» | 21.04.2014 11.00 | ул. Борисовские пруды, д.16, к.4 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 5. | Досуговое мероприятие «Праздник весны» | 22.04.2014 11.00 | ул. Алма-Атинская, д.9, к.2 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 6. | Отчётный концерт семейной воскресной школы «Возрождение» | 25.04.2014 18.00 | ул. Братеевская, д.16, к.3 ДК «Братеево» | 60 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 7. | Выставка рисунков «Соловьиные трели» | 28.04.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 8. | Праздник танца «Сюрприз, сюрприз, да здравствует сюрприз» | 29.04.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.16, к.4 | 30 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 9. | Выставка поделок «Пасхальные мотивы» | 30.04.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 10. | Конкурс фотографий «Пасха» | 28.04.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 12 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 11. | Выставка рисунков «Орден победы» | 07.05.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 12. | Праздник двора посвященный «Дню Победы» | 08.05.2014 17.00 | Борисовские пруды, д.16,к.4 (спортивная площадка) | не менее 60 человек | 15 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 13. | «Летние цветы» мастер класс | 12.05.2014 17.00 | ул. Ключевая, д.12, к.1сквер | 40 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 14. | Отчётно-годовой концерт творческих коллективов ГБУ ДСЦ «Мир молодых» | 15.05.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.10, к.5 | 50 | 8 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 15. | Открытое занятие «Моя гитара» | 21.05.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 10 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 16. | Показательные запуски кордовых моделей самолетов студии «Авиамоделирования» | 21.05.2014 16.00 | ул. Борисовские пруды, д.16, к.4 | 10 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 17. | Спектакль (для детей от 5 до 10 лет). | дата уточняется | ул. Борисовские пруды, д.10, к.5 | 120 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 18. | Досуговое мероприятие «Здравствуй лето» | 26.05.2014 11.00 | ул. Борисовские пруды, д.16, к.4 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 19. | Досуговое мероприятие «Здравствуй лето» | 27.05.2014 11.00 | ул. Алма-Атинская, д.9, к.2 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 20. | Итоговая выставка творческих работ студии «Пинокио» и «Мастерица» | 29.05.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 12 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 21. | Квест-игра «В поисках клада» (для детей школьных оздоровительных лагере и детей состоящих на учете в КДН и ЗП) | 02.06.2014 10.00 | ул. Ключевая, д.12, к.1 сквер | не менее 60 человек | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 22. | Выставка рисунков по мотивам сказок А.С.Пушкина | 04.06.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |



| | | | | | | |
|-----|---|--|---|-------------|----|-----------------------|
| 23. | Выставка рисунков «Здравствуй лето» | 04.06.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 24. | Экологический фестиваль | 11.06.2014 16.00 | Набережная р. Городня | 200 | 15 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 25. | Конкурс рисунков «Московскому зоопарку 250 лет» | 18.06.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 10 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 26. | Фотокросс «ЛИЦА» | май-июль | территория района Братеево | не менее 12 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 27. | Экскурсия в Московский зоопарк для детей, победителей конкурсов | дата уточняется | г. Москва, ул. Большая Грузинская, д. 1 | 40 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 28. | Викторина «Прогулка по Эрмитажу» для детей посещающих школьные лагеря и состоящих на учете в КДН и ЗП | июнь (дата уточняется) | ул. Алма-Атинская, д.9, к.2 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 29. | Семинар-лекция «Экологическое воспитание скаута» | 04.04.2014 16.00-19.00 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 40 | 2 | РОДБФ «Джамбори» |
| 30. | Сбор-лекция новичков и младших скаутов | 07.04.2014 16.00-20.00 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 80 | 4 | РОДБФ «Джамбори» |
| 31. | Лекция «Первая медицинская помощь в походах» | 11.04.2014 16.00-19.00 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 20 | 2 | РОДБФ «Джамбори» |
| 32. | Экскурсия и лекция посвященная «Дню космонавтики» | 12.04.2014 (в течение дня) | Звездный городок | 35 | 3 | РОДБФ «Джамбори» |
| 33. | Сбор старших скаутов и инструкторов | 17.04.2014 18.00-22.00 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 40 | 2 | РОДБФ «Джамбори» |
| 34. | Лекция «Тактика в туристских соревнованиях» | 25.04.2014 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 35 | 1 | РОДБФ «Джамбори» |
| 35. | Досуговое мероприятие «Праздник первого костра» | 30.04.2014 17.00-19.00 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 50 | 5 | РОДБФ «Джамбори» |
| 36. | Скаутский парад «День святого Георгия» | 06.05.2014 (в течение дня) | Крутицкое подворье | 40 | 4 | РОДБФ «Джамбори» |
| 37. | Возложение цветов «Вахта памяти» у памятника на Перемиловских высотах и деревни Дьяково | 09.05.2014 14.00 | Московская область, г. Яхрома | 50 | 4 | РОДБФ «Джамбори» |
| 38. | Общий сбор участников скаутского лагеря «По следам Робинзона» | 16.05.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 60 | 2 | РОДБФ «Джамбори» |
| 39. | Сбор старших скаутов и инструкторов | 18.05.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 35 | 1 | РОДБФ «Джамбори» |
| 40. | Лекция «Туристско-скаутский лагерь» | 19.05.2014 16.00-18.00 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 15 | 1 | РОДБФ «Джамбори» |
| 41. | Практическое занятие по снаряжению | 24.05.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 20 | 2 | РОДБФ «Джамбори» |
| 42. | Практическое занятие по питанию | 25.05.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 50 | 4 | РОДБФ «Джамбори» |
| 43. | Сбор патрульный «Лидер» | 26.05.2014 (в течение дня) | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 25 | 1 | РОДБФ «Джамбори» |
| 44. | Сбор старших скаутов и инструкторов | 17.04.2014 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 40 | 2 | РОДБФ «Джамбори» |
| 45. | Трехдневный слет любителей Бардовской песни | 20.06.2014- 22.06.2014 (в течение трех дней) | Подмосковье, Солнечногорский район | 30 | 2 | РОДБФ «Джамбори» |



| | | | | | | |
|-----|--|--|--|----|----|---|
| 46. | «День очистки водоемов» погружения на открытой воде с целью сбора данного мусора под патронажем Российской Подводной Федерации | 20.04.2014 10.00 | Борисовские пруды (напротив дома 6 по ул. Борисовские пруды) | 75 | 10 | РОО «Федерация подводного плавания города Москвы» |
| 47. | Детско-юношеская подводная патриотическая экспедиция «Будь достоин-2014» под патронажем Российской Подводной Федерации | 01.05.2014 (по результатам конкурса грантовых заявок) | Болгария | 45 | 10 | РОО «Федерация подводного плавания города Москвы» |
| 48. | Подготовка к творческому конкурсу «День рождения Гоголя» | 08.04.2014 12.00 | ул. Борисовские пруды, д.21, к.2 | 14 | 2 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 49. | Фотоконкурс «Творцы» | 15.04.2014 в течение дня | ул. Борисовские пруды, д.21, к.2 | 30 | 2 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 50. | Клубная Олимпиада по теории кулинарии | 20.04.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.21, к.2 | 9 | 1 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 51. | Выставка творческих работ детей и преподавателей в клубе | 26.04.2014 в течение дня | ул. Борисовские пруды, д.21, к.2 | 12 | 1 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 52. | Литературный конкурс «Мой любимый писатель» | 27.04.2014 16.00 | ул. Борисовские пруды, д.21, к.2 | 13 | 3 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 53. | Отчетный концерт в Семейном клубе. | дата уточняется | ул. Борисовские пруды, д.10, к.5 | 55 | 10 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 54. | Концерт, посвященный участникам ликвидации чернобыльской АС | 25.04.2014 17.00 | ул. Алма-Атинская, д.10.к.3 | 19 | 2 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 55. | Участие в концерте, посвященном празднованию первого мая | 04.05.2014 11.00 | метро Домодедовская открытая площадка | 60 | 6 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 56. | Участие в благотворительном концерте, посвященном празднику 1 мая | 12.05.2014 12.00 | ул. Люблинская, д. 156 | 55 | 10 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 57. | Участие в концертной программе, посвященной Дню победы 9 мая | 09.05.2014 16.00 | Зеленная Горка, парк р. Городня | 40 | 10 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 58. | Участие в конкурсе чтецов. Конкурс посвящен ко Дню славянской письменности и культуры. | 09.05.2014 14.00 | Зеленная Горка, парк р. Городня | 11 | 1 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 59. | Лекция «Все мы разные» (воспитание толерантности) | 26.05.2014 19.00 | ул. Борисовские пруды, д.21, к.2 | 16 | 1 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 60. | Экскурсия в музей А.С. Пушкина для детей посещающих студии клуба | 01.06.2014 15.15 | ул. Пречистенка, д.12/2 | 15 | 1 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 61. | Участие в конкурсе, посвященном Международному дню семьи. | 09.06.2014 12.30 | ул. Борисовские пруды, д.10, к.5 | 12 | 3 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 62. | Участие в конкурсе, посвященном Дню России. | 16.06.2014 12.30 | ул. Борисовские пруды, д.10, к.5 | 39 | 5 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 63. | Конкурс по иностранному языку «Письмо иностранцу» | 24.06.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.21, к.2 | 25 | 2 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 64. | Лекция по ПДД «Красный, желтый, зеленый» | 25.06.2014 12.00 | ул. Борисовские пруды, д.21, к.2 | 9 | 1 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |



| | | | | | | |
|-----|---|----------------------------|----------------------------------|----|---|---------------------------------------|
| 65. | Просмотр мультфильмов, видеофильмов. | 30.06.2013 11.00 | ул. Борисовские пруды, д.21, к.2 | 13 | 1 | АНО Семейный клуб «Вдохновение жизни» |
| 66. | Лекция «Аэробика и анаэробные тренировки - их различие» | 05.04.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 9 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 67. | Лекция «Искусство владения телом. Завораживающий Восток» | 16.04.2014 21.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 9 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 68. | Лекция «Боль в мышцах, почему возникает и как с ней бороться» | 16.04.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 20 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 69. | Лекция «Все начинается с силы!» - шесть лучших силовых упражнений | 21.04.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 20 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 70. | Лекция «Скоро Лето: «Даешь рельеф! 10 шагов, которые помогут вам согнать 4,5, кг. жира за 5 недель» | 30.04.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 30 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 71. | Лекция «Вот так надо есть! Не надо иллюзий! Диета обязательна!» | 18.05.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 20 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 72. | Лекция «Упражнение № 1: жим! – руководство по накачке гигантских дельт» | 28.05.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 25 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 73. | Лекция «Жажда! 10 заповедей о воде» | 06.06.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 20 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 74. | Летний лагерь (тхеквандо) | 05.06.2014- 22.07.2014 | п. Лазаревское (Черное море) | 15 | 3 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 75. | Спортивный летний лагерь по Ашихара-Каратэ | Июнь | Черное море | 16 | 2 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 76. | Лекция «Исправление ошибок: квадрицепсы и ягодицы» | 25.06.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 9 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 77. | Детско-родительский досуг «Весна пришла, цветы принесла». | 02.04.2014- 03.04.20-14 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 30 | 1 | АНО «Радость детства» |
| 78. | Конкурс «Веселье и смех на память для всех» Выставка смешных и детских фотографий, посвященная дню смеха. | 01.04.2014- 07.04.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 50 | 1 | АНО «Радость детства» |
| 79. | Игра-викторина «Первый полет на луну», посвященный дню космонавтики. | 11.04.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 27 | 1 | АНО «Радость детства» |
| 80. | Праздник с участием детей и родителей на основе материалов о жизни и традиционном быте русского народа «Веселье и труд рядом живут» | 15.04.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 15 | 1 | АНО «Радость детства» |
| 81. | Родительское собрание по теме «Конфликты с собственным ребенком и пути их разрешения» | 26.04.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 30 | 1 | АНО «Радость детства» |
| 82. | Светский праздник Пасхи. Изготовление праздничных поделок из бросового материала» | Апрель | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 15 | 1 | АНО «Радость детства» |
| 83. | «Память павших». Ностальгический концерт с участием всех желающих: «Мой дедушка - самый лучший», посвященный ко Дню 9 мая | 06.05.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 20 | 4 | АНО «Радость детства» |
| 84. | Международный день семьи «Хороший весной в саду цветочки» Весенний праздник для детей детского сада, на свежем воздухе. | 14.05.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 15 | 2 | АНО «Радость детства» |
| 85. | Детское родительское занятия «У порога школы» | 21.05.2014 – 28.05.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 40 | 4 | АНО «Радость детства» |



| | | | | | | |
|--|---|------------------------|---|----|---|------------------------|
| 86. | Творческий конкурс рисунков на асфальте «Дети всей земли дружно жить должны». Рисуем мелом | 31.05.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 30 | 1 | АНО «Радость детства» |
| 87. | Семинар-тренинг «Играем вместе» | 03.06.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 40 | 1 | АНО «Радость детства» |
| 88. | Выставка творческих совместных работ детей и родителей и развитие творческих способностей ребенка | 09.06.2014-16.06.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 40 | 2 | АНО «Радость детства» |
| 89. | Практический семинар «Психологическая готовность Вашего ребенка к школе» с использованием интернет ресурсов и интерактивной доски | 25.06.2014 | ул. Борисовские пруды, д.20, к.1 | 20 | 1 | АНО «Радость детства» |
| физкультурно-оздоровительная и спортивная работа с населением | | | | | | |
| 1. | Спортивная программа «Вперед к победам» | 09.04.2014 17.00 | ул. Братеевская, д.21, к.1 (спортивная площадка) | 50 | 2 | управа района Братеево |
| 2. | Физкультурно-развлекательное мероприятие «Спорт и здоровье Братеевцев» | 12.04.2014 17.00 | ул. Ключевая, д.24, к.2 (спортивная площадка) | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 3. | Турнир «Шахматный король» в ГБУ ЦР и ДРИ | 16.04.2014 15.00 | ул. Ключевая, д.12, к.1 | 10 | 1 | управа района Братеево |
| 4. | Соревнование по стрельбе, посвященное Дню Победы 9 мая | 20.04.2014 15.00 | 1 мкр. Братеево, напротив дома № 8 по ул. Борисовские пруды | 40 | 2 | управа района Братеево |
| 5. | Физкультурно-развлекательное мероприятие «Перебежки» | 26.04.2014 15.00 | ул. Алма-Атинская, д.9, к.2 (спортивная площадка) | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 6. | Физкультурно-развлекательное мероприятие «Спорт, спорт, спорт», посвященное празднованию Весны и Труда 1 мая | 03.05.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.28, к.1 (спортивная площадка) | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 7. | Физкультурно-развлекательное мероприятие «Салют Победы», посвященный празднованию Дня Победы 9 мая | 09.05.2014 14-16.00 | ул. Братеевская 18-5 парк реки Городня | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 8. | Турнир по дартсу в ГБУ ЦР и ДРИ | 13.05.2014 15.00 | ул. Ключевая, д.12, корп.1 | 12 | 1 | управа района Братеево |
| 9. | Спортивная игра зарница «Защитники», посвященная празднику Дня Победы 9 мая | 13.05.2014 16.00 | ул. Борисовские пруды, д.8-1, 1-ый микрорайон Братеево | 50 | 2 | управа района Братеево |
| 10. | Физкультурно-развлекательное мероприятие «Миру-Мир!» к празднику Дню Победы 9 мая | 17.05.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.24, к.2 (спортивная площадка) | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 11. | Физкультурно-развлекательное мероприятие «Летние старты» | 25.05.2014 17.00 | ул. Ключевая, д.18, (спортивная площадка) | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 12. | Спортивное мероприятие «Сильные, ловкие, умелые» | 28.05.2014 17.00 | ул. Братеевская, д.25, к.3 (спортивная площадка) | 60 | 2 | управа района Братеево |
| 13. | Спортивная программа «Раз, два, три-беги» | 04.06.2014 17.00 | ул. Братеевская, д.16, к.6 (спортивная площадка) | 50 | 2 | управа района Братеево |



| | | | | | | |
|-----|---|--------------------------------------|--|----|---|------------------------|
| 14. | Физкультурно-развлекательное мероприятие «Дарим тепло летом!», открытие детских лагерей на территории района в период летних каникул | 02.06.2014 10.00 | ул. Паромная, д.9, к.2 (спортивная площадка) | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 15. | Соревнование по пейнтболу «Вместе мы едины и непобедимы», посвященные Дню России | 12.06.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д. 8, к. 1 1-ый микр. Братеево | 40 | 2 | управа района Братеево |
| 16. | Спортивное мероприятие «Братеевские Олимпийские игры» | 17.06.2014 17.00 | ул. Ключевая, д.24,к.2 (спортивная площадка) | 40 | 2 | управа района Братеево |
| 17. | Спортивные игры «Мы вместе» закрытие детских лагерей на территории района в период летних каникул | 20.06.2014 10.00 | ул. Борисовские пруды, д.46. к.2 (спортивная площадка) | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 18. | Физкультурно-развлекательное мероприятие «Раз, два, три беги!», посвященное празднику Дню молодежи, с участием подростков состоящих на учете в КДН и ЗП | 27.06.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.28, к.1 (спортивная площадка) | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 19. | Физкультурно-развлекательное мероприятие «Марафон надежд!» | 15.06.2014 17.00 | ул. Борисовские пруды, д.16, к.4 (спортивная площадка) | 70 | 2 | управа района Братеево |
| 20. | Турнир по силовому многоборью, посвященный Дню космонавтики | 02.04.2014 18.00 | Помещение по адресу: ул. Алма-Атинская, д.11 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 21. | Турнир по дартс | 09.04.2014 17.00 | ул. Алма-Атинская, д.9,к.2 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 22. | Товарищеская встреча по мини-футболу | 12.04.2014 13.00 | ул. Борисовские пруды, д.44 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 23. | Турнир по волейболу "В здоровом теле, здоровый дух" | 14.04.2014 18.00 | ул. Братеевская, д.16, к.6 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 24. | Подвижные игры | 21.04.2014 18.00 | ул. Ключевая, д.8. к.2 | 16 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 25. | Турнир по мини-футболу «Ловкий мяч» | 17.04.2014 18.00 | ул. Борисовские пруды, д.46, к.2 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 26. | Первенство Района по русской лапте | 17.04.2014 16.00 | Зеленая горка, парк реки Городня | 30 | 3 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 27. | Игровая программа «День космонавтики» | 17.04.2014 17.00 | ул. Алма-Атинская, д.9 к.2 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 28. | Соревнования «Веселые старты» | 24.04.2014 16.30 | 1 мкр. Братеево, на против дома № 8, к. 1 по ул. Борисовские пруды | 50 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 29. | Турнир по мини-футболу «Весенний кубок | 26.04.2014 13.00 | ул. Братеевская, д. 35, к.3 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 30. | Турнир по Ти-Боулу среди команд района Братеево | 21.04 - 25.04.2014 16.00-17.30 | ул. Братеевская, д. 39/12 | 50 | 4 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 31. | Турнир по бейсболу среди команд района Братеево | 01.05.2014 12.00-17.00 | ул. Алма-Атинская, д.9, к.3 | 50 | 3 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 32. | Турнир по мини-футболу посвященный Дню победы | 04.05.2014 13.00 | ул. Братеевская, д.21, к.1 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 33. | Турнир по мини футболу посвященный Дню победы | 11.05.2014 13.00 | ул. Братеевская, д.18, к.5 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 34. | Семейные старты «Наша дружная семья», посвященные Дню семьи | 10.05.2014 11.00 | ул. Паромная, д.9, к.1 | 20 | 3 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |



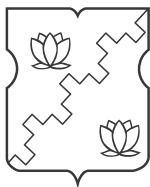
| | | | | | | |
|-----|---|--|--|-----|----|------------------------|
| 35. | Соревнования по шахматам, посвященные Дню победы | 12.05.2014 16.00 | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 36. | Турнир по волейболу "Мир, труд, май" | 13.05.2014 18.00 | ул. Братеевская, д.16, к.6 | 12 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 37. | Показательные занятия в студии ритмической гимнастики «Гномики» | 14.05.2014 16.00 | ул. Алма-Атинская, д.9, к.2 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 38. | Петанк - Первенство района Братеево | 14.05.2014 16.00 | ул. Борисовские пруды д.46, к.2 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 39. | Соревнования по ОФП, посвященные Дню Победы | 14.05.2014 16.30 | 1 мкр. Братеево, на против д. 8, к. 1 по ул. Борисовские пруды | 50 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 40. | Веселые старты | 19.05.2014 18.00 | ул. Ключевая, д.8,к.2 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 41. | Классификационный турнир по шахматам на выполнение разрядов | 21.05.2014 16.00 | ул. Борисовские пруды, д.18, к.1 | 30 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 42. | Турнир по мини-футболу «Победный мяч» | 22.05.2014 18.00 | ул. Паромная, д. 9, к.1 | 15 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 43. | Подвижные игры «Все мы родом из детства», посвященные Дню защиты детей | 05.06.2013 15.00 | ул. Алма-Атинская, д.9, к.2 | 30 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 44. | Турнир по мини-футболу посвященный Дню защиты детей | 07.06.2014 13.00 | ул. Братеевская, д.35, к3 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 45. | Турнир по настольному теннису в ГБУ ЦР и ДРИ | 17.06.2014 15.00 | ул. Ключевая, д.12, корп.1 | 12 | 1 | управа района Братеево |
| 46. | Турнир по настольным играм (хоккей, футбол), посвященный Дню России. | 24.06.2013 14.00 | ул. Борисовские пруды, д.28, к.1 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 47. | Товарищеская встреча по мини-футболу | 26.06.2014 16.00 | ул. Алма-Атинская, д.10, к.3 | 20 | 2 | ГБУ ДСЦ «Мир молодых» |
| 48. | Лекционная подготовка к играм «Салют Победы» | 06.04.2014 16.00-19.00 | ул. Борисовские пруды, д.34, к.1 | 40 | 4 | РОДБФ «Джамбори» |
| 49. | Практическое занятие: «Двухдневный поход по Подмосковию» | 19.04.2014- 20.04.2014 | Подмосковье ст. Силикатная, ст. Весенняя | 30 | 3 | РОДБФ «Джамбори» |
| 50. | Участие в походе на поле битвы под с. Семеновское «Долина смерти. Программа «Отчизны верные сыны» | 26.04.2014- 27.04.2014 (в течении трех дней) | Смоленская область, с. Семеновское | 150 | 5 | РОДБФ «Джамбори» |
| 51. | Многодневный спортивный поход по Крыму «Крымский скаутский лагерь» | 29.04.2014- 12.05.2014 (в течение 14 дней) | Украина, Крым | 15 | 5 | РОДБФ «Джамбори» |
| 52. | Четырехдневный учебно-тренировочный поход посвященный «Дню скаута России» | 04.05.2014 (в течение 4 дней) | Подмосковье (место уточняется) | 60 | 7 | РОДБФ «Джамбори» |
| 53. | Однодневный поход новичков - сдача нормативов | 11.05.2014 (в течение дня) | п. Мисайлово | 45 | 2 | РОДБФ «Джамбори» |
| 54. | Традиционный открытый скаутский лагерь для новичков и кадетов «По следам Робинзона» | 05.06.2014- 16.06.2014 | Московская область, Солнечногорский район | 40 | 3 | РОДБФ «Джамбори» |
| 55. | Соревнования по спортивному ориентированию. Первенство Москвы | 19.06.2014 (в течение дня) | Московская область, Люберецкий район | 40 | 3 | РОДБФ «Джамбори» |
| 56. | Соревнования по спортивному ориентированию для детей Братеево «Веселый компас» | 19.06.2014 (в течение дня) | 1 микрорайон. Братеево, на против д.8, к. 1 по ул. Борисовские пруды | 200 | 10 | РОДБФ «Джамбори» |



| | | | | | | |
|-----|---|-----------------------|---|-----|---|---|
| 57. | Скаутский приключенческий лагерь «Тропой ВИНИТУ» | 25.06.2014-05.07.2014 | Подмосковье (место уточняется) | 30 | 5 | РОДБФ «Джамбори» |
| 58. | Детский чемпионат России по аквалангу | 01.04.2014 12.30 | Тульская область, г. Щекино | 45 | 4 | РОО «Федерация подводного плавания города Москвы» |
| 59. | Первенство России по плаванию в ластах. | 01.05.2014 11.00 | г. Санкт-Петербург | 45 | 4 | РОО «Федерация подводного плавания города Москвы» |
| 60. | Учебные погружения на открытой воде, приуроченные ко Дню Победы 9 мая) | 04.05.2014 10.30 | Борисовские пруды | 45 | 4 | РОО «Федерация подводного плавания города Москвы» |
| 61. | Всероссийские соревнования по спортивному дайвингу | 09.05.2014 12.00 | г. Санкт-Петербург | 45 | 4 | РОО «Федерация подводного плавания города Москвы» |
| 62. | Участие в открытом Чемпионат Республики Мордовия и Первенство ГБУ РМ ДОД «СДЮШОР им. П.Г. Болотникова» по плаванию в ластах и дайвингу. | 15.05.2014 11.30 | Республика Мордовия, г. Саранск. | 45 | 4 | РОО «Федерация подводного плавания города Москвы» |
| 63. | Участие в первенстве Уральского Федерального Округа по плаванию в ластах | 21.05.2014 10.30 | г. Челябинск | 35 | 2 | РОО «Федерация подводного плавания города Москвы» |
| 64. | Учебно-тренировочные сборы на Тверском карьере | 04.06.2014 10.00 | г. Тверь | 110 | 4 | РОО «Федерация подводного плавания города Москвы» |
| 65. | Участие в открытом первенстве по Киокусинкай каратэ-до | 05.04.2014 | г. Домодедово | 15 | 2 | АНО ДЮСК «Квадрат» |
| 66. | Весенние традиционные сборы по Киокусинкай каратэ-до | 10.04.2014-13.04.2014 | ул. Братеевская, д.21, к.2 (место уточняется) | 100 | 5 | АНО ДЮСК «Квадрат» |
| 67. | Участие в открытом Кубке руководителя муниципального округа района «Зябликово» | 20.04.2014 | Район Зябликово (место уточняется) | 37 | 2 | АНО ДЮСК «Квадрат» |
| 68. | Кубок «Новичка» по Киокусинкай каратэ-до | 11.05.2014 | ул. Братеевская, д.21, к.2 | 70 | 5 | АНО ДЮСК «Квадрат» |
| 69. | Аттестационный экзамен по Киокусинкай каратэ-до | 23.05.2014-24.05.2014 | ул. Братеевская, д.21, к.2 | 90 | 3 | АНО ДЮСК «Квадрат» |
| 70. | Летние спортивные сборы по Киокусинкай каратэ-до | 30.05.2014-15.06.2014 | место уточняется | 90 | 3 | АНО ДЮСК «Квадрат» |
| 71. | «Плоский живот» - силовой тренинг (аэробика) | 06.04.2014 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 9 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 72. | Участие в открытом чемпионате Владимирской области по КУДО | 03.04.2014 10.00 | г. Владимир | 10 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 73. | Участие в Первенстве Москвы по Ашихара - Карате | 28.04.2014 10.00 | г. Воронеж | 4 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 74. | Открытый урок - современные танцы | 13.04.2014 21.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 8 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 75. | Участие в матчевой встрече по боксу С/К «ЮЖНЫЙ» - СК «Спартак» | 20.04.2014 20.00 | СК «Спартак» | 9 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 76. | Выступление старшей группы – современные спортивные танцы | 27.04.2014 21.00 | место уточняется | 16 | 3 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |
| 77. | Участие в Первенстве ВАО по Ашихара – Карате посвященное ко Дню победы 9 мая | 30.05.2014 16.00 | г. Москвы, ВАО | 10 | 1 | АНО СК «ЮЖНЫЙ» |



| | | | | | | |
|-----|--|------------------------------------|--|----|---|---------------------|
| 78. | Внутриклубные соревнования по тхеквондо | 18.05.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 8 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 79. | Соревнования среди детей - современно-спортивные танцы | 18.05.2014 19.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 31 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 80. | Участие в Межрегиональном турнире по КУДО на приз клуба «Легион» | 15.05.2014 10.00 | г. Иваново | 6 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 81. | Аттестация на пояс тхеквондо | 26.05.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 30 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 82. | «Latina» - Step аэробика в латиноамериканском стиле. Открытый урок | 21.05.2014 21.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 10 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 83. | участие в Матчевой встрече по боксу С/К «ЮЖНЫЙ» - СК «Белый Лотос» | 10.05.2014- 11.05.2014 18.00 | СК «Белый Ло- тос» | 10 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 84. | Выступления - современно-спортивные танцы» | 28.05.2014 19.00 | ул. Братеевская, д.16, к. 3 Д/К «Братеево» | 27 | 3 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 85. | Участие в Всероссийском турнире по КУДО на кубок губернатора Ярославской области | 23.05.2014 10.00 | г. Мытищи, Ярос- лавская область | 8 | 2 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 86. | Танцевальное занятие «Румба-танец любви» | 04.06.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 20 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 87. | Тренировки Летом. Оказывается, жара - не всегда враг! | 15.06.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 20 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 88. | Мастер -класс hause - современные танцы | 22.06.2014 16.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 9 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 89. | «Latina»-Step аэробика в латиноамериканском стиле (аэробика) | 25.06.2014 21.00 | ул. Ключевая, д.22, к.2 | 6 | 1 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |
| 90. | Спортивные сборы (бокс) | Июль-август | место уточняется | 15 | 2 | АНО СК «ЮЖ- НЫЙ» |



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НАГОРНЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 7-01/14

Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 15 мая 2007 года № 382-ПП «Об утверждении Регламента подготовки по принципу «одного окна» уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение», Уставом муниципального округа Нагорный Совет депутатов муниципального округа Нагорный **решил**:

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Нагорный от 01.04.2014г. № 5-01/14 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном доме».

3. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный <http://mo-nagornoe.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

Глава муниципального округа
Нагорный

Н.Е. Медведева



**Приложение
к проекту решения Совета
депутатов муниципального округа
Нагорный
от 13.05.2014 № 7-01/14**

**Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для
перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного
органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в
многоквартирном жилом доме**

Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Нагорный (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы (далее – Департамент) документов для перевода жилого помещения в нежилое (далее – рассмотрение документов) и согласованию проекта решения Департамента о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (далее – проект решения о переводе жилого помещения в нежилое).

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы, указанных в пункте 1 настоящего Регламента, осуществляет глава муниципального округа Нагорный, аппарат Совета депутатов, профильная комиссия Совета депутатов муниципального округа Нагорный (далее – профильная комиссия) и Совет депутатов.

**Порядок рассмотрения документов и согласования проекта решения
о переводе жилого помещения в нежилое**

3. Началом реализации Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы, указанных в пункте 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов в бумажном и электронном виде обращения Департамента о рассмотрении документов и согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое (далее – обращение).

4. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов и не позднее следующего дня после поступления направляется в бумажном или электронном виде депутатам Совета депутатов и в профильную комиссию.

5. К проекту решения Департамент приобщает материалы:

- копию заявления о переводе помещения;
- копию протокола решения общего собрания собственников многоквартирного дома о передаче в пользование части общего имущества, используемого при переустройстве и (или) перепланировке и необходимого для обустройства отдельного входа в жилое помещение, переводимого в установленном порядке в нежилое помещение;
- копию материалов проектной документации, затрагивающую перепланировку помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома (с приложением анализа объекта недвижимости, подготовленного ГУП «Главное архитектурно - планировочное управление»).

6. Аппарат Совета депутатов уведомляет собственников жилого дома, в котором планируется перевод жилого помещения в нежилое, не позднее 3-х дней после получения документов из Департамента, путем размещения информации на досках объявлений в подъездах указанного жилого дома и на сайте муниципального округа. В уведомлении указывается адрес аппарата Совета депутатов, в том числе и электронный, и срок для приема заявлений собственников о согласии/несогласии перевода жилого помещения в нежилое. Срок сбора информации – 7 календарных дней.

7. Собранная информация или справка об отсутствии заявлений собственников направляется аппаратом в профильную комиссию.

8. Профильная комиссия проводит оценку поступивших на рассмотрение документов, в том числе заявлений собственников дома. По результатам рассмотрения профильной комиссией готовится проект решения Совета депутатов о согласовании (отказе в согласовании) проекта решения Департамента не позднее 5 дней



с даты направления в профильную комиссию полного пакета документов. В случае, если проект решения предусматривает отказ в согласовании, готовится мотивированное обоснование предлагаемого решения.

9. Обращение и проект решения о согласовании рассматриваются на заседании Совета депутатов в период до 27 дней со дня направления материалов уполномоченным органом.

10. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется в Департамент и размещается на официальном сайте муниципального округа Нагорный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 3 дня до дня такого заседания.

11. Заседание Совета депутатов проводится открыто.

12. На заседании Совета депутатов открытым голосованием решается вопрос о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое.

13. Проект решения о переводе жилого помещения в нежилое считается согласованным, если за его согласование проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

14. Если за согласование проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое проголосовала половина и менее от установленной численности Совета депутатов, проект решения о переводе жилого помещения в нежилое считается несогласованным.

Решение Совета депутатов об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое должно быть мотивированным.

15. Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое направляется в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и размещается на официальном сайте не позднее 3 дней со дня его принятия.

В случае если в течении 30-дневного срока со дня поступления документов на рассмотрение в Совет депутатов, в Департамент не поступает решение Совета депутатов по вопросу согласования или об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое, то проект решения считается согласованным.

Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое подлежит официальному опубликованию.

16. Совет депутатов несет ответственность за исполнение отдельных полномочий города Москвы, наделенных частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и их исполнением, предусмотренным настоящим Регламентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 7-02/14

О согласовании проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое, расположенном в многоквартирном доме по адресу: Варшавское шоссе, дом 84, кв.2

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», статьей 24 Жилищного кодекса Российской Федерации, Порядком взаимодействия Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и органов местного самоуправления при согласовании проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме, и Регламентом реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о



переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме, Совет депутатов муниципального округа Нагорный **решил**:

1. Отказать в согласовании проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое, расположенном в многоквартирном доме по адресу: Варшавское шоссе, дом 84, кв.2. в связи с тем, что в представленных Департаментом жилищной политики и жилищного фонда г. Москвы документах отсутствует копия материалов проектной документации, затрагивающей перепланировку помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома.

2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный <http://mo-nagornoe.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный**

Н.Е. Медведева

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 7-03/14

**О согласовании направления
средств экономии на проведение
работ по установке
противопарковочных столбиков
на территории Нагорного района
по обращениям жителей**

В соответствии с частью 6 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», на основании письменного обращения управы Нагорного района от 29.04.2014 № НА-16-297/4 и заслушав информацию главы управы Нагорного района Красовского А.С., Совет депутатов муниципального округа Нагорный **решил**:

1. Направить финансовые средства в сумме 888 669,98 руб., сложившейся экономии по результатам торгов на выполнение работ по выборочному капитальному ремонту домов по целевой статье «Реализация дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию районов города Москвы», на проведение работ по установке противопарковочных столбиков на территории Нагорного района по обращениям жителей.

2. Направить настоящее решение в префектуру Южного административного округа и управу Нагорного района.

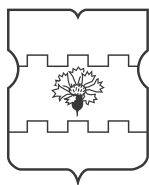
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный <http://mo-nagornoe.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагорный **Медведеву Н.Е.**

**Глава муниципального округа
Нагорный**

Н.Е. Медведева



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 01-03-47/14

**О рассмотрении проекта решения Совета депутатов
муниципального округа Чертаново Южное
«Об исполнении бюджета муниципального округа
Чертаново Южное за 2013 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов РЕШИЛ:

Одобрить проект решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального округа Чертаново Южное за 2013 год» (Приложение 1).

Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное «Об исполнении бюджета муниципального округа Чертаново Южное за 2013 год» на 25 июня в 18.00 в помещении ГБОУ СОШ № 629 по адресу: Москва, Варшавское шоссе, дом 156Б.

Для организации и проведения публичных слушаний создать рабочую группу и утвердить ее персональные состав (Приложение 2).

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

**Глава муниципального округа
Чертаново Южное**

А.А. Новиков

**Приложение 1 к решению Совета
депутатов муниципального округа
Чертаново Южное
от 13 мая 2014 года
№ 01-03-47/14**

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ**

РЕШЕНИЕ

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Чертаново Южное за 2013 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федераль-



ным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Чертаново Южное, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Чертаново Южное за 2013 год Контрольно-счетной палатой города Москвы Совет депутатов РЕШИЛ:

Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Чертаново Южное за 2013 год по доходам в сумме 27720,2 тыс. руб., по расходам в сумме 33950,8 тыс.руб. с превышением расходов над доходами в сумме 6230,6 тыс.руб.

Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

2.1. Доходов муниципального округа Чертаново Южное по кодам классификации доходов бюджетов (Приложение 1).

2.2. Расходов муниципального округа Чертаново Южное по разделам и подразделам бюджетной классификации (Приложение 2).

2.3. Расходов муниципального округа Чертаново Южное по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации (Приложение 3).

2.4. Источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Чертаново Южное (Приложение 4).

Утвердить свободный остаток средств, числящийся на счете по состоянию на 01.01.2014г., в размере 12466355,17 руб.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Южное
от «___» _____ 2014 г.
№ _____

**ИСПОЛНЕНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ ЗА 2013 ГОД**

| Коды бюджетной классификации | Наименование показателей | Сумма (тыс. руб.) |
|-----------------------------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 182 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 13165,7 |
| 182 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 13165,7 |
| 182 1 01 02010 0001 0000 110 | Налоги на доходы физических лиц | 13165,7 |
| В том числе: | | |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,2271,228 Налогового кодекса РФ | 12715,4 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,2271,228 Налогового кодекса РФ | 55,9 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса РФ | 394,4 |
| 900 1 16 90030 03 0000 140 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 69,8 |
| 900 117 010303 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 57,5 |
| 900 1 19 00000 00 0000 000 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | |



| | | |
|----------------------------|---|----------------|
| 900 2 19 03000 03 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, прошлых лет, из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | -3729,3 |
| 900 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 18156,5 |
| 900 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | |
| 900 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 16196,6 |
| 900 2 02 03024 03 0000 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 16196,6 |
| 900 2 02 03024 03 0001 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 943,7 |
| 900 2 02 03024 03 0002 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 2713,1 |
| 900 2 02 03024 03 0003 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки и попечительства | 4684,5 |
| 900 2 02 03024 03 0004 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 2289,8 |
| 900 2 02 03024 03 0005 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 5565,4 |
| 900 20202999030011 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 1960,0 |
| ИТОГО ДОХОДОВ | | 27720,2 |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Южное
от «___» _____ 2014 г.
№ _____

**ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ ЗА 2013 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ**

| Код бюджетной классификации | | Наименование показателей | Сумма (тыс.руб.) |
|-----------------------------|----|--|---------------------|
| Рз | ПР | | |
| 01 | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 23299,2 |
| | | в том числе: | |
| 01 | 02 | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ органа местного самоуправления | 1306,0 |
| 01 | 03 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления | 2155,1 |
| 01 | 04 | Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций | 19708,8 |
| 01 | 12 | Резервные фонды | 0,0 |
| 01 | 13 | Другие общегосударственные вопросы | 129,3 |
| 07 | | ОБРАЗОВАНИЕ | 2289,8 |
| 07 | 07 | Молодёжная политика и оздоровление детей | 2289,8 |
| 08 | 04 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 1489,6 |
| 11 | | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 5565,4 |
| 11 | 02 | Массовый спорт | 5565,4 |
| 12 | | СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 1306,8 |
| 12 | 04 | Телевидение и радиовещание | 74,0 |
| 12 | 02 | Периодическая печать и издательства | 1232,8 |
| ИТОГО РАСХОДОВ: | | | 33950,8 |



Приложение 3
к решению Совета депутатов му-
ниципального округа
Чертаново Южное
от «___» _____ 2014 г.
№ _____

ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ ЗА 2013 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ БЮДЖЕТНОЙ
КЛАССИФИКАЦИИ

| Наименование | Рз/ПР | ЦС | ВР | Сумма (тыс.руб.) |
|--|--------------|-----------|-----|---------------------|
| Общегосударственные вопросы | 01 00 | | | 23299,2 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 02 | | | 1305,9 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 31Б 0101 | | 1305,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами | 01 02 | 31Б 0101 | 100 | 1189,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 02 | 31Б 0101 | 200 | 116,7 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | | | 2155,1 |
| Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 01 03 | 31А 0102 | 200 | 195,2 |
| Специальные расходы | 01 03 | 33А 0211 | 883 | 1960,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 04 | | | 19708,8 |
| Территориальные органы | 01 04 | 31 Б 0000 | | 1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 04 | 31 Б 0102 | | 1121,9 |
| Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета) | 01 04 | 31 Б 0102 | | 1121,9 |
| Руководитель муниципалитета | 01 04 | 31 Б 0102 | | 1121,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами | 01 04 | 31 Б 0102 | 100 | 933,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 31 Б 0102 | 200 | 188,2 |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 01 04 | 31 Б 0105 | | 10245,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами | 01 04 | 31 Б 0105 | 100 | 7525,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 31 Б 0105 | 200 | 2476,2 |
| Пособия, компенсации гражданам и иные социальные выплаты | 01 04 | 31 Б 0105 | 321 | 243,6 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенций из бюджета города Москвы | 01 04 | 33А 0101 | | 943,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами | 01 04 | 33 А 0101 | 100 | 687,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 33 А 0101 | 200 | 256,3 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы | 01 04 | 33 А 0102 | | 2713,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами | 01 04 | 33 А 0102 | 100 | 2000,0 |



| | | | | |
|---|-------|-----------|-----|----------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 33 А 0102 | 200 | 713,1 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа за счет субвенций из бюджета города Москвы | 01 04 | 33 А 0104 | | 4684,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами | 01 04 | 33 А 0104 | 100 | 3485,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 33 А 0104 | 200 | 1199,2 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | | | 129,3 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 01 13 | 31Б 0104 | 200 | 129,38 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 00 | | | 2289,8 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 07 | | | 2289,8 |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы | 07 07 | 09Е 0901 | | 2289,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 07 | 09Е 0901 | 200 | 289,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным учреждениям | 07 07 | 09Е 0901 | 600 | 2000,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | | | 1489,6 |
| Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения | 08 04 | 35Е 0105 | | 1489,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 04 | 35Е 0105 | 200 | 1489,6 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | 5565,4 |
| Массовый спорт | 11 02 | | | 5565,4 |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 11 02 | 10 А 0301 | | 5565,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 02 | 10 А 0301 | 200 | 2565,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным учреждениям | 11 02 | 10 А 0301 | 600 | 3000,0 |
| Средства массовой информации | 12 | | | 1306,8 |
| Периодическая печать и издательства | 12 02 | 35 Е 0103 | | 1232,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 12 02 | 35 Е 0103 | 200 | 1232,8 |
| Телевидение и радиовещание | 12 04 | 35 Е 0103 | | 74,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 12 04 | 35 Е 0103 | 200 | 74,0 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | 33950,8 |

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Южное
от «___» _____ 2014 г.
№ _____

**ИСПОЛНЕНИЕ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ ЗА 2013 ГОД**

| Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Наименование показателей | Сумма (тыс.руб.) |
|---|--|------------------|
| 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТОВ, из них: | 6230,6 |
| 01 05 02 01 03 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы | 6230,6 |



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Чертаново Южное
от 13 мая 2014 года № 01-03-47/14**

Состав рабочей группы

Председатель рабочей группы – Кураш И.А.

Заместитель председателя рабочей группы – Овечкин П.А.

Члены рабочей группы:

Новиков А.А., Паньков А.И., Ковешников Г.П.

Секретарь рабочей группы – Никифорова Я.А.

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 01-03-48/14

**Об отказе в согласовании проекта градостроительного
плана земельного участка по адресу:
Москва, улица академика Янгеля, вл. 12А**

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы Совет депутатов РЕШИЛ:

Отказать в согласовании проекта градостроительного плана земельного участка по адресу: Москва, улица академика Янгеля, вл. 12А для размещения объекта по ремонту и техническому обслуживанию общественных и личных транспортных средств (Приложение).

Рекомендовать Комитету по архитектуре и градостроительству города Москвы рассмотреть возможность размещения на вышеуказанном участке многоуровневого гаража.

Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и префектуру Южного административного округа города Москвы.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

**Глава муниципального округа
Чертаново Южное**

А.А. Новиков

**Приложение к решению Совета
депутатов муниципального округа
Чертаново Южное от 13 мая 2014
год № 01-03-48/14**



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ
ГОРОДА МОСКВЫ
(МОСКОМАРХИТЕКТУРА)

125047, Москва, Триумфальная пл., д. 1 Телефон (495) 250-5520
E-mail: asi@mka.mos.ru, <http://www.mka.mos.ru>

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

№ RU77 -219000-011308

Москва



ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

№RU77-219000-011308

Градостроительный план земельного участка подготовлен на основании обращения *Общества с ограниченной ответственностью "Покровские Выселки" от 28.01.2014г. №б/н*

Местонахождение земельного участка: *г. Москва, внутригородское муниципальное образование Чертаново Южное, улица Академика Янгеля, вл. 12А*

Кадастровый номер земельного участка: *77:05:0008004:70*

Описание местоположения границ земельного участка: *согласно Кадастровой выписке о земельном участке от 24.01.2014г., №77/501/14-38671*

Площадь земельного участка: *2400 кв.м*

Описание местоположения проектируемого объекта на земельном участке (объекта капитального строительства): *в границах заявленного земельного участка*

План подготовлен: *Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы*

Первый заместитель председателя

М.П.

_____ (дата)

_____ (подпись)

/ С.О. Кузнецов /
_____ (расшифровка подписи)

Представлен: *Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы*

_____ (дата)

Утвержден: *приказом Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы.*



RU77-219000-011308

2. ИНФОРМАЦИЯ О РАЗРЕШЕННОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ТРЕБОВАНИЯХ К НАЗНАЧЕНИЮ, ПАРАМЕТРАМ И РАЗМЕЩЕНИЮ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

представлена на основании проекта Правил землепользования и застройки города Москвы.

2.1. Информация о разрешенном использовании земельного участка:

основные виды разрешенного использования земельных участков:

- *объекты размещения предприятий по ремонту и техническому обслуживанию общественных и личных транспортных средств (3001 01);*

условно разрешенные виды использования земельных участков:

- *не установлены;*

вспомогательные виды разрешенного использования объектов капитального строительства:

объекты:

- *виды использования, технологически связанные с основными видами использования объектов капитального строительства;*
- *виды использования, необходимые для хранения автотранспортных средств пользователей объектов основных видов разрешенного использования;*
- *виды использования, необходимые для инженерно-технического и транспортного обеспечения объектов основных видов разрешенного использования;*
- *объекты размещения складских предприятий (3001 03).*

2.2. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке:

не установлены.

Назначение объекта капитального строительства

№ _____, _____
(согласно чертежу) (назначение объекта капитального строительства)

2.2.1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и объектов капитального строительства, в том числе площадь:



RU77-219000-011308

| Кадастровый номер земельного участка согласно чертежу градостр. плана | 1. Длина (метров) | 2. Ширина (метров) | 3. Полоса отчуждения | 4. Охраняемые зоны | 5. Площадь земельного участка (га) | 6. Номер объекта кап. стр-ва согласно чертежу градостр. плана | 7. Размер (м) | | 8. Площадь объекта кап. стр-ва (кв.м.) |
|---|-------------------|--------------------|----------------------|--------------------|------------------------------------|---|---------------|-------|--|
| | | | | | | | мин. | макс. | |
| | | | | | | | | | |

2.2.2. Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – 10 м.

2.2.3. Максимальный процент застройки в границах земельного участка **не установлен.**

2.2.4. Иные показатели:

Общая площадь – 1500 кв.м

Площадь существующих объектов - 675 кв.м

- все здание, общая площадь: 72,1 кв.м, адрес объекта : Москва, ул. Янгеля Академика, вл.12А, стр.1, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 23.03.2004 сделана запись регистрации № 77-01/30-348/2004-757;

- все здание, общая площадь: 347,1 кв.м, адрес объекта: Москва, ул. Янгеля Академика, вл.12А, стр.3, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 23.03.2004 г сделана запись регистрации № 77-01/30-348/2004-765;

- все здание, общая площадь: 255,8 кв.м, адрес объекта: Москва ул. Янгеля Академика, вл.12А, стр.2, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 23.03.2004 сделана запись регистрации № 77-01/30-348/2004-761.

Архитектурно-градостроительное решение объекта капитального строительства подлежит обязательному рассмотрению Архитектурным советом города Москвы.

2.2.5. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке **не установлены.**

Назначение объекта капитального строительства

№ _____, _____
(согласно чертежу) (назначение объекта капитального строительства)

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

| Номер участка согласно чертежу градостроительного плана | Длина (м) | Ширина (м) | Площадь (га) | Полоса отчуждения | Охраняемые зоны |
|---|-----------|------------|--------------|-------------------|-----------------|
| | | | | | |



RU/77-219060-011308

3. ИНФОРМАЦИЯ О РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ОБЪЕКТАХ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ОБЪЕКТАХ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

3.1. Объекты капитального строительства:

№ 1 (на чертеже ГПЗУ) улица Академика Янгеля, вл. 12А, стр.1

Общая площадь: 72,1 кв. м; класс: нежилое. Данные подготовлены по материалам кадастрового паспорта на здание **от 07.11.2013г., выданного ФГБУ "ФКП Росреестра".**

№ 2 (на чертеже ГПЗУ) улица Академика Янгеля, вл. 12А, стр.2

Общая площадь: 255,8 кв. м; класс: нежилое. Данные подготовлены по материалам кадастрового паспорта на здание **от 07.11.2013г., выданного ФГБУ "ФКП Росреестра".**

№ 3 (на чертеже ГПЗУ) улица Академика Янгеля, вл. 12А, стр.3

Общая площадь: 347,1 кв. м; класс: нежилое. Данные подготовлены по материалам кадастрового паспорта на здание **от 07.11.2013г., выданного ФГБУ "ФКП Росреестра".**

3.2. Объектов, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, **не имеется.**

4. ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЛИ НЕВОЗМОЖНОСТИ РАЗДЕЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Возможность разделения земельного участка может быть установлена проектом межевания.

При подготовке градостроительного плана земельного участка использованы данные **ГУП "НИиПИ Генплана Москвы", Интегрированной автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Москвы (ИАИС ОГД), ФГБУ "ФКП Росреестра".**

1. Информация представлена на основании:

1.1. Протокола заседания Рабочей группы по вопросам градостроительной деятельности Градостроительно-земельной комиссии города Москвы от 17.03.2014 № 9



**ФРАГМЕНТ ТОПОГРАФИЧЕСКОГО ПЛАНА
С НАНЕСЕННЫМИ ЛИНИЯМИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ М 1:2000**



Нормативной основой для разработки и установления линий градостроительного регулирования являются:
 Постановление Правительства Москвы от 20.03.2001 №270 "Об утверждении Положения о порядке установления линий градостроительного регулирования в г. Москве"
 Приказ председателя Москомархитектуры от 29.09.1999 №144 "Об утверждении Эталона условных обозначений линий градостроительного регулирования"
 Приказ председателя Москомархитектуры от 17.04.2001 №39 "О дополнении Эталона условных обозначений линий градостроительного регулирования"
 Приказ председателя Москомархитектуры от 25.11.2002 №198 "О дополнении Эталона условных обозначений линий градостроительного регулирования"
 Приказ председателя Москомархитектуры от 15.07.2003 №125 "О дополнении Эталона условных обозначений линий градостроительного регулирования"
 Примечание: Условные обозначения линий градостроительного регулирования приведены в приложении №1



ГБУ «МОССТРОЙИНФОРМ»

RU77-ГПЗУ-14-283
от 03.02.14 г.

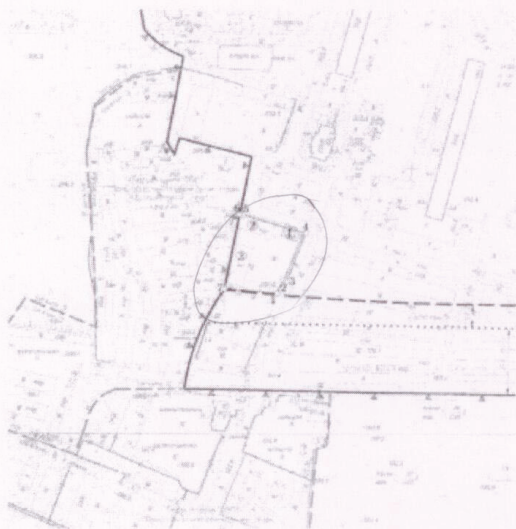
ЛИСТ
1



Ю77:218000:01238

1. ЧЕРТЕЖ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО

ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

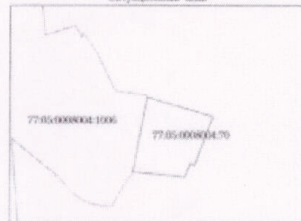


Координаты границ земельного участка

| N п.ч. | X (Ю) | Y (Ю) |
|--------|----------|---------|
| 1 | -7894.39 | 5301.24 |
| 2 | -7894.27 | 5305.10 |
| 3 | -7885.62 | 5307.89 |
| 4 | -7849.07 | 5323.33 |
| 5 | -7835.50 | 5376.00 |
| 6 | -7835.10 | 5372.19 |
| 7 | -7890.86 | 5262.69 |

- Условные обозначения
- Границы земельного участка
 - Границы населенных территорий, не входящих в природный комплекс
 - Линия жилой застройки
 - Границы особо охраняемых природных территорий
 - Границы зон охраны градостроительной деятельности на территории природного комплекса

Ситуационный план



Примечание:
 Параметры разрешенного строительства, места допустимого размещения объектов капитального строительства - смотри раздел 2.

