



МОСКОВСКИЙ  
Муниципальный  
вестник  
№21  
май 2013

# МОСКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

№21(24) МАЙ 2013

## СОДЕРЖАНИЕ

Центральный административный округ	
Муниципальный округ Арбат	3
Муниципальный округ Басманный	19
Муниципальный округ Замоскворечье	39
Муниципальный округ Красносельский	42
Северный административный округ	
Муниципальное образование Беговое	62
Северо-Восточный административный округ	
Муниципальный округ Лосиноостровский	81
Муниципальный округ Марфино	95
Муниципальный округ Северный	125
Муниципальный округ Южное Медведково	136
Восточный административный округ	
Муниципальный округ Восточное Измайлово	140
Муниципальный округ Гольяново	158
Муниципальный округ Ивановский	165
Муниципальный округ Косино-Ухтомский	193
Муниципальный округ Метрогородок	204
Муниципальный округ Соколиная гора	211
Юго-Восточный административный округ	
Муниципальный округ Южнопортовый	227
Южный административный округ	
Муниципальный округ Чертаново Северное	233
Юго-Западный административный округ	
Муниципальный округ Котловка	237
Западный административный округ	
Муниципальный округ Кунцево	248
Муниципальный округ Раменки	255
Муниципальный округ Солнцево	277
Северо-Западный административный округ	
Муниципальный округ Северное Тушино	290
Муниципальный округ Южное Тушино	293
Зеленоградский административный округ	
Муниципальный округ Матушкино	298
Муниципальный округ Савелки	327
Новомосковский административный округ	
Поселение Воскресенское	344





## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРБАТ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### АДМИНИСТРАЦИЯ

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.04.2013 № Иа-р-15/13

#### **О служебном удостоверении муниципального служащего администрации муниципального округа Арбат**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»:

1. Утвердить:

- а) Положение о служебном удостоверении муниципального служащего администрации муниципального округа Арбат (приложение 1);
- б) описание служебного удостоверения муниципального служащего администрации муниципального округа Арбат (приложение 2).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Арбатские вести Муниципальный выпуск», или в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Главу администрации муниципального округа Арбат Куракину Л.А.

**Глава администрации**

**Л.А. Куракина**

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.04.2013 № Иа-р-20/13

#### **О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить:

- а) Перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа Арбат, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представ-



лять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 1);

б) Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального округа Арбат и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение 2).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы в администрации муниципального округа Арбат, включенную в Перечень, указанный в подпункте «а» пункта 1 настоящего распоряжения, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в муниципальных учреждениях муниципального округа Арбат и (или) выполнять в данных учреждениях работы (оказывать данным учреждениям услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административно-го) управления данными учреждениями входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Признать утратившим силу распоряжение муниципалитета внутригородского муниципального образования Арбат в городе Москве от 21.03.2012 г. № Им-р-16/12 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Арбатские вести Муниципальный выпуск» или журнале «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Арбатские вести».

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Главу администрации муниципального округа Арбат Куракину Л.А.

**Глава администрации  
муниципального округа Арбат**

**Л.А. Куракина**

**Приложение 1  
к распоряжению администрации  
муниципального округа Арбат  
от 29.04.2013 № Иа-р-20/13**

**Перечень**

**должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа Арбат, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Высшие должности муниципальной службы – Глава администрации.
2. Главные должности муниципальной службы – заместитель главы администрации.
3. Ведущие должности муниципальной службы:
  - а) начальник отдела;
  - б) заместитель начальника отдела;
  - в) заведующий сектором.



**Приложение 2  
к распоряжению администрации  
муниципального округа Арбат  
от 29.04.2013 № Иа-р-20/13**

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального округа Арбат и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком регулируются вопросы размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации муниципального округа Арбат (далее – администрация), а также предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы в администрации, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный в администрации.

3. На официальном сайте администрации (далее – официальный сайт) размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) сведения, отнесенные к государственной тайне или являющиеся конфиденциальными.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте не позднее пятнадцати дней со дня истечения срока, установленного для подачи этих сведений.

6. Размещение на официальном сайте и предоставление средствами массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается муниципальным служащим администрации, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы в администрации (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

7. Муниципальный служащий по кадровой работе:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;



б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Порядком.

**Глава администрации  
муниципального округа Арбат**

**Л.А. Куракина**

**Приложение 1  
к распоряжению администрации  
муниципального округа Арбат  
от 23 апреля 2013 года № Иа-р-15/13**

**Положение  
о служебном удостоверении муниципального служащего администрации муниципального округа  
Арбат**

**1. Общие положения**

1.1. Служебное удостоверение муниципального служащего администрации муниципального округа Арбат (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим должность муниципального служащего администрации муниципального округа Арбат (далее – муниципальный служащий).

1.2. Удостоверение без надлежащего оформления, с помарками и подчистками считается недействительным.

1.3. Муниципальный служащий обязан обеспечить сохранность выданного ему удостоверения.

1.4. Передача удостоверения другому лицу запрещается.

1.5. Удостоверение выдается муниципальному служащему до прекращения трудового договора с ним.

**2. Оформление и выдача удостоверения**

2.1. Удостоверение оформляется и выдается муниципальным служащим, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы в администрации муниципального округа Арбат (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

2.2. Оформление удостоверения производится на основании распоряжения администрации муниципального округа Арбат о назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы в администрации муниципального округа Арбат (далее – администрация).

2.3. Для оформления удостоверения муниципальный служащий предоставляет муниципальному служащему по кадровой работе одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30х40 мм.

Записи в удостоверения вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими) чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Удостоверение муниципального служащего подписывается главой администрации или лицом, официально исполняющим его обязанности.

2.5. Удостоверение выдается в течение 7 дней со дня назначения на должность муниципальной службы.

В день получения удостоверения муниципальный служащий расписывается в журнале удостоверений муниципальных служащих (далее – журнал). Журнал ведется на бумажном носителе. Нумерация удостоверений единая.

2.6. Новое удостоверение выдается в случае:

- 1) изменения должности муниципальной службы;
- 2) изменения фамилии, имени или отчества муниципального служащего;
- 3) изменения описания удостоверения;
- 4) порчи или утраты удостоверения.

2.7. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в подпунктах 1-3 пункта 2.6 настоящего Положения, осуществляется в течение 7 дней со дня предоставления фотографии.

Выдача нового удостоверения по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 2.6 настоящего Положения, осуществляется в течение 7 дней со дня поступления к муниципальному служащему по кадровой работе письменного объяснения и фотографии.



### 3. Возврат и уничтожение удостоверения

3.1. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение должно быть возвращено муниципальному служащему по кадровой работе.

3.2. Муниципальный служащий в день освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы обязан сдать удостоверение муниципальному служащему по кадровой работе.

3.3. Недействительные, возвращенные удостоверения, а также испорченные бланки удостоверений по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.

#### Приложение 2 к распоряжению администрации муниципального округа Арбат от 23 апреля 2013 года № Иа-р-15/13

#### Описание служебного удостоверения муниципального служащего администрации муниципального округа Арбат

1. Удостоверение муниципального служащего администрации муниципального округа Арбат (далее – муниципальный служащий) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзаменителем темно-красного цвета.

Стороны внутренней вклейки удостоверения муниципального служащего (далее – удостоверение) изготавливаются на отдельных бумажных бланках размером 90х60 мм с фоновой сеткой светло-красного цвета.

Размер удостоверения в развернутом виде 197х66 мм.

2. Внешняя сторона удостоверения.

На правой половине по центру внешней стороны удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в геральдическом щите, используемом в гербе муниципального округа Арбат (далее – муниципальный округ). Под изображением в три строки по центру тиснением фольгой золотистого цвета размещена надпись: «АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД МОСКВА».

3. Внутренняя сторона удостоверения.

3.1. Левая страница.

В верхней части по центру страницы в две строки размещена надпись: «АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА». Ниже две пустые строки для размещения наименования муниципального округа. Далее по центру страницы размещена надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № .....». Далее располагается надпись: «Дата выдачи» и пустая строка.

3.2. Правая страница.

В левой части страницы предусмотрено место для фотографии муниципального служащего размером 30х40 мм, скрепляемой гербовой печатью администрации муниципального округа.

В правой части страницы размещены три пустые строки, в которые вписываются фамилия, имя, отчество муниципального служащего. Далее располагается надпись: «Должность» с тремя пустыми строками, в которые вписывается наименование должности муниципального служащего.

Далее по ширине страницы размещены пустые строки для написания должности лица, уполномоченного на подписание удостоверения, и его подписи.





## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### РЕШЕНИЕ

25 апреля 2013 г. СД-39-2013

**Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в муниципальном округе Арбат, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном округе Арбат, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования**

В соответствии со ст. 17 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в муниципальном округе Арбат, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном округе Арбат, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования (Приложение 1).

1.2. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение муниципальной должности и должностей муниципальной службы; супруги (супруга) и несовершеннолетних детей граждан, претендующих на замещение муниципальной должности и должностей муниципальной службы; лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы; супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы (Приложение 2).

2. Установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с Положением и формами справок, утвержденными пунктом 1 настоящего решения, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, сведения о которых относятся к государственной тайне, представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Арбат в городе Москве от 21.12.2009 года № МС-58-2009 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы во внутригородском муниципальном образовании Арбат в городе Москве, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы во внутригородском муниципальном образовании Арбат в городе Москве, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Арбатские вести Муниципальный выпуск» или журнале «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Арбат Бабенко Е.П.

**Глава муниципального округа Арбат**

**Е.П. Бабенко**



**Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
от 25 апреля 2013 года № СД-39-2013**

**Положение**

**о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в муниципальном округе Арбат, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном округе Арбат, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности и должности муниципальной службы в муниципальном округе Арбат, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном округе Арбат, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации возлагается на:

- гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности или должности муниципальной службы, и лица, замещающие муниципальную должность и должность муниципальной службы;

- гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности или должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей, утвержденных распоряжением администрации муниципального округа Арбат.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

3.1. Гражданами - при назначении на муниципальные должности или должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения).

3.2. Лицами, замещающими муниципальные должности или должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения), ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на муниципальную должность или должность муниципальной службы представляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы.

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также сведения об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность или должность муниципальной службы, представляет ежегодно:

5.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты)



ты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктами 2, 3.1 и 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, претендующими на замещение и замещающими муниципальные должности или должности муниципальной службы в кадровую службу администрации муниципального округа Арбат.

8. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности или должности муниципальной службы или лицо, замещающее муниципальную должность или должность муниципальной службы, обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные лицами, замещающими муниципальные должности или должности муниципальной службы после истечения срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

9. В случае непредставления по объективным причинам лицами, замещающими муниципальные должности или должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также лицом, замещающим муниципальную должность или должность муниципальной службы, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также лицом, замещающим муниципальную должность или должность муниципальной службы, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. Эти сведения предоставляются Главе муниципального округа Арбат или Главе администрации муниципального округа Арбат (далее – администрация), наделенных полномочиями назначать на должность и освобождать от должности лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

13.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них.

13.2. Перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

13.3. Годовой доход лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

14. В предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:



14.1. Иные сведения (кроме указанных в пункте 13 настоящего Положения) о доходах лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

14.2. Персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы.

14.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи.

14.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании.

14.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне.

15. Кадровая служба администрации:

15.1. В 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность или должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос.

15.2. В 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 13 настоящего Положения.

16. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

17. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность или должность муниципальной службы, при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность), а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы.

В случае, если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был наделен полномочиями по муниципальной должности или должности муниципальной службы (назначен на указанную должность), эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

18. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, лицом, замещающим муниципальную должность или должность муниципальной службы, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на муниципальную должность или должность муниципальной службы, а также представляемые лицом, замещающим муниципальную должность и муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы.

В случае, если гражданин или муниципальный служащий, указанные в пункте 6 настоящего Положения, предъявившие в кадровую службу администрации справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на муниципальную должность или должность муниципальной службы, включенную в Перечень, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением администрации, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

19. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности или должности муниципальной службы, и лицо, замещающее муниципальную должность или должность муниципальной службы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
от 25 апреля 2013 года № СД-39-2013**

**Приложение  
к Указу Мэра Москвы  
от 7 сентября 2009г. № 65-УМ**

В администрацию муниципального округа Арбат  
(указывается наименование кадрового подразделения муниципальной службы города Москвы)

**СПРАВКА**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего**

Я, \_\_\_\_\_  
дата рождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (замещаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

**Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ <1>**

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.



## Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

## 2.1. НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки <2>: 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная - когда имущество находится в единоличной собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, или общая - когда имущество находится в собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, и иных лиц с определением доли каждого в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

## 2.2. ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		



3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная - когда имущество находится в единоличной собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, или общая - когда имущество находится в собственности члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе, и иных лиц с определением доли каждого в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, представляющего сведения об имуществе.

### Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <1> (руб.)
	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

### Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ

#### 4.1. АКЦИИ И ИНОЕ УЧАСТИЕ В КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
	2	3	4	5	6
1					
2					
3					



4					
5					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

#### 4.2. ИНЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ

N п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), \_\_\_\_\_ <3>.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях, определяется как совокупная стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях (подраздел 4.1 настоящего раздела) и иных ценных бумаг (подраздел 4.2 настоящего раздела). Стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях рассчитывается как сумма построчных произведений сведений ячеек по столбцам 4 и 5 таблицы подраздела 4.1 настоящего раздела в отдельности. Стоимость иных ценных бумаг рассчитывается как сумма сведений ячеек столбца 6 таблицы подраздела 4.2 настоящего раздела.





Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

5.1. ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,  
НАХОДЯЩИЕСЯ В ПОЛЬЗОВАНИИ <1>

№ п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. ПРОЧИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА <1>

№ п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник), доверительный управляющий <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица, замещающего государственную  
должность города Москвы/должность государственной  
гражданской службы города Москвы, которое  
представляет сведения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит, доверительное управление имуществом и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, доверительный управляющий, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.



## РЕШЕНИЕ

25 апреля 2013 г. СД-41-2013

### О служебном удостоверении главы администрации муниципального округа Арбат

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального округа Арбат Совет депутатов решил:

1. Утвердить:

а) Положение о служебном удостоверении Главы администрации муниципального округа Арбат (приложение 1);

б) описание служебного удостоверения Главы администрации муниципального округа Арбат (приложение 2).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Арбатские вести Муниципальный выпуск» или в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Со дня вступления настоящего решения в силу признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Арбат в городе Москве от 19.01.2012 г. № МС-05-2012 «О служебном удостоверении Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Арбат в городе Москве».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Арбат Бабенко Е.П.

Глава муниципального округа Арбат

Е.П. Бабенко

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
от 25 апреля 2013 года № СД-41-2013

### Положение о служебном удостоверении главы администрации муниципального округа Арбат

#### 1. Общие положения

1.1. Служебное удостоверение Главы администрации муниципального округа Арбат (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим полномочия главы администрации муниципального округа Арбат (далее – глава администрации).

1.2. Удостоверение без надлежащего оформления, с пометками и подчистками считается недействительным.

1.3. Глава администрации обязан обеспечить сохранность выданного ему удостоверения.

1.4. Передача удостоверения другому лицу запрещается.

1.5. Удостоверение выдается Главе администрации на срок его полномочий.

#### 2. Оформление и выдача удостоверения

2.1. Удостоверение оформляется и выдается муниципальным служащим администрации муниципального округа Арбат, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

2.2. Оформление удостоверения производится на основании решения Совета депутатов муниципального округа Арбат (далее – Совет депутатов) о назначении на должность Главы администрации.

2.3. Удостоверение Главы администрации подписывается Главой муниципального округа Арбат.

2.4. Для оформления удостоверения Глава администрации предоставляет муниципальному служащему по кадровой работе одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30x40 мм.

Записи в удостоверение вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими)



чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.

2.5. Удостоверение выдается в течение 7 дней со дня заключения контракта с Главой администрации.

2.6. В день получения удостоверения Глава администрации расписывается в журнале удостоверений Главы администрации (далее – журнал).

Журнал ведется на бумажном носителе. Нумерация удостоверений ведется в течение срока полномочий Совета депутатов.

2.7. Новое удостоверение выдается в случае:

- 1) изменения фамилии, имени или отчества главы администрации;
- 2) порчи или утраты удостоверения;
- 3) изменения описания удостоверения.

2.8. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения, осуществляется в течение 7 дней со дня предоставления фотографии.

### **3. Возврат и уничтожение удостоверений**

3.1. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение должно быть возвращено муниципальному служащему по кадровой работе.

3.2. Глава администрации в день прекращения исполнения своих полномочий обязан сдать удостоверение муниципальному служащему по кадровой работе.

3.3. Испорченные бланки и возвращенные удостоверения по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.

## **Приложение 2 к решению Совета депутатов от 25 апреля 2013 года № СД-41-2013**

### **Описание служебного удостоверения главы администрации муниципального округа Арбат**

1. Удостоверение главы администрации муниципального округа Арбат (далее – глава администрации) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзаменителем темно-красного цвета.

Стороны внутренней вклейки удостоверения главы администрации (далее – удостоверение) изготавливаются на отдельных бумажных бланках размером 90х60 мм с фоновой сеткой светло-красного цвета, в правой части которой по высоте расположены две пересекающиеся полосы.

Размер удостоверения в развернутом виде 197х66 мм.

2. Внешняя сторона удостоверения.

На правой половине по центру обложки удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в геральдическом щите, используемом в гербе муниципального округа Арбат. Под изображением в три строки по центру тиснением фольгой золотистого цвета размещена надпись: «АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД МОСКВА».

3. Внутренняя сторона удостоверения.

3.1. Левая страница.

В левой части предусмотрено место для фотографии главы администрации размером 30х40 мм, скрепляемой гербовой печатью Совета депутатов муниципального округа Арбат (далее – Совет депутатов).

В правой части по центру в две строки размещена надпись: «АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» с двумя пустыми строками для размещения наименования муниципального округа. Ниже размещена надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № .....». Далее размещена надпись в две строки: «Действительно до» и пустая строка.

3.2. Правая страница.

В верхней части по центру в две строки размещена надпись: «ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ». Ниже по ширине страницы размещены три пустые строки, в которые вписываются фамилия, имя, отчество главы администрации.

Далее с левой стороны в две строки размещена надпись: «Глава муниципального округа» и пустая строка для подписи главы муниципального округа.



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БАСМАННЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### РЕШЕНИЕ

16 апреля 2013 года №5/2

#### **О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Басманный в городе Москве**

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов решил:

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального округа Басманный в городе Москве, изложив его в редакции согласно приложению.
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.
3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального округа  
Басманный в городе Москва**

**Г.В.Аничкин**

**Приложение  
к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Басманный в городе Москве от 16 апреля 2013 года № 5/2**

#### **Устав муниципального округа Басманный**

#### **Глава I. Основные положения**

#### **Статья 1. Муниципальный округ Басманный**

1. Статус муниципального образования – внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ.
2. Наименование муниципального образования – муниципальный округ Басманный (далее – муниципальный округ).



3. В официальных документах, издаваемых органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, наименования «внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ Басманный в городе Москве», «муниципальный округ Басманный в городе Москве» и «муниципальный округ Басманный» равнозначны.

4. Границы муниципального округа установлены Законом города Москвы от 15 октября 2003 года № 59 «О наименованиях и границах внутригородских муниципальных образований в городе Москве».

## **Статья 2. Официальные символы муниципального округа**

1. Официальными символами муниципального округа (далее – официальными символами) являются герб и флаг муниципального округа, отражающие его исторические, культурные, иные местные традиции и особенности.

Муниципальный округ, помимо указанных официальных символов, вправе иметь другие официальные символы, установленные решениями Совета депутатов муниципального округа.

2. Официальные символы разрабатываются в порядке, предусмотренном решениями Совета депутатов муниципального округа и законами города Москвы.

Проекты официальных символов одобряются решениями Совета депутатов муниципального округа и направляются на экспертизу в специально уполномоченный орган при Правительстве Москвы.

3. Официальные символы подлежат государственной регистрации в соответствии с федеральным законодательством и регистрации в соответствии с законами города Москвы.

4. Официальные символы утверждаются решениями Совета депутатов муниципального округа большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального округа (далее – депутаты).

5. Порядок официального использования указанных символов устанавливается решениями Совета депутатов муниципального округа.

## **Статья 3. Вопросы местного значения**

1. В ведении муниципального округа находятся вопросы местного значения, установленные Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

2. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет) и контроль за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;

2) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

6) установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

7) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;

8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;

9) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;

10) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность на благо жителей муниципального округа (далее – жители);

11) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа (далее – органов местного самоуправления);

12) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;



14) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов подведомственных органам местного самоуправления организаций;

15) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

16) взаимодействие с общественными объединениями;

17) участие:

а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;

б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;

в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

г) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

д) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

е) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

ж) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

з) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

и) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;

18) согласование вносимых управой района города Москвы в префектуру административного округа города Москвы предложений:

а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;

б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;

19) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;

20) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

21) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:

а) к проектам городских целевых программ;

б) об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;

в) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

е) по благоустройству территории муниципального округа;

22) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:

а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

б) к проектам правил землепользования и застройки;

в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции,



реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;

г) к проектам планировки территорий;

д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;

е) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;

ж) к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

23) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства.

## **Глава II. Органы и должностные лица местного самоуправления**

### **Статья 4. Структура и наименования органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) представительный орган местного самоуправления – Совет депутатов муниципального округа Басманный (далее – Совет депутатов);

2) глава муниципального образования – глава муниципального округа Басманный (далее – глава муниципального округа);

3) исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления – аппарат Совета депутатов муниципального округа Басманный (сокращенное наименование – аппарат СД МО Басманный ) (далее – аппарат Совета депутатов).

2. Сокращенное наименование может применяться при государственной регистрации в качестве юридического лица, при регистрации в других государственных органах, а также при подготовке финансовых документов.

### **Статья 5. Совет депутатов**

1. Совет депутатов состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах жителями на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

2. Полномочия Председателя Совета депутатов исполняет глава муниципального округа.

3. Совет депутатов состоит из 12 депутатов.

4. Срок полномочий Совета депутатов – 5 лет.

5. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6. Совет депутатов осуществляет свои полномочия на заседаниях. Заседания Совета депутатов проводятся в соответствии с Регламентом Совета депутатов, но не реже одного раза в три месяца.

Регламент Совета депутатов принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

7. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

8. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

9. Советом депутатов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы и иные формирования Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

10. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).

11. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске, в порядке, предусмотренном настоя-



щим Уставом;

2) в случае вступления в силу решения Московского городского суда о неправомотности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального округа;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

12. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий депутатов.

13. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

14. Совет депутатов имеет печать и бланки с изображением герба муниципального округа.

## **Статья 6. Полномочия Совета депутатов**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находится:

1) принятие Устава муниципального округа (далее – Устав) и внесение в Устав изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) принятие планов и программ развития муниципального округа, утверждение отчетов об их исполнении;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

6) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

7) осуществление права законодательной инициативы в Московской городской Думе в порядке, установленном законом города Москвы;

8) принятие решения о проведении местного референдума;

9) принятие решения об участии муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

10) образование постоянных комиссий Совета депутатов;

11) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы, Комиссию по монументальному искусству предложений по вопросам местного значения в соответствии с пунктом 2 статьи 3 настоящего Устава;

12) согласование предложений по вопросам местного значения, установленных подпунктом 18 пункта 2 статьи 3 настоящего Устава;

13) внесение предложений в соответствии с подпунктом 22 пункта 2 статьи 3 настоящего Устава;

14) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

15) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку в случаях и порядке, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

16) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

2. К полномочиям Совета депутатов по решению вопросов местного значения относятся:

1) установление местных праздников и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

2) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность во благо жителей и установление порядка их присвоения, награждения;

3) участие в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

4) участие в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

5) принятие решения о подготовке, переподготовке и повышении квалификации главы муниципального округа за счет средств местного бюджета.

6) учреждение официального печатного средства массовой информации муниципального округа (далее – официальное издание муниципального округа Басманный)

7) иные полномочия, установленные настоящим Уставом.





3. Совет депутатов осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами и законами города Москвы.

### **Статья 7. Порядок самороспуска Совета депутатов**

1. Самороспуск Совета депутатов – досрочное прекращение осуществления Советом депутатов своих полномочий (далее – самороспуск).

2. С мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной численности депутатов, путем подачи главе муниципального округа письменного заявления, подписанного депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в пункте 2 настоящей статьи, должно быть рассмотрено на заседании Совета депутатов не позднее чем через 30 дней со дня его получения главой муниципального округа.

4. Решение Совета депутатов о самороспуске принимается Советом депутатов большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение Совета депутатов о самороспуске подлежит официальному опубликованию не позднее семи дней со дня его принятия.

6. Решение Совета депутатов о самороспуске не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа.

### **Статья 8. Депутат**

1. Депутат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом города Москвы, законами города Москвы, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами.

2. Срок полномочий депутата – 5 лет.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).

4. Срок полномочий депутата, указанный в пункте 2 настоящей статьи, не может быть изменен в течение текущего срока полномочий депутатов, за исключением случаев, указанных в пункте 7 настоящей статьи.

5. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Формы деятельности депутата и порядок их осуществления устанавливается Регламентом Совета депутата.

7. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

8. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.



## **Статья 9. Гарантии осуществления полномочий депутата**

1. Депутат в связи с осуществлением своих полномочий:

- 1) осуществляет правотворческую инициативу;
- 2) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- 3) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в границах территорий которых находится муниципальный округ, территориальных структурных подразделений органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы, действующих на территории муниципального округа (далее – организации), и органов управления общественных объединений, действующих на территории муниципального округа (далее – общественные объединения), по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы, переданных органам местного самоуправления законами города Москвы (далее – переданные полномочия);
- 4) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, изданным органами и должностными лицами местного самоуправления;
- 5) пользуется правом на обеспечение условий для приема избирателей, проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;
- 6) вправе обращаться в письменной или устной форме в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, к соответствующим должностным лицам и руководителям по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;
- 7) вправе направлять депутатские запросы в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, их должностным лицам по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;
- 8) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам вопросов;
- 9) вправе получать и распространять информацию;
- 10) вправе выступать по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий в средствах массовой информации.

2. Гарантии прав депутата при привлечении его к уголовной и административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

3. Гарантии осуществления депутатом своих полномочий обеспечиваются в соответствии с Законом города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» и решениями Совета депутатов.

## **Статья 10. Глава муниципального округа**

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа.

2. Глава муниципального округа избирается депутатами Совета депутатов из своего состава открытым голосованием большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов, на срок полномочий Совета депутатов. Процедура избрания главы муниципального округа устанавливается Регламентом Совета депутатов.

Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа. Глава муниципального округа вступает в должность не позднее 30 дней со дня его избрания.

3. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению муниципального округа (далее – население) и Совету депутатов.

Ежегодно, не позднее 1 марта, глава муниципального округа представляет Совету депутатов отчет о результатах своей деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

4. Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава муниципального округа имеет бланки с изображением герба муниципального округа.

6. Принимает решение о создании официального сайта главы муниципального округа в телекоммуникационной сети Интернет, содержащего информацию о его деятельности.



## Статья 11. Полномочия главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа, аппарата Совета депутатов;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные и иные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) осуществляет организацию деятельности Совета депутатов;

5) ведет заседания Совета депутатов;

6) имеет право требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

7) осуществляет контроль за выполнением нормативных правовых актов Совета депутатов;

8) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных полномочий;

9) имеет право вносить проекты решений в Совет депутатов;

10) содействует созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействует с их органами;

11) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов местного самоуправления;

12) иные полномочия, установленные настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

2. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;

12) преобразования муниципального округа;

13) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

3. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4. Заявление об отставке по собственному желанию подается главой муниципального округа в Совет депутатов.

5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.

6. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального округа оформляется решением Совета депутатов, в котором определяется дата прекращения полномочий главы муниципального округа.

7. При досрочном прекращении полномочий главы муниципального округа новый глава муниципально-



го округа избирается не позднее чем через 60 дней со дня прекращения полномочий главы муниципально-го округа.

### **Статья 12. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального округа**

1. Глава муниципального округа в связи с осуществлением своих полномочий:

- 1) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- 2) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами органов государственной власти города Москвы и органов местного самоуправления, руководителями организаций и органов управления общественных объединений;
- 3) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, изданным органами и должностными лицами местного самоуправления;
- 4) пользуется правом на обеспечение условий для проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;
- 5) пользуется правом направлять в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, соответствующим должностным лицам или руководителям письменные обращения по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;
- 6) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам или руководителям вопросов (о дне рассмотрения обращения глава муниципального округа оповещается заблаговременно);
- 7) пользуется правом на обеспечение доступа граждан к информации о его деятельности и деятельности органов местного самоуправления.

2. Гарантии прав главы муниципального округа при привлечении его к уголовной и административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

3. Гарантии осуществления главой муниципального округа своих полномочий обеспечиваются в соответствии с Законом города Москвы «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» и решениями Совета депутатов.

### **Статья 13. Поощрение главы муниципального округа**

1. Глава муниципального округа за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей может быть поощрен.

2. В отношении главы муниципального округа применяются виды поощрений, установленные для муниципальных служащих.

3. Предложение о поощрении главы муниципального округа могут вносить депутат, группа депутатов.

4. Решение о поощрении главы муниципального округа принимает Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов.

### **Статья 14. Заместитель Председателя Совета депутатов**

1. Заместитель Председателя Совета депутатов избирается депутатами из своего состава на срок полномочий Совета депутатов путем открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов.

2. Заместитель Председателя Совета депутатов:

- 1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа временно осуществляет полномочия главы муниципального округа;
- 2) осуществляет контроль за выполнением правовых актов Совета депутатов;
- 3) осуществляет иные полномочия в соответствии с поручением главы муниципального округа и Регламентом Совета депутатов.

3. Заместитель Председателя Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4. Полномочия заместителя Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях, установленных статьей 8 настоящего Устава, а также на основании личного заявления или выраженного ему недоверия большинством от установленной численности депутатов в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов.



## Статья 15. Аппарат Совета депутатов

1. Аппарат Совета депутатов является органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность.
2. Аппаратом Совета депутатов руководит глава муниципального округа на принципах единоначалия.
3. Организационное, документационное, информационное обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов осуществляется в соответствии с Регламентом аппарата Совета депутатов, утверждаемым распоряжением аппарата Совета депутатов.
4. Структура аппарата Совета депутатов утверждается решением Совета депутатов по представлению главы муниципального округа.
5. Аппарат Совета депутатов обладает правами юридического лица.
6. Аппарат Совета депутатов имеет печать и бланки с изображением герба муниципального округа.

## Статья 16. Полномочия аппарата Совета депутатов

К полномочиям аппарата Совета депутатов относится:

- 1) формирование и исполнение местного бюджета;
- 2) осуществление полномочий финансового органа муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 3) осуществление обеспечения деятельности главы муниципального округа и Совета депутатов;
- 4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;
- 5) принятие решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
- 6) организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
- 7) организация и проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;
- 8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;
- 9) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- 10) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;
- 11) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;
- 12) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;
- 13) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;
- 14) взаимодействие с общественными объединениями;
- 15) участие:
  - а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;
  - б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;
  - в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;
  - г) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;
  - д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
  - е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;
  - ж) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;



з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;

16) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

17) внесение в Совет депутатов предложений:

а) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

б) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

в) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

18) формирование и размещение муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ оказание услуг для муниципальных нужд;

19) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

20) регистрация уставов территориальных общественных самоуправлений;

21) организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих;

22) иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

### **Статья 17. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее применительно к настоящей статье – граждане), осуществляемой на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы, обязанности по должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. На муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Порядок оплаты труда и предоставления муниципальному служащему гарантий, установленных федеральными законами и законами города Москвы, определяются решениями Совета депутатов.

5. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих с учетом задач и функций аппарата Совета депутатов устанавливаются решениями Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и включаются в должностную инструкцию муниципального служащего.

6. Порядок и случаи проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы устанавливаются решениями Совета депутатов.

### **Статья 18. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, депутата**

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед жителями, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава города Москвы, законов



города Москвы, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления органами и должностными лицами местного самоуправления переданных полномочий.

3. Порядок и условия наступления ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления определяются в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы.

4. Депутат несет ответственность перед жителями в соответствии с федеральными законами.

5. Депутат в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, может быть отозван населением.

6. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на органы местного самоуправления может быть возложена административная ответственность, на должностных лиц местного самоуправления – уголовная, гражданско-правовая, административная, дисциплинарная ответственность.

### **Глава III. Муниципальные правовые акты**

#### **Статья 19. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) настоящий Устав;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;
- 4) правовые акты главы муниципального округа;
- 5) правовые акты аппарата Совета депутатов.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

#### **Статья 20. Устав**

1. Устав в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы регулирует вопросы организации местного самоуправления в муниципальном округе.

2. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются Советом депутатов большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

3. Инициативу о внесении изменений и дополнений в Устав могут вносить в Совет депутатов:

- 1) депутат, группа депутатов;
- 2) глава муниципального округа;
- 3) органы территориального общественного самоуправления;
- 4) инициативные группы граждан.

4. Инициатива о внесении изменений и дополнений в Устав оформляется в виде проекта решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав (далее для настоящей статьи – проект решения о внесении изменений в Устав).

5. Проект решения о внесении изменений в Устав рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня его поступления в Совет депутатов.

6. Проект решения о внесении изменений в Устав принимается большинством голосов от установленной численности депутатов. Поправки к проекту решения о внесении изменений в Устав принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов.

7. Проект Устава, проект решения о внесении изменений в Устав подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса на заседании Совета депутатов о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав одновременным опубликованием установленного решением Совета депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, если изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

8. Устав, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официаль-



ному опубликованию после их государственной регистрации в течение семи дней со дня их поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, вступают в силу и применяются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

### **Статья 21. Правовые акты, принятые на местном референдуме**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями осуществляется путем прямого волеизъявления, выраженного на местном референдуме.

2. В случае если для реализации решения, принятого на местном референдуме требуется принятие (издание) дополнительного муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия (издания) соответствующего акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

### **Статья 22. Нормативные и иные правовые акты Совета депутатов**

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным законодательством, законами города Москвы, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, об удалении главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

2. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Иные решения Совета депутатов принимаются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

3. Нормативный и иной правовой акт, принятый Советом депутатов, направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение десяти дней со дня его принятия.

Глава муниципального округа не вправе отклонить нормативный или иной правовой акт, принятый Советом депутатов.

4. Глава муниципального округа подписывает принятый Советом депутатов нормативный или иной правовой акт в течение трех дней со дня его поступления для подписания.

### **Статья 23. Правовые акты, издаваемые главой муниципального округа**

Глава муниципального округа:

1) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

2) издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом;

3) в пределах полномочий, установленных федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов, издает постановления аппарата Совета депутатов по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением переданных полномочий, а также распоряжения аппарата Совета депутатов по вопросам организации работы аппарата Совета депутатов.

### **Статья 24. Официальное опубликование и введение в действие муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, подлежат официальному опубликованию не позднее тридцати дней со дня их принятия, если федеральными законами не установлены иные сроки для их опубликования.

Печатные средства массовой информации, осуществляющие официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов, определяются решением Совета депутатов. Порядок распространения





печатного средства массовой информации должен обеспечивать возможность ознакомления с содержанием таких актов тем лицам, права и свободы которых он затрагивает.

2. Датой официального опубликования муниципального нормативного правового акта является день первого опубликования его полного текста в печатном средстве массовой информации, определенном Советом депутатов.

3. Муниципальный нормативный правовой акт (за исключением Устава, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав) вступает в силу со дня его официального опубликования, если в самом акте не оговорено иное.

4. Муниципальные правовые акты не подлежат обязательному опубликованию, если иное не установлено самим актом. В случае принятия решения об опубликовании муниципального правового акта применяются положения, установленные пунктами 1 и 2 настоящей статьи.

5. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если в самом акте не оговорено иное.

#### **Глава IV. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

##### **Статья 25. Местный референдум**

1. Местный референдум – форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам местного значения, которая осуществляется посредством голосования граждан, обладающих правом на участие в референдуме и проживающих на территории муниципального округа.

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами города Москвы.

3. Принятие органом местного самоуправления решения по существу вопроса, который может быть вынесен на референдум, не является обстоятельством, исключающим возможность проведения местного референдума по данному вопросу.

4. Инициатива проведения местного референдума принадлежит:

1) гражданам Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа, и имеющим право на участие в местном референдуме;

2) избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) совместно Совету депутатов и главе муниципального округа.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом города Москвы.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и главой муниципального округа, оформляется правовыми актами Совета депутатов и главы муниципального округа.

7. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с их полномочиями, установленными настоящим Уставом.

10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня проведения местного референдума.

12. Расходы, связанные с проведением местного референдума, осуществляются за счет средств, выделенных из местного бюджета.



## **Статья 26. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании при обеспечении установленных законодательством избирательных прав граждан.

2. Решение Совета депутатов о назначении выборов депутатов Совета депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3. Депутаты Совета депутатов избираются по многомандатным избирательным округам.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы».

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию не позднее чем через 30 дней со дня голосования.

## **Статья 27. Голосование по отзыву депутата**

1. Основаниями для отзыва депутата являются: нарушения законодательства Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов города Москвы, настоящего Устава, решений Совета депутатов, принятых в пределах его компетенции, а также конкретные противоправные решения или действия (бездействие), неоднократный пропуск без уважительных причин заседаний Совета депутатов и заседаний постоянных комиссий в течение одного года – в случае их подтверждения в судебном порядке.

Отзыв по иным основаниям не допускается.

2. Под нарушением законодательства Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов города Москвы, настоящего Устава, решений Совета депутатов, принятых в пределах его компетенции, являющихся основанием для отзыва депутата Совета депутатов, понимается однократное грубое нарушение либо систематическое нарушение депутатом требований этих актов.

3. Депутату обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их опубликования в печатном средстве массовой информации.

4. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе жителей в порядке, установленном законодательством о местном референдуме.

5. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

6. Итоги голосования по отзыву депутата и принятое решение подлежат официальному опубликованию не позднее 10 дней со дня проведения голосования.

## **Статья 28. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее применительно к настоящей статье – инициативная группа), в порядке, установленном настоящей статьей.

Минимальная численность инициативной группы – 3 процента от числа жителей, обладающих избирательным правом.

2. Решение о подготовке и направлении проекта муниципального правового акта (далее применительно к настоящей статье – проект правового акта) на рассмотрение органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, к полномочиям которых относится принятие соответствующего акта, принимается инициативной группой.

3. Инициативной группой к проекту правового акта должны быть приложены пояснительная записка о необходимости его принятия и финансово-экономическое обоснование проекта, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и номера контактного телефона всех ее членов.

4. Проект правового акта должен быть рассмотрен органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к полномочиям которых относится принятие соответствующего акта, не позднее 60 дней со дня его внесения. В случае если проект правового акта поступил в период между



сессиями Совета депутатов (отпуска должностного лица местного самоуправления), указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе (отпуска).

5. Представители инициативной группы (не более 5 граждан) могут изложить свою позицию при рассмотрении проекта правового акта.

6. Информация о дате, времени и месте рассмотрения проекта правового акта должна быть доведена до инициативной группы заблаговременно, но не позднее 14 дней до дня указанного рассмотрения.

7. В случае, если принятие проекта правового акта относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект рассматривается на открытом заседании Совета депутатов.

8. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта доводится, официально в письменной форме, до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его рассмотрения.

### **Статья 29. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления представляют интересы жителей, проживающих на соответствующей территории.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением Совета депутатов.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливаются решением Совета депутатов.

### **Статья 30. Публичные слушания**

1. Публичные слушания проводятся с участием жителей для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами муниципальных правовых актов.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального округа.

4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа.

5. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава, проект нормативного правового акта Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в настоящем Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с законами города Москвы;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании муниципального округа.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов.

### **Статья 31. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального обще-



ственного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов, главы муниципального округа, назначается соответственно Советом депутатов, главой муниципального округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов в порядке, установленном настоящей статьёй.

5. С инициативой проведения собрания граждан может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее применительно к настоящей статье – инициативная группа), численностью не менее 10 человек.

6. Инициативная группа вносит в Совет депутатов инициативу о проведении собрания граждан не менее чем за тридцать дней до предполагаемой даты проведения собрания граждан.

7. Инициатива о проведении собрания граждан должна содержать:

1) вопросы, выносимые на собрание граждан и обоснование необходимости их рассмотрения на собрании;

2) сведения о территории, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;

3) предложения о дате и месте проведения собрания граждан;

4) список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и номера контактного телефона всех ее членов.

8. Внесенная инициатива о проведении собрания граждан рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов.

В случае если инициатива поступила в период между сессиями Совета депутатов, инициатива рассматривается на ближайшем заседании после окончания такого перерыва в работе.

9. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения инициативы о проведении собрания граждан доводится, официально в письменной форме, до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его рассмотрения.

10. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

11. В случаях, предусмотренных решением Совета депутатов, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

12. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов конференции определяется решением Совета депутатов.

13. Итоги собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию не позднее 20 дней со дня проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов).

### **Статья 32. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории с целью выявления и учета мнения населения при подготовке и принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти города Москвы.

Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы муниципального округа – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти города Москвы – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается решением Совета депутатов.

### **Статья 33. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного само-



управления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Статья 34. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Жители вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в других формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу города Москвы, законам города Москвы.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

## **Глава V. Экономическая основа муниципального округа**

### **Статья 35. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, предусмотренных настоящим Уставом в соответствии с Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;

2) имущество, предназначенное для осуществления переданных полномочий, в случаях, установленных законами города Москвы;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в соответствии с решениями Совета депутатов.

2. Права собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, от имени муниципального округа осуществляет аппарат Совета депутатов в порядке, установленном решением Совета депутатов.

3. Аппарат Совета депутатов вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти города Москвы, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

5. Аппарат Совета депутатов ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

### **Статья 36. Местный бюджет**

1. Муниципальный округ имеет местный бюджет.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета, контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе.

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе утверждается решением Совета депутатов.

3. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются аппаратом Совета депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством, законами города Москвы, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов.

4. Аппарат Совета депутатов в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти города Москвы отчеты об исполнении местного бюджета.

5. Совет депутатов вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установ-



ленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 37. Доходы местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

2. Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы и не подлежат изменению в течение очередного финансового года.

#### **Статья 38. Расходы местного бюджета**

1. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют направления расходования средств местного бюджета на решение вопросов местного значения, а также обеспечивают финансирование расходов в пределах средств, переданных из бюджета города Москвы на осуществление переданных полномочий.

3. Аппарат Совета депутатов ведет реестр расходных обязательств муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Москвы.

#### **Статья 39. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления переданных полномочий**

1. Аппарат Совета депутатов вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального округа для осуществления переданных полномочий (далее для настоящей статьи – собственные средства) в случае их свободного наличия.

2. Предложения о дополнительном использовании собственных средств вносятся главой муниципального округа в Совет депутатов одновременно с проектом местного бюджета или в течение текущего финансового года.

Вносимое предложение должно содержать расчет объема финансовых средств, перечень материальных ресурсов, а также обоснование их использования.

3. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств одновременно с проектом местного бюджета Совет депутатов рассматривает и принимает решение по данному вопросу в рамках процедуры принятия местного бюджета.

4. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года Совет депутатов рассматривает и принимает решение по данному вопросу.

В случае принятия решения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года в местный бюджет должны быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

5. Использование собственных средств носит целевой характер.

#### **Статья 40. Муниципальный заказ**

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Муниципальные нужды в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения, осуществления переданных полномочий, функций и полномочий муниципального заказчика



(аппарат Совета депутатов) обеспечиваются за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3. Формирование, обеспечение размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа осуществляется аппаратом Совета депутатов в порядке, установленном постановлением аппарата Совета депутатов, принимаемым в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Совет депутатов осуществляет контроль за исполнением муниципального заказа в рамках рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета.

## **Глава VI. Заключительные положения**

### **Статья 41. Исполнение Устава и иных муниципальных правовых актов**

1. Устав, решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, или иные муниципальные правовые акты, вступившие в силу, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального округа организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также органами и должностными лицами местного самоуправления и гражданами.

2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Устава, решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, или иных муниципальных правовых актов влечет ответственность в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

### **Статья 42. Контроль за исполнением Устава**

Контроль за исполнением Устава осуществляют глава муниципального округа, Совет депутатов.



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗАМОСКВОРЕЧЬЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

от 15 мая 2013 года № 5/1

**О согласовании адресного перечня  
многоквартирных домов, подлежащих  
выборочному капитальному ремонту за счет  
средств экономии, полученной по итогам  
размещения заказов в муниципальном округе  
Замоскворечье в городе Москве в 2013 году**

В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

**Совет депутатов решил:**

1. Согласовать адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту за счет средств экономии, полученной по итогам размещения заказов в муниципальном округе Замоскворечье в городе Москве в 2013 году (приложение).
2. Направить настоящее решение в управу района Замоскворечье города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте муниципального округа Замоскворечье в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.zmsk.ru](http://www.zmsk.ru).
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Замоскворечье в городе Москве Н.П.Матвеева.

**Глава муниципального округа  
Замоскворечье в городе Москве**

**Н.П.Матвеев**





**Приложение  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Замоскворечье в городе Москве  
от 15 мая 2013 года № 5/1**

**Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту за счет средств экономии, полученной по итогам размещения заказов в муниципальном округе Замоскворечье в городе Москве в 2013 году**

№ п/п	Адрес	Дефектные элементы, виды работ	Объемы работ		Ориентировоч- ная стоимость (тыс. руб.)	Наличие ПДС
			Натуральные показатели	Ед. измерения		
1.	Пятницкая ул., д.76	ремонт канализа- ции в подвале	1	система	1000,0	отсутствует
2.	Зацепский вал, д.6/13	замена ствола му- соропровода	1	система	500,0	отсутствует
3.	Изготовление ПДС				87,9	
	<b>Итого:</b>				<b>1587,9</b>	

## РЕШЕНИЕ

от 15 мая 2013 года № 5/2

**О согласовании адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту за счет средств, направленных в соответствии с ППМ № 849-ПП от 26.12.2012 «О стимулировании управ районов города Москвы» в муниципальном округе Замоскворечье в городе Москве в 2013 году**

В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

**Совет депутатов решил:**

1. Согласовать адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту за счет средств, направленных в соответствии с ППМ № 849-ПП от 26.12.2012 «О стимулировании управ районов города Москвы» в муниципальном округе Замоскворечье в городе Москве в 2013 году (приложение).

2. Направить настоящее решение в управ района Замоскворечье города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте муниципального округа Замоскворечье в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.zmsk.ru](http://www.zmsk.ru).

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Замоскворечье в городе Москве Н.П.Матвеева.

**Глава муниципального округа  
Замоскворечье в городе Москве**

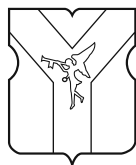
**Н.П.Матвеев**



**Приложение**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Замоскворечье в городе Москве  
от 15 мая 2013 года № 5/2

**Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту за счет средств, направленных в соответствии с ППМ № 849-ПП от 26.12.2012 «О стимулировании управ районов города Москвы» в муниципальном округе Замоскворечье в городе Москве в 2013 году**

№ п/п	Адрес	Дефектные элементы, виды работ	Объемы работ		Ориентировочная стоимость (тыс. руб.)	Наличие ПДС
			Натуральные показатели	Ед. измерения		
1.	Климентовский пер., д.6	ремонт канализации	1	система	1000,0	отсутствует
2.	Космодамианская наб., д.46/50	ремонт канализации	1	система	2900,7	отсутствует
3.	Озерковская наб., д.8/14	ремонт электрохозяйства	1	система	1900,0	отсутствует
4.	Пятницкая ул., д.54	ремонт электрохозяйства	1	система	500,0	отсутствует
5.	Пятницкая ул., д.54	ремонт подвального помещения	1	помещение	200,0	отсутствует
6.	Изготовление ПДС				100,0	
	<b>Итого:</b>				<b>6600,7</b>	



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРАСНОСЕЛЬСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 12-1

#### **О проведении в 2013 году дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Красносельского района города Москвы в целях использования суммы конкурсной экономии**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», руководствуясь постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2012 года № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы» и принимая во внимание согласование главы управы Красносельского района города Москвы,

#### **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Провести в 2013 году дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию Красносельского района города Москвы в целях использования суммы экономии в размере 3 789,2 тысяч рублей, сложившейся в результате размещения государственного заказа на проведение дополнительных мероприятий, услуг по социальному экономическому развитию районов города Москвы согласно прилагаемому адресному перечню.

2. Главе управы Красносельского района города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий по проведению благоустройства территорий в Красносельском районе города Москвы в 2013 году согласно приложению к настоящему решению.

3. Направить настоящее решение в управу Красносельского района города Москвы, в префектуру Центрального административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский [www.vmo-krasnoselskoe.ru](http://www.vmo-krasnoselskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский в городе Москве Базееву А.Н.

**Глава муниципального округа  
Красносельский в городе Москве**

**А.Н. Базеева**



**Приложение  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Красносельский в городе Москве  
от 21 мая 2013 года № 12-1**

**Адресный перечень объектов  
для проведения дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию  
Красносельского района города Москвы в целях использования суммы экономии, сложившейся в  
результате размещения государственного заказа на проведение дополнительных мероприятий, ус-  
луг по социальному экономическому развитию районов города Москвы**

<b>№ п/п</b>	<b>Адрес дворовой территории</b>	<b>Вид работ</b>	<b>Стоимость работ (тыс.руб.)</b>
<b>1</b>	Досуговые клубы Красносельского района	Оформление разрешения и подключение электроэнергии досуговых клубов	500,0
<b>2</b>	Новорязанская ул., д. 2/7	Ремонт детской площадки: 1.Устройство резинового покрытия на детской площадке - 130 кв.м.	328,9
<b>3</b>	Новорязанская ул., д. 2/7	Капитальный ремонт контейнерной площадки - 1 шт.	41,9
<b>4</b>	6-й Красносель- ский пер., д. 3	Ремонт детской площадки: 1.Монтаж скамейки - 2 шт. 2.Расстановка урн - 2 шт. 3.Монтаж песочницы - 1 шт. 4.Монтаж качелей - 3 шт. 5.Ремонт а/б покрытия - 167 кв.м.	566,1
<b>5</b>	М. Красносель- ская ул., д. 14	Ремонт дворовой территории: 1.Устройство дорожки - 48,2 кв. м. 2.Ремонт газонов - 418,8 кв.м. 3.Замена бортового камня - 126 м. 4.Устройство ограждения - 72,0 кв.м.	514,0
<b>6</b>	1-й Красносель- ский пер., д. 3	Ремонт металлического ограждения - 140 кв.м.	441,1
<b>7</b>	Территория Красносельского района	Посадка деревьев	163,6
<b>8</b>	Проведение ремонтных работ в помещениях Совета ветеранов Красносельского района		100,0
<b>9</b>	Территория Красносельского района	Снос гаражей «Ракушек» и благоустройство после сноса	1 133,6
	<b>ИТОГО:</b>		<b>3 789,2</b>

**РЕШЕНИЕ**

21 мая 2013 года № 12-2

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 16 мая 2013 года № 11-4**

Руководствуясь постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании Управ районов города Москвы», учитывая предложения управы Красносельского района города Москвы,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 16 мая 2013 года № 11-4 «О проведении мероприятий по развитию Красносельского района города Москвы, за счет дополнительных бюджетных ассигнований, предоставленных Управе Красносельского района города Москвы», изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу Красносельского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский [www.vmo-krasnoselskoe.ru](http://www.vmo-krasnoselskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский в городе Москве Базееву А.Н.

Глава муниципального округа Красносельский в городе Москве

А.Н. Базеева

**Приложение  
к решению Совета депутатов муниципального округа Красносельский в городе Москве от 21 мая 2013 года № 12-2**

**Перечень мероприятий**

**по развитию Красносельского района города Москвы, за счет дополнительных бюджетных ассигнований (средств стимулирования), предоставленных Управе Красносельского района города Москвы**

№ п/п	Адрес	Вид работ	Стоимость работ (тыс. руб.)	Примечание
1	6-й Красносельский пер., д. 3	1.Разработка технического заключения (ТЗК и ПСД)	300,0	Поручение префекта на встрече с жителями
2	Краснопрудная ул., д. 11	1.Ремонт кровли и свесов -1 230,0 кв.м.	2 000,0	Поручение префекта на встрече с жителями
3	1-й Красносельский пер., д. 3	1.Ремонт кровли над подъездами №№ 2, 3, 4 -1 600,00 кв.м.	1 701,3	
4	Квартиры Красносельского района	1. Установка газовых плит - 27 шт. 2.Установка электроплит -15 шт.	474,0	Заявления жителей
5	Леснорядская ул., д. 10/12	Ремонт детской площадки: 1.Устройство резинового покрытия на детской площадке - 100 кв.м.	253,0	
6	Каланчевская ул., д. 32	Разработка технического заключения (ТЗК)	247,0	
	<b>ИТОГО;</b>		<b>4 975,3</b>	



## РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 12-3

### **О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве от 20 декабря 2012 года № 12 – 2**

В связи с вступлением в действие решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 15 апреля 2013 года № 9-7 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Красносельский»,

#### **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Внести в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве от 20 декабря 2012 года № 12 – 2 «О бюджете муниципального округа Красносельский на 2013 год и плановый период 2014 – 2015 годов» следующие изменения:

1.1. В тексте решения слова «глава администрации муниципального округа Красносельский», «администрация муниципального округа Красносельский» в соответствующем падеже заменить словами «глава муниципального округа Красносельский», «аппарат Совета депутатов муниципального округа Красносельский» в соответствующем падеже.

1.2. В приложении 4 «Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Красносельский - органов местного самоуправления» и приложении 8 «Перечень получателей бюджета муниципального округа Красносельский на 2013 год» слова «администрация муниципального округа Красносельский», «администрация МО Красносельский» в соответствующем падеже заменить словами «аппарат Совета депутатов муниципального округа Красносельский», «аппарат СД МО Красносельский» в соответствующем падеже.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский [www.vmo-krasnoselskoe.ru](http://www.vmo-krasnoselskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский в городе Москве Базееву А.Н.

**Глава муниципального  
округа Красносельский**

**А.Н. Базеева**

## РЕШЕНИЕ

от 16 мая 2013 года № 11-1

### **Об информации Управляющей компании «Красное Село» о работе по содержанию многоквартирных домов**

В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и по результатам заслушивания информации руководителя Управляющей компании «Красное Село» (далее Управляющей компании) о работе по содержанию многоквартирных домов,

#### **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Принять информации руководителя Управляющей компании «Красное Село» о работе по содержанию многоквартирных домов к сведению.

2. Направить настоящее решение в управу Красносельского района города Москвы, в префектуру Центрального административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на



сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский [www.vmo-kranoselskoe.ru](http://www.vmo-kranoselskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Базееву А.Н.

**Глава муниципального  
округа Красносельский**

**А.Н. Базеева**

## РЕШЕНИЕ

от 16 мая 2013 года № 11-4

**О проведении мероприятий по развитию  
Красносельского района города Москвы, за счет  
дополнительных бюджетных ассигнований,  
предоставленных Управе Красносельского  
района города Москвы**

Руководствуясь постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании Управ районов города Москвы»,

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Совет депутатов муниципального округа Красносельский не возражает против проведения в 2013 году мероприятий по развитию Красносельского района города Москвы, за счет дополнительных бюджетных ассигнований (средств стимулирования), предоставленных Управе Красносельского района города Москвы в размере 4 975,3 тысяч рублей согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу Красносельского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский [www.vmo-kranoselskoe.ru](http://www.vmo-kranoselskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский в городе Москве Базееву А.Н.

**Глава муниципального округа  
Красносельский в городе Москве**

**А.Н. Базеева**

**Приложение  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Красносельский в городе Москве  
от 16 мая 2013 года № 11-4**

### Перечень мероприятий

**по развитию Красносельского района города Москвы, за счет дополнительных бюджетных ассигнований (средств стимулирования), предоставленных Управе Красносельского района города Москвы в 2012 году**

№ п/п	Адрес	Вид работ	Стоимость работ (тыс.руб.)	Примечание
1	6-й Красносельский пер., д. 3	1. Разработка технического заключения (ТЗК и ПСД)	300,0	Поручение префекта на встрече с жителями



2	Краснопрудная ул., д. 11	1 .Ремонт кровли и свесов -1 230,0 кв.м.	2 000,0	Поручение префекта на встречи с жителями
3	1-й Красносельский пер., д. 3	1 .Ремонт кровли над подъездами №№ 2, 3, 4 -1 600,00 кв.м.	1 701,3	
4	Квартиры Красносельского района	1. Установка газовых плит - 27 шт. 2.Установка электроплит -15 шт.	474,0	Заявления жителей
5	Досуговые клубы Красносельского района	1.Оформление разрешения и подключение электроэнергии досуговых клубов	500,0	
	<b>ИТОГО;</b>		<b>4 975,3</b>	

## РЕШЕНИЕ

от 16 мая 2013 года № 11-7

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 30 Устава муниципального округа Красносельский и в целях обеспечения прав жителей внутригородского муниципального образования – муниципальный округ Красносельский городе Москве на участие в обсуждении отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Принять к сведению информацию о проекте решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год» (приложение 1).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год» на 17 июня 2013 года в 18 часов 00 минут по адресу: ул. Нижняя Красносельская дом 5, строение 7, кабинет 107, и провести публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа Красносельский от 12 марта 2013 года № 5-5 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Красносельский в городе Москве».

3. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский [www.vmo-krasnoselskoe.ru](http://www.vmo-krasnoselskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве Базееву А.Н.

**Руководитель внутригородского  
муниципального образования  
Красносельское в городе Москве**

**А.Н. Базеева**





**Приложение 1  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Красносельский  
от 16 мая 2013 г. № 11-7**

**ПРОЕКТ**

**РЕШЕНИЕ**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 года

**Об отчете исполнения бюджета  
внутригородского муниципального образования  
Красносельское в городе Москве за 2012 год**

На основании статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпункта 2 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального округа Красносельский в городе Москве, разделом 22 Положения о бюджетном процессе во внутригородского муниципальном образовании Красносельское в городе Москве, Заключения Контрольно-счетной палаты Москвы по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год и учитывая результаты публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год»,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год (далее бюджет муниципального образования) по доходам бюджета муниципального образования в сумме 42415,8 тысяч рублей, по расходам бюджета муниципального образования в сумме 39789,9 тысяч рублей с превышением доходов над расходами в сумме 2625,9 тысяч рублей со следующими показателями:

1) исполнение доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год согласно приложению 1 к проекту решения;

2) исполнение доходов бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификаций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2 к проекту решения;

3) исполнение расходов бюджета муниципального образования за 2012 год по разделам, подразделам расходов бюджетной классификации согласно приложению 3 к проекту решения;

4) исполнение ведомственной структуры расходов бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год согласно приложению 4 к проекту решения;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский [www: vmo-kranoselskoe.ru](http://www.vmo-kranoselskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский Базееву А.Н.

**Глава муниципального  
округа Красносельский**

**А.Н. Базеева**



**Приложение 1**  
к проекту решения Совета депутатов  
муниципального округа Красносельский от 16  
мая 2013 г. № 11-7

**Исполнение доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета внутригородского муниципалитетского образования Красносельское в городе Москве за 2012 год**

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
		Исполнено
<b>00010000000000000000</b>	<b>Доходы</b>	<b>15301,0</b>
<b>00010100000000000000</b>	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>16788,8</b>
	из них:	
18210102000010000110	Налог на доходы физических лиц	16788,8
<b>00011300000000000000</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства</b>	<b>201,9</b>
90011303030030000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	201,9
<b>00011600000000000000</b>	<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>4,2</b>
90011690030030000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	4,2
<b>00011900000000000000</b>	<b>Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет</b>	<b>-1693,9</b>
90011903000030000151	Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов Москвы и Санкт-Петербурга	-1693,9
<b>00020000000000000000</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>27114,8</b>
00020200000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	27114,8
90020203000000000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	27114,8
90020203024030001151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных КДН и защите их прав	1923,7
90020203024030002151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2935,2
90020203024030003151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки и попечительства	5336,8
90020203024030004151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	12789,2
90020203024030005151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	4129,9
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>42415,8</b>



**Приложение 2**  
**к проекту решения Совета депутатов**  
**муниципального округа Красносельский**  
**от 16 мая 2013 г. № 11-7**

**Исполнение доходов бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификаций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета**

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
		Исполнено
100000000000000000	<b>Доходы</b>	<b>15301,0</b>
101000000000000000	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>16788,8</b>
	из них:	
10102000010000110	Налог на доходы физических лиц	16788,8
113000000000000000	<b>Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства</b>	<b>201,9</b>
11303030030000130	Прочие доходы от оказания платных получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, и компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	201,9
116000000000000000	<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>4,2</b>
11690030030000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	4,2
219000000000000000	<b>Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет</b>	<b>-1693,9</b>
21903000030000151	Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов Москвы и Санкт-Петербурга	-1693,9
200000000000000000	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>27114,8</b>
202000000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	27114,8
20203000000000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	27114,8
20203024030001151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных КДН и защите их прав	1923,7
20203024030002151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2935,2
20203024030003151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки и попечительства	5336,8
20203024030004151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	12789,2
20203024030005151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	4129,9
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>42415,8</b>



**Приложение 3**  
к проекту решения Совета депутатов  
муниципального округа Красносельский  
от 16 мая 2013 г. № 11-7

**Исполнение расходов бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год по разделам, подразделам бюджетной классификации**

Наименование	Раздел	Под-раздел	Сумма (тыс. руб.)
			Исполнено
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>		<b>22475,3</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2521,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	138,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	18681,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	962,0
Резервные фонды	01	11	-
Другие общегосударственные вопросы	01	13	172,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>		<b>2,4</b>
Связь и информатика	04	10	2,4
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>07</b>		<b>12745,4</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	12745,4
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>		<b>43,5</b>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	04	43,5
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11</b>		<b>4129,3</b>
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	4129,3
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>12</b>		<b>394,0</b>
Периодическая печать и издательства	12	02	394,0
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>			<b>39789,9</b>

**Приложение 4**  
к проекту решения Совета депутатов  
муниципального округа Красносельский  
от 16 мая 2013 г. № 11-7

**Исполнение ведомственной структуры расходов бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год**

Наименование	Раздел, под-раздел	Код ведомства	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)
					2012 год
<b>МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ</b>					
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>	<b>900</b>			<b>2 659,6</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	900			2 521,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	0102	900	0020000		2 521,6



Глава муниципального образования	0102	900	0020700		2 521,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	900	0020700	121	1 509,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	900	0020700	122	856,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	900	0020700	244	155,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	900			138,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	0103	900	0020000		138,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления	0103	900	0020100		138,0
Депутаты муниципального Собрания ВМО	0103	900	0020102		138,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0103	900	0020102	244	138,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>2 659,6</b>
<b>МУНИЦИПАЛИТЕТ</b>					
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>					
	<b>01</b>	<b>900</b>			<b>19 815,7</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	900			18 681,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	0104	900	0020000		10 274,2
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	0104	900	0020200		10 274,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	900	0020200		10 274,2
из них:		900			
Руководитель муниципалитета	0104	900	0020210		1 652,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	900	0020210	121	1 440,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	0020210	122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	900	0020210	244	141,7
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	0104	900	0020220		8 622,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	900	0020220	121	4 896,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	0020220	122	528,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	900	0020220	244	2 360,9
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	0104	900	0020220	321	836,5
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий	0104	900	33A0100		8 407,4
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0104	900	33A0101		1 736,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	900	33A0101	121	1 206,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	33A0101	122	140,8



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	900	33A0101	244	389,5
из них:					
за счет субвенции из бюджета города Москвы	0104	900	33A0111		1 736,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	900	33A0111	121	1 206,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	33A0111	122	140,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	900	33A0111	244	389,5
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0104	900	33A0102		2 480,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	900	33A0102	121	1 638,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	33A0102	122	193,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	900	33A0102	244	649,1
из них:					
за счет субвенции из бюджета города Москвы	0104	900	33A0112		2 480,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	900	33A0112	121	1 638,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	33A0112	122	193,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	900	33A0112	244	649,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	0104	900	33A0104		4 190,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	900	33A0104	121	3 055,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	33A0104	122	325,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	900	33A0104	244	809,3
из них:					
за счет субвенции из бюджета города Москвы	0104	900	33A0114		4 190,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	900	33A0114	121	3 055,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	33A0114	122	325,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	900	33A0114	244	809,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	900			962,0
Проведение выборов и референдумов	0107	900	0200000		962,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0107	900	0200000	244	962,0
Резервные фонды	0111	900			-
Резервные фонды	0111	900	0700000		-
Резервные средства	0111	900	0700000	870	-
Другие общегосударственные вопросы	0113	900			172,1
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0113	900	0920000		172,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	900	0920000	244	172,1



<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>				<b>2,4</b>
Связь и информатика	0410	900			2,4
Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи	0410	900	3302000		2,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0410	900	3302000	242	2,4
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>07</b>	<b>900</b>			<b>12 745,4</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	900			12 745,4
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	0707	900	33A0103		12 745,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	900	33A0103	244	4 866,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	0707	900	33A0103	611	7 507,2
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0707	900	33A0103	612	372,0
из них:					
<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	<i>0707</i>	<i>900</i>	<i>33A0113</i>		<i>12 745,4</i>
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	900	33A0113	244	4 866,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	0707	900	33A0113	611	7 507,2
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0707	900	33A0113	612	372,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>	<b>900</b>			<b>43,5</b>
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	0804	900			43,5
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	0804	900	4500000		43,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0804	900	4500000	244	43,5
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11</b>	<b>900</b>			<b>4 129,3</b>
Физическая культура и спорт	1102	900			4 129,3
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1102	900	10A0300		4 129,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1102	900	10A0300	244	1 099,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	1102	900	10A0300	611	2 829,9
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1102	900	10A0300	612	200,0
из них:					
<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	<i>1102</i>	<i>900</i>	<i>10A0310</i>		<i>4 129,3</i>
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1102	900	10A0310	244	1 099,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	1102	900	10A0310	611	2 829,9
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1102	900	10A0310	612	200,0



<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>12</b>	<b>900</b>			<b>394,0</b>
Периодическая печать и издательства	1202	900			394,0
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	1202	900	4510000		394,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1202	900	4510000	244	394,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>37 130,3</b>
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>					<b>39 789,9</b>

**Приложение 2**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Красносельский  
от 16 мая 2013 года № 11-7

**Состав**

**рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Красносельский «Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за 2012 год»**

Руководитель рабочей группы: Базеева Алевтина Николаевна	- глава муниципального округа Красносельский
Заместитель руководителя рабочей группы: Кочнев Виктор Геннадиевич	- депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский.
Члены рабочей группы: Панова Светлана Геннадьевна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский;
Лошков Дмитрий Борисович	- депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский;
Рощин Афанасий Иванович	- депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский;
Низовцев Вячеслав Иванович	- депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский;
Репин Иван Владимирович	- депутат Совета депутатов муниципального округа Красносельский;
Караев Адам Назимович	- юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Красносельский
Секретарь рабочей группы: Чистотина Ирина Александровна	- советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Красносельский.





## РЕШЕНИЕ

от 16 мая 2013 года № 11-8

### **Об отчете исполнения бюджета муниципального округа Красносельский за I квартал 2013 года**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Красносельский, Положением «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Красносельское в городе Москве»,

#### **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за I квартал 2013 года.
2. Опубликовать сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа Красносельский за I квартал 2013 года в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Красносельский [www.vmo-kranoselskoe.ru](http://www.vmo-kranoselskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Красносельский Базееву А.Н.