Площадь земельного участка : 2400 кв.м (0,24 га)
 Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на географической основе, подготовлен ГУП "Мосгеоинформ"
 Планшет Ю08Ю - 2011г., Ю9Ю - 2009г.
 Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан 03.02.2014
 ГУУ "Мосстройинформ"

| Должность | Фамилия | Подпись | Дата |
|------------------------------|---------------|---|----------------------|
| Директор | Дуденко О.В. | | |
| Зам.директор | Лыцкиев Д.М. | | |
| Код инспекции | Инспекция С Ю | | |
| улиц Академика Звезда, № 12А | | | |
| | | Градостроительный план земельного участка | Страница 1 Лист 1 |
| | | Чертеж градостроительного плана М 1:2000 | ГУУ "Мосстройинформ" |



РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 01-03-50/14

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 25 марта 2014 года № 01-03-33/14 «О согласовании дополнительного адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы, в муниципальном округе Чертаново Южное в 2014 году»

В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» Совет депутатов РЕШИЛ:

Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 25 марта 2014 года № 01-03-33/14 «О согласовании дополнительного адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы, в муниципальном округе Чертаново Южное в 2014 году» согласно приложению к настоящему решению.

Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Чертаново Южное.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

Глава муниципального округа
Чертаново Южное

А.А. Новиков

Приложение к решению Совета
депутатов муниципального округа
Чертаново Южное
от 13 мая 2014 года № 01-03-50/14

**Адресный перечень многоквартирных домов,
подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы,
в муниципальном округе Чертаново Южное в 2014 году**

| № п/п | Адрес | Наименование работ | Стоимость, руб. |
|--------|-----------------------------------|---------------------------|-----------------|
| 1. | Ул. Россошанская, дом 5, корп. 2 | Капитальный ремонт кровли | 550002,81 |
| 2. | Ул. Россошанская, дом 3, корп. 2А | Капитальный ремонт кровли | 653965,16 |
| ИТОГО: | | | 1203965,97 |

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 01-03-51/14

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 15 апреля 2014 года № 01-03-44/14

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москвы отдельными полномочиями города Москвы» Совет депутатов РЕШИЛ:



Внести изменения в решение Совета депутатов от 15 апреля 2014 года № 01-03-44/14 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме» исключив в абзаце втором пункта 11 слова «, с указанием оснований, предусмотренных статьей 24 Жилищного кодекса РФ».

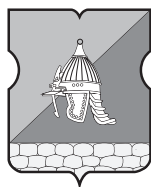
Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

**Глава муниципального округа
Чертаново Южное**

А.А. Новиков



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
СЕВЕРНОЕ БУТОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

от «29» апреля 2014 года №05/1

**О внесении изменений в решение
муниципального Собрания внутригородского
муниципального образования Северное Бутово
в городе Москве от 12.05.2012 г. № 05/3
«О согласовании схемы размещения
нестационарных объектов мелкорозничной сети»**

В соответствии с частью 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 г. №39 (ред. от 26.02.2014) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 03.02.2011 г. № 26-ПП (ред. от 25.02.2014) «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности», подпунктом «а» пункта 14 части 1 статьи 9 Устава муниципального округа Северное Бутово, решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Бутово в городе Москве от 08.11.2012 №12/6 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов», рассмотрев обращение префектуры Юго-западного административного округа города Москвы

Совет депутатов принял решение:

Внести изменение в пункт 83 приложения к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Северное Бутово в городе Москве от 12.05.2012 г. № 05/3 «О согласовании схемы размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети» изложив его в следующей редакции:

| | | | | | | |
|----|-------------|----------------------------|----|----------------------|--------------------------|-----------------|
| 83 | Летнее кафе | ул.Старокачаловская, д.1 Б | 57 | Общественное питание | С 1 апреля по 31 октября | Свободное место |
|----|-------------|----------------------------|----|----------------------|--------------------------|-----------------|

Направить настоящее решение в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, главе управы района Северное Бутово.

Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата муниципального округа Северное Бутово **Барановскую Е.В.**

**И.о.главы муниципального округа
Северное Бутово**

Л.Н. Шастина



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ТЕПЛЫЙ СТАН
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

15.05.2014г. №44/1

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год»

В соответствии со статьей 264 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Устава муниципального округа Теплый Стан, разделом 20 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном округе Теплый Стан», утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 23.12.2013 № 37/1

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год» в первом чтении согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Глава муниципального округа
Теплый Стан**

М.Н. Смирнов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.05.2014 года № 44/1**

ПРОЕКТ

Ред. Смирнов М.Н., глава муниципаль-
ного округа

« _____ » _____ 2014 г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТЕПЛЫЙ СТАН**

РЕШЕНИЕ

от « _____ » _____ 2013г. № _____

Об отчете исполнения бюджета



**муниципального округа
Теплый Стан за 2013 год**

В соответствии со статьей 264 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Устава муниципального округа Теплый Стан, разделом 20 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном округе Теплый Стан», утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 23.12.2013 № 37/1,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год по следующим показателям:

- общий объем доходов в сумме 31889,2 тыс. руб.
- общий объем расходов в сумме 30055,4 тыс. руб.
- общий объем профицита бюджета в сумме 1833,8 тыс. руб.

2. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан в части доходов по кодам классификации доходов бюджета, согласно приложению №1, по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению №2.

3. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан в части расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета, согласно приложению №3, по разделам, подразделам классификации расходов, согласно приложению №4.

4. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан в части источников финансирования дефицита бюджета, согласно приложению №5.

5. Принять к сведению пояснительную записку об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год, согласно приложению №7 и сведения об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан, в части отклонения фактически исполненных сумм от утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан, согласно приложения №6.

6. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан в городе Москве Смирнова М.Н.

**Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан**

от _____ 20__ года № ____

Отчет об исполнении бюджета по доходам за отчетный финансовый год по кодам классификации доходов бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год

(тыс.руб.)

| Код классификации доходов | КБК | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено в 2013г. |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| ДОХОДЫ | | 37 749,2 | 31 889,2 |
| в том числе: | | | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 1 01 0201001 0000 110 | 11 720,0 | 15 390,5 |



| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 1 01 0202001 0000 110 | 230,5 | 173,6 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 182 1 01 0203001 0000 110 | 4 601,0 | 2 113,2 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 900 113 0299303 0000 130 | 0,0 | 368,4 |
| Поступления от денежных взысканий (штрафов) | 900 1 16 0003003 0000 140 | 0,0 | 2,4 |
| Итого собственных доходов | | 16 551,5 | 18 048,1 |
| Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 900 2 02 0299903 0011 151 | 1 960,0 | 1 960,0 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации КДН | 900 2 02 0302403 0001 151 | 1 665,0 | 1 160,7 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной работы с населением по месту жительства | 900 2 02 0302403 0002 151 | 2 947,4 | 2 171,1 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по организации опеки, попечительства и патронажа | 900 2 02 0302403 0003 151 | 5 233,4 | 3 211,5 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 900 2 02 0302403 0004 151 | 4 356,3 | 3 685,6 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 2 02 0302403 0005 151 | 5 035,6 | 4 088,4 |
| Итого субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований из бюджета города Москвы на выполнение передаваемых полномочий | 900 2 02 0302403 0000 151 | 21 197,7 | 16 277,3 |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, прошлых лет | 900 2 19 03 00003 0000 151 | 0,0 | -2 436,2 |



Приложение № 2
к решению Совета депутатов му-
ниципального округа Теплый Стан
от «___» _____ №___

Отчет об исполнении бюджета по доходам за отчетный финансовый год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год

(тыс. руб.)

| Код вида доходов, подвидов доходов, КОСГУ | КБК | Утверждено решением о бюджете на 2013г. | Исполнено в 2013г. |
|--|-----------------------|---|--------------------|
| ИТОГО ДОХОДОВ | | 37 749,2 | 31 889,2 |
| в том числе: | | | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 0201001 0000 110 | 11 720,0 | 15 390,5 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 0202001 0000 110 | 230,5 | 173,6 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 1 01 0203001 0000 110 | 4 601,0 | 2 113,2 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 113 0299303 0000 130 | 0,0 | 368,4 |
| Поступления от денежных взысканий (штрафов) | 1 16 0003003 0000 140 | 0,0 | 2,4 |
| Итого собственных доходов | | 16 551,5 | 18 048,1 |
| Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 2 02 0299903 0011 151 | 1 960,0 | 1 960,0 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации КДН | 2 02 0302403 0001 151 | 1 665,0 | 1 160,7 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной работы с населением по месту жительства | 2 02 0302403 0002 151 | 2 947,4 | 2 171,1 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по организации опеки, попечительства и патронажа | 2 02 0302403 0003 151 | 5 233,4 | 3 211,5 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 2 02 0302403 0004 151 | 4 356,3 | 3 685,6 |



| | | | |
|--|-------------------------------|-----------------|-----------------|
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 2 02 0302403 0005 151 | 5 035,6 | 4 088,4 |
| Итого субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований из бюджета города Москвы на выполнение передаваемых полномочий | 2 02 0302403 0000 151 | 21 197,7 | 16 277,3 |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, прошлых лет | 2 19 03 00003 0000 151 | 0,0 | -2 436,2 |

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от «___» _____ № ___

Отчет об исполнении бюджета по расходам по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год

(тыс. руб.)

| Наименование показателей расходной части бюджета | код | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Утверждено решением о бюджете на 2013 год (тыс. руб.) | Исполнено за 2013 год (тыс.руб.) |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|--------------|---|----------------------------------|
| | ведомства | | | | | | |
| Общегосударственные вопросы, в том числе | 900 | 01 | 00 | | | 25 706,1 | 21 049,7 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | 01 | 02 | | | 1 640,1 | 1 567,3 |
| Глава муниципального округа | | | | 31 Б 0101 | | 1 640,1 | 1 567,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | | | | 31 Б 0101 | 121 | 1 277,2 | 1 270,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | | 31 Б 0101 | 122 | 70,4 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 31 Б 0101 | 242 | 15,9 | 8,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 31 Б 0101 | 244 | 276,6 | 217,4 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | | 01 | 03 | | | 2 260,0 | 2 217,0 |
| Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | | | | 33 А 0211 | 883 | 1 960,0 | 1 960,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 31 А 0102 | 244 | 300,0 | 257,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 01 | 04 | | | 21 806,0 | 17 265,4 |
| Руководитель муниципалитета | | | | 31 Б 0102 | | 1 259,3 | 674,6 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | | | | 31 Б 0102 | 121 | 987,6 | 541,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | | 31 Б 0102 | 122 | 70,4 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 31 Б 0102 | 242 | 15,9 | 5,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 31 Б 0102 | 244 | 185,4 | 57,3 |



| | | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------|-----|----------------|----------------|
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | | | | 31 Б 0105 | | 10 700,9 | 10 047,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | | | | 31 Б 0105 | 121 | 6 075,6 | 6 060,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | | 31 Б 0105 | 122 | 1 411,3 | 1 241,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 31 Б 0105 | 242 | 689,1 | 536,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 31 Б 0105 | 244 | 1 614,3 | 1 297,9 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | | | | 31 Б 0105 | 321 | 910,6 | 910,4 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | | | | 31 Б 0105 | 852 | 0,1 | 0,02 |
| Непрограммные расходы в части предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы | | | | 33 0 0000 | | 9 845,8 | 6 543,4 |
| Непрограммные расходы в части предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетам муниципальных округов | | | | 33 А 0000 | | 9 845,8 | 6 543,4 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих ,осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, из них: | | | | 33 А 0101 | | 1 665,0 | 1 160,8 |
| За счет субвенций из бюджета города Москвы | | | | 33 А 0101 | | 1 665,0 | 1160,8 |
| В том числе: | | | | | | | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | | | | 33 А 0101 | 121 | 1301,7 | 868,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | | 33 А 0101 | 122 | 91 | 90,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 33 А 0101 | 242 | 52,3 | 22,2 |
| Прочая закупка товаров , работ и услуг для государственных нужд | | | | 33 А 0101 | 244 | 220,0 | 180,2 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих ,осуществляющих организацию досуговой , социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту из них: | | | | 33 А 0102 | | 2 947,4 | 2 171,1 |
| За счет субвенций из бюджета города Москвы | | | | 33 А 0102 | | 2 947,4 | 2 171,1 |
| В том числе: | | | | | | | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | | | | 33 А 0102 | 121 | 2 297,0 | 1 524,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | | 33 А 0102 | 122 | 255,0 | 253,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 33 А 0102 | 242 | 78,9 | 78,6 |
| Прочая закупка товаров , работ и услуг для государственных нужд | | | | 33 А 0102 | 244 | 316,5 | 314,6 |



| | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|--|-----------|-----|----------------|----------------|
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа, из них: | | | | 33 А 0104 | | 5233,4 | 3211,5 |
| За счет субвенций из бюджета города Москвы | | | | 33 А 0104 | | 5 233,4 | 3 211,5 |
| В том числе: | | | | | | | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | | | | 33 А 0104 | 121 | 3 335,2 | 2 404,7 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | | 33 А 0104 | 122 | 387,1 | 227,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 33 А 0104 | 242 | 177,3 | 72,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 33 А 0104 | 244 | 1 333,8 | 507,6 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | | 200,0 | - |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | | | | 32 А 0100 | | 200,0 | - |
| Резервные средства | | | | 32 А 0100 | 870 | 200,0 | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | | 430,0 | 174,3 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | | | | 31 Б 0104 | 244 | 129,3 | 129,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 31 Б 0199 | 244 | 300,7 | 45,0 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | | | | 400,0 | 147,0 |
| Связь и информатика | 04 | 10 | | | | 400,0 | 147,0 |
| Расходы, связанные с эксплуатацией информационных систем и ресурсов | | | | 35 И 0100 | | 400,0 | 147,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 35 И 0100 | 242 | 400,0 | 147,0 |
| Образование | 07 | 00 | | | | 4 356,3 | 3 685,6 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | | | | 4 356,3 | 3 685,6 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | | | | 09 Е 0901 | | 4 356,3 | 3 685,6 |
| из них: | | | | | | | |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы | | | | 09 Е 0901 | | 4 356,3 | 3 685,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | 09 Е 0901 | 242 | 6,8 | 4,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 09 Е 0901 | 244 | 2 589,5 | 1 921,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | | | | 09 Е 0901 | 611 | 1 760,0 | 1 760,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | | | 33 А 0113 | 612 | 75,0 | 240,4 |
| Культура, кинематография | 08 | 00 | | | | 1 006,1 | 113,7 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | | | | 1 006,1 | 113,7 |
| Праздничные и социально-значимые мероприятия | | | | 35 Е 0105 | | 1006,1 | 113,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 35 Е 0105 | 244 | 1 006,1 | 113,7 |



| | | | | | | | |
|--|--|-----------|-----------|-----------|-----|-----------------|-----------------|
| Физическая культура и спорт | | 11 | 00 | | | 5 035,6 | 4 146,3 |
| Массовый спорт | | 11 | 02 | | | 5 035,6 | 4 146,3 |
| Массовая физкультурно-спортивная работа | | | | 10 А 0000 | | 5 035,6 | 4 146,3 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | | | | 10 А 0300 | | 5 035,6 | 4 146,3 |
| из них: | | | | | | | |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы | | | | 10 А 0301 | | 5 035,6 | 4 146,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд, в том числе: | | | | 10 А 0310 | 244 | 3 709,5 | 2 820,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | | | | 10 А 0310 | 611 | 1 326,1 | 1 326,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | | | | 10 А 0310 | 612 | 57,6 | 125,4 |
| Средства массовой информации | | 12 | 00 | | | 1 250,0 | 738,8 |
| Периодическая печать и издательства | | 12 | 02 | 35 Е 0103 | | 1 250,0 | 738,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 35 Е 0103 | 244 | 1 250,0 | 738,8 |
| ВСЕГО расходов: | | | | | | 38 384,1 | 30 055,4 |

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от «__» _____ № ____

Отчет об исполнении бюджета по расходам за отчетный финансовый год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год
 (тыс.руб)

| Наименование показателей расходной части бюджета | Раздел | Подраздел | Утверждено решением о бюджете на 2013 год (тыс. руб.) | Исполнено за 2013 год (тыс.руб.) |
|---|--------|-----------|---|----------------------------------|
| Итого расходов: в том числе: | | | 38 384, 1 | 30 055,4 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 1 640,1 | 1 567,3 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 2260,0 | 2217,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 21 806,0 | 17 265,4 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 200,0Я | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 430,0 | 174,3 |
| Связь и информатика | 04 | 10 | 400,0 | 147,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 4 356,3 | 3 685,6 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 1 006,1 | 113,7 |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 5 035,6 | 4 146,3 |
| Периодическая печать и издательства | 12 | 02 | 1 250,0 | 738,8 |



**Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от «___» _____ № ___**

**Отчет об исполнении бюджета за отчетный период по источникам
финансирования дефицита бюджета (по кодам их классификации)
муниципального округа Теплый Стан за 2013 год**

(тыс.руб.)

| Наименование показателей | Код классификации источников финансирования дефицита бюджета | Утверждено решением о бюджете на 2013год | Исполнено за год 2013 |
|---|--|--|-----------------------|
| Изменение остатков средств | 900 01 05 00 00 00 0000 000 | 634,9 | -1 833,8 |
| Увеличение/уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 900 01 05 0201030 000 510 | -37 749,2 | -39 623,7 |
| Увеличение/уменьшение остатков средств Увеличение/уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 900 01 05 0201030 000 610 | 38 384,1 | 37 789,9 |

**Отчет об исполнении бюджета за отчетный период по источникам
финансирования дефицита бюджета (по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников
финансирования дефицита бюджета) муниципального округа Теплый Стан за 2013 год**

(тыс.руб.)

| Наименование показателей | Код классификации источников финансирования дефицита бюджета | Утверждено решением о бюджете на 2013год | Исполнено за год 2013 |
|-----------------------------|--|--|-----------------------|
| Изменение остатков средств | 01 05 00 00 00 0000 000 | 634,9 | -1 833,8 |
| Увеличение остатков средств | 01 05 0201030 000 510 | -37 749,2 | -39 623,7 |
| Уменьшение остатков средств | 01 05 0201030 000 610 | 38 384,1 | 37 789,9 |

**Приложение № 6 к решению
Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан
от «___» _____ № ___**

Сведения об исполнении бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год

| Код бюджетной классификации | Наименование доходов/расходов | Утвержденные бюджетные значения | Исполнено | Показатели исполнения | |
|------------------------------|--|---------------------------------|-----------------|-----------------------|-------------------|
| | | | | Сумма (гр.4-гр.3) | % (гр.4/гр.3*100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Доходы бюджета, всего | | 37 749,2 | 31 889,2 | -5 860,0 | 84,5 |
| 1010202000 | Налог на доходы физических лиц, из них: | 16 551,5 | 17 677,3 | 1 125,8 | |
| 1010201001 | Налог на доходы физических лиц | 11 720,0 | - | -11 720,0 | |
| 1010201001 | Налог на доходы физических лиц | - | 15 388,3 | 15 388,3 | |
| 1010201001 | Налог на доходы физических лиц | - | 1,5 | 1,5 | |



| | | | | | |
|----------------------------------|--|-----------------|-----------------|----------------|------|
| 1010201001 | Налог на доходы физических лиц | - | 1,5 | 1,5 | |
| 1010201001 | Налог на доходы физических лиц | - | -0,8 | -0,8 | |
| 1010202001 | Налог на доходы физических лиц | 230,5 | - | -230,5 | |
| 1010202001 | Налог на доходы физических лиц | - | 173,4 | 173,4 | |
| 1010202001 | Налог на доходы физических лиц | - | 0,30 | 0,30 | |
| 1010203001 | Налог на доходы физических лиц | 4601 | - | -4601 | |
| 1010203001 | Налог на доходы физических лиц | - | 2 108,7 | 2 108,7 | |
| 1010203001 | Налог на доходы физических лиц | - | 4,4 | 4,4 | |
| 1130299303 | Прочие доходы от компенсации затрат | - | 368,5 | 368,5 | |
| 1169003003 | Поступления от денежных взысканий (штрафов) | - | 2,4 | 2,5 | |
| 2000000000 | Субвенции из городского бюджета на осуществление передаваемых полномочий, в т. ч. | 21 197,7 | 16 277,3 | -4920,4 | |
| 202029990 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в полномочий | 1 960 | 1 960 | 0 | 100 |
| 202030240 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы | 19 237,7 | 14 375,3 | -4 920,4 | 74,7 |
| 2190300003 | Возврат остатков субсидий и субвенций | - | -2 436,2 | | |
| 2. Расходы бюджета, всего | | 38 384,1 | 30 055,4 | | |
| Из них: | | | | | |
| 0102 31Б0000 | Глава муниципального образования | 1 640,1 | 1 567,3 | 95,5 | 73 |
| 0103 31А0000 | Депутаты представительного органа муниципального округа | 300,0 | 257,0 | | 85,6 |
| 0103 33А0000 | Депутаты представительного органа муниципального округа | 1 960,0 | 1 960,0 | | 100 |
| 0104 31Б0000 | Содержание муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 11 960,2 | 10 722,0 | 1238,3 | 89,6 |
| 0104 33А0100 | Содержание муниципальных служащих для решения вопросов по переданным государственным полномочиям | 9 845,8 | 6 543,4 | | |
| Из них: | | | | | |
| 0104 33А0101 | Содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенций города Москвы | 1 665,0 | 1 160,8 | 504,3 | 69,7 |
| 0104 33А0102 | Содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций города Москвы | 2 947,4 | 2 171,1 | 776,0 | 73,7 |
| 0104 33А0104 | Содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства за счет субвенций города Москвы | 5 233,4 | 3 211,5 | 2021,7 | 61,4 |
| 0111 32А0100 | Резервный фонд | 200,0 | 0 | 200 | |
| 0113 3Б0104 | Другие общегосударственные вопросы | 129,3 | 129,3 | | 100 |
| 0113 3Б0199 | Прочие общегосударственные вопросы | 300,7 | 45,0 | 255,7 | 15 |
| 0410 35И0000 | Информационные технологии и связь | 400,0 | 147,0 | 253,0 | 36,8 |
| 0707 33А0103 | Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 4 356,3 | 3 685,6 | 670,7 | 84,6 |
| 0804 31Б0000 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 1006,1 | 113,7 | 892,4 | 11,3 |
| 1102 10А0300 | Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 5035,6 | 4146,3 | 889,3 | 82,3 |
| 1202 35Е0000 | Другие вопросы в области средств массовой информации | 1250,0 | 738,8 | 511,3 | 59,1 |



Приложение № 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от «___» _____ №___

Пояснительная записка к отчету за 2013 год
муниципального округа Теплый Стан

Сумма доходов, поступивших в бюджет муниципального округа Теплый Стан за 2013 год составила 31 889,2 тыс. руб., что на 5860 тыс. руб. меньше, утвержденных значений бюджета (с учетом изменений на 01.05.2013 г.)

Доходная часть бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 г. состоит из 3-х составляющих поступлений, это:

- налог на доходы физ. лиц, запланирован и утвержден был в размере 16551,5 тыс. руб., фактическое поступление составило 17677,16

- принудительные изъятия (штрафы) 2,4 тыс. руб. – не были предусмотрены сметой
- субвенции из бюджета города Москвы на выполнение переданных полномочий в 2013 году были утверждены бюджетом в размере 21197,7 тыс. руб., исполнены в размере 16335,3 тыс. руб., что на 4862,4 тыс. руб. меньше, ввиду реорганизации и передачи полномочий.

По этой же причине были не использованы полностью полученные субвенции и остаток, в размере 2436,2 тыс. руб., был перечислен в бюджет Москвы. В бюджете данная сумма отражена в разделе «Доходы бюджета» со знаком минус.

Сумма расходов на 2013 год была утверждена в размере 38 384,1 тыс. руб. (с учетом изменений бюджета на 01.05.2013 г.), исполнено 30 055,4 тыс. руб.

Разница в размере 8 328,7 руб. возникла в следствии:

- не использован резервный фонд в размере – 200,0 тыс. руб. (предназначенный для
- уменьшены суммы по контракту на мед.обсл.-653,5 тыс. рублей
- уменьшены трансп.услуги (222 КОСГУ) - на 317,3 тыс. руб.
- коммунальные платежи (223 КОСГУ) – 75,5 тыс. руб.
- з/плата (211 КОСГУ) – 2090,5 тыс. руб.
- начисления на выплаты по оплате труда (по 213 КОСГУ) – 506,7 тыс. руб.
- услуги связи 96,6 тыс. руб.
- на приобретении матер. ценностей (340 Косгу)- 96,1 тыс. руб.
- на приобрет. осн. средств (310 КОСГУ)-170,1 тыс. руб.
- прочие расходы (226 КОСГУ) -2808,2
- СКЛ (212 КОСГУ) – 317,2тыс. рублей
- Проездн билеты получ. 9 депут., вместо 10(по нормативу)-43 тыс. руб.
- Расходы, связанные с модернизацией сайта частично проведены в 2013 году, частично переведены на 2014 год -253,0 тыс. руб.

- Возвращены неиспользованные субсидии в размере -2436,2 тыс. руб.

Код формы по ОКУД 0503162

По подразделу 0707:

- проведено 23 досуговых мероприятий, викторин на сумму 1 216,0 тыс. рублей;
- организовано и проведено 3 экскурсии в соответствии с планом на 2013 год на сумму 112 тыс. рублей;
- приобретено материалов для досуговых мероприятий и досуговых учреждений в количестве 27 шт. на сумму 16,0 тыс. рублей;

По подразделу 0804:

- приобретены сувенирной продукции для участников праздничных мероприятий района на сумму 18,7 тыс. рублей;

По подразделу 1102:

- проведено 24 спортивных мероприятия и праздника на сумму 1220,8 тыс. рублей;
- приобретены призы и наградная атрибутика в количестве 140 шт. на сумму 70,5 тыс. рублей;



- приобретена спортивная форма и спортивный инвентарь в количестве 20 единиц на сумму 72,3 тыс. рублей;

По подразделу 1204:

- на издание и распространение газеты муниципального округа «Наш Теплый Стан сегодня» (6 номеров) израсходовано 495,0 тыс. руб. на распространение спецвыпусков газеты израсходовано 243,7 тыс. рублей.

3. Анализ отчета об исполнении бюджета

Код формы по ОКУД 0503163

Бюджет МО Теплый Стан на 2013 год утвержден решением муниципального Собрания от 24.12.2012г. №14/1 «О бюджете внутригородского муниципального образования Теплый Стан в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» по доходам и расходам в сумме 64 754,8 тыс. рублей. В ходе исполнения бюджета в течение года вносились изменения и дополнения в первоначальную редакцию Решения о бюджете. В результате внесенных изменений местный бюджет утвержден по доходам в объеме 37 749,2 тыс. рублей, по расходам -38 384,1 тыс. рублей. Дефицит бюджета составил 634,9 тыс. рублей. Источником финансирования дефицита бюджета муниципального округа Теплый Стан определен остаток денежных средств бюджета сложившиеся на 01.01.2013г.

Код формы по ОКУД 0503164

Решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан № 27/4 от 25.06.2013г. был уменьшен прогнозируемый объем доходов на 2013 год на 28,96 тыс. руб. от первоначального плана по КБК «Безвозмездные поступления» в связи с передачей отдельных полномочий с 01.05.2013г. Решением от 11.07.2013г. № 28/4 был увеличен объем доходов по КБК «Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований» на 1960,0 тыс.руб. для выплаты поощрений депутатам СД. Уточненные бюджетные назначения по доходам на 55,2 процента меньше первоначально утвержденных бюджетных назначений на 2013 год. Исполнение по доходам составило 31889,2 тыс. рублей, что на 15,5 процента меньше утвержденных бюджетных назначений.

Уточненные бюджетные назначения по расходам на 26 370,7 тыс. руб. меньше первоначально утвержденных бюджетных назначений на 2013 год, ввиду уменьшения субвенций (Закон города Москвы №80 от 06.02.2013г.), увеличения субсидии на выплату поощрений депутатам (Закон города Москвы №39 от 11.07.2012г.), увеличения расходов на содержание аппарата по статье «Заработная плата» (выплата единовременного поощрения при выходе на пенсию).

Исполнение по расходам составило 30055,4 тыс. рублей, что на 21,7 процента меньше утвержденных бюджетных назначений и лимитов бюджетных обязательств.

По итогам отчетного финансового года бюджет исполнен с профицитом в размере 1 833,8 тыс. рублей.

Остаток средств на счетах бюджета (собственные средства) по состоянию на 01.01.2014г. составил 9 336,8 тыс. рублей, что на 83,2 процента больше остатка средств на начало финансового года (5 096,1 тыс. рублей).

Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность получателями бюджетных средств в 2013 году не осуществлялась.

4. Анализ показателей финансовой отчетности

За 2013 год отчетность сформирована в соответствии с требованиями инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010г. № 191н.

РЕШЕНИЕ

15.05.2014г. №44/2

**О назначении публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Теплый Стан
«Об отчете исполнения бюджета
муниципального округа Теплый Стан за 2013 год»**



В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава муниципального округа Теплый Стан

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год» на **«18» июня 2014 года в 15 часов 00 минут** в помещении, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 154, корп. 2.

2. Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 05 марта 2013 года № 19/6 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Теплый Стан».

3. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение).

4. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Глава муниципального округа
Теплый Стан**

М.Н. Смирнов

**Приложение
к решению Совета депутатов муниципаль-
ного округа Теплый Стан
от 15.05.2014 года № 44/2**

Состав

**рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан «Об отчете исполнения
бюджета муниципального округа Теплый Стан за 2013 год»**

Руководитель рабочей группы:
Смирнов М.Н.

Глава муниципального округа Теплый Стан

Заместитель руководителя рабочей группы:
Даутова Д.Ш.

Советник по правовым вопросам аппарата Совета депутатов муниципаль-
ного округа Теплый Стан

Члены рабочей группы:

Павлова О.В.

Депутат Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан

Воробьев А.В.

Депутат Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан

Якушина О.А.

Депутат Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан

Штыков Ю.Л.

Депутат Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан

Секретарь рабочей группы:
Гонцова О.А.

Советник по орг. вопросам аппарата Совета депутатов муниципаль-
ного округа Теплый Стан

**РЕШЕНИЕ**

15.05.2014г. № 44/3

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 27.03.2014г. №41/13 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме»

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 17.04.2014 №186-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 15 мая 2007 г №382-ПП»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 27.03.2014г. №41/13 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме»:

в абзаце втором пункта 11 Приложения исключить слова «, с указанием оснований, предусмотренных статьей 24 Жилищного кодекса РФ».

2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Глава муниципального округа
Теплый Стан**

М.Н. Смирнов

**РЕШЕНИЕ**

15.05.2014г. №44/4

Об утверждении структуры и штатной численности органов местного самоуправления муниципального округа Теплый Стан

На основании закона города Москвы от 06 февраля 2013 года №8 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы» и от 06 февраля 2013 года №7 «О внесении изменений в Закон города Москвы от 06 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и статьи 1 и 8 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве» и в соответствии с п. 4 ст. 15 Устава муниципального округа Теплый Стан.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

Утвердить структуру и штатную численность органов местного самоуправления муниципального округа Теплый Стан согласно приложениям №№ 1, 2, 3.

Главе муниципального округа Теплый Стан Смирнову М.Н., в связи с изменением структуры аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан, издать распоряжение «Об утверждении штатного расписания и штатной численности аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан».

Решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 18.02.2014г. №39/9 «Об утверждении структуры аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан» признать утратившим силу.

Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене

«Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу с 01 августа 2014 года.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Глава муниципального округа
Теплый Стан

М.Н. Смирнов

Приложение №1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.05.2014 года № 44/4

Структура аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан

Глава
муниципального
округа

Финансово-экономическая служба

Организационный сектор



Приложение №2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.05.2014 года № 44/4

ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ
аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан

| № п/п | Должность | Кол-во штатных ед. |
|-------|--------------------------------------|--------------------|
| 1. | Советник по экономическим вопросам | 1 |
| 2. | Советник по общим вопросам | 1 |
| 3. | Советник по организационным вопросам | 1 |
| 4. | Главный специалист | 1 |
| | ИТОГО: | 4 |

Приложение №3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.05.2014 года № 44/4

ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ
органа местного самоуправления
муниципального округа Теплый Стан

| Должность | Количество штатных единиц |
|-----------------------------|---------------------------|
| Глава муниципального округа | 1 |
| Итого: | 1 |

РЕШЕНИЕ

15.05.2014г. №44/5

**Об установке ограждающего устройства на придомовой территории по адресу:
ул. Профсоюзная, д. 142**

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года №428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

Согласовать установку ограждающего устройства в виде автоматического шлагбаума, на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Профсоюзная, д. 142.

Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.



Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Глава муниципального округа
Теплый Стан

М.Н. Смирнов

РЕШЕНИЕ

15.05.2014г. №44/6

**Об установке ограждающего устройства на
придомовой территории по адресу:
ул. Теплый Стан, д. 23**

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года №428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

Согласовать установку ограждающего устройства в виде автоматического шлагбаума, на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Теплый Стан, д. 23.

Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Глава муниципального округа
Теплый Стан

М.Н. Смирнов

РЕШЕНИЕ

15.05.2014г. №44/7

**Об установке ограждающего устройства на
придомовой территории по адресу:
ул. Академика Бакулева, д. 2**

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года №428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

Согласовать установку ограждающего устройства в виде автоматического шлагбаума, на придомовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: ул. Академика Бакулева, д.2.

Направить настоящее решение в управу района Теплый Стан города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».



Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.

Результаты голосования: «За» - 8 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Глава муниципального округа
Теплый Стан**

М.Н. Смирнов

РЕШЕНИЕ

15.05.2014г. №44/8

О выделении денежных средств на организацию автобусных экскурсий в целях проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Теплый Стан

В соответствии со ст.3 Устава муниципального округа Теплый Стан

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Выделить денежные средства в сумме 600,00 тыс.руб. (шестьсот тысяч руб.) из средств свободного остатка местного бюджета муниципального округа Теплый Стан на организацию автобусных экскурсий в целях проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Теплый Стан.

2. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.

Результаты голосования: «За» - 9 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Глава муниципального округа
Теплый Стан**

М.Н. Смирнов



РЕШЕНИЕ

15.05.2014г. №44/9

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 23.12.2013г. №37/2 «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном округе Теплый Стан».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 23 декабря 2013 года № 37/2 «О бюджете муниципального округа Теплый Стан на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» (далее – Решение «О бюджете»):

1.1. В расходную часть бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2014г. по основным источникам по разделам и подразделам классификации расходов согласно приложению №1 к данному решению;

1.2. В ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2014 г. по основным источникам согласно приложению №2 к настоящему решению.

2. Утвердить увеличение бюджета муниципального округа Теплый Стан на 2014 год в размере 600 000 рублей за счет части свободного остатка средств местного бюджета муниципального округа Теплый Стан, в том числе:

- организация автобусных экскурсий в целях проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа Теплый Стан - 600 000 рублей.

3. Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.

Результаты голосования: «За» - 9 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Глава муниципального округа
Теплый Стан

М.Н. Смирнов

Приложение №1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.05.2014 года № 44/9

Изменение расходной части бюджета муниципального округа Теплый Стан в 2014 году

| Наименование показателей расходной части бюджета | Раздел | Под-раздел | Целевая статья | Вид расходов | 2014г. (тыс.руб.) |
|--|--------|------------|----------------|--------------|----------------------|
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | | | |
| Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения | | | 35 Е 0105 | 244 | +600,0 |



**Приложение №2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.05.2014 года № 44/9**

**Изменение в ведомственной структуре расходов бюджета
муниципального округа Теплый Стан в 2014 году**

| Наименование | Код ведомства | Целевая статья | Рз/Пр | Вид расходов | 2014 год (т.р.) |
|---|------------------|-------------------|-------|-----------------|-----------------|
| Культура, кинематография | 900 | 35 Е 0105 | 08 00 | | +600,0 |
| Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения | 900 | 35 Е 0105 | 08 04 | 244 | +600,0 |

РЕШЕНИЕ

15.05.2014г. №44/10

**О премировании муниципальных служащих
аппарата Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан за апрель-май 2014 года**

В соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50, Порядком оплаты труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан от 03.10.2013 г. №32/6,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРИНЯЛ РЕШЕНИЕ:

Премировать муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Теплый Стан за апрель-май 2014 года за выполнение сложных и ответственных заданий главы муниципального округа Теплый Стан с соблюдением качества их исполнения, проявленную при этом инициативу и творческий подход, оперативность и профессионализм, выполнение других заданий, обеспечивающих функционирование органов местного самоуправления муниципального округа, согласно приложению.

Советнику по экономическим вопросам Вербиной М.А. произвести премирование за счет экономии фонда заработной платы с кода бюджетной классификации 900 0104 31Б0105 121 211.

Опубликовать настоящее решение на сайте mun-tstan.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Теплый Стан Смирнова М.Н.

Результаты голосования: «За» - 9 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

**Глава муниципального округа
Теплый Стан**

М.Н. Смирнов



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Теплый Стан
от 15.05.2014г. №44/10

Список
на премирование муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального
округа Теплый Стан за счет экономии фонда заработной платы

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Сумма |
|----------|------------------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. | Андреева Л.Г. | Советник по общим вопросам | 90 000 руб. |
| 2. | Гонцова О.А. | Советник по организационным вопросам | 90 000 руб. |
| 3. | Вербина М.А. | Советник по экономическим вопросам | 90 000 руб. |
| 4. | Барышникова Е.А. | Главный специалист | 90 000 руб. |
| 5. | Примак И.В. | Специалист I категории | 90 000 руб. |
| | | ИТОГО: | 450 000 руб. |



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВНУКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 9/1

Об информации начальника Управления социальной защиты населения района Внуково И.И. Поляковой о работе учреждения в 2013 году

Заслушав в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» ежегодную информацию начальника Управления социальной защиты населения района Внуково И.И. Поляковой о работе учреждения в 2013 году, Совет депутатов решил:

1. Принять информацию о работе Управления социальной защиты населения района Внуково И.И. Поляковой в 2013 году к сведению.

2. Просить начальника Управления социальной защиты населения Западного административного округа города Москвы И.Л. Хашимову рассмотреть возможность увеличения штатного расписания и площади помещений Управления социальной защиты населения района Внуково в связи с увеличением численности обслуживаемого населения.

3. Направить настоящее решение в Управление социальной защиты населения района Внуково, Управление социальной защиты населения Западного административного округа города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение и информацию начальника Управления социальной защиты населения района Внуково И.И. Поляковой о работе учреждения в 2013 году в газете «На Западе Москвы. Внуково», разместить на официальном сайте муниципального округа Внуково (<http://www.munvnukovo.ru/>).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково Буня И.В.

**Глава муниципального округа
Внуково в городе Москве**

И.В. Буня

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 9/2

О ходе исполнения бюджета за 1-й квартал 2014 года, о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений муниципального округа Внуково и их денежном содержании

На основании пункта 8 статьи 59 Устава муниципального округа Внуково в городе Москве Совет депутатов решил:

1. Принять информацию о ходе исполнения бюджета муниципального округа Внуково за первый квартал 2014 года к сведению (Приложение).



2. Утвердить отчет о численности и денежном содержании муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений муниципального округа Внуково в городе Москве за первый квартал 2014 года:

| | Численность муниципальных служащих (человек) | | Фактические затраты на их денежное содержание с начислениями, тыс.руб. |
|-------------------------------------|--|-------------------|--|
| | по штатному расписанию | фактически занято | |
| 1. | 17 | 16 | 4 660,3 |
| Численность работников МБУ (ставок) | | | |
| 2. | «СДЦ «Лотос» 11,25 | 10,5 | 408,1 |
| | «СДК «Внуково» 9,25 | 8,08 | 581,2 |

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Внуково М.А.Михееву.

**Глава муниципального округа
Внуково в городе Москве**

И.В. Буня



**Приложение к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково в городе Москва
от 13 мая 2014 года № 9/2**

| Наименование | Код по бюджетной классификации | | Код строки | Утвержденные бюджетные назначения, руб. | Исполнено, руб. | не исполнено сумма, руб (гр.5-гр.4) | Показатели исполнения | |
|---|--------------------------------|--------------|------------|---|-----------------|-------------------------------------|-----------------------|---|
| | 2 | 3 | | | | | 7 | 8 |
| 1 | | | | | 5 | 6 | | |
| | 000 | 0000000 | 450 | | -1 082 160,35 | | | |
| | 000 | 0000000 | 200 | 20 307 800,00 | 8 167 572,11 | -12 140 227,89 | 40,22 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного значения самоуправления Глава муниципального образования | 900 | 0102 31A0101 | 200 | 1 245 500,00 | 313 300,26 | -932 199,74 | 25,15 | текущие расходы 2014г |
| Функционирование законодательных органов государственной власти и местного самоуправления Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 900 | 0103 31A0102 | 200 | 300 000,00 | 7 140,00 | -292 860,00 | 2,38 | текущие расходы, экономия за счет приобретения проездных билетов депутатам муниципального собрания в 2014г за счет предоставления иных льгот |
| Функционирование законодательных органов государственной власти и местного самоуправления Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 900 | 0103 33A0401 | 200 | 540 000,00 | 540 000,00 | 0,00 | 100,00 | межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы |
| Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций Руководитель муниципальной администрации | 900 | 0104 31B0101 | 200 | 1 245 200,00 | 408 679,47 | -836 520,53 | 32,82 | текущие расходы 2014г |
| Обеспечение деятельности муниципальных органов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 900 | 0104 31B0105 | 200 | 11 264 600,00 | 2 704 484,60 | -8 560 115,40 | 24,01 | текущие расходы 2014г |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 900 | 0104 33A0101 | 200 | 574 300,00 | 565 040,42 | -9 259,58 | 98,39 | текущие расходы 2014г |



| | | | | | | | | |
|---|------|---------|-----|--------------|--------------|-------------|--------|--|
| 900 | 0104 | 33A0102 | 200 | 575 800,00 | 548 025,44 | -27 774,56 | 95,18 | текущие расходы 2014г |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | | | | | | | | |
| 900 | 0104 | 33A0122 | 200 | 722 900,00 | 50 690,20 | -672 209,80 | 7,01 | единовременные юбилейные выплаты при выходе на пенсию лицам, замещающим муниципальные должности города Москвы и начисления страховых взносов |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства (за счет свободного остатка) | | | | | | | | |
| 900 | 0104 | 33A0104 | 200 | 1 065 400,00 | 1 032 560,23 | -32 839,77 | 96,92 | текущие расходы 2014г |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки и попечительства и патронажа | | | | | | | | |
| 900 | 0111 | 32A0100 | 200 | 10 000,00 | 0,00 | -10 000,00 | 0,00 | неиспользован резервный фонд |
| Резервные фонды | | | | | | | | |
| 900 | 0113 | 31B0104 | 200 | 43 100,00 | 43 100,00 | 0,00 | 100,00 | текущие расходы 2014г |
| Другие общегосударственные вопросы Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | | | | | | | | |
| 900 | 0804 | 09G0701 | 200 | 1 142 400,00 | 1 142 400,00 | 0,00 | 100,00 | текущие расходы 2014г |
| Образование Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | | | | | | | | |
| 900 | 0804 | 35E0105 | 200 | 509 100,00 | 158 055,00 | -351 045,00 | 31,05 | проведение праздничных районных мероприятий согласно перечню к решению Совета депутатов МО Внуково от 10.12.2013г №20/5 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|------------|------------|-------------|-------|---|
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 1102 | 10A0301 | 200 | 596 800,00 | 596 671,37 | -128,63 | 99,98 | текущие расходы 2014г |
| Периодическая печать и издательства Информирование жителей | 900 | 1202 | 35E0103 | 200 | 430 700,00 | 57 425,12 | -373 274,88 | 13,33 | текущие расходы связанные с совместным выпуском газеты «На Западе Москвы. Внукovo» с управой района Внукovo |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 900 | 1204 | 35E0103 | 200 | 42 000,00 | 0,00 | -42 000,00 | 0,00 | расходы ведения и поддержания сайта администрации муниципального округа Внукovo |

| Наименование | Код по бюджетной классификации | | Код строки | Утвержденные бюджетные назначения, руб. | Исполнено, руб. | не исполнено (гр.5+гр.4) | Показатели исполнения | | причины отклонений от планового процента исполнения |
|--|--------------------------------|------------|------------|---|-----------------|--------------------------|-----------------------|---|---|
| | 000 | 2 | | | | | процент исполнения, % | 8 | |
| 1 | 000 | 8500000000 | 3 | 19 129 800,00 | 7 085 411,76 | -12 044 388,24 | 37,04 | 7 | 8 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1010201001 | 010 | 14 635 100,00 | 2 585 507,67 | -12 049 592,33 | 17,67 | | Поступление налога с физических лиц |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса | 182 | 1010202001 | 010 | | 67,35 | | | | Поступление налога с физических лиц |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1010203001 | 010 | | 2 217,51 | | | | Поступление налога с физических лиц |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 900 | 1169003003 | 010 | | 4 200,00 | | | | Поступление штрафов с физических лиц |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 900 | 2020302403 | 010 | 3 954 700,00 | 3 954 700,00 | 0,00 | 100,00 | | Поступление субвенций 2014года |



| | | | | | | | | |
|---|-----|------------|-----|------------|------------|------|--------|--------------------------------|
| межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 900 | 2020499903 | 010 | 540 000,00 | 540 000,00 | 0,00 | 100,00 | Поступление субвенций 2014года |
| Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 900 | 2190300003 | 010 | -1 280,77 | | | | Возврат субвенций 2013г |



РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 года № 9/4

**Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково
в городе Москве за 2013 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 части 1 статьи 9 Устава муниципального округа Внуково, разделами 19-23 Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Внуково в городе Москве, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Внуково в городе Москве за 2013 год от 11 апреля 2014 года, Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2013 год (далее – бюджет муниципального округа) по доходам 29 992,2 тыс. рублей, по расходам 30 983,8 тыс. рублей, дефицит бюджета составил 991,6 тыс. рублей и со следующими показателями:

1) доходов бюджета муниципального образования по кодам классификации доходов согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) расходов бюджета муниципального образования по ведомственной структуре расходов согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) расходов бюджета муниципального образования по разделам и подразделам классификации расходов согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования по кодам классификации источников финансирования дефицита согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Внуково Михееву М.А.

**Глава муниципального округа
Внуково в городе Москве**

И.В. Буня

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 13 мая 2014 года № 9/4**

**Доходы бюджета муниципального округа Внуково
за 2013 год по кодам классификации доходов**

(тыс. руб.)

| Коды бюджетной классификации | Наименование показателей | Утверждено | Исполнено |
|------------------------------|---|------------|-----------|
| 900 20203024030001 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 861,0 | 1 861,0 |
| 900 20203024030002 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 1 861,0 | 1 861,0 |
| 900 20203024030003 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа | 3 867,8 | 3 867,8 |
| 900 20203024030004 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 4 523,1 | 4 523,1 |



| | | | |
|------------------------|---|----------|----------|
| 900 20203024030005 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 2 342,2 | 2 342,2 |
| 900 20202999030011 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1 272,2 | 1 260,0 |
| 900 21803010030000 180 | Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов | | -0,3 |
| 900 21903000030000 151 | Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | -520,3 |
| 182 10102010010000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 14 264,9 | 17 291,8 |
| 182 10102010011000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций) | | 17 199,2 |
| 182 10102010012000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | | 28,4 |
| 182 10102010013000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | | 64,1 |
| 182 10102010014000 110 | Прочие поступления Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | | 0,1 |
| 182 10102010015000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | | -0,0002 |
| 182 10102020010000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской | | 1,3 |
| 182 10102020011000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | | 1,3 |
| 182 10102020012000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской | | 0,0001 |
| 182 10102020013000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской | | 0,01 |
| 182 10102020014000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской | | -0,01 |
| 182 10102030010000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской | | 19,0 |
| 182 10102030011000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской | | 18,9 |
| 182 10102030012000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской | | 0,01 |
| 182 10102030013000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской | | 0,01 |
| 900 11690030030000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | 6,9 |
| | Всего доходов: | 29 992,2 | 32 514,1 |



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 13 мая 2014 года № 9/4

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Внуково
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной
классификации за 2013 год

(тыс. руб.)

| Наименование кодов бюджетной классификации | Коды бюджетной классификации | | | Утверждено | Исполнено |
|---|------------------------------|-----------|-----|------------|-----------|
| | раздел подраздел | ЦС | ВР | | |
| Общегосударственные вопросы | 01 00 | | | 22 883,5 | 21 568,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 02 | | | 1 422,0 | 1 419,6 |
| Органы местного самоуправления | 01 02 | 31Б 00 00 | | 1 422,0 | 1 419,6 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 31Б 01 01 | | 1 422,0 | 1 419,6 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 0102 | 31Б 01 01 | 121 | 1 351,6 | 1 349,2 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 0102 | 31Б 01 01 | 122 | 70,4 | 70,4 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | | | 1 572,2 | 1 309,3 |
| Представительные органы местного самоуправления | 01 03 | 31А 00 00 | | 300,0 | 49,3 |
| Функционирование представительных органов местного самоуправления | 01 03 | 31А 01 00 | | 300,0 | 49,3 |
| Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 01 03 | 31А 01 02 | | 300,0 | 49,3 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 01 03 | 31А 01 02 | 244 | 300,0 | 49,3 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 01 03 | 33А 02 11 | 883 | 1 272,2 | 1 260,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | | | 19 836,2 | 18 796,0 |
| Органы местного самоуправления | 01 04 | 31Б 00 00 | | 12 246,4 | 11 207,2 |
| Руководитель администрации | 01 04 | 31Б 01 02 | | 1 253,6 | 1 253,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 31Б 01 02 | 121 | 1 183,2 | 1 183,1 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 31Б 01 02 | 122 | 70,4 | 70,4 |
| Обеспечение деятельности администрации муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 01 04 | 31Б 01 05 | | 10 992,8 | 9 953,7 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 31Б 01 05 | 121 | 5 530,9 | 5 530,7 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 31Б 01 05 | 122 | 3 022,8 | 2 098,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 04 | 31Б 01 05 | 242 | 58,0 | 57,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 31Б 01 05 | 244 | 1 163,8 | 1 119,4 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 01 04 | 31Б 01 05 | 321 | 1 217,3 | 1 146,9 |



| | | | | | |
|---|-------|------------|-----|---------|---------|
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 01 04 | 33А 01 01 | | 1 861,0 | 1 860,7 |
| из них: - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 01 04 | 33А 01 01 | | 1 861,0 | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 33А 01 01 | 121 | 1 215,0 | 1 214,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 33А 01 01 | 122 | 140,8 | 140,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 04 | 33А 01 01 | 242 | 110,3 | 110,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 33А 01 01 | 244 | 394,9 | 394,8 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 01 04 | 33А 01 02 | | 1 861,0 | 1 860,6 |
| из них: - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 01 04 | 33А 01 02 | | 1 861,0 | 1 860,6 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 33А 01 02 | 121 | 1 161,5 | 1 161,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 33А 01 02 | 122 | 140,8 | 140,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 04 | 33А 01 02 | 242 | 127,8 | 127,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 33А 01 02 | 244 | 430,9 | 430,7 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки и попечительства и патронажа | 01 04 | 33А 01 04 | | 3 867,8 | 3 867,5 |
| из них: - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 01 04 | 33А 01 04 | | 3 867,8 | 3 867,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 04 | 33А 01 04 | 121 | 2 500,9 | 2 500,7 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 04 | 33А 01 04 | 122 | 281,6 | 281,6 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 04 | 33А 01 04 | 242 | 323,3 | 323,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 04 | 33А 01 04 | 244 | 762,0 | 761,9 |
| Резервные фонды | 01 11 | | | 10,0 | - |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | 01 11 | 32А 01 00 | | 10,0 | - |
| Резервные средства | 01 11 | 32А 01 00 | 870 | 10,0 | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | | | 43,1 | 43,1 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 01 13 | 31Б 01 04 | | 43,1 | 43,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 13 | 31Б 01 04 | 244 | 43,1 | 43,1 |
| Национальная экономика | 04 10 | | | 315,3 | 314,8 |
| Связь и информатика | 04 10 | 35 И 01 00 | | 315,3 | 314,8 |
| Расходы, связанные с эксплуатацией информационных систем и ресурсов | 04 10 | 35 И 01 00 | 242 | 315,3 | 314,8 |
| Образование | 07 07 | | | 4 523,1 | 4 523,1 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 07 | | | 4 523,1 | 4 523,1 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 07 07 | 09Е0901 | | 4 523,1 | 4 523,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 07 07 | 09Е0901 | 611 | 4 523,1 | 4 523,1 |



| | | | | | |
|--|-------|-----------|-----|----------|----------|
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | | | 660,0 | 651,6 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 08 04 | | | 660,0 | 651,6 |
| Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения | 08 04 | 35E 01 05 | | 660,0 | 651,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 04 | 35E 01 05 | 244 | 660,0 | 651,6 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 00 | | | 2 342,2 | 2 341,9 |
| Массовый спорт | 11 02 | | | 2 342,2 | 2 341,9 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 11 02 | 10A 03 00 | | 2 342,2 | 2 341,9 |
| из них: - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 11 02 | 10A 03 01 | | 2 342,2 | 2 341,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 02 | 10A 03 01 | 244 | 913,6 | 913,3 |
| Эксплуатация спортивных площадок | | | | | |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 11 02 | 10A 03 01 | 611 | 1 428,6 | 1 428,6 |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 12 00 | | | 259,7 | 259,6 |
| Периодическая печать и издательства | 12 02 | | | 259,7 | 259,6 |
| Информирование жителей | 12 02 | 35E 01 03 | | 259,7 | 259,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 12 02 | 35E 01 03 | 244 | 259,7 | 259,6 |
| ВСЕГО | | | | 30 983,8 | 29 659,0 |

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внукovo
в городе Москве
от 13 мая 2014 года № 9/4

Функциональная структура расходов бюджета муниципального округа Внукovo
за 2013 год по разделам и подразделам классификации расходов

(тыс. руб.)

| Наименование | Код расхода по бюджетной классификации | | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
|---|--|---------|-----------------------------------|-----------|
| | РЗ/ПР | ЦС | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления | 0102 | | | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | 31Б0000 | | |
| Глава муниципального образования | | 31Б0101 | 1 422,0 | 1 419,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | | | | |
| Функционирование Законодательных органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 0103 | | | |
| Функционирование представительных органов местного самоуправления | | 31А0100 | | |
| Депутаты представительного органа муниципального образования (проезд) | | 31А0102 | 300,0 | 49,3 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | | 33А0211 | 1 272,2 | 1 260,0 |



| | | | | |
|--|------|---------|----------|----------|
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 0104 | | | |
| Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета) | | 31Б0100 | | |
| Руководитель муниципалитета | | 31Б0102 | 1 253,6 | 1 253,5 |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | | 31Б0105 | 10 992,8 | 9 953,7 |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих -работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав) | | 33А0101 | 1 861,0 | 1 860,7 |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства) | | 33А0102 | 1 861,0 | 1 860,6 |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству) | | 33А0104 | 3 867,8 | 3 867,5 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 0111 | 32А0100 | 10,0 | |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 0113 | 31Б0104 | 43,1 | 43,1 |
| Национальная экономика Связь и информатика | 0410 | 35И0100 | 315,3 | 314,8 |
| Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 0707 | 09Е0901 | 4 523,1 | 4 523,1 |
| Организация и участие в проведении городских, районных и местных праздниках | 0804 | 35Е0105 | 660,0 | 651,5 |
| Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства Эксплуатация спортивных площадок Выполнение функций органами местного самоуправления -проведение спортивных мероприятий; оплата труда; приобретение спортивного инвентаря; содержание помещений; оплата коммунальных услуг, выполнение функций муниципальными учреждениями | 1102 | 10А0301 | 2 342,2 | 2 341,9 |
| Культура, кинематография, средства массовой информации Информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления (средства на издание и распространение газеты) | 1202 | 35Е0103 | 259,7 | 259,6 |
| Всего: | | | 30 983,8 | 29 659,0 |

**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Внуково
в городе Москве
от 13 мая 2014 года № 9/4**

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Внуково
за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицита**

(тыс. руб.)

| Наименование | код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Сумма | Исполнение |
|---|--|--------------|-----------------|
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | X | 991,6 | -2 855,1 |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | X | 991,6 | -2 855,1 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | X | 991,6 | -2 855,1 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | X | - 29 992,2 | - 32 717,3 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | X | 30 983,8 | 29 862,2 |



РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

По проекту решения Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2013 год»

Инициатор проведения публичных слушаний: Совет депутатов муниципального округа Внуково

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 08.04.2014 года № 8/1.

Проект решения Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2013 год», дата и место проведения публичных слушаний опубликованы 21.04.2014 года в газете «На Западе Москвы. Внуково».

Проект решения:

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 части 1 статьи 9 Устава муниципального округа Внуково, разделами 19-23 Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Внуково в городе Москве, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Внуково в городе Москве за 2013 год от «___» _____ 2013 года, Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2013 год (далее – бюджет муниципального округа) по доходам 29 992,2 тыс. рублей, по расходам 30 983,8 тыс. рублей, дефицит бюджета составил 991,6 тыс. рублей и со следующими показателями:

1) доходов бюджета муниципального образования по кодам классификации доходов согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) расходов бюджета муниципального образования по ведомственной структуре расходов согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) расходов бюджета муниципального образования по разделам и подразделам классификации расходов согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования по кодам классификации источников финансирования дефицита согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «На Западе Москвы. Внуково».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Внуково Михееву М.А.

Дата проведения: 12 мая 2014 года.

Время проведения: с 10:00 до 11:00.

Место проведения: администрация МО Внуково (город Москва, ул. Плотинная, д.1, корп.1, зал заседаний).

Количество участников: 8

Результаты публичных слушаний подготовлены на основе Протокола публичных слушаний от 12.05.2014 г., в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Внуково, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве от 10.09.2013 года № 14/3.

Количество поступивших предложений и замечаний: 0:

В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2013 год», на публичных слушаниях **принято решение:**

1. Рекомендовать Совету депутатов муниципального округа Внуково принять решение Совета депутатов муниципального округа Внуково в городе Москве «Об исполнении бюджета муниципального округа Внуково за 2013 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания,

2. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний в Совет депутатов муниципального округа Внуково.

3. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации муниципального округа Внуково - в бюллетене «Московский муниципальный вестник»

Руководитель рабочей группы

И.В. Буня

Секретарь рабочей группы

А.А. Пушкарюк



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЫЛАТСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 15.05.2014 № 7/1

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 20.03.2014 № 4/5 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Крылатское города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Крылатское в 2014 году»

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 26.12.2012 № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», в связи с отклонением Департаментом финансов города Москвы проекта приказа префектуры Западного административного округа города Москвы о внесении изменений в Государственную программу города Москвы «Жилище» на 2012-2018 годы и изменением источника финансирования работ по ремонту спортивных площадок, обращением главы управы района Крылатское от 08.05.2014 № Стр-587, решением комиссии Совета депутатов муниципального округа Крылатское по развитию муниципального округа от 13.05.2014 № 6/1 «О внесении изменений в адресный перечень работ по благоустройству дворовых территорий для проведения работ по благоустройству в муниципальном округе Крылатское в 2014 году, утвержденный 20.03.2014 года решением Совета депутатов № 4/5»,

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 20.03.2014 № 4/5 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Крылатское города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Крылатское в 2014 году» следующие изменения:

1.1. дополнить приложение 1 пунктами 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 согласно приложению к настоящему решению;

1.2. пункт 1 в приложении 1 изложить согласно приложению к настоящему решению;

1.3. пункт 5 приложения 1 исключить;

2. Направить настоящее решение в управу района Крылатское города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3-х дней.

3. Разместить актуальную версию адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству в муниципальном округе Крылатское в 2014 году на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет» в течение 2-х дней со дня принятия решения.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа
Крылатское

Н.А.Тюрин



**Приложение к решению
Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское от 15.05.2014 № 7/1**

Дополнения в приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 20.03.2014 № 4/5 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Крылатское города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Крылатское в 2014 году»

| № | Адрес | Виды и объемы запланированных работ согласно дефектной ведомости | | | |
|-----|---------------------------------------|--|---------------|-----------------------------|----------------------------|
| | | Натуральный показатель | Ед. измерения | Стоимость работ (тыс. руб.) | Итого по адресу (тыс.руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 5. | ул. Крылатские холмы, дом 21 | 1.Установка МАФ – 8шт. | шт. | 168,0 | 1701,6 |
| | | 2.Установка б/камня-168 п/м | шт. | 140,6 | |
| | | 3.Ремонт газонов -200 кв.м. | кв.м | 63,6 | |
| | | 4.Устройство площадки для отдыха-204,5 кв.м. | кв.м | 389,4 | |
| | | 5.Установка фонтана- 1 шт. | шт. | 51,8 | |
| | | 6.Устройство ограждений-740 п.м. | п.м | 888,2 | |
| 6. | Осенний бульвар, дом 5, корп. 2 | 1.Ремонт а/б покрытия-725 кв.м. | кв.м | 435,0 | 511,4 |
| | | 2.Установка б/камня -9 п.м. | п.м | 12,8 | |
| | | 3.ремонт газонов-200 кв.м. | кв.м | 63,6 | |
| 7. | ул. Крылатские холмы, дом 32, корп. 3 | 1. Ремонт лестницы-175,0 кв.м. | кв.м | 173,6 | 173,6 |
| 8. | Рублевское шоссе, дом 28, корп. 3 | 1. Устройство ограждений-220 п.м. | п.м. | 390,0 | 390,0 |
| 9. | ул. Крылатские холмы, дом 35, корп. 2 | 1. Ремонт а/б покрытия-200 кв.м. | кв.м | 120,0 | 378 |
| | | 2. Устройство ограждений-215 п.м. | п.м | 258 | |
| 10. | Осенний бульвар, дом 12, корп. 10 | 1. Ремонт а/б покрытия-210 кв.м. | кв.м | 120,6 | 332,0 |
| | | 2. Установка б/камня-210 п.м. | п.м | 163,4 | |
| | | 3. Устройство ограждений-40 п.м. | п.м | 48,0 | |
| 11. | ул. Крылатские холмы, дом 35, корп. 3 | 1. Устройство МАФ-2шт. | шт. | 65,0 | 1058,8 |
| | | 2.устр. основания- 533 кв.м. | кв.м | 666,3 | |
| | | 3.Устройство а/б покрытия-385,0 кв.м. | кв.м | 231,0 | |
| | | 4.Устройство б/камня-12 п.м. | п.м | 9,2 | |
| | | 5.Ремонт газонов-150 кв.м. | кв.м | 47,7 | |
| | | 6.устройство ограждений-33 п.м. | п.м | 39,6 | |
| 12. | ул. Крылатские холмы, дом 39, корп. 2 | 1. Ремонт а/б покрытия-300 кв.м. | кв.м | 180,0 | 1140,6 |
| | | 2. Устройство б/ камня -230 п.м. | п.м | 276,0 | |
| | | 3. Ремонт газонов-100 кв.м. | кв.м | 31,8 | |
| | | 6.устройство ограждений-544,0 п.м. | п.м | 652,8 | |



Изменения в приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 20.03.2014 № 4/5 «О согласовании направления средств стимулирования управы района Крылатское города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству и содержанию территории района Крылатское в 2014 году»

| № п.п | Адрес | Перечень (виды) и объемы запланированных работ (согласно дефектной ведомости) | | | | Общая стоимость работ (согласно сметной документации) |
|-------|----------------------------------|---|--------|-----------------|--------|---|
| | | Наименование работ | | Устройство МАФ | | |
| | | Нат. показатель | Ед.изм | Нат. показатель | Ед.изм | Тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Осенний бульвар, дом 16, корп. 2 | 2 | шт. | 2 | шт. | 46.8 |

РЕШЕНИЕ

15.05.2014 № 7/2

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 20.03.2014 № 4/6 «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Крылатское на 2014 год в сфере благоустройства района»

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», в связи с отклонением Департаментом финансов города Москвы проекта приказа префектуры Западного административного округа города Москвы о внесении изменений в Государственную программу города Москвы «Жилище» на 2012-2018 годы и изменением источника финансирования работ по ремонту спортивных площадок, обращением главы управы района Крылатское от 08.05.2014 № Стр-587, решением бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 13.05.2014 № 4/1 «О внесении изменений в адресный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, планируемых к выполнению в 2014 году в муниципальном округе Крылатское за счет средств социально-экономического развития района, утверждённый 20.03.2014 решением Совета депутатов № 4/6»,

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 20.03.2014 № 4/6 «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Крылатское на 2014 год в сфере благоустройства района» следующие изменения:

1.1. Пункты 2, 4, 8, 11, 12, 15 приложения исключить;

1.2. Дополнить приложение пунктом 13 согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу района Крылатское города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3-х дней.

3. Разместить актуальную версию адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству в муниципальном округе Крылатское в 2014 году на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет» в течение 2-х дней со дня принятия решения.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

**Глава муниципального округа
Крылатское**

Н.А.Тюрин



**Приложение к решению
Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское от 15.05.2014 № 7/2**

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию
района Крылатское на 2014 год в сфере благоустройства района (484-ПП СЭР)**

| № п/п | Адрес | Виды и объемы запланированных работ согласно дефектной ведомости | | | |
|---------------|--|--|---------------|--------------------------|--------------------------|
| | | Натуральный показатель | Ед. измерения | Стоимость работ тыс.руб. | Итого по адресу тыс.руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | ул. Крылатские холмы, дом 27, корп. 3 | 1.устройство основания полиуретанового -191,6 | кв.м | 230,8 | 471,3 |
| | | 2. установка спортивного оборудования -2 | шт. | 240,5 | |
| 2. | Рублевское шоссе, дом 34, корп. 1 | 1.установка МАФ - 4 | шт. | 41,5 | 233,5 |
| | | 2. устройство ограждений -160 | п.м | 192,0 | |
| 3. | Осенний бульвар, дом 5, корп. 1 | 1.устройство основания полиуретанового - 201 | кв.м | 251,3 | 484,2 |
| | | 2. установка МАФ - 8 | шт. | 198,5 | |
| | | 3. ремонт а/б покрытия - 60 | кв.м | 34,4 | |
| 4. | ул. Крылатские холмы, дом 41, корп. 1 | 1.ремонт а/б покрытия -12 | кв.м | 8,8 | 14,5 |
| | | 2. установка б/камня- 4 | п.м | 5,7 | |
| 5. | Рублевское шоссе, дом 36, корп. 1 | 1. установка МАФ -2 | шт. | 20,8 | 513,9 |
| | | 2. ремонт а/б покрытия – 50 | кв.м | 61,1 | |
| | | 3. устройство ограждений - 360 | п.м. | 432,0 | |
| 6. | Осенний бульвар, дом 15 | 1. ремонт газонов - 150 | кв.м | 47,5 | 47,5 |
| 7. | ул. Крылатские холмы, дом 33, корп. 3 | 1.ремонт а/б покрытия - 200 | кв.м | 120,0 | 120,0 |
| 8. | Рублевское шоссе, дом 32 | 1.установка б/камня - 80 | п.м | 84,0 | 539,4 |
| | | 2.ремонт газонов -300 | кв.м | 95,4 | |
| | | 3.устройство ограждений - 300 | п.м | 360,0 | |
| 9. | Осенний бульвар, дом 10, корп. 2 | 1.устройство ограждений -100 | п.м | 120 | 120,0 |
| 10. | Рублевское шоссе, дом 30, корп. 2 | 1. установка ограждения - 150 | п.м | 180,0 | 180,0 |
| 11. | Осенний бульвар, дом 8, корп. 2 | 1. установка спортивного оборудования - 1 | шт. | 47,9 | 147,5 |
| | | 2. установка ограждений – 83 | п.м | 99,6 | |
| 12. | Осенний бульвар, дом 20, корп. 2 | 1. установка ограждений - 118 | п.м | 141,6 | 141,6 |
| 13. | ул. Осенняя, дом 4, корп. 1 | 1. Установка МАФ – 6 шт. | Шт. | 42,2 | 3486,6 |
| | | 2. Устройство основания-591 кв.м. | Кв.м. | 1903,1 | |
| | | 3.ремонт а/б покрытия-94,8 кв.м. | Кв.м. | 90,4 | |
| | | 4. Установка б/камня-247 | П.М. | 272,1 | |
| | | 5.Ремонт газонов-115,5 | Кв.м. | 59,6 | |
| | | 6.уст. спортив. оборуд.-17 | Шт. | 254,3 | |
| | | 7.ремонт лестниц-126,9 | Кв.м. | 864,9 | |
| Итого: | | | | | 6500,0 |



РЕШЕНИЕ

15.05.2014 № 7/3

**О проведении дополнительных мероприятий
по социально-экономическому развитию района Крылатское
на 2014 год в сфере благоустройства района**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», решением бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Крылатское от 13.05.2014 № 4/2 «Об адресном перечне работ по благоустройству дворовых территорий, планируемых к выполнению в 2014 году в муниципальном округе Крылатское за счет средств социально-экономического развития района» и на основании обращения главы управы района Крылатское города Москвы от 08.05.2014 № СТР-584-а, в связи с экономией средств, полученных при проведении аукционных процедур ГКУ «ИС района Крылатское»,

Совет депутатов решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Крылатское на 2014 год в сфере благоустройства района (приложение).
2. Главе управы района Крылатское города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Крылатское на 2014 год в сфере благоустройства района.
3. Направить настоящее решение в управу района Крылатское города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа Крылатское vgmok.ru в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Крылатское Тюрина Н.А.

Глава муниципального округа
Крылатское

Н.А.Тюрин

Приложение к решению
Совета депутатов
муниципального округа
Крылатское от 15.05.2014 № 7/3

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию
района Крылатское на 2014 год в сфере благоустройства района (484-ПП СЭР)**

| № п/п | Адрес | Виды и объемы запланированных работ согласно дефектной ведомости | | | | |
|-------|--|--|------------|---------------|----------------------------|----------------------------|
| | | Натуральный показатель | Количество | Ед. измерения | Стоимость работ (тыс.руб.) | Итого по адресу (тыс.руб.) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Рублёвское шоссе, дом 34, корп. 1 | Установка спортивных МАФ | 4 | шт. | 94,6 | 94,6 |
| 2. | ул. Крылатские холмы, дом 1 | Установка спортивных МАФ | 3 | Шт. | 72,6 | 69,3 |
| 3. | ул. Осенняя, дом 2 ул. Осенняя, дом 4, корп. 1 | Устройство ленточного бетона | 12 | шт. | 96,0 | 980,4 |
| | | Устройство стока | 1 | шт. | 44,0 | |
| | | Устройство садового камня | 360 | п.м | 329,5 | |
| | | Устройство бортового камня | 393 | п.м. | 510,9 | |
| | ИТОГО: | | | | | 1144,3 |



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КУНЦЕВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 №37-1.СД МОК/14

**О проекте решения Департамента жилищной политики
и жилищного фонда города Москвы
о переводе жилого помещения в нежилое
по адресу: Москва, Истринская улица,
дом 4, кв.1, кв.2, кв.3, кв.4.**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», на основании обращения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, выявив нарушения порядка проведения общего собрания собственников жилых помещений многоквартирного дома:

-отсутствие полномочий у руководителя и правления ТСЖ «Пальмира» на проведение общего собрания в многоквартирном доме в связи с истечением срока их полномочий в соответствии с Уставом ТСЖ «Пальмира»;

-непредставление сведений о долях собственников помещений в доме по адресу ул. Истринская, дом 4;
- отсутствие документов, подтверждающих согласие собственников на передачу части общего имущества, используемого при переустройстве и необходимого для обустройства отдельного входа в жилое помещение, переводимого в установленном порядке в нежилое помещение,

Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:

1. Отказать в согласовании проекта решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: Москва, Истринская улица, дом 4, кв.1, кв.2, кв.3, кв.4.

2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу района Кунцево в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Кунцево - www.kuntsevo.org.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава

муниципального округа Кунцево

В.А.Кудряшов

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 №37-4.СД МОК/14

Об исполнении бюджета муниципального округа Кунцево за 2013 год

В соответствии с пунктом 2) части 1 статьи 6 Устава муниципального округа Кунцево, в связи с инфор-



мацией главы муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова, председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Кунцево депутата С.В.Мальцевой об исполнении бюджета муниципального округа Кунцево за 2013 год, **Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:**

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального округа Кунцево за 2013 год с общим объёмом доходов в сумме 77.009.319,60 руб., общим объёмом расходов в сумме 74.041.090,48 руб., общим профицитом бюджета в сумме 2.968.229,12 руб. и остатком средств на счетах местного бюджета на 1 января 2014 года в сумме 11.635.505,31 руб., в том числе остатков субвенций в сумме 4.898.442,29 руб.

2. Утвердить показатели доходов бюджета муниципального округа Кунцево за 2013 год по кодам классификации доходов бюджета (Приложение 1).

3. Утвердить показатели расходов бюджета муниципального округа Кунцево за 2013 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (Приложение 2).

4. Утвердить показатели расходов бюджета муниципального округа Кунцево за 2013 год по ведомственной структуре расходов бюджета (Приложение 3).

5. Утвердить показатели источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Кунцево за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (Приложение 4).

6. Принять к сведению, что нефинансовые активы аппарата Совета депутатов муниципального округа Кунцево за 2013 год сократились на 962.710,34 руб. и на 01.01.2013 составили 1.429.173,18 руб. по остаточной стоимости.

7. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в Интернете на официальном сайте муниципального округа Кунцево - www.kuntsevo.org.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

9. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

**Глава
муниципального округа Кунцево**

В.А.Кудряшов

**Приложение 1
к решению СД МОК от 13.05.2014
№37-4.СД МОК/14**

**Отчёт об исполнении бюджета
муниципального округа Кунцево за 2013 год по доходам**

(тыс. руб.)

| Код | Наименование доходов | Год 2013 |
|------------------------|--|-------------|
| 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 17 878,5 |
| 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 17 874,1 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 17 874,1 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 15 308,0 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 199,1 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 2 367,0 |
| 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 4,4 |



| | | |
|------------------------|---|----------|
| 1 16 90000 00 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 4,4 |
| 1 16 90030 03 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 4,4 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 15 315,5 |
| 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 20 199,9 |
| 2 02 02000 00 0000 151 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 1 260,0 |
| | в том числе: | |
| 2 02 02999 03 0011 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1 260,0 |
| 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 18 939,9 |
| 2 02 03024 03 0000 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов | 18 939,9 |
| | в том числе: | |
| 2 02 03024 03 0001 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 339,2 |
| 2 02 03024 03 0002 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 2 759,6 |
| 2 02 03024 03 0003 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 5 246,3 |
| 2 02 03024 03 0004 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 4 704,4 |
| 2 02 03024 03 0005 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 4 890,4 |
| 2 19 03000 03 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | -4 898,4 |
| 2 07 00000 00 0000 180 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 14,0 |
| 2 07 03000 03 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 14,0 |
| | ВСЕГО: | 33 194,0 |

**Приложение 2
к решению СД МОК от 13.05.2014
№37-4.СД МОК/14**

**Отчёт об исполнении бюджета
муниципального округа Кунцево за 2013 год
по разделам, подразделам бюджетной классификации**

| Коды бюджетной классификации | | КОСГУ | Наименование показателей | Сумма в тыс. руб. |
|------------------------------|-----|-------|------------------------------------|-------------------|
| РД | ПРД | | | |
| 01 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 26 228,2 |
| | | | ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ | 26 228,2 |



| | | | |
|----------------|----|---|----------|
| 01 | 02 | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 1 971,9 |
| 01 | 03 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 1 319,5 |
| 01 | 04 | Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 22 806,8 |
| 01 | 11 | Резервные фонды | - |
| 01 | 13 | Другие общегосударственные вопросы | 130,0 |
| 04 | | Национальная экономика | 1 684,7 |
| 04 | 10 | Связь и информатика | 1 684,7 |
| 07 | | Образование | 4 742,2 |
| 07 | 07 | Молодежная политика и оздоровление детей | 4 742,2 |
| 08 | | Культура и кинематография | 1 429,6 |
| 08 | 04 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 1 429,6 |
| 10 | | Социальная политика | - |
| 10 | 04 | Охрана семьи и детства | - |
| 11 | | Здравоохранение, физическая культура и спорт | 4 890,4 |
| 11 | 02 | Физическая культура и спорт | 4 890,4 |
| 12 | | Средства массовой информации | 543,7 |
| 12 | 02 | Периодическая печать и издательства | 543,7 |
| ИТОГО РАСХОДЫ: | | | 39 518,8 |

Приложение 3
к решению СД МОК
от 13.05.2014 № 37-4.СД МОК/14

Отчёт об исполнении бюджета
муниципального округа Кунцево за 2013 год по расходам

| Код | Коды бюджетной классификации | | | КОСГУ | Наименование показателей | Сумма в тыс. руб. |
|-----|------------------------------|-----|-----------|-------|---|-------------------|
| | РД | ПРД | ЦСР | | | |
| 900 | 01 | | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 26 228,2 |
| 900 | 01 | 02 | | | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 1 971,9 |
| 900 | 01 | 02 | 31Б 01 01 | | Руководство и управление в сфере установленных функций | 1 971,9 |
| 900 | 01 | 02 | 31Б 01 01 | | Глава муниципального округа | 1 971,9 |
| | | | | | в том числе: | |
| | | | | | - Зарплата с начислениями | 1 532,2 |
| 900 | 01 | 03 | | | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 1 319,5 |
| 900 | 01 | 03 | 31А 01 02 | | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 59,5 |
| 900 | 01 | 03 | 31А 01 02 | | Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 59,5 |
| 900 | 01 | 03 | 33А 02 11 | | Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1 260,0 |



| | | | | | | |
|-----|----|----|-----------|----|---|----------|
| 900 | 01 | 04 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 22 806,8 |
| 900 | 01 | 04 | 31Б 01 00 | | Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального округа | 13 461,7 |
| 900 | 01 | 04 | 31Б 01 02 | | Глава администрации | 703,4 |
| | | | | | в том числе: | |
| | | | | | - Зарплата с начислениями | 563,2 |
| 900 | 01 | 04 | 31Б 01 05 | | Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 12 758,3 |
| | | | | | в том числе: | |
| | | | | | - Зарплата с начислениями | 5 887,2 |
| 900 | 01 | 04 | 33А 01 01 | | Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 339,2 |
| 900 | 01 | 04 | 33А 01 01 | | Субвенции из бюджета города Москвы | 1 339,2 |
| | | | | | в том числе: | |
| 900 | 01 | 04 | 33А 01 | 01 | - за счёт субвенций из бюджета города Москвы | |
| | | | | | - Зарплата с начислениями | 962,5 |
| 900 | 01 | 04 | 33А 01 02 | | Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением | 2 759,6 |
| 900 | 01 | 04 | 33А 01 02 | | Субвенции из бюджета города Москвы | 2 759,6 |
| | | | | | в том числе: | |
| | | | | | - Зарплата с начислениями | 1 586,0 |
| 900 | 01 | 04 | 33А 01 04 | | Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 5 246,3 |
| 900 | 01 | 04 | 33А 01 04 | | Субвенции из бюджета города Москвы | 5 246,3 |
| | | | | | в том числе: | |
| | | | | | - Зарплата с начислениями | 3 342,6 |
| 900 | 01 | 11 | | | Резервные фонды | - |
| 900 | 01 | 11 | 32А 01 00 | | Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | - |
| 900 | 01 | 13 | | | Другие общегосударственные вопросы | 130,0 |
| 900 | 01 | 13 | 31Б 01 04 | | Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 130,0 |
| 900 | 04 | | | | Национальная экономика | 1 684,7 |
| 900 | 04 | 10 | | | Связь и информатика | 1 684,7 |
| 900 | 04 | 10 | 35И 01 00 | | Связь и информатика | 1 684,7 |
| 900 | 07 | | | | Образование | 4 742,2 |
| 900 | 07 | 07 | | | Молодежная политика и оздоровление детей | 4 742,2 |
| 900 | 07 | 07 | 09Е 09 00 | | Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 4 742,2 |
| 900 | 07 | 07 | 09Е 09 01 | | Субвенции из бюджета города Москвы | 4 704,4 |
| 900 | 07 | 07 | 09Е 09 | 01 | - за счёт субвенций из бюджета города Москвы | 4 704,4 |
| 900 | 07 | 07 | 09Е 09 | 21 | - за счёт собственных средств местного бюджета | 37,8 |
| 900 | 08 | | | | Культура и кинематография | 1 429,6 |



| | | | | | |
|-----|----|----|-----------|--|-----------------|
| 900 | 08 | 04 | | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 1 429,6 |
| 900 | 08 | 04 | 35E 01 05 | Праздничные и социально значимые мероприятия для населения | 1 429,6 |
| 900 | 10 | | | Социальная политика | - |
| 900 | 10 | 04 | | Охрана семьи и детства | - |
| 900 | 10 | 04 | 511 00 00 | Мероприятия по борьбе с беспризорностью, по опеке и попечительству | - |
| 900 | 11 | | | Здравоохранение, физическая культура и спорт | 4 890,4 |
| 900 | 11 | 02 | | Массовый спорт | 4 890,4 |
| 900 | 11 | 02 | 10A 03 01 | Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 4 890,4 |
| 900 | 11 | 02 | 10A 03 01 | Субвенции из бюджета города Москвы | 4 890,4 |
| 900 | 12 | | | Средства массовой информации | 543,7 |
| 900 | 12 | 02 | | Периодическая печать и издательства | 543,7 |
| 900 | 12 | 02 | 35E 01 03 | Периодическая печать и издательства | 543,7 |
| | | | | ИТОГО РАСХОДЫ: | 39 518,8 |

**Приложение 4
к решению СД МОК от 13.05.2014
№37-4.СД МОК/14**

**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Кунцево за 2013 год**

| Классификация | Сумма в тыс. руб. |
|------------------------|---|
| | |
| | Источники финансирования дефицита бюджета |
| | ИТОГО : |
| 1 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета |
| | из них : |
| 1 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета |
| 1 05 02 01 03 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета |

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 37-6.СД МОК/14

**О признании утратившим силу решения
муниципального Собрания внутригородского
муниципального образования Кунцево
в городе Москве от 16.10.2012 года №8-8.МСК/12
«Об утверждении Регламента реализации
отдельных полномочий города Москвы в сфере
благоустройства и капитального ремонта жилищного фонда».**

В связи с принятием Советом депутатов муниципального округа Кунцево решения от 15.04.2014 года №36-3 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере благоустройства и капитального ремонта жилищного фонда» **Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:**

1. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве от 16.10.2012 года №8-8.МСК/12 «Об утверждении Регламента ре-



лизации отдельных полномочий города Москвы в сфере благоустройства и капитального ремонта жилищного фонда».

2. Направить настоящее решение в управу района Кунцево города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево

В.А.Кудряшов

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 №37-7.СД МОК/14

**О признании утратившим силу решения
муниципального Собрания внутригородского
муниципального образования Кунцево в городе Москве
от 16.10.2012 года №8-7.МСК/12 «Об утверждении
Регламента реализации отдельных полномочий
города Москвы в сфере социально – экономического развития
района Кунцево города Москвы»**

В связи с принятием Советом депутатов муниципального округа Кунцево решения от 15.04.2014 года №36-4 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере социально – экономического развития района Кунцево города Москвы» **Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:**

1. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве от 16.10.2012 года №8-7.МСК/12 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере социально – экономического развития района Кунцево города Москвы».

2. Направить настоящее решение в управу района Кунцево города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

Глава
муниципального округа Кунцево

В.А.Кудряшов

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 №37-8.СД МОК/14

**Об утверждении Регламента реализации
отдельных полномочий города Москвы
по рассмотрению документов для перевода
жилого помещения в нежилое и согласованию
проекта решения уполномоченного органа**



**исполнительной власти города Москвы
о переводе жилого помещения в нежилое
в многоквартирном жилом доме.**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы, **Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:**

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (приложение).

2. Решение Совета депутатов муниципального округа Кунцево от 18.03.2014 года №35-8.СД МОК/14 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме» считать утратившим силу.

3. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова.

**Глава
муниципального округа Кунцево**

В.А.Кудряшов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Кунцево
от 13.05.2014 года №37-8.СД МОК/14**

**Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода
жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа
исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое
в многоквартирном жилом доме**

Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Кунцево (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы документов для перевода жилого помещения в нежилое (далее – рассмотрение документов) и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (далее – проект решения о переводе жилого помещения в нежилое).

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы, указанных в пункте 1 настоящего Регламента осуществляет глава муниципального округа Кунцево и комиссия Совета депутатов по развитию муниципального округа Кунцево (далее – профильная комиссия).

**Порядок рассмотрения документов и согласования проекта решения
о переводе жилого помещения в нежилое**

3. Началом реализации Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы, указанных в пункте 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов в бумажном или электронном виде обращения Департамента о рассмотрении документов и согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое (далее – обращение).



4. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в Совет депутатов и не позднее следующего дня после поступления направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов и в профильную комиссию.

5. Профильная комиссия обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии и подготовку проекта решения Совета депутатов о согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое (далее – проект решения о согласовании).

6. Обращение и проект решения о согласовании рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение срока, установленного Правительством Москвы для принятия решения, не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

7. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется в Департамент и размещается на официальном сайте муниципального округа Кунцево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 3 дня до дня такого заседания.

8. Заседание Совета депутатов проводится открыто.

9. На заседании Совета депутатов открытым голосованием решается вопрос о согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое.

10. Проект решения о переводе жилого помещения в нежилое считается согласованным, если за его согласование проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

11. Если за согласование проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое проголосовала половина и менее от установленной численности Совета депутатов, проект решения о переводе жилого помещения в нежилое считается несогласованным.

Решение Совета депутатов об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое должно быть мотивированным.

12. Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое направляется в Департамент, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, и размещается на официальном сайте в течение 3 дней со дня его принятия.

Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о переводе жилого помещения в нежилое подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года № 50-СД

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Очаково-Матвеевское
«Об исполнении бюджета муниципального округа
Очаково-Матвеевское за 2013 год»**

В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 28, пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 2 части 5 статьи 49 и статьей 60 Устава муниципального округа Очаково-Матвеевское **Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:**

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «Об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год » (приложение 1).
2. Назначить на 18 июня 2014 года в 18 часов 00 минут в помещении ГБОУ СОШ № 844, расположен по адресу: г. Москва, ул. Большая Очаковская, д. 18 (актовый зал) публичные слушания по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения.
3. Публичные слушания организуются и проводятся в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское от 18 апреля 2013 года № 61-МС «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Очаково-Матвеевское».
4. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Млсковский муниципальный вестник» не позднее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 15 мая 2014 года № 50-СД

ПРОЕКТ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

_____ 2014 года № _____

**Об исполнении бюджета муниципального округа
Очаково-Матвеевское за 2013 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 21 ноября 2012 года № 59 «О бюджете города Москвы на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов», статьей 59 Устава внутригородского муниципального образования Очаково-Матвеевское в городе Москве, разделами 21,22,23 Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Очаково-Матвеевское в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год, **Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год по доходам в сумме 56 156,1 тыс. рублей, по расходам в сумме 57 864,7 тыс. рублей с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское) в сумме 1 708,6 тыс. рублей и со следующими показателями:

1.1. доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2013 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. доходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам классификации доходов бюджета за 2013 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.3. расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.4. расходов бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.5. источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.6. источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить свободный остаток денежных средств на счетах на 01.01.2014 в сумме 4 355 479 руб.21 коп., в том числе 2 395 622 руб. 26 коп. - остатки субвенций 2013 года.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации муниципального округа Очаково-Матвеевское .

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном средстве массовой информации муниципального округа Очаково-Матвеевское .

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское Чернова К.В.

Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское

К.В. Чернов



Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ 2014 года № _____

Доходы бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по кодам видов доходов,
подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления,
относящихся к доходам бюджета, за 2013 год

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Кассовое исполнение (тыс.руб.) |
|--|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Доходы, всего | | 56156,1 |
| Доходы | 1 00 00000 00 0000 000 | 14388,8 |
| Налог на доходы физических лиц | 1 01 02000 01 0000 110 | 14375,3 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02010 01 0000 110 | 14117,6 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02020 01 0000 110 | 32,0 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02030 01 0000 110 | 225,7 |
| Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 1 16 00000 00 0000 000 | 13,5 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 1 16 90000 00 0000 140 | 13,5 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 1 16 90030 03 0000 140 | 13,5 |
| Безвозмездные поступления | 2 00 00000 00 0000 000 | 41767,3 |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов системы Российской Федерации | 2 02 00000 00 0000 000 | 44945,2 |
| Прочие субсидии | 2 02 02999 03 0011 151 | 1540,0 |
| Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований на выполнение передаваемых полномочий города Москвы | 2 02 03024 03 0000 151 | 43405,2 |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 2 18 03010 03 0000 180 | 0,8 |



| | | |
|---|------------------------|---------|
| Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 2 19 03000 03 0000 151 | -3178,7 |
|---|------------------------|---------|

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ 2014 года № _____

**Доходы бюджета муниципального округа
Очаково-Матвеевское по кодам классификации доходов бюджета за 2013 год**

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | | Кассовое исполнение (тыс.руб.) |
|---|-----------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| | администратора поступлений | доходов местного бюджета | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Доходы, всего | | | 56156,1 |
| Федеральная налоговая служба | 182 | | 14375,3 |
| | | | |
| Налог на доходы физических лиц | 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | 114117,6 |
| с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | |
| Налог на доходы физических лиц | 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | 32,0 |
| с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 налогового кодекса Российской Федерации | | 1 01 02030 01 0000 110 | 225,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | | |
| Код ведомства | 900 | | 41780,8 |
| | | | |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, | 900 | 1 16 90030 03 0000 140 | 13,5 |
| | | | |
| зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | | |
| Прочие субсидии | 900 | 2 02 02999 03 0011 151 | 1540,0 |
| | | | |
| Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 900 | 2 02 03024 03 0001 151 | 3780,5 |
| | | | |
| Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 2 02 03024 03 0002 151 | 5543,7 |



| | | | |
|---|-----|------------------------|---------|
| Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки, попечительства и патронажа | 900 | 2 02 03024 03 0003 151 | 11432,5 |
| Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 900 | 2 02 03024 03 0004 151 | 6432,4 |
| Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 2 02 03024 03 0005 151 | 13216,1 |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 900 | 2 18 03010 03 0000 180 | 0,8 |
| Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 900 | 2 19 03000 03 0000 151 | -3178,7 |

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ 2014 года № _____

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год

| Наименование кодов бюджетной классификации | Код вед- ва | Раздел, подраз- дел | Целевая статья | Вид расхо- дов | Сумма (тыс.руб.) |
|---|-------------------|---------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация | 900 | | | | 57864,7 |
| Общегосударственные вопросы | 900 | 0100 | | | 32848,2 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального округа | 900 | 0102 | | | 1571,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0102 | 31Б0101 | 121 | 1256,8 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0102 | 31Б0101 | 122 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0102 | 31Б0101 | 242 | 72,0 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0102 | 31Б0101 | 244 | 172,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов | 900 | 0103 | | | 1586,5 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0103 | 31А0102 | 244 | 46,5 |
| Прочие расходы | 900 | 0103 | 33А0211 | 883 | 1540,0 |
| Функционирование правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 0104 | | | 29561,0 |
| Содержание главы администрации | 900 | 0104 | 31Б0102 | | 1924,3 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 31Б0102 | 121 | 1338,7 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 31Б0102 | 122 | 245,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 31Б0102 | 242 | 37,7 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 31Б0102 | 244 | 302,8 |
| Обеспечение деятельности администраций муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 900 | 0104 | 31Б0105 | | 9179,0 |



| | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|---------|
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 31Б0105 | 121 | 6084,5 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 31Б0105 | 122 | 815,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 31Б0105 | 242 | 20,6 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 31Б0105 | 244 | 2065,8 |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного направления | 900 | 0104 | 31Б0105 | 321 | 192,2 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенций из бюджета города Москвы | 900 | 0104 | 33А0101 | | 3587,6 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А0101 | 121 | 2378,5 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 33А0101 | 122 | 275,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А0101 | 242 | 191,7 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 33А0111 | 244 | 742,4 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы | 900 | 0104 | 33А0102 | | 5414,9 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А0102 | 121 | 3645,7 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 33А0102 | 122 | 422,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А0102 | 242 | 293,0 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 33А0102 | 244 | 1053,8 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа за счет субвенций из бюджета города Москвы | 900 | 0104 | 33А0104 | | 9455,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 0104 | 33А0104 | 121 | 6545,2 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 0104 | 33А0104 | 122 | 597,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0104 | 33А0104 | 242 | 500,1 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0104 | 33А0104 | 244 | 1812,6 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 0113 | | | 129,3 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0113 | 31Б0104 | 244 | 129,3 |
| Связь и информатика | 900 | 0410 | | | 673,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 0410 | 35И0100 | 242 | 673,2 |
| Образование | 900 | 0700 | | | 9431,9 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 900 | 0707 | | | 9431,9 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы | 900 | 0707 | 09Е0901 | | 9431,9 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0707 | 33А0113 | 244 | 1431,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 900 | 0707 | 33А0113 | 611 | 8000,0 |
| Культура и кинематография | 900 | 0800 | | | 1089,7 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 900 | 0804 | 35Е0105 | | 1089,7 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 0804 | 35Е0105 | 244 | 1089,7 |
| Физическая культура и спорт | 900 | 1100 | | | 13120,0 |
| Массовый спорт | 900 | 1102 | | | 13120,0 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы | 900 | 1102 | 10А0301 | | 13120,0 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 1102 | 10А0301 | 244 | 4120,0 |



| | | | | | |
|--|-----|------|---------|-----|--------|
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 900 | 1102 | 10A0301 | 611 | 9000,0 |
| Средства массовой информации | 900 | 1200 | | | 701,7 |
| Периодическая печать и издательства | 900 | 1202 | | | 401,8 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 1202 | 35E0103 | 244 | 401,8 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 900 | 1204 | | | 299,9 |
| Прочая покупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 1204 | 35E0103 | 244 | 299,9 |

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ 2014 года № _____

Расходы бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское по разделам, подразделам классификации расходов бюджета за 2013 год

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации по ФКР | Кассовое исполнение (тыс.руб.) |
|---|------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 3 | 4 |
| Расходы, всего | | 57864,7 |
| Общегосударственные вопросы | 0100 | 32848,2 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 0102 | 1571,4 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 0103 | 1586,5 |
| Функционирование правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти, субъектов РФ, местных администраций | 0104 | 29561,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 129,3 |
| Связь и информатика | 0410 | 673,2 |
| Образование | 0700 | 9431,9 |
| Молодежная политика и оздоровление | 0707 | 9431,9 |
| Культура, кинематография | 0800 | 1089,7 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 0804 | 1089,7 |
| Физическая культура и спорт | 1100 | 13120,0 |
| Массовый спорт | 1102 | 13120,0 |
| Средства массовой информации | 1200 | 801,7 |
| Периодическая печать и издательства | 1202 | 401,8 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 1204 | 299,9 |



Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
 от _____ 2014 года № _____

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Кассовое исполнение (тыс.руб.) |
|---|-----------------------------|--------------------------------|
| 1 | 3 | 4 |
| Источники финансирования дефицита бюджета- всего | | 1708,6 |
| Изменение остатков средств | | 1708,6 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации | 01050201030000510 | -59641,3 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации | 01050201030000610 | 61349,9 |

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
 от _____ 2014 года № _____

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | | Кассовое исполнение (тыс.руб.) |
|---|---|--------------------------|--------------------------------|
| | администратора источника финансирования | источника финансирования | |
| 1 | | 3 | 4 |
| Источники финансирования дефицита бюджета- всего | | | 1708,6 |
| Изменение остатков средств | | | 1708,6 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации | 900 | 01050201030000510 | -59641,3 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации | 900 | 01050201030000610 | 61349,9 |



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от ____ мая 2013 года № _____

Состав рабочей группы по рассмотрению предложений жителей и по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское «Об исполнении бюджета муниципального округа Очаково-Матвеевское за 2013 год»

| | |
|--|--|
| Руководитель рабочей группы: Чернов Кирилл Валерьевич | -глава муниципального округа Очаково-Матвеевское; |
| Заместитель руководителя рабочей группы: Власенко Наталия Георгиевна | -исполняющий обязанности главы администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское; |
| Члены рабочей группы: | |
| Чернов Кирилл Вячеславович | -депутат Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское; |
| Новикова Тамара Васильевна | -депутат Совета депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское; |
| Осипова Марина Валерьевна | - бухгалтер - советник администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское; |
| Терьян Ярослава Николаевна | -юрисконсульт - консультант администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское; |
| Секретарь рабочей группы: | |
| Денисова Ольга Витальевна | - консультант по работе с депутатами Совета депутатов администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское. |

РЕШЕНИЕ

15 мая 2014 года № 51-СД

О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном округе Очаково-Матвеевское

В целях организации территориального общественного самоуправления для самостоятельного и под свою ответственность осуществления гражданами, проживающими на территории муниципального округа Очаково-Матвеевское, собственных инициатив по вопросам местного значения, установленных законами города Москвы и Уставом муниципального округа Очаково-Матвеевское, Совет депутатов муниципального округа Очаково-Матвеевское решил:

1. Утвердить:

1.1. Порядок об организации территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Очаково-Матвеевское (приложение 1);

1.2. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Очаково-Матвеевское (приложение 2).

2. Исполняющему обязанности главы администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское **Власенко Н.Г.** обеспечить:



2.1. Изготовление:

- штампов для регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и дополнений в устав (приложение 3);

- свидетельств о регистрации устава территориального общественного самоуправления (приложение 4);

2.2. Создание на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела о территориальном общественном самоуправлении и размещение в нем порядков, указанных в пункте 1 настоящего решения, а также модельных вариантов уставов территориального общественного самоуправления с образованием и без образования юридического лица.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания от 13 октября 2011 года № 61-МС «О территориальном общественном самоуправлении во внутригородском муниципальном образовании Очаково-Матвеевское в городе Москве».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Очаково-Матвеевское **Чернова К.В.**

**Глава муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

К.В. Чернов

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 15 мая 2014 года №51-СД**

Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Очаково-Матвеевское

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет вопросы организации и осуществления гражданами территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) по месту их жительства на части территории муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – муниципальный округ) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, установленных законами города Москвы и Уставом муниципального округа.

1.2. ТОС является формой участия граждан в осуществлении местного самоуправления.

1.3. В организации и осуществлении ТОС могут принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее – граждане или жители).

1.4. Организация ТОС включает:

1.5.1. Создание гражданами инициативной группы (далее – инициативная группа);

1.5.2. Установление границ территории ТОС (далее – границы территории);

1.5.3. Проведение собрания (конференции) граждан;

1.5.4. Оформление документов, принятых собранием (конференцией) граждан;

1.5.5. Регистрацию устава ТОС администрацией муниципального округа (далее – администрация);

1.5.6. Государственную регистрацию ТОС в качестве юридического лица (в соответствии с уставом ТОС).

1.6. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС администрацией.

Регистрация устава ТОС осуществляется в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов).

2. Инициативная группа

2.1. Организация ТОС осуществляется инициативной группой в количестве не менее 20 человек.

2.2. Создание инициативной группы граждан оформляется протоколом о её создании с указанием предмета создания, фамилий, имён, отчеств её членов, места их жительства, границ территории организуемо-



го ТОС. Протокол подписывается всеми членами инициативной группы, копия протокола для информации направляется в администрацию и Совет депутатов.

2.3. Инициативная группа:

2.3.1. Принимает решение об организации ТОС;

2.3.2. В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС, готовит проведение собрания (конференции) граждан. При численности жителей, проживающих на территории образуемого ТОС, менее 300 человек – проводится собрание, при численности жителей более 300 человек – конференция;

2.3.4. Составляет списки жителей территории образуемого ТОС;

2.3.5. Направляет в Совет депутатов предложение о границах территории, информацию о домовладениях и численности жителей, проживающих в этих границах.

2.3.6. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации ТОС.

3. Территория ТОС

3.1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан (далее – территория ТОС).

3.2. Обязательные условия для территории ТОС:

3.2.1. Границы территории не могут выходить за пределы границ муниципального округа;

3.2.2. Установление границ территории не является основанием права владения, пользования и распоряжения земельными участками, предоставления земельных участков и проводится исключительно в целях организации ТОС;

3.2.3. В состав территории, на которой осуществляется ТОС не входят территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями, организациями и земли общего пользования.

3.2.4. В границах территории может осуществлять свою деятельность только одно ТОС;

3.3. Границы территории устанавливаются Советом депутатов по предложению инициативной группы.

3.4. Инициативная группа письменно обращается в Совет депутатов с предложением об установлении границ территории (далее – предложение инициативной группы). К предложению прилагается описание границ территории.

3.5. Предложение инициативной группы рассматривается на заседании Совета депутатов не позднее 30 дней со дня его поступления в Совет депутатов.

В случае если предложение поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

3.6. По результатам рассмотрения предложения инициативной группы Совет депутатов принимает решение об установлении границ территории в соответствии с предложением инициативной группы либо об отказе в установлении границ территории.

Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории должно быть мотивированным.

3.7. Принятое Советом депутатов решение направляется инициативной группе не позднее 10 дней со дня рассмотрения на заседании Совета депутатов предложения инициативной группы.

3.8. В случае если Советом депутатов принято решение об отказе в установлении границ территории (при этом в решении Совета депутатов должны быть указаны допущенные нарушения), инициативная группа вправе обратиться в Совет депутатов повторно после устранения указанных в решении нарушений и внесения изменений в границы территории.

3.9. После принятия Советом депутатов решения об установлении границ территории инициативная группа вправе проводить собрания (конференции) граждан.

3.10. Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории может быть обжаловано в судебном порядке.

4. Подготовка собрания (конференции) граждан

4.1. Подготовка собрания (конференции) граждан проводится инициативной группой открыто и гласно: все жители должны быть заблаговременно оповещены о месте, дате, времени проведения и рассматриваемых на собрании (конференции) вопросах.

4.2. Инициативная группа:

4.2.1. Устанавливает сроки подготовки и проведения собрания (конференции) граждан;

4.2.2. При проведении конференции инициативная группа:



- 4.2.2.1. Устанавливает нормы представительства, жителей, проживающих в границах территории. Норма представительства делегатов, представляющих не менее половины жителей, устанавливается при обязательном представительстве жителей каждого дома в границах территории;
- 4.2.2.2. Организует выдвижение делегатов на конференцию путем проведения собраний граждан;
- 4.2.2.3. Устанавливает сроки подготовки и проведения собраний граждан по избранию делегатов. Собрание граждан по выдвижению делегатов может проводиться, в зависимости от количества граждан, проживающих в границах территории, по домам, подъездам, корпусам и т.д.;
- 4.2.2.4. Утверждает форму протокола собрания граждан по избранию делегатов конференции;
- 4.2.2.5. На основании протоколов собраний граждан по избранию делегатов обобщает результаты и при соблюдении норм представительства определяет дату, время и место проведения конференции граждан.
- 4.2.3. Подготавливает проект повестки собрания (конференции) граждан;
- 4.2.4. Подготавливает проект устава ТОС, проекты других документов для принятия на собрании (конференции) граждан;
- 4.2.5. Подготавливает порядок ведения собрания (конференции) граждан;
- 4.2.6. Организует приглашение на собрание (конференцию) граждан представителей органов местного самоуправления, других заинтересованных лиц;
- 4.2.7. Определяет и уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) граждан до избрания председателя собрания (конференции) граждан;
- 4.2.8. Не менее чем за две недели до дня проведения собрания (конференции) извещает граждан (делегатов) о дате, месте и времени проведения собрания (конференции) граждан, обеспечивает возможность ознакомления граждан (делегатов) с проектом устава ТОС;
- 4.2.9. С целью принятия мер по обеспечению общественного порядка при проведении собрания (конференции) граждан в обязательном порядке информирует администрацию о месте, дате и времени проведения собрания (конференции) граждан.

5. Проведение собрания (конференции) граждан

- 5.1. Собрание граждан по вопросам организации ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей, проживающих на соответствующей территории и достигших шестнадцатилетнего возраста.
Конференция граждан по вопросам организации ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
- 5.2. Регистрацию жителей, прибывших на собрание, регистрацию делегатов конференции проводит инициативная группа.
- 5.3. Уполномоченный представитель инициативной группы открывает собрание (конференцию) граждан, проводит выборы председателя и секретаря собрания (конференции) граждан.
- 5.4. На собрании (конференции) граждан:
 - 5.4.1. Принимаются решения:
 - 5.4.1.1. Об образовании ТОС в границах территории, установленных Советом депутатов;
 - 5.4.1.2. О наименовании ТОС (полном и сокращенном);
 - 5.4.1.3. Об основных направлениях деятельности ТОС;
 - 5.4.1.4. О структуре и порядке избрания органов ТОС;
 - 5.4.1.5. О принятии устава ТОС.
 - 5.4.2. Избираются органы ТОС.
- 5.5. Решения собрания (конференции) граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан.
- 5.6. При проведении собрания (конференции) граждан ведется протокол.
- 5.7. Протокол собрания (конференции) граждан должен содержать:
 - 5.7.1. Дату и место проведения собрания (конференции) граждан;
 - 5.7.2. Общую численность граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в организации и осуществлении ТОС;
 - 5.7.3. Количество избранных делегатов (при проведении конференции граждан);
 - 5.7.4. Количество зарегистрированных граждан (делегатов), прибывших для участия в собрании (конференции) граждан;
 - 5.7.5. Повестку дня;



5.7.6. Выступления участников собрания (конференции) граждан (если таковые имелись);

5.7.7. Итоги голосования;

5.7.8. Принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) граждан.

5.8. К протоколу собрания граждан прилагается лист регистрации, в котором указываются фамилии, имена, отчества, год рождения, место жительства и личная подпись каждого участника собрания.

5.9. К протоколу конференции граждан прилагаются:

5.9.1. Лист регистрации делегатов, в котором указываются фамилии, имена, отчества, год рождения, место жительства и личная подпись каждого делегата;

5.9.2. Протоколы собраний граждан по избранию делегатов (с приложением к нему листа регистрации граждан, в котором указываются фамилии, имена, отчества граждан, год рождения, их места жительства и личные подписи).

5.10. Председатель ТОС в семидневный срок со дня проведения собрания (конференции) граждан направляет в Совет депутатов и администрацию информацию о решениях, принятых на собрании (конференции) граждан.

5.11. В случае если по результатам регистрации собрание (конференция) граждан не правомочно принимать решение об организации ТОС, либо на собрании (конференции) граждан не принято решение об организации ТОС, представитель инициативной группы, уполномоченный вести собрание (конференцию) граждан, в семидневный срок со дня проведения собрания (конференции) граждан письменно информирует об этом Совет депутатов и администрацию.

6. Осуществление ТОС

6.1. ТОС осуществляется посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС.

6.2. Цели, задачи, формы, основные направления деятельности ТОС и иные необходимые вопросы для осуществления ТОС устанавливаются уставом ТОС.