**Глава муниципального  
округа Красносельский**

**А.Н. Базеева**



**Приложение**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Красносельский от 16 мая 2013 г. № 11-8

**Сведения о ходе исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Красносельское в городе Москве за I квартал 2013 года**

**1. Доходы бюджета**

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации		Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
		3	4			
Доходы бюджета - всего	010	000	8500000000000000	42 357 500,00	11 085 814,20	31 271 685,80
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	010	182	10102010010000	13 938 500,00		13 938 500,00
Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182	10102010011000		3 637 846,46	-3 637 846,46
Пени и проценты по соответствующему платежу	010	182	10102010012000		802,12	-802,12
Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации	010	182	10102010013000		464,19	-464,19
Прочие поступления	010	182	10102010014000		-6 492,60	6 492,60
Прочие поступления	010	182	10102010015000		-0,06	0,06
Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по)	010	182	10102020011000		2 102,55	-2 102,55
соответствующему платежу, в том числе по отмененному						
Пени и проценты по соответствующему платежу	010	182	10102020012000			0,00
Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу, согласно законодательству Российской Федерации	010	182	10102020013000		16,36	-16,36
Прочие поступления	010	182	10102020014000		-6,47	6,47
Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182	10102030011000		16 286,63	-16 286,63
Пени и проценты по соответствующему платежу	010	182	10102030012000		5,61	-5,61



Суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации	010	182	10102030013000	110		79,67	-79,67
Прочие поступления	010	182	10102030014000	110			0,00
Прочие поступления	010	182	10102030015000	110			0,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	010	900	11301993030000	130			0,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	010	900	11690030030000	140			0,00
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	900	20203024030001	151	2 502 200,00	625 500,00	1 876 700,00
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	010	900	20203024030002	151	2 809 900,00	702 500,00	2 107 400,00
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	010	900	20203024030003	151	6 176 200,00	1 544 000,00	4 632 200,00
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	010	900	20203024030004	151	12 795 100,00	5 143 200,00	7 651 900,00



Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	010	900	20203024030005	151	4 135 600,00	1 252 300,00	2 883 300,00
Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	010	900	21903000030000	151		-1 832 790,26	1 832 790,26

**2. Расходы бюджета**

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации						Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
		1	2	3	4	5	6			
Заработная плата	200	900	0102	31Б0101	121	211	1 060 000,00	349 600,00	710 400,00	
Начисления на выплаты по оплате труда	200	900	0102	31Б0101	121	213	250 000,00	95 440,80	154 559,20	
Заработная плата	200	900	0102	31Б0101	122	211	87 400,00		87 400,00	
Прочие выплаты	200	900	0102	31Б0101	122	212	70 500,00		70 500,00	
Прочие работы, услуги	200	900	0102	31Б0101	244	226	170 000,00		170 000,00	
Прочие работы, услуги	200	900	0103	31А0102	244	226	300 000,00	35 700,00	264 300,00	
Заработная плата	200	900	0104	31Б0102	121	211	1 060 000,00	294 859,96	765 140,04	
Начисления на выплаты по оплате труда	200	900	0104	31Б0102	121	213	223 600,00	79 404,77	144 195,23	
Прочие выплаты	200	900	0104	31Б0102	122	212	70 400,00	70 400,00	0,00	
Прочие работы, услуги	200	900	0104	31Б0102	244	226	170 000,00		170 000,00	
Заработная плата	200	900	0104	31Б0105	121	211	4 217 200,00	826 683,37	3 390 516,63	
Начисления на выплаты по оплате труда	200	900	0104	31Б0105	121	213	1 272 500,00	209 998,08	1 062 501,92	
Прочие выплаты	200	900	0104	31Б0105	122	212	492 800,00	357 870,00	134 930,00	
Услуги связи	200	900	0104	31Б0105	242	221	70 000,00	13 783,84	56 216,16	
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	0104	31Б0105	242	225	13 000,00		13 000,00	
Прочие работы, услуги	200	900	0104	31Б0105	242	226	91 300,00		91 300,00	
Увеличение стоимости основных средств	200	900	0104	31Б0105	242	310	95 000,00		95 000,00	
Увеличение стоимости материальных запасов	200	900	0104	31Б0105	242	340	50 000,00		50 000,00	
Услуги связи	200	900	0104	31Б0105	244	221	50 000,00	1 714,46	48 285,54	
Транспортные услуги	200	900	0104	31Б0105	244	222			0,00	
Коммунальные услуги	200	900	0104	31Б0105	244	223	187 600,00		187 600,00	
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	0104	31Б0105	244	225	217 000,00		217 000,00	
Прочие работы, услуги	200	900	0104	31Б0105	244	226	927 000,00	39 350,00	887 650,00	
Увеличение стоимости основных средств	200	900	0104	31Б0105	244	310	5 000,00	4 886,00	114,00	



Увеличение стоимости материальных запасов	200	900	0104	31Б0105	244	340	50 000,00	10 946,93	39 053,07
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	200	900	0104	31Б0105	321	263	629 000,00		629 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	200	900	0104	31Б0105	323	226	225 000,00		225 000,00
Уплата прочих налогов, сборов и обязательных платежей	200	900	0104	31Б0105	852	290	1 000,00		1 000,00
Заработная плата	200	900	0104	33А0101	121	211	925 700,00	248 091,54	677 608,46
Начисления на выплаты по оплате труда	200	900	0104	33А0101	121	213	424 600,00	65 544,99	359 055,01
Заработная плата	200	900	0104	33А0101	122	211	480 000,00		480 000,00
Прочие выплаты	200	900	0104	33А0101	122	212	140 800,00	140 800,00	0,00
Услуги связи	200	900	0104	33А0101	242	221	21 000,00	4 558,80	16 441,20
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	0104	33А0101	242	225	8 000,00		8 000,00
Прочие работы, услуги	200	900	0104	33А0101	242	226	18 400,00		18 400,00
Услуги связи	200	900	0104	33А0101	244	221	4 000,00		4 000,00
Транспортные услуги	200	900	0104	33А0101	244	222	160 000,00		160 000,00
Коммунальные услуги	200	900	0104	33А0101	244	223	30 000,00		30 000,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	0104	33А0101	244	225	7 000,00		7 000,00
Прочие работы, услуги	200	900	0104	33А0101	244	226	247 200,00		247 200,00
Увеличение стоимости основных средств	200	900	0104	33А0101	244	310	15 500,00		15 500,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	900	0104	33А0101	244	340	20 000,00		20 000,00
Заработная плата	200	900	0104	33А0102	121	211	1 369 900,00	174 937,10	1 194 962,90
Начисления на выплаты по оплате труда	200	900	0104	33А0102	121	213	413 800,00	165 088,50	248 711,50
Прочие выплаты	200	900	0104	33А0102	122	212	211 200,00	70 400,00	140 800,00
Услуги связи	200	900	0104	33А0102	242	221	10 500,00	3 004,16	7 495,84
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	0104	33А0102	242	225	8 000,00		8 000,00
Прочие работы, услуги	200	900	0104	33А0102	242	226	18 400,00	12 221,85	6 178,15
Услуги связи	200	900	0104	33А0102	244	221	29 500,00		29 500,00
Транспортные услуги	200	900	0104	33А0102	244	222	320 000,00	155 000,00	165 000,00
Коммунальные услуги	200	900	0104	33А0102	244	223	34 500,00		34 500,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	0104	33А0102	244	225	24 600,00		24 600,00
Прочие работы, услуги	200	900	0104	33А0102	244	226	281 500,00	44 645,00	236 855,00
Увеличение стоимости основных средств	200	900	0104	33А0102	244	310	50 000,00		50 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	900	0104	33А0102	244	340	38 000,00		38 000,00
Заработная плата	200	900	0104	33А0104	121	211	2 412 900,00	562 898,10	1 850 001,90



Начисления на выплаты по оплате труда	200	900	0104	33A0104	121	213	1 018 700,00	163 582,92	855 117,08
Заработная плата	200	900	0104	33A0104	122	211	960 000,00		960 000,00
Прочие выплаты	200	900	0104	33A0104	122	212	352 000,00	140 800,00	211 200,00
Услуги связи	200	900	0104	33A0104	242	221	52 400,00	6 636,00	45 764,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	0104	33A0104	242	225	8 000,00		8 000,00
Прочие работы, услуги	200	900	0104	33A0104	242	226	18 400,00	12 221,85	6 178,15
Увеличение стоимости материальных запасов	200	900	0104	33A0104	242	340	9 500,00		9 500,00
Услуги связи	200	900	0104	33A0104	244	221	7 600,00		7 600,00
Транспортные услуги	200	900	0104	33A0104	244	222	500 000,00	80 000,00	420 000,00
Коммунальные услуги	200	900	0104	33A0104	244	223	50 000,00		50 000,00
Арендная плата за пользование имуществом	200	900	0104	33A0104	244	224	5 000,00		5 000,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	0104	33A0104	244	225	37 000,00		37 000,00
Прочие работы, услуги	200	900	0104	33A0104	244	226	654 200,00		654 200,00
Увеличение стоимости основных средств	200	900	0104	33A0104	244	310	50 000,00		50 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	900	0104	33A0104	244	340	40 500,00	9 464,00	31 036,00
Прочие расходы	200	900	0111	32A0100	870	290	50 000,00		50 000,00
Прочие работы, услуги	200	900	0113	31B0104	852	290	43 100,00	43 100,00	0,00
Прочие расходы	200	900	0113	31B0199	244	226	256 900,00		256 900,00
Услуги связи	200	900	0410	35И0100	242	221	2 400,00		2 400,00
Коммунальные услуги	200	900	0707	09E0901	244	223	1 200 000,00	20 730,48	1 179 269,52
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	0707	09E0901	244	225	1 300 000,00	21 771,02	1 278 228,98
Прочие работы, услуги	200	900	0707	09E0901	244	226	2 415 900,00		2 415 900,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	900	0707	09E0901	611	241		2 798 300,00	5 080 900,00
Прочие работы, услуги	200	900	0804	35E0105	244	226	1 070 800,00		1 070 800,00
Прочие расходы	200	900	0804	35E0105	244	290	60 000,00		60 000,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	900	1102	10A0301	244	225	1 105 700,00	179 266,81	926 433,19
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	900	1102	10A0301	611	241		976 300,00	2 053 600,00
Прочие работы, услуги	200	900	1202	35E0103	244	226	400 000,00		400 000,00
ИТОГО РАСХОДОВ	200	000	9600	0000000	000	000	42 357 500,00	8 490 001,33	33 867 498,67
Дефицит/профицит (-/+)	450	000	7900	0000000	000	000	0,00	2 595 812,87	



# ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ БЕГОВОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

### РЕШЕНИЕ

16.05.2013 № 21-1

**О внесении изменений в решение  
муниципального Собрания от 25 декабря 2012  
года №15-1 «О бюджете внутригородского  
муниципального образования Беговое в городе  
Москве на 2013 год»**

В соответствии с принятием Закона города Москвы от 06.02.2013г. №8 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы», Уставом внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Беговое в городе Москве, Приказом Департамента финансов города Москвы от 29.12.2012 года № 245 «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации расходов бюджета города Москвы и перечня главных распорядителей бюджетных средств», **муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве решило:**

1. Внести в решение муниципального Собрания от 25 декабря 2012 года № 15-1 «О бюджете внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве на 2013 год» следующие изменения:

1.1. Внести изменения в основные характеристики бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве на 2013 год:

- по доходам сумму 33 277,1 тыс. руб. заменить суммой 22 548,2 тыс. руб.;
- по расходам сумму 33 277,1 тыс. руб. заменить суммой 24 958,2 тыс. руб.;
- превышение расходов над доходами в сумме 2410,0 тыс. руб.

2. Внести изменения в доходы бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве на 2013 финансовый год (Приложение №1).

3. Внести изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве - органов местного самоуправления города Москвы (Приложение №2).

4. Внести изменения в расходы бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве на 2013 финансовый год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации (Приложение №3).

5. Внести изменения в ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве на 2013 год (Приложение №4).

6. Внести изменения в перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве (Приложение №5).



7. Внести изменения в объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2013 году из бюджета города Москвы бюджету внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве: - сумму 19 840,4 тыс. рублей, заменить суммой 9 111,5 тыс. руб.

8. Руководителю внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве Власовой В.Б. опубликовать настоящее решение (с приложениями №1,2,3,4,5) – в газете «Муниципальный вестник Беговое», на официальном сайте муниципального образования Беговое.

9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве Власову В.Б.

**Руководитель внутригородского  
муниципального образования  
Беговое в городе Москве**

**В.Б.Власова**

**Приложение №1  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Беговое в городе Москве  
от 16.05.2013 № 21-1**

**ДОХОДЫ  
бюджета внутригородского муниципального  
образования Беговое в городе Москве на 2013 год**

(тыс. рублей)

Коды бюджетной классификации						Наименование доходов	Сумма на 2013г.
Раздел	Подраздел	Целевая статья	Элемент	Вид расходов	Экономический класс		
<b>1</b>	<b>00</b>	<b>00000</b>	<b>00</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>Налоговые доходы</b>	<b>13 436,7</b>
1	01	02000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов	13 436,7
1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,228 Налогового кодекса Российской Федерации	13 219,7
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	17,0
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц, полученных физическими лицами, зарегистрированными в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	200,0
<b>1</b>	<b>13</b>	<b>00000</b>	<b>00</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства</b>	<b>0,0</b>





1	13	01993	03	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0
1	13	02993	03	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0
<b>1</b>	<b>16</b>	<b>00000</b>	<b>00</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>0,0</b>
1	16	23030	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0
1	16	23031	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0
1	16	23032	03	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0
1	16	32000	03	0000	140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга)	0,0
1	16	90030	03	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0
<b>1</b>	<b>17</b>	<b>00000</b>	<b>00</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>Прочие неналоговые доходы</b>	<b>0,0</b>
1	17	01000	00	0000	180	Невыясненные поступления	0,0
1	17	01030	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0
1	17	05030	03	0000	180	Прочие неналоговые доходы, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0
<b>2</b>	<b>00</b>	<b>00000</b>	<b>00</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>9 111,5</b>
2	02	03000	00	0000	151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	9 111,5



2	02	03024	03	0000	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	9111,5
2	02	03024	03	0001	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	999,3
2	02	03024	03	0002	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1036,2
2	02	03024	03	0003	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки и попечительства	2120,0
2	02	03024	03	0004	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	3750,0
2	02	03024	03	0005	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1206,0
2	08	03000	03	0000	180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	0,0
2	19	00000	00	0000	000	<b>Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет</b>	<b>0,0</b>
2	19	03000	03	0000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0
<b>Итого доходов</b>							<b>22548,2</b>



**Приложение № 2  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Беговое в городе Москве  
от 16.05.2013 № 21-1**

**Перечень**

**главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Беговое  
в городе Москве на 2013 год**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования и виды (подвиды) доходов
Код главного администратора	Доходов бюджета муниципалитета ВМО Беговое в городе Москве	
182		Управление Федеральной налоговой службы России по г. Москве (УФНС России по г. Москве)
900		муниципалитет внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве
900	1 13 01993 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещении ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 32000 03 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга)
900	1 16 23030 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 23032 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга



900	2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
900	2 02 03024 03 0002 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки и попечительства
900	2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства
900	2 02 03024 03 0005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 18 03010 03 0000 180	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет

**Приложение № 3  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального  
образования Беговое в городе Москве  
от 16.05.2013 № 21-1**

**Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве по  
разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации  
на 2013 год**

Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхо- дов	Наименование показателя	(тыс. руб.) Сумма на 2013 год
1	2	3	4	5	6
01	00			Общегосударственные вопросы	18620,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 540,1



		31Б 01 01		Руководство и управление в сфере установленных функций	1 540,1
		31Б 01 01		Территориальные органы	1 540,1
		31Б 01 01		Глава внутригородского муниципального образования	1 540,1
		31Б 01 01	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	1540,1
		31Б 01 01	120	Расходы на выплату персоналу государственных органов	1296,1
		31Б 01 01	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1225,7
		31Б 01 01	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	70,4
		31Б 01 01	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	244,0
		31Б 01 01	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	244,0
		31Б 01 01	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	100,0
		31Б 01 01	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	144,0
01	03			<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления</b>	<b>300,0</b>
		31А 01 02		Руководство и управление в сфере установленных функций	
		31А 01 02		Территориальные органы	300,0
		31А 01 02		Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	300,0
		31А 01 02	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	300,0
		31А 01 02	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	300,0
		31А 01 02	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	300,0
01	04			<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>12437,3</b>
		31Б 01 05		Руководство и управление в сфере установленных функций	
		31Б 01 05		Территориальные органы	12437,3
		31Б 01 05		Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	12437,3
		31Б 01 05	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	12437,3
		31Б 01 05	120	Расходы на выплату персоналу государственных органов	8421,5
		31Б 01 05	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	6 374,6
		31Б 01 05	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	2046,9
		31Б 01 05	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	3045,8



		31Б 01 05	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	3045,8
		31Б 01 05	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	839,9
		31Б 01 05	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	2205,9
		31Б 01 05	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	<b>970,0</b>
		31Б 01 05	312	Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	970,0
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>33 А 01 01</b>		<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>	<b>999,3</b>
				<i>из них:</i>	
		<i>33 А 01 01</i>		<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	<i>999,3</i>
		33 А 01 01	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	999,3
		33 А 01 01	120	Расходы на выплату персоналу государственных органов	532,4
		33 А 01 01	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	532,4
		33 А 01 01	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	140,8
		33 А 01 01	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	326,1
		33 А 01 01	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	326,1
		33 А 01 01	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	105,4
		33 А 01 01	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	220,7
		<i>33 А 01 21</i>		<i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	<i>0,0</i>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>33 А 01 02</b>		<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</b>	<b>1036,2</b>
				<i>из них:</i>	
		<i>33 А 01 02</i>		<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	<i>1036,2</i>
		33 А 01 02	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	1036,2
		33 А 01 02	120	Расходы на выплату персоналу государственных органов	638,1
		33 А 01 02	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	564,4
		33 А 01 02	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	73,7
		33 А 01 02	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	398,1
		33 А 01 02	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	398,1



		33 А 01 02	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	124,8
		33 А 01 02	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	273,3
		33 А 01 22		<i>за счет собственных средства местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	0,0
01	04	33 А 01 04		<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа</b>	2120,0
				<i>из них:</i>	
		33 А 01 04		<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	2120,0
		33 А 01 04	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями	2120,0
		33 А 01 04	120	Расходы на выплату персоналу государственных органов	1445,5
		33 А 01 04	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1 163,7
		33 А 01 04	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	281,8
		33 А 01 04	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	674,5
		33 А 01 04	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	674,5
		33 А 01 04	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	125,3
		33 А 01 04	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	549,2
		33 А 01 24		<i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	0,0
01	11	32А 0100		<b>Резервные фонд, предусмотренный органами местного самоуправления</b>	20,0
		32А 01 00	870	Резервные средства	20,0
01	13	31Б 0104		<b>Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы</b>	167,1
		31Б 0104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	167,1
04	00			<b>Национальная экономика</b>	140,0
04	10	35И 0100		Связь и информатика	140,0
		35И 0100		Информационные технологии и связь	140,0
		35И 0100	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	140,0
		35И 0100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	140,0
		35И 0100	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	140,0
07	00			<b>Образование</b>	3750,0
				Молодежная политика и оздоровление детей	3750,0
07	07	33 А 01 03		<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства</b>	3750,0
				<i>из них:</i>	



		33 A 01 13		за счет субвенции из бюджета города Москвы	3750,0
		33 A 01 23		за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия	0,0
		33 A 01 13	600	Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3750,0
		33 A 01 13	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3750,0
		33 A 01 13	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	3750,0
		33 A 01 13	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	
<b>08</b>	<b>00</b>			<b>Культура и кинематография</b>	<b>782,2</b>
<b>08</b>	<b>04</b>	<b>35E 0105</b>		<b>Другие вопросы в области культуры и кинематографии</b>	<b>782,2</b>
		35E 01 05		Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	782,2
		35E 01 05	200	Государственная поддержка в сфере культуры и кинематографии	782,2
		35E 01 05	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	782,2
		35E 01 05	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	782,2
<b>11</b>	<b>02</b>			<b>Массовый спорт</b>	<b>1206,0</b>
<b>11</b>	<b>02</b>	<b>10 A 03 00</b>		<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</b>	<b>1206,0</b>
				<i>из них:</i>	
		10 A 03 10		за счет субвенции из бюджета города Москвы	1206,0
		10 A 03 20		за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия	0,0
		10 A 03 10	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	595,0
		10 A 03 10	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	595,0
		10 A 03 10	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	595,0
		10 A 03 10	600	Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	611,0
		10 A 03 10	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	611,0
		10 A 03 10	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0,0
<b>12</b>	<b>00</b>			<b>Средства массовой информации</b>	<b>460,0</b>
<b>12</b>	<b>02</b>	<b>35E 0103</b>		<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>460,0</b>
		35E 0103		Периодические издания утвержденные органами законодательной и исполнительной власти	460,0
		35E 0103	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	460,0
		35E 0103	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	460,0
		35E 0103	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	460,0
<b>Итого расходов</b>					<b>24958,2</b>





**Приложение № 4  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Беговое в городе Москве  
от 16.05.2013 № 21-1**

**Ведомственная структура расходов бюджета внутригородского муниципального образования  
Беговое в городе Москве на 2013 год**

(тыс.руб.)

Наименование кодов бюджетной классификации	Код	Раздел	Целевая	Вид	Сумма
	ведомства	подраздел	статья	расходов	на 2013г.
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>01 00</b>			<b>20 636,3</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования</b>	<b>900</b>	<b>01 02</b>			<b>1 540,1</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	01 02	31Б0101		1 540,1
Территориальные органы	900	01 02	31Б0101		
Глава муниципального образования	900	01 02	31Б0101		1 540,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами	900	01 02	31Б0101	100	1540,1
Расходы на выплату персоналу государственных органов	900	01 02	31Б0101	120	1296,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 02	31Б0101	121	1225,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 02	31Б0101	122	70,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 02	31Б0101	200	244,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 02	31Б0101	240	244,0
Закупка товаров, работ, услуг, в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01 02	31Б0101	242	100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 02	31Б0101	244	144,0
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления</b>	<b>900</b>	<b>01 03</b>			<b>300,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	01 03	31А 0102		300,0
Территориальные органы	900	01 03	31А 0102		300,0
в том числе:					
Депутаты муниципального Собрания внутригородского образования	900	01 03	31А 0102		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 03	31А 0102	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 03		240	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 03	31А 0102	244	300,0



<b>Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>			<b>18 733,1</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	01 04	31Б 0105		10 241,3
Территориальные органы	900	01 04	31Б 0105		10 241,3
в том числе:					
<b>Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	31Б 0105		<b>10 241,3</b>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами	900	01 04	31Б 0105	100	10241,3
Расходы на выплату персоналу государственных органов	900	01 04	31Б 0105	120	7 062,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	31Б 0105	121	6 416,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	31Б 0105	122	646,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	31Б 0105	200	2 208,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	31Б 0105	240	2 208,4
Закупка товаров, работ, услуг, в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01 04	31Б 0105	242	308,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	31Б 0105	244	1900,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01 04	31Б 0105	300	970,0
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	900	01 04	31Б 0105	312	970,0
<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 01</b>		<b>1 852,2</b>
из них:					
<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	900	01 04	33А 01 11		1 852,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами	900	01 04	33А 01 11	100	1 852,2
Расходы на выплату персоналу государственных органов	900	01 04	33А 01 11	120	1 346,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	33А 01 11	121	1 206,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	33А 01 11	122	140,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	33А 01 11	200	505,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	33А 01 11	240	505,4
Закупка товаров, работ, услуг, в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01 04	33А 01 11	242	105,4



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	33А 01 11	244	400,0
<i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	900	01 04	33А 01 21		0,0
<b>Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 02</b>		<b>2 818,7</b>
<i>из них:</i>					
<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	900	01 04	33А 01 12		2 818,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами	900	01 04	33А 01 12	100	2818,7
Расходы на выплату персоналу государственных органов	900	01 04	33А 01 12	120	2 107,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	33А 01 12	121	1 782,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	33А 01 12	122	211,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	33А 01 12	200	824,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	33А 01 12	240	824,8
Закупка товаров, работ, услуг, в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01 04	33А 01 12	242	124,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	33А 01 12	244	700,0
<i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	900	01 04	33А 01 22		0,0
<b>Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление опеки, попечительства и патронажа</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 04</b>		<b>3 820,9</b>
<i>из них:</i>					
<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	900	01 04	33А 01 14		3 820,9
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами	900	01 04	33А 01 14	100	3820,9
Расходы на выплату персоналу государственных органов	900	01 04	33А 01 14	120	2795,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	33А 01 14	121	2 514,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01 04	33А 01 14	122	281,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	33А 01 14	200	1025,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	33А 01 14	240	1025,3
Закупка товаров, работ, услуг, в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01 04	33А 01 14	242	125,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 04	33А 01 14	244	900,0
<i>собственные средства местного бюджета, дополнительно направляемые на переданные полномочия</i>	900	01 04	33А 01 24		0,0



<b>Резервные фонды</b>	<b>900</b>	<b>01 11</b>			<b>20,0</b>
Резервные средства	900	01 11	32А 01 00	870	20,0
<b>Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы</b>	<b>900</b>	<b>01 13</b>			<b>43,1</b>
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 13	31Б 01 04		43,1
<b>Связь и информатика</b>	<b>900</b>	<b>04 10</b>			<b>50,0</b>
Информационные технологии и связь	900	04 10	35И 01 00		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04 10	35И 01 00	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	04 10	35И 01 00	240	50,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	04 10	35И 01 00	242	50,0
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>900</b>	<b>07 07</b>			<b>7 657,2</b>
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07 07	33А 01 03		7 657,2
из них:					
<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	900	07 07	33А 01 13		7 657,2
<i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	900	07 07	33А 01 23		0,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	07 07	33А 01 13	600	7 657,2
Субсидии бюджетным учреждениям	900	07 07	33А 01 13	610	7 657,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	07 07	33А 01 13	611	7 657,2
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	07 07	33А 01 13	612	
<b>Культура и кинематография</b>	<b>900</b>	<b>08 00</b>			<b>782,2</b>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			782,2
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	900	08 04	35Е 01 05		782,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	08 04	35Е 01 05	200	782,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	08 04	35Е 01 05	240	782,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	08 04	35Е 01 05	244	782,2
<b>Массовый спорт</b>	<b>900</b>	<b>11 02</b>			<b>3 691,4</b>
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	11 02	10А 03 00		3 691,4
из них:					
<i>за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>	900	11 02	10А 03 10		3 691,4



<i>за счет собственных средств местного бюджета</i>	900	11 02	10A 03 20		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	11 02	10A 03 10	200	1 937,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	11 02	10A 03 10	240	1 937,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	11 02	10A 03 10	244	1 937,9
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	11 02	10A 03 10	600	1 753,5
Субсидии бюджетным учреждениям	900	11 02	10A 03 10	610	1 753,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	11 02	10A 03 10	611	1 753,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	11 02	10A 03 10	612	0,0
<b>Средства массовой информации</b>	<b>900</b>	<b>12 00</b>			<b>460,0</b>
Периодическая печать и издательства	900	12 02			460,0
Периодические издания утвержденные органами законодательной и исполнительной власти	900	12 02	35E 01 03		460,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 02	35E 01 03	200	460,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 02	35E 01 03	240	460,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12 02	35E 01 03	244	460,0
<b>ИТОГО</b>					<b>33 277,1</b>

**Приложение № 5  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Беговое в городе Москве  
от 16.05.2013 № 21-1**

**Перечень  
главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета внутригородского  
муниципального образования Беговое в городе Москве на 2013 год**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета ВМО Беговое в городе Москве и виды (подвиды) источников	Сумма
Главного администратора источников	Источников дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве		
900		муниципалитет внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве	
900	01 05 02 01 02 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	2410,0
900	01 05 02 01 02 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	



## РЕШЕНИЕ

16.05.2013 № 21-2

### **Об утверждении отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве за I квартал 2013 года**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Беговое в городе Москве **муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве решило:**

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве за I квартал 2013 года согласно Приложения.
2. Руководителю внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве Власовой В.Б. опубликовать отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве за I квартал 2013 года (Приложение) в газете «Муниципальный вестник Беговое» и на официальном сайте внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности Адамова П.А.

**Руководитель  
внутригородского муниципального  
образования Беговое в городе Москве**

**В.Б. Власова**

**Приложение  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Беговое в городе Москве  
от 16.05.2013 № 21-2**

### **ОТЧЕТ**

#### **об исполнении бюджета муниципального образования Беговое в городе Москве за первый квартал 2013 года**

Бюджетные полномочия ВМО Беговое определялись Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы и Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Беговое в городе Москве.

Бюджет ВМО Беговое на 2013 год утвержден решением муниципального Собрания от 25.12.2012 г. № 15-1 «О бюджете внутригородского муниципального образования Беговое на 2013 год» по доходам и расходам в сумме **33 277,1 тыс. рублей. На основании поручения Департамента Финансов города Москвы от 24.12.2012г. №80-02-35-120/12 и приказом Департамента финансов города Москвы от 29.12.2012г. №245 «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации расходов бюджета города Москвы и перечня главных распорядителей бюджетных средств»** муниципальное Собрание от 22.01.2013г. № 16-4; от 11.04.2013г. №20-13 внесло изменения в коды бюджетной классификации согласно единой бюджетной классификации Российской Федерации.

#### **1. Исполнение бюджета ВМО Беговое в городе Москве по доходам.**

К доходам бюджета ВМО Беговое относятся налоговые доходы и безвозмездные поступления. Исполнение бюджетных назначений по доходам на конец первого квартала составило 9 739,0 тыс. рублей или 29,3%.



Анализ структуры исполнения местного бюджета по доходам показывает:

- налог на доходы физических лиц составил **2 975,1 тыс. рублей или 22,5%** от утвержденных назначений;
- штрафы, санкции, возмещение ущерба составили **8,9 тыс. рублей** ;
- субвенции составили **7 660,0 тыс. рублей или 38,6%** от утвержденных назначений, в том числе:
  - субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав – **610,0 тыс. руб. или 32,9%** от утвержденных назначений;
  - субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства – **900,0 тыс. руб. или 31,9%** от утвержденных назначений;
  - субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки и попечительства **1500,0 тыс. руб. или 39,3%** от утвержденных назначений;
  - субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства – **3750,0 тыс. руб. или 49,0 %** от утвержденных назначений;
  - субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства – **900,0 тыс. руб. или 24,4 %** от утвержденных назначений;

Поступление межбюджетных трансфертов осуществлялось согласно графику перечисления субвенций за первый квартал 2013 года.

В соответствии с Законом города Москвы от 10.09.2008г. №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе», неиспользованный остаток субвенций в размере **905,0 тыс. рублей** возвращен в первом квартале 2013 г. в бюджет города Москвы.

## **2. Исполнение бюджета ВМО Беговое в городе Москве по расходам.**

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, которые составлены в соответствии с действующим законодательством.

1. Исполнение бюджетных средств по разделу содержание Главы муниципального образования составило 306,7 тыс. рублей или 19,9% от утвержденных назначений 1540,1 тыс. руб.

2. Исполнение бюджетных средств на проезд депутатам муниципального Собрания составило 28,6 тыс. рублей или 9,5%. Согласно нормативу в бюджете ВМО Беговое в городе Москве заложены бюджетные средства в размере 300,0 тыс. рублей десяти депутатам. Фактически проездные билеты получают 4 депутата, в соответствии с имеющимся правом на получение проездных билетов.

3. В первом квартале 2013 г. исполнение бюджетных средств по разделу обеспечение деятельности муниципалитета составило 3 366,8 тыс. рублей или 32,9% от утвержденных показателей 10241,3 тыс. руб., в том числе в соответствии с Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» муниципалитетом осуществлены перечисления на доплаты к пенсии, на медицинские услуги муниципальным служащим, вышедшим на пенсию в размере 419,7 тыс. рублей.

4. Исполнение бюджетных средств на содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия города Москвы составляет:

- КДН и ЗП – 368,9 тыс. рублей или 19,9%;
- Досуговой и спортивной работы – 338,5,1 тыс. рублей или 12,0%;
- Опека, попечительство и патронаж – 937,7 тыс. рублей или 24,6%.

5. Исполнение по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» составило 0%. Бюджетные средства запланированы на оплату членских взносов в Совет муниципальных образований города Москвы в первом квартале 2013 года израсходованы не были в связи с тем, что отсутствует решение муниципально-го Собрания по уплате членских взносов.

6. Расходы по разделу 0700 «Образование» запланированы в размере 7 657,2 тыс. рублей. Средства в полном объеме будут переданы в форме субсидий муниципальному бюджетному учреждению на выполнение муниципального задания. В течение первого квартала МБУ ФДЦ «Русь» перечислены средства в размере 1900,0 тыс. руб. на выполнение муниципального задания, что составляет 24,8%.

7. Расходы по разделу 0804 «Другие вопросы в области культуры и кинематографии» запланированы в



объеме 782,2 тыс. рублей. Исполнение по данному разделу составляет 12,7%. Муниципалитетом внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве в первом квартале 2013 г. проведены мероприятия, запланированные в рамках комплексной программы «Организация досуговой, социально-воспитательной физкультурно – оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства на территории внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве на 2013-2015 годы» на сумму 99,0 тыс. рублей.

8. Расходы на осуществление передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства запланированы в объеме 3 691,4 тыс. рублей. Бюджетные средства в размере 1 753,5 тыс. рублей будут переданы в форме субсидии муниципальному бюджетному учреждению на выполнение муниципального задания. В течение первого квартала МБУ ФДЦ «Русь» перечислены средства в размере 450,0 тыс. руб., что составляет 25,7% от запланированной суммы.

Бюджетные средства в размере 1 937,9 тыс. рублей запланированы в бюджете на содержание дворовых, спортивных площадок, переданных муниципалитету под спортивную работу с населением. Муниципалитетом внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве заключены Муниципальные контракты на выполнение работ по содержанию спортивных площадок на первое полугодие 2013 г. на сумму 595,0 тыс. рублей. Оплата работ в первом квартале была произведена на сумму 100,0 тыс. руб., что составляет 5,2%.

9. Муниципалитетом ВМО Беговое в городе Москве по разделу 1202 «Средство массовой информации» в первом квартале был заключен разовый муниципальный контракт на выполнение работ по выпуску и распространению газеты «Муниципальный вестник Беговое» внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве на сумму 50,0 тыс. руб. Годовая сумма по данному разделу составляет 460 тыс. руб. Исполнение бюджетных средств по данному разделу составило 10,9%.

Долговых обязательств по состоянию на 01.04.2013 г. у муниципального образования Беговое в городе Москве не имеется.

## РЕШЕНИЕ

16.05.2013 № 21-6

**О внесении в органы исполнительной власти города Москвы, Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы, Департамент строительства города Москвы, префектуру САО предложений по проекту планировки участка линейного объекта улично-дорожной сети – реконструкция площади Тверской Заставы со строительством транспортной развязки, паркинга и реконструкция путепровода**

На основании статьи 42 Конституции Российской Федерации в целях обеспечения благоприятной среды жизнедеятельности жителей внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 25 июня 2008 года №28 «Градостроительный кодекс города Москвы», Уставом внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве с учетом обращений и предложений жителей внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве, муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве решило:

1. Отметить, что предложенный проект:

1.1. Не отвечает интересам жителей, нарушает права граждан на благоприятную среду жизнедеятель-





ности, предусматривая строительство эстакады в непосредственной близости от многоквартирных жилых домов, не содержит комплексного характера развития транспортной инфраструктуры.

**1.2.** Не учитывает строительство многофункциональных объектов по адресам: Ленинградский пр-т, вл.31; Ленинградский пр-т, вл.35; Ленинградский пр-т, вл.34; Ленинградский пр-т, вл.36; Ленинградский пр-т, вл.8; 1-я ул. Ямского Поля, вл. 8; 1-я ул. Ямского Поля, вл.12 общей площадью более одного миллиона квадратных метров связанное с этим перенасыщение района дополнительными потоками автотранспорта и необходимость организации парковочных мест.

**1.3.** Был вынесен на публичные слушания с нарушением действующего законодательства. Материалы на электронных носителях не были представлены в муниципальное Собрание за 30 дней до опубликования оповещения о проведении публичных слушаний, не был указан адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещен обсуждаемый проект, материалы на публичные слушания были представлены не в полном объеме, что не дало возможности полноценно изучить и внести все поправки в проект планировки.

**1.4.** Не учитывает мнение жителей и депутатов района Беговой, высказанные в установленном порядке на публичных слушаниях и мнение рабочей группы, созданной Управой района Беговой по поручению Префектуры САО.

**2.** Предложить Комитету по архитектуре и градостроительству города Москвы, Департаменту строительства города Москвы, Префектуре САО:

**1.1.** Исключить из проекта планировки строительство эстакады через Смоленско-Октябрьский диаметр РЖД для пропуска автомобильного движения на Ленинградский проспект в сторону области.

**1.2.** Проработать все возможные варианты планировки участка линейного объекта улично-дорожной сети – реконструкция площади Тверской Заставы со строительством транспортной развязки, паркинга и реконструкция путепровода с вынесением на новые публичные слушания в соответствии с законодательством РФ и города Москвы.

1. Руководителю внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве Власовой В.Б.:

**1.1.** Направить настоящее решение в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы, Департамент строительства города Москвы, Префектуру САО.

**1.2.** Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Беговое», на официальном сайте внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата муниципального Собрания, председателя комиссии по развитию внутригородского муниципального образования Беговое Почитаева О.И.

**Руководитель внутригородского  
муниципального образования  
Беговое в городе Москве**

**В.Б.Власова**

**Председателю Совета муниципальных образований города Москвы  
А.В.Шапошникову**

**Уважаемый Алексей Валерьевич!**

Направляю Вам материалы для опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник» решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве от 16.05.2013 года № 21-1, 21-2, 21-6.

**Руководитель внутригородского  
муниципального образования  
Беговое в городе Москве**

**В.Б.Власова**



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛОСИНООСТРОВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

16.05.2013 6/16-СД

**О согласовании адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном округе Лосиноостровский в 2013 году по использованию средств на выполнение работ по программе «Жилище»**

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», **Совет депутатов решил:**

1. Согласовать адресный перечень дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном округе Лосиноостровский в 2013 году по использованию средств на выполнение работ по программе «Жилище» (Приложение).
2. Направить настоящее решение в управу Лосиноостровского района города Москвы, префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Лосиноостровский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Лосиноостровский Н.А. Симонову.

**Глава муниципального  
округа Лосиноостровский**

**Н.А. Симонова**



Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Лосиноостровский  
от 16.05.2013 № 6/16-СД

СОГЛАСОВАНО:  
Глава муниципального округа  
Лосиноостровский

Н.А.Симонова

УТВЕРЖДАЮ:  
Глава управы  
Лосиноостровского района  
В.И.Крамар

Адресный перечень дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном округе Лосиноостровский в 2013 году по использованию средств на выполнение работ по программе «Жилище»

№ п/п	Адресный перечень	Наименование планируемых работ	Стоимость работ, рублей	Обоснование	Примечание
1	Анадырский проезд, д. 57	Установка уличного стола для игры в настольный теннис	74,75	Обращение жителя на городской портал "Наш город"	В установку включены работы по монтажу стола, устройство резинового покрытия на площадке, площадью 25 кв.м. и устройство садового бортового камня, для того, чтобы площадку огородить
2	Янтарный пр., д. 33	Установка урн - 4 шт	1,80		
3	Янтарный пр., д.15	Установка урн - 3 шт.	1,35		
4	Янтарный пр., д.17	Установка урн - 2 шт	0,90		
5	Янтарный пр., д. 19	Установка урн - 1 шт	0,45		
6	Янтарный пр., д. 21	Установка урн - 3 шт.	1,35		
7	Янтарный пр., д. 25 корп. 1	Установка урн - 2 шт	0,90		
8	Янтарный пр., д. 25 корп. 2	Установка урн - 3 шт.	1,35		
9	Янтарный пр., д. 27	Установка урн - 4 шт	1,80		
10	Янтарный пр., д. 29	Установка урн - 4 шт	1,80		
11	Янтарный пр., д. 35/7	Установка урн - 5 шт.	2,25		
12	Анадырский пр., д. 19 /2	Установка урн - 3 шт.	1,35		
13	Анадырский пр., д. 21	Установка урн - 5 шт.	2,25		
14	Анадырский пр., д. 25 корп. 1	Установка урн - 4 шт	1,80		



15	Анадырский пр., д. 25 корп. 2	Установка урн - 3 шт.	1,35		
16	Анадырский пр., д. 27	Установка урн - 4 шт	1,80		
17	Анадырский пр., д. 29	Установка урн - 4 шт	1,80		
18	Анадырский пр., д. 31/1	Установка урн - 1 шт	0,45		
19	ул. Коминтерна, д. 26	Установка урн - 3 шт.	1,35		
20	ул. Коминтерна, д. 28	Установка урн - 4 шт	1,80		
21	ул. Коминтерна, д. 30	Установка урн - 4 шт	1,80		
22	ул. Коминтерна, д. 32/5	Установка урн - 3 шт.	1,35		
23	ул. Коминтерна, д. 34/6	Установка урн - 1 шт	0,45		
24	ул. Коминтерна, д. 40	Установка урн - 3 шт.	1,35		
25	ул. Коминтерна, д. 42	Установка урн - 4 шт	1,80		
26	ул. Шушенская, д. 3 корп. 2	Установка урн - 4 шт	1,80		
27	ул. Шушенская, д. 3 корп. 1	Установка урн - 1 шт	0,45		
28	ул. Шушенская, д. 12	Установка урн - 4 шт	1,80		
29	ул. Шушенская, д. 7	Установка урн - 4 шт	1,80		
30	ул. Шушенская, д. 9	Установка урн - 4 шт	1,80		
31	Анадырский пр., д. 35	Установка урн - 4 шт	1,80		
32	Анадырский пр., д. 37	Установка урн - 6 шт	2,70		
33	Анадырский пр., д. 39 корп. 1	Установка урн - 4 шт	1,80		
34	Анадырский пр., д. 41	Установка урн - 6 шт	2,70		
35	Анадырский пр., д. 43	Установка урн - 4 шт	1,80		
36	Анадырский пр., д. 47 корп. 2	Установка урн - 4 шт	1,80		
37	Анадырский пр., д. 47 корп. 3	Установка урн - 4 шт	1,80		
38	ул. Минусинская, д. 1	Установка урн - 1 шт	0,45		



39	ул. Минусинская, д. 10; 12; 14	Установка урн - 10 шт	4,50		
40	ул. Шушенская, д. 2	Установка урн - 1 шт	0,45		
41	ул. Шушенская, д. 4	Установка урн - 4 шт	1,80		
42	ул. Изумрудная, д. 7	Установка урн - 1 шт	0,45		
43	ул. Изумрудная, д. 36	Установка урн - 1 шт	0,45		
44	ул. Изумрудная, д. 38	Установка урн - 2 шт	0,90		
45	ул. Изумрудная, д. 40	Установка урн - 1 шт	0,45		
46	ул. Изумрудная, д. 42; д. 44; д. 46 корп. 1; д. 46 корп. 2; д. 46 корп. 3	Установка урн - 8 шт	3,60		
47	ул. Изумрудная, д. 48 корп. 1,2; д. 50	Установка урн - 13 шт	5,85		
48	ул. Изумрудная, д. 52	Установка урн - 1 шт	0,45		
49	ул. Изумрудная, д. 20	Установка урн - 1 шт	0,45		
50	ул. Изумрудная, д. 22	Установка урн - 4 шт	1,80		
51	ул. Изумрудная, д. 24 корп. 2	Установка урн - 1 шт	0,45		
52	ул. Изумрудная, д. 26	Установка урн - 4 шт	1,80		
53	ул. Изумрудная, д. 28 корп. 1	Установка урн - 5 шт.	2,25		
54	ул. Изумрудная, д. 28 корп. 2	Установка урн - 4 шт	1,80		
55	ул. Изумрудная, д. 32	Установка урн - 1 шт	0,45		
56	ул. Менжинского, д. 10	Установка урн - 3 шт.	1,35		
57	ул. Изумрудная, д. 6	Установка урн - 4 шт	1,80		
58	ул. Изумрудная, д. 8	Установка урн - 1 шт	0,45		
59	ул. Изумрудная, д. 12	Установка урн - 4 шт	1,80		
60	ул. Изумрудная, д. 14	Установка урн - 1 шт	0,45		
61	ул. Л. Бабушкина, д. 40	Установка урн - 1 шт	0,45		



62	ул. Минусинская, д. 3	Установка урн - 4 шт	1,80		
63	ул. Минусинская, д. 4	Установка урн - 4 шт	1,80		
64	ул. Коминтерна, д. 26 корп. 2	Установка урн - 1 шт	0,45		
65	ул. Коминтерна, д. 26 корп. 2а	Установка урн - 1 шт	0,45		
66	ул. Малыгина, д. 5 корп. 1,2; Норильская, д. 8	Установка урн - 3 шт.	1,35		
67	ул. Таймырская, д. 8 корп. 1,2	Установка урн - 5 шт.	2,25		
68	ул. Стартовая, д. 7	Установка урн - 4 шт	1,80		
69	ул. Стартовая, д. 11	Установка урн - 9 шт	4,05		
70	ул. Стартовая д. 15 корп. 1,2; д. 17	Установка урн - 2 шт	0,90		
71	ул. Стартовая, д. 39	Установка урн - 1 шт	0,45		
72	ул. Стартовая, д. 37	Установка урн - 1 шт	0,45		
73	ул. Стартовая, д. 23 корп. 1	Установка урн - 3 шт	1,35		
74	ул. Малыгина, д. 8	Установка урн - 4 шт	1,80		
75	ул. Малыгина, д. 6	Установка урн - 3 шт.	1,35		
76	ул. Магаданская, д. 6; д. 8	Установка урн - 8 шт.	3,60		
77	ул. Магаданская, д. 1; 3; 5	Установка урн - 8 шт.	3,60		
78	ул. Тайнинская, д. 6; д. 8; Магаданская, д. 13	Установка урн - 12 шт.	5,40		
79	Осташковский пр., д. 6	Установка урн - 1 шт	0,45		
80	Осташковский пр., д. 8	Установка урн - 1 шт	0,45		
81	ул. Челюскинская, д. 2	Установка урн - 3 шт	1,35		
82	ул. Челюскинская, д. 8	Установка урн - 2 шт	0,90		
83	1-я Напрудная, д. 7	Установка урн - 4 шт	1,80		
84	1-я Напрудная, д. 34	Установка урн - 3 шт	1,35		



85	Анадырский пр., д. 69	Установка урн - 10 шт	4,50		
86	ул. Стартовая, д. 9 к. 1 стр. 2; Анадырский пр., д. 63 стр. 2; ул. Челюскинская, д. 6 стр. 2; ул. Изумрудная, д. 7 стр. 2; ул. Коминтерна, д. 54, стр. 2	оформление ЦТП района	163,10		
87	ул. Малыгина, д. 22 корп. 1,2	Устройство основания детской площадки из резинового покрытия	510,00	Обращение жителей дома	Замена МАФ произведена в 2011 году при кап ремонте детской
88	ул. Стартовая, д. 19 корп. 2	Устройство основания детской площадки из резинового покрытия	510,00	Обращение жителя на городской портал "Наш город" и заявлением в ГКУ "ИС района"	Замена МАФ произведена в 2011 году при кап ремонте детской
89	ул. Стартовая, д. 23 корп. 2	Устройство основания детской площадки из резинового покрытия	510,00	Устное обращение жителя	Замена МАФ произведена в 2011 году при кап ремонте детской
90	ул. Стартовая, д. 5, корп. 2; д. 7, корп. 1	Устройство основания детской площадки из резинового покрытия	510,00		Замена МАФ произведена в 2011 году при кап ремонте детской
91	Анадырский пр., д. 63	Устройство основания детской площадки из резинового покрытия	510,00		Замена МАФ произведена в 2011 году при кап ремонте детской
92	ул. Тайнинская, д. 13 корп. 2	Ремонт асфальтобетонного покрытия и замена бортового камня тротуара, проходящего вдоль забора школы № 1955. Устройство тротуара вдоль забора школы № 1955.	220,75	Обращение руководства школы № 1955	Ремонт асфальта - 171,8 кв.м., замена бортового камня - 19 шт. Устройство тропы - 74 кв.м. + замена 10 бортовых камней.
93	ул. Тайнинская, д. 20	Капитальный ремонт детской площадки	717,90	Обращение жителей	Замена основания на резиновое, замена малых архитектурных форм
	<b>ИТОГО:</b>		<b>3 861,50</b>		



## РЕШЕНИЕ

16.05.2013 6/17-СД

**О согласовании адресного перечня дворовых территорий по устройству наружного освещения в Лосиноостровском районе на 2014 год**

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», **Совет депутатов решил:**

1. Согласовать адресный перечень дворовых территорий по устройству наружного освещения в Лосиноостровском районе на 2014 год (Приложение).

2. Направить настоящее решение в управу Лосиноостровского района города Москвы, префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Лосиноостровский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Лосиноостровский Н.А. Симонову.

Глава муниципального  
округа Лосиноостровский

Н.А. Симонова

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Лосиноостровский  
от 16.05.2013 № 6/17-СД

**СОГЛАСОВАНО:**

Глава муниципального  
округа Лосиноостровский

Н.А.Симонова

**УТВЕРЖДАЮ:**

Глава управы  
Лосиноостровского района

В.И.Крамар

**Адресный перечень дворовых территорий по устройству наружного освещения в Лосиноостровском районе на 2014 год**

№ п/п	Адрес	Количество опор освещения	Наименование объекта	Ориентировочная стоимость работ, тыс. руб.	Примечание
1	Анадырский пр. 43	2	двор	400,00	
2	Анадырский пр. 41	2	двор	400,00	
3	ул. Минусинская д.1	3	двор, детская площадка	600,00	
4	ул. Малыгина д.1, кор.2	2	проезд к дому	400,00	
5	ул. Стартовая д.33	3	двор, детская площадка	600,00	





6	ул. Малыгина д.10 кор.2	4	спортивная площадка	800,00	
7	ул. Изумрудная д.2/12	2	детская площадка	400,00	
8	ул. Тайнинская д. 3, 5, ул. Осташковская д.8	5	двор, детская и спортивная площадка	1 000,00	
9	ул. Менжинского д.10	2	двор	400,00	
10	ул. Тайнинская д.15 кор.1	3	пешеходная дорожка	600,00	вдоль дет.сада и школы
11	ул. Оборонная д.8	4	спортивная площадка	800,00	
12	Анадырский пр. д.57	2	пешеходная дорожка	400,00	между домом № 6 к.1 по ул. Челюскинская и домом № 57 по Анадырскому проезду
13	Анадырский пр. 47 кор.1	4	детские площадки	800,00	
14	ул. Магаданская д.13	4	двор	800,00	с обратной стороны дома
15	Проектируемый проезд 5079	5	проезд	1 000,00	ГКУ "ДЖКХ и Б СВАО"
16	парк "Таежный"	10	парк	2 000,00	ГКУ "ДЖКХ и Б СВАО"
17	ул. Челюскинская д.12	2	детская площадка	400,00	
18	ул. Л. Бабушкина д.30	4	проезд	800,00	проезд , соединяющий проезжие части ул. Л.Бабушкина и ул. Изумрудная, начиная с д. 30 по ул. Летчика Бабушкина, поворотом направо
19	ул. Изумрудная д.63/1	1	пешеходная дорожка	200,00	проход между ул. Изумрудная д.63/1 (ЕИЦ) и д.65 (АТС)
20	Ул. Изумрудная д.38, д.40	2	пешеходные дорожки	400,00	дорожки ведущие к дому № 16 по ул. Минусинской
21	остановка ул. Изумрудная	1	городская территория	200,00	вдоль байпаса до ул. 1-я Напрудная, д.9
22	ул.1-я Напрудная д.34	2	пешеходная дорожка	400,00	пешеходная дорожка от дома № 34 по ул. 1-я Напрудная до ул. Изумрудная
<b>Итого:</b>		<b>69</b>		<b>13 800,00</b>	



## РЕШЕНИЕ

16.05.2013 6/18-СД

**Об участии депутатов Совета депутатов муниципального округа Лосиноостровский в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий в 2013-2014 годах, а также участии в контроле за ходом выполнения указанных работ**

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», **Совет депутатов решил:**

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Лосиноостровский за объектами утвержденного адресного перечня благоустройства дворовых территорий в 2013-2014 годах для участия депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ (Приложение).

2. Направить настоящее решение в управу Лосиноостровского района города Москвы, префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение и приложение к нему в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Лосиноостровский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Лосиноостровский Н.А. Симонову.

**Глава муниципального  
округа Лосиноостровский**

**Н.А. Симонова**

**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Лосиноостровский  
от 16.05.2013 года № 6/18-СД**

**Депутаты Совета депутатов, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также для участия в контроле за ходом выполнения указанных работ**

№ п/п	Адрес объекта из утвержденного адресного перечня	Ф.И.О. депутата	Избирательный округ
<b>Адресный перечень дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном округе Лосиноостровский в 2013 году по использованию средств на выполнение работ по программе «Жилище»</b>			
1.	Анадырский пр-д., д. 57	<b>Добыш</b> Степан Андреевич	<b>11</b>
2.	Янтарный пр-д., д. 33	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
3.	Янтарный пр-д., д. 15	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	<b>1</b>
4.	Янтарный пр-д., д. 17	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	<b>2</b>
5.	Янтарный пр-д., д. 19	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	<b>2</b>



6.	Янтарный пр-д., д. 21	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
7.	Янтарный пр-д., д. 25, корп. 1 и корп. 2	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
8.	Янтарный пр-д., д. 27	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
9.	Янтарный пр-д., д. 29	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
10.	Янтарный пр-д., д. 35/7	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
11.	Анадырский пр-д., д. 19/2	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
12.	Анадырский пр-д., д. 21	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
13.	Анадырский пр-д., д. 25, корп. 1 и корп. 2	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
14.	Анадырский пр-д., д. 27	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
15.	Анадырский пр-д., д. 29	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
16.	Анадырский пр-д., д. 31/1	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
17.	Ул. Коминтерна, д. 26	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
18.	Ул. Коминтерна, д. 28	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
19.	Ул. Коминтерна, д. 30	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
20.	Ул. Коминтерна, д. 32/5	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
21.	Ул. Коминтерна, д. 34/6	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
22.	Ул. Коминтерна, д. 40	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
23.	Ул. Коминтерна, д. 42	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
24.	Ул. Шушенская, д. 3, корп. 1 и корп. 2	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
25.	Ул. Шушенская, д. 12	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	2
26.	Ул. Шушенская, д. 7	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	1
27.	Ул. Шушенская, д. 9	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	1
28.	Анадырский пр-д., д. 35	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
29.	Анадырский пр-д., д. 37	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
30.	Анадырский пр-д., д. 39, корп. 1	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
31.	Анадырский пр-д., д. 41	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
32.	Анадырский пр-д., д. 43	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
33.	Анадырский пр-д., д. 47, корп. 2 и корп. 3	<b>Белова</b> Любовь Михайловна	4



34.	Ул. Минусинская, д. 1	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
35.	Ул. Минусинская, д. 10	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
36.	Ул. Минусинская, д. 12	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
37.	Ул. Минусинская, д. 14	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
38.	Ул. Шушенская, д. 2	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
39.	Ул. Шушенская, д. 4	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
40.	Ул. Изумрудная, д. 7	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	<b>1</b>
41.	Ул. Изумрудная, д. 36	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
42.	Ул. Изумрудная, д. 38	<b>Макарова</b> Марина Владимировна	<b>5</b>
43.	Ул. Изумрудная, д. 40	<b>Макарова</b> Марина Владимировна	<b>5</b>
44.	Ул. Изумрудная, д. 42	<b>Макарова</b> Марина Владимировна	<b>5</b>
45.	Ул. Изумрудная, д. 44	<b>Макарова</b> Марина Владимировна	<b>5</b>
46.	Ул. Изумрудная, д. 46, корп. 1, корп. 2 и корп. 3	<b>Макарова</b> Марина Владимировна	<b>5</b>
47.	Ул. Изумрудная, д. 48, корп. 1	<b>Самарин</b> Владимир Иванович	<b>12</b>
48.	Ул. Изумрудная, д. 48, корп. 2	<b>Макарова</b> Марина Владимировна	<b>5</b>
49.	Ул. Изумрудная, д. 50	<b>Самарин</b> Владимир Иванович	<b>12</b>
50.	Ул. Изумрудная, д. 52	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
51.	Ул. Изумрудная, д. 20	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	<b>2</b>
52.	Ул. Изумрудная, д. 22	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	<b>2</b>
53.	Ул. Изумрудная, д. 24, корп. 2	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	<b>2</b>
54.	Ул. Изумрудная, д. 26	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	<b>2</b>
55.	Ул. Изумрудная, д. 28, корп. 1 и корп. 2	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
56.	Ул. Изумрудная, д. 32	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
57.	Ул. Менжинского, д. 10	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	<b>1</b>
58.	Ул. Изумрудная, д. 6	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	<b>1</b>
59.	Ул. Изумрудная, д. 8	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	<b>1</b>
60.	Ул. Изумрудная, д. 12	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	<b>1</b>
61.	Ул. Изумрудная, д. 14	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	<b>1</b>



62.	Ул. Летчика Бабушкина, д. 40	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	<b>1</b>
63.	Ул. Минусинская, д. 3	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	<b>3</b>
64.	Ул. Минусинская, д. 4	<b>Белова</b> Любовь Михайловна	<b>4</b>
65.	Ул. Коминтерна, д. 26, корп. 2 и корп. 2а	<b>Филиппова</b> Людмила Ивановна	<b>2</b>
66.	Ул. Малыгина, д. 5, корп. 1 и корп. 2	<b>Самарин</b> Владимир Иванович	<b>12</b>
67.	Ул. Норильская, д.8	<b>Самарин</b> Владимир Иванович	<b>12</b>
68.	Ул. Таймырская, д. 8, корп. 1 и корп. 2	<b>Усатый</b> Николай Николаевич	<b>10</b>
69.	Ул. Стартовая, д.7	<b>Усатый</b> Николай Николаевич	<b>10</b>
70.	Ул. Стартовая, д.11	<b>Усатый</b> Николай Николаевич	<b>10</b>
71.	Ул. Стартовая, д.15, корп. 1 и корп. 2	<b>Усатый</b> Николай Николаевич	<b>10</b>
72.	Ул. Стартовая, д.17	<b>Симонова</b> Нина Анатольевна	<b>9</b>
73.	Ул. Стартовая, д.39	<b>Алпатов</b> Алексей Валерьевич	<b>8</b>
74.	Ул. Стартовая, д.37	<b>Алпатов</b> Алексей Валерьевич	<b>8</b>
75.	Ул. Стартовая, д.23, корп. 1	<b>Симонова</b> Нина Анатольевна	<b>9</b>
76.	Ул. Малыгина, д. 8	<b>Симонова</b> Нина Анатольевна	<b>9</b>
77.	Ул. Малыгина, д. 6	<b>Самарин</b> Владимир Иванович	<b>12</b>
78.	Ул. Магаданская, д. 6	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
79.	Ул. Магаданская, д. 8	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
80.	Ул. Магаданская, д. 1	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
81.	Ул. Магаданская, д. 3	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
82.	Ул. Магаданская, д. 5	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
83.	Ул. Тайнинская, д. 6	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	<b>7</b>
84.	Ул. Тайнинская, д. 8	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	<b>7</b>
85.	Ул. Магаданская, д. 13	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	<b>7</b>
86.	Осташковский пр-д., д. 6	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
87.	Осташковский пр-д., д. 8	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
88.	Ул. Челоскинская, д. 2	<b>Добыш</b> Степан Андреевич	<b>11</b>
89.	Ул. Челоскинская, д. 8	<b>Добыш</b> Степан Андреевич	<b>11</b>



90.	Ул. 1-Напрудная, д. 7	<b>Самарин</b> Владимир Иванович	12
91.	Ул. 1-Напрудная, д. 34	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	6
92.	Анадырский пр-д., д. 69	<b>Самарин</b> Владимир Иванович	12
93.	Стартовая, д. 9, корп. 1, стр. 2	<b>Усатый</b> Николай Николаевич	10
94.	Анадырский пр-д., д. 63, стр. 2	<b>Добыш</b> Степан Андреевич	11
95.	Ул. Челюскинская, д. 6, стр. 2	<b>Добыш</b> Степан Андреевич	11
96.	Ул. Изумрудная, д. 7, стр. 2	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	1
97.	Ул. Коминтерна, д. 54, стр. 2	<b>Белова</b> Любовь Михайловна	4
98.	Ул. Малыгина, д. 22, корп. 1 и корп. 2	<b>Алпатов</b> Алексей Валерьевич	8
99.	Ул. Стартовая, д. 19, корп. 2	<b>Самарин</b> Владимир Иванович	12
100.	Ул. Стартовая, д. 23, корп. 2	<b>Симонова</b> Нина Анатольевна	9
101.	Ул. Стартовая, д. 5, корп. 2 Ул. Стартовая, д. 7, корп. 1	<b>Усатый</b> Николай Николаевич	10
102.	Анадырский пр-д., д. 63	<b>Добыш</b> Степан Андреевич	11
103.	Ул. Тайнинская, д. 13, корп. 2	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	7
104.	Ул. Тайнинская, д. 20	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	7
<b>Адресный перечень дворовых территорий по устройству наружного освещения в Лосиноостровском районе на 2014 год</b>			
1.	Анадырский пр-д., д. 43	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
2.	Анадырский пр-д., д. 41	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
3.	Ул. Минусинская, д. 1	<b>Кузнецова</b> Мария Ивановна	3
4.	Ул. Малыгина, д. 1, корп. 2	<b>Белова</b> Любовь Михайловна	4
5.	Ул. Стартовая, д. 33	<b>Алпатов</b> Алексей Валерьевич	8
6.	Ул. Малыгина, д. 10, корп. 2	<b>Симонова</b> Нина Анатольевна	9
7.	Ул. Изумрудная, д. 2/12	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	1
8.	Ул. Тайнинская, д. 3	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	7
9.	Ул. Тайнинская, д. 5	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	7
10.	Ул. Осташковская, д. 8	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	7
11.	Ул. Менжинского, д. 10	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	1
12.	Ул. Тайнинская, д. 15, корп. 1	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	7



13.	Ул. Оборонная, д. 8	<b>Алпатов</b> Алексей Валерьевич	<b>8</b>
14.	Анадырский пр-д., д. 57	<b>Добыш</b> Степан Андреевич	<b>11</b>
15.	Анадырский пр-д., д. 47, корп. 1	<b>Белова</b> Любовь Михайловна	<b>4</b>
16.	Ул. Магаданская, д. 13	<b>Соколова</b> Татьяна Юрьевна	<b>7</b>
17.	Проектируемый пр-д. 5079	<b>Усатый</b> Николай Николаевич	<b>10</b>
18.	Парк «Таежный»	<b>Симонова</b> Нина Анатольевна	<b>9</b>
19.	Ул. Челюскинская, д. 12	<b>Самарин</b> Владимир Иванович	<b>12</b>
20.	Ул. Летчика Бабушкина, д. 30	<b>Елисеев</b> Виталий Николаевич	<b>1</b>
21.	Ул. Изумрудная, д. 63/1	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
22.	Ул. Изумрудная, д. 38	<b>Макарова</b> Марина Владимировна	<b>5</b>
23.	Ул. Изумрудная, д. 40	<b>Макарова</b> Марина Владимировна	<b>5</b>
24.	Остановка улицы Изумрудная	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>
25.	Ул. 1-я Напрудная, д. 34	<b>Лысенкова</b> Наталья Владимировна	<b>6</b>



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
МАРФИНО  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**21.05.2013 № СД/ 9- 1**

**О результатах внешней проверки Контрольно-  
счетной палатой Москвы годового отчета  
об исполнении бюджета внутригородского  
муниципального образования Марфино в  
городе Москве за 2012 год**

Рассмотрев Заключение Контрольно-счетной палаты Москвы от 22.04.2013 на годовой отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве за 2012 год,

Совет депутатов муниципального округа Марфино решил:

1. Принять к сведению Заключение Контрольно-счетной палаты Москвы на годовой отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве за 2012 год.
2. Главе администрации муниципального округа Марфино А.И.Жигаревой до 31 мая 2013 года разработать план мероприятий по устранению недостатков, выявленных Контрольно-счетной палатой Москвы в ходе внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве за 2012 год.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Марфино Авдошкину З.Н.

**Глава муниципального округа Марфино**

**З.Н.Авдошкина**

**РЕШЕНИЕ**

**21.05.2013 № СД/9-2**

**О проекте решения Совета депутатов  
муниципального округа Марфино «Об  
исполнении бюджета внутригородского  
муниципального образования Марфино в городе  
Москве за 2012 год»**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,



**Совет депутатов муниципального округа Марфино решил:**

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Марфино «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве за 2012 год» (далее - проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: 127276, г. Москва, ул. Большая Марфинская, д. 4, кабинет №20 с 22 мая по 24 июня 2013 года (до 17.00).

Контактное лицо Бычкова Марианна Васильевна, тел / факс (495)619-31-45, адрес электронной почты [s.marfino@yandex.ru](mailto:s.marfino@yandex.ru).

3. Назначить публичные слушания по проекту решения на 24 июня 2013 года с 18 ч. 00 мин. до 20 ч. 00 мин. в помещении, расположенном по адресу: 127276, г. Москва, ул. Большая Марфинская, д. 4.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Марфино З.Н.Авдошкину.

Глава муниципального  
округа Марфино

З.Н.Авдошкина

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Марфино  
от 21 мая 2013 года № СД/9-2

ПРОЕКТ

**РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

**Об исполнении бюджета внутригородского  
муниципального образования Марфино  
в городе Москве за 2012 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 59 Устава муниципального округа Марфино, разделами 19-23 Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Марфино в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве за 2012 год, **Совет депутатов муниципального округа Марфино решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве за 2012 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме **32314,8 тыс. рублей**, по расходам в сумме **30087,7 тыс. рублей**, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме **2227,1 тыс. рублей**.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов (приложение 1);

2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов (приложение 2);

3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов (приложение 3);

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов (приложение 4).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в специальном выпуске газеты «Марфино».



4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Марфино З.Н.Авдошкину.