6.3. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

6.3.1. Установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

6.3.2. Принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

6.3.3. Избрание органов территориального общественного самоуправления;

6.3.4. Определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

6.3.5. Утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6.3.6. Рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ 2014 года № _____

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Очаково-Матвеевское

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру регистрации устава территориального общественного самоуправления (далее – устав), ведения реестра уставов (далее – реестр) и обеспечения доступности сведений, внесенных в реестр.

1.2. Регистрацию устава, ведение реестра и обеспечение доступности сведений включенных в реестр



осуществляет администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – администрация).

1.3. Регистрация решения собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав (далее – решение собрания (конференции) граждан) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, установленном для регистрации устава.

1.4. Администрация:

1.4.1. Проверяет соответствие устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам города Москвы, Уставу муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – Устав муниципального округа);

1.4.2. Проверяет правомочность собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав;

1.4.3. Присваивает уставу регистрационный номер;

1.4.4. Выдает свидетельство о регистрации устава;

1.4.5. Вносит сведения об уставе в реестр;

1.4.6. Предоставляет сведения из реестра.

1.5. Свидетельство о регистрации решения собрания (конференции) граждан не выдается.

2. Представление устава для регистрации

2.1. Председатель территориального общественного самоуправления (далее – председатель ТОС) представляет устав в администрацию в течение пятнадцати дней со дня его принятия.

2.2. Для регистрации устава представляются следующие документы:

2.2.1. Запрос о регистрации устава согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.2.2. Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего;

2.2.3. Устав (с пронумерованными и прошитыми страницами, заверенный подписью председателя ТОС) в двух экземплярах, а также в электронном виде;

2.2.4. Копия протокола собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав (с пронумерованными и прошитыми страницами, заверенная подписью председателя ТОС), в одном экземпляре.

2.3. Для регистрации решения собрания (конференции) граждан в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка представляются:

2.3.1. Запрос о регистрации решения собрания (конференции) граждан согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.3.2. Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего;

2.3.3. Зарегистрированный устав территориального общественного самоуправления в одном экземпляре;

2.3.4. Решение собрания (конференции) граждан (с пронумерованными и прошитыми страницами, заверенное подписью председателя ТОС) в двух экземплярах, а также в электронном виде;

2.3.5. Копия протокола собрания (конференции) граждан (с пронумерованными и прошитыми страницами, заверенная подписью председателя ТОС), на котором было принято решение о внесении изменений и дополнений в устав, в одном экземпляре.

2.4. Запросы о регистрации должны содержать документы, указанные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, в зависимости оттого, что представляется на регистрацию. В случае отсутствия – запрос не регистрируется.

2.5. Председателю ТОС выдается расписка в получении документов для регистрации устава, решения собрания (конференции) граждан.

3. Регистрация устава

3.1. Срок рассмотрения запроса о регистрации устава и принятие по нему решения, в том числе направление председателю ТОС результата рассмотрения запроса, составляет не более 30 дней со дня регистрации запроса.

3.2. Результатом рассмотрения запроса являются:

3.2.1. Для устава:

3.2.1.1. Постановление администрации о его регистрации или об отказе в регистрации устава;

3.2.1.2. Устав со штампом о его регистрации;

3.2.1.3. Свидетельство о его регистрации;

3.2.2. Для решения собрания (конференции) граждан:

3.2.2.1. Постановление администрации о его регистрации или об отказе в регистрации решения;



3.2.2.2. Решение со штампом о его регистрации.

3.3. Проверку соответствия устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам города Москвы, Уставу муниципального округа, а также проверки правомочности собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав осуществляют муниципальные служащие администрации в соответствии с должностными инструкциями.

3.4. На основании результатов проверки глава администрации издает постановление администрации о регистрации устава или об отказе в его регистрации.

3.5. В постановлении администрации об отказе в регистрации устава указываются выявленные несоответствия. Постановление администрации об отказе в регистрации устава направляется председателю ТОС в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

Постановление администрации об отказе в регистрации устава не является препятствием для повторного представления устава для регистрации после устранения причин, указанных в постановлении.

3.6. Датой регистрации устава считается дата издания постановления администрации о его регистрации.

3.7. Уставу присваивается регистрационный номер. На титульном листе каждого из двух экземпляров устава делается отметка о регистрации путем проставления штампа, форма которого определяется Советом депутатов.

3.8. Регистрация устава удостоверяется свидетельством о регистрации, форма которого определяется Советом депутатов.

3.9. Глава администрации организует направление председателю ТОС результата рассмотрения запрос о регистрации.

3.10. Постановление администрации об отказе в регистрации устава может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. 3.11. Срок проведения описанных административных процедур составляет не более 30 дней со дня регистрации запроса о регистрации устава.

3.12. Регистрационный номер устава, решения собрания (конференции) граждан представляет собой последовательный ряд арабских цифр, состоящий из 7 и 8 позиций соответственно:

3.12.1. Позиции 1, 2, 3 и 4 – год внесения сведений об уставе, решении собрания (конференции) граждан в реестр (например: 2014 и т.д.);

3.12.2. Позиции 5, 6 и 7 – порядковый номер устава (например, 001, 002 и т.д.).

3.12.3. Позиция 8 – порядковый номер решения собрания (конференции) граждан через дробь «/» от порядкового номера устава (например, 001/1, 001/2 и т.д.).

4. Реестр

4.1. Глава администрации организует включение сведений о зарегистрированных уставах, решениях собраний (конференций) граждан в реестр и обеспечение полноты и сохранности сведений, содержащихся в реестре.

4.2. Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде.

4.3. Сведения, подлежащие внесению в реестр:

4.3.1. Наименование ТОС, почтовый адрес, контактный номер телефона, фамилия, имя, отчество председателя ТОС;

4.3.2. Регистрационный номер;

4.3.3. Дата принятия устава, решения собрания (конференции) граждан (орган, принявший устав, решение собрания (конференции) граждан);

4.3.4. Реквизиты постановления администрации о регистрации;

4.3.5. Дата и способ направления результата рассмотрения запроса.

4.4. Записи в реестре вносятся под порядковыми номерами сплошной нумерацией, начиная с единицы.

5. Обеспечение доступности сведений, внесенных в реестр

5.1. Сведения, содержащиеся в реестре, предоставляются заинтересованным лицам по письменному запросу на имя главы администрации, составленному в произвольной форме (далее – запрос).

При отсутствии в реестре необходимых сведений автору запроса направляется соответствующий ответ.

5.2. Срок предоставления запрашиваемых сведений не более 30 дней со дня регистрации запроса.

5.3. Запрос регистрируется в журнале, который ведется на бумажном носителе.

5.4. В журнал вносятся следующие сведения:

5.4.1. Дата поступления запроса;

5.4.2. Об авторе запроса: для физического лица – фамилия, имя, отчество и почтовый адрес, для юри-



дического лица, органа государственной власти и органа местного самоуправления – его наименование и почтовый адрес.

5.4.3. О запросе: сведения, за которыми обратился заявитель.

5.4.4. О дате предоставления ответа: дата и способ направления ответа на запрос.

5.4.5. Дата и номер ответа.



**Приложение 1
к Порядку регистрации устава
территориального общественного
самоуправления в муниципальном
округе Очаково-Матвеевское**

Главе администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
И.О.Ф

ЗАПРОС

Прошу зарегистрировать устав территориального общественного самоуправления «_____».

Для регистрации направляются следующие документы:

- 1) устав территориального общественного самоуправления «_____» в двух экземплярах, а также в электронном виде;
- 2) копия протокола собрания (конференции) граждан по организации территориального общественного самоуправления в одном экземпляре.

Председатель территориального
общественного самоуправления
«_____»

И.О.Ф

Почтовый адрес:

Контактный телефон:



**Приложение 2
к Порядку регистрации устава
территориального общественного
самоуправления в муниципальном
округе Очаково-Матвеевское**

Главе администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
И.О.Ф

ЗАПРОС

Прошу зарегистрировать решение собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления «_____».

Для регистрации направляются следующие документы:

- 1) зарегистрированный устав территориального общественного самоуправления «_____» в одном экземпляре;
- 2) решение собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления «_____» в двух экземплярах, а также в электронном виде;
- 3) копия протокола собрания (конференции) граждан, на котором было принято решение о внесении изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления «_____» в одном экземпляре.

Председатель территориального
общественного самоуправления
«_____»

И.О.Ф

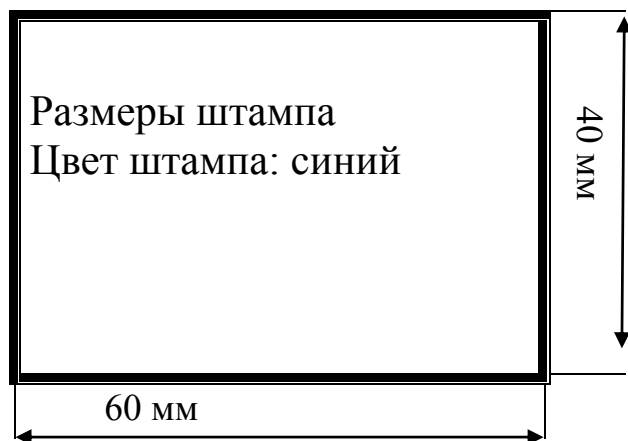
Почтовый адрес:

Контактный телефон:



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ 2014 года № _____

Штampы
для регистрации устава территориального общественного самоуправления,
изменений и дополнений в устав



| | |
|---|--|
| <p align="center">Устав зарегистрирован</p> <p>Муниципальный округ Очаково-Матвеевское</p> <p>_____ 20__ года</p> <p>Регистрационный номер _____</p> <p>Глава администрации</p> <p>_____</p> <p align="center">подпись Фамилия И.О.</p> | <p align="center">Изменения и дополнения в устав зарегистрированы</p> <p>Муниципальный округ Очаково-Матвеевское</p> <p>_____ 20__ года</p> <p>Регистрационный номер _____</p> <p>Глава администрации</p> <p>_____</p> <p align="center">подпись Фамилия И.О.</p> |
|---|--|



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от _____ 2014 года № _____

Воспроизведение
Герба муниципального округа
Очаково-Матвеевское

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

**О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

*
0000000



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25 марта 2014 года 06/01

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 19 декабря 2013 года № 127/16**

В соответствии с Законом РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», Законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 17 декабря 2013 года №853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», приказом Минфина России от 1 июля 2013 года №65Н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, приказом Департамента финансов города Москвы от 30 декабря 2013 года №296 «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации расходов и источников финансирования дефицита бюджета города Москвы и перечня главных распорядителей бюджетных средств», Уставом муниципального округа Солнцево **Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 19 декабря 2013 года № 127/16 «О бюджете муниципального округа Солнцево на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 года» изменения:

- 1.1. В пункте 2.1. после слов «на 2014 года в сумме» заменить цифру 17 275,5 тыс.руб. на цифру 17 935,5.
- 1.2. В пункте 2.2. после слов «на 2014 года в сумме» заменить цифру 17 275,5 тыс.руб. на цифру 17 935,5.
- 1.3. приложения 1,4,5 изложить согласно приложениям 1,2,3 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального
округа Солнцево

В.С. Верхович



Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 25 марта 2014 года № 06/01

**Доходы бюджета муниципального округа Солнцево
на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 года**

| Код бюджетной классификации | Наименование показателей | 2014 год Сумма (тыс. руб.) | 2015 год Сумма (тыс. руб.) | 2016 год Сумма (тыс. руб.) |
|-----------------------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 17 275,5 | 17 509,6 | 17 626,6 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налог на прибыль, доходы | 17 275,5 | 17 509,6 | 17 626,6 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 17 275,5 | 17 509,6 | 17 626,6 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 16 375,5 | 16 609,6 | 16 726,6 |
| 000 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 000 1 0102030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| 000 1 1700000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | | | |
| 000 1 1705000 00 0000 180 | Прочие неналоговые доходы | | | |
| 000 1 1705030 03 0001 180 | Проценты, начисляемые банками по остаткам на счетах по исполнению бюджета муниципального образования Солнцево | | | |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 660,0 | 0 | 0 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов | 660,0 | 0 | 0 |
| 000 2 02 04999 03 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 660,0 | 0 | 0 |
| | ИТОГО ДОХОДОВ | 17935,5 | 17 509,6 | 17 626,9 |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 25 марта 2014 года № 06/01

| КОДЫ БК | НАИМЕНОВАНИЕ | Сумма (тыс. руб) | Сумма (тыс. руб) | Сумма (тыс. руб) |
|---------|---|------------------------|------------------------|------------------------|
| | | 2014 | 2015 | 2016 |
| 01 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ | 14079,8 | 13419,8 | 13419,8 |
| 01 02 | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 1866,0 | 1756,4 | 1756,4 |
| 01 03 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 1020,0 | 360,0 | 360,0 |



| | | | | | |
|----|----|---|----------------|----------------|----------------|
| 01 | 04 | Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 10993,8 | 11103,4 | 11103,4 |
| 01 | 11 | Резервные фонды | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 01 | 13 | Другие общегосударственные вопросы | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| 08 | | Культура и кинематография | 3474,7 | 2708,8 | 2825,8 |
| 08 | 04 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 3474,7 | 2708,8 | 2825,8 |
| 12 | | Средства массовой информации | 381,0 | 1381,0 | 1381,0 |
| 12 | 02 | Периодическая печать и издательства | 305,0 | 1305,0 | 1305,0 |
| 12 | 04 | Другие вопросы в области средств массовой информации | 76,0 | 76,0 | 76,0 |
| | | ИТОГО РАСХОДОВ: | 17935,5 | 17509,6 | 17626,6 |

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Солнцево
от 25 марта 2014 года № 06/01

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Солнцево
на 2014 год и плановые периоды 2015 -2016 годов

| Наименование | Рз/ПП | ЦС | ВР | 2014 год Сумма (тыс. руб.) | 2015 год Сумма (тыс. руб.) | 2016 год Сумма (тыс. руб.) |
|---|-------|---------|-----|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Общегосударственные вопросы | 01 | | | 14079,8 | 13419,8 | 13419,8 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 02 | | | 1866,0 | 1756,4 | 1756,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | 31A0000 | | 1866,0 | 1756,4 | 1756,4 |
| Глава муниципального округа | | 31A0101 | | 1866,0 | 1756,4 | 1756,4 |
| Фонд оплаты труда и страхового взносы | | | 121 | 1280,0 | 1280,0 | 1280,0 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | 122 | 180,0 | 70,4 | 70,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | 406,0 | 406,0 | 406,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | | | 1020,0 | 360,0 | 360,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | 31A0000 | | 360,0 | 360,0 | 360,0 |
| Функционирование представительных органов местного самоуправления | | 31A0100 | | 360,0 | 360,0 | 360,0 |
| Депутаты Совета депутатов муниципального округа | | 31A0102 | | 360,0 | 360,0 | 360,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 123 | 360,0 | 360,0 | 360,0 |
| Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований | | 33A0400 | | 660,0 | 0 | 0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | | 33A0401 | 880 | 660,0 | 0 | 0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 04 | | | 10993,8 | 11103,4 | 11103,4 |



| | | | | | | |
|---|-------|---------|-----|----------------|----------------|----------------|
| Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | | 31Б0105 | | 10993,8 | 11103,4 | 11103,4 |
| Фонд оплаты труда и страхового взносы | | | 121 | 3452,0 | 3452,0 | 3452,0 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | | | 122 | 352,0 | 352,0 | 352,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | 6123,8 | 6233,4 | 6233,4 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательства | | | 321 | 1066,0 | 1066,0 | 1066,0 |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | 01 11 | | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | | 32А0100 | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | | | 870 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | | | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | | 31Б0104 | | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 852 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| Культура и кинематография | 08 | | | 3474,7 | 2708,8 | 2825,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 0804 | | | 3474,7 | 2708,8 | 2825,8 |
| Праздничные и социально значимые мероприятия для населения | | 35Е0105 | | 3474,7 | 2708,8 | 2825,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | 3474,7 | 2708,8 | 2825,8 |
| Средства массовой информации | 12 00 | | | 381,0 | 1381,0 | 1381,0 |
| Периодическая печать и издательства | 12 02 | | | 305,0 | 1305,0 | 1305,0 |
| Периодическая печать и издательства | 12 02 | 35Е0103 | | 305,0 | 1305,0 | 1305,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | | | |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 12 04 | | | 76,0 | 76,0 | 76,0 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 12 04 | 35Е0103 | | 76,0 | 76,0 | 76,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | 244 | | | |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | 17935,5 | 17509,6 | 17626,6 |



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИЛИ-ДАВЫДКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 № 8/1-СД

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Фили-Давыдково
от 11 марта 2014г. № 5/2-СД**

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 г. № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 24 сентября 2012 года № 507-ПП «О порядке формирования, согласования и утверждения перечней работ по благоустройству дворовых территорий, парков, скверов и капитальному ремонту многоквартирных домов», на основании обращения управы района Фили-Давыдково городе Москвы от 06.05.2014 г. № ИФ-300/14 в связи с несогласованием проекта приказа префектуры Западного административного округа о внесении изменений в государственную программу в города Москвы «Жилище» на 2012-2018 годы в части, касающейся перераспределения суммы в размере 2000,0 тыс. рублей на подраздел «Массовый спорт» **Совет депутатов решил:**

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Фили-Давыдково от 11 марта 2014г. № 5/2-СД «О проведении дополнительных мероприятий по развитию района Фили-Давыдково в рамках выделенного финансирования на стимулирование районов города Москвы».

1) пункт 3 «Ремонт спортивной площадки» приложения исключить;

2) пункт 2 изложить согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить копии настоящего решения в управу района Фили-Давыдково, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Префектуру Западного административного округа города Москвы и Дорогомилловскую межрайонную прокуратуру ЗАО города Москвы.

3. Разместить актуальную редакцию адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту за счет средств на стимулирование районов города Москвы в 2014 году на официальном сайте аппарата Совета депутатов в течение 2-х дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.filidvmunic.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково в городе Москве Адама В.И.

**Глава муниципального
округа Фили-Давыдково**

В.И. Адам



**Приложение к решению
Совета депутатов
муниципального
округа Фили-Давыдково
от 13 мая 2014 г. № 8/1-СД**

Адресный перечень благоустройства дворовых территорий, выборочного капитального ремонта многоквартирных домов в рамках стимулирования управ района города Москвы

2. Выборочный капитальный ремонт многоквартирных домов

| № п/п | Адрес | Затраты Всего,руб | Ремонт кровли | | замена ГВС по подвалу | | замена ХВС по подвалу | | ремонт канализации | |
|-------|-----------------------------|----------------------|---------------|------------|-----------------------|-----------|-----------------------|-----------|--------------------|-----------|
| | | | кв.м | руб | п.м | руб. | п.м | руб. | п.м | руб. |
| | | | 4 | 5 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Аминьевское ш., д.10 | 858107,53 | 512 | 858107,53 | | | | | | |
| 2 | ул.Инициативная,д.8,к.2 | 912647,59 | 531 | 912647,59 | | | | | | |
| 3 | ул.Тарутинская,д.8 | 122286,98 | | | | | | | 80 | 122286,98 |
| 4 | ул.Кастанаевская, д.43к.5 | 122286,98 | | | | | | | 80 | 122286,98 |
| 5 | ул.Ив.Франко,д.8,к.2 | 974670,92 | | | 150 | 615783,08 | 75 | 358887,84 | | |
| 6. | Б.Филевская, д. 69, корп. 1 | 2000000 | 1022 | 2000000 | | | | | | |
| | Итого: | 4990000,00 | 2065 | 3770755,12 | 150 | 615783,08 | 75 | 358887,84 | 160 | 244573,96 |

РЕШЕНИЕ

13 мая 2014 № 8/4-СД

**Об исполнении бюджета муниципального округа
Фили-Давыдково за 1 квартал 2014 года**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 12 и 26 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 59 и 60 Устава муниципального округа Фили-Давыдково, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Фили-Давыдково, **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Фили-Давыдково за 1 квартал 2014 года по доходам в сумме – 21 264,4 тыс. руб., по расходам в сумме – 23 282,2 тыс. руб., с дефицитом бюджета в сумме 2 017,8 тыс. руб.

2. Утвердить исполнение бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по следующим показателям:

1) доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1;

2) доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2;

3) расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, согласно приложению 3;

4) расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по ведомственной структуре расходов бюджета, согласно приложению 4;

5) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета, согласно приложению 5;

6) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам



групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 6.

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в Интернете на официальном сайте муниципального округа Фили-Давыдково.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Фили-Давыдково Адама В.И.

Глава муниципального
округа Фили-Давыдково

В.И. Адам

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «03»мая 2014 г. № 8/4-СД

Отчет об исполнении доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково
по кодам классификации доходов бюджета за 1 квартал 2014 года

тыс. руб.

| админи- стратор | группа | подгруппа | статья, подстатья | эле-мент | прог-рамма | эконом. Класси- фикация | Наименование доходов | испол- нено |
|--------------------|--------|-----------|----------------------|----------|------------|-------------------------------|--|----------------|
| | | | | | | | Доходы бюджета - всего | 21 264,4 |
| 000 | 1 | 00 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | Доходы | 3 312,2 |
| 182 | 1 | 01 | 02000 | 01 | 0000 | 000 | Налог на доходы физических лиц | 3 310,7 |
| 182 | 1 | 01 | 02010 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 3 236,1 |
| 182 | 1 | 01 | 02010 | 01 | 1000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 3 237,1 |
| 182 | 1 | 01 | 02010 | 01 | 2000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 0,5 |
| 182 | 1 | 01 | 02010 | 01 | 3000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 0,8 |
| 182 | 1 | 01 | 02010 | 01 | 4000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | -2,3 |
| 182 | 1 | 01 | 02010 | 01 | 5000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 0,0 |
| 182 | 1 | 01 | 02020 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 29,9 |
| 182 | 1 | 01 | 02020 | 01 | 1000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 29,9 |



| | | | | | | | | |
|-----|---|----|-------|----|------|-----|---|----------|
| 182 | 1 | 01 | 02020 | 01 | 2000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,0 |
| 182 | 1 | 01 | 02020 | 01 | 3000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,0 |
| 182 | 1 | 01 | 02030 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | 44,7 |
| 182 | 1 | 01 | 02030 | 01 | 1000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | 44,1 |
| 182 | 1 | 01 | 02030 | 01 | 2000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | 0,4 |
| 182 | 1 | 01 | 02030 | 01 | 3000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | 0,2 |
| 900 | 1 | 16 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 1,5 |
| 900 | 1 | 16 | 90000 | 00 | 0000 | 000 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 1,5 |
| 900 | 1 | 16 | 90030 | 03 | 0000 | 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 1,5 |
| 000 | 1 | 17 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 0,0 |
| 000 | 1 | 17 | 01000 | 00 | 0000 | 000 | Невыясненные поступления | 0,0 |
| 900 | 1 | 17 | 01030 | 03 | 0000 | 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 0,0 |
| 000 | 2 | 00 | 0000 | 00 | 0000 | 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 17 952,2 |
| 000 | 2 | 02 | 03000 | 00 | 0000 | 000 | Субвенции | 18 138,3 |
| 000 | 2 | 02 | 03024 | 03 | 0000 | 151 | Прочие субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований города Москвы | 18 138,3 |
| 900 | 2 | 02 | 03024 | 03 | 0001 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 107,6 |
| 900 | 2 | 02 | 03024 | 03 | 0002 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 3 225,3 |
| 900 | 2 | 02 | 03024 | 03 | 0003 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки, попечительства и патронажа | 6 755,4 |
| 900 | 2 | 02 | 03024 | 03 | 0004 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением месту жительства | 3 500,0 |
| 900 | 2 | 02 | 03024 | 03 | 0005 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 3 550,0 |
| 900 | 2 | 18 | 03010 | 03 | 0000 | 180 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 660,0 |
| 900 | 2 | 19 | 03000 | 03 | 0000 | 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | -846,1 |



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «13»мая 2014 г. № 8/4-СД

Отчет об исполнении доходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 1 квартал 2014 года

тыс. руб.

| Код дохода по КД | | | | | | Наименование доходов | Исполнено |
|------------------|----|-------|----|------|-----|--|-----------|
| | | | | | | Доходы всего | 21 264,4 |
| 1 | 00 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | Доходы | 3 312,2 |
| 1 | 01 | 02000 | 01 | 0000 | 000 | Налог на доходы физических лиц | 3 310,7 |
| 1 | 01 | 02010 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 3 236,1 |
| 1 | 01 | 02010 | 01 | 1000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 3 237,1 |
| 1 | 01 | 02010 | 01 | 2000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 0,5 |
| 1 | 01 | 02010 | 01 | 3000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 0,8 |
| 1 | 01 | 02010 | 01 | 4000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | -2,3 |
| 1 | 01 | 02010 | 01 | 5000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации, в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 0,0 |
| 1 | 01 | 02020 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 29,9 |
| 1 | 01 | 02020 | 01 | 1000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 29,9 |
| 1 | 01 | 02020 | 01 | 2000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,0 |
| 1 | 01 | 02020 | 01 | 3000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,0 |
| 1 | 01 | 02030 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | 44,7 |
| 1 | 01 | 02030 | 01 | 1000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | 44,1 |
| 1 | 01 | 02030 | 01 | 2000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | 0,4 |
| 1 | 01 | 02030 | 01 | 3000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации | 0,2 |



| | | | | | | | |
|---|----|-------|----|------|-----|---|----------|
| 1 | 16 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 1,5 |
| 1 | 16 | 90000 | 00 | 0000 | 000 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 1,5 |
| 1 | 16 | 90030 | 03 | 0000 | 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 1,5 |
| 1 | 17 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 0,0 |
| 1 | 17 | 01000 | 00 | 0000 | 000 | Невыясненные поступления | 0,0 |
| 1 | 17 | 01030 | 03 | 0000 | 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 0,0 |
| 2 | 00 | 0000 | 00 | 0000 | 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 17 952,2 |
| 2 | 02 | 03000 | 00 | 0000 | 000 | Субвенции | 18 138,3 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0000 | 151 | Прочие субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований города Москвы | 18 138,3 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0001 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 107,6 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0002 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 3 225,3 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0003 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки, попечительства и патронажа | 6 755,4 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0004 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением месту жительства | 3 500,0 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0005 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 3 550,0 |
| 2 | 18 | 03010 | 03 | 0000 | 180 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 660,0 |
| 2 | 19 | 03000 | 03 | 0000 | 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | -846,1 |

**Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили - Давыдково
от «13»мая 2014 г. № 8/4-СД**

Отчет об исполнении расходов бюджета муниципального округа Фили-Давыдково по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 1 квартал 2014 года

тыс. руб.

| Коды БК | | наименование | исполнено |
|---------|------------|---|-----------|
| Раздел | Под-раздел | | |
| 01 | | Общегосударственные расходы | 16 111,5 |
| 01 | 02 | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления | 598,4 |
| 01 | 03 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти | 674,4 |
| 01 | 04 | Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций | 14 838,7 |



| | | | |
|----|----|---|-----------------|
| 01 | 11 | Резервные фонды | 0,0 |
| 01 | 13 | Другие общегосударственные вопросы | 0,0 |
| 03 | | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 0,0 |
| 03 | 09 | Гражданская оборона и ЧС | 0,0 |
| 08 | | Культура, кинематография и средства массовой информации | 3 499,8 |
| 08 | 04 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 3 499,8 |
| 11 | | Физическая культура и спорт | 3 549,9 |
| 11 | 02 | Массовый спорт | 3 549,9 |
| 12 | | Средства массовой информации | 121,0 |
| 12 | 02 | Периодическая печать и издательства | 56,0 |
| 12 | 04 | Другие вопросы в области массовой информации | 65,0 |
| | | ИТОГО РАСХОДОВ | 23 282,2 |

**Приложение 4 к решению Совета
депутатов муниципального округа
Фили-Давыдково
от «13» мая 2014 г. № 8/4-СД**

**Отчет об исполнении расходов бюджета внутригородского муниципального образования
Фили-Давыдково в городе Москве по ведомственной структуре расходов за 1 квартал 2014 года**

тыс.руб.

| наименование | код ведом- ства | Раз- дел, под- раздел | Целевая статья | Вид расхо- дов | Исполнено |
|--|-----------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|-----------|
| Расходы - всего | 900 | | | | 23 282,2 |
| Общегосударственные расходы | 900 | 01 | | | 16 111,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления | 900 | 0102 | | | 598,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 900 | 0102 | 31A0100 | | 598,4 |
| Глава муниципального образования | 900 | 0102 | 31A0101 | | 598,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления на оплату труда и начисления | 900 | 0102 | 31A0101 | 121 | 514,5 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления на единовременные выплаты и начисления | 900 | 0102 | 31A0101 | 122 | 70,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления на прочие услуги | 900 | 0102 | 31A0101 | 244 | 13,5 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 900 | 0103 | | | 674,4 |
| Функционирование представительных органов местного самоуправления | 900 | 0103 | 31A0102 | | 14,4 |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 900 | 0103 | 31A0102 | 244 | 14,4 |
| Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 900 | 0103 | 33A0401 | | 660,0 |
| Прочие расходы | 900 | 0103 | 33A0401 | 880 | 660,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 0104 | | | 14 838,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 900 | 0104 | 31B0100 | | 4 222,7 |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 900 | 0104 | 31B0101 | | 748,4 |



| | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|---------|
| Содержание органов местного самоуправления (главы администрации) на оплату труда и начисления | 900 | 0104 | 31Б0101 | 121 | 663,9 |
| Содержание органов местного самоуправления (главы администрации) на единовременные выплаты и начисления | 900 | 0104 | 31Б0101 | 122 | 17,6 |
| Содержание органов местного самоуправления (главы администрации) на прочие услуги | 900 | 0104 | 31Б0101 | 244 | 66,9 |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 900 | 0104 | 31Б0105 | | 3 474,3 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления на оплату труда и начисления | 900 | 0104 | 31Б0105 | 121 | 2 850,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления на единовременные выплаты и начисления | 900 | 0104 | 31Б0105 | 122 | 231,1 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления на прочие услуги | 900 | 0104 | 31Б0105 | 244 | 358,9 |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 900 | 0104 | 31Б0105 | 321 | 33,7 |
| Содержание органов местного самоуправления (муниципальных служащих- работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав) из них: | 900 | 0104 | 33А0101 | | 1 089,3 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы на оплату труда и начисления | 900 | 0104 | 33А0101 | 121 | 851,9 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы на единовременные выплаты и начисления | 900 | 0104 | 33А0101 | 122 | 35,2 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы на прочие услуги | 900 | 0104 | 33А0101 | 244 | 202,2 |
| Содержание органов местного самоуправления (муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства) | 900 | 0104 | 33А0102 | | 3 113,4 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы на оплату труда и начисления | 900 | 0104 | 33А0102 | 121 | 2 507,5 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы на единовременные выплаты и начисления | 900 | 0104 | 33А0102 | 122 | 88,0 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы на прочие услуги | 900 | 0104 | 33А0102 | 244 | 517,9 |
| Содержание органов местного самоуправления (муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке, попечительству и патронажу) | 900 | 0104 | 33А0104 | | 6 413,3 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы на оплату труда и начисления | 900 | 0104 | 33А0104 | 121 | 4 458,2 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы на единовременные выплаты и начисления | 900 | 0104 | 33А0104 | 122 | 1 051,9 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы на прочие услуги | 900 | 0104 | 33А0104 | 244 | 903,2 |
| Резервные фонды | 900 | 0111 | | | 0,0 |
| Резервные фонды | 900 | 0111 | 32А0100 | | 0,0 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 900 | 0111 | 32А0100 | 870 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 0113 | | | 0,0 |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью | 900 | 0113 | 31Б0104 | | 0,0 |
| Расходы, связанные с выполнением других обязательств государства | 900 | 0113 | 31Б0104 | 852 | 0,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 900 | 03 | | | 0,0 |
| Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона | 900 | 0309 | | | 0,0 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 900 | 0309 | 35Е0114 | | 0,0 |
| Расходы, связанные с подготовкой населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное время | 900 | 0309 | 35Е0114 | 244 | 0,0 |
| Культура, кинематография и средства массовой информации | 900 | 08 | | | 3 499,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 900 | 0804 | | | 3 499,8 |



| | | | | | |
|---|-----|------|---------|-----|---------|
| Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации | 900 | 0804 | 35E0105 | | 0,0 |
| выполнение функций органами местного самоуправления | 900 | 0804 | 35E0105 | 244 | 0,0 |
| Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 900 | 0804 | 09Г0701 | | 3 499,8 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы | 900 | 0804 | 09Г0701 | | 3 499,8 |
| выполнение функций органами местного самоуправления | 900 | 0804 | 09Г0701 | 244 | 999,8 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 900 | 0804 | 09Г0701 | 611 | 2 500,0 |
| Физическая культура и спорт | 900 | 11 | | | 3 549,9 |
| Массовый спорт | 900 | 1102 | | | 3 549,9 |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 900 | 1102 | 10А0000 | | 3 549,9 |
| Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 1102 | 10А0300 | | 3 549,9 |
| за счет субвенций из бюджета города Москвы | 900 | 1102 | 10А0301 | | 3 549,9 |
| выполнение функций органами местного самоуправления | 900 | 1102 | 10А0301 | 244 | 1 349,9 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 900 | 1102 | 10А0301 | 611 | 2 200,0 |
| Средства массовой информации | 900 | 12 | | | 121,0 |
| Периодическая печать и издательства | 900 | 1202 | 35E0103 | | 56,0 |
| Государственная поддержка в сфере средств массовой информации на прочие услуги | 900 | 1202 | 35E0103 | 244 | 56,0 |
| Другие вопросы в области массовой информации | 900 | 1204 | 35E0103 | | 65,0 |
| Государственная поддержка в сфере средств массовой информации на прочие услуги | 900 | 1204 | 35E0103 | 244 | 65,0 |

**Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «13» мая 2014 г № 8/4-СД**

**Исполнение источников
финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Фили-Давыдково в городе Москве по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 1 квартал 2014 года**

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | | Наименование показателя | Исполнено |
|---|--------------------------|--|-----------|
| администратора источника финансирования | источника финансирования | | |
| | 2 | 1 | 3 |
| | 9000 0000 00 0000 000 | Источники финансирования дефицита бюджетов - всего | 2 017,8 |
| | | в том числе: | |
| | 0105 0000 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 2 017,8 |
| | 0105 0200 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -21 985,9 |
| 182 | 0105 0201 03 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы | -3 310,7 |
| 900 | 0105 0201 03 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы | -18 675,2 |
| | 0105 0200 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 24 003,7 |
| 900 | 0105 0201 03 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы | 24 003,7 |



Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Фили-Давыдково
от «13»мая 2014г. № 8/4-СД

Исполнение источников
финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования
Фили-Давыдково в городе Москве по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников
финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного
управления, относящихся к источникам финансирования
дефицитов бюджетов за 1 квартал 2013 года

(тыс. руб.)

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Исполнено |
|--|-----------------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 |
| Источники финансирования дефицита бюджетов - всего | 9000 0000 00 0000 000 | 2 017,8 |
| в том числе: | | |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0105 0000 00 0000 000 | 2 017,8 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 0105 0200 00 0000 500 | -21 985,9 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы | 0105 0201 03 0000 510 | -21 985,9 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 0105 0200 00 0000 600 | 24 003,7 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы | 0105 0201 03 0000 610 | 24 003,7 |



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
МИТИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-01

**О проекте межевания территории
квартала района Митино,
ограниченного Волоцким проездом,
Уваровским переулком,
улицей Генерала Белобородова,
границей жилой застройки,
границей города Москвы**

В соответствии со подпунктом «д» пункта 23.1 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом «д» пункта 22 пункта 2 статьи 3 Устава муниципального округа Митино Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Согласиться с проектом межевания территории квартала района Митино, ограниченного Волоцким проездом, Уваровским переулком, улицей Генерала Белобородова, границей жилой застройки, границей города Москвы.

2. Направить данное предложение Совета депутатов муниципального округа Митино в Комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы, управу района Митино города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино-Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-02

**О проведении дополнительного мероприятия
по социально-экономическому развитию
района Митино города Москвы в 2014 году:
ремонт квартир инвалидов и ветеранов
Великой Отечественной войны**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», принимая во внимание согласование главы управы района Митино города Москвы, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:



1. Утвердить выполнение работ по ремонту квартир инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны в 2014 году за счет экономии, сложившейся при размещении государственного заказа в ходе реализации решения Совета депутатов муниципального округа Митино от 22.10.2013 № 13-08 (в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Митино от 19.11.2013 № 15-12), согласно приложениям 1,2.

2. Главе управы района Митино города Москвы обеспечить реализацию дополнительного мероприятия, указанного в пункте 1 настоящего решения.

3. Направить настоящее решение в управу района Митино города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г.Кононов

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № _____**

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Митино
города Москвы в 2014 году: ремонт квартир инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны**
(рубли)

| № и дата решения Совета депутатов МО Митино | Наименование мероприятия | КБК | Экономия средств | | | Распределение экономии средств | | |
|---|--|----------------------|----------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------------------|--|----------------|
| | | | по размещению гос. заказов | | по другим причинам | Итого | Наименование мероприятия | Сумма расходов |
| | | | 40% | 5% (оптимизация нач. макс. цены) | | | | |
| № 13-08 от 22.10.2013 (в ред. реш. № 15-12 от 19.11.2013) | Капитальный ремонт многоквартирных домов | 0501 05Д0701 244 226 | | 649 870,82 | | 649 870,82 | Ремонт квартир инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны | 649 870,82 |

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № _____**

**Перечень адресов инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны
по району Митино для проведения ремонта в 2014 году**

| № | Адрес | Специфика работ | Сумма по смете |
|---|----------------------|----------------------------|----------------|
| 1 | Ангелов пер. 2-425 | Замена окон | 62932,34 |
| 2 | Ангелов пер. 7-1-142 | Замена окон | 45019,34 |
| 3 | Ангелов пер. 7-1-202 | Замена окон | 27106,33 |
| 4 | Ангелов пер. 6-3-551 | Замена межкомнатных дверей | 31895,13 |
| 5 | Барышиха ул. 28-130 | Замена окон | 62932,34 |
| 6 | Барышиха ул. 28-49 | Замена окон | 45019,34 |



| | | | |
|----|---------------------------|----------------------------|-----------|
| 7 | Барышиха ул. 38-101 | Замена окон | 31491,36 |
| 8 | Барышиха ул. 6-110 | Замена окон | 45019,34 |
| 9 | 2й Митинский пер. 3-1-132 | Замена окон | 45019,34 |
| 10 | 2й Митинский пер. 5-340 | Замена окон | 17913,00 |
| 11 | 3й Митинский пер. 1-1-494 | Замена межкомнатных дверей | 31895,13 |
| 12 | 3й Митинский пер. 1-26 | Замена межкомнатных дверей | 14830,81 |
| 13 | 3й Митинский пер. 1-321 | Замена окон | 62932,34 |
| 14 | 3й Митинский пер. 2-96 | Замена окон | 62932,34 |
| 15 | 3й Митинский пер. 8-112 | Замена окон | 62932,34 |
| | | | 649870,82 |

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-04

**О проекте решения Совета депутатов
муниципального округа Митино
«Об исполнении бюджета
муниципального округа Митино за 2013 год»**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2, частью 1, статьи 6 Устава муниципального округа Митино, разделами 20, 21, 22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Митино в городе Москве за 2013 год, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Принять проект решения Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2013 год» (приложение).

2. Назначить публичные слушания по решению Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2013 год».

3. Принятие решение Совета депутатов муниципального округа Митино «Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 2013 год» провести после проведения публичных слушаний.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

5. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № _____

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО**

РЕШЕНИЕ

« ____ » _____ 2014 года № _____

**Об исполнении бюджета муниципального округа
Митино в городе Москве за 2013 год**

(Решение Совета депутатов)

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2, части 1, статьи 6 Устава муниципального округа Митино, разделами 20,21,22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Митино, с учетом результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Митино в городе Москве за 2013 год, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Митино в городе Москве за 2013 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 39 776,5 тыс. рублей, по расходам в сумме 47 734,1 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 7 957,6 тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
- 2) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 2);
- 3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 3);
- 4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
« ____ » _____ 2014 года № _____

Доходы бюджета внутригородского муниципального округа Митино в городе Москве

| Коды бюджетной классификации | | | | | | Наименование показателей | Сумма (тыс. рублей) |
|------------------------------|----|-------|----|------|-----|--------------------------------|------------------------|
| 1 | 00 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 23 149,3 |
| | | | | | | В том числе: | |
| 1 | 01 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 23 149,3 |
| | | | | | | из них: | |



| | | | | | | | |
|---|----|-------|----|------|-----|--|----------|
| 1 | 01 | 02000 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | 23 149,3 |
| 1 | 01 | 02010 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 18 643,6 |
| 1 | 01 | 02020 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 348,9 |
| 1 | 01 | 02030 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 4 117,0 |
| 1 | 13 | 01993 | 03 | 000 | 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 4,1 |
| 1 | 13 | 02993 | 03 | 0000 | 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 31,1 |
| 1 | 16 | 90030 | 03 | 0000 | 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 4,6 |
| 2 | 00 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 22 336,4 |
| | | | | | | в том числе | |
| 2 | 02 | 00000 | 00 | 0000 | 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. | 22 336,4 |
| | | | | | | из них: | |
| 2 | 02 | 02999 | 03 | 000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородским муниципальным образованиям в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 1 540,0 |
| 2 | 02 | 03000 | 00 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 20 796,4 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 20 796,4 |
| | | | | | | в том числе: | |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0001 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 703,4 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0002 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 3 392,9 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0003 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки, попечительства и патронажа | 8 222,5 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0004 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 3 173,8 |
| 2 | 02 | 03024 | 03 | 0005 | 151 | Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 4 303,8 |
| 2 | 19 | 03000 | 03 | 0000 | 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | -5 709,2 |
| | | | | | | ВСЕГО ДОХОДОВ: | 39 776,5 |



Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
« ____ » _____ 2014 года № ____

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИТИНО НА 2013 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ
КЛАССИФИКАЦИИ С ДЕТАЛИЗАЦИЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ**

| Коды БК | Наименование | (тыс. руб.) |
|---------|---|-------------|
| | ВСЕГО РАСХОДОВ | 47 734,1 |
| | в том числе | |
| 01 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 37 167,2 |
| 01 02 | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 3 161,1 |
| 01 03 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 1 739,9 |
| 01 04 | Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 31 999,9 |
| 01 11 | Резервные фонды | 0,0 |
| 01 13 | Другие общегосударственные вопросы | 266,3 |
| 04 00 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 99,0 |
| 04 10 | Связь и информатика | 99,0 |
| 07 00 | ОБРАЗОВАНИЕ | 3 911,8 |
| 07 07 | Молодежная политика и оздоровление детей | 3 911,8 |
| 08 00 | КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 1 040,0 |
| 08 04 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 1 040,0 |
| 11 00 | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 4 303,8 |
| 11 02 | Массовый спорт | 4 303,8 |
| 12 00 | СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 1 212,3 |
| 12 02 | Периодическая печать и издательства | 1 092,3 |
| 12 04 | Другие вопросы в области средств массовой информации | 120,0 |

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
« ____ » _____ 2014 года № ____

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО**

| Наименование | Код ведомства | Раз-дел | Под-раз-дел | целевая статья | вид расходов | Сумма (тыс. руб.) |
|---|---------------|---------|-------------|----------------|--------------|-------------------|
| ВСЕГО РАСХОДОВ | | | | | | 47 734,1 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 900 | 01 | 00 | | | 37 167,2 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 900 | 01 | 02 | | | 3 161,1 |



| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------|-----|----------|
| Глава муниципального образования | 900 | 01 | 02 | 31Б0101 | | 3 161,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 02 | 31Б0101 | 121 | 2 944,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 02 | 31Б0101 | 122 | 70,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 01 | 02 | 31Б0101 | 242 | 6,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 02 | 31Б0101 | 244 | 140,1 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 900 | 01 | 03 | | | 1 739,9 |
| Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 900 | 01 | 03 | 33А0102 | | 199,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 03 | 33А0102 | 244 | 199,9 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств | 900 | 01 | 03 | 33А0211 | | 1 540,0 |
| Прочие расходы | 900 | 01 | 03 | 33А0211 | 883 | 1 540,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 01 | 04 | | | 31 999,9 |
| Руководитель муниципалитета | 900 | 01 | 04 | 31Б0102 | | 3,0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 04 | 31Б0102 | 121 | 0,0 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 04 | 31Б0102 | 122 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 01 | 04 | 31Б0102 | 242 | 3,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 04 | 31Б0102 | 244 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 900 | 01 | 04 | 31Б0105 | | 18 679,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 04 | 31Б0105 | 121 | 11 334,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 04 | 31Б0105 | 122 | 1 718,1 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 01 | 04 | 31Б0105 | 242 | 801,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 04 | 31Б0105 | 244 | 4 825,1 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий | 900 | 01 | 04 | 33А0100 | | 13 317,4 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав из них: | 900 | 01 | 04 | 33А0101 | | 1 703,4 |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 01 | 04 | 33А0101 | | 1 703,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 04 | 33А0101 | 121 | 917,0 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 04 | 33А0101 | 122 | 139,8 |



| | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------|-----|---------|
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 01 | 04 | 33A0101 | 242 | 53,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 04 | 33A0101 | 244 | 592,8 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 01 | 04 | 33A0102 | | 3 391,5 |
| из них: | | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | | 01 | 04 | 33A0102 | | 3 391,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 04 | 33A0102 | 121 | 1 830,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 04 | 33A0102 | 122 | 342,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 01 | 04 | 33A0102 | 242 | 196,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 04 | 33A0102 | 244 | 1 022,3 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа | 900 | 01 | 04 | 33A0104 | | 8 222,5 |
| из них: | | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 01 | 04 | 33A0104 | | 8 222,5 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 04 | 33A0104 | 121 | 4 391,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 04 | 33A0104 | 122 | 596,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 01 | 04 | 33A0104 | 242 | 313,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 04 | 33A0104 | 244 | 2 920,8 |
| Резервные фонды | 900 | 01 | 11 | | | 0,0 |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | 900 | 01 | 11 | 32A0100 | | 0,0 |
| Резервные средства | 900 | 01 | 11 | 32A0100 | 870 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 01 | 13 | | | 266,3 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 900 | 01 | 13 | 31B0104 | | 129,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 13 | 31B0104 | 244 | 129,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 01 | 13 | 31B0199 | | 137,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 13 | 31B0199 | 244 | 137,0 |
| Национальная экономика | 900 | 04 | 00 | | | 99,0 |
| Связь и информатика | 900 | 04 | 10 | | | 99,0 |
| Информационные технологии и связь | 900 | 04 | 10 | 35И0100 | | 99,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 04 | 10 | 35И0100 | 242 | 99,0 |
| Образование | 900 | 07 | 00 | | | 3 911,8 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 900 | 07 | 07 | | | 3 911,8 |



| | | | | | | |
|--|-----|----|---|---------|-----|---------|
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства | 900 | 07 | 07 | 09E0901 | | 3 911,8 |
| из них: | | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 07 | 07 | 09E0901 | | 3 173,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 07 | 07 | 09E0901 | 244 | 196,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 900 | 07 | 07 | 09E0901 | 611 | 2 977,4 |
| - за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемые на переданные полномочия | 900 | 07 | 07 | 35E0105 | | 738,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 07 | 07 | 35E0105 | 244 | 738,0 |
| Культура и кинематография | 900 | 08 | 00 | | | 1 040,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 900 | 08 | 04 | | | 1 040,0 |
| Праздничные и социально значимые мероприятия для населения | 900 | 08 | 04 | 35E0105 | | 1 040,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 08 | 04 | 35E0105 | 244 | 1 040,0 |
| Физическая культура и спорт | 900 | 11 | 00 | | | 4 303,8 |
| Массовый спорт | 900 | 11 | 02 | | | 4 303,8 |
| Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства | 900 | 11 | 02 | 10A0300 | | 4 303,8 |
| из них: | 900 | | | | | |
| - за счет субвенции из бюджета города Москвы | 900 | 11 | 02 | 10A0310 | | 4 303,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 11 | 02 | 10A0310 | 244 | 3 079,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 900 | 11 | 02 | 10A0310 | 611 | 1 224,8 |
| Средства массовой информации | 900 | 12 | 90,03,7__000130я | | | 1 212,3 |
| | | | услуг учреждениями, находящимися в ведении внутригородских муниципальных образований городов Федерального зна00 | | | |
| Периодическая печать и издательства | 900 | 12 | 02 | | | 1 092,3 |
| Мероприятия в сфере средств массовой информации | 900 | 12 | 02 | 35E0103 | | 1 092,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 12 | 02 | 35E0103 | 244 | 1 092,3 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 900 | 12 | 04 | | | 120,0 |
| Информирование жителей округа | 900 | 12 | 04 | 35E0103 | | 120,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 12 | 04 | 35E0103 | 244 | 120,0 |



Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
 « ____ » _____ 2014 года № ____

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Митино

| Код бюджетной классификации | Наименование | |
|-----------------------------|---|------------|
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 7 957,6 |
| 01 05 02 01 03 0000 510 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | - 39 776,5 |
| 01 05 02 01 03 0000 610 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 47 734,1 |

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-07

**О внесении изменений
 в решение Совета депутатов
 муниципального округа Митино
 от 10.12.2013 № 16-08
 «О бюджете муниципального округа
 Митино на 2014 год»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ, ст.8 Закона города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 26 Закона города Москвы от 10.09.2008г. № 39 « О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», приказом Министерства финансов РФ от 01.07.2013г. №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Законом города Москвы от 25.11.2009г. № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Митино в городе Москве утвержденным решением муниципального Собрании от 10.03.2009 № 3-4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Митино в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 10.12.2013г. № 16-08 «О бюджете муниципального округа Митино на 2014 год», увеличив расходы местного бюджета за счет средств свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального округа Митино по состоянию на 01.01.2014г., в сумме 341,4 тыс. рублей (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) на поощрение главы муниципального округа Митино, согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Направить свободный остаток средств местного бюджета, образовавшийся в бюджете муниципального округа Митино по состоянию на 01.01.2014г., на покрытие дефицита бюджета в связи с финансированием дополнительных расходов в сумме 341,4 тыс. рублей.

3. В связи с необходимостью проведения мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных в ходе проверки аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино 1 РОНД Управления по СЗАО ГУ МЧС России по г. Москве, внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 10.12.2013г. № 16-08 «О бюджете муниципального округа Митино на 2014 год» в части расходов бюджетной росписи доходов и расходов бюджета муниципального округа Митино на 2014 год, перераспределив бюджетные средства согласно приложению 1 к настоящему решению.

4. В связи с перераспределением бюджетных средств, Приложения 6, 7, 8 к решению Совета депутатов муниципального округа Митино от 10.12.2013г. № 16-08 «О бюджете муниципального округа Митино на 2014 год» изложить в редакции согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему Решению.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.



6. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава
муниципального округа Митино

И.Г. Кононов

Приложение 1
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 13 мая 2014 года № ____

Изменения в расходы бюджета муниципального округа Митино в 2014 году

| Рз/ПП | ЦС | ВР | КОСГУ | 2014 г. Сумма (тыс. руб.) |
|--------|---------|-----|-------|------------------------------|
| 0102 | 31А0101 | 121 | 211 | 262,2 |
| 0102 | 31А0101 | 121 | 213 | 79,2 |
| 0104 | 31Б0105 | 244 | 310 | -150,0 |
| 0104 | 31Б0105 | 852 | 290 | 150,0 |
| ИТОГО: | | | | 341,4 |

Приложение 2
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 13 мая 2014 года № ____

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО НА 2014 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ
С ДЕТАЛИЗАЦИЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ**

| Коды БК | Наименование | (тыс. руб.) |
|------------|--|-------------|
| | ВСЕГО РАСХОДОВ | 24471,5 |
| | в том числе | |
| 01 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 19088,5 |
| 01 | 02 Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 2181,0 |
| 01 | 03 Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 1020,0 |
| 01 | 04 Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 15138,4 |
| 01 | 11 Резервные фонды | 300,0 |
| 01 | 13 Другие общегосударственные вопросы | 449,1 |
| 08 | 00 КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 3200,0 |
| 08 | 04 Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 3200,0 |
| 12 | 00 СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 2183,0 |
| 12 | 02 Периодическая печать и издательства | 1300,9 |
| 12 | 04 Другие вопросы в области средств массовой информации | 882,1 |



**Приложение 3
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 13 мая 2014 года № _____**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО**

тыс. руб.

| Наименование | Код ведомства | Раздел | Под- раздел | Целевая статья | вид расходов | Сумма (тыс.руб.) |
|---|------------------|--------|----------------|-------------------|-----------------|---------------------|
| ВСЕГО РАСХОДОВ | | | | | | 24471,5 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 900 | 01 | 00 | | | 19088,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 900 | 01 | 02 | | | 2181,0 |
| Глава муниципального образования | 900 | 01 | 02 | 31A0101 | | 2181,0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 02 | 31A0101 | 121 | 1953,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 02 | 31A0101 | 122 | 70,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 02 | 31A0101 | 244 | 157,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 900 | 01 | 03 | | | 1020,0 |
| Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 900 | 01 | 03 | 31A0102 | | 360,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 03 | 31A0102 | 244 | 360,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 900 | 01 | 03 | 33A0401 | | 660,0 |
| Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований | 900 | 01 | 03 | 33A0401 | 880 | 660,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 01 | 04 | | | 15138,4 |
| Обеспечение деятельности муниципальных образований внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 900 | 01 | 04 | 31B0105 | | 15138,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 04 | 31B0105 | 121 | 6509,2 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 04 | 31B0105 | 122 | 1784,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 04 | 31B0105 | 244 | 5125,9 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 900 | 01 | 04 | 31B0105 | 321 | 1568,6 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 900 | 01 | 04 | 31B0105 | 852 | 150,0 |
| Резервные фонды | 900 | 01 | 11 | | | 300,0 |



| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|-----|---------------|
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | 900 | 01 | 11 | 32A0100 | | 300,0 |
| Резервные средства | 900 | 01 | 11 | 32A0100 | 870 | 300,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 01 | 13 | | | 449,1 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 900 | 01 | 13 | 31B0104 | | 149,1 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 900 | 01 | 13 | 31B0104 | 852 | 149,1 |
| Иные расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы | 900 | 01 | 13 | 31B0199 | | 300,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 13 | 31B0199 | 244 | 300,0 |
| Культура и кинематография | 900 | 08 | 00 | | | 3200,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 900 | 08 | 04 | | | 3200,0 |
| Праздничные и социально значимые мероприятия для населения | 900 | 08 | 04 | 35E0105 | | 3200,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 08 | 04 | 35E0105 | 244 | 3200,0 |
| Средства массовой информации услуг учреждениями, находящимися в ведении внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения | 900 | 12 | 00 | | | 2183,0 |
| Периодическая печать и издательства | 900 | 12 | 02 | | | 1300,9 |
| Информирование жителей округа | 900 | 12 | 02 | 35E0103 | | 1300,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 12 | 02 | 35E0103 | 244 | 1300,9 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 900 | 12 | 04 | | | 882,1 |
| Информирование жителей района | 900 | 12 | 04 | 35E0103 | | 882,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 12 | 04 | 35E0103 | 244 | 882,1 |

Приложение 4
к решению Совета
депутатов муниципального
округа Митино
от 13 мая 2014 года №_____

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МИТИНО НА 2014 ГОД В РАЗРЕЗЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

| Наименование | Раздел | Подраздел | Целевая статья | вид расходов | Сумма (тыс.руб.) |
|---|-----------|-----------|----------------|--------------|------------------|
| ВСЕГО РАСХОДОВ | | | | | 24471,5 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 | | | 19088,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 | | | 2181,0 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 31A0101 | | 2181,0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 02 | 31A0101 | 121 | 1953,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 02 | 31A0101 | 122 | 70,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 02 | 31A0101 | 244 | 157,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | | | 1020,0 |



| | | | | | |
|---|----|----|---------|-----|--------------|
| Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 01 | 03 | 31A0102 | | 360,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 31A0102 | 244 | 360,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 01 | 03 | 33A0401 | | 660,0 |
| Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований | 01 | 03 | 33A0401 | 880 | 660,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 | 04 | | | 15138,4 |
| Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения | 01 | 04 | 31B0105 | | 15138,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 31B0105 | 121 | 6509,2 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 31B0105 | 122 | 1784,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 31B0105 | 244 | 5125,9 |
| Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств | 01 | 04 | 31B0105 | 321 | 1568,6 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 01 | 04 | 31B0105 | 852 | 150,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 300,0 |
| Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления | 01 | 11 | 32A0100 | | 300,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 32A0100 | 870 | 300,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 449,1 |
| Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 01 | 13 | 31B0104 | | 149,1 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей | 01 | 13 | 31B0104 | 852 | 149,1 |
| Иные расходы по функционированию органов исполнительной власти города Москвы | 01 | 13 | 31B0199 | | 300,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 31B0199 | 244 | 300,0 |
| Культура и кинематография | 08 | 00 | | | 3200,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | | | 3200,0 |
| Праздничные и социально значимые мероприятия для населения | 08 | 04 | 35E0105 | | 3200,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 04 | 35E0105 | 244 | 3200,0 |
| Средства массовой информации услуг учреждениями, находящимися в ведении внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения | 12 | 00 | | | 2183,0 |
| Периодическая печать и издательства | 12 | 02 | | | 1300,9 |
| Информирование жителей округа | 12 | 02 | 35E0103 | | 1300,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 12 | 02 | 35E0103 | 244 | 1300,9 |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 12 | 04 | | | 882,1 |
| Информирование жителей района | 12 | 04 | 35E0103 | | 882,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 12 | 04 | 35E0103 | 244 | 882,1 |

**РЕШЕНИЕ**

13.05.2014 № 6-08

Об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 1 квартал 2014 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2, части 1, статьи 6 Устава муниципального округа Митино, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Митино в городе Москве, утвержденного решением муниципального Собрания от 10.03.2009г. № 3-4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Митино в городе Москве» Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального округа Митино за 1 квартал 2014 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 4 700,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 5 895,1 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме 1 194,4 тыс. рублей и по следующим показателям:

- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
- 2) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 2);
- 3) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 3).

2. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13мая 2014 года № _____**

Доходы бюджета муниципального округа Митино за 1 квартал 2014 года

| Код главы вед-ва | Код | Наименование кода бюджетной классификации | Уточненный план (тыс. руб.) | Фактическое исполнение (тыс. руб.) | Выполнение плановых показателей (в %) |
|------------------|------------------------|--|-----------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| 182 | 101 020 100 10 000 110 | Налог на доходы физических лиц | 22 217,3 | 4042,2 | 18,19 |
| 182 | 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 17 157,3 | 3 939,8 | 22,96 |
| 182 | 1 01 02020 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 350,00,0 | 36,6 | 10,46 |



| Код главы вед-ва | Код | Наименование кода бюджетной классификации | Уточненный план (тыс. руб.) | Фактическое исполнение (тыс. руб.) | Выполнение плановых показателей (в %) |
|------------------|------------------------|---|-----------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| 182 | 1 01 02030 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 4 710,0 | 65,8 | 1,40 |
| 900 | 2 0000000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 660,0 | 658,5 | 99,77 |
| 900 | 2 02 04999 03 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 660,0 | 660,0 | 100,0 |
| 900 | 2 19 03000 03 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 0,0 | -1,5 | 0,0 |
| ИТОГО ДОХОДОВ | | | 22 877,3 | 4 700,7 | 20,55 |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № _____

Расходы бюджета муниципального округа Митино
по разделам и подразделам функциональной классификации за 1 квартал 2014 года

| Коды БК | | Наименование | Уточненный план на 2013 год (тыс. руб.) | Фактические расходы на 2013 год (тыс. руб.) | Выполнение плановых показателей (в %) |
|---------|-----------|---|---|---|---------------------------------------|
| раздел | подраздел | | | | |
| 01 | | Общегосударственные вопросы | 18 747,1 | 5 412,0 | 28,87 |
| | | в том числе: | | | |
| 01 | 02 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 1 839,6 | 757,6 | 41,18 |
| 01 | 03 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 1 020,0 | 719,6 | 67,61 |
| | | в том числе | | | |
| 01 | 03 | - депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования | 360,0 | 59,6 | 16,55 |
| 01 | 03 | - межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы | 660,0 | 660,0 | 100,00 |
| 01 | 04 | Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 15 138,4 | 3 706,5 | 24,48 |
| 01 | 11 | Резервные фонды | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01 | 13 | Другие общегосударственные вопросы | 449,1 | 228,3 | 50,84 |
| | | в том числе | | | |
| 01 | 13 | - уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы | 149,1 | 129,3 | 86,72 |



| | | | | | |
|----------------|----|--|----------|---------|-------|
| 01 | 13 | - другие общегосударственные вопросы | 300,0 | 99,0 | 33,00 |
| 08 | 00 | Культура, кинематография | 3 200,0 | 367,0 | 11,47 |
| | | в том числе | | | |
| 08 | 04 | - другие вопросы в области культуры, кинематографии | 3 200,0 | 367,0 | 11,47 |
| 12 | | Средства массовой информации | 2 183,0 | 116,1 | 5,32 |
| | | в том числе | | | |
| 12 | 02 | - периодическая печать и издательства | 1 300,9 | 116,1 | 8,93 |
| 12 | 04 | - другие вопросы в области средств массовой информации | 882,1 | 0,00 | 0,00 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | 24 130,1 | 5 895,1 | 24,43 |

Приложение 3 к решению
Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № _____

**Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Митино на 1 квартал 2014 года**

| Код бюджетной классификации | Наименование показателей | Сумма (тыс. руб.) |
|-----------------------------|---|-------------------|
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | -1 194,4 |

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-09

**О Комиссии муниципального округа Митино
по исчислению стажа муниципальной службы
муниципальных служащих**

В целях реализации статьи 25 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 33 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и в соответствии с Уставом муниципального округа Митино, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Создать Комиссию муниципального округа Митино по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих.

2. Утвердить Порядок работы Комиссии муниципального округа Митино по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (Приложение 1).

3. Утвердить состав Комиссии муниципального округа Митино по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (Приложение 2).

4. Возложить на аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии муниципального округа Митино по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих.

5. Признать утратившими силу решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве:

5.1. от 14.09.2010 № 9-05 «О Комиссии внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих»;

5.2. от 14.09.2010 № 9-06 «Об утверждении состава Комиссии внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих»;

5.3. от 20.06.2011 № 6-06 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве от 14.09.2010 № 9-06 «Об утверждении состава Комиссии внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве по исчислению стажа



муниципальной службы муниципальных служащих»;

5.4. от 20.11.2012 №3 12-05 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве от 14.09.2010 № 9-06 «Об утверждении состава Комиссии внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих»;

5.5. от 05.03.2013 № 3-05 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве от 14.09.2010 № 9-06 «Об утверждении состава Комиссии внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих»;

5.6. от 28.03.2013 № 5-04 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве от 14.09.2010 № 9-06 «Об утверждении состава Комиссии внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих».

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава

муниципального округа Митино

И.Г. Кононов

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-09**

**Порядок работы
Комиссии муниципального округа Митино
по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих**

1. Комиссия муниципального округа Митино по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (далее – Комиссия) образована в целях обеспечения единого подхода к исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – муниципальные служащие) на принципах законности и единства основных требований, предъявляемых к муниципальной службе.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Митино, а также настоящим Порядком.

3. Состав Комиссии утверждается и изменяется решением Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – Совет депутатов) по представлению главы муниципального округа Митино (далее – глава). В состав Комиссии включается не менее 5 человек: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии.

4. В состав Комиссии входят муниципальные служащие кадровой и юридической служб аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – аппарат), могут входить иные муниципальные служащие, депутаты Совета депутатов, представители органов исполнительной власти города Москвы, профсоюзных организаций.

5. Комиссия рассматривает вопросы, связанные:

1) с исчислением стажа муниципальной службы муниципального служащего (далее – стаж муниципальной службы) при поступлении муниципального служащего на муниципальную службу на основании представления кадровой службы аппарата (далее – кадровая служба);

2) с включением в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих иных периодов службы (работы) на основании представления главы муниципального округа Митино.

6. К представлениям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, прикладываются копии документов,



подтверждающих стаж муниципальной службы. Копии документов заверяются кадровой службой.

Документами, подтверждающими стаж муниципальной службы, являются:

1) трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки, а также в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи либо не содержатся записи об отдельных периодах деятельности, - справки с места службы (работы), из архивных учреждений, выписки из приказов и других документов, подтверждающих трудовой стаж;

2) военный билет либо справки военных комиссариатов в подтверждение стажа военной службы.

7. Комиссия в исключительных случаях вправе включать в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих иные периоды службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в учреждениях, организациях и на предприятиях, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы. Общая продолжительность иных периодов службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в указанных учреждениях, организациях, на предприятиях, включаемых в стаж муниципальной службы муниципального служащего, не может превышать 50 процентов имеющегося стажа муниципальной службы и в целом не должна составлять более 5 лет.

8. Срок рассмотрения Комиссией представления не должен превышать 20 дней со дня его поступления.

9. В целях объективного принятия решения по рассматриваемому вопросу, а также в целях выявления дополнительных сведений о профессиональной деятельности муниципального служащего за предшествующий период Комиссия вправе отложить рассмотрение вопроса до получения дополнительной информации.

В случае необходимости получения дополнительной информации, срок, указанный в пункте 8 настоящего Порядка, исчисляется со дня поступления такой информации.

10. Решения Комиссии носят обязательный характер для аппарата со дня принятия Комиссией соответствующих решений.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления представлений и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

12. Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании.

13. Комиссия не рассматривает:

1) представления на муниципальных служащих, не отвечающих квалификационным требованиям, установленным по соответствующим группам должностей муниципальной службы по уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы и опыту работы;

2) представления на лиц, имеющих стаж муниципальной службы менее 1 года;

3) индивидуальные трудовые споры, связанные с исчислением стажа муниципальной службы;

4) повторные обращения в Комиссию по вопросам, по которым ранее Комиссия уже приняла отрицательные решения.

14. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, подписанным членами Комиссии в день проведения заседания, и доводятся до сведения аппарата Совета депутатов выписками из протокола заседания Комиссии в течение трех дней со дня подписания данного протокола.

15. Подготовку материалов на заседания Комиссии и контроль за исполнением принятых Комиссией решений осуществляет кадровая служба аппарата Совета депутатов. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии, оформление протоколов ее заседаний. Материалы, необходимые для заседания Комиссии, доводятся до сведения членов Комиссии не позднее чем за десять дней до дня заседания Комиссии.



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-09**

**Состав
Комиссии муниципального округа Митино
по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих**

Председатель Комиссии:

Кононов Игорь Геннадьевич - глава муниципального округа Митино

Заместитель председателя Комиссии:

Романова Елена Васильевна - начальник отдела по организационной работе аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

Члены Комиссии:

Сошникова Юлия Евгеньевна - юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

Черногорова Елена Олеговна - главный бухгалтер-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

Секретарь комиссии

Плакунова Ирина Викторовна - главный специалист отдела по организационной работе аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-10

**Об утверждении Порядка проведения
антикоррупционной экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов и проектов
муниципальных нормативных правовых актов
Совета депутатов муниципального округа Митино**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального округа Митино (приложение).

2. Установить, что антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального округа Митино проводит аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино.

3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве от 10 октября 2010 года № 10-05 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве».



4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-10**

**Порядок проведения антикоррупционной экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных
правовых актов Совета депутатов муниципального округа Куркино**

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная экспертиза проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – Совет депутатов) в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Коррупциогенными факторами являются положения муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

1.3. Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», настоящим Порядком и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.

**2. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных
нормативных правовых актов Совета депутатов**

2.1. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов (далее – проектов муниципальных нормативных правовых актов) проводится муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – аппарат), имеющим юридическое образование и определенным распоряжением аппарата (далее – муниципальный служащий), при проведении их правовой экспертизы.

2.2. Муниципальный служащий проверяет каждое положение проекта муниципального нормативного правового акта на наличие коррупциогенных факторов в соответствии с методикой, определенной Правительством Российской Федерации.

2.3. Срок проведения антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта составляет не более 10 рабочих дней со дня его представления на антикоррупционную экспертизу.

2.4. По результатам антикоррупционной экспертизы составляется заключение по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заключение подписывается муниципальным служащим.

2.5. В заключении отражаются выявленные положения проекта муниципального нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, с указанием его структурных единиц (разделы, главы, статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) и соответствующих коррупциогенных факторов со ссылкой на положения методики, определенной Правительством Российской Федерации.

В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в проекте муниципального нормативного правового акта выявленных коррупциогенных факторов.

2.6. Выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения проекта муниципально-



го нормативного правового акта, не относящиеся к коррупциогенным факторам, но которые могут способствовать созданию условий для проявления коррупции, также указываются в заключении.

2.7. В заключении указываются способы устранения выявленных в проекте муниципального нормативного правового акта коррупциогенных факторов (исключение положений из текста проекта муниципального нормативного правового акта, изложение его в другой редакции, внесение иных изменений или иной способ).

2.8. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит рассмотрению лицом, выступившим с инициативой внесения в Совет депутатов проекта муниципального нормативного правового акта.

2.9. Лицо, выступившее с инициативой внесения в Совет депутатов проекта муниципального нормативного правового акта, принимает меры по устранению выявленных коррупциогенных факторов в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения.

2.10. Проект муниципального нормативного правового акта вместе с заключением по результатам антикоррупционной экспертизы вносится на рассмотрение Совета депутатов.

3. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов

3.1. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов (далее – муниципальных нормативных правовых актов) проводится по поручению главы муниципального округа Митино (далее – глава муниципального округа) при мониторинге их применения; при внесении в них изменений; по обращениям физических и юридических лиц.

3.2. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов проводится в соответствии с пунктами 2.2 – 2.7 настоящего Порядка.

3.3. Заключение носит рекомендательный характер и направляется главе муниципального округа.

3.4. Муниципальный нормативный правовой акт вместе с заключением, подготовленным по результатам проведения антикоррупционной экспертизы, вносится главой муниципального округа на рассмотрение Совета депутатов для принятия мер по устранению выявленных коррупциогенных факторов.

4. Учет заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов

4.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.

4.2. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проект муниципального нормативного правового акта, в течение рабочего дня, соответствующего дню его направления на антикоррупционную экспертизу размещается на официальном сайте Совета депутатов в сети «Интернет» с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

Срок приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы не может быть менее 10 календарных дней (не считая нерабочих праздничных дней).

4.3. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта глава муниципального округа направляет лицу, выступившему с инициативой внесения в Совет депутатов проекта муниципального нормативного правового акта, для устранения выявленных коррупциогенных факторов.

4.4. Проект муниципального нормативного правового акта вместе с заключением по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы вносится на рассмотрение Совета депутатов.

4.5. Муниципальный нормативный правовой акт вместе с заключением по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, вносится главой муниципального округа на рассмотрение Совета депутатов для принятия мер по устранению коррупциогенных факторов.

4.6. В течение тридцати календарных дней с момента получения заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы независимому эксперту направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

4.7. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, подготовленное физиче-



скими и юридическими лицами, не аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации, или направленное в Совет депутатов позже установленной даты окончания приема заключений, рассматривается в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**Приложение
к Порядку проведения антикоррупционной
экспертизы муниципальных правовых актов
и проектов муниципальных правовых актов
Совета депутатов муниципального округа
Митино**

Форма

**Заключение
по результатам проведения антикоррупционной экспертизы
реквизиты муниципального нормативного правового акта
(проекта муниципального нормативного правового акта) Совета депутатов**

*(указывается полное наименование должности и фамилия, имя, отчество
муниципального служащего, проводившего антикоррупционную экспертизу)*

в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Порядком проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Митино от ____ 20__ года № ____, проведена антикоррупционная экспертиза _____

_____ реквизиты муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) Совета депутатов
в целях выявления в нем коррупционных факторов и их последующего устранения.

Вариант 1:

В представленном _____

_____ реквизиты муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) Совета депутатов коррупционные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном _____

_____ реквизиты муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) Совета депутатов выявлены коррупционные факторы:

_____.
(указываются структурные единицы документа (разделы, главы, статьи, части, пункты, подпункты, абзацы)

и соответствующие коррупционные факторы со ссылкой на положения методики, определенной Правительством Российской Федерации)

В целях устранения выявленных коррупционных факторов предлагается _____

_____.
(указывается способ устранения коррупционных факторов: исключение из текста документа, изложение его в другой редакции, внесение иных изменений или иной способ).

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)



РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-11

Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино и урегулированию конфликта интересов согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве от 30.06.2009 года № 7-11 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве».

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-11**

Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 14.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 16 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» определяется порядок образования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), образуемой в аппарате Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – аппарат).

2. Под конфликтом интересов на муниципальной службе в настоящем понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает



ет или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

3. Под личной заинтересованностью муниципального служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения муниципальным служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы и настоящим Положением, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

5. Основными задачами комиссии является содействие органам местного самоуправления:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в аппарате мер по предупреждению коррупции.

6. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы) в аппарате.

7. Комиссия образуется распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино. Указанным актом утверждается её состав.

Комиссия состоит из 5 человек: председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

8. В состав комиссии входят:

а) глава муниципального округа, муниципальный служащий кадровой службы (секретарь комиссии), муниципальный служащий юридической службы, муниципальные служащие других служб аппарата, определяемые главой муниципального округа;

б) представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые главой муниципального округа Митино в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой (далее – независимые эксперты), без указания персональных данных экспертов.

9. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

10. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

11. Члены комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно (без права их передачи, в том числе и на время своего отсутствия, иным лицам).

12. Глава муниципального округа Митино направляет запросы в научные организации и образовательные учреждения, другие организации с предложением направить своих представителей в состав комиссии по урегулированию конфликта интересов в качестве независимых экспертов. Запрос направляется без указания персональных данных экспертов.

13. Независимыми экспертами в составе комиссии могут быть работающие в научных организациях и образовательных учреждениях, других организациях граждане Российской Федерации.

Предпочтение при включении в состав комиссии в качестве независимых экспертов представителей научных организаций и образовательных учреждений, других организаций должно быть отдано лицам, трудовая (служебная) деятельность которых в течение трех и более лет была связана с муниципальной службой.

Деятельностью, связанной с муниципальной службой, считается преподавательская, научная или иная деятельность, касающаяся вопросов муниципальной службы, а также предшествующее замещение должностей муниципальной службы или муниципальных должностей в органах местного самоуправления.

14. Руководителям научных организаций и образовательных учреждений, других организаций, получившим запрос с предложением направить в состав комиссии по урегулированию конфликта интересов своих представителей в качестве независимых экспертов, предлагается в 7-дневный срок со дня получе-



ния запроса представить главе муниципального округа Митино сведения о своих работниках, которые могут принять участие в работе комиссии, а именно: фамилию, имя, отчество, занимаемую должность, а также информацию, позволяющую признать этого работника экспертом – специалистом по вопросам, связанным с муниципальной службой.

Независимые эксперты включаются в состав комиссии на добровольных началах и работают на безвозмездной основе.

15. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в аппарате; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

16. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в аппарате, недопустимо.

17. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

18. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление главы муниципального округа Митино, материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в подразделение кадровой службы аппарата, в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа:

- обращение гражданина, замещавшего в аппарате должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом аппарата, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление главы муниципального округа Митино или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в аппарате мер по предупреждению коррупции;

г) представление главой муниципального округа Митино материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

19. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

20. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:



а) в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в аппарат, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 15 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

21. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки муниципального служащего или его представителя на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки муниципального служащего или его представителя без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие муниципального служащего.

22. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых муниципальному служащему претензий, а также дополнительные материалы.

23. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 18 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального округа Митино применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

25. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 18 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального округа указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 18 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 18 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуще-



стве и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не объективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального округа Митино применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

27.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 18 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального округа Митино применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

28. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 18 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 24 - 27 и 27.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

29. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 18 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

30. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 18 настоящего Положения, принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

31. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 18 настоящего Положения носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 18 настоящего Положения, носит обязательный характер.

32. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в аппарат; ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

33. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

34. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются главе муниципального округа Митино, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

35. Глава муниципального округа Митино обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми акта-



ми Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении глава муниципального округа Митино в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии.

36. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется главе муниципального округа Митино для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

37. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

38. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

39. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются кадровой службой аппарата.

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-12

Об утверждении Положения о порядке представления муниципальных правовых актов, принятых (изданных) органами местного самоуправления муниципального округа Митино для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы

В целях реализации статьи 43.1. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 9 статьи 17 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Закона города Москвы от 22.10.2008 № 49 «О порядке ведения Регистра муниципальных нормативных правовых актов города Москвы», Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить Положение о порядке представления муниципальных правовых актов, принятых (изданных) органами местного самоуправления муниципального округа Митино для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов



**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-12**

**ПОРЯДОК
представления муниципальных правовых актов,
принятых (изданных) органами местного самоуправления муниципального округа Митино
для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подготовки и представления муниципальных правовых актов принятых (изданных) органами местного самоуправления муниципального округа Митино для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 49 «О порядке ведения Регистра муниципальных нормативных правовых актов города Москвы».

2. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также по иным вопросам, отнесенным Уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

3. Направлению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов подлежат решения, распоряжения, постановления, принятые (изданные) органами местного самоуправления, руководителями органов местного самоуправления либо лицами, исполняющими их обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа Митино, оформленные в виде нормативных правовых актов, а также оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, которые признаны недействующими по решению суда, но не отменены, либо не признаны утратившими силу, подлежат направлению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, которые вносят изменения (дополнения) в другие муниципальные нормативные правовые акты, приостанавливают их действие и (или) отменяют (признают утратившими силу) другие муниципальные нормативные правовые акты, подлежат направлению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов.

**Статья 2. Организация представления муниципальных нормативных
правовых актов для внесения в Регистр**

1. Все муниципальные правовые акты, принятые (изданные) органами местного самоуправления, руководителями органов местного самоуправления либо лицами, исполняющими их обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа Митино, за исключением содержащих персональные данные граждан, подлежат направлению в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы для проведения проверки их нормативного характера и включения муниципальных нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов.

2. Руководитель органа местного самоуправления либо лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа Митино, либо уполномоченное лицо (далее - уполномоченное лицо органа местного самоуправления), обеспечивают подготовку и направление муниципальных правовых актов в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы в течение 7 рабочих дней со дня принятия (издания).

3. Уполномоченное лицо органа местного самоуправления назначается документом:

1) распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино (далее - аппарат Совета



депутатов) - о предоставлении сотрудником аппарата Совета депутатов муниципальных правовых актов аппарата Совета депутатов;

2) решением Совета депутатов муниципального округа Митино или доверенностью главы муниципального округа Митино - о предоставлении сотрудником аппарата Совета депутатов муниципальных правовых актов Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа Митино (далее – глава муниципального округа);

3) распоряжением главы муниципального округа о предоставлении сотрудником аппарата Совета депутатов (если Совет депутатов обладает правами юридического лица) муниципальных правовых актов Совета депутатов и главы муниципального округа.

4. В случае если уполномоченным лицом от аппарата Совета депутатов и Совета депутатов является одно и то же лицо – предоставляются оба документа.

5. Муниципальные правовые акты на бумажном носителе направляются в виде их копий, заверенных печатью соответствующего органа местного самоуправления и подписью руководителя органа местного самоуправления либо лица, исполняющего его обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа Митино, а также в электронном виде.

6. Муниципальные правовые акты в электронном виде направляются на машиночитаемом носителе (диске, диске, флеш-накопителе) или по каналам связи по электронной почте.

7. Сведения об источниках официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта, а по официальному запросу уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы - официальное издание, в котором муниципальный правовой акт был опубликован, направляются лицами, указанными в части 2 настоящей статьи, в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы не позднее 15 рабочих дней со дня официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта.

8. Дополнительные сведения направляются в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы по мере их поступления в органы местного самоуправления.

9. Лица, указанные в части 2 настоящей статьи, обеспечивают достоверность, актуальность, открытость и полноту предоставляемых сведений.

Статья 3. Муниципальные правовые акты, подлежащие представлению для внесения в Регистр

Для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы представляются:

1) заверенная копия действующего Устава муниципального округа Митино (со всеми внесенными изменениями) на бумажном носителе и в электронном виде (однократно), в последующем в случае внесения изменений вновь представляется актуальная версия указанного правового акта;

2) даты и номера регистрации муниципальных нормативных правовых актов;

3) реквизиты муниципальных нормативных правовых актов (вид акта и наименование принявшего его органа, должностного лица; фамилия, имя, отчество должностного лица, подписавшего акт; дата принятия (подписания) акта; номер акта и его заголовок);

4) тексты муниципальных нормативных правовых актов;

5) информация об источниках официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов;

6) описание представляемых муниципальных правовых актов органа местного самоуправления на бумажном носителе в двух экземплярах (приложение);

7) копии решения судов общей юрисдикции по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, рассмотренным ими в качестве суда первой инстанции, а также судебные постановления, вынесенные по кассационным и надзорным жалобам на эти решения независимо от результата рассмотрения жалоб;

8) копии решения и определения арбитражных судов;

9) информацию о мерах, принятых прокурором в отношении муниципальных нормативных правовых актов (протесты и представления, заявления в суд);

10) копии предписаний антимонопольных органов, адресованные органам местного самоуправления, об отмене или изменении принятых ими муниципальных нормативных правовых актов, противоречащих федеральному законодательству;

11) копии актов уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы и иных уполномоченных государственных органов об отмене или приостановлении действия муниципальных нормативных правовых актов в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им законами города Москвы;



- 12) копии экспертных заключений уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы;
- 13) копии писем, ответов, иная информация прокуратуры, уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы, иных государственных органов города Москвы и органов местного самоуправления, имеющие отношение к муниципальным нормативным правовым актам, подлежащим внесению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 4. Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством, законодательством города Москвы, Уставом муниципального округа Митино

1. При получении заключения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о выявлении в муниципальных нормативных правовых актах положений, не соответствующих федеральному законодательству, законодательству города Москвы, Уставу муниципального округа Митино, органы местного самоуправления, руководители органов местного самоуправления либо лица, исполняющие их обязанности в соответствии с Уставом муниципального округа Митино, в течение 30 дней со дня получения заключения принимают меры по приведению муниципального нормативного правового акта в соответствие с федеральным законодательством, законодательством города Москвы, Уставом муниципального округа Митино и информируют уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы об устранении несоответствий.

**Приложение
к Порядку представления муниципальных правовых актов, принятых (изданных) органами местного самоуправления муниципального округа Митино для внесения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы**

**Опись
правовых актов муниципального округа Митино**

| № п/п | Дата принятия решения и его номер | Заголовок решения | Примечание |
|-------|-----------------------------------|-------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Решение СД от ___ № ___ | | |

**Опись
правовых актов главы муниципального округа Митино**

| № п/п | Вид акта, дата принятия и его номер | Заголовок акта | Примечание |
|-------|-------------------------------------|----------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Постановление от ___ № ___ | | |
| 2. | Распоряжение от ___ № ___ | | |

**Опись
правовых актов аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино**

| № п/п | Вид акта, дата принятия и его номер | Заголовок акта | Примечание |
|-------|-------------------------------------|----------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Постановление от ___ № ___ | | |
| 2. | Распоряжение от ___ № ___ | | |

Должность

Ф.И.О.

- Опись предоставляется на бумажном носителе в двух экземплярах и в электронном виде.
- Графа 4 заполняется Департаментом территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
- Опись подписывается главой муниципального округа Митино, заверяется печатью.



РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-13

О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном округе Митино

В целях организации территориального общественного самоуправления для самостоятельного и под свою ответственность осуществления гражданами, проживающими на территории муниципального округа Митино, собственных инициатив по вопросам местного значения, установленных законами города Москвы и Уставом муниципального округа Митино, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить:

1.1. Порядок об организации территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Митино (приложение 1);

1.2. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Митино (приложение 2).

2. Главе муниципального округа Митино Кононову И.Г. обеспечить:

2.1. Изготовление:

- штампов для регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и дополнений в устав (приложение 3);

- свидетельств о регистрации устава территориального общественного самоуправления (приложение 4);

2.2. Создание на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино раздела о территориальном общественном самоуправлении и размещение в нем порядков, указанных в пункте 1 настоящего решения, а также модельных вариантов уставов территориального общественного самоуправления с образованием и без образования юридического лица.

3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве от 09 июня 2008 года № 9-1 «Об утверждении нормативных документов, регламентирующих деятельность ТОС в границах муниципального образования Митино».

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава
муниципального округа Митино

И.Г. Кононов

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-13

Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Митино

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет вопросы организации и осуществления гражданами территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) по месту их жительства на части территории муниципального округа Митино (далее – муниципальный округ) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, установленных законами города Москвы и Уставом муниципального округа.

1.2. ТОС является формой участия граждан в осуществлении местного самоуправления.

1.3. В организации и осуществлении ТОС могут принимать участие граждане Российской Федерации,



постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее – граждане или жители).

1.4. Организация ТОС включает:

1.4.1. Создание гражданами инициативной группы (далее – инициативная группа);

1.4.2. Установление границ территории ТОС (далее – границы территории);

1.4.3. Проведение собрания (конференции) граждан;

1.4.4. Оформление документов, принятых собранием (конференцией) граждан;

1.4.5. Регистрацию устава ТОС аппаратом Совета депутатов муниципального округа (далее – аппарат Совета депутатов);

1.4.6. Государственную регистрацию ТОС в качестве юридического лица (в соответствии с уставом ТОС).

1.5. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС аппаратом Совета депутатов.

Регистрация устава ТОС осуществляется в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов).

2. Инициативная группа

2.1. Организация ТОС осуществляется инициативной группой в количестве не менее 30 человек.

2.2. Создание инициативной группы граждан оформляется протоколом о её создании с указанием предмета создания, фамилий, имён, отчеств её членов, места их жительства, границ территории организуемого ТОС. Протокол подписывается всеми членами инициативной группы, копия протокола для информации направляется в аппарат Совета депутатов и Совет депутатов.

2.3. Инициативная группа:

2.3.1. Принимает решение об организации ТОС;

2.3.2. В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС, готовит проведение собрания (конференции) граждан. При численности жителей, проживающих на территории образуемого ТОС, менее 300 человек – проводится собрание, при численности жителей более 300 человек – конференция;

2.3.4. Составляет списки жителей территории образуемого ТОС;

2.3.5. Направляет в Совет депутатов предложение о границах территории, информацию о домовладениях и численности жителей, проживающих в этих границах.

2.3.6. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации ТОС.

3. Территория ТОС

3.1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан (далее – территория ТОС).

3.2. Обязательные условия для территории ТОС:

3.2.1. Границы территории не могут выходить за пределы границ муниципального округа;

3.2.2. Установление границ территории не является основанием права владения, пользования и распоряжения земельными участками, предоставления земельных участков и проводится исключительно в целях организации ТОС;

3.2.3. В состав территории, на которой осуществляется ТОС не входят территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями, организациями и земли общего пользования.

3.2.4. В границах территории может осуществлять свою деятельность только одно ТОС;

3.3. Границы территории устанавливаются Советом депутатов по предложению инициативной группы.

3.4. Инициативная группа письменно обращается в Совет депутатов с предложением об установлении границ территории (далее – предложение инициативной группы). К предложению прилагается описание границ территории.

3.5. Предложение инициативной группы рассматривается на заседании Совета депутатов не позднее 30 дней со дня его поступления в Совет депутатов.

В случае, если предложение поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

3.6. По результатам рассмотрения предложения инициативной группы Совет депутатов принимает решение об установлении границ территории в соответствии с предложением инициативной группы либо об отказе в установлении границ территории.

Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории должно быть мотивированным.



3.7. Принятое Советом депутатов решение направляется инициативной группе не позднее 10 дней со дня рассмотрения на заседании Совета депутатов предложения инициативной группы.

3.8. В случае если Советом депутатов принято решение об отказе в установлении границ территории (при этом в решении Совета депутатов должны быть указаны допущенные нарушения), инициативная группа вправе обратиться в Совет депутатов повторно после устранения указанных в решении нарушений и внесения изменений в границы территории.

3.9. После принятия Советом депутатов решения об установлении границ территории инициативная группа вправе проводить собрания (конференции) граждан.

3.10. Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории может быть обжаловано в судебном порядке.

4. Подготовка собрания (конференции) граждан

4.1. Подготовка собрания (конференции) граждан проводится инициативной группой открыто и гласно: все жители должны быть заблаговременно оповещены о месте, дате, времени проведения и рассматриваемых на собрании (конференции) вопросах.

4.2. Инициативная группа:

4.2.1. Устанавливает сроки подготовки и проведения собрания (конференции) граждан;

4.2.2. При проведении конференции инициативная группа:

4.2.2.1. Устанавливает нормы представительства, жителей, проживающих в границах территории. Норма представительства делегатов, представляющих не менее половины жителей, устанавливается при обязательном представительстве жителей каждого дома в границах территории;

4.2.2.2. Организует выдвижение делегатов на конференцию путем проведения собраний граждан;

4.2.2.3. Устанавливает сроки подготовки и проведения собраний граждан по избранию делегатов. Собрание граждан по выдвижению делегатов может проводиться, в зависимости от количества граждан, проживающих в границах территории, по домам, подъездам, корпусам и т.д.;

4.2.2.4. Утверждает форму протокола собрания граждан по избранию делегатов конференции;

4.2.2.5. На основании протоколов собраний граждан по избранию делегатов обобщает результаты и при соблюдении норм представительства определяет дату, время и место проведения конференции граждан.

4.2.3. Подготавливает проект повестки собрания (конференции) граждан;

4.2.4. Подготавливает проект устава ТОС, проекты других документов для принятия на собрании (конференции) граждан;

4.2.5. Подготавливает порядок ведения собрания (конференции) граждан;

4.2.6. Организует приглашение на собрание (конференцию) граждан представителей органов местного самоуправления, других заинтересованных лиц;

4.2.7. Определяет и уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) граждан до избрания председателя собрания (конференции) граждан;

4.2.8. Не менее чем за две недели до дня проведения собрания (конференции) граждан извещает граждан (делегатов) о дате, месте и времени проведения собрания (конференции) граждан, обеспечивает возможность ознакомления граждан (делегатов) с проектом устава ТОС;

4.2.9. С целью принятия мер по обеспечению общественного порядка при проведении собрания (конференции) граждан в обязательном порядке информирует муниципалитет о месте, дате и времени проведения собрания (конференции) граждан.

5. Проведение собрания (конференции) граждан

5.1. Собрание граждан по вопросам организации ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей, проживающих на соответствующей территории и достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5.2. Регистрацию жителей, прибывших на собрание, регистрацию делегатов конференции проводит инициативная группа.

5.3. Уполномоченный представитель инициативной группы открывает собрание (конференцию) граждан, проводит выборы председателя и секретаря собрания (конференции) граждан.

5.4. На собрании (конференции) граждан:

5.4.1. Принимаются решения:



- 5.4.1.1. Об образовании ТОС в границах территории, установленных Советом депутатов;
- 5.4.1.2. О наименовании ТОС (полном и сокращенном);
- 5.4.1.3. Об основных направлениях деятельности ТОС;
- 5.4.1.4. О структуре и порядке избрания органов ТОС;
- 5.4.1.5. О принятии устава ТОС.
- 5.4.2. Избираются органы ТОС.
- 5.5. Решения собрания (конференции) граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан.
- 5.6. При проведении собрания (конференции) граждан ведется протокол.
- 5.7. Протокол собрания (конференции) граждан должен содержать:
 - 5.7.1. Дату и место проведения собрания (конференции) граждан;
 - 5.7.2. Общую численность граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в организации и осуществлении ТОС;
 - 5.7.3. Количество избранных делегатов (при проведении конференции граждан);
 - 5.7.4. Количество зарегистрированных граждан (делегатов), прибывших для участия в собрании (конференции) граждан;
 - 5.7.5. Повестку дня;
 - 5.7.6. Выступления участников собрания (конференции) граждан (если таковые имелись);
 - 5.7.7. Итоги голосования;
 - 5.7.8. Принятые решения.
- Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) граждан.
- 5.8. К протоколу собрания граждан прилагается лист регистрации, в котором указываются фамилии, имена, отчества, год рождения, место жительства и личная подпись каждого участника собрания.
- 5.9. К протоколу конференции граждан прилагаются:
 - 5.9.1. Лист регистрации делегатов, в котором указываются фамилии, имена, отчества, год рождения, место жительства и личная подпись каждого делегата;
 - 5.9.2. Протоколы собраний граждан по избранию делегатов (с приложением к нему листа регистрации граждан, в котором указываются фамилии, имена, отчества граждан, год рождения, их места жительства и личные подписи).
- 5.10. Председатель ТОС в семидневный срок со дня проведения собрания (конференции) граждан направляет в Совет депутатов и аппарат Совета депутатов информацию о решениях, принятых на собрании (конференции) граждан.
- 5.11. В случае если по результатам регистрации собрание (конференция) граждан не правомочно принимать решение об организации ТОС, либо на собрании (конференции) граждан не принято решение об организации ТОС, представитель инициативной группы, уполномоченный вести собрание (конференцию) граждан, в семидневный срок со дня проведения собрания (конференции) граждан письменно информирует об этом Совет депутатов и аппарат Совета депутатов.

6. Осуществление ТОС

- 6.1. ТОС осуществляется посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС.
- 6.2. Цели, задачи, формы, основные направления деятельности ТОС и иные необходимые вопросы для осуществления ТОС устанавливаются уставом ТОС.
- 6.3. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:
 - 6.3.1. Установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
 - 6.3.2. Принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
 - 6.3.3. Избрание органов территориального общественного самоуправления;
 - 6.3.4. Определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
 - 6.3.5. Утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
 - 6.3.6. Рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-13**

**Порядок регистрации устава
территориального общественного самоуправления
в муниципальном округе Митино**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы регистрации устава территориального общественного самоуправления (далее – устава).

Регистрация решения собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав (далее – решения собрания (конференции) граждан) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, установленном для регистрации устава.

2. Документы для регистрации устава представляются председателем территориального общественного самоуправления или лицом, уполномоченным председателем (далее – заявитель), в течение пятнадцати дней со дня принятия устава.

3. Для регистрации устава представляются следующие документы:

- 1) запрос;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) устав, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью председателя территориального общественного самоуправления, в двух экземплярах, а также в электронном виде;

4) копия протокола собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

5) копия протокола собрания (конференции) граждан, на котором был избран председатель территориального общественного самоуправления (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

6) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

4. Для регистрации решения собрания (конференции) граждан представляются следующие документы:

- а) запрос;
- б) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- в) устав;
- г) решение собрания (конференции) граждан, прошитое, пронумерованное и заверенное подписью председателя территориального общественного самоуправления, в двух экземплярах, а также в электронном виде;
- д) копия протокола собрания (конференции) граждан, на котором было принято указанное решение (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

е) копия протокола собрания (конференции) граждан, на котором был избран председатель территориального общественного самоуправления (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

ж) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

5. Срок регистрации не может превышать 30 дней после дня регистрации документов, указанных в пункте 3 или пункте 4 настоящего Порядка.

6. Регистрация устава осуществляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – аппарат Совета депутатов) в соответствии с утвержденным аппаратом Совета депутатов Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Регистрация уставов территориального общественного самоуправления».

7. Аппарат Совета депутатов:

- 1) проверяет соответствие устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам города Москвы, Уставу муниципального округа Митино;
- 2) проверяет правомочность собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав;
- 3) присваивает уставу, решению регистрационный номер;
- 4) выдает свидетельство о регистрации устава, форма которого определяется Советом депутатов муниципального округа Митино (далее – Совет депутатов).



Свидетельство о регистрации решения собрания (конференции) граждан не выдается.

8. По результатам рассмотрения документов, представленных для регистрации устава, решения собрания (конференции) граждан, аппарат Совета депутатов принимает решение о регистрации или об отказе в регистрации. Решение об отказе должно быть мотивированным.

9. Решение аппарата Совета депутатов об отказе в регистрации устава, решения собрания (конференции) граждан не является препятствием для повторного их представления на регистрацию после устранения причин, указанных в решении.

10. Датой регистрации устава считается дата издания постановления аппарата Совета депутатов о его регистрации.

11. Уставу присваивается регистрационный номер. На титульном листе каждого из двух экземпляров устава делается отметка о регистрации путем проставления штампа, форма которого определяется Советом депутатов.

12. Регистрационный номер устава, решения собрания (конференции) граждан представляет собой последовательный ряд арабских цифр, состоящий из 7 и 8 позиций соответственно:

1) позиции 1, 2, 3 и 4 – год внесения сведений об уставе, решении собрания (конференции) граждан в реестр (например: 2012 и т.д.);

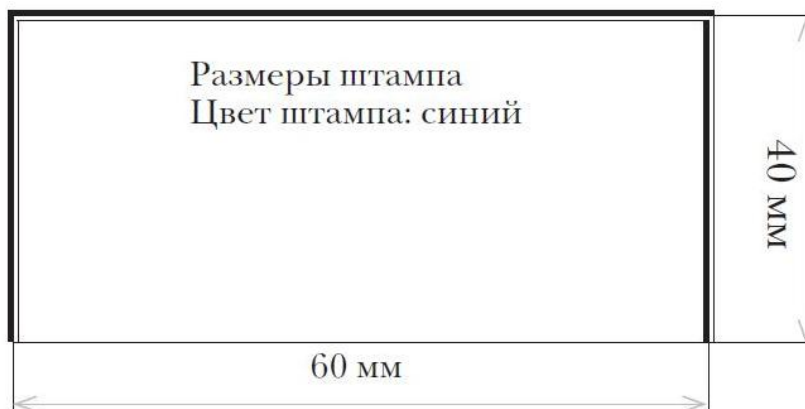
2) позиции 5, 6 и 7 – порядковый номер устава (например, 001, 002 и т.д.).

3) позиция 8 – порядковый номер решения собрания (конференции) граждан через дробь «/» от порядкового номера устава (например, 001/1, 001/2 и т.д.).



Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-13

Штампы
для регистрации устава территориального общественного самоуправления,
изменений и дополнений в устав



| | |
|------------------------------|--------------|
| Устав зарегистрирован | |
| Муниципальный округ Митино | |
| _____ 20 __ года | |
| Регистрационный номер | |
| _____ | |
| Глава муниципального округа | |
| _____ | |
| _____ | _____ |
| подпись | Фамилия И.О. |

| | |
|--|--------------|
| Изменения и дополнения в устав зарегистрированы | |
| Муниципальный округ Митино | |
| _____ 20 __ года | |
| Регистрационный номер | |
| _____ | |
| Глава муниципального округа | |
| _____ | |
| _____ | _____ |
| подпись | Фамилия И.О. |



**Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-13**



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МИТИНО

СВИДЕТЕЛЬСТВО

**О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**



РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-14

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальном округе Митино

В соответствии с частью 5 статьи 29 и частью 2 статьи 30 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Устава муниципального округа Митино и с целью приведения муниципальных правовых актов в соответствие с Уставом муниципального округа Митино, Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальном округе Митино (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-14**

Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальном округе Митино

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальном округе Митино (далее – муниципальный округ).

Действие настоящего Порядка не распространяется на собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), назначаемые и проводимые в соответствии с уставом территориального общественно-самоуправления.

1.2. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов) проводятся на части территории муниципального округа.

Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов) проводятся в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, жилой микрорайон, иные территории в границах муниципального округа.

1.3. В собрании граждан, конференции граждан (собрании делегатов) имеют право участвовать граждане Российской Федерации, обладающие избирательным правом, проживающие на части территории муниципального округа.

1.4. Информация о численности граждан, проживающих на соответствующей части территории муниципального округа, запрашивается органом, уполномоченным в соответствии с настоящим Порядком принять решение о проведении собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) у главы управы района города Москвы.

2. Собрание граждан

2.1. Собрания граждан могут проводиться для обсуждения вопросов местного значения, информирования



населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

2.2. Собрание граждан проводится по инициативе населения муниципального округа, Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов), главы муниципального округа.

2.3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения муниципального округа, назначается Советом депутатов в порядке, установленном Уставом муниципального округа.

2.4. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов, главы муниципального округа, назначается соответственно Советом депутатов, главой муниципального округа.

Решение Совета депутатов о проведении собрания граждан может быть принято по инициативе не менее чем 1/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

2.5. Муниципальный правовой акт о проведении собрания граждан должен содержать:

- 1) тему собрания граждан;
- 2) информацию об инициаторе проведения собрания граждан;
- 3) дату, место, время начала и окончания проведения собрания граждан;
- 4) иные вопросы, необходимые для организации и проведения собрания граждан.

2.6. Муниципальный правовой акт о проведении собрания граждан публикуется в официальном печатном средстве массовой информации муниципального округа не менее чем за 20 дней до дня проведения собрания граждан. Информация о проведении собрания граждан также может распространяться:

- 1) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) на информационных стендах в помещениях органов местного самоуправления муниципального округа, в подъездах или около подъездов жилых домов на соответствующей части территории муниципального округа.

3. Конференция граждан (собрание делегатов)

3.1. Полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан (собранием делегатов), если на соответствующей части территории муниципального округа проживают более 100 жителей муниципального округа, имеющих право принимать участие в собрании граждан.

3.2. Решение о проведении конференции граждан (собрании делегатов) принимается в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

3.3. Норма представительства делегатов устанавливается решением о проведении конференции граждан (собрании делегатов). Норма представительства не может быть меньше чем 1 делегат от 25 жителей, а при проведении конференции граждан (собрании делегатов) в отдельных домах - не менее чем 1 делегат от 50 жителей, имеющих право на участие в собрании граждан.

3.4. Избрание делегатов проводится на собраниях жителей соответствующей части территории муниципального округа.

Место и время проведения собраний граждан в целях избрания делегатов определяется в решении о проведении конференции граждан (собрании делегатов).

3.5. Правом выдвижения кандидатов в делегаты обладает инициатор конференции граждан (собрания делегатов), а также группа граждан, участвующих в собрании, численностью не менее 10 участников собрания.

3.6. Решение об избрании кандидата в делегаты принимается открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа граждан, принимающих участие в собрании. Каждый участник собрания обладает одним голосом.

4. Проведение собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов)

4.1. Собрание граждан, конференцию граждан (собрание делегатов) открывает инициатор его (ее) проведения или уполномоченный им представитель, который осуществляет полномочия председателя собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) (далее – председатель).

В случае проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) по инициативе населения муниципального округа, участники инициативной группы граждан избирают из своего состава



ва представителя, осуществляющего полномочия председателя собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов).

На собрании граждан, конференции граждан (собрании делегатов) избирается секретарь собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) и утверждается повестка дня.

4.2. Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей части территории муниципального округа.

Конференция граждан считается правомочной, если в ней принимают участие более половины избранных делегатов.

4.3. Решения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих граждан.

4.4. Представители органов местного самоуправления муниципального округа, присутствующие на собрании граждан, конференции граждан (собрании делегатов) имеют право совещательного голоса.

4.5. Секретарь ведет протокол собрания граждан, конференции граждан (собрании делегатов), который содержит следующую информацию:

- 1) сведения об инициаторе проведения собрания граждан, конференции граждан (собрании делегатов);
- 2) дату, время и место проведения собрания граждан, конференции граждан (собрании делегатов);
- 3) полную формулировку рассматриваемого вопроса (вопросов);
- 4) информацию о части территории муниципального округа, на которой проводится собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов);
- 5) число жителей муниципального округа, проживающих на соответствующей части территории муниципального округа, имеющих право участвовать в собрании граждан, конференции граждан (собрании делегатов);
- 6) результаты голосования по вопросам, рассматривавшимся на собрании граждан, конференции граждан (собрании делегатов);
- 7) количество зарегистрированных участников собрания граждан, делегатов конференции граждан (собрания делегатов).

К протоколу прилагается список участников собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства каждого участника.

4.6. Протокол собрания (конференции) составляется в двух экземплярах, один из которых передается инициатору собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов).

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) и передается на хранение в аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – аппарат Совета депутатов).

Протокол собрания хранится в аппарате Совета депутатов в течение срока полномочий Совета депутатов соответствующего созыва.

4.7. Итоги собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом муниципального округа.

РЕШЕНИЕ

13.05.2014 № 6-15

Об утверждении Порядка организации и осуществления приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Митино

В целях обеспечения реализации пункта 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Митино (приложение).

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Митино в городе Москве от 15 ноября 2011 года № 9-08 «Об утверждении Порядка организации и осуществления приёма граждан депутатами муниципального Собрания внутригородского муници-



пального образовании Митино в городе Москве».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов

**Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Митино
от 13 мая 2014 года № 6-15**

**Порядок
организации и осуществления приема граждан депутатами
Совета депутатов муниципального округа Митино**

1. Прием граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – прием) – форма деятельности депутата Совета депутатов муниципального округа (далее – депутат Совета депутатов). Прием ведется в целях реализации закрепленных Конституцией Российской Федерации прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и на участие граждан в осуществлении местного самоуправления.

2. Прием граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – Совета депутатов) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», иными законами города Москвы, Уставом муниципального округа Митино, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами.

3. Прием может осуществляться в аппарате Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – аппарат Совета депутатов) или в помещении, определяемом аппаратом Совета депутатов.

3.1. Депутат Совета депутатов пользуется правом на обеспечение соответствующих условий для осуществления приема. Для организации приема в аппарате Совета депутатов депутату Совета депутатов предоставляется помещение с телефоном.

3.2. Организационно-техническое обеспечение приема осуществляется аппаратом Совета депутатов.

4. Депутат Совета депутатов обязан вести прием регулярно не реже 1 раза в месяц, за исключением перерывов в работе Совета депутатов.

5. Депутат Совета депутатов ведет прием лично.

6. Депутат Совета депутатов ведет прием в соответствии с настоящим Порядком и Графиком приема депутатами Совета депутатов (далее – График приема).

6.1. График приема утверждается протокольным решением Совета депутатов на год.

6.2. График приема содержит следующие сведения о каждом депутате Совета депутатов:

1) фамилию, имя, отчество депутата Совета депутатов;

2) номер избирательного округа, от которого избран депутат Совета депутатов, с указанием адресов, входящих в избирательный округ;

3) место и время проведения приема депутатом Совета депутатов.

6.3. Продолжительность времени приема, установленная Графиком приема, не может составлять менее 2 часов.

6.4. График приема публикуется в официальном печатном средстве массовой информации, размещается на информационных стендах, а также на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино в сети Интернет.



7. При личном приеме:
- 7.1. Гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.
- 7.2. Депутат Совета депутатов заполняет карточку личного приема гражданина (приложение к настоящему Порядку).
8. В ходе приема гражданин вправе обратиться к депутату Совета депутатов с устным или письменным обращением.
- 8.1. В целях организации контроля за рассмотрением устных обращений граждан, краткое содержание устного обращения заносится депутатом Совета депутатов в карточку личного приема гражданина.
- 8.2. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.
- 8.3. Подготовка письменного ответа на устное обращение, поступившее в ходе приема, осуществляется в соответствии с правилами, установленными для рассмотрения письменных обращений.
- 8.4. Письменное обращение, принятое в ходе приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
9. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина без его согласия.
10. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию депутата Совета депутатов, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.
11. В ходе приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.
12. Материалы приема хранятся в аппарате не менее 5 лет.
13. Депутат Совета депутатов ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Совета депутатов отчет о работе с населением.
- 13.1. Отчет о работе с населением должен включать, в том числе, анализ поступивших обращений на личном приеме граждан и сведения о принятых мерах.