**Глава муниципального  
округа Марфино**

**З.Н.Авдошкина**

**Приложение 1  
к проекту решения Совета депутатов  
муниципального округа Марфино  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_**

**Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов**

Показатели	КБК	Сумма (тыс.руб.)
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900 2 02 03024 03 0001 151	2269,0
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900 2 02 03024 03 0002 151	2144,4
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	900 2 02 03024 03 0003 151	4200,8
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900 2 02 03024 03 0004 151	5182,3
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900 2 02 03024 03 0005 151	2841,3
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1. и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02010 01 0000 110	16319,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02020 01 0000 110	50,9
Сумма платежа (пересчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182 1 01 02030 01 0000 110	160,6
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900 1 13 02993 03 0000 130	18,1



Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты	900 1 16 90030 03 0000 140	6,6
Возврат остатков субсидий и субвенций из местных бюджетов	900 2 19 03000 03 0000 151	-878,7
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>		<b>32314,8</b>

**Приложение 2**  
к проекту решения Совета депутатов  
муниципального округа Марфино  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_

**Расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов**

Наименование	Код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2012 год (тыс.руб.)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>900</b>	<b>01</b>			<b>21257,9</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>		<b>0102</b>			<b>1623,4</b>
Депутаты Государственной Думы и их помощники		0102	001 10 00		1623,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0102	001 10 00	121	1209,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0102	001 10 00	122	133,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0102	001 10 00	244	280,8
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>		<b>0103</b>			<b>138,1</b>
Депутаты Государственной Думы и их помощники		0103	001 10 00		138,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0103	001 10 00	244	138,1
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>		<b>0104</b>			<b>18595,5</b>
Территориальные органы		0104	001 15 00		10414,9
Руководитель муниципалитета		0104	001 15 10		1598,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	001 15 10	121	1268,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	001 15 10	122	43,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	001 15 10	244	286,6



Наименование	Код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2012 год (тыс.руб.)
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		0104	001 15 20		8816,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	001 15 20	121	5756,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	001 15 20	122	885,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	001 15 20	244	2174,7
Финансовое обеспечение переданных полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		0104	33А 01 01		2229,3
Субвенции из бюджета города Москвы		0104	33А 01 11		2229,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	33А 01 11	121	1277,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	33А 01 11	122	577,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направленных на переданные полномочия		0104	33А 01 21	122	21,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	33А 01 11	244	375,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направленных на переданные полномочия		0104	33А 01 21	244	81,7
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		0104	33А 01 12		1924,2
Субвенции из бюджета города Москвы		0104	33А 01 12		1924,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	33А 01 12	121	1333,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	33А 01 12	122	140,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	33А 01 12	244	449,5
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа		0104	33А 01 14		3923,9
Субвенции из бюджета города Москвы		0104	33А 01 14		3923,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	33А 01 14	121	2754,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	33А 01 14	122	281,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	33А 01 14	244	887,8



Наименование	Код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2012 год (тыс.руб.)
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>		<b>0107</b>			<b>857,8</b>
Проведение выборов и референдумов		0107	020 00 00		857,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0107	020 00 00	244	857,8
<b>Резервные фонды</b>		<b>0111</b>			
Резервные фонды		0111	070 00 00		
Резервные средства		0111	070 00 00	870	
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>		<b>0113</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		0113	092 00 00		43,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0113	092 00 00	244	43,1
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>		<b>03</b>			<b>68,5</b>
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0314			68,5
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0314	247 00 00		68,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0314	247 00 00	244	68,5
<b>Национальная экономика</b>		<b>04</b>			<b>51,6</b>
Связь и информатика		0410			51,6
Информационные технологии и связь		0410	330 00 00		51,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0410	330 00 00	242	51,6
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>		<b>07</b>			<b>5149,8</b>
Молодежная политика и оздоровление детей		0707			5149,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства		0707	33А 01 03		5149,8
Субвенции из бюджета города Москвы		0707	33А 01 13		5149,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0707	33А 01 13	111	2459,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0707	33А 01 13	244	2690,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд за счет собственных средств		0707	33А 01 23	244	
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>		<b>08</b>			<b>305,7</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>		<b>0804</b>			<b>305,7</b>
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии		0804	440 01 00		305,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0804	440 01 00	244	305,7



Наименование	Код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2012 год (тыс.руб.)
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>		<b>11</b>			<b>2941,8</b>
Массовый спорт		1102			2941,8
Финансовое обеспечение переданных внутриведомственным муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		1102	10А 03 00		2941,8
Субвенции из бюджета города Москвы		1102	10А 03 10		2459,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы		1102	10А 03 10	111	503,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1102	10А 03 10	244	1955,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы за счет собственных средств		1102	10А 03 20	111	35,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд за счет собственных средств		1102	10А 03 20	244	447,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>		<b>12</b>			<b>312,4</b>
Периодическая печать и издательства		1202			312,4
Информационные агентства		1202	451 00 00		312,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1202	451 00 00	244	312,4
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>30087,7</b>

**Приложение 3**  
к проекту решения Совета депутатов  
муниципального округа Марфино  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013г. №

**Расходы местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов**

Наименование	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2012 год (тыс.руб.)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>			<b>21257,9</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>0102</b>			<b>1623,4</b>
Депутаты Государственной Думы и их помощники	0102	001 10 00		1623,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	001 10 00	121	1209,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	001 10 00	122	133,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	001 10 00	244	280,8
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>0103</b>			<b>138,1</b>



Наименование	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2012 год (тыс.руб.)
Депутаты Государственной Думы и их помощники	0103	001 10 00		138,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0103	001 10 00	244	138,1
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>0104</b>			<b>18595,5</b>
Территориальные органы	0104	001 15 00		10414,9
Руководитель муниципалитета	0104	001 15 10		1598,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	001 15 10	121	1268,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	001 15 10	122	43,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	001 15 10	244	286,6
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	001 15 20		8816,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	001 15 20	121	5756,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	001 15 20	122	885,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	001 15 20	244	2174,7
Финансовое обеспечение переданных полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0104	33А 01 01		2229,3
Субвенции из бюджета города Москвы	0104	33А 01 11		2229,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33А 01 11	121	1277,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33А 01 11	122	577,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направленных на переданные полномочия	0104	33А 01 21	122	21,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 11	244	375,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направленных на переданные полномочия	0104	33А 01 21	244	81,7
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0104	33А 01 12		1924,2
Субвенции из бюджета города Москвы	0104	33А 01 12		1924,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33А 01 12	121	1333,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33А 01 12	122	140,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 12	244	449,5



Наименование	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2012 год (тыс.руб.)
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	0104	33А 01 14		3923,9
Субвенции из бюджета города Москвы	0104	33А 01 14		3923,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33А 01 14	121	2754,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33А 01 14	122	281,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 14	244	887,8
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>0107</b>			<b>857,8</b>
Проведение выборов и референдумов	0107	020 00 00		857,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0107	020 00 00	244	857,8
<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>			
Резервные фонды	0111	070 00 00		
Резервные средства	0111	070 00 00	870	
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0113	092 00 00		43,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	092 00 00	244	43,1
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>			<b>68,5</b>
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			68,5
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	247 00 00		68,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0314	247 00 00	244	68,5
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>			<b>51,6</b>
Связь и информатика	0410			51,6
Информационные технологии и связь	0410	330 00 00		51,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0410	330 00 00	242	51,6
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>07</b>			<b>5149,8</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			5149,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	0707	33А 01 03		5149,8
Субвенции из бюджета города Москвы	0707	33А 01 13		5149,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0707	33А 01 13	111	2459,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	33А 01 13	244	2690,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд за счет собственных средств	0707	33А 01 23	244	
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>			<b>305,7</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>0804</b>			<b>305,7</b>
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	0804	440 01 00		305,7





Наименование	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2012 год (тыс.руб.)
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0804	440 01 00	244	305,7
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11</b>			<b>2941,8</b>
Массовый спорт	1102			2941,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1102	10А 03 00		2941,8
Субвенции из бюджета города Москвы	1102	10А 03 10		2459,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	1102	10А 03 10	111	503,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1102	10А 03 10	244	1955,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы за счет собственных средств	1102	10А 03 20	111	35,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд за счет собственных средств	1102	10А 03 20	244	447,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>12</b>			<b>312,4</b>
Периодическая печать и издательства	1202			312,4
Информационные агентства	1202	451 00 00		312,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1202	451 00 00	244	312,4
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>				<b>30087,7</b>

**Приложение 4**  
**к проекту решения Совета депутатов**  
**муниципального округа Марфино**  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_

**Источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов**

Код бюджетной классификации	Наименование	Исполнено (тыс. руб.)
000 0105 0000 00 0000 000	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>-2227,1</b>
	из них:	
000 0105 0201 03 0000 510	увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-32314,8
000 0105 0201 03 0000 610	уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	30087,7



**Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Марфино  
от 21 мая 2013 года № СД/9-2**

**Состав**

**рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Марфино «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве за 2012 год»**

Руководитель рабочей группы: Петрухина Татьяна Георгиевна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Марфино
Заместитель руководителя рабочей группы: Маховикова Мария Валерьевна	- заместитель главы администрации муниципального округа Марфино
Члены рабочей группы: Авдошкина Зинаида Николаевна	- глава муниципального округа Марфино
Максимычева Мария Александровна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Марфино
Фомина Ольга Александровна	- депутат Совета депутатов муниципального округа Марфино
Залян Эллада Араевна	- юрисконсульт – главный специалист администрации муниципального округа Марфино
Секретарь рабочей группы: Бычкова Марианна Васильевна	- специалист 1 категории администрации муниципального округа Марфино

**РЕШЕНИЕ**

**21.05.2013 № СД/ 9- 3**

**О согласовании проекта схемы размещения сезонного кафе по адресу: Гостиничный проезд, дом 6, корпус 2**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

**Совет депутатов муниципального округа Марфино решил:**

1. Согласовать проект схемы размещения сезонного кафе по адресу: Гостиничный проезд, дом 6, корпус 2 (приложение).
2. Направить настоящее решение в префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы, управу района Марфино города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Марфино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mncsp-marfino.ru](http://www.mncsp-marfino.ru).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Марфино Авдошкину З.Н.

**Глава муниципального округа Марфино**

**З.Н.Авдошкина**



## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Марфино  
от 21.05.2013 № СД/9-3

### 1. ОПИСАНИЕ МЕСТА РАСПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **Административный округ:** Северо-Восточный
- 1.2. **Муниципальный район:** Марфино
- 1.3. **Адресный ориентир торгового объекта:** Гостиничный пр., д. 6, кор. 2
- 1.4. **Номер объекта:** 9
- 1.5. **Вид объекта:** сезонное (летнее) кафе при стационарном предприятии
- 1.6. **Тип объекта (специализация):** общественное питание
- 1.7. **Наименование организации/ИП:** ООО «Гамма-8»
- 1.8. **Период размещения:** с 01 апреля по 01 ноября

### 2. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

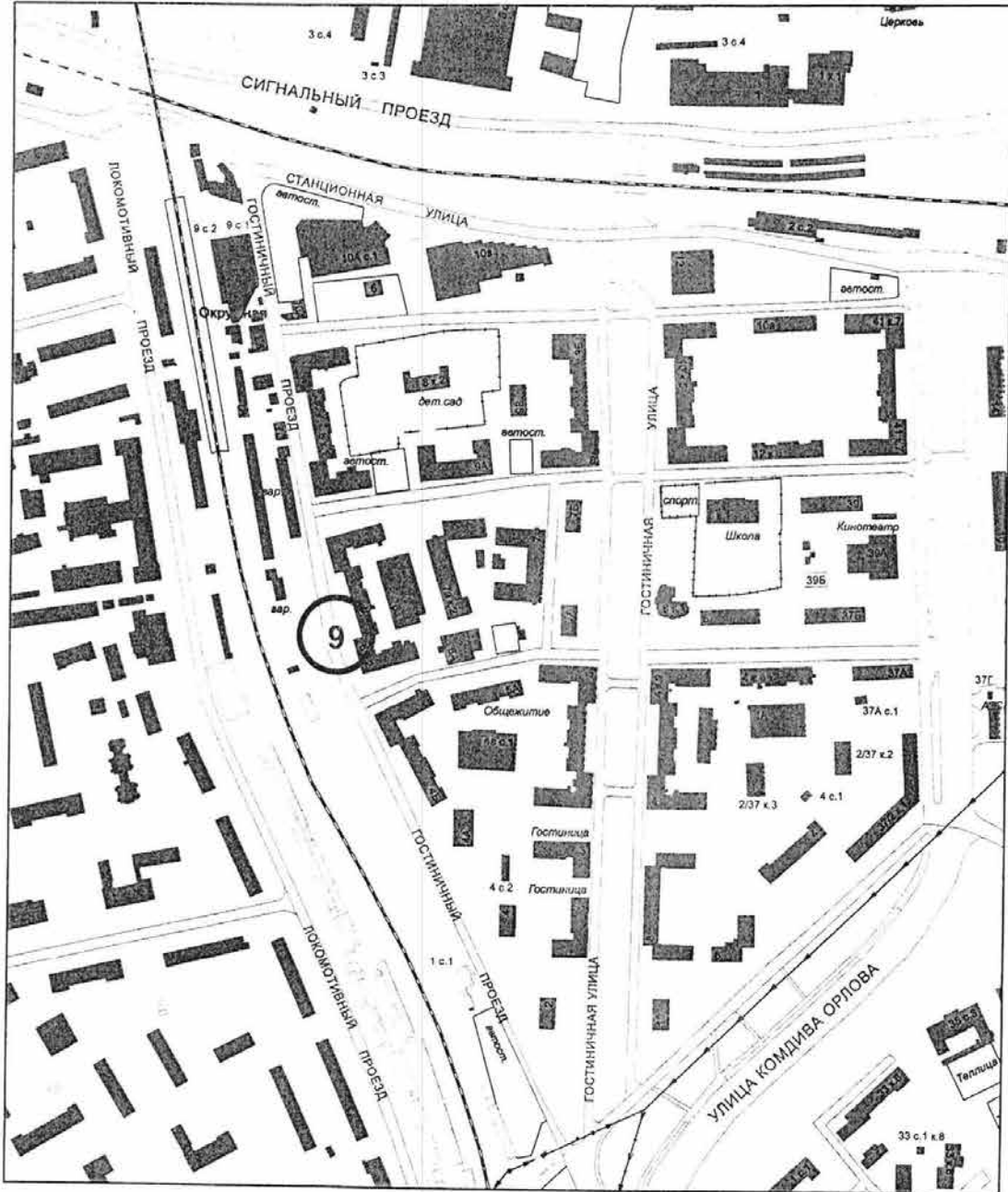
- 2.1. **Площадь места размещения:** 0,0030 га
- 2.2. **Площадь объекта:** в соответствии с проектом
- 2.3. **Верхняя отметка объекта:** в соответствии с архитектурно-художественным решением
- 2.4. **Описание размещаемого объекта (в том числе) индивидуальный/типовой (повторно применяемый) проект материалы, конструкция:**  
в соответствии с применяемым проектом

### 3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

- 3.1. **Сведения о ранее оформленной и имеющейся исходной и разрешительной документации:** исходно-разрешительная документация на земельный участок не оформлялась
- 3.2. **Особые условия, требования и рекомендации:** в случае обустройства площадки для размещения кафе при стационарном объекте питания из быстровозводимых лёгких конструкций необходимо разработать проект и согласовать его в установленном порядке.



ФРАГМЕНТ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО  
ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА МАРФИНО,  
СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ОКРУГ  
М 1:5 000



9 - Сезонное (летнее) кафе при стационарном предприятии



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
ГЛАВНОЕ АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ФРАГМЕНТ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО  
ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА МАРФИНО,  
СВАО, М 1:5 000



## РЕШЕНИЕ

21.05.201 № СД/9-4

**О согласовании проекта адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном округе Марфино за счет средств стимулирования управы района Марфино города Москвы**

В соответствии с частью 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

**Совет депутатов муниципального округа Марфино решил:**

1. Согласовать проект адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном округе Марфино за счет средств стимулирования управы района Марфино города Москвы (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Марфино города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Марфино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mncp-marfino.ru](http://www.mncp-marfino.ru).

Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Марфино Авдошкину З.Н.

**Глава муниципального округа  
Марфино**

**З.Н.Авдошкина**

**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Марфино**

**Адресный перечень дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном округе Марфино за счет средств стимулирования управы района Марфино города Москвы**

№ п/п	Адрес	Благоустройство дворовой территории							Прочее	
		Кол-во дворов	Площадь двора	Затраты всего на двор	Устройства пешеходной зоны	Посадка цветов на клумбы	Ремонт табличек	Обрезка сухих ветвей		
		шт.	тыс. кв.м	тыс.руб.	кв. м	кв. м	шт.	шт.		Вид работ и объем
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	ул. Кашенкин луг д. 1 – д.3	2	5,7	2004,3	510,0					
2.	ул.Ак.Комарова, д.1	1	7,0	83,8		50	2			
3.	ул.Ак.Комарова, д.5	1	4,5	72,1		43	2			
4.	ул.Ботаническая,33/7	1	4,7	20,1		12	2			
5.	ул.Ак.Королева, д.32	1	7,6	41,9		25	2			



6.	ул.Ботаническая, д.1	1	3,0	70,4		50	2		
7.	ул.М.Ботаническая, д.1-24			49,7				65	
8.	ул.Ак.Комарова, д.1-22			49,7				65	
	<b>Итого:</b>	<b>7</b>	<b>29,5</b>	<b>2392,0</b>	<b>510,0</b>	<b>130</b>	<b>10</b>	<b>130</b>	

## РЕШЕНИЕ

21.05.2013 № СД/9-5

**О согласовании сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2013 года**

В соответствии с пунктом 3 части 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»,

**Совет депутатов муниципального округа Марфино решил:**

1. Согласовать сводный районный календарный план по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на 3 квартал 2013 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Марфино города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Марфино Авдошкину З.Н.

Глава муниципального округа  
Марфино

З.Н.Авдошкина

**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Марфино  
от 21.05.2013 № СД/9-5**

**Сводный районный календарный план работ  
по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе  
с населением по месту жительства на 3 квартал 2013 года район Марфино**

№	Наименование мероприятия	В рамках какой календарной даты или программы	Дата и время проведения	Место проведения	Кол-во участников/зрителей	Организатор мероприятия	тыс.руб.		
							субвенция	местный бюджет	Бюджет (СБП)
<b>Досуговые и социально-воспитательные мероприятия</b>									
1	Детская интерактивная программа «Игры нашего двора»		03.07.2013 18.00	Детская площадка ул. Ботаническая, д.14А	20	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 8926-520-86-06			



2	Выставка картин и поделок «Любовь и счастье»		июль	Клуб "ДИАЛОГ" ул. Ботаническая, 33 к. 5	30	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 84999770020			
3	Вечер «Посиделки в семейном кругу»	Посвященный Дню семьи, любви и верности	08.07.2013 17.00	Клуб "ДИАЛОГ" ул. Ботаническая, 33 к. 5	20	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 84999770020			
4	Детская интерактивная программа «Игры нашего двора»		10.07.2013 18.00	Дворовая площадка ул. Комарова, д.11	20	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 84999770020			
5	Детская интерактивная программа «Игры нашего двора»		17.07.2013 18.00	Дворовая площадка ул. Комарова, д.1	20	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 84999770020			
6	Вечер русской песни «Ах, лето!»		18.07.2013 12.00	МКУ "ДСЦ "Марфино" ул. Комдива Орлова, д. 8	50	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 8499-903-5090			
7	Детская интерактивная программа «Игры нашего двора»		24.07.2013 18.00	Дворовая площадка ул. Комарова, д.8	20	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 84999770020			
8	Творческая гостиная «Делаем вместе» в рамках студии «Фантазеры»		29.07.2013 14.00	МКУ "ДСЦ "Марфино" ул. Комдива Орлова, д. 8	30	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 8499-903-5090			
9	Детская интерактивная программа «Игры нашего двора»		31.07.2013 18.00	Дворовая площадка ул. Кашенкин луг, 8/2	20	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 8926-520-86-06			
10	Выставка творческих работ «Спорт – энергия жизни»	Приуроченная ко дню физкультурника	август	Клуб "ДИАЛОГ" ул. Ботаническая, 33 к. 5	30	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 84999770020			
11	Досуговое мероприятие «Занимайся физкультурой, Укрепляй мускулатуру!»	Приуроченное ко дню физкультурника	11.08.2013 18.00	Спортивная площадка ул. Ак. Комарова, 1	40	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 8499-903-5090			



12	Досуговое мероприятие «Со спортом по жизни»		18.08. 2013 12.00	Спортивная площадка ул. Ботаническая, 14А	40	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 8499-903-5090			
13	Музыкальная гостиная клуба «Марфинские таланты»		22.08. 2013 14.00	МКУ "ДСЦ "Марфино", ул. Комдива Орлова, д. 8	30	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 499-903-5090			
14	Праздники дворов – презентации благоустроенных территорий (по отдельному плану)	Посвящены Дню города	26.08 – 30.08	по назначению	500	Управа района Марфино			30
15	«Моя Москва, моя столица, любимый сердцу уголок» Праздничная программа для жителей района Марфино	Посвящен Дню города	01.09. 2013. 12.00 – 14.00	Парк скульптур КСПК «Останкино» 1-я Останкинская ул., вл. 7а, (вход с Ботанической улицы)	500	Управа района Марфино			200
16	Концертные программы и выставки (по отдельному плану)	Посвящены Дню города	26.08 – 05.09	ГБУ ТЦСО № 8 филиал «Марфино», Ботаническая, 29, к.2		ГБУ ТЦСО № 8 филиал «Марфино»			
17	Мастер-класс «Горница мастеров»	Приуроченный ко Дню города	31.08. 2013 14.00	МКУ "ДСЦ "Марфино", ул. Комдива Орлова, д. 8	30	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино Воскобойник А.И. 8499-903-5090			
18	Досуговое мероприятие «Наша красавица Москва!»	Приуроченное ко Дню города	по назначению	по назначению	100	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 8499-903-5090			
19	Праздничный концерт	Посвященный Дню города	сентябрь	По назначению	20	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 84999770020			
20	Досуговое мероприятие «Осенний бал»		по назначению	ГБОУ СОШ №278 ул. Гостиничная, 8	100	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 8499-903-5090			





21	Фестиваль авторской песни «Голоса Марфино»	Посвященный Дню города и Дню района	14.09.2013	дворовая площадка ул. Ботаническая, 33/5	20	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 84999770020			
22	Творческий вечер «Мистерия чувств»	Приуроченный ко Дню театра	12.09.2013 16.00	МКУ "ДСЦ "Марфино", ул. Комдива Орлова, д. 8	30	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино Воскобойник А.И. 8499-903-5090			
23	Творческий вечер вокально-музыкального коллектива «Вдохновение» («Марфинские таланты»)		19.09.2013 13.00	МКУ "ДСЦ "Марфино", ул. Комдива Орлова, д. 8	40	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 499-903-5090			
24	Досуговое мероприятие «Осенний марафон»		21.09.2013 12.00	Спортивная площадка ул. Ак. Комарова, 5Б	30	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 8499-903-5090			
25	Творческая гостиная «Делаем вместе» в рамках студии «Фантазеры»		23.09.2013 15.00	МКУ "ДСЦ "Марфино", ул. Комдива Орлова, д. 8	40	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, Воскобойник А.И. 8499-903-5090			
26	«Вам года - не беда» концертная программа и чаепитие для ветеранов района Марфино – участников программы «Клуб «Дом старых друзей» с вручением продовольственных наборов.	День старшего поколения	30.09.2013 13-00	Комдива Орлова, д.8 Клуб «Дом старых друзей».	100	Управа района Марфино, БФ «Надежда по всему миру»			55 (привлеченные)
<b>Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия</b>									
1	Дворовый спортивный праздник "Спорт на все времена"		03.07.2013 18.00	дворовая площадка ул. Ботаническая, 14А	50	Администрация МО Марфино, Сафиуллин Ф.Р. 84956193276	10		
2	Открытый ринг по таиландскому боксу версии "КУМИТЕ"	Приуроченный ко Дню любви, семьи и верности	05.07.2013 19.00	Спортивный клуб "МУ-АЙ-ТАЙ" ул. Ботаническая, д. 14А	40	Спортивный клуб "МУИ-ТАЙ", администрация МО Марфино Василица Л.В. 8495772-89-80			



3	Соревнования по кихон-кумитэ	Приурочены ко Дню семьи, любви и верности	07.07. 2013 11.15	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО" ул. Ак. Комарова, 11А	15	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО", администрация МО Марфино, Румянцев Ю.Ю. 84956195614			
4	Сборы по рукопашному бою		16.07-30.07. 2013	г. Минск Республика Беларусь	25	Спортивный клуб "Кожуховский самбист", администрация МО Марфино, Бутов В.И. 8926-875-05-01			
5	Дворовый спортивный праздник "Богатырские забавы"		31.07. 2013 18.00	дворовая площадка ул. Кашенкин луг, 8/2	50	Администрация МО Марфино, клуб "Диалог", Сафиуллин Ф.Р. 84956193276	10		
6	Турнир по мини-футболу	Приуроченный ко Дню ВДВ	02.08. 2013 18.00	Спортивная площадка ул. Ботаническая, 14А	40	МКУ "ДСЦ "Марфино", администрация МО Марфино, администрация МО Воскобойник А.И. 8499-903-5090			
7	Соревнования по дартсу	в рамках 8-й межрайонной спартакиады с привлечением инвалидов	09.08. 2013 11.00	Спортивная площадка ул. М. Ботаническая, д. 1	50	Администрация МО Марфино, клуб "Диалог" Воякина Т.Л. 8495 619-34-86	6		
8	Сборы по рукопашному бою		14.08-28.08. 2013	г. Минск Республика Беларусь	25	Спортивный клуб "Кожуховский самбист", администрация МО Марфино, Бутов В.И. 8926-875-05-01			
9	Утренняя зарядка	Приуроченная ко Дню физкультурника	18.08. 2013 10.00	Спортивная площадка ул. Ботаническая, 33 к. 6	30	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 8926-520-86-06			
10	Учебно-тренировочные сборы	Приурочены ко Дню Государственного флага РФ	21.08. 2013 18.00	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО" ул. Ак. Комарова, 11А	20	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО", администрация МО Марфино, Румянцев Ю.Ю. 84956195614			
11	Отборочные соревнования смешанных поединков по ММА	Приурочены ко Дню физкультурника и Дню Государственного флага РФ	25.08. 2013 14.00	Спортивный клуб "МУ-АЙ-ТАЙ" ул. Ботаническая, д. 14А	50	Спортивный клуб "МУИ-ТАЙ", администрация МО Марфино Василица Л.В. 8495772-89-80			



12	1-й этап Смотр-конкурса «Московский двор-спортивный двор»		август	Администрация МО Марфино ул. Б. Марфинская, 4	30	Администрация МО Марфино, управа района			
13	Показательные выступления по каратэ	Приурочены ко Дню знаний	01.09.2013 11.00	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО" ул. Ак. Комарова, 11А	20	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО", администрация МО Марфино, Румянцев Ю.Ю. 84956195614			
14	Семинар по ката	Приурочен ко Дню города	02.09.2013 11.00	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО" ул. Ак. Комарова, 11А	30	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО", администрация МО Марфино, Румянцев Ю.Ю. 84956195614			
15	День открытых дверей клуба. Выступления по отдельным видам единоборств	Посвященный Дню знаний	02.09.2013 19.00	Спортивный клуб "Кожуховский самбист", ул. Ботаническая, 19	30	Спортивный клуб "Кожуховский самбист", администрация МО Марфино, Бутов В.И. 8926-875-05-01			
16	Интеллектуально-подвижная игра «Дорогие мои москвичи»	Посвященная Дню города и Дню района	04.09.2013 14.00	Площадка ГБОУ СОШ №278 ул. Гостиничная, 8	250	Клуб "ДИАЛОГ", администрация МО Марфино, Арбузова Л.А. 84999770020	55		
17	Спортивный праздник «Район Марфино – район Москвы»,	в рамках 8-й межрайонной спартакиады	05.09.2013 14.00	Спортивная площадка ГБОУ ЦО 1494 ул. Ботаническая, 9А	300	Администрация МО Марфино, ГБОУ ЦО № 1494, Воякина Т.Л. 8495 619-34-86	52		
18	Внутриклубный шахматный турнир,	посвященный Дню города	05.09.2013 15.00	Библиотека №231 ул. Комарова, д. 8	10	Спортивный клуб "Кожуховский самбист", администрация МО Марфино, Бутов В.И. 8926-875-05-01			
19	День города "Москва - любимый город". Показательные выступления	посвященные Дню города	06.09.2013 19.00	Спортивный клуб "МУЙ-ТАЙ" ул. Ботаническая, д. 14А	50	Спортивный клуб "МУЙ-ТАЙ", администрация МО Марфино Василица Л.В. 8495 772-89-80			
20	Соревнования по спортивному ориентированию среди жителей района	В рамках 8-й межрайонной спартакиады с привлечением инвалидов	07.09.2013 11.00	КСПК «Останкино»	100	Администрация МО Марфино Воякина Т.Л. 8495 619-34-86	11		



21	Турнир по мини-футболу на Кубок главы администрации МО Марфино среди дворовых команд		11-14.09. 2013 15.00	Спортиплощадки ул. Б. Марфинская, 1 вл.4 и Б. Марфинская, 4/4	200	Администрация МО Марфино, ГБОУ ЦО №1494 Воякина Т.Л. 8495 619-34-76	40		
22	День бега. Кросс «Золотая осень»		18.09. 2013 10.00	КСПК «Останкино» Парк скульптур ост. Ул. Комарова	300	Администрация МО Марфино, ГБОУ ЦО №1494 Воякина Т.Л. 8495 618-34-76	8		
24	Отборочные соревнования смешанных поединков по ММА		15.09. 2013 14.00	Спортивный клуб "МУ-АЙ-ТАЙ" ул. Ботаническая, д. 14А	60	Спортивный клуб "МУИ-ТАЙ", администрация МО Марфино Василица Л.В. 8495772-89-80			
25	Соревнования по карате, посвященные началу учебного года		15.09. 2013 10.00	Спортзал ГБОУ ЦО №1494	100	РОУ «Будо-Академия», администрация МО Марфино Хохлов С.В.			
26	Клубное мероприятие "Приходите в гости к нам"		20.09. 2013 19.00	Спортивный клуб "МУ-АЙ-ТАЙ" ул. Ботаническая, д. 14А	50	Спортивный клуб "МУИ-ТАЙ", администрация МО Марфино Василица Л.В. 8495772-89-80			
27	Соревнования по стритболу среди дворовых команд	в рамках 8-й межрайонной спартакиады	21-22.09. 2013 15.00	спортивная площадка ул. Комарова, 1	50	Администрация МО Марфино Воякина Т.Л. 8495 619-34-86	7		
28	«День района – день спорта и здорового образа жизни» (подведение итогов)		25.09. 2013 16.00	Актовый зал ГБОУ СОШ	300	Администрация МО Марфино, Воякина Т.Л. 8495 619-34-86	81		
29	Военно-спортивная игра «Зарница» среди детей и подростков	в рамках 8-й межрайонной спартакиады («Готов к труду и обороне»)	26.09. 2013 15.30	межшкольный стадион ул. Б. Марфинская, 7	60	Администрация МО Марфино, Воякина Т.Л. 8495 619-34-86	33		
30	Открытый ковер по ММА		29.09. 2013 14.00	Спортивный клуб "МУ-АЙ-ТАЙ" ул. Ботаническая, д. 14А	50	Спортивный клуб "МУИ-ТАЙ", администрация МО Марфино Василица Л.В. 8495772-89-80			



31	Клубные соревнования по ката «Олимпийские надежды»	Посвященные Дню пожилого человека	29.09. 2013 11.00	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО" ул. Ак. Комарова, 11А	30	Спортивный клуб "Хейдзэ-син МАРФИНО", администрация МО Марфино, Румянцев Ю.Ю. 84956195614				
32	Спартакиада старшего поколения	В рамках 8-й межрайонной спартакиады	30.09. 2013 11.00	спортивная площадка ул. Комарова, 5Б	50	Администрация МО Марфино ЦФКиС Воякина Т.Л. 8495 619-34-86	7			
33	Открытые занятия по ОФП для всех желающих жителей района Марфино	Посвященные Дню пожилого человека	30.09. 2013 19.00	Спортивный клуб "Кожуховский самбист", ул. Ботаническая, 19	25	Спортивный клуб "Кожуховский самбист", администрация МО Марфино, Бутов В.И. 8926-875-05-01				
<b>Итого:</b>							<b>318</b>		<b>230</b> <b>Бюджет</b>	<b>55</b> <b>при- влеч</b>

## РЕШЕНИЕ

### 21.05.2013 № СД/9-6

**О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве от 20.12.2012 № МС/13-2 «О бюджете муниципального округа Марфино на 2013 год»**

В соответствии с приказами Минфина России от 21.12.2012 № 171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», Департамента финансов города Москвы от 29.12.2012 № 245 «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации расходов бюджета города Москвы и перечня главных распорядителей бюджетных средств»,

### **Совет депутатов муниципального округа Марфино решил:**

1. Внести в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве от 20.12.2012 № МС/13-2 «О бюджете муниципального округа Марфино на 2013 год» следующие изменения:

1.1. В приложение № 3:

Приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.

1.2. В приложение № 5:

Приложение № 5 изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.

1.3. В приложение № 6:

Приложение № 6 изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Марфино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mncp-marfino.ru](http://www.mncp-marfino.ru).



4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Марфино З.Н.Авдошкину.

Глава муниципального  
округа Марфино

З.Н.Авдошкина

**Приложение 1**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Марфино  
от 21.05.2013 № СД/9-6

**Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Марфино**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа Марфино и виды (подвиды) доходов
900		администрация муниципального округа Марфино (администрация МО Марфино) ИНН 7715049938, КПП 771501001
900	1 13 0199303 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 13 0299303 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 32000 03 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга)
900	11623032030000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 9003003 0001 140	Поступления от денежных взысканий (штрафов) за неисполнение и ненадлежащее исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий государственных контрактов
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 1903000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 0201001 03 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности



900	2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
900	2 02 03024 03 0002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа
900	2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление досуговой и социально-воспитательной с населением по месту жительства
900	2 02 03024 03 0005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	2 07 03010 03 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

**Приложение 2**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа Марфино**  
**от 21.05.2013 № СД/9-6**

**РАСХОДЫ**  
**бюджета муниципального округа Марфино на 2013 год по разделам, подразделам,**  
**целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации**

Наименование	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2013 год (тыс.руб.)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>			<b>20240,5</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>0102</b>			<b>1643,3</b>
Глава муниципального образования	0102	31Б 01 01		1643,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	31Б 01 01	121	1244,4



Наименование	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2013 год (тыс.руб.)
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	31Б 01 01	122	174,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0102	31Б 01 01	242	31,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	31Б 01 01	244	192,2
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>0103</b>			<b>300,0</b>
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	0103	31А 01 02		300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0103	31А 01 02	244	259,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0103	31А 01 02	242	41,0
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>0104</b>			<b>1720,7</b>
Руководитель муниципалитета	0104	31Б 01 02		1720,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б 01 02	121	1255,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б 01 02	122	241,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	31Б 01 02	242	40,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б 01 02	244	<b>183,0</b>
<b>Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>	<b>0104</b>	<b>31Б 01 05</b>		<b>8105,7</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б 01 05	121	5290,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б 01 05	122	563,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	31Б 01 05	242	261,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б 01 05	244	1990,6
<b>Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>	<b>0104</b>	<b>33А 01 01</b>		<b>1861,0</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33А 01 01	121	1272,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33А 01 01	122	140,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	33А 01 01	242	49,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 01	244	398,5





Наименование	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2013 год (тыс.руб.)
<b>Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</b>	<b>0104</b>	<b>33А 01 02</b>		<b>2529,2</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33А 01 02	121	1272,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33А 01 02	122	817,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	33А 01 02	242	63,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 02	244	376,3
<b>Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа</b>	<b>0104</b>	<b>33А 01 04</b>		<b>4027,5</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33А 01 04	121	2622,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33А 01 04	122	535,1
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	33А 01 04	242	81,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 04	244	788,7
<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>			<b>10,0</b>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 01 00		10,0
Резервные средства	0111	32А 01 00	870	10,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0113	31Б 01 04		43,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	31Б 01 04	244	43,1
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>			<b>100,0</b>
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			100,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	0314	35Е 01 14		100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0314	35Е 01 14	244	100,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>			<b>92,0</b>
Связь и информатика	0410			92,0
Информационные технологии и связь	0410	35И 01 00		92,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0410	35И 01 00	242	92,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>07</b>			<b>5186,9</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			5186,9
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	0707	09Е 09 01		5186,9



Наименование	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2013 год (тыс.руб.)
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0707	09Е 09 01	111	2558,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0707	09Е 09 01	242	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	09Е 09 01	244	2316,3
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>			<b>260,7</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	0804			260,7
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	0804	35Е 01 05		260,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0804	35Е 01 05	244	260,7
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11</b>			<b>2845,7</b>
Массовый спорт	1102			2845,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1102	10А 03 00		2845,7
Субвенции из бюджета города Москвы	1102	10А 03 01		2845,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	1102	10А 03 01	111	560,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1102	10А 03 01	244	2284,8
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>12</b>			<b>368,0</b>
Периодическая печать и издательства	1202			368,0
Информационные агентства	1202	35Е 01 03		368,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1202	35Е 01 03	244	368,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>				<b>29093,8</b>

**Приложение 3**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Марфино  
от 21.05.2013 № СД/9-6

**Ведомственная структура  
расходов бюджета муниципального округа  
Марфино на 2013 год**

Наименование	Код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2013 год (тыс.руб.)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>900</b>	<b>01</b>			<b>20240,5</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>		<b>0102</b>			<b>1643,3</b>
Глава муниципального образования		0102	31Б 01 01		1643,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0102	31Б 01 01	121	1244,4



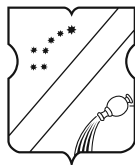
Наименование	Код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2013 год (тыс.руб.)
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0102	31Б 01 01	122	174,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0102	31Б 01 01	242	31,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0102	31Б 01 01	244	192,2
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>		<b>0103</b>			<b>300,0</b>
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования		0103	31А 01 02		300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0103	31А 01 02	244	259,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0103	31А 01 02	242	41,0
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>		<b>0104</b>			
Руководитель муниципалитета		0104	31Б 01 02		1720,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	31Б 01 02	121	1255,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	31Б 01 02	122	241,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0104	31Б 01 02	242	40,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	31Б 01 02	244	<b>183,0</b>
<b>Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>		<b>0104</b>	<b>31Б 01 05</b>		<b>8105,7</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	31Б 01 05	121	5290,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	31Б 01 05	122	563,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0104	31Б 01 05	242	261,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	31Б 01 05	244	1990,6
<b>Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>		<b>0104</b>	<b>33А 01 01</b>		<b>1861,0</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	33А 01 01	121	1272,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	33А 01 01	122	140,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0104	33А 01 01	242	49,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	33А 01 01	244	398,5



Наименование	Код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2013 год (тыс.руб.)
<b>Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</b>		<b>0104</b>	<b>33А 01 02</b>		<b>2529,2</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	33А 01 02	121	1272
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	33А 01 02	122	817,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0104	33А 01 02	242	63,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	33А 01 02	244	376,3
<b>Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа</b>		<b>0104</b>	<b>33А 01 04</b>		<b>4027,5</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	33А 01 04	121	2622,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0104	33А 01 04	122	535,1
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0104	33А 01 04	242	81,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0104	33А 01 04	244	788,7
<b>Резервные фонды</b>		<b>0111</b>			<b>10,0</b>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		0111	32А 01 00		10,0
Резервные средства		0111	32А 01 00	870	10,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>		<b>0113</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		0113	31Б 01 04		43,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0113	31Б 01 04	244	43,1
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>		<b>03</b>			<b>100,0</b>
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0314			100,0
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности		0314	35Е 01 14		100,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0314	35Е 01 14	244	100,0
<b>Национальная экономика</b>		<b>04</b>			<b>92,0</b>
Связь и информатика		0410			92,0
Информационные технологии и связь		0410	35И 01 00		92,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0410	35И 01 00	242	92,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>		<b>07</b>			<b>5186,9</b>
Молодежная политика и оздоровление детей		0707			5186,9



Наименование	Код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	2013 год (тыс.руб.)
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства		0707	09Е 09 01		5186,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы		0707	09Е 09 01	111	2558,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0707	09Е 09 01	242	312,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0707	09Е 09 01	244	2316,3
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>		<b>08</b>			<b>260,7</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>		0804			260,7
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии		0804	35Е 01 05		260,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		0804	35Е 01 05	244	260,7
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>		<b>11</b>			<b>2845,7</b>
Массовый спорт		1102			2845,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		1102	10А 03 00		2845,7
Субвенции из бюджета города Москвы		1102	10А 03 01		2845,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы		1102	10А 03 01	111	560,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1102	10А 03 01	244	2284,8
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>		<b>12</b>			<b>368,0</b>
Периодическая печать и издательства		1202			368,0
Информационные агентства		1202	35Е 01 03		368,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		1202	35Е 01 03	244	368,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>29093,8</b>



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

от 23.05.2013 № 8/5 \_

**О проекте решения Совета депутатов  
муниципального округа Северный  
«Об исполнении бюджета внутригородского  
муниципального образования Северное в  
городе Москве за 2012 год»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального округа Северный и в целях реализации прав жителей муниципального округа Северный на участие в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Северный «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Северное в городе Москве за 2012 год», **Совет депутатов решил:**

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Северный «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Северное в городе Москве за 2012 год» (далее – проект решения Совета депутатов) (приложение 1).

2. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов на 18 июня 2013 года в 18.00 часов по адресу: Москва, ул. 3-я Северная линия, дом 18 (кабинет № 4).

3. Для организации и проведения публичных слушаний создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте [severnoe.msk.su](http://severnoe.msk.su).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северный Махортова Н.Н.

**Глава муниципального округа  
Северный**

**Н.Н.Махортов**



Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Северный  
от 23.05.2013 № 8/5

ПРОЕКТ

## РЕШЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_  
Об исполнении бюджета внутригородского  
муниципального образования Северное  
в городе Москве за 2012 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом внутригородского муниципального образования Северное в городе Москве, разделами 15, 20–24 Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Северное в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки Контрольно-счетной палаты Москвы отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Северное в городе Москве за 2012 год, **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального округа Северный в городе Москве за 2012 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 37 230,7 тыс.руб., по расходам в сумме 33 682,1 тыс.руб. с превышением доходов над расходами в сумме 3 548,6 тыс.руб.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
- 2) расходов местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации (приложение 2);
- 3) расходов местного бюджета в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета (приложение 3);
- 4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4);

3. Принять к сведению следующие данные о штатной численности аппаратов местного самоуправления и муниципального учреждения и фактических расходах на их денежное содержание по состоянию на 01 января 2013г.:

Количество единиц по утвержденному штатному расписанию	Фактически замещено	Фактические расходы на оплату труда с начислениями (тыс.руб.)
Администрация муниципального округа Северный и глава муниципального округа Северный		
20	16	13 504,4
Муниципальное учреждение		
16	11	3 7635,6

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северный Махортова Н.Н.

Глава муниципального  
округа Северный

Н.Н.Махортов



**Приложение 1**  
**к решению Совета депутатов**  
**муниципального округа Северный**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Исполнение доходов бюджета внутригородского муниципального образования Северное в городе**  
**Москве за 2012 год**

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	сумма (тыс. руб.)
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>17 740,4</b>
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	17 740,3
	из них:	
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17 740,3
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 629,1
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	14,2
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	97,0
000 1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	<b>54,6</b>
<b>000 1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>0,1</b>
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	0,1
000 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,1
000 1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	<b>-54,6</b>
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>19 490,3</b>
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<b>20 574,8</b>
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	20 574,8
000 2 02 03024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	20 574,8





000 2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 951,0
000 2 02 03024 03 0002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1 942,7
000 2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	6 266,6
000 2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	4 493,6
000 2 02 03024 03 0005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	5 920,9
<b>000 2 19 00000 00 0000 000</b>	<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	<b>-1 084,5</b>
000 2 19 030000 30000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-1 084,5
<b>000 0 00 00000 00 0000 000</b>	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРНОГО ГОРОДА МОСКВЫ</b>	<b>37 230,7</b>

**Приложение 2**  
**к решению Совета депутатов**  
**муниципального округа Северный**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Исполнение расходов бюджета внутригородского муниципального образования Северное в городе Москве за 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации**

Наименование	раздел, подраздел	целевая статья	вид расхо- дов	Сумма (тыс. рублей)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>			<b>23 327,1</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>0102</b>			<b>1 572,8</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	0102	001 00 00		1 572,8
Депутаты Государственной Думы и их помощники	0102	001 10 00		1 572,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	001 10 00	121	1 206,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	001 10 00	122	70,4



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	001 10 00	244	296,0
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>0103</b>			<b>10,6</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	0103	001 00 00		10,6
Депутаты Государственной Думы и их помощники	0103	001 10 00		10,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0103	001 10 00	122	2,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0103	001 10 00	244	8,2
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>0104</b>			<b>20 914,5</b>
Территориальные органы	0104	001 15 00		11 349,8
Руководитель муниципалитета	0104	001 15 10		1 918,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	001 15 10	121	1 584,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	001 15 10	122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	001 15 10	244	263,6
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	001 15 20		9 431,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	001 15 20	121	4 858,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	001 15 20	122	631,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	001 15 20	244	3 941,2
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0104	33 А 01 01		1 683,6
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	0104	33 А 01 11		1 683,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33 А 01 11	121	1 170,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33 А 01 11	122	82,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33 А 01 11	244	431,5
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0104	33 А 01 02		1 871,9
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	0104	33 А 01 12		1 871,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33 А 01 12	121	1 228,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33 А 01 12	122	140,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33 А 01 12	244	502,3



Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	0104	33 А 01 04		6 009,2
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	0104	33 А 01 14		6 009,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33 А 01 14	121	3 794,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33 А 01 14	122	913,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33 А 01 14	244	1 300,9
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>0107</b>			<b>786,1</b>
Проведение выборов и референдумов	0107	020 00 00		786,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0107	020 00 00	244	786,10
<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>			<b>0,0</b>
Резервный фонд предусмотренный в бюджете внутригородского муниципального образования	0111	070 00 00		0,0
Резервные средства	0111	070 00 00	870	0,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций, связанных с местным самоуправлением	0113	092 00 00		43,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	092 00 00	244	43,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>			<b>63,5</b>
<b>Связь и информатика</b>	<b>0410</b>			<b>63,5</b>
Информационные технологии и связь	0410	330 00 00		63,5
Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи	0410	330 02 00		63,5
Прочие мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи	0410	330 02 12	242	63,5
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>0700</b>			<b>4 480,0</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			4 480,0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	0707	33 А 01 03		4 480,0
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	0707	33 А 01 13		4 480,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0707	33 А 01 13	111	1 471,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	33 А 01 13	244	1 247,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	0707	33 А 01 13	611	1 698,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	0707	33 А 01 13	612	63,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>			<b>321,4</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>0804</b>			<b>321,4</b>
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	0804	450 00 00		321,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0804	450 00 00	244	321,4
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>1100</b>			<b>5 037,1</b>
Массовый спорт	1102			5 037,1



Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1102	10 А 03 00		5 037,1
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	1102	10 А 03 10		5 037,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	1102	10 А 03 10	111	819,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1102	10 А 03 10	244	2 799,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	1102	10 А 03 10	611	1 246,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	1102	10 А 03 10	612	172,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>1200</b>			<b>453,0</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>1202</b>			<b>453,0</b>
Мероприятия в области средств массовой информации	1202	451 00 00		453,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1202	451 00 00	244	453,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ</b>				<b>33 682,1</b>

**Приложение 3**  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Северный  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Исполнение расходов бюджета внутригородского муниципального образования Северное в городе Москве за 2012 год в разрезе ведомственной структуры**

Наименование	Код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма (тыс. рублей)
<b>Муниципалитет внутригородского муниципального образования Северное в городе Москве</b>	<b>900</b>				
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	900	<b>0100</b>			<b>23 327,1</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	900	<b>0102</b>			<b>1 572,8</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0102	001 00 00		1 572,8
Депутаты Государственной Думы и их помощники	900	0102	001 10 00		1 572,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0102	001 10 00	121	1 206,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	001 10 00	122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0102	001 10 00	244	296,0



<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	900	<b>0103</b>			<b>10,6</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0103	001 00 00		10,6
Депутаты Государственной Думы и их помощники	900	0103	001 10 00		10,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0103	001 10 00	122	2,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0103	001 10 00	244	8,2
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	900	<b>0104</b>			<b>20 914,5</b>
Территориальные органы	900	0104	001 15 00		11 349,8
Руководитель муниципалитета	900	0104	001 15 10		1 918,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0102	001 15 10	121	1 584,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	001 15 10	122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0102	001 15 10	244	263,6
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	001 15 20		9 431,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0102	001 15 20	121	4 858,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	001 15 20	122	631,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0102	001 15 20	244	3 941,2
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	0104	33 А 01 01		1 683,6
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	900	0104	33 А 01 11		1 683,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33 А 01 11	121	1 170,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33 А 01 11	122	82,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33 А 01 11	244	431,5
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	0104	33 А 01 02		1 871,9
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	900	0104	33 А 01 12		1 871,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33 А 01 12	121	1 228,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33 А 01 12	122	140,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33 А 01 12	244	502,3



Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	900	0104	33 А 01 04		6 009,2
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	900	0104	33 А 01 14		6 009,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33 А 01 14	121	3 794,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33 А 01 14	122	913,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33 А 01 14	244	1 300,9
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	900	<b>01 07</b>			<b>786,1</b>
Проведение выборов и референдумов	900	01 07	020 00 00		786,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01 07	020 00 00	244	786,10
<b>Резервные фонды</b>	900	<b>0111</b>			<b>0,0</b>
Резервный фонд предусмотренный в бюджете внутригородского муниципального образования	900	0111	070 00 00		0,0
Резервные средства	900	0111	070 00 00	870	0,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	900	<b>0113</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций, связанных с местным самоуправлением	900	0113	092 00 00		43,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0113	092 00 00	244	43,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	900	<b>0400</b>			<b>63,5</b>
<b>Связь и информатика</b>	900	<b>0410</b>			<b>63,5</b>
Информационные технологии и связь	900	0410	330 00 00		63,5
Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи	900	0410	330 02 00		63,5
Прочие мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи	900	0410	330 02 12	242	63,5
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	900	<b>0700</b>			<b>4 480,0</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	900	0707			4 480,0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	0707	33 А 01 03		4 480,0
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	900	0707	33 А 01 13		4 480,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0707	33 А 01 13	111	1 471,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0707	33 А 01 13	244	1 247,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	0707	33 А 01 13	611	1 698,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	0707	33 А 01 13	612	63,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	900	<b>0800</b>			<b>321,4</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	900	<b>0804</b>			<b>321,4</b>
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	900	0804	450 00 00		321,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0804	450 00 00	244	321,4



<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	900	1100			<b>5 037,1</b>
Массовый спорт	900	1102			5 037,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	1102	10 А 03 00		5 037,1
-за счет субвенций из бюджета города Москвы	900	1102	10 А 03 10		5 037,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	1102	10 А 03 10	111	819,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1102	10 А 03 10	244	2 799,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	1102	10 А 03 10	611	1 246,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	1102	10 А 03 10	612	172,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	900	1200			<b>453,0</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	900	1202			<b>453,0</b>
Мероприятия в области средств массовой информации	900	1202	451 00 00		453,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1202	451 00 00	244	453,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ</b>	900				<b>33 682,1</b>

**Приложение 4**  
**к решению Совета депутатов**  
**муниципального округа Северный**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Северное в городе Москве за 2012 год**

Код БК	Наименование	Сумма,
	показателя	тыс.руб.
000 01 00 00 00 00 0000 000	<b>ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ</b>	<b>-3 548,6</b>
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-3 548,6
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-38 859,3
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-38 859,3
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-38 859,3
000 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средствместных бюджетов	-38 859,3



000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	35 310,7
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	35 310,7
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	35 310,7
000 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов	35 310,7

**Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Северный  
от 23.05.2013 года №8/5**

**Состав**

**рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Северный «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Северное в городе Москве за 2012 год»**

Руководитель рабочей группы:

Махортов Н.Н. – председатель Совета депутатов муниципального округа Северный;

Заместитель руководителя  
рабочей группы:

Рязанцев А.А. – глава администрации муниципального округа Северный;

Члены рабочей группы:

Соловьева Г.С. – депутат Совета депутатов муниципального округа Северный, председатель Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Северный;

Дружинин В.П.

– депутат Совета депутатов муниципального округа Северный, член Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Северный;

Калиничева М.В.

– депутат Совета депутатов муниципального округа Северный, член Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Северный;

Секретарь рабочей группы:

Колганова С.В. – ведущий специалист администрации муниципального округа Северный.





**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЮЖНОЕ МЕДВЕДКОВО  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

25 апреля 2013 года № 05 / 4 - СД

**О назначении на должность главы  
администрации муниципального округа Южное  
Медведково по контракту**

В соответствии с частью 6 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 16 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 6 статьи 20 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и на основании итогового протокола заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа Южное Медведково по контракту от 23 апреля 2013 года, **Совет депутатов решил:**

1. Назначить из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, на должность главы администрации муниципального округа Южное Медведково по контракту **Есину Раису Викторовну** с 1 мая 2013 года на срок полномочий Совета депутатов настоящего созыва 2012-2017г.г. (до дня начала работы Совета депутатов нового созыва).

2. Главе муниципального округа Южное Медведково Иванову О.А. на основании настоящего решения заключить контракт с главой администрации муниципального округа Южное Медведково Есиной Раисой Викторовной до 1 мая 2013 года.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Иванова О.А.

**Глава муниципального округа  
Южное Медведково**

**О.А. Иванов**



## РЕШЕНИЕ

25 апреля 2013 года № 05 / 6 - СД

**О внесении изменений в решение  
муниципального Собрания внутригородского  
муниципального образования Южное  
Медведково в городе Москве  
от 21 февраля 2013 года № 02 / 5-МС**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», учитывая обращение ГКУ «ИС района Южное Медведково» от 11.04.2013г. вход. № 1/312, в связи с допущенной технической ошибкой, **Совет депутатов решил:**

1. Внести в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Южное Медведково в городе Москве от 21 февраля 2013 года №02/5-МС «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Южное Медведково города Москвы в 2013 году» следующие изменения:

1) в строке 26 графы 1 «Адрес двора» приложения к решению слова «Шокальского 13» заменить словами «Шокальского пр. 13 корп. 1»;

2) в строке 111 графы 1 «Адрес двора» приложения к решению слова «Шокальского пр.13, к.1» заменить словами «Шокальского пр. 13»;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Иванова О.А.

**Глава муниципального округа  
Южное Медведково**

**О.А. Иванов**

## РЕШЕНИЕ

07.05.2013 года № 80- МЮМ .

**О служебном удостоверении муниципального  
служащего администрации муниципального  
округа Южное Медведково**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»:

1. Утвердить:

а) Положение о служебном удостоверении муниципального служащего администрации муниципальному округу Южное Медведково (приложение 1);

б) описание служебного удостоверения муниципального служащего администрации муниципального округа Южное Медведково (приложение 2).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Южное Медведково Никешину И.А.

**Глава администрации  
муниципального округа  
Южное Медведково**

**Р.В. Есина**



**Приложение 1  
к распоряжению администрации  
муниципального округа Южное Медведково  
от 07 мая 2013 года № 80-МЮМ**

**Положение  
о служебном удостоверении муниципального служащего администрации муниципального  
округа Южное Медведково**

**1. Общие положения**

1.1. Служебное удостоверение муниципального служащего администрации муниципального округа Южное Медведково (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим должность муниципального служащего администрации муниципального округа Южное Медведково (далее – муниципальный служащий).

1.2. Удостоверение без надлежащего оформления, с помарками и подчистками считается недействительным.

1.3. Муниципальный служащий обязан обеспечить сохранность выданного ему удостоверения.

1.4. Передача удостоверения другому лицу запрещается.

1.5. Удостоверение выдается муниципальному служащему до прекращения трудового договора с ним.

**2. Оформление и выдача удостоверения**

2.1. Удостоверение оформляется и выдается муниципальным служащим, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы в администрации муниципального округа Южное Медведково (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

2.2. Оформление удостоверения производится на основании распоряжения администрации муниципального округа Южное Медведково о назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы в администрации муниципального округа Южное Медведково (далее – администрация).

2.3. Для оформления удостоверения муниципальный служащий предоставляет муниципальному служащему по кадровой работе одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30х40 мм.

Записи в удостоверения вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими) чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Удостоверение муниципального служащего подписывается главой администрации или лицом, официально исполняющим его обязанности.

2.5. Удостоверение выдается в течение 10 дней со дня назначения на должность муниципальной службы.

В день получения удостоверения муниципальный служащий расписывается в журнале удостоверений муниципальных служащих (далее – журнал). Журнал ведется на бумажном носителе. Нумерация удостоверений единая.

2.6. Новое удостоверение выдается в случае:

- 1) изменения должности муниципальной службы;
- 2) изменения фамилии, имени или отчества муниципального служащего;
- 3) изменения описания удостоверения;
- 4) порчи или утраты удостоверения.

2.7. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в подпунктах 1-3 пункта 2.6 настоящего Положения, осуществляется в течение 10 дней со дня предоставления фотографии.

Выдача нового удостоверения по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 2.6 настоящего Положения, осуществляется в течение 10 дней со дня поступления к муниципальному служащему по кадровой работе письменного объяснения и фотографии.

**3. Возврат и уничтожение удостоверения**

3.1. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение должно быть возвращено муниципальному служащему по кадровой работе.

3.2. Муниципальный служащий в день освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы обязан сдать удостоверение муниципальному служащему по кадровой работе.

3.3. Недействительные, возвращенные удостоверения, а также испорченные бланки удостоверений по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.



**Приложение 2  
к распоряжению администрации  
муниципального округа  
Южное Медведково  
от 07 мая 2013 года № 80-МЮМ**

**Описание служебного удостоверения  
муниципального служащего администрации муниципального округа Южное Медведково**

1. Удостоверение муниципального служащего администрации муниципального округа Южное Медведково (далее – муниципальный служащий) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзамениателем темно-красного цвета.

Стороны внутренней вклейки удостоверения муниципального служащего (далее – удостоверение) изготавливаются на отдельных бумажных бланках размером 90х60 мм с фоновой сеткой светло-красного цвета.

Размер удостоверения в развернутом виде 197х66 мм.

2. Внешняя сторона удостоверения.

На правой половине по центру внешней стороны удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в геральдическом щите, используемом в гербе муниципального округа Южное Медведково (далее – муниципальный округ). Под изображением в три строки по центру тиснением фольгой золотистого цвета размещена надпись: «АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД МОСКВА».

3. Внутренняя сторона удостоверения.

3.1. Левая страница.

В верхней части по центру страницы в две строки размещена надпись: «АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА». Ниже две пустые строки для размещения наименования муниципального округа. Далее по центру страницы размещена надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № .....». Далее располагается надпись: «Дата выдачи» и пустая строка.

3.2. Правая страница.

В левой части страницы предусмотрено место для фотографии муниципального служащего размером 30х40 мм, скрепляемой гербовой печатью администрации муниципального округа.

В правой части страницы размещены три пустые строки, в которые вписываются фамилия, имя, отчество муниципального служащего. Далее располагается надпись: «Должность» с тремя пустыми строками, в которые вписывается наименование должности муниципального служащего.

Далее по ширине страницы размещены пустые строки для написания должности лица, уполномоченного на подписание удостоверения, и его подписи.

*ВНОСИТ:*

Советник

О.М. Мартынова

*СОГЛАСОВАНО:*

Заместитель главы

администрации

И.А. Никешина

Юрисконсульт-  
ведущий специалист

Н.Н. Босикова

*ИСПОЛНИТЕЛЬ:*

Советник

О.М. Мартынова

*РАЗОСЛАНО:* в дело, Мартыновой О.М., в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы

*ОЗНАКОМЛЕНЫ:*

В.А. Архипова  
Т.Ю. Абрамян  
Е.К. Важнова



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОСТОЧНОЕ ИЗМАЙЛОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### РЕШЕНИЕ

14.05.2013 №35

#### **Об утверждении отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово за 2012 год**

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово за 2012 год, заключение Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Восточное Измайлово с учетом результатов внешней проверки годовой отчетности внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве за 2012 год Контрольно-счетной палатой г. Москвы, руководствуясь статьями 264.5 и 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 20, 41, 45 Устава муниципального округа Восточное Измайлово, статьями 21, 23, 25 части VI Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Восточное Измайлово, Совет депутатов муниципального округа Восточное Измайлово **решил:**

1. Принять к сведению Заключение Контрольно-счетной палаты города Москвы от 9 апреля 2013 г. на годовой отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве за 2012 год.
2. Утвердить отчет о доходах бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве в 2012 году (приложение 1).
3. Утвердить отчет о расходах бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве в 2012 году по разделам бюджетной классификации (приложение 2).
4. Утвердить отчет по ведомственной структуре расходов бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве в 2012 году (приложение 3).
5. Утвердить отчет по источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве в 2012 году (приложение 4).
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Восточное Измайлово».
7. Контроль за исполнением решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Восточное Измайлово **Шилову Ю.В.**

**Глава муниципального округа  
Восточное Измайлово**

**В.С. Афанасьев**



**Приложение 1**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа Восточное Измайлово**  
**от 14.05.2013 года № 35**

**ОТЧЕТ**

о доходах бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово за 2012 год

Наименование показателей	КБК				Утверждено, тыс.руб.	Исполне- но, тыс. руб.
1	2				3	4
<b>ДОХОДЫ</b>					<b>48 511.0</b>	<b>50 302.2</b>
Налог на доходы физических лиц	182	101 02	000 01	0000 110	16 955.0	19 992.2
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	116 90	030 03	0000 140	0.0	4.7
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	117 01	030 03	0000 180	0.0	0.0
Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	219 03	000 03	0000 151	0.0	-1 250.7
Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	900	202 01	001 03	0000 151	0.0	0.0
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	202 03	024 03	0001 151	1 922.7	1 922.7
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	202 03	024 03	0002 151	3 818.6	3 818.6
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	900	202 03	024 03	0003 151	7 098.8	7 098.8
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	202 03	024 03	0004 151	6 564.1	6 564.1
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	202 03	024 03	0005 151	12 151.8	12 151.8



**Приложение 2**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Восточное Измайлово  
от 14.05.2013 года № 35

**ОТЧЕТ**

о расходах бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово за 2012 год  
по разделам бюджетной классификации

Наименование	Раздел / Подраздел БК	Утверждено, тыс.руб.	Исполнено, тыс. руб.
1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	<b>01 00</b>	<b>30560,2</b>	<b>27938,9</b>
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	<b>03 00</b>	<b>18,0</b>	<b>18,0</b>
Национальная экономика	<b>04 00</b>	<b>180,0</b>	<b>155,1</b>
Образование	<b>07 00</b>	<b>6564,1</b>	<b>6506,6</b>
Культура	<b>08 00</b>	<b>727,5</b>	<b>644,7</b>
Физическая культура и спорт	<b>11 00</b>	<b>12151,8</b>	<b>12021,4</b>
Средства массовой информации	<b>12 00</b>	<b>1070,0</b>	<b>1067,9</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>51271,6</b>	<b>48352,6</b>

**Приложение 3**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Восточное Измайлово  
от 14.05.2013 года №35

**ОТЧЕТ**

по ведомственной структуре расходов бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово за 2012 год

Наименование показателей	КБК				Утверждено, тыс.руб.	Исполнено, тыс.руб.
1	2				3	4
<b>РАСХОДЫ</b>					<b>51 271.6</b>	<b>48 352.6</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>01 00</b>			<b>30 560.2</b>	<b>27 938.9</b>
<b>Глава муниципального образования</b>	<b>900</b>	<b>01 02</b>	<b>002 07 00</b>		<b>2 472.0</b>	<b>2 314.0</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 02	002 07 00	121	2 111.6	2 033.0
Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	900	01 02	002 07 00	122	70.4	52.8
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	900	01 02	002 07 00	244	290.0	228.2
<b>Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования</b>	<b>900</b>	<b>01 03</b>	<b>002 01 02</b>		<b>86.7</b>	<b>75.2</b>
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	900	01 03	002 01 02	244	86.7	75.2
<b>Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>			<b>25 694.0</b>	<b>23 492.7</b>
<b>Руководитель муниципалитета</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>002 02 10</b>		<b>2 546.5</b>	<b>2 545.6</b>



Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	002 02 10	121	2 476.1	2 475.2
Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	900	01 04	002 02 10	122	70.4	70.4
<b>Обеспечение деятельности муниципальных ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>002 02 20</b>		<b>10 307.4</b>	<b>9 450.0</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	002 02 20	121	5 916.1	5 815.4
Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	900	01 04	002 02 20	122	583.2	504.2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01 04	002 02 20	242	198.0	185.9
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	900	01 04	002 02 20	244	2 757.9	2 092.3
Пособия, компенсации гражданам и иные социальные выплаты	900	01 04	002 02 20	321	852.2	852.2
<b>Обеспечение деятельности муниципальных ВМО в части содержания муниципальных служащих - работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 11</b>		<b>1 922.7</b>	<b>1 722.5</b>
<b>- субвенции города Москвы</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 11</b>		<b>1 922.7</b>	<b>1 722.5</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	33А 01 11	121	1 367.4	1 360.1
Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	900	01 04	33А 01 11	122	140.8	140.8
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	900	01 04	33А 01 11	244	414.5	221.6
<b>- собственные средства</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 21</b>		<b>0.0</b>	<b>0.0</b>
<b>Обеспечение деятельности муниципальных ВМО в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 12</b>		<b>3 818.6</b>	<b>3 506.7</b>
<b>- субвенции города Москвы</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 12</b>		<b>3 818.6</b>	<b>3 506.7</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	33А 01 12	121	2 824.9	2 732.5
Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	900	01 04	33А 01 12	122	282.2	282.1
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	900	01 04	33А 01 12	244	711.5	492.1
<b>- собственные средства</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 22</b>		<b>0.0</b>	<b>0.0</b>
<b>Обеспечение деятельности муниципальных ВМО в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 14</b>		<b>7 098.8</b>	<b>6 267.9</b>
<b>- субвенции города Москвы</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 01 14</b>		<b>7 098.8</b>	<b>6 267.9</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01 04	33А 01 14	121	5 285.9	5 164.1
Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	900	01 04	33А 01 14	122	492.8	492.8
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	900	01 04	33А 01 14	244	1 320.1	611.0





- собственные средства	900	01 04	33A 01 24			0.0	0.0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	01 07	020 00 00	883		1 971.0	1 971.0
Резервный фонд органов местного самоуправления	900	01 11	070 00 00	871		250.0	0.0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01 13	092 00 00	882		86.5	86.1
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>900</b>	<b>03 00</b>				<b>18.0</b>	<b>17.9</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03 09	219 00 00	883		6.0	6.0
Обеспечение пожарной безопасности	900	03 10	247 00 00	883		12.0	12.0
<b>Национальная экономика</b>	<b>900</b>	<b>04 00</b>				<b>180.0</b>	<b>155.1</b>
Информационные технологии и связь	900	04 10	330 00 00	242		180.0	155.1
<b>Образование</b>	<b>900</b>	<b>07 00</b>				<b>6 564.1</b>	<b>6 506.6</b>
Организация досуговой социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07 07	33A 01 13			6 564.1	6 506.6
- субвенции города Москвы	900	07 07	33A 01 13			6 564.1	6 506.6
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	900	07 07	33A 01 13	244		1 485.7	1 428.2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания	900	07 07	33A 01 13	611		5 078.4	5 078.4
- собственные средства	900	07 07	33A 01 23			0.0	0.0
<b>Культура</b>	<b>900</b>	<b>08 00</b>				<b>727.5</b>	<b>644.7</b>
Мероприятия в сфере культуры	900	08 04	450 00 00	883		727.5	644.7
1			2			3	4
<b>Физкультура и спорт</b>	<b>900</b>	<b>11 00</b>				<b>12 151.8</b>	<b>12 021.4</b>
Организация физкультурно-оздоровительной работы и спортивных мероприятий по месту жительства	900	11 02	10A 03 10			12 151.8	12 021.4
- субвенции города Москвы	900	11 02	10A 03 10			12 151.8	12 021.4
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	900	11 02	10A 03 10	244		6 436.5	6 306.1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания	900	11 02	10A 03 10	611		5 715.3	5 715.3
- собственные средства	900	11 02	10A 03 20			0.0	0.0
<b>Средства массовой информации</b>	<b>900</b>	<b>12 00</b>	<b>457 00 00</b>			<b>1 070.0</b>	<b>1 067.9</b>
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	12 02	457 00 00	883		1 070.0	1 067.9



**Приложение 4  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Восточное Измайлово  
от 14.05.2013 года № 35**

**ОТЧЕТ**  
по источникам финансирования дефицита бюджета  
бюджета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово за 2012 год

Наименование показателей	КБК	Утверждено, тыс.руб.	Исполнено, тыс.руб.
1	2	3	4
Остаток средств местного бюджета на 01.01.2011 г.	01 05 02 01 03 0000 610	2760,6	-1949,6

**РЕШЕНИЕ**

14.05.2012 № 36

**О внесении изменений в решение  
муниципального Собрания внутригородского  
муниципального образования Восточное  
Измайлово в городе Москве от 11.12.2012 года  
№105 «О бюджете муниципального округа  
Восточное Измайлово на 2013 год и плановый  
период 2014-2015 годов»**

В соответствии со статьями 18, 45 Устава муниципального округа Восточное Измайлово и статьями 5, 15 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Восточное Измайлово, рассмотрев предложения главы администрации муниципального округа Восточное Измайлово, Совет депутатов муниципального округа Восточное Измайлово **решил**:

**1.** Внести изменения в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве от 11.12.2012 года № 105 «О бюджете муниципального округа Восточное Измайлово на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов» (далее – решение Собрания).