**Приложение
к Порядку организации
и осуществления
приема граждан депутатами
Совета депутатов муниципального
округа Митино**

Совет депутатов муниципального округа Митино

Карточка личного приема гражданина депутатом Совета депутатов

| № | Дата приема | Ф.И.О. гражданина, адрес места жительства | Краткое содержание обращения | Ф.И.О. депутата Совета депутатов | Результат рассмотрения обращения | Дата ответа на обращение; форма ответа на обращение (устная/письменная) | Подпись депутата Совета депутатов |
|---|-------------|---|------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|-----------------------------------|
| | | | | | | | |

**РЕШЕНИЕ****13.05.2014 № 6-16****О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального округа Митино
от 08.04.2014 № 5-01 «О проекте планировки
участка линейного объекта улично-дорожной
сети – транспортная развязка на пересечении
Волоколамского и Ильинского шоссе»**

В соответствии с письмом заместителя префекта СЗАО города Москвы от 13.05.2014 № 12-07-643/4 Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 08.04.2014 № 5-01 «О проекте планировки участка линейного объекта улично-дорожной сети – транспортная развязка на пересечении Волоколамского и Ильинского шоссе»:

- пункт 4 изложить в следующей редакции «Настоящее решение разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Направить данное предложение Совета депутатов муниципального округа Митино в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Северо-Западном административном округе города Москвы, управу района Митино города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

**Глава
муниципального округа Митино**

И.Г. Кононов



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СТРОГИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

Р Е Ш Е Н И Е

01 апреля 2014 года № 019

**О внесении изменений в решение муниципального
Собрания внутригородского муниципального образования
Строгино в городе Москве от 24 февраля 2014 года № 008
«О проведении дополнительных мероприятий
по социально-экономическому развитию
района Строгино города Москвы в 2014 году»**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июня 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», с постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», и принимая во внимание согласование главы управы района Строгино города Москвы

муниципальное Собрание решило:

1. Внести изменения в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве от 24 февраля 2014 года № 008 «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Строгино города Москвы в 2014 году», изложив приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Утвердить дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Строгино города Москвы на 2014 год, на финансирование которых управе района Строгино города Москвы предоставлены ежегодные бюджетные ассигнования согласно приложению к настоящему решению.
3. Главе управы района Строгино города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего решения.
4. Направить настоящее решение в управу района Строгино города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.strogiino.rf
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего полномочия Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве Ащанулова В.К.

**Временно исполняющего полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования Строгино
в городе Москве**

В.К. Ащанулов



**Приложение
к решению муниципального Собрания
внутригородского муниципального
Собрания Строгино в городе Москве
от 01.04.2014 № 019**

**Приложение
к решению муниципального Собрания
внутригородского муниципального
Собрания Строгино в городе Москве
от 24.02.2014 № 008**

| № п/п | Адрес | Вид работ | Объем работ | Ед. измерения | Стоимость работ, тыс. руб. |
|-------|--------------------------|--|-------------|---------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Туркменский проезд, д.20 | Капитальный ремонт многоквартирного дома в части оказания услуг по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт инженерных систем и на устройство индивидуального теплового пункта | 1 услуга | | 373 643, 90 |

РЕШЕНИЕ

17 апреля 2014 года № 021

**О согласовании проекта решения
о переводе жилых помещений в нежилые**

В соответствии с частью 8 статьи 1 закона г. Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», руководствуясь В соответствии с частью 3 статьи 36, частью 2, статьи 40 Жилищного Кодекса Российской Федерации; частью 1 статьи 246, частью 1 статьи 247 Гражданского Кодекса Российской Федерации **муниципальное Собрание решило:**

1. Отказать в согласовании проекта решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: город Москва, Строгинский бульвар, дом 26, корпус 2, квартира 465. Мотивация отказа изложена в приложении к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на членов рабочей группы ЖКХ депутата Рыбакову О.И. и депутата Гриеву О.В.

**Временно исполняющего полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования Строгино
в городе Москве**

В.К. Ащанулов



Приложение к
решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 17.04.2014 № 021

Мотивация отказа.

Рассмотрев 17 апреля 2014 года на заседании муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве проект решения перевода жилого помещения в нежилое по адресу: г. Москва, Строгинский бульвар, дом 26, корпус 2, квартиры 326, депутаты большинством голосов - 12 от установленной численности (16 депутатов) решили в согласовании перевода жилого помещения в нежилое **отказать.**

Отказ мотивирован тем, что:

После перевода жилого помещения в нежилое собственник намерен открыть стоматологический кабинет для этого необходимо оборудовать отдельный вход, что потребует присоединения части общего имущества, то есть провести **реконструкцию** данного помещения. Проектом предусматривается устройство входной группы на месте существующего оконного проема путем частичного демонтажа подоконной части с установкой дверного блока, устройство крыльца, тамбура с витринным остеклением, козырька. Площадка входа и лестница оборудуются перилами и автономным подъемником для лиц с ограниченной подвижностью, устройство на прилегающем к дому газоне, пешеходной дорожки с мощением тротуарной плитки к проектируемому входу.

Все это приведет к разрушению части несущей стены дома и изменению режима пользования частью земельного участка, относимых согласно ч.1 ст. 36 ЖК РФ, к общей долевой собственности собственников помещений в МКД, права и законные интересы, которых будут нарушены в результате отчуждения части общего имущества. Согласно протоколу часть общего имущества собственнику квартиры 326 передается в пользование, ну какое может быть пользование, если демонтируется часть несущей стены дома? Фактически происходит присоединение части общего имущества **в результате реконструкции**. Поэтому для такой реконструкции согласно ч.3 ст.36 и ч.2 ст.40 ЖК РФ; ч.1 ст.246 и ч.1 ст.247 ГК РФ **необходимо согласие всех собственников помещений в данном МКД**, так как при реконструкции произойдет уменьшение размера общедомовой собственности. Из протокола следует, что согласие на передачу в пользование, а фактически навсегда, части общего имущества дали лишь 66,5% собственников помещений в данном МКД, что противоречит законодательству, так как нет согласия всех собственников. Более 30% собственников не участвовали в голосовании.

Такой же позиции придерживаются Конституционный суд РФ в определении от 25 мая 2011 года № 602 - 0 - 0, ряд Федеральных Арбитражных судов и Высший Арбитражный суд РФ в определении от 5 июня 2013 года № ВАС - 3070/13.

К тому же, протокол подписан Роговым С.М. не являющимся по сведениям ГКУ «ИС района Строгино» собственником помещений в данном МКД и согласно законодательству не имеющим права участвовать в общем собрании собственников помещений данного МКД. В протоколе отсутствуют сведения каким количеством голосов обладает каждый собственник, каким количеством голосов принимались решения по каждому вопросу.

Все эти замечания были озвучены собственнику квартиры 326 5 марта 2014 года, ему было разъяснено под какой вид деятельности он может использовать данное помещение без перевода из жилого в нежилое.

РЕШЕНИЕ

17 апреля 2014 года № 022

**Об отказе в согласовании проекта решения
о переводе жилого помещения в нежилое**

В соответствии с частью 8 статьи 1 закона г. Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,



руководствуясь В соответствии с частью 3 статьи 36, частью 2, статьи 40 Жилищного Кодекса Российской Федерации; частью 1 статьи 246, частью 1 статьи 247 Гражданского Кодекса Российской Федерации

муниципальное Собрание решило:

1. Отказать в согласовании проекта решения Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое по адресу: город Москва, Строгинский бульвар, дом 26, корпус 2, квартира 465. Мотивация отказа изложена в приложении к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на членов рабочей группы ЖКХ депутата Рыбакову О.И. и депутата Гриеву О.В.

**Временно исполняющего полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования Строгино
в городе Москве**

В.К. Ащанов

**Приложение к
решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 17.04.2014 № 022**

Рассмотрев 17 апреля 2014 года на заседании муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве проект решения перевода жилого помещения в нежилое по адресу: г. Москва, Строгинский бульвар, дом 26, корпус 2, квартиры 326, депутаты большинством голосов - 12 от установленной численности (16 депутатов) решили в согласовании перевода жилого помещения в нежилое отказать.

Отказ мотивирован тем, что:

После перевода жилого помещения в нежилое собственник намерен открыть стоматологический кабинет для этого необходимо оборудовать отдельный вход, что потребует присоединения части общего имущества, то есть провести **реконструкцию** данного помещения. Проектом предусматривается устройство входной группы на месте существующего оконного проема путем частичного демонтажа подоконной части с установкой дверного блока, устройство крыльца, тамбура с витринным остеклением, козырька. Площадка входа и лестница оборудуются перилами и автономным подъемником для лиц с ограниченной подвижностью, устройство на прилегающем к дому газоне, пешеходной дорожки с мощением тротуарной плитки к проектируемому входу.

Все это приведет к разрушению части несущей стены дома и изменению режима пользования частью земельного участка, относимых согласно ч.1 ст. 36 ЖК РФ, к общей долевой собственности собственников помещений в МКД, права и законные интересы, которых будут нарушены в результате отчуждения части общего имущества. Согласно протоколу часть общего имущества собственнику квартиры 326 передается в пользование, ну какое может быть пользование, если демонтируется часть несущей стены дома? Фактически происходит присоединение части общего имущества **в результате реконструкции**. Поэтому для такой реконструкции согласно ч.3 ст.36 и ч.2 ст.40 ЖК РФ; ч.1 ст.246 и ч.1 ст.247 ГК РФ **необходимо согласие всех собственников помещений в данном МКД**, так как при реконструкции произойдет уменьшение размера общедомовой собственности. Из протокола следует, что согласие на передачу в пользование, а фактически навсегда, части общего имущества дали лишь 66,5% собственников помещений в данном МКД, что противоречит законодательству, так как нет согласия всех собственников. Более 30% собственников не участвовали в голосовании.

Такой же позиции придерживаются Конституционный суд РФ в определении от 25 мая 2011 года № 602 – 0 – 0, ряд Федеральных Арбитражных судов и Высший Арбитражный суд РФ в определении от 5 июня 2013 года № ВАС – 3070/13.



К тому же, протокол подписан Роговым С.М. не являющимся по сведениям ГКУ «ИС района Строгино» собственником помещений в данном МКД и согласно законодательству не имеющим права участвовать в общем собрании собственников помещений данного МКД. В протоколе отсутствуют сведения каким количеством голосов обладает каждый собственник, каким количеством голосов принимались решения по каждому вопросу.

Все эти замечания были озвучены 5 марта 2014 года собственнику квартиры 326, ему было разъяснено под какой вид деятельности он может использовать данное помещение без перевода из жилого в нежилое.

РЕШЕНИЕ

17 апреля 2014 года № 023

Об информации Главного врача ГБУЗ «ДГП № 58 ДЗМ» о работе амбулаторного объединения ГБУЗ «ДГП № 58 ДЗМ» в 2013 году

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию *руководителя* амбулаторно-поликлинического объединения о работе ГБУЗ № 180 муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве

Муниципальное Собрание решило:

1. Принять информацию главного врача ГБУЗ «ДГП № 58 ДЗМ» Горностаевой Л.М. о работе ГБУЗ «ДГП № 58 ДЗМ» к сведению.
2. Отметить, что необходимо подобрать помещение в районе улицы Таллинская для размещения молочно-раздаточного пункта. В связи с этим, поручить депутату Андреевой О.В. подготовить обращение в Департамент имущества города Москвы.
3. Улучшить работу по информированию населения о льготах на молочное питание и на обеспечение лекарственными средствами.
4. Проработать вопрос об открытом доступе на парковку, расположенную напротив входа в поликлинику.
5. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.strogino.rf.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве В.К. Ащанулова.

**Временно исполняющего полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования Строгино
в городе Москве**

В.К. Ащанулов

РЕШЕНИЕ

17 апреля 2014 года № 024

Об информации Главного врача ГБУ Городской поликлиники №180 о работе амбулаторного объединения ГБУЗ №180 в 2013 году

Заслушав в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными



полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 10 сентября 2012 года № 474-ПП «О порядке ежегодного заслушивания Советом депутатов муниципального округа отчета главы управы района и информации руководителей городских организаций», ежегодную информацию *руководителя* амбулаторно-поликлинического объединения о работе ГБУ ГП № 180 муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве

Муниципальное Собрание решило:

1. Принять информацию главного врача ГБУ Городской поликлиники №180 Лысенко И.Л. о работе ГБУ Городской поликлиники №180 к сведению.
2. Направить настоящее решение в Департамент здравоохранения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.strogiino.rf.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве В.К. Ащанулов.

**Временно исполняющего полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования Строгино
в городе Москве**

В.К. Ащанулов

РЕШЕНИЕ

17 апреля 2014 года № 025

**О согласовании адресного перечня объектов
компенсационного озеленения на территории
жилой застройки муниципального образования
Строгино в городе Москве в 2014 году**

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июня 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

муниципальное Собрание решило:

1. Согласовать адресный перечень объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки района Строгино, согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в управу района Строгино города Москвы, префектуру Северо-западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.strogiino.rf
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве В.К. Ащанулов.

**Временно исполняющего полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования Строгино
в городе Москве**

В.К. Ащанулов



**Приложение
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 17.04.2014 № 025**

| № п/п | Адрес | Посадка деревьев | Кол-во дерев. (шт) | Посадка кустарников | Кол-во ку- старн. (шт) |
|-------------|---|-------------------|-----------------------|---------------------|------------------------------|
| 1 | Строгинский б-р, д.12; д.14, корп. 1,2,3,4 | береза пушистая | 6 | кизильник блестящий | 180 |
| 2 | Неманский пр., д.11 | береза пушистая | 3 | кизильник блестящий | 50 |
| | | липа мелколистная | 3 | сирень обыкновенная | 10 |
| 3 | Ул. Твардовского, д.6, корп.2,3,4 | береза пушистая | 4 | | |
| | | липа мелколистная | 2 | | |
| 4 | Ул. Твардовского, д.3 | липа мелколистная | 13 | кизильник блестящий | 30 |
| | | | | сирень обыкновенная | 30 |
| 5 | Строгинский б-р, д. 4, к. 1,2 | липа мелколистная | 15 | | |
| 6 | Ул. Твардовского, д.12 | береза пушистая | 10 | | |
| 7 | Строгинский б-р., д. 26, к. 3 | | | кизильник блестящий | 30 |
| 8 | Кулакова, д. 25, корп. 1 | береза пушистая | 21 | | |
| 9 | Таллинская, д. 12 | береза пушистая | 6 | | |
| Итого | | | 83 | | 330 |
| Всего сумма | | 908 565 тыс.руб. | | | |

РЕШЕНИЕ

17 апреля 2014 года № 026

**О согласовании направления средств
стимулирования управы района Строгино
города Москвы на проведение мероприятий
по благоустройству, капитальному ремонту
многоквартирных домов и содержанию территории района**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращениями управы района Строгино города Москвы от 10.04.2014 № 18-МС, от 11.04.2014 № 20-МС

муниципальное Собрание решило:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Строгино города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству, капитальному ремонту многоквартирных домов и содержанию территории района согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Строгино www.строгино.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Направить настоящее решение в управу района Строгино города Москвы, в префектуру Северо-западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение трех дней.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.



5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве В.К. Ащалува.

**Временно исполняющего полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования Строгино
в городе Москве**

В.К. Ащалув

**Приложение
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве
от 17.04.2014 года № 026**

**Мероприятия
по благоустройству, капитальному ремонту многоквартирных домов
и содержанию территории района Строгино**

| 1. Благоустройство дворовых территорий | | | |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|
| № п/п | Адрес объекта | Сумма денежных средств, тыс. руб. | Вид работ |
| 1 | ул. Маршала Катюкова, д.15, корп.1 | 72,0 | Замена бортового камня |
| 2 | ул. Маршала Катюкова, д.15, корп.1 | 901,0 | Устройство парковок |
| 3 | ул. Твардовского, д.14, корп.2 | 577,5 | Замена/установка отдельных участков ограждений |
| 4 | ул. Твардовского, д.14, корп.2 | 49 | Устройство основания |
| 5 | ул. Твардовского, д.14, корп.2 | 26,6 | Установка садового камня |
| 6 | ул. Твардовского, д.14, корп.2 | 32 | Установка МАФ |
| 7 | ул. Твардовского, д.14, корп.2 | 80 | Ремонт газонов |
| 8 | ул. Твардовского, д.14, корп.2 | 200 | устройство подпорной стенки, |
| ИТОГО: | | 1938, 0 | |
| 2. Капитальный ремонт многоквартирных домов | | | |
| 1 | Ул. Твардовского д.10 стр.2 | 315,95 | Подключение линий связи от 4-х лифтов (2 грузовых, 2 пассажирских) в жилом доме к пульту на диспетчерской ОДС-24. Осуществление двухсторонней громкоговорящей связи с кабинами и машинными помещениями лифтов, обеспечение контроля за работой лифтов в жилом доме |
| 2 | | | |
| ИТОГО: | | 315,95 | |
| 3. Работы по содержанию территории района | | | |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| ИТОГО: | | | |

РЕШЕНИЕ

17 апреля 2014 года № 027

«О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Строгино города Москвы в 2014 году»

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июня 2012 года № 39 «О наделении ор-



ганов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», с постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», и принимая во внимание согласование главы управы района Строгино города Москвы

муниципальное Собрание решило:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района Строгино города Москвы на 2014 год, на финансирование которых управе района Строгино города Москвы представлены ежегодные бюджетные ассигнования согласно приложению к настоящему решению.

2. Главе управы района Строгино города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. Направить настоящее решение в управу района Строгино города Москвы, в префектуру Северо-Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.строгино.рф

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве В.К. Ащанулова.

**Временно исполняющего полномочия
Руководителя внутригородского
муниципального образования Строгино
в городе Москве**

В.К. Ащанулов

**Приложение
к решению муниципального
Собрания внутригородского
муниципального Собрания
Строгино в городе Москве
от 17.04.2014 № 027**

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района
Строгино города Москвы на 2014 год**

| № п/п | Адрес | Виды работ | Объем работ | Ед.измерения | Стоимость, тыс.руб. |
|-------|---|---|-------------|--------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.1. | Благоустройство территорий общего пользования, в том числе: | | | | |
| 1.2. | Дворовые территории | установка декоративного ограждения на территории района Строгино* | 758 | кв.м. | 1 000,0 |

*Данные работы будут проводиться по обращениям жителей



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЮКОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.04.2014 № 9-РАСД

О служебном удостоверении муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»:

1. Утвердить:

а) Положение о служебном удостоверении муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково (приложение 1);

б) описание служебного удостоверения муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково (приложение 2).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетени «Московский муниципальный вестник».

3. Со дня вступления настоящего распоряжения в силу признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального округа Крюково в городе Москве от 25.03.2013г. № 29-РА «О служебном удостоверении муниципального служащего администрации муниципального округа Крюково в городе Москве».

Глава муниципального округа
Крюково

В.С. Малинина

Приложение 1
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Крюково
от «22» апреля 2014 года № 7-РАСД

Положение о служебном удостоверении муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково

Общие положения

1. Служебное удостоверение муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим должность муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково (далее – муниципальный служащий).

2. Удостоверение без надлежащего оформления, с помарками и подчистками считается недействительным.

3. Муниципальный служащий обязан обеспечить сохранность выданного ему удостоверения.

4. Передача удостоверения другому лицу запрещается.

5. Удостоверение выдается муниципальному служащему до прекращения трудового договора с ним.



Оформление и выдача удостоверения

6. Удостоверение оформляется и выдается муниципальным служащим, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Крюково (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

7. Оформление удостоверения производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково (далее – аппарат Совета депутатов) о назначении на должность муниципальной службы.

8. Для оформления удостоверения муниципальный служащий предоставляет *муниципальному служащему по кадровой работе* одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30x40 мм (далее – фотография).

Записи в удостоверение вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими) чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.

9. Удостоверение муниципального служащего подписывается главой муниципального округа Крюково / руководителем аппарата Совета депутатов или лицом, исполняющим его полномочия.

10. Удостоверение выдается в течение *7 дней* со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

В день получения удостоверения муниципальный служащий расписывается в журнале удостоверений муниципальных служащих (далее – журнал). Журнал ведется на бумажном носителе. Нумерация удостоверений единая.

11. Новое удостоверение выдается в случае:

- 1) изменения должности муниципальной службы;
- 2) изменения фамилии, имени или отчества муниципального служащего;
- 3) изменения описания удостоверения;
- 4) порчи или утраты удостоверения.

12. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в подпунктах 1-3 пункта 11 настоящего Положения, осуществляется в течение *7 дней* со дня предоставления *муниципальному служащему по кадровой работе* фотографии.

Выдача нового удостоверения по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 11 настоящего Положения, осуществляется в течение *7 дней* со дня поступления к *муниципальному служащему по кадровой работе* письменного объяснения муниципального служащего и фотографии.

Возврат и уничтожение удостоверения

13. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение должно быть возвращено муниципальному служащему по кадровой работе.

14. Муниципальный служащий в день освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы обязан сдать удостоверение муниципальному служащему по кадровой работе.

15. Недействительные, возвращенные удостоверения, а также испорченные бланки удостоверений по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.

Приложение 2
к распоряжению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Крюково
от «22» апреля 2014 года № 7-РАСД

Описание служебного удостоверения

муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково

1. Бланк служебного удостоверения муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково (далее – удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзаменителем темно-красного цвета. Размер удостоверения в развернутом виде 197x66 мм.



2. Внешняя сторона удостоверения.

На правой половине по центру внешней стороны удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в стилизованном щите. Под изображением в три строки по центру тиснением фольгой золотистого цвета размещена надпись: «**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД МОСКВА**».

3. Внутренняя сторона удостоверения.

Внутренняя сторона удостоверения состоит из двух вклеенных вкладышей из бумаги с фоновой сеткой светло-красного цвета, в правой части которых по высоте расположены две пересекающиеся полосы.

3.1. Левая страница.

В верхней части по центру страницы в две строки размещена надпись: «**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**». Ниже две пустые строки для наименования муниципального округа Крюково (далее – муниципальный округ). Далее по центру страницы размещена надпись: «**УДОСТОВЕРЕНИЕ №**». Далее располагается надпись: «**Дата выдачи**» и пустая строка.

3.2. Правая страница.

В левой части страницы предусмотрено место для фотографии муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа (далее – муниципальный служащий) размером 30x40 мм, скрепляемой гербовой печатью аппарата Совета депутатов муниципального округа.

С правой стороны фотографии размещены три пустые строки для фамилии, имени, отчества муниципального служащего. Далее располагается надпись: «Должность» с тремя пустыми строками для наименования должности муниципального служащего. Далее размещены две пустые строки для наименования должности лица, уполномоченного на подписание удостоверения, и его подписи.



ПОСЕЛЕНИЕ КИЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 13 мая 2014 г. № 12/2

О проекте решения Совета депутатов поселения Киевский «Об исполнении бюджета поселения Киевский за 2013 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Совета депутатов поселения Киевский в городе Москве от 21.01.2014 г. № 6/3 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в поселении Киевский в городе Москве», в целях учета предложений и определения форм участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов поселения Киевский «Об исполнении бюджета поселения Киевский за 2013 год», Совет депутатов поселения Киевский **решил**:

1. Принять проект решения «Об исполнении бюджета поселения Киевский за 2013 год» за основу (Приложение 1).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения «Об исполнении бюджета поселения Киевский за 2013 год» на 9 июня 2014 г. в 17.30 в помещении зала заседаний администрации поселения Киевский по адресу: город Москва, п. Киевский, пос. Киевский, д.24.

3. Создать рабочую группу по проведению публичных слушаний в составе:

Руководитель – Попова О.К. – заместитель Председателя Совета депутатов поселения Киевский, депутат от избирательного округа № 1;

Заместитель руководителя – Казаковцева И.М. – начальник отдела экономики, финансов и бухучета – главный бухгалтер администрации поселения Киевский.

Члены рабочей группы:

1) Черемисин А.А. – депутат от избирательного округа № 2, председатель бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов;

2) Лукьянова Н.Б. – начальник правового отдела администрации поселения Киевский.

Секретарь - Покусаева Н.В. – консультант правового отдела.

4. Рабочей группе организовать подготовку и проведение публичных слушаний, обеспечить прием предложений по проекту решения «Об исполнении бюджета поселения Киевский за 2013 год»

5. Установить срок приема предложений с 19.05.14 г. по 30.05.14 г. с 10.00 до 17.00 часов по адресу: п. Киевский, дом 24 (приемная администрации поселения Киевский).

Предложения могут быть направлены по указанному адресу почтовым отправлением с уведомлением адресата.

6. Утвердить форму для предложений по проекту решения Совета депутатов поселения Киевский «Об исполнении бюджета поселения Киевский за 2013 год» (Приложение 2).

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Новые округа» (не позднее 16.05.2014 года.) и бюллетене «Московский муниципальный вестник».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава
поселения Киевский

О.Д. Колокольчикова



**Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от 13 мая 2014 № 12/2**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ КИЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

от _____ 2014 г. № ____

ПРОЕКТ

Об исполнении бюджета поселения Киевский за 2013 год

Обсудив предоставленный главой администрации поселения Киевский отчет об исполнении бюджета за 2013 год, Совет депутатов поселения Киевский **решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения Киевский за 2013 год по доходам в сумме 103 504 963 руб. 80 коп. по расходам в сумме 96 066 573 руб. 20 коп. с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 7 438 390 руб. 60 коп. и остатками средств на 01 января 2013 года в сумме 16 072 568 руб. 72 коп.

2. Утвердить:

- исполнение доходов бюджета поселения Киевский за 2013 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению № 1 настоящего решения;
- исполнение доходов бюджета поселения Киевский за 2013 год по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета согласно приложению № 2 настоящего решения;
- исполнение расходов бюджета за 2013 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов согласно приложению № 3 настоящего решения;
- исполнение расходов бюджета за 2013 год в разрезе ведомственной структуры расходов согласно приложению № 4 настоящего решения;
- исполнение источников финансирования дефицита бюджета поселения Киевский за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению № 5 настоящего решения;
- исполнение источников финансирования дефицита бюджета поселения Киевский за 2013 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению № 6 настоящего решения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать данное решение в газете «Новые округа», бюллетене «Московский муниципальный вестник».

**Глава
поселения Киевский**

О.Д. Колокольчикова



Приложение № 1
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от _____ № _____

Исполнение доходов бюджета поселения Киевский за 2013 год
по кодам классификации доходов бюджетов

| Код по бюджетной классификации | Наименование показателей | Назначено, руб. | Исполнено, руб. | Процент исполнения, % |
|--------------------------------|---|----------------------|----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 00010000000000000000 | ДОХОДЫ | 31 019 989,36 | 26 847 585,86 | 86,5 |
| 00010100000000000000 | Налоги на прибыль, доходы | 19 800 000,00 | 16 699 305,76 | 84,3 |
| 00010102000010000110 | Налог на доходы физических лиц | 19 800 000,00 | 16 699 305,76 | 84,3 |
| 00010600000000000000 | Налоги на имущество | 7 900 000,00 | 7 094 645,99 | 89,8 |
| 00010601000000000000 | Налог на имущество физических лиц | 2 600 000,00 | 2 448 889,18 | 94,2 |
| 00010601010030000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 2 600 000,00 | 2 448 889,18 | 94,2 |
| 00010606000000000110 | Земельный налог | 5 300 000,00 | 4 645 756,81 | 87,7 |
| 00010606011030000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 5 300 000,00 | 3 786 234,45 | 71,4 |
| 00010606021030000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | 859 522,36 | |
| | Итого налоговых доходов | 27 700 000,00 | 23 793 951,75 | 85,9 |
| 00011100000000000000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 3 319 989,36 | 2 245 073,77 | 67,6 |
| 00011109043030000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | 343 962,00 | |
| 00011105033030000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 601 867,00 | 721 713,97 | 119,9 |



| | | | | |
|-----------------------------|---|----------------------|----------------------|-------------|
| 00011105011020000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2 718 122,36 | 1 179 397,80 | |
| 00011300000000000000 | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | 0,00 | 200 200,00 | |
| 00011302993030000130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | 200 200,00 | |
| 00011600000000000000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 0,00 | 592 226,95 | |
| 00011690030030000140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | 592 226,95 | |
| 00011700000000000000 | Прочие неналоговые доходы | 0,00 | 16 133,39 | |
| 00011701030030000180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | -16 836,78 | |
| 00011705030030000180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | 32 970,17 | |
| | Итого неналоговых доходов | 3 319 989,36 | 3 053 634,11 | 92,0 |
| 00020000000000000000 | Безвозмездные поступления: | 77 331 010,64 | 76 657 377,94 | 99,1 |
| 00020200000000000000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 77 331 010,64 | 77 256 755,47 | 99,9 |
| 00020202000000000151 | Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований (межбюджетные субсидии), в том числе: | 76 296 577,64 | 76 296 577,64 | 100,0 |
| 00020202109030000151 | Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на проведение капитального ремонта многоквартирных домов | 18 268 941,64 | 18 268 941,64 | 100,0 |
| 00020202999030000151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, в том числе: | 58 027 636,00 | 58 027 636,00 | 100,0 |
| 00020202999030007151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на ремонт объектов дорожного хозяйства | 5 538 254,90 | 5 538 254,90 | 100,0 |
| 00020202999030008151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание объектов дорожного хозяйства | 11 029 200,00 | 11 029 200,00 | 100,0 |
| 00020202999030009151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на благоустройство территории жилой застройки | 39 420 181,10 | 39 420 181,10 | 100,0 |



| | | | | |
|----------------------|---|-----------------------|-----------------------|-------------|
| 00020202999030010151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание бюджетной обеспеченности по реализации ими отдельных расходных обязательств | 2 040 000,00 | 2 040 000,00 | 100,0 |
| 00020203000000000151 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований, в том числе: | 1 034 433,00 | 960 177,83 | 92,8 |
| 00520203015030000151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 1 034 433,00 | 960 177,83 | 92,8 |
| 00021900000000000151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | 0,00 | -599 377,53 | |
| 00021903000030000151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | | -599 377,53 | |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 108 351 000,00 | 103 504 963,80 | 95,5 |

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от _____ № _____

**Исполнение доходов бюджета поселения Киевский за 2013 год
по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации операций сектора государственного
управления, относящихся к доходам бюджета**

| № п/п | Наименование доходов бюджетов | Код по КОСГУ | Назначено, руб. | Исполнено, руб. | Процент исполнения, % |
|-------|---|--------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Налоговые доходы | 110 | 27 700 000 | 23 793 951,75 | 85,9 |
| 2 | Доходы от собственности | 120 | 3 319 989 | 2 245 073,77 | 67,6 |
| 3 | | 130 | 0 | 200 200,00 | |
| 4 | | 140 | 0 | 592 226,95 | |
| 5 | Поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 151 | 77 331 010,64 | 76 657 377,94 | 99,1 |
| 6 | Прочие доходы | 180 | 0 | 16 133,39 | 0,0 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | | 108 351 000,00 | 103 504 963,80 | 95,5 |



**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от _____ № _____**

Исполнение расходы бюджета за 2013 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

| Наименование | Р | ИПР | ЦСР | ВР | Всего | | | Процент исполнения | в том числе за счет субвенций | |
|---|----|-----|---------|-----|----------------------|----------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------|-----------|
| | | | | | Назначено | Исполнено | Процент исполнения | | Назначено | Исполнено |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 24 053 429,36 | 21 211 092,30 | 88,2 | | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | 1 056 773,00 | 1 044 006,81 | 98,8 | | | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 0020000 | | 1 056 773,00 | 1 044 006,81 | 98,8 | | | |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 0020300 | | 1 056 773,00 | 1 044 006,81 | 98,8 | | | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 02 | 0020300 | 121 | 1 056 773,00 | 1 044 006,81 | 98,8 | | | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | | | 1 050 800,90 | 1 047 134,33 | 99,7 | | | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 | 03 | 0020000 | | 1 050 800,90 | 1 047 134,33 | 99,7 | | | |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 0020400 | | 190 298,07 | 187 133,72 | 98,3 | | | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 03 | 0020400 | 121 | 75 202,00 | 74 114,08 | 98,6 | | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 03 | 0020400 | 242 | 13 000,00 | 11 042,20 | 84,9 | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 01 | 03 | 0020400 | 852 | 19,90 | 19,43 | 97,6 | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 0020400 | 244 | 102 076,17 | 101 958,01 | 99,9 | | | |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 01 | 03 | 0021200 | | 860 502,83 | 860 000,61 | 99,9 | | | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 03 | 0021200 | 121 | 860 502,83 | 860 000,61 | 99,9 | | | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 21 354 071,48 | 18 578 804,13 | 87,0 | | | |



| | | | | | | | | | |
|--|----|----|---------|-----|---------------------|-------------------|-------------|---------------------|-------------------|
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 0020000 | | 21 354 071,48 | 18 578 804,13 | 87,0 | | |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 0020400 | | 21 126 744,48 | 18 387 383,61 | 87,0 | | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 0020400 | 121 | 16 576 792,29 | 14 311 529,04 | 86,3 | | |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 0020400 | 122 | 30 000,00 | 25 213,00 | 84,0 | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0020400 | 242 | 765 127,67 | 668 888,73 | 87,4 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 0020400 | 244 | 3 382 324,52 | 3 057 373,50 | 90,4 | | |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 0020400 | 851 | 43 000,00 | 32 235,00 | 75,0 | | |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 0020400 | 852 | 329 500,00 | 292 144,34 | 88,7 | | |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 01 | 04 | 0020800 | | 227 327,00 | 191 420,52 | 84,2 | | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 0020800 | 121 | 227 327,00 | 191 420,52 | 84,2 | | |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 | | | 350 283,98 | 350 282,03 | 100,0 | | |
| Проведение выборов и референдумов | 01 | 07 | 0200000 | | 350 283,98 | 350 282,03 | 100,0 | | |
| Проведение выборов и референдумов | 01 | 07 | 0200002 | | 350 283,98 | 350 282,03 | 100,0 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 07 | 0200002 | 244 | 350 283,98 | 350 282,03 | 100,0 | | |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 50 000,00 | 0,00 | 0,0 | | |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 0700000 | | 50 000,00 | 0,00 | 0,0 | | |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 01 | 11 | 0700100 | | 50 000,00 | 190 865,00 | 381,7 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 0700100 | 800 | 50 000,00 | 190 865,00 | 381,7 | | |
| Резервные средства | 01 | 11 | 0700100 | 870 | 50 000,00 | 190 865,00 | 381,7 | | |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 191 500,00 | 190 865,00 | 99,7 | | |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью | 01 | 13 | 0900000 | | 191 500,00 | 190 865,00 | 99,7 | | |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 01 | 13 | 0900200 | | 170 000,00 | 169 365,00 | 99,6 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 0900200 | 244 | 170 000,00 | 169 365,00 | 99,6 | | |
| Реализация государственных функций, связанных с осуществлением государственного управления | 01 | 13 | 0920000 | | 21 500,00 | 21 500,00 | 100,0 | | |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 0920300 | | 21 500,00 | 21 500,00 | 100,0 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 0920300 | 244 | 21 500,00 | 21 500,00 | 100,0 | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | | | | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 | 1 034 433,00 | 921 207,12 |
| Мобилизационная и внебюджетная подготовка | 02 | 03 | | | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 | 1 034 433,00 | 921 207,12 |



| | | | | | | | | | |
|---|-----------|----|---------|----------------------|----------------------|-------------|--------------|------------|-------|
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 0010000 | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 0013600 | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 02 | 03 | 0013600 | 967 013,00 | 877 860,07 | 90,8 | 967 013,00 | 877 860,07 | 90,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 02 | 03 | 0013600 | 10 000,00 | 724,00 | 7,2 | 10 000,00 | 724,00 | 7,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 02 | 03 | 0013600 | 20 449,99 | 20 449,99 | 100,0 | 20 449,99 | 20 449,99 | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 02 | 03 | 0013600 | 36 970,01 | 22 173,06 | 60,0 | 36 970,01 | 22 173,06 | 60,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | 130 000,00 | 110 570,00 | 85,1 | | | |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | | 119 000,00 | 110 045,00 | 92,5 | | | |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 03 | 09 | 2180000 | 20 000,00 | 11 045,00 | 55,2 | | | |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 2180100 | 20 000,00 | 11 045,00 | 55,2 | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 2180100 | 20 000,00 | 11 045,00 | 55,2 | | | |
| Мероприятия по гражданской обороне | 03 | 09 | 2190000 | 99 000,00 | 99 000,00 | 100,0 | | | |
| Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время | 03 | 09 | 2190100 | 99 000,00 | 99 000,00 | 100,0 | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 2190100 | 99 000,00 | 99 000,00 | 100,0 | | | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | | 11 000,00 | 525,00 | 4,8 | | | |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 2470000 | 11 000,00 | 525,00 | 4,8 | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 14 | 2470000 | 11 000,00 | 525,00 | 4,8 | | | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | 85 628 137,64 | 69 332 871,10 | 81,0 | | | |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | | 20 867 627,64 | 20 862 807,66 | 100,0 | | | |
| Предоставление субсидий бюджетам внутригородских муниципальных образований | 05 | 01 | 05B0400 | 18 268 941,64 | 18 264 584,32 | 100,0 | | | |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов | 05 | 01 | 05B0400 | 18 268 941,64 | 18 264 584,32 | 100,0 | | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 05 | 01 | 05B0400 | 18 268 941,64 | 18 264 584,32 | 100,0 | | | |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 3500000 | 2 598 686,00 | 2 598 223,34 | 100,0 | | | |



| | | | | | | | | | |
|--|----|----|---------|-----|--|---------------------|---------------------|--------------|--|
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 3500300 | | | 2 598 686,00 | 2 598 223,34 | 100,0 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 05 | 01 | 3500300 | 243 | | 100 000,00 | 99 537,98 | 99,5 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 05 | 01 | 3500301 | 243 | | 2 498 686,00 | 2 498 685,36 | 100,0 | |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | | 64 760 510,00 | 48 470 063,44 | 74,8 | |
| Иные безвозмездные и безвозвратные поступления | 05 | 03 | 5200000 | | | 4 118 560,00 | 4 038 932,19 | 98,1 | |
| Субсидия на ремонт дворовых территорий | 05 | 03 | 5202700 | | | 4 118 560,00 | 4 038 932,19 | 98,1 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5202700 | 244 | | 4 118 560,00 | 4 038 932,19 | 98,1 | |
| Благоустройство | 05 | 03 | 6000000 | | | 4 654 314,00 | 2 819 990,29 | 60,6 | |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 6000100 | | | 1 408 659,52 | 1 324 680,17 | 94,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000100 | 244 | | 1 408 659,52 | 1 324 680,17 | 94,0 | |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 05 | 03 | 6000500 | | | 3 245 654,48 | 1 495 310,12 | 46,1 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000500 | 244 | | 3 245 654,48 | 1 495 310,12 | 46,1 | |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства | 05 | 03 | 01Д0500 | | | 11 029 200,00 | 6 821 092,53 | 61,8 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 01Д0500 | 244 | | 11 029 200,00 | 6 821 092,53 | 61,8 | |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на жилищную застройку | 05 | 03 | 0530400 | | | 39 420 181,10 | 29 338 991,34 | 74,4 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 0530400 | 244 | | 39 420 181,10 | 29 338 991,34 | 74,4 | |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства | 05 | 03 | 01Д0300 | | | 5 538 254,90 | 5 451 057,09 | 98,4 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 01Д0300 | 244 | | 5 538 254,90 | 5 451 057,09 | 98,4 | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | | | | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | | | | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 | |
| Организационно-воспитательная работа с молодежью | 07 | 07 | 4310000 | | | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 | |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 4310100 | | | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 4310100 | 244 | | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 | |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | | 4 916 500,00 | 4 275 274,32 | 87,0 | |
| Культура | 08 | 01 | | | | 4 916 500,00 | 4 275 274,32 | 87,0 | |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры | 08 | 01 | 4400000 | | | 4 916 500,00 | 4 275 274,32 | 87,0 | |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4409900 | | | 4 542 000,00 | 3 935 423,41 | 86,6 | |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания | 08 | 01 | 4409998 | | | 4 542 000,00 | 3 935 423,41 | 86,6 | |



| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|---------|-----|-----------------------|----------------------|-------------|---------------------|-------------------|-------------|
| Субсидии юридическим лицам | 08 | 01 | 4409998 | 610 | 4 542 000,00 | 3935423,41 | 86,6 | | | |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 08 | 01 | 4000000 | | 374 500,00 | 339 850,91 | 90,7 | | | |
| Государственная поддержка в сфере культуры и кинематографии | 08 | 01 | 4400100 | | 374 500,00 | 339 850,91 | 90,7 | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 4400100 | 244 | 374 500,00 | 339850,91 | 90,7 | | | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | | 68 000,00 | 66 258,36 | 97,4 | | | |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | | | 68 000,00 | 66 258,36 | 97,4 | | | |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 4910000 | | 68 000,00 | 66 258,36 | 97,4 | | | |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих | 10 | 01 | 4910100 | | 68 000,00 | 66 258,36 | 97,4 | | | |
| Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 10 | 01 | 4910100 | 312 | 68 000,00 | 66258,36 | 97,4 | | | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | | 130 000,00 | 113 800,00 | 87,5 | | | |
| Физическая культура и спорт | 11 | 02 | | | 130 000,00 | 113 800,00 | 87,5 | | | |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 11 | 02 | 5120000 | | 130 000,00 | 113 800,00 | 87,5 | | | |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 11 | 02 | 5129700 | | 130 000,00 | 113 800,00 | 87,5 | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5129700 | 244 | 130 000,00 | 113800 | 87,5 | | | |
| Итого | | | | | 116 001 000,00 | 96 066 573,20 | 82,8 | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 |

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от _____ № _____

Исполнение ведомственной структуры расходов бюджета на 2013 год

| Код | Наименование | Р | ПР | ЦСР | ВР | Назначено | Исполнено | Процент исполнения |
|------------|--|----|----|---------|----|-----------------------|----------------------|--------------------|
| 005 | Администрация поселения Киевский | | | | | 114 950 199,10 | 95 019 438,87 | 82,7 |
| | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 23 002 628,46 | 20 163 957,97 | 87,7 |
| | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | 1 056 773,00 | 1 044 006,81 | 98,8 |
| | Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 0020000 | | 1 056 773,00 | 1 044 006,81 | 98,8 |



| | | | | | | | |
|---|----|----|---------|-----|---------------|-------------------|-------------|
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 0020300 | | 1 056 773,00 | 1 044 006,81 | 98,8 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 02 | 0020300 | 121 | 1 056 773,00 | 1 044 006,81 | 98,8 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 21 354 071,48 | 18 578 804,13 | 87,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 0020000 | | 21 354 071,48 | 18 578 804,13 | 87,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 0020400 | | 21 126 744,48 | 18 387 383,61 | 87,0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 0020400 | 121 | 16 576 792,29 | 14 311 529,04 | 86,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 0020400 | 122 | 30 000,00 | 25 213,00 | 84,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0020400 | 242 | 765 127,67 | 668 888,73 | 87,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 0020400 | 244 | 3 382 324,52 | 3 057 373,50 | 90,4 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 0020400 | 851 | 43 000,00 | 32 235,00 | 75,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 0020400 | 852 | 329 500,00 | 292 144,34 | 88,7 |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 01 | 04 | 0020800 | | 227 327,00 | 191 420,52 | 84,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 04 | 0020800 | 121 | 227 327,00 | 191 420,52 | 84,2 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 | | | 350 283,98 | 350 282,03 | 100,0 |
| Проведение выборов и референдумов | 01 | 07 | 0200000 | | 350 283,98 | 350 282,03 | 100,0 |
| Проведение выборов и референдумов | 01 | 07 | 0200002 | | 350 283,98 | 350 282,03 | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 07 | 0200002 | 244 | 350 283,98 | 350 282,03 | 100,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 50 000,00 | 0,00 | 0,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 0700000 | | 50 000,00 | 0,00 | 0,0 |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | 01 | 11 | 0700100 | | 50 000,00 | 190 865,00 | 381,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 0700100 | 800 | 50 000,00 | 190 865,00 | 381,7 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 0700100 | 870 | 50 000,00 | 190 865,00 | 381,7 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 191 500,00 | 190 865,00 | 99,7 |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью | 01 | 13 | 0900000 | | 191 500,00 | 190 865,00 | 99,7 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 01 | 13 | 0900200 | | 170 000,00 | 169 365,00 | 99,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 0900200 | 244 | 170 000,00 | 169 365,00 | 99,6 |
| Реализация государственных функций, связанных с общественным управлением | 01 | 13 | 0920000 | | 21 500,00 | 21 500,00 | 100,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 0920300 | | 21 500,00 | 21 500,00 | 100,0 |



| | | | | | | | |
|---|----|----|---------|-----|-------------------|-------------------|-------------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 0920300 | 244 | 21 500,00 | 21 500,00 | 100,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | | | | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 |
| Мобилизационная и внебюджетная подготовка | 02 | 03 | | | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 0010000 | | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 |
| Осуществление первичного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 0013600 | | 1 034 433,00 | 921 207,12 | 89,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 02 | 03 | 0013600 | 121 | 967 013,00 | 877 860,07 | 90,8 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 02 | 03 | 0013600 | 122 | 10 000,00 | 724,00 | 7,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 02 | 03 | 0013600 | 242 | 20 449,99 | 20 449,99 | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 02 | 03 | 0013600 | 244 | 36 970,01 | 22 173,06 | 60,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | | 130 000,00 | 110 570,00 | 85,1 |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | | | 119 000,00 | 110 045,00 | 92,5 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 03 | 09 | 2180000 | | 20 000,00 | 11 045,00 | 55,2 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 2180100 | | 20 000,00 | 11 045,00 | 55,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 2180100 | 244 | 20 000,00 | 11 045,00 | 55,2 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 03 | 09 | 2190000 | | 99 000,00 | 99 000,00 | 100,0 |
| Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время | 03 | 09 | 2190100 | | 99 000,00 | 99 000,00 | 100,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 09 | 2190100 | 244 | 99 000,00 | 99 000,00 | 100,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | | | 11 000,00 | 525,00 | 4,8 |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 2470000 | | 11 000,00 | 525,00 | 4,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 14 | 2470000 | 244 | 11 000,00 | 525,00 | 4,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | | 85 628 137,64 | 69 332 871,10 | 81,0 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | | | 20 867 627,64 | 20 862 807,66 | 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетам внутригородских муниципальных образований | 05 | 01 | 05B0400 | | 18 268 941,64 | 18 264 584,32 | 100,0 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов | 05 | 01 | 05B0400 | | 18 268 941,64 | 18 264 584,32 | 100,0 |



| | | | | | | | |
|--|----|----|---------|-----|---------------|---------------|-------|
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 05 | 01 | 05B0400 | 243 | 18 268 941,64 | 18 264 584,32 | 100,0 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 3500000 | | 2 598 686,00 | 2 598 223,34 | 100,0 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 3500300 | | 2 598 686,00 | 2 598 223,34 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 05 | 01 | 3500300 | 243 | 100 000,00 | 99 537,98 | 99,5 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества | 05 | 01 | 3500301 | 243 | 2 498 686,00 | 2 498 685,36 | 100,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 64 760 510,00 | 48 470 063,44 | 74,8 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные поступления | 05 | 03 | 5200000 | | 4 118 560,00 | 4 038 932,19 | 98,1 |
| Субсидия на ремонт дворовых территорий | 05 | 03 | 5202700 | | 4 118 560,00 | 4 038 932,19 | 98,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5202700 | 244 | 4 118 560,00 | 4 038 932,19 | 98,1 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 6000000 | | 4 654 314,00 | 2 819 990,29 | 60,6 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 6000100 | | 1 408 659,52 | 1 324 680,17 | 94,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000100 | 244 | 1 408 659,52 | 1 324 680,17 | 94,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 05 | 03 | 6000500 | | 3 245 654,48 | 1 495 310,12 | 46,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 6000500 | 244 | 3 245 654,48 | 1 495 310,12 | 46,1 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства | 05 | 03 | 01D0500 | | 11 029 200,00 | 6 821 092,53 | 61,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 01D0500 | 244 | 11 029 200,00 | 6 821 092,53 | 61,8 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на жилую застройку | 05 | 03 | 0530400 | | 39 420 181,10 | 29 338 991,34 | 74,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 0530400 | 244 | 39 420 181,10 | 29 338 991,34 | 74,4 |
| Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на ремонт объектов дорожного хозяйства | 05 | 03 | 01D0300 | | 5 538 254,90 | 5 451 057,09 | 98,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 01D0300 | 244 | 5 538 254,90 | 5 451 057,09 | 98,4 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | | | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | | | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 |
| Организационно-воспитательная работа с молодежью | 07 | 07 | 4310000 | | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 4310100 | | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 07 | 07 | 4310100 | 244 | 40 500,00 | 35 500,00 | 87,7 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | 4 916 500,00 | 4 275 274,32 | 87,0 |
| Культура | 08 | 01 | | | 4 916 500,00 | 4 275 274,32 | 87,0 |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры | 08 | 01 | 4400000 | | 4 916 500,00 | 4 275 274,32 | 87,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4409900 | | 4 542 000,00 | 3 935 423,41 | 86,6 |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания | 08 | 01 | 4409998 | | 4 542 000,00 | 3 935 423,41 | 86,6 |



| | | | | | | | | |
|-----|---|----|----|---------|-----|-----------------------|----------------------|-------------|
| | Субсидии юридическим лицам | 08 | 01 | 4409998 | 610 | 4 542 000,00 | 3935423,41 | 86,6 |
| | Мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 08 | 01 | 4000000 | | 374 500,00 | 339 850,91 | 90,7 |
| | Государственная поддержка в сфере культуры и кинематографии | 08 | 01 | 4400100 | | 374 500,00 | 339 850,91 | 90,7 |
| | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | 4400100 | 244 | 374 500,00 | 339850,91 | 90,7 |
| | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | | 68 000,00 | 66 258,36 | 97,4 |
| | Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | | | 68 000,00 | 66 258,36 | 97,4 |
| | Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 4910000 | | 68 000,00 | 66 258,36 | 97,4 |
| | Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих | 10 | 01 | 4910100 | | 68 000,00 | 66 258,36 | 97,4 |
| | Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 10 | 01 | 4910100 | 312 | 68 000,00 | 66258,36 | 97,4 |
| | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | | 130 000,00 | 113 800,00 | 87,5 |
| | Физическая культура и спорт | 11 | 02 | | | 130 000,00 | 113 800,00 | 87,5 |
| | Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 11 | 02 | 5120000 | | 130 000,00 | 113 800,00 | 87,5 |
| | Мероприятия в области физической культуры и спорта | 11 | 02 | 5129700 | | 130 000,00 | 113 800,00 | 87,5 |
| | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5129700 | 244 | 130 000,00 | 113800 | 87,5 |
| | Итого | | | | | 114 950 199,10 | 95 019 438,87 | 82,7 |
| 038 | Совет депутатов поселения Киевский | | | | | 1 050 800,90 | 1 047 134,33 | 99,7 |
| | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 1 050 800,90 | 1 047 134,33 | 99,7 |
| | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | | | 1 050 800,90 | 1 047 134,33 | 99,7 |
| | Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 | 03 | 0020000 | | 1 050 800,90 | 1 047 134,33 | 99,7 |
| | Центральный аппарат | 01 | 03 | 0020400 | | 190 298,07 | 187 133,72 | 98,3 |
| | Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 03 | 0020400 | 121 | 75 202,00 | 74 114,08 | 98,6 |
| | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 03 | 0020400 | 242 | 13 000,00 | 11 042,20 | 84,9 |
| | Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 01 | 03 | 0020400 | 852 | 19,90 | 19,43 | 97,6 |
| | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 0020400 | 244 | 102 076,17 | 101 958,01 | 99,9 |
| | Депутаты представительного органа муниципального образования | 01 | 03 | 0021200 | | 860 502,83 | 860 000,61 | 99,9 |
| | Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 03 | 0021200 | 121 | 860 502,83 | 860 000,61 | 99,9 |
| | ИТОГО | | | | | 116 001 000,00 | 96 066 573,20 | 82,8 |



Приложение № 5
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от _____ № _____

Исполнение источников финансирования дефицита
бюджета поселения Киевский за 2013 год по кодам классификации источников
финансирования дефицитов бюджетов

| Код по бюджетной классификации | Наименование показателей | Назначено, руб. | Исполнено, руб. |
|--------------------------------|--|---------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА | 7 650 000,00 | -7 438 390,60 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 7 650 000,00 | -7 438 390,60 |
| 000 01 05 02 01 03 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | -108 351 000,00 | -104 571 992,21 |
| 000 01 05 02 01 03 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 116 001 000,00 | 97 133 601,61 |
| | Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | 7 650 000,00 | -7 438 390,60 |

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от _____ № _____

Исполнение источников финансирования дефицита бюджета поселения Киевский за 2013 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов

| № п/п | Наименование показателя | Код по КОСГУ | Назначено, руб. | Исполнено, руб. |
|-------|-------------------------------|--------------|-----------------|-----------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Поступление на счета бюджетов | 510 | -108 351 000,00 | -104 571 992,21 |
| 2 | Выбытие со счетов бюджетов | 610 | 116 001 000,00 | 97 133 601,61 |



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от 13 мая 2014 г. № 12/2**

**ФОРМА
ДЛЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ КИЕВ-
СКИЙ «ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ КИЕВСКИЙ ЗА 2013 ГОД»**

| № п/п | Указание на абзац, пункт, часть проекта | Предложения по проекту | Текст абзаца, пункта, части с учетом предложения | Обоснование предложения |
|-------|---|------------------------|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Фамилия, имя, отчество гражданина (1):

Место жительства:

Контактный телефон:

ПОДПИСЬ

(1) В случае, если предложения подаются группой граждан, такие сведения указываются по каждому гражданину данной группы и все граждане расписываются.