**1.1.** В тексте решения Собрания:

**1.1.1.** В пункте 1.1.2.1. цифры «48720,0» заменить цифрами «50170,0».

**1.1.2.** Пункт 1.1.3. изложить в новой редакции: «Превышение расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в 2013 году составляет 1450,0 тыс.рублей. Превышения расходов над доходами (доходов над расходами) в плановом периоде 2014 – 2015 годов - нет».

**1.1.3.** В пункте 1.3.3.1. цифры «48720,0» заменить цифрами «50170,0».

**1.2.** Приложение 5 к решению Собрания изложить в новой редакции (приложение 1).

**1.3.** Приложение 6 к решению Собрания изложить в новой редакции (приложение 2).

**1.4.** Приложение 7 к решению Собрания изложить в новой редакции (приложение 3).

**2.** Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**3.** Контроль за исполнением решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Восточное Измайлово **Шилову Ю.В.**

**Глава муниципального округа  
Восточное Измайлово**

**В.С.Афанасьев**



**Приложение 1**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа Восточное Измайлово**  
**от 14 мая 2013 г. № 36**

**Расходы**  
бюджета муниципального округа Восточное Измайлово  
по разделам бюджетной классификации

№ стр.	Раздел	Наименование	Сумма (тыс.руб.)		
			2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6
1	01 00	Общегосударственные вопросы	28751.0	26060.3	26768.0
2	03 00	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	18.0	18.0	18.0
3	04 00	Национальная экономика	204.0	226.0	240.0
4	07 00	Молодежная политика и оздоровление детей	6676.0	6974.8	7269.8
5	08 00	Культура	1130.7	1134.7	1147.7
6	11 00	Физическая культура и массовый спорт	12260.3	12814.9	13350.8
7	12 00	Средства массовой информации	1130.0	1181.0	1231.0
8		<b>ИТОГО:</b>	<b>50170.0</b>	<b>48409.7</b>	<b>50025.3</b>

**Приложение 2**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа Восточное Измайлово**  
**от 14 мая 2013 г. № 36**

**Ведомственная структура расходов**  
бюджета муниципального округа Восточное Измайлово

№ стр.	Наименование	Рз/ ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс.руб.)		
					2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>РАСХОДЫ</b>				<b>50170.0</b>	<b>48 409.7</b>	<b>50 025.3</b>
2	<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01 00</b>			<b>28 751.0</b>	<b>26 060.3</b>	<b>26 768.0</b>
3	<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования</b>	<b>01 02</b>			<b>1 727.4</b>	<b>1 684.9</b>	<b>1 703.3</b>
4	<b>Глава муниципального округа</b>	<b>01 02</b>	<b>31Б 0101</b>		<b>1 727.4</b>	<b>1 684.9</b>	<b>1 703.3</b>
5	Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 02	31Б 0101	121	1 510.0	1 523.6	1 538.4
6	Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	01 02	31Б 0101	122	70.4	70.4	70.4
7	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 02	31Б 0101	242	88.6	71.6	74.4
8	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01 02	31Б 0101	244	58.4	19.3	20.1



9	<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	01 03			295.2	287.7	299.2
10	<b>Депутаты Совета депутатов муниципального округа</b>	01 03	31А 0102		295.2	287.7	299.2
11	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 03	31А 0102	242	170.0	156.8	163.1
12	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01 03	31А 0102	244	125.2	130.9	136.1

1	2	3	4	5	6	7	8
13	<b>Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций</b>	01 04			26 542.3	23 901.6	24 579.4
14	<b>Глава администрации</b>	01 04	31Б 0102		1 588.4	1 601.2	1 627.8
15	Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	31Б 0102	121	1 226.0	1 236.1	1 250.9
16	Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	01 04	31Б 0102	122	70.4	70.4	70.4
17	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	31Б 0102	242	78.6	71.6	74.4
18	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01 04	31Б 0102	244	213.4	223.1	232.1
19	<b>Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>	01 04	31Б 0105		10 239.6	9 100.9	9 331.1
20	Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	31Б 0105	121	5 507.7	5 521.3	5 536.1
21	Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	01 04	31Б 0105	122	563.2	563.2	563.2
22	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	31Б 0105	242	612.1	279.0	290.0
23	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01 04	31Б 0105	244	2 866.6	2 016.3	2 191.9
24	Пособия, компенсации гражданам и иные социальные выплаты	01 04	31Б 0105	321	690.0	721.1	749.9
25	<b>Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих - работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>	01 04	33А 0101		1 899.1	1 961.6	2 027.4
26	Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33А 0101	121	1 206.4	1 206.4	1 206.4



27	Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	01 04	33А 0101	122	140.8	140.8	140.8
28	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	33А 0101	242	153.3	87.1	90.6
29	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01 04	33А 0101	244	398.6	527.3	589.6
1	2	3	4	5	6	7	8
30	<b>Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 0102</b>		<b>3 627.0</b>	<b>3 746.1</b>	<b>3 872.0</b>
31	Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33А 0102	121	2 333.4	2 333.4	2 333.4
32	Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	01 04	33А 0102	122	281.6	281.6	281.6
33	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	33А 0102	242	195.0	162.0	168.5
34	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01 04	33А 0102	244	817.0	969.1	1 088.5
35	<b>Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке, попечительству и патронажу</b>	<b>01 04</b>	<b>33А 0104</b>		<b>9 188.2</b>	<b>7 491.8</b>	<b>7 721.1</b>
36	Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33А 0104	121	5 605.5	4 322.7	4 322.7
37	Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ	01 04	33А 0104	122	633.6	492.8	492.8
38	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	33А 0104	242	668.0	615.7	640.2
39	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01 04	33А 0104	244	2 281.1	2 060.6	2 265.4
40	<b>Резервные фонды</b>	<b>01 11</b>			<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>
41	Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01 11	32А 0100		100.0	100.0	100.0
42	Резервные средства	01 11	32А 0100	870	100.0	100.0	100.0
43	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01 13</b>			<b>86.1</b>	<b>86.1</b>	<b>86.1</b>
44	Членские взносы на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31Б 0104		86.1	86.1	86.1
45	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01 13	31Б 0104	244	86.1	86.1	86.1
1	2	3	4	5	6	7	8
46	<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03 00</b>			<b>18.0</b>	<b>18.0</b>	<b>18.0</b>



47	Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03 09			6.0	6.0	6.0
48	Мероприятия, связанные с выполнением функций по обеспечению безопасности	03 00	35E 0114		6.0	6.0	6.0
49	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03 09	35E 0114	244	6.0	6.0	6.0
50	Обеспечение пожарной безопасности	03 10			12.0	12.0	12.0
51	Мероприятия, связанные с выполнением функций по обеспечению безопасности	03 10	35E 0114		12.0	12.0	12.0
52	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03 10	35E 0114	244	12.0	12.0	12.0
53	<b>Национальная экономика</b>	<b>04 00</b>			<b>204.0</b>	<b>226.0</b>	<b>240.0</b>
54	Связь и информатика	04 10			204.0	226.0	240.0
55	Информационные технологии и связь	04 10	35И 0100		204.0	226.0	240.0
56	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	04 10	35И 0100	242	204.0	226.0	240.0
57	<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>07 00</b>			<b>7 154.5</b>	<b>6 974.8</b>	<b>7 269.8</b>
58	Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	07 07			6 916.0	6 974.8	7 269.8
59	- за счет субвенции из бюджета города Москвы:	07 07	09E 0901		6 676.0	6 974.8	7 269.8
60	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	07 07	09E 0901	244	1 597.6	1 667.8	1 737.8
61	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания	07 07	09E 0901	611	5 078.4	5 307.0	5 532.0
62	- за счет собственных средств местного бюджета:	07 07	09E 0921		240.0	-	-
63	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	07 07	09E 0921	244	240.0	-	-
64	Другие вопросы в области образования	07 09	35E 0105		238.5	-	-
65	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	07 09	35E 0105	244	238.5	-	-
1	2	3	4	5	6	7	8
66	<b>Культура</b>	<b>08 00</b>			<b>652.2</b>	<b>1 134.7</b>	<b>1 147.7</b>
67	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			652.2	1 134.7	1 147.7
68	Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08 04	35E 0105		652.2	1 134.7	1 147.7
69	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	08 04	35E 0105	244	652.2	1 134.7	1 147.7
70	<b>Физическая культура и массовый спорт</b>	<b>11 00</b>			<b>12 260.3</b>	<b>12 814.9</b>	<b>13 350.8</b>
71	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11 02			12 260.3	12 814.9	13 350.8



72	- за счет субвенции из бюджета города Москвы:	11 02	10А 0301		12 260.3	12 814.9	13 350.8
73	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	11 02	10А 0301	244	6 545.0	6 842.4	7 139.4
74	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания	11 02	10А 0301	611	5 715.3	5 972.5	6 211.4
75	<b>Средства массовой информации</b>	<b>12 00</b>			<b>1 130.0</b>	<b>1 181.0</b>	<b>1 231.0</b>
76	Периодическая печать и издательства	12 02			1 130.0	1 181.0	1 231.0
77	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12 02	35Е 0103		1 130.0	1 181.0	1 231.0
78	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	12 02	35Е 0103	244	1 130.0	1 181.0	1 231.0

**Приложение 3**  
к решению Совета депутатов муниципального округа Восточное Измайлово от 14 мая 2013 г. № 36

**Источники финансирования дефицита**  
бюджета внутригородского муниципального округа Восточное Измайлово

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс.рублей)
900 01 05 02 01 03 000 610	Остаток средств местного бюджета на 01.01.2013 г.	1 450,0

## АДМИНИСТРАЦИЯ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.04.2013 №21

**О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», закона города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» и внесении изменений в распоряжение муниципалитета от 02.02.2011 г. №4**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и частью 4 статьи 15 Закона города Москвы от 22 октября 2008г. №50 «О муниципальной службе в городе Москве», Указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. №557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и от 21 июля 2010 г. №925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», указом Мэра Москвы от 29 июля 2009 г. №49-УМ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы города Москвы, при назначении на которые граждане



и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального округа Восточное Измайлово (далее - администрация), при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 1).

2. Утвердить перечень должностей в муниципальных учреждениях муниципального округа Восточное Измайлово, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники муниципальных учреждений обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2).

3. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы администрации, включенный в перечень должностей муниципальной службы администрации, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с приложением (п.1), в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы администрации вправе замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципальной службы администрации, с согласия комиссии администрации по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

4. Внести изменения в распоряжение муниципалитета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве от 02.02. 2011 г. №4 «О мерах по реализации отдельных положений закона города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» и внесении изменений в распоряжение муниципалитета от 07.04.2010 г. №12»:

4.1. Признать утратившим силу пункты 1 и 2 распоряжения.

5. **Главному специалисту по кадровой работе и наградам администрации Ломовцеву А.Г.** ознакомить муниципальных служащих администрации и руководителей муниципальных учреждений с перечнем должностей, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего распоряжения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу администрации муниципального округа Восточное Измайлово **Зеленцова В.А.**

**Глава администрации муниципального округа Восточное Измайлово**

**В.А. Зеленцов**

**Приложение 1  
к распоряжению администрации от «17» апреля  
2013 г. №21**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального округа Восточное Измайлово (далее - администрация), при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1. Глава администрации
2. Заместитель главы администрации.
3. Руководитель структурного подразделений.





**Приложение 2  
к распоряжению администрации  
от «17» апреля 2013 г. №21**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

перечень должностей в муниципальных учреждениях муниципального округа Восточное Измайлово, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники муниципальных учреждений обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1. Руководитель муниципального учреждения

**РЕШЕНИЕ**

08.04.2013 № 32

**О внесении изменений в решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве**

В связи с вступлением в силу с 01.02.2013 г. решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве от 11.12.2012 г. №103 «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве», в соответствии с которым внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве переименовано в муниципальный округ Восточное Измайлово, муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве переименовано в Совет депутатов муниципального округа Восточное Измайлово, муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве переименован в администрацию муниципального округа Восточное Измайлово, Совет депутатов округа образования Восточное Измайлово **решил:**

1. Внести следующие изменения в ранее принятые решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве (далее – решение).

1.1. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 09.10.2012 года № 86 «Об утверждении Положения о резервном фонде внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» слова «внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже; слова «муниципалитет» заменить словами «администрация» в соответствующем падеже; слова «Руководитель муниципалитета» заменить словами «глава администрации» в соответствующем падеже;

1.2. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 10.04.2012 года № 35 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Восточное Измайлово в городе Москве» слова «внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет» заменить словами «администрация» в соответствующем падеже;

1.3. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 07.10.2008 года № 86 «Положение о списании основных средств муниципалитета» слова «внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет» заменить словами «администрация» в соответствующем падеже;





администрации» в соответствующем падеже, слова «Руководитель муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «глава администрации муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже;

1.8.1. В части 3 решения слова «Емельянов В.Ю., заведующий сектором правовой, кадровой и архивной работы муниципалитета» заменить словами «Емельянов В.Ю., заведующий организационно-правовым сектором администрации»;

1.8.2. В тексте и приложении к решению убрать слова «аппарата муниципального Собрания и»;

1.8.3. В пункте 1.7. части 1 и абзаце первом части 7 приложения к решению слова «Руководителем органа местного самоуправления» заменить словами «главой администрации»;

1.9. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 13.07.2010 № 77 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в муниципалитете внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» слова «муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «администрация муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «Совет депутатов муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «администрация муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «главы администрации муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «внутригородское муниципальное образование в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже;

1.10. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 08.02.2011 № 19 «Об утверждении Положения о комиссии муниципалитета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» слова «муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «администрация муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «Совет депутатов муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «главы администрации муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже;

1.11. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 08.09.2009 № 58 «Об утверждении Положения об организации работы с персональными данными муниципальных служащих аппарата муниципального Собрания и муниципалитета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» слова «аппарат муниципального Собрания» исключить, слова «муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «администрация муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «главы администрации муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже; слова «Руководитель аппарата муниципального Собрания» исключить;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Восточное Измайлово **Афанасьев В.С.**

**Глава муниципального округа  
Восточное Измайлово**

**В.С. Афанасьев**



## РЕШЕНИЕ

**26.03.2013 № 25**

**О внесении изменений в решение  
муниципального Собрания внутригородского  
муниципального образования Восточное  
Измайлово в городе Москве**

В связи с вступлением в силу с 01.02.2013 г. решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве от 11.12.2012 г. №103 «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве», в соответствии с которым внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве переименовано в муниципальный округ Восточное Измайлово, муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве переименовано в Совет депутатов муниципального округа Восточное Измайлово, муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве переименован в администрацию муниципального округа Восточное Измайлово, Совет депутатов округа образования Восточное Измайлово **решил**:

1. Внести следующие изменения и дополнения в ранее принятые решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве (далее – решение).

1.1. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 10.03.2009 года № 23 «Об утверждении Положения о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» слова «внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «Руководителя муниципалитета» заменить словами «главы администрации» в соответствующем падеже;

1.2. В названии и тексте решения от 09.02.2010 года № 17 «Об официальном сайте внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» слова «внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципального округа Восточное Измайлово», слова «официальный сайт внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «официальный сайт муниципального округа Восточное Измайлово в информационно - телекоммуникационной сети Интернет»;

1.3. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 06.04.2010 года № 32 «О Регламенте работы раздела «Вопрос Руководителю» официального сайта внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» слова «официального сайта внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «официального сайта муниципального округа Восточное Измайлово в информационно - телекоммуникационной сети Интернет» в соответствующем падеже, слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет» заменить словами «администрация» в соответствующем падеже, слова «Руководитель муниципального образования, Руководитель муниципалитета» заменить словами «глава муниципального образования, глава администрации» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже;

1.4. В тексте решения и приложения к решению от 13.07.2010 года № 73 «О знаках отличия органов местного самоуправления» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет» заменить словами «администрация» в соответствующем падеже;

1.4.1. В приложении к решению от 13.07.2010 года № 73 «О знаках отличия органов местного самоуправления» часть 3 считать частью 2 с соответствующими изменениями последующей нумерации.

1.5. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 14.09.2010 № 90 «Об утверждении Порядка организации и осуществления приема граждан депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» слова «внутригородское



муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет» заменить словами «администрация» в соответствующем падеже, слова «сайт муниципального образования в сети «Интернет» заменить словами «официальный сайт муниципального округа Восточное Измайлово в информационно - телекоммуникационной сети Интернет» в соответствующем падеже;

1.6. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 15.06.2010 года № 55 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Восточное Измайлово в городе Москве» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, Руководитель муниципального образования» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово, глава муниципального округа» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет» заменить словами «администрация» в соответствующем падеже;

1.7. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 12.04.2011 № 50 «О местных праздниках внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже;

1.8. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 08.11.2011 года № 107 «Об утверждении Порядка реализации депутатом муниципального Собрания, Руководителем внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве права бесплатного проезда» слова «муниципальное Собрание, Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «Совет депутатов, глава муниципального округа Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, муниципалитет» заменить словами «администрация муниципального округа Восточное Измайлово, администрация» в соответствующем падеже;

1.9. В названии решения, тексте решения и приложениях к решению от 15.05.2012 № 53 «Об утверждении положений о комиссиях муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» слова «муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов муниципального округа Восточное Измайлово, Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, Руководитель муниципального образования» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово, глава муниципального округа» в соответствующем падеже;

1.10. В тексте приложения к решению от 23.10.2012 года № 91 «Об утверждении Регламента реализации полномочий по заслушиванию отчета главы управы района Восточное Измайлово города Москвы и информации руководителей городских организаций» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, Руководитель муниципального образования» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово, глава муниципального округа» в соответствующем падеже;

1.10.1. В части 1.1. приложения к решению после слов «детской городской поликлиники № 122 Департамента здравоохранения города Москвы,» добавить слова «городской поликлиники № 91 филиал ГП № 191 Департамента здравоохранения города Москвы», заменить слова «Государственного бюджетного учреждения центр социального обслуживания «Восточное Измайлово» словами «Государственного бюджетного учреждения Территориальный центр социального обслуживания № 13»;

1.11. В тексте приложения к решению от 23.10.2012 года № 92 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сферах благоустройства и капитального ремонта жилищного фонда» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, Руководитель муниципального образования» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово, глава муниципального округа» в соответствующем падеже;



1.12. В тексте приложения к решению от 23.10.2012 года № 93 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, Руководитель муниципального образования» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово, глава муниципального округа» в соответствующем падеже;

1.13. В тексте приложения к решению от 23.10.2012 года №94 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения объектов капитального строительства» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, Руководитель муниципального образования» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово, глава муниципального округа» в соответствующем падеже;

1.14. В тексте приложения к решению от 23.10.2012 года №95 «Об утверждении Регламента реализации полномочий по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Восточное Измайлово города Москвы» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов» в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, Руководитель муниципального образования» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово, глава муниципального округа» в соответствующем падеже;

1.15. В названии решения, тексте решения и приложения к решению 11.12.2012 года № 114 «Об официальном опубликовании (обнародовании) муниципальных нормативных правовых актов» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет» заменить словами «администрация» в соответствующем падеже, заменить слова «на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» словами «на официальном сайте муниципального округа Восточное Измайлово в информационно - телекоммуникационной сети Интернет»;

1.16. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 11.12.2012 № 106 «О плане работы муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве на 2013 год» заменить слова «муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве, муниципальное Собрание, МС» словами «Совет депутатов муниципального округа Восточное Измайлово, Совет депутатов, СД» в соответствующем падеже, заменить слова «муниципальное образование» словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже;

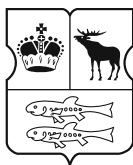
1.17. В названии решения, тексте решения и приложения к решению от 10.03.2009 года №22 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в городе Москве» слова «внутригородское муниципальное образование Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «муниципальный округ Восточное Измайлово» в соответствующем падеже, слова «муниципалитет» заменить словами «администрация» в соответствующем падеже, слова «муниципальное Собрание» заменить словами «Совет депутатов», в соответствующем падеже, слова «Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное Измайлово в городе Москве» заменить словами «глава муниципального округа Восточное Измайлово», слова «Руководитель муниципалитета» заменить словами «глава администрации» в соответствующем падеже.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Восточное Измайлово **Афанасьева В.С.**

**Глава муниципального округа  
Восточное Измайлово**

**В.С. Афанасьев**



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОЛьяНОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

от 26.04.2013г. № 8/2

**«О внесении изменений в решение  
Совета депутатов муниципального  
округа Гольяново от 20.12.2013г. № 13/1  
«О бюджете муниципального  
округа Гольяново на 2013год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Гольяново, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Гольяново, Законом города Москвы от 10.04.2013 года № 15 «О внесении изменений в Закон города Москвы от 21.11.2013г. № 59 «О бюджете города Москвы на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов»,

#### **Совет депутатов решил:**

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Гольяново от 20.12.2012г. № 13/1 «О бюджете муниципального округа Гольяново на 2013 год», изложив в следующей редакции:

1.1. Пункт 1.1.1. Прогнозируемый объем доходов бюджета внутригородского муниципального округа Гольяново в сумме 48 764,9 тыс. рублей;

1.2. Пункт 1.1.2. Общий объем расходов бюджета муниципального округа Гольяново в сумме 49 164,9 тыс. рублей;

1.3. Пункт 1.3.3. Устанавливается общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2013 год в сумме 49 164,9 тыс. рублей.

2. Внести изменения в приложение 1 решения Совета депутатов муниципального округа Гольяново от 20.12.2012г. № 13/1 «О бюджете муниципального округа Гольяново на 2013 год», изложив его согласно приложению 1 к настоящему решению;

3. Внести изменения в приложение 5 решения Совета депутатов муниципального округа Гольяново от 20.12.2012г. № 13/1 «О бюджете муниципального округа Гольяново на 2013 год», изложив его согласно приложению 2 к настоящему решению;

4. Внести изменения в приложение 6 решения Совета депутатов муниципального округа Гольяново от 20.12.2012г. № 13/1 «О бюджете муниципального округа Гольяново на 2013 год», изложив его согласно приложению 3 к настоящему решению;

5. И.о. главы администрации муниципального округа Гольяново Перадзе Л.О. опубликовать настоящее решение в газете «Гольяново» или бюллетени «Московский муниципальный вестник».



6. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.  
 7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гольяново Четверткова Т.М.

Глава муниципального  
округа Гольяново

Т.М. Четвертков

Приложение № 1  
к решению СД муниципального  
округа Гольяново  
от 26.04.2013г. № 8/2

Доходы бюджета  
муниципального округа Гольяново на 2013 год

Коды бюджетной классификации	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1 00 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	20 488,1
из них:		
1 01 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	20 488,1
1 01 02000 01 0000 110	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	20 488,1
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18 388,1
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 000,0
2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	28 276,8
из них:		
2 02 00000 00 0000 000	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	28 276,8
2 02 03000 00 0000 151	<b>Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований</b>	28 276,8
2 02 03024 00 0000 151	<b>Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации</b>	28 276,8
2 02 03024 03 0000 151	<b>Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ</b>	28 276,8
из них:		





2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 826,6
2 02 03024 03 0002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	3 828,7
2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа на организацию опеки, попечительства и патронажа	6 011,5
2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	7 650,0
2 02 03024 03 0005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	8 960,0
<b>ИТОГО ДОХОДОВ:</b>		<b>48 764,9</b>

**Приложение № 2  
к решению СД муниципального  
округа Гольяново  
от 26.04.2013г. № 8/2**

**Расходы бюджета  
муниципального округа Гольяново по разделам и подразделам бюджетной  
классификации на 2013 год**

Коды БК		Наименование показателя	Сумма (тыс. руб.)
раздел	подраздел		
01		<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>28 404,9</b>
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 664,0
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	330,0
01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	25 610,9
01	11	Резервные фонды	250,0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	550,0
03		<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>10,0</b>
03	09	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	10,0



Коды БК		Наименование показателя	Сумма (тыс. руб.)
раздел	подраздел		
04		<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>790,0</b>
04	10	Связь и информатика	790,0
06		<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	<b>100,0</b>
06		Другие вопросы в области охраны окружающей среды	100,0
07		<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>8 300,0</b>
07	07	Молодежная политика и оздоровление детей	8 300,0
08		<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>590,0</b>
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	590,0
11		<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>9 270,0</b>
11	02	Массовый спорт	9 270,0
12		<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>1 700,0</b>
12	02	Периодическая печать и издательства	1 700,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>			<b>49 164,9</b>

**Приложение № 3  
к решению СД муниципального  
округа Гольяново  
от 26.04.2013г. № 8/2**

**Ведомственная структура расходов  
бюджета муниципального округа Гольяново по разделам, подразделам, целевым статьям и видам  
расходов бюджетной классификации на 2013 год**

Код ведомства 900

Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. руб.)
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>			<b>28 404,9</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			<b>1 664,0</b>
Глава муниципального округа	01 02	31Б 01 01		1 664,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 02	31Б 01 01	121	1 365,0
Иные выплаты по персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 02	31Б 01 01	122	70,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 02	31Б 01 01	242	38,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 02	31Б 01 01	244	190,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			<b>330,0</b>



Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. руб.)
Депутаты Совета депутатов муниципального округа	01 03	31А 01 02		330,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 03	31А 01 02	244	330,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			<b>25 610,9</b>
Глава администрации	01 04	31Б 01 02		1 598,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	31Б 01 02	121	1 364,9
Иные выплаты по персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	31Б 01 02	122	70,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	31Б 01 02	242	12,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	31Б 01 02	244	151,2
Обеспечение деятельности администраций муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б 01 05		12 345,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	31Б 01 05	121	6 582,7
Иные выплаты по персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	31Б 01 05	122	1 534,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	31Б 01 05	242	69,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	35Б 01 05	244	3 414,3
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	01 04	35Б 01 05	321	740,4
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	01 04	35Б 01 05	852	5,0
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01 04	33А 01 01		1 826,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33А 01 01	121	1 222,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	33А 01 01	122	281,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	33А 01 01	242	47,4
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	01 04	33А 01 01	244	275,6
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	01 04	33А 01 02		3 828,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33А 01 02	121	2 409,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	33А 01 02	122	563,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	33А 01 02	242	105,9
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	01 04	33А 01 02	244	750,0
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	01 04	33А 0104		6 011,5



Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. руб.)
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33А 01 04	121	4 143,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	33А 01 04	122	990,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	33А 01 04	242	153,1
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	01 04	33А 01 04	244	724,9
<b>Резервные фонды</b>	01 11			<b>250,0</b>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01 11	32А 01 00		250,0
Резервные средства	01 11	32А 01 00	870	250,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			<b>550,0</b>
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований	01 13	31Б 01 04		150,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	01 13	31Б 01 04	244	150,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	31Б 01 99		400,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	01 13	31Б 01 99	244	400,0
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>			<b>10,0</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09			<b>10,0</b>
Мероприятия по гражданской обороне, предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	03 09	35Е 01 14		10,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	03 09	35Е 01 14	244	10,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>			<b>790,0</b>
Связь и информатика	04 10			<b>790,0</b>
Информационные технологии и связь	04 10	35И 01 00		790,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	04 10	35И 01 00	242	790,0
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>06</b>			<b>100,0</b>
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05			<b>100,0</b>
Обеспечение иных мероприятий	06 05	35Е 01 99		100,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд	06 05	35Е 01 99	244	100,0
<b>Образование</b>	<b>07</b>			<b>8 300,0</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07			<b>8 300,0</b>
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	07 07	09Е 09 01		7 650,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	09Е 09 01	244	850,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	0707	09Е 09 01	611	6 800,0
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства <i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	07 07	09Е 09 21		650,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	09Е 09 21	244	650,0
<b>Культура и кинематография</b>	<b>08</b>			<b>590,0</b>



Наименование показателя	Раздел, Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. руб.)
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			<b>590,0</b>
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08 04	35Е 01 05		590,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08 04	35Е 01 05	244	590,0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>			<b>9 270,0</b>
Массовый спорт	11 02			<b>9 270,0</b>
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11 02	10А 03 01		8 960,0
Прочая закупка товаров, работ услуг для государственных нужд	11 02	10А 03 01	244	4 960,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	11 02	10А 03 01	611	4 000,0
Финансовое обеспечение переданных муниципальным округам полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства <i>за счёт собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	11 02	10А 03 21		310,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	11 02	10А 03 21	611	310,0
<b>Средства массовой информации</b>	<b>12</b>			<b>1 700,0</b>
Периодическая печать и издательства	12 02			<b>1 700,0</b>
Информирование жителей	12 02	35Е 01 03		1 700,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 02	35Е 01 03	244	1 700,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>				<b>49 164,9</b>



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИВАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## СОВЕТ ДЕПУТОВ

### РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 01-02/68

**О внесении изменений в решение  
муниципального Собрания  
внутригородского муниципального  
образования Ивановское в городе Москве  
от 14 декабря 2012 года № 01-02/94МС  
«О бюджете муниципального  
округа Ивановское на 2013 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 10 апреля 2013г. № 15 «О внесении изменений в Закон города Москвы от 21 ноября 2012 года № 59 «О бюджете города Москвы на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов», Уставом муниципального округа Ивановское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ивановское, Совет депутатов решил:

1. Внести в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 14 декабря 2012 года № 01-02/94МС «О бюджете муниципального округа Ивановское на 2013 год» следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

- 1) в подпункте 1.1 цифры «67929,3» заменить цифрами «43603,5»;
- 2) в подпункте 1.2 цифры «67929,3» заменить цифрами «43778,5».

1.2. Приложения 1, 5, 6 изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ивановское Громова И.И.

**Глава  
муниципального округа Ивановское**

**И.И. Громов**



**Приложение 1**  
**к решению Совета депутатов**  
**муниципального округа Ивановское**  
**от «21» мая 2013 года №01-02/68**

**Доходы бюджета муниципального округа Ивановское на 2013 год**

<b>Коды бюджетной классификации</b>	<b>Наименование показателей</b>	<b>Сумма (тыс.руб)</b>
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ</b>	<b>16804,6</b>
в том числе:		
<b>1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>Налог на прибыль</b>	<b>16804,6</b>
из них:		
<b>1 01 0200001 0000 110</b>	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>16804,6</b>
в том числе:		
1 01 0201001 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление налога осуществляется в соответствии со ст.227,228 Налогового кодекса РФ	15244,6
1 01 0202001 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и др.лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст.227 Налогового кодекса РФ	260,0
1 01 02003001 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст.228 Налогового РФ	1300,0
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>26798,9</b>
в том числе:		
<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>26798,9</b>
из них:		
<b>2 02 03000 00 0000 151</b>	<b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>26798,9</b>
из них:		
<b>2 02 03024 03 0000 151</b>	<b>Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий</b>	<b>26798,9</b>
в том числе:		
2 02 03024 03 0001 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1869,2
2 02 03024 03 0002 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	3561,4
2 02 03024 03 0003 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	5758,3
2 02 03024 03 0004 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	6610,0



2 02 03024 03 0005 151	субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	9000,0
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>		<b>43603,5</b>

**Приложение 2**  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Ивановское  
от «21» мая 2013 года № 01-02/68

**Расходы бюджета муниципального округа Ивановское по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации на 2013 год**

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс.руб.)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>26213,1</b>
в том числе:				
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>0102</b>	<b>31Б0101</b>	<b>000</b>	<b>1894,6</b>
<i>Глава муниципального образования</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>000</i>	<i>1894,6</i>
<i>Фонд оплаты труда и страховые взносы</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>121</i>	<i>1443,3</i>
<i>Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>122</i>	<i>70,4</i>
<i>Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>242</i>	<i>72,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>244</i>	<i>308,9</i>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления,</b>	<b>0103</b>	<b>31А0102</b>	<b>000</b>	<b>270,0</b>
из них:				
<i>Депутаты Совета депутатов муниципального округа</i>	<i>0103</i>	<i>31А0102</i>	<i>000</i>	<i>270,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>0103</i>	<i>31А0102</i>	<i>244</i>	<i>270,0</i>
<b>Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций из них: расходы на содержание главы администрации; расходы на содержание специалистов, выполняющих полномочия по решению вопросов местного значения; расходы на содержание специалистов районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; расходы на содержание специалистов по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; расходы на содержание специалистов органов опеки, попечительства и патронажа</b>	<b>0104</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>23540,4</b>
<i>Глава администрации</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>000</i>	<i>1693,9</i>
<i>Фонд оплаты труда и страховые взносы</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>121</i>	<i>1268,3</i>
<i>Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>122</i>	<i>210,6</i>





Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	31Б0102	242	52,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б0102	244	162,6
<b>Обеспечение деятельности аппаратов Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>	<b>0104</b>	<b>31Б0105</b>	<b>000</b>	<b>10657,6</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31Б0105	121	6001,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31Б0105	122	704,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	31Б0105	242	350,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31Б0105	244	2630,7
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	0104	31Б0105	321	961,2
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	0104	31Б0105	852	10,0
<b>Содержание муниципальных служащих-работников районных комиссий по делам несовершеннолетних детей и защите их прав за счет субвенций из бюджета города Москвы</b>	<b>0104</b>	<b>33А0101</b>	<b>000</b>	<b>1869,2</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33А0101	121	1001,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33А0101	122	129,3
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	33А0101	242	60,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А0101	244	678,9
<b>Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы</b>	<b>0104</b>	<b>33А0102</b>	<b>000</b>	<b>3561,4</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33А0102	121	2103,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33А0102	122	351,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	33А0102	242	120,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А0102	244	985,9
<b>Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации опеки, попечительства и патронажа за счет субвенций из бюджета города Москвы</b>	<b>0104</b>	<b>33А0104</b>	<b>000</b>	<b>5758,3</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33А0104	121	3461,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	33А0104	122	572,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0104	33А0104	242	145,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А0104	244	1579,7



<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>	<b>32A0100</b>	<b>000</b>	<b>168,1</b>
<i>Резервные средства</i>	<i>0104</i>	<i>32A0100</i>	<i>870</i>	<i>168,1</i>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>340,0</b>
<i>Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы</i>	<i>0113</i>	<i>31B0104</i>	<i>000</i>	<i>120,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>0113</i>	<i>31B0104</i>	<i>244</i>	<i>120,0</i>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>	<b>31B0199</b>	<b>000</b>	<b>220,0</b>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>0113</i>	<i>31B0199</i>	<i>244</i>	<i>220,0</i>
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>0300</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>200,0</b>
из них:				
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности правоохранительной деятельности</i>	<i>0314</i>	<i>35E0114</i>	<i>000</i>	<i>200,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>0314</i>	<i>35E0114</i>	<i>244</i>	<i>200,0</i>
<b>Национальная экономика</b>	<b>0400</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>355,4</b>
<i>Связь и информатика</i>	<i>0410</i>	<i>35И0100</i>	<i>000</i>	<i>355,4</i>
<i>Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий</i>	<i>0410</i>	<i>35И0100</i>	<i>242</i>	<i>355,4</i>
<b>Образование</b>	<b>0700</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>6610,0</b>
в том числе:				
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>0707</i>	<i>09E0901</i>	<i>000</i>	<i>6610,0</i>
из них:				
<i>Субвенция для осуществления переданных полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства</i>	<i>0707</i>	<i>09E0901</i>	<i>000</i>	<i>6610,0</i>
<i>Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)</i>	<i>0707</i>	<i>09E0901</i>	<i>611</i>	<i>4000,0</i>
<i>Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели</i>	<i>0707</i>	<i>09E0901</i>	<i>612</i>	<i>50,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>0707</i>	<i>09E0901</i>	<i>244</i>	<i>2560,0</i>
<b>Культура, кинематография</b>	<b>0800</b>			<b>100,0</b>
в том числе:				
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	<i>0804</i>	<i>35E0105</i>	<i>000</i>	<i>100,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>0804</i>	<i>35E0105</i>	<i>244</i>	<i>100,0</i>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>1100</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>9000,0</b>
<i>Массовый спорт</i>	<i>1102</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>9000,0</i>
<i>Субвенции для осуществления переданных полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в том числе:</i>	<i>1102</i>	<i>10A0301</i>	<i>000</i>	<i>9000,0</i>
<i>Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)</i>	<i>1102</i>	<i>10A0301</i>	<i>611</i>	<i>3000,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>1102</i>	<i>10A0301</i>	<i>244</i>	<i>6000,0</i>
<b>Средства массовой информации</b>	<b>1200</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>1300,0</b>
<i>Периодическая печать и издательства</i>	<i>1202</i>	<i>35E0103</i>	<i>000</i>	<i>1300,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>1202</i>	<i>35E0103</i>	<i>244</i>	<i>1300,0</i>
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>				<b>43778,5</b>



Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Ивановское  
от «21» мая 2013 года № 01-02/68

Ведомственная структура расходов бюджета  
муниципального округа Ивановское на 2013 год

Наименование	Код ведом- ства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>900</b>	<b>0100</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>26213,1</b>
в том числе:					
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>900</b>	<b>0102</b>	<b>31Б0101</b>	<b>000</b>	<b>1894,6</b>
<i>Глава муниципального образования</i>	<i>900</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>000</i>	<i>1894,6</i>
<i>Фонд оплаты труда и страховые взносы</i>	<i>900</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>121</i>	<i>1443,3</i>
<i>Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</i>	<i>900</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>122</i>	<i>70,4</i>
<i>Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий</i>	<i>900</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>242</i>	<i>72,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>900</i>	<i>0102</i>	<i>31Б0101</i>	<i>244</i>	<i>308,9</i>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления,</b>	<b>900</b>	<b>0103</b>	<b>31А0102</b>	<b>000</b>	<b>270,0</b>
из них:					
<i>Депутаты Совета депутатов муниципального округа</i>	<i>900</i>	<i>0103</i>	<i>31А0102</i>	<i>000</i>	<i>270,0</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>900</i>	<i>0103</i>	<i>31А0102</i>	<i>244</i>	<i>270,0</i>
<b>Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций из них: расходы на содержание главы администрации; расходы на содержание специалистов, выполняющих полномочия по решению вопросов местного значения; расходы на содержание специалистов районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; расходы на содержание специалистов по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; расходы на содержание специалистов органов опеки, попечительства и патронажа</b>	<b>900</b>	<b>0104</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>23540,4</b>
<i>Глава администрации</i>	<i>900</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>000</i>	<i>1693,9</i>
<i>Фонд оплаты труда и страховые взносы</i>	<i>900</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>121</i>	<i>1268,3</i>
<i>Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</i>	<i>900</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>122</i>	<i>210,6</i>
<i>Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий</i>	<i>900</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>242</i>	<i>52,4</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>900</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>244</i>	<i>162,6</i>



<b>Обеспечение деятельности аппаратов Совета депутатов муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>	<b>900</b>	<b>0104</b>	<b>31Б0105</b>	<b>000</b>	<b>10657,6</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	31Б0105	121	6001,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	31Б0105	122	704,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	0104	31Б0105	242	350,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	31Б0105	244	2630,7
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	900	0104	31Б0105	321	961,2
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	0104	31Б0105	852	10,0
<b>Содержание муниципальных служащих-работников районных комиссий по делам несовершеннолетних детей и защите их прав за счет субвенций из бюджета города Москвы</b>	<b>900</b>	<b>0104</b>	<b>33А0101</b>	<b>000</b>	<b>1869,2</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33А0101	121	1001,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33А0101	122	129,3
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	0104	33А0101	242	60,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33А0101	244	678,9
<b>Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы</b>	<b>900</b>	<b>0104</b>	<b>33А0102</b>	<b>000</b>	<b>3561,4</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33А0102	121	2103,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33А0102	122	351,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	0104	33А0102	242	120,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33А0102	244	985,9
<b>Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации опеки, попечительства и патронажа за счет субвенций из бюджета города Москвы</b>	<b>900</b>	<b>0104</b>	<b>33А0104</b>	<b>000</b>	<b>5758,3</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33А0104	121	3461,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33А0104	122	572,4
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	0104	33А0104	242	145,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33А0104	244	1579,7
<b>Резервные фонды</b>	<b>900</b>	<b>0111</b>	<b>32А0100</b>	<b>000</b>	<b>168,1</b>
Резервные средства	900	0111	32А0100	870	168,1
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>0113</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>340,0</b>



<b>Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы</b>	<b>900</b>	<b>0113</b>	<b>31Б0104</b>	<b>000</b>	<b>120,0</b>
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0113	31Б0104	244	120,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>0113</b>	<b>31Б0199</b>	<b>000</b>	<b>220,0</b>
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0113	31Б0199	244	220,0
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>900</b>	<b>0300</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>200,0</b>
из них:					
<b>Другие вопросы в области национальной безопасности правоохранительной деятельности</b>	<b>900</b>	<b>0314</b>	<b>35Е0114</b>	<b>000</b>	<b>200,0</b>
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0314	35Е0114	244	200,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>900</b>	<b>0400</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>355,4</b>
<b>Связь и информатика</b>	<b>900</b>	<b>0410</b>	<b>35И0100</b>	<b>000</b>	<b>355,4</b>
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	0410	35И0100	242	355,4
<b>Образование</b>	<b>900</b>	<b>0700</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>6610,0</b>
в том числе:					
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>900</b>	<b>0707</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>6610,0</b>
из них:					
<b>Субвенции для осуществления переданных полномочий для организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства</b>	<b>900</b>	<b>0707</b>	<b>09Е0901</b>	<b>000</b>	<b>6610,0</b>
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	0707	09Е0901	611	4000,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	0707	09Е0901	612	50,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0707	09Е0901	244	2560,0
<b>Культура, кинематография</b>	<b>900</b>	<b>0800</b>			<b>100,0</b>
в том числе:					
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>900</b>	<b>0804</b>	<b>35Е0105</b>	<b>000</b>	<b>100,0</b>
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0804	35Е0105	244	100,0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>900</b>	<b>1100</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>9000,0</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>900</b>	<b>1102</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>9000,0</b>
<b>Субвенции для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, в том числе:</b>	<b>900</b>	<b>1102</b>	<b>10А0301</b>	<b>000</b>	<b>9000,0</b>
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	1102	10А0301	611	3000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1102	10А0301	244	6000,0
<b>Средства массовой информации</b>	<b>900</b>	<b>1200</b>	<b>0000000</b>	<b>000</b>	<b>1300,0</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>900</b>	<b>1202</b>	<b>35Е0103</b>	<b>000</b>	<b>1300,0</b>
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1202	35Е0103	244	1300,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>43778,5</b>



## РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 01-02/70

### **Об утверждении Порядка оплаты труда муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 29 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального округа Ивановское, Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок оплаты труда муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Признать утратившим силу:
  - 4.1. решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 11 января 2012 года № 01-02/1 МС «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда муниципальных служащих муниципалитета внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве»;
  - 4.2. решение Совета депутатов муниципального округа Ивановское от 29 января 2013 года № 01-02/8 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания от 11.01.2012 года № 01-02/1МС «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда муниципальных служащих муниципалитета внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ивановское Громов И.И.

**Глава  
муниципального округа Ивановское**

**И.И. Громов**

**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Ивановское  
от 21.05.2013 года № 01-02/70**

### **Порядок оплаты труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское**

#### **Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 29 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».
2. Оплата труда муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское (далее – муниципального служащего) производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Ивановское (далее – муниципальная служба).
3. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).
4. К ежемесячным выплатам относятся:



- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (далее – надбавка за классный чин);
  - 2) ежемесячная надбавка за выслугу лет (далее – надбавка за выслугу лет);
  - 3) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (далее – надбавка за особые условия);
  - 4) ежемесячное денежное поощрение;
  5. К иным дополнительным выплатам относятся:
    - премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
    - единовременная выплата к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску (далее – единовременная выплата к отпуску);
    - материальная помощь.
  6. Должностной оклад и надбавка за классный чин составляют оклад денежного содержания муниципального служащего (далее – оклад денежного содержания).
  7. Размеры должностного оклада и дополнительных выплат (в случае, если такие размеры не определены настоящим Порядком), устанавливаются решением Совета депутатов муниципального округа Ивановское (далее – Совет депутатов) по представлению главы муниципального округа в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы и настоящим Порядком.
  8. Расходы на выплату денежного содержания муниципальным служащим осуществляются за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.
- Планирование бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих производится по нормативам образования фонда оплаты труда, установленным нормативными правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих города Москвы (далее – гражданские служащие).

#### **Условия и осуществление выплаты денежного содержания муниципального служащего**

- 2.1. Должностной оклад.
  - 2.1.1. Размер должностного оклада устанавливается в абсолютном размере (рублях) в зависимости от замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы.
  - 2.1.2. Выплата должностного оклада производится со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы на основании распоряжения аппарата Совета депутатов.
  - 2.1.3. Размер должностного оклада увеличивается (индексируется) в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для гражданских служащих и принимаемым в соответствии с ними решением Совета депутатов.
  - 2.1.4. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.
- 2.2. Надбавка за классный чин.
  - 2.2.1. Размер надбавки за классный чин устанавливается в абсолютном размере (рублях) в зависимости от присвоенного муниципальному служащему классного чина.
  - 2.2.2. Выплата надбавки за классный чин производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.
  - 2.2.3. Прекращение выплаты надбавки за соответствующий классный чин производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов в случае отмены распоряжения аппарата Совета депутатов о присвоении муниципальному служащему классного чина по причине представления муниципальным служащим подложных документов или заведомо ложных сведений, на основании которых был присвоен классный чин, или при нарушении установленного Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» порядка присвоения классного чина, или в случае лишения муниципального служащего присвоенного классного чина по приговору суда.
  - 2.2.4. Размер надбавки за классный чин увеличивается (индексируется) в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для гражданских служащих и принимаемым в соответствии с ними решением Совета депутатов.
- 2.3. Надбавка за выслугу лет.
  - 2.3.1. Надбавка за выслугу лет выплачивается в процентах от должностного оклада в следующем размере:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30



2.3.2. Выплата надбавки за выслугу лет осуществляется на основании распоряжения аппарата Совета депутатов со дня достижения муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы.

2.3.3. В случае если право на надбавку за выслугу лет возникает не с начала месяца, сумма надбавки определяется пропорционально продолжительности работы до и после указанной даты в расчетном периоде.

2.4. Надбавка за особые условия. Под особыми условиями муниципальной службы следует понимать повышенную интенсивность исполнения служебных обязанностей, требующую наличия высокой квалификации и особой степени ответственности, обусловленную необходимостью выполнения в кратчайшие сроки поручений с обязательным соблюдением качества их исполнения.

2.4.1. Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим устанавливается в процентах к должностному окладу по замещаемым ими должностям и не может превышать 200 процентов должностного оклада:

Ежемесячные надбавки к должностным окладам за особые условия муниципальной службы при надлежащем исполнении должностных обязанностей устанавливаются в зависимости от группы должностей, к которой относится замещаемая муниципальным служащим должность:

- по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 200% процентов должностного оклада;
- по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 200 % процентов должностного оклада;
- по младшей группе должностей муниципальной службы – от 10 до 200% процентов должностного оклада.

2.4.2. Конкретный размер надбавки за особые условия, выплачиваемой согласно пункту 2.4.1. настоящего пункта определяется распоряжением аппарата Совета депутатов.

2.4.3. В случае, когда муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения (отдел, сектор) предложение о размере надбавки за особые условия главе муниципального округа вносит его непосредственный руководитель.

2.4.4. Основными показателями для установления конкретных размеров надбавки за особые условия являются:

- профессиональный уровень исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей;
- сложность и срочность выполняемой работы, знание и правильное применение соответствующих нормативных правовых актов;
- компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;
- качественное и оперативное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания и др.).

2.4.5. При снижении ответственности за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, интенсивности или качества их исполнения, понижения уровня требуемой квалификации, несоблюдении сроков выполнения поручений, может быть принято, в порядке, предусмотренном пунктом 2.4.2 настоящего Порядка, решение о снижении ранее установленного размера надбавки, но не ниже минимального размера, установленного пунктом 2.4.1 настоящего Порядка.

2.4.6. Выплата муниципальному служащему соответствующей надбавки за особые условия производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов:

- 1) со дня прекращения испытательного срока муниципального служащего, принятого на должность муниципальной службы;
- 2) со дня изменения ранее определенного размера надбавки за особые условия.

2.5. Ежемесячное денежное поощрение.

2.5.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается по группам должностей муниципальной службы в размере двух должностных окладов.

2.5.2. При наличии у муниципального служащего почетного звания Российской Федерации размер ежемесячного денежного поощрения, увеличивается на 20% должностного оклада.

2.5.3. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

2.6. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия, премирование).

2.6.1. Размер премии устанавливается, независимо от проработанного времени, за исключением случаев, указанных в подпункте 2.6.5 настоящего пункта, в абсолютном размере (рублях) или в процентах к окладу денежного содержания.

2.6.2. При определении размера премии учитывается:

- достижение муниципальным служащим значимых результатов профессиональной деятельности;
- успешное выполнение заданий, связанных со срочной разработкой муниципальных нормативных и





иных правовых актов, с участием в организации и проведении мероприятий, а также других заданий, обеспечивающих выполнение функций органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального округа и переданных отдельных полномочий города Москвы с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленную при этом инициативу и творческий подход, оперативность и профессионализм;

- использование новых форм и методов, положительно отразившихся на результатах профессиональной деятельности;

- иные показатели, связанные с профессиональной деятельностью муниципального служащего.

2.6.3. Премирование муниципального служащего производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих и максимальным размером не ограничивается.

2.6.4. В случае, когда муниципальный служащий входит в состав структурного подразделения (отдел, сектор) предложение о премировании главе муниципального округа вносит его непосредственный руководитель.

2.6.5. Премирование муниципального служащего осуществляется, не чаще одного раза в месяц, на основании распоряжения аппарата Совета депутатов с указанием в нем оснований для такого премирования и размера премии.

2.6.6. Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания или допустившие несоблюдение сроков исполнения поручений или не обеспечившие должного качества исполнения поручений к премированию не представляются.

2.7. Единовременная выплата к отпуску.

2.7.1. Единовременная выплата к отпуску производится по письменному заявлению муниципального служащего и на основании распоряжения аппарата Совета депутатов один раз в календарном году в размере двух окладов денежного содержания при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.7.2. В случае, если муниципальный служащий не использовал в течение года свое право на отпуск, единовременная выплата к отпуску производится в конце года.

2.8. Материальная помощь.

2.8.1. Материальная помощь предоставляется по письменному заявлению муниципального служащего и на основании распоряжения аппарата Совета депутатов один раз в календарном году в размере одного оклада денежного содержания.

2.8.2. Муниципальному служащему материальная помощь выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или по семейным обстоятельствам.

2.8.3. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь может выплачиваться муниципальному служащему в связи с рождением ребенка, свадьбой муниципального служащего, смертью близких родственников (родителей, детей, супруга), утратой личного имущества в результате кражи, пожара, стихийного бедствия или иных случаях в размере, не превышающем двух окладов денежного содержания.

2.8.4. Решение о выплате материальной помощи в случаях, указанных в пункте 2.8.3 настоящего Порядка и ее размере определяется распоряжением аппарата Совета депутатов.

2.8.5. Выплата материальной помощи в соответствии с пунктом 2.8.3 настоящего Порядка производится на основании письменного заявления, к которому прилагается копия документа (свидетельства о рождении, браке, смерти и т.п.) и распоряжения аппарата Совета депутатов.

## РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 01-02/71

### **Об утверждении Порядка предоставления гарантий муниципальным служащим муниципального округа Ивановское**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального округа, Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок предоставления гарантий муниципальным служащим муниципального округа Ивановское (приложение).



2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Признать утратившими силу следующие решения муниципального Собрания внутригородского образования Ивановское в городе Москве:

3.1. от 2 мая 2006 года № 01-02/18МС «О Порядке предоставления гарантий муниципальным служащим муниципалитета внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве;

3.2. от 23 декабря 2008 года № 01-02/91МС «Об утверждении Положения о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ивановское Громова И.И.

**Глава  
муниципального округа Ивановское**

**И.И. Громов**

**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Ивановское  
от 21 мая 2013 года № 01-02/71**

**Порядок  
предоставления гарантий муниципальным служащим  
муниципального округа Ивановское**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», иным федеральным законодательством и нормативными правовыми актами города Москвы, а также Уставом муниципального округа Ивановское.

Настоящий Порядок определяет предоставление гарантий муниципальным служащим муниципального округа Ивановское (далее - муниципальный служащий).

**2. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему**

Для обеспечения правовой и социальной защищенности муниципальных служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров муниципальной службы и в порядке компенсации ограничений, установленных федеральными законами, муниципальным служащим предоставляются основные государственные и дополнительные гарантии.

**2.1. Основные государственные гарантии**

В соответствии с федеральным законодательством муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

Условия работы муниципального служащего прописываются в должностной инструкции, утверждаемой представителем нанимателя (работодателем).

Муниципальному служащему обеспечивается рабочее место, организационно-техническое обеспечение, получение в установленном порядке информации и материалов, транспортное обслуживание, необходимое для исполнения должностных обязанностей.

Рабочее место муниципального служащего должно соответствовать условиям, предусмотренным государственными стандартами, условия труда должны отвечать нормативам по охране труда, установленным трудовым законодательством.

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания.

Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.



Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячного денежного поощрения, надбавок к должностному окладу за классный чин, выслугу лет, особые условия муниципальной службы, единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску, материальной помощи, а также премий за выполнение особо важных и сложных заданий.

Выплаты денежного содержания осуществляются в соответствии с Порядком оплаты труда муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское, утвержденным решением Совета депутатов.

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

Для муниципального служащего нормальная продолжительность служебного времени не может превышать 40 часов в неделю.

Муниципальному служащему устанавливаются пятидневная рабочая неделя и предоставляются два выходных дня и нерабочие праздничные дни. Перечень праздничных дней содержится в Трудовом кодексе Российской Федерации.

Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 30 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, предоставляемого за выслугу лет, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами города Москвы, должна составлять не более 15 календарных дней.

По желанию муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию.

Медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи обеспечивается в зависимости от групп замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы в следующем порядке:

- муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группам ведущих и старших должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание с одним членом семьи по выбору муниципального служащего;
- муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группам младших должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание без членов их семей.

Медицинское обслуживание муниципального служащего после выхода его на пенсию предоставляется в следующем порядке:

- муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, относящиеся к группам высших и главных должностей муниципальной службы, сохраняется медицинское обслуживание с одним из членов их семей;
- муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, относящиеся к группам высших и главных должностей муниципальной службы, сохраняется медицинское обслуживание без членов их семей.

Лицам, впервые принятым на муниципальные должности муниципальной службы, медицинское обслуживание предоставляется после истечения испытательного срока;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспече-



ние членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, в порядке и на условиях, установленных федеральным законом.

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами города Москвы.

В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке и на условиях, определяемых федеральным законодательством.

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Представитель нанимателя (работодатель) обязан обеспечить муниципальному служащему обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей.

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением муниципальным служащим должностных обязанностей.

В случае заболевания или потери трудоспособности муниципального служащего в период прохождения им муниципальной службы, при предъявлении листка нетрудоспособности, заверенного в установленном законом порядке медицинским учреждением, в котором муниципальный служащий проходил курс лечения, ему оплачивается все время болезни или нетрудоспособности в соответствии с общим стажем его трудовой деятельности:

- если трудовой стаж муниципального служащего до 5 лет, пособие выплачивается в размере 60 процентов от среднего заработка;
- если трудовой стаж муниципального служащего от 5 до 8 лет, пособие выплачивается в размере 80 процентов от среднего заработка;
- если трудовой стаж муниципального служащего свыше 8 лет, пособие выплачивается в размере 100 процентов от среднего заработка.

Первые два дня заболевания или потери нетрудоспособности муниципальному служащему оплачивается за счет средств работодателя, остальные дни из средств Фонда социального страхования Российской Федерации.

Муниципальному служащему, имеющему страховой стаж менее шести месяцев, пособие по временной нетрудоспособности выплачивается в размере, не превышающем за полный календарный месяц минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

8) защита муниципального служащего, включая членов его семьи, от насилия, угроз, других правонарушений в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральным законом.

Защита муниципального служащего от неправомерных действий и преступных посягательств в отношении него и членов его семьи, в связи с исполнением им должностных обязанностей, регулируется уголовным и административным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

## 2.2. Дополнительные гарантии

В соответствии с законодательством города Москвы и Уставом муниципального округа Ивановское муниципальному служащему гарантируются:

1) дополнительные денежные выплаты, предусмотренные законодательством города Москвы.

К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15	30

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере до 200 процентов должностного оклада;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;



- премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления (максимальный размер не ограничивается);

- ежемесячное денежное поощрение;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2) бесплатная или льготная санаторно-курортная путевка, предоставляемая к ежегодному оплачиваемому отпуску, с оплатой проезда к месту отдыха и обратно или соответствующая компенсация.

Муниципальному служащему предоставляется бесплатная или льготная санаторно-курортная путевка, предоставляемая к ежегодному оплачиваемому отпуску на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

Возмещение расходов, связанных с проездом к месту отдыха и обратно муниципальным служащим, осуществляется в виде возмещения по фактически произведенным расходам, при предъявлении документов, подтверждающих приобретение санаторно-курортной путевки и проезд.

Муниципальные служащие, не воспользовавшиеся по служебной необходимости очередным отпуском и отработавшие 11 месяцев в текущем календарном году, на основании личных заявлений получают компенсацию за неиспользованные санаторно-курортные путевки.

Указанная гарантия для муниципальных служащих предоставляется в объеме, не превышающем объем соответствующих гарантий, установленных для государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы города Москвы.

3) переподготовка и повышение квалификации с сохранением денежного содержания на период обучения.

Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет, в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

И в зависимости от группы муниципальных должностей муниципальной службы и формы обучения продолжительность повышения квалификации муниципального служащего устанавливается от двух до шести недель с отрывом от службы и от шести недель до шести месяцев без отрыва от службы.

Переподготовка муниципального служащего осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) и проводится в образовательных учреждениях высшего профессионального или дополнительного профессионального образования.

За муниципальным служащим, направляемым на повышение квалификации или переподготовку с отрывом от муниципальной службы, сохраняются на весь период обучения замещаемая должность муниципальной службы и денежное содержание.

4) ежемесячная доплата к пенсии по старости и инвалидности при наличии ограничения способности к трудовой деятельности II или III степеней, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее - доплата).

Доплата устанавливается при наличии 12,5 года стажа муниципальной службы (государственной службы) у мужчин и 10 лет указанного стажа у женщин в таком размере, чтобы сумма пенсии и доплаты составляла 55 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего по последней должности муниципальной службы перед достижением пенсионного возраста или увольнением с муниципальной службы.

Размер суммы пенсии и доплаты увеличивается на три процента месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год выслуги свыше установленной настоящим пунктом продолжительности стажа муниципальной службы, но не может превышать 80 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего, учитываемого при исчислении доплаты. Условия назначения ежемесячной доплаты к пенсии, а также месячное денежное содержание, принимаемое в расчет при ее исчислении, определяются в порядке, установленном для государственных гражданских служащих города Москвы. Размер доплаты пересчитывается при увеличении в централизованном порядке должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы или при изменении размера пенсии.

5) единовременное денежное поощрение при достижении возраста 50 лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы.

Единовременное денежное поощрение муниципального служащего при достижении возраста 50 лет и далее через каждые пять лет производится на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).



б) единовременное поощрение при достижении стажа муниципальной службы 20 лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы, при условии наличия не менее пяти лет стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления в городе Москве.

Единовременное денежное поощрение при достижении стажа муниципальной службы 20 лет и далее через каждые пять лет производится на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

7) выплата один раз за весь период муниципальной службы денежного вознаграждения в случае освобождения его от замещаемой должности и увольнения при наличии права на получение пенсии по старости или по инвалидности при наличии ограничения способности к трудовой деятельности II и III степеней в размере, исчисленном, исходя из среднемесячной заработной платы по последней замещаемой должности муниципальной службы перед прекращением муниципальной службы, в кратности к количеству полных лет муниципальной службы, но не более чем за 10 лет на день прекращения муниципальной службы.

Условия предоставления указанной гарантии предусмотрены пунктом 7 части 2 статьи 31 Закона города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

2.3. Членам семьи муниципального служащего или иным лицам, осуществлявшим похороны муниципального служащего, возмещаются расходы на ритуальные услуги в порядке и на условиях, установленных для государственных гражданских служащих города Москвы.

Под членами семьи муниципального служащего понимаются супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения.

### **3. Расходы на предоставление гарантий**

Расходы, связанные с предоставлением муниципальному служащему и членам его семьи гарантий, производятся из средств бюджета муниципального округа Ивановское.

## **РЕШЕНИЕ**

21 мая 2013 года № 01-02/72

### **Об утверждении Положения об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в городе Москве**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, Уставом муниципального округа Ивановское, Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о порядке оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в городе Москве (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 6 октября 2009 года № 01-02/70МС «Об утверждении Положения об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ивановское Громова И.И.

**Глава  
муниципального округа Ивановское**

**И.И. Громов**



**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Ивановское  
от 21 мая 2013 года №01-02/72**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные  
к должностям муниципальной службы в городе Москве**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в целях обеспечения социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы города Москвы.

Оплата труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в городе Москве (далее работники), и осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, за выслугу лет, премии по результатам работы.

1.3. Работникам также производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

**2. Условия оплаты труда**

2.1. Размер должностного оклада работника устанавливается распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское.

2.2. Выплата должностного оклада работнику производится со дня, когда работник приступил к исполнению должностных обязанностей, а в случае повышения размера должностного оклада - со дня, установленного распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет.

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада в следующих размерах:

при стаже работы	проценты
от 3 до 8 лет	10
свыше 8 лет до 13 лет	15
свыше 13 лет до 18 лет	20
свыше 18 до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

3.2. В стаж работы, учитываемый при определении ежемесячной надбавки за выслугу лет, включается время работы в должности служащего в аппарате Совета депутатов муниципального округа Ивановское, а также периоды муниципальной службы (работы), учитываемые при исчислении стажа муниципальной службы.

3.3. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу производится со дня возникновения права на указанную надбавку в зависимости от стажа работы. В случае, если право на ежемесячную надбавку за выслугу лет к должностному окладу возникает не с начала месяца, сумма надбавки определяется пропорционально продолжительности работы в расчетный месяц.

4. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде.

4.1. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается в размере до 50% от должностного оклада.

4.2. Выплата ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде производится со дня принятия решения об установлении соответствующей надбавки.

4.3. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде может быть изменена, либо отменена в зависимости от результатов деятельности работника.

4.4. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается на определенный срок.

5. Премия по результатам работы

5.1. Премия по результатам работы (далее-премия) выплачивается за месяц и за год, а также за выполнение особо важных заданий при наличии экономии фонда оплаты труда.



5.2. Размер премии может устанавливаться как в рублях, так и в кратности к должностному окладу и максимальными размерами не ограничивается.

5.3. Работнику, проработавшему неполный период, выплата премии производится за фактически отработанное в расчетный период время.

5.4. Лицам, уволенным в расчетном периоде по собственному желанию, премия не выплачивается.

5.5. Работник, допустивший нарушение при выполнении служебных обязанностей, может быть лишен премии полностью или частично без наложения на него дисциплинарного взыскания.

6. Материальная помощь

6.1. Материальная помощь выплачивается по семейным обстоятельствам или при предоставлении работнику очередного отпуска при наличии экономии фонда оплаты труда.

## РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 01-02/73

### **Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального округа Ивановское, Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Признать утратившими силу решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве:

4.1. от 4 октября 2005 года № 01-03/48-1МС «О Положении о материальном поощрении работников муниципалитета Ивановское»;

4.2. от 5 апреля 2011 года № 01-02/33МС «Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих муниципалитета внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ивановское Громов И.И.

**Глава  
муниципального округа Ивановское**

**И.И. Громов**

**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Ивановское  
от 21 мая 2013 года № 01-02/73**

### **Положение о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением устанавливаются виды поощрений муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское (далее – муниципальные служащие) и порядок их применения.





1.2. Поощрение муниципальных служащих осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

## **2. Основания и виды поощрений муниципальных служащих**

2.1. Основанием для поощрения муниципальных служащих являются:

- успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей;
- продолжительная и безупречная служба;
- выполнение заданий особой важности и сложности.

2.2. В отношении муниципального служащего могут применяться следующие виды поощрений:

2.2.1 объявление благодарности с выплатой единовременного денежного поощрения;

2.2.2 награждение Грамотой аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское с выплатой единовременного денежного поощрения или вручением ценного подарка;

2.2.3 награждение Почетной грамотой муниципального округа Ивановское.

2.3. Муниципальный служащий в порядке, установленном законами и иными правовыми актами города Москвы, может быть представлен к награждению наградами города Москвы, присвоению почетных званий города Москвы.

2.4. Муниципальный служащий может быть представлен к присвоению почетных званий Российской Федерации, награждению знаками отличия, орденами и медалями Российской Федерации в порядке, установленном федеральным законодательством.

## **3. Порядок применения поощрения муниципальных служащих**

3.1. Решение о поощрении муниципального служащего в случаях, указанных в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 принимается главой муниципального округа Ивановское и оформляется распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское (далее – аппарат Совета депутатов).

Награждение Почетной грамотой муниципального округа Ивановское осуществляется в соответствии с Положением о Почетной грамоте муниципального округа Ивановское, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ивановское.

3.2. Поощрение муниципального служащего может применяться по ходатайству, собственной инициативе главы муниципального округа, а также по рекомендации аттестационной комиссии.

Ходатайство подписывается руководителем структурного подразделения аппарата Совета депутатов, ходатайствующим о поощрении муниципального служащего.

3.3. Ходатайство о поощрении муниципального служащего подается на имя главы муниципального округа. В тексте ходатайства должна быть охарактеризована деятельность муниципального служащего, указаны мотивы к применению поощрения.

3.4. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия может дать рекомендации о применении к нему поощрения за достигнутые им успехи на муниципальной службе.

3.5. Поощрение муниципального служащего производится в торжественной обстановке.

3.6. Сведения о поощрениях заносятся в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего.

3.7. Поощрение муниципального служащего с выплатой единовременного денежного поощрения или вручением ценного подарка производится за счет средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, а также за счет экономии фонда оплаты труда.

3.8. Поощрение муниципального служащего может производиться по итогам года, квартала, месяца.

3.9. Не допускается применение поощрения к муниципальному служащему в период действия неснятого дисциплинарного взыскания.



## РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 01-02/74

### **Об утверждении Порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Ивановское**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Ивановское, Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Ивановское (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 23 декабря 2008 года № 01-02/85МС «Об утверждении Порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ивановское Громов И.И.

**Глава  
муниципального округа Ивановское**

**И.И. Громов**

**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Ивановское  
от 21 мая 2013 года № 01-02/74**

### **ПОРЯДОК материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Ивановское**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и регулирует отношения по осуществлению материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Ивановское (далее — соответственно органы местного самоуправления, муниципальный округ), структуру которых составляют Совет депутатов муниципального округа, глава муниципального округа, аппарат Совета депутатов муниципального округа.

1.2 Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального округа предназначено для осуществления функционирования органов местного самоуправления в целях решения ими вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке, а также исполнения депутатами Совета депутатов, муниципальными служащими своих обязанностей.

1.3 Под материально-техническим обеспечением деятельности органов местного самоуправления в целях настоящего Порядка понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:



1.3.1 Содержание служебных и иных рабочих помещений в состоянии, соответствующем требованиям охраны труда, противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям.

1.3.2 Организацию и содержание рабочих мест, в том числе оборудование мебелью, обеспечение средствами связи, канцелярскими принадлежностями.

1.3.3 Обеспечение компьютерной техникой, программным обеспечением, комплектующими и расходными материалами.

1.3.4 Транспортное обслуживание деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц в служебных целях.

1.3.5 Приобретение литературы и печатных изданий, необходимых для осуществления деятельности органов местного самоуправления, осуществление подписки на периодические печатные издания.

1.3.6 Обеспечение охраны служебных помещений органов местного самоуправления, находящегося в них имущества и служебных документов.

1.3.7 Иные мероприятия, направленные на материально-техническое обеспечение функционирования органов местного самоуправления.

1.4. Под организационным обеспечением деятельности органов местного самоуправления в целях настоящего Порядка понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

1.4.1 Обеспечение взаимодействия с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти города Москвы, органами местного самоуправления иных муниципальных образований.

1.4.2 Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления.

1.4.3 Организацию депутатских слушаний, публичных слушаний, собраний и конференций граждан и других мероприятий, проводимых органами местного самоуправления.

1.4.4 Обеспечение деятельности рабочих органов Совета депутатов муниципального округа.

1.4.5 Организацию приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа, главой муниципального округа и должностными лицами аппарата Совета депутатов муниципального округа.

1.4.6 Подготовку информационных, справочных, методических материалов, необходимых для деятельности органов местного самоуправления.

1.4.7 Организацию делопроизводства, в том числе регистрацию, учет, обеспечение сохранности, своевременное прохождение документов, контроль исполнения, обеспечение режима секретности в делопроизводстве.

1.4.8 Машинописные и множительно-копировальные работы.

1.4.9 Архивное обеспечение.

1.4.10 Иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования органов местного самоуправления.

## **2. Условия материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления**

2.1 Мероприятия по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления осуществляются в соответствии с федеральным законодательством, законодательством города Москвы, Уставом муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами.

2.2 Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров), заключаемых в установленном порядке.

Органы местного самоуправления осуществляют закупку товаров, работ и услуг в соответствии с федеральным законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2.3 В рамках бюджетных полномочий муниципального округа аппаратом Совета депутатов определяются нормативы материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

## **3. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления**

3.1 Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется за счет собственных доходов бюджета муниципального округа.



3.2 Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом муниципального округа.

3.3 Расходы на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления предусматриваются в бюджете муниципального округа в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3.4 Распоряжение средствами бюджета муниципального округа в пределах выделенных бюджетных ассигнований на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляет аппарат Совета депутатов.

3.5 Контроль расходования бюджетных средств муниципального округа на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством, Уставом муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами.

## РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 01-02/75

### **О Комиссии муниципального округа Ивановское по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих**

В соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального округа Ивановское, Совет депутатов решил:

1. Создать Комиссию муниципального округа Ивановское по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих.

2. Утвердить Порядок работы Комиссии муниципального округа Ивановское по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (приложение 1).

3. Утвердить персональный состав Комиссии муниципального округа Ивановское по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (приложение 2).

4. Возложить на аппарат Совета депутатов муниципального округа Ивановское организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии муниципального округа Ивановское по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Признать утратившим силу:

1) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 1 июня 2010 года №01-02/39МС «Об утверждении состава Комиссии по исчислению стажа муниципальной службы»;

2) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 1 июня 2010 года № 01-02/42МС «О Комиссии внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих»;

3) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 7 сентября 2010 года № 01-02/69МС «О внесении изменений в состав Комиссии по исчислению стажа государственной (муниципальной) службы»;

4) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 16 декабря 2010 года №113-1МС «О внесении изменений в состав Комиссии по исчислению стажа государственной (муниципальной) службы»;

5) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 8 декабря 2011 года № 01-02/107МС «О внесении изменений в состав Комиссии по исчислению стажа государственной (муниципальной) службы».



6) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 3 апреля 2012 года № 01-02/25МС «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 8 декабря 2011 года № 01-02/107МС «О внесении изменений в состав Комиссии по исчислению стажа государственной (муниципальной) службы».

7) решение Совета депутатов муниципального округа Ивановское от 29 января 2013 года № 01-02/4 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 3 апреля 2012 года № 01-02/25МС «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Ивановское в городе Москве от 8 декабря 2011 года № 01-02/107МС «О внесении изменений в состав Комиссии по исчислению стажа государственной (муниципальной) службы»».

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ивановское Громова И.И.

**Глава  
муниципального округа Ивановское**

**И.И. Громов**

**Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Ивановское  
от 21 мая 2013 года № 01-02/75**

**Порядок работы  
Комиссии муниципального округа Ивановское  
по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих**

1. Комиссия муниципального округа Ивановское по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (далее – Комиссия) образована в целях обеспечения единого подхода к исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское (далее – муниципальные служащие) на принципах законности и единства основных требований, предъявляемых к муниципальной службе.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Ивановское, а также настоящим Порядком.

3. Состав Комиссии утверждается и изменяется решением Совета депутатов муниципального округа Ивановское (далее – Совет депутатов) по представлению главы муниципального округа. В состав Комиссии включается не менее 5 человек: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии.

4. В состав Комиссии входят муниципальные служащие, к должностным обязанностям которых отнесено ведение кадровой и юридической работы, могут входить иные муниципальные служащие, депутаты Совета депутатов, представитель органов исполнительной власти города Москвы, профсоюзных организаций.

5. Комиссия рассматривает вопросы, связанные:

1) с исчислением стажа муниципальной службы муниципального служащего (далее – стаж муниципальной службы) при поступлении муниципального служащего на муниципальную службу на основании представления служащего аппарата Совета депутатов, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы;

2) с включением в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих иных периодов службы (работы) на основании представления главы муниципального округа.

6. К представлениям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, прикладываются копии документов, подтверждающих стаж муниципальной службы. Копии документов заверяются служащим аппарата Совета депутатов, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы.

Документами, подтверждающими стаж муниципальной службы, являются:

1) трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки, а также в случаях, когда в трудовой книжке содержится неправильные или неточные записи либо не содержится записи об отдельных периодах де-



тельности – справки с места службы (работы), из архивных учреждений, выписки из приказов и других документов, подтверждающих трудовой стаж;

2) военный билет либо справки военных комиссариатов в подтверждение стажа военной службы.

7. Комиссия в исключительных случаях вправе включать в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих иные периоды муниципальной службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в учреждениях, организациях и на предприятиях, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы. Общая продолжительность иных периодов службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в указанных учреждениях, организациях, на предприятиях, включаемых в стаж муниципальной службы муниципального служащего, не может превышать 50 процентов имеющегося стажа муниципальной службы и в целом не должна составлять более 5 лет.

8. Срок рассмотрения Комиссией представления не должен превышать 20 дней со дня его поступления.

9. В целях объективного принятия решения по рассматриваемому вопросу, а также в целях выявления дополнительных сведений о профессиональной деятельности муниципального служащего за предшествующий период, Комиссия вправе отложить рассмотрение вопроса до получения дополнительной информации.

В случае необходимости получения дополнительной информации, срок, указанный в пункте 8 настоящего Порядка, исчисляется со дня поступления такой информации.

10. Решения Комиссии носят обязательный характер для аппарата Совета депутатов со дня принятия Комиссией соответствующих решений.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления представлений и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

12. Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании.

13. Комиссия не рассматривает:

1) представления на муниципальных служащих, не отвечающих квалификационным требованиям, установленным по соответствующим группам должностей муниципальной службы по уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы и опыту работы;

2) представления на лиц, имеющих стаж муниципальной службы менее 1 года;

3) индивидуальные трудовые споры, связанные с исчислением стажа муниципальной службы;

4) повторные обращения в Комиссию по вопросам, по которым ранее Комиссия уже приняла отрицательные решения.

14. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, подписанным членами Комиссии в день проведения заседания, и доводятся до сведения аппарата Совета депутатов выписками из протокола заседания Комиссии в течение 3 дней со дня подписания данного протокола.

15. Подготовку материалов на заседания Комиссии и контроль за исполнением принятых Комиссией решений осуществляет служащий аппарата Совета депутатов, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии, оформление протоколов ее заседаний. Материалы, необходимые для заседания Комиссии, доводятся до сведения членов Комиссии не позднее чем за 10 дней до дня заседания Комиссии.



**Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Ивановское  
от 21 мая 2013 года № 01-02/75**

**Состав**

**Комиссии муниципального округа Ивановское по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих**

<b>Председатель</b>	<b>Громов Иван Игоревич</b> глава муниципального округа Ивановское
<b>Заместитель председателя</b>	<b>Светлова Татьяна Анатольевна</b> депутат Совета депутатов муниципального округа Ивановское
<b>Секретарь</b>	<b>Подъемова Марина Николаевна</b> консультант аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское
<b>Члены Комиссии:</b>	<b>Крутова Наталья Олеговна</b> депутат Совета депутатов муниципального округа Ивановское <b>Нищева Ирина Владимировна</b> главный бухгалтер – заведующий финансово-юридическим сектором аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское <b>Муратова Мария Анатольевна</b> Юрисконсульт-ведущий специалист аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское <b>Макареева Ирина Владимировна</b> Заместитель главы управы района Ивановское города Москвы

**РЕШЕНИЕ**

21 мая 2013 года № 01-02/77

**О признании утратившими силу  
решений Совета депутатов муниципального  
округа Ивановское**

На основании статьи 47 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов решил:

1. Признать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального округа Ивановское:
  - 1.1) от 19 февраля 2013 года № 01-02/24 «О служебном удостоверении главы администрации муниципального округа Ивановское»;
  - 1.2) от 19 февраля 2013 года № 01-02/27 «Об установлении надбавки за особые условия муниципальной службы главе администрации муниципального округа Ивановское».
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ивановское Громова И.И.

**Глава  
муниципального округа Ивановское**

**И.И. Громов**



## РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 01-02/76

**О перемещении бюджетных ассигнований между КОСГУ**

В целях оперативного решения финансовых вопросов в 2013 году, связанных с функционированием аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское, в соответствии с Уставом муниципального округа Ивановское, Совет депутатов решил:

1. Согласиться и утвердить перемещение бюджетных ассигнований между КОСГУ по лицевому счету аппарата Совета депутатов муниципального округа Ивановское:

тыс. руб.

<b>Общегосударственные вопросы</b>		<b>0100</b>				<b>0,00</b>
<b>Функционирование правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций</b>		<b>0104</b>				<b>0,0</b>
<i>Глава администрации</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>			<i>-779,80</i>
<i>Заработная плата</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>121</i>	<i>211</i>	<i>-508,20</i>
<i>Заработная плата</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>122</i>	<i>211</i>	<i>-140,20</i>
<i>Начисления на заработную плату</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>121</i>	<i>213</i>	<i>-56,20</i>
<i>Услуги по содержанию имущества</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>242</i>	<i>225</i>	<i>-2,40</i>
<i>Транспортные услуги</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>244</i>	<i>222</i>	<i>-21,60</i>
<i>Коммунальные услуги</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>244</i>	<i>223</i>	<i>-2,90</i>
<i>Услуги по содержанию имущества</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>244</i>	<i>225</i>	<i>-9,40</i>
<i>Прочие услуги</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>244</i>	<i>226</i>	<i>-28,90</i>
<i>Увеличение стоимости материальных запасов</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0102</i>	<i>244</i>	<i>310</i>	<i>-10,00</i>
<b>Обеспечение деятельности администраций муниципальных округов в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>		<b>0104</b>	<b>31Б0105</b>			<b>779,80</b>
<i>Заработная плата</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>121</i>	<i>211</i>	<i>-680,70</i>
<i>Заработная плата</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>122</i>	<i>211</i>	<i>410,00</i>
<i>Прочие выплаты</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>122</i>	<i>212</i>	<i>-177,20</i>
<i>Услуги связи</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>242</i>	<i>221</i>	<i>160,00</i>
<i>Услуги связи</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>244</i>	<i>221</i>	<i>-17,30</i>
<i>Коммунальные услуги</i>		<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>244</i>	<i>223</i>	<i>200,00</i>





<i>Услуги по содержанию имущества</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>242</i>	<i>225</i>	<i>50,00</i>
<i>Прочие услуги</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>244</i>	<i>226</i>	<i>263,30</i>
<i>Пособия ,выплачиваемые организациями сектора государственного управления</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>321</i>	<i>263</i>	<i>-50,00</i>
<i>Увеличение стоимости основных средств</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>242</i>	<i>310</i>	<i>271,70</i>
<i>Увеличение стоимости основных средств</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>244</i>	<i>310</i>	<i>150,00</i>
<i>Увеличение стоимости материальных запасов</i>	<i>0104</i>	<i>31Б0105</i>	<i>242</i>	<i>340</i>	<i>200,00</i>

**Глава  
муниципального округа Ивановское**

**И.И. Громов**



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОСИНО-УХТОМСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

21 мая 2013 года № 4/9-13

**О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве за 2012 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Косино-Ухтомский

**Совет депутатов решил:**

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское за 2012 год» (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское за 2012 год» осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Косино-Ухтомский, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский от 5 марта 2013 года № 3/3-13 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Косино-Ухтомский в городе Москве».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Косино-Ухтомский в городе Москве Чернышева Р.М.

**Глава муниципального округа  
Косино-Ухтомский**

**Р.М. Чернышев**



**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа  
Косино-Ухтомский  
от 21 мая 2013 года № 4/9-13**

**Порядок  
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское за 2012 год»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Косино-Ухтомский в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский (далее – Совет депутатов) «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское за 2012 год» (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Косино-Ухтомский, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Косино-Ухтомский представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Косино-Ухтомский для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте



органов местного самоуправления муниципального округа Косино-Ухтомский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

**ПРОЕКТ****РЕШЕНИЕ**

21 мая 2013 года № 5/9-13

**О проекте решения Совета депутатов  
муниципального округа Косино-Ухтомский  
«Об исполнении бюджета внутригородского  
муниципального образования Косино-  
Ухтомское в городе Москве за 2012 год»**

В соответствии со ст.264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Косино-Ухтомский, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Косино-Ухтомское в городе Москве, с учетом результатов внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве за 2012 год

**Совет депутатов решил:**

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве за 2012 год» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: 111621, ул. Большая Косинская, д. 20, корп. 1 с 24 мая по 13 июня 2013 года (до 17 ч.00 мин).

Контактное лицо Кузьмина Валерия Николаевна, т/факс: 8(495)700-00-43, адрес электронной почты mku-mos@yandex.ru.

3. Назначить на 14 июня 2013 года с 16 ч.00 мин до 18 ч.00 мин в помещении, расположенном по адресу: 111621, г. Москва, ул. Большая Косинская, д. 20, корп. 1, публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Косино-Ухтомский в городе Москве Чернышева Р.М.

**Глава муниципального округа  
Косино-Ухтомский**

**Р.М. Чернышев**



**Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа  
Косино-Ухтомский  
от 21 мая 2013 года № 5/9-13**

**ПРОЕКТ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ 2013 года № \_\_\_\_\_

**Об исполнении бюджета  
внутригородского муниципального  
образования Косино-Ухтомское в городе  
Москве за 2012 год**

В соответствии со ст.264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 06.11.2002г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Косино-Ухтомский, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Косино-Ухтомское в городе Москве, с учетом результатов внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве за 2012 год

**Совет депутатов решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве за 2012 год (далее-местный бюджет) по доходам в сумме **57139 тыс. руб.**, по расходам **55649,5 тыс. руб.**, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме **1489,5 тыс. руб.**
2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
  - 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
  - 2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 2);
  - 3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 3);
  - 4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета (приложение 4).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Косино-Ухтомский в городе Москве Чернышева Р.М.

**Глава муниципального округа  
Косино-Ухтомский**

**Р.М. Чернышев**



**Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Косино-Ухтомский**

**Источники формирования доходов местного бюджета в 2012 году**

тыс.руб

Коды бюджетной классификации	Наименование	Сумма, тыс.руб.
<b>1000000000000000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>17993,00</b>
из них:		
<b>1010000000000000</b>	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>17717,80</b>
<b>10102000010000110</b>	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>17717,80</b>
в том числе:		
10102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17279,2
10102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	42,2
10102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	396,4
<b>1130000000000000</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг и компенсаций затрат государства</b>	<b>264,4</b>
11302000000000130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсаций затрат государства	264,4
11302990000000130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и компенсация затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	264,4
1160000000000000	<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>10,8</b>
11690000000000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещении ущерба	10,8
11690030030000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещении ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	10,8
<b>2000000000000000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>39146,0</b>
<b>2020000000000000</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов системы Российской Федерации</b>	<b>40612,6</b>
<b>20203000000000151</b>	<b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>40612,6</b>
<b>20203000000000151</b>	<b>Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ</b>	<b>40612,6</b>



В том числе:		
20203024030001151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	3762,7
20203024030002151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	3863,7
20203024030003151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	5406,5
20203024030004151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	7693,6
20203024030005151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	19886,1
21903000030000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-1466,6
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>		<b>57139,0</b>

**Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Косино-Ухтомский**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ на 2012 год**

Наименование	Код ве- ва	Раздел подразд	Целевая статья	Вид расх	Сумма (тыс.руб.)
<b>МУНИЦИПАЛИТЕТ</b>			<b>55649,5</b>		
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>01</b>			<b>26029,5</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0102			1340,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0102	0020000		1340,4
Глава муниципального образования	900	0102	0020700		1340,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0102	0020700	121	1206,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0102	0020700	122	55,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0102	0020700	244	78,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	<b>900</b>	<b>0103</b>			<b>185,6</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0103	0020000		185,6
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	0103	0020100		185,6



Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	0103	0020102		185,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0103	0020102	244	185,6
Функционирование Правительства РФ, высших органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	<b>900</b>	<b>0104</b>			<b>22817,7</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	<b>900</b>	<b>0104</b>	<b>0020000</b>		<b>10455,9</b>
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	900	0104	0020200		10455,9
Руководитель муниципалитета	900	0104	0020210		1317,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	0020210	121	1253,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	0020210	122	63,3
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	0020220		9138,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	0020220	121	5310,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	0020220	122	1814,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	0020220	244	2013,8
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы в части содержания муниципальных служащих	<b>900</b>	<b>0104</b>	<b>33A0100</b>		<b>12361,8</b>
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	0104	33A0101		3600,3
Из них:					
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	0104	33A0111		3600,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33A0111	121	2479,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33A0111	122	273,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0104	33A0111	244	848,2
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	0104	33A0102		3532,0
Из них:					
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	0104	33A0112		3532,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33A0112	121	2352,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33A0112	122	281,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	33A0112	244	897,8





Наименование	Код ве- ва	Раздел подразд	Целевая статья	Вид расх	Сумма (тыс.руб.)
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	900	0104	33A0104		5229,5
Из них:					
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	0104	33A0114		5229,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0104	33A0114	121	3239,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0104	33A0114	122	909,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0104	33A0114	244	1080,3
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>900</b>	<b>0107</b>			<b>1521,5</b>
Проведение выборов и референдумов	900	0107	0200000		1521,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0107	0200000	244	1521,5
<b>Резервные фонды</b>	<b>900</b>	<b>0111</b>			<b>0,0</b>
Резервные фонды	900	0111	0700000		0,0
Резервные средства	900	0111	0700000	870	0,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>0113</b>			<b>164,3</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	0113	0920000		164,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0113	0920000	244	164,3
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>900</b>	<b>03</b>			<b>97,0</b>
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	0314			97,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	900	0314	2470000		97,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0314	2470000	244	97,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>900</b>	<b>04</b>			<b>276,7</b>
Связь и информатика	900	0410			276,7
Информационные технологии и связь	900	0410	3300000		276,7
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	0410	3300000	242	276,7
<b>Образование</b>	<b>900</b>	<b>07</b>			<b>7682,8</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	900	0707			7682,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	0707	33A0103		7682,8
Из них:					
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	0707	33A0113		7682,8



Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	0707	33A0113	611	6833,6
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	0707	33A0113	612	150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0707	33A0113	244	699,2
<b>Культура, кинематография</b>	<b>900</b>	<b>08</b>			<b>465,2</b>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			465,2
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	900	0804	4400100		465,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	0804	4400100	244	465,2
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>900</b>	<b>11</b>			<b>19852,7</b>
Массовый спорт	900	1102			19852,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	1102	10A0300		19852,7
Из них:					
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	1102	10A0310		19852,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	900	1102	10A0310	611	12551,7
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	1102	10A0310	612	400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	1102	10A0310	244	6901,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>900</b>	<b>12</b>			<b>1245,6</b>
Периодическая печать и издательства	900	1202			1245,6
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	1202	4570000		1245,6
Государственная поддержка средств массовой информации	900	1202	4570000	244	1245,6

**Приложение 3**  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Косино-Ухтомский

**РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА на 2012 год**  
по разделам, подразделам бюджетной классификации

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс.рублей)
Раздел	Подразд.		
01		<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>26029,5</b>
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	<b>1340,4</b>



01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	185,6
01	04	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	22817,7
01	07	Обеспечение проведения выборов и референдумов	1521,5
01	11	Резервные фонды	0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	164,3
03		<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	97,0
03	14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	97,0
04		<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	276,7
04	10	Связь и информатика	276,7
07		<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	7682,8
07	07	Молодежная политика и оздоровление детей	7682,8
08		<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	465,2
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	465,2
11		<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	19852,7
11	02	Массовый спорт	19852,7
12		<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	1245,6
12	02	Периодическая печать и издательства	1245,6
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>			<b>55649,5</b>

**Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Косино-Ухтомский**

**Источники финансирования дефицита бюджета внутригородского  
муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве  
по кодам бюджетной классификации источников финансирования  
дефицита бюджета**

Код бюджетной классификации главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование	Сумма (тыс.руб)
900		Муниципалитет внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве	1489,5
900		Иные источники, администрирование которых может осуществляться главными администраторами источников финансирования местного бюджета, в пределах их компетенции	



900	01 05 02 01 03 00000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	1489,5
900	01 05 02 01 03 00000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	

**Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Косино-Ухтомский  
от 10 апреля 2013 года № 5/9-13**

**Состав**

**рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Косино-Ухтомское в городе Москве за 2012 год»**

Руководитель рабочей группы:  
Чернышев Руслан Михайлович

- глава муниципального округа Косино-Ухтомский

Заместитель руководителя рабочей группы:  
Тышкевич Константин Юрьевич

- председатель бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский

Члены рабочей группы:  
Фарутина Алла Геннадиевна

- депутат Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский

Кувшинова Ирина Павловна

- депутат Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский

Гордеева Жанна Александровна

- бухгалтер – советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский

Секретарь рабочей группы:  
Кузьмина Валерия Николаевна

- консультант по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Косино-Ухтомский



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МЕТРОГОРОДОК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### РЕШЕНИЕ

27 февраля 2013 года №4/4

#### Об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок

На основании Устава муниципального округа Метрогородок Совет депутатов решил:

1. Утвердить:

а) Положение об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок (приложение 1);

б) описание удостоверения депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок (приложение 2);

в) описание нагрудного знака депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок (приложение 3).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Распространить бюллетень «Московский муниципальный вестник» на территории муниципального округа Метрогородок по следующим адресам:

№ п/п	Наименование организации	Адрес
1.	муниципалитет внутригородского муниципального образования Метрогородок в городе Москве	Открытое ш., д. 19, корп. 6, тел.: 966-72-18
2.	Управа района Метрогородок	Открытое ш., д. 19, корп. 6, тел.: 167-04-05
3.	Библиотека районная № 103 им. А.С Серафимовича	Открытое ш., д. 27, корп. 8, тел.: 167-15-73
4.	Библиотека детская № 103	Открытое ш., д. 24, корп. 13, тел.: 167-42-00
5.	Единый информационно-расчетный центр	Открытое ш., д. 24, корп. 11, тел.: 966-80-43
6.	Отдел внутренних дел района Метрогородок	Открытое ш., д. 21, корп. 15, тел.: 966-00-23
7.	Школа № 373	Открытое ш., д. 25, тел.: 167-75-00
8.	Школа № 835	Открытое ш., д. 23-А, тел.: 167-81-71
9.	Школа № 1035 5 экземпляров	Открытое ш., д. 24, корп. 7, тел.: 167-84-06
10.	Школа № 1246	Открытое ш., д. 29, стр. 1, тел.: 167-80-23



11.	Местное отделение района Метрогородок ВАО г. Москвы всероссийской политической партии «Единая Россия».	Открытое ш., д. 24, корп. 13, тел.: 167-43-39
12.	Детский сад № 605	Николая Химушина ул., д. 17А тел.: 966-33-75
13.	Общественный пункт охраны порядка	Открытое ш., д. 24, корп. 13, тел.: 167-24-30

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Метрогородок Кузнецова Дмитрия Эдуардовича.

**Глава муниципального округа  
Метрогородок**

**Д.Э. Кузнецов**

**Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Метрогородок  
от 27.02.2013 г. № 4/4**

**Положение**

**об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок**

**1. Общие положения**

1.1. Удостоверение депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим полномочия депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок (далее – депутат).

1.2. Нагрудный знак депутата (далее – нагрудный знак) является символом статуса депутата.

1.3. Удостоверение без надлежащего оформления, с помарками и подчистками считается недействительным.

1.4. Депутат обязан обеспечить сохранность выданного ему удостоверения и нагрудного знака.

1.5. Передача удостоверения, нагрудного знака другому лицу запрещается.

**2. Удостоверение**

2.1. Удостоверения за подписью председателя избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа Метрогородок (далее – избирательная комиссия) выдаются депутатам:

- а) с номерами от 1 по 10;
- б) избранным на дополнительных выборах, – с номера 11;
- в) утерявшим удостоверение, – с номера 20;
- г) при замене удостоверений, – с номера 30.

2.2. Для оформления удостоверения депутат предоставляет в избирательную комиссию одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30x40 мм.

Записи в удостоверение вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими) чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.

2.3. В день получения удостоверения депутат расписывается в журнале выдачи удостоверений и нагрудных знаков депутатов (далее – журнал).

Нумерация удостоверений ведется в течение срока полномочий Совета депутатов муниципального округа Метрогородок

Журнал ведется на бумажном носителе и хранится в администрации муниципального округа Метрогородок (далее – администрация).

2.4. Удостоверение подлежит замене в случае:

- 1) изменения фамилии, имени или отчества депутата;
- 2) порчи или утраты удостоверения;
- 3) изменения описания удостоверения.

2.5. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения, осуществляется в течение двух недель со дня поступления в избирательную комиссию письменного заявления



депутата об оформлении нового удостоверения (подпункты 1 и 2) или со дня изменения описания удостоверения (подпункт 3).

Заявление, фотография передаются в избирательную комиссию через муниципального служащего по кадровой работе в администрации в течение трех дней со дня их получения.

2.6. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение подлежит возврату муниципальному служащему по кадровой работе в администрации.

2.7. При прекращении полномочий депутата удостоверение остается у депутата без права использования.

2.8. Испорченные бланки и возвращенные удостоверения по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.

### **3. Нагрудный знак**

3.1. Нагрудный знак вручается депутату одновременно с удостоверением. В получении нагрудного знака депутат расписывается в журнале, указанном в пункте 2.3 настоящего Положения.

3.2. Нагрудный знак носится на левой стороне груди, независимо от наличия других знаков или наград.

3.3. Выдача нового нагрудного знака (при утрате или его порче) осуществляется в течение двух недель со дня поступления к главе администрации письменного объяснения депутата.

3.4. Депутат вправе носить нагрудный знак в течение срока действия его полномочий. При прекращении полномочий депутата нагрудный знак остается у депутата без права ношения.

## **Приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Метрогородок от 27.02.2013 г. № 4/4**

### **Описание удостоверения депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок**

1. Удостоверение депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок (далее – депутат) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзаменителем темно-красного цвета.

Стороны внутренней вклейки удостоверения депутата (далее – удостоверение) изготавливаются на отдельных бумажных бланках размером 90x60 мм с фоновой сеткой светло-красного цвета, в правой части которых по высоте расположены две пересекающиеся полосы.

Размер удостоверения в развернутом виде 197x66 мм.

2. Внешняя сторона удостоверения.

На правой половине по центру обложки удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в геральдическом щите, используемом в гербе муниципального округа Метрогородок (далее – муниципальный округ). Под изображением тиснением фольгой золотистого цвета в три строки по центру размещена надпись: «ДЕПУТАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОД МОСКВА».

3. Внутренняя сторона удостоверения.

3.1. Левая страница.

В левой части страницы предусмотрено место для фотографии депутата размером 30x40 мм, скрепляемой гербовой печатью Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов).

В правой части страницы по центру размещена надпись: «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» с двумя пустыми строками для размещения наименования муниципального округа. Далее по центру размещена надпись «СОВЕТ ДЕПУТАТОВ», ниже пустая строка для размещения в формате XXXX-XXXX срока полномочий Совета депутатов действующего созыва. Ниже располагается надпись: «Дата выдачи» и пустая строка, под которой располагается надпись: «Москва».

3.2. Правая страница.

В верхней части по центру страницы размещена надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № .....». Ниже по ширине страницы размещены три пустые строки, в которые вписываются фамилия, имя, отчество депутата. Следующая надпись «ДЕПУТАТ» размещена ниже по центру страницы. Ниже с левой стороны в две строки размещена надпись: «Председатель избирательной комиссии» и пустая строка для подписи председателя избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа.



**Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Метрогородок  
от 27.02.2013 г. № 4/4**

**Описание нагрудного знака  
депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок**

Нагрудный знак депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок (далее – нагрудный знак) представляет собой стилизованное изображение развевающегося флага.

Флаг состоит из прилегающей к древку красной вертикальной полосы, ширина которой составляет 1/4 длины флага и трех горизонтальных полос, равных по высоте – белой, синей, красной – в остальной части флага.

На вертикальной красной полосе помещено изображение памятника Юрию Долгорукому, на горизонтальных полосах надписи: на белой – ДЕПУТАТ, на синей – СОВЕТА, на красной – ДЕПУТАТОВ.

На оборотной стороне знака нанесен срок полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Метрогородок действующего созыва в формате XXXX-XXXX.

Нагрудный знак выполнен из латуни, имеет приспособление для крепления к одежде.  
Размер знака – 29x19 мм.

**РЕШЕНИЕ**

27 февраля 2013 года №4/5

**Об удостоверении и нагрудном знаке главы  
муниципального округа Метрогородок**

На основании Устава муниципального округа Метрогородок Совет депутатов решил:

1. Утвердить:

- а) Положение об удостоверении и нагрудном знаке главы муниципального округа Метрогородок (приложение 1);
- б) описание удостоверения главы муниципального округа Метрогородок (приложение 2);
- в) описание нагрудного знака главы муниципального округа Метрогородок (приложение 3).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Распространить бюллетень «Московский муниципальный вестник» на территории муниципального округа Метрогородок по следующим адресам:

№ п/п	Наименование организации	Адрес
1.	муниципалитет внутригородского муниципального образования Метрогородок в городе Москве	Открытое ш., д. 19, корп. 6, тел.: 966-72-18
2.	Управа района Метрогородок	Открытое ш., д. 19, корп. 6, тел.: 167-04-05
3.	Библиотека районная № 103 им. А.С. Серафимовича	Открытое ш., д. 27, корп. 8, тел.: 167-15-73
4.	Библиотека детская № 103	Открытое ш., д. 24, корп. 13, тел.: 167-42-00
5.	Единый информационно-расчетный центр	Открытое ш., д. 24, корп. 11, тел.: 966-80-43
6.	Отдел внутренних дел района Метрогородок	Открытое ш., д. 21, корп. 15, тел.: 966-00-23
7.	Школа № 373	Открытое ш., д. 25, тел.: 167-75-00
8.	Школа № 835	Открытое ш., д. 23-А, тел.: 167-81-71





9.	Школа № 1035 5 экземпляров	Открытое ш., д. 24, корп. 7, тел.: 167-84-06
10.	Школа № 1246	Открытое ш., д. 29, стр. 1, тел.: 167-80-23
11.	Местное отделение района Метрогородок ВАО г. Москвы всероссийской политической партии «Единая Россия».	Открытое ш., д. 24, корп. 13, тел.: 167-43-39
12.	Детский сад № 605	Николая Химушина ул., д. 17А тел.: 966-33-75
13.	Общественный пункт охраны порядка	Открытое ш., д. 24, корп. 13, тел.: 167-24-30

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Метрогородок Кузнецова Дмитрия Эдуардовича.

**Глава муниципального округа  
Метрогородок**

**Д.Э. Кузнецов**

**Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Метрогородок  
от 27.02.2013 г. № 4/5**

**Положение  
об удостоверении и нагрудном знаке  
главы муниципального округа Метрогородок**

**1. Общие положения**

1.1. Удостоверение главы муниципального округа Метрогородок (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим полномочия главы муниципального округа Метрогородок (далее – глава муниципального округа).

1.2. Нагрудный знак главы муниципального округа (далее – нагрудный знак) является символом статуса главы муниципального округа.

1.3. Удостоверение без надлежащего оформления, с помарками и подчистками считается недействительным.

1.4. Глава муниципального округа обязан обеспечить сохранность выданных ему удостоверения и нагрудного знака.

1.5. Передача удостоверения, нагрудного знака другому лицу запрещается.

**2. Удостоверение**

2.1. Удостоверение оформляется муниципальным служащим, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы в администрации муниципального округа Метрогородок (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

2.2. Оформление удостоверения производится на основании решения Совета депутатов муниципального округа Метрогородок (далее – Совет депутатов) об избрании главы муниципального округа.

2.3. Для оформления удостоверения глава муниципального округа предоставляет муниципальному служащему по кадровой одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30х40 мм.

Записи в удостоверение вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими) чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Удостоверение подписывается председательствующим на заседании Совета депутатов, на котором был избран глава муниципального округа (далее – председательствующий).

2.5. Главе муниципального округа удостоверение выдается на ближайшем после его избрания заседании Совета депутатов председательствующим.

2.6. В день получения удостоверения глава муниципального округа расписывается в журнале выдачи удостоверений и нагрудных знаков главы муниципального округа (далее – журнал).



Журнал ведется муниципальным служащим по кадровой работе на бумажном носителе.

Нумерация удостоверений ведется в течение срока полномочий главы муниципального округа.

2.7. Новое удостоверение выдается в случае:

- 1) изменения фамилии, имени или отчества главы муниципального округа;
- 2) порчи или утраты удостоверения;
- 3) изменения описания удостоверения.

2.8. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения, осуществляется муниципальным служащим по кадровой в течение двух недель со дня поступления к главе администрации муниципального округа Метрогородок (далее – глава администрации) фотографии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, письменного заявления главы муниципального округа об оформлении нового удостоверения (подпункт 1 и 2) или со дня изменения описания удостоверения (подпункт 3).

2.9. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение подлежит возврату муниципальному служащему по кадровой работе.

2.10. При прекращении полномочий главы муниципального округа удостоверение остается у главы муниципального округа без права использования.

2.11. Испорченные бланки и возвращенные удостоверения по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.

### 3. Нагрудный знак

3.1. Нагрудный знак вручается главе муниципального округа одновременно с удостоверением. В получении нагрудного знака глава муниципального округа расписывается в журнале, указанном в пункте 2.6 настоящего Положения.

3.2. Нагрудный знак носится на левой стороне груди, независимо от наличия других знаков или наград.

3.3. Выдача нового нагрудного знака (при утрате или его порче) осуществляется в течение двух недель со дня поступления к главе администрации письменного объяснения главы муниципального округа.

3.4. Глава муниципального округа вправе носить нагрудный знак в течение срока его полномочий. При прекращении полномочий главы муниципального округа нагрудный знак остается у главы муниципального округа без права ношения.

## Приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Метрогородок от 27.02.2013 г. № 4/5

### Описание удостоверения главы муниципального округа Метрогородок

1. Удостоверение главы муниципального округа Метрогородок (далее – глава муниципального округа) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзаменителем темно-красного цвета.

Стороны внутренней вклейки удостоверения главы муниципального округа (далее – удостоверение) изготавливаются на отдельных бумажных бланках размером 90x60 мм с фоновой сеткой светло-красного цвета, в правой части которых по высоте расположены две пересекающиеся полосы.

Размер удостоверения в развернутом виде 197x66 мм.

2. Внешняя сторона удостоверения.

На правой половине по центру обложки удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в геральдическом щите, используемом в гербе муниципального округа Метрогородок (далее – муниципальный округ). Под изображением тиснением фольгой золотистого цвета в три строки по центру размещена надпись: «ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД МОСКВА».

3. Внутренняя сторона удостоверения.

3.1. Левая страница.

В левой части страницы предусмотрено место для фотографии главы муниципального округа размером 30x40 мм, скрепляемой гербовой печатью Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов).



В правой части страницы по центру в две строки размещена надпись: «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» с двумя пустыми строками для размещения наименования муниципального округа. Ниже по центру пустая строка для размещения в формате XXXX-XXXX срока полномочий Совета депутатов, из состава которого был избран глава муниципального округа. Далее располагается надпись: «Дата выдачи» и пустая строка, под которой располагается надпись: «Москва».

### 3.2. Правая страница.

В верхней части по центру страницы размещена надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № .....». Ниже по ширине страницы размещены три пустые строки, в которые вписываются фамилия, имя, отчество главы муниципального округа. Следующая надпись размещена ниже по центру страницы в две строки: «ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА». Далее с левой стороны размещена надпись: «Председательствующий» и пустая строка для подписи председательствующего на заседании Совета депутатов, на котором был избран глава муниципального округа.

## **Приложение 3 к решению Совета депутатов муниципального округа Метрогородок от 27.02.2013 г. № 4/5**

### **Описание нагрудного знака главы муниципального округа Метрогородок**

Нагрудный знак главы муниципального округа Метрогородок (далее – нагрудный знак) представляет собой стилизованное изображение развевающегося флага.

Флаг состоит из прилегающей к древку красной вертикальной полосы, ширина которой составляет 1/4 длины флага и трех горизонтальных полос, равных по высоте – белой, синей, красной – в остальной части флага.

На вертикальной красной полосе помещено изображение памятника Юрию Долгорукому, на горизонтальных полосах надписи: на белой – ГЛАВА, на синей – МУНИЦИПАЛЬНОГО, на красной – ОКРУГА.

Нагрудный знак выполнен из латуни, имеет приспособление для крепления к одежде.

Размер знака – 32x21 мм.



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОКОЛИНАЯ ГОРА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

23.04.2013 г. № 17/8

**О внесении изменений в решение  
муниципального Собрания  
внутригородского муниципального  
образования Соколиная гора в городе**

**Москве от 22 января 2013г. № 12/8 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Соколиная гора в городе Москве от 20 декабря 2012г. № 11/2 «О бюджете внутригородского муниципального образования Соколиная гора в городе Москве на 2013 и плановый период 2014 и 2015 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве, от 06 февраля 2013 года № 8 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы», от 10.04.2013 N 15 «О внесении изменений в Закон города Москвы», от 21 ноября 2012 года № 59 «О бюджете города Москвы на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов», статьей 9 Устава внутригородского муниципального образования Соколиная гора в городе Москве, Положением о бюджетном процессе внутригородском муниципальном образовании Соколиная гора в городе Москве **Совет депутатов решил:**

1. Внести в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Соколиная гора в городе Москве от 22 января 2013 года № 12/8 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Соколиная гора в городе Москве от 20 декабря 2012 года «О бюджете внутригородского муниципального образования Соколиная гора в городе Москве на 2013 и плановый период 2014 и 2015 годов» следующие изменения:

1.1. Приложение 1,2,3 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Соколиная гора в городе Москве от 22 января 2013 года № 12/8 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Соколиная гора в городе Москве от 20 декабря 2012 года № 11/2 «О бюджете внутригородского муниципального образования Соколиная гора в городе Москве на 2013 плановый период 2014 и 2015 годов» считать утратившими силу.

2. Утвердить бюджет муниципального округа Соколиная гора в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов по следующим показателям:

2.1. Доходы бюджета муниципального округа Соколиная гора в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов. (Приложение 1).

2.2. Расходы бюджета муниципального округа по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации. (Приложение 2).



2.3. Ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Соколиная гора на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов (Приложение 3).

3. Предоставить право главе администрации утвердить сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа на 2013 год в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора в городе Москве Прохорова Н.А.

Глава муниципального округа  
Соколиная гора в городе Москве

Н.А. Прохоров

Приложение 1  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Соколиная гора в городе Москве  
от «23» апреля 2013 года № 17/8

Доходы бюджета  
внутригородского муниципального образования Соколиная гора  
на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов.

Коды классификации	Наименование статьи доходов	Сумма (тыс. руб.) 2013 г.	Сумма (тыс. руб.) 2014г.	Сумма (тыс. руб.) 2015г.
1 00 00000 00 0000 000	<b>Налоговые доходы,</b> в том числе:	<b>15 495,9</b>	<b>15 863,7</b>	<b>16 237,7</b>
1 01 00000 00 0000 000	<b>Налоги на прибыль, доходы</b> из них:	<b>15 495,9</b>	<b>15 863,7</b>	<b>16 237,7</b>
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	<b>15 495,9</b>	<b>15 863,7</b>	<b>16 237,7</b>
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	<b>15 445,9</b>	<b>15 823,7</b>	<b>16 187,7</b>
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	<b>50,0</b>	<b>40,0</b>	<b>50,0</b>
2 02 03024 03 0000 151	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:	<b>17341,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
2 02 03024 03 0000 151	<b>Прочие субвенции,</b> из них:	<b>17341,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>



2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1122,4	0,0	0,0
2 02 03024 03 0002151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2692,5	0,0	0,0
2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки, попечительства и патронажа	5603,4	0,0	0,0
2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	4073,0	0,0	0,0
2 02 03024 03 0005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	3850,0	0,0	0,0
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>32 837,2</b>	<b>15 863,7</b>	<b>16 237,7</b>

**Приложение 2**  
к решению Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора в городе Москве от «23» апреля 2013 года № 17/8.

**Расходы**  
бюджета внутригородского муниципального образования Соколиная гора на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов.  
(в разрезе функциональной классификации)

Наименование	Раздел подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс.руб) 2012г.	Сумма (тыс.руб.) 2013г.	Сумма (тыс.руб.) 2014г.
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01 00</b>			<b>22 258,5</b>	<b>13 051,7</b>	<b>13 258,4</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления</b>	<b>01 02</b>			<b>1 512,6</b>	<b>1 512,6</b>	<b>1 512,6</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	01 02	31Б0000		1 512,6	1 512,6	1 512,6
Глава муниципального образования	01 02	31Б0101		1 512,6	1 512,6	1 512,6
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов высшего должностного лица органа местного самоуправления	01 02	31Б0101	121	1 181,9	1 181,9	1 181,9



Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций высшего должностного лица органа местного самоуправления	01 02	31Б0101	122	70,4	70,4	70,4
Расходы на закупку товаров, работ услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 02	31Б0101	242	36,0	36,0	36,0
Расходы на прочую закупку товаров работ, услуг высшего должностного лица органа местного самоуправления	01 02	31Б0101	244	224,3	224,3	224,3
<b>Функционирование представительных органов местного самоуправления</b>	<b>01 03</b>			<b>300,0</b>	<b>314,0</b>	<b>327,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	01 03	31А0000		300,0	314,0	327,0
Содержание органов местного самоуправления	01 03	31А0100		300,0	314,0	327,0
Расходы по депутатам муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	01 03	31А0102		300,0	314,0	327,0
Расходы на прочую закупку товаров работ, услуг по депутатам муниципального Собрания	01 03	31А0102	244	300,0	314,0	327,0
<b>Функционирование муниципалитета</b>	<b>01 04</b>			<b>20 035,9</b>	<b>10 803,1</b>	<b>10 984,8</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	01 04	0000000		20 035,9	10 803,1	10 984,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	01 04	31Б0100		10 617,6	10 803,1	10 984,8
Расходы на содержание руководителя муниципалитета	01 04	31Б0102		1 431,3	1 431,3	1 431,3
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов руководителя муниципалитета	01 04	31Б0102	121	1 181,9	1 181,9	1 181,9
Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций руководителя муниципалитета	01 04	31Б0102	122	70,4	70,4	70,4
Расходы на закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	31Б0102	242	36,0	36,0	36,0
Расходы на прочую закупку товаров, работ, услуг для руководителя муниципалитета	01 04	31Б0102	244	143	143	143
Обеспечение деятельности муниципалитета внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	31Б0105		9 186,3	9 371,8	9 553,5
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов аппарата муниципалитета (кроме муниципальных служащих – работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	01 04	31Б0105	121	5 679,7	5 679,7	5 679,7



Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций аппарата муниципалитета (кроме муниципальных служащих – работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	01 04	31Б0105	122	633,6	633,6	633,6
Расходы на закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01 04	31Б0105	242	492,3	340,0	345,0
Расходы на прочую закупку товаров работ, услуг аппарата муниципалитета (кроме муниципальных служащих – работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	01 04	31Б0105	244	2 229,7	2 567,5	2 744,2
Расходы на пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	01 04	31Б0105	321	151,0	151,0	151,0
<b>Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы</b>	<b>01 04</b>	<b>33А0000</b>		9418,3	<b>0</b>	<b>0</b>
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы	01 04	33А0100		9418,3	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01 04	33А0101		1122,4	0	0
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов муниципальных служащих- работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33А0101	121	623,1	0	0
Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций муниципальным служащим- работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33А0101	122	140,8	0	0
Расходы на закупку товаров работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий муниципальным служащим- работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33А0101	242	57,6	0	0





Расходы на прочую закупку товаров работ, услуг муниципальным служащим- работниками районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33A0101	244	300,9	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	01 04	33A0102		2692,5	0	0
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33A0102	121	1687,2	0	0
Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций муниципальным служащим, осуществляющим переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33A0102	122	352,0	0	0
Расходы на закупку товаров работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33A0102	242	74,6	0	0
Расходы на прочую закупку товаров работ, услуг муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33A0102	244	578,7	0	0



Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	01 04	33А0104		5603,4	0	0
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33А0104	121	3300,3	0	0
Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций муниципальным служащим, осуществляющим переданные полномочия по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33А0104	122	633,6	0	0
Закупка товаров работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий муниципальным служащим, осуществляющим переданные полномочия по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33А0104	242	107,3	0	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд муниципальным служащим, осуществляющим переданные полномочия по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета города Москвы	01 04	33А0104	244	1562,2	0	0
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01 13</b>			<b>410,0</b>	<b>422,0</b>	<b>434,0</b>
Общегосударственные вопросы	<b>01 13</b>	<b>31Б0100</b>		<b>410,0</b>	<b>422,0</b>	<b>434,0</b>
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01 13	31Б0104		86,1	86,1	86,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13	31Б0104	244	86,1	86,1	86,1
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01 13</b>	<b>31Б0199</b>		<b>323,9</b>	<b>335,9</b>	<b>347,9</b>
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13	31Б0199	244	323,9	335,9	347,9
<b>Связь и информатика</b>	<b>04 10</b>			<b>154,7</b>	<b>162,0</b>	<b>167,0</b>
Расходы, связанные с закупкой товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	04 10	35И0000		154,7	162,0	167,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	04 10	35И0100	242	154,7	0	0
<b>Образование</b>	<b>07 00</b>			<b>4073,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>07 07</b>			<b>4073,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	07 07	09E0000		4073,0	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	07 07	09E0900		4076,3	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	07 07	09E0901		4073,0	0	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд за счет субвенции из бюджета города Москвы	07 07	09E0901	244	761,6	0	0
Расходы на оплату труда работников досуговых учреждений, приобретение материалов, организация конкурсов и фестивалей, проведение праздничных мероприятий за счет субсидии на выполнение функций муниципальным бюджетным учреждением	07 07	09E0901	611	3311,4	0	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд за счет собственных средств местного бюджета	07 07	09E0921	244	3,3	0	0
<b>Культура и кинематография</b>	<b>08 00</b>			<b>1200,0</b>	<b>1300,0</b>	<b>1400,0</b>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			1200,0	1300,0	1400,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08 04	35E0100		1200,0	1300,0	1400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08 04	35E0105	244	1200,0	1300,0	1400,0
<b>МАСОВЫЙ СПОРТ</b>	<b>11 02</b>			<b>3850,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	11 02	10A0000		3850,0	0	0



Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	11 02	10A0300		3850,0	0	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд за счет субвенции из бюджета города Москвы	11 02	10A0301	244	2447,6	0	0
Расходы на оплату труда тренеров, работающих на спортивных площадках, приобретение спортивного инвентаря, на организацию спортивных мероприятий и соревнований за счет субсидии, выполнение функций муниципальным бюджетным учреждением	11 02	10A0301	611	1402,4	0	0
<b>Средства массовой информации</b>	<b>12 00</b>			<b>1 297,7</b>	<b>1 350,0</b>	<b>1 412,3</b>
Периодическая печать и издательства	12 02			1 297,7	1 350,0	1 412,3
Мероприятия в сфере средств массовой информации	12 02	35E0100		1 297,7	1 350,0	1 412,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	12 02	35E0103	244	1 297,7	1 350,0	1 412,3
<b>ИТОГО РАСХОДОВ:</b>				<b>32 837,2</b>	<b>15 863,7</b>	<b>16 237,7</b>

**Приложение 3**  
к решению Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора в городе Москве от «23» апреля 2013 года № 17/8.

**Ведомственная структура  
расходов бюджета внутригородского муниципального образования  
Соколиная гора на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов.**

Наименование	Код ведомства	Раздел подраз- дел	Целевая статья	Вид расхо- дов	Сумма (тыс.руб.) 2013г.	Сумма (тыс. руб.) 2014г.	Сумма (тыс. руб.) 2015г.
<b>Муниципалитет</b>	<b>900</b>				<b>32837,2</b>	<b>15863,7</b>	<b>16237,7</b>
Общегосударственные вопросы		01 00			22258,5	13051,7	13258,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		01 02			1 512,6	1 512,6	1 512,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		01 02	31Б0000		1 512,6	1 512,6	1 512,6
Глава муниципального образования		01 02	31Б0101		1 512,6	1 512,6	1 512,6



Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов высшего должностного лица органа местного самоуправления		01 02	31Б0101	121	1 181,9	1 181,9	1 181,9
Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций высшего должностного лица органа местного самоуправления		01 02	31Б0101	122	70,4	70,4	70,4
Закупка товаров, работ услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		01 02	31Б0101	242	36,0	36,0	36,0
Прочая закупка товаров работ, услуг высшего должностного лица органа местного самоуправления		01 02	31Б0101	244	224,3	224,3	224,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01 03			300,0	314,0	327,0
Руководство и управление в сфере установленных функций		01 03	31А0000		300,0	314,0	327,0
Содержание органов местного самоуправления		01 03	31А0100		300,0	314,0	327,0
Прочая закупка товаров работ, услуг по депутатам муниципального Собрания		01 03	31А0102	244	300,0	314,0	327,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		01 04			20035,9	10803,1	10984,8
Руководство и управление в сфере установленных функций		01 04	0000000		26 213,2	24 916,0	25 552,4
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования		01 04	31Б0100		10 617,6	10803,1	10984,8
Расходы на содержание руководителя муниципалитета		01 04	31Б0102		1431,3	1431,3	1431,3
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов руководителя муниципалитета		01 04	31Б0102	121	1 181,9	1 181,9	1 181,9
Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций руководителя муниципалитета		01 04	31Б0102	122	70,4	70,4	70,4



Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		01 04	31Б0102	242	36,0	36,0	36,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для руководителя муниципалитета		01 04	31Б0102	244	143,0	143,0	143,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		01 04	31Б0105		9186,3	9371,8	9553,5
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов аппарата муниципалитета (кроме муниципальных служащих – работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)		01 04	31Б0105	121	5 679,7	5 679,7	5 679,7
Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций аппарата муниципалитета (кроме муниципальных служащих – работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)		01 04	31Б0105	122	633,6	633,6	633,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		01 04	31Б0105	242	492,3	340,0	345,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг аппарата муниципалитета		01 04	31Б0105	244	2229,7	2567,5	2744,2
Расходы на пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств		01 04	31Б0105	321	151,0	151,0	151,0
Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы		01 04	33А0000		9418,3	0	0
Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы		01 04	33А0100		9418,3	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		01 04	33А0101		1122,4	0	0



Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов муниципальных служащих- работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенций из бюджета города Москвы	01 04	33A0101	121	623,1	0	0
Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций муниципальным служащим- работникам районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенций из бюджета города Москвы	01 04	33A0101	122	140,8	0	0
Расходы на закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий муниципальным служащим - работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенций из бюджета города Москвы	01 04	33A0101	242	57,6	0	0
Расходы на прочую закупку товаров работ, услуг муниципальным служащим - работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенций из бюджета города Москвы	01 04	33A0101	244	300,9	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	01 04	33A0102		2692,5	0	0
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы	01 04	33A0102	121	1687,2	0	0



Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций муниципальным служащим, осуществляющим переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы	01 04	33A0102	122	352,0	0	0
Расходы на закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий муниципальным служащим, осуществляющим переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы	01 04	33A0102	242	74,6	0	0
Расходы на прочую закупку товаров работ, услуг муниципальным служащим, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы	01 04	33A0102	244	578,7	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	01 04	33A0104		5603,4	0	0
Расходы на выплату денежного содержания, страховых взносов муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке, попечительству и патронажа за счет субвенций из бюджета города Москвы	01 04	33A0104	121	3300,3	0	0





Расходы на осуществление дополнительных выплат и компенсаций муниципальным служащим, осуществляющим переданные полномочия по опеке, попечительству и патронажа за счет субвенции из бюджета города Москвы		01 04	33А0104	122	633,6	0	0
Расходы на закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий муниципальным служащим, осуществляющим переданные полномочия по опеке, попечительству и патронажа за счет субвенции из бюджета города Москвы		01 04	33А0104	242	107,3	0	0
Расходы на закупку товаров работ, услуг муниципальным служащим, осуществляющим переданные полномочия по опеке, попечительству и патронажа за счет субвенции из бюджета города Москвы		01 04	33А0104	244	1562,2	0	0
Общегосударственные вопросы		01 13			410,0	422,0	434,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		01 13	31Б0100		410,0	422,0	434,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		01 13	31Б0104		86,1	86,1	86,1
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		01 13	31Б0104	244	86,1	86,1	86,1
Другие общегосударственные вопросы		01 13	31Б0199		323,9	335,9	347,9
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		01 13	31Б0199	244	323,9	335,9	347,9
Связь и информатика		04 10			154,7	162,0	167,0
Информационные технологии и связь		04 10	35И0000		154,7	162,0	167,0
Расходы, связанные с функционированием информационно-технической системы, формированием информационных ресурсов, а также поддержкой связи и информационных технологий.		04 10	35И0100	242	154,7	162,0	167,0
ОБРАЗОВАНИЕ		07 00			4076,3	0	0



Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства		07 07	09E0000		4076,3	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы		07 07	09E0900		4076,3	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы		07 07	09E0901		4073,0	0	0
Расходы органа местного самоуправления, прочая закупка товаров, работ, услуг за счет субвенции из бюджета города Москвы		07 07	09E0901	244	761,6	0	0
Расходы на оплату труда работников досуговых учреждений, приобретение материалов, организация конкурсов и фестивалей, проведение праздничных мероприятий за субсидии, выполнение функций муниципальным бюджетным учреждением		07 07	09E0901	611	3311,4	0	0
Расходы органа местного самоуправления, прочая закупка товаров, работ, услуг за счет собственных средств местного бюджета		07 07	09E0921	244	3,3	0	0
Культура и кинематография		08 00			1200,0	1300,0	1400,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08 04			1200,0	1300,0	1400,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения		08 04	35E0100		1200,0	1300,0	1400,0
Прочая закупка, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		08 04	35E0105	244	1200,0	1300,0	1400,0
<b>МАССОВЫЙ СПОРТ</b>		11 02			3850,0	0	0



Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		11 02	10A0000		3850,0	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы		11 02	10A0300		3850,0	0	0
Финансовое обеспечение переданных внутригородскому муниципальному образованию полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы		11 02	10A0301		3850,0	0	0
Расходы на содержание спортивных площадок, организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, приобретение спортивного инвентаря с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы		11 02	10A0301	244	2447,6	0	0
Расходы на оплату труда тренеров, работающих на спортивных площадках, приобретение спортивного инвентаря, на организацию спортивных мероприятий и соревнований за счет субсидии, выполнение функций муниципальным бюджетным учреждением		11 02	10A0301	611	1402,4	0	0
Средства массовой информации		12 00			1297,7	1350,0	1412,3
Периодическая печать и издательства		12 02					
Мероприятия в сфере средств массовой информации		12 02	35E0100		1297,7	1350,0	1412,3
Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		12 02	35E0103	244	1297,7	1350,0	1412,3
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>32837,2</b>	<b>15863,7</b>	<b>16237,7</b>



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОПОРТОВЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### РЕШЕНИЕ

22 января 2013 года № 10

#### **Об удостоверении и нагрудном знаке главы муниципального округа Южнопортовый**

На основании Устава муниципального округа Южнопортовый **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить:

- а) Положение об удостоверении и нагрудном знаке главы муниципального округа Южнопортовый (приложение 1);
- б) описание удостоверения главы муниципального округа Южнопортовый (приложение 2);
- в) описание нагрудного знака главы муниципального округа Южнопортовый (приложение 3).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Со дня вступления настоящего решения в силу признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Южнопортовое в городе Москве от 24 января 2012 года № 7 «Об удостоверении и нагрудном знаке Руководителя внутригородского муниципального образования Южнопортовое в городе Москве».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый **З. М. Зотову**.

**Глава муниципального округа  
Южнопортовый**

**З. М. Зотова**

**Приложение 1  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Южнопортовый  
от 22 января 2013 года № 10**

#### **Положение об удостоверении и нагрудном знаке главы муниципального округа Южнопортовый**

##### **1. Общие положения**

1.1. Удостоверение главы муниципального округа Южнопортовый (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим полномочия главы муниципального округа Южнопортовый (далее – глава муниципального округа).



1.2. Нагрудный знак главы муниципального округа (далее – нагрудный знак) является символом статуса главы муниципального округа.

1.3. Удостоверение без надлежащего оформления, с помарками и подчистками считается недействительным.

1.4. Глава муниципального округа обязан обеспечить сохранность выданных ему удостоверения и нагрудного знака.

1.5. Передача удостоверения, нагрудного знака другому лицу запрещается.

## 2. Удостоверение

2.1. Удостоверение оформляется муниципальным служащим, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы в администрации муниципального округа Южнопортовый (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

2.2. Оформление удостоверения производится на основании решения Совета депутатов муниципально-го округа Южнопортовый (далее – Совет депутатов) об избрании главы муниципального округа.

2.3. Для оформления удостоверения глава муниципального округа предоставляет муниципальному служащему по кадровой работе одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30x40 мм.

Записи в удостоверение вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими) чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Удостоверение подписывается председательствующим на заседании Совета депутатов, на котором был избран глава муниципального округа (далее – председательствующий).

2.5. Главе муниципального округа удостоверение выдается на ближайшем после его избрания заседании Совета депутатов председательствующим.

2.6. В день получения удостоверения глава муниципального округа расписывается в журнале выдачи удостоверений и нагрудных знаков главы муниципального округа (далее – журнал).

Журнал ведется муниципальным служащим по кадровой работе на бумажном носителе.

Нумерация удостоверений ведется в течение срока полномочий главы муниципального округа.

2.7. Новое удостоверение выдается в случае:

- 1) изменения фамилии, имени или отчества главы муниципального округа;
- 2) порчи или утраты удостоверения;
- 3) изменения описания удостоверения.

2.8. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения, осуществляется муниципальным служащим по кадровой работе в течение двух недель со дня поступления к главе администрации муниципального округа (далее – глава администрации) фотографии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, письменного заявления главы муниципального округа об оформлении нового удостоверения (подпункт 1 и 2) или со дня изменения описания удостоверения (подпункт 3).

2.9. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение подлежит возврату муниципальному служащему по кадровой работе.

2.10. При прекращении полномочий главы муниципального округа удостоверение остается у главы муниципального округа без права использования.

2.11. Испорченные бланки и возвращенные удостоверения по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.

## 3. Нагрудный знак

3.1. Нагрудный знак вручается главе муниципального округа одновременно с удостоверением. В получении нагрудного знака глава муниципального округа расписывается в журнале, указанном в пункте 2.6 настоящего Положения.

3.2. Нагрудный знак носится на левой стороне груди, независимо от наличия других знаков или наград.

3.3. Выдача нового нагрудного знака (при утрате или его порче) осуществляется в течение двух недель со дня поступления к главе администрации письменного объяснения главы муниципального округа.

3.4. Глава муниципального округа вправе носить нагрудный знак в течение срока его полномочий. При прекращении полномочий главы муниципального округа нагрудный знак остается у главы муниципального округа без права ношения.



**Приложение 2**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа к решению Совета депутатов**  
**муниципального округа Южнопортовый**  
**от 22 января 2013 года № 10**

**Описание удостоверения**  
**главы муниципального округа Южнопортовый**

1. Удостоверение главы муниципального округа Южнопортовый (далее – глава муниципального округа) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзаменителем темно-красного цвета.

Стороны внутренней вклейки удостоверения главы муниципального округа (далее – удостоверение) изготавливаются на отдельных бумажных бланках размером 90х60 мм с фоновой сеткой светло-красного цвета, в правой части которых по высоте расположены две пересекающиеся полосы.

Размер удостоверения в развернутом виде 197х66 мм.

2. Внешняя сторона удостоверения.

На правой половине по центру обложки удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в геральдическом щите, используемом в гербе муниципального округа Южнопортовый (далее – муниципальный округ). Под изображением тиснением фольгой золотистого цвета в три строки по центру размещена надпись: «ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД МОСКВА».

3. Внутренняя сторона удостоверения.

3.1. Левая страница.

В левой части страницы предусмотрено место для фотографии главы муниципального округа размером 30х40 мм, скрепляемой гербовой печатью Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов).

В правой части страницы по центру в две строки размещена надпись: «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» с двумя пустыми строками для размещения наименования муниципального округа. Ниже по центру пустая строка для размещения в формате XXXX-XXXX срока полномочий Совета депутатов, из состава которого был избран глава муниципального округа. Далее располагается надпись: «Дата выдачи» и пустая строка, под которой располагается надпись: «Москва».

3.2. Правая страница.

В верхней части по центру страницы размещена надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № .....». Ниже по ширине страницы размещены три пустые строки, в которые вписываются фамилия, имя, отчество главы муниципального округа. Следующая надпись размещена ниже по центру страницы в две строки: «ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА». Далее с левой стороны размещена надпись: «Председательствующий» и пустая строка для подписи председательствующего на заседании Совета депутатов, на котором был избран глава муниципального округа.

**Приложение 3**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа Южнопортовый**  
**от 22 января 2013 года № 10**

**Описание нагрудного знака главы муниципального округа Южнопортовый**

Нагрудный знак главы муниципального округа Южнопортовый (далее – нагрудный знак) представляет собой стилизованное изображение развевающегося флага.

Флаг состоит из прилегающей к древку красной вертикальной полосы, ширина которой составляет 1/4 длины флага и трех горизонтальных полос, равных по высоте – белой, синей, красной – в остальной части флага.

На вертикальной красной полосе помещено изображение памятника Юрию Долгорукому, на горизонтальных полосах надписи: на белой – ГЛАВА, на синей – МУНИЦИПАЛЬНОГО, на красной – ОКРУГА.

Нагрудный знак выполнен из латуни, имеет приспособление для крепления к одежде.

Размер знака – 32х21 мм.



## РЕШЕНИЕ

22 января 2013 года № 11

### Об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый

На основании Устава муниципального округа Южнопортовый **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить:

а) Положение об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый (приложение 1);

б) описание удостоверения депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый (приложение 2);

в) описание нагрудного знака депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый (приложение 3).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Со дня вступления настоящего решения в силу признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Южнопортовое в городе Москве от 24.01.2012 года № 8 «Об удостоверении и нагрудном знаке депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Южнопортовое в городе Москве».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Южнопортовый **З. М. Зотову**.

**Глава муниципального округа  
Южнопортовый**

**З. М. Зотова**

**Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Южнопортовый  
от 22 января 2013 года № 11**

### Положение

**об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый**

#### 1. Общие положения

1.1. Удостоверение депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим полномочия депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый (далее – депутат).

1.2. Нагрудный знак депутата (далее – нагрудный знак) является символом статуса депутата.

1.3. Удостоверение без надлежащего оформления, с помарками и подчистками считается недействительным.

1.4. Депутат обязан обеспечить сохранность выданного ему удостоверения и нагрудного знака.

1.5. Передача удостоверения, нагрудного знака другому лицу запрещается.

#### 2. Удостоверение

2.1. Удостоверения за подписью председателя избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа Южнопортовый (далее – избирательная комиссия) выдаются депутатам:

а) с номерами от 1 по 12;

б) избранным на дополнительных выборах, – с номера 13

в) утерявшим удостоверения, – с номера 20;

г) при замене удостоверений, – с номера 30.

2.2. Для оформления удостоверения депутат предоставляет в избирательную комиссию одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30x40 мм.

Записи в удостоверение вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими) чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подле-



жит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.

2.3. В день получения удостоверения депутат расписывается в журнале выдачи удостоверений и нагрудных знаков депутатов (далее – журнал).

Нумерация удостоверений ведется в течение срока полномочий Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый.

Журнал ведется на бумажном носителе и хранится в администрации муниципального округа Южнопортовый (далее – администрация).

2.4. Удостоверение подлежит замене в случае:

- 1) изменения фамилии, имени или отчества депутата;
- 2) порчи или утраты удостоверения;
- 3) изменения описания удостоверения.

2.5. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения, осуществляется в течение двух недель со дня поступления в избирательную комиссию письменного заявления депутата об оформлении нового удостоверения (подпункты 1 и 2) или со дня изменения описания удостоверения (подпункт 3).

Заявление, фотография передаются в избирательную комиссию через муниципального служащего по кадровой работе в администрации в течение трех дней со дня их получения.

2.6. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение подлежит возврату муниципальному служащему по кадровой работе в администрации.

2.7. При прекращении полномочий депутата удостоверение остается у депутата без права использования.

2.8. Испорченные бланки и возвращенные удостоверения по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.

### **3. Нагрудный знак**

3.1. Нагрудный знак вручается депутату одновременно с удостоверением. В получении нагрудного знака депутат расписывается в журнале, указанном в пункте 2.3 настоящего Положения.

3.2. Нагрудный знак носится на левой стороне груди, независимо от наличия других знаков или наград.

3.3. Выдача нового нагрудного знака (при утрате или его порче) осуществляется в течение двух недель со дня поступления к главе администрации письменного объяснения депутата.

3.4. Депутат вправе носить нагрудный знак в течение срока действия его полномочий. При прекращении полномочий депутата нагрудный знак остается у депутата без права ношения.

## **Приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый от 22 января 2013 года № 11**

### **Описание удостоверения депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый**

1. Удостоверение депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый (далее – депутат) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзаменителем темно-красного цвета.