**РЕШЕНИЕ**

от 13 мая 2014 г. № 12/3

**О признании утратившими силу решений
Совета депутатов городского поселения Киевский
Наро-Фоминского муниципального района Московской области**

В целях приведения муниципальных правовых актов поселения Киевский в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы, руководствуясь Уставом поселения Киевский, Совет депутатов поселения Киевский **решил:**

1. Признать утратившими силу решения Совета депутатов городского поселения Киевский Наро-Фоминского муниципального района Московской области:

- от 29.09.2006 № 12/2 «О самообложении граждан городского поселения Киевский»;
- от 29.09.2006 № 12/3 «Об утверждении Положения о порядке проведения публичных слушаний в сфере градостроительства и землепользования на территории городского поселения Киевский Наро-Фоминского муниципального района Московской области»;
- от 28.12.2009 № 4/5 «Об утверждении Положения о ревизионной комиссии городского поселения Киевский Наро-Фоминского муниципального района»;
- от 30.03.2010 № 7/5 «Об утверждении состава ревизионной комиссии Совета депутатов городского поселения Киевский»

2. Опубликовать настоящее решение в окружной газете «Новые округа», бюллетене «Московский муниципальный вестник».

**Глава
поселения Киевский**

О.Д. Колокольчикова

РЕШЕНИЕ

от 13 мая 2014 г. № 12/5

**Об отчете исполнения бюджета
поселения Киевский в городе Москве за I квартал 2014 года**

В соответствии со ст.264.2, 264.4 – 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Киевский в городе Москве, Совет депутатов поселения Киевский **решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения Киевский в городе Москве за 1 квартал 2014 года (далее – отчет) в общей сумме доходов 3 726 522 руб. 39 коп., расходов 16 000 604 руб., 55 коп., и дефицитом бюджета 6 531 506 руб. 89 коп.

2. Утвердить исполнение местного бюджета за 1 квартал 2014 года согласно Приложению.

3. Опубликовать отчет в окружной газете «Новые округа», бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Киевский в городе Москве Колокольчикову О.Д.

Решение принято единогласно.

**Глава
поселения Киевский**

О.Д. Колокольчикова



**Приложение
к решению Совета депутатов
поселения Киевский
в городе Москве
от 13 мая 2014 г. № 12/5**

Исполнения бюджета поселения Киевский за 1 квартал 2014 года

| КБК | Наименование | Годовые значения, руб. | Исполнено на 01.04.2014г. (руб.) | % исполнения |
|----------------------|---|------------------------|----------------------------------|--------------|
| | Доходы | | | |
| 00010100000000000000 | Налоги на прибыль, доходы | 18000000 | 4542382,87 | 25,2 |
| 00010300000000000000 | Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 6424234 | 1216046,39 | 18,9 |
| 00010600000000000000 | Налоги на имущество | 6000000 | 854331,25 | 14,2 |
| 00011100000000000000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 1827367 | 555455,52 | 30,4 |
| 00011700000000000000 | Прочие неналоговые доходы | 0 | 18 | 0,0 |
| 00020200000000000000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 82103189 | 11057738,61 | 13,5 |
| 00021900000000000000 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | 0 | -14499450,25 | 0,0 |
| | Доходы бюджета- всего | 114354790 | 3726522,39 | 3,3 |
| | Расходы | | | |
| 0100 | Общегосударственные вопросы | 24091997 | 4661447,77 | 19,3 |
| 0200 | Национальная оборона | 1157289 | 0 | 0,0 |
| 0300 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 340000 | 2200 | 0,6 |
| 0400 | Национальная экономика | 6424234 | 0 | 0,0 |
| 0500 | Жилищно-коммунальное хозяйство | 84003270 | 5480957,92 | 6,5 |
| 0700 | Образование | 191000 | 0 | 0,0 |
| 0800 | Культура, кинематография, средства массовой информации | 385000 | 97000 | 25,2 |
| 1000 | Социальная политика | 72000 | 16123,59 | 22,4 |
| 1100 | Физическая культура и спорт | 190000 | 0 | 0,0 |
| | Расходы бюджета -всего | 116854790 | 10257729,28 | 8,8 |
| 7900 | ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА | 2500000 | 6531206,89 | |



ПОСЕЛЕНИЕ РОГОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

(второй созыв 63 заседание)

РЕШЕНИЕ № 63/1

от 15 мая 2014 года

Об исполнении бюджета поселения Роговское за 1 квартал 2014 года

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, раздела 24 п. 24.1 Положения о бюджетном процессе поселения Роговское, утвержденного решением Совета депутатов от 15.11.2012г. № 42/4 была рассмотрена информация об исполнении бюджета поселения Роговское за 1 квартал 2014 года, в ходе которой

Совет депутатов поселения Роговское решил:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета поселения Роговское за 1-квартал 2014 года:
 - 1.1. отчёт об исполнении бюджета по доходам поселения Роговское за 1-квартал 2014 года (Приложение №1).
 - 1.2. отчёт об исполнении бюджета поселения Роговское по ведомственной классификации бюджетных расходов за 1-квартал 2014 года (Приложение № 2)
 - 1.3. отчёт об исполнении расходов бюджета поселения Роговское за 1- квартал 2014 года по разделам подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в том числе направляемых на исполнение расходных обязательств поселения Роговское и исполняемые за счет субвенций, предоставляемых из бюджета города Москвы для осуществления отдельных государственных полномочий (приложение №3).
 - 1.4. отчёт об источниках внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Роговское за 1-квартал 2014 года (приложение № 4).
 - 1.5. отчёт о расходовании средств резервного фонда администрации поселения Роговское за 1- квартал 2014 года (приложение № 5).
2. Принять к сведению информацию о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их содержание за 1-квартал 2014 г. (приложение № 6).
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Роговское в информационной телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов поселения Роговское.

Глава поселения Роговское

Р.Г. Атабемян



**Приложение №1
к Решению Совета депутатов
поселения Роговское
№ 63/1 от 15.05.2014г.
«Об исполнении бюджета
поселения Роговское
за 1- квартал 2014года»**

Исполнение бюджета по доходам поселения Роговское за 1-квартал месяцев 2014 года.

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование | Утвержденный план на 2014 год. | Исполнено за 1-квартал 2014 г. | % исполнения к утвержденному плану |
|-----------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 182 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 37655,2 | 7355,8 | 19,5 |
| 182 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 16493 | 3768,4 | 22,9 |
| 182 1 01 0200001 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 16493 | 3768,4 | 22,9 |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 16453 | 3768,4 | 22,9 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредившие адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового Кодекса Российской Федерации | 20 | 0 | 0 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 20 | 0 | 0 |
| 100 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории Российской Федерации | 7194,2 | 1361,8 | 18,9 |
| 100 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 719,4 | 538,9 | 74,9 |
| 100 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и или карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты Российской Федерации | 2158,2 | 8,6 | 0,40 |
| 100 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 2158,3 | 814,3 | 37,7 |
| 100 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидируемые бюджеты Российской Федерации | 2158,3 | 0 | 0 |
| 182 1 05 00000 00 0000 000 | Налог на совокупный доход | 13 | 0 | 0 |
| 182 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 13 | 0 | 0 |
| 182 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 13 | 0 | 0 |



| | | | | |
|----------------------------|---|-------|--------|------|
| 182 1 06 00000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 11056 | 1679,3 | 15,2 |
| 182 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 700 | 99,2 | 14,2 |
| 182 1 06 01010 03 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 700 | 99,2 | 14,2 |
| 182 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 10356 | 1580,1 | 15,3 |
| 182 1 06 06010 00 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | 8130 | 1194,2 | 14,7 |
| 182 1 06 06011 03 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 8130 | 1194,2 | 14,7 |
| 182 1 06 06020 00 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | 2226 | 385,9 | 17,3 |
| 182 1 06 06021 03 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 2226 | 385,9 | 17,3 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 2899 | 479,4 | 16,5 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 2876 | 429,0 | 14,9 |
| 000 1 11 05010 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2876 | 429,0 | 14,9 |
| 071 1 11 05011 02 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2876 | 429,0 | 14,9 |
| 900 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 0 | 50,4 | 0 |



| | | | | |
|----------------------------|---|---------|------|---|
| 900 1 11 05033 03 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 0 | 50,4 | 0 |
| 900 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 23 | 0 | 0 |
| 900 1 1109040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 23 | 0 | 0 |
| 900 1 11 09043 03 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 23 | 0 | 0 |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 0 | 66,9 | 0 |
| 000 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 0 | 66,9 | 0 |
| 000 1 14 06010 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 0 | 66,9 | 0 |
| 071 1 14 06011 02 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 0 | 66,9 | 0 |
| 900 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 80881,5 | 0 | 0 |
| 900 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 80881,5 | 0 | 0 |
| 900 2 02 02000 00 0000 151 | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | 80499,2 | 0 | 0 |
| 900 2 02 02109 00 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение капитального ремонта многоквартирных домов | 8000 | 0 | 0 |
| 900 2 02 02109 03 0001 151 | Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на проведение капитального ремонта многоквартирных домов | 8000 | 0 | 0 |
| 900 2 02 02999 00 0000 151 | Прочие субсидии | 72499,2 | 0 | 0 |
| 900 0 02 02999 03 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 72499,2 | 0 | 0 |



| | | | | |
|----------------------------|---|----------|---------|-----|
| 900 2 02 02999 03 0007 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на ремонт объектов дорожного хозяйства | 17217,1 | 0 | 0 |
| 900 2 02 02999 03 0008 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание объектов дорожного хозяйства | 38742,1 | 0 | 0 |
| 900 2 02 02999 03 0014 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на разметку объектов дорожного хозяйства | 540 | 0 | 0 |
| 900 2 02 02999 03 0009 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на благоустройство территорий жилой застройки | 16000 | 0 | 0 |
| 900 2 02 03015 00 0000 151 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 382,3 | 0 | 0 |
| 900 2 02 03015 03 0000 151 | Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 382,3 | 0 | 0 |
| 900 2 19 03000 03 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов | 0 | -4626,6 | 0 |
| ВСЕГО ДОХОДОВ: | | 118536,7 | 7355,8 | 6,2 |

**Приложение № 2
к Решению Совета депутатов
поселения Роговское
№ 63/1 от 15.05.2014 г.
«Об исполнении бюджета
поселения Роговское
за 1-квартал 2014года»**

Исполнение бюджета поселения Роговское по ведомственной классификации бюджетных расходов за 1-квартал 2014 года.

тыс. руб.

| Наименование | Глава | РЗ | ПР | КЦСР | КВР | Утвержденный план на 2014 год. | Исполнено за 1-квартал 2014 г. | % Исполнения к утв. плану |
|---|-------|----|----|---------|-----|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| Администрация поселения Роговское | | | | | | 118536,7 | 6536,9 | 5,5 |
| Общегосударственные вопросы | 900 | 01 | | | | 18411,9 | 3705,4 | 20,1 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 900 | 01 | 02 | | | 1540 | 308,4 | 20 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 01 | 02 | 0020000 | | 1540 | 308,4 | 20 |
| Глава муниципального образования | 900 | 01 | 02 | 0020000 | | 1540 | 308,4 | 20 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 02 | 0020300 | 121 | 1435 | 308,4 | 21,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 02 | 0020300 | 122 | 105 | 0 | 0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 019 | 01 | 03 | | | 965 | 197,3 | 20,4 |



| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------|-----|---------|--------|------|
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 | 01 | 03 | 0020000 | | 965 | 197,3 | 20,4 |
| Центральный аппарат | 900 | 01 | 03 | 0020400 | | 965 | 197,3 | 20,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 03 | 0020400 | 121 | 657 | 154,3 | 23,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 03 | 0020400 | 122 | 105 | 0 | 0 |
| Иные выплаты, за исключение фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 900 | 01 | 03 | 0020400 | 123 | 187 | 42,3 | 22,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 03 | 0020400 | 244 | 16 | 0,7 | 4,4 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 900 | 01 | 04 | | | 15178,9 | 3199,7 | 21,1 |
| Центральный аппарат | 900 | 01 | 04 | 0020400 | | 15178,9 | 3199,7 | 21,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 01 | 04 | 0020400 | 121 | 10604 | 2431 | 22,9 |
| Иные выплаты персоналу за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 04 | 0020400 | 122 | 1563 | 208,3 | 13,3 |
| Иные выплаты, за исключение фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 900 | 01 | 04 | 0020400 | 123 | 108 | 27,0 | 25 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 01 | 04 | 0020400 | 242 | 837 | 114,0 | 13,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 04 | 0020400 | 244 | 2051,9 | 407,2 | 19,8 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 900 | 01 | 04 | 0020400 | 852 | 15 | 12,2 | 81,3 |
| Обеспечение выборов и референдумов | 900 | 01 | 07 | 0200000 | | 200 | 0 | 0 |
| Проведение выборов депутатов в Совет депутатов внутригородских муниципальных образований | 900 | 01 | 07 | 0200004 | | 200 | 0 | 0 |
| Специальные расходы | 900 | 01 | 07 | 0200004 | 880 | 200 | 0 | 0 |
| Резервные фонды | 900 | 01 | 11 | | | 500 | 0 | 0 |
| Резервные фонды местных администраций | 900 | 01 | 11 | 0700500 | | 500 | 0 | 0 |
| Резервные средства | 900 | 01 | 11 | 0700500 | 870 | 500 | 0 | 0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 01 | 13 | | | 28 | 0 | 0 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 900 | 01 | 13 | 31Б0104 | | 28 | 0 | 0 |
| Выполнение других обязательств государства | 900 | 01 | 13 | 31Б0104 | | 28 | 0 | 0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 900 | 01 | 13 | 31Б0104 | | 28 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 01 | 13 | 31Б0104 | 244 | 28 | 0 | 0 |
| Национальная оборона | 900 | 02 | | | | 382,3 | 0 | 0 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 900 | 02 | 03 | | | 382,3 | 0 | 0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 900 | 02 | 03 | 1710000 | | 382,3 | 0 | 0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 900 | 02 | 03 | 1715118 | | 382,3 | 0 | 0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 | 02 | 03 | 1715118 | 121 | 364 | 0 | 0 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 02 | 03 | 1715118 | 122 | 0,1 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 02 | 03 | 1715118 | 244 | 18,2 | 0 | 0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 900 | 03 | | | | 370 | 70 | 18,9 |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 900 | 03 | 09 | | | 370 | 70 | 18,9 |



| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------|-----|---------|--------|-----|
| Мероприятия по гражданской обороне | 900 | 03 | 09 | 2190000 | | 100 | 70 | 70 |
| Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время | 900 | 03 | 09 | 2190100 | | 100 | 70 | 70 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 03 | 09 | 2190100 | 244 | 100 | 70 | 70 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 900 | 03 | 14 | | | 270 | 0 | 0 |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 900 | 03 | 14 | 2470000 | | 270 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 03 | 14 | 2470000 | 244 | 270 | 0 | 0 |
| Национальная экономика | 900 | 04 | 00 | | | 7294,2 | 0 | 0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 900 | 04 | 09 | | | 7294,2 | 0 | 0 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования | 900 | 04 | 09 | 3150106 | | 7294,2 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 04 | 09 | 3150106 | 244 | 7294,2 | 0 | 0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 900 | 05 | | | | 87146,2 | 1829,2 | 2,1 |
| Жилищное хозяйство | 900 | 05 | 01 | | | 9046 | 471,0 | 5,2 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 900 | 05 | 01 | 3500300 | | 1046 | 471,0 | 45 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 900 | 05 | 01 | 3500300 | | 1046 | 471,0 | 45 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 01 | 3500300 | 244 | 1046 | 471,0 | 45 |
| Субсидии, за исключением субсидий на финансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 900 | 05 | 01 | 05В0102 | | 8000 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 01 | 05В0102 | 244 | 8000 | 0 | 0 |
| Коммунальное хозяйство | 900 | 05 | 02 | | | 89 | | |
| Поддержка коммунального хозяйства | 900 | 05 | 02 | 3510000 | | 89 | 0 | 0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 900 | 05 | 02 | 3510500 | | 89 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 02 | 3510500 | 244 | 89 | 0 | 0 |
| Благоустройство | 900 | 05 | 03 | | | 78011,2 | 1358,2 | 1,7 |
| Субсидии, за исключением субсидий на финансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности на ремонт объектов дорожного хозяйства | 900 | 05 | 03 | 01Д0302 | | 17217,1 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 03 | 01Д0302 | 244 | 17217,1 | 0 | 0 |
| Субсидии, за исключением субсидий на финансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности на содержание объектов дорожного хозяйства | 900 | 05 | 03 | 01Д0505 | | 38742,1 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 03 | 01Д0505 | 244 | 38742,1 | 0 | 0 |
| Субсидии, за исключением субсидий на финансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности на разметку объектов дорожного хозяйства | 900 | 05 | 03 | 05Д0402 | | 540 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 03 | 05Д0402 | 244 | 540 | 0 | 0 |
| Субсидии, за исключением субсидий на финансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности на содержание объектов дорожного хозяйства | 900 | 05 | 03 | 05Д0202 | | 16000 | 0 | 0 |



| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------|-----|-----------------|---------------|------------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 03 | 05Д0202 | 244 | 16000 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 03 | 6000000 | 244 | 5512 | 1358,2 | 24,6 |
| Уличное освещение | 900 | 05 | 03 | 6000100 | | 383 | 382,1 | 99,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 03 | 6000100 | 244 | 383 | 382,1 | 99,8 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений в рамках благоустройства | 900 | 05 | 03 | 6000200 | | 4241 | 776,8 | 18,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 03 | 6000200 | 244 | 4241 | 776,8 | 18,3 |
| Озеленение | 900 | 05 | 03 | 6000300 | | 100 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 03 | 6000300 | 244 | 100 | 0 | 0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 900 | 05 | 03 | 6000500 | | 788 | 199,3 | 25,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 05 | 03 | 6000500 | 244 | 788 | 199,3 | 25,3 |
| Образование | 900 | 07 | | | | 221 | 0 | 0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 900 | 07 | 07 | | | 221 | 0 | 0 |
| Организационно - воспитательная работа с молодежью | 900 | 07 | 07 | 4310000 | | 221 | 0 | 0 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 900 | 07 | 07 | 4310100 | | 221 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 07 | 07 | 4310100 | 244 | 221 | 0 | 0 |
| Социальная политика | 900 | 10 | 00 | | | 123 | 0 | 0 |
| Пенсионное обеспечение | 900 | 10 | 01 | | | 123 | 0 | 0 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 900 | 10 | 01 | 4910100 | | 123 | 0 | 0 |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 900 | 10 | 01 | 4910100 | 321 | 123 | 0 | 0 |
| Физическая культура и спорт | 900 | 11 | | | | 4588,1 | 932,3 | 20,3 |
| Физическая культура | 900 | 11 | 01 | | | 4588,1 | 932,3 | 20,3 |
| Центры спортивной подготовки (сборные команды) | 900 | 11 | 01 | 4820000 | | 4588,1 | 932,3 | 20,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 900 | 11 | 01 | 4829900 | | 4588,1 | 932,3 | 20,3 |
| Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 900 | 11 | 01 | 4829900 | 111 | 3672,1 | 844,8 | 23 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 | 11 | 01 | 4829900 | 242 | 44 | 0,9 | 2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 | 11 | 01 | 4829900 | 244 | 868 | 86,4 | 10 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 900 | 11 | 01 | 4829900 | 852 | 4 | 0,2 | 5 |
| ИТОГО РАСХОДОВ: | | | | | | 118536,7 | 6536,9 | 5,5 |

Приложение № 3
к Решению Совета депутатов
поселения Роговское
№ 63/1 от 15.05.2014г.
«Об исполнении бюджета
поселения Роговское
за 1- квартал 2014года»

Исполнение расходов бюджета поселения Роговское за 1- квартал 2014 года по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов



Российской Федерации, в том числе направляемых на исполнение расходных обязательств поселения Роговское и исполняемые за счет субвенций, предоставляемых из бюджета города Москвы для осуществления отдельных государственных полномочий.

тыс. руб.

| Наименование | Код бюджетной классификации | Утвержденный план на 2014 г. | Исполнено за 1-квартал 2014 года. | % исполнения к утвержденному плану |
|--|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Общегосударственные вопросы | 900 0100 0000000 000 | 18411,9 | 3705,4 | 20,1 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 900 0102 0000000 000 | 1540 | 308,4 | 20 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ, местных администрация | 900 0102 0020000 000 | 1540 | 308,4 | 20 |
| Глава муниципального образования | 900 0102 0020300 000 | 1540 | 308,4 | 20 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 0102 0020300 121 | 1435 | 308,4 | 21,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 0102 0020300 122 | 105 | 0 | 0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 900 0103 0000000 000 | 965 | 197,3 | 20,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 900 0103 0020000 000 | 965 | 197,3 | 20,4 |
| Центральный аппарат | 900 0103 0020400 000 | 965 | 197,3 | 20,4 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 0103 0020400 121 | 657 | 154,3 | 23,5 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 0103 0020400 122 | 105 | 0 | 0 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 900 0103 0020400 123 | 187 | 42,3 | 22,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0103 0020400 244 | 16 | 0,7 | 4,4 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 900 0104 0000000 000 | 15179,8 | 3199,7 | 21,1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ, местных администрация | 900 0104 0020000 000 | 15178,9 | 3199,7 | 21,1 |
| Центральный аппарат | 900 0104 0020400 000 | 15178,9 | 3199,7 | 21,1 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 0104 0020400 121 | 10604 | 2431 | 22,9 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 0104 0020400 122 | 1563 | 208,3 | 13,3 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 900 0104 0020400 123 | 108 | 27,0 | 25 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 900 0104 0020400 242 | 837 | 114,0 | 13,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0104 0020400 244 | 2051,9 | 407,2 | 19,8 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 900 0104 0020400 852 | 15 | 12,2 | 81,3 |
| Обеспечение выборов и референдумов | 900 0107 0200000 000 | 200 | 0 | 0 |
| Проведение выборов депутатов в Совет депутатов внутригородских муниципальных образований | 900 0107 0200004 000 | 200 | 0 | 0 |
| Специальные расходы | 900 0107 0200004 880 | 200 | 0 | 0 |
| Резервные фонды | 900 0111 0000000 000 | 500 | 0 | 0 |



| | | | | |
|---|----------------------|---------|--------|------|
| Резервные фонды местных администраций | 900 0111 0700500 000 | 500 | 0 | 0 |
| Резервные средства | 900 0111 0700500 870 | 500 | 0 | 0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 0113 0000000 000 | 28 | 0 | 0 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 900 0113 31Б0104 000 | 28 | 0 | 0 |
| Выполнение других обязательств государства | 900 0113 31Б0104 000 | 28 | 0 | 0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 900 0113 31Б0104 000 | 28 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0113 31Б0104 244 | 28 | 0 | 0 |
| Национальная оборона | 900 0200 0000000 000 | 382,3 | 0 | 0 |
| Мобилизационная и вневоинская подготовка | 900 0203 0000000 000 | 382,3 | 0 | 0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 900 0203 1710000 000 | 382,3 | 0 | 0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 900 0203 1715118 000 | 382,3 | 0 | 0 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 900 0203 1715118 121 | 364 | 0 | 0 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 900 0203 1715118 122 | 0,1 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0203 1715118 244 | 18,2 | 0 | 0 |
| Национальная безопасность правоохранительная деятельность | 900 0300 0000000 000 | 370 | 70 | 18,9 |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 900 0309 0000000 000 | 370 | 70 | 18,9 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 900 0309 2190000 000 | 100 | 70 | 70 |
| Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время | 900 0309 2190100 000 | 100 | 70 | 70 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0309 2190100 244 | 100 | 70 | 70 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 900 0314 0000000 000 | 270 | 0 | 0 |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 900 0314 2470000 000 | 270 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0314 2470000 244 | 270 | 0 | 0 |
| Национальная экономика | 900 0400 0000000 000 | 7294,2 | 0 | 0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 900 0409 0000000 000 | 7294,2 | 0 | 0 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования | 900 0409 3150106 000 | 7294,2 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0409 3150106 244 | 7294,2 | 0 | 0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 900 0500 0000000 000 | 87146,2 | 1829,2 | 2,1 |
| Жилищное хозяйство | 900 0501 0000000 000 | 9046 | 471,0 | 5,2 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 900 0501 3500300 000 | 1046 | 471,0 | 45 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 900 0501 3500300 000 | 1046 | 471,0 | 45 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0501 3500300 244 | 1046 | 471,0 | 45 |
| Субсидия, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 900 0501 05В0102 000 | 8000 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0501 05В0102 244 | 8000 | 0 | 0 |
| Коммунальное хозяйство | 900 0502 0000000 000 | 89 | 0 | 0 |
| Поддержка коммунального хозяйства | 900 0502 3510000 000 | 89 | 0 | 0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 900 0502 3510500 000 | 89 | 0 | 0 |



| | | | | |
|---|----------------------|---------|--------|------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0502 3510500 244 | 89 | 0 | 0 |
| Благоустройство | 900 0503 0000000 000 | 78011,2 | 1358,2 | 1,7 |
| Субсидия, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 900 0503 01Д0302 000 | 17217,1 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0503 01Д0302 244 | 17217,1 | 0 | 0 |
| Субсидия, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 900 0503 01Д0505 000 | 38742,1 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0503 01Д0505 244 | 38742,1 | 0 | 0 |
| Субсидия, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 900 0503 05Д0402 000 | 540 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0503 05Д0402 244 | 540 | 0 | 0 |
| Субсидия, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности | 900 0503 05Д0202 000 | 16000 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0503 05Д0202 244 | 16000 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0503 6000000 244 | 5512 | 1358,2 | 24,6 |
| Уличное освещение | 900 0503 6000100 000 | 383 | 382,1 | 99,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0503 6000100 244 | 383 | 382,1 | 99,8 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений в рамках благоустройства | 900 0503 6000200 000 | 4241 | 776,8 | 18,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0503 6000200 244 | 4241 | 776,8 | 18,3 |
| Озеленение | 900 0503 6000300 000 | 100 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0503 6000300 244 | 100 | 0 | 0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 900 0503 6000500 000 | 778 | 199,3 | 25,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0503 6000500 244 | 778 | 199,3 | 25,3 |
| Образование | 900 0700 0000000 000 | 221 | 0 | 0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 900 0707 0000000 000 | 221 | 0 | 0 |
| Организационно –воспитательная работа с молодежью | 900 0707 4310000 000 | 221 | 0 | 0 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 900 0707 4310100 000 | 221 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 0707 4310100 244 | 221 | 0 | 0 |
| Социальная политика | 900 1000000000000000 | 123 | 0 | 0 |
| Пенсионное обеспечение | 900 1001 0000000 000 | 123 | 0 | 0 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 900 1001 4910100 000 | 123 | 0 | 0 |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 900 1001 4910100 321 | 123 | 0 | 0 |
| Физическая культура и спорт | 900 1100 0000000 000 | 4588,1 | 932,3 | 20,3 |
| Физическая культура | 900 1101 0000000 000 | 4588,1 | 932,3 | 20,3 |
| Центры спортивной подготовки (сборные команды) | 900 1101 4820000 000 | 4588,1 | 932,3 | 20,3 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 900 1101 4829900 000 | 4588,1 | 932,3 | 20,3 |
| Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 900 1101 4829922 111 | 3672,1 | 844,8 | 23 |



| | | | | |
|--|----------------------|----------|--------|-----|
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационных-коммуникационных технологий | 900 1101 4829922 242 | 44 | 0,9 | 2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 900 1101 4829900 244 | 868 | 86,4 | 10 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 900 1101 4829900 852 | 4 | 0,2 | 5 |
| ИТОГО РАСХОДОВ: | | 118536,7 | 6536,9 | 5,5 |

**Приложение №4
к Решению Совета депутатов
поселения Роговское
№ 63/1 от 15.05.2014г.
«Об исполнении бюджета
поселения Роговское
за 1- квартал 2014года»**

**Информация об источниках внутреннего финансирования дефицита бюджета
поселения Роговское за 1-квартал 2014 года**

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | наименование | Утвержденный план на 2014г. | Исполнено за 1-квартал 2014 г. | % исполнения |
|-----------------------------|--|-----------------------------|--------------------------------|--------------|
| | Профицит (дефицит) бюджета поселения Роговское | 0 | 818,9 | 0 |
| | В % к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений | 0 | 0 | 0 |
| 000 01 00 000000 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 0 | 0 | 0 |
| 000 01 05 000000 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0 | - 818,9 | 0 |
| 000 01 05 000000 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | - 118536,7 | - 7355,8 | 6,2 |
| 000 01 05 02 0000 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | - 118536,7 | - 7355,8 | 6,2 |
| 000 01 05 02 0110 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | - 118536,7 | - 7355,8 | 6,2 |
| 900 01 05 02 0103 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | -118536,7 | - 7355,8 | 6,2 |
| 000 01 05 00 0000 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 118536,7 | 6536,9 | 5,5 |
| 000 01 05 02 0000 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 118536,7 | 6536,9 | 5,5 |
| 000 01 05 02 0100 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 118536,7 | 6536,9 | 5,5 |
| 900 01 05 02 0110 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 118536,7 | 6536,9 | 5,5 |



**Приложение №5
к Решению Совета депутатов
поселения Роговское
№ 63/1 от 15.05.2014г.
«Об исполнении бюджета
поселения Роговское
за 1- квартал 2014года»**

**Информация о расходовании средств резервного фонда администрации
поселения Роговское за 1- квартал 2014 года.**

тыс.руб.

| Наименование показателя | Утвержденный план на 2014 год | Исполнено за 1-квартал 2014 года |
|---|----------------------------------|-------------------------------------|
| Резервные фонды местных администраций, резервные средства | 500,0 | 0 |

**Приложение № 6
к Решению Совета депутатов
поселения Роговское
№ 63/1 от 15.05.2014г.
«Об исполнении бюджета
поселения Роговское
за 1- квартал 2014года»**

**Информация о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления,
работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их содержание
за 1-квартал 2014 года.**

руб.

| № п/п | Наименование показателя | Фактическая численность (чел) | Фактические затраты на денежное содержание за 1-квартал 2014 г. |
|-------|--|----------------------------------|---|
| 1 | Глава поселения | 1 | 236829 |
| 2 | Представительный орган | 1 | 118534 |
| 3 | Местная администрация | 14 | 1631182 |
| 4 | Муниципальное казенное учреждение Спортклуб «Монолит» | 12 | 648874 |
| | Всего: | 28 | 2635419 |



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ТРОИЦК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.05.2014 № 383

**Об утверждении стоимости пребывания детей
в летней группе интенсивного развития английской
направленности в МАОУ «Начальная общеобразовательная школа»**

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом городского округа Troitsk и Порядком установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Troitska, утвержденным решением Совета депутатов г. Troitska от 18.05.2006 № 178/28

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить стоимость пребывания детей в летней группе интенсивного развития английской направленности в МАОУ «Начальная общеобразовательная школа» в размере 12000 рублей на одного ребенка за период с 02.06.2014 г. по 27.06.2014г.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Troitsk в городе Москве «Городской ритм», размещению на официальном сайте городского округа Troitsk и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Troitsk в городе Москве Михайлову Е. А.

Глава городского округа

В. Е. Дудочкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.05.2014 № 384

**Об утверждении тарифа на платные
дополнительные образовательные
услуги, оказываемые МАДОУ ЦРР
Детский сад № 2 «Рябинка»**

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом городского округа Troitsk и Порядком установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Troitska, утвержденным решением Совета депутатов г. Troitska от 18.05.2006 № 178/28

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить тариф на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Центр развития ребенка Детский сад № 2 «Рябинка» по курсу «Подготовка детей к школе» (групповые логопедические занятия для детей старших и подготовительных групп, посещающих детский сад) в размере 1400 рублей в месяц на одного ребенка.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Troitsk в городе Москве «Городской ритм», размещению на официальном сайте городского округа Troitsk и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2014 г.



4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации-начальника финансового управления В. И. Глушкову.

Глава городского округа

В. Е. Дудочкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.05.2014 № 394

Об утверждении стоимости пребывания детей в летней группе интенсивного развития эколого-биологической направленности в МАОУ «Начальная общеобразовательная школа»

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом городского округа Троицк и Порядком установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Троицка, утвержденным решением Совета депутатов г. Троицка от 18.05.2006 № 178/28

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить стоимость пребывания детей в летней группе интенсивного развития эколого-биологической направленности в МАОУ «Начальная общеобразовательная школа» в размере 10000 рублей на одного ребенка за период с 02.06.2014 г. по 27.06.2014г.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в городе Москве «Городской ритм», размещению на официальном сайте городского округа Троицк и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Троицк в городе Москве Михайлову Е. А.

Глава городского округа

В. Е. Дудочкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.05.2014 № 395

О внесении изменений в административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда городского округа Троицк в городе Москве, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям, утвержденный постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от 11.10.2013 № 936

В целях приведения нормативного правового акта администрации городского округа Троицк в городе Москве в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со ст. 17 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда городского округа Троицк в городе Москве, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства» следующие изменения:



1.1. В подпункте 2, пункта 1.5.2. после слов «выдавать предписания» дополнить словами «(приложение 2)»;

1.2. В подпункте 4, пункта 1.5.2. после слов «знакомиться с актом проверки» дополнить словами «(приложение 1)»;

1.3. В подпункте 2, пункта 3.2.3 после слов «письменное почтовое уведомление» дополнить словами «(приложение 3)»;

1.4. Дополнить административный регламент Приложением 2 «Предписание об устранении нарушений жилищного законодательства», Приложением 3 «Уведомление о проведении проверки жилого помещения».

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Троицк в городе Москве от 19.12.2012 № 837 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда городского округа Троицк в городе Москве, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства».

3. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете городского округа Троицк в г. Москве «Городской ритм», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Троицк.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Михайлову Е.А.

Глава городского округа

В. Е. Дудочкин

Приложение 2

ПРЕДПИСАНИЕ № ____

об устранении нарушений жилищного законодательства

г. Москва, г. Троицк

« ____ » _____ 20__ г.

На основании пункта 9 статьи 14 Жилищного кодекса РФ и Акта проверки жилого помещения от _____ № _____

ПРЕДПИСЫВАЮ:

(Ф.И.О. нанимателя, адрес проверяемого жилого помещения)

| № п/п | Содержание предписания | Срок исполнения | Основание (ссылка на нормативный правовой акт) |
|-------|------------------------|-----------------|--|
| | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

Лицо, которому выдано предписание, обязано отправить информацию о выполнении пунктов настоящего предписания в адрес администрации не позднее чем через 7 дней по истечении срока выполнения соответствующих пунктов предписания.

(Ф.И.О. должностного лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Предписание получено:

(Ф.И.О.)

(дата)

(подпись)



Приложение 3

Уведомление
о проведении проверки жилого помещения

В соответствии с _____
(основание проведения проверки)

« ____ » _____ 20__ г. будет произведена проверка жилого помещения по адресу:

г. Москва, г. Троицк, _____

по вопросу _____
(предмет проверки)

Просим предоставить возможность проведения проверки вышеуказанного жилого помещения и документы необходимые для проверки.

(Ф.И.О. должностного лица)

(подпись)

(дата)



ПОСЕЛЕНИЕ ВНУКОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний об исполнении бюджета
поселения Внукновское за 2013 год.

Дата проведения: 16.05.2014.

Время проведения: 15:00 час

Место проведения: г. Москва, поселение Внукновское, пос. Внукново, д. 50, здание администрации поселения Внукновское, зал заседания

Присутствовали:

Глава поселения Внукновское – Гусев А.К.

Депутаты Совета депутатов поселения Внукновское: Филатов И.Б., Пименова Е.Ф.

Сотрудники администрации поселения Внукновское.

Гусев А.К. открыл публичные слушания об исполнении бюджета поселения Внукновское в городе Москве на 2013 год.

Публичные слушания об исполнении бюджета поселения Внукновское проводятся в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с целью информирования населения, непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, доведения до населения постоянно или преимущественно проживающего на территории поселения полной и точной информации по проекту бюджета поселения, оценки отношения населения к рассматриваемому вопросу, а так же выявления предложений и рекомендаций по действиям органов местного самоуправления, затрагивающих интересы населения муниципального образования, выявления мнений.

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Внукновское Ленинского района Московской области от 09.09.2008г. № 3/7 «Об утверждении Положения о порядке проведения публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования «Сельское поселение Внукновское Ленинского муниципального района Московской области» и отчету о его исполнении» и распоряжением главы поселения Внукновское от 06.05.2014 №7 (далее – Распоряжение) инициатором проведения публичных слушаний выступил глава поселения Внукновское Гусев А.К.

Согласно Распоряжению была создана комиссия по проведению публичных слушаний в составе:

Председатель комиссии: И.М. Федорина - первый заместитель главы администрации поселения Внукновское

Заместитель председателя комиссии: Л.В. Ширнина - начальник отдела учета и отчетности, главный бухгалтер

Члены комиссии:

Жукова К.М. – заместитель начальника отдела учета и отчетности - заместитель главного бухгалтера;

Пронь Е.И. - управляющий делами администрации;

Орехов М.И. - начальник организационно-правового отдела;

Колесникова О.А. – начальник отдела имущественных отношений;

Пахомов В.А. - начальник отдела ЖКХ и благоустройства.

Секретарь комиссии: Шевчук Т.В. – начальник правового сектора организационно-правового отдела.

С докладом об исполнении бюджета поселения Внукновское за 2013 год выступил начальник отдела учета и отчетности – главный бухгалтер администрации поселения Ширнина Л.В.:

Бюджет поселения Внукновское в городе Москве на 2013 год утвержден:

по доходам в сумме **110 318,0 тыс. руб.**,

по расходам **110 318,0 тыс. руб.**,

За 2013 год решениями Совета депутатов бюджет уточнялся четыре раза и составил:

по доходам **86 585,0 тыс. руб.**

по расходам **112 036,3 тыс. руб.**

дефицит бюджета составил **25 451,3 тыс. руб.**



Фактически за 2013 год поступило:

доходов **93 775,2 тыс. руб.**, план выполнен на **108,3 %**.

Основными источниками поступлений собственных доходов за 2013 год явился земельный налог **67 716,4 тыс. руб.** или **116,5 %**, налог на доходы с физических лиц **7 999,1 тыс.руб.** или **111,3 %**, доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга **8 776,1 тыс.руб.** или **92,8%**.

По расходам бюджет муниципального образования за 2013 год выполнен на **89,0 %**. Уточненный план – **112 036,3 тыс. руб.** Фактические расходы – **99 679,6 тыс. руб.**

Бюджет поселения Внуковское в городе Москве имеет социальную направленность, сохранение которой является первоочередной ежегодной задачей бюджетной политики поселения.

Исполнение бюджета по расходам в разрезе основных разделов выглядит следующим образом:

«Общегосударственные вопросы» – **81,9%** (уточненный план **-53 720,4 тыс.руб.**; фактические расходы **-43 983,9 тыс. руб.**). В данном разделе отражены расходы на функционирование высших должностных лиц органов местного самоуправления (глав), местных администраций, управлений, избирательных комиссий, мероприятий. На подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления произведены расходы в общей сумме 586,3 тыс.руб., из них 229,3 тыс.руб. было перечислено Территориальной Избирательной комиссии. Произведено обследование электрических сетей и энергетического оборудования – 98,9 тыс. руб.

«Национальная оборона» - **100 %** (уточненный план **-344,2 тыс. руб.**, фактические расходы – **344,2 тыс. руб.**). Это расходы на осуществление полномочий органами местного самоуправления по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

«Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» - **100%** (уточненный план **-897,2 тыс. руб.**, фактические расходы – **897,2 тыс.руб.**). Это расходы на мероприятия по укреплению правопорядка на территории поселения, по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер противопожарной безопасности. Приобретены: плакаты безопасности дорожного движения, плакаты МЧС, таблички, информационные стенды, пожарные гидранты, ранцевые лесные огнетушители на сумму 590,6 тыс.руб. Провели очистку и обеззараживание колодца расположенного по адресу г. Москва, поселение Внуковское, 1-й Рабочий поселок на сумму 27 тыс. руб. Разработан План гражданской обороны и защиты населения Внуковское на сумму 99 тыс. руб.

«Национальная экономика» – **96,8 %** (уточненный план – **21849,1 тыс.руб.**; фактические расходы – **21152,6 тыс. руб.**). В данном разделе отражены расходы:

- санитарно-техническое содержанию объектов дорожного хозяйства на территории пос. Внуковское в зимний и летний период на сумму 8930,4 тыс.руб.;
- текущий ремонт дорог по ул.Лебедева-Кумача 1774,8 тыс руб., ул.Ленина – 7744,0 тыс.руб.и тротуара вдоль Внуковского шоссе – 2508,1 тыс.руб.

«Жилищно-коммунальное хозяйство» - **93,2 %** (уточненный план – **27 911,2 тыс. руб.**; фактические расходы – **26 001,3 тыс. руб.**). В данном разделе отражены расходы:

- инвентаризации и изготовлению паспортов на объекты дорожного хозяйства (1846,9 тыс. руб. остаток субсидии 2012г.);
- дератизации контейнерных площадок 122,1 тыс. руб.;
- уличное освещение 748,0 тыс.руб.;
- санитарная вырубка аварийных и сухостойных деревьев 730,7 тыс.руб.(99,5 тыс. руб. по адресам: ул.Железнодорожная, д,20,24, ул. Вишневого, д.33, ул.Горького, д.2А, п.ст. Внуково, д.27,31, д.Ликова, д.47, п.МВТ, ул.Хмельницкого д.9; 631,1 тыс.руб. п.Внуково, п.МВТ, п.Абабурово,п.ДСК Мичуринец);
- окраска ограждений на детских площадках и МАФ 96,8 тыс.руб. (пос. ДСК Мичуринец, д.Рассказовка, д.Пыхтино, д.Изварино, п. Минвнешторга, д.Абабурово;
- ликвидация стихийных свалок - 2678,2 тыс.руб.;
- услуги по вывозу мусора и утилизации (субботник) - 55,5 тыс.руб.;
- отлов безнадзорных, бродячих собак – 68,5 тыс.руб.
- установка памятника летчику Ратникову Василию Александровичу на Изваринском кладбище – 90 тыс.руб.;



- смена кровли п. ДСК «Мичуринец», ул. Горького д.1 на сумму 2 632,5 тыс.руб. (субсидия из бюджета города Москвы);
- ремонт мягкой кровли в п.МВТ, ул.Ленина,49, ул.Новая,25,29 - 447,9 тыс.руб.(субсидия из бюджета города Москвы);
- ремонт фасада в д.Рассказовка, д.202, 201, пос.ст.Внуковоул.Железнодорожная – 3724,5 тыс.руб.;
- электромонтажные работы в многоквартирных домах д.Рассказовка, д.203, п.ст.Внуково, ул.Железнодорожная, 4 – 1172,9 тыс.руб.;
- ремонт конструктивных элементов жилых домов п.МВТ, ул.Хмельницкого д.7,17 – 541,1 тыс.руб.;
- замена дымохода в пос.Внуково, ул.Маяковского, д.31 – 57,5 тыс.руб.;
- приобретение теплоизоляционного материала для утепления труб вытяжной вентиляции в жилом доме расположенном по адресу п. ДСК Мичуринец, ул.Горького, д.1– 22,4 тыс.руб.;
- приобретение и установку душевой кабины на ул. Железнодорожной в д.4 - 10 тыс.руб.;
- услуги по очистке кровель от снега и наледей от края на зданиях (п.ст. Внуково, ул.Железнодорожная д.5,7; п.ДСК Мичуринец, ул.Горького д.2Б, ул.Погодина д.1,2; д. Рассказовка д.201,202) – 65,3тыс. руб.;
- услуги по договору гражданско-правового характера (электрик) – 87,6 тыс.руб.;
- поставка спортивного оборудования и МАФ – 2715,3 тыс.руб. (п.ст.Внуково, д.Изварино, п.ДСК Мичуринец, д.Пыхтино, д.Внуково, д.Рассказовка).

«Мероприятия в области культуры» - **98,9 %** (уточненный план – **1245,2 тыс.руб.**; фактическое исполнение - **1231,5 тыс. руб.**). В данном разделе отражены расходы на проведение народного гуляния «Широкая Масленица»; организацию праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню поселения Внукоское, Дню матери, Дню пожилого человека, новогодним и рождественским праздникам; проведение экскурсионной программы «Сокровища Москвы».

«Социальная политика» - **100 %** (уточненный план - **94,4 тыс.руб.** ; фактические расходы - **94,4 тыс. руб.**). В данном разделе отражены расходы, связанные с социальной поддержкой населения - это мероприятия по социальной поддержке малообеспеченных и социально-незащищенных категорий населения района.

В процессе проведения публичных слушаний от участников слушаний поступили вопросы:

- какие работы были выполнены в 2013 году на окраску ограждений на детских площадках и МАФ.

На поставленные вопросы глава поселения Внукоское Гусев А.К., начальник отдела учета и отчетности Ширнина Л.В. дали аргументированные ответы.

Участники публичных слушаний приняли к сведению исполнение бюджета поселения Внукоское в городе Москве на 2013 год.

Отчет об исполнении бюджета поселения Внукоское на 2013 год, в соответствии с действующим законодательством, будет направлен на рассмотрение, на ближайшее заседание Совета депутатов поселения Внукоское для принятия решения.

Протокол вела:

Шевчук Т.В.



ПОСЕЛЕНИЕ ВОСКРЕСЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

24.10.2012 № 14/4

Об утверждении Положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское»

В целях реализации прав граждан на участие в обсуждении проекта решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское»,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское» (приложение № 1).
2. Создать рабочую группу по учету предложений граждан по проекту решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское» в составе: Дикая О.Я., Фролова С.Г., Баканов С.С., Шеповалова Е.В., Буслаева Т.И.
3. Главе поселения Воскресенское опубликовать настоящее решение в газете «Видновские вести».
4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения Воскресенское О.Я. Дикую.

Глава поселения Воскресенское

О.Я. Дикая

Председатель Совета депутатов

З.Г. Гасанов

Согласовано:

Фамилия, имя, отчество

Е.В. Шеповалова

Личная подпись, дата

Примечание

Приложение № 1 к решению
Совета депутатов поселения
Воскресенское
от 24.10.2012 № 14/4

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета предложений и определения форм участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское» (далее – проект).



- 1.2. В обсуждении проекта принимают участие граждане, проживающие на территории поселения Воскресенское и обладающие избирательным правом (далее по тексту – граждане в соответствующем падеже).
- 1.3. Результаты публичных слушаний по проекту носят рекомендательный характер.

2. Формы участия граждан в обсуждении проекта

- 2.1. Внесение предложений по проекту (в письменной форме, по телефону, по адресу электронной почты).
- 2.2. Публичные слушания. Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается решением Совета депутатов поселения Воскресенское.

3. Порядок внесения гражданами предложений по проекту

- 3.1. Граждане вносят в рабочую группу предложения по проекту в течение 20 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта. При этом указываются:
- фамилия, имя, отчество гражданина;
 - контактный телефон гражданина;
 - текст предложения к проекту;
 - личная подпись гражданина (если предложение поступило в письменной форме).
- 3.2. Предложения принимаются:
- по адресу: город Москва, поселение Воскресенское, посёлок Воскресенское, дом 28 (административная пристройка), часы приема: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00;
 - по тел.: (495) 659-51-00;
 - по адресу электронной почты: voskrsp@mail.ru, в теме письма обязательно указывается: Предложения по проекту решения Совета депутатов.
- 3.3. Направление гражданами по почте предложений по проекту не предусмотрено в связи с возможной длительностью доставки почты.

4. Порядок рассмотрения предложений граждан по проекту

- 4.1. Для обобщения предложений граждан по проекту решением Совета депутатов поселения Воскресенское (далее также – Совет депутатов) создается рабочая группа по учету предложений граждан по проекту (далее также – рабочая группа по учету предложений), в состав которой включаются депутаты Совета депутатов, глава поселения Воскресенское, представители администрации поселения Воскресенское.
- 4.2. Предложения граждан по проекту, поступающие в рабочую группу по учету предложений, регистрируются ответственным лицом.
- 4.3. Предложения граждан по проекту, представленные в срок, установленный пунктом 3.1 настоящего Положения, подлежат обязательному рассмотрению. Предложения, представленные с нарушением порядка и сроков, рассмотрению не подлежат.
- 4.4. В течение 10 дней со дня окончания принятия предложений граждан по проекту рабочая группа по учету предложений готовит заключение и рекомендации по поступившим предложениям о принятии или отклонении предложений граждан по проекту и направляет указанные предложения в Совет депутатов. Заседание Совета депутатов проводится не ранее чем через 30 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта.
- 4.5. Граждане, внесшие предложения, вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании рабочей группы по учету предложений, для чего они заблаговременно информируются о месте, дате и времени заседания.

РЕШЕНИЕ

19.05.2014 № 74/10

О проекте решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское»

В целях приведения Устава поселения Воскресенское в соответствие с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,



Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское» (приложение).

2. Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское» в следующем составе:

Дикая О.Я. - глава администрации поселения Воскресенское,
председатель комиссии

Баканов С.С. - заместитель главы администрации поселения Воскресенское, **заместитель председателя комиссии**

Шеповалова Е.В. - управляющий делами администрации поселения Воскресенское, **ответственный секретарь комиссии**

Члены комиссии:

Фролова С.Г. - депутат Совета депутатов поселения Воскресенское избирательного округа № 3

Буслаева Т.И. - начальник финансового управления администрации поселения Воскресенское

3. Комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское» провести **30 июня 2014 года в 15.00** публичные слушания по проекту решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское» по адресу: г. Москва, п. Воскресенское, пос. Воскресенское, дом 28а.

4. Замечания и предложения по проекту решения Совета депутатов поселения Воскресенское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское» принимаются до 20 июня 2014 года:

- по адресу: город Москва, поселение Воскресенское, поселок Воскресенское, дом 28а, часы приема: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00;

- по тел.: (495) 659-51-00;

- по адресу электронной почты: voskrsp@mail.ru, в теме письма обязательно указывается: Предложения по проекту решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав поселения Воскресенское.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

6. Администрации поселения Воскресенское обеспечить официальное опубликование настоящего решения в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата избирательного округа № 7 А.С. Фомина.

Глава поселения Воскресенское

З.Г. Гасанов

Приложение к решению Совета
депутатов поселения
Воскресенское
от 19.05.2014 № 74/10

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ ВОСКРЕСЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

№ _____

**О внесении изменений и дополнений
в Устав поселения Воскресенское**

В целях приведения Устава поселения Воскресенское в соответствие с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав поселения Воскресенское следующие изменения и дополнения:
 - 1.1 Пункт 34 статьи 3 «Вопросы местного значения» считать утратившим силу.
 - 1.2 Пункт 6 статьи 15 «Полномочия администрации» изложить в следующей редакции:
«6) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;».
 - 1.3 Пункт 45 статьи 15 «Полномочия администрации» считать утратившим силу.
 - 1.4 Пункт 52 статьи 15 «Полномочия администрации» изложить в следующей редакции:
«52) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;».
 - 1.5 Статью 43 «Муниципальный заказ» считать утратившей силу.
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.
3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата избирательного округа № 7 А.С. Фомина.

Глава поселения Воскресенское

З.Г. Гасанов



ПОСЕЛЕНИЕ ФИЛИМОНКОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

15.05.2014 № 12-1

О рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Филимонковское в городе Москве за 1 квартал 2014 года

Рассмотрев представленный главой администрации поселения Филимонковское отчет об исполнении бюджета поселения Филимонковское за 1 квартал 2014 года, в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьей 71 Положения о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в поселении Филимонковское, утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Филимонковское Ленинского муниципального района Московской области от 30.04.2008г. № 2-1,

Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета поселения Филимонковское в городе Москве за 1 квартал 2014 года (Приложение №№1 –4).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном интернет-сайте администрации поселения Филимонковское - www.filimonku.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу поселения Филимонковское О.И. Колесникову.