Стороны внутренней вклейки удостоверения депутата (далее – удостоверение) изготавливаются на отдельных бумажных бланках размером 90x60 мм с фоновой сеткой светло-красного цвета, в правой части которых по высоте расположены две пересекающиеся полосы.

Размер удостоверения в развернутом виде 197x66 мм.

2. Внешняя сторона удостоверения.

На правой половине по центру обложки удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в геральдическом щите, используемом в гербе муниципального округа Южнопортовый (далее – муниципальный округ). Под изображением тиснением фольгой золотистого цвета в три строки по центру размещена надпись: «ДЕПУТАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОД МОСКВА».

3. Внутренняя сторона удостоверения.

3.1. Левая страница.

В левой части страницы предусмотрено место для фотографии депутата размером 30x40 мм, скрепляемой гербовой печатью Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов).





В правой части страницы по центру размещена надпись: «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» с двумя пустыми строками для размещения наименования муниципального округа. Далее по центру размещена надпись «СОВЕТ ДЕПУТАТОВ», ниже пустая строка для размещения в формате XXXX-XXXX срока полномочий Совета депутатов действующего созыва. Ниже располагается надпись: «Дата выдачи» и пустая строка, под которой располагается надпись: «Москва».

### 3.2. Правая страница.

В верхней части по центру страницы размещена надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № .....». Ниже по ширине страницы размещены три пустые строки, в которые вписываются фамилия, имя, отчество депутата. Следующая надпись «ДЕПУТАТ» размещена ниже по центру страницы. Ниже с левой стороны в две строки размещена надпись: «Председатель избирательной комиссии» и пустая строка для подписи председателя избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального округа.

## **Приложение 3 к решению Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый от 22 января 2013 года № 11**

### **Описание нагрудного знака депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый**

Нагрудный знак депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый (далее – нагрудный знак) представляет собой стилизованное изображение развевающегося флага.

Флаг состоит из прилегающей к древку красной вертикальной полосы, ширина которой составляет 1/4 длины флага и трех горизонтальных полос, равных по высоте – белой, синей, красной – в остальной части флага.

На вертикальной красной полосе помещено изображение памятника Юрию Долгорукому, на горизонтальных полосах надписи: на белой – ДЕПУТАТ, на синей – СОВЕТА, на красной – ДЕПУТАТОВ.

На оборотной стороне знака нанесен срок полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Южнопортовый действующего созыва в формате XXXX-XXXX.

Нагрудный знак выполнен из латуни, имеет приспособление для крепления к одежде.

Размер знака – 29x19 мм.



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРТАНОВО СЕВЕРНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2013 года № 02-01-06-90

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета  
внутригородского муниципального образования  
Чертаново Северное в городе Москве  
за 3 месяца 2013 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 38, 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Чертаново Северное, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Чертаново Северное в городе Москве, в целях осуществления контроля за исполнением бюджета внутригородского муниципального образования Чертаново Северное в городе Москве за 3 месяца 2013 года **аппарат Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное постановляет:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Чертаново Северное в городе Москве за 3 месяца 2013 года:

1.1. По доходам в сумме **14 838,9 тыс. рублей** (приложение 1).

1.2. По расходам в сумме **12 432,1 тыс. рублей** (приложение 2).

2. Направить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Чертаново Северное в городе Москве за 3 месяца 2013 года в Совет депутатов муниципального округа Чертаново Северное и в Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное.

3. Опубликовать отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Чертаново Северное в городе Москве за 3 месяца 2013 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления (приложение 3) в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера-советника аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Северное **Баркину Ж.В.**

**Глава муниципального  
округа Чертаново Северное**

**Б.Б.Абрамов-Бубненко**



**Приложение 1**  
**к постановлению аппарата Совета депутатов**  
**муниципального округа Чертаново Северное**  
**от «23» мая 2013 года**  
**№ 02-01-06-90**

**Исполнение доходов бюджета**  
**внутригородского муниципального образования Чертаново Северное в городе Москве**  
**за 3 месяца 2013 года**

Код БК	Наименование	Уточненный план (тыс. руб.)	Фактическое исполнение (тыс.руб.)	% исполнения
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ,</b> <b>из них:</b>	<b>15 905,0</b>	<b>3 119,7</b>	<b>20</b>
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227' и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 005,0	3 036,1	20
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	14,7	15
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	800,0	51,0	6
1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0	12,4	-
1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0	5,5	-
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, из них:</b>	<b>35 572,2</b>	<b>12 053,0</b>	<b>34</b>
2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществление передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 852,2	598,0	32



2 02 03024 03 0002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	6 142,9	2 464,0	40
2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки, попечительства и патронажа	9 218,5	2 700,0	29
2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	7 844,3	3 391,0	43
2 02 03024 03 0005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	10 514,3	2 900,0	28
2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	0,0	333,8	
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	<b>51 477,2</b>	<b>14 838,9</b>	<b>29</b>

Главный бухгалтер-советник

Ж.В.Баркина

**Приложение 2**  
к постановлению аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Чертаново Северное  
от «23» мая 2013 года № 02-01-06-90

**Исполнение расходов бюджета  
внутригородского муниципального образования Чертаново Северное в городе Москве  
за 3 месяца 2013 года**

Коды БК		Наименование	Уточненный план (тыс. руб.)	Фактическое исполнение (тыс.руб.)	% исполнения
раздел	подраздел				
<b>01</b>	<b>00</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b> <b>в том числе:</b>	<b>30 795,3</b>	<b>7 485,3</b>	<b>24</b>
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	1 454,6	549,2	38
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	130,0	28,6	22



01	04	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	28 740,1	6 817,5	24
01	11	Резервные фонды	25,0	0,0	0
<b>01</b>	<b>13</b>	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>445,6</b>	<b>90,0</b>	<b>29</b>
01	13	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	130,6	0,0	0
01	13	Другие общегосударственные вопросы	315,0	90,0	29
<b>03</b>	<b>00</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ в том числе:</b>	<b>390,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>
03	14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	390,0	0,0	0
<b>04</b>	<b>00</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА в том числе:</b>	<b>94,0</b>	<b>22,9</b>	<b>24</b>
04	10	Связь и информатика	94,0	22,9	24
<b>07</b>	<b>00</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ в том числе:</b>	<b>7 844,3</b>	<b>2046,8</b>	<b>26</b>
07	07	Молодежная политика и оздоровление детей	7 844,3	2046,8	26
<b>08</b>	<b>00</b>	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ в том числе:</b>	<b>814,3</b>	<b>75,0</b>	<b>9</b>
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	814,3	75,0	9
<b>11</b>	<b>02</b>	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ в том числе:</b>	<b>10 514,3</b>	<b>2 710,5</b>	<b>26</b>
11	02	Массовый спорт	10 514,3	2 710,5	26
<b>12</b>	<b>00</b>	<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ в том числе:</b>	<b>1 150,0</b>	<b>91,6</b>	<b>8</b>
12	02	Периодическая печать и издательства	1 100,0	91,6	8
12	04	Телевидение и радиовещание	50,0	0,0	0
		<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>51 602,2</b>	<b>12 432,1</b>	<b>24</b>

Главный бухгалтер-советник

Ж.В.Баркина

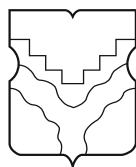
**Приложение 3**  
к постановлению аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Чертаново Северное  
от «23» мая 2013 года № 02-01-06-90

**Сведения о численности муниципальных служащих и численности работников муниципального учреждения внутригородского муниципального образования Чертаново Северное в городе Москве с указанием фактических затрат на их денежное содержание по состоянию на 01 апреля 2013 года**

Количество единиц по утвержденному штатному расписанию	Фактические расходы на заработную плату (тыс.руб.)
54	4 748,8

Главный бухгалтер-советник

Ж.В.Баркина



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОТЛОВКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

25.04.2012 №7/2

**О проекте решения Совета депутатов  
муниципального округа Котловка «Об  
исполнении бюджета внутригородского  
муниципального образования Котловка в городе  
Москве за 2012 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в ред. 25.12.2012 № 268-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 25.12.2012 № 271-ФЗ) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06.11.2002 № 56 (в ред. от 06.02.2013 №7) «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10.09.2008 № 39 (в ред. от 27.05.2012 № 20) «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Котловка и Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Котловка в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского образования Котловка в городе Москве от 20.11.2008 №9/1, **Совет депутатов решил:**

1. **Одобрить** проект решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год» (приложение).

2. **Опубликовать** проект решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год» в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Котловка в сети интернет: [www.mun-kotlovka.ru](http://www.mun-kotlovka.ru). (Приложение на 10 листах).

3. **Контроль** за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка Пчельникова Г. И.

Глава муниципального  
округа Котловка

Г. И. Пчельников



**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Котловка  
от 25.04.2013 № 7/2**

**РЕШЕНИЕ**

**Проект**

№ \_\_\_\_\_

**Об исполнении бюджета внутригородского  
муниципального образования Котловка  
в городе Москве за 2012 год**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в ред. 25.12.2012 № 268-ФЗ), пунктом 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ (в ред. 25.12.2012 № 268-ФЗ) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 4, 12, 26, 27, 28 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 (в ред. 06.02.2013 №7) «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьями 9, 39, 59, 60, 61 Устава муниципального округа Котловка в городе Москве, пунктами 25.4 и 25.5 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Котловка в городе Москве, утвержденного решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве от 20.11.2008 № 9/1 **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 47640,5 тыс. рублей, по расходам в сумме 43897,2 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 3743,3 тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

- 1) по доходам местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
- 2) по расходам местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 2);
- 3) по расходам местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 3);
- 4) по источникам финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка **Пчельникова Г. И.**

**Глава муниципального  
округа Котловка**

**Г. И. Пчельников**

**Приложение 1  
к проекту решения Совета депутатов  
муниципального округа Котловка  
от 25.04.2013 г. № 7/2**

**Исполнение по доходам местного бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год.**

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
1	00	00000	00	0000	000	Доходы	47640,5
1	01	00000	00	0000	000	Налоги на прибыль, доходы из них:	18516,9



1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового Кодекса Российской Федерации,	18945,2
1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового Кодекса Российской Федерации,	24,6
1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	320,6
1	13	03003	03	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	66,7
1	16	32030	03	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга по соответствующему платежу согласно законодательству РФ	13,4
1	17	03003	03	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-66,7
2	19	03000	03	0000	151	Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-786,9
2	00	00000	00	0000	000	<b>Безвозмездные поступления</b> в том числе:	<b>29123,6</b>
2	02	03000	00	0000	151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	29123,6
2	02	03024	03	0000	151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ <b>из них:</b>	29123,6
2	02	03024	03	0001	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1845,0
2	02	03024	03	0002	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	3634,1





2	02	03024	03	0003	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки, попечительства и патронажа	5840,1
2	02	03024	03	0004	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	7020,8
2	02	03024	03	0005	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	10783,6

**Приложение 2**  
к проекту решению Совета депутатов  
муниципального округа Котловка  
от 25.04.2013 г. № 7/2

**Исполнение по расходам местного бюджета по ведомственной структуре расходов  
бюджета за 2012 год.**

Наименование	Код ведо мства	Рз/ ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. руб.) 2012 г.
1	2	3	4	5	6
<b>Расходы всего:</b>					<b>43897,2</b>
<b>Общегосударственные вопросы в т.ч.:</b>	<b>900</b>	<b>0100</b>			<b>25155,7</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования</b>		<b>0102</b>			<b>1458,4</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций местного самоуправления			002 00 00		1458,4
Глава муниципального образования			002 07 00		1458,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы			002 07 00	<b>121</b>	1213,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			002 07 00	<b>122</b>	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			002 07 00	<b>244</b>	174,9
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>		<b>0103</b>			<b>107,1</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			<b>002 00 00</b>		107,1
<i>Функционирование представительных органов местного самоуправления в том числе:</i>			<b>002 01 00</b>		107,1
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования			002 01 02		107,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			002 01 02	<b>244</b>	107,1
<b>Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций в т.ч.:</b>		<b>0104</b>			<b>10421,9</b>



Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			<b>002 00 00</b>		<b>10421,9</b>
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)			<b>002 02 00</b>		10421,9
в том числе:					
<i>Руководитель муниципалитета</i>			<i>002 02 10</i>		<b>1665,1</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы			002 02 10	<b>121</b>	1220,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			002 02 10	<b>122</b>	211,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			002 02 10	<b>244</b>	233,8
<i>Обеспечение деятельности муниципалитета ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</i>			<i>002 02 20</i>		<b>8756,8</b>
Фонд оплаты труда и страховые взносы			002 02 20	<b>121</b>	5343,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			002 02 20	<b>122</b>	478,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			002 02 20	<b>244</b>	2555,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств			002 02 20	<b>321</b>	379,5
<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности по переданным государственным полномочиям города Москвы</b>	<b>0104</b>		<b>33 А 00 00</b>		<b>11190,3</b>
<i>в том числе:</i>					
<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>	<b>0104</b>		<b>33 А 01 01</b>		<b>1756,0</b>
<i>из них:</i>					
<i>-за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>			<i>33 А 01 01</i>		<i>1756,0</i>
<i>в том числе:</i>					
<i>-фонд оплаты труда и страховые взносы</i>			<i>33 А 01 11</i>	<b>121</b>	1139,4
<i>-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</i>			<i>33 А 01 11</i>	<b>122</b>	140,8
<i>-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>			<i>33 А 01 11</i>	<b>244</b>	475,8
<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально - воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением</b>	<b>0104</b>		<b>33 А 01 02</b>		<b>3627,5</b>
<i>из них:</i>					
<i>-за счет субвенции из бюджета города Москвы</i>			<i>33 А 01 02</i>		<i>3627,5</i>
<i>в том числе:</i>					
<i>-фонд оплаты труда и страховые взносы</i>			<i>33 А 01 12</i>	<b>121</b>	2459,2
<i>-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда</i>			<i>33 А 01 12</i>	<b>122</b>	365,5
<i>-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>			<i>33 А 01 12</i>	<b>244</b>	802,8
<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа</b>	<b>0104</b>		<b>33 А 01 04</b>		<b>5806,8</b>



из них				
-за счет субвенции из бюджета города Москвы		33 А 01 04		5806,8
в том числе:				
-фонд оплаты труда и страховые взносы		33 А 01 14	121	3823,8
-иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		33 А 01 14	122	404,3
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		33 А 01 14	244	1578,7
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>0107</b>	<b>0200000</b>	<b>244</b>	<b>1739,2</b>
<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>			<b>0,0</b>
Резервные фонды, предусмотренные в бюджете муниципального образования		070 00 00	013	0,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>			<b>238,8</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		092 00 00		238,8
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		092 00 00	244	238,8
<b>Национальная экономика</b>	<b>0400</b>			<b>125,8</b>
<b>Связь и информатика</b>	<b>0410</b>			<b>125,8</b>
Информационные технологии и связь		330 00 00		125,8
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		330 00 00	244	125,8
<b>Образование</b>	<b>0700</b>			<b>7133,0</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	<b>0707</b>			<b>6833,1</b>
<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально – воспитательной работы с населением по месту жительства</b>		<b>33 А 01 03</b>		<b>6833,1</b>
из них:				
-субвенции из бюджета города Москвы		<b>33 А 01 13</b>		6833,1
в том числе:				
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		33 А 01 13	244	1517,8
-фонд оплаты труда и страховые взносы		33 А 01 13	111	1922,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд (учреждений)		33 А 01 13	244	423,2
-субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)		33 А 01 13	611	2544,4
-субсидии бюджетным учреждениям на иные цели		33 А 01 13	612	425,0
<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>0709</b>			<b>299,9</b>
Мероприятия в области образования		43600 00		299,9
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		436 00 00	244	299,9
Культура, кинематография	<b>0800</b>			<b>273,7</b>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	<b>0804</b>			273,7
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии		4400100		273,7
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		4400100	244	273,7
Физическая культура и спорт	<b>1100</b>			<b>10572,8</b>
Массовый спорт	<b>1102</b>			<b>10572,8</b>
<b>Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</b>		<b>10 А 03 00</b>		<b>10572,8</b>
в т.ч.:				<b>10572,8</b>
- субвенции из бюджета города Москвы		<b>10 А 03 10</b>		<b>10572,8</b>
в том числе:				
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		10 А 03 10	244	5358,0



-фонд оплаты труда и страховые взносы			10 А 03 10	111	2367,8
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд (учреждений)			10 А 03 10	244	304,6
- субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)			10 А 03 10	611	2441,9
-субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			10 А 03 10	612	100,5
Средства массовой информации		1200			636,2
Периодическая печать и издательства		1202			636,2
Информационные агентства			4510000		636,2
-прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			4510000	244	636,2

**Приложение 3**  
к проекту решению Совета депутатов  
муниципального округа Котловка  
от 25.04.2013 г. № 7/2

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА**  
**Исполнение по расходам местного бюджета по разделам и подразделам классификации**  
**расходов бюджетов за 2012 год.**

Наименование	Рз/ПП	ЦС	ВР	Сумма (тыс.руб.)
1	2	3	4	5
<b>Общегосударственные вопросы, в том числе:</b>	<b>01 00</b>			<b>25155,7</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	0020700		<b>1458,4</b>
			121	1213,1
			122	70,4
			244	174,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	0020102	244	<b>107,1</b>
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций: <i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</i>	01 04	0020000		<b>10421,9</b>
			121	<b>6564,1</b>
			122	<b>689,5</b>
			244	<b>2788,8</b>
			321	<b>379,5</b>
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета): <i>Руководитель муниципалитета</i>	01 04	0020210		<b>1665,1</b>
			121	1220,3
			122	211,0
			244	233,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета): <i>Обеспечение деятельности муниципалитета ВМО в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</i>	01 04	0020220		<b>8756,8</b>
			121	5343,8
			122	478,5
			244	2555,0
			321	379,5
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности по переданным государственным полномочиям города Москвы	01 04	33А0100		<b>11190,3</b>
			121	7422,4
			122	910,6
			244	2857,3



Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий	01 04	33A0101		1756,0
			121	1139,4
			122	140,8
			244	475,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурной -оздоровительной и спортивной работы с населением	01 04	33A0102		3627,5
			121	2459,2
			122	365,5
			244	802,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	01 04	33A0104		5806,8
			121	3823,8
			122	404,3
			244	1578,7
Обеспечение проведения выборов и референдумов	<b>0107</b>	<b>0200000</b>	244	<b>1739,2</b>
Резервные фонды	<b>0111</b>	<b>0700000</b>	013	<b>0,0</b>
Другие общегосударственные вопросы	<b>0113</b>	<b>0920000</b>	244	<b>238,8</b>
<b>Национальная экономика, в том числе</b>	<b>0400</b>			<b>125,8</b>
Связь и информатика	0410			125,8
Информационные технологии и связь	0410	3300000	244	125,8
<b>Образование</b>	<b>0700</b>			<b>7133,0</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			6833,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	0707	33A0103		6833,1
			244	1517,8
			111	1922,7
			244	423,2
			611	2544,4
			612	425,0
Другие вопросы в области образования	0709	4360000	244	299,9
<b>Культура, кинематография</b>	<b>0800</b>			<b>273,7</b>
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			273,7
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	0804	4400100	244	273,7
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>1100</b>			<b>10572,8</b>
Массовый спорт	1102			10572,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурной-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1102	10A0310		10572,8
			244	5358,0
			111	2367,8
			244	304,6
			611	2441,9
			612	100,5
<b>Средства массовой информации:</b>	<b>1200</b>			<b>636,2</b>
Периодическая печать и издательства	1202			636,2
Информационные агентства	1202	4510000	244	636,2
<b>ИТОГО РАСХОДОВ:</b>				<b>43897,2</b>



**Приложение 4  
к проекту решение Совета депутатов  
муниципального округа Котловка  
от 25.04.2013 г. № 7/2**

**Источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов  
за 2012 год.**

Коды бюджетной классификации						Наименование показателей	2012 год
01	00	00 00	0	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	26,1
01	05	00 00	0	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	26,1
01	05	02 01	0	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	26,1

## РЕШЕНИЕ

25.04.2012 №7/3

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год»**

В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 25.12.2012 № 271-ФЗ), пунктом 3 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (в ред. от 04.04.2012), пунктом 2 части 5 статьи 48 Устава муниципального округа Котловка **Совет депутатов решил:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год» на 10 июня 2013 года в 18:00 по адресу: Севастопольский проспект, дом 51, корпус 5, зал заседаний.

2. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год» (Приложение).

3. Опубликовать информацию в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Котловка в сети интернет: <http://www.mun-kotlovka.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов муниципального округа Котловка **Пыжова А. Б.**

**Глава муниципального  
округа Котловка**

**Г. И. Пчельников**



Приложение  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Котловка  
от «25» апреля 2013 года № 7/3

Состав рабочей группы  
по организации и проведению публичных слушаний по решению Совета депутатов муниципального  
округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования  
Котловка в городе Москве за 2012 год»

**Руководитель рабочей группы:**

Пчельников Геннадий Игнатьевич – Глава муниципального округа Котловка

**Заместитель руководителя рабочей группы:**

Герасимов Александр Сергеевич – депутат Совета депутатов муниципального округа Котловка (далее – Совет депутатов)

**Члены рабочей группы:**

Пыжов Антон Борисович – депутат Совета депутатов  
Венгерская Елена Леонидовна – депутат Совета депутатов  
Москалева Наталья Александровна – И.О. главы администрации муниципального округа Котловка (далее – администрация)

**Секретарь рабочей группы:**

Терсков Александр Александрович – главный специалист по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Котловка

**ПЛАН**

**Организации и проведения публичных слушаний по решению Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год»**

**25.04.2013** – проведение Совета депутатов муниципального округа Котловка № 7

1. Утверждение Отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год.

**Докладчик: Москалева Н.А.**

2. Назначение публичных слушаний по решению Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год» на 10.06.2013 года.

**Докладчик: Пчельников Г. И.**

**Не позднее 16.05.2013** – опубликовать решения Совета депутатов в средствах массовой информации и на сайте.

1. О проведении публичных слушаний по решению Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год».

2. Решение Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год».

**Не позднее 23.05.2013** – первое заседание рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по решения Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год».



**10.06.2013** – проведение публичных слушаний по решению Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год».

**11.06.2013** – второе заседание рабочей группы по результатам проведения публичных слушаний по Совету депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год».

**Не позднее 17.06.2012** направление результатов публичных слушаний, протокола публичных слушаний Совету депутатов.

**20.06.2012** – Заседание Совета депутатов муниципального округа Котловка № 8

О результатах проведения публичных слушаний по решению Совета депутатов муниципального округа Котловка «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год».

**Не позднее 30.06.2012** – опубликовать результаты публичных слушаний в средстве массовой информации и на сайте.

## РЕШЕНИЕ

**Об отчете муниципалитета  
внутригородского муниципального  
образования Котловка  
в городе Москве за 2012 год**

В соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 (в ред. от 04.04.2012 №7) «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктами 6, 18 части 1 статьи 9 Устава муниципального округа Котловка (в редакции решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве от 20.12.2012 № 12/4) **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить отчет муниципалитета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве за 2012 год.

2. Признать работу муниципалитета внутригородского муниципального образования Котловка в 2012 году проведенной на хорошем уровне.

3. Опубликовать данное решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Котловка в сети интернет: <http://www.mun-kotlovka.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Котловка

**Пчельникова Г. И.**

**Глава муниципального  
округа Котловка**

**Г. И. Пчельников**





**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
КУНЦЕВО  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

14.05. 2013 №21-5. СД.МОК/13

**Об исполнении бюджета муниципального  
округа Кунцево за 2012 год**

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Устава муниципального округа Кунцево, в связи с информацией главы муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова, председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Кунцево депутата С.В.Мальцевой об исполнении бюджета муниципального округа Кунцево за 2012 год, **Совет депутатов муниципального округа Кунцево решил:**

1. **Утвердить** отчет об исполнении бюджета муниципального образования Кунцево за 2012 год с общим объемом доходов в сумме **77.009.319,60** руб., общим объемом расходов в сумме **74.041.090,48** руб., общим профицитом бюджета в сумме **2.968.229,12** руб. и остатком средств на счетах местного бюджета на 1 января 2013 года в сумме **11.635.505,31** руб., в том числе остатков субвенций в сумме **4.898.442,29** руб.

2. **Утвердить** показатели **доходов** бюджета муниципального образования Кунцево за 2012 год по кодам классификации доходов бюджета (Приложение 1).

3. **Утвердить** показатели **расходов** бюджета муниципального образования Кунцево за 2012 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (Приложение 2).

4. **Утвердить** показатели **расходов** бюджета муниципального образования Кунцево за 2012 год по ведомственной структуре расходов бюджета (Приложение 3).

5. **Утвердить** показатели **источников финансирования дефицита бюджета** муниципального образования Кунцево за 2012 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (Приложение 4).

6. **Принять к сведению**, что нефинансовые активы муниципалитета Кунцево за 2012 год сократились на **962.710,34** руб. и на 01.01.2013 составили **1.429.173,18** руб. по остаточной стоимости.

7. **Настоящее решение опубликовать** в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в Интернете на официальном сайте муниципального образования Кунцево - **[www.kuntsevo.org](http://www.kuntsevo.org)**.

8. Настоящее решение **вступает в силу** со дня официального опубликования.

9. **Контроль** исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кунцево В.А.Кудряшова

Глава муниципального округа Кунцево

**В.А.Кудряшов**



**Приложение 1**  
**к решению Совета депутатов**  
**МО Кунцево**  
**от 14.05.2013 №21-5. СД.МОК/13**

**Отчёт об исполнении бюджета**  
**муниципального образования Кунцево**  
**за 2012 год по доходам**

*(тыс.руб.)*

Код	Наименование доходов	Год 2012
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>21 565,4</b>
1 01 00000 00 0000 000	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>21 359,2</b>
1 01 02000 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц</i>	<b>21 359,2</b>
1 01 02010 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	<b>19 365,3</b>
1 01 02020 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	<b>244,1</b>
1 01 02030 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации</i>	<b>1 749,8</b>
1 13 02993 03 0000 130	<i>Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга</i>	<b>285,5</b>
<b>1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>21,5</b>
1 16 90000 00 0000 140	<i>Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба</i>	<b>21,5</b>
1 16 90030 03 0000 140	<i>Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга</i>	<b>21,5</b>



1 17 01030 03 0000 180	<i>Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга</i>	<b>-100,8</b>
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>55 443,9</b>
2 02 00000 00 0000 000	<i>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ</i>	<b>58 491,8</b>
2 02 03000 00 0000 151	<i>Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований</i>	<b>58 491,8</b>
2 02 03024 03 0000 151	<i>Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов</i>	<b>58 491,8</b>
	<i>в том числе:</i>	
2 02 03024 03 0001 151	<i>Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав</i>	<b>3 869,8</b>
2 02 03024 03 0002 151	<i>Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</i>	<b>8 120,0</b>
2 02 03024 03 0003 151	<i>Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа</i>	<b>17 927,6</b>
2 02 03024 03 0004 151	<i>Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства</i>	<b>15 343,6</b>
2 02 03024 03 0005 151	<i>Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства</i>	<b>13 230,8</b>
2 19 03000 03 0000 151	<i>Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга</i>	<b>-3 073,9</b>



2 07 00000 00 0000 180	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>26,0</b>
2 07 03000 03 0000 180	<i>Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга</i>	<b>26,0</b>
	<b>ВСЕГО :</b>	<b>77 009,3</b>

**Приложение 2**  
**к решению Совета депутатов**  
**МО Кунцево**  
**от 14.05.2013 №21-5.СД.МОК/13**

**Отчёт об исполнении бюджета**  
**муниципального образования Кунцево за 2012 год**  
**по разделам, подразделам бюджетной классификации**

Коды бюджетной классификации		КОСГУ	Наименование показателей	Сумма в тыс.руб.
РД	ПРД			
01			<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>44222,1</b>
			<b>ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ</b>	<b>44222,1</b>
01	02		Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	1776,4
01	03		Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	61,9
01	04		Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	38310,4
01	07		Обеспечение проведения выборов и референдумов	3944,1
01	11		Резервные фонды	-
01	13		Другие общегосударственные вопросы	129,3
07			Образование	14467,2
07	07		Молодежная политика и оздоровление детей	14467,2
08			Культура и кинематография	1982,3
08	04		Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1982,3
10			Социальная политика	50,0
10	04		Охрана семьи и детства	50,0
11			Здравоохранение, физическая культура и спорт	11693,1
11	02		Физическая культура и спорт	11693,1
12			Средства массовой информации	1626,4
12	02		Периодическая печать и издательства	1626,4

**ИТОГО РАСХОДЫ: 74041,1**



Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
МО Кунцево  
от 14.05.2013 №21-5. СД.МОК/13

Отчёт об исполнении бюджета  
муниципального образования Кунцево за 2012 год  
по расходам

Код	Коды бюджетной классификации			КОСГУ	Наименование показателей	Сумма в тыс.руб.
	РД	ПРД	ЦСР			
900	01				<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>44222,1</b>
900	01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	1776,4
900	01	02	001 15 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	1776,4
900	01	02	001 15 00		Глава муниципального образования	1776,4
					<i>в том числе:</i>	
					<i>- Зарплата с начислениями</i>	<i>1478,9</i>
900	01	03			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	61,9
900	01	03	001 10 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	61,9
900	01	03	001 10 00		Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	61,9
900	01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	38310,4
900	01	04	001 15 00		Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	10712,1
900	01	04	001 15 01		Руководитель муниципалитета	1458,1
					<i>в том числе:</i>	
					<i>- Зарплата с начислениями</i>	<i>1309,2</i>
900	01	04	001 15 02		Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	9254,0
					<i>в том числе:</i>	
					<i>- Зарплата с начислениями</i>	<i>5581,0</i>
900	01	04	33А 01 11		Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	3684,4



900	01	04	33A 01 11	Субвенции из бюджета города Москвы	3594,7
				<i>в том числе:</i>	
900	01	04	33A 01 11	- за счёт субвенций из бюджета города Москвы	
				- Зарплата с начислениями	2469,3
900	01	04	33A 01 21	- за счёт собственных средств местного бюджета	
				- Зарплата с начислениями	89,7
900	01	04	33A 01 12	Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением	7565,2
900	01	04	33A 01 12	Субвенции из бюджета города Москвы	7565,2
				<i>в том числе:</i>	
				- Зарплата с начислениями	5521,5
900	01	04	33A 01 14	Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	16348,7
900	01	04	33A 01 14	Субвенции из бюджета города Москвы	16348,7
				<i>в том числе:</i>	
				- Зарплата с начислениями	10555,7
900	01	07		Обеспечение проведения выборов и референдумов	3944,1
900	01	07	020 00 00	Проведение выборов и референдумов	3944,1
900	01	11		Резервные фонды	-
900	01	11	070 00 00	Резервные фонды органов местного самоуправления	-
900	01	13		Другие общегосударственные вопросы	129,3
900	01	13	092 00 00	Реализация функций органа местного самоуправления, связанных с местным самоуправлением	129,3
900	07			Образование	14467,2
900	07	07		Молодежная политика и оздоровление детей	14467,2
900	07	07	33A 01 13	Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	14391,7
900	07	07	33A 01 13	Субвенции из бюджета города Москвы	14391,7
900	07	07	33A 01 13	- за счёт субвенций из бюджета города Москвы	14391,7
900	07	07	33A 01 23	- за счёт собственных средств местного бюджета	75,5
900	08			Культура и кинематография	1982,3
900	08	04		Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1982,3
900	08	04	440 01 00	Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	1982,3
900	10			Социальная политика	50,0



900	10	04		Охрана семьи и детства	50,0
900	10	04	511 00 00	Мероприятия по борьбе с беспризорностью, по опеке и попечительству	50,0
900	11			Здравоохранение, физическая культура и спорт	11693,1
900	11	02		Массовый спорт	11693,1
900	11	02	10А 03 10	Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11693,1
900	11	02	10А 03 10	Субвенции из бюджета города Москвы	11693,1
900	12			Средства массовой информации	1626,4
900	12	02		Периодическая печать и издательства	1626,4
900	12	02	444 01 00	Мероприятия в сфере средств массовой информации	1626,4
<b>ИТОГО РАСХОДЫ:</b>					<b>74041,1</b>

Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
МО Кунцево  
от 14.05.2013 №21-5. СД.МОК/13

**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета  
муниципального образования Кунцево за 2012 год**

Классификация		Сумма в тыс. руб.
	<b>Источники финансирования дефицита бюджета</b>	
	ИТОГО :	482,8
1 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	482,8
	из них :	
1 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	482,8
1 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	482,8



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ РАМЕНКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### РЕШЕНИЕ

11.04.2013 г. № 01-02/29 (6)

**О проекте решения Совета депутатов  
муниципального округа Раменки «Об исполнении  
бюджета внутригородского муниципального  
образования Раменки в городе Москве за 2012 год»**

На основании пункта 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пункта 2 части 5 статьи 48 Устава муниципального округа Раменки, и в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания от 10.06.2010 № 01-02/37(7),

#### Совет депутатов решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве за 2012 год» (Приложение № 1).
2. Вынести на публичные слушания с участием граждан, проживающих на территории муниципального округа Раменки, проект решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве за 2012 год».
3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве за 2011 год» на **7 мая 2013 года в 18.00 часов**.
4. Место проведения публичных слушаний – **город Москва, муниципальный округ Раменки, Мичуринский проспект, дом 42, ГБОУ СОШ № 38**.
5. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения и утвердить её состав (Приложение № 2).
6. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте [www.ramenki.su](http://www.ramenki.su).
7. Опубликовать объявление о назначении публичных слушаний в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте [www.ramenki.su](http://www.ramenki.su).
8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального подписания.
9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки **Дмитриева С.Н.**

Глава муниципального округа Раменки

С.Н. Дмитриев





Приложение № 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Раменки  
от 11.04.2013 г. № 01-02/29 (6)

## РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_\_

**Об исполнении бюджета внутригородского  
муниципального образования Раменки в городе  
Москве за 2012 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 Устава внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве, Положением о бюджетном процессе во внутригородского муниципальном образовании Раменки в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве за 2012 год,

**Совет депутатов решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве за 2012 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 59431,7 тысяч рублей, по расходам в сумме 54 201,8 тысяч рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 5229,9 тысяч рублей.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

1) доходов внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве по кодам классификации доходов бюджета за 2012 год (приложение 1);

2) доходов внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета в 2012 году (приложение 2);

3) ведомственной структурой бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве за 2012 год (приложение 3);

4) расходов бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве по разделам и подразделам классификации расходов за 2012 год (приложение 4);

5) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2012 год (приложение 5);

6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 2012 год (приложение 6);

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте [www.ramenki.su](http://www.ramenki.su).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки **Дмитриева С.Н.**

**Глава муниципального округа Раменки**

**С.Н. Дмитриев**



**Приложение 1**  
к проекту решения Совета депутатов  
от \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_\_

**Доходы**  
**Внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве**  
**По кодам классификации доходов бюджета за 2012 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		(тыс. руб.)
	Админи- стратор поступле- ний	Доходов бюджета	Исполне- но
1	2	3	4
ДОХОДЫ - всего			59 431,7
ДОХОДЫ	000	1 00 00000 00 0000 000	21 401,2
Налог на доходы физических лиц	000	1 01 02000 01 0000 000	21 401,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной	000	1 01 02010 01 0000 110	18 993,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 1000 110	18 978,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 2000 110	17,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 3000 110	3,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 4000 110	-5,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 5000 110	0,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	000	1 01 02020 01 0000 110	94,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182	1 01 02020 01 1000 110	94,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182	1 01 02020 01 2000 110	0,0



Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182	1 01 02020 01 3000 110	0,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182	1 01 02020 01 4000 110	0,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182	1 01 02030 01 0000 110	2 313,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182	1 01 02030 01 1000 110	2 306,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182	1 01 02030 01 2000 110	1,8
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182	1 01 02030 01 3000 110	5,9
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	182	1 01 02030 01 4000 110	0,0
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	000	1 13 00000 00 0000 000	0,0
Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000	1 13 03000 00 0000 000	0,0
Прочие доходы местных бюджетов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	900	1 13 03030 03 0000 130	0,0



ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000	1 16 00000 00 0000 000	37,0
Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а также доходов, полученных с использования части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000	1 16 32000 00 0000 000	0,0
Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а также доходов, полученных с использования части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	1 16 32000 03 0000 140	0,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000	1 16 90000 00 0000 000	37,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты	900	1 16 90030 03 0000 140	37,0
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИИ И СУБВЕНЦИИ	000	1 19 00000 00 0000 000	0,0
Возврат остатков субсидий и субвенций из местных бюджетов	900	1 19 03000 03 0000 151	0,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000	2 00 00000 00 0000 000	37 993,5
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000	2 02 00000 00 0000 000	37 993,5
Прочие субвенции	000	2 02 03000 00 0000 000	37 993,5
Прочие субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000	2 02 03024 03 0000 151	37 993,5
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	2 02 03024 03 0001 151	2 041,3
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	2 02 03024 03 0002 151	6 702,3
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа.	900	2 02 03024 03 0003 151	8 974,9
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	2 02 03024 03 0004 151	11 800,3
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	2 02 03024 03 0005 151	12 757,7
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	2 19 03000 03 0000 151	-4 283,0



Приложение 2  
к проекту решения Совета депутатов  
от \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_\_

Доходы  
внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве  
по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного  
управления, относящихся к доходам бюджета за 2012 год

Наименование показателя	Код дохода по КД	(тыс. руб.)
		Исполнено
1	2	3
Доходы - всего		59 431,7
Доходы	1 00 00000 00 0000 000	21 401,2
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 000	21 401,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 110	18 993,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 1000 110	18 978,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 2000 110	17,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 3000 110	3,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 4000 110	-5,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 5000 110	0,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02020 01 0000 110	94,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02020 01 1000 110	94,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02020 01 2000 110	0,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02020 01 3000 110	0,0



Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02020 01 4000 110	0,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02030 01 0000 110	2 313,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02030 01 1000 110	2 306,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02030 01 2000 110	1,8
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02030 01 3000 110	5,9
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 01 02030 01 4000 110	0,0
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	1 13 00000 00 0000 000	0,0
Прочие доходы от оказания платных услуги компенсации затрат государства	1 13 03000 00 0000 000	0,0
Прочие доходы местных бюджетов от оказания платных услуги компенсации затрат государства	1 13 03030 03 0000 130	
<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	1 16 00000 00 0000 000	37,0
Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а так же доходов, полученных с использования части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	1 16 32000 00 0000 000	0,0
Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а так же доходов, полученных с использования части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	1 16 32000 03 0000 140	
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1 16 90000 00 0000 000	37,0
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты	1 16 90030 03 0000 140	37,0
<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ И СУБВЕНЦИЙ</b>	1 19 00000 00 0000 000	0,0
Возврат остатков субсидий и субвенций из местных бюджетов	1 19 03000 03 0000 151	
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	2 00 00000 00 0000 000	42 276,5
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 02 00000 00 0000 000	42 276,5
Прочие субвенции	2 02 03000 00 0000 000	42 276,5



Прочие субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы	2 02 03024 03 0000 151	42 276,5
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	2 02 03024 03 0001 151	2 041,3
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2 02 03024 03 0002 151	6 702,3
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа.	2 02 03024 03 0003 151	8 974,9
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	2 02 03024 03 0004 151	11 800,3
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2 02 03024 03 0005 151	12 757,7
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 19 03000 03 0000 151	-4 283,0

**Приложение 3**  
к проекту решения Совета депутатов  
от \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_\_

**Ведомственная структура  
бюджета внутригородского муниципального образования  
Раменки в городе Москве за 2012 год**

Наименование	Код ведомства	Раздел/ подраздел	Целевая статья	Вид расходов	(тыс. руб.) Исполнено
1	2	3	4	5	6
<b>Общегосударственные расходы</b>	<b>900</b>	<b>01</b>			<b>28 683,9</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования</b>	<b>900</b>	<b>01 02</b>			<b>1 388,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления			0020000		1 388,0
Глава муниципального образования			0020700		1 388,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1 267,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	50,0
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов МО</b>	<b>900</b>	<b>01 03</b>			<b>104,7</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления			0020000		104,7



Функционирование представительных органов местного самоуправления			0020100		104,7
Депутаты МС внутригородского муниципального образования			0020102		104,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	104,7
<b>Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций</b>	<b>900</b>	<b>01 04</b>			<b>23 563,8</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			0020000		10091,9
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)			0020200		10091,9
Руководство и управление в сфере установленных функций			0020210		1 388,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1 267,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	50,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			0020220		8 703,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	5 194,4
Иные выплаты персоналу за исключением фонда оплаты труда				122	581,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2 717,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				360	210,5
Субвенции, предоставляемые из бюджета города Москвы, бюджетам внутригородских муниципальных образований для осуществления переданных полномочий			33A0100		13 471,9
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав			33A0101		1 807,9
За счет субвенции из бюджета города Москвы			33A0111		1 807,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1 247,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	21 1,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	349,2
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства			33A0102		4 473,4





За счет субвенции из бюджета города Москвы			33A0112		4 473,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	3 001,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	352,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 120,4
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеки, попечительства и патронажа			33A0104		7 190,6
За счет субвенции из бюджета города Москвы			33A0114		7 190,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	5297,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	563,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1330,0
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>900</b>	<b>01 07</b>			<b>3498,1</b>
Проведение выборов и референдумов			0200000		3498,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд					3498,1
<b>Резервные фонды</b>	<b>900</b>	<b>01 11</b>			<b>0,0</b>
Резервные фонды			0700000		0,0
Резервные фонды органов местного самоуправления				244	0,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>01 13</b>			<b>129,3</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением			0920000		129,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	129,3
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>900</b>	<b>03</b>			<b>0,0</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>900</b>	<b>03 09</b>			<b>0,0</b>
Мероприятия по гражданской обороне			2090000		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	0,0
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>900</b>	<b>03 10</b>			<b>0,0</b>
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности			2470000		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	
<b>Связь и информатика</b>	<b>900</b>	<b>04 10</b>			<b>99,6</b>
Связь и информатика			3300000		99,6



Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	99,6
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>900</b>	<b>06</b>			<b>0,0</b>
<b>Другие вопросы в области охраны окружающей среды</b>	<b>900</b>	<b>06 05</b>			<b>0,0</b>
Реализация государственных функций в области охраны окружающей среды. Природоохранные мероприятия			4100000		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	0,0
<b>Образование</b>	<b>900</b>	<b>07</b>			<b>11 800,0</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>		<b>07 07</b>			<b>11 800,0</b>
Субвенции, предоставляемые из бюджета города Москвы, бюджетам			33A0100		11 800,0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства			33A0103		11 800,0
За счет субвенции из бюджета города Москвы			33A0113		11 800,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы				11 1	3 907,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 045,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)				611	6 577,2
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				612	269,6
<b>Культура и кинематография</b>	<b>900</b>	<b>08</b>			<b>1 405,7</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>900</b>	<b>08 04</b>			<b>1 405,7</b>
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии			4500000		1 405,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 405,7
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>900</b>	<b>11</b>			<b>10 182,7</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>900</b>	<b>11 02</b>			<b>10 182,7</b>
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства			10A0300		9 876,4
За счет субвенции из бюджета города Москвы			10A0310		9 876,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы				111	2 317,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)				611	2 587,1



Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				612	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	4 972,1
			10A0320		306,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	306,3
<b>Средства массовой информации</b>	<b>900</b>	<b>12</b>			<b>2 029,9</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>900</b>	<b>12 02</b>			<b>2 029,9</b>
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти			4500000		2 029,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2 029,9
<b>Всего</b>					<b>54 201,8</b>

**Приложение 4**  
к проекту решения Совета депутатов  
от \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_\_

**Расходы**  
**бюджета внутригородского муниципального образования Раменки**  
**в городе Москве по разделам и подразделам классификации расходов**  
**за 2012 год**

Наименование	Раздел	Подраздел	(тыс. руб.)
			Исполнено
1	2	3	4
<b>Расходы - всего</b>			<b>54 201,8</b>
<b>Общегосударственные расходы</b>	<b>01</b>		<b>28 683,9</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		01 02	1 388,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов МО		01 03	104,7
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций		01 04	23 563,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01 07	3 498,1
Резервные фонды		01 11	0,0
Другие общегосударственные вопросы		01 13	129,3
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>		<b>0,0</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03 09	0,0
Обеспечение пожарной безопасности		03 10	0,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>		<b>99,6</b>
Связь и информатика		04 10	99,6
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>06</b>		<b>0,0</b>



Другие вопросы в области охраны окружающей среды		06 05	0,0
<b>Образование</b>	<b>07</b>		<b>11 800,0</b>
Молодежная политика и оздоровление детей		07 07	11 800,0
<b>Культура, кинематография и средства массовой информации</b>	<b>08</b>		<b>1 405,7</b>
Периодическая печать и издательства		0804	1405,7
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>		<b>10182,7</b>
Массовый спорт		1102	10182,7
<b>Средства массовой информации</b>	<b>12</b>		<b>2029,9</b>
Периодическая печать и издательства		1202	2029,9

**Приложение 5**  
к проекту решения Совета депутатов  
от \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_\_

**Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2012 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		(тыс. руб.) Исполнено
	Администра- тор источни- ка финанси- рования	Источник финанси- рования	
1	2	3	4
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего		9000 0000 00 0000 000	-5 229,90
в том числе:			
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета		0105 0000 00 0000 000	-5 229,90
Увеличение прочих остатков средств		0105 0200 00 0000 500	-59 431,70
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	182	0105 0201 03 0000 510	-21 401,20
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	900	0105 0201 03 0000 510	-38 030,50
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов		0105 0200 00 0000 600	54 201,80
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	900	0105 0201 03 0000 610	54 201,80



**Приложение 6**  
**к проекту решения Совета депутатов**  
**от \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_\_**

**Источники финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, за 2012 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	(тыс. руб.) Исполнено
1	2	3
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	9000 0000 00 0000 000	-5 229,90
в том числе:		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0105 0000 00 0000 000	-5 229,90
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 500	-59 431,70
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 510	-59 431,70
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	0105 0200 00 0000 600	54 201,80
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	0105 0201 03 0000 610	54 201,80

**Приложение № 2**  
**к решению Совета депутатов**  
**муниципального округа Раменки**  
**от 11.04.2013 г. № 01-02/29 (6)**

**Состав рабочей группы**

**по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве за 2012 год»**

**Руководитель рабочей группы:**

Дмитриев С.Н. – глава муниципального округа Раменки

**Зам. руководителя рабочей группы:**

Шаршун Д.В. – глава администрации муниципального округа Раменки

**Секретарь рабочей группы:**

Жукова А.В. – ведущий специалист администрации муниципального округа Раменки

**Члены рабочей группы:**

Ивлиева М.Ф. – депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки

Кумалагова З.И. – депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки

Музалевская Н.А. – депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки



## РЕШЕНИЕ

11.04.2013 г. № 01-02/30 (6)

**О внесении изменений в решение  
муниципального Собрания внутригородского  
муниципального образования Раменки в городе  
Москве от 20.12.2012 № 01-02/76(18) «О бюджете  
внутригородского муниципального образования  
Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые  
периоды 2014 и 2015 годов»**

В соответствии с законом города Москвы от 21.11.2012 № 59 «О бюджете города Москвы на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов», на основании письма Департамента финансов от 02.04.2013 № 100-35-20/13 «О бюджетной классификации»

**Совет депутатов решил:**

1. Внести изменения в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 20.12.2012 № 01-02/76(18) «О бюджете внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов», изложив:
  - 1.1 приложение 4 к решению в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
  - 1.2 приложение 5 к решению в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте [www.ramenki.su](http://www.ramenki.su).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки **Кумалагову З.И.**

**Глава муниципального  
округа Раменки**

**С.Н. Дмитриев**

**Приложение 1  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Раменки в городе Москве  
от 11 апреля 2013 года № 01-02/30(3)**

**Расходы  
бюджета внутригородского муниципального образования Раменки  
в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов  
( по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации)**

(тыс.руб.)

Наименование	Раз- дел/ Подраз- дел	Целевая статья	Вид расхо- дов	2013 год	2014 год	2015 год
<b>Общегосударственные расходы</b>	<b>01</b>			<b>31 308,4</b>	<b>32 201,6</b>	<b>33 147,3</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования</b>	<b>0102</b>			1 411,1	1 427,3	1 444,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления		31Б0100		1 411,1	1 427,3	1 444,7
Глава муниципального образования		31Б0101		1 411,1	1 427,3	1 444,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	1 279,9	1 293,5	1 308,3



Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	60,8	63,4	66,0
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов МО</b>	<b>0103</b>			<b>125,6</b>	<b>131,0</b>	<b>137,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления		31A0000		125,6	131,0	137,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31A0100		125,6	131,0	137,0
Депутаты МС внутригородского муниципального образования		31A0102		125,6	131,0	137,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	125,6	131,0	137,0
<b>Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций</b>	<b>0104</b>			<b>29 592,4</b>	<b>30 458,3</b>	<b>31 375,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31Б0000		9 771,9	9 997,7	10 239,2
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)		31Б0100		9 771,9	9 997,7	10 239,2
Руководство и управление в сфере установленных функций		31Б0102		1 411,1	1 427,3	1 651,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	1 279,9	1 293,5	1 326,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	60,8	63,4	66,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б0105		8 360,8	8 570,4	8 587,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	5 708,3	5 817,1	6 021,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	563,2	563,2	723,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	609,2	620,3	950,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1201,7	1294,4	917,3
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обстоятельств			321	275,4	275,4	275,4
Субвенции предоставляемые из бюджета города Москвы, бюджетам внутригородских муниципальных образований для осуществления переданных полномочий		33A0100		19 820,5	20 460,6	21 135,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		33A0101		1 899,1	1 961,6	2 027,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	1 271,5	1 312,3	1 356,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	140,8	140,8	140,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	74,2	74,2	74,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	412,5	434,3	455,7



Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		33A0102		6 603,4	6 818,0	7 044,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	4 389,6	4 532,4	4 687,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	582,8	582,8	582,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	224,1	224,1	224,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1401,9	1478,7	1549,6
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству		33A0104		11 318,0	11 681,0	12 064,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	7824,4	6 081,4	6 281,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	844,8	751,1	633,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	396,4	396,4	396,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2252,4	4452,1	4752,9
<b>Резервные фонды</b>	<b>01 11</b>			<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>
Резервные фонды		32A0100		50,0	50,0	50,0
Резервные фонды органов местного самоуправления			870	50,0	50,0	50,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01 13</b>			<b>129,3</b>	<b>135,0</b>	<b>140,6</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		31B0104		129,3	135,0	140,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	129,3	135,0	140,6
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>03 09</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Мероприятия по гражданской обороне		35E0114		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	0,0	0,0	0,0
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>03 10</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности		35E0114		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244			
<b>Связь и информатика</b>	<b>04 10</b>			<b>360,0</b>	<b>372,0</b>	<b>408,0</b>
Связь и информатика		35И0100		360,0	372,0	408,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	360,0	372,0	408,0
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>06</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>





<b>Другие вопросы в области охраны окружающей среды</b>	<b>06 05</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Реализация государственных функций в области охраны окружающей среды. Природоохранные мероприятия		4100000		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	0,0	0,0	0,0
<b>Образование</b>	<b>07</b>			<b>11 784,5</b>	<b>12 312,0</b>	<b>12 832,5</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>07 07</b>			11 784,5	12 312,0	12 832,5
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		09E0900		11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		09E0901		11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)			611	11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612			
<b>Культура и кинематография</b>	<b>08</b>			<b>1500,0</b>	<b>1550,0</b>	<b>1590,0</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>08 04</b>			<b>1500,0</b>	<b>1550,0</b>	<b>1590,0</b>
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии		35E0105		1500,0	1550,0	1590,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1500,0	1550,0	1590,0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>			<b>12 742,4</b>	<b>13 320,4</b>	<b>13 876,8</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>11 02</b>			<b>12 742,4</b>	<b>13 320,4</b>	<b>13 876,8</b>
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		10A0300		12 742,4	13 320,4	13 876,8
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		10A0301		12 742,4	13 320,4	13 876,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)			611	5 217,7	5 457,1	5 684,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612			
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	7 524,7	7 863,3	8 192,8
<b>Средства массовой информации</b>	<b>12</b>			<b>2 173,0</b>	<b>2 236,6</b>	<b>2 287,6</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>12 02</b>			<b>2 173,0</b>	<b>2 236,6</b>	<b>2 287,6</b>
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти		35E0103		2 173,0	2 236,6	2 287,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 173,0	2 236,6	2 287,6
<b>Всего</b>				<b>59 868,3</b>	<b>61 992,6</b>	<b>64 142,2</b>

## Приложение 2



к решению Совета депутатов муниципального  
округа Раменки в городе Москве  
от 11 апреля 2013 года № 01-02/30(6)

**Ведомственная структура  
бюджета внутригородского муниципального образования Раменки  
в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов**

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведом- ства	Раз- дел/ Под- раздел	Целевая статья	Вид расхо- дов	2013 год	2014 год	2015 год
<b>Общегосударственные расходы</b>	<b>900</b>	<b>01</b>			<b>31 308,4</b>	<b>32 201,6</b>	<b>33 147,3</b>
<b>Функционирование высшего должност- ного лица субъекта РФ и муниципально- го образования</b>	<b>900</b>	<b>0102</b>			1 411,1	1 427,3	1 444,7
Руководство и управление в сфере уста- новленных функций органами местного самоуправления			31Б0100		1 411,1	1 427,3	1 444,7
Глава муниципального образования			31Б0101		1 411,1	1 427,3	1 444,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1 279,9	1 293,5	1 308,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	60,8	63,4	66,0
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государ- ственной власти и представительных органов МО</b>	<b>900</b>	<b>0103</b>			<b>125,6</b>	<b>131,0</b>	<b>137,0</b>
Руководство и управление в сфере уста- новленных функций органами местного самоуправления			31А0000		125,6	131,0	137,0
Функционирование представительных ор- ганов местного самоуправления			31А0100		125,6	131,0	137,0
Депутаты МС внутригородского муници- пального образования			31А0102		125,6	131,0	137,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	125,6	131,0	137,0
<b>Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной вла- сти субъектов РФ, местных администра- ций</b>	<b>900</b>	<b>0104</b>			<b>29 592,4</b>	<b>30 458,3</b>	<b>31 375,0</b>
Руководство и управление в сфере установ- ленных функций органов местного самоу- правления			31Б0000		9 771,9	9 997,7	10 239,2
Функционирование исполнительно-рас- порядительного органа муниципального образования (муниципалитета)			31Б0100		9 771,9	9 997,7	10 239,2
Руководство и управление в сфере установ- ленных функций			31Б0102		1 411,1	1 427,3	1 651,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1 279,9	1 293,5	1 326,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	60,8	63,4	66,0



Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержание муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31Б0105		8 360,8	8 570,4	8 587,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	5 708,3	5 817,1	6 021,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	563,2	563,2	723,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	609,2	620,3	650,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1204,7	1294,4	917,3
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств			321	275,4	275,4	275,4
Субвенции предоставляемые из бюджета города Москвы, бюджетам внутригородских муниципальных образований для осуществления переданных полномочий		33А0100		19 820,5	20 460,6	21 135,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		33А0101		1 899,1	1 961,6	2 027,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	1 271,6	1 312,3	1 356,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	140,8	140,8	140,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	74,2	74,2	74,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	412,5	434,3	455,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		33А0102		6 603,4	6 818,0	7 044,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	4 389,6	4 532,4	4 687,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	587,8	582,8	582,8
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	224,1	224,1	224,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1401,9	1478,7	1549,6



Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке, попечительству и патронажу			33A0104		11 318,0	11 681,0	12 064,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	7824,4	6 081,4	6 281,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	844,8	751,1	633,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	396,4	396,4	396,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2252,4	4542,1	4752,9
<b>Резервные фонды</b>	<b>900</b>	<b>01 11</b>			<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>
Резервные фонды			32A0100		50,0	50,0	50,0
Резервные фонды органов местного самоуправления				870	50,0	50,0	50,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>01 13</b>			<b>129,3</b>	<b>135,0</b>	<b>140,6</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением			31B0104		129,3	135,0	140,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	129,3	135,0	140,6
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>900</b>	<b>03</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>900</b>	<b>03 09</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Мероприятия по гражданской обороне			35E0114		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	0,0	0,0	0,0
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>900</b>	<b>03 10</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности			35E0114		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244			
<b>Связь и информатика</b>	<b>900</b>	<b>04 10</b>			<b>360,0</b>	<b>372,0</b>	<b>408,0</b>
Связь и информатика			35И0100		360,0	372,0	408,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	360,0	372,0	408,0
<b>Образование</b>	<b>900</b>	<b>07</b>			<b>11 784,5</b>	<b>12 312,0</b>	<b>12 832,5</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>		<b>07 07</b>			<b>11 784,5</b>	<b>12 312,0</b>	<b>12 832,5</b>



Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства			09E0900		11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства			09E0901		11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)				611	11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				612			
<b>Культура и кинематография</b>	<b>900</b>	<b>08</b>			<b>1500,0</b>	<b>1550,0</b>	<b>1590,0</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>900</b>	<b>08 04</b>			<b>1500,0</b>	<b>1550,0</b>	<b>1590,0</b>
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии			35E0105		1500,0	1550,0	1590,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1500,0	1550,0	1590,0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>900</b>	<b>11</b>			<b>12 742,4</b>	<b>13 320,4</b>	<b>13 876,8</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>900</b>	<b>1102</b>			<b>12 742,4</b>	<b>13 320,4</b>	<b>13 876,8</b>
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства			10A0300		12 742,4	13 320,4	13 876,8
Субвенции бюджетам муниципальных округов для осуществления переданных полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства			10A0301		12 742,4	13 320,4	13 876,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)				611	5 217,7	5 457,1	5 684,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				612			
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	7 524,7	7 863,3	8 192,8
<b>Средства массовой информации</b>	<b>900</b>	<b>12</b>			<b>2 173,0</b>	<b>2 236,6</b>	<b>2 287,6</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>900</b>	<b>12 02</b>			<b>2 173,0</b>	<b>2 236,6</b>	<b>2 287,6</b>
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти			35E0103		2 173,0	2 236,6	2 287,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2 173,0	2 236,6	2 287,6
<b>Всего</b>					<b>59 868,3</b>	<b>61 992,6</b>	<b>64 142,2</b>



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОЛНЦЕВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

14 мая 2013 года 45/07

#### Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве за 2012 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 Устава муниципального округа Солнцево, Положения о бюджетном процессе во внутригородского муниципальном образовании Солнцево в городе Москве, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве за 2012 год, **Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве за 2012 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме **53460136,66 рублей**, по расходам в сумме **57195156,38 рублей**, с превышением расходов над доходами (дефицит местного бюджета) в сумме **3735019,72 рублей**.

2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:

- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1);
- 2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета (приложение 2);
- 3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 3);

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

3. Утвердить свободный остаток бюджета внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве на 31 декабря 2012 года в размере **12085441 рублей 59 копеек**.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального округа Солнцево

В.С.Верхович



**Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Солнцево  
от 14 мая 2013 года 2013№ 45/07**

**Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов за 2012 года.**

Коды бюджетной классификации	наименование доходов	сумма		отклонение в %
		план	факт	
	Наименование показателей			
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	18 963 200,00	17 902 189,06	94
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	18 963 200,00	17 902 189,06	94
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	18 963 200,00	17 902 189,06	94
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной п.1 ст.224 НК РФ	18 963 200,00	17 902 189,06	94
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физ.лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключение доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227 (1) и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18 874 500,00	17 829 769,90	94
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физ.лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой, в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса РФ	88 700,00	72 419,16	82
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса РФ		533 001,86	



900 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга		24 300,00	100
900 1 17 01030 03 0000 140	Невыясненные поступления, зачисляемые в местные бюджеты		-	100
900 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	43 227 000,00	43 227 000,00	100
900 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	43 227 000,00	43 227 000,00	100
900 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	<b>43 227 000,00</b>	<b>43 227 000,00</b>	100
900 2 02 03024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	43 227 000,00	43 227 000,00	100
900 2 02 03024 03 0001 151	Субвенция для осуществления переданных полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	3 895 400,00	3 895 400,00	100
900 2 02 03024 03 0002 151	Субвенция для осуществления переданных полномочий город Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	5 601 700,00	5 601 700,00	100
900 2 02 03024 03 0003 151	Субвенция для осуществления переданных полномочий город Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	10 034 500,00	10 034 500,00	100
900 2 02 03024 03 0004 151	Субвенция для осуществления переданных полномочий города Москвы на осуществление досуговой и социально-восстановительной работы с населением по месту жительства	7 071 200,00	7 071 200,00	100





900 2 02 03024 03 0005 151	Субвенция для осуществления переданных полномочий города Москвы на осуществление физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	16 624 200,00	16 624 200,00	100
900 2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субвенции, субсидии и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга		(8 226 354,26)	
ИТОГО ДОХОДОВ		62 190 200,00	53 460 136,66	86

**Приложение 2**  
к решению Совета муниципального  
муниципального округа Солнцево  
от 14 мая 2013 года № 45/07

**Расходыместного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета за 2012 года.**

наименование кодов бюджетной классификации	Код вед-ва	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	сумма		отклонение в %
						план	факт	
Муниципалитет	900					65 825 600,0	57 195 156,38	87
Общегосударственные вопросы	900	0 1	0 0			37 556 500,0	34 769 860,37	93
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0 1	0 2			1 632 100,0	1 499 683,54	92
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	02	0020000		1 632 100,0	1 499 683,54	92
Глава муниципального образования	900	01	02	0020700		1 632 100,0	1 499 683,54	92
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	02	0020700	121	1 303 700,0	1 257 526,84	96
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	0020700	122	70 400,0	46 933,33	67
Прочная закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	02	0020700	244	258 000,0	195 223,37	76
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	0 1	0 3			306 000,0	-	-



Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0 1	0 3	0020000		306 000,0	-	-
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	01	03	0020100		306 000,0	-	-
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01	03	0020102		306 000,0	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	03	0020102	244	306 000,0		-
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0 1	0 4			32 599 400,0	30 386 794,83	93
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	0 1	0 4	0020000		32 599 400,0	30 386 794,83	93
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	900	0 1	0 4	0020200		32 599 400,0	30 386 794,83	93
в том числе:								
Руководитель муниципалитета	900	0 1	0 4	0020210		1 797 000,0	1 782 874,78	99
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0 1	0 4	0020210	121	1 556 100,0	1 551 968,45	100
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0 1	0 4	0020210	122	70 400,0	64 533,33	92
Прочная закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0 1	0 4	0020210	244	170 500,0	166 373,00	98
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0 1	0 4	0020220		10 128 600,0	9 890 296,63	98
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0 1	0 4	0020220	121	5 625 300,0	5 554 168,80	99
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0 1	0 4	0020220	122	636 100,0	611 481,72	96
Прочная закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0 1	0 4	0020220	244	3 462 900,0	3 320 434,41	96
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	900	0 1	0 4	0020220	360	404 300,0	404 211,70	100



Субвенция для осуществления переданных полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	0 1	0 4	33A0101		3 895 400,0	3 586 455,45	92
<i>из них:</i>								
<i>за счет субвенций из бюджета города Москвы</i>	900	0 1	0 4	33A0111		3 895 400,0	3 586 455,45	92
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0 1	0 4	33A0111	121	2 554 700,0	2 404 745,99	94
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0 1	0 4	33A0111	122	422 600,0	276 296,15	65
Прочная закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0 1	0 4	33A0111	244	918 100,0	905 413,31	99
<i>из них:</i>								
<i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	900	0 1	0 4	33A0121		266 600,0	263 034,78	99
Прочная закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0 1	0 4	33A0121	244	266 600,0	263 034,78	99
Субвенция для осуществления переданных полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно - оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	0 1	0 4	33A0102		5 601 700,0	4 927 095,75	88
<i>из них:</i>								
<i>за счет субвенций из бюджета города Москвы</i>	900	0 1	0 4	33A0112		5 601 700,0	4 927 095,75	88
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0 1	0 4	33A0112	121	3 792 900,0	3 542 390,20	93
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0 1	0 4	33A0112	122	633 900,0	340 866,68	54
Прочная закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0 1	0 4	33A0112	244	1 174 900,0	1 043 838,87	89
<i>из них:</i>								
<i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	900	0 1	0 4	33A0122		350 300,0	326 476,16	93



Прочная закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0 1	0 4	33A0122	244	350 300,0	326 476,16	93
Субвенция для осуществления переданных полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	900	0 1	0 4	33A0104		10 034 500,0	9 088 885,23	91
<i>из них:</i>								
<i>за счет субвенций из бюджета города Москвы</i>	900	0 1	0 4	33A0114		10 034 500,0	9 088 885,23	91
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	0 1	0 4	33A0114	121	6 583 100,0	6 037 309,33	92
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	0 1	0 4	33A0114	122	1 056 500,0	693 984,08	66
Прочная закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0 1	0 4	33A0114	244	2 394 900,0	2 357 591,82	98
<i>из них:</i>								
<i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	900	0 1	0 4	33A0124		525 300,0	521 676,05	99
Прочная закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0 1	0 4	33A0124	244	525 300,0	521 676,05	99
Обеспечение проведения выборов и реформирования	900	01	07			2 889 700,0	2 754 082,00	95
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	900	01	07	02 000 00		2 889 700,0	2 754 082,00	95
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	01	07	02 000 00	244	2 889 700,0	2 754 082,00	95
Другие общегосударственные вопросы	900	0 1	13	0920000		129 300,0	129 300,00	100
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	0 1	13	0920000		129 300,0	129 300,00	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	0 1	13	0920000	244	129 300,0	129 300,00	100
Образование	900	0 7	0 0			7 071 200,0	6 170 960,75	87
Молодежная политика и оздоровление детей	900	0 7	0 7			7 071 200,0	6 170 960,75	87



Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт - Петербурга на выполнение переданных полномочий города Москвы по осуществлению досуговой и социально- воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07	07	33A0103		7 599 300,0	6 170 960,75	81
<i>в том числе:</i>								
<i>за счет субвенций из бюджета города Москвы</i>	900	07	07	33A0113		6 391 300,0	5 491 111,68	86
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	07	07	33A0113	111	679 900,0	679 849,07	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	07	07	33A0113	244	787 200,0	691 811,68	88
Субвенция для осуществления переданных полномочий города Москвы на осуществление досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07	07	33A0113	611	5 604 100,0	4 799 300,00	86
<i>за счет собственных средств местного бюджета, дополнительно направляемых на переданные полномочия</i>	900	07	07	33A0123		1 208 000,0	1 053 051,20	87
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	07	07	33A0123	244	1 208 400,0	1 053 051,20	87
Физическая культура и спорт	900	11	00			16 624 200,0	13 141 909,16	79
Массовый спорт	900	11	02			16 624 200,0	13 141 909,16	79
Субвенция для осуществления переданных полномочий города Москвы на осуществление физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	11	02	10A0300		16 624 200,0	13 141 909,16	79
<i>в том числе:</i>								
<i>за счет субвенций из бюджета города Москвы</i>	900	11	02	10A0300		16 624 200,0	13 141 909,16	79
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	11	02	10A0310	111	423 700,0	423 665,50	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	11	02	10A0310	244	11 410 900,0	7 928 643,66	69
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания по оказанию государственных услуг (выполнению работ)	900	11	02	10A0310	611	4 389 600,0	4 389 600,00	100



Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	900	11	02	10A0310	612	400 000,0	400 000,00	100
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	12				3 365 700,0	2 059 374,90	61
Периодическая печать и издательства	900	12	02			3 365 700,0	2 059 374,90	61
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	12	02	4500000		3 365 700,0	2 059 374,90	61
<i>Выполнение функций органами местного самоуправления</i>	900	12	02	4500000		3 365 700,0	2 059 374,90	61
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	900	12	02	4500000	244	3 365 700,0	2 059 374,90	61

**Приложение 3**  
**к решению Совета депутатов**  
**муниципального округа Солнцево**  
**от 14 мая 2013 года № 45/07**

**Расходы местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2012 года.**

(тыс.руб.)

наименование кодов бюджетной классификации	раздел подраздел		сумма		отклонение в %
			план	факт	
муниципалитет			65 825 600,0	57 195 156,38	87
Общегосударственные вопросы	0 1		37 556 500,0	34 769 860,37	93
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	0 1	0 2	1 632 100,0	1 499 683,54	92
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	02	1 632 100,0	1 499 683,54	92
Глава муниципального образования	01	02	1 632 100,0	1 499 683,54	92
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	0 1	0 3	306 000,0	-	-
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	0 1	0 4	32 599 400,0	30 386 794,83	93
Обеспечение проведения выборов и реформирования	0 1	07	2 889 700,0	2 754 082,00	95
Другие общегосударственные вопросы	0 1	13	129 300,0	129 300,00	100
Образование	0 7		8 279 200,0	7 224 011,95	87
Молодежная политика и оздоровление детей	0 7	0 7	8 279 200,0	7 224 011,95	87
Здравоохранение, физическая культура и спорт	11		16 624 200,0	13 141 909,16	79
Физическая культура и спорт	11	02	16 624 200,0	13 141 909,16	79
Культура, кинематография и средства массовой информации	12		3 365 700,0	2 059 374,90	61
Периодическая печать и издательства	12	02	3 365 700,0	2 059 374,90	61



**Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Солнцево  
от 14 мая 2013 года №45/07**

**Источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников  
финансирования дефицитов бюджетов за 2012 года.**

(тыс.руб.)

Наименование показателя	код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации			Утвержденные бюджетные назначения за 2012 год	Исполнено за 2012	Не исполненные назначения
Изменение остатков средств	700	000	9000000000000	000	3 635 400,00	3735019,72	99619,72
Увеличение/уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	710	000	01050201000000	000	-62190200,00	-62792193,61	-601993,61
Увеличение/уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	720	000	9000000000000	000	65825600,00	66527213,33	701613,33

**РЕШЕНИЕ**

14 мая 2013 год 46/07

**Об утверждении структуры аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Устава муниципального округа Солнцево в городе Москве **Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:**

1. Утвердить структуру аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцевосогласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Установить размеры должностных окладов муниципальных служащих согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Установить размеры надбавок за классный чин муниципальным служащим согласно приложению 3 к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Солнцево от 26 февраля 2013 года № 17/03 «Об утверждении структуры администрации муниципального округа Солнцево».

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево **Верховича В.С.**

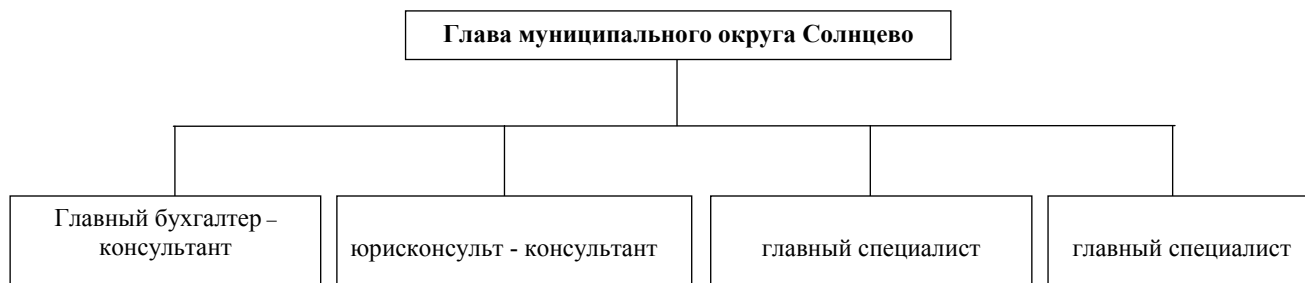
**Глава муниципального округа Солнцево**

**В.С.Верхович**



**Приложение 1**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Солнцево  
от 14 мая 2013 года № 46/07

**Структура**  
аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево



**Приложение 2**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Солнцево  
от 14 мая 2013 года № 46/07

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих**  
аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево

№	Наименование должностей	Размеры окладов, руб.
	Главный бухгалтер – консультант	7330
	Юрисконсульт - консультант	7330
	Главный специалист	6780

**Приложение 3**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Солнцево  
от 14 мая 2013 года № 46/07

**Размеры надбавок за классный чин муниципальным служащим**  
аппарата Совета депутатов муниципального округа Солнцево

Классный чин	Размеры надбавок, руб.
1	6780
2	4990
3	4580
4	4160
5	3740
6	3330
7	3130
8	2710
9	2500
10	2090
11	1880
12	1670



**РЕШЕНИЕ**

14 мая 2013 года 47/07

**Об официальном опубликовании  
(обнародовании) муниципальных нормативных  
правовых актов**

В целях обеспечения жителям внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве возможности ознакомления с содержанием муниципальных нормативных и иных правовых актов, на основании статьи 24 Устава муниципального округа Солнцево, Совет депутатов решил:

1. Установить, что официальным опубликованием (обнародованием) муниципального нормативного правового акта считается первая публикация его полного текста на русском языке в бюллетене «Московский муниципальный вестник» или газете «Вести Солнцево», или газете «На Западе Москвы. Солнцево».

2. Определить на территории внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве адреса, по которым жителям будет обеспечена возможность ознакомления с бюллетенем «Московский муниципальный вестник», газетой «Вести Солнцево», газетой «На Западе Москвы. Солнцево» (приложение).

3. Аппарату Совета депутатов обеспечить:

3.1. На постоянной основе направление по адресам, указанным в пункте 2 настоящего решения, необходимое количество экземпляров бюллетеня «Московский муниципальный вестник», газеты «Вести Солнцево», газеты «На Западе Москвы. Солнцево».

3.2. Размещение настоящего решения на официальном сайте органов местного самоуправления, на информационных стендах, принадлежащих органам местного самоуправления муниципального округа Солнцево.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве от 11 декабря 2013 года № 94/18 «Об официальном опубликовании (обнародовании) муниципальных нормативных правовых актов».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево Верховича В.С.

Глава муниципального округа Солнцево

В.С. Верхович

**Приложение к решению Совета депутатов  
муниципального округа Солнцево  
от 14 мая 2013 года № 47/07**

**Адреса для распространения на территории внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве бюллетеня «Московский муниципальный вестник», газеты «Вести Солнцево», газеты «На Западе Москвы. Солнцево»**

№	Наименование организации	Адрес
1	Органы местного самоуправления	Богданова, 50
2	Управа района Солнцево города Москвы	Богданова, 50
3	<u>Центральная библиотека №239</u>	ул. Авиаторов, д. 7
4	РУСЗН района Солнцево	ул. Богданова, д. 54
5	Многофункциональный центр предоставления государственных услуг	ул. Домостроительная, д. 2а
6	Пенсионный фонд РФ	Наро-Фоминская улица, 4

Газета «Вести Солнцево» и газета «На Западе Москвы. Солнцево» также бесплатно распространяется по почтовым ящикам жителей.

**РЕШЕНИЕ****14 мая 2013 год 48/07****О награждении Почётным знаком  
«Почётный житель внутригородского  
муниципального образования Солнцево  
в городе Москве»**

В соответствии с решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве от 15 сентября 2011 года № 55/12 «О Почётном знаке «Почётный житель внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве» **Совет депутатов муниципального округа Солнцево решил:**

1. За большой личный вклад в развитие муниципального округа Солнцево наградить Почётным знаком «Почётный житель внутригородского муниципального образования Солнцево в городе Москве» **Константинова Анатолия Васильевича.**

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Солнцево **В.С.Верховича.**

**Глава муниципального округа Солнцево****В.С.Верхович**





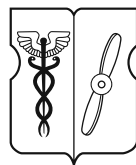
						В том числе:			
1	01	00000	00	0000	000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	19556,6	3795,9	19,4
2	00	00000	00	0000	000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	54375,6	23450,0	43,0
2	19	03000	03	0000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов Федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.	-	-1577,5	-
1	16	90030	03	0000	140	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований Москвы и Санкт-Петербурга и компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-	1,1	-

#### Расходы

Раздел/ подраздел	Наименование	План 2013 г. тыс. руб.	Факт I квартал тыс. руб.	% исполн.
	<b>РАСХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО</b>	<b>73932,2</b>	<b>15802,8</b>	21,4
<b>01</b>	<b>Общегосударственные вопросы: в том числе</b>	<b>39920,0</b>	<b>8250,2</b>	20,7
<b>01.02</b>	<b>Функционирование высшего должностного лица</b>	<b>1479,3</b>	<b>386,1</b>	26,1
<b>01.03</b>	<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления, в том числе:</b>	<b>300,0</b>	<b>57,1</b>	19,0
	депутаты	300,0	57,1	19,0
<b>01.04</b>	<b>Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций, в том числе:</b>	<b>37940,7</b>	<b>7807,0</b>	20,6
	глава администрации	1473,3	505,3	34,3
	аппарат администрации	11261,8	2472,4	21,9
	аппарат КДН	1861,0	366,1	19,7
	аппарат досуга и спорта	7420,2	1578,5	21,3
	аппарат опеки и попечительства	15924,4	2884,7	18,1
<b>01.11</b>	<b>Резервный фонд</b>	<b>50,0</b>	-	-
<b>01.13</b>	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>150,0</b>	-	-
<b>03</b>	<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, в том числе:</b>	<b>100,0</b>	-	-
03.09	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	50,0	-	-
03.10	Обеспечение пожарной безопасности	50,0	-	-
<b>04.10</b>	<b>Связь и информатика</b>	<b>50,0</b>	-	-
<b>07</b>	<b>Образование, в том числе:</b>	<b>11888,2</b>	<b>3004,4</b>	25,3



	Организационно - воспитательная работа с молодежью в городе Москве	100,0	-	-
	Молодежная политика и оздоровление детей (за счет субвенции)	2229,0	204,4	9,2
	МБУ СДЦ «Кольчуга» - досуг (за счет субсидий)	9559,2	2800,0	29,3
<b>08</b>	<b>Культура и кинематография</b>	<b>2992,2</b>	<b>800,0</b>	<b>26,7</b>
08.04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2992,2	800,0	26,7
<b>11</b>	<b>Физическая культура и спорт, в том числе</b>	<b>17381,8</b>	<b>3299,4</b>	<b>19,0</b>
	спортплощадки (за счет субвенций)	7790,0	676,3	8,7
	спортивные мероприятия (за счет субвенций)	3044,3	523,1	17,2
	МБУ СДЦ «Кольчуга» - спорт (за счет субсидий)	6547,5	2100,0	32,1
<b>12</b>	<b>Средства массовой информации</b>	<b>1600,0</b>	<b>448,8</b>	<b>29,9</b>
<b>1202</b>	<b>Периодическая печать и издательство</b>	<b>1500,0</b>	<b>448,8</b>	<b>29,9</b>
<b>1204</b>	<b>Другие вопросы в области средств массовой информации</b>	<b>100,0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮЖНОЕ ТУШИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

14.05.2013 № 46

#### **Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2012 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4 - 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 3 ст. 9 Устава муниципального округа Южное Тушино, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2012 год, Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального округа Южное Тушино на 2012 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 55897,8 тыс. рублей, по расходам в сумме 53351,9 тыс. рублей с превышением доходов над расходами в сумме 2545,9 тыс.руб.

2. Утвердить исполнение доходов бюджета по источникам согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить исполнение расходов бюджета в разрезе функциональной классификации согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

4. Утвердить расходы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счёт субвенции из бюджета города Москвы в сумме 13876,5 тыс. руб., в том числе субсидии муниципальным бюджетным учреждениям внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве в сумме 7052,1 тыс. руб.

5. Утвердить расходы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счёт субвенции из бюджета города Москвы в сумме 8524,2 тыс. руб., в том числе субсидии муниципальным бюджетным учреждениям внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве в сумме 3500,5 тыс. руб.

6. Утвердить расходы собственных средств бюджета в сумме 646,9 тыс. руб. на следующие цели:

6.1. На организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства 384,1 тыс. руб., в том числе субсидии муниципальным бюджетным учреждениям внутригородского муниципального образования Южное Тушино в городе Москве в сумме 218,5 тыс. руб.

7. На организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства 262,8 тыс. руб.

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Борисову Н.Л.  
Результаты голосования: **единогласно**

**Глава муниципального округа Южное Тушино**

**Н.Л. Борисова**



**Приложение 1**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа Южное Тушино**  
**от «14» 05.2013 года № 46**

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЮЖНОЕ ТУШИНО**  
**НА 2012 ГОД**

Коды БК	Наименование	Сумма (тыс.руб.)
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>20338,7</b>
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	19594,7
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	234,7
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	488,3
1 13 01993 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	3,8
1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	17,2
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>38744,7</b>
2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1983,5
2 02 03024 03 0002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	5521,2
2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	8701,7
2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	13876,9
2 02 03024 03 0005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	8661,4
2 19 0300003 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-3185,6
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>		<b>55897,8</b>



**Приложение 2**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа Южное Тушино**  
**от «14» 05.2013 года № 46**

**СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ЮЖНОЕ ТУШИНО**  
**на 2012 год**

Наименование	Раздел, подраздел	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	01			28596,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			2181,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01 02	002 00 00		2181,1
Глава муниципального образования	01 02	002 07 00		2181,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	002 07 00	501	2181,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			252,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01 03	002 00 00		252,3
Функционирование представительных органов местного самоуправления	01 03	002 01 00		252,3
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	01 03	002 01 02		252,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 01 02	501	252,3
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04			23163,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01 04	002 00 00		10193,2
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	01 04	002 02 00		10193,2
Руководитель муниципалитета	01 04	002 02 10		1519,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 02 10	501	1519,9
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01 04	002 02 20		8673,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 02 20	501	8673,3
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий	01 04	33 А 01 00		12969,9
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01 04	33 А 01 01		1741,0
Субвенция из бюджета города Москвы	01 04	33 А 01 11		1741,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33 А 01 11	121	1222,8





Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	33 А 01 11	122	140,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	33 А 01 11	244	377,4
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	01 04	33 А 01 02		4487,2
Субвенция из бюджета города Москвы	01 04	33 А 01 12		4487,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33 А 01 12	121	3401,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	33 А 01 12	122	372,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	33 А 01 12	244	713,6
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	01 04	33 А 01 04		6741,6
Субвенция из бюджета города Москвы	01 04	33 А 01 14		6741,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01 04	33 А 01 14	121	4789,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01 04	33 А 01 14	122	520,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	01 04	33 А 01 14	244	1431,4
Обеспечение проведения выборов в представительные органы муниципального образования	01 07			2 870,9
Проведение выборов и референдумов	01 07	020 00 00		2 870,9
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01 07	020 00 00	097	2 870,9
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3
Реализация функций органа местного самоуправления, связанных с местным самоуправлением	01 13	092 00 00		129,3
Прочие расходы	01 13	092 00 00	013	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03			7,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14			7,0
Мероприятия по обеспечению безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	247 00 00		7,0
Прочие расходы	03 14	247 00 00	013	7,0
Национальная экономика	04			8,9
Связь и информатика	04 10			8,9
Информационные технологии и связь	04 10	330 00 00		8,9
Информатика	04 10	330 00 00	022	8,9
Образование	07			14357,7
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07			14357,7
Организационно-воспитательная работа с молодежью в г. Москве	07 07	431 00 00		97,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	431 00 00	501	97,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий	07 07	33 А 01 00		14260,6



Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	07 07	33 А 01 03		14260,6
Субвенция из бюджета города Москвы	07 07	33 А 01 13		13 876,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07 07	33 А 01 13	111	5590,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	07 07	33 А 01 13	244	1 234,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	07 07	33 А 01 13	611	7 052,1
Собственные средства местного бюджета, дополнительно направляемые на переданные полномочия	07 07	33 А 01 23		384,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	07 07	33 А 01 23	244	165,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	07 07	33 А 01 23	611	218,5
Культура, кинематография	08			1272,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			1272,2
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08 04	450 00 00		1272,2
Прочие расходы	08 04	450 00 00	013	1272,2
Физическая культура и спорт	11			8787,0
Массовый спорт	11 02			8787,0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11 02	10 А 03 00		8787,0
Субвенция из бюджета города Москвы	11 02	10 А 03 10		8524,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	11 02	10 А 03 10	111	2 605,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	11 02	10 А 03 10	244	2418,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	11 02	10 А 03 10	611	3 500,5
Собственные средства местного бюджета, дополнительно направляемые на переданные полномочия	11 02	10 А 03 20		262,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	11 02	10 А 03 20	244	262,8
Средства массовой информации	12			322,4
Периодическая печать и издательства	12 02			322,4
Мероприятия в сфере средств массовой информации	12 02	451 00 00		322,4
Прочие расходы	12 02	451 00 00	013	322,4
<b>Итого расходов</b>				<b>53351,9</b>



## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

От 14.05.2013 г. № 45-РМС

#### Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве за 2012 год

Руководствуясь Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» Законом города Москвы от 10.09.2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Матушкино, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Матушкино в городе Москве, Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве за 2012 год по доходам в сумме 43748,4 тысяч рублей, по расходам 38288,6 тысяч рублей с превышением доходов над расходами в сумме 5459,7 тысяч рублей (профицит) и по следующим показателям:

1.1. Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2. Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.3. Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве в разрезе ведомственной структуры согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.4. Источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве согласно приложению 4 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Матушкино В.В. Анисимова.

Глава муниципального округа  
Матушкино

**В.В. Анисимов**



**Приложение 1**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа Матушкино**  
**от 14.05.2013 г. № 45-РМС**

**Исполнение доходов бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе**  
**Москве за 2012 год**

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	2011 год
1	2	3
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>13142,1</b>
<b>1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>13125,4</b>
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	13125,4
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	12593,5
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, облагаемой по налоговой ставке, установленной п.1 ст.224 НК РФ	48,4
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, не являющихся резидентами РФ	483,5
<b>1 13 00000 00 0000 130</b>	<b>Прочие доходы</b>	<b>10,6</b>
1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований	10,6
<b>1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>Штрафы, санкции, возмещения ущерба</b>	<b>16,7</b>
1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм, зачисляемых в бюджеты внутригородских муниципальных образований Матушкино в городе Москве	16,7
<b>1 17 00000 00 0000 180</b>	<b>Прочие неналоговые доходы</b>	<b>-10,6</b>
1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты ВМО городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	-10,6
<b>2 02 00000 00 0000 151</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>30669,2</b>
2 02 02999 03 0000 151	Прочие субсидии муниципальным образованиям городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	5634,1
2 02 03024 03 0001 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	2043,5
2 02 03024 03 0002 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2247,3
2 02 03024 03 0003 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки и попечительства	6348,6
2 02 03024 03 0004 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	5395,2
2 02 03024 03 0005 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	9000,5
<b>2 19 0300003 0000 151</b>	<b>Возврат субвенций прошлых лет</b>	<b>-62,9</b>
	<b>Всего доходов</b>	<b>43748,4</b>



**Приложение 2**  
**к решению Совета депутатов муниципального**  
**округа Матушкино**  
**от 14.05.2013 г. № 45-РМС.**

**Исполнение расходов бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве за 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации**

Наименование главного распорядителя средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2012 г.
1	2	3	4	5	6
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>				<b>23186,2</b>
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	01	02			1324,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	0020000		1324,2
Глава муниципального образования	01	02	0020700		1324,2
Зарплата и начисления на оплату труда	01	02	0020700	121	1173,6
Иные выплаты	01	02	0020700	122	150,6
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>171,4</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	03	0020000		171,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления	01	03	0020100		171,4
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	01	03	0020102		171,4
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	0020102	244	171,4
<b>Функционирование органа исполнительной власти местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>19932,8</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	0020000		10769,9
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	01	04	0020200		10769,9
Руководитель муниципалитета	01	04	0020210		2042,0
Зарплата и начисления на оплату труда	01	04	0020210	121	1146,0
Иные выплаты	01	04	0020210	122	896,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	0020220		8727,9
Зарплата и начисления на оплату труда	01	04	0020220	121	5256,1
Иные выплаты	01	04	0020220	122	1674,3
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0020220	244	1797,5
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних	01	04	33A0111		1819,0
Зарплата и начисления на оплату труда	01	04	33A0111	121	1216,0



Наименование главного распорядителя средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2012 г.
1	2	3	4	5	6
Иные выплаты	01	04	33A0111	122	142,3
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	33A0111	244	460,7
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	01	04	33A0112		1919,1
Зарплата и начисления на оплату труда	01	04	33A0112	121	1207,4
Иные выплаты	01	04	33A0112	122	291,6
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	33A0112	244	420,1
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление опеки и попечительства	01	04	33A0114		5424,8
Зарплата и начисления на оплату труда	01	04	33A0114	121	3714,4
Иные выплаты	01	04	33A0114	122	582,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	33A0114	244	1128,4
<b>ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ</b>	<b>01</b>	<b>07</b>			<b>1714,7</b>
Проведение выборов и референдумов	01	07	0200000		1714,7
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	07	0200000	<b>244</b>	1714,7
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций связанных с общегосударственным управлением	01	13	0929900		43,1
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0929900	244	43,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>				<b>66,0</b>
<b>Связь и информатика</b>	<b>04</b>	<b>10</b>			<b>66,0</b>
Информационные технологии и связь	04	10	3300000		66,0
Отдельные мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий и связей	04	10	3309900	242	66,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>07</b>				<b>5085,2</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>5085,2</b>
Осуществление передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	07	07	33A0113		5085,2
Зарплата и начисления на оплату труда	07	07	33A0113	111	1353,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	33A0113	244	2080,3
Прочие субсидии	07	07	33A0113	611	1651,9
<b>КУЛЬТУРА КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>				<b>550,0</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>08</b>	<b>04</b>			<b>550,0</b>
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	04	4500000		550,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.	08	04	4509900	244	550,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11</b>				<b>8999,2</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>11</b>	<b>02</b>			<b>8999,2</b>



Наименование главного распорядителя средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2012 г.
1	2	3	4	5	6
Осуществление передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11	02	10А0310		8999,2
Зарплата и начисления на оплату труда	11	02	10А0310	111	1444,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	10А0310	244	5947,4
Прочие субсидии	11	02	10А0310	611	1607,8
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>12</b>				<b>343,5</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>12</b>	<b>02</b>			<b>325,8</b>
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12	02	4509900		325,8
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	4509900	244	325,8
<b>Другие вопросы в области СМИ</b>	<b>12</b>	<b>04</b>			<b>17,7</b>
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и др.	12	04	4509900		17,7
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	4509900	244	17,7
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ВНУТРЕННЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>13</b>				<b>58,6</b>
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	13	01			58,6
Процентные платежи по долговым обязательствам	13	01	0650000	730	58,6
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>38288,7</b>

**Приложение 3**  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Матушкино  
от 14.05.2013 г. № 45-РМС

**Исполнение расходов бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино  
в городе Москве за 2012 год в разрезе ведомственной структуры**

Наименование главного распорядителя средств	Код ведом- ства	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2012 г.
1	2	3	4	5	6	7
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>01</b>				<b>23186,2</b>
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	900	01	02			1324,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	02	0020000		1324,2
Глава муниципального образования	900	01	02	0020700		1324,2
Зарплата и начисления на оплату труда	900	01	02	0020700	121	1173,6
Иные выплаты	900	01	02	0020700	122	150,6
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>171,4</b>



Наименование главного распорядителя средств	Код ведом-ства	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2012 г.
1	2	3	4	5	6	7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	03	0020000		171,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	01	03	0020100		171,4
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01	03	0020102		171,4
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	03	0020102	244	171,4
<b>Функционирование органа исполнительной власти местных администраций</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>19932,8</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	04	0020000		10769,9
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	900	01	04	0020200		10769,9
Руководитель муниципалитета	900	01	04	0020210		2042,0
Зарплата и начисления на оплату труда	900	01	04	0020210	121	1146,0
Иные выплаты	900	01	04	0020210	122	896,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	0020220		8727,9
Зарплата и начисления на оплату труда	900	01	04	0020220	121	5256,1
Иные выплаты	900	01	04	0020220	122	1674,3
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	0020220	244	1797,5
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних	900	01	04	33A0111		1819,0
Зарплата и начисления на оплату труда	900	01	04	33A0111	121	1216,0
Иные выплаты	900	01	04	33A0111	122	142,3
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33A0111	244	460,7
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	01	04	33A0112		1919,1
Зарплата и начисления на оплату труда	900	01	04	33A0112	121	1207,4
Иные выплаты	900	01	04	33A0112	122	291,6
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33A0112	244	420,1
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление опеки и попечительства	900	01	04	33A0114		5424,8
Зарплата и начисления на оплату труда	900	01	04	33A0114	121	3714,4
Иные выплаты	900	01	04	33A0114	122	582,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	33A0114	244	1128,4
<b>ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>07</b>			<b>1714,7</b>
Проведение выборов и референдумов	900	01	07	0200000		1714,7





Наименование главного распорядителя средств	Код ведом-ства	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2012 г.
1	2	3	4	5	6	7
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	07	0200000	244	1714,7
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01	13	0929900		43,1
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	0929900	244	43,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>900</b>	<b>04</b>				<b>66,0</b>
<b>Связь и информатика</b>	<b>900</b>	<b>04</b>	<b>10</b>			<b>66,0</b>
Информационные технологии и связь	900	04	10	3300000		66,0
Отдельные мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий и связей	900	04	10	3309900	242	66,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>900</b>	<b>07</b>				<b>5085,2</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>900</b>	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>5085,2</b>
Осуществление передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07	07	33A0113		5085,2
Зарплата и начисления на оплату труда	900	07	07	33A0113	111	1353,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	07	33A0113	244	2080,3
Прочие субсидии	900	07	07	33A0113	611	1651,9
<b>КУЛЬТУРА КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>900</b>	<b>08</b>				<b>550,0</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>900</b>	<b>08</b>	<b>04</b>			<b>550,0</b>
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	08	04	4500000		550,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.	900	08	04	4509900	244	550,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>900</b>	<b>11</b>				<b>8999,2</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>900</b>	<b>11</b>	<b>02</b>			<b>8999,2</b>
Осуществление передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	11	02	10A0310		8999,2
Зарплата и начисления на оплату труда	900	11	02	10A0310	111	1444,0
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	11	02	10A0310	244	5947,4
Прочие субсидии	900	11	02	10A0310	611	1607,8
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>900</b>	<b>12</b>				<b>343,5</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>900</b>	<b>12</b>	<b>02</b>			<b>325,8</b>
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	12	02	4509900		325,8
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	02	4509900	244	325,8
<b>Другие вопросы в области СМИ</b>	<b>900</b>	<b>12</b>	<b>04</b>			<b>17,7</b>
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и др.	900	12	04	4509900		17,7
Прочая закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	4509900	244	17,7
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ВНУТРЕННЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>900</b>	<b>13</b>				<b>58,6</b>



Наименование главного распорядителя средств	Код ведом- ства	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2012 г.
1	2	3	4	5	6	7
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	900	13	01			58,6
Процентные платежи по долговым обязательствам	900	13	01	0650000	730	58,6
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	900					<b>38288,7</b>

**Приложение 4**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Матушкино  
от 14.05.2013 г. № 45-РМС.

**Исполнение источников финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве за 2012 год**

Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования	-4500,0
01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-4500,0
01 03 00 00 03 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	7822,1
01 03 00 00 03 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным бюджетом в валюте Российской Федерации	7822,1
01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-12322,1
01 03 00 00 03 0000 810	Погашение бюджетом кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-12322,1
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-459,4
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-51666,2
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-51666,2
01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-51666,2
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	50706,5
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	50706,5
01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	50706,5
<b>ИТОГО</b>		<b>-5459,7</b>



## РЕШЕНИЕ

От 14.05.2013 г. № 46-РМС

**О внесении изменений и дополнений в решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 18.12.2012 года № 82-РМС «О бюджете внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве на 2013 год»**

Руководствуясь Бюджетным Кодексом РФ, Законом города Москвы от 09.10.2002г. №51 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Матушкино в городе Москве и рассмотрев внесенные изменения и дополнения в решение муниципального Собрании от 18.12.2012 года № 82-РМС «О бюджете внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве на 2013 год» (далее решение), Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в решение, заменив слова «внутригородское муниципальное образование Матушкино в городе Москве, муниципальное образование», «муниципальное Собрание», «руководитель муниципального образования Матушкино в городе Москве», «муниципалитет внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве» в соответствующем падеже соответственно словами «муниципальный округ Матушкино, муниципальный округ», «глава муниципального округа Матушкино», «Совет депутатов», «аппарат Совета депутатов муниципального округа Матушкино».

2. Внести изменения в приложение 1 к решению «Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве на 2013 год», изложив в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Внести изменения в приложение 3 к решению «Перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве– органов местного самоуправления», изложив в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Внести изменения в приложение 4 к решению «Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве», изложив в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Внести изменения в приложение 5 к решению «Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве на 2013 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации», изложив в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Внести изменения в приложение 6 к решению «Ведомственная структура расходов бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве на 2013», изложив в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

7. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

9. **Контроль** за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Матушкино **В.В. Анисимова**.

Глава муниципального округа  
Матушкино

**В.В. Анисимов**



**Приложение 1**  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Матушкино  
от 14.05.2013 г. № 46-РМС

**Приложение 1**  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Матушкино в городе Москве  
от 18.12.2012 г. № 82-РМС

**Доходы бюджета муниципального округа Матушкино на 2013 год**

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование Доходов	2013 год
1	2	3
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>15000,0</b>
1 01 00000 00 0000 000	<i>Налоги на прибыль, доходы</i>	14976,0
1 01 02000 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц</i>	14976,0
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14200,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	80,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	700,0
1 16 00000 00 0000 000	<i>Штрафы, санкции, возмещения ущерба</i>	24,0
1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	24,0
1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм, зачисляемых в бюджеты внутригородских муниципальных образований Матушкино в городе Москве	24,0
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>12408,5</b>
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	12408,5
2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	12408,5
2 02 03024 03 0000 151	Субвенция бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	12408,5
2 02 03024 03 0001 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	933,1



2 02 03024 03 0002 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1468,7
2 02 03024 03 0003 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки и попечительства	2443,0
2 02 03024 03 0004 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	2550,0
2 02 03024 03 0005 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	5013,7
<b>Всего доходов</b>		<b>27408,5</b>

**Приложение 2**  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Матушкино  
от 14.05.2013 г. № 46-РМС

**Приложение 3**  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Матушкино в городе Москве  
от 18.12.2012 г. № 82-РМС

**Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Матушкино –  
органов местного самоуправления**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета МС и виды (подвиды) доходов
Главного администратора доходов	Доходов бюджета муниципального округа	
900		Аппарат Совета депутатов муниципального округа Матушкино
900	1 13 01993 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 23030 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга



900	1 16 90030 03 0001 140	Поступления от денежных взысканий (штрафов) за неисполнение и ненадлежащее исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий муниципального контракта
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 02 01001 03 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание бюджетной обеспеченности
900	2 02 01003 03 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
900	2 02 01999 03 0000 151	Прочие дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 02 02999 03 0000 151	Прочие субсидии, предоставляемые внутригородским муниципальным образованиям городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
900	2 02 03024 03 0002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой социально-воспитательной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	2 02 03024 03 0003 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки и попечительства
900	2 02 03024 03 0004 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой социально-воспитательной работы с населением по месту жительства
900	2 02 03024 03 0005 151	Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга



Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Матушкино  
от 14.05.2013 г. № 46-РМС

Приложение 4  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Матушкино в городе Москве  
от 18.12.2012 № 82-РМС

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Матушкино

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и виды (подвиды) источников
Главного администратора источников	Источников внутреннего финансирования	
900		Аппарат Совета депутатов муниципального округа Матушкино
900	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования
900	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
900	01 03 00 00 03 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным бюджетом в валюте Российской Федерации
900	01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
900	01 03 00 00 03 0000 810	Погашение бюджетом кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
900	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета
900	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов
900	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов
900	01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы
900	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов
900	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов
900	01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы



**Приложение 4**  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Матушкино  
от 14.05.2013 г. № 46-РМС

**Приложение 5**  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального образования  
Матушкино в городе Москве  
от 18.12.2012 № 82-РМС

**Расходы бюджета муниципального округа Матушкино на 2013 год  
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации**

Наименование главного распорядителя средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. ру- блей)
1	2	3	4	5	6
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>				<b>22918,4</b>
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	01	02			1247,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	31Б0000		1247,0
Глава муниципального образования	01	02	31Б0101		1247,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	02	31Б0101	100	1247,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	02	31Б0101	120	1247,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	02	31Б0101	121	1176,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	02	31Б0101	122	70,4
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>200,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	03	31А0000		200,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления	01	03	31А0100		200,0
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	01	03	31А 0102		200,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	03	31А 0102	120	200,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	03	31А 0102	122	200,0
<b>Функционирование органа исполнительной власти местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>17118,1</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	31Б0000		12273,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	01	04	31Б0100		12273,3
Руководитель муниципалитета	01	04	31Б0102		1516,3





Наименование главного распорядителя средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	04	31Б0102	100	1516,3
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	04	31Б0102	120	1516,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	31Б0102	121	660,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б0102	122	855,4
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31Б0105		10757,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	04	31Б0105	100	5643,9
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	04	31Б0105	120	5643,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	31Б0105	121	4523,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	31Б0105	122	1120,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	31Б0105	200	4430,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	31Б0105	240	4430,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	33А0105	242	310,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	31Б0105	244	4120,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	04	31Б0105	300	680,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	04	31Б0105	320	680,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты	01	04	31Б0105	321	680,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31Б0105	800	2,6
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	01	04	31Б0105	850	2,6
Уплата прочих налогов, сборов и обязательных платежей	01	04	31Б0105	852	2,6
Непрограммные расходы в части предоставления межбюджетных трансфертов	01	04	3300000		4844,8
Непрограммные расходы в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	01	04	33А0000		4844,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01	04	33А0101		933,1
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	01	04	33А0101		933,1



Наименование главного распорядителя средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	04	33А0101	100	589,8
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	04	33А0101	120	589,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	33А0101	121	447,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	33А0101	122	142,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	33А0101	200	343,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	33А0101	240	343,3
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	33А0101	242	37,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	33А0101	244	306,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	01	04	33А0102		1468,7
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	01	04	33А0102		1468,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	04	33А0102	100	1082,8
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	04	33А0102	120	1082,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	33А0102	121	542,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	33А0102	122	540,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	33А0102	200	385,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	33А0102	240	385,9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	33А0101	242	37,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	33А0102	244	348,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	01	04	33А0104		2443,0
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	01	04	33А0104		2443,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	04	33А0104	100	2443,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	04	33А0104	120	1505,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	33А0104	121	1160,5



Наименование главного распорядителя средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	33А0104	122	345,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	33А0104	200	937,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	33А0104	240	937,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	33А0101	242	170,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	33А0104	244	767,1
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	31Б0104		43,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	31Б0104	200	43,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	31Б0104	240	43,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	31Б0104	244	43,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>				<b>89,0</b>
<b>Связь и информатика</b>	<b>04</b>	<b>10</b>			<b>89,0</b>
Информационные технологии и связь	04	10	35И0100		89,0
Отдельные мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий и связей	04	10	35И0100		89,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	10	35И0100	200	89,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	10	35И0100	240	89,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	04	10	35И0100	242	89,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>07</b>				<b>2550,0</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>2550,0</b>
Осуществление передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	07	07	09Е0901		2550,0
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	07	07	09Е0901		2550,0
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы	07	07	09Е0901		2550,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	09Е0901		1581,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	09Е0901	242	60,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	09Е0901	244	1520,7
Выполнение функций муниципальными учреждениями	07	07	09Е0901		969,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	07	07	09Е0901	611	969,0



Наименование главного распорядителя средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
<b>КУЛЬТУРА КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>				<b>740,0</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>08</b>	<b>04</b>			<b>740,0</b>
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	04	35E0105		740,0
Государственная (муниципальная) поддержка в сфере культуры.	08	04	35E0105		740,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	04	35E0105	200	740,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	04	35E0105	240	740,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	08	04	35E0105	244	740,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11</b>				<b>5013,7</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>11</b>	<b>02</b>			<b>5013,7</b>
Осуществление передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11	02	10A0300		5013,7
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	11	02	10A0301		5013,7
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	11	02	10A0301		5013,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	11	02	10A0301		3779,7
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	11	02	10A0301	244	3779,7
Выполнение функций муниципальными учреждениями	11	02	10A0301		1234,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	11	02	10A0301	611	1234,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>12</b>				<b>407,0</b>
<b>Телевидение и радиовещание</b>	<b>12</b>	<b>01</b>			<b>37,0</b>
Государственная (муниципальная) поддержка в сфере электронных СМИ, телевидения и радиовещания	12	01	35E0103		37,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	12	01	35E0103	200	37,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	12	01	35E0103	240	37,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	12	01	35E0103	244	37,0
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>12</b>	<b>02</b>			<b>370,0</b>
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12	02	35E0103		370,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	12	02	35E0103	200	370,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	12	02	35E0103	240	370,0



Наименование главного распорядителя средств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	12	02	35Е0103	244	370,0
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>13</b>				<b>0,6</b>
<b>Обслуживание государственного и муниципального долга</b>	<b>13</b>	<b>01</b>			<b>0,6</b>
Обслуживание долга Российской Федерации	13	01	35Д0101		0,6
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	01	35Д0101	700	0,6
Обслуживание внутреннего долга	13	01	35Д0101	730	0,6
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>27408,5</b>

Приложение 5  
к решению Совета депутатов муниципального округа Матушкино  
от 14.05.2013 г. № 46-РМС

Приложение 6  
к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве  
от 18.12.2012 г. № 82-РМС

#### Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Матушкино на 2013

Наименование главного распорядителя средств	код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1		2	3	4	5	6
<b>Муниципалитет внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве</b>	<b>900</b>					
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>01</b>				<b>22918,4</b>
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	900	01	02			1247,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	02	31Б0000		1247,0
Глава муниципального образования	900	01	02	31Б0101		1247,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	900	01	02	31Б0101	100	1247,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	02	31Б0101	120	1247,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	02	31Б0101	121	1176,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	02	31Б0101	122	70,4



Наименование главного распорядителя средств	код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1		2	3	4	5	6
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>200,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	03	31А0102		200,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	01	03	31А0102		200,0
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01	03	31А0102		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	03	31А0102	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	03	31А0102	240	200,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	03	31А0102	244	200,0
<b>Функционирование органа исполнительной власти местных администраций</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>17118,1</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01	04	31Б0000		12273,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	900	01	04	31Б0100		12273,3
Руководитель муниципалитета	900	01	04	31Б0102		1516,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	900	01	04	31Б0102	100	1516,3
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	31Б0102	120	1516,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31Б0102	121	660,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0102	122	855,4
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01	04	31Б0105		10757,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	900	01	04	31Б0105	100	5643,9
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	31Б0105	120	5643,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	31Б0105	121	4523,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	31Б0105	122	1120,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	31Б0105	200	4430,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	31Б0105	240	4430,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01	04	31Б0105	242	310,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	31Б0105	244	4120,5



Наименование главного распорядителя средств	код	Рз	ПП	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1		2	3	4	5	6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01	04	31Б0105	300	680,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	01	04	31Б0105	320	680,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты	900	01	04	31Б0105	321	680,0
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31Б0105	800	2,6
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	900	01	04	31Б0105	850	2,6
Уплата прочих налогов, сборов и обязательных платежей	900	01	04	31Б0105	852	2,6
Непрограммные расходы в части предоставления межбюджетных трансфертов	900	01	04	3300000		4844,8
Непрограммные расходы в части предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований	900	01	04	33А0000		4844,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	01	04	33А0101		933,1
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01	04	33А0101		933,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	900	01	04	33А0101	100	589,8
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	33А0101	120	589,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	33А0101	121	447,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	33А0101	122	142,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	33А0101	200	343,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	33А0101	240	343,3
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01	04	33А0101	242	37,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	33А0101	244	306,1
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	01	04	33А0102		1468,7
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01	04	33А0102		1468,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	900	01	04	33А0102	100	1082,8
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	33А0102	120	1082,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	33А0102	121	542,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	33А0102	122	540,8



Наименование главного распорядителя средств	код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1		2	3	4	5	6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	33А0102	200	385,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	33А0102	240	385,9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01	04	33А0102	242	37,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	33А0102	244	348,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	900	01	04	33А0104		2443,0
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01	04	33А0104		2443,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	900	01	04	33А0104	100	1505,8
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	900	01	04	33А0104	120	1505,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	900	01	04	33А0104	121	1160,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	900	01	04	33А0104	122	345,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	33А0104	200	937,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	33А0104	240	937,2
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	01	04	33А0104	242	170,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	04	33А0104	244	767,1
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>43,1</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01	13	31Б0104		43,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	13	31Б0104	200	43,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	13	31Б0104	240	43,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	01	13	31Б0104	244	43,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>900</b>	<b>04</b>				<b>84,0</b>
<b>Связь и информатика</b>	<b>900</b>	<b>04</b>	<b>10</b>			<b>84,0</b>
Информационные технологии и связь	900	04	10	35И0100		84,0
Отдельные мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий и связей	900	04	10	35И0100		84,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	10	35И0100	200	84,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	04	10	35И0100	240	84,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	900	04	10	35И0100	242	84,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>900</b>	<b>07</b>				<b>2550,0</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>900</b>	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>2550,0</b>





Наименование главного распорядителя средств	код	Рз	ПП	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1		2	3	4	5	6
Осуществление передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07	07	09Е0901		2550,0
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07	07	09Е0901		2550,0
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства за счет субвенций из бюджета города Москвы	900	07	07	09Е0901		2550,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	07	07	09Е0901		1581,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	900	07	07	09Е0901	242	60,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	07	07	09Е0901	244	1520,7
Выполнение функций муниципальными учреждениями	900	07	07	09Е0901		969,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	900	07	07	09Е0901	611	969,0
<b>КУЛЬТУРА КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>900</b>	<b>08</b>				<b>740,0</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>900</b>	<b>08</b>	<b>04</b>			<b>740,0</b>
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	08	04	35Е0105		740,0
Государственная (муниципальная) поддержка в сфере культуры.	900	08	04	35Е0105		740,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	08	04	35Е0105	200	740,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	08	04	35Е0105	240	740,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	900	08	04	35Е0105	244	740,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>900</b>	<b>11</b>				<b>5013,7</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>900</b>	<b>11</b>	<b>02</b>			<b>5013,7</b>
Осуществление передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	11	02	10А0300		5013,7
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	11	02	10А0301		5013,7
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	11	02	10А0301		5013,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	11	02	10А0301		3779,7
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	900	11	02	10А0301	244	3779,7
Выполнение функций муниципальными учреждениями	900	11	02	10А0301		1234,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	900	11	02	10А0301	611	1234,0



Наименование главного распорядителя средств	код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2013 год (тыс. рублей)
1		2	3	4	5	6
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>900</b>	<b>12</b>				<b>407,0</b>
<b>Телевидение и радиовещание</b>	<b>900</b>	<b>12</b>	<b>01</b>			<b>37,0</b>
Государственная (муниципальная) поддержка в сфере электронных СМИ, телевидения и радиовещания	900	12	01	35Е0103		37,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	12	01	35Е0103	200	37,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	12	01	35Е0103	240	37,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	900	12	01	35Е0103	244	37,0
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>900</b>	<b>12</b>	<b>02</b>	35Е0103		<b>370,0</b>
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	12	02	35Е0103		370,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	12	02	4509900	200	370,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	900	12	02	4509900	240	370,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	900	12	02	4509900	244	370,0
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>900</b>	<b>13</b>				<b>0,6</b>
<b>Обслуживание государственного и муниципального долга</b>	<b>900</b>	<b>13</b>	<b>01</b>			<b>0,6</b>
Обслуживание долга Российской Федерации	900	13	01	35Д0101		0,6
Обслуживание государственного и муниципального долга	900	13	01	35Д0101	700	0,6
Обслуживание внутреннего долга	900	13	01	35Д0101	730	0,6
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>						<b>27408,5</b>

## РЕШЕНИЕ

От 14.05.2013 г. № 47-РМС

**О согласовании проекта схемы размещения сезонного нестационарного торгового объекта № 19–летнее кафе при стационаре по адресу: город Зеленоград, район Матушкино, корп.159**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», **Совет депутатов решил:**

1.Согласовать проект схемы размещения сезонного нестационарного торгового объекта № 19–летнее кафе при стационаре по адресу: горлд Зеленоград, район Матушкино, корп.159 (приложение).

2.Направить настоящее решение в префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы.

3.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Матушкино [www.matushkino.ru](http://www.matushkino.ru).

4.**Контроль** за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Матушкино **В.В.Анисимова**.

Глава муниципального округа Матушкино

**В.В.Анисимов**



**Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Матушкино  
от 14.05.2013 г. № 47-РМС**

**Проект схемы размещения сезонного нестационарного торгового объекта № 19-летнее кафе при  
станции по адресу: город Зеленоград, район Матушкино, корп.159**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**1. ОПИСАНИЕ МЕСТА РАСПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Административный округ:** Зеленоградский

**1.2. Район:** Матушкино

**1.3. Адресный ориентир торговой зоны:** корп.159

**1.4. Номер объекта:** 19

*(в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов в части дополнения местами размещения сезонных и передвижных объектов на территории района Матушкино ЗелАО)*

**1.5. Вид объекта:** летнее кафе при стационаре

**1.6. Тип объекта (специализация):** продукция общественного питания

**1.7. Наименование организации:** ИП Бурлаков

**1.8. Период размещения (сезон/круглогодичный):** с 1 апреля по 31 октября

**2. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**2.1. Площадь места размещения объекта:** 0,0015 га

**2.2. Площадь объекта:** 15 м.

**2.3. Верхняя отметка объекта:** в соответствии с архитектурно-художественным решением

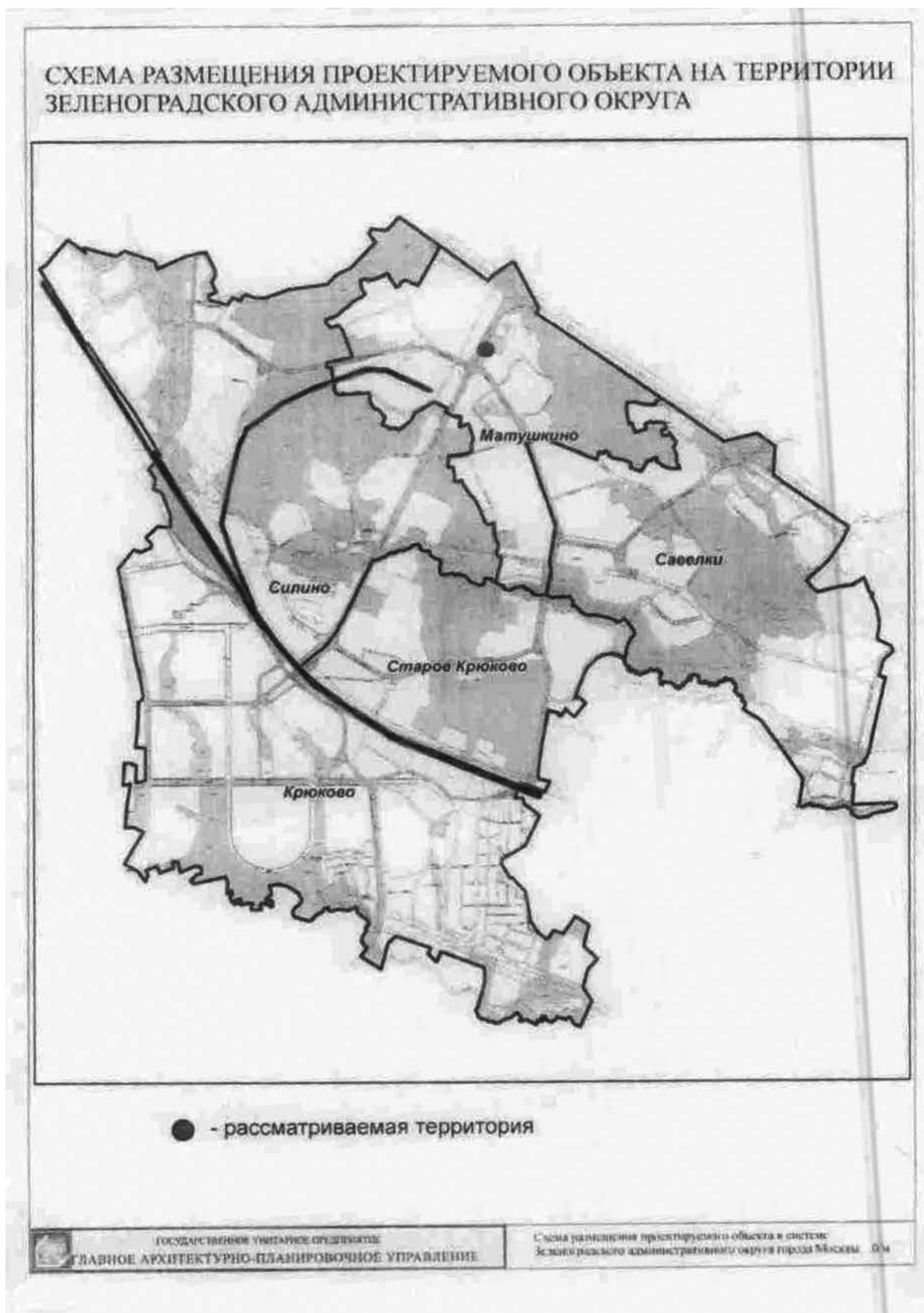
**2.4. Описание размещаемого объекта (в том числе) индивидуальный/типовой (повторно применяемый) проект материалы наружных стен:** Элементами оборудования кафе являются: зонты, мебель, декоративные ограждения, элементы вертикального озеленения, цветочницы, торгово-технологическое оборудование, осветительные приборы.

**3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

**3.1. Сведения о ранее оформленной и имеющейся исходной и разрешительной документации:** исходно разрешительная документация на земельный участок по указанному адресу ранее не оформлялась.

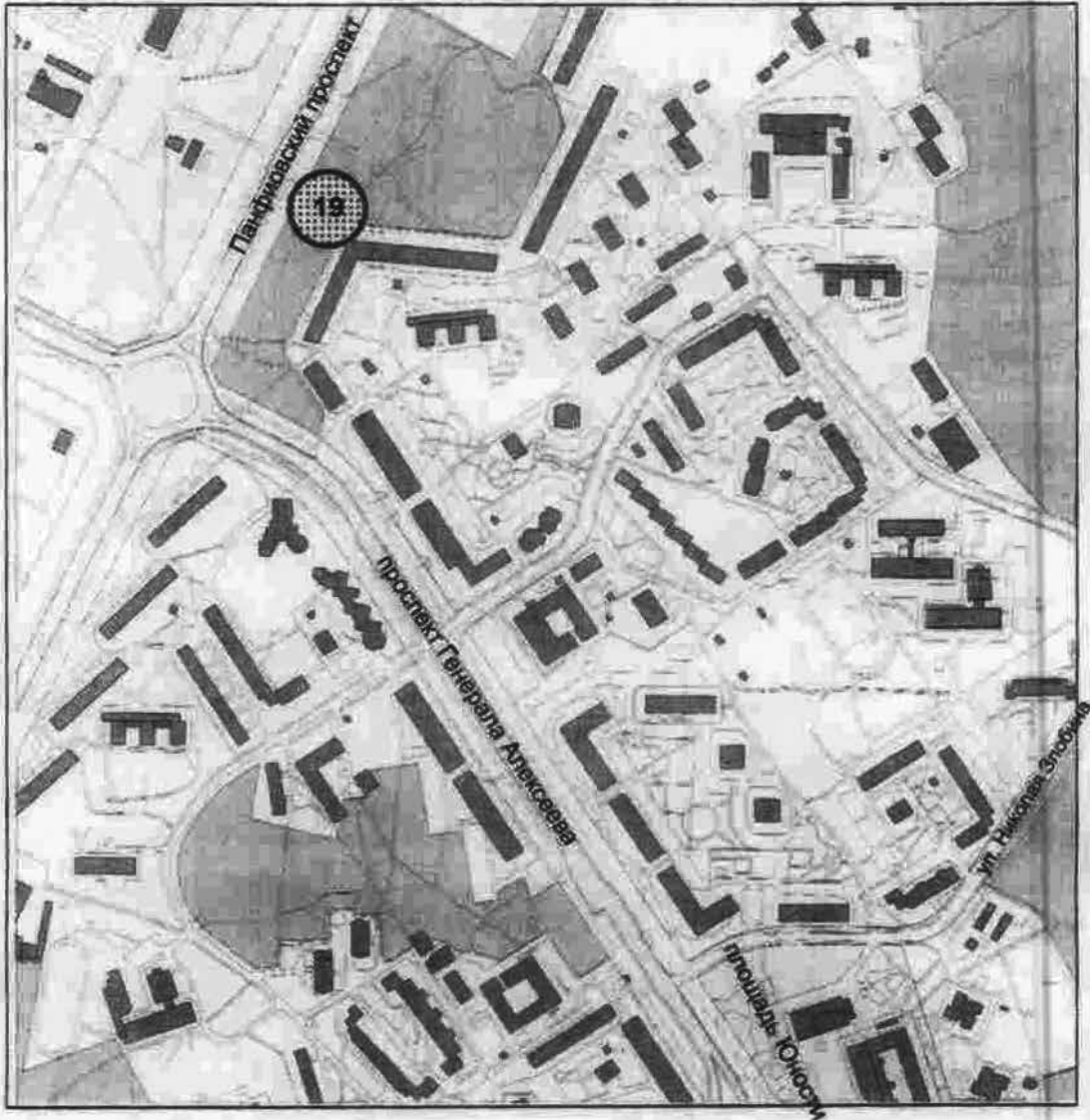
**3.2. Сведения об имеющихся градостроительных ограничениях и режимных зонах (красные линии, технические зоны, охранные зоны):** объект располагается в границах землеотвода ООО «Нахшиджахан».

**3.3. Особые условия, требования и рекомендации:** Объект устанавливается на существующей асфальтовой площадке. Благоустройство участка не требуется.





ФРАГМЕНТ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ  
НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА МАТУШКИНО,  
ЗЕЛЕНОГРАДСКОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА.  
М 1:5000



размещаемый объект  
сезонной торговли

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДЧИТИЕ  
ГЛАВНОЕ АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ФРАГМЕНТ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ  
НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА МАТУШКИНО, ЗЕЛАО М 1:5000



### СИТУАЦИОННЫЙ ПЛАН М 1:2000

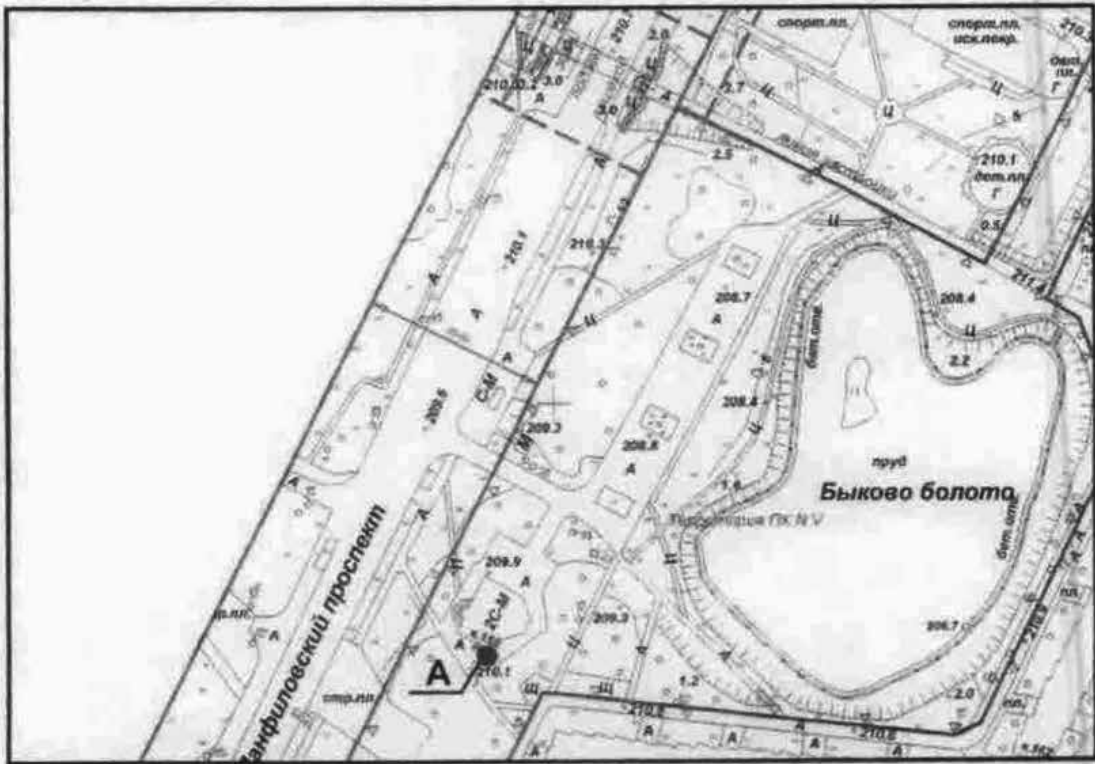
Наименование объекта: Сезонное летнее кафе при стационарном предприятии

Адрес: г. Зеленоград, у корп. 159А

Округ: Зеленоградский Район: Матушкино

Заказчик: Москомархитектура № створы: 8-35-21

Вид работ: размещение объекта ЦИО ГлавАПУ №143093



Площадь участка: 0,0015 га, в литерах "А"

Начальник ТППМ ЗелАО \_\_\_\_\_

**Станкевич А.В.**



2013 г. М.П.



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
ГЛАВНОЕ АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

СИТУАЦИОННЫЙ ПЛАН М 1:2000



# ФОТОФИКСАЦИЯ СУЩЕСТВУЮЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ



ТОЧКА 1

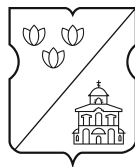


ТОЧКА 2



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДМЕТНОГО  
ГЛАВНОЕ АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ФОТОФИКСАЦИЯ



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САВЕЛКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### РЕШЕНИЕ

от 22.05.2013 г. № 1-МС

**О внесении изменений в решение от 21.12.2012  
года № 2-МС «О бюджете муниципального  
округа на 2013 год»**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, частью 3 статьи 28, пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 ноября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 6 Устава муниципального округа Савелки, Положением о бюджетном процессе, учитывая положения решения Совета депутатов от 05.04.2013 г. № 7-МС «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Савелки», **Совет депутатов принял решение:**

1. В пунктах 1-8 решения от 21.12.2012 года № 2-МС «О бюджете муниципального округа на 2013 год» и его приложениях 3,5 заменить слова «глава администрации» и «администрация1.» в соответствующем падеже словами «глава муниципального округа Савелки», «аппарат Совета депутатов».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте [www.savelki.ru](http://www.savelki.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Савелки **Юдахину Ирину Васильевну.**

Результаты голосования: за \_\_, против \_\_, воздержались \_\_.

Глава муниципального округа Савелки

**И.В. Юдахина**





## РЕШЕНИЕ

от 22.05.2013 г. № 2–МС

### **Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Савелки**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», в связи с внесенными изменениями в Устав муниципального округа Савелки, **Совет депутатов принял решение:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Савелки (приложение).
2. Решения Совета депутатов от 22.03.2012 № 9-МС «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Савелки в городе Москве» и от 11.09.2012 г. № 5-МС «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 22.03.2012 г. № 9-МС «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Савелки в городе Москве» признать утратившими силу.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального округа Савелки **Юдахину Ирину Васильевну.**

Результаты голосования:

«За» - \_\_ «Против» - \_\_ «Воздержалось» - \_\_

**Глава муниципального округа Савелки**

**Юдахина И.В.**

**Приложение  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Савелки от 22.05.2013 г. № 2–МС**

### **Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Савелки**

#### **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления бюджетного процесса и полномочия субъектов бюджетных правоотношений в муниципальном округе Савелки в городе Москве (далее – муниципальный округ).

1.2. Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе:

- 1) составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет), утверждения, исполнения и контроля за исполнением местного бюджета;
- 2) осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности;
- 3) осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;
- 4) взаимодействия с бюджетом города Москвы.

1.3. Органы местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.



## Раздел 2. Доходы местного бюджета

2.1. Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2.2. В местный бюджет поступают доходы, полученные муниципальными казенными учреждениями от оказания (выполнения) платных услуг (работ).

## Раздел 3. Расходы местного бюджета

3.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных государственных полномочий города Москвы, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году либо в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

3.2. Расходные обязательства муниципального округа (далее – расходные обязательства) обуславливаются полномочиями органов местного самоуправления, регламентируемыми законами города Москвы:

- об организации местного самоуправления в городе Москве;
- о передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий города Москвы.

3.3. Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа устанавливаются Правительством Москвы.

3.4. Расходные обязательства возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, определенным Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве», а также заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по данным вопросам;
- принятия в соответствии с законами города Москвы муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий города Москвы;
- заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями;
- принятия муниципальных правовых актов, предусматривающих предоставление из местного бюджета межбюджетных трансфертов бюджету города Москвы.

3.4.1. Расходные обязательства, указанные в дефисе первом, третьем и четвертом пункта 3.4, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов местного бюджета, определяемых в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.4.2. Расходные обязательства, указанные в дефисе втором пункта 3.4, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законами города Москвы, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета города Москвы, предоставляемых местному бюджету.

3.5. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве и принятыми в соответствии с ними правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами.

3.5.1. В местном бюджете предусматриваются субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ).

Из местного бюджета могут предоставляться субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели.

Порядок определения объема и условия предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки муниципального округа (далее – аппарат Совета депутатов).

3.5.2. Из местного бюджета могут предоставляться бюджетные инвестиции муниципальным бюджетным учреждениям.

Порядок предоставления бюджетных инвестиций из местного бюджета устанавливается аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки.



3.6. Для финансирования непредвиденных расходов в расходной части местного бюджета создается резервный фонд аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелкив объеме, не превышающем 3 процентов утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) о местном бюджете общего объема расходов.

3.6.1. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки устанавливается аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки.

3.6.2. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

#### **Раздел 4. Межбюджетные трансферты**

Межбюджетные трансферты из местного бюджета представляются в форме субсидий бюджету города Москвы на основании решения Совета депутатов на финансирование общегородских расходов.

#### **Раздел 5. Участники бюджетного процесса**

5.1. Участниками бюджетного процесса – субъектами бюджетных правоотношений в муниципальном образовании являются:

- 1) глава муниципального округа Савелки;
- 2) Совет депутатов;
- 3) аппарат Совета депутатов;
- 4) бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов;
- 5) территориальный орган Федерального казначейства;
- 6) органы государственного финансового контроля в городе Москве, в том числе Контрольно-счетная палата Москвы;
- 7) главный администратор бюджетных средств;
- 8) получатели средств местного бюджета;
- 9) иные органы, на которые федеральным законодательством и законодательством города Москвы, а также правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные полномочия.

#### **Раздел 6. Бюджетные полномочия Совета депутатов**

Совет депутатов:

- 1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об исполнении местного бюджета;
- 2) формирует Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов и определяет ее полномочия;
- 3) осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

#### **Раздел 7. Бюджетные полномочия аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки**

Аппарат Совета депутатов:

- 1) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации настоящего Положения;
- 2) составляет проект местного бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;
- 3) ведет реестр расходных обязательств в соответствии с порядком, установленным Правительством Москвы;
- 4) ведет бюджетный учет в соответствии с методологией и стандартами, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации;
- 5) осуществляет ведение реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета;
- 6) вносит в Совет депутатов проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете;



- 7) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований, составляет их обоснование;
- 8) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям;
- 9) устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям;
- 10) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки, предусмотренного в составе местного бюджета;
- 11) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, обеспечивает его исполнение;
- 12) составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;
- 13) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств;
- 14) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;
- 15) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, представление годового отчета об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;
- 16) обеспечивает управление муниципальным долгом;
- 17) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 18) формирует перечень распорядителей (получателей) бюджетных средств, утверждает бюджетную роспись;
- 19) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет получателей бюджетных средств;
- 20) формирует муниципальные задания;
- 21) формирует бюджетную отчетность;
- 22) осуществляет планирование расходов местного бюджета;
- 23) устанавливает порядок ежегодной разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа;
- 24) устанавливает формы и порядок ежегодной разработки среднесрочного финансового плана муниципального округа и утверждает его проект в случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год;
- 25) создает при необходимости подразделение внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля);
- 26) составляет и исполняет бюджетную смету аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки;
- 27) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 28) организует работу по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства получателей средств местного бюджета;
- 29) определяет размер авансовых платежей, устанавливаемый при заключении муниципальных контрактов;
- 30) осуществляет соответствующие бюджетные полномочия финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- 31) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

## **Раздел 8. Бюджетные полномочия Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов**

Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов обеспечивает исполнение функций Совета депутатов как участника бюджетного процесса и осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании, установленные настоящим Положением и Положением о Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов.



### **Раздел 9. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств**

Получатель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

- 1) составляет и исполняет бюджетную смету в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки;
- 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) вносит в аппарат Совета депутатов предложения по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведет бюджетный учет;
- 6) формирует и представляет в аппарат Совета депутатов бюджетную отчетность получателя бюджетных средств;
- 7) заключает от имени муниципального округа договоры (соглашения) по предметам и целям деятельности получателя бюджетных средств;
- 8) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 9) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

### **Раздел 10. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса**

Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами.

### **Раздел 11. Составление проекта местного бюджета**

11.1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год - очередной финансовый год либо сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период (далее - соответствующий период) в соответствии с отдельно принимаемым решением Совета депутатов.

11.2. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа, разрабатываемого аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки в установленном им порядке.

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа основывается на прогнозе социально-экономического развития города Москвы и основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, одобренных Правительством Москвы.

11.3. Порядок и сроки организации работы по составлению проекта местного бюджета, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, устанавливаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

### **Раздел 12. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов**

12.1. Аппарат Совета депутатов вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому периоду.

12.2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:  
- основные направления бюджетной и налоговой политики;  
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;



- прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- среднесрочный финансовый план муниципального округа в случае составления и утверждения проекта местного бюджета на очередной финансовый год;
- верхний предел муниципального долга муниципального округа на конец каждого года соответствующего периода;
- проект программы муниципальных внутренних заимствований на соответствующий период;
- проект программы муниципальных гарантий на соответствующий период;
- пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- иные документы и материалы.

12.3. Состав показателей в проекте решения о местном бюджете, устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

12.4. В случае, предусмотренном пунктом 14.6 раздела 14 настоящего Положения, нормы, установленные пунктом

12.2 настоящего раздела, применяются в отношении очередного финансового года.

### **Раздел 13. Рассмотрение местного бюджета и его утверждение**

13.1. Местный бюджет утверждается решением Совета депутатов.

Совет депутатов рассматривает проект решения о местном бюджете в двух чтениях.

13.2. Глава муниципального округа не позднее чем через неделю со дня официального внесения аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки проекта решения о местном бюджете направляет данный проект в Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов и другие комиссии Совета депутатов.

13.3. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов готовит заключение на проект решения о местном бюджете, которое прилагается к данному проекту решения при его рассмотрении Советом депутатов, другие комиссии вправе представить свои поправки.