Глава поселения Филимонковское

О.И. Колесникова

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 15.05.2014 № 12-1

Исполнение бюджета по поступлениям в бюджет поселения Филимонковское в городе Москве за 1 квартал 2014 года

| Коды | Наименование | Утверж- дено | Исполнено | % испол- нения |
|---------------------------|---|-----------------|-----------|-------------------|
| 000 100 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 52 791,30 | 29 235,04 | 55,38 |
| 000 101 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 11 417,00 | 1 756,90 | 15,39 |
| 000 101 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 11 417,00 | 1 756,90 | 15,39 |
| 000 103 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 1 612,00 | 305,15 | 18,93 |
| 000 106 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО. | 32 060,00 | 15 324,76 | 47,80 |
| 000 106 01010 03 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 1 180,00 | 99,05 | 8,39 |
| 000 106 06000 03 0000 110 | Земельный налог | 30 880,00 | 15 225,71 | 49,31 |
| 000 111 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 7 702,30 | 11 848,23 | 153,83 |



| | | | | |
|---------------------------|---|-----------|----------|-------|
| 000 111 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 7 382,30 | 1 569,64 | 21,26 |
| 000 111 05011 03 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2 155,30 | 483,14 | 22,42 |
| 000 111 05033 03 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 5 227,00 | 1 086,50 | 20,79 |
| 000 111 09043 03 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 60,00 | 16,68 | 27,80 |
| 000 114 06011 03 0000 430 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | 260,00 | 94,76 | 36,45 |
| 000 114 02033 03 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | - | 900,00 | - |
| 000 117 01030 03 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | - | 9 267,15 | - |
| 000 200 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 34 968,61 | - 448,03 | - |
| 000 202 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 34 968,61 | - 448,03 | - |
| 000 202 02109 03 0001 151 | Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на проведение капитального ремонта многоквартирных домов | 12 000,00 | - | - |
| 000 202 02999 03 0007 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (на ремонт объектов дорожного хозяйства) | 2 812,70 | - | - |
| 000 202 02999 03 0014 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (на разметку объектов дорожного хозяйства) | 1 319,90 | - | - |
| 000 202 02999 03 0008 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (на содержание объектов дорожного хозяйства) | 11 418,70 | - | - |
| 000 202 02999 03 0009 151 | Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (на благоустройство территории жилой застройки) | 7 035,00 | - | - |
| 000 202 03015 03 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 382,31 | - | - |



| | | | | |
|---------------------------|---|------------------|------------------|--------------|
| 000 219 03000 03 0000 151 | Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга | - | - 448,03 | - |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ БЮДЖЕТА | 87 759,91 | 28 787,01 | 32,80 |

**Приложение № 2
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 15.05.2014 №12-1**

**Исполнение бюджета поселения Филимонковское в городе Москве
за 1 квартал 2014 года по ведомственной структуре расходов бюджета**

(тыс.руб.)

| NN | Наименование | Код ад-мин | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Утвержде-но | Испол-нено | % испол-нения |
|----|--|------------|----|----|-----------|-----|-------------|------------|---------------|
| 1 | Администрация поселения Филимонковское в городе Москве | 900 | | | | | 100 296,09 | 11 572,86 | 11,54 |
| | Общегосударственные вопросы | 900 | 01 | | | | 33 065,97 | 6 286,65 | 19,01 |
| | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 900 | 01 | 04 | | | 31 965,97 | 6 286,65 | 19,67 |
| | Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 900 | 01 | 04 | 002 00 00 | | 31 965,97 | 6 286,65 | 19,67 |
| | Центральный аппарат | 900 | 01 | 04 | 002 04 00 | | 31 965,97 | 6 286,65 | 19,67 |
| | Содержание аппарата органов местного самоуправления | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | | 31 965,97 | 6 286,65 | 19,67 |
| | Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | 100 | 26 184,00 | 5 452,29 | 20,82 |
| | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | 120 | 26 184,00 | 5 452,29 | 20,82 |
| | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | 121 | 21 936,00 | 5 452,29 | 24,86 |
| | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | 122 | 4 248,00 | - | - |
| | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | 200 | 5 768,70 | 821,09 | 14,23 |
| | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | 240 | 5 768,70 | 821,09 | 14,23 |
| | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | 242 | 1 328,00 | 260,46 | 19,61 |
| | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | 244 | 4 440,70 | 560,63 | 12,62 |



| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|-----------|-----|----------|-------|--------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 | 04 | 002 04 21 | 852 | 13,27 | 13,27 | 100,00 |
| Резервные фонды | 900 | 01 | 11 | | | 1 100,00 | - | - |
| Резервные фонды | 900 | 01 | 11 | 070 00 00 | | 1 100,00 | - | - |
| Резервный фонд местных администраций | 900 | 01 | 11 | 070 05 00 | | 1 100,00 | - | - |
| Прочие расходы | 900 | 01 | 11 | 070 05 00 | 013 | 1 100,00 | - | - |
| Национальная оборона | 900 | 02 | | | | 382,31 | - | - |
| Мобилизационная и вневоинская подготовка | 900 | 02 | 03 | | | 382,31 | - | - |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 900 | 02 | 03 | 001 00 00 | | 382,31 | - | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 900 | 02 | 03 | 001 36 00 | | 382,31 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 02 | 03 | 001 36 00 | 244 | 382,31 | - | - |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 900 | 03 | | | | 617,00 | - | - |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 900 | 03 | 09 | | | 361,00 | - | - |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 900 | 03 | 09 | 218 00 00 | | 116,00 | - | - |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 900 | 03 | 09 | 218 01 00 | | 116,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 09 | 002 04 21 | 200 | 116,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 09 | 002 04 21 | 240 | 116,00 | - | - |
| Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | 900 | 03 | 09 | 218 01 00 | 244 | 64,00 | - | - |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений | 900 | 03 | 09 | 218 01 00 | 244 | 52,00 | - | - |
| Мероприятия по гражданской обороне | 900 | 03 | 09 | 219 00 00 | | 245,00 | - | - |
| Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время | 900 | 03 | 09 | 219 01 00 | | 245,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 09 | 002 04 21 | 200 | 245,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 09 | 002 04 21 | 240 | 245,00 | - | - |
| Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 900 | 03 | 09 | 219 01 00 | 244 | 245,00 | - | - |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 900 | 03 | 14 | | | 256,00 | - | - |



| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|-----------|-----|-----------|----------|-------|
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 900 | 03 | 14 | 247 00 00 | | 256,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 14 | 247 00 00 | 200 | 256,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 14 | 247 00 00 | 240 | 256,00 | - | - |
| Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма | 900 | 03 | 14 | 247 00 00 | 244 | 43,00 | - | - |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 900 | 03 | 14 | 247 00 00 | 244 | 213,00 | - | - |
| Национальная экономика | 900 | 04 | | | | 16 467,60 | 1 069,13 | 6,49 |
| Дорожное хозяйство | 900 | 04 | 09 | | | 16 467,60 | 1 069,13 | 6,49 |
| Целевые программы муниципальных образований | 900 | 04 | 09 | 795 00 00 | | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Ведомственная целевая программа «Развитие дорожного хозяйства внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2014 год» | 900 | 04 | 09 | 795 01 00 | | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Поддержка дорожного хозяйства поселения Филимонковское | 900 | 04 | 09 | 795 01 00 | | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 795 01 00 | 200 | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 795 01 00 | 240 | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 795 01 00 | 244 | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту и содержанию внутриквартальных дорог | 900 | 04 | 09 | 01Д 00 00 | | 11 418,70 | - | - |
| Содержание объектов дорожного хозяйства | 900 | 04 | 09 | 01Д 05 00 | | 11 418,70 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01Д 00 00 | 200 | 11 418,70 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01Д 05 00 | 240 | 11 418,70 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01Д 05 05 | 244 | 11 418,70 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01Д 03 02 | 244 | 2 812,70 | - | - |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 900 | 05 | | | | 34 106,90 | 484,23 | 1,42 |
| Жилищное хозяйство | 900 | 05 | 01 | | | 16 496,00 | - | - |
| Целевые программы муниципальных образований | 900 | 05 | 01 | 795 00 00 | | 4 496,00 | - | - |
| Ведомственная целевая программа «Развитие жилищного хозяйства внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2014 год» | 900 | 05 | 01 | 795 02 00 | | 4 496,00 | - | - |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 900 | 05 | 01 | 795 02 00 | | 4 496,00 | - | - |



| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|-----------|-----|-----------|--------|-------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 01 | 795 02 00 | 200 | 4 496,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 01 | 795 02 00 | 240 | 4 496,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 01 | 795 02 00 | 244 | 4 496,00 | - | - |
| Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда | 900 | 05 | 01 | 05В 00 00 | | 12 000,00 | - | - |
| Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов | 900 | 05 | 01 | 05В 04 00 | | 12 000,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 01 | 05В 01 02 | 244 | 12 000,00 | - | - |
| Благоустройство | 900 | 05 | 03 | | | 17 610,90 | 484,23 | 2,75 |
| Целевые программы муниципальных образований | 900 | 05 | 03 | 795 00 00 | | 8 956,00 | 480,92 | 5,37 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2014 год» | 900 | 05 | 03 | 795 03 00 | | 8 956,00 | 480,92 | 5,37 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 795 03 00 | 200 | 8 956,00 | 480,92 | 5,37 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 795 03 00 | 240 | 8 956,00 | 480,92 | 5,37 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 795 03 00 | 244 | 8 956,00 | 480,92 | 5,37 |
| Благоустройство территории жилой застройки | 900 | 05 | 03 | 053 04 00 | | 7 035,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 053 04 00 | 200 | 7 035,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 053 04 00 | 240 | 7 035,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 053 04 00 | 244 | 7 035,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 600 01 00 | 244 | 300,00 | 3,31 | 1,10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 01Д 04 02 | 244 | 1 319,90 | - | - |
| | | | | | | | | |
| Образование | 900 | 07 | | | | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 900 | 07 | 07 | | | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Организационно-воспитательная работа с молодежью | 900 | 07 | 07 | 431 00 00 | | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 900 | 07 | 07 | 431 01 00 | | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 07 | 07 | 431 01 00 | 200 | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 07 | 07 | 431 01 00 | 240 | 500,00 | 99,50 | 19,90 |



| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|-----------|-----|-------------------|------------------|--------------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 07 | 07 | 431 01 00 | 244 | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| | | | | | | | | |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 900 | 08 | | | | 14 419,26 | 3 576,30 | 24,80 |
| Культура | 900 | 08 | 01 | | | 14 419,26 | 3 576,30 | 24,80 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 900 | 08 | 01 | 440 00 00 | | 13 419,26 | 3 344,58 | 24,92 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 900 | 08 | 01 | 440 99 00 | | 13 419,26 | 3 344,58 | 24,92 |
| Субсидия на выполнение муниципального задания | 900 | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 | 12 689,26 | 3 129,25 | 24,66 |
| Субсидия на иные цели | 900 | 08 | 01 | 440 99 00 | 612 | 730,00 | 215,33 | 29,50 |
| Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации | 900 | 08 | 01 | 450 00 00 | | 1 000,00 | 231,72 | 23,17 |
| Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации | 900 | 08 | 01 | 450 85 00 | | 1 000,00 | 231,72 | 23,17 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 08 | 01 | 450 85 00 | 200 | 1 000,00 | 231,72 | 23,17 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 08 | 01 | 450 85 00 | 240 | 1 000,00 | 231,72 | 23,17 |
| Прочие расходы | 900 | 08 | 01 | 450 85 00 | 244 | 1 000,00 | 231,72 | 23,17 |
| | | | | | | | | |
| Социальная политика | 900 | 10 | | | | 337,05 | 57,05 | 16,93 |
| Пенсионное обеспечение | 900 | 10 | 01 | | | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 900 | 10 | 01 | 491 00 00 | | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 900 | 10 | 01 | 491 01 00 | | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 900 | 10 | 01 | 491 01 00 | 300 | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 900 | 10 | 01 | 491 01 00 | 310 | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 900 | 10 | 01 | 491 01 00 | 312 | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Социальная политика | 900 | 10 | 03 | | | 100,00 | - | - |
| Пособия по социальной помощи населению | 900 | 10 | 03 | 505 33 00 | 244 | 100,00 | - | - |
| | | | | | | | | |
| Физическая культура и спорт | 900 | 11 | | | | 400,00 | - | - |
| Массовый спорт | 900 | 11 | 02 | | | 400,00 | - | - |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 900 | 11 | 02 | 512 00 00 | | 400,00 | - | - |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | 900 | 11 | 02 | 512 97 00 | | 400,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 | 02 | 512 97 00 | 200 | 400,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 | 02 | 512 97 00 | 240 | 400,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 | 02 | 512 97 00 | 244 | 400,00 | | - |
| | | | | | | | | |
| Итого расходов | | | | | | 100 296,09 | 11 572,86 | 11,54 |



**Приложение № 3
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 15.05.2014 № 12-1**

**Исполнение бюджета поселения Филимонковское в городе Москве
за 1 квартал 2014 года по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета**

(тыс.руб.)

| Наименования | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Утверждено | Исполнено | % исполнения |
|---|-----------|----|-----------|-----|---------------|-----------|--------------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 33 065,97 | 6 286,65 | 19,01 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 31 965,97 | 6 286,65 | 19,67 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 002 00 00 | | 31 965,97 | 6 286,65 | 19,67 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 002 04 00 | | 31 965,97 | 6 286,65 | 19,67 |
| Содержание аппарата органов местного самоуправления | 01 | 04 | 002 04 21 | | 31 965,97 | 6 286,65 | 19,67 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 01 | 04 | 002 04 21 | 121 | 21 936,00 | 5 452,29 | 24,86 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 002 04 21 | 122 | 4 248,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 002 04 21 | 200 | 5 768,70 | 821,09 | 14,23 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 002 04 21 | 240 | 5 768,70 | 821,09 | 14,23 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 002 04 21 | 242 | 1 328,00 | 260,46 | 19,61 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 002 04 21 | 244 | 4 440,70 | 560,63 | 12,62 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 002 04 21 | 852 | 13,27 | 13,27 | 100,00 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 1 100,00 | - | - |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 070 00 00 | | 1 100,00 | - | - |
| Резервный фонд местных администраций | 01 | 11 | 070 05 00 | | 1 100,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 11 | 070 05 00 | 244 | 1 100,00 | | - |
| | | | | | | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | | | | 382,31 | - | - |
| Мобилизационная и вневоинсковая подготовка | 02 | 03 | | | 382,31 | - | - |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 001 00 00 | | 382,31 | - | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 001 36 00 | | 382,31 | - | - |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 02 | 03 | 001 36 00 | 244 | 382,31 | - | - |
| | | | | | | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | | 617,00 | - | - |
| Целевые программы муниципальных образований | 03 | 02 | 795 00 00 | | 0,00 | - | - |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 03 | 02 | 795 00 00 | 500 | 0,00 | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | | | 361,00 | - | - |



| | | | | | | | |
|--|-----------|----|-----------|-----|------------------|-----------------|-------------|
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 03 | 09 | 218 00 00 | | 116,00 | - | - |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 218 01 00 | | 116,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 218 01 00 | 200 | 116,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 218 01 00 | 240 | 116,00 | - | - |
| Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | 03 | 09 | 218 01 00 | 244 | 64,00 | | - |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений | 03 | 09 | 218 01 00 | 244 | 52,00 | | - |
| Мероприятия по гражданской обороне | 03 | 09 | 219 00 00 | | 245,00 | - | - |
| Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время | 03 | 09 | 219 01 00 | | 245,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 219 01 00 | 200 | 245,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 219 01 00 | 240 | 245,00 | - | - |
| Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 03 | 09 | 219 01 00 | 244 | 245,00 | | - |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 14 | | | 256,00 | - | - |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 247 00 00 | | 256,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 247 00 00 | 200 | 256,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 247 00 00 | 240 | 256,00 | - | - |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 03 | 14 | 247 00 00 | 244 | 213,00 | | - |
| Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма | 03 | 14 | 247 00 00 | 244 | 43,00 | | - |
| | | | | | | | |
| Национальная экономика | 04 | | | | 16 467,60 | 1 069,13 | 6,49 |
| Дорожное хозяйство | 04 | 09 | | | 16 467,60 | 1 069,13 | 6,49 |
| Целевые программы муниципальных образований | 04 | 09 | 795 00 00 | | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 04 | 09 | 795 01 00 | | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 04 | 09 | 795 01 00 | | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 795 01 00 | 200 | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 795 01 00 | 240 | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 795 01 00 | 244 | 2 236,20 | 1 069,13 | 47,81 |
| Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту и содержанию внутриквартальных дорог | 04 | 09 | 01Д 00 00 | | 11 418,70 | - | - |
| Содержание объектов дорожного хозяйства | 04 | 09 | 01Д 05 05 | | 11 418,70 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01Д 05 05 | 200 | 11 418,70 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01Д 05 05 | 240 | 11 418,70 | - | - |



| | | | | | | | |
|--|-----------|----|-----------|-----|-----------|----------|-------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01Д 05 05 | 244 | 11 418,70 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01Д 03 02 | 244 | 2 812,70 | - | - |
| ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | | 34 106,90 | 484,23 | 1,42 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | | | 16 496,00 | - | - |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 795 00 00 | | 4 496,00 | - | - |
| Целевые программы муниципальных образований | 05 | 01 | 795 02 00 | | 4 496,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 795 02 00 | 200 | 4 496,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 795 02 00 | 240 | 4 496,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 795 02 00 | 244 | 4 496,00 | - | - |
| Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда | 05 | 01 | 05В 00 00 | | 12 000,00 | - | - |
| Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов | 05 | 01 | 05В 04 00 | | 12 000,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 05В 04 00 | 200 | 12 000,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 05В 04 00 | 240 | 12 000,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 05В 04 00 | 244 | 12 000,00 | - | - |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 17 610,90 | 484,23 | 2,75 |
| Целевые программы муниципальных образований | 05 | 03 | 795 00 00 | | 8 956,00 | 480,92 | 5,37 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 795 03 00 | 200 | 8 956,00 | 480,92 | 5,37 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 795 03 00 | 240 | 8 956,00 | 480,92 | 5,37 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 795 03 00 | 244 | 8 956,00 | 480,92 | 5,37 |
| Благоустройство территории жилой застройки | 05 | 03 | 053 04 00 | | 7 035,00 | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 053 04 00 | 200 | 7 035,00 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 053 04 00 | 240 | 7 035,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 053 04 00 | 244 | 7 035,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 600 01 00 | 244 | 300,00 | 3,31 | 1,10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01Д 04 02 | 244 | 1 319,90 | - | - |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | | | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | | | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Организационно-воспитательная работа с молодежью | 07 | 07 | 431 00 00 | | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 431 01 00 | | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 431 01 00 | 200 | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 431 01 00 | 240 | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 431 01 00 | 244 | 500,00 | 99,50 | 19,90 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | 14 419,26 | 3 576,30 | 24,80 |
| Культура | 08 | 01 | | | 14 419,26 | 3 576,30 | 24,80 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 440 00 00 | | 13 419,26 | 3 344,58 | 24,92 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 440 99 00 | | 13 419,26 | 3 344,58 | 24,92 |



| | | | | | | | |
|--|----|----|-----------|-----|------------|-----------|-------|
| Субсидия на выполнение муниципального задания | 08 | 01 | 440 99 00 | 611 | 12 689,26 | 3 129,25 | 24,66 |
| Субсидия на иные цели | 08 | 01 | 440 99 00 | 612 | 730,00 | 215,33 | 29,50 |
| Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации | 08 | 01 | 450 85 00 | | 1 000,00 | 231,72 | 23,17 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 450 85 00 | 200 | 1 000,00 | 231,72 | 23,17 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 450 85 00 | 240 | 1 000,00 | 231,72 | 23,17 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 450 85 00 | 244 | 1 000,00 | 231,72 | 23,17 |
| | | | | | | | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | | 337,05 | 57,05 | 16,93 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | | | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 491 00 00 | | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 10 | 01 | 491 01 00 | | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 491 01 00 | 300 | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 491 01 00 | 310 | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 10 | 01 | 491 01 00 | 312 | 237,05 | 57,05 | 24,07 |
| Социальная политика | 10 | 03 | | | 100,00 | - | - |
| Пособия по социальной помощи населению | 10 | 03 | 505 33 00 | 244 | 100,00 | | - |
| | | | | | | | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | | 400,00 | - | - |
| Массовый спорт | 11 | 02 | | | 400,00 | - | - |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 11 | 02 | 512 00 00 | | 400,00 | - | - |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | 11 | 02 | 512 97 00 | | 400,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 512 97 00 | 244 | 400,00 | | - |
| | | | | | | | |
| ВСЕГО | | | | | 100 296,09 | 11 572,86 | 11,54 |

**Приложение № 4
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 15.05.2014 № 12-1**

**Исполнение бюджета поселения Филимонковское в городе Москве
за 1 квартал 2014 года по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета**

(тыс.руб.)

| Наименование показателя | Код источника финансирования | Утверждено | Исполнено |
|--|------------------------------|------------|-----------|
| Профицит бюджета поселения Филимонковское в городе Москве | | -12 536,18 | 17 214,14 |
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 0,00 | 0,00 |
| Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 00 0000 000 | - | - |
| Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 00 0000 700 | - | - |
| Размещение ценных бумаг поселений, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 03 0000 710 | - | - |
| Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 00 0000 800 | - | - |
| Погашение ценных бумаг поселений, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 03 0000 810 | - | - |



| | | | |
|--|-----------------------------|---|---|
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 000 | - | - |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | - | - |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 03 0000 710 | - | - |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | - | - |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 03 0000 810 | - | - |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 000 | - | - |
| Получение бюджетных кредитов от других Бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 700 | - | - |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 03 0000 710 | - | - |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 800 | - | - |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 03 0000 810 | - | - |
| Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 000 01 06 00 00 00 0000 000 | - | - |
| Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности | 000 01 06 01 00 00 0000 000 | - | - |
| Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 000 01 06 01 00 00 0000 630 | - | - |
| Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселений | 000 01 06 01 00 03 0000 630 | - | - |
| Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации | 000 01 06 04 00 00 0000 000 | - | - |
| Исполнение гос. и муниципальных гарантий в случае, если исполнение гарантом гос. и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 000 01 06 04 00 00 0000 800 | - | - |
| Исполнение гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 000 01 06 04 00 03 0000 810 | - | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 00 00 0000 600 | - | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 01 00 0000 640 | - | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 01 03 0000 640 | - | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте РФ | 000 01 06 05 02 00 0000 640 | - | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 02 03 0000 640 | - | - |
| Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 00 00 0000 500 | - | - |
| Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 01 00 0000 540 | - | - |
| Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 01 03 0000 540 | - | - |
| Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте РФ | 000 01 06 05 02 00 0000 540 | - | - |
| Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 02 03 0000 540 | - | - |



| | | | |
|--|-----------------------------|------------|------------|
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | -12 536,18 | 17 214,14 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -87 759,91 | -28 787,01 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -87 759,91 | -28 787,01 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -87 759,91 | -28 787,01 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 03 0000 510 | -87 759,91 | -28 787,01 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 100 296,09 | 11 572,87 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 100 296,09 | 11 572,87 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 100 296,09 | 11 572,87 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 03 0000 610 | 100 296,09 | 11 572,87 |

РЕШЕНИЕ

15.05.2014 № 12-2

О внесении изменений в решение Совета депутатов поселения Филимонковское в городе Москве от 11.11.2013г. № 4-4 «О бюджете внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2014 год»

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2012 №171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», в связи с наличием остатков бюджетных средств на лицевом счете по учету средств бюджета на 01 января 2014 года и необходимостью проведения дополнительных расходов,

Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета депутатов поселения Филимонковское от 11.11.2013 №4-4 «О бюджете внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2014 год» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 по расходам цифры «100.296,09» заменить цифрами «105.477,92».

Считать уточненным бюджет поселения Филимонковское в городе Москве на 2014 год:

- по доходам – 90.241,69 тыс. руб.,
- по расходам – 105.477,92 тыс. руб.
- с дефицитом – 15.236,23 тыс. руб.

1.2. Внести изменения в приложение №4 «Расходы бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2013 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета» и изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.3. Внести изменения в приложение №5 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2013 год» и изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.

1.4. Внести изменения в приложение №6 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2013 год» и изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном интернет-сайте администрации поселения Филимонковское - www.filimonky.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу поселения Филимонковское О.И. Колесникову

Глава поселения Филимонковское

О.И. Колесникова



**Перечень дополнительных расходов для внесения изменений
в бюджет поселения Филимонковское в городе Москве на 2014 год**

| | РЗ | ПР | Наименование расходов | КБК | Сумма, руб. |
|--|-----|-----|--|--------------------------|---------------------|
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | .04 | | | | 5 000 000,00 |
| <i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i> | .04 | .09 | | | <i>5 000 000,00</i> |
| | | | ВЦП «Развитие дорожного хозяйства ВМО поселение Филимонковское в городе Москве на 2014 год» | 900 0409 7950100 244 225 | 5 000 000,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | .08 | | | | 181 825,24 |
| <i>Культура</i> | .08 | .01 | | | <i>181 825,24</i> |
| | | | Субсидия на иные цели | 900 0801 4409900 612 241 | 181 825,24 |
| | | | (спортивная форма - 95.967,24 руб., рассада - 30.000,00 руб., спортивный инвентарь - 55.858,00 руб.) | | |
| | | | | | 5 181 825,24 |

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 15.05.2014 № 12-2**

**(Приложение № 5
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 11.11.2013г. № 4 - 4)**

**Ведомственная структура расходов бюджета поселения Филимонковское
в городе Москве на 2014 год**

(тыс.руб.)

| NN | Наименование | Код адм | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | Сумма | Сумма |
|----|--|---------|----|----|-----------|----|------------|----------|------------|
| 1 | Администрация поселения Филимонковское в городе Москве | 900 | | | | | 100 296,09 | 5 181,83 | 105 477,92 |
| | Общегосударственные вопросы | 900 | 01 | | | | 33 065,98 | - | 33 065,98 |
| | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 900 | 01 | 04 | | | 31 965,98 | - | 31 965,98 |
| | Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 900 | 01 | 04 | 00 2 0000 | | 31 965,98 | - | 31 965,98 |
| | Центральный аппарат | 900 | 01 | 04 | 00 2 0400 | | 31 965,98 | - | 31 965,98 |
| | Содержание аппарата органов местного самоуправления | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | | 31 965,98 | - | 31 965,98 |



| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|-----------|-----|-----------|---|-----------|
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | 100 | 26 184,04 | - | 26 184,04 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | 120 | 26 184,04 | - | 26 184,04 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | 121 | 21 936,04 | | 21 936,04 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | 122 | 4 248,00 | - | 4 248,00 |
| | | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | 200 | 5 768,67 | - | 5 768,67 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | 240 | 5 768,67 | - | 5 768,67 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | 242 | 1 128,00 | - | 1 128,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | 244 | 4 640,67 | | 4 640,67 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 900 | 01 | 04 | 00 2 0421 | 852 | 13,27 | | 13,27 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов | 900 | 01 | 06 | | | - | - | - |
| Межбюджетные трансферты | 900 | 01 | 06 | 521 00 00 | | - | - | - |
| Межбюджетные трансферты бюджету Ленинского муниципального района Московской области на финансирование расходов, связанных с передачей Ленинскому муниципальному району осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения | 900 | 01 | 06 | 521 06 00 | | - | - | - |
| Иные межбюджетные трансферты | 900 | 01 | 06 | 521 06 00 | 017 | - | | |
| Резервные фонды | 900 | 01 | 11 | | | 1 100,00 | - | 1 100,00 |
| Резервные фонды | 900 | 01 | 11 | 07 0 0000 | | 1 100,00 | - | 1 100,00 |
| Резервный фонд местных администраций | 900 | 01 | 11 | 07 0 0500 | | 1 100,00 | - | 1 100,00 |
| Прочие расходы | 900 | 01 | 11 | 07 0 0500 | 013 | 1 100,00 | | 1 100,00 |
| Национальная оборона | 900 | 02 | | | | 382,31 | - | 382,31 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 900 | 02 | 03 | | | - | - | - |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 900 | 02 | 03 | 99 9 0000 | | - | - | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 900 | 02 | 03 | 99 9 5118 | | - | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 02 | 03 | 99 9 5118 | 244 | | | - |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 911 | 02 | 03 | | | 382,31 | - | 382,31 |



| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|-----------|-----|--------|---|--------|
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 911 | 02 | 03 | 17 1 5118 | | 382,31 | | 382,31 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 911 | 02 | 03 | 17 1 5118 | 121 | 364,01 | | 364,01 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 911 | 02 | 03 | 17 1 5118 | 244 | 18,30 | | 18,30 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 900 | 03 | | | | 617,00 | - | 617,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 900 | 03 | 09 | | | 361,00 | - | 361,00 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 900 | 03 | 09 | 21 8 0000 | | 116,00 | - | 116,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 900 | 03 | 09 | 21 8 0100 | | 116,00 | - | 116,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 09 | 21 8 0100 | 200 | 116,00 | - | 116,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 09 | 21 8 0100 | 240 | 116,00 | - | 116,00 |
| Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | 900 | 03 | 09 | 21 8 0100 | 244 | 64,00 | | 64,00 |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений | 900 | 03 | 09 | 21 8 0100 | 244 | 52,00 | | 52,00 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 900 | 03 | 09 | 21 9 0000 | | 245,00 | - | 245,00 |
| Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время | 900 | 03 | 09 | 21 9 0100 | | 245,00 | - | 245,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 09 | 21 9 0100 | 200 | 245,00 | - | 245,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 09 | 21 9 0100 | 240 | 245,00 | - | 245,00 |
| Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 900 | 03 | 09 | 21 9 0100 | 244 | 245,00 | | 245,00 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 900 | 03 | 14 | | | 256,00 | - | 256,00 |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 900 | 03 | 14 | 24 7 0000 | | 256,00 | - | 256,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 14 | 24 7 0000 | 200 | 256,00 | - | 256,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 03 | 14 | 24 7 0000 | 240 | 256,00 | - | 256,00 |



| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|-----------|-----|-----------|----------|-----------|
| Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма | 900 | 03 | 14 | 24 7 0000 | 244 | 43,00 | | 43,00 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 900 | 03 | 14 | 24 7 0000 | 244 | 213,00 | | 213,00 |
| Национальная экономика | 900 | 04 | | | | 17 787,50 | 5 000,00 | 22 787,50 |
| Дорожное хозяйство | 900 | 04 | 09 | | | 17 787,50 | 5 000,00 | 22 787,50 |
| Целевые программы муниципальных образований | 900 | 04 | 09 | 79 5 0000 | | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Ведомственная целевая программа «Развитие дорожного хозяйства внутригородского муниципального образования поселения Филимонковское в городе Москве на 2014 год» | 900 | 04 | 09 | 79 5 0100 | | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Поддержка дорожного хозяйства поселения Филимонковское | 900 | 04 | 09 | 79 5 0100 | | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 79 5 0100 | 200 | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 79 5 0100 | 240 | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 79 5 0100 | 244 | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту объектов дорожного хозяйства | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0302 | | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| Содержание объектов дорожного хозяйства | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0302 | | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0302 | 200 | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0302 | 240 | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0302 | 244 | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| Разметка объектов дорожного хозяйства | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0402 | | 1 319,90 | - | 1 319,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0402 | 200 | 1 319,90 | - | 1 319,90 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0402 | 240 | 1 319,90 | - | 1 319,90 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0402 | 244 | 1 319,90 | - | 1 319,90 |
| Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по содержанию объектов дорожного хозяйства | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0505 | | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| Содержание объектов дорожного хозяйства | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0505 | | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0505 | 200 | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0505 | 240 | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 04 | 09 | 01 Д 0505 | 244 | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 900 | 05 | | | | 32 787,00 | - | 32 787,00 |



| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|-----------|-----|-----------|---|-----------|
| Жилищное хозяйство | 900 | 05 | 01 | | | 16 496,00 | - | 16 496,00 |
| Целевые программы муниципальных образований | 900 | 05 | 01 | 79 5 0000 | | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Ведомственная целевая программа «Развитие жилищного хозяйства внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2014 год» | 900 | 05 | 01 | 79 5 0200 | | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 900 | 05 | 01 | 79 5 0200 | | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 01 | 79 5 0200 | 200 | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 01 | 79 5 0200 | 240 | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 01 | 79 5 0200 | 244 | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда | 900 | 05 | 01 | 05 В 0102 | | 12 000,00 | - | 12 000,00 |
| Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов | 900 | 05 | 01 | 05 В 0102 | | 12 000,00 | - | 12 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 01 | 05 В 0102 | 244 | 12 000,00 | - | 12 000,00 |
| Благоустройство | 900 | 05 | 03 | | | 16 291,00 | - | 16 291,00 |
| Благоустройство | 900 | 05 | 03 | 60 0 0000 | | 300,00 | - | 300,00 |
| Уличное освещение | 900 | 05 | 03 | 60 1 0000 | | 300,00 | - | 300,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 60 1 0000 | 200 | 300,00 | - | 300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 60 1 0000 | 240 | 300,00 | - | 300,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 60 1 0000 | 244 | 300,00 | - | 300,00 |
| Целевые программы муниципальных образований | 900 | 05 | 03 | 79 5 0000 | | 8 956,00 | - | 8 956,00 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории внутригородского муниципального образования поселение Филимонковское в городе Москве на 2014 год» | 900 | 05 | 03 | 79 5 0300 | | 8 956,00 | - | 8 956,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 79 5 0300 | 200 | 8 956,00 | - | 8 956,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 79 5 0300 | 240 | 8 956,00 | - | 8 956,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 79 5 0300 | 244 | 8 956,00 | - | 8 956,00 |
| Благоустройство территории жилой застройки | 900 | 05 | 03 | 05 Д 0202 | | 7 035,00 | - | 7 035,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 05 Д 0202 | 200 | 7 035,00 | - | 7 035,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 05 Д 0202 | 240 | 7 035,00 | - | 7 035,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 05 | 03 | 05 Д 0202 | 244 | 7 035,00 | - | 7 035,00 |



| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|-----------|-----|-----------|--------|-----------|
| Образование | 900 | 07 | | | | 500,00 | - | 500,00 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 900 | 07 | 07 | | | 500,00 | - | 500,00 |
| Организационно-воспитательная работа с молодежью | 900 | 07 | 07 | 43 1 0000 | | 500,00 | - | 500,00 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 900 | 07 | 07 | 43 1 0100 | | 500,00 | - | 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 07 | 07 | 43 1 0100 | 200 | 500,00 | - | 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 07 | 07 | 43 1 0100 | 240 | 500,00 | - | 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 07 | 07 | 43 1 0100 | 244 | 500,00 | - | 500,00 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 900 | 08 | | | | 14 419,25 | 181,83 | 14 601,08 |
| Культура | 900 | 08 | 01 | | | 14 419,25 | 181,83 | 14 601,08 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 900 | 08 | 01 | 44 0 0000 | | 13 419,25 | 181,83 | 13 601,08 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 900 | 08 | 01 | 44 0 9900 | | 13 419,25 | 181,83 | 13 601,08 |
| Субсидия на выполнение муниципального задания | 900 | 08 | 01 | 44 0 9900 | 611 | 12 689,25 | | 12 689,25 |
| Субсидия на иные цели | 900 | 08 | 01 | 44 0 9900 | 612 | 730,00 | 181,83 | 911,83 |
| Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации | 900 | 08 | 01 | 45 0 0000 | | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации | 900 | 08 | 01 | 45 0 8500 | | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 08 | 01 | 45 0 8500 | 200 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 08 | 01 | 45 0 8500 | 240 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Прочие расходы | 900 | 08 | 01 | 45 0 8500 | 244 | 1 000,00 | | 1 000,00 |
| Социальная политика | 900 | 10 | | | | 337,05 | - | 337,05 |
| Пенсионное обеспечение | 900 | 10 | 01 | | | 237,05 | - | 237,05 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 900 | 10 | 01 | 49 1 0000 | | 237,05 | - | 237,05 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 900 | 10 | 01 | 49 1 0100 | | 237,05 | - | 237,05 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 900 | 10 | 01 | 49 1 0100 | 300 | 237,05 | - | 237,05 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 900 | 10 | 01 | 49 1 0100 | 310 | 237,05 | - | 237,05 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 900 | 10 | 01 | 49 1 0100 | 312 | 237,05 | - | 237,05 |
| Социальное обеспечение населения | 900 | 10 | 03 | | | 100,00 | - | 100,00 |
| Социальная помощь | 900 | 10 | 03 | 50 5 0000 | | 100,00 | - | 100,00 |
| Мероприятия в области социальной политики | 900 | 10 | 03 | 50 5 3300 | | 100,00 | - | 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 10 | 03 | 50 5 3300 | 200 | 100,00 | - | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 10 | 03 | 50 5 3300 | 240 | 100,00 | - | 100,00 |



| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|-----------|-----|------------|----------|------------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 10 | 03 | 50 5 3300 | 244 | 100,00 | | 100,00 |
| Физическая культура и спорт | 900 | 11 | | | | 400,00 | - | 400,00 |
| Массовый спорт | 900 | 11 | 02 | | | 400,00 | - | 400,00 |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 900 | 11 | 02 | 512 00 00 | | 400,00 | - | 400,00 |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | 900 | 11 | 02 | 512 97 00 | | 400,00 | - | 400,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 | 02 | 512 97 00 | 200 | 400,00 | - | 400,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 | 02 | 512 97 00 | 240 | 400,00 | - | 400,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 11 | 02 | 512 97 00 | 244 | 400,00 | - | 400,00 |
| Итого расходов | | | | | | 100 296,09 | 5 181,83 | 105 477,92 |

Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 15.05.2014 № 12-2

(Приложение № 4
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 11.11.2013г. № 4 - 4)

Расходы бюджета поселения Филимонковское в городе Москве на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета

(тыс.руб.)

| Наименования | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | Сумма | Сумма |
|--|-----------|-----------|-----------|-----|------------------|----------|------------------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 33 065,98 | - | 33 065,98 |
| <i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i> | <i>01</i> | <i>04</i> | | | <i>31 965,98</i> | <i>-</i> | <i>31 965,98</i> |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 002 00 00 | | 31 965,98 | - | 31 965,98 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 002 04 00 | | 31 965,98 | - | 31 965,98 |
| Содержание аппарата органов местного самоуправления | 01 | 04 | 002 04 21 | | 31 965,98 | - | 31 965,98 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 01 | 04 | 002 04 21 | 121 | 21 936,04 | - | 21 936,04 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 04 | 002 04 21 | 122 | 4 248,00 | - | 4 248,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 002 04 21 | 200 | 5 768,67 | - | 5 768,67 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 002 04 21 | 240 | 5 768,67 | - | 5 768,67 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий | 01 | 04 | 002 04 21 | 242 | 1 128,00 | - | 1 128,00 |



| | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----|-----------------|----------|-----------------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 002 04 21 | 244 | 4 640,67 | - | 4 640,67 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 002 04 21 | 852 | 13,27 | - | 13,27 |
| <i>Резервные фонды</i> | <i>01</i> | <i>11</i> | | | <i>1 100,00</i> | <i>-</i> | <i>1 100,00</i> |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 070 00 00 | | 1 100,00 | - | 1 100,00 |
| Резервный фонд местных администраций | 01 | 11 | 070 05 00 | | 1 100,00 | - | 1 100,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 11 | 070 05 00 | 244 | 1 100,00 | - | 1 100,00 |
| | | | | | | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | | | | 382,31 | - | 382,31 |
| <i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i> | <i>02</i> | <i>03</i> | | | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 99 9 0000 | | - | - | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 99 9 5118 | | - | - | - |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 02 | 03 | 99 9 5118 | 244 | - | - | - |
| <i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i> | <i>02</i> | <i>03</i> | | | <i>382,31</i> | <i>-</i> | <i>382,31</i> |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 17 1 5118 | | 382,31 | - | 382,31 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 02 | 03 | 17 1 5118 | 121 | 364,01 | - | 364,01 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 17 1 5118 | 244 | 18,30 | - | 18,30 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | | 617,00 | - | 617,00 |
| <i>Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i> | <i>03</i> | <i>09</i> | | | <i>361,00</i> | <i>-</i> | <i>361,00</i> |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 03 | 09 | 218 00 00 | | 116,00 | - | 116,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 218 01 00 | | 116,00 | - | 116,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 218 01 00 | 200 | 116,00 | - | 116,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 218 01 00 | 240 | 116,00 | - | 116,00 |
| Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | 03 | 09 | 218 01 00 | 244 | 64,00 | - | 64,00 |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений | 03 | 09 | 218 01 00 | 244 | 52,00 | - | 52,00 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 03 | 09 | 219 00 00 | | 245,00 | - | 245,00 |
| Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время | 03 | 09 | 219 01 00 | | 245,00 | - | 245,00 |
| | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 219 01 00 | 200 | 245,00 | - | 245,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 219 01 00 | 240 | 245,00 | - | 245,00 |
| Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 03 | 09 | 219 01 00 | 244 | 245,00 | - | 245,00 |
| <i>Обеспечение пожарной безопасности</i> | <i>03</i> | <i>14</i> | | | <i>256,00</i> | <i>-</i> | <i>256,00</i> |



| | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----|------------------|-----------------|------------------|
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 247 00 00 | | 256,00 | - | 256,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 247 00 00 | 200 | 256,00 | - | 256,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 247 00 00 | 240 | 256,00 | - | 256,00 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 03 | 14 | 247 00 00 | 244 | 213,00 | - | 213,00 |
| Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма | 03 | 14 | 247 00 00 | 244 | 43,00 | - | 43,00 |
| | | | | | | | |
| Национальная экономика | 04 | | | | 17 787,50 | 5 000,00 | 22 787,50 |
| <i>Дорожное хозяйство</i> | <i>04</i> | <i>09</i> | | | <i>17 787,50</i> | <i>5 000,00</i> | <i>22 787,50</i> |
| Целевые программы муниципальных образований | 04 | 09 | 79 5 0000 | | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 04 | 09 | 79 5 0100 | | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 04 | 09 | 79 5 0100 | | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 79 5 0100 | 200 | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 79 5 0100 | 240 | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 79 5 0100 | 244 | 2 236,20 | 5 000,00 | 7 236,20 |
| Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту объектов дорожного хозяйства | 04 | 09 | 01 Д 0302 | | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| Содержание объектов дорожного хозяйства | 04 | 09 | 01 Д 0302 | | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 Д 0302 | 200 | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 Д 0302 | 240 | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 Д 0302 | 244 | 2 812,70 | - | 2 812,70 |
| Разметка объектов дорожного хозяйства | 04 | 09 | 01 Д 0402 | | 1 319,90 | - | 1 319,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 Д 0402 | 200 | 1 319,90 | - | 1 319,90 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 Д 0402 | 240 | 1 319,90 | - | 1 319,90 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 Д 0402 | 244 | 1 319,90 | - | 1 319,90 |
| Расходы за счет субсидии на финансирование мероприятий по ремонту и содержанию внутриквартальных дорог | 04 | 09 | 01 Д 0505 | | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| Содержание объектов дорожного хозяйства | 04 | 09 | 01 Д 0505 | | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 Д 0505 | 200 | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 Д 0505 | 240 | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 Д 0505 | 244 | 11 418,70 | - | 11 418,70 |
| ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | | 32 787,00 | - | 32 787,00 |
| <i>Жилищное хозяйство</i> | <i>05</i> | <i>01</i> | | | <i>16 496,00</i> | <i>-</i> | <i>16 496,00</i> |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 795 00 00 | | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Целевые программы муниципальных образований | 05 | 01 | 795 02 00 | | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 795 02 00 | 200 | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 795 02 00 | 240 | 4 496,00 | - | 4 496,00 |



| | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----|------------------|---------------|------------------|
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 795 02 00 | 244 | 4 496,00 | - | 4 496,00 |
| Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда | 05 | 01 | 05 В 0102 | | 12 000,00 | - | 12 000,00 |
| Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов | 05 | 01 | 05 В 0102 | | 12 000,00 | - | 12 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 05 В 0102 | 200 | 12 000,00 | - | 12 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 05 В 0102 | 240 | 12 000,00 | - | 12 000,00 |
| | | | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 05 В 0102 | 244 | 12 000,00 | - | 12 000,00 |
| <i>Благоустройство</i> | <i>05</i> | <i>03</i> | | | <i>16 291,00</i> | - | <i>16 291,00</i> |
| Благоустройство | 05 | 03 | 60 0 0000 | | 300,00 | - | 300,00 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 60 1 0000 | | 300,00 | - | 300,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 60 1 0000 | 200 | 300,00 | - | 300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 60 1 0000 | 240 | 300,00 | - | 300,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 60 1 0000 | 244 | 300,00 | - | 300,00 |
| Целевые программы муниципальных образований | 05 | 03 | 795 00 00 | | 8 956,00 | - | 8 956,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 795 03 00 | 200 | 8 956,00 | - | 8 956,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 795 03 00 | 240 | 8 956,00 | - | 8 956,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 795 03 00 | 244 | 8 956,00 | - | 8 956,00 |
| Благоустройство территории жилой застройки | 05 | 03 | 05 Д 0202 | | 7 035,00 | - | 7 035,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 05 Д 0202 | 200 | 7 035,00 | - | 7 035,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 05 Д 0202 | 240 | 7 035,00 | - | 7 035,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 05 Д 0202 | 244 | 7 035,00 | - | 7 035,00 |
| | | | | | | | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | | | 500,00 | - | 500,00 |
| <i>Молодежная политика и оздоровление детей</i> | <i>07</i> | <i>07</i> | | | <i>500,00</i> | - | <i>500,00</i> |
| Организационно-воспитательная работа с молодежью | 07 | 07 | 43 1 0000 | | 500,00 | - | 500,00 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 43 1 0100 | | 500,00 | - | 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 43 1 0100 | 200 | 500,00 | - | 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 43 1 0100 | 240 | 500,00 | - | 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 43 1 0100 | 244 | 500,00 | - | 500,00 |
| | | | | | | | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | 14 419,25 | 181,83 | 14 601,08 |
| <i>Культура</i> | <i>08</i> | <i>01</i> | | | <i>14 419,25</i> | <i>181,83</i> | <i>14 601,08</i> |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 44 0 0000 | | 13 419,25 | 181,83 | 13 601,08 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 44 0 9900 | | 13 419,25 | 181,83 | 13 601,08 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 44 0 9900 | 001 | - | - | - |
| Субсидия на выполнение муниципального задания | 08 | 01 | 44 0 9900 | 611 | 12 689,25 | - | 12 689,25 |
| Субсидия на иные цели | 08 | 01 | 44 0 9900 | 612 | 730,00 | 181,83 | 911,83 |
| Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации | 08 | 01 | 45 0 8500 | | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 45 0 8500 | 200 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |



| | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----|-------------------|-----------------|-------------------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 45 0 8500 | 240 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 45 0 8500 | 244 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | | 337,05 | - | 337,05 |
| <i>Пенсионное обеспечение</i> | <i>10</i> | <i>01</i> | | | <i>237,05</i> | - | <i>237,05</i> |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 49 1 0000 | | 237,05 | - | 237,05 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 10 | 01 | 49 1 0100 | | 237,05 | - | 237,05 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 49 1 0100 | 300 | 237,05 | - | 237,05 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 49 1 0100 | 310 | 237,05 | - | 237,05 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 10 | 01 | 49 1 0100 | 312 | 237,05 | - | 237,05 |
| <i>Социальное обеспечение населения</i> | <i>10</i> | <i>03</i> | | | <i>100,00</i> | - | <i>100,00</i> |
| Социальная помощь | 10 | 03 | 50 5 0000 | | 100,00 | - | 100,00 |
| Мероприятия в области социальной политики | 10 | 03 | 50 5 3300 | | 100,00 | - | 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 50 5 3300 | 200 | 100,00 | - | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 50 5 3300 | 240 | 100,00 | - | 100,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 50 5 3300 | 244 | 100,00 | - | 100,00 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | | 400,00 | - | 400,00 |
| <i>Массовый спорт</i> | <i>11</i> | <i>02</i> | | | <i>400,00</i> | - | <i>400,00</i> |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 11 | 02 | 51 2 0000 | | 400,00 | - | 400,00 |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | 11 | 02 | 51 2 9700 | | 400,00 | - | 400,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 51 2 9700 | 244 | 400,00 | | 400,00 |
| ВСЕГО | | | | | 100 296,09 | 5 181,83 | 105 477,92 |

Приложение 3
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 15.05.2014 № 12-2

(Приложение № 6
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 11.11.2013г. № 4 - 4)

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения Филимонковское
в городе Москве на 2014 год**

| Наименование показателя | Код источника финансирования | тыс.руб. |
|--|------------------------------|------------|
| Профицит бюджета поселения Филимонковское в городе Москве | | -15 236,23 |
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | - |
| Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 00 0000 000 | - |
| Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 00 0000 700 | - |



| | | |
|--|-----------------------------|---|
| Размещение ценных бумаг поселений, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 03 0000 710 | - |
| Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 00 0000 800 | - |
| Погашение ценных бумаг поселений, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | 000 01 01 00 00 03 0000 810 | - |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 000 | - |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | - |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 03 0000 710 | - |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | - |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 03 0000 810 | - |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 000 | - |
| Получение бюджетных кредитов от других Бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 700 | - |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 03 0000 710 | - |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 800 | - |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 00 00 03 0000 810 | - |
| Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 000 01 06 00 00 00 0000 000 | - |
| Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности | 000 01 06 01 00 00 0000 000 | - |
| Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 000 01 06 01 00 00 0000 630 | - |
| Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселений | 000 01 06 01 00 03 0000 630 | - |
| Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации | 000 01 06 04 00 00 0000 000 | - |
| Исполнение гос. и муниципальных гарантий в случае, если исполнение гарантом гос. и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 000 01 06 04 00 00 0000 800 | - |
| Исполнение гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 000 01 06 04 00 03 0000 810 | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 00 00 0000 600 | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 01 00 0000 640 | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 01 03 0000 640 | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте РФ | 000 01 06 05 02 00 0000 640 | - |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 02 03 0000 640 | - |
| Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 00 00 0000 500 | - |
| Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 01 00 0000 540 | - |
| Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 01 03 0000 540 | - |
| Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте РФ | 000 01 06 05 02 00 0000 540 | - |



| | | |
|--|-----------------------------|------------|
| Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 02 03 0000 540 | - |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | -15 236,23 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -90 241,69 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -90 241,69 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -90 241,69 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 03 0000 510 | -90 241,69 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 105 477,92 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 105 477,92 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 105 477,92 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 03 0000 610 | 105 477,92 |

РЕШЕНИЕ

от 15 мая 2014 года № 12-3

Об организации аварийно-восстановительных работ участка дороги, от деревни Марьино до деревни Бурцево, в районе СНТ «Мечта»

В связи с аварийной ситуацией на участке дороги, от деревни Марьино до деревни Бурцево, в районе СНТ «Мечта», сложившейся в результате опасного природного явления (подмыв грунтовыми водами основания дороги), что привело к проломам дорожного покрытия, многочисленным ямам и выбоинам и в целях предотвращения ущерба здоровью людей и окружающей среде, и во исполнение Предписания № 11-И01-045 ОАТИ города Москвы от 08.05.2014 года, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом поселения Филимонковское,

Совет депутатов РЕШИЛ:

- 1. Организовать аварийно-восстановительные работы (ремонт) дорожного покрытия на участке дороги, от деревни Марьино до деревни Бурцево, в районе СНТ «Мечта».**
- Администрации поселения Филимонковское, в срок до 31 мая 2014 года провести аварийно-восстановительные работы на участке дороги указанной в п.1. настоящего решения.
- Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, осуществлять за счет средств бюджета поселения Филимонковское.
- Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном интернет-сайте администрации поселения Филимонковское - www.filimonky.ru.
- Направить настоящее решение главе администрации поселения для принятия мер по его практической реализации.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу поселения Филимонковское Колесникову Ольгу Ивановну.

Глава поселения Филимонковское

О.И. Колесникова

**РЕШЕНИЕ**

15.05.2014 № 12-4

Об утверждении дополнительных платных услуг оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением «Дом культуры посёлка «Марьино»

Руководствуясь Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Основами законодательства о культуре, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Положение о порядке оказания платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Дом культуры посёлка «Марьино», Уставом поселения Филимонковское, Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Дом культуры посёлка «Марьино»,

Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Дополнительный перечень платных услуг в различных клубных формированиях (приложение 1), Прейскурант цен на дополнительные платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением «Дом культуры посёлка «Марьино» (приложение 2).
2. Настоящее решение вступает в силу с 01 июня 2014 года.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном интернет-сайте администрации поселения Филимонковское - www.filimonky.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов поселения Филимонковское Кондратову Т.И.

Глава поселения Филимонковское

О.И. Колесникова

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 15.05.2014 № 12-4****Дополнительный перечень платных услуг
оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением
«Дом культуры посёлка «Марьино».**

1. Спортивная секция «Общая Физическая Подготовка (ОФП)»

| № | Статья затрат | % | Сумма |
|---|---------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|
| | Стоимость | Абонемент: 1 чел./ 1 месяц | 2200-00 |
| 1 | Оплата труда руководителя кружка | 46,9% | 1031-80 |
| 2 | Оплата труда обслуживающего персонала | 10% | 220-00 |
| 3 | Отчисления от оплаты труда | 17,1% | 376-20 |
| 4 | Оплата коммунальных услуг | 10% | 220-00 |
| 5 | Материально-техническое развитие | 16% | 352-00 |
| | ИТОГО | 100% | 2200-00 (две тысячи двести рублей) |



**Приложение 2
к решению Совета депутатов
поселения Филимонковское
от 15.05.2014 № 12-4**

**ПРЕСКУРАНТ ЦЕН НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ,
оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Дом культуры посёлка «Марьино»**

| п/п | Наименование | Единица измерения услуг | Цена услуги, рублей | |
|-----|---|---|---------------------|--------------|
| | | | Минимальная | Максимальная |
| 1. | Спортивная секция «Общая Физическая Подготовка (ОФП)» | Абонемент: 1 чел./месяц (16 занятий) | 2200-00 | |





Издается с декабря 2012 года.

Учредитель и издатель —
Ассоциация «Совет
муниципальных образований
города Москвы».

Издание зарегистрировано
Управлением Федеральной
службы по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций по
Москве и Московской области.

Свидетельство о регистрации
И № ТУ50-01495 от 19.09.2012

Электронная версия журнала:
www.atom.gu

Выпуск осуществлен при
финансовой поддержке
Департамента территориальных
органов исполнительной власти
города Москвы.

Подписано в печать 19.05.2014
Дата выхода 29.05.2014

Отпечатано
в ОАО «Подольская фабрика
офсетной печати»,
142100, М.О., Подольск,
Революционный проспект,
80/42.

Тираж 1500 экз. Заказ № 13168.

Адрес редакции:
119019, г. Москва,
ул. Новый Арбат, д. 11, стр. 1,
этаж 6, комн. 601.

Тел.: +7 (495) 691-65-56

Отдел распространения
тел.: +7(495)691-58-02
факс: +7(495)691-5037