13.4. Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

13.5. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:

- основные характеристики местного бюджета на соответствующий период;
- источники формирования доходов местного бюджета и распределение их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- объем межбюджетных трансфертов из бюджета города;

13.6. В случае принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении решением Совета депутатов утверждаются следующие характеристики:

- общий объем доходов на соответствующий период;
- объем расходов по направлениям на соответствующий период;
- общий объем дефицита (профицита) местного бюджета и источники финансирования дефицита местного бюджета в соответствующем периоде.

13.7. При утверждении в первом чтении основных характеристик местного бюджета Совет депутатов не имеет право увеличивать общий объем доходов, общий объем дефицита (профицита), если на эти изменения отсутствует положительное заключение Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов.

13.8. Проект решения о местном бюджете, принятый в первом чтении выносится, на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов.

13.9. Совет депутатов в соответствии с действующим Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Савелки в городе Москве принимает решение о направлении указанного проекта в Контрольно-счетную палату Москвы.

13.10. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете в первом чтении Совет депутатов вправе принять решение:

1) о передаче проекта решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта решения о местном бюджете (далее – согласительная комиссия), порядок формирования и организации деятельности которой определен пунктами 13.11 – 13.13 настоящего Положения;

2) о направлении проекта решения в аппарат Совета депутатов на доработку.

13.11. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и ап-



парата Совета депутатов муниципального округа Савелки. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями Совета депутатов и аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки.

13.12. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Совета депутатов.

13.13. При передаче в согласительную комиссию проекта решения о местном бюджете, отклоненного в первом чтении, она в течение семи дней со дня поступления разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета.

13.14. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

13.15. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным в первом чтении и направляется в аппарат Совета депутатов на доработку.

13.16. Проект решения о местном бюджете, отклоненный в первом чтении, дорабатывается аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки в течение семи дней со дня официального представления аппаратом Совета депутатов соответствующего решения Совета депутатов, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

13.17. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

13.18. Второе чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

13.19. Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о местном бюджете являются:

- расходы местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- размер резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки;
- текстовые статьи проекта решения о местном бюджете на соответствующий период;
- источники финансирования дефицита бюджета местного бюджета;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за каждым годом соответствующего периода;

13.20. Принятие поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о местном бюджете, осуществляется при условии обеспечения сбалансированности проекта местного бюджета.

13.21. Поправки к проекту решения о местном бюджете вносят депутаты Совета депутатов, глава муниципального округа, а также иные субъекты правотворческой инициативы в соответствии с Уставом муниципального округа. Данные поправки направляются на рассмотрение в Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов.

13.21.1. Возможно также рассмотрение поправок и в других комиссиях Совета депутатов.

Данные комиссии могут направлять предложения, носящие рекомендательный характер, в Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов относительно формирования таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, выносимых на рассмотрение Совета депутатов.

13.21.2. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов формирует таблицу поправок, рекомендуемых муниципальному Собранию к принятию или отклонению.

13.21.3. Рекомендованные к принятию или отклонению поправки рассматриваются муниципальным Собранием и принимаются большинством голосов.

13.22. Поправки к проекту решения о местном бюджете и результаты рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

13.23. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом принятых во втором чтении поправок завершается голосованием о принятии решения о местном бюджете и утверждении местного бюджета.

13.24. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о местном бюджете.

13.25. В недельный срок после утверждения местного бюджета аппарат Совета депутатов представляет местный бюджет в финансовый орган города Москвы.

13.26. Решение о местном бюджете подписывается главой муниципального округа и подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в порядке, установленном Уставом муниципального округа.



13.27. В случае, предусмотренном пунктом 14.6 раздела 14 настоящего Положения, нормы, установленные настоящим разделом, применяются в отношении очередного финансового года.

#### **Раздел 14. Внесение изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете**

14.1. Аппарат Совета депутатов вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

- 1) необходимости использования остатка средств бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;
- 2) изменения показателей, явившихся основой утверждения местного бюджета текущего финансового года;
- 3) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

14.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

- 1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;
- 2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;
- 3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

14.3. Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов для рассмотрения проектов решений Совета депутатов, с учетом положений настоящего раздела.

14.4. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на соответствующий период.

14.5. В случае, предусмотренном пунктом 14.6 настоящего раздела, нормы, установленные пунктом 14.4 настоящего раздела, применяются в отношении очередного финансового года.

14.6. Положения решения Совета депутатов о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее - решение о местном бюджете), относящиеся к плановому периоду могут быть признаны утратившими силу и, принято решение о составлении и утверждении местного бюджета на очередной финансовый год в случае:

- 1) снижения в текущем финансовом году ожидаемого прогноза общего объема собственных доходов местного бюджета более чем на 15 процентов по сравнению с объемом доходов, утвержденных решением о местном бюджете;
- 2) признания положений закона города Москвы о бюджете города Москвы, относящиеся к плановому периоду, утратившими силу.

14.7. Одновременно с проектом решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете по основаниям, предусмотренным пунктом 14.6 настоящего раздела, должны быть приложены прогноз социально-экономического развития муниципального округа и среднесрочный финансовый план муниципального округа.

#### **Раздел 15. Основы исполнения местного бюджета**

15.1. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

15.1.1. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и графика финансирования.

15.2. Управление средствами местного бюджета осуществляется на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

15.3. Исполнение местного бюджета:

- по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- по расходам осуществляется в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15.4. Остаток средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определенном решением Совета депутатов, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.





15.5. Получатели средств местного бюджета принимают бюджетные обязательства за счет средств местного бюджета путем заключения договоров (муниципальных контрактов) с поставщиками (исполнителями) товаров (работ, услуг) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим статьям бюджетной классификации.

15.7. Заключение и оплата получателем бюджетных средств муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов, бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

### **Раздел 16. Сводная бюджетная роспись**

16.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки, которым должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки.

16.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16.4. Утвержденная сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в территориальный орган Федерального казначейства и направляется для сведения в Совет депутатов.

16.5. В случае принятия Советом депутатов решения о внесении изменений в решение о местном бюджете глава муниципального округа Савелки постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

### **Раздел 17. Бюджетная роспись**

17.1. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств, в том числе по подведомственным получателям бюджетных средств.

17.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки (главным распорядителем бюджетных средств) в установленном им порядке.

17.3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Раздел 18. Бюджетная смета**

18.1. Бюджетная смета получателя бюджетных средств составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

18.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы получателя бюджетных средств должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

18.3. В бюджетной смете получателя бюджетных средств дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы.

### **Раздел 19. Завершение исполнения местного бюджета**

19.1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.



19.2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Раздел 20. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета**

20.1. Бюджетная отчетность муниципального округа является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

20.2. Бюджетная отчетность предоставляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки в финансовый орган города Москвы в порядке и сроки, устанавливаемые указанным органом.

20.3. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки и в течение семи дней со дня утверждения представляется в Совет депутатов и Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов.

20.4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета депутатов.

20.5. Аппарат Совета депутатов не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом, направляет годовой отчет в Контрольно-счетную палату Москвы для проведения внешней проверки и подготовки заключения по результатам такой проверки, в Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов – для подготовки заключения на годовой отчет.

Внешняя проверка годового отчета осуществляется в порядке, установленном действующим Соглашением об осуществлении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета в муниципальном округе Савелки в городе Москве.

20.6. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее – проект решения об исполнении местного бюджета) с годовым отчетом об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

## **Раздел 21. Составление и представление годового отчета об исполнении местного бюджета**

21.1. Годовой отчет составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утвержденными решением о местном бюджете.

21.2. Одновременно с годовым отчетом представляются проект решения об исполнении местного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, отчет о ходе выполнения муниципальных программ, в случае их принятия Советом депутатов, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21.3. Аппарат Совета депутатов представляет в Совет депутатов годовой отчет не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

## **Раздел 22. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета**

22.1. Рассмотрение годового отчета проводится Советом депутатов при наличии заключения о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета и результатов публичных слушаний.

22.2. При рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:  
- доклад главы муниципального округа Савелки;

- доклад уполномоченного лица о результатах проведенной внешней проверки годового отчета.

22.3. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

22.4. В случае отклонения муниципальным Собранием решения об исполнении местного бюджета оно возвращается в аппарат Совета депутатов для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня рассмотрения годового отчета.

## **Раздел 23. Решение об исполнении местного бюджета**

23.1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.



23.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

## Раздел 24. Муниципальный финансовый контроль

24.1. Совет депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- текущий контроль – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп Совета депутатов;
- последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

24.2. Формы и порядок осуществления финансового контроля аппаратом Совета депутатов муниципального округа Савелки и его должностными лицами устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки.

24.3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счетная палата Москвы в соответствии с Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Савелки в городе Москве.

## РЕШЕНИЕ

от 22.05.2013 г. № 3–МС

### О Комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции

В связи с внесением изменений в Устав муниципального округа Савелки, руководствуясь положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях обеспечения реализации Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 г. N 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», **Совет депутатов принял решение:**

1. Утвердить состав Комиссии муниципального округа по противодействию коррупции (приложение 1).
2. Утвердить Положение о Комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции (приложение 2).
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 15.06.2010 г. № 4-МС.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный Вестник»
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального округа Савелки **Юдахину Ирину Васильевну.**

Результаты голосования:

«За» - \_ «Против» - \_ «Воздержалось» - \_

Глава муниципального округа Савелки

Юдахина И.В.



**Приложение 1  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Савелки  
от 22.05.2012 г. № 3-МС**

**Состав  
Комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции**

**Председатель:**

Спиридонов В. С. – советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки;

**Секретарь:**

Хлыбова С. А. - юрисконсульт – консультант Совета депутатов муниципального округа Савелки;

**Члены Комиссии по противодействию коррупции:**

Юдахина И. В. - глава муниципального округа Савелки;

Шамин А.И.- депутат Совета депутатов;

Сваровски Е.Е. - депутат Совета депутатов.

**Приложение 2  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Савелки  
от 22.05.2012 г. № 3-МС**

**Положение  
о Комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции**

1. Комиссия муниципального округа Савелки по противодействию коррупции (далее – Комиссия по противодействию коррупции) образована в целях организации профилактической работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Савелки в целях исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Комиссия по противодействию коррупции в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Савелки, а также настоящим Положением.

3. Состав и порядок работы Комиссии по противодействию коррупции утверждается и изменяется решением Совета депутатов муниципального округа Савелки (далее – Совет депутатов) В состав Комиссии по противодействию коррупции включается не менее 5 человек: председатель, члены Комиссии по противодействию коррупции и секретарь.

4. В состав Комиссии по противодействию коррупции входят:

- Глава муниципального округа Савелки;
- депутаты Совета депутатов (2-3 человека);
- юрисконсульт аппарат Совета депутатов;
- а также иные муниципальные служащие, уполномоченные главой муниципального округа Савелки (1-2 человека).

5. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии по противодействию коррупции;
- проводит заседания Комиссии по противодействию коррупции;



- выступает на заседаниях Совета депутатов с сообщениями, ежегодными отчетами о деятельности Комиссии и проектами решений Совета депутатов;

- осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией по противодействию коррупции решений.

6. Подготовку материалов на заседания Комиссии по противодействию коррупции осуществляет секретарь. Секретарь извещает членов Комиссии по противодействию коррупции и приглашенных на ее заседание лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседаний Комиссии по противодействию коррупции, ведет протокол заседания.

7. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются путем открытого голосования большинством голосов от общего числа членов Комиссии по противодействию коррупции. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании.

8. К полномочиям Комиссии по противодействию коррупции относятся:

1) Подготовка проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Савелки (далее – План мероприятий).

Комиссия по противодействию коррупции разрабатывает проект Плана мероприятий и вносит его на рассмотрение Совета депутатов.

При формировании Плана мероприятий Комиссия по противодействию коррупции изучает практику планирования работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления и органах государственной власти.

2) Координация и контроль за реализацией Плана мероприятий.

3) Анализ подготовленных заключений на проекты муниципальных нормативных правовых актов.

4) Разработка предложений по совершенствованию правового обеспечения противодействия коррупции.

5) Проведение совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции в муниципальном округе Савелки.

6) Организация работы по разъяснению требований действующего законодательства в области противодействия коррупции.

Комиссия по противодействию коррупции обеспечивает работу по разъяснению муниципальным служащим, депутатам Совета депутатов основных положений действующего законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению муниципальных служащих, механизмов возникновения конфликта интересов.

7) Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции Совета депутатов.

8) Иные полномочия, для реализации которых создана Комиссия.

9. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Комиссии по противодействию считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии по противодействию коррупции.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на аппарат Совета депутатов муниципального округа Савелки.

## РЕШЕНИЕ

от 22.05.2013 г. № 4-МС

### **Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Савелки на 2013 год**

В рамках обеспечения реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации антикоррупционной работы, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, в соответствии с Положением о Комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции, Совет депутатов принял решение:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления (далее - ОМСУ) муниципального округа Савелки на 2013 год (далее - План) (приложение).

2. Возложить ответственность за исполнение настоящего Плана на Председателя Комиссии муниципаль-



ного округа Савелки по противодействию коррупции **Спиридонова Виктора Сергеевича.**

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник»

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на лаву муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Результаты голосования: «за» - \_; «против» - \_; «воздержалось» - \_.

**Глава муниципального округа Савелки**

**Юдахина И.В**

**Приложение  
к решению Совета депутатов муниципального  
округа Савелки от 22.05.2013 г. № 4-МС**

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления  
(далее - ОМСУ) муниципального округа Савелки на 2013 год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	2.	3.	4.
<b>I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных нормативных правовых актов; - муниципальных нормативных правовых актов.	Постоянно	юрисконсульт аппарата Совета депутатов МО Савелки
2.	Проведение анализа должностных инструкций работников ОМСУ с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей.	2013 г.	Советник аппарата Совета депутатов МО Савелки
3.	Обеспечение Организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в ОМСУ.	Декабрь 2013 г.	Советник аппарата Совета депутатов МО Савелки
4.	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации плана с сотрудниками аппарата Совета депутатов МО Савелки	В течение 10 дней со дня утверждения плана	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
5.	Координация выполнения мероприятий предусмотренных планом (корректировка плана).	2013 г.	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	2013 г. Не реже одного раза в три месяца	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
7.	Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции Совета депутатов муниципального округа Савелки	до 1 января очередного года	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
<b>II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа</b>			



1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Глава муниципального округа Савелки
2.	Планирование размещения заказа у субъектов малого предпринимательства в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства РФ от 17 марта 2009 г. № 237.	Постоянно	Глава муниципального округа Савелки
3.	Обеспечение выполнения плана закупок за счет поэтапного планирования торгов	Постоянно	Глава муниципального округа Савелки
4.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	Постоянно	Председатель (секретарь) Комиссии по размещению муниципального заказа
5.	Увеличение доли заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, размещаемых путем проведения электронных торгов.	2013 г.	Глава муниципального округа Савелки
<b>III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в ОМСУ</b>			
1.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. N 50 «О муниципальной службе в городе Москве».	Постоянно	Глава муниципального округа Савелки
2.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).	Постоянно	Глава муниципального округа Савелки
3.	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	2013 г.	Глава муниципального округа Савелки
5.	Организация работы по отбору наиболее достойных кандидатов для формирования кадрового резерва в аппарате Совета депутатов.	2013 г.	Глава муниципального округа Савелки
<b>IV. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Савелки</b>			



1.	Публикация на сайте муниципального округа Савелки должностных инструкций муниципальных служащих, информации о порядке и условиях оказания услуг населению.	Постоянно	Глава муниципального округа Савелки
2.	Информирование жителей о мерах, принимаемых во внутригородском муниципальном образовании Савелки в городе Москве по противодействию коррупции, через СМИ и сеть «Интернет».	2013 г.	Глава муниципального округа Савелки
3.	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в СМИ и на сайтах внутригородского муниципального образования Савелки в городе Москве	2013 г.	Глава муниципального округа Савелки
4.	Формирование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в ОМСУ и муниципальных учреждениях, в том числе с использованием сайта муниципальных округа Савелки. Установка почтового ящика в помещении аппарат Совета депутатов МО Савелки для получения обращений от граждан с целью выявления коррупционных моментов в работе сотрудников аппарат Совета депутатов МО Савелки. Ведения журнала регистрации обращений граждан.	2013 г.	Глава муниципального округа Савелки





# ПОСЕЛЕНИЕ ВОСКРЕСЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### РЕШЕНИЕ

22.05.2013

№ 72/13

#### Об исполнении бюджета поселения Воскресенское на 2012 год

Рассмотрев представленный главой поселения Воскресенское отчет об исполнении бюджета поселения Воскресенское на 2012 год,

#### Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения Воскресенское на 2012 год по доходам в сумме 127 495,6 тыс. рублей, по расходам в сумме 132 871,5 тыс. рублей с остатком бюджетных средств на лицевом счете по учету средств бюджета на 01 января 2012 года в сумме 19 724,4 тыс. рублей.

2. Утвердить:

- исполнение бюджета поселения Воскресенское на 2012 год по доходам (приложение № 1);
- исполнение бюджета поселения Воскресенское на 2012 год по источникам внутреннего финансирования бюджета (приложение № 2);
- исполнение бюджета поселения Воскресенское на 2012 год по разделам, подразделам расходов функциональной классификации (приложение № 3);
- исполнение бюджета поселения Воскресенское на 2012 год по ведомственной структуре расходов (приложение № 4);
- исполнение бюджета поселения Воскресенское на 2012 год по расходам на финансирование мероприятий муниципальных целевых программ (приложение № 5);
- исполнение бюджета по межбюджетным трансфертам, передаваемым в 2012 году из бюджета поселения Воскресенское в бюджет Ленинского муниципального района на обеспечение и исполнение полномочий (в соответствии с заключенными соглашениями) на 2012 г. (приложение № 6);
- исполнение бюджета поселения Воскресенское на 2012 год по субсидиям на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, предоставляемых из бюджета города Москвы бюджету поселения Воскресенское (приложение № 7).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава поселения  
Воскресенское  
О.Я. Дикая

Председатель Совета депутатов  
поселения Воскресенское  
З.Г. Гасанов

**Согласовано:**Фамилия, имя, отчество

Т.И. Буслева

Личная подпись, датаПримечание

**Приложение № 1  
к решению Совета депутатов  
поселения Воскресенское  
от 22.05.2013 № 72/13**

**Исполнение бюджета поселения Воскресенское по доходам на 2012 год**

/тыс.  
руб./

Коды	Наименование доходов	Кассовый план на 2012 год	Исполнено	Процент исполнения кассового плана
000 100 00000 00 0000 000	Налоговые доходы и неналоговые доходы	<b>105 014,7</b>	<b>112 076,3</b>	<b>106,7</b>
<b>000 101 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>9 068,5</b>	<b>8 517,1</b>	<b>93,9</b>
000 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	9 068,5	8 517,1	93,9
<b>000 106 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО.</b>	<b>79 825,2</b>	<b>86 896,7</b>	<b>108,9</b>
000 106 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1 183,9	1 183,9	100,0
000 106 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	136,1	235,9	173,3
000 106 06000 10 0000 110	Земельный налог, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	39 865,0	39 865,0	100,0
000 106 06000 03 0000 110	Земельный налог, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	38 640,2	45 611,9	118,0
<b>000 109 00000 00 0000 000</b>	<b>Задолженность и перерасчёты по отменённым налогам, сборам и иным обязательным платежам</b>	<b>0,4</b>	<b>0,4</b>	<b>100,0</b>
000 109 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	0,4	0,4	100,0
000 109 04053 10 2000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) мобилизуемый на территориях поселений	0,4	0,4	100,0
<b>000 111 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>10 843,8</b>	<b>11 678,1</b>	<b>107,7</b>
000 111 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 596,8	11 489,9	108,4



000 111 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 482,3	2 159,4	145,7
000 111 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 957,5	3 957,5	100,0
000 111 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	2 267,8	2 483,8	109,5
000 111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	2 889,2	2 889,2	100,0
000 111 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	126,0	67,2	53,3
000 111 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	121,0	121,0	100,0
000 112 00000 00 0000 000	<b>Платежи при пользовании природными ресурсами</b>	<b>0,0</b>	<b>1,1</b>	<b>-</b>
000 112 00000 00 0000 000	Плата за негативное воздействие на окружающую среду в части бюджетов поселений	0,0	1,1	-
000 114 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>5 276,8</b>	<b>4 898,8</b>	<b>92,8</b>
000 114 06013 10 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	3 508,8	3 508,8	<b>100,0</b>
000 114 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 191,4	813,4	<b>68,3</b>



000 114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	576,6	576,6	100,0
000 117 01030 03 0000 180	<b>Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга</b>	0,0	84,1	-
000 200 00000 00 0000 000	<b>Безвозмездные поступления</b>	15 255,0	15 255,0	100,0
000 202 00000 00 0000 000	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ</b>	15 262,8	15 262,8	100,0
000 202 02109 03 0000 151	Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на проведение капитального ремонта многоквартирных домов	3 024,3	3 024,3	100,0
000 202 02999 03 0000 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	12 049,2	12 049,2	100,0
000 202 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	189,3	189,3	100,0
000 219 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	-7,8	-7,8	100,0
000 300 00000 00 0000 130	<b>Доходы от предпринимательской и другой приносящей доход деятельности</b>	164,3	164,3	100,0
000 302 01050 10 0000 130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления поселений	164,3	164,3	100,0
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>120 434,0</b>	<b>127 495,6</b>	<b>105,9</b>

Глава поселения Воскресенское

О.Я. Дикая

**Приложение № 2  
к решению Совета депутатов  
поселения Воскресенское  
от 22.05.2013 № 72/13**

**Исполнение бюджета поселения Воскресенское  
по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета  
на 2012 год**

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код источника финансирования по БК	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
<b>ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА - ВСЕГО</b>	<b>000 90 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>17 212,5</b>	<b>5 375,9</b>
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	17 212,5	5 375,9
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-120 434,0	-127 495,6
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-120 434,0	-127 495,6



<b>Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 02 01 00 0000 510</b>	<b>-120 434,0</b>	<b>-127 495,6</b>
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 01 05 02 01 03 0000 510	-120 434,0	-127 495,6
<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 600</b>	<b>137 646,5</b>	<b>132 871,5</b>
<b>Уменьшение прочих остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 02 00 00 0000 600</b>	<b>137 646,5</b>	<b>132 871,5</b>
<b>Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 02 01 00 0000 610</b>	<b>137 646,5</b>	<b>132 871,5</b>
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000 01 05 02 01 03 0000 610	137 646,5	132 871,5

Глава поселения Воскресенское

О.Я. Дикая

**Приложение № 3**  
к решению Совета депутатов  
поселения Воскресенское  
от 22.05.2013 № 72/13

**Исполнение бюджета поселения Воскресенское по расходам  
на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов**

(тыс. руб.)

Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Кассовый план на 2012 год	Исполнено	Процент исполнения кассового плана
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>				<b>36 325,2</b>	<b>33 927,2</b>	<b>93,4</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>2 017,3</b>	<b>1 871,8</b>	<b>92,8</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		2 017,3	1 871,8	92,8
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		2 017,3	1 871,8	92,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	500	2 017,3	1 871,8	92,8
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>29 889,25</b>	<b>29 059,05</b>	<b>97,2</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		29 706,6	28 876,4	97,2
Центральный аппарат	01	04	002 04 20		29 706,6	28 876,4	97,2
Содержание аппарата органов местного самоуправления	01	04	002 04 21		29 706,6	28 876,4	97,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 21	500	29 706,6	28 876,4	97,2



Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	01	04	520 00 00		182,65	182,65	100,0
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	01	04	521 00 00		182,65	182,65	100,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	01	04	521 06 00		182,65	182,65	100,0
Иные межбюджетные трансферты	01	04	521 06 00	017	182,65	182,65	100,0
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов</b>	<b>01</b>	<b>06</b>			<b>344,25</b>	<b>344,25</b>	<b>100,0</b>
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	01	06	520 00 00		344,25	344,25	100,0
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	01	06	521 00 00		344,25	344,25	100,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	01	06	521 06 00		344,25	344,25	100,0
Иные межбюджетные трансферты	01	06	521 06 00	017	344,25	344,25	100,0
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>1 000,0</b>	<b>00,0</b>	<b>0,0</b>
Резервные фонды	01	11	070 00 00		1 000,0	00,0	0,0
Резервный фонд местных администраций	01	11	070 05 00		1 000,0	00,0	0,0
Прочие расходы	01	11	070 05 00	013	1 000,0	00,0	0,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>3 074,4</b>	<b>2 652,1</b>	<b>86,3</b>
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	092 00 00		2 195,1	1 917,8	87,4
Выполнение других обязательств государства	01	13	092 03 00		2 195,1	1 917,8	87,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	092 03 00	500	2 195,1	1 917,8	87,4
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	01	13	520 00 00		84,3	84,3	100,0
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	01	13	521 00 00		84,3	84,3	100,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	01	13	521 06 00		84,3	84,3	100,0
Иные межбюджетные трансферты	01	13	521 06 00	017	84,3	84,3	100,0
Целевые программы муниципальных образований	01	13	795 00 00		795,0	650,0	81,8



Муниципальная целевая программа "Противодействие коррупции в сельском поселении Воскресенское на 2011-2013"	01	13	795 02 00		145,0	0,0	0,0
Организационно-профилактические меры по предупреждению коррупции	01	13	795 02 01		90,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	795 02 01	500	90,0	0,0	0,0
Организационно-технические меры по предупреждению коррупции	01	13	795 02 02		55,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	795 02 02	500	55,0	0,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	01	13	795 06 00		650,0	650,0	0,0
Целевая подпрограмма "Модернизация, реконструкция и развитие объектов благоустройства на территории поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	01	13	795 06 20		650,0	650,0	0,0
Паспортизация сетей уличного освещения	01	13	795 06 22		650,0	650,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	795 06 22	500	650,0	650,0	0,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>				<b>348,8</b>	<b>189,3</b>	<b>54,3</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			348,8	189,3	54,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00		348,8	189,3	54,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	001 36 00		348,8	189,3	54,3
Выполнение функций органами местного самоуправления, в том числе	02	03	001 36 00	500	348,8	189,3	54,3
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>				<b>4 025,6</b>	<b>3 885,3</b>	<b>96,5</b>
<b>Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>03</b>	<b>09</b>			<b>167,0</b>	<b>117,0</b>	<b>70,1</b>
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	218 00 00		127,0	77,0	60,6
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	218 01 00		127,0	77,0	60,6
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	09	218 01 00	500	127,0	77,0	60,6
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	219 00 00		40,0	40,0	100,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	219 01 00		40,0	40,0	100,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	09	219 01 00	500	40,0	40,0	100,0



<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>03</b>	<b>14</b>			<b>3 858,6</b>	<b>3 768,3</b>	<b>97,7</b>
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	247 00 00		283,0	269,2	95,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	247 00 00	500	283,0	269,2	95,1
Целевые программы муниципальных образований	03	14	795 00 00		3 575,6	3 499,1	97,9
Муниципальная ведомственная целевая программа «Безопасное поселение» поселения Воскресенское на 2012 год	03	14	795 03 00		3 575,6	3 499,1	97,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	795 03 00	500	3 575,6	3 499,1	97,9
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>				<b>14 722,3</b>	<b>13 677,6</b>	<b>92,9</b>
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			155,0	150,7	97,2
Мероприятия в области сельскохозяйственного производства	04	05	260 04 00		155,0	150,7	97,2
Субсидии юридическим лицам	04	05	260 04 00	006	155,0	150,7	97,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			14 467,3	13 492,0	93,3
Целевые программы муниципальных образований	04	09	795 00 00		14 467,3	13 492,0	93,3
Долгосрочная целевая программа "Модернизация, реконструкция и развитие дорожного хозяйства поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	04	09	795 07 00		14 467,3	13 492,0	93,3
Содержание автомобильных дорог	04	09	795 07 01		3 000,0	2 538,8	84,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	795 07 01	500	3 000,0	2 538,8	84,6
Капитальный ремонт автомобильных дорог	04	09	795 07 02		7 430,0	7 421,7	99,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	795 07 02	500	7 430,0	7 421,7	99,9
Содержание автомобильных дорог за счёт субсидии	04	09	795 07 09		4 037,3	3 531,5	87,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	795 07 09	500	4 037,3	3 531,5	87,5
Целевые программы муниципальных образований	04	12	795 00 00		100,0	34,9	34,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	795 00 00	500	100,0	34,9	34,9
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>				<b>50 606,6</b>	<b>49 610,3</b>	<b>98,0</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>6 551,2</b>	<b>6 474,8</b>	<b>98,8</b>
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00		150,2	87,4	58,2
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	350 03 00		150,2	87,4	58,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 03 00	500	150,2	87,4	58,2
Целевые программы муниципальных образований	05	01	795 00 00		6 401,0	6 387,4	99,8
Муниципальная целевая программа по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в поселении Воскресенское на 2011-2013 годы	05	01	795 01 00		3 437,0	3 427,9	99,7





Капитальный ремонт общего имущества жилых домов	05	01	795 01 02		738,0	728,9	98,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	795 01 02	500	738,0	728,9	98,8
Капитальный ремонт общего имущества жилых домов за счёт субсидии	05	01	795 01 09		2 699,0	2 699,0	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	795 01 09	500	2 699,0	2 699,0	100,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	05	01	795 06 00		2 964,0	2 959,5	99,9
Целевая подпрограмма «Модернизация, реконструкция и развитие жилищного фонда на 2012-2014 годы»	05	01	795 06 30		2 638,7	2 634,3	99,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	01	795 06 30		2 638,7	2 634,3	99,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	795 06 30	500	2 638,7	2 634,3	99,8
Капитальный ремонт общего имущества жилых домов за счёт субсидии	05	01	795 06 39		325,3	325,2	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	795 06 39	500	325,3	325,2	100,0
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>5 050,0</b>	<b>5 050,0</b>	<b>100,0</b>
Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	05	02	795 06 00		5 050,0	5 050,0	100,0
Целевая подпрограмма «Модернизация, реконструкция и развитие объектов теплоснабжения поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы»	05	02	795 06 10		5 050,0	5 050,0	100,0
Капитальный ремонт объектов теплоснабжения	05	02	795 06 11		5 050,0	5 050,0	100,0
Субсидии юридическим лицам	05	02	795 06 11	006	5 050,0	5 050,0	100,0
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>39 005,4</b>	<b>38 085,5</b>	<b>97,6</b>
Целевые программы муниципальных образований	05	03	795 00 00		39 005,4	38 085,5	97,6
Муниципальная целевая программа по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в поселении Воскресенское на 2011-2013 годы	05	03	795 01 00		1 206,0	1 204,9	99,9
Капитальный ремонт водопроводных, канализационных, тепловых, электрических сетей уличного освещения п.Воскресенское	05	03	795 01 01		1 206,0	1 204,9	99,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	795 01 01	500	1 206,0	1 204,9	99,9
Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	05	03	795 06 00		37 799,4	36 880,6	97,6
Целевая подпрограмма "Модернизация, реконструкция и развитие объектов благоустройства на территории поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	05	03	795 06 20		37 799,4	36 880,6	97,6
Эксплуатация, содержание и модернизация сетей уличного освещения	05	03	795 06 21		7 130,9	6 745,9	94,6



Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	795 06 21	500	7 130,9	6 745,9	94,6
Содержание, модернизация, реконструкция и развитие объектов озеленения	05	03	795 06 23		10 197,0	9 919,9	97,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	795 06 23	500	10 197,0	9 919,9	97,3
Эксплуатация и содержание дорожно-уличной сети	05	03	795 06 24		4 750,0	4 716,0	99,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	795 06 24	500	4 750,0	4 716,0	99,3
Модернизация и содержание объектов благоустройства	05	03	795 06 25		9 863,1	9 640,4	97,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	795 06 25	500	9 863,1	9 640,4	97,7
Ремонт дворовой территории за счёт субсидии	05	03	795 06 29		5 858,4	5 858,4	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	795 06 29	500	5 858,4	5 858,4	100,0
<b>Образование</b>	<b>07</b>				<b>550,0</b>	<b>550,0</b>	<b>100,0</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			550,0	550,0	100,0
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	431 00 00		550,0	550,0	100,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	431 01 00		550,0	550,0	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	431 01 00	500	550,0	550,0	100,0
<b>Культура</b>	<b>08</b>				<b>19 534,1</b>	<b>19 534,1</b>	<b>100,0</b>
<b>Культура</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>19 534,1</b>	<b>19 534,1</b>	<b>100,0</b>
Дом культуры	08	01	440 00 00		69,5	69,5	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	440 99 00	001	69,5	69,5	100,0
Целевые программы муниципальных образований	08	01	795 00 00		19 464,6	19 464,6	100,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие культуры в поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"	08	01	795 05 00		19 464,6	19 464,6	100,0
Культурно-массовые мероприятия	08	01	795 05 01		2 510,1	2 510,1	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	795 05 01	500	2 510,1	2 510,1	100,0
Содержание муниципального учреждения	08	01	795 05 02		16 062,3	16 062,3	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	795 05 02	500	5 230,3	5 230,3	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	08	01	795 05 02	611	7 442,8	7 442,8	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	795 05 02	612	3 389,2	3 389,2	100,0
Субсидия на иные цели за счёт средств субсидии из бюджета города Москвы	08	01	795 05 09	612	892,2	892,2	100,0
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>				<b>956,4</b>	<b>920,2</b>	<b>96,2</b>
Пенсионное обеспечение	10	01			91,4	91,4	100,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	491 00 00		91,4	91,4	100,0



Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	491 01 00		91,4	91,4	100,0
Социальные выплаты	10	01	491 01 00	005	91,4	91,4	100,0
Социальное обеспечение населения	10	03			865,0	828,8	95,8
Социальная помощь	10	03	505 00 00		865,0	828,8	95,8
Мероприятия в области социальной политики	10	03	505 33 00		25,0	25,0	100,0
Прочие расходы	10	03	505 33 00	013	25,0	25,0	100,0
Оказание других видов социальной помощи	10	03	505 86 00		840,0	803,8	95,7
Социальные выплаты	10	03	505 86 00	005	840,0	803,8	95,7
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>				<b>7 005,5</b>	<b>7 005,5</b>	<b>100,0</b>
Физическая культура	11	01			5 602,0	5 602,0	100,0
Центры спортивной подготовки	11	01	482 00 00		94,8	94,8	100,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	11	01	482 99 00		94,8	94,8	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	11	01	482 99 00	001	94,8	94,8	100,0
<b>Целевые программы муниципальных образований</b>	<b>11</b>	<b>01</b>	<b>795 00 00</b>		<b>5 507,2</b>	<b>5 507,2</b>	<b>100,0</b>
Долгосрочная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"	11	01	795 04 00		5 507,2	5 507,2	100,0
Содержание муниципального учреждения	11	01	795 04 02		5 011,9	5 011,9	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	11	01	795 04 02	500	1 318,4	1 318,4	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	11	01	795 04 02	611	3 353,2	3 353,2	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	01	795 04 02	612	340,3	340,3	100,0
Субсидия на иные цели за счёт средств субсидии из бюджета города Москвы	11	01	795 04 09	612	495,3	495,3	100,0
Массовый спорт	11	02			1 403,5	1 403,5	100,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"	11	02	795 04 00		1 403,5	1 403,5	100,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	795 04 01		1 403,5	1 403,5	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	11	02	795 04 01	500	1 403,5	1 403,5	100,0
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>14</b>				<b>3 572,0</b>	<b>3 572,0</b>	<b>100,0</b>
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	03	521 00 00		3 572,0	3 572,0	100,0
Субсидии, подлежащие предоставлению бюджету Московской области из бюджета муниципального образования	14	03	521 04 00		3 572,0	3 572,0	100,0
Иные субсидии	14	03	521 04 00	18	3 572,0	3 572,0	100,0
<b>ВСЕГО</b>					<b>137 646,5</b>	<b>132 871,5</b>	<b>96,5</b>

Глава поселения Воскресенское

О.Я. Дикая



**Приложение № 4  
к решению Совета  
депутатов поселения Воскресенское  
от 22.05.2013 № 72/13**

**Исполнение ведомственной структуры расходов бюджета поселения Воскресенское на 2012 год**

тыс. рублей

NN	Наименование	Код админ.	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Кассовый план на 2012 год	Исполнено	Процент исполнения кассового плана
<b>1</b>	<b>Администрация поселения Воскресенское</b>	<b>905</b>					<b>130 933,5</b>	<b>126 158,5</b>	<b>96,4</b>
	<b>Общегосударственные вопросы</b>	905	<b>01</b>				<b>36 325,2</b>	<b>33 927,2</b>	<b>93,4</b>
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	905	01	02			<b>2 017,3</b>	<b>1 871,8</b>	<b>92,8</b>
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	905	01	02	002 00 00		2 017,3	1 871,8	92,8
	Глава муниципального образования	905	01	02	002 03 00		2 017,3	1 871,8	92,8
	Выполнение функций органами местного самоуправления	905	01	02	002 03 00	500	2 017,3	1 871,8	92,8
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	905	01	04			29 889,25	29 059,05	97,2
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	905	01	04	002 00 00		29 706,6	28 876,4	97,2
	Центральный аппарат	905	01	04	002 04 00		29 706,6	28 876,4	97,2
	Центральный аппарат	905	01	04	002 04 20		29 706,6	28 876,4	97,2
	Содержание аппарата органов местного самоуправления	905	01	04	002 04 21		29 706,6	28 876,4	97,2
	Выполнение функций органами местного самоуправления	905	01	04	002 04 21	500	29 706,6	28 876,4	97,2
	Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	905	01	04	520 00 00		182,65	182,65	100,0
	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	905	01	04	521 00 00		182,65	182,65	100,0



Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	905	01	04	521 06 00		182,65	182,65	100,0
Иные межбюджетные трансферты	905	01	04	521 06 00	017	182,65	182,65	100,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов	905	01	06			344,25	344,25	100,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	905	01	06	520 00 00		344,25	344,25	100,0
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	905	01	06	521 00 00		344,25	344,25	100,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	905	01	06	521 06 00		344,25	344,25	100,0
Иные межбюджетные трансферты	905	01	06	521 06 00	017	344,25	344,25	100,0
Резервные фонды	905	01	11			1 000,0	00,0	0,0
Резервные фонды	905	01	11	070 00 00		1 000,0	00,0	0,0
Резервный фонд местных администраций	905	01	11	070 05 00		1 000,0	00,0	0,0
Прочие расходы	905	01	11	070 05 00	013	1 000,0	00,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	905	01	13			3 074,4	2 652,1	86,3
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	905	01	13	092 00 00		2 195,05	1 917,8	87,4
Выполнение других обязательств государства	905	01	13	092 03 00		2 195,05	1 917,8	87,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	01	13	092 03 00	500	2 195,05	1 917,8	87,4
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	905	01	13	520 00 00		84,35	84,35	100,0
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	905	01	13	521 00 00		84,35	84,35	100,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	905	01	13	521 06 00		84,35	84,35	100,0
Иные межбюджетные трансферты	905	01	13	521 06 00	017	84,35	84,35	100,0



Целевые программы муниципальных образований	905	01	13	795 00 00		795,0	650,0	81,8
Муниципальная целевая программа "Противодействие коррупции в сельском поселении Воскресенское на 2011-2013"	905	01	13	795 02 00		145,0	0,0	0,0
Мероприятия по долгосрочной целевой программе «Противодействие коррупции в сельском поселении Воскресенское на 2011-2013 годы»	905	01	13	795 02 00		90,0	0,0	0,0
Организационно-профилактические меры по предупреждению коррупции	905	01	13	795 02 01		90,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	01	13	795 02 01	500	90,0	0,0	0,0
Организационно-технические меры по предупреждению коррупции	905	01	13	795 02 02		55,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	01	13	795 02 02	500	55,0	0,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	905	01	13	795 06 00		650,0	650,0	0,0
Целевая подпрограмма "Модернизация, реконструкция и развитие объектов благоустройства на территории поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	905	01	13	795 06 20		650,0	650,0	100,0
Паспортизация сетей уличного освещения	905	01	13	795 06 22		650,0	650,0	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	01	13	795 06 22	500	650,0	650,0	100,0
Национальная оборона	905	02				348,8	189,3	54,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	905	02	03			348,8	189,3	54,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	905	02	03	001 00 00		348,8	189,3	54,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	905	02	03	001 36 00		348,8	189,3	54,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	02	03	001 36 00	500	348,8	189,3	54,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	905	03				4 025,6	3 885,3	96,5
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	905	03	09			167,0	117,0	70,1



Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	905	03	09	218 00 00		127,0	77,0	60,6
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	905	03	09	218 01 00		127,0	77,0	60,6
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	905	03	09	218 01 00	500	127,0	77,0	60,6
Мероприятия по гражданской обороне	905	03	09	219 00 00		40,0	40,0	100,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	905	03	09	219 01 00		40,0	40,0	100,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	905	03	09	219 01 00	500	40,0	40,0	100,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	905	03	14			3 858,6	3 768,3	97,7
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	905	03	14	247 00 00		283,0	269,2	95,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	03	14	247 00 00	500	283,0	269,2	95,1
Целевые программы муниципальных образований	905	03	14	795 00 00		3 575,6	3 499,1	97,9
Муниципальная ведомственная целевая программа «Безопасное поселение» поселения Воскресенское на 2012 год	905	03	14	795 03 00		3 575,6	3 499,1	97,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	03	14	795 03 00	500	3 575,6	3 499,1	97,9
Национальная экономика	905	04				14 722,3	13 677,6	92,9
Сельское хозяйство и рыболовство	905	04	05			155,0	150,7	97,2
Мероприятия в области сельскохозяйственного производства	905	04	05	260 00 00		155,0	150,7	97,2
Субсидии юридическим лицам	905	04	05	260 04 00	006	155,0	150,7	97,2
Целевые программы муниципальных образований	905	04	09	795 00 00		14 467,3	13 492,0	93,3
Долгосрочная целевая программа "Модернизация, реконструкция и развитие дорожного хозяйства поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	905	04	09	795 07 00		14 467,3	13 492,0	93,3
Содержание автомобильных дорог	905	04	09	795 07 01		3 000,0	2 538,8	84,6



Выполнение функций органами местного самоуправления	905	04	09	795 07 01	500	3 000,0	2 538,8	84,6
Капитальный ремонт автомобильных дорог	905	04	09	795 07 02		7 430,0	7 421,7	99,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	04	09	795 07 02	500	7 430,0	7 421,7	99,9
Содержание автомобильных дорог за счёт субсидии	905	04	09	795 07 09		4 037,3	3 531,5	87,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	04	09	795 07 09	500	4 037,3	3 531,5	87,5
Другие вопросы в области национальной экономики	905	04	12			100,0	34,9	34,9
Целевые программы муниципальных образований	905	04	12	795 00 00		100,0	34,9	34,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	04	12	795 00 00	500	100,0	34,9	34,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	905	05				50 606,6	49 610,3	98,0
Жилищное хозяйство	905	05	01			6 551,2	6 474,8	98,8
Поддержка жилищного хозяйства	905	05	01	350 00 00		150,2	87,4	58,2
Мероприятия в области жилищного хозяйства	905	05	01	350 03 00		150,2	87,4	58,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	01	350 03 00	500	150,2	87,4	58,2
Целевые программы муниципальных образований	905	05	01	795 00 00		6 401,0	6 387,4	99,8
Муниципальная целевая программа по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в поселении Воскресенское на 2011-2013 годы	905	05	01	795 01 00		3 437,0	3 427,9	99,7
Капитальный ремонт общего имущества жилых домов	905	05	01	795 01 02		738,0	728,9	98,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	01	795 01 02	500	738,0	728,9	98,8
Капитальный ремонт общего имущества жилых домов за счёт субсидии	905	05	01	795 01 09		2 699,0	2 699,0	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	01	795 01 09	500	2 699,0	2 699,0	100,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	905	05	01	795 06 00		2 964,0	2 959,5	99,9
Целевая подпрограмма «Модернизация, реконструкция и развитие жилищного фонда на 2012-2014 годы»	905	05	01	795 06 30		2 638,7	2 634,3	99,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	905	05	01	795 06 30		2 638,7	2 634,3	99,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	01	795 06 30	500	2 638,7	2 634,3	99,8





Капитальный ремонт общего имущества жилых домов за счёт субсидии	905	05	01	795 06 39		325,3	325,2	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	01	795 06 39	500	325,3	325,2	100,0
Коммунальное хозяйство	905	05	02			5 050,0	5 050,0	100,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	905	05	02	795 06 00		5 050,0	5 050,0	100,0
Целевая подпрограмма «Модернизация, реконструкция и развитие объектов теплоснабжения поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы»	905	05	02	795 06 10		5 050,0	5 050,0	100,0
Капитальный ремонт объектов теплоснабжения	905	05	02	795 06 11		5 050,0	5 050,0	100,0
Субсидии юридическим лицам	905	05	02	795 06 11	006	5 050,0	5 050,0	100,0
Благоустройство	905	05	03			39 005,4	38 085,5	97,6
Целевые программы муниципальных образований	905	05	03	795 00 00		39 005,4	38 085,5	97,6
Муниципальная целевая программа по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в поселении Воскресенское на 2011-2013 годы	905	05	03	795 01 00		1 206,0	1 204,9	99,9
Капитальный ремонт водопроводных, канализационных, тепловых, электрических сетей уличного освещения п. Воскресенское	905	05	03	795 01 01		1 206,0	1 204,9	99,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	03	795 01 01	500	1 206,0	1 204,9	99,9
Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	905	05	03	795 06 00		37 799,4	36 880,6	97,6
Целевая подпрограмма "Модернизация, реконструкция и развитие объектов благоустройства на территории поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	905	05	03	795 06 20		37 799,4	36 880,6	97,6
Эксплуатация, содержание и модернизация сетей уличного освещения	905	05	03	795 06 21		7 130,9	6 745,9	94,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	03	795 06 21	500	7 130,9	6 745,9	94,6
Содержание, модернизация, реконструкция и развитие объектов озеленения	905	05	03	795 06 23		10 197,0	9 919,9	97,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	03	795 06 23	500	10 197,0	9 919,9	97,3



Эксплуатация и содержание дорожно-уличной сети	905	05	03	795 06 24		4 750,0	4 716,0	99,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	03	795 06 24	500	4 750,0	4 716,0	99,3
Модернизация и содержание объектов благоустройства	905	05	03	795 06 25		9 863,1	9 640,4	97,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	03	795 06 25	500	9 863,1	9 640,4	97,7
Ремонт дворовой территории за счёт субсидии	905	05	03	795 06 29		5 858,4	5 858,4	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	05	03	795 06 29	500	5 858,4	5 858,4	100,0
Образование	905	07				550,0	550,0	100,0
Молодежная политика и оздоровление детей	905	07	07			550,0	550,0	100,0
Организационно-воспитательная работа с молодежью	905	07	07	431 00 00		550,0	550,0	100,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	905	07	07	431 01 00		550,0	550,0	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	905	07	07	431 01 00	500	550,0	550,0	100,0
Культура	905	08				14 234,3	14 234,3	100,0
Целевые программы муниципальных образований	905	08	01	795 00 00		14 234,3	14 234,3	100,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие культуры в поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"	905	08	01	795 05 00		14 234,3	14 234,3	100,0
Культурно-массовые мероприятия	905	08	01	795 05 01		2 510,1	2 510,1	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	08	01	795 05 01	500	2 510,1	2 510,1	100,0
Содержание муниципального учреждения	905	08	01	795 05 02		11 724,2	11 724,2	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	905	08	01	795 05 02	611	7 442,8	7 442,8	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	905	08	01	795 05 02	612	3 389,2	3 389,2	100,0
Субсидия на иные цели за счёт средств субсидии из бюджета города Москвы	905	08	01	795 05 09	612	892,2	892,2	100,0
Социальная политика	905	10				956,4	920,2	96,2
Пенсионное обеспечение	905	10	01			91,4	91,4	100,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	905	10	01	491 00 00		91,4	91,4	100,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	905	10	01	491 01 00		91,4	91,4	100,0
Социальные выплаты	905	10	01	491 01 00	005	91,4	91,4	100,0
Социальное обеспечение населения	905	10	03			865,0	828,8	95,8
Социальная помощь	905	10	03	505 00 00		865,0	828,8	95,8
Мероприятия в области социальной политики	905	10	03	505 33 00		25,0	25,0	100,0
Прочие расходы	905	10	03	505 33 00	013	25,0	25,0	100,0
Оказание других видов социальной помощи	905	10	03	505 86 00		840,0	803,8	95,7



	Социальные выплаты	905	10	03	505 86 00	005	840,0	803,8	95,7
	Физическая культура и спорт	905	11				5 592,3	5 592,3	100,0
	Долгосрочная целевая программа	905	11	01	795 00 00		5 592,3	5 592,3	100,0
	Долгосрочная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"	905	11	01	795 04 00		4 188,8	4 188,8	100,0
	Содержание муниципального учреждения	905	11	01	795 04 02		3 693,5	3 693,5	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	905	11	01	795 04 02	611	3 353,2	3 353,2	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	905	11	01	795 04 02	612	340,3	340,3	100,0
	Субсидия на иные цели за счёт средств субсидии из бюджета города Москвы	905	11	01	795 04 09	612	495,3	495,3	100,0
	Целевые программы муниципальных образований	905	11	02	795 00 00		1 403,5	1 403,5	100,0
	Долгосрочная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"	905	11	02	795 04 00		1 403,5	1 403,5	100,0
	Массовый спорт	905	11	02	795 04 00		1 403,5	1 403,5	100,0
	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	905	11	02	795 04 01		1 403,5	1 403,5	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	905	11	02	795 04 01	500	1 403,5	1 403,5	100,0
	<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>905</b>	<b>14</b>				<b>3 572,0</b>	<b>3 572,0</b>	<b>100,0</b>
	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	905	14	03	521 00 00		3 572,0	3 572,0	100,0
	Субсидии, подлежащие представлению бюджету Московской области из муниципального образования	905	14	03	521 04 00		3 572,0	3 572,0	100,0
	Иные субсидии	905	14	03	521 04 00	18	3 572,0	3 572,0	100,0
2	<b>Муниципальное учреждение «Дом культуры пос. Воскресенское»</b>	<b>905</b>					<b>6 713,0</b>	<b>6 713,0</b>	<b>100,0</b>
	<b>Культура</b>	<b>905</b>	<b>08</b>				<b>5 299,8</b>	<b>5 299,8</b>	<b>100,0</b>
	Дом культуры	905	08	01	440 00 00		69,5	69,5	100,0
	Выполнение функций бюджетными учреждениями	905	08	01	440 99 00		69,5	69,5	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	905	08	01	440 99 00	500	69,5	69,5	100,0
	Целевые программы муниципальных образований	905	08	01	795 00 00		5 230,3	5 230,3	100,0
	Долгосрочная целевая программа "Развитие культуры в поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"	905	08	01	795 05 00		5 230,3	5 230,3	100,0
	Содержание муниципального учреждения	905	08	01	795 05 02		5 230,3	5 230,3	100,0



	Выполнение функций органами местного самоуправления	905	08	01	795 05 02	500	5 230,3	5 230,3	100,0
	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>905</b>	<b>11</b>				<b>1 413,2</b>	<b>1 413,2</b>	<b>100,0</b>
	Физическая культура	905	11	01			<b>1 413,2</b>	<b>1 413,2</b>	<b>100,0</b>
	Центры спортивной подготовки	905	11	01	482 00 00		94,8	94,8	100,0
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	905	11	01	482 99 00		94,8	94,8	100,0
	Выполнение функций бюджетными учреждениями	905	11	01	482 99 00	500	94,8	94,8	100,0
	Целевые программы муниципальных образований	905	11	01	795 00 00		1 318,4	1 318,4	100,0
	Долгосрочная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"	905	11	01	795 04 00		1 318,4	1 318,4	100,0
	Содержание муниципального учреждения	905	11	01	795 04 02		1 318,4	1 318,4	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	905	11	01	795 04 02	500	1 318,4	1 318,4	100,0
	<b>Итого расходов</b>						<b>137 646,5</b>	<b>132 871,5</b>	<b>96,5</b>

Глава поселения Воскресенское

О.Я. Дикая

**Приложение № 5**  
к решению Совета депутатов  
поселения Воскресенское  
от 22.05.2013 № 72/13

**Исполнение расходов бюджета поселения Воскресенское  
на финансирование мероприятий муниципальных целевых программ  
на 2012 года**

№ п/п	Наименования	ЦСР	Рз	ПР	ВР	Кассовый план на 2012 год	Исполнено	Процент исполнения кассового плана
	<b>Муниципальные целевые программы</b>	<b>795 00 00</b>				<b>95 669,6</b>	<b>93 539,4</b>	<b>97,8</b>
<b>1.</b>	<b>Муниципальная целевая программа по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в поселении Воскресенское на 2011-2013 годы</b>	<b>795 01 00</b>				<b>4 643,0</b>	<b>4 632,8</b>	<b>99,8</b>
<b>1.1.</b>	<b>Капитальный ремонт водопроводных, канализационных, тепловых, электрических сетей, уличного освещения п. Воскресенское</b>	<b>795 01 01</b>				1 206,0	1 204,9	97,6
	Жилищно-коммунальное хозяйство	<b>795 01 01</b>	05			1 206,0	1 204,9	97,6
	Благоустройство	<b>795 01 01</b>	05	03		1 206,0	1 204,9	97,6
	Выполнение функций органами местного самоуправления	<b>795 01 01</b>	05	03	500	1 206,0	1 204,9	97,6
<b>1.2.</b>	<b>Капитальный ремонт общего имущества жилых домов</b>	<b>795 01 02</b>				738,0	728,9	98,6



	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 01 02	05			738,0	728,9	98,6
	Жилищное хозяйство	795 01 02	05	01		738,0	728,9	98,6
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 01 02	05	01	500	738,0	728,9	98,6
1.9.	<b>Капитальный ремонт общего имущества жилых домов за счёт субсидии</b>	795 01 09	05			2 699,0	2 699,0	100,0
	Жилищное хозяйство	795 01 09	05	01		2 699,0	2 699,0	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 01 09	05	01	500	2 699,0	2 699,0	100,0
2.	<b>Муниципальная целевая программа "Противодействие коррупции в сельском поселении Воскресенское на 2011-2013"</b>	795 02 00				145,0	0,0	0,0
2.1.	<b>Организационно-профилактические меры по предупреждению коррупции</b>							
	Общегосударственные вопросы	795 02 01	01			90,0	0,0	0,0
	Другие общегосударственные вопросы	795 02 01	01	13		90,0	0,0	0,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 02 01	01	13	500	90,0	0,0	0,0
2.2.	<b>Организационно-технические меры по предупреждению коррупции</b>	795 02 02				55,0	0,0	0,0
	Общегосударственные вопросы	795 02 02	01			55,0	0,0	0,0
	Другие общегосударственные вопросы	795 02 02	01	13		55,0	0,0	0,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 02 02	01	13	500	55,0	0,0	0,0
3	<b>Муниципальная ведомственная целевая программа "Безопасное поселение" поселения Воскресенское на 2012 год</b>	795 03 00				3 575,6	3 499,1	97,9
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 03 00	03			3 575,6	3 499,1	97,9
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	795 03 00	03	14		3 575,6	3 499,1	97,9
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 03 00	03	14	500	3 575,6	3 499,1	97,9
4	<b>Долгосрочная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"</b>	795 04 00				6 910,7	6 910,7	100,0
4.1.	<b>Спортивно-массовые мероприятия</b>	795 04 01				1 403,5	1 403,5	100,0
	Физическая культура и спорт	795 04 01	11			1 403,5	1 403,5	100,0
	Массовый спорт	795 04 01	11	02		1 403,5	1 403,5	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 04 01	11	02	500	1 403,5	1 403,5	100,0
4.2.	<b>Содержание муниципального бюджетного учреждения «Центр спорта Воскресенское»</b>	795 04 02				5 011,9	5 011,9	100,0
	Физическая культура и спорт	795 04 02	11			5 011,9	5 011,9	100,0
	Физическая культура	795 04 02	11	01		5 011,9	5 011,9	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 04 02	11	01	500	1 318,4	1 318,4	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	795 04 02	11	01	611	3 353,2	3 353,2	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 04 02	11	01	612	340,3	340,3	100,0



4.3.	Содержание муниципального бюджетного учреждения «Центр спорта Воскресенское» за счёт средств субсидии из бюджета г. Москвы	795 04 09				495,3	495,3	100,0
	Физическая культура	795 04 09	11			495,3	495,3	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 04 09	11	01		495,3	495,3	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 04 09	11	01	612	495,3	495,3	100,0
5	Долгосрочная целевая программа "Развитие культуры в поселении Воскресенское на 2012-2014 годы"	795 05 00				19 464,6	19 464,6	100,0
5.1.	Культурно массовые мероприятия	795 05 01				2 510,1	2 510,1	100,0
	Культура	795 05 01	08			2 510,1	2 510,1	100,0
	Культура	795 05 01	08	01		2 510,1	2 510,1	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 05 01	08	01	500	2 510,1	2 510,1	100,0
5.2.	Содержание муниципального бюджетного учреждения "Дом культуры пос. Воскресенское"					16 954,5	16 954,5	100,0
	Культура	795 05 02	08			16 062,3	16 062,3	100,0
	Культура	795 05 02	08	01		16 062,3	16 062,3	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 05 02	08	01	500	5 230,3	5 230,3	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания	795 05 02	08	01	611	7 442,8	7 442,8	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 05 02	08	01	612	3 389,2	3 389,2	100,0
5.3.	Содержание муниципального бюджетного учреждения "Дом культуры пос. Воскресенское за счёт средств субсидии из бюджета г. Москвы	795 05 09				892,2	892,2	100,0
	Культура	795 05 09	08			892,2	892,2	100,0
	Культура	795 05 09	08	01		892,2	892,2	100,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 05 09	08	01	612	892,2	892,2	100,0
6.	Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"					46 463,4	45 540,2	98,0
	Долгосрочная целевая программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	795 06 00				46 463,4	45 540,2	98,0
6.1.	Целевая подпрограмма "Модернизация, реконструкция и развитие объектов теплоснабжения поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы" Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	795 06 10				5 050,0	5 050,0	100,0
	Капитальный ремонт объектов теплоснабжения	795 06 11				5 050,0	5 050,0	100,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 06 11	05			5 050,0	5 050,0	100,0
	Коммунальное хозяйство	795 06 11	05	02		5 050,0	5 050,0	100,0
	Субсидии юридическим лицам	795 06 11	05	02	006	5 050,0	5 050,0	100,0



6.2.	<b>Целевая подпрограмма "Модернизация, реконструкция и развитие объектов благоустройства на территории поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"</b>	795 06 20				<b>38 449,4</b>	<b>37 530,7</b>	<b>97,6</b>
6.2.1.	Эксплуатация, содержание и ремонт сетей уличного освещения	795 06 21				7 130,9	6 745,9	94,6
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 06 21	05			7 130,9	6 745,9	94,6
	Благоустройство	795 06 21	05	03		7 130,9	6 745,9	94,6
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 06 21	05	03	500	7 130,9	6 745,9	94,6
6.2.2.	Паспортизация сетей уличного освещения	795 06 22				650,0	650,0	100,0
	Общегосударственные вопросы	795 06 22	01			650,0	650,0	100,0
	Другие общегосударственные вопросы	795 06 22	01	13		650,0	650,0	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 06 22	01	13	500	650,0	650,0	100,0
6.2.3.	Содержание, реконструкция и развитие объектов озеленения.	795 06 23				10 196,8	9 919,9	97,3
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 06 23	05			10 196,8	9 919,9	97,3
	Благоустройство	795 06 23	05	03		10 196,8	9 919,9	97,3
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 06 23	05	03	500	10 196,8	9 919,9	97,3
6.2.4.	Эксплуатация и содержание дорожно-уличной сети	795 06 24				4 750,0	4 716,0	99,3
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 06 24	05			4 750,0	4 716,0	99,3
	Благоустройство	795 06 24	05	01		4 750,0	4 716,0	99,3
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 06 24	05	01	500	4 750,0	4 716,0	99,3
6.2.5.	Содержание объектов благоустройства	795 06 25				9 863,1	9 640,4	97,7
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 06 25	05			9 863,1	9 640,4	97,7
	Благоустройство	795 06 25	05	01		9 863,1	9 640,4	97,7
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 06 25	05	01	500	9 863,1	9 640,4	97,7
6.2.9.	<b>Ремонт дворовой территории за счёт субсидии</b>	795 06 29				5 858,4	5 858,4	100,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 06 29	05			5 858,4	5 858,4	100,0
	Благоустройство	795 06 29	05	03		5 858,4	5 858,4	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 06 29	05	03	500	5 858,4	5 858,4	100,0
6.3.	<b>Целевая подпрограмма "Модернизация, реконструкция и развитие жилищного фонда на 2012-2014 годы"</b>	795 06 30				2 638,7	2 634,3	99,8
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 06 30	05			2 638,7	2 634,3	99,8
	Жилищное хозяйство	795 06 30	05	03		2 638,7	2 634,3	99,8
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 06 30	05	03	500	2 638,7	2 634,3	99,8
6.9.	<b>Ремонт общего имущества жилых домов за счёт субсидии</b>	795 06 39				325,3	325,2	100,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 06 39	05			325,3	325,2	100,0
	Жилищное хозяйство	795 06 39	05	03		325,3	325,2	100,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 06 39	05	03	500	325,3	325,2	100,0



6.4.	Целевая подпрограмма "Модернизация, реконструкция и развитие водоснабжения и водоотведения на 2012-2014 годы"	795 06 40				0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт объектов водоснабжения	795 06 41				0,0	0,0	0,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 06 41	05			0,0	0,0	0,0
	Коммунальное хозяйство	795 06 41	05	02		0,0	0,0	0,0
	Субсидии юридическим лицам	795 06 41	05	02	006	0,0	0,0	0,0
7.	Долгосрочная целевая программа "Модернизация, реконструкция и развитие дорожного хозяйства поселения Воскресенское на период 2012-2014 годы"	795 07 00				14 467,3	13 492,0	93,3
7.1.	Содержание автомобильных дорог	795 07 01				3 000,0	2 538,8	84,5
	<b>Национальная экономика</b>	795 07 01	04			3 000,0	2 538,8	84,5
	Дорожное хозяйство	795 07 01	04	09		3 000,0	2 538,8	84,5
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 07 01	04	09	500	3 000,0	2 538,8	84,5
7.2.	Капитальный ремонт автомобильных дорог	795 07 02				7 430,0	7 421,7	99,9
	<b>Национальная экономика</b>	795 07 02	04			7 430,0	7 421,7	99,9
	Дорожное хозяйство	795 07 02	04	09		7 430,0	7 421,7	99,9
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 07 02	04	09	500	7 430,0	7 421,7	99,9
7.3.	Содержание автомобильных дорог за счёт субсидии	795 07 09				4 037,3	3 531,5	87,5
	<b>Национальная экономика</b>	795 07 09	04			4 037,3	3 531,5	87,5
	Дорожное хозяйство	795 07 09	04	09		4 037,3	3 531,5	87,5
	Выполнение функций органами местного самоуправления	795 07 09	04	09	500	4 037,3	3 531,5	87,5

Глава поселения Воскресенское

О.Я. Дикая

**Приложение № 6**  
к решению Совета депутатов  
поселения Воскресенское  
от 22.05.2013 № 72/13

**Исполнение бюджета поселения Воскресенское по межбюджетным трансфертам, передаваемым в 2012 году из бюджета поселения Воскресенское бюджетам других уровней на 2012 г.**

(в тыс. руб.)

Наименование мероприятий	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Главный Распорядитель	Кассовый план на 2012 год	Исполнено	Процент исполнения кассового плана
<b>Всего:</b>						4 183,3	4 183,3	100
<b>в том числе:</b>								
по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи	01	04	5210600	017	905	5,9	5,9	100
по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо-, и водоснабжения, водоотведения	01	04	5210600	017	905	71,0	71,0	100





по организации ритуальных услуг	01	04	5210600	017	905	32,9	32,9	100
по приватизации муниципального жилого фонда поселения	01	13	5210600	017	905	84,3	84,3	100
по передаче отдельных полномочий в сфере содержания жилого фонда	01	04	5210600	017	905	26,8	26,8	100
по формированию прогнозных показателей проекта бюджета поселения, исполнению и контролю за исполнением бюджета поселения	01	06	5210600	017	905	344,3	344,3	100
по полномочиям в области градостроительной деятельности	01	04	5210600	017	905	46,1	46,1	100
субсидии, подлежащие предоставлению бюджету Московской области в 2012 году из бюджетов муниципальных образований Московской области, в которых подушевые расчётные налоговые доходы местных бюджетов в 2009 году превышали двукратный средний уровень по поселениям в расчёте на одного жителя	14	03	5210400	018	905	3 572,0	3 572,0	100

Глава поселения Воскресенское

О.Я. Дикая

**Приложение № 7**  
к решению Совета депутатов  
поселения Воскресенское  
от 22.05.2013 № 72/13

**Исполнение бюджета поселения Воскресенское по субсидиям на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, предоставляемых из бюджета города Москвы бюджету поселения Воскресенское**

(тыс. рублей)				
Наименование	Код бюджетной классификации	Кассовый план на 2012 год	Исполнено	Процент исполнения кассового плана
1	2	3		
<b>Всего:</b>		<b>15 073,5</b>	<b>15 073,5</b>	<b>100,0</b>
<b>в том числе:</b>				
Содержание объектов дорожного хозяйства	000 202 02999 03 0000 151	4 037,3	4 037,3	<b>100,0</b>
Ремонт дворовых территорий	000 202 02999 03 0000 151	5 858,4	5 858,4	<b>100,0</b>
Мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов	000 202 02109 03 0000 151	3 024,3	3 024,3	<b>100,0</b>
Выравнивание бюджетной обеспеченности	000 202 02999 03 0000 151	606,5	606,5	<b>100,0</b>
На осуществление полномочий по первичному воинскому учёту	000 202 02999 03 0000 151	159,5	159,5	<b>100,0</b>



На осуществление отдельных расходных обязательств, связанных с повышением фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений	000 202 02999 03 0000 151	1 387,5	1 387,5	100,0
--	---------------------------	---------	---------	-------

Глава поселения Воскресенское

О.Я. Дикая

## РЕШЕНИЕ

22.05.2013

№ 73/13

**Об установлении общего числа членов конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения Воскресенское**

В соответствии с абзацем вторым части 5 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 20 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,

**Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Установить общее число членов конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения Воскресенское по контракту – 6 человек.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов З.Г. Гасанова.

Глава поселения Воскресенское  
О.Я. Дикая

Председатель Совета депутатов  
З.Г. Гасанов

Разослать: в дело – 1 экз., администрация

**Согласовано:**

Фамилия, имя, отчество  
Е.В. Шеповалова

Личная подпись, дата

Примечание

















Издается с декабря 2012 года.

Учредитель и издатель —  
Ассоциация «Совет  
муниципальных образований  
города Москвы».

Издание зарегистрировано  
Управлением Федеральной  
службы по надзору в сфере связи,  
информационных технологий  
и массовых коммуникаций по  
Москве и Московской области.

Свидетельство о регистрации  
ПИ № ТУ50-01495 от 19.09.2012

Электронная версия журнала:  
[www.atom.gu](http://www.atom.gu)

Выпуск осуществлен при  
финансовой поддержке  
Департамента территориальных  
органов исполнительной власти  
города Москвы.

Подписано в печать 24.05.2013

Дата выхода 24.05.2013

Отпечатано  
в ППП «Типография «Наука»,  
121099, Москва, Шубинский  
переулок, д. 6.

Тираж 1600 экз. Заказ №2387

Адрес редакции:  
119019, г. Москва,  
ул. Новый Арбат, д. 11, стр. 1,  
этаж 6, комн. 601.

Тел.: +7 (495) 691-65-56

Отдел распространения:  
тел.: +7(495)691-58-02  
факс: +7(495)691-5037